

# **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA Ejecución de Obras**

*Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre y octubre 2022

## **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS<sup>1</sup>**

### **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-MPU/CS-1**

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:  
“REPARACIÓN DE CALLE DE RODAJE; EN EL(LA) LOS  
SECTORES SAN LUIS ALTO, LOS LIBERTADORES Y  
GONCHILLO ALTO, DISTRITO DE BAGUA GRANDE DE LA  
PROVINCIA DE UTCUBAMBA DEL DEPARTAMENTO DE  
AMAZONAS”**

---

<sup>1</sup> Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

**Obra:** Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

## **DEBER DE COLABORACIÓN**

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>2</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

2 Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

## 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

### Importante

*En el caso de contratación de obras que se ejecuten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor referencial no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP3. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*

## 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

## 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

3 La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.mmp.gob.pe](http://www.mmp.gob.pe)



La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### **1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS**

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### **1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### **1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

<b>Importante</b>
<i>Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.</i>

## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor referencial sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor referencial sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor referencial total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*  
*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

###### Importante

*En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 149 del Reglamento, siempre que:*

- a) El procedimiento de selección original del cual derive el contrato a suscribirse sea una Adjudicación Simplificada.*
- b) El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,*
- c) El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.*

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de

realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### 3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas

el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### **3.7. REAJUSTES**

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

#### **Importante**

*Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.*

### **3.8. PENALIDADES**

#### **3.8.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### **3.8.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### **3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### **3.10. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Municipalidad Provincial de Utcubamba  
RUC N° : 20146917314  
Domicilio legal : Jr. Angamos Nro. 349 Sector Pueblo Nuevo Amazonas -  
Utcubamba - Bagua Grande  
Teléfono: : 041 - 474256  
Correo electrónico: : muniprovutcubamba@yahoo.com

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra: "REPARACIÓN DE CALLE DE RODAJE; EN EL(LA) LOS SECTORES SAN LUIS ALTO, LOS LIBERTADORES Y GONCHILLO ALTO, DISTRITO DE BAGUA GRANDE DE LA PROVINCIA DE UTCUBAMBA DEL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS".

### 1.3. VALOR REFERENCIAL<sup>4</sup>

El valor referencial asciende a S/ 1'164,076.68 (Dos millones cuatrocientos veintiocho mil ciento cuarenta y ocho y 67/100), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de julio 2023.

Valor Referencial (VR)	Límites <sup>5</sup>	
	Inferior	Superior
<b>S/ 1,164,076.68</b> <b>(Un Millón Ciento Sesenta y</b> <b>Cuatro Mil Setenta y Seis con</b> <b>68/100 Soles)</b>	S/ 1,047,669.02 (Un Millón Cuarenta y Siete Mil Seiscientos Sesenta y Nueve con 02/100 Soles)	S/ 1,280,484.34 (Un Millón Doscientos Ochenta Mil Cuatrocientos Ochenta y Cuatro con 34/100 Soles)

#### Importante

- *El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.*

#### Importante para la Entidad

- *Si durante la fase de actuaciones preparatorias, las Entidades advierten que es posible la participación de ejecutores de obras que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, debe tomarse en cuenta la regulación de la Cuarta Disposición Complementaria Final del Reglamento.*

*De conformidad con lo señalado en el numeral 2 de la citada Disposición Complementaria Final, en las bases se debe establecer además del valor referencial, los límites de este, con y sin IGV,*

4 El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

5 De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

*tal como se indica a continuación:*

<b>Valor Referencial (VR)</b>	<b>Límite Inferior</b>		<b>Límite Superior</b>	
	<b>Con IGV</b>	<b>Sin IGV</b>	<b>Con IGV</b>	<b>Sin IGV</b>
<b>S/ 1,164,076.68</b> (Un Millón Ciento Sesenta y Cuatro Mil Setenta y Seis con 68/100 Soles)	<b>S/ 1,047,669.02</b> (Un Millón Cuarenta y Siete Mil Seiscientos Sesenta y Nueve con 02/100 Soles)	<b>S/ 887,855.10</b> (Ochocientos Ochenta y Siete Mil Ochocientos Cincuenta y Cinco con 10/100 Soles)	<b>S/ 1,280,484.34</b> (Un Millón Doscientos Ochenta Mil Cuatrocientos Ochenta y Cuatro con 34/100 Soles)	<b>S/ 1,085,156.22</b> (Un Millón Ochenta y Cinco Mil Ciento Cincuenta y Seis con 22/100 Soles)

#### 1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación	:	FORMATO N° 02, del 04 de setiembre de 2023.
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico	:	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°74-2023-MPU/GM
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	:	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°74-2023-MPU/GM
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	:	CONTRATACION MENOR A 8 UIT

#### 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

##### RECURSOS DETERMINADOS

<b>Importante</b>
<i>La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.</i>

#### 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

#### 1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

Contrata.

#### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de 90 (Noventa) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.



#### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	: Caja de la entidad.
Recoger en	: Área de Abastecimiento (bases) Oficina de GIDUR (Expediente Técnico).
Costo de bases	: Impresa: S/10.00 (diez y 00/100 soles)
Costo del expediente técnico	: Impreso: S/150.00 (ciento cincuenta y 00/100 soles) Digital: S/5.00 (cinco y 00/100 soles)

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

##### Importante

- *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

##### Advertencia

*Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.*

#### 1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

Adicionalmente, el expediente técnico se encuentra publicado en el SEACE, el cual es de acceso libre y gratuito.

#### 1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N° 31638 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- D.L. N° 1071, Decreto Legislativo que norma el arbitraje.
- D.S. N° 004-2019-JUS, que aprueba el TUO de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Ley de Contrataciones del Estado N° 30225 y sus modificatorias vigentes a la fecha de convocatoria.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, y sus modificatorias vigentes a la fecha de convocatoria.
- Decreto Legislativo N° 1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Directivas OSCE.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública y modificatorias.
- Decreto Supremo N° 008-2018-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>6</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el

<sup>6</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**

e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**

f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**

g) El precio de la oferta en soles y:

- ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
- ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorio, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante
<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.</i></li><li>• <i>El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.</i></li><li>• <i>El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.</i></li></ul>

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

**Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Requisitos de Calificación” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.**

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>8</sup>.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N°11)**.

<sup>8</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

**Importante para la Entidad**

- En caso el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, considere evaluar otros factores además del precio, incluir el siguiente literal:
- c) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **“Factores de Evaluación”** establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
- Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:
- d) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. **(Anexo N° 7)**

**Advertencia**

*El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

**2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso<sup>9</sup>.
- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

**Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>10</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de

<sup>9</sup> Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

<sup>10</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- plazo mediante medios electrónicos de comunicación 11. **(Anexo N°12)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP<sup>12</sup>.
  - k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
  - l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
  - m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
  - n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k), l) y m).
  - o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios<sup>13</sup>.
  - p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
  - q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
  - r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU<sup>14</sup>.
  - s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

#### Importante

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*

*En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.*

*De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.*

*Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.*

*Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.*

11 En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

12 Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

13 La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

14 <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
- En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento, siempre que:
  - a) El procedimiento de selección original del cual derive el contrato a suscribirse sea una Adjudicación Simplificada.
  - b) El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,
  - c) El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.

Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>15</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Jr. Angamos Nro. 349 Sector Pueblo Nuevo Amazonas - Utcubamba - Bagua Grande.

#### Importante

15 Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



*En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

#### **Importante para la Entidad**

*Esta disposición **solo** debe ser incluida en el caso que la Entidad considere la entrega del adelanto directo y para materiales e insumos:*

### **2.5. ADELANTOS<sup>16</sup>**

#### **2.5.1. ADELANTO DIRECTO**

*La Entidad otorgará 01 adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.*

*El contratista debe solicitar formalmente el adelanto dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>17</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.*

*Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.*

#### **2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS**

*La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.*

*La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 15 días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 20 días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>18</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo”.*

### **2.6. VALORIZACIONES**

El periodo de valorización será mensual.

#### **Importante**

- *Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.*
- *Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la*

<sup>16</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

<sup>17</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

<sup>18</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

*Directiva N° 001-2022-OSCE/CD “Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE”<sup>19</sup>. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:*

*<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>.*

## **2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA**

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 30 (treinta) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

---

<sup>19</sup> Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.



### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.*

### 3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

#### TÉRMINOS DE REFERENCIA

**“REPARACIÓN DE CALLE DE RODAJE; EN EL(LA) LOS SECTORES SAN LUIS ALTO, LOS LIBERTADORES Y GONCHILLO ALTO, DISTRITO DE BAGUA GRANDE DE LA PROVINCIA DE UTCUBAMBA DEL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS”**

#### 1. GENERALIDADES

##### 1.1. ENTIDAD CONTRATANTE

**Razón Social** : Municipalidad Provincial de Utcubamba

**RUC** : 20146917314

**Domicilio Legal** : Jr. Angamos Nro. 349 Sector Pueblo Nuevo Amazonas - Utcubamba - Bagua Grande.

##### 1.2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

**EJECUCIÓN DE LA OBRA:** “REPARACIÓN DE CALLE DE RODAJE; EN EL(LA) LOS SECTORES SAN LUIS ALTO, LOS LIBERTADORES Y GONCHILLO ALTO, DISTRITO DE BAGUA GRANDE DE LA PROVINCIA DE UTCUBAMBA DEL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS”, para la Municipalidad Provincial de Utcubamba.

##### 1.3. ANTECEDENTES

LOS TRAMOS DE LOS SECTORES DE SAN LUIS ALTO, LOS LIBERTADORES Y GONCHILLO DE LA CIUDAD DE BAGUA GRANDE, DISTRITO DE BAGUA GRANDE - PROVINCIA DE UTCUBAMBA – DEPARTAMENTO DE AMAZONAS, es una vía de mucha importancia para el acceso de los transportistas de vehículos menores, ancho de calzada insuficiente, y no cuenta con un sistema adecuado de drenaje, por lo que manera estos sectores se vuelven intransitables. De esta manera la Municipalidad Provincial de Utcubamba vio la necesidad de ejecutar el proyecto “REPARACIÓN DE CALLE DE RODAJE; EN EL(LA) LOS SECTORES SAN LUIS ALTO, LOS LIBERTADORES Y GONCHILLO ALTO, DISTRITO DE BAGUA GRANDE DE LA PROVINCIA DE UTCUBAMBA DEL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS”.

##### 1.4. FINALIDAD PÚBLICA

Dotar de una mayor eficiencia y calidad en los servicios de tal forma que se asegure y promuevan las inversiones privadas que muchos beneficios generan en todos los campos de la actividad económica y social, y por tanto, la Municipalidad Provincial de Utcubamba no está ajena a esta realidad, por lo que es necesario e imprescindible estar acorde con la dinámica de desarrollo a fin de no quedarnos marginados económicamente, y siempre estar a la vanguardia de los cambios estructurales que sufre el país en su conjunto.

##### 1.5. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

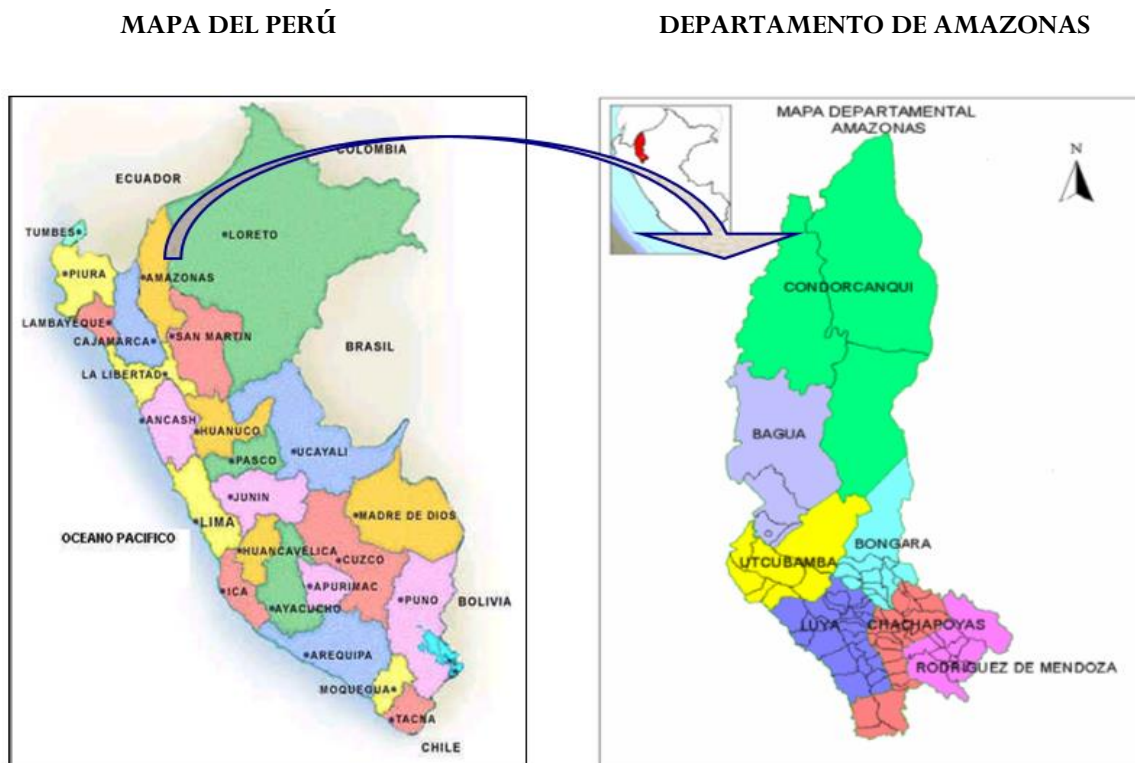
Contratar a una persona natural o jurídica con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores – OSCE, en el capítulo de EJECUTORES DE OBRA, debidamente acreditada y que deberá cumplir con los requisitos mínimos descritos en el presente requerimiento, que se encargará de ejecutar la obra “REPARACIÓN DE CALLE DE RODAJE; EN EL(LA) LOS SECTORES SAN LUIS ALTO, LOS LIBERTADORES Y GONCHILLO ALTO, DISTRITO DE BAGUA GRANDE DE LA PROVINCIA DE UTCUBAMBA DEL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS”.

## 2. DE LA OBRA A EJECUTAR

### 2.1. LOCALIZACIÓN:

Región : Amazonas.  
Provincia : Utcubamba.  
Distrito : El Bagua Grande.  
Localidades : Sectores de San Luis Alto, Los Libertadores y Gonchillo Alto.

