

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	INFORME N°210-2023-SGOP/MDP/LECS						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Consultoría de Obra para la Elaboración del Expediente Técnico del Proyecto "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN PALACIO MUNICIPAL DE CENTRO POBLADO PAIJÁN DISTRITO DE PAIJÁN DE LA PROVINCIA DE ASCOPE DEL DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	8						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2588057					
		Documento que declaró la viabilidad				FORMATO N° 07-A		
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°210-2023-SGOP/MDP/LECS		Fecha de recepción		19.05.23	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	PLAZO	COSTO UNITARIO	INCIDENCIA	COSTO PARCIAL
	GASTOS PARA EL DESARROLLO DEL ESTUDIO						
	ESTUDIOS DE MECÁNICA DE SUELOS	GLB	1	1.5	S/ 6,300.00	1	S/ 6,300.00
	MOVILIDAD (CAMIONETA 4 X 4)	MES	1	1.5	S/ 8,700.00	1	S/ 8,700.00
	ÚTILES Y MATERIALES DE OFICINA	GLB	1	1.5	S/ 4,000.00	1	S/ 4,000.00
	PLÓTEOS DE PLANOS Y OTROS	GLB	1	1.5	S/ 4,100.00	1	S/ 4,100.00
	PERSONAL PROFESIONAL						
	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS	MES	1	1.5	S/ 6,500.00	1	S/ 9,750.00
	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS	MES	1	1.5	S/ 6,500.00	1	S/ 9,750.00
	ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA	MES	1	1.5	S/ 8,500.00	1	S/ 12,750.00
	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	MES	1	1.5	S/ 9,500.00	1	S/ 14,250.00
	JEFE DE PROYECTO	MES	1	1.5	S/ 12,000.00	1	S/ 18,000.00
	PERSONAL TÉCNICO						
	CADISTA	M	1	1.5	S/ 3,000.00	1	S/ 4,500.00
	TOPÓGRAFO	M	1	1.5	S/ 3,500.00	1	S/ 5,250.00
	COSTO DIRECTO						S/ 97,350.00
	GASTOS GENERALES (10%)						S/ 9,735.00
	UTILIDAD (10%)						S/ 9,735.00
	SUBTOTAL						S/ 116,820.00
	IGV (18.00%)						S/ 21,027.60
	TOTAL DE LA CONSULTORIA						S/ 137,847.60

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

ITEM	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	PLAZO	COSTO UNITARIO	INCIDENCIA	COSTO PARCIAL
1	PERSONAL PROFESIONAL						
1.1	JEFE DE PROYECTO	MES	1.00	1.50	S/ 12,000.00	1.00	S/ 18,000.00
1.2	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	MES	1.00	1.50	S/ 9,500.00	1.00	S/ 14,250.00
1.3	ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA	MES	1.00	1.50	S/ 8,500.00	1.00	S/ 12,750.00
1.4	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS	MES	1.00	1.50	S/ 6,500.00	1.00	S/ 9,750.00
1.5	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS	MES	1.00	1.50	S/ 6,500.00	1.00	S/ 9,750.00
2	PERSONAL TÉCNICO						
2.1	TOPÓGRAFO	M	1.00	1.50	S/ 5,500.00	1.00	S/ 5,250.00
2.2	CADISTA	M	1.00	1.50	S/ 3,000.00	1.00	S/ 4,500.00
3	GASTOS PARA EL DESARROLLO DEL ESTUDIO						
3.1	ESTUDIOS DE MECANICA DE SUELOS	GLB	1.00		S/ 6,000.00		S/ 6,000.00
3.3	MOVILIDAD (CAMIONETA 4 X 4)	MES	1.00	1.50	S/ 5,800.00	1.00	S/ 8,700.00
3.4	ÚTILES Y MATERIALES DE OFICINA	GLB	1.00		S/ 4,000.00		S/ 4,000.00
3.5	PLOTEOS DE PLANOS Y OTROS	GLB	1.00		S/ 3,900.00		S/ 3,900.00
					COSTO DIRECTO		S/ 96,850.00
					GASTOS GENERALES (10%)		S/ 9,685.00
					UTILIDAD (10%)		S/ 9,685.00
					SUBTOTAL		S/ 116,220.00
					IGV (18.00%)		S/ 20,919.60
					TOTAL DE LA CONSULTORIA		S/ 137,139.60

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	137847.6				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26/05/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	29/05/2023
------------	--	------------	---	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.	 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PÁJAN</p> <p>Eco Juan Martín Bautista Cáceda</p> <p>JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO</p>
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.