



**ACTA DE ADMISION, EVALUACION Y CALIFICACION DE OFERTAS Y OTORGAMIENTO  
DE BUENA PRO**

**CONCURSO PUBLICO N° 048-2023-SEDAPAL**

**“SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES”**

En Lima, en el Edificio Principal del Centro Operativo de La Atarjea, del 07 de febrero del 2023, se reunió el Comité de Selección, designado por la Gerencia de Logística y Servicios a través del Formato de Designación de Comité de Selección N° 067-2023-GLS del 01.12.2023, asume la Presidencia del Comité: Sra. Clara Victoria Salinas Lobatón (Presidente Titular), Sr. Cesar Chicoma La Rosa (Miembro Suplente) en mérito al Descanso Físico Vacacional del Sr. Efraín Lenin Salazar Criado (Miembro Titular) y Sr. Ricardo Alberto Soplapuco Valverde (Miembro Titular), con la finalidad de informar lo siguiente:

**INFORME:**

1. El Comité de Selección hace constar que se registraron en forma electrónica en el SEACE un total de treinta y un (31) participantes como se detalla:

Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento	Estado	Fecha de registro
1	Proveedor con RUC	10084174021	CANALES PAREDES MILAGROS DOMINGA	03/01/2024	Válido	03/01/2024
2	Proveedor con RUC	10283152079	SERNA DUEÑAS REYNALDO WILBER	12/01/2024	Válido	12/01/2024
3	Proveedor con RUC	10402973787	CHUMBES ZUÑIGA SUSAN DEBBY	04/01/2024	Válido	04/01/2024
4	Proveedor con RUC	10451580936	BELLIDO TACAR TATANIA ROSE	31/12/2023	Válido	31/12/2023
5	Proveedor con RUC	20447813956	INSUMOS, SERVICIOS Y TECNOLOGIA DEL AGRO SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	31/12/2023	Válido	31/12/2023
6	Proveedor con RUC	20480919468	NORVI S.A.C.	22/01/2024	Válido	22/01/2024
7	Proveedor con RUC	20483932414	CORPORACION A & A SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	03/01/2024	Válido	03/01/2024
8	Proveedor con RUC	20487182649	SERVICIO INTEGRAL PARA EL DESARROLLO DE LA ECOLOGIA PERU E.I.R.L.	21/01/2024	Válido	21/01/2024
9	Proveedor con RUC	20515720252	TERRAVERDE INGENIEROS S.A.C.	08/01/2024	Válido	08/01/2024
10	Proveedor con RUC	20516611848	TIEMPO VERDE SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	08/01/2024	Válido	08/01/2024
11	Proveedor con RUC	20524355362	MULTISERVICIOS PLANET GROUP E.I.R.L.	04/01/2024	Válido	04/01/2024
12	Proveedor con RUC	20525150179	INNOVAST S.A.C	27/12/2023	Válido	27/12/2023
13	Proveedor con RUC	20525465161	INVERSIONES P & F S.A.C.	11/01/2024	Válido	11/01/2024
14	Proveedor con RUC	20529725583	CONSTRUCTORA Y MULTISERVIS CAJ EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	10/01/2024	Válido	10/01/2024
15	Proveedor con RUC	20541613014	SOLUCIONES AMBIENTALES R Y L S.A.C.	20/12/2023	Válido	20/12/2023

Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento	Estado	Fecha de registro
16	Proveedor con RUC	20542513439	CRISAMYR SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	19/12/2023	Válido	19/12/2023
17	Proveedor con RUC	20600226640	INTENDENCIA DE ALTA DIRECCION SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	20/12/2023	Válido	20/12/2023
18	Proveedor con RUC	20600234596	MIRAL C Y E S.A.C.	03/01/2024	Válido	03/01/2024
19	Proveedor con RUC	20600385632	NEBULABS S.A.C.	05/01/2024	Válido	05/01/2024
20	Proveedor con RUC	20600928067	YAKU SERVICIOS GENERALES E.I.R.L.	04/01/2024	Válido	04/01/2024
21	Proveedor con RUC	20600972953	JARDINERIA Y PAISAJISMO M & C S.A.C.	20/12/2023	Válido	20/12/2023
22	Proveedor con RUC	20601089450	HOLISTIC SERVICES S.A.C.	18/12/2023	Válido	18/12/2023
23	Proveedor con RUC	20601900280	GUANABANA PERU S.A.C.	22/01/2024	Válido	22/01/2024
24	Proveedor con RUC	20602597688	CONSTRUCTORA Y CONSULTORA R & M INGENIEROS S.A.C.	26/12/2023	Válido	26/12/2023
25	Proveedor con RUC	20603973764	GODGROUP'S S.A.C.	15/01/2024	Válido	15/01/2024
26	Proveedor con RUC	20604319715	IMAGINARIUM SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.C.	03/01/2024	Válido	03/01/2024
27	Proveedor con RUC	20607366226	CHINESE CONSTRUCTIONS GROUP S.A.C.	20/12/2023	Válido	20/12/2023
28	Proveedor con RUC	20608505572	GRUPO TECEDI PERU S.A.C.	20/01/2024	Válido	20/01/2024
29	Proveedor con RUC	20609833344	JIM CIVI SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	24/12/2023	Válido	24/12/2023
30	Proveedor con RUC	20610951636	INGENIEROS LINO S.A.C.	21/12/2023	Válido	21/12/2023
31	Proveedor con RUC	20611781491	ELM GLOBAL COMPANY S.A.C.	16/12/2023	Válido	16/12/2023

2. Del total de participantes registrados en el SEACE, se observa que se presentaron siete (07) postores, procediendo a revisar las ofertas en la forma siguiente:

Nro.	Nombre o Razón Social	Usuario de registro	Fecha de presentación	Hora de presentación	Estado de la propuesta	Estado	Ítem
1	JARDINERIA Y PAISAJISMO M & C S.A.C.	20600972953	23/01/2024	21:21:45	Enviado	Valido	01 y 02
2	INNOVAST S.A.C	20525150179	23/01/2024	18:39:07	Enviado	Valido	01 y 02
3	IMAGINARIUM SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.C.	20604319715	23/01/2024	21:54:52	Enviado	Valido	01 y 02
4	NEBULABS S.A.C.	20600385632	23/01/2024	23:57:47	Enviado	Valido	02
5	GODGROUP'S S.A.C.	20603973764	23/01/2024	11:57:30	Enviado	Valido	02
6	SERVICIO INTEGRAL PARA EL DESARROLLO DE LA ECOLOGIA PERU	20487182649	23/01/2024	18:04:07	Enviado	Valido	02



Nro.	Nombre o Razón Social	Usuario de registro	Fecha de presentación	Hora de presentación	Estado de la propuesta	Estado	Ítem
	E.I.R.L.						
7	GUANABANA PERU S.A.C.	20601900280	23/01/2024	23:06:08	Enviado	Valido	01 y 02

### Ítem 01

#### ADMISIÓN DE OFERTAS:

En cumplimiento del Artículo 73° de Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, numeral 73.2, para la admisión de las ofertas, el colegiado verifica la presentación de los documentos requeridos en los literales a), b), c), e), f) y g), del artículo 52° y determina si las ofertas responden a las condiciones de los Términos de Referencia especificados en las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

- i. **POSTOR: INNOVAST S.A.C.**, cumple con la remisión de los documentos de presentación obligatoria señalados en el numeral 2.2.1.1 del capítulo II del Procedimiento de Selección de las Bases Integradas, por lo que su oferta se considera **Admitida**.
- ii. **POSTOR: IMAGINARIUM SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.C.**, cumple con la remisión de los documentos de presentación obligatoria señalados en el numeral 2.2.1.1 del capítulo II del Procedimiento de Selección de las Bases Integradas.

Sin embargo, de la revisión a su oferta que evidencia que los documentos que acompañan la oferta del postor (declaraciones juradas), presentan firmas y visado con pegado de imagen en su contenido.

Sobre el particular, se señala que en mérito a lo establecido en el numeral 1.7, Forma de presentación de ofertas, del Capítulo I, Etapas del Procedimiento de Selección, de la Sección General (Disposiciones Comunes del Procedimiento de Selección) de las Bases Integradas:

*"Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas."*

De igual manera, el numeral 60.4 del Artículo 60 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado señala lo siguiente:

*"En el documento que contiene el precio ofertado u oferta económica (Anexo 6), puede subsanarse la rubrica y la foliación. La falta de firma en la oferta económica no es subsanable."*

Asimismo, debe tenerse en cuenta que la formulación y presentación de las ofertas es de entera y exclusiva responsabilidad de cada postor, de manera que las consecuencias de cualquier deficiencia o defecto en su elaboración o en los documentos que la integran deben ser asumidas por aquél, sin que los demás competidores se vean perjudicados por su falta de cuidado o diligencia, por lo que su oferta se considera **No Admitida**.

- iii. **POSTOR: JARDINERIA Y PAISAJISMO M & C S.A.C.**, cumple con la remisión de los documentos de presentación obligatoria señalados en el numeral 2.2.1.1 del capítulo II



del Procedimiento de Selección de las Bases Integradas, por lo que su oferta se considera **Admitida**.

- iv. **POSTOR: GUANABANA PERU S.A.C.**, cumple con la remisión de los documentos de presentación obligatoria señalados en el numeral 2.2.1.1 del capítulo II del Procedimiento de Selección de las Bases Integradas, por lo que su oferta se considera **Admitida**.

### EVALUACIÓN

El Comité de Selección informa que de conformidad con lo establecido en el artículo 74 numeral 74.2 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se determinó el puntaje de la oferta presentada, de acuerdo al siguiente detalle:

POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTOR DE EVALUACIÓN: PRECIO					% RESPECTO AL VALOR ESTIMADO	ORDEN DE PRELACIÓN
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE ECONOMICO	ACREDITA INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA	PUNTAJE INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA	PUNTAJE TOTAL		
GUANABANA PERU S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDO	S/. 321,600.00	98.00	NO	0.00	98.00	63.81%	1*
JARDINERIA Y PAISAJISMO M&C S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDO	S/. 440,000.00	71.63	NO	0.00	71.63	87.30%	2*
INNOVAST S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDO	S/. 495,730.00	63.58	NO	0.00	63.58	98.36%	3*
IMAGINARIUM SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.C.	NO CUMPLE	NO ADMITIDO	—						

### CALIFICACIÓN DE OFERTAS:

Acto seguido de conformidad con lo establecido en el numeral 75.1 del artículo 75 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, luego de culminada la evaluación, el Comité de Selección procede a la calificación de las ofertas de los postores que obtuvieron el primer y segundo lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación especificados en las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

De acuerdo al artículo 75° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se procedió a calificar al único postor, verificándose lo siguiente:

1. POSTOR: **GUANABANA PERU S.A.C.**, quien ocupa el 1er lugar de acuerdo al orden de prelación, no cumple con la documentación que acredita los Requisitos de Calificación, específicamente en la Experiencia del Personal Clave, en consecuencia, su oferta es **DESCALIFICADA**.
2. POSTOR: **JARDINERIA Y PAISAJISMO M & C S.A.C.**, quien ocupa el 2do lugar de acuerdo al orden de prelación, no cumple con la documentación que acredita los Requisitos de Calificación, específicamente en la Experiencia del Postor en la Especialidad, en consecuencia, su oferta es **DESCALIFICADA**.

De conformidad con el numeral 75.2. del Artículo 75 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el Comité de Selección procede a verificar los Requisitos de Calificación del siguiente postor admitido según el orden de prelación, siendo el resultado como se indica:

3. POSTOR: **INNOVAST S.A.C.**, quien ocupa el 3er lugar de acuerdo al orden de prelación, cumple con la documentación que acredita los Requisitos de Calificación, en consecuencia, su oferta es **CALIFICADA**.

No habiendo más ofertas que calificar, se obtiene el siguiente resultado:





POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTOR DE EVALUACIÓN				PUNTAJE TOTAL FINAL	ORDEN DE PRELACIÓN	REQUISITOS DE CALIFICACIÓN (*)		CONDICIÓN
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE ECONÓMICO	ACREDITA INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	PUNTAJE INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA			EVALUACIÓN DOCUMENTAL	RESULTADO (*)	
GUANABANA PERU S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDO	S/. 321,600.00	98.00	NO	0.00	98.00	1°	NO CUMPLE	DESCALIFICADO	
JARDINERIA Y PAISAJISMO M&C S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDO	S/. 440,000.00	71.63	NO	0.00	71.63	2°	NO CUMPLE	DESCALIFICADO	
INNOVAST S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDO	S/. 495,730.00	63.58	NO	0.00	63.58	3°	CUMPLE	CALIFICADO	ADJUDICADO

(\*) En aplicación al Artículo 75° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

### OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO:

De acuerdo al resultado obtenido, el Comité de Selección otorga la buena Pro del procedimiento de selección Concurso Público N° 048-2023-SEDAPAL para la contratación del “Servicio de Mantenimiento de Áreas Verdes” – Ítem 01, al Postor **Innovación y Servicios Tecnológicos S.A.C. – Innovast S.A.C.**, siendo su oferta económica ascendente a S/ 495,730.00 (Cuatrocientos noventa y cinco mil setecientos treinta y 00/100 Soles), incluido el IGV.

OTORGAMIENTO DE BUENA PRO	
PUNTAJE OBTENIDO	63.58
VALOR ESTIMADO	S/. 504,000.00
MONTO DE SU PROPUESTA ECONÓMICA, INCLUIDO I.G.V.	S/. 495,730.00
BUENA PRO	INNOVAST S.A.C.
% RESPECTO AL VALOR ESTIMADO	98.36%

### Ítem 02

### ADMISIÓN DE OFERTAS:

En cumplimiento del Artículo 73° de Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, numeral 73.2, para la admisión de las ofertas, el colegiado verifica la presentación de los documentos requeridos en los literales a), b), c), e), f) y g), del artículo 52° y determina si las ofertas responden a las condiciones de los Términos de Referencia especificados en las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

- POSTOR: INNOVAST S.A.C.**, cumple con la remisión de los documentos de presentación obligatoria señalados en el numeral 2.2.1.1 del capítulo II del Procedimiento de Selección de las Bases Integradas, por lo que su oferta se considera **Admitida**.
- POSTOR: IMAGINARIUM SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.C.**, cumple con la remisión de los documentos de presentación obligatoria señalados en el numeral 2.2.1.1 del capítulo II del Procedimiento de Selección de las Bases Integradas.

