



Servicio de Agua Potable y Alcantarillado de Lima
Gerencia de Logística y Servicios



Firmado digitalmente por:
JUAN CARLOS CHIPOCO
TOLEDO
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 22/09/2023 12:30:45-0500

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Carta N° 033-2023-GLS

Lima, 22 de setiembre de 2023

Señora
FIORELLA MACHARÉ TÁVARA
Mz. E Lote 19, Villa Club 1, Urb. Santa María
Carabayllo - Lima
Correo electrónico: leventsgroup01@gmail.com

Asunto : No formalización de Contrato

Referencia : a) Memorando N° 1296-2023-GRH de fecha 22.09.2023
b) Informe Técnico N° 002-2023-EBS de fecha 21.09.2023
c) Memorando N° 2202-EP-2023 de fecha 21.09.2023
d) Carta N° 006-2023-GFMT recibida con fecha 20.09.2023
e) Adjudicación Simplificada N° 0057-2023-SEDAPAL, para la contratación de "SERVICIO DE LA NAVIDAD DEL NIÑO SEDAPALINO"

Mediante el presente, en relación al procedimiento de selección de la referencia e) se le comunica que mediante Memorando N° 2202-2023-EP, de fecha 21.09.2023, emitido por el Equipo de Presupuesto, precisa que, en referencia a la Actualización de Disponibilidad Presupuestal del "SERVICIO DE LA NAVIDAD DEL NIÑO SEDAPALINO", tomando en consideración que el requerimiento no se encuentra en la relación de bienes y servicios críticos, el Presupuesto ha sido priorizado, para la atención de los servicios críticos, a fin de no afectar la operatividad de la empresa, por lo que no se dispone de recursos para la atención de lo solicitado; concluyendo que se configura un recorte presupuestal, lo que imposibilita la atención del servicio en mención.

Asimismo, la Gerencia de Recursos Humanos en sujeción a lo expuesto por el Equipo Bienestar Social, en su calidad de área usuaria del servicio mencionado líneas arriba, a través del Memorando N° 1296-2023-GRH de fecha 22.09.2023 y el Informe Técnico N° 002-2023-EBS de fecha 21.09.2023 respectivamente, precisan que la Gerencia en mención a través del Equipo Bienestar Social, en su calidad de área usuaria no podrá ejecutar el Servicio de la Navidad del Niño Sedapalino, debido al recorte presupuestal señalado en el Memorando N° 2202-2023-EP de fecha 21.09.2023.

En esa línea, de conformidad al numeral 136.2 del artículo 136 del Reglamento de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018 y demás modificaciones, se precisa que:

(...) La Entidad no puede negarse a contratar, salvo por razones de recorte presupuestal correspondiente al objeto materia del procedimiento de selección, por norma expresa o por desaparición de la necesidad, debidamente acreditada (...) El subrayado es nuestro.

En ese orden de ideas, a través de la Opinión N° 135-2018/DTN, emitido por la Dirección Técnico Normativa del OSCE, con fecha 03.09.2018, precisa en su numeral 2.3 lo siguiente:



ER-0205/2020



GA-2020/0094



SST-0063/2020



Servicio de Agua Potable y Alcantarillado de Lima
Gerencia de Logística y Servicios

(...) No obstante, pese a encontrarse consentida la buena pro o administrativamente firme, existen supuestos en virtud de los cuales la Entidad puede negarse a contratar. (...) la Entidad puede negarse a suscribir un contrato cuando se presente alguna de las siguientes situaciones: (i) recorte presupuestal correspondiente al objeto materia del procedimiento de selección (...).

En tal sentido, en concordancia a lo indicado por el Equipo Presupuesto, la Gerencia de Recursos Humanos y el Equipo Bienestar Social, en su calidad de área usuaria del servicio, se configura una de las causales para la negativa de contratar por parte de la Entidad; siendo esta imposibilidad debida a la falta de presupuesto para la ejecución del servicio objeto del procedimiento de selección de la referencia e).

