

200  
491

# BASES DE CONTRATACION DIRECTA

*Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

## SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

## CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

Nº	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

## INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



## **BASES DE CONTRATACION DIRECTA**

### **CONTRATACION DIRECTA N° 013-2023-DIRIS-LC**

**SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL  
CENTRO DE SALUD SANTA MARIA, EN EL MARCO DEL ESTADO DE  
EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE LAS INTENSAS  
PRECIPITACIONES PLUVIALES**

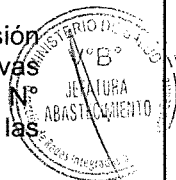


## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.



La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



482

## CONDICIONES ESPECIALES DE LA CONTRATACION DIRECTA



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD – LIMA  
CENTRO  
RUC N° : 20602250602  
Domicilio legal : AV. NICOLÁS DE PIÉROLA N° 589 – CERCADO DE LIMA  
Teléfono: : 207-5700 ANEXO 1217 - 1509  
Correo electrónico: : [dirislimacentroprocesos@gmail.com](mailto:dirislimacentroprocesos@gmail.com)

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del “SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD SANTA MARIA, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE LAS INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES”

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO N° 02 SOLICITUD Y APROBACION DE EXPEDIENTE DE CONTRATACION (MEMORANDO N° 210-2022-DA-DIRIS-LC) el 12 de julio del 2023.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINÁRIOS

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde.

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de Treinta (30) días



13/04/23  
4857

calendario, contados a partir del mismo día de la fecha de suscripción del Acta de inicio del servicio, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación (Términos de Referencia).

#### 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (Cinco con 00/100 soles) en efectivo en la Oficina de Tesorería (caja), la entrega de las bases será en la Oficina de Abastecimiento sito en Av. Nicolás de Piérola N° 589 – Cercado de Lima.

##### Importante

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

#### 1.10. BASE LEGAL

- Ley de Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año 2023.
- Texto único ordenado de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del estado, aprobado por decreto supremo N° 082-2019-EF, en adelante la Ley.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF Reglamento, aprobado pro Decreto Supremo N° 308-2022-EF y sus mdoficaciones.
- Texto único ordenado de la Ley N° 27444, Ley de procedimientos administrativo General, aprobado por decreto supremo N° 009-2019-JUS.
- Ley N° 26842, Ley de Productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta se presenta en un (01) sobre cerrado en original, dirigido a la Oficina de Abastecimiento de la DIRIS LIMA CENTRO, en Mesa de Partes de la Entidad, sito AV. Nicolás de Piérola N° 589, Cercado de Lima (PISO 10); conforme al siguiente detalle:

**Señores:**  
ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

DIRIS LIMA CENTRO

**Av. Nicolás de Piérola N° 589, Cercado de Lima**  
Atte. Oficina de Abastecimiento

CONTRATACION DIRECTA N° 013-2023-DIRIS-LC  
"SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD SANTA MARIA, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE LAS INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES"

**OFERTA**  
[NOMBRE / RAZON SOCIAL DEL POSTOR]



La oferta contendrá, además de un índice de documentos, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

### Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>1</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)<sup>2</sup>**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.



### Importante

- El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.
- En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Requisitos de Calificación” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>3</sup>.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 11)**

<sup>1</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>2</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>3</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.



### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>5</sup>.
- i) Estructura de costos<sup>6</sup>.

#### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los*

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>5</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>6</sup> Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.



*contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>7</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

#### 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Oficina de Abastecimiento de la Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Centro, en la Av. Nicolás de Piérola N° 589 – Cercado de Lima, en horario de 8:00 a 16:00 horas de lunes a viernes, previo a la entrega de la documentación en mesa de partes, apersonarse a la Oficina de Abastecimiento para la verificación de la documentación respectiva.



#### 2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista a la culminación del 100% del servicio, el mismo que deberá de contar con la aprobación del informe final y visto de la supervisión. En caso de existir alguna observación, el proveedor deberá subsanar las mismas.

El pago es único y se realizara después de ejecutada la prestación del servicio y luego de suscrita el acta de conformidad del "SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD SANTA MARIA, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE LAS INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES".

Dicha documentación se debe presentar en la Oficina de Abastecimiento de la Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Centro, sito en la Av. Nicolás de Piérola N° 589 – Cercado de Lima.

<sup>7</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

#### 3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

(ANEXO 6B)

#### FORMATO DE ACTA DE DEVOLUCIÓN DE ACCESORIOS Y/O MATERIALES QUE SERÁN REEMPLAZADOS

Siendo el día \_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_ del \_\_\_\_ en la oficina de \_\_\_\_ del Establecimiento de Salud \_\_\_\_, mediante el presente documento, la Empresa Proveedora del Servicio realiza la devolución formal de los repuestos, accesorios y/o materiales usados en condición de desgaste inoperativos producto del "SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD SANTA MARIA, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES", los presentes Jefe de la Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento y Representante de la empresa proveedora del servicio. Declaran recepción de los mismos.

##### 1. FUNCIONARIOS DE LA DIRIS QUE RECIBE LOS BIENES

Nombres y Apellidos	
Cargo	

##### 2. RELACIÓN

"SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD SANTA MARIA, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES"				
Ambiente/servicio/UPS				
Ítem	Descripción	Cantidad	Características	Condición

##### 3. ENTREGA FECHA ENTREGA:

Entregado por:	Recibido por:
Nombre y Cargo	Nombre y Cargo





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Dirección de Redes  
Integradas de Salud  
Lima Centro

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO" 1973

000118

(ANEXO 6A)

### ACTA DE VISITA TECNICA

Referencia : **"SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA  
INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD SANTA MARIA, EN EL  
MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE  
INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES"**

Conste por la presente Acta de Visita Técnica para el **"SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD SANTA MARIA, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES"**.

Reunidos en el Centro de Salud Santa María, establecimiento perteneciente a la DIRIS Lima Centro, las siguientes personas.

\_\_\_\_\_ Representante de DIRIS LIMA CENTRO, OIE

\_\_\_\_\_ Representante de DIRIS LIMA CENTRO, C.S. S.M.

\_\_\_\_\_ Representante del contratista

Se hace constatar que la empresa Contratista "\_\_\_\_\_" a través de su representante, realizó la visita técnica en el establecimiento antes indicado, reconociendo el total de los ambientes y/o áreas del inmueble donde se realizará la intervención de acuerdo al TDR propuesto y validado.

Se deja constancia que, el contratista acepta conocer los Términos de Referencia y alcances indicados en el TDR que serán de obligatorio cumplimiento.

Sin más anotaciones se da por concluido el Acto de Visita Técnica, y en señal de conformidad suscribe la presente acta.

Suscrito el día, ..... del 20.....

REPRESENTANTE DIRIS LIMA CENTRO

\_\_\_\_\_  
Representante de DIRIS LIMA CENTRO  
OIE

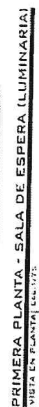
\_\_\_\_\_  
Representante de DIRIS LIMA CENTRO  
C.S. SANTA MARIA

REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

\_\_\_\_\_  
Empresa \_\_\_\_\_


\_\_\_\_\_  
Oficina de Infraestructura y Equipamiento – OIE





der J. Zuñiga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510

[illegible]

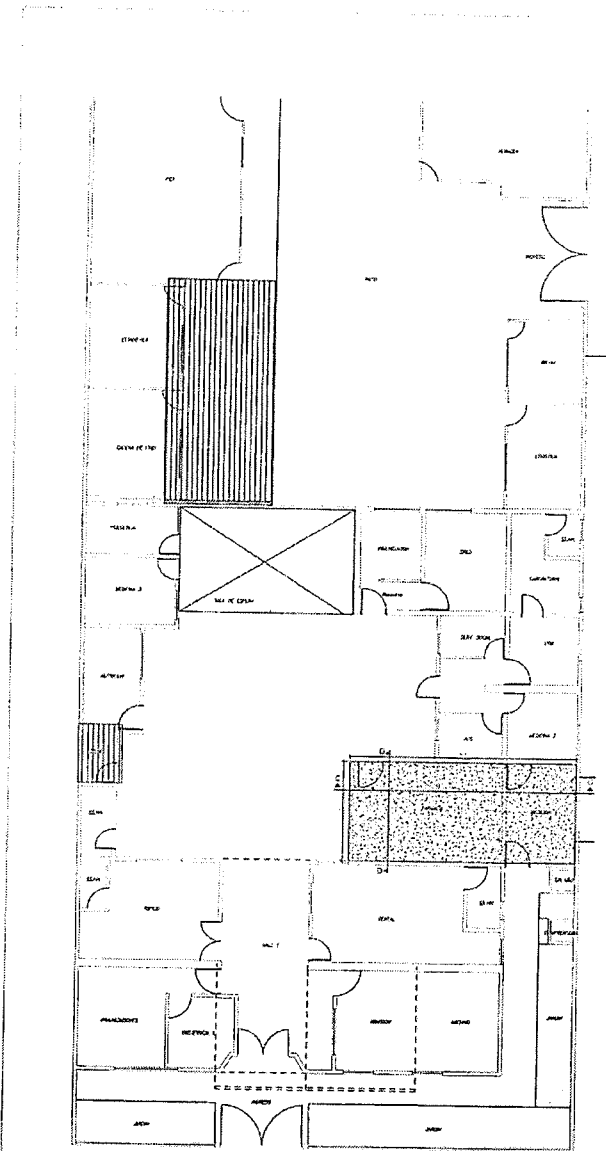
 MINISTERIO DE SALUD DE LA REPUBLICA DE CUBA	UBICACION: CIUDAD Y PROVINCIA:	DIRECCION DE REYES INTEGRADAS DE SALUD LIMA - CENTRO	
	PROYECTO: SERVICIO DE INTERVENCIÓN RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD 505 DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN DE LOS RIOS INMEDIATAMENTE REPLICACIONES EN OTROS CASOS	PLANO: INSTALACIONES ELECTRICAS	FECHA DE ELABORACION: 1982-06-06
AUTOR ELABORA: Ing. ZOLA LÓPEZ Echej. C.R. 1982-10		FECHA DE APROBACION: 1982-06-06	INGENIERO:





129  
000-1975

000150



PRIMERA PLANTA (INTERVENCIÓN)  
VISTA EN PLANTA (CONTINUA)

ESTRUCTURA	INTERVENCIÓN
ESTRUCTURA	INTERVENCIÓN
ESTRUCTURA	INTERVENCIÓN



Ing. Elder J. Zuniga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 1191510

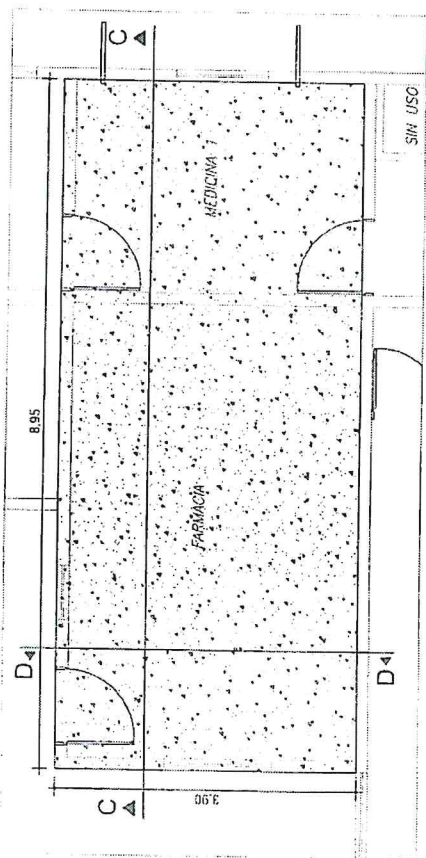


DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA - CENTRO			
UBICACION:	PROYECTO: "SERVICIO DE INTERVENCIÓN RÁPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD SANTA MARIA, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES"		
SEPAR. Y SUBDIVISIÓN:	FECHA:	CODIGO:	
	INTERVENCIÓN	MARZO - 2023	I-01
PROFESIONAL:	Ing. Zuniga Lopez, Elder J.	CODIGO:	INDICADAS
	CIP: 1191510		

4285

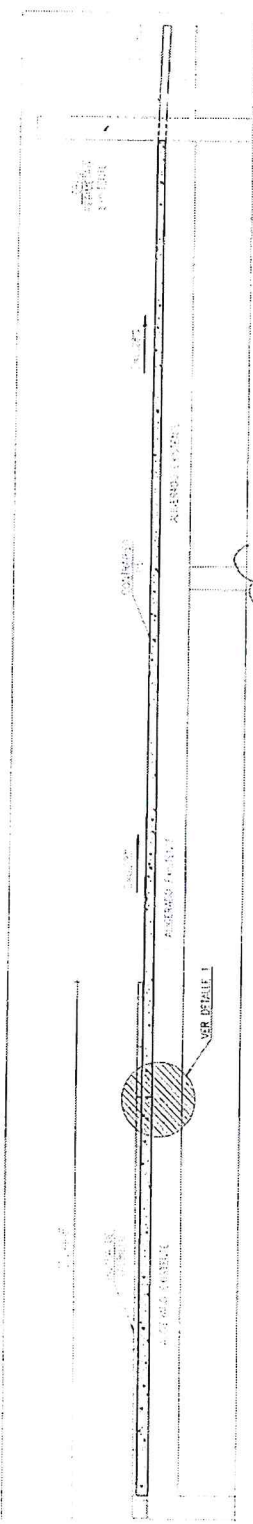
122  
04-1976

000121

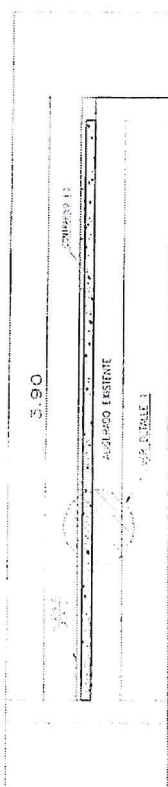


DETALLE 1  
VISTA EN CORTE

PRIMERA PLANTA FARMACIA  
VISTA EN PLANTA



CORTE C-C FARMACIA  
VISTA EN CORTE



CORTE D-D FARMACIA  
VISTA EN CORTE

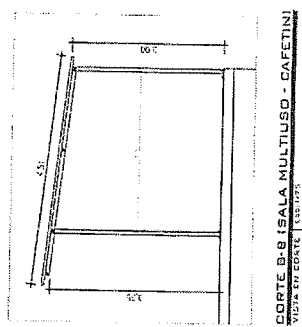
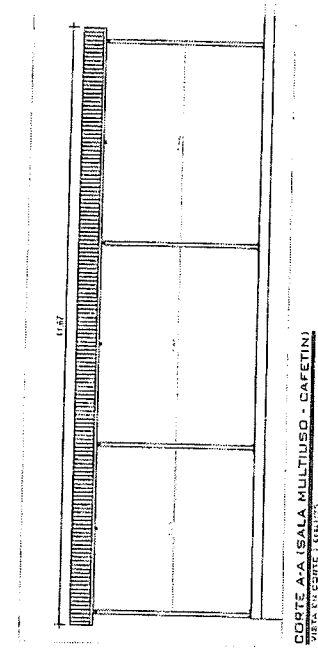
Ing. Eider J. Zúñiga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP 491510



