



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 017-2023- VIVIENDA-OGA-UE-1

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE LIMPIEZA DE
CALLES MEDIANTE EL USO DE MAQUINARIA Y
VEHÍCULOS PESADOS PARA LA PROVINCIA DE
PACASMAYO DE LA REGIÓN LA LIBERTAD, EL
MARCO DE DECLARACIÓN DE EMERGENCIA.**



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO – MVCS.
RUC N° : 20504743307
Domicilio legal : Av. República de Panamá N° 3650 – Urb. el Palomar - Distrito de San Isidro
Teléfono: : 01-211-7930 anexo 4125
Correo electrónico: : aalvarezr@vivienda.gob.pe
mvcs_oacp_caps@viviendaext.pe
mvcs_oacp_rlah@viviendaext.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE LIMPIEZA DE CALLES MEDIANTE EL USO DE MAQUINARIA Y VEHÍCULOS PESADOS PARA LA PROVINCIA DE PACASMAYO DE LA REGIÓN LA LIBERTAD, EL MARCO DE DECLARACIÓN DE EMERGENCIA.

1.3. VALOR ESTIMADO

El valor estimado asciende a S/ 232,644.80 (Doscientos treinta y dos mil seiscientos cuarenta y cuatro con 80/100 Soles), incluido los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total del servicio, El valor estimado ha sido calculado al mes de marzo 2023.

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato 02 N° 97-VIVIENDA/OGA de aprobación de expediente el 19/04/2023.

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinários.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de precios unitarios, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.



1.9. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de Máximo de veinte (20) días calendario o hasta que dure la emergencia declarado por el Gobierno Central, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público
- Ley N° 31640, Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante "la Ley".
- Ley N° 31535, Ley que modifica la Ley 30225, Ley de contrataciones del Estado.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y modificado mediante Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF, Decreto Supremo N° 250-2020-EF, Decreto Supremo N° 162-2021-EF, Decreto Supremo N° 234-2022-EF y Decreto Supremo N° 308-2022-EF.
- Ley N° 27444- Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Directivas y Opiniones del OSCE.
- Decreto Supremo N° 029-2023-PCM
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.
- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
 - El postor deberá presentar en su oferta, documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la maquinaria mínima requerida.
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)²
- f) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

² En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato y/o conformidad. - De conformidad con lo establecido en el literal b.4 del artículo 100 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado
(...) Para la regularización de la garantía, el plazo puede ampliarse por diez (10) días hábiles adicionales. No es necesario que la Entidad exija la garantía cuando se haya otorgado la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista para la contratación de bienes, servicios en general y consultorías en general, (...).
- b) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- c) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- d) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- e) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- f) Domicilio y correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Estructura de costos³.
- h) Documentación establecida en el numeral III Alcances y Descripción del Servicio, literal h)
 - La maquinaria deberá contar con toda la documentación en regla: póliza de seguro TREC, SOAT, tarjeta de circulación terrestre y/o constancia de tramite emitida por el MTC, el mismo que deberá ser presentado para la firma de contrato por el postor que resulte ganador.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida a la Entidad.

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará un único pago de la contraprestación pactada a favor del Contratista en moneda nacional, con abono en cuenta interbancaria.

- Único pago a los 20 días, previa emisión de la conformidad del área usuaria.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el Contratista, la Entidad debe contar con toda la siguiente documentación:

1. Informe del funcionario responsable del Programa Nuestras Ciudades emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
2. Informe del contratista.
3. Comprobante de pago original.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento, sito Av. República de Panamá 3650 San Isidro - Lima, o mediante Mesa de Partes Virtual del MVCS (<https://mesadepartes.vivienda.gob.pe/>)



³ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

MVCS
Por: MALASPINA PANDO Rosa Digna FAU 20504743307
soft
Motivo: Day V° B
Fecha: 2023/03/20 13:00:20-0500

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

MVCS
Por: BAYONA ABRIL Karla Pamela FAU
20504743307 soft
Motivo: Day V° B
Fecha: 2023/03/20 14:09:49-0500

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACION DE SERVICIOS

Unidad Orgánica:	PROGRAMA NUESTRAS CIUDADES
Meta Presupuestaria:	195
Actividad del POI:	5006144. ATENCIÓN DE ACTIVIDADES DE EMERGENCIA
Denominación de la Contratación:	Contratación de servicio de limpieza de calles mediante el uso de maquinaria y vehículos pesados para la provincia de PACASMAYO de la Región La Libertad, el marco de declaración de Emergencia.

