

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	24/01/2024					
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LAS CALLES DEL BALNEARIO DE HUACACHINA DEL DISTRITO DE ICA PROVINCIA DE ICA -DEPARTAMENTO DE ICA", CUI N° 2507751.					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	32					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 1925-2023-SGOP-GDU-MPI		Fecha de recepción	21/12/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		x	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		x	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		x	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		x	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS


DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DESCRIPCIÓN	UNID	Numero de veces	% de Participación	TIEMPO EN MESES	COSTO UNITARIO \$/	MONTO PARCIAL \$/	TOTAL \$/
A.- GASTOS FIJOS NO RELACIONADOS CON EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA							5/11,900.00
A.1.- LICITACION Y CONTRATACIÓN							2,400.00
Documentos de Licitación		3.00			8,000.00	2,400.00	
Gastos técnicos y legales para perfeccionamiento de contrato		1.00			1,200.00	1,200.00	
A.1.1.- LIQUIDACIÓN DE OBRA							9,500.00
Útiles de Oficina e Impresiones	Und	1.00		1.00	400.00	400.00	
Alquiler de oficina	Und	1.00		1.00	600.00	600.00	
Supervisor de Obra/ Ingeniero Civil (Liquidación)	mes	1.00	100.00%	1.00	8,500.00	8,500.00	
D.- GASTOS VARIABLES RELACIONADOS CON EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA							177,980.00
B.1.- PROFESIONALES							147,600.00
a.- Personal Clave en Obra (Incluye Leyes Sociales)							147,600.00
Supervisor de Obra/ Ingeniero Civil (Ejecución de obra)	mes	1.00	100.00%	6.00	8,500.00	51,000.00	
Especialista Ambiental	mes	1.00	100.00%	6.00	8,000.00	48,000.00	
Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	mes	1.00	100.00%	6.00	8,000.00	48,000.00	
B.2.- GASTOS DE SUPERVISIÓN DE CONTROL DE CALIDAD							3,280.00
DISEÑO DE MEZCLA (CONCRETO f=175 Kg/cm2)	und	1.00			350.00	350.00	
DISEÑO DE MEZCLA (CONCRETO f=210 Kg/cm2)	und	1.00			350.00	350.00	
ENSAYO DE RESISTENCIA A LA COMPRESIÓN DEL CONCRETO	und	54.00			25.00	1,350.00	
ENSAYO DE PROCTOR MODIFICADO	und	2.00			150.00	300.00	
ENSAYO DE DENSIDAD DE CAMPO	und	18.00			40.00	720.00	
ANÁLISIS GRANULOMÉTRICO POR TAMIZADO	und	3.00			70.00	210.00	
B.3.- OFICINA							5/3,600.00
Alquiler de oficina	Und	1.00		6.00	600.00	6,000.00	
B.4.- EQUIPOS Y ÚTILES DE OFICINA							5/19,200.00
Útiles de Oficina e Impresiones	Und	1.00		6.00	400.00	2,400.00	
Alquiler de movilidad	Und	1.00		6.00	2,000.00	12,000.00	
Equipos de Computo e Impresión	Und	4.00		6.00	200.00	4,800.00	
B.5.- SEGUROS							5/3,700.00
Monto Estimado de Seguro CAR	Und	1.00				2,500.00	
Monto Estimado de Seguro Accidentes de Trabajo - Pension y Salud	Und	1.00			450.00	1,200.00	
B.6.- GASTOS FINANCIEROS							5/1,200.00
Carta Fianza Fiel Cumplimiento	Und	1.00			1,200.00	1,200.00	
.- COSTO TOTAL DE SUPERVISIÓN DE OBRA							5/ 189,880.00

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 189,880.00 (CIENTO OCHENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS OCHENTA CON 00/100 SOLES)				
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	17/01/2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19/01/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		X	NO		
	IVAN ALEXANDER MONROE ESPINOZA VICENTE ARTURO BAUTISTA GONZALES IVAN MOISES CCAYASCCA FLORES						
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI			NO		X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.						
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI			NO		X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.						
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI			NO		X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.						
5.	<div style="text-align: center;">  MUNICIPALIDAD PROVINCIA GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN <i>Abog. Katy Lisset Pillaca Zea</i> SUB GERENTE DE LOGÍSTICA E INFORMÁTICA </div>						
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES						
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							