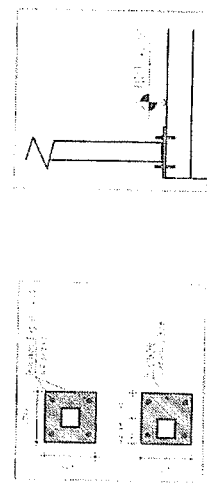
DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA - CENTRO	
PROYECTO	"SERVICIO DE INTERVENCIÓN RÁPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD SANTA MARIA, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR RIESGO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES"
UNIFICACION	REPLANT. Y REVISIÓN
PROYECTO	ARQUITECTURA - FARMACIA
PROYECTANTE	Ing. Zúñiga Lopez Eider J.
FECHA	04-19-2023
PROYECTO	A-03

428

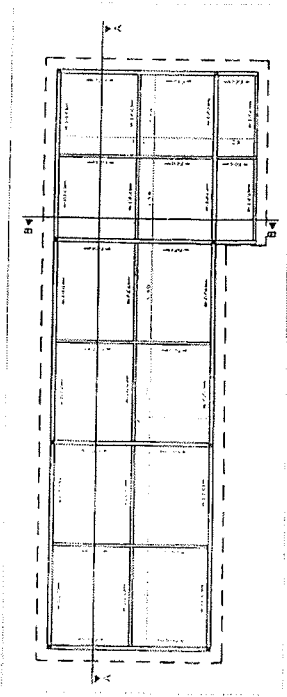
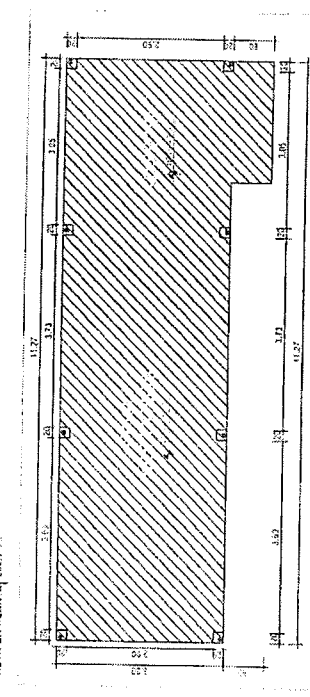
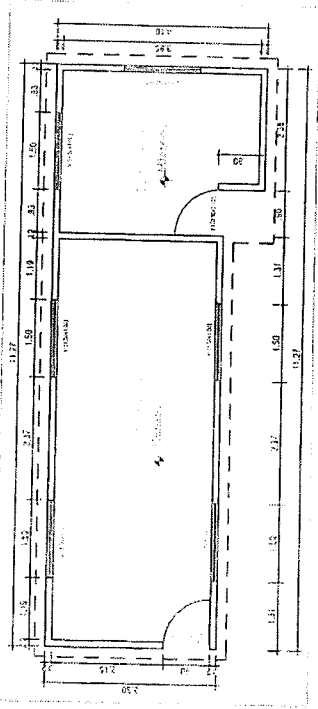
123  
000-1977  
000122



Ing. Elder J. Zuniga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510

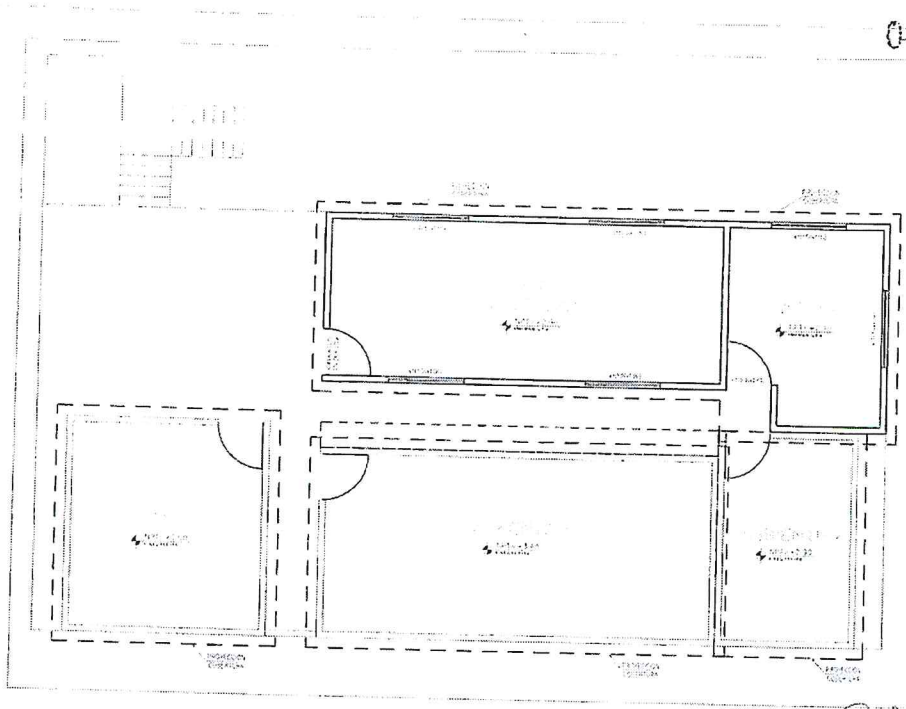


DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD - LIMA - CENTRO	
PROYECTO: "SERVICIO DE INTERVENCIÓN RÁPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD SANTA MARIA EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR RIESGO INMEDIATO ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES"	
UBICACIÓN:	PROYECTO: "SERVICIO DE INTERVENCIÓN RÁPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD SANTA MARIA EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR RIESGO INMEDIATO ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES"
PLAN: ARQUITECTURA - DISTRIBUCION	FECHA: 2023-10-27
PROYECTADO: Ing. Elder J. Zuniga Lopez	VERIFICADO: Ing. Elder J. Zuniga Lopez
CIP: 191510	CIP: 191510
A-02	

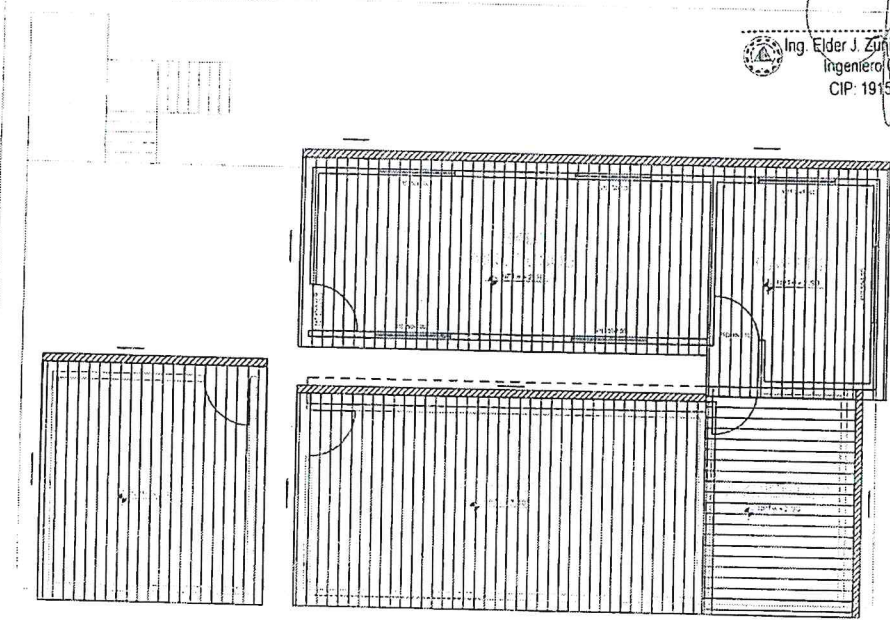


MINISTERIO DE SALUD  
VºBº  
JEFATURA  
ABASTECIMIENTO

000-1978  
124  
000123



SEGUNDA PLANTA (DISTRIBUCION)  
VISTA EN PLANTA ESE-1978



SEGUNDA PLANTA (COBERTURAS)  
VISTA EN PLANTA ESE-1978



Ing. Elder J. Zuniga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510




1	2	3	4
5	6	7	8
9	10	11	12
13	14	15	16

DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA - CENTRO			
UBICACION:	PROYECTO: "SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD SANTA MARIA, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES FLUVIALES"		
PLAN:	ARQUITECTURA - DISTRIBUCION	FECHA:	MARZO - 2023
PROFESIONAL:	Ing. Zuniga Lopez Elder J. CIP: 191510	ESCALA:	INDICADAS
			<b>A-01</b>

000-1980  
126

[illegible]

 Ing. Elder J. Zorrilla Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510





03.01.02	HILADA DE LADRILLO KK ARCILLA - SOGA. INC TARRAJEO	m2	1	1	7.26	-	0.115	-	0.83	0.83
	En Perimetro de Farmacia									
03.02.00	CIELORRASOS	m2	1	1	-	-	-	-	-	86.54
03.02.01	CIELO RASO CON BALDOSAS TERMO ACÚSTICAS INC. ELEMENTO DE SUSPENSION							Area Cad		
	En Sala de Reuniones		1	1	-	-	-	23.68	23.68	
	Cafetin		1	1	-	-	-	11.38	11.38	
	SIS		1	1	-	-	-	14.87	14.87	
	Ambiente 1		1	1	-	-	-	26.5	26.50	
	Ambiente 2		1	1	-	-	-	10.11	10.11	
03.03.00	CONTRAPISOS	m2	1	1	-	-	-	-	-	34.91
03.03.01	CONTRAPISO E= 3" (MEZCLA 1:5 CEMENTO - ARENA GRUESA, ACAB 1cm PASTA 1:2)							Area Cad		
	En Farmacia y Medicina 1		1	1	8.95	3.90	-	-	34.91	
03.04.00	CARPINTERIA DE MADERA	Und	1	1	-	-	-	-	-	1.00
03.04.01	PUERTAS CONTRAPLACADA - P1 (0.90x2.50)							-	-	1.00
	En Sala de Reuniones		1	1	-	-	-	-	1.00	
03.04.02	PUERTAS CONTRAPLACADA - P2(0.90x2.10)	Und	1	1	-	-	-	-	-	1.00
	Cafetin		1	1	-	-	-	-	1.00	
03.05.00	VENTANAS	Und	1	4	-	-	-	-	-	6.00
03.05.01	VENTANAS 1.50x1.00m - SISTEMA NOVA VIDRIOS LAMINADOS 6mm INC LAMINA DE SEGURIDAD ARENADO							-	-	
	En Sala de Reuniones		1	4	-	-	-	-	4.00	
	Cafetin		1	2	-	-	-	-	2.00	
03.06.00	PINTURA	m2	1	2	-	-	-	-	-	192.39
03.06.01	PINTURA LATEX VINIL EN MUROS INTERIORES, EXTERIORES A 2 CAPAS. INC IMPRIMACION Y LIAJ							-	-	
	En Sala de Reuniones y Cafetin		1	2	2.28	-	3.25	-	14.82	
	En Eje A		1	2	3.30	-	3.25	-	21.45	
	En Eje B		1	2	4.10	-	3.25	-	26.65	
	En Eje C		1	2	11.78	-	3.00	-	67.68	
	En Eje 1		1	2	8.00	-	3.45	-	55.20	
	En Eje 2		1	2	2.26	-	3.45	-	15.59	
	En Eje 2'		1	2	1.50	-	1.00	-	-9.00	
03.06.02	IMPERMEABILIZANTE PARA TECHO, INC TELA NO TEJIDA POLIESTER	m2	1	1	8.95	3.9	-	-	34.91	34.91
	En Farmacia y Medicina 1									
04.00.00	INSTALACIONES SANITARIAS	ml	1	1	11.67	-	-	-	11.67	32.69
04.01.00	SISTEMA DE AGUA PLUVIAL							-	-	
04.01.01	CANALETAS SEMICIRCULAR DE PVC, PREMOLDEADA Ø 4"							-	-	
	En Sala de Reuniones y Cafetin		1	1	4.38	-	-	-	4.38	
	Seguros		1	1	8.27	-	-	-	8.27	
	Ambiente 1		1	1	4.15	-	-	-	4.15	
	Ambiente 2		1	1	4.22	-	-	-	4.22	
	Sala de Espera		1	1	-	-	-	-	-	
04.01.02	ACCESORIOS DE CANALETA PVC PREMOLDEADA: SOPORTE Y TAPAS	und	1	21	-	-	-	-	21.00	27.00
	SopORTE Ganchos cada 1.50m		3	2	-	-	-	-	6.00	
	Tapas terminales de canalistas		1	10	-	-	-	-	10.00	10.00
04.01.03	ACCESORIOS DE CANALETA PVC PREMOLDEADA: UNIONES	und	1	10	-	-	-	-	10.00	10.00
	Uniones cada 3m									
04.01.04	TUBERIA DE BAJADA (MONTANTE) INC ACCESORIOS DE CANALETA PREMOLDEADA;	und	1	3	-	-	-	-	3.00	3.00
	DERIVACION A DESAGÜE O JARDIN									
	Accesorio de derivacion incluye tuberia de derivacion a desagüe o jardin		1	3	-	-	-	-	3.00	2.00
04.01.05	DRENAJE PLUVIAL CONTRAPISO DE FARMACIA	und	1	2	-	-	-	-	2.00	2.00
	En Farmacia									
05.00.00	INSTALACIONES ELECTRICAS	Pto	1	2	-	-	-	-	-	9.00
05.01.00	ALUMBRADO									
05.01.01	SALIDA PARA ALUMBRADO EN TECHO (C/TUBERIA RIGIDA, FLEXIBLE 20MM Y ACCESORIOS)									
	En Sala de Reuniones		1	2	-	-	-	-	2.00	
	En Cafetin		1	1	-	-	-	-	1.00	
	Seguros		1	1	-	-	-	-	1.00	
	Ambiente 1		1	2	-	-	-	-	2.00	
	Ambiente 2		1	1	-	-	-	-	1.00	
	Sala de Espera		1	2	-	-	-	-	2.00	
05.01.02	LUMINARIA REJILLA 60x60 cm / LED TUBE 8W 765 T8	und	1	2	-	-	-	-	2.00	7.00
	En Sala de Reuniones		1	2	-	-	-	-	2.00	
	En Cafetin		1	1	-	-	-	-	1.00	
	Seguros		1	1	-	-	-	-	1.00	
	Ambiente 1		1	2	-	-	-	-	2.00	
	Ambiente 2		1	1	-	-	-	-	1.00	
05.01.03	ARTEFACTO HERMETICO AHR-2, 2 TUBO LED 20w/1800lm	und	1	2	-	-	-	-	2.00	2.00
	Sala de Espera									
05.02.00	CANALIZACIONES	ml	1	1	45.6	-	-	-	45.60	125.70
05.02.01	TUBERIAS PVC PARA ALIMENTADORES Y CIRCUITOS EN GENERAL									
	En Sala de Reuniones y cafetin		1	1	24.3	-	-	-	24.30	
	Seguros		1	1	19.8	-	-	-	19.80	
	Ambiente 1		1	1	8.5	-	-	-	8.50	
	Ambiente 2		1	1	27.5	-	-	-	27.50	
	Sala de Espera		1	1	-	-	-	-	-	
05.03.00	CONDUCTORES	ml	1	2	17.8	-	-	-	35.60	162.20
05.03.01	CABLE ELECTRICO LSOH DE 2x4.0 mm2 LSOH - 20mm PARA LUMINARIAS									
	En Sala de Reuniones y cafetin		1	2	7.5	-	-	-	15.00	
	Seguros		1	2	19.8	-	-	-	39.60	
	Ambiente 1		1	2	8.5	-	-	-	17.00	
	Ambiente 2		1	2	27.5	-	-	-	55.00	
	Sala de Espera		1	2	-	-	-	-	-	
	CABLE ELECTRICO LSOH DE 3x4.0 mm2 LSOH - 25mm TOMACORRIENTE									
	En Sala de Reuniones y cafetin		1	2	27.8	-	-	-	55.60	89.20
	Seguros		1	2	15.8	-	-	-	31.60	