Sin embargo, de la revisión a su oferta que evidencia que los documentos que acompañan la oferta del postor (declaraciones juradas), presentan firmas y visado con pagado de imagen en su contenido.

Sobre el particular, se señala que en mérito a lo establecido en el numeral 1.7, Forma de presentación de ofertas, del Capítulo I, Etapas del Procedimiento de Selección, de la Sección General (Disposiciones Comunes del Procedimiento de Selección) de las Bases Integradas:

*"Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas."*

De igual manera, el numeral 60.4 del Artículo 60 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado señala lo siguiente:

*"En el documento que contiene el precio ofertado u oferta económica (Anexo 6), puede subsanarse la rúbrica y la foliación. La falta de firma en la oferta económica no es subsanable."*

Asimismo, debe tenerse en cuenta que la formulación y presentación de las ofertas es de entera y exclusiva responsabilidad de cada postor, de manera que las consecuencias de cualquier deficiencia o defecto en su elaboración o en los documentos que la integran deben ser asumidas por aquél, sin que los demás competidores se vean perjudicados por su falta de cuidado o diligencia, por lo que su oferta se considera **No Admitida**.

- iii. **POSTOR: JARDINERIA Y PAISAJISMO M & C S.A.C.**, cumple con la remisión de los documentos de presentación obligatoria señalados en el numeral 2.2.1.1 del capítulo II del Procedimiento de Selección de las Bases Integradas.

Sin embargo, de la revisión a su oferta se evidencia que el postor omitió información en la declaración jurada del plazo de prestación del servicio (Anexo N° 04)

Se debe señalar que la omisión en la que incurrió el Postor no puede ser materia de subsanación, toda vez que en el artículo 60 del Reglamento se ha prohibido taxativamente la subsanación del formato o declaración jurada que contiene el plazo ofertado; además que, de efectuarse, alteraría su contenido esencial, por lo que su oferta se considera **No Admitida**.

- iv. **POSTOR: SERVICIO INTEGRAL PARA EL DESARROLLO DE LA ECOLOGIA PERU E.I.R.L.**, cumple con la remisión de los documentos de presentación obligatoria señalados en el numeral 2.2.1.1 del capítulo II del Procedimiento de Selección de las Bases Integradas.

Sin embargo, de la revisión a su oferta se evidencia que el postor omitió información en la declaración jurada del plazo de prestación del servicio (Anexo N° 04)

Se debe señalar que la omisión en la que incurrió el Postor no puede ser materia de subsanación, toda vez que en el artículo 60 del Reglamento se ha prohibido taxativamente la subsanación del formato o declaración jurada que contiene el plazo ofertado; además que, de efectuarse, alteraría su contenido esencial, por lo que su oferta se considera **No Admitida**.

- v. **POSTOR: GUANABANA PERU S.A.C.**, cumple con la remisión de los documentos de presentación obligatoria señalados en el numeral 2.2.1.1 del capítulo II del Procedimiento de Selección de las Bases Integradas, por lo que su oferta se considera **Admitida**.

- vi. **POSTOR: NEBULABS S.A.C.**, cumple con la remisión de los documentos de presentación obligatoria señalados en el numeral 2.2.1.1 del capítulo II del Procedimiento de Selección de las Bases Integradas, por lo que su oferta se considera **Admitida**.

- vii. **POSTOR: GODGROUP'S S.A.C.**, cumple con la remisión de los documentos de presentación obligatoria señalados en el numeral 2.2.1.1 del capítulo II del





Procedimiento de Selección de las Bases Integradas, por lo que su oferta se considera **Admitida.**

### EVALUACIÓN

El Comité de Selección informa que de conformidad con lo establecido en el artículo 74 numeral 74.2 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se determinó el puntaje de la oferta presentada, de acuerdo al siguiente detalle:

POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTOR DE EVALUACIÓN: PRECIO					BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA	PUNTAJE TOTAL	% RESPECTO AL VALOR ESTIMADO	ORDEN DE PRELACIÓN
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE ECONOMICO	ACREDITA INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA	PUNTAJE INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA	PUNTAJE TOTAL				
GUANABANA PERU S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDA	S/. 179,000.00	98.00	NO	0.00	98.00	4.90	102.90	45.72%	1*
GODGROUP'S S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDA	S/. 370,000.00	47.41	SI	2.00	49.41	2.47	51.88	94.51%	2*
INNOVAST S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDA	S/. 395,000.00	44.41	NO	0.00	44.41	2.22	46.63	100.89%	3*
NEBULABS S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDA	S/. 442,468.40	39.65	NO	0.00	39.65	1.98	41.63	113.02%	4*
IMAGINARIUM SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.C.	NO CUMPLE	NO ADMITIDA	—								
JARDINERIA Y PAISAJISMO M&C S.A.C.	NO CUMPLE	NO ADMITIDA	—								
SIDE PERU E.I.R.L.	NO CUMPLE	NO ADMITIDA	—								

### CALIFICACIÓN DE OFERTAS:

Acto seguido de conformidad con lo establecido en el numeral 75.1 del artículo 75 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, luego de culminada la evaluación, el Comité de Selección procede a la calificación de las ofertas de los postores que obtuvieron el primer y segundo lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación especificados en las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

De acuerdo al artículo 75° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se procedió a calificar al único postor, verificándose lo siguiente:

1. POSTOR: **GUANABANA PERU S.A.C.**, quien ocupa el 1er lugar de acuerdo al orden de prelación, no cumple con la documentación que acredita los Requisitos de Calificación, específicamente en la Experiencia del Personal Clave, en consecuencia, su oferta es **DESCALIFICADA.**
2. POSTOR: **GODGROUP'S S.A.C.**, quien ocupa el 2do lugar de acuerdo al orden de prelación, cumple con la documentación que acredita los Requisitos de Calificación, específicamente en la Experiencia del Postor en la Especialidad, en consecuencia, su oferta es **CALIFICADA.**

De conformidad con el numeral 75.2. del Artículo 75 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el Comité de Selección procede a verificar los Requisitos de Calificación del siguiente postor admitido según el orden de prelación, siendo el resultado como se indica:

3. POSTOR: **INNOVAST S.A.C.**, quien ocupa el 3er lugar de acuerdo al orden de prelación, cumple con la documentación que acredita los Requisitos de Calificación, en consecuencia, su oferta es **CALIFICADA.**

No habiendo más ofertas que calificar, se obtiene el siguiente resultado:



POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTOR DE EVALUACIÓN					PUNTAJE TOTAL FINAL	PUNTAJE TOTAL	ORDEN DE PRELACIÓN	REQUISITOS DE CALIFICACIÓN (*)		CONDICIÓN
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE ECONÓMICO	ACREDITA INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	PUNTAJE INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA					EVALUACIÓN DOCUMENTAL	RESULTADO (*)	
GUANABANA PERU S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDO	S/ 179,000.00	96.00	NO	0.00	96.00	4.90	102.90	1*	NO CUMPLE		DESCALIFICADO
GODGROUP'S S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDO	S/ 370,000.00	47.41	SI	2.00	49.41	2.47	51.88	2*	CUMPLE	CALIFICADO	ADJUDICADO
INNOVAST S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDO	S/ 395,000.00	44.41	NO	0.00	44.41	2.22	46.63	3*	CUMPLE		CALIFICADO

(\*) En aplicación al Artículo 75° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

### OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO:


De acuerdo al resultado obtenido, el Comité de Selección otorga la buena Pro del procedimiento de selección Concurso Público N° 048-2023-SEDAPAL para la contratación del **“Servicio de Mantenimiento de Áreas Verdes” – Ítem 02**, al Postor **GODGROUP'S S.A.C.**, siendo su oferta económica ascendente a S/ 370,000.00 (Trescientos setenta mil y 00/100 Soles), incluido el IGV.

OTORGAMIENTO DE BUENA PRO	
PUNTAJE OBTENIDO	51.88
VALOR ESTIMADO	S/. 391,500.00
MONTO DE SU PROPUESTA ECONÓMICA, INCLUIDO I.G.V.	S/. 370,000.00
BUENA PRO	GODGROUP'S S.A.C.
% RESPECTO AL VALOR ESTIMADO	94.51%

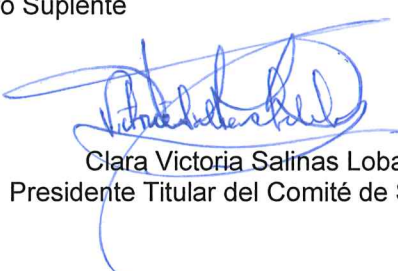
### ACUERDOS

1. Proceder a publicar en el SEACE, la presente acta de conformidad con lo dispuesto en el Numeral 76.3 del Artículo 76° del Reglamento de la Ley de contrataciones del Estado.

Se levantó la sesión, suscribiendo la presente acta los miembros del Comité de Selección en señal de conformidad.

  
Cesar Chicoma La Rosa  
1er Miembro Suplente

  
Ricardo Soplapuco Valverde  
2do Miembro Titular

  
Clara Victoria Salinas Lobatón  
Presidente Titular del Comité de Selección

Nota: Se Adjunta Voto en Discordia del 2do Miembro Titular



## VOTO DISCREPANTE

De conformidad a lo establecido en el numeral 46.3 del artículo 46 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, los acuerdos que adopte el Comité de Selección y los votos discrepantes, con su respectiva fundamentación, constan en actas que son suscritas por estos, las que se incorporan al expediente de contratación; en ese sentido en calidad de Segundo Miembro Titular del Comité de Selección, procedo a fundamentar mi voto discrepante, manifestando que:

La oferta presentada por el postor **INNOVAST S.A.C.**, no cumple con los requisitos de calificación previstos en las bases integradas del Concurso Público N° 048-2023-SEDAPAL, que para el presente caso corresponden al Ítem 01 así como al Ítem 02 (ya que presentan la misma documentación), específicamente en la capacitación del personal clave, por las razones que fundamento a continuación:

- i. Las Bases Integradas del proceso de selección establecen en el Requisito de Calificación "Capacitación" lo siguiente:

**"Requisitos:**

- a) *Diplomado o Programa de Especialización en Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, con un mínimo de ochenta (80) horas lectivas, o*  
b) *Caso contrario, acreditar haber llevado un mínimo de tres (03) de los siguientes cursos, haciendo un total mínimo acumulado de ochenta (80) horas lectivas:*

- *Normativas de SST, y/o*
- *Identificación de Peligros y/o Evaluación de Riesgos, y Determinación de Controles (IPERC), y/o*
- *ISO 14001-2015, y/o*
- *Trabajos de Alto Riesgo."*

Bajo dicho enfoque, los postores contaban dos opciones para acreditar dicho Requisito de Calificación, ya sea mediante una sola capacitación de mínimo 80 horas para optar por la alternativa a), o caso contrario, llevar un mínimo de tres (03) cursos lo cual acumulen 80 horas para optar por la alternativa b).

En ese sentido, se muestra a continuación la documentación expedida por el postor en su oferta:

1. Presenta Certificado de participación en el Curso Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (OHSAS 18001), , con una duración de 06 horas.
2. Presenta Certificado de participación en el Curso Normativas de Seguridad y Salud en el Trabajo, con una duración de 06 horas.
3. Presenta Certificado de participación en el Curso de Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (IPERC), con una duración de 06 horas.
4. Presenta Certificado de participación en el Curso de Seguridad y Salud en el Trabajo, con una duración de 30 horas.
5. Presenta Certificado de participación en el Curso de Normativas de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), IPERC y Trabajo de Alto Riesgo, con una duración de 40 horas

Sobre el particular manifiesto mi posición respecto a cada certificado:

- **Capacitación 01:** No corresponde su validez para optar por la alternativa a) ya que no llega al mínimo de 80 horas y esta opción no es acumulativa. Del mismo modo no corresponde su validez para optar por la alternativa b) ya que el curso "Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo" es muy amplio, y el postor no ha evidenciado mediante alguna documentación complementaria los módulos en el cual se evidencien los cursos descritos en las Bases Integradas, así como sus horas lectivas a fin de determinar su validez.
- **Capacitación 02:** Válido para acreditar la alternativa b).



- **Capacitación 03:** Válido para acreditar la alternativa b).
- **Capacitación 04:** No corresponde su validez para optar por la alternativa a) ya que no llega al mínimo de 80 horas y esta opción no es acumulativa. Del mismo modo no corresponde su validez para optar por la alternativa b) ya que el curso "Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo" es muy amplio, y el postor no ha evidenciado mediante alguna documentación complementaria los módulos en el cual se evidencien los cursos descritos en las Bases Integradas, así como sus horas lectivas a fin de determinar su validez.
- **Capacitación 05:** Válido para acreditar la alternativa b).

Por lo que se obtiene el siguiente resultado:

Cursos	Alternativa a)	Alternativa b)	Horas Válidas
Capacitación 01	No Válido		
Capacitación 02	X	Válido	06
Capacitación 03	X	Válido	06
Capacitación 04	No Válido		
Capacitación 05	X	Válido	40
<b>Total Acumulado</b>			<b>52</b>

Por lo antes expuesto, el postor Innovast S.A.C. acumula un total de 52 hora lectivas para acreditar la capacitación mediante la alternativa b), por lo cual no llega al mínimo de ochenta (80) horas lectivas de acuerdo a lo establecido en las Bases Integradas, en consecuencia, su oferta debe ser declarada **Descalificada**.