**Gráfico N° 01**  
**LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA DEL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS Y DE LOS**  
**BENEFICIARIOS DEL PROYECTO**



En el gráfico se muestra la localización del Departamento de Amazonas dentro del mapa del Perú.

**Gráfico N° 02**  
**PROVINCIA DE UTCUBAMBA**



En el gráfico se muestra la localización del distrito Bagua grande del mapa de la provincia de Utcubamba, cuyos distritos limítrofes y vecinos son El Milagro, Cajaruro, Lonya Grande, Yamón y Cumba.

## 2.2. VÍAS DE ACCESO

El acceso a la zona del Proyecto se encuentra en la ciudad de Bagua Grande, las calles y avenidas de los Sectores de San Luis Alto, Los Libertadores y Gonchillo Alto.

## 2.3. OBJETIVO DEL PROYECTO

El cumplimiento del Objetivo Central identificado, es “Mayores posibilidades de acceso de la producción a los mercados de consumo y comercialización”, de tal manera que permita la conectividad de dichos sectores con los centros comerciales de la ciudad de Bagua Grande.

## 2.4. BENEFICIARIOS DIRECTOS DEL PROYECTO

La población directamente beneficiada es de la ciudad de Bagua Grande.

Los distritos de Bagua Grande presentan en el año 1,993 una población de 40,790 habitantes; en el 2,007 una población de 47,336 habitantes y teniendo una tasa de crecimiento intercensal de 0.40% promedio, se estima que para el 2012 la población sea de 55,997 habitantes.

Cuadro N° 01: Población del Área de Influencia

Distritos	Población				TC**
	1993	%	2007	%	
Bagua Grande	40,790	39.63	47,336	43.41	
Provincia	102,920	100.00	109,043	100.00	0.40%

La población de la Provincia de Utcubamba en su mayoría es rural, el cual representan el 56.80% de habitantes, mientras que la población urbana es del 43.20%.

Cuadro N° 02: Población Urbana Rural - 2007

Distritos	Población				Total
	Urbana	%	Rural	%	
Bagua Grande	29,507	62.34	17,829	37.66	47,336
Provincia	47,064	43.20	61,979	56.80	109,043

Fuente: INEI/ Elaboración Equipo Técnico

## 2.5. DESCRIPCIÓN DE LA ZONA DEL PROYECTO

### CARACTERÍSTICAS SOCIO - ECONÓMICAS

El departamento de Amazonas está conformado por 7 provincias de las cuales 6 están clasificadas como muy pobres, 1 en pobreza extrema y una como pobre. La provincia de Condorcanqui está clasificada como pobres extremos, con un índice de pobreza de 0.5194.

Cuadro N° 03: Índice de Pobreza Provincial

Provincia	Índice de Pobreza	Estrato
Chachapoyas	0,5803	Muy pobres
Bagua	0,5594	Muy pobres
Bongará	0,5588	Muy pobres
Condorcanqui	0,5194	Pobres extremos
Luya	0,5399	Muy pobres
Rodríguez de Mendoza	0,5787	Muy pobres
Utcubamba	0,5517	Muy pobres

Fuente: Censo de Población y Vivienda 2007 – INEI,

Censo de talla escolar 2005 – MINEDU

Elaboración: FONCODES/UPR

A nivel distrital, la provincia de Utcubamba se encuentra en una condición de muy pobres; con un índice de pobreza entre 0.55 % al 0.56 %; teniendo al distrito de Bagua Grande un índice de pobreza de 0.54% y el de Bagua Grande de 0.56% tal como se muestra en el cuadro siguiente:

Cuadro N° 04: Índice de Pobreza por Distritos

Distrito	Índice de Pobreza	Estrato
Bagua Grande	0,5592	Muy pobres
Cajaruro	0,5441	Muy pobres
Cumba	0,5449	Pobres extremos
El Milagro	0,5458	Muy pobres
Jamalca	0,5430	Pobres extremos
Lonya Grande	0.5545	Muy pobres
Yamón	0,5480	Pobres extremos

Fuente: Censo de Población y Vivienda 2007 – INEI,

Censo de talla escolar 2005 - MINEDU

Elaboración: FONCODES/UPR

De acuerdo al mapa de la pobreza elaborado por FONCODES, 2006, el distrito de Bagua Grande se encuentra con una clasificación de muy pobre. El índice de carencias para el distrito de Bagua Grande 0.5592. Asimismo, este distrito presenta una tasa de desnutrición de niños de 0 a 12 años del 34%.

En lo referente a los servicios básicos el 80% de la población del distrito no cuenta con servicios de agua, el 30% de la población no cuenta con desagüe; y el 67% de la población del distrito no cuenta con energía eléctrica.

Cuadro N° 05: Mapa de Pobreza Provincia Utcubamba al 2007

Distrito	Población 2007	Índice de carencias 1/	Quintil del índice de carencias 1/	% de la población sin:			Tasa analfab. mujeres	% niños de 0-12 años	Tasa de desnutric. 6-9 años
				agua	Desag./letrín.	electric.			
Bagua Grande	47,336	0.5592	2	16%	13%	40%	17%	31%	27%
Cajaruro	26,735	0.5441	2	69%	10%	81%	22%	33%	28%
Cumba	9,070	0.5449	1	84%	23%	73%	21%	33%	33%
El Milagro	5,847	0.5458	2	46%	11%	60%	19%	30%	28%
Jamalca	7,554	0.5430	1	80%	30%	67%	22%	34%	29%
Lonya Grande	9,437	0.5545	2	97%	9%	46%	21%	32%	33%
Yamon	3,064	0.5480	1	93%	29%	68%	22%	35%	28%

1/: Es un valor entre 0 y 1. Este índice es obtenido mediante el análisis factorial por el método de las componentes principales

1/: Quintiles ponderados por la población, donde el 1=Más pobre y el 5=Menos pobre

Fuentes: Censo de Población y Vivienda del 2007 - INEI, Censo de Talla Escolar de 2005 – MINEDU

Elaboración: FONCODES/UPR

## INFRAESTRUCTURA SOCIAL:

### Educación. -

En el ámbito de educación, la población de la Provincia de Utcubamba cuenta con las siguientes características de educación:

Como podemos observar en el cuadro n° 12 la asistencia en el nivel secundario está por debajo de los otros niveles de educación; además podemos apreciar la poca presencia de alumnos en el nivel superior y en este último cuadro n° 11 son las mujeres las que no poseen ningún grado de educación por lo que debe de ser una brecha a solucionar en la Provincia de Utcubamba y de los distritos en estudio.

Las condiciones de la infraestructura educativa en las zonas urbanas pueden calificarse como regular a buenas y las que se encuentran en las áreas rurales son inadecuadas para impartir un proceso de enseñanza – aprendizaje con uso de tecnologías modernas y de calidad.

### Salud. -

La Zona cuenta con un Hospital del Distrito de Bagua Grande; posee la siguiente caracterización con respecto a salud:

Cuadro N° 06: Población con Seguro de Salud

Población	Provincia	%	Distrito El Bagua Grande	%
Hombre	5,064	4.64	158	2.09
Mujer	4,934	4.52	150	1.99
Urbana	7,730	7.09	110	1.45
Rural	2,268	2.08	198	2.62

Fuente: INEI CENSO 2007 - Elaboración

Equipo Técnico

Cuadro N° 07: Población con Seguro Integral de Salud

Población	Provincia	%	Distrito Bagua Grande	%
Urbana	10,663	9.78	508	6.72
Rural	23,100	21.18	2,265	29.98

Fuente: INEI CENSO 2007 - Elaboración

Equipo Técnico

La población del sector de influencia del proyecto, en su mayoría es atendida en el Hospital Santiago apóstol de la ciudad de Bagua Grande ya que es la única infraestructura de salud existente en la zona, cuya única vía de acceso hacia este puesto de salud es a través de Carretera afirmada y Caminos de Herradura existentes, por lo tanto, es de vital importancia mejorar dichas vías para lograr un mejor acceso de la población a los servicios de salud de manera oportuna. Para casos más graves, estos son derivados directamente hacia la ciudad de Bagua grande.

Según estadísticas de la Red de Servicios de Salud, las principales causas de la morbilidad son: Infecciones respiratorias y diarreas crónicas, parasitosis, enfermedades gastrointestinales, enfermedades de la piel, de la cavidad bucal y enfermedades del aparato genitourinario. Las principales causas de la mortalidad son: infecciones respiratorias del sistema circulatorio, traumatismos, enfermedades intestinales infecciosas, disenterías y enfermedades del sistema nervioso; por falta de atención oportuna, además falta de infraestructura de saneamiento básico y prácticas de salud preventiva en la población, sobre todo en las zonas rurales de la provincia.

#### **Vivienda. -**

En el Distrito de Bagua Grande, se pueden apreciar viviendas de material noble de uno y dos niveles, encontrándose estas en las calles principales de la ciudad, lo que representa el 40% de las viviendas, el resto de las viviendas son de adobe, estando muchas de ellas en mal estado por su antigüedad y falta de mantenimiento, lo que representa el 60%.

#### **ACTIVIDADES ECONOMICAS:**

##### **Agricultura**

Según las informaciones del Ministerio de Agricultura - MINAG, en la provincia de Utcubamba, la actividad agrícola se realiza en base a los cultivos de café, cacao, arroz, maíz, cítricos, chirimoya y otros frutales; así mismo destaca la producción de menestras como el chileno o habilla, frijol pinto, entre otros.

Quizá el cultivo de mayor importancia en esta provincia es el café, pues según datos del Ministerio de Agricultura en la campaña 2006 - 2007 se ha reportado que se existe un total de 14,817.50 Has.

Con relación al cultivo del arroz, en la campaña agrícola 2011-2012 se sembraron un total de 22,484.00 Has., de las cuáles se cosecharon un total de 181,423.00 Tn entre los meses enero 2011 - diciembre 2011 (MINAG - Bagua)

##### **Ganadería:**

La actividad ganadera está representada principalmente por la crianza de ganado vacuno, caprino, porcino, ovino, caballar, así como aves de corral como gallinas, patos y pavos.

## **TURISMO:**

En la Provincia de Utcubamba existen diversas zonas con gran potencial turístico, sin embargo, aún falta ponerlos en valor, así como ampliar y mejorar los servicios de hotelería, alimentación y transporte local. Los principales atractivos turísticos de la provincia.

## **CARACTERÍSTICAS FÍSICAS**

Se describen las características físicas:

### **Climatología**

Con datos procedentes del Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología – SENAMI, para el periodo (2003-2008), en la Estación Climatológica Bagua Grande (se adjunta datos de esta estación en el diseño hidrológico), ubicada sobre los 1,185 msnm y entre las coordenadas 05°53'37.3" de latitud Sur y 78°14'01" de Longitud Este, como las más cercana a la zona del Proyecto; se tiene un clima frío con temperaturas que oscilan entre los 18°C como promedio anual de las máximas medidas mensuales y 9.5°C como promedio anual de las mínimas medias mensuales; asimismo, la Humedad Relativa Promedio Anual Media Mensual es 82.4%. La precipitación Máxima Mensual (2003-2008), es de 72.8mm.

### **Sismicidad**

Según el mapa de Zonificación Sísmica del Perú, el área de estudio se ubica en la Zona 2, que es considerada como sismo activa en el presente siglo, con una sismicidad mediana y epicentros mayormente medios a profundos.

De acuerdo a la Historia Sísmica del Área han ocurrido intensidades hasta VIII escala Mercalli Modificada (M.M) causado por el sismo de 1928, los demás eventos han causado una intensidad Máxima de VII (M.M). lo que está en concordancia con las intensidades presentadas en el mapa de “distribución de Máximas Intensidades Sísmicas observadas en el Perú” (J. Alva hurtado – 1991).

Los sismos en el área de influencia del proyecto, presentan similar patrón general de distribución espacial que el resto del territorio peruano, es decir, la mayor actividad sísmica se concentra en el litoral, paralelo a la costa, como consecuencia de la subducción de la Placa Nazca.

En el presente caso y basado en la información sísmica obtenida en los estudios elaborados para la Central Hidroeléctrica del Gera, se recomienda un valor entre 0.15 a 0.20g como coeficiente sísmico por excelencia se han utilizado valores entre 0.10 a 0.20g.

Las Características Geomorfología, Estratigrafía, se describen en el Anexo de Estudios de Suelos.

## **3. INGENIERIA DEL PROYECTO**

### **3.1. CONSIDERACIONES DE DISEÑO**

El diseño del REPARACION DE CALLE DE RODAJE; EN EL(LA) LOS SECTORES SAN LUIS ALTO, LOS LIBERTADORES Y GONCHILLO ALTO, DISTRITO DE BAGUA GRANDE DE LA PROVINCIA DE UTCUBAMBA DEL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS. Con una longitud de 42.690 km, ha sido elaborado siguiendo los lineamientos, puesto que constituye el documento técnico que define las pólizas de inversión en el mejoramiento y construcción de las vías; sin embargo, en directa concordancia con la normatividad vigente se utiliza el Manual de diseño de Carreteras No Pavimentados de Bajo Volumen de Tránsito, que indicará la pauta técnica que regirá en la ejecución del mejoramiento y construcción de la vía.

En este contexto, el Manual en su capítulo 2 Parámetros y Elementos Básicos del Diseño, establece que los Parámetros Básicos para el Diseño, son:

- ✓ Estudio de Demanda.
- ✓ La Velocidad de Diseño en relación al costo de la carretera.
- ✓ La Sección Transversal de Diseño.
- ✓ El Tipo de Superficie de Rodadura.

En efecto, el Estudio de la Demanda ha sido establecido en el Perfil Aprobado; por ello, y para efectos de diseño se empleará como dato un Índice Medio Anual (IMDA) de 43 Veh/día, valor estimado para el final del horizonte del proyecto, en función del crecimiento vehicular esperado con el mejoramiento de la carretera.



Desde el punto de vista del diseño de la capa de rodadura, el MANUAL DE DISEÑO DE CARRETERAS NO PAVIMENTADAS DE BAJO VOLUMEN DE TRANSITO, solo tienen interés los vehículos pesados (buses y camiones), considerando como tales que aquellos cuyo peso bruto excedente de 2.5 tn. El resto de los vehículos que puedan circular con un peso inferior, provocan un efecto mínimo sobre la capa de rodadura.

Del Perfil Técnico, se rescata que la demanda está dada por el excedente de la producción agrícola, de donde se obtiene que para el año 2012, se requiere un total de 3 vehículos pesados de 4 toneladas métricas, como tránsito actual y 3 vehículos pesados de 4 toneladas métricas como tránsito proyectado al año 13.