En consecuencia, de conformidad a lo expuesto por el Equipo de Presupuesto a través del Memorando N° 2202-EP-2023, de fecha 21.09.2023, así como a lo sustentado por la Gerencia de Recursos Humanos en línea a lo manifestado por el Equipo Bienestar Social, en su calidad de área usuaria del servicio, a través del Memorando N° 1296-2023-GRH de fecha 22.09.2023 y el Informe Técnico N° 002-2023-EBS de fecha 21.09.2023 respectivamente y en sujeción al numeral 136.2 del artículo 136 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; se comunica que la Entidad no podrá realizar la formalización contractual derivada de la Adjudicación Simplificada N° 057-2023-SEDAPAL, por las razones antes expuestas.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,

Juan Carlos Chipoco Toledo
Gerente de Logística y Servicios (e)

C.c.: GRH / EPEC / EBS

Reg.: 78466-23



Firmado digitalmente por:
KCOMT KCOMT Jose Luis FAU
20100152358 soft
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 22/09/2023 12:05:06-0500

Memorando N° 1296 -2023-GRH

A : Juan Carlos Chipoco Toledo
Gerente de Logística y Servicios (e)

Asunto : Servicio de la Navidad del Niño Sedapalino

Referencia : Informe Técnico N° 002-2023-EBS
Memorando N° 2202-2023-EP
Adjudicación Simplificada N° 0057-2023-SEDAPAL
Registro N° 78466-23

Fecha : 21 SEP. 2023



1. ANTECEDENTES

1.1 Mediante Memorando N° 445-2023-GG del 13.04.2023 la Gerencia General pone en conocimiento de las Gerencias que, a pesar de las medidas adoptadas a fin de recuperar la liquidez de caja, se mantiene la problemática, motivo por el cual se requiere implementar medidas adicionales de impacto rápido, destinadas a restablecer los niveles de caja óptimos que permitan atender la cadena de pagos; en ese sentido, la Gerencia General dispuso que, la Gerencia de Logística y Servicios a través del Equipo Gestión del Abastecimiento, que en el caso de procedimientos de selección de licitación pública y concurso público, previo a la suscripción del contrato, solicite al Equipo Presupuesto la actualización de la disponibilidad presupuestal; así como, en los casos de procedimientos de selección de adjudicación simplificada, previo a la suscripción del contrato, solicite al Equipo Presupuesto la actualización de la disponibilidad presupuestal, cuando el objeto de la contratación no se encuentre en la relación de bienes y servicios críticos.

1.2 Mediante Memorando N° 319-2023-GLS de fecha 18.05.2023 la Gerencia de Logística y Servicios solicita al Equipo Programación y Ejecución Contractual en su condición de órgano encargado del perfeccionamiento de contratos derivados de procedimientos de selección de bienes y servicios, que una vez el otorgamiento de la buena pro de los procedimientos de selección quede consentido administrativamente firme, solicite al Equipo Presupuesto realice la verificación y actualización de la disponibilidad presupuestaria del procedimiento de selección correspondiente, a efectos de asegurar que se cuente con los recursos para asumir las obligaciones estipuladas en los contratos derivados de las licitaciones públicas, concursos públicos y adjudicaciones simplificadas; en este último caso, cuando el objeto de la contratación no se encuentre en la relación de bienes y servicios críticos.

1.3 Con fecha 11.08.2023 SEDAPAL realizó la convocatoria del servicio a través un procedimiento de selección de Adjudicación Simplificada N° 0057-2023-SEDAPAL para la contratación del "Servicio de la Navidad del Niño Sedapalino".

1.4 Con fecha 08.09.2023 se otorga la buena pro del procedimiento de selección de la Adjudicación Simplificada N° 057-2023-SEDAPAL, al postor MACHARE TAVARA FIORELLA ELIZABETH por un monto de S/ 192 420,00 (Ciento Noventa y Dos Mil cuatrocientos veinte con 00/100 Nuevos Soles), incluido IGV.

1.5 Con fecha 18.09.2023 se procedió al consentimiento de la buena pro del procedimiento de selección de la Adjudicación Simplificada N° 057-2023- SEDAPAL.



