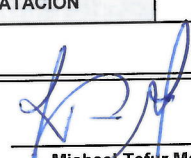


| FORMATO | | | | | | | | |
|--|---|---|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | |
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 28/03/2023 | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | MARINA DE GUERRA DEL PERU | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | PROYECTO DE INVERSION DE AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL ASTILLERO DEL ARSENAL NAVAL DE LA MARINA DE GUERRA DEL PERU EN LA BASE NAVAL DEL CALLAO - CUI 2188537 / CONSULTORIA DE OBRA - PP-0135 | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | OPTIMIZAR LA GESTION DE LAS CONTRATACIONES RELACIONADAS CON LA SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL, SATISFACIENDO CON CALIDAD LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS USUARIOS | | | | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | 21 | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | 2188537 | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | FORMATO Nº 8 / REGISTRO EN LA FASE DE EJECUCION | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | ANEXO 04 - REQUERIMIENTO | | Fecha de recepción | 16/02/2023 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | 4/03/2023 | De oficio | X | Con motivo de observaciones | requerimiento mal subsando | |
| | | Fecha de la tercera versión | 8/03/2023 | De oficio | X | Con motivo de observaciones | requerimiento subsando | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | NO | X | | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | NO | X | | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | NO | X | | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | Fecha de aprobación | | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | NO | X | | | |
| | | Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | Fecha de inicio de vigencia | | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | UNICO | 18 | X | SIGCO | 22/02/2023 | | | |
| | | 2 | X | SIGCO | 7/03/2023 | | | |
| | Consignar una síntesis de las observaciones En seis oportunidades se observa el requerimiento sobre, Capacidad legal, equipamiento, entregables, forma de pago, confidencialidad, formula de reajuste de pago, otras penalidades, funciones del personal clave, experiencia de profesionales clave, experiencia del postor en la especialidad, definicion de obras similares, estructura de costos, plan de trabajo | | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| 2.9 | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |



000568

| FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | |
|--|--|-----------|--|------------|-------|---------------------|--|
| UNICO | 18 | X | 4/03/2023 | | | | |
| | 2 | X | 8/03/2023 | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| N° Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | |
| | Consideraciones específicas, recursos a ser provistos por el proveedor, Plan de trabajo, Leyes y reglamentos, Entregables y forma de pago, Confidencialidad y conformidad, Otras penalidades aplicables, Responsabilidad y propiedad intelectual, Subcontratación, Requisitos de calificación, experiencia de los profesionales, Experiencia del postor en la especialidad, definición de obras similares, Estructura de costos. | | | | | | |
| 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL | | | | | | | |
| 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS | | | | | | | |
| 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS | | | | | | | |
| DEL PROVEEDOR | | | | | | | |
| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | |
| | SE ADJUNTA ESTRUCTURA DE COSTOS PRODUCTO DE LA INDAGACION DE MERCADO | | | | | | |
| DE LA ENTIDAD | | | | | | | |
| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | |
| 3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | | | | | | | |
| MONEDA | Nuevos Soles | X | Dólares | | Otro: | Señalar otra moneda | |
| MONTO | S/. 670,240.00 | | | | | | |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | |
| SE ANEXA LA ESTRUCTURA DE COSTOS PRODUCTO DEL EPOM QUE CONSIDERA LOS HONORARIOS PARA CADA PROFESIONAL QUE INTEGRA EL PLANTEL DE PERSONAL CLAVE, GASTOS GENERALES Y OTROS RELACIONADOS | | | | | | | |
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | | | | |
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 9/03/2023 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 28/03/2023 | | | |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO | | | |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. | | | | | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | | NO | X | | |
| No aplicable a posibilidad de distribuir la Buena Pro, debido a que el expediente técnico de obra materia de la contratación debe ser realizado por un solo contratista | | | | | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | | NO | X | | |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO | X | | |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar: | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | |
|  Michael Tafur Mendoza Sub Director de Estudios de Mercado Nacional | | | | | | | |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | | | | |
| NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. | | | | | | | |

000567



PROYECTO

"Actualización del Expediente Técnico de obra de la Zona del Varadero e Independización para la Ejecución de Tres Parquederos del Proyecto de Inversión de Ampliación y Mejoramiento de los Servicios del Astillero del Arsenal Naval de la Marina de Guerra del Perú en la Base Naval del Callao".