I. FINALIDAD PÚBLICA

El MVCS a través del Programa Nuestras Ciudades y en el marco de la declaración de emergencia en la Región de La Libertad, busca por medio de esta contratación garantizar que las ciudades urbanas ubicadas en las áreas de alta vulnerabilidad cuenten con nuestros servicios mediante acciones de limpieza y recuperación de espacios públicos generados a consecuencia de intensas lluvias, erosiones ribereñas e inundaciones.

II. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Objetivo General

Contratar el servicio de limpieza de calles, mediante el uso de maquinaria y vehículos pesados en varios distritos de la región de La Libertad, el marco del Decreto Supremo N° 029-2023-PCM.

Objetivo Especifico

Contar con maquinaria y vehículos pesados para acciones de servicio de limpieza de calles, mediante el uso de maquinaria y vehículos pesados en varios distritos de la provincia de PACASMAYO de la Región de La Libertad.

III. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

- El servicio incluye el personal operador que cuenten con los implementos mínimos de seguridad (casco, lentes de protección, guantes y calzado de seguridad) y seguro SCTR; siguiendo los lineamientos de Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Para la ejecución del servicio, el contratista deberá hacer uso de la maquinaria y/o vehículos descrita en los presentes términos de referencia (ver Acápite V)
- El traslado, movilización y desmovilización de las unidades, estará a cargo del contratista, durante la ejecución del servicio.
- Las unidades a utilizar por parte del contratista para la ejecución del servicio deberán ser de año de fabricación mínimo 2018.
- Los mantenimientos preventivos y correctivos de las unidades corren por cuenta del contratista.
- Las unidades deberán contar con sus accesorios de seguridad (extintor, conos, botiquín, señales acústicas y luminosas operativas). Asimismo, deberá contar con su bitácora, horómetro, tacómetro y otros instrumentos para efectos del control, en buen estado.
- La unidad deberá contar con herramientas básicas para su mantenimiento en caso haya algún fallo mecánico y además con el auxilio mecánico oportuno.
- La maquinaria deberá contar con toda la documentación en regla: póliza de seguro TREC, SOAT, tarjeta de circulación terrestre y/o constancia de trámite emitida por el MTC, el mismo que deberá ser presentado para la firma de contrato por el postor que resulte ganador.
- En caso de accidentes, el contratista correrá con todos los gastos de seguros correspondientes por daños a terceros.



MVCS
Por: SANCHEZ TISNADO Paulo Cesar FAU
20504743307 soft
Motivo: Day V° B
Fecha: 2023/03/20 11:04:06-0500

MVCS
Por: MALASPINA PANDO Rosa Diana FAU 20504743307
soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/20 13:00:20-0500

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

MVCS
Por: BAYONA ABREU Karla Pamela FAU
20504743307 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/20 14:09:49-0500