Por lo tanto, el tráfico proyectado al año del horizonte, se clasificará según lo siguiente:

Clase	: T1
IMDa	: 43
Vehículos Pesados	: 0 - 3
N° Rep. EE	: $2.6 \times 10^4 - 7.8 \times 10^4$

La selección de la velocidad de diseño será una consecuencia de un análisis técnico-económico de alternativas de trazado, que deberán tener en cuenta la topografía del terreno. En territorios plano, el trazado puede aceptar altas velocidades a bajo costo de construcción, pero en territorios accidentados a muy accidentados, como el presente caso, será muy costoso mantener una velocidad alta de diseño, porque habría que realizar obras muy costosas para mantener un trazo seguro; lo que solo podría justificarse si las demandas de tránsito fueran muy altas. En el caso particular caso de este Manual destinado a diseño de Carreteras de Bajo Volumen de Tránsito, es natural en consecuencia, que el diseño se adopte en lo posible a las inflexiones del terreno y particularmente la velocidad de diseño será bastante baja cuando se trate de sectores o tramos con topografía más accidentada.

Para determinar la selección transversal, se tendrá en cuenta que las carreteras de Bajo Volumen de Tránsito, solo requerirán un carril de circulación con plazoletas de cruce y/o volteo cada cierta distancia.

Es importante indicar, que los criterios más importantes para seleccionar la superficie de rodadura para una carretera afirmada, establecen que, a mayor tránsito pesado, medido en Ejes Equivalentes destructivos, se justificará afirmados de mayor rendimiento; y que el alto costo de construcción, debe impulsar el uso de materiales locales para reducir el costo de la obra, lo que en muchos casos podrá justificar el uso de afirmados estabilizados. También es importante establecer que la presión de las llantas de los vehículos, deben mantenerse bajo las 80 Lb/plg<sup>2</sup> de presión para evitar daños graves a la estructura de afirmado.

La subrasante a lo largo del trazo y según sus características geotécnicas, se ha clasificado de acuerdo a la capacidad de soporte (CBR) que presenta, ante ello, se requiere el empleo de un Pavimento Tipo 1, 2 ó 3, según el caso.

Se ha identificado cinco categorías de subrasante:

- ✓ SO : SUBRASANTE MUY POBRE, CBR < 3%
- ✓ S1 : SUBRASANTE POBRE, CBR < 3% - 5%
- ✓ S2 : SUBRASANTE REGULAR, CBR < 6% - 10%
- ✓ S3 : SUBRASANTE BUENA, CBR < 11% - 19%
- ✓ S4 : SUBRASANTE MUY BUENA, CBR > 20%

### 3.2. DISEÑO GEOMÉTRICO DE LA VIA

El primer parámetro a definir para hincar el proceso del diseño Geométrico de la Vía es la Velocidad Directriz; para ello, se ha tenido en cuenta que esta vía corresponde a una carretera Vecinal desarrollada en una longitud de 42.69 km, sobre una pendiente longitudinal de acuerdo a los parámetros de las normas de carreteras, sin embargo, presenta tramos con forzosos desarrollos. Asimismo, otro parámetro a tener en cuenta es la IMDA (Índice Medio Diario Anual), el cual se incrementa en función del crecimiento anual del Tráfico Normal y Tráfico Generado, llegando al final del horizonte de la evaluación del proyecto, año 10, 43 veh/día. En efecto, y luego de analizar las características topográficas de la zona, se adoptan con Velocidad directriz 20 km/h mínima y uniforme para todo el tramo, respetando lo establecido por el Perfil que considera una velocidad directriz en el rango 20 km/h.

Definida la velocidad del diseño para la circulación del tránsito automotor, se procederá al diseño del eje del camino, siguiendo el trazado en planta compuesto por tramos rectos (en tangente), y por tramos de curvas

circulares y espirales de ser el caso; similarmente del trazado vertical, con tramos en pendientes rectas y con pendientes curvilíneas, normalmente parabólicas.

### **Alineación Horizontal.**

El manual recomienda que el alineamiento del camino sea planteado tan directo como sea conveniente, adecuándose a las condiciones del relieve y minimizando dentro de la razonable el número de cambios de dirección, el trazado en planta de un tramo carretero está compuesto de la adecuada sucesión de rectas (tangentes), curvas y curvas de transición.

En los 42.69 km, se han trazado 901 Pis horizontales para una velocidad directriz de 20 km/h, evitándose en lo posible, el empleo de curvas de radio mínimo, salvo situaciones excepcionales que conlleven a mayores costos en movimientos de tierras.

### **Curvas Horizontal.**

El radio mínimo de la curva, es un valor límite que está dado en función del valor máximo del peralte y del factor máximo de fricción, para una velocidad directriz determinada. En el Cuadro 3.2.61b, se muestran los radios mínimos y los peraltes máximos elegibles para cada velocidad directriz.

**CUADRO N° 26**

**RADIOS MÍNIMOS Y PERALTES MÁXIMOS**

VELOCIDAD DIRECTRIZ (MK/H)	PERALTE MÁXIMO e(%)	VALOR LIMITE DE FRICCIÓN fmax	CALCULADO RADIO MINIMO (m)	REDONDEO RADIO MINIMO (m)
20	4.0	0.18	14.3	15
30	4.0	0.17	33.7	35
40	4.0	0.17	60.0	60
50	4.0	0.16	98.4	100
60	4.0	0.15	149.1	150
70	4.0	0.14	214.2	215
80	4.0	0.14	279.8	280
20	6.0	0.18	3.1	15
30	6.0	0.17	30.8	30
40	6.0	0.17	54.7	55
50	6.0	0.16	89.4	90
60	6.0	0.15	134.9	135
70	6.0	0.14	192.8	195
80	6.0	0.14	251.8	250
20	8.0	0.18	12.1	10
30	8.0	0.17	28.3	30
40	8.0	0.17	50.4	50
50	8.0	0.16	82.0	80
60	8.0	0.15	123.2	125
70	8.0	0.14	175.3	175
80	8.0	0.14	228.9	230
20	10.0	0.18	11.2	10
30	10.0	0.17	26.2	25
40	10.0	0.17	46.6	45
50	10.0	0.16	75.7	75
60	10.0	0.15	113.3	115
70	10.0	0.14	160.7	160
80	10.0	0.14	209.9	210
20	12.0	0.18	10.5	10
30	12.0	0.17	24.4	25
40	12.0	0.17	43.4	45
50	12.0	0.16	70.3	70
60	12.0	0.15	104.9	105
70	12.0	0.14	148.3	150
80	12.0	0.14	193.7	195

FUENTE: Cuadro 3.2.6.1b del Manual para el diseño de Caminos no Pavimentados de Bajo Volumen de Transito.



En general se deberá tratar de usar curvas de radio amplio, reservándose el empleo de radios mínimos para las condiciones más críticas, tal como se muestra en el siguiente cuadro.

#### **Peralte en Curvas Horizontal.**

Se denomina peralte a la sobre elevación de la parte exterior de un tramo de camino en curva con relación a la parte interior del mismo, con el fin de contrarrestar la acción de la fuerza centrífuga, las curvas horizontales deben ser peraltadas. Sin embargo, el manual recomienda que en caminos con IMDA inferior a 200 veh/día y la velocidad directriz igual a menor a 20 km/h, el peralte de todas las curvas podrá ser igual a 2.5%.

La variación de la inclinación de la sección transversal desde la sección con bombeo normal en el tramo recto hasta la sección con el peralte en pleno, se desarrolla una longitud de vía denominada transición. La longitud de transición del bombeo es aquella en la que gradualmente se devánese el bombeo adverso.

Se denomina Longitud de Transición de Peralte a aquella longitud en que la inclinación de la sección gradualmente varía desde el punto en que se desvanecido totalmente el bombeo adverso hasta que la inclinación corresponde a la del peralte.

**CUADRO N° 27**

#### **LONGITUDES MÍNIMAS DE TRANSICIÓN DE BOMBEO Y TRANSICIÓN DE PERALTE (m)**

VELOCIDAD DIRECTRIZ (km/h)	VALOR DE PERALTE						TRANSICIÓN DE BOMBEO
	2%	4%	6%	8%	10%	12%	
	LONGITUD DE TRANSICION DE PERALTE (m)						
20	9	18	27	36	45	54	9
30	10	19	29	38	48	57	10
40	10	21	31	41	51	62	10
50	11	22	32	43	54	65	11
60	12	24	36	48	60	72	12
70	13	26	39	52	66	79	13
80	14	29	43	58	72	86	14

FUENTE: Cuadro 3.2.6.1b del Manual para el diseño de Caminos no Pavimentados de Bajo Volumen de Transito.

En el presente Proyecto, se han considerado los peraltes en curvas horizontales según el siguiente criterio.

**CUADRO N° 28**

#### **PERALTES EMPLEADOS EN CURVAS HORIZONTALES**

RANGO DE VALORES DE RADIOS	PERALTE
Menor o igual a 20m	10%
Mayor a 20m y Menor a 100m	6%
Mayor a 100m	0%

#### **Sobreancho de la calzada en Curvas Circulares.**

La calzada se incrementa en las curvas para conseguir condiciones de operación vehicular comparable a la de las tangentes.

En las curvas el vehículo de diseño ocupa un mayor ancho que en los tramos rectos; así mismo, a los conductores les resulta más difícil mantener el vehículo en el centro del carril.

FUENTE: Cuadro 3.2.7 del Manual para el diseño de Caminos no Pavimentados de Bajo Volumen de

#### CUADRO N° 29

#### SOBREANCHO DE LA CALZADA EN CURVAS CIRCULARES (m) (Calzada de Dos Carriles de Circulación)

VELOCIDAD DIRECTRIZ (km/h)	RADIO DE CURVA (m)																
	10	15	20	30	40	50	60	80	100	125	150	200	300	400	500	750	1000
20	11.91	6.52	4.73	3.13	2.37	1.92	1.62	1.24	1.01	0.83	0.70	0.55	0.39	0.30	0.25	0.18	0.14
30			4.95	3.31	2.53	2.06	1.74	1.35	1.11	0.92	0.79	0.62	0.44	0.35	0.30	0.22	0.18
40					2.68	2.20	1.87	1.46	1.21	1.01	0.87	0.69	0.50	0.40	0.34	0.25	0.21
50								1.57	1.31	1.10	0.95	0.76	0.56	0.45	0.39	0.29	0.24
60									1.41	1.19	1.03	0.83	0.62	0.50	0.43	0.33	0.27
70									1.51	1.27	1.11	0.90	0.67	0.55	0.48	0.36	0.30
80											1.19	0.97	0.73	0.60	0.52	0.40	0.33

Transito.

Por otro lado, el Manual recomienda, para velocidades de diseño menores a 50 km/h, no se requerirá de sobreancho, cuando el radio de curvatura sea mayor a 500m, tampoco se requerirá sobreancho cuando las velocidades de diseño estén comprendidas entre 50 km/h – 70 km/h y el radio de curvatura sea mayor a 800m.

En el presente Proyecto se ha uniformizado las dimensiones del sobreancho con el siguiente criterio.

#### CUADRO N° 30

#### SOBREANCHOS EMPLEADOS EN CURVAS HORIZONTALES

RANGO DE VALORES DE RADIOS	SOBREANCHO
Menor o igual a 20m	1.00M
Mayor a 20m y Menor a 100m	0.50M

#### Alineamiento Vertical.

En el diseño vertical el perfil longitudinal conforma la rasante, la misma que está constituida por una serie de rectas enlazadas por arcos verticales parabólicos a los cuales los une rectas, que constituyen las tangentes. En terreno montañoso y en terreno escarpado, como el presente caso, la rasante se acomodará al relieve del terreno, por economía, evitando los tramos en contrapendiente cuando deba vencerse un desnivel considerable, ya que ello conducirá a un alargamiento innecesario del recorrido de la carretera.

Los valores específicos para determinar máximas pendientes y longitud crítica, podrán emplearse en el trazado cuando resulta indispensable. El modo y oportunidad de la aplicación de las pendientes determinarán la calidad y apariencia de la carretera.

Las rasantes de “Lomo Quebrado” (dos curvas verticales del mismo sentido unidas por una alineación corta), deberán ser evitadas siempre que sea posible. En casos de curvas convexas se generan largos sectores con visibilidad restringida, y cuando son cóncavas, la visibilidad de conjunto resulta antiestética y se generan confusiones en la apreciación de las dimensiones y curvaturas.

#### Curvas Verticales.

Los tramos consecutivos de rasante, serán enlazados con curvas verticales parabólicas, cuando la diferencia algebraica de sus pendientes sea mayor a 2%, para carreteras afirmadas.

Las curvas verticales serán proyectadas de modo que permitan, cando menos, la visibilidad de una distancia igual a la de visibilidad de parada y cuando sea razonable mayor a la distancia de visibilidad de paso.

Para determinación de la longitud de las curvas verticales se seleccionará el Índice de Curvatura “K”, la longitud de curva vertical será igual al Índice “K” multiplicado por el valor absoluto de la diferencia algebraica de las pendientes (A).

$$L = K A$$

Los valores de los Índices "K", se muestran en los siguientes cuadros.

El índice de la curvatura es la longitud (L) de la curva de las pendientes (A)  $K = L/A$

Por porcentaje de la diferencia algebraica.

#### CUADRO N° 31

##### ÍNDICE "K" PARA EL CALCULO DE LA LONGITUD DE CURVA VERTICAL CONVEXA

LONGITUD CONTROLADA POR VISIBILIDAD DE FRENADO			LONGITUD CONTROLADA POR VISIBILIDAD DE ADELANTAMIENTO	
VELOCIDAD DIRECTRIZ KM/H	DISTANCIA DE VISIBILIDAD DE FRENADO M.	INDICE DE CURVATURA K	DISTANCIA DE VISIBILIDAD DE ADELANTAMIENTO M.	INDICE DE CURVATURA K
20	20	0.6	---	---
30	35	1.9	200	46
40	50	3.8	270	84
50	65	6.4	345	138
60	85	11.0	410	195
70	105	17.0	485	272
80	130	26.0	540	338

FUENTE: Cuadro 3.3.2a del Manual para el diseño de Caminos no Pavimentados de Bajo Volumen de Transito.

El índice de la curvatura es la longitud (L) de la curva de las pendientes (A)  $K = L/A$

Por porcentaje de la diferencia algebraica.