A su vez, se precisa que no es competencia del Comité de Selección interpretar o completar el alcance de una oferta, esclarecer ambigüedades, o precisar contradicciones (o imprecisiones), sino aplicar las reglas del procedimiento de selección, realizando un análisis integral que permita generar convicción de lo realmente propuesto en función de las condiciones expresamente detalladas, sin posibilidad de inferir o interpretar lo que es materia de la oferta.

Por lo que su acreditación de la capacitación del personal clave debe demostrar de manera clara, objetiva y precisa lo señalado en las Bases Integradas del procedimiento de selección.

Asimismo, debe tenerse presente que, la formulación y presentación de las ofertas es de entera y exclusiva responsabilidad de cada postor, de manera que las consecuencias de cualquier deficiencia o defecto en su elaboración o en los documentos que la integran deben ser asumidas por aquél, sin que los demás competidores se vean perjudicados por su falta de cuidado o diligencia

Finalmente, el resultado del procedimiento de selección sería el siguiente:

**Para el ítem 01:**

POSTOR	REQUISITOS DE CALIFICACIÓN (*)		CONDICIÓN
	EVALUACIÓN DOCUMENTAL	RESULTADO (*)	
GUANABANA PERU S.A.C.	NO CUMPLE	DESCALIFICADO	<u>DESIERTO</u>
JARDINERIA Y PAISAJISMO M&C S.A.C.	NO CUMPLE	DESCALIFICADO	
INNOVAST S.A.C.	NO CUMPLE	DESCALIFICADO	





Para el ítem 02:

POSTOR	REQUISITOS DE CALIFICACIÓN (*)		CONDICIÓN
	EVALUACIÓN DOCUMENTAL	RESULTADO (*)	
GUANABANA PERU S.A.C.	NO CUMPLE	DESCALIFICADO	
GODGROUP'S S.A.C.	CUMPLE	CALIFICADO	ADJUDICADO
INNOVAST S.A.C.	NO CUMPLE	DESCALIFICADO	

Por todo lo antes expuesto, manifiesto mi voto discrepante, de conformidad a lo establecido en el numeral 46.3 del artículo 46 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



Ricardo Soplapuco Valverde  
2do. Miembro Titular

**CONCURSO PUBLICO N° 0048-2023-SEDAPAL  
"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES" ITEM N° 1**

**POSTOR: INNOVACION Y SERVICIOS TECNOLOGICOS S.A.C. - INNOVAST S.A.C.**

**2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA**

**2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta**

	PRESENTACIÓN	FOLIO
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	3
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.  En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.  En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.  En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	4 al 8
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N°2)	PRESENTA	9
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	10
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	11
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	—
g) El precio de la oferta en Soles (S/). Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.  El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	12

**OFERTA ADMITIDA**

	ITEM N° 01
<b>VALOR ESTIMADO:</b>	S/. 504,000.00
<b>VALOR OFERTADO:</b>	S/. 495,730.00
<b>MENOR OFERTA</b>	S/. 321,600.00

**FACTORES DE EVALUACIÓN**

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p><b>PRECIO</b> <u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O<sub>i</sub> = Precio i O<sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p>	<b>S/. 495,730.00</b>	63.58
<b>PUNTAJE</b>				<b>63.58</b>



No.	INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA	
B.	<p><b>Evaluación:</b> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><b>Acreditación:</b> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación , y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje</p>	<p align="center"><b>(Máximo 02 puntos)</b></p> <p align="center">Presenta Certificado ISO 37001 <b>02 puntos</b></p> <p align="center">No presenta Certificado ISO 37001 <b>00 puntos</b></p>
	<b>PUNTAJE</b>	<b>0.00</b>

<b>PUNTAJE TOTAL:</b>	<b>63.58</b>
-----------------------	--------------

  
Cesar Chicoma La Rosa  
1º Miembro Suplente

  
Clara Victoria Salinas Lobaton  
Presidente del Comité de Selección (T)

  
Ricardo Soplapuco Valverde  
2º Miembro Titular

**CONCURSO PUBLICO N° 0048-2023-SEDAPAL**  
**"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES" ITEM N° 1**

**POSTOR: IMAGINARIUM SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.C.**

**2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA**

**2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta**

	PRESENTACIÓN	FOLIO
a) Declaración jurada de datos del postor. <b>(Anexo N° 1)</b>	PRESENTA	3
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.  En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.  En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.  En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento <b>(Anexo N°2)</b>	PRESENTA	8
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. <b>(Anexo N° 3)</b>	PRESENTA	9
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. <b>(Anexo N° 4)</b>	PRESENTA	10
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. <b>(Anexo N° 5)</b>	NO APLICA	—
g) El precio de la oferta en Soles (S/). Adjuntar obligatoriamente el <b>Anexo N° 6</b> .  El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	12

Lo documentos que acompañan la oferta del postor (declaraciones juradas), presentan firmas y visado con pegado de imagen en su contenido.

(\*\*)Como establece el numeral 1.7, Forma de presentación de ofertas, del Capítulo I, Etapas del Procedimiento de Selección, de la Sección General (Disposiciones Comunes del Procedimiento de Selección) de las Bases Integradas:


"Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

-De igual manera, el numeral 60.4 del Artículo 60 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado señala lo siguiente:

"En el documento que contiene el precio ofertado u oferta económica **(Anexo 6)**, puede subsanarse la rubrica y la foliación. La falta de firma en la oferta económica no es subsanable."

Asimismo, debe tenerse en cuenta que la formulación y presentación de las ofertas es de entera y exclusiva responsabilidad de cada postor, de manera que las consecuencias de cualquier deficiencia o defecto en su elaboración o en los documentos que la integran deben ser asumidas por aquél, sin que los demás competidores se vean perjudicados por su falta de cuidado o diligencia.

**OFERTA NO ADMITIDA**

  
**Cesar Chicoma La Rosa**  
 1° Miembro Suplente

  
**Clara Victoria Salinas Lobaton**  
 Presidente del Comité de Selección (T)

  
**Ricardo Soplapuco Valverde**  
 2° Miembro Titular



**CONCURSO PUBLICO N° 0048-2023-SEDAPAL**  
**"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES" ITEM N° 1**

**POSTOR: GUANABANA PERU S.A.C.**

**2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA**

**2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta**

	PRESENTACIÓN	FOLIO
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	4
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.  En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.  En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.  En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	6 al 8
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N° 2)	PRESENTA	12
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	14
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	16
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	—
g) El precio de la oferta en Soles (S/). Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.  El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	39

**OFERTA ADMITIDA**

	ITEM N° 01
<b>VALOR ESTIMADO:</b>	S/. 504,000.00
<b>VALOR OFERTADO:</b>	S/. 321,600.00
<b>MENOR OFERTA</b>	S/. 321,600.00

**FACTORES DE EVALUACIÓN**

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<b>PRECIO</b> Evaluación: Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  Acreditación: Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6)	La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:  $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ I = Oferta P <sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O <sub>i</sub> = Precio i O <sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio	<b>S/. 321,600.00</b>	98.00
<b>PUNTAJE</b>				<b>98.00</b>

No.	INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA	
B.	<p><b>Evaluación:</b> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><b>Acreditación:</b> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación , y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje</p>	<p align="center"><b>(Máximo 02 puntos)</b></p> <p align="center">Presenta Certificado ISO 37001 <b>02 puntos</b></p> <p align="center">No presenta Certificado ISO 37001 <b>00 puntos</b></p>
	<b>PUNTAJE</b>	<b>0.00</b>

<b>PUNTAJE TOTAL:</b>	<b>98.00</b>
-----------------------	--------------

  
Cesar Chicoma La Rosa  
1º Miembro Suplente

  
Clara Victoria Salinas Lobaton  
Presidente del Comité de Selección (T)

  
Ricardo Soplapuco Valverde  
2º Miembro Titular



**CONCURSO PUBLICO N° 0048-2023-SEDAPAL**  
**"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES" ITEM N° 1**

**POSTOR: JARDINERIA Y PAISAJISMO M&C S.A.C.**

**2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA**

**2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta**

	PRESENTACIÓN	FOLIO
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	5
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.  En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.  En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.  En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	1 al 4
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N°2)	PRESENTA	6
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	7
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	8
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	—
g) El precio de la oferta en Soles (S/). Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.  El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	9

**OFERTA ADMITIDA**

	ITEM N° 01
<b>VALOR ESTIMADO:</b>	S/. 504,000.00
<b>VALOR OFERTADO:</b>	S/. 440,000.00
<b>MEJOR OFERTA</b>	S/. 321,600.00

**FACTORES DE EVALUACIÓN**

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p><b>PRECIO</b>  <b>Evaluación:</b>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><b>Acreditación:</b>  Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta  P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar  O<sub>i</sub> = Precio i  O<sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja  PMP = Puntaje máximo del precio</p>	<b>S/. 440,000.00</b>	71.63
<b>PUNTAJE</b>				<b>71.63</b>

No.	INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA	
B.	<p><b>Evaluación:</b> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><b>Acreditación:</b> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación , y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje</p>	<p align="center"><b>(Máximo 02 puntos)</b></p> <p align="center">Presenta Certificado ISO 37001 <b>02 puntos</b></p> <p align="center">No presenta Certificado ISO 37001 <b>00 puntos</b></p>
	<b>PUNTAJE</b>	<b>0.00</b>

<b>PUNTAJE TOTAL:</b>	<b>71.63</b>
-----------------------	--------------

  
Cesar Chicoma La Rosa  
1º Miembro Suplente

  
Clara Victoria Salinas Lobaton  
Presidente del Comité de Selección (T)

  
Ricardo Soplapuco Valverde  
2º Miembro Titular



**EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**  
**CONCURSO PUBLICO N° 0048-2023-SEDAPAL**

**"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES" ITEM N° 1**

FACTORES DE EVALUACIÓN:

PRECIO

INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA

PUNTAJE MAXIMO: 100 PUNTOS

VALOR ESTIMADO: S/. 504,000.00

POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTOR DE EVALUACIÓN: PRECIO					% RESPECTO AL VALOR ESTIMADO	ORDEN DE PRELACIÓN
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE ECONOMICO	ACREDITA INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA	PUNTAJE INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA	PUNTAJE TOTAL		
GUANABANA PERU S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDO	S/. 321,600.00	98.00	NO	0.00	98.00	63.81%	1°
JARDINERIA Y PAISAJISMO M&C S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDO	S/. 440,000.00	71.63	NO	0.00	71.63	87.30%	2°
INNOVAST S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDO	S/. 495,730.00	63.58	NO	0.00	63.58	98.36%	3°
IMAGINARIUM SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.C.	NO CUMPLE	NO ADMITIDO	—						

**OBSERVACIONES:**

Las ofertas que han cumplido con la presentación de la documentación requerida para la admisión, pasan a la etapa de Calificación de la oferta, según el orden de prelación de conformidad con el Artículo 75 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

  
Cesar Chicoma La Rosa  
1° Miembro Suplente

  
Clara Victoria Salinas Lobaton  
Presidente del Comité de Selección (T)

  
Ricardo Soplapuco Valverde  
2° Miembro Titular

# CALIFICACIÓN DE OFERTA

## CONCURSO PUBLICO N° 0048-2023-SEDAPAL "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES" ITEM N° 1

POSTOR: GUANABANA PERU S.A.C.

### Documentos para acreditar los requisitos de calificación

<b>B.</b>	<b>CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL</b>							
<b>B.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>CUMPLE</b>						
<p><u>Requisitos:</u> Para el ítem 01:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>DESCRIPCIÓN</th> <th>UNIDAD DE MEDIDA</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Desbrozadora con sistema amortiguador de vibraciones LowVib, cilindrada 45 cm3, potencia 2.7 hp, incluido arnés</td> <td>UN</td> <td>02</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Acreditación:</u> Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p>		DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	Desbrozadora con sistema amortiguador de vibraciones LowVib, cilindrada 45 cm3, potencia 2.7 hp, incluido arnés	UN	02	<p><b>VALIDO</b> 1. Presenta Carta de compromiso de alquiler de la empresa Arintac E.I.R.L. ( 02 desbrozadoras con sistema amortiguador de vibraciones LowVib, cilindrada 45 cm3, potencia 2.7 hp, incluido arnés) dirigida a la empresa Guanabana Peru S.A.C. y suscrita por la señorita Masiel Mercedes Tavera Rosales, haciendo referencia al presente procedimiento de seleccion. (Folio 23)</p>
DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD						
Desbrozadora con sistema amortiguador de vibraciones LowVib, cilindrada 45 cm3, potencia 2.7 hp, incluido arnés	UN	02						
<b>B.2</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>							
<b>B.2.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>	<b>CUMPLE</b>						
<b>UN (01) SUPERVISOR GENERAL DEL SERVICIO</b>								
Ing. CALLE DESULOVICH DANKO ARMANDO								
<p><u>Para los ítems 01 y 02</u></p> <p><u>Requisitos:</u> Grado Académico de Bachiller en Ingeniería Forestal o Ingeniería Agrónoma.</p> <p><u>Acreditación:</u> El Grado de Bachiller será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/">https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/</a>, según corresponda.</p> <p>En caso el Grado de Bachiller no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>		<p><b>VALIDO</b> 1. Presenta copia del Registro de grados academicos y títulos profesionales de la SUNEDU, donde se evidencia que el personal clave propuesto, actualmente cuenta con el título profesional de Ingeniero Agronomo y anteriormente el grado de Bachiller en Agronomía, diploma expedido el 12.03.1999 - Universidad Nacional de Piura. (Se verifico en la pagina web de la SUNEDU) (Folio 26)</p>						
<b>B.2.2</b>	<b>CAPACITACION</b>	<b>CUMPLE</b>						
<b>UN (01) SUPERVISOR GENERAL DEL SERVICIO</b>								
Ing. CALLE DESULOVICH DANKO ARMANDO								
<p><u>Para los ítems 01 y 02</u></p> <p><u>Requisitos:</u> a)Diplomado o Programa de Especialización en Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, con un mínimo de ochenta (80) horas lectivas, o b)Caso contrario, acreditar haber llevado un mínimo de tres (03) de los siguientes cursos, haciendo un total mínimo acumulado de ochenta (80) horas lectivas: -Normativas de SST, y/o -Identificación de Peligros y/o Evaluación de Riesgos, y Determinación de Controles (IPERC), y/o -ISO 14001-2015, y/o -Trabajos de Alto Riesgo.</p> <p>Se precisa que los documentos que acrediten las capacitaciones pueden ser emitidos por el empleador, mediante terceros o por la Autoridad Administrativa de Trabajo, o ser emitidos por Universidades Públicas y/o Privadas o institución o Instituto Superior Tecnológico o Instituto Superior Pedagógico o Escuela Superior.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS o CERTIFICADOS que demuestren las capacitaciones requeridas.</p>		<p><b>VALIDO</b> Presenta Certificado del curso de Seguridad y salud en el trabajo, con una duracion de 120 horas - Instituto Cencasit - 2023 (Folio 27)</p>						
<b>B.3</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>	<b>NO CUMPLE</b>						
<b>UN (01) SUPERVISOR GENERAL DEL SERVICIO</b>								
Ing. CALLE DESULOVICH DANKO ARMANDO BACHILLER - (12.03.1999)								
<p><u>Para ítem 01</u></p> <p><u>Requisitos:</u> Mínima de dos (02) años como supervisor y/o coordinador y/o dirección de actividades de mantenimiento y/o conservación de áreas verdes en: parques y/o jardines (incluye servicios y/o actividades de mantenimiento y/o conservación de césped y/o jardinería de interiores y/o jardinería de exteriores).</p> <p>Dicha experiencia será contabilizada a partir de la fecha de obtención del grado académico de Bachiller correspondiente.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>								