Ing. Eliaz J. Zúñiga López  
Ingeniero Civil  
CIP 191510

127  
000-1001

ANEXO 3: PLANILLA DE METRADOS

000126

MTTO: "SERVICIO DE INTERVENCIÓN RÁPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD SANTA MARÍA, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES"

EE-55: PUESTO DE SALUD SAGRADA FAMILIA

UBIC: SAN JUAN DE LURIGANCHO - LIMA

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	N°	CANT.	LARGO	ANCHO	ALTO	AREA	PARCIAL	TOTAL
01.00.00	ACTIVIDADES PRELIMINARES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD									
01.01.00	ACTIVIDADES PROVISIONALES									
01.01.01	MOVILIZACIÓN DE EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS	Glb	1	1	-	-	-	-	1	1
01.02.00	ACTIVIDADES PRELIMINARES									
01.02.01	DESMONTAJE DE TABIQUERIA MACHIHEMBADO	m2	1	1	-	-	-	-	1	1
	En Sala de Reuniones	1	1	21.31	-	2.6	-	-	55.41	
	En Cafetin	1	1	10.93	-	2.6	-	-	28.42	
01.02.02	DESMONTAJES DE COBERTURA	m2	1	1	-	-	-	Area Cap	28.67	142.10
	En Sala de Reuniones	1	1	-	-	-	-	-	28.67	
	En Cafetin	1	1	-	-	-	-	15.1	15.10	
	Seguros	1	1	-	-	-	-	16.72	16.72	
	Ambiente 1	1	1	-	-	-	-	31.79	31.79	
	Ambiente 2	1	1	-	-	-	-	11.8	11.80	
	Sala de Espera	1	1	-	-	-	-	34.1	34.10	
	En SS.HH.	1	1	-	-	-	-	3.92	3.92	
01.02.03	DESMONTAJE DE PUERTA	und	1	1	-	-	-	-	1.00	2.00
	En Sala de Reuniones	1	1	-	-	-	-	-	1.00	
	En Cafetin	1	1	-	-	-	-	-	1.00	
01.02.04	DESMONTAJE DE CANALETAS	ml	1	1	3.4	-	-	-	3.40	15.19
	En Cafetin	1	1	3.78	-	-	-	-	3.78	
	Seguros	1	1	8.01	-	-	-	-	8.01	
01.02.05	DESMONTAJE DE ARTEFACTOS DE ILUMINACION	Und	1	2	-	-	-	-	2.00	10.00
	En Sala de Reuniones	1	1	-	-	-	-	-	1.00	
	En Cafetin	1	1	-	-	-	-	-	1.00	
	Seguros	1	1	-	-	-	-	-	1.00	
	Ambiente 1	1	2	-	-	-	-	-	2.00	
	Ambiente 2	1	1	-	-	-	-	-	1.00	
	Sala de Espera	1	2	-	-	-	-	-	2.00	
	En SS.HH.	1	1	-	-	-	-	-	1.00	
01.02.06	ACARREO INTERNO Y ELIMINACION DE MATERIALES	Glb	1	1	-	-	-	-	1.00	1.00
01.03.00	SEGURIDAD Y SALUD									
01.03.01.00	SEGURIDAD, SALUD Y PROTOCOLOS									
01.03.01.01	EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Y COLECTIVA	Glb	1	1	-	-	-	-	1.00	1.00
01.03.01.02	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD	Glb	1	1	-	-	-	-	1.00	1.00
02.00.00	ESTRUCTURAS									
02.01.00	ESTRUCTURAS METÁLICAS									
02.01.01	BASE METÁLICA DE 8"x8"x3/8" - INC PERNO DE ANCLAJE	Und	1	8	-	-	-	-	6.00	8.00
	En Sala de Reuniones	1	2	-	-	-	-	-	2.00	
02.01.02	COLUMNAS METÁLICAS 3"x3"x3.0mm, INC PINTADO ANTICORROSIVO 2 MANOS	ml	1	3	3.00	-	-	-	9.00	18.35
	En Sala de Reuniones	1	3	3.35	-	-	-	-	3.00	
	En Eje 1	1	1	3.00	-	-	-	-	3.00	
	En Eje 2	1	1	3.35	-	-	-	-	3.35	
02.01.03	VIGAS METÁLICAS 3"x3"x2.5mm, INC PINTADO ANTICORROSIVO 2 MANOS	ml	1	2	11.23	-	-	-	22.46	36.80
	En Sala de Reuniones y Cafetin	1	2	3.10	-	-	-	-	6.20	
	En Eje A-Eje B	1	2	4.07	-	-	-	-	8.14	
02.01.04	CORREAS METÁLICAS 2"x2"x2.0mm, INC PINTADO ANTICORROSIVO 2 MANOS	ml	1	4	1.90	-	-	-	7.60	24.04
	En Sala de Reuniones y Cafetin	1	4	1.58	-	-	-	-	6.32	
	En Eje A - Eje A'	1	2	3.10	-	-	-	-	6.20	
	En Eje 1 - Eje 2	1	1	3.92	-	-	-	-	3.92	
02.01.05	COBERTURAS CON PERFIL ALUZINC 0.40mm - TR5 PREPINTADO	m2	1	1	-	-	-	Area Cap	45.99	153.83
	En Sala de Reuniones y Cafetin	1	1	-	-	-	-	-	20.22	
	En Seguros	1	1	-	-	-	-	-	34.02	
	En Ambiente 1	1	1	-	-	-	-	-	13.25	
	En Ambiente 2	1	1	-	-	-	-	-	36.43	
	En Sala de Espera	1	1	-	-	-	-	-	3.92	
	En SS.HH.	1	1	-	-	-	-	-	-	
03.00.00	ARQUITECTURA									
03.01.00	MUROS Y TABIQUES									
03.01.01	TABIQUERIA PREFABRICADO - FIBROCEMENTO 8mm DOBLE CARA	m2	1	1	2.26	-	3.25	-	7.41	91.70
	En Sala de Reuniones y Cafetin	1	1	3.30	-	3.25	-	-	10.73	
	En Eje A	1	1	4.10	-	3.25	-	-	13.33	
	En Eje B	1	1	11.26	-	3.00	-	-	33.84	
	En Eje 1	1	1	8.00	-	3.45	-	-	27.60	
	En Eje 2	1	1	2.25	-	3.45	-	-	7.86	
	En Ventanas	1	6	1.50	-	1.00	-	-	9.00	



Ing. Elder J. Zuniga L  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510

Ing. Elder J. Zuniga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Dirección de Redes  
Integradas de Salud  
Lima Centro

2129  
G90-1982  
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO"

000127

128

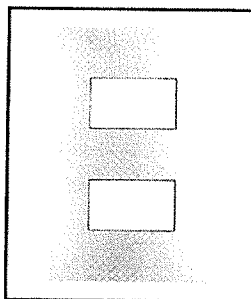


Imagen 13 Interruptor doble -  
Imagen referencial.

05.06. VARIOS

**05.06.01. CONEXIÓN A RED EXISTENTE – TABLERO DE DISTRIBUCION**

Descripción

Esta actividad comprende la instalación de instalaciones eléctricas (Luminarias, Tomacorrientes) hacia el Tablero de Distribución más cercano indicado en los planos adjuntos.

Unidad de medida

La unidad de medida será Global (Glb).



Ing. Elder J. Zuriga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 195510

Oficina de Infraestructura y Equipamiento – OIE

2/70



Oficina de Infraestructura y Equipamiento – OIE

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO"

- Todos los interruptores serán unipolares, para colocarse sobre una placa de aluminio anodizado o de tecno polímero marfil con soporte incluido de tamaño dispositivo hasta un número de tres unidades (simples, dobles y triples), tres vías, cuatro vías y bipolares para 16A-250V, 60Hz.
- Para cargas inductivas hasta su máximo rango de tensión e intensidad especificado para uso general en corriente alterna.
- Terminales para los conductores con contactos metálicos de máxima conductibilidad que sean presionados en forma uniforme a los conductores por medio de tornillos, asegurando un buen contacto eléctrico.
- Terminales compuestos por tornillos y láminas metálicas que aseguren un buen contacto eléctrico y que no dejan expuestas las partes energizadas.
- Para conductores de secciones 4 mm<sup>2</sup>:
- Tornillos fijos a la cubierta.
- Mecanismo de balancín, de operación silenciosa, encerrado en capsulas fenólica.
- Abrazadera de montaje rígidas y a prueba de corrosión de una sola pieza sujetos al interruptor por medio de tornillos.
- Garantizarán 100 000 maniobras a plena carga.
- Resistencia de aislamiento probada a 500V: 75 Ohm.

Todos los interruptores que se indican en los planos serán de marcas reconocidas y de acuerdo con necesidad indicada en los planos y que cumplan con el código nacional de electricidad vigente.

#### Placas para interruptores:

Serán de aluminio mate o de tecno polímero marfil o color a coordinar en ejecución del servicio o a necesidad de la entidad, provistas de perforaciones necesarias para dar paso a los dados que en cada salida se indican de la misma marca de los dados de interruptores.

Placas antibacterianas de tecno polímero color blanco a ser usados en el área de sala de partos, sala de dilatación el cual deberá de ser identificables por el logo "Antibacterial".

#### Unidad de medida

La unidad de medida será la unidad (UND).



Ing. Elder J. Zúñiga Lora  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Dirección de Redes  
Integradas de Salud  
Lima Centro

000-1983  
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO" 129

#### 05.04.01. TOMACORRIENTES DOBLE TIPO AMERICANO CON TOMA A TIERRA 000128

Esta actividad comprende a la instalación de la salida y placas para los tomacorrientes. Incluirá todos los insumos, materiales y personal de servicio para su óptimo funcionamiento.

Los tomacorrientes serán doble con línea a tierra, para 15 A, NEMA 5-15R, monobloque tipo decora de grado hospitalario, con mecanismo encerrado en cubierta fenólica estable y terminales de tornillo, placa del tipo aluminio a montarse con 2 tornillos a la base del tomacorriente.

Las placas serán de aluminio anodizado, provisto de perforaciones necesarias para dar paso a los dados en cada salida indicada.

##### Unidad de medida

La unidad de medida será la unidad (UND).

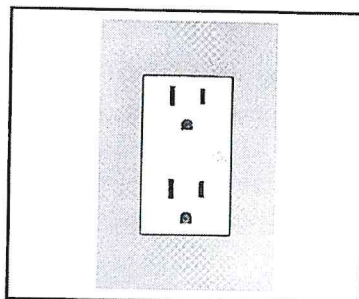


Imagen 12 Tomacorriente doble  
Americano - Imagen referencial.

Ing. Elder J. Zuñiga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510

MINISTERIO DE SALUD  
JEFATURA  
ABASTECIMIENTO  
Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Centro

#### 05.05. ACCESORIOS

##### PARA SALIDA

#### 05.05.01. INTERRUPTORES DOBLE DE ILUMINACION

#### 05.05.02. INTERRUPTORES SIMPLE DE ILUMINACION

##### Descripción

Esta actividad comprende al suministro e instalación de placas de interruptor doble para comandar los elementos de iluminación, la ubicación de los interruptores será determinados por los planos adjuntos y la aprobación del Supervisor del servicio.

Con mecanismo balancín, de operación silenciosa, conformando un dado, y con terminales compuesto por tornillos y láminas metálicas que aseguren un buen contacto eléctrico y que no dejen expuestas las partes con corriente.

Para conductores hasta 4 mm<sup>2</sup>:



Oficina de Infraestructura y Equipamiento – OIE





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Dirección de Redes  
Integradas de Salud  
Lima Centro

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO"

- Tensión de Servicio: 220/450 V
- Temperatura operación : 80°C
- Norma Fabricación: NTP 370.252, IEC 60754-2, IEC 60332-3 CAT C.

#### Secciones

- Sección nominal (mm <sup>2</sup> ):	4	6	10	16	25	35
- Número Hilos:	7	7	7	7	7	7
- Diámetro exterior mm:	4,0	4,6	6,0	6,7	8,3	9,3
- Peso Kg/Km:	46	65	110	167	262	356
- Capacidad corriente A:	31	39	51	68	88	110

#### Instalación de Conductores

Los conductores correspondientes a los circuitos secundarios solo serán instalados en los conductos, después de haberse asegurado en su lugar. No se pasará ningún conductor por las tuberías, canaletas y ductos antes que las juntas no hayan sido herméticamente ajustadas y todo el tramo haya sido asegurado en su lugar. A todos los conductores se les dejará extremos suficientemente largos para efectuar las conexiones con comodidad.

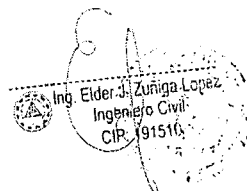
Los conductores serán continuos de caja a caja, no permitiéndose empalmes que queden dentro de las tuberías o canalizaciones. Todos los empalmes se ejecutarán en las cajas y serán eléctrica y mecánicamente seguras protegiéndose con cinta aislante.

Antes de proceder al alambrado, se limpiarán y secarán los tubos existentes y proyectados. Para facilitar el pase de los conductores se empleará talco en polvo o estearina no debiéndose usar grasas o aceites.

Los empalmes de los conductores de todas las líneas de alimentación entre tableros se harán soldadas o con grapas o con terminales de cobre, protegiéndose y aislándose debidamente. Los empalmes de las líneas de distribución se ejecutarán en las cajas y serán eléctrica y mecánicamente seguros, debiendo utilizarse empalmes tipo AMP.

#### Unidad de medida

La unidad de medida es metro lineal (ML).



05.04. TOMACORRIENTES

Oficina de Infraestructura y Equipamiento – OIE



PERU

Ministerio  
de Salud

Dirección de Redes  
Integradas de Salud  
Lima Centro

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO"

130

Las cajas se limpiarán y barnizarán interiormente antes del alambrado, el barniz es un protector aislante transparente de resina acrílica de secado rápido, para protección contra las inclemencias del tiempo tipo Plastik 70 ó equivalente.

#### Accesorios para tuberías

Serán del mismo material que el de la tubería.

#### Curvas

Se usarán curvas de fábrica, con radio normalizado para todas aquellas de 90°. Las diferentes de 90°, pueden ser hechas en obra siguiendo el proceso recomendado por los fabricantes, pero en todo caso el radio de las mismas no deberá ser menor de 8 veces el diámetro de la tubería a curvarse.

#### Unión tubo a tubo

Serán del tipo para unir los tubos a presión. Llevarán una campana a cada extremo del tubo.

#### Unión tubo a caja

Para cajas normales, se usarán la combinación de una unión tubo a tubo, con una unión tipo sombrero abierto. Para cajas especiales se usarán las uniones con campanas para su fijación a la caja mediante tuerca (bushings) y contratueras de fierro galvanizado.

#### Pegamento

Se empleará pegamento con base de PVC, para sellar todas las uniones de presión de los electroductos.

#### Unidad de medida

La unidad de medida será por metro lineal (ML).