#### CUADRO N° 32

##### INDICE "K" PARA EL CALCULO DE LA LONGITUD DE CURVA VERTICAL CÓNCAVA

VELOCIDAD DIRECTRIZ KM/H	DISTANCIA DE VISIBILIDAD DE FRENADO M.	INDICE DE CURVATURA
20	20	2.1
30	35	5.1
40	50	8.5
50	65	12.2
60	85	17.3
70	105	22.6
80	130	29.4

FUENTE: Cuadro 3.3.2b del Manual para el diseño de Caminos no Pavimentados de Bajo Volumen de Transito.

#### Pendiente Longitudinal.

En los tramos en corte se evitará, preferentemente, el empleo de pendientes menores a 0.5%. Podrá hacerse uso de rasantes horizontales en los casos en que las cunetas adyacentes puedan ser dotadas de la pendiente necesaria para garantizar el drenaje y la calzada cuente con un bombeo igual o superior a 2%.

En general, se considera deseable no sobrepasar los límites máximos de pendiente que están indicados en el Cuadro N° 33.

En general, se recomienda deseable no sobrepasar los límites máximos de pendientes, que se indican.

CUADRO N° 33

PENDIENTES MAXIMAS

TOPOGRAFIA TIPO VELOCIDAD DE DISEÑO	TERRENO PLANO	TERRENO ONDULADO	TERRENO MONTAÑOSO	TERRENO ESCARPADO
20	8	9	10	12
30	8	9	10	12
40	8	9	10	10
50	8	8	8	8
60	8	8	8	8
70	7	7	7	7
80	7	7	7	7

FUENTE: Cuadro 3.3.2b del Manual para el diseño de Caminos no Pavimentados de Bajo Volumen de Transito.

En caso de ascenso continuo y cuando la pendiente sea mayor a 5%, se proyectará cada 3.00km, un tramo de descanso de una longitud no menor de 500m, con pendiente no mayor de 2%, se determinará la frecuencia y ubicación de estos tramos de descanso de manera que se consigan las mayores ventajas y los menores costos en la construcción.

En general, cuando se emplean pendientes mayores al 10%, el tramo con esta pendiente no debe exceder a 180m. Asimismo, es deseable que la máxima pendiente promedio en tramos de longitud mayor a 2000m no supere el 6%.

En curvas horizontales con radios menores a 50m, deben evitarse pendientes en exceso a 8%, debido a que la pendiente en el lado interior de la curva se incrementa muy significativamente.

En el presente proyecto, se han considerado pendientes mayores al 10%, con la finalidad de no propiciar graves volúmenes de corte y tratando en lo posible que no excedan 180m continuos de trazo. No se ha considerado pendientes longitudinales menores al 0.5%

**Calzada.**

El diseño de caminos de muy bajo volumen de tránsito, IMDA mayor de 51 a 100 veh/día la calzada podrá estar dimensionando para un solo carril, según recomienda el Manual. Para este caso, teniendo un IMDA de 44 Veh/día en la situación actual y proyectada al año 10 con las tasas de crecimiento poblacional para el tránsito ligero y el PBI departamental para el caso del tránsito pesado, de igual manera, para el Tráfico Generado; se obtiene 44 veh/día. Sin embargo, considerando al alto costo que significaría plantear de carriles de circulación, se opta por considerar una sola vía de circulación.

CUADRO N° 34

\*

ANCHO MÍNIMO DE CALZADA EN TANGENTE (EN METROS)

TRAFICO IMDA VELOCIDAD KM/H	< 15	15 A 50		50 A 100		100 A 200		200 A 400	
	*	*	**	*	**	*	**	*	**
20	3.50*	3.50*	5.00	5.50	5.50	5.50	6.00	6.00	6.00
30	3.50*	4.00*	5.50	5.50	5.50	5.50	6.00	6.00	6.00
40	3.50*	5.50	5.50	5.50	6.00	6.00	6.00	6.00	6.60
50	3.50*	5.50	6.00	5.50	6.00	6.00	6.00	6.60	6.60
60		5.50	6.00	5.50	6.00	6.00	6.00	6.60	6.60
70		5.50	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.60	7.00
80		5.50	6.00	6.00	6.00	6.00	6.60	7.00	7.00

Caminos del Sistema Vecinal del Sistema Departamental y Nacional sin pavimentar.

**\*\* Carretera del Sistema Nacional y Carretera importantes del Sistema Departamental, predominio de tránsito pesado. Calzada de un solo carril con plazoleta de cruce y/o adelantamiento.**

FUENTE: Cuadro 3.5.1a del Manual para el diseño de Caminos no Pavimentados de Bajo Volumen de Tránsito.

Asimismo, las características no pavimentadas estarán provistas de bombeo con valores entre 2% y 3%. En los tramos en curva, el bombeo será sustituido por el peralte. En los cambios de bajo volumen de tránsito con IMDA inferior a 200 veh/día se puede sustituir el bombeo por una inclinación transversal de la superficie de rodadura de 2.5% a 3% hacia uno de los lados de la calzada.

Para el diseño del presente camino se ha considerado un bombeo del 3% a cada lado de la vía, con un ancho de vía de 4.50m en total.

#### **Berma.**

En este proyecto, no se ha considerado Bermas, conforme al perfil técnico aprobado.

#### **Ancho de Plataforma.**

El ancho de la plataforma a rasante terminada resulta de la suma del ancho en calzada y del ancho de las bermas. Para el presente caso se ha planteado una sección compuesta por un ancho de calzada de 4.50m para un carril de circulación, más el espacio que ocupa las cunetas de bases, no se ha considerado bermas.

#### **Plazoletas.**

En caminos de un solo carril, con dos sentidos de tránsito, se constituirán ensanches en la plataforma, cada 500m como mínimo, para que puedan cruzarse los vehículos opuestos o adelantarse los del mismo sentido. La ubicación de las plazoletas se fijará de preferencia en los puntos que combinen mejor la visibilidad a lo largo del camino, con la facilidad de ensanchar la plataforma.

#### **Taludes.**

Los Taludes para las secciones en corte y relleno variarán de acuerdo a la estabilidad de los terrenos en que están practicados; la altura admisible de talud y su determinación en lo posible, por medio de ensayos y cálculos o teniendo en cuenta la experiencia del comportamiento de los taludes de corte ejecutados en rocas o suelos de naturaleza y características geométricas similares que se mantienen estables ante condiciones ambientales semejantes.

Para el presente caso, se han adoptado los siguientes taludes:

**CUADRO N° 35**

#### **TALUDES DE CORTE RECOMENDADOS POR MANUAL**

<b>TALUDES DE CORTE</b>	
<b>TIPO DE TERRENO</b>	<b>TALUD (V:H)</b>
ROCA FIJA	10:1
ROCA SUELTA	6:1
CONGLOMERADO CEMENTADO	4:1
TIERRA COMPACTA	3:1
<b>TALUDES DE RELLENO</b>	
<b>TIPO DE TERRENO</b>	<b>TALUD (V:H)</b>
ENROCADO	1:1
MATERIAL COMPACTADO	1:1.5

A lo largo del trazo, se han propuesto taludes de reposo de acuerdo con las características del material integrante del talud y teniendo en consideración las recomendaciones del Informe de Geología y Geotecnia (Ver Volumen Adjunto). En este contexto, se ha considerado dos taludes típicos.

### **3.3. DISEÑO DE PAVIMENTO**

### **Generalidades.**

Una Carretera destinada al tránsito moderno no puede considerarse terminada si es que no se ha dotado de un pavimento que responda a sus exigencias. Es en este aspecto donde el ingeniero debe tener un especial cuidado, ya que un cuidadoso estudio y la selección del pavimento apropiado influirán enormemente en el acabado y conservación de la obra, así como en el costo que demanda su construcción.

Es en los pavimentos para carreteras donde más se debe tener en cuenta el aspecto económico, debido a las grandes superficies que hay que cubrir y en donde lógicamente una pequeña diferencia en el precio por metro cuadrado tiene incidencia en el costo del conjunto.

En el diseño y cálculo de pavimento deben tenerse en cuenta los efectos originados por las cargas de los ejes de los vehículos de transporte que son cada vez más pesados y más rápidos.

La buena técnica de la ingeniería exige que la estructura del pavimento se acomode en lo posible a estos cambios, pues solo de esta manera podemos construir carreteras más resistentes y duraderas.

### **Diseño.**

Los factores más importantes que deben tenerse en cuenta en el diseño de pavimentos debido a que afectan la eficiencia de la estructura, ya sean pavimentos rígidos o flexibles, son:

#### **Por Tráfico:**

- ✓ La carga bruta del vehículo.
- ✓ La presión de los neumáticos.
- ✓ La repartición de cargas por ejes.
- ✓ Los ejes y la configuración de las ruedas.
- ✓ Las propiedades de los materiales de la subrasante.
- ✓ Las propiedades del material del pavimento.
- ✓ La velocidad del tráfico.
- ✓ La densidad del tráfico.
- ✓ El radio de influencia de las cargas.

#### **Por Clima:**

- ✓ Pluviosidad o régimen de lluvias.
- ✓ Heladas o temperaturas bajo cero.
- ✓ Contracción hinchamiento por variaciones de temperatura.
- ✓ Congelación y deshielo; humedecimiento y secado alternativamente.
- ✓ Variación estacional de climas.

#### **Por Geometría de la Sección Transversal:**

- ✓ Influencia de la sección en función de la densidad del tráfico.

#### **Por Posición:**

- ✓ Cortes y Rellenos.
- ✓ Profundidad de la napa freática.
- ✓ Estabilidad de taludes, derrumbes.
- ✓ Depósitos de material blando.

#### **Por Construcción y Mantenimiento:**

- ✓ Compactación de las diferentes capas.
- ✓ Calentamiento inadecuado de materiales de pavimentos asfálticos.
- ✓ Acabado del pavimento.

### **Método del Instituto de Asfalto (U.S.A.)**

Para el diseño del pavimento se empleará el Método del Instituto del Asfalto, elaborado basándose en las experiencias efectuadas por la AASHO, referentes a la correlación entre el tipo de pavimento y su comportamiento bajo la acción del tráfico.

El método parte del comportamiento que debe tenerse de la resistencia de la subrasante, sobre la que descansará el pavimento, para luego diseñar la estructura del pavimento mismo.

Siguiendo este principio, el cálculo del espesor del pavimento, por el Método del Asphalt Institte de los U.S.A., se realizará por el siguiente proceso:

- 1) Análisis, clasificación y Evaluación del suelo de la Subrasante. Se establecerá la capacidad portante del suelo de acuerdo con la clasificación de suelos de California Bearing Rate (C.B.R.).
- 2) Determinación del índice de tráfico.
- 3) Cálculo del Espesor Total del Pavimento, construido íntegramente con Concreto Asfáltico.
- 4) El espesor así calculado se podrá subdividir en diferentes capas equivalentes con material de sub-base, base y capa de rodadura, aplicando los Coeficientes de Equivalencia.

**Coeficientes de Equivalencia de Base Asfálticas y No Asfálticas.**

- 1) 2" de Base Granular, sustituyen a 1" de Base Asfáltica.
- 2) 2.7" de Sub-Base, sustituyen a 1" de Base Asfáltica.
- 3) 1.35" de Sub-Base Granular, sustituyen a 1" de Base Granular.

En el proyecto de mejoramiento y mantenimiento de la vía, se han considerado tres tipos de pavimentos en función de la capacidad de soporte medido con el CBR obtenido en la subrasante; en aplicación del Método del AID se han propuesto los siguientes espesores de pavimentos.

**3.4. CRITERIOS DE DISEÑO APLICADOS AL PRESENTE PROYECTO**

En atención a las consideraciones mencionadas en los acápites anteriores de la ingeniería del proyecto, se señala a continuación los criterios generales y específicos de diseño aplicados al presente proyecto.

**Criterios Generales.**

- ✓ El diseño se ha realizado de acuerdo a las consideraciones técnicas y económicas, señaladas en el perfil del proyecto aprobado por OPI MUNICIPALIDAD PROVINCIAL BAGUA GRANDE; y los lineamientos del Manual de Diseño de Carreteras No Pavimentados de Bajo volumen de Tránsito.
- ✓ Las Características de la superficie de rodadura, corresponden a un camino de bajo volumen de tránsito clasificado como T-1, con IMD 15 - 50 vehículos por día; determinándose en este sentido, una vía de un solo carril de circulación, de 4.50m de ancho de calzada y superficie afirmada con material granular natural ó grava seleccionada por zarandeo, con espesor mínimo de 0.20m.
- ✓ En concordancia con el IMD antes mencionado, la velocidad directriz adoptada en el diseño es de 20 km/h.
- ✓ La subrasante proyectada coincidirá aproximadamente con la subrasante existente, ajustándose en lo posible a las inflexiones del terreno; reduciendo al máximo el movimiento de tierra a ejecutar.
- ✓ Se ha considerado la colocación de material de afirmado en todo el tramo.
- ✓ Se plantea la construcción de Cunetas de tierra a lo largo de todo el trazo, a fin de evitar la erosión de la plataforma de afirmado.

**Criterios Específicos.**

- ✓ El ancho de la plataforma o rasante terminada será de 4.50m, para un carril de circulación y 0.50m de bermas.
- ✓ De acuerdo a la topografía del terreno, se ha adoptado las pendientes longitudinales siguientes: Máxima Norma 10% – 12%; Máxima Excepcional de 13.65% (en tramos menores ó iguales a 180m; y Mínima Normal 0.5%; en este caso la pendiente longitudinal excepcionales obedece al criterio general de conservar en lo posible las pendientes existentes.
- ✓ La pendiente transversal ó bombeo será de 2.0%.
- ✓ El radio de curvatura mínimo normal en curvas horizontales es de 10.00m
- ✓ El trazo de curvas verticales se ha realizado cuando entre las pendientes longitudinales convergentes la diferencia algebraica sea mayor o igual a 1%, respetando una longitud mínima de 30m y máxima de 120m.
- ✓ Construcción de cunetas en tramos en corte y media ladera, según corresponda; para evacuar las aguas pluviales que discurren sobre la plataforma del camino, con sección típica para zona lluviosa, según manual.
- ✓ Peralte mínimo de 2% y máximo de 10%.
- ✓ Sobreancho mínimo 0.30m y máximo de 1.80m.
- ✓ De acuerdo a la capacidad de soporte de los materiales de fundación ó CBR, se consideran los tipos subrasante:

SO : SUBRASANTE MUY POBRE, CBR < 3%  
S1 : SUBRASANTE POBRE, CBR < 3% - 5%  
S2 : SUBRASANTE REGULAR, CBR < 6% - 10%  
S3 : SUBRASANTE BUENA, CBR < 11% - 19%  
S4 : SUBRASANTE MUY BUENA, CBR > 20%

En tramos con subrasante tipo S0 y S1, se efectuarán los trabajos siguientes:

- Ejecución del movimiento de tierra indicados en la planilla de metrados (cortes y rellenos), para obtener el ancho de diseño; manteniendo en lo posible el nivel de la rasante diseñada.
- Escarificado, perfilado y compactado de la subrasante en zona de corte.
- Colocación de una capa de material de afirmado 0.20 m.
- Construcción de cunetas en tierra.