2. SITUACION ACTUAL

2.1 A la fecha el procedimiento de selección se encuentra en la etapa de solicitud de requisitos para el perfeccionamiento del Contrato. De acuerdo al artículo 141. Plazos y procedimiento para el perfeccionamiento del Contrato del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, señala:

"Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato son los siguientes:

a) Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos la Entidad suscribe el contrato (...)"

2.2 Mediante Memorando N°4877-2023-EPEC de fecha 20.09.2023, el Equipo Programación y Ejecución Contractual, solicita al Equipo Presupuesto la actualización de la disponibilidad presupuestal para el Servicio de la Navidad del Niño Sedapalino, previo a la suscripción del contrato.

2.3 Mediante Memorando N°2202-2023-EP de fecha 21.09.2023, el Equipo Presupuesto señala que mediante Memorando N° 445-2023-GG la Gerencia General comunica a las Gerencias que a pesar de las medidas adoptadas a fin de recuperar la liquidez de caja, se mantiene la problemática de falta de liquidez, en ese sentido, tomando en consideración que el requerimiento no se encuentra en la relación de bienes y servicios críticos, el Presupuesto ha sido priorizado para la atención de servicios críticos, a fin de no afectar la operatividad de la Empresa, por lo que no dispone recursos para la atención de lo solicitado, aspecto que configura un recorte presupuestal.

3. BASE LEGAL

3.1 De acuerdo al artículo 136. Obligación de contratar del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, señala:

"136.1. Una vez que la buena pro ha quedado consentida o administrativamente firme, tanto la Entidad como el o los postores ganadores, están obligados a contratar.

136.2. La Entidad no puede negarse a contratar, salvo por razones de recorte presupuestal correspondiente al objeto materia del procedimiento de selección, por norma expresa o por desaparición de la necesidad, debidamente acreditada. La negativa a hacerlo basada en otros motivos, genera responsabilidad funcional en el Titular de la Entidad y el servidor al que se le hubieran delegado las facultades para perfeccionar el contrato, según corresponda. (...)"

4. ANALISIS

4.1 De acuerdo a lo señalado el Equipo Presupuesto mediante Memorando N°2202-2023-EP de fecha 21.09.2023, que a pesar de las medidas adoptadas a fin de recuperar la liquidez de caja, se mantiene la problemática de falta de liquidez y tomando en consideración que el requerimiento no se encuentra en la relación de bienes y servicios críticos, el Presupuesto ha sido priorizado para la atención de servicios críticos, a fin de no afectar la operatividad de la Empresa, por lo que no dispone recursos para la atención de lo solicitado, configurándose un recorte presupuestal.



4.2 De acuerdo al artículo 136. Obligación de contratar del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, señala:

"136.1. Una vez que la buena pro ha quedado consentida o administrativamente firme, tanto la Entidad como el o los postores ganadores, están obligados a contratar.

136.2. La Entidad no puede negarse a contratar, salvo por razones de recorte presupuestal correspondiente al objeto materia del procedimiento de selección, (...)"

4.3 Por lo tanto, de lo analizado se desprende que la Gerencia de Recursos Humanos a través del Equipo Bienestar Social, no podrá ejecutar el Servicio de la Navidad del Niño Sedapalino, debido al recorte presupuestal señalado por el Equipo Presupuesto mediante Memorando N°2202-2023-EP de fecha 21.09.2023.

5. CONCLUSIONES

5.1 La Gerencia de Recursos Humanos a través del Equipo Bienestar Social, en su calidad de área usuaria no podrá ejecutar el Servicio de la Navidad del Niño Sedapalino, debido al recorte presupuestal señalado en el Memorando N°2202-2023-EP de fecha 21.09.2023.

5.2 De todo lo expuesto, solicitamos a vuestro Despacho comunicar de acuerdo a sus competencias al postor MACHARE TAVARA FIORELLA ELIZABETH que no se podrá suscribir el contrato, al haberse configurado la imposibilidad del mismo, por razones de recorte presupuestal conforme a lo señalado en el numeral 136.2 del artículo 136 del Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.

Atentamente,


Víctor Hugo De los Santos León
Gerente de Recursos Humanos (e)

Cc.: EPEC



FECHA: 22 SEP. 2023

REGISTRO:.....