	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA			RESULTADO
		DEL	AL	AÑOS	
1				0.00	El postor no presenta documentacion que acredite la experiencia del personal clave propuesto.
TOTAL EXPERIENCIA:				0.00	
C.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD				CUMPLE
Para los ítems 01 y 02					
<u>Requisitos:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente S/700 000,00 (Setecientos Mil y 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.  Se consideran servicios similares para todos los ítems a los siguientes:  a)Mantenimiento de áreas verdes, y/o b)Mantenimiento y/o conservación de césped, y/o c)Mantenimiento de jardinería de interiores y jardinería de exteriores.					
<u>Acreditación:</u> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago , correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.  En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.  En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.  En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.  Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.					

	EMPRESA	PERÍODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DOCUMENTO	MONTO	
1	NUEVA IMAGEN CASTELLANA S.A.C. - NUIC S.A.C.	1. CONTRATO DE SERVICIO "JARDINERIA DE INTERIORES Y EXTERIORES DEL CONDOMINIO PARQUES DE LA HUACA - II ETAPA (01.02.2018) 2. CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIOS (17.02.2020)	S/. 720,000.00	VALIDO Servicio de mantenimiento de jardineria de interiores y jardineria de exteriores que incluye: Mantenimiento total de las areas verdes, remocion, preparacion y mejoramiento de los jardines internos y externos Suministro y siembra de especies rastreras y plantas arboreas Deshierbo, podas y segado Abonamiento foliar y radicular de cesped y especies rastreras , etc. (Folio 32 al 37)
TOTAL			S/. 720,000.00	Cumple con acreditar el monto facturado solicitado en las Bases Integradas.

POSTOR: GUANABANA PERU S.A.C. NO CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACION, POR LO TANTO SU OFERTA ES DESCALIFICADA

Cesar Chicoma La Rosa  
1° Miembro Suplente

Ricardo Soplapuco Valverde  
2° Miembro Titular

Clara Victoria Salinas Lobaton  
Presidente del Comité de Selección (T)



# CALIFICACIÓN DE OFERTA

## CONCURSO PUBLICO N° 0048-2023-SEDAPAL "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES" ITEM N° 1

POSTOR: JARDINERIA Y PAISAJISMO M&C S.A.C.

### Documentos para acreditar los requisitos de calificación

<b>B.</b>	<b>CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL</b>							
<b>B.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>CUMPLE</b>						
<p><b>Requisitos:</b> Para el ítem 01:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>DESCRIPCIÓN</th> <th>UNIDAD DE MEDIDA</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Desbrozadora con sistema amortiguador de vibraciones LowVib, cilindrada 45 cm3, potencia 2.7 hp, incluido arnés</td> <td>UN</td> <td>02</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Acreditación:</b> Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p>		DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	Desbrozadora con sistema amortiguador de vibraciones LowVib, cilindrada 45 cm3, potencia 2.7 hp, incluido arnés	UN	02	<p><b>VALIDO</b> 1. Presenta copia de la Factura Electronica N° F002-00001619 emitida el 23.10.2021 por la empresa Corporacion Valeodeth S.A.C., y donde figura como cliente, el postor del presente procedimiento de seleccion, donde se evidencia la adquisicion de 02 desbrozadoras que cumplen con todas las especificaciones tecnicas requeridas en las Bases Intergradadas. (Folio 16)</p>
DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD						
Desbrozadora con sistema amortiguador de vibraciones LowVib, cilindrada 45 cm3, potencia 2.7 hp, incluido arnés	UN	02						
<b>B.2</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>							
<b>B.2.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>	<b>CUMPLE</b>						
<b>UN (01) SUPERVISOR GENERAL DEL SERVICIO</b>								
<b>Ing. ASTOCAZA CANCHARI HECTOR ROBERTO</b>								
<p><b>Para los ítems 01 y 02</b></p> <p><b>Requisitos:</b> Grado Académico de Bachiller en Ingeniería Forestal o Ingeniería Agrónoma.</p> <p><b>Acreditación:</b> El Grado de Bachiller será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/">https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/</a>, según corresponda.</p> <p>En caso el Grado de Bachiller no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>		<p><b>VALIDO</b> 1. Presenta copia del Título Profesional de Ingeniero Agrónomo, expedido el 13.02.2018 - Universidad Nacional San Luis Gonzaga de Ica. (Se pudo verificar en la pagina web de SUNEDU que el personal clave propuesto, cuenta con el Grado de Bachiller en Ciencias Agronomas con fecha de diploma del 07.10.2016) (Folio 17)</p>						
<b>B.2.2</b>	<b>CAPACITACION</b>	<b>CUMPLE</b>						
<b>UN (01) SUPERVISOR GENERAL DEL SERVICIO</b>								
<b>Ing. ASTOCAZA CANCHARI HECTOR ROBERTO</b>								
<p><b>Para los ítems 01 y 02</b></p> <p><b>Requisitos:</b> a) Diplomado o Programa de Especialización en Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, con un mínimo de ochenta (80) horas lectivas, o b) Caso contrario, acreditar haber llevado un mínimo de tres (03) de los siguientes cursos, haciendo un total mínimo acumulado de ochenta (80) horas lectivas: - Normativas de SST, y/o - Identificación de Peligros y/o Evaluación de Riesgos, y Determinación de Controles (IPERC), y/o - ISO 14001-2015, y/o - Trabajos de Alto Riesgo.</p> <p>Se precisa que los documentos que acrediten las capacitaciones pueden ser emitidos por el empleador, mediante terceros o por la Autoridad Administrativa de Trabajo, o ser emitidos por Universidades Públicas y/o Privadas o institución o Instituto Superior Tecnológico o Instituto Superior Pedagógico o Escuela Superior.</p> <p><b>Acreditación:</b> Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS o CERTIFICADOS que demuestren las capacitaciones requeridas.</p>		<p><b>VALIDO</b> 1. Presenta Certificado de participacion en el Curso de ISO 14001-2015, con una duracion de 30 horas - Jardineria y Paisajismo M&amp;C S.A.C. - 2022 (Folio 22)</p> <p><b>VALIDO</b> 2. Presenta Certificado de participacion en el Curso de Identificacion de Peligros y/o Evaluacion de Riesgos y Determinacion de Controles (IPERC), con una duracion de 30 horas - Jardineria y Paisajismo M&amp;C S.A.C. - 2022 (Folio 23)</p> <p><b>VALIDO</b> 3. Presenta Certificado de participacion en el Curso de Normativa de Seguridad y Salud en el Trabajo, con una duracion de 30 horas - Jardineria y Paisajismo M&amp;C S.A.C. - 2022 (Folio 24)</p>						
<b>B.3</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>	<b>CUMPLE</b>						
<b>UN (01) SUPERVISOR GENERAL DEL SERVICIO</b>								
<b>Ing. ASTOCAZA CANCHARI HECTOR ROBERTO BACHILLER - (07.10.2016)</b>								
<p><b>Para ítem 01</b></p> <p><b>Requisitos:</b> Mínima de dos (02) años como supervisor y/o coordinador y/o dirección de actividades de mantenimiento y/o conservación de áreas verdes en: parques y/o jardines (incluye servicios y/o actividades de mantenimiento y/o conservación de césped y/o jardinería de interiores y/o jardinería de exteriores).</p> <p>Dicha experiencia será contabilizada a partir de la fecha de obtención del grado académico de Bachiller correspondiente.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><b>Acreditación:</b> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>								



	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA			RESULTADO
		DEL	AL	AÑOS	
1	GAZO E.I.R.L.	1/09/2018	30/04/2020	1.66	VALIDO Presenta Certificado de Trabajo expedido el 30.04.2020, desempeñándose como Supervisor de mantenimiento de jardines y áreas verdes. (Folio 20)
2	JARDINERIA Y PAISAJISMO M&C S.A.C.	1/05/2020	31/12/2023	3.67	VALIDO Presenta Certificado de Trabajo expedido el 02.01.2024, desempeñándose como Supervisor de servicios de jardinería. (Folio 21)
TOTAL EXPERIENCIA:				5.33	
C. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD					NO CUMPLE

Para los ítems 01 y 02

**Requisitos:**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente S/700 000,00 (Setecientos Mil y 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran servicios similares para todos los ítems a los siguientes:

- a) Mantenimiento de áreas verdes, y/o
- b) Mantenimiento y/o conservación de césped, y/o
- c) Mantenimiento de jardinería de interiores y jardinería de exteriores.

**Acreditación:**

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DOCUMENTO	MONTO	
1	RED PRESTACION SABOGAL - ESSALUD	1. ORDEN DE COMPRA N° 4503605427 (23.06.2020) 2. FACTURA ELECTRONICA N° E001-2 (07.09.2020) 3. FACTURA ELECTRONICA N° E001-3 (07.09.2020) 4. DETALLE PAGO A PROVEEDORS BBVA (24.10.2020)	S/. 24,000.00	VALIDO Servicio de mantenimiento de areas verdes Acredita con copia de facturas electronicas y documento de detalle de pago a proveedores. (Folio 25 al 28)  Se valida monto integral de la Orden de Compra en merito a la Constancia de Prestación N° 010-OAYCP-OA-GRPS-ESSALUD-2023 (Folio 126 al 133)
2	RED PRESTACION SABOGAL - ESSALUD	1. ORDEN DE COMPRA N° 4503682597 (29.10.2020) 2. FACTURA ELECTRONICA N° E001-10 (19.11.2020) 3. FACTURA ELECTRONICA N° E001-11 (19.11.2020) 4. DETALLE PAGO A PROVEEDORS BBVA (31.12.2020)	S/. 22,000.00	VALIDO Servicio de mantenimiento de areas verdes, jardines, plantas ornamentales y maceteros. Acredita con copia de facturas electronicas y documento de detalle de pago a proveedores. (Folio 29 al 32)  Se valida monto integral de la Orden de Compra en merito a la Constancia de Prestación N° 010-OAYCP-OA-GRPS-ESSALUD-2023 (Folio 126 al 133)
3	RED PRESTACION SABOGAL - ESSALUD	1. ORDEN DE COMPRA N° 4503708390 (29.12.2020) 2. FACTURA ELECTRONICA N° E001-12 (29.12.2020) 3. FACTURA ELECTRONICA N° E001-13 (29.12.2020) 4. DETALLE PAGO A PROVEEDORS BBVA (12.02.2021)	S/. 22,000.00	VALIDO Servicio de mantenimiento de areas verdes. Acredita con copia de facturas electronicas y documento de detalle de pago a proveedores. (Folio 33 al 36)  Se valida monto integral de la Orden de Compra en merito a la Constancia de Prestación N° 010-OAYCP-OA-GRPS-ESSALUD-2023 (Folio 126 al 133)


