



Municipalidad Distrital de CHAVÍN DE HUÁNTAR - HUARI

! Patrimonio Cultural de la Humanidad !

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



442.

MEMORANDUM N° 4105-2023-MDCHH-GAF/BBOV.

A : LIC. VICTOR ANTONIO SANCHEZ CABALLERO
Jefe del área de logística y control patrimonial

DE : C.P.C BERZELUIS BECKETT ORTIZ VILLANUEVA
Gerente de Administración y Finanzas de la MDCHH

ASUNTO : CONTINUIDAD DE TRAMITE ADMINISTRATIVO

REFERENCIA : INFORME LEGAL N°0228-MDCHH/GAJ/ELCS

FECHA : Chavín de Huántar, 21 de setiembre del 2023

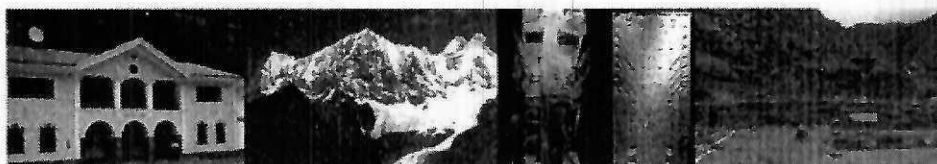


Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo cordialmente, mediante el facto, proseguir con el trámite administrativo respecto a la pérdida o revocatoria de la buena pro de la AS N°22-2023-MDCHH/CS-Primera convocatoria, contratación de servicio de Ejecución de la actividad denominada: "Mantenimiento de la infraestructura pública de la posta medica del centro Poblado de Machac, del Distrito de Chavin de Huántar, Provincia de Huari, Departamento de Ancash"

Sin otro en particular, hago propicia la ocasión para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

Municipalidad Distrital
Chavín de Huántar
B. m. C.
C.P.C Berzeluis Beckett Ortiz Villanueva
DNI N° 40072984
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



Plaza de Armas N°120
Chavín de Huántar
Telefax: 043-454099
Pagina Web: www.munichavindehuantar.gob.pe
Email: munichavin@munichavindehuantar.gob.pe

441

INFORME LEGAL N° 0228 -2023-MDCHH/GAJ/ELCS

A : C.P.C BERZELUIS BECKETT VILLANUEVA
Gerente de Administración y Finanzas de la MDCHH

DE : ABOG. CURRE DIONICIO ROJAS LEÓN
Gerente de Asesoría Jurídica - MDCHH

ASUNTO : Opinión legal respecto a la pérdida o revocatoria de la buena pro de la AS N° 22-2023-MDCHH/CS –Primera Convocatoria, Contratación del servicio de ejecución de la actividad: “Mantenimiento de infraestructura pública de la Posta Médica del Centro Poblado de Machac del distrito de Chavín de Huantar, provincia de Huari, departamento de Ancash”

REF. : - Proveído s/n-2023-MDCHH/GAF del 11.09.2023
- Informe N° 868-2023-MDCHH/GM/GAF/ULCP del 29.08.2023

FECHA : Chavín de Huántar, 12 de setiembre del 2023.

Por medio del presente me dirijo a usted, saludándole cordialmente, en mérito a los documentos de la referencia, por lo que emito el informe siguiente:

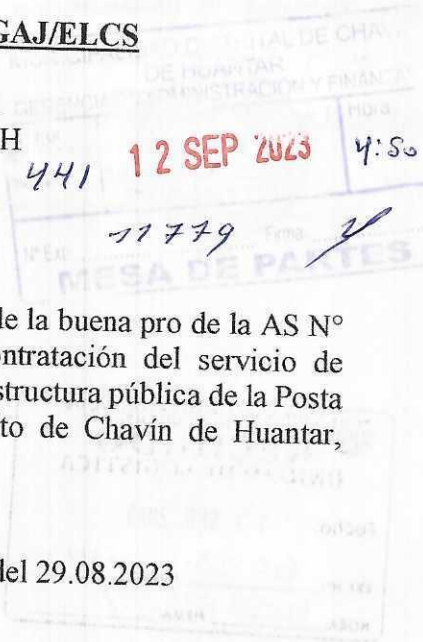
I.- ANTECEDENTES:

1.1 Mediante Informe N° 868-2023-MDCHH/GM/GAF/ULCP de fecha 29 de Agosto del 2023, el Jefe de la Unidad de Logística y Control Patrimonial, se dirige al Gerente de Administración de Finanzas, informando respecto a la Adjudicación Simplificada N° 22-2023-MDSM/CS –Primera convocatoria, para la Contratación del servicio de ejecución de la actividad: “Mantenimiento de infraestructura Pública de la Posta Médica del Centro Poblado de Machac del Distrito de Chavín de Huantar, provincia de Huari, Departamento de Ancash”, que mediante Carta N° 001-2023/MDCHH-SEER, el postor ganador presentó los documentos para la suscripción del contrato, y luego de la revisión se realizó una serie de observaciones que fueron comunicados al postor ganador mediante Notificación de Observaciones N° 1 de fecha 23 de Agosto del 2023, por la Unidad de Logística de la MDCHH, otorgándole un plazo de dos (2) días para la subsanación, pero el postor no ha cumplido con la subsanación, debido a ello concluye en que, se ha producido la pérdida automática de la buena pro otorgada, que se apruebe el acto administrativo de la pérdida de la buena pro y se disponga su registro en el SEACE, que se comunique al postor para los fines que estime conveniente, que conforme al Art. 50° de la LCE SE comunique la pérdida de la buena pro al Tribunal del OSCE, y al no haber postor que ocupó segundo lugar corresponde declarar desierto el procedimiento de selección.

II.- ANÁLISIS:

2.1 Que, el Art. 136° del RLCE, en lo que respecta a la obligación de contratar, señala:

“136.1. Una vez que la buena pro ha quedado consentida o administrativamente firme, tanto la Entidad como el o los postores ganadores, están obligados a contratar.



136.2. La Entidad no puede negarse a contratar, salvo por razones de recorte presupuestal correspondiente al objeto materia del procedimiento de selección, por norma expresa o por desaparición de la necesidad, debidamente acreditada. La negativa a hacerlo basada en otros motivos, genera responsabilidad funcional en el Titular de la Entidad y el servidor al que se le hubieran delegado las facultades para perfeccionar el contrato, según corresponda. Esta situación implica la imposibilidad de convocar el mismo objeto contractual durante el ejercicio presupuestal, salvo que la causal sea la falta de presupuesto.

136.3. En caso que el o los postores ganadores de la buena pro se nieguen a suscribir el contrato, son pasibles de sanción, salvo imposibilidad física o jurídica sobrevenida al otorgamiento de la buena pro que no le sea atribuible, declarada por el Tribunal."

2.2 Que, el Art. 141° del RLCE, en lo que respecta a los **Plazos y procedimiento para el perfeccionamiento del Contrato, establece:**



"141.1. Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos, la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato.

(...)

141.3. Cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro. En tal supuesto, una vez transcurrido el plazo de consentimiento de la pérdida de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones, en un plazo máximo de dos (2) días hábiles siguientes, requiere al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación que presente los documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el numeral 141.1.

(...)

141.8. Cuando no se perfeccione el contrato luego de haberse realizado las acciones indicadas en los numerales precedentes, el órgano encargado de las contrataciones declara desierto el procedimiento de selección."

2.3 Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 099-2023-OSCE/PRE del 02 de Mayo del 2023, se formaliza la aprobación de la modificación de la Directiva N° 003- 2020- OSCE/CD que establece las "Disposiciones aplicables para el acceso y registro de información en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado – SEACE", la misma que en su parte pertinente establece: "11.2.3 **Del registro de las acciones durante la ejecución del procedimiento de selección:** Durante la ejecución del procedimiento de selección, se deben publicar en el SEACE, en la fecha establecida en el cronograma respectivo, las acciones siguientes: (...) **r) Pérdida de la buena pro:** El registro de la información se efectúa con la indicación del nombre o razón social del postor que pierde la buena pro, señalando el motivo de dicha pérdida. Asimismo, la Entidad debe registrar el otorgamiento de la buena pro al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación o la declaratoria de desierto, según corresponda. En caso del otorgamiento de la buena pro al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de

prelación, de ser el caso, la Entidad registra el consentimiento de acuerdo a los plazos y condiciones previstas en el Reglamento, según el tipo de procedimiento de selección."

- 2.4 Que, de las disposiciones citadas se infiere que, una vez consentido el otorgamiento de la Buena Pro o cuando esta ha quedado administrativamente firme, la Entidad y el postor ganador tienen la obligación de perfeccionar el contrato.

Sin embargo, la suscripción del mismo debe realizarse en estricto cumplimiento de los plazos y el procedimiento establecido por el Art. 141° del RLCE, que deben ser observados por ambas partes; de lo contrario, cuando el postor ganador no presente la documentación y/o no concurra a suscribir el contrato, según corresponda, pierde automáticamente la Buena Pro, sin perjuicio de la sanción administrativa aplicable.