A. A. Gonzales

☒ URGENTE

☐ REVISAR / INFORMAR

☐ ADJUNTAR ANTECEDENTE

☒ PREPA. PROYECT. RPTA. GLS

☐ ACCIÓN NECESARIA

☐ TRATAR PERSONALMENTE

☐ SU CONOCIMIENTO

☐ ARCHIVO

PLAZO DE ATENCIÓN



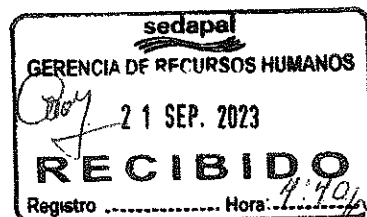
Informe Técnico N° 002 -2023-EBS

A : Víctor Hugo De los Santos León
Gerente Recursos Humanos (e)

Asunto : Servicio de la Navidad del Niño Sedapalino

Referencia : Memorando N° 2202-2023-EP
Adjudicación Simplificada N° 0057-2023-SEDAPAL
Registro N° 78466-23

Fecha : 21 SET. 2023



1. ANTECEDENTES

- 1.1 Mediante Memorando N° 334-2023-EBS de fecha 06.07.2019, el Equipo Bienestar Social, remite los términos de referencia del Servicio de la Navidad del Niño Sedapalino al Equipo Gestión del Abastecimiento a fin de que se realice la indagación de mercado correspondiente.
- 1.2 Mediante Informe de Indagación de Mercado N° 163-2023-EGAb del 26.07.2023 el Equipo de Gestión de Abastecimiento determinó el valor estimado de la contratación, solicitando la presentación del expediente de contratación aprobado.
- 1.3 Mediante Memorando N° 1771-2023-EP del 01.08.2023, el Equipo Presupuesto otorga la Certificación de Crédito Presupuestario por un monto total de S/ 272 055,02 (Doscientos Setenta y Dos Mil Cincuenta y Cinco y 02/100 Soles) incluido IGV.
- 1.4 Con fecha 11.08.2023 SEDAPAL realizó la convocatoria del servicio a través un procedimiento de selección de Adjudicación Simplificada N° 0057-2023-SEDAPAL para la contratación del "Servicio de la Navidad del Niño Sedapalino".
- 1.5 Con fecha 08.09.2023 se otorga la buena pro del procedimiento de selección de la Adjudicación Simplificada N° 057-2023-SEDAPAL, al postor MACHARE TAVARA FIORELLA ELIZABETH por un monto de S/ 192 420,00 (Ciento Noventa y Dos Mil cuatrocientos veinte con 00/100 Nuevos Soles), incluido IGV.
- 1.6 Con fecha 18.09.2023 se procedió al consentimiento de la buena pro del procedimiento de selección de la Adjudicación Simplificada N° 057-2023- SEDAPAL.

2. SITUACION ACTUAL

- 2.1 Mediante Memorando N° 445-2023-GG del 13.04.2023 la Gerencia General pone en conocimiento de las Gerencias que, a pesar de las medidas adoptadas a fin de recuperar la liquidez de caja, se mantiene la problemática, motivo por el cual se requiere implementar medidas adicionales de impacto rápido, destinadas a restablecer los niveles de caja óptimos que permitan atender la cadena de pagos; en ese sentido, la Gerencia General dispuso que, la Gerencia de Logística y Servicios a través del Equipo Gestión del Abastecimiento, que en el caso de procedimientos de selección de licitación pública y concurso público, previo a la suscripción del contrato, solicite al Equipo Presupuesto la actualización de la disponibilidad presupuestal; así como, en los casos de procedimientos de selección de adjudicación simplificada, previo a la suscripción del contrato, solicite al Equipo Presupuesto la actualización de la disponibilidad presupuestal, cuando el objeto de la contratación no se encuentre en la relación de bienes y servicios críticos.