En tramos con subrasante tipo S2, se efectuarán los trabajos siguientes:

- Ejecución del movimiento de tierra indicados en la planilla de metrados (cortes y rellenos), para obtener el ancho de diseño; manteniendo en lo posible el nivel de la rasante diseñada.
- Escarificado, perfilado y compactado de la subrasante en zona de corte.
- Colocación de una capa de material de afirmado 0.20m.
- Construcción de cunetas en tierra.

En tramos con subrasante tipo S3, se efectuarán los trabajos siguientes:

- Ejecución del movimiento de tierra indicados en la planilla de metrados (cortes y rellenos), para obtener el ancho de diseño; manteniendo en lo posible el nivel de la rasante diseñada.
- Escarificado, perfilado y compactado de la subrasante en zona de corte.
- Colocación de una capa de material de afirmado 0.20m.
- Construcción de cunetas en tierra.

- ✓ Dentro del análisis de costos unitarios, especificaciones, en el cálculo de los insumos de materiales de préstamo para agregados de concreto, se ha considerado su costo de producción en las canteras seleccionadas, según Estudio Geológico Geotécnico. Este análisis incluye las partidas de extracción y apilamiento, zarandeo, carguio y transporte a obra y pago por derecho de cantera como expropiación; la partida de transporte, se ha calculado con el criterio de la distancia Media de Transporte.
- ✓ Dentro del análisis de costos unitarios, especificaciones, en el cálculo del insumo piedra de 8" – 12", para la partida de Mampostería de Piedra con concreto  $f'c=140$  kg/cm<sup>2</sup>, aplicable en el revestimiento de cunetas, igualmente se ha considerado su costo de producción en las canteras seleccionadas. Este análisis incluye las partidas de extracción y apilamiento realizadas con el empleo de mano de obra, carguio y transporte a obra; esta última partida, se ha calculado con el criterio de la Distancia Media de Transporte.
- ✓ El movimiento de tierras, para las obras de arte en general, se ha considerado su ejecución, con la participación de mano de obra no calificada en un 30% y un 70% con equipo mecánico.

### 3.5. ANÁLISIS DE VULNERABILIDAD Y RIESGO

#### INTRODUCCIÓN

El presente análisis de vulnerabilidad y riesgo del Proyecto, se ha realizado en base al documento técnico y la verificación sobre la generación de vulnerabilidades por exposición, fragilidad o resiliencia en el proyecto se hace usando el formato N° 02 y N° 03, del manual de "Pautas metodológicas para la incorporación del análisis del riesgo de desastres en los Proyectos de Inversión Pública" publicado por la DGPM.

#### OBJETIVO

Coadyuvar a reducir o disminuir los efectos de los desastres que se presentan en el ámbito de la obra, en base a una identificación de los fenómenos naturales, más recurrentes producidos en los últimos 20 años, proponiendo al mismo tiempo una serie de medidas, para un mejor tratamiento de los problemas presentados.

#### ANÁLISIS DE VULNERABILIDAD Y RIESGO

Para analizar la vulnerabilidad y riesgo, se ha utilizado información histórica de ocurrencia de desastres naturales del estudio mencionado en la introducción. Ver Cuadros N° 41-I, 41-II: Ocurrencia de Desastre Natural Producidos en el Ámbito de la región Amazona.

En este sentido, se señala a las fallas y deslizamientos como los efectos naturales más recurrentes, y en menor escala, aunque no menos importantes, los vientos fuertes en las partes altas y las inundaciones en las partes bajas del valle.



Es importante destacar, que la zona está plegada de fallas geológicas que la hacen más vulnerables. Esta característica aunada a los efectos de la incesante deforestación, se constituye en la principal causa de ocurrencias de desastres.

#### **POLITICAS**

Para reducir la vulnerabilidad en la carretera, se estima conveniente implementar las políticas siguientes:

- ✓ El Expediente técnico de la obra, debe contar necesariamente con una evaluación del Impacto Ambiental, el cual considere o incluya el análisis de la vulnerabilidad, contra amenazas naturales.
- ✓ El Programa de Reducción de Vulnerabilidad propuesto deberá considerar acciones específicas y efectivas, cuyos costos deberán ser incluidos en el presupuesto de la obra.
- ✓ Utilizar la información meteorológica que reporta el SENAMHI, como apoyo para predecir las fechas más probables de ocurrencia de fenómenos naturales, que podrían afectar a la población e infraestructura del proyecto.

#### **PROCESO DE PLANIFICACIÓN**

Para una adecuada planificación del Programa de Reducción de Vulnerabilidad, se seguirá los pasos siguientes:

- ✓ Analizar los antecedentes de los desastres naturales ocurridos en años anteriores.
- ✓ Estudiar los problemas causados a la población e infraestructura de la obra.
- ✓ Definir lo que se quiere proteger, tomando en cuenta la inversión ya efectuada y la que se deberá efectuar.
- ✓ Precisar las acciones y decisiones a tomar previo a la ejecución de los trabajos.
- ✓ Establecer la estrategia de trabajo en términos de tiempo y de recursos humanos y económicos disponibles.

#### **MEDIDAS GENERALES DE PLANIFICACIÓN**

Conforme el historial de desastres naturales ocurridos en la provincia de Bagua, se considera necesario implementar los proyectos ó programas de mitigación siguientes:

- ✓ Manejo y protección de la microcuenca.
- ✓ Estabilización de laderas.
- ✓ Medidas de protección de la infraestructura existente.
- ✓ Medidas de seguridad para afrontar fenómenos naturales severos.

#### **PLANES DE CONTINGENCIA PARA EMERGENCIAS**

En los casos de emergencia se considera importante la implementación del Plan de Contingencia siguiente:

- ✓ Promover la coordinación intersectorial y participación de la población organizada.
- ✓ Promover la formación y capacitación de comités locales de Defensa Civil, en coordinación con el Instituto Nacional de Defensa Civil – INDECI.
- ✓ Promover la capacitación de la población escolar y superior, en temas de seguridad, para que sean ellos los portavoces en sus respectivos hogares. Se debe apoyar esta promoción con campañas de difusión por Radio y Televisión para información de las zonas de seguridad, que conlleven a una evaluación ordenada de la población en los casos de urgencia necesidad.
- ✓ Efectuar inventarios de recursos humanos y de materiales de las instituciones públicas involucradas.

Elaborar mapas o croquis de ubicación de Hospitales, puestos de Salud, etc, con indicación del tiempo y distancia respecto del Proyecto.

### **3.6. ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL**

#### **OBJETIVOS GENERALES**

Se realizará el análisis de las implicancias ambientales del Proyecto, para lo cual se tomará en cuenta los Componentes o Elementos Ambientales: Aire, Agua, Suelo y Socioeconomía, como susceptibles a ser afectados y; las propias actividades o acciones que conllevan a la ejecución de Proyecto durante las Etapas de Planificación, Construcción y Mantenimiento, las mismas que son capaces de generar impactos.

#### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

Los objetivos específicos del presente estudio de Impacto Ambiental son los siguientes:

- ✓ Realizar el diagnóstico del estado de los recursos naturales que se encuentran en el área de influencia del Proyecto.
- ✓ Evaluar el potencial e identificar los impactos ambientales que se presentan en el estado actual (del medio ambiente, en el que se desarrollara el Proyecto).
- ✓ Determinar los impactos ambientales negativos y positivos que se pueden generar durante las etapas de ejecución y operación del Proyecto.

Establecer un Plan de Manejo Ambiental que conlleve la ejecución de acciones de prevención y/o control ambiental, como son las medidas de mitigación ambiental, así como, en ejecución de un Programa de Seguimiento y/o Vigilancia y la implementación de un Plan de Contingencia.

### CONSIDERACIONES GENERALES

Dada la naturaleza de los trabajos a realizar, es posible señalar que no se producirán mayores alteraciones en el medio ambiente, debido a que, en general los impactos negativos atribuidos al Proyecto han sido como considerados como menores y localizados.

La Ejecución del presente Proyecto, traerá consigo muchos beneficios directos e indirectos para la población beneficiada, generando un desarrollo socio- económico sostenido, mejorando las condiciones de vida de ésta.

Los impactos directos e indirectos positivos generados por el Proyecto, se reflejarán en los siguientes aspectos:

- ✓ Facilitar el tráfico y tránsito hacia las zonas de influencia
- ✓ Mayor intercambio comercial entre las pequeñas localidades y caseríos con los polos de desarrollo regional.
- ✓ Disminución de costos de operación y mantenimiento vehicular y en consecuencia, menor costo del transporte de pasajeros y carga.
- ✓ Disminución de tiempo de viaje

Considerando que las obras de Rehabilitación, Mejoramiento y operación, generaran impactos ambientales directos e indirectos en el área de influencia del Proyecto, en el Estudio del Impacto Ambiental, deberá presentarse el Plan de Manejo Ambiental con el fin de formular acciones y/o medidas que permitan evitar y/o atenuar a niveles compatibles con el medio ambiente.

En consecuencia, el Plan de Manejo Ambiental, será el instrumento de gestión que el Ingeniero Inspector deberá hacer cumplir de manera que no se origine alteraciones ambientales. La implementación de los siguientes programas, se constituye en instrumentos de esta estrategia:

- ✓ Programa de acción preventivo y/o correctivo.
- ✓ Programa de seguimiento y/o vigilancia.
- ✓ Programa de educación ambiental
- ✓ Programa de contingencias
- ✓ Programa de abandono y restauración al término de la Obra.

En este contexto, durante el proceso constructivo, bajo la estricta vigilancia del Ingeniero Inspector, se deberá observar los lineamientos básicos establecidos en el Manual Ambiental para la Rehabilitación y Mejoramiento de Vías, fundamentalmente en los aspectos relacionados a:

- ✓ Normas sobre calidad y uso de agua
- ✓ Normas Ambientales para obras de drenaje
- ✓ Normas para estabilización de taludes
- ✓ Medidas de comportamiento del personal, entre otros.
- ✓

### EVALUACION DE ALTERNATIVAS – MITIGACIÓN

- a) Medidas por el control de la calidad del aire para la emisión de material particulado.
  - Para la emisión de gases en fuentes móviles
  - Para la emisión de fuentes de ruido innecesarias
- b) Medidas para el control de la calidad del agua Control de vertimientos
- c) Medidas para el control de suelo para el control de la contaminación
- d) Protección de la seguridad del personal

### 3.7. ESTUDIO HIDROLÓGICO Y DRENAJE

#### EVALUACIÓN DE CAMPO

El reconocimiento en campo del sistema de drenaje superficial existente del tramo: de los sectores, Distrito Bagua Grande, se llevó a cabo los días 03/05/2016 y 14/05/16. La evaluación fue orientada a evaluar e inventariar los problemas que pueden estar presentando las obras de drenaje longitudinal y transversal existente, como también el de proyectar alguna otra obra que sea necesaria de modo de mejorar dicho sistema. Así mismo al obtener información de las características hidrológicas, identificación de pendiente, cobertura vegetal y otros parámetros geomorfológicos de las quebradas que se ubiquen en la zona.

#### HIDROLOGÍA

El Estudio Hidrológico desarrollado tiene como objetivo evaluar y determinar el comportamiento, en condiciones extremas del aporte del pluviómetro y su traducción a escorrentía superficial en las áreas de drenaje de los cauces de quebradas que cruzan la vía.

#### DISEÑO DEL DRENAJE TRANSVERSAL Y LONGITUDINAL

##### Generalidades

La Hidrología y Drenaje correspondientes al Estudio de la carretera: **REPARACION DE CALLE DE RODAJE; EN EL(LA) LOS SECTORES SAN LUIS ALTO, LOS LIBERTADORES Y GONCHILLO ALTO, DISTRITO DE BAGUA GRANDE DE LA PROVINCIA DE UTCUBAMBA DEL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS**, se ha efectuado estimando los caudales máximos probables en los cursos hídricos principales y sistemas de agua de escorrentía superficial para niveles de riesgo, aplicando normas universalmente aceptadas; y en función del tipo de estructuras; Asimismo se consideraron registros pluviométricos y de aforos proporcionados por el SENAMHI de la estación meteorológica de Bagua Grande (lat 05° 53' 37.3" "S"; Long. 78° 14' 14.1" "w"), que nos indica que las precipitaciones de descarga máxima, se presentan en marcadas fechas estacionales.

En general el estudio se resume de la siguiente manera: Se efectuó una recopilación de la información necesaria, procedente del INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL (IGN), del Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología (SENAMHI); y de informes anteriores sobre la misma carretera.

Se realizó un inventario de las estructuras de drenaje existentes, actividad que fue efectuada por una brigada encargada para tal efecto. Asimismo se ubicaron nuevas estructuras consideradas necesarias, a efectos de mejorar el drenaje del tramo.

El diseño se desarrolló en base a la información obtenida de campo y al caudal de diseño obtenido.

##### Obras de drenaje adoptadas para el proyecto

Teniendo en consideración el aspecto hidrológico, se ha proyectado dar solución para lograr el tránsito normal de los vehículos en la vía, estableciendo como principio fundamental el aspecto económico.

#### DRENAJE LONGITUDINAL

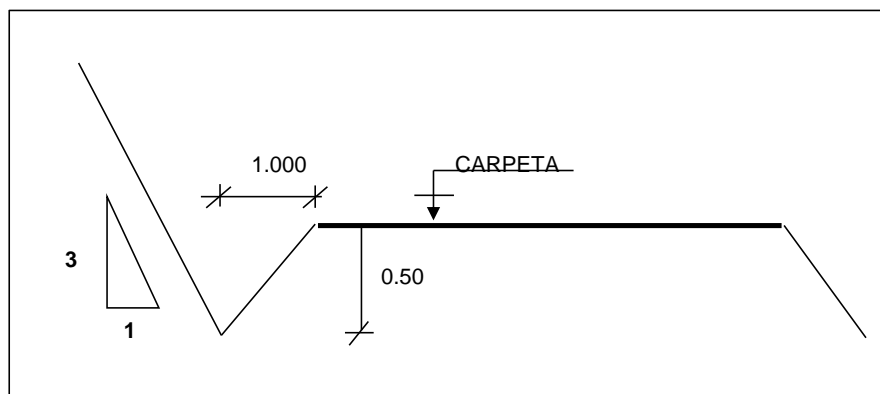
Las cunetas que se desarrollan para el control de aguas de riego, flujo lateral y entrega de cauces, tienen un diseño triangular de 1.00 m de ancho por 0.50m de profundidad. En el cuadro de Metrados se encuentra la relación de cunetas proyectadas.