- j) La unidad deberá estar en condiciones operativas durante la ejecución del servicio. En caso el equipo sufriera desperfectos, el proveedor cuenta con 2 horas como máximo para realizar la reparación correspondiente y en caso los daños la vuelvan inoperativas, el contratista deberá reemplazar la unidad en un tiempo máximo de 24 horas, sin considerar el tiempo de traslado mínimo de la unidad.
- k) El material excedente deberá ser eliminado en los Deposito de Material Excedente - DME debidamente autorizados por la autoridad competente.
- l) El servicio será supervisado por la Entidad, mediante el Supervisor que se designe.
- m) Los partes diarios deberán ser visados por el Supervisor que la entidad designe, los cuales servirán para la conformidad del servicio.
- n) El contratista deberá designar a un responsable técnico en cada uno de los distritos de la provincia de ASCOPE donde se lleve a cabo el servicio, a efectos de que el PNC Maquinarias efectúe las coordinaciones respectivas.
- o) Es responsabilidad del Contratista, brindar a todo costo, los servicios de seguridad y protección día y noche del personal quienes ejecutarán los trabajos y de las maquinarias pesadas; durante el tiempo de duración de los trabajos contratados.
- p) La maquinaria pesada del CONTRATISTA deberá estar operativa al 100%, asimismo debe contar individualmente con su operador calificado, para el periodo que dure la contratación del servicio.
- q) El postor deberá presentar en su oferta, documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la maquinaria mínima requerida.
- r) Serán por cuenta del CONTRATISTA todos los gastos de operación y mantenimiento a todo costo de la maquinaria pesada, tales como:
 - Movilización y desmovilización de la maquinaria pesada al lugar del servicio.
 - Suministro de combustible para la operación de cada maquinaria pesada.
 - Abastecimiento y reabastecimiento de combustible, incluyendo la logística de movilidad y/o equipos necesarios para realizarlo en el lugar de trabajo.
 - Mano de obra para la operación y supervisión de la maquinaria incluyendo los Equipos de protección personal necesarios para ejecutar los trabajos.
 - Materiales consumibles como grasa, batería, aceites lubricantes, trapos industriales y repuestos específicos para cada maquinaria, requeridos para el mantenimiento correctivo y/o preventivo.
 - Repuestos o consumibles que se desgastan por cada maquinaria pesada (excavadora, tractor u otra maquinaria que el Contratista requiera), tales como: cuchillas, pernos, cantoneras, tuercas para el tractor, uñas y seguros para la excavadora; y todos los consumibles necesarios para el correcto funcionamiento.
 - Seguros y/o pólizas (responsabilidad civil, deshonestidad comprensiva, carta fianza, SCTR para el personal).
 - Gastos generales adicionales considerados para el desarrollo de la actividad.
- s) El contratista es responsable económica, administrativa, civil y penalmente de las multas, sanciones, e infracciones a las normas de tránsito; así como de los daños que su maquinaria, vehículo o actuación de su operador o conductor respectivamente pueda ocasionar a terceros, sean estos materiales o personales, o de cualquier otra índole de naturaleza similar y que tenga directa vinculación con la actividad que se contrata; siendo también de su cargo, la atención, gestión y asistencia legal que originen u ocasionen estos actos.

Para los **operadores de maquinarias**, el contratista deberá suministrar como mínimo los siguientes EPPs e indumentaria:

MVCS
Por: SANCHEZ TISNADO Paulo Cesar FAU
20504743307 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/20 11:04:06-0500



MINISTERIO DE VIVIENDA CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO – MVCS
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 017-2023-VIVIENDA-OGA-UE-1

MVCS
 Por: MALASPINA PANDO Rosa Digna FAU 20504743307 soft
 Motivo: Doy V° B°
 Fecha: 2023/03/20 13:09:20-0500

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
 "Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

MVCS
 Por: BAYONA ABRIL Karla Pamela FAU 20504743307 soft
 Motivo: Doy V° B°
 Fecha: 2023/03/20 14:09:48-0500

Nº	DESCRIPCIÓN	UNIDAD MEDIDA	NORMA INTERNACIONAL	NORMA NACIONAL
1	Pantalón de uniforme con cinta reflejante, sin accesorios metálicos (dos unidades para cada persona)	Unidad	No aplica	No aplica
2	Camisa manga larga de uniforme con cinta reflejante, sin accesorios metálicos (dos unidades para cada persona)	Unidad	No aplica	No aplica
3	Chaleco de seguridad con cinta reflectiva	Unidad	ANSI ISEA 107-2015	NTP-ISO 20471:2020
4	Botines de cuero con punta de acero o normalizado para electricista con punta de botín aislante (según se requiera)	Par	NTP ISO 20345	NTP ISO 20344:2017, NTP ISO 20345:2017 y NTP ISO 20346:2017
5	Casco de protección con banda frontal para sudor, norma ANSI Z89.1-2003 con certificación	Unidad	ANSI Z89.1-2014	NTP 329.300:2020
6	Guantes de cuero corto, ergonómicos, elaborado con 100% de caucho natural, de alta resistencia	Par	EN 388: 2016	
7	Botiquín de primeros auxilios	Unidad		

