

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
<b>1.1</b>	<b>FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>	5/07/2023						
	<b>ÁREA USUARIA</b>	DIRECCION DE PROTECCION ESPECIAL						
<b>1.3</b>	<b>DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>	SERVICIO DE ALQUILER DE LOCAL PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD DE PROTECCIÓN ESPECIAL DE AYACUCHO						
<b>1.4</b>	<b>ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN</b>	ATENCION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION SOCIOFAMILIAR DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN DESPROTECCION FAMILIAR DESDE LAS UNIDADES DE PROTECCION ESPECIAL						
<b>1.5</b>	<b>N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>	PAC N° 010						
<b>1.6</b>	<b>PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>	Código	No Aplica					
		Documento que declaró la viabilidad	No Aplica					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
<b>2.1</b>	<b>DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>	Documento de requerimiento	MEMORANDUM N° D000069-2023-MIMP-DGNN		Fecha de recepción	24/01/2023		
<b>2.2</b>	<b>MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b>	Fecha de la segunda versión	3/02/2023	De oficio	SI	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión	27/04/2023	De oficio	SI	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión	15/05/2023	De oficio	SI	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión	8/06/2023	De oficio	SI	Con motivo de observaciones		
<b>2.3</b>	<b>SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>	SI	-		NO	<b>X</b>		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			-			
<b>2.4</b>	<b>SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>	SI	-		NO	<b>X</b>		
<b>2.5</b>	<b>SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>	SI	-		NO	<b>X</b>		
		Documento de aprobación de la estandarización			-	Fecha de aprobación	-	
<b>2.6</b>	<b>SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO</b>	SI	-		NO	<b>X</b>		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-	Fecha de inicio de vigencia	-	
<b>2.7</b>	<b>REQUERIMIENTO</b>	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
<b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	0	-	-	-	0	-	-
Los proveedores no realizaron consultas u observaciones a los terminos de referencia durante el estudio de mercado.								
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>								
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	0	-	-	-	0	-	-
Los proveedores no realizaron consultas u observaciones a los terminos de referencia durante el estudio de mercado.								

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO				
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento			
	1	Se realizaron ajustes en los requisitos del proveedor, características del inmueble, plazo y condiciones de prestación del servicio.			
3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO					
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	8/02/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	23/06/2023	
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	-	NO	X
	De la Indagación de mercado y del análisis efectuado se desprende, que la necesidad existente puede ser satisfecha en su totalidad por un sólo proveedor, no existiendo la posibilidad de distribuir la Buena Pro, por lo que la contratación corresponde a un procedimiento de selección por CONTRATACIÓN DIRECTA, bajo la causal de arrendamiento de inmuebles.				
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	-	NO	X
	No corresponde.				
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	-	NO	X
	De la Indagación de mercado se desprende que el requerimiento puede ser atendido por un solo proveedor.				
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-	NO	X
	No corresponde utilizar los criterios de evaluación indicados en el artículo 51° del Reglamento, por encontrarse configurada la causal de ARRENDAMIENTO tipificada en el literal j) del numeral 27.1 del artículo 27° de la Ley y el literal j) del artículo 100° del Reglamento.				
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO	X
	No Aplica.				
4					
	<p style="text-align: center;"> <u>FAUSTO ALFREDO BALVIN HUAMAN</u>  DIRECTOR DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS  MINISTERIO DE LA MUJER Y POBLACIONES VULNERABLES </p>				