##### Cunetas

Las cunetas tendrán en general sección triangular y se proyectarán para todos los tramos en ladera y corte cerrado, paralelos a la calzada y pie de los taludes.

Por seguridad del tránsito vehicular y de acuerdo a las recomendaciones de la NPPDC, adoptaremos una sección triangular de 1.00 m. de ancho por 0.50 m. de profundidad y se proyectarán para todos los tramos en ladera y corte cerrado.

Ancho = 1.00 m  
Altura = 0.50 m



El ancho es medido desde el borde de la subrasante hasta la vertical que pasa por el vértice inferior. La profundidad es medida verticalmente desde el nivel del borde de la subrasante hasta el fondo o vértice de la cuneta.

### SEGURIDAD VIAL

La seguridad vial consiste en la prevención de accidentes de tránsito o la minimización de sus efectos, especialmente para la vida y la salud de las personas, cuando tuviera lugar un hecho no deseado de tránsito. También se refiere a las tecnologías empleadas para dicho fin en cualquier vehículo de transporte terrestre (ómnibus, camión, automóvil, motocicleta y bicicleta).

Las normas reguladoras de tránsito y la responsabilidad de los usuarios de la vía pública componen el principal punto en la seguridad vial. Sin una organización por parte del estado y sin la moderación de las conductas humanas (particulares o colectivas) no es posible lograr un óptimo resultado.

### PUNTO NEGRO

Los puntos negros (o Tramos de concentración de accidentes (TCA)) son tramos de la red de vías públicas de carreteras en los cuales se dan cierto número de accidentes por unidad de tiempo según las autoridades competentes. Un punto negro puede ser debido a diversas causas, entre las que se destacan:

- ✓ Curvas peligrosas.  
En nuestro caso las curvas peligrosas se han colocado señales preventivas Curvas pronunciadas a la derecha como a la izquierda, así como señales de velocidades de 20km/h cuando se ingrese a zonas urbanas con sus respectivas progresivas como se ve el capítulo de señales verticales.
- ✓ Tramos con baja visibilidad.  
Este tramo de la carretera no presenta sectores de baja visibilidad.
- ✓ Intersecciones, altos valores de IMD o gran variedad de movimientos permitidos.

En esta carretera no presenta altos valores de IMD, se trata de una carretera de Bajo volumen de tránsito.

### 4. METAS PROPUESTAS CON EL PROYECTO

Teniendo en cuenta el monto de la Inversión, los lineamientos del estudio, y la normatividad vigente, se han propuesto las metas para efectos del REPARACION DE CALLE DE RODAJE; EN EL(LA) LOS SECTORES SAN LUIS ALTO, LOS LIBERTADORES Y GONCHILLO ALTO, DISTRITO DE BAGUA GRANDE DE LA PROVINCIA DE UTCUBAMBA DEL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS.

TRAMO	DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO A REALIZAR
LOS SECTORES SAN LUIS ALTO, LOS LIBERTADORES Y GONCHILLO ALTO	Tramo para mejorar, se realizará movimiento de tierras (corte y relleno), a nivel de subrasante, se perfilará en zonas de corte, se compactará en zonas de relleno se colocará una capa de base de 20.00 cm de afirmado.

El resumen se presenta las metas propuestas, para el desarrollo del Proyecto de mejoramiento y construcción de la carretera a nivel de afirmado:

- Mejoramiento y Construcción de 7.754 km de camino apto para tránsito vehicular, a nivel de afirmado granular de espesor 0.20 m.
- Mitigación Ambiental.

- Charlas de Sensibilización a las poblaciones de los caseríos beneficiarios en trabajos de mantenimiento vial Rutinario, para la organización y conformación de comités de mantenimiento.

#### 4.1. TRABAJOS A REALIZAR

El proyecto consta de los siguientes trabajos, que se resumen en las siguientes partidas:

Item	Descripción	Und.	Metrado
<b>01</b>	<b>OBRAS PRELIMINARES</b>		
01.01	CARTEL DE OBRA DE 3.60 X 2.40M	und	1.00
01.02	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPO	glb	1.00
01.03	TOPOGRAFIA Y GEOREFERENCIACION	km	7.75
<b>02</b>	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
<b>02.01</b>	<b>EXPLANACIONES</b>		
02.01.01	CORTE EN CALLES PARA EXPLANACION	m3	11,232.18
02.01.02	PERFILADO Y COMPAC. DE SUB RASANTE EN ZONAS DE CORTE	m2	52,036.96
02.01.03	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL DE AFIRMADO	m3	5,090.30
<b>03</b>	<b>PAVIMENTOS</b>		
03.01	EXTRACCION Y APILAMIENTO DE MATERIAL AFIRMADO	m3	17,497.69
03.02	ZARANDEO DE MATERIAL AFIRMADO	m3	17,497.69
03.03	EXTENDIDO, RIEGO Y COMPACTADO DE AFIRMADO E=0.20M	m2	52,351.73
<b>04</b>	<b>TRANSPORTE</b>		
04.01	ELIMINACION DE MATERIAL CONTAMINADO CON CARGUIO D>1 km	m3	14,040.23
04.02	TRANSPORTE DE MATERIAL AFIRMADO, D > 1 KM	m3	17,497.69
<b>05</b>	<b>IMPACTO AMBIENTAL Y SEGURIDAD</b>		
05.01	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	glb	1.00
05.02	MITIGACION DEL IMPACTO AMBIENTAL	glb	1.00
<b>06</b>	<b>FLETE TERRESTRE</b>		
06.01	FLETE TERRESTRE	glb	1.00

#### 4.2. CUADRO RESUMEN DE PRESUPUESTO DE OBRA

El presupuesto ha sido elaborado de acuerdo al Metrado hallado de los planos del proyecto.

<b><u>PRESUPUESTO:</u></b>				
<b>"REPARACION DE CALLE DE RODAJE; EN EL(LA) LOS SECTORES SAN LUIS ALTO, LOS LIBERTADORES Y GONCHILLO ALTO, DISTRITO DE BAGUA GRANDE DE LA PROVINCIA DE UTCUBAMBA DEL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS"</b>				
<b><u>COSTO TOTAL DE OBRA</u></b>				
			Fecha del Presupuesto :	
			jul-23	
<b>COSTO DIRECTO (C.D.)</b>	S/.	<b>873,013.86</b>		
<b>GASTOS GENERALES</b>	S/.	<b>69,841.11</b>	<b>8.00%</b>	<b>C.D.</b>
<b>UTILIDAD</b>	S/.	<b>43,650.69</b>	<b>5.00%</b>	<b>C.D.</b>
=====				
<b>COSTO DE OBRA (C.O.)</b>	S/.	<b>986,505.66</b>		
IGV (18.00 %)	S/.	<b>177,571.02</b>		
=====				
<b>VALOR REFERENCIAL</b>	S/.	<b>1,164,076.68</b>		

El monto total del proyecto asciende al total de S/ **1,164,076.68 (Un Millón Ciento Sesenta y Cuatro Mil Setenta y Seis con 68/100 Soles)**, incluido el 8.00% de Gastos Generales, 5.00% de utilidad, el 18% de I.G.V.

#### 4.3. PLAZO DE EJECUCION DE LA OBRA

El plazo de ejecución se realizará en 90 Días Calendario.

#### 5. PLAN DE TRABAJO

La CONTRATISTA, alcanzará la programación mensual aprobada por la Municipalidad Provincial de Utcubamba, de tal modo que permita a la supervisión evaluar el avance programado con el ejecutado de manera diaria, lo que permitirá tener un mejor control de las actividades que se realizarán de los lugares a ser intervenidos, los trabajos realizados.

Adicional al plan de trabajo se deberá entregar un Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo, con los que se regirán los lineamientos para el desarrollo de las actividades por parte de la contratista. El plazo es mensual (15 días) computadas desde la firma del contrato.

#### 6. BASE LEGAL:

- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N° 31638 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- D.L. N° 1071, Decreto Legislativo que norma el arbitraje.
- D.S. N° 004-2019-JUS, que aprueba el TUO de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Ley de Contrataciones del Estado N° 30225 y sus modificatorias vigentes a la fecha de convocatoria.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, y sus modificatorias vigentes a la fecha de convocatoria.
- Decreto Legislativo N° 1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Directivas OSCE.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública y modificatorias.
- Decreto Supremo N° 008-2018-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Reglamento Nacional de Edificaciones, aprobado mediante D.S. N° 011-2006-VIVIENDA y sus modificatorias vigentes.

#### 7. SEGUROS

El CONTRATISTA deberá contar, de acuerdo a la Ley N° 26790 y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 009-97-SA y modificado por Decreto Supremo N° 003-98-SA con una Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo, con el propósito de proporcionar a los trabajadores asignados al servicio una cobertura adicional por Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales (Complementaria a la que normalmente brinda ESSALUD), debiendo comprender cada póliza por separado, la Cobertura de Salud de Invalidez y Sepelio (esta última incluye Supervivencia). Dicha póliza deberá ser entregada al ÁREA USUARIA, antes del inicio del servicio.

#### 8. PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de las actividades es de 90 días calendario contabilizados después de la firma del contrato y/o la firma del acta de inicio de obra.

El plazo de ejecución de obra inicia a partir del día siguiente de que se cumplan las siguientes condiciones establecidas en el artículo 176 del Reglamento LCE (modificado por el Decreto Legislativo N° 1444 y aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF):

- a) Que la Entidad notifique al contratista quien es el inspector o el supervisor, según corresponda.
- b) Que la Entidad haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecuta la obra, según corresponda.
- c) Que la Entidad provea el calendario de entrega de los materiales e insumos que, de acuerdo con las Bases, hubiera asumido como obligación.
- d) Que la Entidad haya hecho entrega del expediente técnico de Obra completo, en caso este haya sido modificado con ocasión de la absolución de consultas y observaciones.
- e) Que la Entidad haya otorgado al contratista el adelanto directo, en las condiciones y oportunidad establecidas en el artículo 181.

Las condiciones a que se refieren los numerales literales precedentes, deben ser cumplidas dentro de los quince (15) días contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato. En caso no se haya solicitado la entrega del adelanto directo, el plazo se inicia con el cumplimiento de las demás condiciones. La Entidad puede acordar con el contratista diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución de la obra según los supuestos previstos en el artículo 176.9 del Reglamento.

#### 9. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente proceso se rige por el sistema de contratación es a PRECIOS UNITARIOS.

#### 10. VALOR REFERENCIAL

El valor referencial asciende a S/ 1,164,076.68 (Un Millón Ciento Sesenta y Cuatro Mil Setenta y Seis con 68/100 Soles), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de julio de 2023.

<b>"REPARACION DE CALLE DE RODAJE; EN EL(LA) LOS SECTORES SAN LUIS ALTO, LOS LIBERTADORES Y GONCHILLO ALTO, DISTRITO DE BAGUA GRANDE DE LA PROVINCIA DE UTCUBAMBA DEL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS"</b>				
<b><u>COSTO TOTAL DE OBRA</u></b>				
			Fecha del Presupuesto :	jul-23
<b>COSTO DIRECTO (C.D.)</b>	S/.	<b>873,013.86</b>		
<b>GASTOS GENERALES</b>	S/.	<b>69,841.11</b>	<b>8.00%</b>	<b>C.D.</b>
<b>UTILIDAD</b>	S/.	<b>43,650.69</b>	<b>5.00%</b>	<b>C.D.</b>
=====				
<b>COSTO DE OBRA (C.O.)</b>	S/.	<b>986,505.66</b>		
<b>IGV (18.00 %)</b>	S/.	<b>177,571.02</b>		
=====				
<b>VALOR REFERENCIAL</b>	S/.	<b>1,164,076.68</b>		

#### 11. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.

El contratista deberá entregar en un (01) original, (2) copias y en digital los trámites que realiza a la Entidad tales como: Ampliaciones de Plazo, valorizaciones, cronograma de ejecución, solicitud de sustitución del personal propuesto y otros.

#### 12. REQUISITOS MINIMOS DEL COTRATISTA.

Persona Natural y/o Persona Jurídica. Inscritos en el Registro Nacional de Proveedores en la categoría de obras.

#### 13. CONSIDERACIONES ESPESIFICAS

##### a) Del equipamiento:

ÍTEM	DESCRIPCION	CANTIDAD
1	MOTONIVELADORA DE 125 HP	01
2	RODILLO LISO VIBR AUTOP 101-135HP	01
3	CAMION VOLQUETE 6x4 380 HP 15 M3.	03
4	CAMION CISTERNA DE 2000 GLN	01

Las pérdidas o daños causados a los equipos y maquinarias durante la ejecución de las obras, corren por cuenta del Contratista.

Si el Supervisor demuestra que los equipos, maquinarias, herramientas y andamiajes son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, el Contratista está obligado a efectuar enmiendas y/o adiciones necesarias, por su cuenta y costo.

##### b) Del Personal:

PLANTEL PROFESIONAL CLAVE		
CARGO	PROFESIÓN	EXPERIENCIA
Residente de Obra	Ing. Civil	Experiencia como mínimo de Sesenta (60) meses como Residente y/o Supervisor y/o Jefe de Supervisión y/o Inspector en obras Similares, que se computa desde la colegiatura a la fecha de presentación de propuestas.
Especialista en Seguridad y Medio Ambiente	Ing. Ambiental	Experiencia como ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE, no menor a Cuarenta y Ocho (48) meses en obras en General que se computa desde la colegiatura a la fecha de presentación de propuestas.



PLANTEL PROFESIONAL CLAVE		
CARGO	PROFESIÓN	EXPERIENCIA
Especialista en Seguridad Vial	Ing. Civil	Experiencia como ESPECIALISTA EN SEGURIDAD VIAL, no menor a Veinticuatro (24) meses en obras Similares que se computa desde la colegiatura a la fecha de presentación de propuestas.
Especialista en Geotecnia	Ing. Geólogo	Experiencia como ESPECIALISTA EN GEOTECNIA, no menor a Treinta (30) meses en obras en General que se computa desde la colegiatura a la fecha de presentación de propuestas.