Según corresponda, los **obreros y/o ayudantes** que realizarán el servicio, el contratista deberá suministrar como mínimo los siguientes EPPs e indumentaria:

Nº	DESCRIPCIÓN	UNIDAD MEDIDA	NORMA INTERNACIONAL	NORMA NACIONAL
1	Pantalón de drill sanlorizado 2 bolsillos (dos unidades para cada persona)	Unidad		
2	Polo de algodón manga larga (dos unidades para cada persona)	Unidad		
3	Chaleco de seguridad con cinta reflectiva	Unidad	ANSI ISEA 107-2015	NTP-ISO 20471:2020
4	Zapatos de seguridad vulcanizados de cuero blando con suela de jébe	Par	NTP ISO 20345	NTP ISO 20344:2017, NTP ISO 20345:2017 y NTP ISO 20346:2017
5	Casco de protección con banda frontal para sudor, norma ANSI Z89.1-2003 con certificación	Und	ANSI Z89.1-2014	NTP 329.300:2020
6	Guantes de cuero amarillo de flor de res 1.2mm de espesor (puño elástico).	Par	EN 388: 2016	

Los equipos de protección personal (EPP) que EL CONTRATISTA posea, deberán estar normados, de acuerdo a las normas técnicas peruanas y/o internacionales, o a falta de éstas, con normas técnicas internacionales y certificadas por organismo acreditado y/o propuestas por entidades o autoridades sanitarias competentes.

Si la paralización de las actividades se debiera a razones imputadas al proveedor (desperfecto de la unidad, falta de combustible, entre otros), no se reconocerá pago alguno por las horas paralizadas.

MVCS
 Por: SANCHEZ TISNADO Paulo Cesar FAU 20504743307 soft
 Motivo: Doy V° B°
 Fecha: 2023/03/20 11:04:06-0500



MVCS
Por: MALASPINA PANDO Rosa Digna FAU 20504743307
soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/20 13:00:20-0500

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

MVCS
Por: BAYONA ABRE Karla Pamela FAU
20504743307 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/20 14:09:49-0500

IV. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

LUGAR DE PRESTACIÓN:

Los servicios se prestarán en la Región La Libertad, en los distritos y provincias siguientes:

UNICO: LIMPIEZA DE CALLES

N°	PROVINCIA	DISTRITO
1	PACASMAYO	PACASMAYO

PLAZO Y FORMA DE ENTREGA

El inicio de ejecución del servicio en los lugares previamente señalados, será a partir de la notificación de la Orden de Servicio y de la suscripción del Acta de Inicio del servicio.

El plazo máximo para suscribir el Acta de Inicio del servicio será de 24 horas de notificada la orden de servicio. El Acta de Inicio de servicio se suscribirá en el lugar de intervención.

El plazo de prestación del servicio, será por el plazo máximo de **veinte (20) días calendario o hasta que dure la emergencia declarado por el Gobierno Central.**

El Acta de Inicio del servicio, deberá ser suscrita entre el Contratista, el Coordinador Regional o el representante del PNC Maquinarias, y el Representante del Gobierno Subnacional beneficiario de la intervención; el cual deberá contener el detalle de las unidades que se indican en el numeral siguiente

El servicio será por hora/máquina efectivas de trabajo, considerando las horas paralizadas por causas no atribuibles al contratista, las que serán validadas por el Supervisor designado por el Programa Nuestras Ciudades - Maquinarias, mediante informe técnico.

V. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS DE LAS MAQUINARIAS

Las características técnicas mínimas son:

ITEM UNICO: LIMPIEZA DE CALLES

N°	PROVINCIA	DISTRITO	TIPO DE MAQUINARIA (POOL)	CAPAC	CANTIDAD	HORA / MAQUINA
1	PACASMAYO	PACASMAYO	CARGADOR FRONTAL	196-200	1	160
			VOLQUETE 15 m3	435-480	2	320

VI. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL

- No estar impedido para contratar con el Estado.
- Contar con Registro Nacional de Proveedores - RNP

MVCS
Por: SANCHEZ TISNADO Paulo Cesar FAU
20504743307 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/20 11:04:06-0500



MVCS
Por: MALASPINA PANDO Rosa Digna FAU 20504743307
soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/20 13:00:20-0500

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

MVCS
Por: BAYONA ABRIL Karla Pamela FAU
20504743307 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/20 14:09:49-0500

VII. SISTEMA DE CONTRATACION

El sistema de contratación es a **Precios Unitarios** por hora/máquina efectiva de trabajo, considerándose las horas paralizadas por causas no atribuibles al contratista las que serán validadas por el Supervisor designado por el Programa Nuestras Ciudades – Maquinarias.

VIII. ENTREGABLES

El contratista presentará a la dirección del Programa Nuestras Ciudades, por mesa de partes de la entidad el resultado del servicio, lo se materializará de acuerdo a lo siguiente:

- Informe de cierre del servicio que deberá contener como mínimo lo siguiente: ubicación del servicio (distrito, provincia, departamento), periodo del servicio, partes diarios de trabajo (firmado por el Supervisor de la Entidad), bitácora, maquinaria y vehículos utilizados, Acta de Inicio del servicio y Acta de Culminación del servicio. El Acta de Culminación del servicio deberá ser suscrita entre el Contratista, el Coordinador Regional o el representante del PNC Maquinarias, y el Representante del Gobierno Subnacional beneficiario de la intervención.

El plazo la entrega del informe de cierre del servicio será en un plazo máximo de 10 días de culminado la ejecución del servicio.

IX. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

- La Entidad realizará el pago en un único pago de la contraprestación pactada a favor del Contratista en moneda nacional, con abono en cuenta interbancaria.
- Pago Único a los 20 días, previa emisión de la conformidad del área usuaria.
- Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el Contratista, la Entidad debe contar con toda la siguiente documentación:
 - Informe del funcionario responsable del Programa Nuestras Ciudades emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
 - Informe del contratista.
 - Comprobante de pago original.
- Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento, sito Av. República de Panamá 3650 San Isidro - Lima, o mediante Mesa de Partes Virtual del MVCS (<https://mesadepartes.vivienda.gob.pe/>)

X. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad del servicio será otorgada por el Director Ejecutivo del Programa Nuestras Ciudades, previo informe favorable del Supervisor del servicio, Coordinador Regional de la UBO La Libertad y Coordinador Nacional del PNC-Maquinarias.

El plazo máximo para la conformidad es de siete (07) días calendarios de completados los requisitos de conformidad.

MVCS
Por: SANCHEZ TISNADO Paulo Cesar FAU
20504743307 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/20 11:04:06-0500



MVCS
Por: MALASPINA PANDO Rigsa Digna FAU 20504743307 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/20 13:00:20-0500

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

MVCS
Por: DAYANA ABRIL Karla Pamela FAU
20504743307 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/20 14:09:45-0500

XI. RESPONSABILIDAD DE VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de la Entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del Contratista es un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

XII. CONFIDENCIALIDAD

El Postor y posteriormente el Contratista, se obliga a guardar confidencialidad y reserva absoluta de todos los conocimientos, información y documentación a la que tenga acceso relacionada con el servicio, quedando expresamente prohibida de revelar dicha información a terceros. Esta obligación perdurará aún después de finalizado el contrato.

El incumplimiento del deber de confidencialidad dará derecho al MVCS de resolver inmediatamente el contrato y a exigir la indemnización de los daños y perjuicios a que hubiere lugar.