- 2.5 Que, según la normatividad, cuando el postor ganador de la Buena Pro no perfecciona el contrato dentro del plazo establecido en el Reglamento, se produce la pérdida automática de la Buena Pro, la misma que ocurre por el simple paso del tiempo; esto es, por el vencimiento de los plazos para la suscripción del contrato sin que se hayan cumplido los requisitos exigidos para ello, en consecuencia, no se requiere todavía la emisión de un acto administrativo que declare o disponga la pérdida de la buena pro.

- 2.6 Que, ante la pérdida automática de la buena pro, corresponde que el Operado del SEACE registre tal información con la simple indicación del nombre o razón social del postor que pierde la buena pro, y señalando el motivo de dicha pérdida.

- 2.7 Que, de conformidad con el numeral 141.8 del RLCE, habiéndose revocado la buena pro y a la vez no habiéndose podido perfeccionar el contrato por no haber otros postores, el órgano encargado de las contrataciones declara desierto el procedimiento de selección."

- 2.8 Que, en el presente caso, teniendo en cuenta lo informado por el Subgerente de Logística y Control Patrimonial, mediante Informe N° 868-2023-MDCHH/GM/GAF/ULCP de fecha 29 de Agosto del 2023, esto es que, el señor Solórzano Espinoza Elmer Rodolfo, no ha cumplido con subsanar los documentos faltantes para la firma del contrato dentro del plazo de dos (2) días otorgados para dicho fin, corresponde que la Entidad tenga por revocado la buena pro de manera automática, y al no haber otros postores que hayan quedado en segundo lugar y en siguiente orden de prelación, declare desierto el procedimiento de selección.

- 2.9 Que, la presente opinión legal es emitido en función a los Principios de presunción de veracidad; de buena fe procedimental y, de predictibilidad o de confianza legítima, previstos en los numerales 1.7), 1.8) y 1.15 del Título Preliminar del Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444. Ley del Procedimiento Administrativo General, ya que me baso a los fundamentos expuestos en el informe indicado, asimismo, aclaro que se circunscribe a la verificación solo a los aspectos normativos materia de consulta.

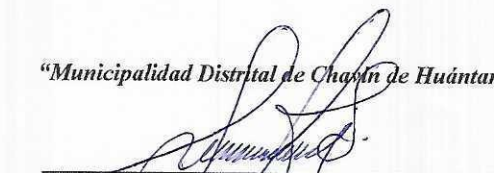
III.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

Por lo expuesto el suscrito es de la opinión siguiente:

- 3.1 La pérdida automática de la Buena Pro, ocurre por el simple paso del tiempo, esto es, por el vencimiento de los plazos para la suscripción del contrato sin que el postor ganador haya cumplido con presentar los documentos para la firma del contrato y en el plazo exigido por el RLCE, en consecuencia, no se requiere todavía la emisión de un acto administrativo que declare o disponga la pérdida de la buena pro.
- 3.2 En el caso de la Adjudicación Simplificada N° 22-2023-MDCHH/CS –Primera convocatoria, para la contratación del servicio de ejecución de la actividad: “Mantenimiento de infraestructura pública de la Posta Médica del Centro Poblado de Machac del distrito de Chavín de Huantar, provincia de Huari, departamento de Ancash”, la buena pro otorgada a favor del Sr. Solórzano Espinoza Elmer Rodolfo, se tiene por revocado automáticamente desde la fecha de vencimiento del plazo que se le concedió para la subsanación de los documentos faltantes para la firma del contrato.
- 3.3 Por tales razones, resulta inoficioso que la Entidad emita una resolución que disponga la revocatoria de la buena pro.
- 3.4 Habiéndose revocado la buena pro otorgada a favor del Solórzano Espinoza Elmer Rodolfo, y a la vez no habiéndose podido perfeccionar el contrato por no haber otros postores, el órgano encargado de las contrataciones de esta Entidad, proceda declarar Desierto el procedimiento de selección, ello de conformidad con el numeral 141.8 del RLCE.
- 3.5 El Subgerente de Logística y Control Patrimonial, así como el operador el SEACE, procedan con el registro de la pérdida de la buena pro y la declaratoria de desierto, conforme a lo establecido en la Directiva N° 003- 2020-OSCE/CD que establece las “Disposiciones aplicables para el acceso y registro de información en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado – SEACE”, aprobado mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 099-2023-OSCE/PRE del 02 de Mayo del 2023.
- 3.6 La subgerencia de Logística y Control Patrimonial, proceda notificar la pérdida de la buena pro al señor Solórzano Espinoza Elmer Rodolfo, muy independiente a su registro al SEACE.

Atentamente,

“Municipalidad Distrital de Chavín de Huantar”


Abog. Curre D. Rojas León
Gerente de Asesoría Jurídica