2.2 Por lo tanto, mediante Memorando N° 319-2023-GLS de fecha 18.05.2023 la Gerencia de Logística y Servicios solicita al Equipo Programación y Ejecución Contractual en su condición de órgano encargado del perfeccionamiento de contratos derivados de procedimientos de selección de bienes y servicios, que una vez el otorgamiento de la buena pro de los procedimientos de selección quede consentido administrativamente firme, solicite al Equipo Presupuesto realice la verificación y actualización de la disponibilidad presupuestaria del procedimiento de selección correspondiente, a efectos de asegurar que se cuente con los recursos para asumir las obligaciones estipuladas en los contratos derivados de las licitaciones públicas, concursos públicos y adjudicaciones simplificadas; en este último caso, cuando el objeto de la contratación no se encuentre en la relación de bienes y servicios críticos.

2.3 A la fecha el procedimiento de selección se encuentra en la etapa de solicitud de requisitos para el perfeccionamiento del Contrato. De acuerdo al artículo 141. Plazos y procedimiento para el perfeccionamiento del Contrato del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, señala:

"Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato son los siguientes:

a) Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos la Entidad suscribe el contrato (...)"

2.4 Mediante Memorando N°4877-2023-EPEC de fecha 20.09.2023, el Equipo Programación y Ejecución Contractual, solicita al Equipo Presupuesto la actualización de la disponibilidad presupuestal para el Servicio de la Navidad del Niño Sedapalino, previo a la suscripción del contrato.

2.5 Mediante Memorando N°2202-2023-EP de fecha 21.09.2023, el Equipo Presupuesto señala que mediante Memorando N° 445-2023-GG la Gerencia General comunica a las Gerencias que a pesar de las medidas adoptadas a fin de recuperar la liquidez de caja, se mantiene la problemática de falta de liquidez, en ese sentido, tomando en consideración que el requerimiento no se encuentra en la relación de bienes y servicios críticos, el Presupuesto ha sido priorizado para la atención de servicios críticos, a fin de no afectar la operatividad de la Empresa, por lo que no dispone recursos para la atención de lo solicitado, aspecto que configura un recorte presupuestal.



3. BASE LEGAL

3.1 De acuerdo al artículo 136. Obligación de contratar del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, señala:

"136.1. Una vez que la buena pro ha quedado consentida o administrativamente firme, tanto la Entidad como el o los postores ganadores, están obligados a contratar.

136.2. La Entidad no puede negarse a contratar, salvo por razones de recorte presupuestal correspondiente al objeto materia del procedimiento de selección, por norma expresa o por desaparición de la necesidad, debidamente acreditada. La negativa a hacerlo basada en otros motivos, genera responsabilidad funcional en el Titular de la Entidad y el servidor al que se le hubieran delegado las facultades para perfeccionar el contrato, según corresponda. (...)"

4. ANALISIS

4.1 De acuerdo a lo señalado el Equipo Presupuesto mediante Memorando N°2202-2023-EP de fecha 21.09.2023, que a pesar de las medidas adoptadas a fin de recuperar la liquidez de caja, se mantiene la problemática de falta de liquidez y tomando en consideración que el requerimiento no se encuentra en la relación de bienes y servicios críticos, el Presupuesto ha sido priorizado para la atención de servicios críticos, a fin de no afectar la operatividad de la Empresa, por lo que no dispone recursos para la atención de lo solicitado, configurándose un recorte presupuestal.

4.2 De acuerdo al artículo 136. Obligación de contratar del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, señala:

"136.1. Una vez que la buena pro ha quedado consentida o administrativamente firme, tanto la Entidad como el o los postores ganadores, están obligados a contratar.

136.2. La Entidad no puede negarse a contratar, salvo por razones de recorte presupuestal correspondiente al objeto materia del procedimiento de selección, (...)"

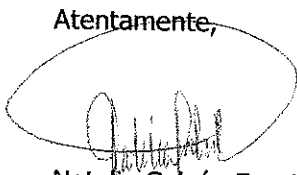
4.3 Por lo tanto, de lo analizado se desprende que la Gerencia de Recursos Humanos a través del Equipo Bienestar Social, no podrá ejecutar el Servicio de la Navidad del Niño Sedapalino, debido al recorte presupuestal señalado por el Equipo Presupuesto mediante Memorando N°2202-2023-EP de fecha 21.09.2023.