XIII. PENALIDADES

Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objetode la contratación, el MVCS le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

Penalidad diaria = $0.10 \times \text{monto vigente } F \times \text{plazo vigente en día}$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: $F = 0.40$.
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: $F = 0.25$
 - b.2) Para obras: $F = 0.15$

Tanto el monto como el plazo se relieren, según corresponda, al monto vigente de la contratación o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

Se considera justificado el retraso, cuando el Contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

MVCS
Por: SANCHEZ TISNADO Paulo Cesar FAU
20504743307 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/20 11:04:06-0500



MVCS
Por: MALASPINA PANDO Rosa Diana FAU 20504743307
soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/20 13:00:20-0500

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

MVCS
Por: BAYONA ABRIL Karla Pamela FAU
20504743307 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/20 14:09:49-0500

XIV. OTRAS PENALIDADES

Adicionalmente a lo establecido en la Ley de Contrataciones y su Reglamento se aplicarán las siguientes penalidades.

N°	Supuesto de penalidad	Penalidad	Procedimiento
1	Superar el plazo para reemplazar la unidad por inoperatividad, de acuerdo al numeral III.	2 % de la UIT por cada hora de retraso	Informe del Supervisor del servicio, Coordinador Regional y Coordinador del PNC Maquinarias.
2	Retraso en la suscripción del Acta de Inicio del servicio atribuible al contratista.	5% de la UIT por cada hora de retraso	Informe del Supervisor del servicio, Coordinador Regional y Coordinador del PNC Maquinarias.

XV. ANTICORRUPCIÓN

El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, el proveedor se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

MVCS
Por: SANCHEZ TISNADO Paulo Cesar FAU
20504743307 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/20 11:04:06-0500



MVCS
Por: MALASPINA PANDO Rosa Diana FAU 20504743307
soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/20 13:00:20-0500

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

MVCS
Por: BAYONA ADRIEL Karle Pamela FAU
20504743307 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/20 14:09:49-0500

3.2 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 250,000.00 (doscientos Cincuenta Mil Con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none">- Servicios de limpieza y descolmatación mediante el uso de maquinaria o vehículos pesados y/o- Servicios de alquiler de maquinaria o vehículos a todo costo y/o- Servicio de limpieza descolmatación o drenaje y/o- Servicio de eliminación de escombros o desmonte y/o- Servicio de trabajos de movimiento de tierras con maquinaria pesada y/o- Servicios similares de limpieza, descolmatación, drenaje y eliminación de escombros. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo n° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la</p>

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentre cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

MVCS
Por: SANCHEZ TISNADO Paulo Cesar FAU
20504743307 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/20 11:04:06-0500



MINISTERIO DE VIVIENDA CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO – MVCS
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 017-2023-VIVIENDA-OGA-UE-1

MVCS
Por: MALASPINA PANDO, Rosa Digna FAU 20504743307
soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/20 13:00:20-0500

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

MVCS
Por: BAYONA ABRIL, Karla Pamela FAU
20504743307 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/20 14:09:49-0500

documentación sustentatoria correspondiente.

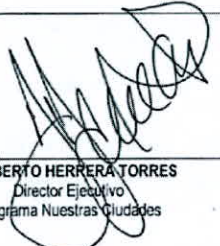
Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*


HUMBERTO HERRERA TORRES
Director Ejecutivo
Programa Nuestras Ciudades

Firma del responsable del Órgano o Programa

MVCS
Por: SANCHEZ TISNADO Paulo Cesar FAU
20504743307 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/20 11:04:06-0500



CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE LIMPIEZA DE CALLES MEDIANTE EL USO DE MAQUINARIA Y VEHÍCULOS PESADOS PARA LA PROVINCIA DE PACASMAYO DE LA REGIÓN LA LIBERTAD, EL MARCO DE DECLARACIÓN DE EMERGENCIA, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N.º 20504743307, con domicilio legal en Av. República de Panamá N°3650 Urb. El Palomar del Distrito de San Isidro, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro del **CONTRATACION DIRECTA N° 017-2023-VIVIENDA-OGA-UE-1** para la contratación de CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE LIMPIEZA DE CALLES MEDIANTE EL USO DE MAQUINARIA Y VEHÍCULOS PESADOS PARA LA PROVINCIA DE PACASMAYO DE LA REGIÓN LA LIBERTAD, EL MARCO DE DECLARACIÓN DE EMERGENCIA, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE LIMPIEZA DE CALLES MEDIANTE EL USO DE MAQUINARIA Y VEHÍCULOS PESADOS PARA LA PROVINCIA DE PACASMAYO DE LA REGIÓN LA LIBERTAD, EL MARCO DE DECLARACIÓN DE EMERGENCIA.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁴

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

Importante para la Entidad

De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:

“El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [.....], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN].”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8)



días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.



XIV. OTRAS PENALIDADES

Adicionalmente a lo establecido en la Ley de Contrataciones y su Reglamento se aplicarán las siguientes penalidades.

N°	Supuesto de penalidad	Penalidad	Procedimiento
1	Superar el plazo para reemplazar la unidad por inoperatividad, de acuerdo al numeral III.	2 % de la UIT por cada hora de retraso	Informe del Supervisor del servicio, Coordinador Regional y Coordinador del PNC Maquinarias.
2	Retraso en la suscripción del Acta de Inicio del servicio atribuible al contratista.	5% de la UIT por cada hora de retraso	Informe del Supervisor del servicio, Coordinador Regional y Coordinador del PNC Maquinarias.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.



CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁵

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

El inicio de la conciliación o arbitraje deberá ser notificado a los domicilios de las partes consignado en el presente contrato y al domicilio de la Procuraduría Pública del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, ubicado en la Av. República de Panamá 3650, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima o el vigente publicado en el diario oficial El Peruano, al momento de inicio de la controversia.

Facultativamente, cualquiera de LAS PARTES tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes, se llegue a un acuerdo parcial o concluyera por inasistencia de una o ambas partes.

Las partes acuerdan que, si la conciliación corresponde ser tramitada fuera del radio urbano de la Entidad consignada en el contrato y de la Procuraduría Pública del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento se llevará a cabo de forma virtual, para ello las partes deben señalar un correo electrónico válido y un número de contacto, conforme lo indicado en el artículo 10 del Decreto Supremo N. 008-2021-JUS, que modifica el Reglamento de la Ley N. 26872, Ley de Conciliación.

Cualquiera de LAS PARTES tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

El arbitraje será de derecho e institucional, resuelto por Árbitro Único si la cuantía de la controversia es igual o menor de treinta (30) UITs. Para controversias mayores a treinta (30) UITs o cuantía indeterminada será resuelta por un Tribunal Arbitral conformado por tres (3) árbitros.

El arbitraje podrá ser iniciado, indistintamente, ante las siguientes instituciones arbitrales:

- Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú.
- Centro de Arbitraje del Colegio de Ingenieros del Perú.
- Centro de Arbitraje MARC PERÚ.

Para las actuaciones procesales del arbitraje no se aplicará el reglamento de los Centros Arbitrales, mencionados, en los siguientes aspectos:

- a) Los plazos para presentar los escritos de demanda, contestación y/o reconvención será no menor de treinta (30) días hábiles. El mismo plazo será para presentar medios de defensa, cuestiones previas, cuestiones probatorias o excepciones.

⁵ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Para la interposición de tachas y oposiciones contra los medios probatorios presentados con posterioridad a los escritos postulatorios, el plazo será no menor de diez (10) días hábiles.

Las partes podrán presentar medios probatorios hasta que se fije el plazo para dictar el laudo arbitral.