#### 05.03. CONDUCTORES

##### 05.03.01. CABLE ELECTRICO LSOH DE 2x4.0 mm2 LSOH – 20mm PARA LUMINARIAS

##### 05.03.02. CABLE ELECTRICO LSOH DE 3x4.0 mm2 LSOH – 20mm PARA TOMACORRIENTE

Para el caso de los circuitos eléctricos de alumbrado y tomacorrientes, se usarán el cableado de alta resistencia dieléctrica, resistencia a la humedad, productos químicos al calor, baja emisión de humos tóxicos y ausencia de halógenos (LSOH-80), de uso en ambientes poco ventiladas y gran afluencia de personas, para tensión de servicio de 750V.

#### Características técnicas

- Tipo: LSOH-80



Ing. Elder J. Zúñiga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510



DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD  
LIMA CENTRO

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO"

- Resistencia a la Tracción..... 500 kg/cm<sup>2</sup>
- Resistencia a la Flexión..... 700/900 kg/cm<sup>2</sup>
- Resistencia a la Compresión..... 600/700 Kg/cm<sup>2</sup>

Es preciso señalar que los diámetros de las tuberías indicados en planos son los nominales por tanto se deberá tomar en consideración el cuadro de características técnicas indicadas líneas arriba para la instalación.

#### Método de instalación

Deberán formar un sistema unido mecánicamente de caja a caja o de accesorio a accesorio, estableciendo una adecuada continuidad en la red de electroductos.

No se permitirá la formación de trampas o bolsillo para evitar la acumulación de la humedad.

Los electroductos deberán estar enteramente libres de contacto con tuberías de otras instalaciones, siendo la distancia mínima de 15 cm con las tuberías de agua caliente o vapor.

No se usarán tubos de menos de 15mm nominal según tabla anterior.

No son permitidas más de tres (3) curvas de 90°, incluyendo las de entrada a caja o accesorio.

Los electroductos que irán empotrados en elementos de concreto armado, se instalarán después de haber sido armado el fierro y se aseguren debidamente las tuberías.

En los muros de albañilería, las tuberías empotradas se colocarán en canales abiertos.

En cruce de juntas de construcción se dotará de flexibilidad a las tuberías con junta de expansión en cuyos extremos se instalar cajas de paso de fierro galvanizado.

El número máximo de tubos que se conectarán a una caja será: 04 para cajas cuadradas y octogonales, y 03 para cajas rectangulares.

Las cajas deben instalarse de manera que su borde frontal no esté embutido más de 6mm., de la superficie acabada.

Los huecos que se practiquen en las cajas para el ingreso de los tubos, deben hacerse con herramientas "sacabocados" o similar, quedando prohibido dañarlas al desbocar los agujeros con alicates.

Las tuberías de derivación o de alimentación específica de equipos o alumbrado que se instalen adosadas serán del tipo Conduit.



Ing. Elder J. Zúñiga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP 191510

Oficina de Infraestructura y Equipamiento – OIE



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Unidad de Redes  
Integradas de Salud  
Lima Centro

000 1985  
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO" 131

000130

**Unidad de medida**

La unidad de medida es Unidad (UND)

**05.02. CANALIZACIONES**

**Descripción**

Esta partida considera las canalizaciones, conductos o tuberías que son necesarios para la instalación de los conductores y cables de energía; correspondiente a los alimentadores, circuitos derivados y circuitos de señal débil.

**05.02.01. TUBERIAS DE PVC PARA ALIMENTADORES Y CIRCUITOS EN GENERAL**

**Descripción**

Esta actividad comprende el suministro e instalación de tuberías para alimentadores y luminarias para cielos rasos, las tuberías serán de buena calidad y de marca reconocidas.

Tubo plástico rígido, fabricados a base de la resina termoplástica policloruro de vinilo tipo pesado (PVC-P) no plastificado, rígido resistente a la humedad y a los ambientes donde se utilizan productos químicos, retardantes de la llama, resistentes al impacto, al aplastamiento y a las deformaciones provocadas por el calor en las condiciones normales de servicio y, además resistentes a las bajas temperaturas, de acuerdo con la norma NTP N° 399.006. De sección circular, de paredes lisas. Longitud del tubo 3,00 m, incluida una campana en un extremo. Se clasifican según su diámetro nominal en mm.

Clase Pesada: Se fabrican de acuerdo con las dimensiones de la siguiente tabla, en mm.

**Características técnicas**

Diámetro Nominal (mm) (kg/tubo)	Espesor Exterior (mm)	Largo (mm)	Peso (m)
15	21,25	2,20	30,620
20	26,5	2,60	30,820
25	33	2,80	31,260

Propiedades Físicas a 24° C:

- Peso Específico.....1.44 kg/cm<sup>2</sup>



Ing. Elder J. Zuniga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510

Oficina de Infraestructura y Equipamiento – OIE

463



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Dirección de Redes  
Integradas de Salud  
Lima Centro

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO"

Aislamiento eléctrico	Luminaria de clase I
Otros	Superficies inflamables
Temp. De trabajo	-10° / +50°
Etiqueta energética	A+

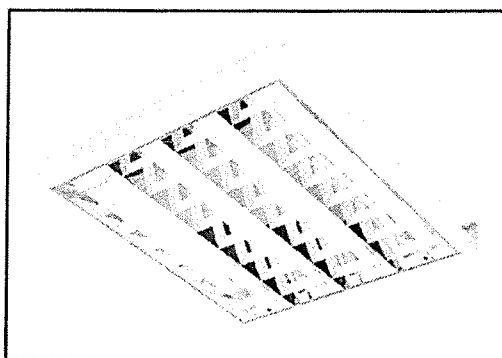
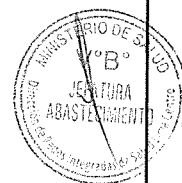


Imagen 10 Rejilla de aluminio brillante empotrado 60x60cm



#### 05.01.03. ARTEFACTO HERMETICO AHR-Z, 2 TUBO LED 20w/1800 lm

##### Descripción

Se realizará la instalación del cuerpo hermético.

Luminaria led para adosar en techo y/o pared, hermética con equipo y lámpara fluorescente T8 tipo led 40W. Cubierta óptica de policarbonato transparente, protección UV, empaquetadura de poliuretano cuenta con 8 ganchos que garantizan una hermeticidad de IP65. Medidas referenciales 1260 x 131 x 89 mm. La luminaria deberá de llevar impresa en alto relieve la marca del fabricante.

Serán de tipo hermético dobles e irán fijados a techo.

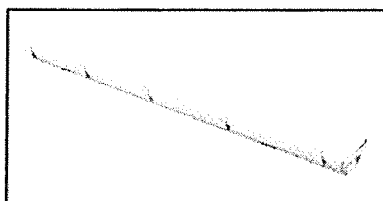
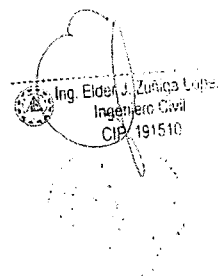


Imagen 11 Tubo LED





Dirección de Redes  
Integradas de Salud  
Lima Centro

000-1986  
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO"

132

desde la red de derivación. Todos los empalmes en los conductores serán aislados con cinta de aislante caucho sintético en un espesor de por lo menos igual a conductor.

#### Unidad de medida

La unidad de medida será por punto (PTO).

#### 05.01.02. LUMINARIA LED 60x60cm P=<40W/3600 lum-LUZ BLANCA FRIA/ EMPOTRADO

##### Descripción

Luminaria de rejilla de perfil semi – parabólico de óptimo rendimiento lumínico, con sistema de fijación para empotrar en falso cielo.

Pantalla fabricada en plancha de acero laminada en frío 0.4MM, 0.6MM, matizada con cabeceras soldadas, sometidas a un proceso de fosfatizado por inmersión y recubierto con pintura en polvo por aplicación electrostática.

Sistema de iluminación directa, la rejilla tiene configuración semiparabólica, apantallamiento entre 30° y 40°. El material de la rejilla puede ser metalizado y pintada en blanco o de aluminio. La fabricación cumple con las especificaciones de la norma IEC 598.

##### Características técnicas

Potencia Fluorescente	LEDtube 600mm 8W 765 T8 CN 1 G
Flujo luminoso	800lm x 3200 Lm
Angulo de apertura	120°
Temperatura de color	6500K/4000/3000K
Vida útil nominal (nom.)	15000h
Número de Tubos leds	4
Base de Casquillo	G13 [Medium Bi-Pin Fluorescente]
Tensión de funcionamiento	220 VAC
Cableado con conductor	TW 18AWG
Protección contra Impactos Mecánicos	IK02
Casquillo	Rejilla Metálica Aluminio
Interior – exterior	Interior
Protección IP	IP20



Ing. Elder J. Zuniga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510

Oficina de Infraestructura y Equipamiento – OIE





"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO"

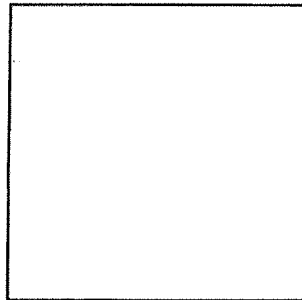


Imagen 9 Abrazadera para fijación  
en muro

#### 04.01.05. DRENAJE PLUVIAL

##### Descripción

Esta actividad consiste en el suministro y colocación de tubería de 2" como drenaje pluvial sobre el aligerado de Farmacia. Incluye todos los materiales, accesorios y mano de obra necesarios para el óptimo funcionamiento.

##### Materiales

- Tubería de 2"
- Mortero 1:5
- Herramientas Manuales

##### Unidad de Medida

La unidad de medida será la unidad (Und).



Ing. Elder J. Zuñiga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510

#### 05.0. INSTALACIONES ELECTRICAS

##### 05.01. ALUMBRADO

##### 05.01.01. SALIDA PARA ALUMBRADO EN TECHO (C/TUBERIA RIGIDA, FLEXIBLE 20MM Y ACCESORIOS)

##### Descripción

Para las salidas proyectadas de alumbrado empotrado en falso cielo raso el contratista procurará instalar soportes metálicos de 25x25 mm distribuidos apropiadamente según la ubicación de la luminaria, previendo la colocación de artefactos pesados, la salida para alumbrado se realizará con cajas octogonales con tapa incluida empernados en la estructura metálica, derivación con tubería flexible tipo Conduit EMT de 20mm de diámetro como mínimo que van sobre el falso cielo raso hasta la luminaria, incluye los conductores tipo LSOH-80 de 4mm<sup>2</sup> de sección



Oficina de Infraestructura y Equipamiento – OIE



Dirección de Redes  
Integradas de Salud  
Lima Centro

000-1987

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO"

133

**04.01.04. TUBERIA DE BAJADA (MONTANTE) INCL. ACCESORIOS DE  
CANALETA PVC PREMOLDEADA; DERIVACION A DESAGUE O JARDIN**

Descripción

000132

Esta actividad comprende el suministro e instalación de la tubería de bajada, desde el punto de drenaje de la canaleta hacia la caja de registro (desagüe) o área verde. Incluye accesorios para adosar a muro existente, considerando remoción y resane de piso si fuese necesario para el correcto desfogue de aguas pluviales.

Materiales

- Codo PVC 88mm x 90°
- Tubería PVC 88 mm x 90° (Montante)
- Abrazaderas
- Herramientas manuales

Unidad de medida

La unidad de medida será por punto (PTO).

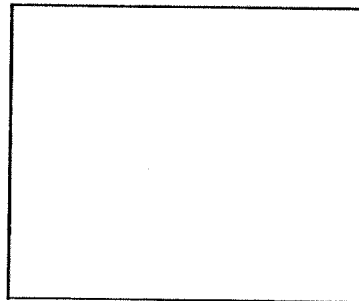


Imagen 7 Tubo de bajada

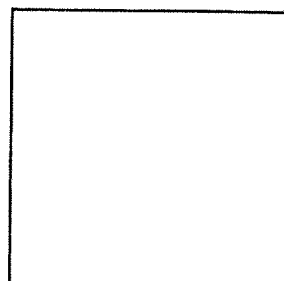


Imagen 8 Codo PVC 90°



Ing. Elder J. Zúñiga López  
Ingeniero Civil  
CIP: 191610



Oficina de Infraestructura y Equipamiento – OIE



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Dirección de Redes  
Integradas de Salud  
Lima Centro

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO"

- Una vez acabada la colocación se hará una prueba para su respectiva aprobación por el supervisor del servicio.

**Unidad de medida**

La unidad de medida será en unidades (UND).

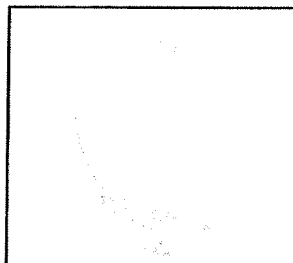


Imagen 4 Soporte o gancho

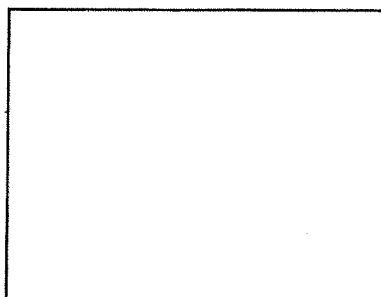


Imagen 5 Tapa de cierre para final de tubería

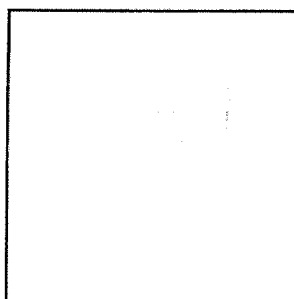


Imagen 6 Unión para canaletas



Ing. Elder J. Zúñiga López  
Ingeniero Civil  
CIP-191510



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Dirección de Redes  
Integradas de Salud  
Lima Centro

000-1998  
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO"

134

000193

#### Materiales y procedimiento

- La fabricación de canaletas será de PVC Vinilit.
- Las canaletas serán de 0.20m de alto por 0.15 de ancho como mínimo.
- Las juntas por soldarse deberán tener un acabado fino y estar libres completamente de filtraciones.
- Este elemento estará fijado al techo y la pared mediante ganchos de PVC Premoldeados.
- Una vez acabada la colocación se hará una prueba para su respectiva aprobación por el supervisor del servicio.

#### Unidad de medida

La unidad de medida será en metros lineales (ML).

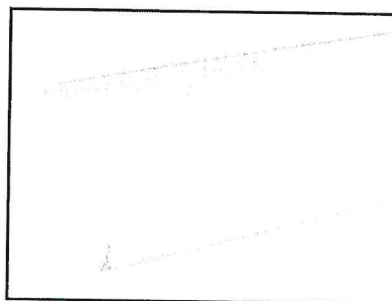


Imagen 3 Canaleta de PVC - Imagen  
referencial

Ing. Elder J. Zuriga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510



#### 04.01.02. ACCESORIOS DE CANALETA PVC PREMOLDEADA; SOPORTE Y TAPAS

#### 04.01.03. ACCESORIOS DE CANALETA PVC PREMOLDEADA; UNIONES

##### Descripción

Se trata del suministro e instalación de accesorios de pvc para canaletas, que servirán para el correcto funcionamiento del sistema de drenaje pluvial

##### Características

- Material que soporta dilataciones y contracciones
- Gran resistencia a golpes

##### Materiales y procedimiento

- La fabricación de canaletas será de PVC Vinilit.



Oficina de Infraestructura y Equipamiento – OIE



Procedimiento de Rutas  
de Atención de Salud  
N° 013-2023-DIRIS-LC

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO"

La unidad de medida será el metro cuadrado (M2).

### 03.06.02. IMPERMEABILIZANTE PARA TECHO

#### Descripción

Consiste en la aplicación de una membrana líquida elástica para impermeabilizar techos y/o terrazas, esta actividad comprende el suministro, mano de obra e insumos necesarios para realizar la actividad.