- ✓ El tiempo de experiencia que se exija a los profesionales, debe ser razonable, acorde con la relevancia de sus funciones en la ejecución de la obra, congruente con el periodo en el cual dicho personal ejecutará las actividades para las que se le requiere y los honorarios establecidos en el expediente técnico debiendo verificarse la existencia en el mercado de profesionales en capacidad de cumplir con tales exigencias. Asimismo, no puede restringirse la antigüedad de los trabajos que puede acreditar el personal, prevista en las bases estándar, que no puede ser mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.
- ✓ Solo se puede establecer el cómputo de la experiencia desde la colegiatura, cuando la normativa de determinada profesión establezca que la función que desempeñará el profesional, requiere de la habilitación en el colegio profesional.
- ✓ Asimismo, no se debe exigir experiencia en la especialidad u obras similares al objeto de la convocatoria a aquellos profesionales cuya función no requiere experiencia específica en un tipo de obra, bastando que tengan experiencia en obras en general, tales como los profesionales de costos, presupuestos y valorizaciones, seguridad y salud en el trabajo, gestión de riesgos, coordinación o administración del contrato, topógrafo, entre otros.

#### **DEFINICIÓN DE OBRAS SIMILARES PARA ACREDITAR LA EXPERIENCIA DEL PERSONAL**

Se considerará obra similar a Construcción y/o Mejoramiento y/o Habilitación de: Tratamiento Superficial de Calles de Rodamiento y/o Servicio de Transitabilidad en Caminos Vecinales.

El coeficiente de participación para el Residente de Obra propuesto será del 100%.

#### **c) De la Experiencia en la Especialidad del Ejecutor de Obra**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 1'150,000.00 (Un Millón Ciento Cincuenta Mil con 00/100 Soles), en la ejecución de obras similares, durante los 8 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

#### **DEFINICIÓN DE OBRAS SIMILARES PARA ACREDITAR LA EXPERIENCIA EN EJECUCIÓN DE OBRAS**

Se considerará obra similar a Construcción y/o Mejoramiento y/o Habilitación de: Tratamiento Superficial de Calles de Rodamiento y/o Servicio de Transitabilidad en Caminos Vecinales en obras públicas, debiendo contener como mínimo los siguientes componentes:

- OBRAS PRELIMINARES.
- MOVIMIENTO DE TIERRAS.
- PAVIMENTOS.
- TRANSPORTE.
- CUNETAS



- BADENES
- SEÑALIZACION.
- PROGRAMA DE MEDIDAS DE PREVENCIÓN, MITIGACIÓN, CORRECCIÓN.
- PROGRAMA DE CAPACITACIÓN, EDUCACIÓN AMBIENTAL Y SEGURIDAD VIAL.
- PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE PERDIDAS Y CONTINGENCIAS.
- PROGRAMA DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO.
- FLETE TERRESTRE.

#### **Consideraciones para el ejecutor de la obra:**

- El Contratista ejecutará la obra en estricto cumplimiento del Expediente Técnico. Los materiales, herramientas y mano de obra, serán tomando en consideración lo definido en el expediente técnico. Así mismo el contratista y la Entidad deberán tomar como base las consideraciones de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, incluidas sus Modificatorias y normas internas de la ENTIDAD según sea el caso.
- Los criterios de diseño involucrarán, sin excepción, las mejores prácticas de ejecución de Obras, empleando procedimientos constructivos de calidad, equipos y técnicas de última generación acordes con las tecnologías, a fin de asegurar un producto de calidad, estando sujetos a la aprobación y plena satisfacción de la ENTIDAD.
- Por otra parte, los procedimientos de construcción reflejan la suposición básica que el Contratista es el especialista y conoce las prácticas de construcción y equipamiento.
- Todo procedimiento constructivo indicado será de primera calidad, estará sujeto a la aprobación de la ENTIDAD, quien tiene además el derecho de rechazar aquel que no cumpla con los estándares utilizados en infraestructura.
- El contratista deberá cumplir lo indicado en el artículo 179. del reglamento de la ley de contrataciones del estado, D.S N° 344-2018-EF., bajo responsabilidad en la obligatoriedad a tiempo completa la permanencia en la obra del residente de obra.
- El contratista deberá tener en cuenta lo indicado en el artículo 177 del reglamento de la ley de contrataciones del estado, D.S N° 344-2018-EF.
- El Contratista deberá indicar los nombres de los profesionales que serán los responsables de la dirección de la ejecución de la obra, la que deberá estar siempre a cargo de una persona responsable técnico de obra. Los Profesionales que deben ser los considerados en su propuesta técnica, en cumplimiento estricto al Art. 190. Obligaciones del contratista de obra de ejecutar el contrato con el personal ofertado, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado D.S N° 344-2018-EF
- El Contratista deberá emplear personal técnico calificado, obreros especializados y demás personal necesario para la correcta ejecución de los trabajos.
- El contratista deberá dotar de implementos de seguridad de obra al personal obrero bajo responsabilidad.
- El contratista es responsable con respecto al pago de remuneraciones al personal obrero en fechas previstas según régimen de construcción civil.
- El Contratista está obligado a tomar todas las medidas de seguridad necesarias para evitar peligros contra la integridad, la vida y la propiedad de las personas, instituciones o firmas durante la realización del proyecto. En este sentido deberá dotar a su personal, de los equipos y herramientas pertinentes para la realización de todos los trabajos, quedando terminantemente prohibido la realización de trabajos en circuitos energizados.
- Todos los materiales y equipos destinados a la Obra, deberán cumplir con las características técnicas exigidas en las Bases y se deberán someter a los ensayos necesarios para verificar sus características. RESOLUCIÓN DE CONTRALORÍA N° 072-2000 – CG. 600 NORMAS DE CONTROL INTERNO PARA EL ÁREA DE OBRAS PÚBLICAS; 600-07 APLICACIÓN DE CONTROLES DE CALIDAD EN OBRAS Y REPORTES.

- Todos los equipos y maquinarias necesarios para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar, deberán llevarse a obra en forma oportuna y no podrán retirarse de la misma salvo autorización escrita del Supervisor, que no podrá negarla sin justa razón.
- El Contratista debe hacer notar a la ENTIDAD cualquier error o contradicción en los documentos, poniéndolo de inmediato en conocimiento del Supervisor de la obra, sobre los errores y omisiones por medio de ocurrencias anotados en el cuaderno de obra.
- El Contratista proveerá, montará y mantendrá letreros de señalización de caracteres reguladores y preventivos según diseños ofertados de seguridad de obra.
- El Contratista proveerá, en el lugar de la obra, de todo el equipo y servicio que fuera necesario para proporcionar primeros auxilios al personal accidentado como consecuencia de la ejecución de la obra y será de su entera responsabilidad la ocurrencia de los hechos.

**d) VALORIZACIONES:**

Se realizará de acuerdo a una memoria valorizada mensual indicando unidad grado de avance Porcentual y costo parcial alcanzado según avance.

Se presentarán las valorizaciones en 01 juego original y 02 copias, con el siguiente contenido:

- ✓ Presentar los informes en un original y dos copias debidamente foliados.
- ✓ Ficha Técnica de la Obra
- ✓ Memoria Descriptiva Valorizada de Partidas Ejecutadas
- ✓ Partidas ejecutadas (Metrados)
- ✓ Valorización Mensual – Resumen de Valorización – Factura.
- ✓ Cronograma de Avance de Obras según Expediente Técnico Vs Ejecución de Obras Curvas “S”
- ✓ Control Financiero de Obra
- ✓ Informe de Avance de Obra del Residente De Obra - Comentarios y Sugerencias
- ✓ Plan de Seguridad de Obra del Mes Ejecutado
- ✓ Panel Fotográfico (Mínimo 10 Fotografías a Colores)
- ✓ Constancia de Planilla Electrónica
- ✓ Cuaderno de Obra correspondiente al mes Valorizado (Fe datada)
- ✓ Resultados de Pruebas de Control de Calidad
- ✓ Certificados de Calidad de Materiales
- ✓ Informe de Impacto Ambiental del Mes Ejecutado
- ✓ Declaración Jurada de no Adeudar al Personal Obrero
- ✓ Copia de Contrato de Ejecución de Obra (Fedateada)
- ✓ Copia de Carta de Buena Pro
- ✓ RNP Vigente
- ✓ Certificado de Habilidad Original del Residente de Obra
- ✓ Vigencia de Carta Poder del Representante Legal (Fedateada) y/o Legalizada
- ✓ Resolución de Alcaldía que Apruebe El Adicional y/o Ampliación de Plazo
- ✓ Pago de Conafovise, Sencico y Es Salud
- ✓ Pago de Personal con Boucher de Planilla Electrónica
- ✓ Copia de Declaración de PDT
- ✓ Copia de REMYPE.

**e) LIQUIDACIÓN DE OBRA:**

Deberán presentar la siguiente documentación:

- ✓ Ficha técnica de obra
- ✓ Memoria descriptiva valorizada
- ✓ Resumen de pagos efectuados
- ✓ Liquidación final de cuentas
- ✓ Cálculo de Multas por atraso de Obra
- ✓ Cálculo de Reintegros
- ✓ Coeficiente de Reintegro “K”

- ✓ Índices unificados
- ✓ Resumen de valorizaciones pagadas
- ✓ Resolución de designación de comité de recepción de obra
- ✓ Facturas emitidas
- ✓ Copia de comprobantes de pago
- ✓ Pagos sociales (SENCICO etc.)
- ✓ Certificados de pagos de no adeudo a CONAFOVISER
- ✓ Copias de planillas electrónicas
- ✓ Anexos

#### 14. CONFORMACIÓN DE CONSORCIOS:

De conformidad con el numeral 49.5 del Reglamento,

- 1) El número máximo de consorciados es de 2.
- 2) El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 40%.
- 3) El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 50%.

#### 15. GESTIÓN DE RIESGOS

La Planificación de la Gestión de Riesgos en la ejecución de la obra, deberá estar enmarcada en lo dispuesto en cumplimiento con lo dispuesto con la Directiva N° 012-2017-OSCE/CD, aprobado mediante Resolución N° 014-2017-OSCE/CD, del 09.05.2017. Se adjuntan los formatos de la gestión de riesgos.

#### 16. RECEPCION DE LA OBRA

La recepción de la obra se realizará teniendo en cuenta el artículo 208 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado (modificado por el Decreto Legislativo N°1444 y aprobado por el Decreto Supremo N°344-2018-EF).

No estará permitida la recepción parcial de secciones terminadas de las obras, de conformidad con el artículo 208 del Reglamento de L.C.E.

En Contratista proporcionará al Comité de Recepción un juego completo de los planos de replanteo para facilitar la verificación de la culminación de la obra, sin perjuicio de su obligación de presentarlo nuevamente en la liquidación de la obra.

#### 17. REAJUSTE DE PRECIOS

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus normas modificatorias, ampliatorias y complementarias y en base a la fórmula determinada y aprobada con la resolución de aprobación del expediente técnico.

#### 18. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto Vigente}}{F \times \text{Plazo Vigente en días}}$$

Donde F tiene el siguiente valor:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

##### Otras penalidades:

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Estas penalidades se calculan de forma independiente a la penalidad por mora.

N°	PENALIDADES.	Forma de calculo	Procedimiento
1	Cuando el personal del plantel profesional clave permanece menos de sesenta (60) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días calendario, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	0.2 de la UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del supervisor de obra y/o el área respectiva de la municipalidad
2	<b>INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL</b> Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal o parte del personal de los elementos de seguridad. La multa es por cada día.	1/2000	Según informe del supervisor de obra y/o el área respectiva de la municipalidad
3	<b>RESIDENTE DE OBRA Y PERSONAL PROPUESTO</b> El residente y el personal propuesto son de permanencia al 100% y de forma directa en obra. La multa es por cada día. Aplicable del monto de la valorización del periodo.	1/4000	Según informe del supervisor de obra y/o el área respectiva de la Entidad
4	<b>POR INASISTENCIA DE LOS ESPECIALISTAS DEL CONTRATISTA A REUNIÓN CONVOCADAS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE</b> Cuando el contratista de manera injustificada, no asista con sus especialistas a reuniones convocadas por la Entidad, exigidos en el expediente técnico. La multa es por cada día de inasistencia. Aplicable del monto del valor de la obra	1/2000	Según informe del supervisor de obra y/o el área respectiva de la Entidad
5	<b>SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACIÓN.</b> Cuando el contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra tanto peatonal y vehicular incumpliendo las normas y el expediente técnico. La penalidad será por cada día de incumplimiento. Aplicable del monto de la valorización del periodo	0.8/1000	Según informe del supervisor de obra y/o el área respectiva de la Entidad

Cabe precisar que la penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse. Asimismo, debe incluirse toda condición relativa a la ejecución de la obra (concordante con la información contenida en el expediente técnico).