5. CONCLUSIONES

5.1 El Equipo Bienestar Social, en su calidad de área usuaria no podrá ejecutar el Servicio de la Navidad del Niño Sedapalino, debido al recorte presupuestal señalado en el Memorando N°2202-2023-EP de fecha 21.09.2023.

5.2 Por lo expuesto, solicitamos a vuestro Despacho informar a la Gerencia de Logística y Servicios para que comunique de acuerdo a sus competencias al postor MACHARE TAVARA FIORELLA ELIZABETH que no se podrá suscribir el contrato, al haberse configurado la imposibilidad del mismo, por razones de recorte presupuestal conforme a lo señalado en el numeral 136.2 del artículo 136 del Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.

Atentamente,



Natalia Galván Escajadillo
Jefa Equipo Bienestar Social

Memorando N° 2202 -2023-EP

A : José Luis Kcomt Kcomt
Jefe Equipo Programación y Evaluación Contractual

Asunto : Servicio de la Navidad del Niño Sedapalino.

Referencia : a) Memorando N° 4877-2023-EPEC
b) Memorando N°445-2023-GG del 13.04.2023
c) Memorando N°1771-2023-EP del 01.08.2023

Fecha : Lima, 21 de setiembre de 2023


Registro N°78466-23

Con relación al documento a) de la referencia, mediante el cual solicita Actualización de Disponibilidad Presupuestal, del "Servicio de la Navidad del Niño Sedapalino" por el importe de S/192 420,00 (Ciento noventa y dos mil cuatrocientos veinte y 00/100 soles) incluido IGV.

Al respecto, se comunica que mediante el documento b), de la referencia, la Gerencia General comunica a las Gerencias que, a pesar de las medidas adoptadas a fin de recuperar la Liquidez de Caja, se mantiene la problemática de falta de liquidez, en ese sentido tomando en consideración que el requerimiento no se encuentra en la relación de bienes y servicios críticos, el Presupuesto ha sido priorizado, para la atención de los servicios críticos, a fin de no afectar la operatividad de la empresa, por lo que no se dispone de recursos para la atención de lo solicitado; aspecto que, configura un recorte presupuestal, lo que imposibilita la atención del presente requerimiento.

Atentamente,

VºBº


Paul R. Talavera Chaparro
Jefe Equipo Presupuesto


Juan Calderón Laguento
Gerente de Finanzas (e)

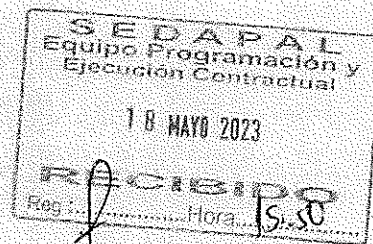
c.c. GF/EBS/Arch.

Elaborado por:
Edih E. Vásquez Moya
Analista de Presupuesto



Gerencia de Logística y Servicios

Memorando N° 319 -2023-GLS



A : Miguel Ángel Regalado Troncoso
Jefe del Equipo Programación y Ejecución Contractual

Asunto : Medidas para recuperar la liquidez de caja

Referencia : a) Memorando N° 1899-2023-EPEC
b) Memorando N° 330-2023-EGAb
c) Memorando N° 445-2023-GG
d) Memorando N° 255-2023-GG
e) Memorando N° 194-2023-GG
f) Memorando N° 168-2023-GG
Registro N° 22655-2023 / 23947-2023

Fecha : Lima, 18 MAYO 2023

Me dirijo a usted en atención a los documentos de la referencia, referidos a las disposiciones emanadas de la Gerencia General para la adopción de medidas para recuperar la liquidez de caja, ante la crítica situación en que se encuentra la Empresa, a efectos de restablecer los niveles de caja óptimos que permitan atender la cadena de pagos de los diversos servicios de operación, mantenimiento, comercial y administrativos de la Empresa.

Al respecto, a través del Memorando N° 168-2023-GG del 20.02.2023, la Gerencia General pone en conocimiento que existen problemas de liquidez de caja, disponiendo que se priorice la atención, teniendo en cuenta criterios, entre otros, retribución por inversión de las concesiones, proyectos considerados en el estudio tarifario aprobado por SUNASS y que estén cubiertos totalmente durante el quinquenio, entre otros.