#### Aplicación

Para la impermeabilización de techos se aplicará de la siguiente manera:

- Imprimación : 0.2L/m<sup>2</sup> + 25% de agua
- Primera Capa : 0.9 L/m<sup>2</sup>
- Refuerzo : Tela no tejida Poliéster
- Segunda Capa : 0.4L/m<sup>2</sup>

#### Unidad de Medida

La unidad de medida será el metro cuadrado (M2).



### 04.0. INSTALACIONES SANITARIAS

#### 04.01. SISTEMA DE AGUA PLUVIAL

##### 04.01.01. CANALETA SEMICIRCULAR DE PVC, PREMOLDEADA Ø 4"

#### Descripción

Se trata del suministro e instalación de canaletas de PVC para aguas pluviales en los bordes de las cubiertas metálicas, madera y/o drywall donde discorra el sentido de drenaje. Las canaletas solo colectarán el flujo que discorra por las cubiertas.

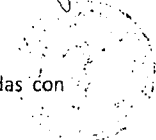
Será canaleta de PVC Vinilit, que es un conducto abierto que forma parte del sistema para evacuación de aguas pluviales para techumbres de todo tipo, que sirve para recibir las aguas que escurren de la estructura del techo y conducir las hacia los tubos de bajada.

#### Características

- Material que soporta dilataciones y contracciones
- Gran resistencia a golpes
- Correctamente instaladas, no gotean ni se corroen
- La canaleta de PVC Vinilit es fácil de instalar, con uniones soldadas con adhesivo, de máxima duración.



Ing. Elder J. Zúñiga López  
Ingeniero Civil  
CIR: 191510



Oficina de Infraestructura y Equipamiento – OIE





Dirección de Redes  
Integradas de Salud  
Lima Centro

000 1989  
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO"

135

000134

- Silicona
- Pistola aplicación de silicona
- Herramientas manuales

#### Unidad de medida

La unidad de medida será metro cuadrado (M2).

#### 03.06. PINTURA

##### 03.06.01. PINTURA LATEX VINIL EN MUROS INTERIORES, EXTERIORES A 2 CAPAS

#### Descripción

Se refiere al lijado y pintado de los muros y todas las superficies vistas al exterior e interior del establecimiento que irán acabados con pintura látex, será de acuerdo a la Directiva Administrativa N° 211-MINSA-DGIEM que regula el pintado interno y externo de los establecimientos de salud en el ámbito del ministerio de salud.

#### Materiales

- Pintura látex
- Herramientas manuales

#### Método de ejecución

Se aplicará dos manos de pintura, solamente en muros interiores y exteriores sobre imprimante para muros y empastado para evitar saponificación. Tendrá acabado látex.

La superficie deberá estar limpia, bien seca y libre de grasas. La limpieza se realizará de forma manual o mecánica. La pintura deberá ser diluida en porcentaje correspondiente al método de aplicación a usar.

#### Datos Físicos

- Acabado : Látex
- Componentes : Uno
- Sólidos en volumen : 48% +/- 3%
- Numero de capas : Hasta uniformizar la superficie (mínimo dos)
- Diluyente : No requiere

#### Unidad de medida



Oficina de Infraestructura y Equipamiento – OIE



Ing. Elder J. Zuniga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510

10105410



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Dirección de Redes  
Integradas de Salud  
Lima Centro

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO"

La altura de la puerta será de 2.10m. Así mismo con el objeto de favorecer la ventilación e iluminación de los ambientes se colocará sobreluz, de vidrio crudo laminado de 6 mm.

#### Materiales

- Calvos c/cabeza
- Lana de fibra de vidrio de 2 ½"
- Cola sintética
- Lija para madera
- Madera tornillo
- Triplay lupuna 4' x 8' x 4mm
- Thiner
- Tapaporos
- Base a la piroxilina
- Laca a la piroxilina mate
- Talco industrial
- Herramientas manuales
- Equipo de pintura

#### Unidad de medida

La unidad de medida será el metro cuadrado (M2).

03.05. VENTANAS

03.05.01. VENTANA 1.50x1.00m– SISTEMA NOVA VIDRIOS LAMINADO DE 6 mm.

INC LAMINA DE SEGURIDAD ARENADO

#### Descripción

Esta actividad comprende el suministro e instalación de las ventanas con sistema nova. Se instalarán en los ambientes indicados en los planos.

Estarán conformadas por perfilaría de aluminio y vidrio crudo laminado de 6mm cubierta con lamina de seguridad arenado.

Como regla general, todas tendrán marcos en los sistemas especificados, y se deberán conseguir juntas herméticas que impidan el ingreso del viento y polvo.



#### Materiales

- Vidrios crudo laminado 6 mm
- Lamina de seguridad arenado

Ing. Elder J. Zuriga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 181514

Oficina de Infraestructura y Equipamiento – OIE



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Dirección de Redes  
Integradas de Salud  
Lima Centro

600 1990  
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO"

136

- Color blanco

000135

**Unidad de medida**

La unidad de medida será metro cuadrado (M2).

**03.03. CONTRAPISOS**

**03.03.01. CONTRAPISO E=3" (MEZCLA 1:10 CEMENTO – ARENA GRUESA)**

**Descripción**

Esta actividad corresponde al contrapiso a vaciarse sobre la losa aligerada de concreto, la altura del contrapiso y acabado será de 3" en la parte inicial considerando una pendiente de 0.28% para posteriormente recibir el impermeabilizante de techo indicado en el **Item 03.06.02 IMPERMEABILIZANTE DE TECHO**.

El contrapiso se vaciara dividido en 2 capas. La primera de mortero cemento-arena en proporción 1:4 de 3".

Se dejara un acabado necesario para recibir el IMPERMEABILIZANTE DE TECHO, el curado será durante 7 días consecutivos posteriores al vaciado.

**Materiales**

- Mortero 1:5
- Agua
- Herramientas manuales

**Unidad de medida**

La unidad de medida será metro cuadrado (M2).

**03.04. CARPINTERIA DE MADERA**

**03.04.01. PUERTAS CONTRAPLACADAS – P1 (0.90x2.50)**

**03.04.02. PUERTAS CONTRAPLACADAS – P2 (0.90x2.10)**

**Descripción**

Esta actividad comprende el suministro e instalación de las puertas de madera contraplacadas de un espesor de 45 mm, y que serán instalados en los ambientes señalados en los planos. Tendrán acabado con pintura al duco.

La unidad comprende el elemento en su integridad, es decir, incluye la hoja contraplacada, marcos de madera de 2" x 3", etc. Así como también su colocación.

La unidad también comprende la colocación de cerrajería, salvo que se indique lo contrario en los planos.



Oficina de Infraestructura y Equipamiento – OIE



Ing. Elder Y. Zuriga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510



Dirección de Redes  
Integradas de Salud  
Lima Centro

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO"

Esta actividad comprende la medición tabiques (Hilada de ladrillo) ejecutados con diversos tipos de unidades de albañilería. La hilada de ladrillo será un parapeto de baja altura, que será construido para evitar la caída de aguas pluviales. Se realizara la ejecución en la parte superior del aligerado del ambiente de Farmacia del establecimiento de Salud en mención.

#### Materiales

- Ladrillo KK 18 huecos de arcilla
- Arena Gruesa
- Cemento Portland Tipo I
- Arena Fina
- Herramientas Manuales

#### Unidad de Medida

La unidad de medida será el metro cuadrado (m2)

03.02. CIELORRASOS

03.02.01. CIELO RASO CON BALDOSAS TERMO ACUSTICAS INC. ELEMENTO DE SUSPENSION

#### Descripción

Se refiere al suministro e instalación de falso cielo raso de baldosas Termo Acusticas. Incluirá suspensiones metálicas, insumos, materiales y personal de servicio necesarias para su instalación.

Las baldosas de fibra de vidrio serán para cielo rasos con funciones de aislamiento acústico y térmico compuesto por una lámina rígida de fibra de vidrio, recubierta en una de sus caras por una película de PVC.

Se instalará sobre perfilería metálica de ensamble automático.

#### Características

- Aislamiento térmico y acústico
- Inorgánico
- Dimensionalmente estable
- Biológicamente inerte
- Resistente a hongos y humedad relativa
- Dimensiones: 61 x 61



Ing. Elder J. Zuniga Lopez  
Ingeniero Civil

Oficina de Infraestructura y Equipamiento – OIE



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Dirección de Redes  
Integradas de Salud  
Lima Centro

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO"

000 1331

137

Rieles. - Son perfiles tipo canal "U" que a modo de solera horizontal se ubican en la parte superior e inferior del muro o tabique. Las principales funciones de los rieles son:

1. Permiten anclar la estructura del muro o tabique a la estructura de piso y/o cimentación.
2. Permiten alojar a los parantes, a los que se conectan mediante tornillos.
3. Constituyen el puente de conexión a la estructura de techo o entrepiso de la edificación. Parantes. - son perfiles tipo canal "C" usados en forma vertical que cumplen un papel fundamental en la capacidad estructural del sistema. Son ubicados cada 0.405 cm., 0.488 cm. ó 0.61 cm. (según la aplicación) servirá de soporte a las placas de fibrocemento de recubrimiento tanto en tabiques como en cielorrasos. Poseen aperturas para el paso de instalaciones eléctricas, cañerías y secciones transversales que se encuentran repetidamente en el perfil.

El espesor de estos perfiles puede ser de 0.45 mm para tabiques, cielorrasos o elementos que no cumplan ninguna función estructural y de 0.90 mm y 1.20 mm para muros estructurales, cerramientos exteriores, entre otros.

Adicionalmente, se cuenta con una serie de perfiles complementarios para diversos usos como son los utilizados en recubrimientos, cielorrasos o correas en coberturas livianas; esquineras, para proteger los cantos abiertos entre tabiques o cielorrasos y los perfiles de ajuste, para proteger los cantos vivos de las placas.



#### Materiales

- Planchas de Superboard de 8 mm
- Parantes metálicos
- Rieles metálicos
- Esquineros
- Cintas de malla de fibra de vidrio 2"
- Masilla para drywall

Ing. Elder J. Zuñiga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510

#### Unidad de medida

La unidad de medida será el metro cuadrado (M2)

### 03.01.02. HILADA DE LADRILLO KK ARCILLA – SOGA. INC TARRAJEO

#### Descripción



Oficina de Infraestructura y Equipamiento – OIE



453



PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes Integradas de Salud  
Lima Centro

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO"

DETALLE DE TRASLAPE

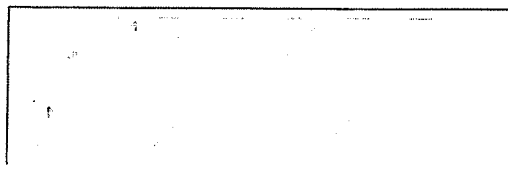


Imagen 2 Detalle de Instalación

Unidad de medida

La unidad de medida será el metro cuadrado (M2).

03.0. ARQUITECTURA

03.01. MUROS Y TABIQUES

03.01.01. TABIQUERIA PREFABRICADO – FIBROCEMENTO 8mm DOBLE CARA

Descripción

Esta actividad comprende el suministro e instalación de tabiquería del Sistema Drywall con planchas de fibrocemento de 8mm a 2 caras, sujetadas en perfiles metálicos. Incluirá el empastado y demás accesorios complementarios para su óptima instalación.

Componentes del sistema

Los componentes son básicamente los perfiles metálicos que forman una estructura que puede ser portante o no, las placas de fibrocemento, los elementos complementarios de fijación y de acabado y un opcional fieltro de lana de vidrio utilizado como elemento aislante termoacústico.

Perfiles metálicos

El componente estructural del sistema Drywall es constituido por los perfiles metálicos, que son fabricados de lámina galvanizada de acero, de calidad estructural ASTM A653, Gradi 33 ( $F_y=2.320 \text{ Kg/cm}^2$ ), mediante proceso continuo de perfilado de rodillos conocido como "rollforming" (rolado en frío) formando diferentes tipos de secciones. Se presentan en variadas dimensiones espesores de acuerdo con el uso, siendo los más utilizados los denominados rieles y parantes, base del sistema de ejecución en seco.



Ing. Elder J. Zuniga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP-131510

Oficina de Infraestructura y Equipamiento – OIE



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Dirección de Redes  
Integradas de Salud  
Lima Centro

000-1992  
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO"

138

000137

- Pintura esmalte brillante
- Soldadura
- Herramienta Manuales

**Unidad de medida**

La unidad de medida será el metro lineal (ml).

**02.01.05. COBERTURAS CON PERFIL ALUZINC 0.40mm – TR6 PREPINTADO**

**Descripción**

Se refiere al suministro e instalación de las coberturas con panel metálico en una estructura metálica existente. Incluirá todos los materiales, insumos y personal de servicio necesarias para su optima instalación.

Las coberturas serán prepintadas con la cara interior de color blanco y cara exterior (expuesta al sol) de color azul.

**Descripción del material**

- Producto conocido por su excelente resistencia a la corrosión y la reflectividad del calor.
- Revestido de aleación que contiene nominalmente 55% de aluminio y 43.4% de Zinc.
- Vida útil de hasta cuatro veces mayor que la de acero galvanizado ordinario.
- El aluzinc, se podrá doblar, plegar, estampar, perforar, etc.
- Su acabado satinado, suave y liso favorece el pintado.

**Características**

- Cobertura metálica constituida por seis canales en formas de omega, de gran resistencia e ideal para cerramiento de grandes ambientes.
- Espesor de 0.4 mm
- Recubrimiento AZ-150
- Amoldamiento recto
- Acero Zincalum



Ing. Elder J. Zuñiga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510

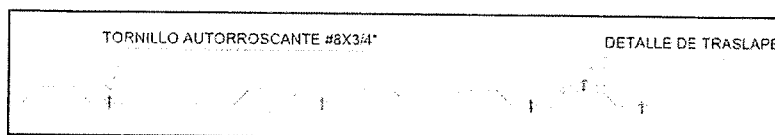


Imagen 1 Detalle de traslape

Oficina de Infraestructura y Equipamiento – OIE



Directorio de Redes Integradas de Salud  
Lima Centro

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO"

La estructura deberá entregarse con protección anticorrosiva y acabado en esmalte. La actividad incluirá todos los materiales, insumos y personal de servicio necesario para su óptima operatividad.

**Componentes de la base metálica**

Los componentes son básicamente la plancha metálica sujetas con elementos de fijación (Pernos expansivos) hacia la base de C\*A° (Losa Aligerada).

**Materiales**

- Plancha metálica 8"x8"x3/8"
- Pernos Expansivos 3/8x3"
- Adherente de concreto con metal
- Pintura anticorrosiva (2 manos)
- Pintura esmalte brillante
- Herramienta Manuales

**Unidad de medida**

La unidad de medida será la Unidad (Und).

02.01.02. COLUMNAS METALICAS 3"x3"x3.0mm

02.01.03. VIGAS METALICAS 3"x3"x2.5mm

02.01.04. CORREAS METALICAS 2"x2"x2.0mm

**Descripción**

Corresponde al suministro, montaje e instalación de las estructuras metálicas en tubos cuadrados LAC, con sus correspondientes elementos de ensamble y conexión requeridos para la fijación, estabilidad y adecuado funcionamiento de la estructura. La estructura deberá entregarse con protección anticorrosiva y acabado en esmalte. La actividad incluirá todos los materiales, insumos y personal de servicio necesario para su óptima operatividad.