4	RED PRESTACION SABOGAL - ESSALUD	1. ORDEN DE COMPRA N° 4503605418 (23.06.2020) 2. FACTURA ELECTRONICA N° E001-4 (18.11.2020) 3. FACTURA ELECTRONICA N° E001-5 (18.11.2020) 4. DETALLE PAGO A PROVEEDORS BBVA (07.12.2020)	S/. 30,000.00	<b>VALIDO</b> Servicio de mantenimiento de areas verdes Acredita con copia de facturas electronicas y documento de detalle de pago a proveedores. (37 al 43)  Se valida monto integral de la Orden de Compra en merito a la Constancia de Prestación N° 010- OAYCP-OA-GRPS-ESSALUD-2023 (Folio 126 al 133)
5	RED PRESTACION SABOGAL - ESSALUD	1. ORDEN DE COMPRA N° 4503742807 (04.02.2021) 2. FACTURA ELECTRONICA N° E001-16 (19.04.2021) 3. FACTURA ELECTRONICA N° E001-17 (19.04.2021) 4. DETALLE PAGO A PROVEEDORS BBVA (02.06.2021)	S/. 29,000.00	<b>VALIDO</b> Servicio de mantenimiento de areas verdes Acredita con copia de facturas electronicas y documento de detalle de pago a proveedores. (44 al 50)  Se valida monto integral de la Orden de Compra en merito a la Constancia de Prestación N° 010- OAYCP-OA-GRPS-ESSALUD-2023 (Folio 126 al 133)
6	RED PRESTACION SABOGAL - ESSALUD	1. ORDEN DE COMPRA N° 4503743184 (05.02.2021) 2. FACTURA ELECTRONICA N° E001-18 (19.04.2021) 3. FACTURA ELECTRONICA N° E001-19 (19.04.2021) 4. DETALLE PAGO A PROVEEDORS BBVA (20.08.2021)	S/. 29,000.00	<b>VALIDO</b> Servicio de mantenimiento de areas verdes Acredita con copia de facturas electronicas y documento de detalle de pago a proveedores. (51 al 57)  Se valida monto integral de la Orden de Compra en merito a la Constancia de Prestación N° 010- OAYCP-OA-GRPS-ESSALUD-2023 (Folio 126 al 133)
7	RED PRESTACION SABOGAL - ESSALUD	1. ORDEN DE COMPRA N° 4503814510 (17.05.2021) 2. FACTURA ELECTRONICA N° E001-22 (24.05.2021) 3. FACTURA ELECTRONICA N° E001-23 (24.05.2021) 4. DETALLE PAGO A PROVEEDORS BBVA (09.09.2021)	S/. 19,540.00	<b>VALIDO</b> Servicio de mantenimiento de areas verdes Acredita con copia de facturas electronicas y documento de detalle de pago a proveedores.  Si bien se pueden vincular las facturas presentadas en el documento de abono, existen diferencias entre los importes, el motivo no se pueden determinar con la documentacion presentada, por lo que se esta validando el importe del documento del pago a proveedores. (58 al 61)
8	RED PRESTACION SABOGAL - ESSALUD	1. ORDEN DE COMPRA N° 4503738936 (29.01.2021) 2. FACTURA ELECTRONICA N° E001-14 (12.04.2021) 3. FACTURA ELECTRONICA N° E001-15 (12.04.2021) 4. DETALLE PAGO A PROVEEDORS BBVA (13.05.2021)	S/. 22,000.00	<b>VALIDO</b> Servicio de mantenimiento de areas verdes Acredita con copia de facturas electronicas y documento de detalle de pago a proveedores. (62 al 65)  Se valida monto integral de la Orden de Compra en merito a la Constancia de Prestación N° 010- OAYCP-OA-GRPS-ESSALUD-2023 (Folio 126 al 133)
9	RED PRESTACION SABOGAL - ESSALUD	1. ORDEN DE COMPRA N° 4503760107 (26.02.2021) 2. FACTURA ELECTRONICA N° E001-24 (25.05.2021) 3. FACTURA ELECTRONICA N° E001-25 (25.05.2021) 4. DETALLE PAGO A PROVEEDORS BBVA (09.09.2021)	S/. 22,000.00	<b>VALIDO</b> Servicio de mantenimiento de areas verdes Acredita con copia de facturas electronicas y documento de detalle de pago a proveedores. (66 al 69)  Se valida monto integral de la Orden de Compra en merito a la Constancia de Prestación N° 010- OAYCP-OA-GRPS-ESSALUD-2023 (Folio 126 al 133)
10	RED PRESTACION SABOGAL - ESSALUD	1. ORDEN DE COMPRA N° 4503788321 (12.04.2021) 2. FACTURA ELECTRONICA N° E001-28 (26.05.2021) 3. FACTURA ELECTRONICA N° E001-29 (26.05.2021) 4. DETALLE PAGO A PROVEEDORS BBVA (09.09.2021)	S/. 22,000.00	<b>VALIDO</b> Servicio de mantenimiento de areas verdes Acredita con copia de facturas electronicas y documento de detalle de pago a proveedores. (70 al 73)  Se valida monto integral de la Orden de Compra en merito a la Constancia de Prestación N° 010- OAYCP-OA-GRPS-ESSALUD-2023 (Folio 126 al 133)



11	RED PRESTACION SABOGAL - ESSALUD	1. ORDEN DE COMPRA N° 4503810373 (11.05.2021) 2. FACTURA ELECTRONICA N° E001-32 (02.06.2021) 3. FACTURA ELECTRONICA N° E001-33 (02.06.2021) 4. DETALLE PAGO A PROVEEDORS BBVA (22.12.2021)	S/. 22,000.00	<b>VALIDO</b> Servicio de mantenimiento de areas verdes (jardines, plantas y maceteros) Acredita con copia de facturas electronicas y documento de detalle de pago a proveedores. (74 al 77)  Se valida monto integral de la Orden de Compra en merito a la Constancia de Prestación N° 010- OAYCP-OA-GRPS-ESSALUD-2023 (Folio 126 al 133)
12	RED PRESTACION SABOGAL - ESSALUD	1. ORDEN DE COMPRA N° 4503836460 (21.06.2021) 2. FACTURA ELECTRONICA N° E001-36 (30.06.2021) 3. FACTURA ELECTRONICA N° E001-37 (30.06.2021) 4. DETALLE PAGO A PROVEEDORS BBVA (02.12.2021)	S/. 21,400.00	<b>VALIDO</b> Servicio de mantenimiento de areas verdes Acredita con copia de facturas electronicas y documento de detalle de pago a proveedores. (Folio 78 al 81)  Se valida monto, en merito a lo señalado en la Constancia de Prestación N° 010-OAYCP-OA- GRPS-ESSALUD-2023 (Folio 126 al 133)
13	RED PRESTACION SABOGAL - ESSALUD	1. ORDEN DE COMPRA N° 4503738933 (29.01.2021) 2. FACTURA ELECTRONICA N° E001-20 (19.04.2021) 3. FACTURA ELECTRONICA N° E001-21 (19.04.2021) 4. DETALLE PAGO A PROVEEDORS BBVA (23.06.2021)	S/. 29,000.00	<b>VALIDO</b> Servicio de mantenimiento de areas verdes Acredita con copia de facturas electronicas y documento de detalle de pago a proveedores. (Folio 82 al 88)  Se valida monto integral de la Orden de Compra en merito a la Constancia de Prestación N° 010- OAYCP-OA-GRPS-ESSALUD-2023 (Folio 126 al 133)
14	RED PRESTACION SABOGAL - ESSALUD	1. ORDEN DE COMPRA N° 4503762119 (03.03.2021) 2. FACTURA ELECTRONICA N° E001-20 (19.04.2021) 3. FACTURA ELECTRONICA N° E001-21 (19.04.2021) 4. DETALLE PAGO A PROVEEDORS BBVA (23.06.2021)	S/. 29,000.00	<b>VALIDO</b> Servicio de mantenimiento de areas verdes Acredita con copia de facturas electronicas y documento de detalle de pago a proveedores. (Folio 89 al 95)  Se valida monto integral de la Orden de Compra en merito a la Constancia de Prestación N° 010- OAYCP-OA-GRPS-ESSALUD-2023 (Folio 126 al 133)
15	RED PRESTACION SABOGAL - ESSALUD	1. ORDEN DE COMPRA N° 4503793868 (20.04.2021) 2. FACTURA ELECTRONICA N° E001-30 (26.05.2021) 3. FACTURA ELECTRONICA N° E001-31 (26.05.2021) 4. DETALLE PAGO A PROVEEDORS BBVA (09.09.2021)	S/. 29,000.00	<b>VALIDO</b> Servicio de mantenimiento de areas verdes Acredita con copia de facturas electronicas y documento de detalle de pago a proveedores. (Folio 96 al 102)  Se valida monto integral de la Orden de Compra en merito a la Constancia de Prestación N° 010- OAYCP-OA-GRPS-ESSALUD-2023 (Folio 126 al 133)
16	RED PRESTACION SABOGAL - ESSALUD	1. ORDEN DE COMPRA N° 4503810347 (11.05.2021) 2. FACTURA ELECTRONICA N° E001-34 (03.06.2021) 3. FACTURA ELECTRONICA N° E001-35 (03.06.2021) 4. DETALLE PAGO A PROVEEDORS BBVA (22.12.2021)	S/. 29,000.00	<b>VALIDO</b> Servicio de mantenimiento de areas verdes Acredita con copia de facturas electronicas y documento de detalle de pago a proveedores. (Folio 103 al 109)  Se valida monto integral de la Orden de Compra en merito a la Constancia de Prestación N° 010- OAYCP-OA-GRPS-ESSALUD-2023 (Folio 126 al 133)
17	RED PRESTACION SABOGAL - ESSALUD	1. ORDEN DE COMPRA N° 4503836312 (21.06.2021) 2. FACTURA ELECTRONICA N° E001-38 (30.06.2021) 3. FACTURA ELECTRONICA N° E001-39 (30.06.2021) 4. DETALLE PAGO A PROVEEDORS BBVA (07.02.2022)	S/. 28,000.00	<b>VALIDO</b> Servicio de mantenimiento de areas verdes Acredita con copia de facturas electronicas y documento de detalle de pago a proveedores. (Folio 110 al 116)  Se valida monto en merito a lo señalado en la Constancia de Prestación N° 010-OAYCP-OA- GRPS-ESSALUD-2023 (Folio 126 al 133)



18	RED ASISTENCIAL ICA - ESSALUD	1. ORDEN DE COMPRA N° 4503903930 (18.10.2021) 2. FACTURA ELECTRONICA N° E001-40 (22.11.2021) 3. HISTORICO DE MOVIMIENTOS		<p><b>NO VALIDO</b> Servicio de mantenimiento de jardines.</p> <p>El importe de la factura presentada por el postor, no se condice con el importe abonado. Se precisa que no es competencia del Comité de Selección interpretar o completar el alcance de una oferta, esclarecer ambigüedades, o precisar contradicciones (o imprecisiones), sino aplicar las reglas del procedimiento de selección, realizando un análisis integral que permita generar convicción de lo realmente propuesto en función de las condiciones expresamente detalladas, sin posibilidad de inferir o interpretar lo que es materia de la oferta. Es responsabilidad del postor aportar la documentación necesaria para acreditar el monto requerido como requisito de calificación y demostrar fehacientemente la correlación entre la factura y el importe abonado.</p> <p>Por otra parte, el documento "Historico de movimientos" presentado por el postor no evidencia haber sido emitido por Entidad del sistema financiero (Folio 117 al 120)</p>
19	RED PRESTACION SABOGAL - ESSALUD	1. CONTRATO N° 035-2022-ESSALUD/RPS (31.08.2022) 2. CONSTANCIA DE PRESTACION N° 10 OAYCP-OA-GRPS-ESSALUD-2023 (06.01.2023)	S/. 90,651.33	<p><b>VALIDO</b> Servicio de mantenimiento y conservación de jardines interiores y exteriores, plantas ornamentales y maceteros. Acredita con copia de contrato y constancia de prestación. La constancia de prestación contiene servicios realizados con anterioridad a la firma del contrato. Se esta validando unicamente, el servicio de mantenimiento correspondiente al proceso 2205A00441, cuyo plazo contractual es posterior a la suscripción del contrato y la denominación del servicio, guarda relación con la del objeto contractual. (Folio 121 al 134)</p>
<b>TOTAL</b>			S/. 519,591.33	<b>NO Cumple con acreditar el monto facturado solicitado en las Bases Integradas.</b>
<b>POSTOR: JARDINERIA Y PAISAJISMO M&amp;C S.A.C. NO CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACION, POR LO TANTO SU OFERTA ES DESCALIFICADA</b>				

  
Cesar Chicoma La Rosa  
1° Miembro Suplente

  
Clara Victoria Salinas Lobaton  
Presidente del Comité de Selección (T)

  
Ricardo Soplapuco Valverde  
2° Miembro Titular

# CALIFICACIÓN DE OFERTA

## CONCURSO PUBLICO N° 0048-2023-SEDAPAL "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES" ITEM N° 1

POSTOR: INNOVACION Y SERVICIOS TECNOLOGICOS S.A.C.