### 19. ADELANTOS

Directo: se otorgará adelanto directo del 10% del monto de contrato original, dicho adelanto se solicitará y otorgará según los plazos y condiciones establecidos en los artículos 180° y 181° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Materiales o Insumos: se otorgará adelanto de materiales del 20% del monto de contrato original, el referido adelanto se solicitará y otorgará según los plazos y condiciones establecidos en los artículos 180° y 182° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

### 3.2.- REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
----------	--

<b>A.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>																				
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>DESCRIPCION</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>MOTONIVELADORA DE 125 HP</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>RODILLO LISO VIBR AUTOP 101-135HP</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>CAMION VOLQUETE 6x4 380 HP 15 M3.</td> <td>03</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>CAMION CISTERNA DE 2000 GLN</td> <td>01</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Acreditación:</u> De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p>			ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	1	MOTONIVELADORA DE 125 HP	01	2	RODILLO LISO VIBR AUTOP 101-135HP	01	3	CAMION VOLQUETE 6x4 380 HP 15 M3.	03	4	CAMION CISTERNA DE 2000 GLN	01			
ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD																			
1	MOTONIVELADORA DE 125 HP	01																			
2	RODILLO LISO VIBR AUTOP 101-135HP	01																			
3	CAMION VOLQUETE 6x4 380 HP 15 M3.	03																			
4	CAMION CISTERNA DE 2000 GLN	01																			
<b>A.2</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>																				
	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>																				
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CARGO</th> <th>PROFESIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Residente de Obra</td> <td>Ing. Civil</td> </tr> <tr> <td>Especialista en Seguridad y Medio Ambiente</td> <td>Ing. Ambiental</td> </tr> <tr> <td>Especialista en Seguridad Vial</td> <td>Ing. Civil</td> </tr> <tr> <td>Especialista en Geotecnia</td> <td>Ing. Geólogo</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Acreditación:</u> De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.</i></li> </ul> </div>			CARGO	PROFESIÓN	Residente de Obra	Ing. Civil	Especialista en Seguridad y Medio Ambiente	Ing. Ambiental	Especialista en Seguridad Vial	Ing. Civil	Especialista en Geotecnia	Ing. Geólogo								
CARGO	PROFESIÓN																				
Residente de Obra	Ing. Civil																				
Especialista en Seguridad y Medio Ambiente	Ing. Ambiental																				
Especialista en Seguridad Vial	Ing. Civil																				
Especialista en Geotecnia	Ing. Geólogo																				
<b>A.3</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>																				
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</th> </tr> <tr> <th>CARGO</th> <th>PROFESIÓN</th> <th>EXPERIENCIA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Residente de Obra</td> <td>Ing. Civil</td> <td>Experiencia como mínimo de Sesenta (60) meses como Residente y/o Supervisor y/o Jefe de Supervisión y/o Inspector en obras Similares, que se computa desde la colegiatura a la fecha de presentación de propuestas.</td> </tr> <tr> <td>Especialista en Seguridad y Medio Ambiente</td> <td>Ing. Ambiental</td> <td>Experiencia como ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE, no menor a Cuarenta y Ocho (48) meses en obras en General que se computa desde la colegiatura a la fecha de presentación de propuestas.</td> </tr> <tr> <td>Especialista en Seguridad Vial</td> <td>Ing. Civil</td> <td>Experiencia como ESPECIALISTA EN SEGURIDAD, no menor a Veinticuatro (24) meses en obras en General que se computa desde la colegiatura a la fecha de presentación de propuestas.</td> </tr> <tr> <td>Especialista en Geotecnia</td> <td>Ing. Geólogo</td> <td>Experiencia como ESPECIALISTA EN CALIDAD, no menor a Treinta (30) meses en obras en General que se computa desde la colegiatura a la fecha de presentación de propuestas.</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Acreditación:</u> De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div> <p><b>Importante</b></p> <p><i>El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.</i></p> </div>			PLANTEL PROFESIONAL CLAVE			CARGO	PROFESIÓN	EXPERIENCIA	Residente de Obra	Ing. Civil	Experiencia como mínimo de Sesenta (60) meses como Residente y/o Supervisor y/o Jefe de Supervisión y/o Inspector en obras Similares, que se computa desde la colegiatura a la fecha de presentación de propuestas.	Especialista en Seguridad y Medio Ambiente	Ing. Ambiental	Experiencia como ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE, no menor a Cuarenta y Ocho (48) meses en obras en General que se computa desde la colegiatura a la fecha de presentación de propuestas.	Especialista en Seguridad Vial	Ing. Civil	Experiencia como ESPECIALISTA EN SEGURIDAD, no menor a Veinticuatro (24) meses en obras en General que se computa desde la colegiatura a la fecha de presentación de propuestas.	Especialista en Geotecnia	Ing. Geólogo	Experiencia como ESPECIALISTA EN CALIDAD, no menor a Treinta (30) meses en obras en General que se computa desde la colegiatura a la fecha de presentación de propuestas.
PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																					
CARGO	PROFESIÓN	EXPERIENCIA																			
Residente de Obra	Ing. Civil	Experiencia como mínimo de Sesenta (60) meses como Residente y/o Supervisor y/o Jefe de Supervisión y/o Inspector en obras Similares, que se computa desde la colegiatura a la fecha de presentación de propuestas.																			
Especialista en Seguridad y Medio Ambiente	Ing. Ambiental	Experiencia como ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE, no menor a Cuarenta y Ocho (48) meses en obras en General que se computa desde la colegiatura a la fecha de presentación de propuestas.																			
Especialista en Seguridad Vial	Ing. Civil	Experiencia como ESPECIALISTA EN SEGURIDAD, no menor a Veinticuatro (24) meses en obras en General que se computa desde la colegiatura a la fecha de presentación de propuestas.																			
Especialista en Geotecnia	Ing. Geólogo	Experiencia como ESPECIALISTA EN CALIDAD, no menor a Treinta (30) meses en obras en General que se computa desde la colegiatura a la fecha de presentación de propuestas.																			

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 1'150,000.00 (Un Millón Ciento Cincuenta Mil con 00/100 Soles), en la ejecución de obras similares, durante los 8 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p>Se considerará obra similar a Construcción y/o Mejoramiento y/o Habilitación de: Tratamiento Superficial de Calles de Rodamiento y/o Servicio de Transitabilidad en Caminos Vecinales en obras públicas, debiendo contener como mínimo los siguientes componentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- OBRAS PRELIMINARES.</li> <li>- MOVIMIENTO DE TIERRAS.</li> <li>- PAVIMENTOS.</li> <li>- TRANSPORTE.</li> <li>- CUNETAS</li> <li>- BADENES</li> <li>- SEÑALIZACION.</li> <li>- PROGRAMA DE MEDIDAS DE PREVENCIÓN, MITIGACIÓN, CORRECCIÓN.</li> <li>- PROGRAMA DE CAPACITACIÓN, EDUCACIÓN AMBIENTAL Y SEGURIDAD VIAL.</li> <li>- PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE PERDIDAS Y CONTINGENCIAS.</li> <li>- PROGRAMA DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO.</li> <li>- FLETE TERRESTRE.</li> </ul> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>20</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de ocho (8) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo N° 9</b>.</p> <p>Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo N° 10</b> referido a la experiencia del postor en la especialidad.</p>
	<p><b>Importante</b></p> <p><b><i>En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></b></p>

<sup>20</sup> De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

## CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta  <i>P<sub>i</sub></i> = Puntaje de la oferta a evaluar  <i>O<sub>i</sub></i> = Precio i  <i>O<sub>m</sub></i> = Precio de la oferta más baja                      PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;"><b>100 puntos</b></p>

### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.*



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>21</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

21 En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

##### **Importante para la Entidad**

- *Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:*

*“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.” 22*

*“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.” 23*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos de ejecución de obras que se sujeten a las condiciones establecidas en dicho artículo, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

22 Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

23 Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

- “De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### Importante para la Entidad

- Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

#### CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD] 24. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].25

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales e insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:

#### CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

“LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR

24 Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

25 Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

**PORCENTAJE<sup>26</sup>** del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de **[CONSIGNAR PLAZO]** días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de **[CONSIGNAR PLAZO]** días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de El CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para equipamiento y mobiliario, en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, deberá consignar la siguiente cláusula:

**CLÁUSULA.....: ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO**

“LA ENTIDAD otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el **[CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>27</sup>]** del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de **[CONSIGNAR PLAZO]** días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer del equipamiento y mobiliario en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de **[CONSIGNAR PLAZO]** días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de El CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para equipamiento y mobiliario en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

**Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.**

#### **Importante para la Entidad**

- **En caso la Entidad hubiese previsto la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos, se debe incluir la siguiente cláusula:**

**CLÁUSULA .....: FIDEICOMISO DE ADELANTOS<sup>28</sup>**

**Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento**

26 De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

27 De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

28 Cabe precisar que, cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, las partes pueden acordar la incorporación de una cláusula en el contrato para la constitución del fideicomiso, de acuerdo a lo previsto en el numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento.

*para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.*

#### **ADELANTO DIRECTO**

*“La Entidad otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.*

#### **ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS**

*“La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>29</sup>] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.*

- *En el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se haya previsto otorgar adelanto para equipamiento y mobiliario, consignar lo siguiente:*

#### **ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO**

*“La Entidad otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el [CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>30</sup>] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por el contratista.*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA**

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA**

[INCLUIR<sup>31</sup> EN ESTA CLÁUSULA LA IDENTIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, ASI COMO LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA “GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS”. LA GESTION DE RIESGOS FORMA PARTE DE LA ÚLTIMA VERSIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA PUBLICADO EN LA OPCIÓN “VER EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA” DEL SEACE].

### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173

29 De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

30 De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

31 De acuerdo con el numeral 32.2 del artículo 32 de la Ley y el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, esta cláusula es obligatoria.

de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
3	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]		

*En caso se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, incluir la siguiente penalidad<sup>32</sup>:*

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento

32 De conformidad con el numeral 9.3 de la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital", excepcionalmente, una Entidad, de manera previa a la convocatoria del procedimiento de selección de la contratación de una obra, puede solicitar autorización para usar un cuaderno de obra físico, cuando en el lugar donde se ejecuta la obra no haya acceso a internet. Para dicho efecto, debe presentar la respectiva solicitud, por cada contrato de obra, a través del formato previsto en el Anexo N° 1 de dicha Directiva.



(...)	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA], impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
Esta penalidad solo aplica si el cuaderno de obra es físico.			

#### Importante

*De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>33</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

##### **Importante para la Entidad**

*De acuerdo con lo dispuesto en el numeral 243.4 del artículo 243 del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00), es obligatoria. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o menores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00) es facultativa. En tal sentido, según lo previsto en el Anexo N° 2 de la Directiva N° 012-2019-OSCE/CD incluir la siguiente cláusula, según corresponda:*

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS**

*Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las "Normas Aplicables a la JRD"); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JRD].*

*La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.*

*Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.*

*La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo*

33 De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

*el cumplimiento.*

*En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.*

*Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.*

**Incorporar o eliminar, según corresponda**

## **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

## **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
“LA ENTIDAD”

\_\_\_\_\_  
“EL CONTRATISTA”

### **Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>34</sup>.*

34 Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



**CAPÍTULO VI**  
**CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA**

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

<b>1 DATOS DEL DOCUMENTO</b>	Número del documento			
	Fecha de emisión del documento			
<b>2 DATOS DEL CONTRATISTA</b>	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
<b>3 DATOS DEL CONTRATO</b>	Número del contrato			
	Tipo y número del procedimiento de selección			
	Descripción del objeto del contrato			
	Fecha de suscripción del contrato			
	Monto del contrato			
<b>4 DATOS DE LA OBRA</b>	Denominación de la obra			
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
		Ampliación(es) de plazo	días calendario	
		Total plazo	días calendario	
		Fecha de culminación de la obra		
		Fecha de recepción de la obra		
	Monto de la obra	Fecha de liquidación de la obra		
		Número de adicionales de obra		
		Monto total de los adicionales		
		Número de deductivos		
Monto total de los deductivos				
	Monto total de la obra (sólo componente de obra)			

<b>5 APLICACIÓN DE PENALIDADES</b>	Monto de las penalidades por mora				
	Monto de otras penalidades				
	Monto total de las penalidades aplicadas				
<b>6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO</b>	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				
<b>7 DATOS DE LA ENTIDAD</b>	Nombre de la Entidad				
	RUC de la Entidad				
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
	Cargo que ocupa en la Entidad				
	Teléfono de contacto				
<b>8</b>					
	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE</b>				

## ANEXOS

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-MPU/CS-1**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>35</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

35 Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

Importante

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-MPU/CS-1**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>36</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>37</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>38</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

### Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

<sup>36</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>37</sup> Ibídem.

<sup>38</sup> Ibídem.

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

<b>Importante</b>
<i>La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.</i>

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-MPU/CS-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-MPU/CS-1**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



## ANEXO N° 4

### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-MPU/CS-1**

]

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante para la Entidad

- *Cuando en el expediente de contratación establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, considerar lo siguiente, según corresponda*

*“Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario” 39*

*“Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, y la ejecución de la operación asistida de la obra en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.” 40*

*Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas.*

39 Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

40 Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-MPU/CS-1**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

- |    |   |             |
|----|---|-------------|
| 1. | OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] | [ % ]<br>41 |
|----|---|-------------|

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

- |    |   |             |
|----|---|-------------|
| 2. | OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] | [ % ]<br>42 |
|----|---|-------------|

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES	100%43
--------------------	--------

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

41 Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

42 Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

43 Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

**Importante para la Entidad**

*En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el sistema a precios unitarios incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

**ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]**

**Señores**  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-MPU/CS-1**  
**Presente.-**

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV44	
5	Monto total de la oferta	

...]

El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

44 Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo  
i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores  
y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

### Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*  
  
*“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

### Importante para la Entidad

- *A fin de facilitar la labor del órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:*  
  
*“Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta”.*
- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*  
  
*“El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente”.*
- *En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:*  
  
*“El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete”.*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*  
  
*“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*
- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:*  
  
*“La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 7**), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV”.*

**Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas**

**Importante para la Entidad**

*En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

**ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]**

**Señores**  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-MPU/CS-1**  
**Presente.-**

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- El postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:*

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				

3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV45	
5	Monto total de la oferta	

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".*
- *De ser el caso, el análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

#### Importante para la Entidad

- *A fin de facilitar la labor del órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:*

*"Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta".*

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*

*"El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente".*

- *En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:*

*"El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete".*

- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*

*"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:*

*"La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV".*

**Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas**

#### Importante para la Entidad

- 45 Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo
- Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores
  - Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

*En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el esquema mixto de suma alzada y precios unitarios incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

#### ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

**Señores**  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-MPU/CS-1**  
**Presente.-**

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA EXTRAIDA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LOS COMPONENTES, CUYAS CANTIDADES Y MAGNITUDES ESTÁN DEFINIDAS, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

OFERTA A PRECIOS UNITARIOS DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV <sup>46</sup>	
5	Monto del componente a precios unitarios	

...]

OFERTA A SUMA ALZADA DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

CONCEPTO	PRECIO
Monto del componente a suma alzada	

Asimismo, el postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta a suma alzada, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:

46 Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo  
i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores  
y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.



N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV47	
5	Monto de la oferta a suma alzada	

Monto total de la oferta

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración.  
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

47 Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo  
i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores  
y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

### Importante para la Entidad

- A fin de facilitar la labor del órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:

*“Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta”.*

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:

*“El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente”.*

- En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:

*“El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete”.*

- En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:

*“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

- Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:

*“La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 8**), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV”.*

**Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas**

**Importante para la Entidad**

*Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

**ANEXO N° 7**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-MPU/CS-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>48</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>48</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-MPU/CS-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-MPU/CS-1**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>49</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE 50 DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>51</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>52</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>53</sup>
1										
2										
3										
4										
5										

49 Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

50 Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

51 Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

52 El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

53 Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>49</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE 50 DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>51</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>52</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>53</sup>
6										
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

## ANEXO N° 11

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-MPU/CS-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-MPU/CS-1**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

Importante

***La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.***