PLAZO ELABORACION EXPEDIENTE
TECNICO

60 días calendario

FECHA

8-Mar-23

| ITEM | DESCRIPCION | CANT. | TIEMPO | COSTO | SUB TOTAL |
|-----------------------------|--|-------|--------|-----------|--------------------------|
| I. GASTOS FIJOS | | | | | |
| 1.00 | PERSONAL CLAVE | | | | |
| 1.01 | Jefe de Proyectos (Ingeniero Civil o Arquitecto) | 1.00 | 2.00 | 15,000.00 | 30,000.00 |
| 1.02 | Especialista en Diseño Arquitectonico (Arquitecto) | 1.00 | 2.00 | 10,000.00 | 20,000.00 |
| 1.03 | Especialista en Estructuras (Ingeniero Civil) | 2.00 | 2.00 | 11,500.00 | 46,000.00 |
| 1.04 | Especialista en Instalaciones Sanitarias (Ingeniero Sanitario) | 2.00 | 2.00 | 11,500.00 | 46,000.00 |
| 1.05 | Especialista en Instalaciones Electricas (Ing. Electrico o Ing. Electro Mecanico) | 2.00 | 2.00 | 11,500.00 | 46,000.00 |
| 1.06 | Especialista en Metrados y Presupuesto (Ingeniero Civil) | 2.00 | 2.00 | 11,500.00 | 46,000.00 |
| 1.07 | Especialista en Instalaciones de Telecomunicaciones (Ingeniero en Telecomunicaciones) | 2.00 | 2.00 | 9,000.00 | 36,000.00 |
| 1.08 | Especialista en Medio Ambiente (Ingeniero Ambiental o Ing Industrial) | 1.00 | 2.00 | 9,000.00 | 18,000.00 |
| 1.1 | Especialista en Suelos (Ingeniero suelos, Ingeniero geologo, Ingeniero civil) | 1.00 | 2.00 | 10,000.00 | 20,000.00 |
| 1.11 | Especialista en Seguridad Industrial (Ingeniero Industrial, Ingeniero en Seguridad Industrial) | 2.00 | 2.00 | 10,000.00 | 40,000.00 |
| II. GASTOS VARIABLES | | | | | |
| 2.00 | PERSONAL SECUNDARIO | | | | |
| 2.01 | Especialista en Topografia | 1.00 | 2.00 | 4,000.00 | 8,000.00 |
| 2.01 | Tecnico en Topografia | 1.00 | 2.00 | 3,450.00 | 5,900.00 |
| 2.02 | Cadista | 4.00 | 2.00 | 8,400.00 | 27,200.00 |
| 2.03 | CHOFER | 2.00 | 2.00 | 3,400.00 | 13,600.00 |
| 3.00 | OTROS ESTUDIOS | | | | |
| 3.01 | Estudios | 1.00 | 1.00 | 35,000.00 | 35,000.00 |
| 3.02 | Utiles de oficina | 1.00 | 2.00 | 5,318.663 | 10,633.33 |
| 3.03 | Fotocopias, copias de planos | 1.00 | 2.00 | 2,000.00 | 4,000.00 |
| 3.04 | Tramites, Permisos, Otros | 1.00 | 2.00 | 3,000.00 | 6,000.00 |
| 3.05 | Pasajes, Movilidad, Otros | 1.00 | 2.00 | 2,500.00 | 5,000.00 |
| 3.06 | Equipos topograficos | 1.00 | 2.00 | 2,000.00 | 4,000.00 |
| 3.07 | Alquiler de oficina | 1.00 | 2.00 | 1,500.00 | 3,000.00 |
| 3.08 | Licencia de obras, anteproyecto en consulta y seguros | 1.00 | 2.00 | 1,000.00 | 2,000.00 |
| COSTO DIRECTO | | | | | 472,333.33 |
| UTILIDAD (10%) | | | | | 47,333.33 |
| GASTOS GENERALES (10%) | | | | | 47,333.33 |
| SUB TOTAL | | | | | 568,000.00 |
| IGV (18%) | | | | | 102,240.00 |
| TOTAL | | | | | 000564,670,240.00 |

000225