- a) En caso se ofrezca una pericia de parte o se actúe una pericia de oficio, dicha labor debe ser encomendada por el Árbitro Único o Tribunal Arbitral a una persona natural o jurídica de reconocida especialidad en la materia. Una vez presentado el dictamen o informe pericial correspondiente, la(s) parte(s) deberá(n) absolverlo o formular sus observaciones en un plazo no menor de treinta (30) días hábiles.
- b) El plazo para presentar reconsideración será de diez (10) días hábiles, el mismo plazo rige para su absolución.
- c) El plazo para presentar recusación será de diez (10) días hábiles.
- d) El plazo para presentar alegatos será no menor de veinte (20) días hábiles.
- e) El plazo para presentar las solicitudes de interpretación, rectificación, exclusión o integración será no menor de quince (15) días hábiles.
- f) No será de aplicación las reglas de la IBA (International Bar Association).

En el proceso arbitral, las partes no podrán demandar intereses legales sobre los gastos arbitrales ni el Árbitro Único o el Tribunal Arbitral ordenar el pago del mismo.

En el caso de Árbitro Único y del presidente del Tribunal Arbitral, la designación la realizará el Centro Arbitral determinado.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales⁶.



Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES - EOC
CONTRATACION DIRECTA N° 017-2023-VIVIENDA-OGA-UE-1
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ⁷	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios⁸

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

⁷ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES - EOC
CONTRATACION DIRECTA N° 017-2023-VIVIENDA-OGA-UE-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES - EOC
CONTRATACION DIRECTA N° 017-2023-VIVIENDA-OGA-UE-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE LIMPIEZA DE CALLES MEDIANTE EL USO DE MAQUINARIA Y VEHÍCULOS PESADOS PARA LA PROVINCIA DE PACASMAYO DE LA REGIÓN LA LIBERTAD, EL MARCO DE DECLARACIÓN DE EMERGENCIA, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES - EOC
CONTRATACION DIRECTA N° 017-2023-VIVIENDA-OGA-UE-1
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de Para movimiento de tierra el plazo de prestación del servicio, será por el plazo máximo de veinte (20) días calendario o hasta que dure la emergencia declarado por el Gobierno Central.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES - EOC
CONTRATACION DIRECTA N° 017-2023-VIVIENDA-OGA-UE-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

N°	CONCEPTO	PROVINCIA	DISTRITO	TIPO DE MAQUINARIA (POOL)	CAPAC	CANT.	HORA / MAQUINA	PRECIO UNIT. HORA MAQUINA S/	PRECIO TOTAL S/.
1	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE LIMPIEZA DE CALLES MEDIANTE EL USO DE MAQUINARIA Y VEHÍCULOS PESADOS PARA LA PROVINCIA DE PACASMAYO DE LA REGIÓN LA LIBERTAD, EL MARCO DE DECLARACIÓN DE EMERGENCIA.	PACASMAYO	PACASMAYO	CARGADOR FRONTAL	196-200	1	160		
				VOLQUETE 15 m3	435-480	2	320		
PRECIO TOTAL									

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda





ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES - EOC
CONTRATACION DIRECTA N° 017-2023-VIVIENDA-OGA-UE-1
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁹	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹⁰	EXPERIENCIA PROVENIENTE ¹¹ DE:	MONEDA	IMPORTE ¹²	TIPO DE CAMBIO VENTA ¹³	MONTO FACTURADO ACUMULADO ¹⁴
1										
2										
3										
4										

⁹ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

¹⁰ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.


¹¹ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

¹² Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

¹³ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

¹⁴ Consignar en la moneda establecida en las bases.

MINISTERIO DE VIVIENDA CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO – MVCS
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 017-2023-VIVIENDA-OGA-UE-1

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁹	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹⁰	EXPERIENCIA PROVENIENTE ¹¹ DE:	MONEDA	IMPORTE ¹²	TIPO DE CAMBIO VENTA ¹³	MONTO FACTURADO ACUMULADO ¹⁴
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES - EOC
CONTRATACION DIRECTA N° 017-2023-VIVIENDA-OGA-UE-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO ANTISOBORNO

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES - OEC
CONTRATACION DIRECTA N° 017-2023-VIVIENDA-OGA-UE-01

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las contrataciones públicas, declaro bajo juramento y me comprometo a no incurrir en actos de soborno, respetando las políticas antisoborno, y sistema de gestión antisoborno implementado por el MVCS.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