El Tubo LAC será fabricado al carbono laminado en caliente, utilizando el sistema de soldadura de resistencia eléctrica por inducción de alta frecuencia longitudinal (ERW). Las secciones de fabricación y colocación son cuadradas y redondas.

**Materiales**

- Tubo Metálico 3"x3"x3mm
- Tubo Metálico 3"x3"x2.5mm
- Tubo Metálico 2"x2"x2.5mm
- Pintura anticorrosiva (2 manos)



Ing. Elder Y. Zuñiga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191511

Oficina de Infraestructura y Equipamiento – OIE



PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes Integradas de Salud  
Lima Centro

000-1993-  
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO"

139 139

Seguros SCTR (personal del proveedor), con vigencia durante todo el periodo de ejecución del servicio,

Los EPP a considerar, sin llegar a ser una limitación son: casco de seguridad, gafas de acuerdo al tipo de actividad, escudo facial, guantes de acuerdo al tipo de actividad (cuero, aislantes, etc.), botines, botas de acuerdo al tipo de actividad (con puntera de acero, dieléctricos, etc.), protectores de oído, respiradores, arnés de a cuerpo entero y línea de enganche, prendas de protección dieléctricas, chalecos reflectivos, ropa especial de trabajo en caso se requiera, otros.

#### Materiales

Equipos de protección personal

#### Unidad de medida

La unidad de medida será en forma global (GLB).

### 01.03.01.02. SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD

#### Descripción

Comprende, sin llegar a limitarse, las señales de advertencia, de prohibición, de información, de obligación, y todos aquellos carteles utilizados para rotular áreas de trabajo, que tengan la finalidad de informar al personal de servicio y público en general sobre los riesgos específicos de las distintas áreas de trabajo, instaladas dentro de la obra e en las áreas perimetrales. Cintas de señalización, conos reflectivos, así como carteles de promoción de la seguridad y la conservación del ambiente, etc.

#### Materiales

Señalización temporal de seguridad

#### Unidad de medida

La unidad de medida será en forma global (GLB).



Ing. Elder J. Zúñiga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510

### 02.0. ESTRUCTURAS

#### 02.01. ESTRUCTURAS METALICAS

##### 02.01.01. BASE METALICA DE 8"x8"x3/8" – INC PERNOS DE ANCLAJE

#### Descripción

Esta actividad comprende a la fabricación, montaje y colocación de una base metálica (Planchas LAC) de 8"x8"x3/8" sujetadas con Pernos Expansivos 3/8x3", los cuales trabajaran como base y/o soporte para recibir las Parantes metálicos de 3"x3"x3mm.



Oficina de Infraestructura y Equipamiento – OIE

2949



El servicio de Redes Integradas de Salud, Lima Centro, es un servicio de salud pública que brinda atención integral a la población.

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

#### Equipos

Herramientas manuales.

#### Método de ejecución

Será necesario prever todas las medidas de seguridad que demanda la ejecución de los servicios; tanto para garantizar la no caída de los materiales en trabajo, como seguridad. Así mismo, se tomarán todas las precauciones necesarias para evitar daños o accidentes al personal y terceros.

#### Unidad de medida

La unidad de medida será ML, M2, PZA, UND, según el tipo de elemento a desmontar.

### 01.02.06. ACARREO INTERNO Y ELIMINACION DE MATERIALES

#### Descripción

Comprende el transporte vertical y horizontal de desmonte y/o escombros producto del retiro y/o remoción en el servicio, así como también la eliminación procedente de estos.

#### Equipos

Herramientas manuales.

#### Método de ejecución

Será necesario prever todas las medidas de seguridad que demanda la ejecución de los servicios; tanto para garantizar la no caída de los materiales en trabajo, como seguridad. Así mismo, se tomarán todas las precauciones necesarias para evitar daños o accidentes al personal y terceros.

#### Unidad de medida

La unidad de medida será Global (Glb).



Ing. Elder J. Zuriga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510

### 01.03. SEGURIDAD Y SALUD

#### 01.03.01. SEGURIDAD, SALUD

##### 01.03.01.01. EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Y COLECTIVA

#### Descripción

Comprende todos los equipos de protección individual (EPP) que deben ser y utilizados por el personal de la obra. Para estar protegidos de los peligros asociados a los trabajos que se realicen, de acuerdo a la Norma G.050 Seguridad, durante la construcción del Reglamento Nacional de Edificaciones.



Oficina de Infraestructura y Equipamiento – OIE



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Dirección de Redes  
Integradas de Salud  
Lima Centro

030-1001  
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO" 140

000139

## **ANEXO 02: CARÁCTERISTICAS TÉCNICAS**

### **01.0. ACTIVIDADES PRELIMINARES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD**

#### **01.01. ACTIVIDADES PROVISIONALES**

Se consideran aquellas que es necesario disponer para contar con las condiciones de seguridad y salud en los trabajos encargados, y una vez que hayan sido realizados, sea posible retirarlas.

Es importante resaltar, que cuando se realiza un estudio sobre instalaciones provisionales, se debe tener en cuenta las ordenanzas que son preceptivas en una obra de edificación. Considerando los diversos tipos y fases de las obras, con el fin de adaptar a ellas dicha normativa con la finalidad de obtener resultados positivos frente a la prevención de accidentes.

#### **01.01.01. MOVILIZACIÓN DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS**

##### **Descripción**

Esta actividad comprende el transporte a obra de los equipos y herramientas necesarios para la construcción.

##### **Unidad de medida**

La unidad de medida será en forma Global (GLB).

#### **01.02. ACTIVIDADES PRELIMINARES**

##### **01.02.01. DESMONTAJE DE TABIQUERIA MACHIEMBRADO**

##### **01.02.02. DESMONTAJES DE COBERTURA**

##### **01.02.03. DESMONTAJE DE PUERTA**

##### **01.02.04. DESMONTAJE DE CANALETAS**

##### **01.02.05. DESMONTAJE DE ARTEFACTOS DE ILUMINACION**

##### **Descripción**

Comprende los trabajos relacionados con el desmontaje de elementos arquitectónicos, aparatos sanitarios, ventanas de fierro, desmontaje de vidrios, desmontaje de tabiquerías de drywall que incluirán la estructura metálica, etc. A fin de eliminar elementos que no participan del diseño de construcción.

Esta actividad incluye: el desmontaje, apilamiento y limpieza de las superficies donde se va a efectuar el desmontaje.



Ing. Elder J. Zúñiga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510



4419



PERÚ

Ministerio de Salud

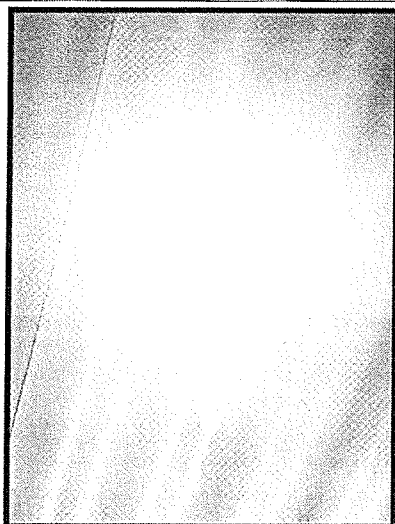
Directorio de Redes Integradas de Salud  
Lima Centro

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO"



FOTOGRAFÍA 05

MAL ESTADO DE CONSERVACION EN LA COBERTURA DE  
SALA DE ESPERA



FOTOGRAFÍA 06 Y 07



COBERTURAS EN MAL ESTADO DE CONSERVACION DE  
LOS AMBIENTES DEL SIS Y RR.HH.



Oficina de Infraestructura y Equipamiento – OIE

Ing. Elder J. Zuñiga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510

446

000-1995

141

000140

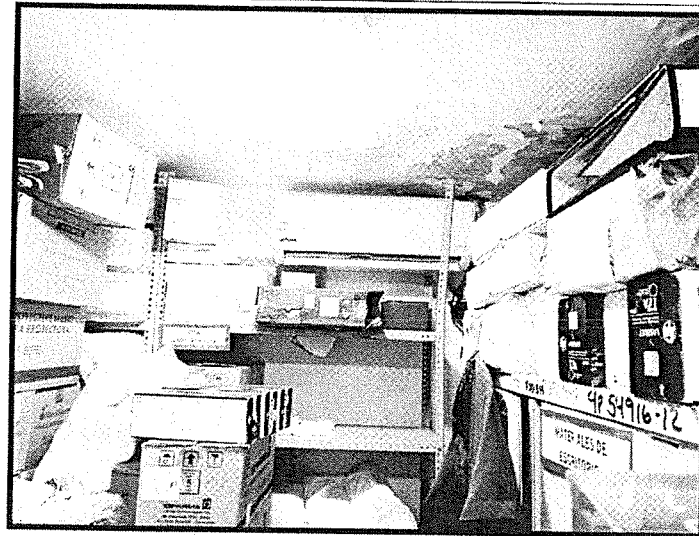


PERÚ Ministerio de Salud

Directorio de Redes Integradas de Salud

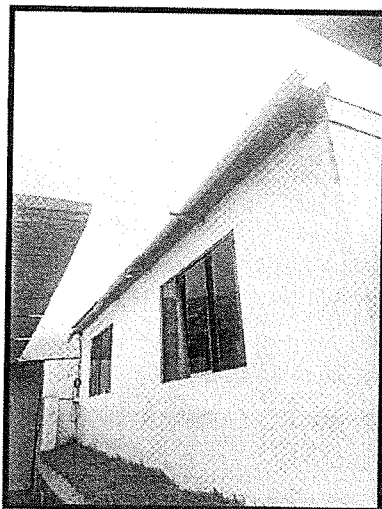
Directorio de Redes Integradas de Salud

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



FOTOGRAFÍA 02

FILTRACION DE AGUA EN EL SERVICIO DE FARMACIA POR MAL ESTADO DE CONSERVACION DEL ALIGERADO



FOTOGRAFÍA 03 Y 04

CANALETAS DE AGUAS PLUVIALES EN MAL ESTADO DE CONSERVACION Y SIN DRENAJE

Oficina de Infraestructura y Equipamiento – OIE



Ing. Elder J. Zuriga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191610

4113



PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes Integradas de Salud  
Lima Centro

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO"

### 3. ESTADO ACTUAL DE LA INFRAESTRUCTURA

- La infraestructura se encuentra en mal estado de conservación sin consideraciones mantenimiento preventivo.
- No existe un sistema de coberturas y drenaje de aguas pluviales adecuado en los ambientes de: Auditorio, SIS, Cafetín, Ambiente 1 y Ambiente 2 que se encuentran en el 2° nivel del establecimiento.
- La infraestructura de las UPSS se encuentra en mal estado impidiendo el correcto funcionamiento de los servicios y las actividades del personal de Farmacia.

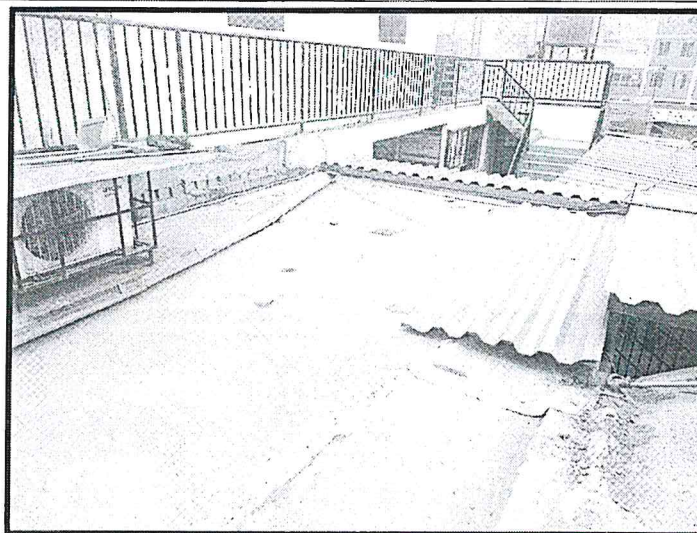
### 4. DATOS DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

En el mantenimiento al Centro de Salud Santa María se están considerando las siguientes actividades: Instalación de 91.70 m2 de Tabiquería Prefabricado de fibrocemento 8mm, instalación de 86.54 m2 de Cielo Raso con Baldosas Termo Acústicas, se pintara 192.39 m2, se colocara 34.91 m2 de contrapiso de 3" de espesor, se colocara 32.69 ml de canaleta semicircular de PVC.

### 5. PLAZO DE EJECUCIÓN

Treinta (30) días calendarios.

### 6. ANEXOS



FOTOGRAFÍA 01

ALIGERADO DEL AMBIENTE DE FARMACIA EN MAL  
ESTADO DE CONSERVACION.



Oficina de Infraestructura y Equipamiento – OIE



Ing. Elder J. Zuñiga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510

000-1996

142



Organismo de  
Administración de Salud  
Ministerio de Salud

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y  
EL DESARROLLO"

## ANEXO 01: MEMORIA DESCRIPTIVA

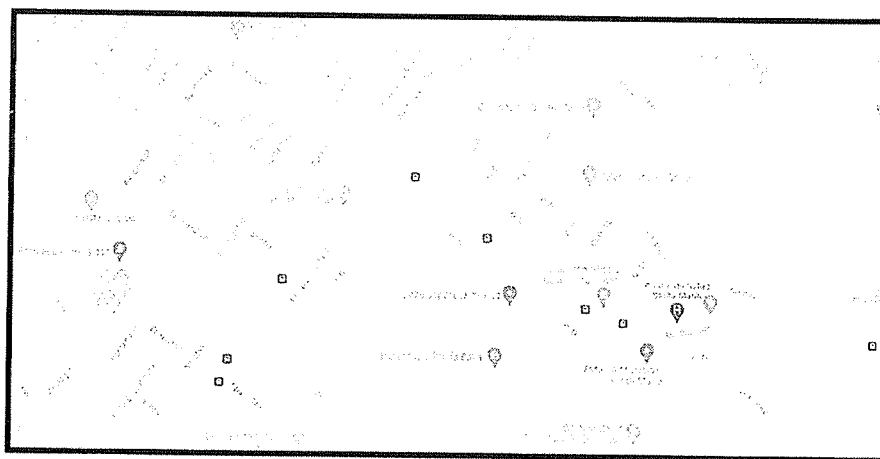
"SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO  
DE SALUD SANTA MARIA, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR  
PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES"

### 1. DATOS GENERALES

IPRESS	:	00005625
NIVEL DE ATENCION	:	I-3
RED DE SALUD	:	DIRIS LIMA CENTRO
DIRECTOR	:	M.C. MARTIN GUTIERREZ ZAPATA
OIE	:	Ing. ROBERT J. PEREZ RAMIREZ

### 2. UBICACIÓN

DEPARTAMENTO	:	LIMA
PROVINCIA	:	LIMA
DISTRITO	:	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRECCIÓN	:	AA.HH. SANTA MARIA
TELEFONO	:	(01) 388-3774



Plano de Ubicación geo-localizado.



Ing. Elder J. Zuriga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510

Oficina de Infraestructura y Equipamiento – OIE



PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes Integradas de Salud  
Lima Centro

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

000-1997

000142

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



Ing. Elder J. Zuñiga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510



<https://dirislimacentro.gob.pe>  
Av. Nicolás de Piérola 589 –  
Cercado de Lima, Perú  
T(511) 207- 5700



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo 8, referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

#### Importante

Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".