Asimismo, mediante Memorando N° 194-2023-GG del 23.02.2023, la Gerencia General dispuso que las Gerencias mencionadas deberán disminuir a partir de dicha fecha, un 25% la carga de trabajo de los servicios mencionados, sin afectar la calidad y emergencias del servicio, entre las cuales se encuentran: i) servicio de mantenimiento de los sistemas de agua potable y alcantarillado, ii) servicio de actividades comerciales; y, iii) servicio de alquiler de vehículos con conducción. Además de disponer la implementación de acciones como: i) poner en funcionamiento el proceso de adquisición de bienes por consignación de insumos para el tratamiento de agua, ii) restringir para todas las Gerencias la contratación de servicios por montos menores o iguales a ocho (8) UIT's ("No Afectos a Ley"), iii) atención sólo consultorías relacionadas a proyectos vitales y aquellos considerados en el estudio tarifario, y, iv) disminuir el consumo de energía eléctrica.

De igual forma, mediante Memorando N° 255-2023-GG del 08.03.2023, la Gerencia General dispuso medidas adicionales señalando que resulta necesario que los Equipos que integran las diversas Gerencias de la Empresa que cuentan con el servicio de alquiler de vehículos con conducción (usuarios finales) prioricen las actividades operativas y administrativas que son estrictamente necesarias, imprescindibles o fundamentales para el cumplimiento de sus funciones y responsabilidades, por lo que, a efectos de optimizar y racionalizar el gasto en el citado servicio resulta necesario que los Equipos que conforman las Gerencias de la Empresa reduzcan o disminuyan los vehículos o unidades asignadas a un 30%, debiendo informar al Equipo Administración y Conservación, con la finalidad de dar cumplimiento a las mencionadas disposiciones, teniendo en cuenta la situación que atraviesa la Empresa.

En ese orden de acciones, mediante Memorando N° 445-2023-GG del 13.04.2023, la Gerencia General pone en conocimiento de las Gerencias que, a pesar de las medidas adoptadas a fin de recuperar la liquidez de caja, se mantiene la problemática descrita en los documentos de la



Gerencia de Logística y Servicios

referencia, motivo por el cual se requiere implementar medidas adicionales de impacto rápido, destinadas a restablecer los niveles de caja óptimos que permitan atender la cadena de pagos; en ese sentido, la Gerencia General dispuso que, la Gerencia de Logística y Servicios a través del Equipo Gestión del Abastecimiento, que en el caso de procedimientos de selección de licitación pública y concurso público, previo a la suscripción del contrato, solicite al Equipo Presupuesto la actualización de la disponibilidad presupuestal; así como, en los casos de procedimientos de selección de adjudicación simplificada, previo a la suscripción del contrato, solicite al Equipo Presupuesto la actualización de la disponibilidad presupuestal, cuando el objeto de la contratación no se encuentre en la relación de bienes y servicios críticos.

En cuanto a lo expuesto en el acápite precedente, si bien se requirió al Equipo Gestión del Abastecimiento solicite al Equipo Presupuesto la verificación de la disponibilidad presupuestaria previamente a la adjudicación de la buena pro, en atención al artículo 30 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF y el artículo 67 de su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF y modificatorias; ante la crisis que atraviesa la Empresa y las disposiciones emitidas por la Gerencia General resulta necesario adoptar las medidas pertinentes para afrontar la mencionada situación.

En relación con lo expuesto, se debe recordar que los numerales 32.1 y 32.4 del artículo 32 del TUO de la Ley N° 30225, señalan que el contrato debe celebrarse por escrito y se ajusta a la proforma incluida en los documentos del procedimiento de selección, y que el reglamento establece el procedimiento, plazos y requisitos para el perfeccionamiento del contrato. Es así que, el numeral 136.2 del artículo 136 del Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, establece que la Entidad no puede negarse a contratar, salvo por razones de recorte presupuestal correspondiente al objeto materia del procedimiento de selección, entre otros; única situación que permite convocar el mismo objeto contractual durante el ejercicio presupuestal.