### Documentos para acreditar los requisitos de calificación

<b>B.</b>	<b>CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL</b>							
<b>B.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>CUMPLE</b>						
<p><b>Requisitos:</b> Para el ítem 01:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>DESCRIPCIÓN</th> <th>UNIDAD DE MEDIDA</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Desbrozadora con sistema amortiguador de vibraciones LowVib, cilindrada 45 cm3, potencia 2.7 hp, incluido arnés</td> <td>UN</td> <td>02</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Acreditación:</b> Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p>		DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	Desbrozadora con sistema amortiguador de vibraciones LowVib, cilindrada 45 cm3, potencia 2.7 hp, incluido arnés	UN	02	<p><b>VALIDO</b> 1. Presenta copia de Compromiso de compra venta de equipamiento, emitido el 19.01.2024, y sucrito por el Gerente de Terminix S.A.C. y por el Representante Legal de Innovast S.A.C. donde Terminix S.A.C. acuerda vender las desbrozadoras con las especificaciones técnicas requeridas en las Bases Integradas, en caso Innovast S.A.C. gane la Buena Pro del presente procedimiento de selección. (Folio 16)</p>
DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD						
Desbrozadora con sistema amortiguador de vibraciones LowVib, cilindrada 45 cm3, potencia 2.7 hp, incluido arnés	UN	02						
<b>B.2</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>							
<b>B.2.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>	<b>CUMPLE</b>						
<p><b>UN (01) SUPERVISOR GENERAL DEL SERVICIO</b></p> <p>Ing. ROSA PAREDES PAREDES</p> <p><b>Para los ítems 01 y 02</b></p> <p><b>Requisitos:</b> Grado Académico de Bachiller en Ingeniería Forestal o Ingeniería Agrónoma.</p> <p><b>Acreditación:</b> El Grado de Bachiller será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/">https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/</a>, según corresponda.</p> <p>En caso el Grado de Bachiller no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>		<p><b>VALIDO</b> 1. Presenta copia del Grado de Bachiller en Ciencias Agrarias, expedido el 15.09.1989 - Universidad Nacional Agraria de la Selva. 2. Presenta copia del Título Profesional de Ingeniero Agrónomo expedido el 27.06.1991 - Universidad Nacional Agraria de la Selva. (Se pudo verificar en la pagina web de SUNEDU) (Folio 18 y 19)</p>						
<b>B.2.2</b>	<b>CAPACITACION</b>	<b>CUMPLE</b>						
<p><b>UN (01) SUPERVISOR GENERAL DEL SERVICIO</b></p> <p>Ing. ROSA PAREDES PAREDES</p>								
<p><b>Para los ítems 01 y 02</b></p> <p><b>Requisitos:</b> a) Diplomado o Programa de Especialización en Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, con un mínimo de ochenta (80) horas lectivas, o b) Caso contrario, acreditar haber llevado un mínimo de tres (03) de los siguientes cursos, haciendo un total mínimo acumulado de ochenta (80) horas lectivas: - Normativas de SST, y/o - Identificación de Peligros y/o Evaluación de Riesgos, y Determinación de Controles (IPERC), y/o - ISO 14001-2015, y/o - Trabajos de Alto Riesgo.</p> <p>Se precisa que los documentos que acrediten las capacitaciones pueden ser emitidos por el empleador, mediante terceros o por la Autoridad Administrativa de Trabajo, o ser emitidos por Universidades Públicas y/o Privadas o institución o Instituto Superior Tecnológico o Instituto Superior Pedagógico o Escuela Superior.</p> <p><b>Acreditación:</b> Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS o CERTIFICADOS que demuestren las capacitaciones requeridas.</p>		<p><b>VALIDO</b> 1. Presenta Certificado de participacion en el Curso Sistema de Gestion de Seguridad y Salud en el Trabajo (OHSAS 18001), con una duracion de 06 horas - Innovast S.A.C. - 2015 (Folio 20)</p> <p><b>VALIDO</b> 2. Presenta Certificado de participacion en el Curso Normativas de Seguridad y Salud en el Trabajo, con una duracion de 06 horas - Innovast S.A.C. - 2016 (Folio 21)</p> <p><b>VALIDO</b> 3. Presenta Certificado de participacion en el Curso de Evaluacion de Riesgos y Determinacion de Controles (IPERC), con una duracion de 06 horas - Innovast S.A.C. - 2016 (Folio 22)</p> <p><b>VALIDO</b> 4. Presenta Certificado de participacion en el Curso de Seguridad y Salud en el Trabajo, con una duracion de 30 horas - Institutos de Capacitacion Superior Meliton Carbajal - 2019 (Folio 23)</p> <p><b>VALIDO</b> 5. Presenta Certificado de participacion en el Curso de Normativas de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), IPERC y Trabajo de Alto Riesgo, con una duracion de 40 horas - Innovast S.A.C. - 2021 (Folio 24)</p>						
<b>B.3</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>	<b>CUMPLE</b>						




UN (01) SUPERVISOR GENERAL DEL SERVICIO					
Ing. ROSA PAREDES PAREDES BACHILLER - (15.09.1989)					
<p><b>Para ítem 01</b></p> <p><b>Requisitos:</b> Mínima de dos (02) años como supervisor y/o coordinador y/o dirección de actividades de mantenimiento y/o conservación de áreas verdes en: parques y/o jardines (incluye servicios y/o actividades de mantenimiento y/o conservación de césped y/o jardinería de interiores y/o jardinería de exteriores).</p> <p>Dicha experiencia será contabilizada a partir de la fecha de obtención del grado académico de Bachiller correspondiente.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><b>Acreditación:</b> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>					
	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA			RESULTADO
		DEL	AL	AÑOS	
1	INNOVAST S.A.C.	7/05/2018	20/01/2019	0.71	VALIDO Presenta Certificado de Trabajo expedido el 04.02.2022, desempeñándose como Supervisora, (encargada de la coordinación, supervisión y dirección técnica) de actividades de mantenimiento de áreas verdes (jardines internos y externos), mantenimiento, conservación de césped, jardinería de interiores y exteriores. (Folio 25)
		27/01/2020	26/01/2022	2.00	
TOTAL EXPERIENCIA:				2.71	
C.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD				CUMPLE
<p><b>Para los ítems 01 y 02</b></p> <p><b>Requisitos:</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente S/700 000,00 (Setecientos Mil y 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares para todos los ítems a los siguientes:</p> <p>a) Mantenimiento de áreas verdes, y/o b) Mantenimiento y/o conservación de césped, y/o c) Mantenimiento de jardinería de interiores y jardinería de exteriores.</p> <p><b>Acreditación:</b> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la</p>					
	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO	
		DOCUMENTO	MONTO		
1	SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LIMA - SEDAPAL	1. CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 370-2015-SEDAPAL (10.11.2015) 2. ACTA DE CONFORMIDAD PARA BIENES Y/O SERVICIOS (15.05.2017)	S/. 106,088.00	VALIDO Servicio de mantenimiento de áreas verdes. Acredita con copia de contrato y acta de conformidad. (Folio 28 al 39)	
2	SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LIMA - SEDAPAL	1. CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 007-2018-SEDAPAL (12.01.2018) 2. ACTA DE CONFORMIDAD PARA BIENES Y/O SERVICIOS (14.03.2019)	S/. 130,000.00	VALIDO Servicio de mantenimiento de áreas verdes. Acredita con copia de contrato y acta de conformidad. (Folio 40 al 52)	

3	SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LIMA - SEDAPAL	1. CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 278-2015-SEDAPAL (16.09.2015) 2. ACTA DE CONFORMIDAD DE PRESTACION DE SERVICIOS (16.10.2017)	S/. 160,000.00	<b>VALIDO</b> Servicio de mantenimiento de areas verdes. Acredita con copia de contrato y acta de conformidad. (Folio 53 al 64)
4	SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LIMA - SEDAPAL	1. CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 013-2020-SEDAPAL (14.01.2020) 2. ACTA DE CONFORMIDAD N° 01-2022-EAC (28.04.2022)	S/. 287,983.58	<b>VALIDO</b> Servicio de mantenimiento de areas verdes. Acredita con copia de contrato y acta de conformidad. (Folio 65 al 78)
5	SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LIMA - SEDAPAL	1. PEDIDO DE SERVICIO N° 4300072035 (21.02.2019) 2. ACTA DE CONFORMIDAD N° 03-EA-C-2019 (16.09.2019)	S/. 32,449.29	<b>VALIDO</b> Servicio de riego y corte de cesped y de especies en macetas que permita la conservacion y preservacion de las areas verdes. (Folio 79 al 93)
<b>TOTAL</b>			<b>S/. 716,520.87</b>	<b>Cumple con acreditar el monto facturado solicitado en las Bases Integradas.</b>
<b>POSTOR: INNOVACION Y SERVICIOS TECNOLOGICOS S.A.C. CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACION, POR LO TANTO SU OFERTA ES CALIFICADA</b>				

  
Cesar Chicoma La Rosa  
1° Miembro Suplente

  
Clara Victoria Salinas Lobaton  
Presidente del Comité de Selección (T)

  
Ricardo Soplapuco Valverde  
2° Miembro Titular



**CONCURSO PUBLICO N° 0048-2023-SEDAPAL**  
**"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES" ITEM N° 1**  
**RESUMEN DE CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS**

POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTOR DE EVALUACIÓN				PUNTAJE TOTAL FINAL	ORDEN DE PRELACIÓN	REQUISITOS DE CALIFICACIÓN (*)		CONDICIÓN
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE ECONOMICO	ACREDITA INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA	PUNTAJE INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA			EVALUACIÓN DOCUMENTAL	RESULTADO (*)	
GUANABANA PERU S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDO	S/. 321,600.00	98.00	NO	0.00	98.00	1°	NO CUMPLE	DESCALIFICADO	
JARDINERIA Y PAISAJISMO M&C S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDO	S/. 440,000.00	71.63	NO	0.00	71.63	2°	NO CUMPLE	DESCALIFICADO	
INNOVAST S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDO	S/. 495,730.00	63.58	NO	0.00	63.58	3°	CUMPLE	CALIFICADO	<u>ADJUDICADO</u>

OTORGAMIENTO DE BUENA PRO	
PUNTAJE OBTENIDO	63.58
VALOR ESTIMADO	S/. 504,000.00
MONTO DE SU PROPUESTA ECONÓMICA, INCLUIDO I.G.V.	S/. 495,730.00
BUENA PRO	INNOVAST S.A.C.
% RESPECTO AL VALOR ESTIMADO	98.36%

**OBSERVACIONES (\*):**

- En aplicación del numeral 65.1 del artículo 65- Declaración de Desierto-del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, "El procedimiento queda desierto cuando no se recibieron ofertas o cuando no exista ninguna oferta válida (...)".  
- En aplicación del numeral 75.1 del artículo 75° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, "Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer y segundo lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación especificados en las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada".

  
**Cesar Chicoma La Rosa**  
1° Miembro Suplente

  
**Ricardo Soplapuco Valverde**  
2° Miembro Titular

  
**Clara Victoria Salinas Lobaton**  
Presidente del Comité de Selección (T)

**CONCURSO PUBLICO N° 0048-2023-SEDAPAL  
"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES" ITEM N° 2**

**POSTOR: INNOVACION Y SERVICIOS TECNOLOGICOS S.A.C. - INNOVAST S.A.C.**

**2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA**

**2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta**

	PRESENTACIÓN	FOLIO
a) Declaración jurada de datos del postor. <b>(Anexo N° 1)</b>	PRESENTA	3
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.  En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.  En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.  En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	4 al 8
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento <b>(Anexo N°2)</b>	PRESENTA	9
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. <b>(Anexo N° 3)</b>	PRESENTA	10
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. <b>(Anexo N° 4)</b>	PRESENTA	11
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. <b>(Anexo N° 5)</b>	NO APLICA	—
g) El precio de la oferta en Soles (S/). Adjuntar obligatoriamente el <b>Anexo N° 6</b> .  El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	12

**2.2.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA**

	FOLIO
b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa. <b>(Anexo N° 11)</b>	93

**OFERTA ADMITIDA**

	ITEM N° 02
<b>VALOR ESTIMADO:</b>	S/. 391,500.00
<b>VALOR OFERTADO:</b>	S/. 395,000.00
<b>MENOR OFERTA</b>	S/. 179,000.00

**FACTORES DE EVALUACIÓN**

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<b>PRECIO</b> <b>Evaluación:</b> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <b>Acreditación:</b> Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta <b>(Anexo N° 6)</b>	La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:  $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio	<b>S/. 395,000.00</b>	<b>44.41</b>
		<b>PUNTAJE</b>		<b>44.41</b>



No.	INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA	
B.	<p><b>Evaluación:</b> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><b>Acreditación:</b> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación , y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje</p>	<p align="center"><b>(Máximo 02 puntos)</b></p> <p align="center">Presenta Certificado ISO 37001 <b>02 puntos</b></p> <p align="center">No presenta Certificado ISO 37001 <b>00 puntos</b></p>
	<b>PUNTAJE</b>	<b>0.00</b>

<b>PUNTAJE TOTAL:</b>	<b>44.41</b>
-----------------------	--------------

  
Cesar Chicoma La Rosa  
1º Miembro Suplente

  
Clara Victoria Salinas Lobaton  
Presidente del Comité de Selección (T)

  
Ricardo Soplapuco Valverde  
2º Miembro Titular

**CONCURSO PUBLICO N° 0048-2023-SEDAPAL  
"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES" ITEM N° 2**

**POSTOR: IMAGINARIUM SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.C.**

**2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA**

**2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta**

	PRESENTACIÓN	FOLIO
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	3
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.  En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.  En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.  En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	4 al 7
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N°2)	PRESENTA	8
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	9
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	11
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	—
g) El precio de la oferta en Soles (S/). Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.  El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	12

Lo documentos que acompañan la oferta del postor (declaraciones juradas), presentan firmas y visado con pegado de imagen en su contenido.

(\*) Como establece el numeral 1.6, Forma de presentación de ofertas, del Capítulo I, Etapas del Procedimiento de Selección, de la Sección General (Disposiciones Comunes del Procedimiento de Selección) de las Bases Integradas:

-Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

-De igual manera, como señala el numeral 60.4 del Artículo 60 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado:

En el documento que contiene el precio ofertado u oferta económica (Anexo 6), puede subsanarse la rubrica y la foliación. La falta de firma en la oferta económica no es subsanable. Asimismo, debe tenerse en cuenta que la formulación y presentación de las ofertas es de entera y exclusiva responsabilidad de cada postor, de manera que las consecuencias de cualquier deficiencia o defecto en su elaboración o en los documentos que la integran deben ser asumidas por aquél, sin que los demás competidores se vean perjudicados por su falta de cuidado o diligencia.