#### Importante



<https://dirislimacentro.gob.pe>  
Av. Nicolás de Piérola 589 –  
Cercado de Lima, Perú  
T(511) 207- 5700

Ing. Elder J. Zuniga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP 191510





PERÚ Ministerio de Salud

Ministerio de Salud  
Dirección de Redes Integradas de Salud  
Lima Centro

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

144  
1998

000143

	<p><i>debe considerar el mes completo.</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i></li><li>• <i>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</i></li></ul>
B	<p><b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b></p> <p><b>Requisitos:</b></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a una (1) vez el Valor Estimado, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1, tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de 25% DEL VALOR ESTIMADO, por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Servicios de mantenimiento de Hospitales o centros de Salud.</li><li>• Servicios de mejoramiento y/o mantenimiento de infraestructuras.</li><li>• Servicios de construcción remodelación, habilitación, implementación, mantenimiento y/o acondicionamiento de edificaciones en general y/o establecimientos de salud.</li></ul> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago1, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo</p>



<https://dirislimacentro.gob.pe>  
Av. Nicolás de Piérola 589 –  
Cercado de Lima, Perú  
T(511) 207- 5700

Ing. Elder J. Zúñiga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

	<p>corresponda.</p> <p>En caso el TITULO PROFESIONAL, no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <p>LA COLEGIATURA, será verificada por el comité de selección en el registro de colegiados en el portal web del Colegio Profesional correspondiente. La habilidad de la colegiatura deberá ser presentada para la suscripción del contrato</p>
A.1.2	<b>CAPACITACIÓN</b> <b>COORDINADOR DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO</b> <b>Requisitos:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- 15 horas lectivas. Capacitación en seguridad y salud en construcción.</li><li>- 15 horas lectivas. Capacitación en Residencia y/o Supervisión de Obras Públicas.</li></ul> <b>Acreditación:</b> <p>Se acreditará con copia simple de las constancias, certificados.</p> <b>Importante</b> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p>
A.2	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b> <b>COORDINADOR DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO</b> <b>Requisitos:</b> <p>Experiencia del personal profesional requerido debe tener como mínimo dos (02) años como residente y/o supervisor y/o coordinador y/o responsable y/o Supervisor y/o asistente en servicios iguales o similares al objeto de la prestación en todo tipo de edificaciones y/o establecimientos de salud, ejecutada en entidades públicas o privadas. <u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <b>Acreditación:</b> <p>La experiencia del personal clave requerido se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <b>Importante</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</li><li>• En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se</li></ul>



<https://dirislimacentro.gob.pe>  
Av. Nicolás de Piérola 589 –  
Cercado de Lima, Perú  
T(511) 207- 5700

Ing. Elder J. Zuriga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP 191510

000 1999



PERÚ Ministerio de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

145

2	No contar con SCTR del personal programado. Será contabilizado 1% por cada día de incumplimiento.	1% por día (hasta un máximo de 5%)	Se evaluará la documentación requerida al proveedor para la suscripción del contrato (dentro de los cuales debe constar la póliza del SCTR) y se verificará en el lugar de ejecución del servicio el uso de los EPP. El Supervisor levantará el acta correspondiente con el visto bueno del médico jefe del centro de salud y notificará al proveedor para su conocimiento.
---	---	------------------------------------	---

## 5.20. SISTEMA DE CONTRATACION

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

## 6. ANEXOS

### Estudios técnicos

- Anexo 1: Memoria Descriptiva
- Anexo 2: Características Técnicas
- Anexo 3: Planilla de Metrados
- Anexo 4: Cronograma de ejecución
- Anexo 5: Planos por especialidades

### Documentos de apoyo

- Anexo 6: Formatos
  - Acta de vista técnica.
  - Acta de devolución de accesorios y/o materiales reemplazados.



Ing. Elder J. Zuñiga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510

## 7. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>A.1</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>
<b>A.1.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>
	<p><b>i) COORDINADOR DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO</b></p> <p><b>Requisitos:</b></p> <p>Un (01) INGENIERO CIVIL O ARQUITECTO COLEGIADO.</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>EL TITULO PROFESIONAL será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="http://www.titulosinstitutos.pe/">http://www.titulosinstitutos.pe/</a>, según</p>



<https://dirislimacentro.gob.pe>  
Av. Nicolás de Piérola 589 –  
Cercado de Lima, Perú  
T(511) 207- 5700



Ministerio de Salud  
Dirección de Redes Integradas de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- Acta de devolución de materiales desmontados según formato (Anexo 6B), siempre y cuando corresponda.
- Protocolos de pruebas, en lo que corresponda.
- Carta de garantía por periodo no menor de un (01) año.

En caso de existir observaciones durante la ejecución de la prestación o a la culminación de estas, la Dirección de Redes Integradas Lima Centro notificará dichas observaciones para que el efectuar las correcciones del caso, para lo cual se le otorgará un plazo establecido, según el Reglamento De Ley De Contrataciones con el Estado.

#### 5.16. VICIOS OCULTOS

El Proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos el servicio ofrecido tendrá una responsabilidad de un (01) año.

#### 5.17. FORMA DE PAGO

El pago es único y se realizará después de ejecutada la prestación del servicio, y luego de suscrita el Acta de Conformidad.

#### 5.18. PENALIDAD

En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;  
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato vigente o ítem que debió ejecutarse o en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica, a la prestación parcial que fuera materia de retraso.

#### 5.19. OTRAS PENALIDADES

Otras penalidades serán aplicadas por cada incumplimiento de las exigencias establecidas en los términos de referencia, entendiéndose por incumplimiento lo siguiente:

N°	Descripción	Penalidades (% valor adjudicado) (forma de cálculo)	Procedimiento de verificación
1	La inasistencia injustificada del profesional (Personal Clave) responsable del servicio de mantenimiento según cronograma de ejecución. Se contabiliza 1% por cada día en que se presente el incumplimiento y será acumulativo.	1% por día (hasta un máximo de 5%)	Se verificará en el lugar de ejecución del servicio. El Supervisor levantará el acta correspondiente con el visto bueno del médico jefe del centro de salud y notificará al proveedor para su conocimiento.



<https://dirislimacentro.gob.pe>  
Av. Nicolás de Piérola 589 –  
Cercado de Lima, Perú  
T(511) 207- 5700

Ing. Elder J. Zuriga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIR 191510



"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

146  
000-2000

numero de celular para las coordinaciones del establecimiento de salud con el profesional responsable del servicio de mantenimiento. Asimismo, deberá informar oportunamente a la supervisión sobre los cambios de personal.

El proveedor es responsable de solicitar los permisos correspondientes en los casos que requiera realizar trabajos ocupando espacios públicos o de propiedad de terceros y/o trabajos en horarios especiales.

El personal deberá contar con indumentaria y equipos de protección personal (EPP).

Deberá dar cumplimiento a las disposiciones emitidas en el decreto 094-2020-PCM.

#### 5.12. SUBCONTRATACION

No se permite las subcontrataciones de ningún tipo

#### 5.13. GARANTIA

El proveedor garantizará la prestación del servicio efectuado por un tiempo mínimo de un (1) año.

#### 5.14. CONFIDENCIALIDAD

El proveedor se compromete a mantener confidencialidad y reserva absoluta de la información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido de revelar a terceros la información que le sea proporcionada.

Esta obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio. Dicha información puede consistir en planos, dibujos, fotografías, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y otros proporcionados.

#### 5.15. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

##### 5.15.1. ÁREA QUE COORDINARÁ CON EL PROVEEDOR

El proveedor coordinará en la DIRIS Lima Centro con el jefe de la Oficina de Infraestructura y Equipamiento y/o Supervisor del servicio, para efectos de inicio, ejecución, supervisión, culminación y recepción del servicio.

En ausencia del Supervisor, para la ejecución específica de las actividades, el proveedor deberá coordinar con el médico jefe del establecimiento de salud o la persona que fuera delegada para tal fin.

##### 5.15.2. ÁREAS RESPONSABLES DE LA SUPERVISIÓN DEL SERVICIO

La DIRIS Lima Centro designará un Supervisor para efectos del control técnico de ejecución del servicio, el mismo que coordinará con la Entidad (Oficina de Infraestructura y Equipamiento) para implementar las inspecciones y control de ejecución del servicio.

##### 5.15.3. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La Conformidad de la prestación del servicio será suscrito por el representante del área usuaria Médico Jefe del centro de salud, la oficina de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres y el visto bueno del representante jefe de la Oficina de Infraestructura y Equipamiento (OIE) - DIRIS LIMA CENTRO.

Son requisitos mínimos para la recepción del servicio:

- Cumplimiento de los Términos de Referencia y Anexos.
- Informe técnico del servicio ejecutado debidamente firmado por personal clave – profesional responsable del servicio de mantenimiento (ingeniero civil o arquitecto colegiado y habilitado), que deberá ser presentado en Mesa de Partes de la DIRIS Lima Centro en horario oficial de atención.



<https://dirislimacentro.gob.pe>  
Av. Nicolás de Piérola 589 –  
Cercado de Lima, Perú  
T(511) 207- 5700

Ing. Elder J. Zuniga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP 191510



Dirección de Redes Integradas de Salud  
Lima Centro

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

contados a partir del mismo día de la fecha de suscripción del **Acta de Inicio del Servicio**.

El plazo de la suscripción del Acta de Inicio de Actividades no deberá exceder de dos (02) días calendarios siguientes a partir de la entrega del plan de trabajo.

Esta orden de servicio deberá ser comunicada al área usuaria y a la Oficina de Infraestructura y Equipamiento el mismo día de notificada al proveedor del servicio.

#### 5.10. RESULTADOS ESPERADOS

El Proveedor deberá entregar el servicio ejecutado y los ambientes en correcto funcionamiento y en óptimas condiciones, así mismo deberá presentar un Informe técnico del servicio ejecutado debidamente firmado por el responsable técnico del servicio (ingeniero civil o arquitecto colegiado habilitado), cuyo plazo máximo de presentación será de 02 días calendarios después de concluido el servicio. El contenido mínimo será:

- Antecedentes (número de orden de servicio, descripción de la situación inicial del servicio, adjuntar panel fotográfico antes del servicio)
- Descripción de los trabajos ejecutados panel fotográfico durante la ejecución.
- Conclusiones (logro alcanzado después de ejecutar el servicio, adjuntar panel fotográfico de la situación final)
- Recomendaciones (respecto al tipo de servicio realizado)

El Proveedor realizará las pruebas necesarias, en lo que corresponda, para demostrar las condiciones óptimas del objeto del presente servicio, las cuales serán verificadas por el Supervisor designado por la Entidad.

#### 5.11. OTRAS OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR

La propuesta del Proveedor deberá efectuarse a todo costo para lo cual asumirá los gastos que se requieran hasta la finalización de los trabajos y pruebas respectivas, así como contemplar cualquier trabajo inherente que por naturaleza del servicio sea necesario, por lo que el proveedor se compromete a presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

El Proveedor deberá ejecutar hasta la culminación, todos los trabajos inherentes a la naturaleza del servicio aun cuando no estén expresamente descritos en los Anexos 1 al 6.

El Proveedor deberá mantener comunicación y coordinación con la DIRIS LIMA CENTRO y con el supervisor designado por la entidad.

El Proveedor deberá colocar señales preventivas y de advertencia de peligro cuando estén realizando el mantenimiento y cuando estén ausentes del Lugar de trabajo y tomará todas las medidas preventivas que sean necesarias para evitar accidentes de público, usuarios, personal médico y asistencial del establecimiento de salud, bajo responsabilidad civil y penal.

El Proveedor deberá dejar limpias y libre de contaminantes las áreas intervenidas.

El Proveedor deberá limpiar los vidrios, pisos y toda superficie manchados por efectos del servicio a contratar, debiendo para esto prever el cuidado de equipos, pisos, ventanas, etc., contar para ello con los implementos necesarios para protegerlos (fundamentalmente protectores plásticos, mantas u otros afines).

Al inicio del servicio y hasta la culminación de este, el Proveedor deberá acreditar ante la DIRIS Lima Centro y ante el establecimiento de salud su personal con una relación que contenga nombres y apellidos, nacionalidad, DNI y profesión u oficio,



<https://dirislimacentro.gob.pe>  
Av. Nicolás de Piérola 589 –  
Cercado de Lima, Perú  
T(511) 207- 5700

Ing. Elder J. Zuriga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 19457





Ministerio de Salud  
Dirección de Redes Integradas de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

147

## 5.6. NORMAS TÉCNICAS

Deberá realizar el servicio de mantenimiento cumpliendo con la normativa vigente:

- Reglamento Nacional de Edificaciones
- Decreto Supremo N° 072-2023-PCM
- NTS 113-MINSA/DGIEM
- Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Ley de Gestión integral de residuos sólidos D.L. N° 1278.
- Resolución Ministerial N° 456-2020-MINSA, "Norma técnica de salud para el uso de equipos de protección personal (EPP) por los trabajadores de las instituciones prestadoras de servicios de salud".
- Ley de Gestión integral de residuos sólidos D.L. N° 1278
- Otras normas vigentes.

## 5.7. IMPACTO AMBIENTAL

El Proveedor deberá utilizar todas las medidas de precaución para el manejo adecuado de aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área de trabajo con derrames o productos que afecten la asepsia hospitalaria, con la finalidad de no causar un impacto ambiental negativo.

El Proveedor deberá mantener las instalaciones del establecimiento de salud en buen estado y se obliga a realizar la limpieza y disposición de residuos como producto del servicio realizado cumpliendo las normas ambientales.

El Proveedor deberá evitar contaminar el área de trabajo con material obtenido de reparaciones o resanes o eliminación de desmonte o similares; su transporte y almacenamiento debe estar acorde a la preservación ambiental. Asimismo, deberá dar el manejo apropiado de los residuos no contaminantes al relleno sanitario correspondiente.

Asimismo, el Proveedor solo estará autorizado para almacenar los residuos sólidos indicados líneas arriba (en bolsas, sacos o similar), por un tiempo máximo cuarenta y ocho (48) horas en el lugar indicado por los representantes del Establecimiento de Salud, debiendo coordinar anticipadamente su desplazamiento para definir el horario y procesos de control.

## 5.8. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PARA LA SUSCRIPCION DEL CONTRATO

### 5.8.1. SEGUROS

El Proveedor proporcionará seguros a sus trabajadores que ejecutarán los servicios contratados (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo - SCTR) en cumplimiento con la Ley N° 29783 y su reglamento aprobado mediante D.S. 005-2012-TR.

El Proveedor se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, del personal del establecimiento de salud, de público usuario o de cualquier daño a terceros que ocurriera como consecuencia de la ejecución de los servicios de mantenimiento correctivo y/o preventivo contratados, debiendo asumir los costos de reparación de daños, sin perjuicio de que el Médico Jefe del establecimiento de salud, la Administración de la DIRIS Lima Centro o del Ministerio de Salud inicie las acciones judiciales y legales que correspondan.

## 5.9. LUGAR Y PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO

### 5.9.1. Lugar

AA.HH. Santa María – Distrito San Juan de Lurigancho – departamento de Lima.

### 5.9.2. Plazo

El "SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD SANTA MARIA, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES", se ejecutará en un plazo máximo de Treinta (30) días calendarios.



<https://dirislimacentro.gob.pe>  
Av. Nicolás de Piérola 589 –  
Cercado de Lima, Perú  
T(511) 207- 5700

Ing. Elder J. Zuñiga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510



"Defensoría de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

tomando en cuenta las condiciones del lugar donde se ejecutara el servicio, en general todas las condiciones que pueda incidir de manera directa e indirecta, con el fin de que su oferta técnica y económica garantice la ejecución de la totalidad de los trabajos requeridos, de manera que el producto final este acorde a los objetivos perseguidos, en caso de no realizar la visita técnica el proveedor considera que la propuesta técnica es precisa y completa sin ambigüedades que podrían conllevar a vicios ocultos.

El proveedor deberá realizar las coordinaciones, con el representante que sea designado de la Oficina de Infraestructura y Equipamiento-OIE.

Para la presentación de ofertas; los participantes deberán presentar de manera opcional el acta de visita técnica al establecimiento de salud motivo de la contratación, debidamente firmada por el representante del área usuaria, representante de la DIRIS LC y el representante de la empresa. Ver formato (Anexo 6A).

## 5.2. PLAN DE TRABAJO

El proveedor deberá presentar un Plan de Trabajo, en un plazo no mayor a los tres (03) días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente de notificada la Orden de Servicio, el cual deberá remitir con atención a la Oficina de Infraestructura y Equipamiento (OIE) el mismo día, ya que deberá ser aprobado antes del inicio del servicio.

Así mismo el Proveedor adjuntará un cronograma al Plan de Trabajo de acuerdo a los planos y documentos del Servicio, programando su trabajo en forma tal que su avance sea sistemático y pueda lograrse su terminación en forma ordenada y armónica y en el tiempo previsto.

- Se deberá considerar que en algunas zonas Distritales No es permitido trabajo nocturno / Domingos y Feriados / y restricción de horario en días Sábados.

## 5.3. RECURSOS PROVISTOS POR EL PROVEEDOR DEL SERVICIO

El personal del Proveedor deberá contar con las herramientas y equipos adecuados para la ejecución del servicio.

El Proveedor deberá de cumplir con dotar al personal a su cargo la indumentaria, equipos de protección personal (EPP) de seguridad de acuerdo con el tipo de actividad, los mismos que deberán utilizar obligatoriamente durante la ejecución del servicio.

De igual manera el Proveedor deberá de contar con el SCTR del personal a su cargo.

## 5.4. RECURSOS Y FACILIDADES QUE PROVEERÁ LA ENTIDAD

- 5.4.1 Facilidad de acceso a las áreas a intervenir
- 5.4.2 Desocupar los ambientes durante el periodo de ejecución del servicio, hasta la conformidad, según cronograma o plan de trabajo de ejecución presentado por el contratista.
- 5.4.3 Contar con un ambiente de contingencia para reubicar los equipos que se retiren de los ambientes a intervenir, según sea necesario.
- 5.4.4 Facilidades de área o ambiente para almacenaje de herramientas y materiales.
- 5.4.5 Facilidades de lugar para acopio de residuos o elementos desmontados.

## 5.5. REGLAMENTO TÉCNICO, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS

De ser el caso, los equipos de medición a emplear deberán contar con certificación de calidad. El personal profesional y técnico deberá cumplir con las normas del Ministerio de Trabajo para ejecutar los trabajos de mantenimiento y deberá cumplir con los procesos y protocolos técnicos y de seguridad para estos fines.



<https://dirislimacentro.gob.pe>  
Av. Nicolás de Piérola 589 –  
Cercado de Lima, Perú  
T(511) 207- 5700

Ing. Elder J. Zuniga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 194540







"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

148

000 2002

03.06.00	PINTURA
03.06.01	PINTURA LATEX VINIL EN MUROS INTERIORES, EXTERIORES A 2 CAPAS. INC IMPRIMACION Y LIJADO
03.06.02	IMPERMEABILIZANTE PARA TECHO. INC TELA NO TEJIDA POLIESTER
04.00.00	INSTALACIONES SANITARIAS
04.01.00	SISTEMA DE AGUA PLUVIAL
04.01.01	CANAleta SEMICIRCULAR DE PVC, PREMOLDEADA Ø 4"
04.01.02	ACCESORIOS DE CANAleta PVC PREMOLDEADA; SOPORTE Y TAPAS
04.01.03	ACCESORIOS DE CANAleta PVC PREMOLDEADA; UNIONES
04.01.04	TUBERIA DE BAJADA (MONTANTE) INC ACCESORIOS DE CANAleta PREMOLDEADA; DERIVACION A DESAGÜE O JARDIN
04.01.05	DRENAJE PLUVIAL CONTRAPISO DE FARMACIA
05.00.00	INSTALACIONES ELECTRICAS
05.01.00	ALUMBRADO
05.01.01	SALIDA PARA ALUMBRADO EN TECHO (C/TUBERIA RIGIDA, FLEXIBLE 20MM Y ACCESORIOS)
05.01.02	LUMINARIA REJILLA 60x60 cm / LED TUBE 8W 765 T8
05.01.03	ARTEFACTO HERMETICO AHR-Z, 2 TUBO LED 20w/1800lm
05.02.00	CANALIZACIONES
05.02.01	TUBERÍAS PVC PARA ALIMENTADORES Y CIRCUITOS EN GENERAL
05.03.00	CONDUCTORES
05.03.01	CABLE ELECTRICO LSOH DE 2x4.0 mm2 LSOH - 20mm PARA LUMINARIAS
05.03.02	CABLE ELECTRICO LSOH DE 3x4.0 mm2 LSOH - 25mm TOMACORRIENTE
05.04.00	TOMACORRIENTES
05.04.01	TOMACORRIENTES DOBLES TIPO AMERICANO CON TOMA A TIERRA
05.05.00	ACCESORIOS PARA SALIDA
05.05.01	INTERRUPTORES DOBLE DE ILUMINACIÓN
05.05.02	INTERRUPTORES SIMPLE DE ILUMINACIÓN
05.06.00	VARIOS
05.06.01	CONEXIÓN A RED EXISTENTE - TABLERO DE DISTRIBUCION



Ing. Elder J. Zúñiga López  
Ingeniero Civil  
CIP. 191510

Las actividades se realizarán de acuerdo con el expediente para el servicio de mantenimiento según detalle descrito en el **Anexo 1: Memoria descriptiva; Anexo 2: Características técnicas; Anexo 3: Planilla de Metrados; Anexo 4: Cronograma de ejecución de Actividades; Anexo 5: Planos por especialidades y Anexo 6: Formatos.**

La propuesta del Proveedor deberá efectuarse a todo costo por lo que asumirá los costos indirectos, directos, administrativos, fletes, transportes, personal de servicio, materiales, insumos, repuestos, seguros, plan de contingencia, pruebas, y gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos, así como cualquier trabajo inherente que por naturaleza del servicio sea necesario. En tal sentido, el contenido de los Anexos del 1 al 6 es referencial, por lo que el proveedor deberá presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

El Proveedor deberá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio de forma opcional a fin de evaluar in situ, para efectuar evaluaciones e indagaciones que estime pertinentes, para presentar sus propuesta técnica y económica



<https://dirislimacentro.gob.pe>  
Av. Nicolás de Piérola 589 -  
Cercado de Lima, Perú  
T(511) 207- 5700



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la paz y el desarrollo"

**INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES**", la cual comprende la ejecución de las siguientes actividades.

**5.1. ACTIVIDADES A EJECUTAR**

El servicio materia del presente proceso es a todo costo, para ello el Proveedor programará y ejecutará actividades básicas tales como:

ITEM	DESCRIPCIÓN
01.00.00	ACTIVIDADES PRELIMINARES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD
01.01.00	ACTIVIDADES PROVISIONALES
01.01.01	MOVILIZACION DE EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS
01.02.00	ACTIVIDADES PRELIMINARES
01.02.01	DESMONTAJE DE TABIQUERIA MACHIHEMBRADO
01.02.02	DESMONTAJES DE COBERTURA
01.02.03	DESMONTAJE DE PUERTA
01.02.04	DESMONTAJE DE CANALETAS
01.02.05	DESMONTAJE DE ARTEFACTOS DE ILUMINACION
01.02.06	ACARREO INTERNO Y ELIMINACION DE MATERIALES
01.03.00	SEGURIDAD Y SALUD
01.03.01.00	SEGURIDAD, SALUD Y PROTOCOLOS
01.03.01.01	EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Y COLECTIVA
01.03.01.02	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD
02.00.00	ESTRUCTURAS
02.01.00	ESTRUCTURAS METALICAS
02.01.01	BASE METALICA DE 8"x8"x3/8"- INC PERNOS DE ANCLAJE
02.01.02	COLUMNAS METALICAS 3"x3"x3.0mm. INC PINTADO ANTICORROSIVO 2 MANOS
02.01.03	VIGAS METALICAS 3"x3"x2.5mm. INC PINTADO ANTICORROSIVO 2 MANOS
02.01.04	CORREAS METALICAS 2"x2"x2.0mm. INC PINTADO ANTICORROSIVO 2 MANOS
02.01.05	COBERTURAS CON PERFIL ALUZINC 0.40mm - TR6 PREPINTADO
03.00.00	ARQUITECTURA
03.01.00	MUROS Y TABIQUES
03.01.01	TABIQUERIA PREFABRICADO - FIBROCEMENTO 8mm DOBLE CARA
03.01.02	HILADA DE LADRILLO KK ARCILLA - SOGA. INC TARRAJEO
03.02.00	CIELORRASOS
03.02.01	CIELO RASO CON BALDOSAS TERMO ACÚSTICAS INC. ELEMENTO DE SUSPENSION
03.03.00	CONTRAPISOS
03.03.01	CONTRAPISO E= 3" (MEZCLA 1:5 CEMENTO - ARENA GRUESA, ACAB 1cm PASTA 1:2)
03.04.00	CARPINTERIA DE MADERA
03.04.01	PUERTAS CONTRAPLACADA - P1 (0.90x2.50)
03.04.02	PUERTAS CONTRAPLACADA - P2(0.90x2.10)
03.05.00	VENTANAS
03.05.01	VENTANAS 1.50x1.00m - SISTEMA NOVA VIDRIOS LAMINADOS 6mm INC LAMINA DE SEGURIDAD ARENADO

Ing. Elder J. Zuriga Lopez  
Ingeniero Civil  
R.D. 191510



<https://dirislimacentro.gob.pe>  
Av. Nicolás de Piérola 589 –  
Cercado de Lima, Perú  
T(511) 207- 5700



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

### CONTRATACIÓN DEL "SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD SANTA MARIA, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES"

#### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Contratación del servicio de "SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD SANTA MARIA, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES".

#### 2. FINALIDAD PÚBLICA

Conservar en buenas condiciones los ambientes del Centro de Salud Santa María, con la finalidad de prolongar su tiempo de vida útil asegurando su correcto funcionamiento, mejorar el grado de seguridad del ambiente y reunir las condiciones óptimas para brindar el servicio en beneficio de su público objetivo.

#### 3. ANTECEDENTES

El 12 de marzo del 2023, se publica el DECRETO SUPREMO N° 035-2023-PCM, donde declara el Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Áncash, Apurímac, Arequipa, Ayacucho, Cusco, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, Lima, Moquegua, Puno y Tacna; y, de la Provincia Constitucional del Callao, por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales.

En marco de lo antes indicado el 13 de marzo del 2023, El Jefe de la Oficina de Infraestructura y Equipamiento (OIE), y las autoridades de la DIRIS Lima Centro determinan realizar un diagnóstico general y proponer mejoras para afrontar el presente Estado de Emergencia, Salvaguardando la integridad de los Establecimientos de Salud, Personal y Público en general.

#### 4. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Contratar los servicios de una persona natural y/o jurídica especializada que se encargue de ejecutar el servicio de "SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD SANTA MARIA, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES".

##### 4.1. Objetivo General

- Mejorar las condiciones de la infraestructura para afrontar los posibles daños ocasionados por las intensas precipitaciones pluviales en el Centro de Salud Santa María.

##### 4.2. Objetivos Específicos

- Realizar trabajos de mejoras con coberturas de Aluzinc y ladrillo pastelero en azotea del Centro de Salud Santa María.

#### 5. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El Proveedor deberá realizar una intervención en la infraestructura física con el "SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD SANTA MARIA, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE

<https://dirislimacentro.gob.pe>  
Av. Nicolás de Piérola 589 –  
Cercado de Lima, Perú  
T(511) 207- 5700



Ing. Elder J. Zúñiga Lopez  
Ingeniero Civil  
CIP: 191510

### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:  $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$  i= Oferta P <sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O <sub>i</sub> =Precio i O <sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio
<u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 6</b> ).	

100 puntos



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD SANTA MARIA, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE LAS INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES, que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la CONTRATACION DIRECTA N° 013-2023-DIRIS-LC para la contratación del SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD SANTA MARIA, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE LAS INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto SERVICIO DE INTERVENCION RAPIDA DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL CENTRO DE SALUD SANTA MARIA, EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE ANTE LAS INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES.

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>8</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la

<sup>8</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

##### **Importante para la Entidad**

*De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:*

*“El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [.....], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN].”*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

##### **Importante para la Entidad**

*En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:*

#### **CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS<sup>9</sup>**

*“Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”*

*El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.*

*El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].*

*[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

<sup>9</sup> De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesoria(s), pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.



### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

#### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.



#### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

#### **Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante para la Entidad**



Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

**CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

**CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**  
**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

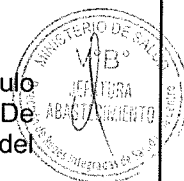
Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.



Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.



#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>10</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

#### **Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>11</sup>.*

<sup>10</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

<sup>11</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

422

## ANEXOS



4717  
421

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 013-2023-DIRIS-LC**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :		Teléfono(s) :		
MYPE <sup>12</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>13</sup>



Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>12</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>13</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACION DIRECTA N° 013-2023-DIRIS-LC**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>14</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>15</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				



Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>16</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación,

<sup>14</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>15</sup> Ibidem.

<sup>16</sup> Ibidem.



- de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
  6. Notificación de la orden de servicios<sup>17</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



<sup>17</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores  
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 013-2023-DIRIS-LC**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



21/8

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 013-2023-DIRIS-LC**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**



#### Importante

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 013-2023-DIRIS-LC**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 013-2023-DIRIS-LC

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **CONTRATACION DIRECTA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]<sup>18</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]<sup>19</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>20</sup>

<sup>18</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>19</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>20</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*



210  
213

## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 013-2023-DIRIS-LC**

Presente.-

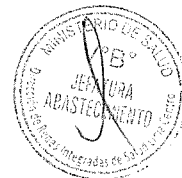
Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



#### Importante

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".

#### Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".

**Incluir o eliminar, según corresponda**



**ANEXO N° 7**  
**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA**  
**APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 013-2023-DIRIS-LC**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumpla con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>21</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal, según corresponda**



**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>21</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 013-2023-DIRIS-LC  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 22	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 23	EXPERIENCIA PROVENIENTE 24 DE:	MONEDA	IMPORTE 25	TIPO DE CAMBIO VENTA 26	MONTO FACTURADO ACUMULADO 27
1										
2										
3										
4										

22 Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

23 Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.

24 Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

25 Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

26 El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

27 - Consignar en la moneda establecida en las bases.



N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 22	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 23	EXPERIENCIA PROVENIENTE 24 DE:	MONEDA	IMPORTE 25	TIPO DE CAMBIO VENTA 26	MONTO FACTURADO ACUMULADO 27
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda



**ANEXO N° 9**  
**DECLARACIÓN JURADA**  
**(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores  
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 013-2023-DIRIS-LC**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal, según corresponda**



**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

**ANEXO N° 11**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**

Señores  
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 013-2023-DIRIS-LC**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**



**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*