En ese sentido, se requiere a su Despacho, en su condición de órgano encargado del perfeccionamiento de contratos derivados de procedimientos de selección de bienes y servicios, que una vez el otorgamiento de la buena pro de los procedimientos de selección quede consentido o administrativamente firme, solicite al Equipo Presupuesto realice la verificación y actualización de la disponibilidad presupuestaria del procedimiento de selección correspondiente, a efectos de asegurar que se cuente con los recursos para asumir las obligaciones estipuladas en los contratos derivados de las licitaciones públicas, concursos públicos y adjudicaciones simplificadas; en este último caso, cuando el objeto de la contratación no se encuentre en la relación de bienes y servicios críticos; debiendo informar a este Despacho sobre el particular el quinto (5) día hábil de cada mes, bajo responsabilidad, para dar cumplimiento a las disposiciones efectuadas por la Gerencia General en los documentos antes citados.

Atentamente,



Juan Carlos Chipoco Toledo
Gerente de Logística y Servicios (e)

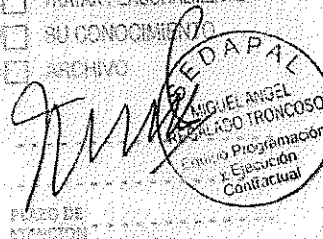
C.c. GG / EGAb

FECHA: 1.8 MAYO 2023...

REGISTRO:

A. *Regl 6*

- ☐ URGENTE
- ☐ REVISAR / INFORMAR
- ☐ ADJUNTAR ANTECEDENTE
- ☐ PREPA. PROYECT. RPTA
- ☒ ACCIÓN NECESARIA
- ☐ TRATAR PERSONALMENTE
- ☐ SU CONOCIMIENTO
- ☐ ARCHIVO



MIGUEL ANGEL
TRONCOSO
Equipo Programación
y Ejecución
Contractual

Memorando N° 445-2023-GG

A : GRH / GLS / GF / GALR / GDI / GPO / GPDP / GGAR / GC / GSN / GSC / GSS

Asunto : Medidas para recuperar la Liquidez de Caja

Referencia : a) Memorando N° 255-2023-GG del 08.03.2023
b) Memorando N° 194-2023-GG del 23.02.2023 (Reg. 23947-23)
c) Memorando N° 168-2023-GG del 20.02.2023 (Reg. 22655-23)

Fecha : Lima, **13 ABR. 2023**

Por medio del presente, se hace de su conocimiento que, a pesar de las medidas adoptadas a fin de recuperar la liquidez de la caja, se mantienen la problemática descrita en los documentos de la referencia, motivo por el cual se requiere implementar medidas adicionales de impacto rápido, destinadas restablecer los niveles de caja óptimos que permitan atender la cadena de pagos de los diversos servicios de operación y mantenimiento, administración y comercial de la Empresa.

Al respecto, una de las medidas iniciales adoptadas, entre otras, fue la de disminuir en un 25% la carga de trabajo de diversos servicios sin afectar la calidad y emergencia de los mismos restringiendo, además, ciertas contrataciones.

En ese contexto se establece que, a partir de la fecha, la Gerencia de Logística y Servicios a través del Equipo Gestión del Abastecimiento:

1. En el caso de procedimientos de selección bajo la modalidad de *Concurso Público y Licitación Pública*, previo a la suscripción del contrato, solicitará al Equipo Presupuesto de la Gerencia de Finanzas la actualización de la Disponibilidad Presupuestal.
2. En el caso de procedimientos de selección bajo la modalidad de *Adjudicación Simplificada*, previo a la suscripción del contrato, solicitará al Equipo Presupuesto de la Gerencia de Finanzas la actualización de la Disponibilidad Presupuestal, *cuando el objeto de la contratación no se encuentre en la relación de Bienes y Servicios Críticos*.

La Gerencia de Logística y Servicios, establecerá los registros y controles necesarios para verificar las medidas señaladas, cuyo cumplimiento, deberá ser informado mensualmente a este Despacho y al Directorio.

Atentamente,


Michael Vega Baltodano
Gerente General (e)