

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		3/04/2025						
1.2	ÁREA USUARIA		DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y LOGISTICA DE LA GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN DE OFICINAS DE MAMPARAS DE CRISTAL TEMPLADO PARA LA SEDE CENTRAL DE ACTIVOS MINEROS SAC						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN								
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		91						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código						
			Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	SOL. CONT. 2025000201		Fecha de recepción		28/03/2025	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI			NO	X		
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI			NO	X		
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI			NO	X		
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	NINGUNA								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								

FORMATO																				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																				
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación												
	NINGUNA																			
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO																			
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento																		
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL																			
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS																			
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS																			
	DEL PROVEEDOR																			
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																		
		NO APLICA																		
	DE LA ENTIDAD																			
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																		
		NO APLICA																		
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda												
		MONTO																		
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.																			
	NO APLICA																			
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO																			
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	28/03/2025			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	31/03/2025														
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		X		NO														
	Relación de proveedores que participaron en convocatorias realizadas en diferentes entidades del Estado.																			
	<table><tr><th>PROVEEDOR</th><th>PROCEDIMIENTO</th></tr><tr><td>SERVICIOS GENERALES SORIA E.I.R.L.</td><td>AS-SM-21-2024-C.G.R.-1</td></tr><tr><td>ARQUITECTOLOGIA S.A.C.</td><td>AS-SM-21-2024-C.G.R.-1</td></tr><tr><td>MAMA MOUNTAIN PERU S.A.C.</td><td>AS-SM-54-2024-UNI-1</td></tr><tr><td>ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS GENERALES H & P E.I.R.L.</td><td>AS-SM-17-2024-/MC-1</td></tr><tr><td>HIZAJA CONSULTORES S.A.C.- HIZCON S.A.C.</td><td>AS-SM-17-2024-/MC-1</td></tr></table>								PROVEEDOR	PROCEDIMIENTO	SERVICIOS GENERALES SORIA E.I.R.L.	AS-SM-21-2024-C.G.R.-1	ARQUITECTOLOGIA S.A.C.	AS-SM-21-2024-C.G.R.-1	MAMA MOUNTAIN PERU S.A.C.	AS-SM-54-2024-UNI-1	ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS GENERALES H & P E.I.R.L.	AS-SM-17-2024-/MC-1	HIZAJA CONSULTORES S.A.C.- HIZCON S.A.C.	AS-SM-17-2024-/MC-1
PROVEEDOR	PROCEDIMIENTO																			
SERVICIOS GENERALES SORIA E.I.R.L.	AS-SM-21-2024-C.G.R.-1																			
ARQUITECTOLOGIA S.A.C.	AS-SM-21-2024-C.G.R.-1																			
MAMA MOUNTAIN PERU S.A.C.	AS-SM-54-2024-UNI-1																			
ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS GENERALES H & P E.I.R.L.	AS-SM-17-2024-/MC-1																			
HIZAJA CONSULTORES S.A.C.- HIZCON S.A.C.	AS-SM-17-2024-/MC-1																			
	Proveedores que participaron en la indagación de mercado:																			
	<table><tr><th>PROVEEDOR</th></tr><tr><td>SOLFA SAC</td></tr><tr><td>JF & C Servicios Integrales EIRL</td></tr></table>								PROVEEDOR	SOLFA SAC	JF & C Servicios Integrales EIRL									
PROVEEDOR																				
SOLFA SAC																				
JF & C Servicios Integrales EIRL																				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI				NO		X												
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.																			

FORMATO					
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.					
	FERNANDO MENDIOLA PUMA				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					