



**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(BIENES)**

| 1. DATOS GENERALES                    |   |  |   |  |                                      |  |  |                                      |   |
|---------------------------------------|---|--|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|---|
| 1.1                                   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 16/06/2023   |   |  |                                      |  |  |                                      |   |
| 1.2                                   | ÁREA USUARIA  | SGOP - " CREACION DE LA TROCHA CARROZABLE EN EL SECTOR DE COPLAY ANTIGUO DEL C.P. YACANGO DEL DISTRITO DE TORATA- PROVINCIA MARISCAL NIETO -MOQUEGUA   |   |  |                                      |  |  |                                      |   |
| 1.3                                   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | <b>ADQUISICIÓN DE CONCRETO PRE MEZCLADO F´C=210 KG/CM2 PARA LA OBRA:<br/>"CREACIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE EN EL SECTOR DE COPLAY ANTIGUO DEL C.P. YACANGO DEL DISTRITO DE TORATA, PROVINCIA DE MARISCAL NIETO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA"</b> |   |  |                                      |  |  |                                      |   |
| 1.4                                   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | -  |   |  |                                      |  |  |                                      |   |
| 1.5                                   | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  | 83   |   |  |                                      |  |  |                                      |   |
| 1.6                                   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código   | -   |  |                                      |  |  |                                      |   |
|                                       |   | Documento que declaró la viabilidad  | -   |  |                                      |  |  |                                      |   |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO |   |  |   |  |                                      |  |  |                                      |   |
| 2.1                                   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento   | REQUERIMIENTO N°001447-2023                     |  |                                      | Fecha de recepción                                       | 24/03/2023   |                                      |   |
| 2.2                                   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión  | -   | De oficio  | -                                    | Con motivo de observaciones                              | -  |                                      |   |
|                                       |   | Fecha de la tercera versión  | -   | De oficio  | -                                    | Con motivo de observaciones                              | -  |                                      |   |
|                                       |   | Fecha de la cuarta versión   | -   | De oficio  | -                                    | Con motivo de observaciones                              | -  |                                      |   |
|                                       |   | Fecha de la quinta versión   | -   | De oficio  | -                                    | Con motivo de observaciones                              | -  |                                      |   |
| 2.3                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI   | -   |  |                                      | NO   | X  |                                      |   |
|                                       |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |   |  |                                      |  |  |                                      |   |
| 2.4                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI   | X   |  |                                      | NO   | -  |                                      |   |
| 2.5                                   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI   |   |  |                                      | NO   | X  |                                      |   |
|                                       |   | Documento de aprobación de la estandarización  |   |  |                                      | -  | Fecha de aprobación  | -                                    |   |
| 2.6                                   | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI   |   |  |                                      | NO   | X  |                                      |   |
|                                       |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |   |  |                                      | -  | Fecha de inicio de vigencia  | -                                    |   |
| 2.7                                   | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |   |  |                                      |  |  |                                      |   |
| 2.8                                   | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |  |   |  |                                      |  |  |                                      |   |
|                                       | Nº Item   | Cantidad total de observaciones  | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |   |
|                                       | -   | -  | -   | -  | -                                    | -  | -  | -                                    | - |

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

|  |  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |
|--|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|
| <b>2.9</b>   | <b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |
|  | N° Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |  |  |
|  | -  | -  | -  | -  | -                                    | -   | -  | -                                    |  |  |
|  |  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |
| <b>2.10</b>  | <b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |
|  | N° Item  | Ajustes realizados al requerimiento              |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |
|  | -  | -  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |
|  |  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |
| <b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>  |  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |
| <b>3.1</b>   | <b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>   |  |  |  | 17/04/2023                           | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>             |  | 15/06/2023                           |  |  |
| <b>3.2</b>   | <b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>  |  |  |  | SI                                   | <b>X</b>  | NO   |                                      |  |  |
| <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i> |  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |
| <b>3.3</b>   | <b>PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>   |  |  |  | SI                                   | <b>X</b>  | NO   |                                      |  |  |
| <i>En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.</i>        |  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |
| <b>3.4</b>   | <b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>  |  |  |  | SI                                   |   | NO   | <b>X</b>                             |  |  |
| <i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i>  |  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |
| <b>3.5</b>   | <b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>   |  |  |  | SI                                   |   | NO   | <b>X</b>                             |  |  |
| <i>De la indagación de mercado se determinó que existen postores que pueden mejorar el plazo de entrega.</i>   |  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |
| <b>3.6</b>   | <b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>   |  |  |  | SI                                   |   | NO   | <b>X</b>                             |  |  |
| <i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>                             |  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |
| <b>4</b>   |  <b>MUNICIPALIDAD DISTRITAL TORATA</b><br><br><b>Q.P. CAROLANDO A. GUTIERREZ QUISPE</b><br><small>(M) GERENTE DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL</small> |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |
| <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>   |  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |