

FORMATO						
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)						
1. DATOS GENERALES						
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	26/09/2024				
1.2	ÁREA USUARIA	TESORERÍA- ADMINISTRACIÓN				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE TRASLADO DE VALORES PARA LAS OFICINAS REGISTRALES DE HUANCAYO, HUÁNUCO Y LA OFICINA DESCONCENTRADA DE CHILCA, DE LA ZONA REGISTRAL N° VIII SEDE HUANCAYO				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	CALIFICACION DE ACTOS REGISTRALES EN LA OFICINA REGISTRAL DE HUANCAYO, ATENCION DE SOLICITUDES DE PUBLICIDAD REGISTRAL EN LA OFICINA REGISTRAL DE HUANCAYO, CALIFICACION DE ACTOS REGISTRALES EN LA OFICINA REGISTRAL DE HUANCAYO Y ATENCION DE SOLICITUDES DE PUBLICIDAD REGISTRAL EN LA OFICINA REGISTRAL DE HUÁNUCO				
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	10				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código				
		Documento que declaró la viabilidad				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO						
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 049-2024-SUNARP/ZRVIII/UA/TES	Fecha de recepción	11/04/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	29/04/2024 (INFORME N° 057-2024-SUNARP/ZRVIII/UA/TES)	De oficio	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión	23/05/2024 (INFORME N° 074-2024-SUNARP/ZRVIII/UA/TES)	De oficio	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la cuarta versión	17/09/2024 (INFORME N° 074-2024-SUNARP/ZRVIII/UA/TES)	De oficio	Con motivo de Consultas a las Bases - Capítulo III	X
		Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	9	2	MEDIANTE PROVEIDO 3 DEL SGD	26/04/2024	5	Correo Electronico	22.05.2024
						2	A traves del SEACE	16/08/2024
<p>Por parte del Organo Encargado de las Contrataciones: Respecto a las otras penalidades, debe precisarse el UIT del año de ocurrencia Los términos de referencia debe adecuarse acorde a las bases integradas de la ultima contratación con la finalidad de emitir una información clara y coherente, asi como mejorarlo</p> <p>Por parte del PROVEEDOR Consulta del uso de herammientas tecnológicas Consulta , considerar la responsabilidad de la entidad Consulta, Confirmar si el tipo de procesamiento será estándar o sobre x sobre Consulta, Solicitamos a la entidad incluir en los TDR, en casose presente situaciones que genere un exceso de permanencia o falsa parada. Consulta, Considerar el llenado de un declaración jurada de información de empresas antes del incio de servicio.</p> <p>Por parte del PARTICIPANTE (HERMES TRANSPORTES BLINDADOS S.A.) - A TRAVES DEL SEACE * Solicitamos a la entidad incluir la finalización de la responsabilidad para el traslado de cheques. La responsabilidad del proveedor comenzará cuando su personal autorizado firme el Comprobante de Servicio a la recepción y terminará cuando el destinatario, firme el mencionado Comprobante de Servicio en señal de conformidad al momento de la recepción * Solicitamos a la entidad considerar que los títulos valores no negociables, serán transportados en un envase especial suministrado por el proveedor. Estos envases no serán procesados en el Centro de Procesamiento del proveedor, debiendo ser enviados a Fardo Cerrado al lugar que LA CONTRATANTE indique en el Comprobante de Servicio. Asimismo, se deberá consignar en el Comprante de Servicio que se trasladan títulos valores no negociables</p>								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	2	2	INFORME N° 057-2024-SUNARP/ZRVIII/UA/TES	29/04/2024	5	INFORME N° 074-2024-SUNARP/ZRVIII/UA/TES	23/05/2024
Modificó los términos de referencia acorde a las observaciones del OEC y a las consultas del proveedor								
	1					2	INFORME N° 112-2024-SUNARP/ZRVIII/UA/TES	19/08/2024
Modificó los términos de referencia en atención a las consultas formuladas por el participante (HERMES TRANSPORTES BLINDADOS S.A.)								
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	Modifico los términos de referencia en atención a las observaciones del OEC, consultas del proveedor y consultas del participante (HERMES TRANSPORTES BLINDADOS S.A.).						

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
DEL PROVEEDOR									
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
DE LA ENTIDAD									
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO							
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		6/05/2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			30/07/2024	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI		X		NO			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.									
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)		SI				NO		X	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.									
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN		SI				NO		X	
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.									
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN		SI				NO		X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar.									
5.									
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									