

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	15/04/2025							
1.2 DEPENDENCIA USUARIA	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA Y RIEGO TECNIFICADO							
1.3 OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	X		
1.4 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Consultoria de obra para la Supervision de la Obra "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN LA LOCALIDAD SECTOR SASAPE - CANAL MORA, DISTRITO DE ÍLLIMO, PROVINCIA DE LAMBAYEQUE, DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE", CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN (CUI) N° 2538199							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	36	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO						
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP							
	Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° 000682-2025-GR.LAMB/GRA-DIHRT [515790998 - 0]			Fecha de recepción	14/04/2025		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI				NO	X		
	De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO	X			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO	X			
	Documento que aprueba la estandarización				Fecha de aprobación			
2.6 TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.8	RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA							



34

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES

N° Item	Ajustes o modificaciones

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	NO
---	----	----

3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

VALOR REFERENCIAL DE LA OBRA		4,245,452.00		Tiempo de ejecución:		120 días calendario	
RESUMEN DE COSTOS							
CONCEPTO	LÍNEA	CANTIDAD	TIEMPO EN MESES	IMPORTE \$/	SUBTOTAL	TOTAL	
I. ETAPA DE SUPERVISIÓN DE OBRA							
A. SUELDOS Y SALARIOS (INC. LEYES SOCIALES)						76,000.00	96,400.00
A.1. PERSONAL PROFESIONAL CLAVE PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA						76,000.00	
Supervisor de obra	Mes	1	4	8,000.00	32,000.00		
Especialista de Seguridad y Salud Ocupacional y Medio Ambiente	Mes	0.5	4	5,000.00	10,000.00		
Especialista Planeamiento y Costos	Mes	0.5	4	5,000.00	10,000.00		
Asistente Administrativo	Mes	1	4	3,500.00	14,000.00		
Cadista	Mes	1	4	2,500.00	10,000.00		
B. OFICINAS ADM. DE CAMPO: ÚTILES DE OFICINA, AMORTIZACIÓN						20,400.00	
Alquiler de oficina	Mes	1	4	1,000.00	4,000.00		
Alquiler local para Alojamiento	Mes	1	4	1,000.00	4,000.00		
Mobiliario y útiles de ofic.	Mes	1	4	500.00	2,000.00		
Equipos de comunicación	Mes	2	4	500.00	2,000.00		
Equipos de Computo, fotocopiadoras, Software, calculadoras, etc.	Und	2	1	4,200.00	8,400.00		
II. ETAPA RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRA							42,395.27
A. SUELDOS Y SALARIOS (INC. LEYES SOCIALES)						37,857.64	
A.1. PERSONAL PROFESIONAL CLAVE						33,000.00	
Supervisor de obra	Mes	1	2	8,000.00	16,000.00		
Especialista Planeamiento y Costos	Mes	1	2	3,000.00	10,000.00		
Asistente Administrativo	Mes	1	2	3,500.00	7,000.00		
B. OFICINAS ADM. DE CAMPO: ÚTILES DE OFICINA, 1						4,857.64	
Oficinas incl. Mobiliario y útiles de ofic.	Mes	1	2	1,000.00	2,000.00		
Alquiler local para Alojamiento	Mes	1	2	1,000.00	2,000.00		
Equipos de comunicación	Mes	1	2	437.64	867.64		
III. COSTO DIRECTO							139,135.27
IV. GASTOS GENERALES							33,800.00
V. UTILIDAD (5% CD)							6,356.76
VI. TOTAL							179,892.03
VII. IGV (18 %)							32,380.57
VIII. TOTAL							212,272.60
PORCENTAJE							5.000000%

DE LA ENTIDAD

N° Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	212,272.60					

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
-----	--	----	---	----	--

*De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores.
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.*

4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
-----	--	----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.

5.	<p align="center">GOBIERNO REGIONAL LAMBAYEQUE GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA</p> <p align="center"><i>Milagros Villalobos Urteaga</i> Lic. Milagros Villalobos Urteaga COORDINADORA DE LOGISTICA</p>
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.