**OFERTA NO ADMITIDA**

  
**Cesar Chicoma La Rosa**  
1° Miembro Suplente

  
**Ricardo Soplapuco Valverde**  
2° Miembro Titular

  
**Clara Victoria Salinas Lobaton**  
Presidente del Comité de Selección (T)



**CONCURSO PUBLICO N° 0048-2023-SEDAPAL**  
**"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES" ITEM N° 2**

**POSTOR: GUANABANA PERU S.A.C.**

**2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA**

**2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta**

	PRESENTACIÓN	FOLIO
a) Declaración jurada de datos del postor. <b>(Anexo N° 1)</b>	PRESENTA	4
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.  En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.  En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.  En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	6 al 8
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento <b>(Anexo N°2)</b>	PRESENTA	12
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. <b>(Anexo N° 3)</b>	PRESENTA	14
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. <b>(Anexo N° 4)</b>	PRESENTA	17
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. <b>(Anexo N° 5)</b>	NO APLICA	—
g) El precio de la oferta en Soles (S/). Adjuntar obligatoriamente el <b>Anexo N° 6</b> .  El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	40

**2.2.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA**

	FOLIO
b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. <b>(Anexo N° 09)</b>	19

**OFERTA ADMITIDA**

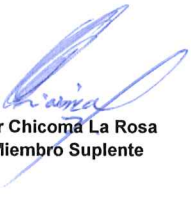
	ITEM N° 01
<b>VALOR ESTIMADO:</b>	S/. 391,500.00
<b>VALOR OFERTADO:</b>	S/. 179,000.00
<b>MENOR OFERTA</b>	S/. 179,000.00

**FACTORES DE EVALUACIÓN**

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<b>PRECIO</b> <b>Evaluación:</b> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <b>Acreditación:</b> Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta <b>(Anexo N° 6)</b>	La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:  $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ I = Oferta P <sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O <sub>i</sub> = Precio i O <sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio	<b>S/. 179,000.00</b>	98.00
<b>PUNTAJE</b>				<b>98.00</b>

No.	INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA	
	<p><b>Evaluación:</b> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><b>Acreditación:</b> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>B. El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación , y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje</p>	<p>(Máximo 02 puntos)</p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 <b>02 puntos</b></p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 <b>00 puntos</b></p>
	<b>PUNTAJE</b>	<b>0.00</b>

<b>PUNTAJE TOTAL:</b>	<b>98.00</b>
-----------------------	--------------

  
Cesar Chicoma La Rosa  
1º Miembro Suplente

  
Clara Victoria Salinas Lobaton  
Presidente del Comité de Selección (T)

  
Ricardo Soplapuco Valverde  
2º Miembro Titular



**CONCURSO PUBLICO N° 0048-2023-SEDAPAL  
"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES" ITEM N° 2**

**POSTOR: JARDINERIA Y PAISAJISMO M&C S.A.C.**

**2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA**


**2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta**

	PRESENTACIÓN	FOLIO
a) Declaración jurada de datos del postor. <b>(Anexo N° 1)</b>	PRESENTA	5
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.  En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.  En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.  En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	1 al 4
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento <b>(Anexo N°2)</b>	PRESENTA	6
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. <b>(Anexo N° 3)</b>	PRESENTA	7
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. <b>(Anexo N° 4)</b>	PRESENTA	8
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. <b>(Anexo N° 5)</b>	NO APLICA	—
g) El precio de la oferta en Soles (S/). Adjuntar obligatoriamente el <b>Anexo N° 6</b> .  El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	9

El postor omite informacion en la declaracion jurada del plazo de prestacion del servicio (Anexo 4)

(\*)Se deja constancia que la omisión en la que incurrió el Postor no puede ser materia de subsanación, toda vez que en el artículo 60 del Reglamento se ha prohibido taxativamente la subsanación del formato o declaración jurada que contiene el plazo ofertado; además que, de efectuarse, alteraría su contenido esencial

**OFERTA NO ADMITIDA**

  
**Cesar Chicoma La Rosa**  
1° Miembro Suplente

  
**Clara Victoria Salinas Lobaton**  
Presidente del Comité de Selección (T)

  
**Ricardo Soplapuco Valverde**  
2° Miembro Titular

**CONCURSO PUBLICO N° 0048-2023-SEDAPAL  
"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES" ITEM N° 2**

**POSTOR: SIDE PERU E.I.R.L.**

**2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA**

**2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta**

	PRESENTACIÓN	FOLIO
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	44
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.  En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.  En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.  En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	41 y 42
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N°2)	PRESENTA	38
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	36
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	34
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	—
g) El precio de la oferta en Soles (S/). Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.  El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	32

El postor omite información en la declaración jurada del plazo de prestación del servicio (Anexo 4)

(\*)Se deja constancia que la omisión en la que incurrió el Postor no puede ser materia de subsanación, toda vez que en el artículo 60 del Reglamento se ha prohibido taxativamente la subsanación del formato o declaración jurada que contiene el plazo ofertado; además que, de efectuarse, alteraría su contenido esencial

**OFERTA NO ADMITIDA**

  
**Cesar Chicoma La Rosa**  
1° Miembro Suplente

  
**Clara Victoria Salinas Lobaton**  
Presidente del Comité de Selección (T)

  
**Ricardo Soplapuco Valverde**  
2° Miembro Titular



**CONCURSO PUBLICO N° 0048-2023-SEDAPAL**  
**"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES" ITEM N° 2**

POSTOR: GODGROUP'S S.A.C.

**2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA**

**2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta**

	PRESENTACIÓN	FOLIO
a) Declaración jurada de datos del postor. <b>(Anexo N° 1)</b>	PRESENTA	3
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.  En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.  En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.  En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	4 y 5
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento <b>(Anexo N°2)</b>	PRESENTA	7
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. <b>(Anexo N° 3)</b>	PRESENTA	8
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. <b>(Anexo N° 4)</b>	PRESENTA	9
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. <b>(Anexo N° 5)</b>	NO APLICA	—
g) El precio de la oferta en Soles (S/). Adjuntar obligatoriamente el <b>Anexo N° 6</b> .  El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	

**2.2.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA**

	FOLIO
b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa. <b>(Anexo N° 11)</b>	42

**OFERTA ADMITIDA**

	ITEM N° 02
<b>VALOR ESTIMADO:</b>	S/. 391,500.00
<b>VALOR OFERTADO:</b>	S/. 370,000.00
<b>MENOR OFERTA</b>	S/. 179,000.00

**FACTORES DE EVALUACIÓN**

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<b>PRECIO</b> Evaluación: Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  Acreditación: Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta <b>(Anexo N° 6)</b>	La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:  $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$  I = Oferta P <sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O <sub>i</sub> = Precio i O <sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio	<b>S/. 370,000.00</b>	47.41
<b>PUNTAJE</b>				<b>47.41</b>

No.	INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA	
	<p><b>Evaluación:</b> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><b>Acreditación:</b> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>B. El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación , y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje</p>	<p align="center"><b>(Máximo 02 puntos)</b></p> <p align="center">Presenta Certificado ISO 37001 <b>02 puntos</b></p> <p align="center">No presenta Certificado ISO 37001 <b>00 puntos</b></p>
	<b>PUNTAJE</b>	<b>2.00</b>

<b>PUNTAJE TOTAL:</b>	<b>49.41</b>
-----------------------	--------------

  
Cesar Chicoma La Rosa  
1º Miembro Suplente

  
Clara Victoria Salinas Lobaton  
Presidente del Comité de Selección (T)

  
Ricardo Soplapuco Valverde  
2º Miembro Titular



**CONCURSO PUBLICO N° 0048-2023-SEDAPAL  
"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES" ITEM N° 2**

**POSTOR: NEBULABS S.A.C.**

**2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA**

**2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta**

	PRESENTACIÓN	FOLIO
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	5
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.  En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.  En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.  En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	6 al 13
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N° 2)	PRESENTA	14
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	15
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	16
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	—
g) El precio de la oferta en Soles (S/). Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.  El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	17

**OFERTA ADMITIDA**

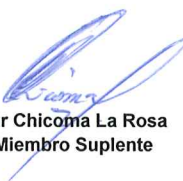
	ITEM N° 02
<b>VALOR ESTIMADO:</b>	S/. 391,500.00
<b>VALOR OFERTADO:</b>	S/. 442,468.40
<b>MENOR OFERTA</b>	S/. 179,000.00

**FACTORES DE EVALUACIÓN**

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<b>PRECIO</b> <u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6)	La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:  $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$  I = Oferta P <sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O <sub>i</sub> = Precio i O <sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio	<b>S/. 442,468.40</b>	39.65
<b>PUNTAJE</b>				<b>39.65</b>

No.	INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA	
B.	<p><b>Evaluación:</b> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><b>Acreditación:</b> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación , y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje</p>	<p align="center"><b>(Máximo 02 puntos)</b></p> <p align="center">Presenta Certificado ISO 37001 <b>02 puntos</b></p> <p align="center">No presenta Certificado ISO 37001 <b>00 puntos</b></p>
	<b>PUNTAJE</b>	<b>0.00</b>

<b>PUNTAJE TOTAL:</b>	<b>39.65</b>
-----------------------	--------------

  
**Cesar Chicoma La Rosa**  
 1º Miembro Suplente

  
**Clara Victoria Salinas Lobaton**  
 Presidente del Comité de Selección (T)

  
**Ricardo Soplapuco Valverde**  
 2º Miembro Titular



**EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**  
**CONCURSO PUBLICO N° 0048-2023-SEDAPAL**  
**"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES" ITEM N° 2**

FACTORES DE EVALUACIÓN:

PRECIO

INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA

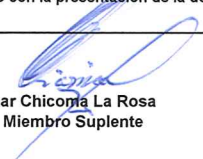
PUNTAJE MAXIMO: 100 PUNTOS

VALOR ESTIMADO: S/. 391,500.00

POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTOR DE EVALUACIÓN: PRECIO					BONIFICACION DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA	PUNTAJE TOTAL	% RESPECTO AL VALOR ESTIMADO	ORDEN DE PRELACIÓN
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE ECONOMICO	ACREDITA INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA	PUNTAJE INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA	PUNTAJE TOTAL				
GUANABANA PERU S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDA	S/. 179,000.00	98.00	NO	0.00	98.00	4.90	102.90	45.72%	1°
GODGROUP'S S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDA	S/. 370,000.00	47.41	SI	2.00	49.41	2.47	51.88	94.51%	2°
INNOVAST S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDA	S/. 395,000.00	44.41	NO	0.00	44.41	2.22	46.63	100.89%	3°
NEBULABS S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDA	S/. 442,468.40	39.65	NO	0.00	39.65	1.98	41.63	113.02%	4°
IMAGINARIUM SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.C.	NO CUMPLE	NO ADMITIDA	—								
JARDINERIA Y PAISAJISMO M&C S.A.C.	NO CUMPLE	NO ADMITIDA	—								
SIDE PERU E.I.R.L.	NO CUMPLE	NO ADMITIDA	—								

OBSERVACIONES:

Las ofertas que han cumplido con la presentación de la documentación requerida para la admisión, pasan a la etapa de Calificación de la oferta, según el orden de prelación de conformidad con el Artículo 75 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

  
Cesar Chicoria La Rosa  
1° Miembro Suplente

  
Ricardo Soplapuco Valverde  
2° Miembro Titular

  
Clara Victoria Salinas Lobaton  
Presidente del Comité de Selección (T)

# CALIFICACIÓN DE OFERTA

## CONCURSO PUBLICO N° 0048-2023-SEDAPAL "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES" ITEM N° 2

POSTOR: GUANABANA PERU S.A.C.

### Documentos para acreditar los requisitos de calificación

<b>B.</b>	<b>CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL</b>				
<b>B.2</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>				
<b>B.2.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>	<b>CUMPLE</b>			
	<b>UN (01) SUPERVISOR GENERAL DEL SERVICIO</b>				
	Ing. CALLE DESULOVICH DANKO ARMANDO				
	<p><u>Para los ítems 01 y 02</u></p> <p><b>Requisitos:</b> Grado Académico de Bachiller en Ingeniería Forestal o Ingeniería Agrónoma.</p> <p><b>Acreditación:</b> El Grado de Bachiller será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/">https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/</a>, según corresponda.</p> <p>En caso el Grado de Bachiller no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>	<p><b>VALIDO</b> 1. Presenta copia del Registro de grados academicos y títulos profesionales de la SUNEDU, donde se evidencia que el personal clave propuesto, actualmente cuenta con el título profesional de Ingeniero Agronomo y anteriormente el grado de Bachiller en Agronomía, diploma expedido el 12.03.1999 - Universidad Nacional de Piura. (Se verifico en la pagina web de la SUNEDU) (Folio 26)</p>			
<b>B.2.2</b>	<b>CAPACITACION</b>	<b>CUMPLE</b>			
	<b>UN (01) SUPERVISOR GENERAL DEL SERVICIO</b>				
	Ing. CALLE DESULOVICH DANKO ARMANDO				
	<p><u>Para los ítems 01 y 02</u></p> <p><b>Requisitos:</b> a)Diplomado o Programa de Especialización en Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, con un mínimo de ochenta (80) horas lectivas, o b)Caso contrario, acreditar haber llevado un mínimo de tres (03) de los siguientes cursos, haciendo un total mínimo acumulado de ochenta (80) horas lectivas:  -Normativas de SST, y/o -Identificación de Peligros y/o Evaluación de Riesgos, y Determinación de Controles (IPERC), y/o -ISO 14001-2015, y/o -Trabajos de Alto Riesgo.</p> <p>Se precisa que los documentos que acrediten las capacitaciones pueden ser emitidos por el empleador, mediante terceros o por la Autoridad Administrativa de Trabajo, o ser emitidos por Universidades Públicas y/o Privadas o institución o Instituto Superior Tecnológico o Instituto Superior Pedagógico o Escuela Superior.</p> <p><b>Acreditación:</b> Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS o CERTIFICADOS que demuestren las capacitaciones requeridas.</p>	<p><b>VALIDO</b> Presenta Certificado del curso de Seguridad y salud en el trabajo, con una duracion de 120 horas - Instituto Cencasit - 2023 (Folio 27)</p>			
<b>B.3</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>	<b>NO CUMPLE</b>			
	<b>UN (01) SUPERVISOR GENERAL DEL SERVICIO</b>				
	Ing. CALLE DESULOVICH DANKO ARMANDO BACHILLER - (12.03.1999)				
	<p><u>Para ítem 02</u></p> <p><b>Requisitos:</b> Con experiencia mínima de dos (02) años en la supervisión y/o dirección técnica y/o conducción y/o coordinador general de prestación de servicios y/o trabajos y/o actividades de mantenimiento de áreas verdes y/o mantenimiento y/o conservación de césped y/o mantenimiento de jardinería de interiores y/o jardinería de exteriores.</p> <p>Dicha experiencia será contabilizada a partir de la fecha de obtención del grado académico de Bachiller correspondiente.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><b>Acreditación:</b> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>				
	<b>EMPRESA</b>	<b>PERIODO DE EXPERIENCIA</b>	<b>RESULTADO</b>		
		<b>DEL</b>	<b>AL</b>	<b>AÑOS</b>	
1				0.00	NO VALIDO El postor no presenta documentacion que acredite la experiencia del personal clave propuesto.
	<b>TOTAL EXPERIENCIA:</b>			0.00	



C. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD			CUMPLE
<p><b>Para los ítems 01 y 02</b></p> <p><b>Requisitos:</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente S/700 000,00 (Setecientos Mil y 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p><b>Para el ítem N° 02</b> En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 70 000,00 (Setenta Mil y 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares para todos los ítems a los siguientes:</p> <p>a) Mantenimiento de áreas verdes, y/o b) Mantenimiento y/o conservación de césped, y/o c) Mantenimiento de jardinería de interiores y jardinería de exteriores.</p> <p><b>Acreditación:</b> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p><i>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz o caso que el postor sea sucursal o fue transmitido por reorganización societaria, debiendo</i></p>			
	EMPRESA	PERÍODO DE EXPERIENCIA	RESULTADO
		DOCUMENTO	MONTO
1	NUEVA IMAGEN CASTELLANA S.A.C. - NUIC S.A.C.	1. CONTRATO DE SERVICIO "JARDINERIA DE INTERIORES Y EXTERIORES DEL CONDOMINIO PARQUES DE LA HUACA - II ETAPA (01.02.2018) 2. CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIOS (17.02.2020)	S/. 720,000.00
TOTAL			S/. 720,000.00
			Cumple con acreditar el monto facturado solicitado en las Bases Integradas.
<p><b>POSTOR: GUANABANA PERU S.A.C. NO CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACION, POR LO TANTO SU OFERTA ES DESCALIFICADA</b></p>			

Cesar Chicoma La Rosa  
1° Miembro Suplente

Clara Victoria Salinas Lobaton  
Presidente del Comité de Selección (T)

Ricardo Soplapuco Valverde  
2° Miembro Titular

# CALIFICACIÓN DE OFERTA

## CONCURSO PUBLICO N° 0048-2023-SEDAPAL "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES" ITEM N° 2

POSTOR: GODGROUP'S S.A.C.

### Documentos para acreditar los requisitos de calificación

B. CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL					
B.2 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE					
B.2.1 FORMACIÓN ACADÉMICA		CUMPLE			
UN (01) SUPERVISOR GENERAL DEL SERVICIO					
Ing. MALIBA POMA QUISPE					
<p><u>Para los ítems 01 y 02</u></p> <p><u>Requisitos:</u> Grado Académico de Bachiller en Ingeniería Forestal o Ingeniería Agrónoma.</p> <p><u>Acreditación:</u> El Grado de Bachiller será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/">https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/</a>, según corresponda.</p> <p>En caso el Grado de Bachiller no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>		<p>VALIDO</p> <p>1. Presenta copia del Grado de Bachiller en Agronomía, expedido el 21.12.2016 - Universidad Nacional de Huancavelica (Se pudo verificar en la pagina web de SUNEDU) (Folio 15)</p>			
B.2.2 CAPACITACION		CUMPLE			
UN (01) SUPERVISOR GENERAL DEL SERVICIO					
Ing. MALIBA POMA QUISPE					
<p><u>Para los ítems 01 y 02</u></p> <p><u>Requisitos:</u> a)Diplomado o Programa de Especialización en Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, con un mínimo de ochenta (80) horas lectivas, o b)Caso contrario, acreditar haber llevado un mínimo de tres (03) de los siguientes cursos, haciendo un total mínimo acumulado de ochenta (80) horas lectivas:  -Normativas de SST, y/o -Identificación de Peligros y/o Evaluación de Riesgos, y Determinación de Controles (IPERC), y/o -ISO 14001-2015, y/o -Trabajos de Alto Riesgo.</p> <p>Se precisa que los documentos que acrediten las capacitaciones pueden ser emitidos por el empleador, mediante terceros o por la Autoridad Administrativa de Trabajo, o ser emitidos por Universidades Públicas y/o Privadas o institución o Instituto Superior Tecnológico o Instituto Superior Pedagógico o Escuela Superior.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS o CERTIFICADOS que demuestren las capacitaciones requeridas.</p>		<p>VALIDO</p> <p>1. Presenta Certificado del Diplomado en Sistemas de Gestion de Seguridad y Salud en el Trabajo, con una duracion de 140 horas - IDAT - 2022 (Folio 17 y 18)</p>			
B.3 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE		CUMPLE			
UN (01) SUPERVISOR GENERAL DEL SERVICIO					
Ing. MALIBA POMA QUISPE BACHILLER (21.12.2016)					
<p><u>Para ítem 02</u></p> <p><u>Requisitos:</u> Con experiencia mínima de dos (02) años en la supervisión y/o dirección técnica y/o conducción y/o coordinador general de prestación de servicios y/o trabajos y/o actividades de mantenimiento de áreas verdes y/o mantenimiento y/o conservación de césped y/o mantenimiento de jardinería de interiores y/o jardinería de exteriores.</p> <p>Dicha experiencia será contabilizada a partir de la fecha de obtención del grado académico de Bachiller correspondiente.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>					
	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO	
		DEL	AL		AÑOS
1	HERTS SERVICIOS INTEGRALES S.A.C.	16/12/2022	31/07/2023	0.62	<p>VALIDO</p> <p>Presenta Certificado de Trabajo expedido el 31.07.2023, desempeñándose como Supervisor en el Servicio de mantenimiento de areas verdes del Proyecto "Vias Nuevas de Lima" - Rutas de Lima S.A.C. (Folio 20)</p>



2	HERTS SERVICIOS INTEGRALES S.A.C.	1/10/2020	15/12/2022	2.21	VALIDO Presenta Certificado de Trabajo expedido el 15.12.2022, desempeñándose como Supervisor en el Servicio de mantenimiento de áreas verdes de la PTAP Huachipa - Sedapal. (Folio 21)
TOTAL EXPERIENCIA:				2.83	
C.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD				CUMPLE
<u>Para los ítems 01 y 02</u>  <u>Requisitos:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente S/700 000,00 (Setecientos Mil y 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.  <u>Para el ítem N° 02</u> En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 70 000,00 (Setenta Mil y 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.  Se consideran servicios similares para todos los ítems a los siguientes:  a)Mantenimiento de áreas verdes, y/o b)Mantenimiento y/o conservación de césped, y/o c)Mantenimiento de jardinería de interiores y jardinería de exteriores.  <u>Acreditación:</u> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago , correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.  En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.  En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.  En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.  Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.  <i>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz o a una filial, en cuyo caso el postor con sujeción a lo fue transmitida por reorganización societaria, debiendo</i>					
EMPRESA		PERÍODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO	
		DOCUMENTO	MONTO		
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUANIPACA	1. CONTRATO DE SERVICIO N° 016-2019-M.D.H. (24.03.2019) 2. CONFORMIDAD DE SERVICIO DEL CONTRATO N° 016-2019-MDH(31.05.2019)	S/. 30,000.00	VALIDO Servicio de mantenimiento de áreas verdes del Estado Municipal de la localidad de Huanipaca Acredita con copia de contrato y conformidad de servicio (Folio 25 al 30)	
2	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUANCARAMA	1. CONTRATO N° 006-2019-MDH/GM (27.02.2019) 2. CONFORMIDAD DE SERVICIO DEL CONTRATO N° 006-2019-MDH-GM (10.06.2019)	S/. 32,000.00	VALIDO Servicio de mantenimiento de áreas verdes e instalación de plantas ornamentales Acredita con copia de contrato y conformidad de servicio. (Folio 31 al 35)	
3	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUANCARAMA	1. CONTRATO N° 0017-2021-MDH/GM (17.10.2021) 2.CONFORMIDAD DE SERVICIO DEL CONTRATO N° 017-2021-MDH-GM (23.12.2021)	S/. 32,500.00	VALIDO Servicio de mantenimiento de áreas verdes en la Plaza de Armas Acredita con copia de contrato y conformidad de servicio. (Folio 36 al 40)	
TOTAL			S/. 94,500.00	Cumple con acreditar el monto facturado solicitado en las Bases Integradas. Tiene la condición de micro y pequeña empresa	
POSTOR: GODGROUP'S S.A.C. CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACION, POR LO TANTO SU OFERTA ES CALIFICADA					

Cesar Chicoma La Rosa  
1° Miembro Suplente

Ricardo Soplapuco Valverde  
2° Miembro Titular

Clara Victoria Salinas Lobaton  
Presidente del Comité de Selección (T)

# CALIFICACIÓN DE OFERTA

## CONCURSO PUBLICO N° 0048-2023-SEDAPAL "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES" ITEM N° 2

POSTOR: INNOVACION Y SERVICIOS TECNOLOGICOS S.A.C. - INNOVAST S.A.C.

### Documentos para acreditar los requisitos de calificación


<b>B.</b>	<b>CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL</b>	
<b>B.2</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>	
<b>B.2.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>	<b>CUMPLE</b>
	<b>UN (01) SUPERVISOR GENERAL DEL SERVICIO</b>	
	Ing. ROSA PAREDES PAREDES	
	<p><u>Para los ítems 01 y 02</u></p> <p><u>Requisitos:</u> Grado Académico de Bachiller en Ingeniería Forestal o Ingeniería Agrónoma.</p> <p><u>Acreditación:</u> El Grado de Bachiller será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/">https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/</a>, según corresponda.</p> <p>En caso el Grado de Bachiller no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>	<p><b>VALIDO</b> 1. Presenta copia del Grado de Bachiller en Ciencias Agrarias, expedido el 15.09.1989 - Universidad Nacional Agraria de la Selva. 2. Presenta copia del Título Profesional de Ingeniero Agrónomo expedido el 27.06.1991 - Universidad Nacional Agraria de la Selva. (Se pudo verificar en la pagina web de SUNEDU) (Folio 16 y 17)</p>
<b>B.2.2</b>	<b>CAPACITACION</b>	<b>CUMPLE</b>
	<b>UN (01) SUPERVISOR GENERAL DEL SERVICIO</b>	
	Ing. ROSA PAREDES PAREDES	
		<p><b>VALIDO</b> 1. Presenta Certificado de participacion en el Curso Sistema de Gestion de Seguridad y Salud en el Trabajo (OHSAS 18001), con una duracion de 06 horas - Innovast S.A.C. - 2015 (Folio 18)</p>
	<p><u>Para los ítems 01 y 02</u></p> <p><u>Requisitos:</u> a)Diplomado o Programa de Especialización en Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, con un mínimo de ochenta (80) horas lectivas, o b)Caso contrario, acreditar haber llevado un mínimo de tres (03) de los siguientes cursos, haciendo un total mínimo acumulado de ochenta (80) horas lectivas:  -Normativas de SST, y/o -Identificación de Peligros y/o Evaluación de Riesgos, y Determinación de Controles (IPERC), y/o -ISO 14001-2015, y/o -Trabajos de Alto Riesgo.</p> <p>Se precisa que los documentos que acrediten las capacitaciones pueden ser emitidos por el empleador, mediante terceros o por la Autoridad Administrativa de Trabajo, o ser emitidos por Universidades Públicas y/o Privadas o institución o Instituto Superior Tecnológico o Instituto Superior Pedagógico o Escuela Superior.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS o CERTIFICADOS que demuestren las capacitaciones requeridas.</p>	<p><b>VALIDO</b> 2. Presenta Certificado de participacion en el Curso Normativas de Seguridad y Salud en el Trabajo, con una duracion de 06 horas - Innovast S.A.C. - 2016 (Folio 19)</p>
		<p><b>VALIDO</b> 3. Presenta Certificado de participacion en el Curso de Evaluacion de Riesgos y Determinacion de Controles (IPERC), con una duracion de 06 horas - Innovast S.A.C. - 2016 (Folio 20)</p>
		<p><b>VALIDO</b> 4. Presenta Certificado de participacion en el Curso de Seguridad y Salud en el Trabajo, con una duracion de 30 horas - Institutos de Capacitacion Superior Meliton Carbajal - 2019 (Folio 21)</p>
		<p><b>VALIDO</b> 5. Presenta Certificado de participacion en el Curso de Normativas de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), IPERC y Trabajo de Alto Riesgo, con una duracion de 40 horas - Innovast S.A.C. - 2021 (Folio 22)</p>



B.3	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE				CUMPLE
	UN (01) SUPERVISOR GENERAL DEL SERVICIO				
	Ing. MALIBA POMA QUISPE BACHILLER (21.12.2016)				
	<p><u>Para ítem 02</u></p> <p><b>Requisitos:</b> Con experiencia mínima de dos (02) años en la supervisión y/o dirección técnica y/o conducción y/o coordinador general de prestación de servicios y/o trabajos y/o actividades de mantenimiento de áreas verdes y/o mantenimiento y/o conservación de césped y/o mantenimiento de jardinería de interiores y/o jardinería de exteriores.</p> <p>Dicha experiencia será contabilizada a partir de la fecha de obtención del grado académico de Bachiller correspondiente.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><b>Acreditación:</b> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>				
	EMPRESA	PERÍODO DE EXPERIENCIA			RESULTADO
		DEL	AL	AÑOS	
1	INNOVAST S.A.C.	7/05/2018	20/01/2019	0.71	VALIDO Presenta Certificado de Trabajo expedido el 04.02.2022, desempeñándose como Supervisora, (encargada de la coordinación, supervisión y dirección técnica) de actividades de mantenimiento de áreas verdes (jardines internos y externos), mantenimiento, conservación de césped, jardinería de interiores y exteriores. (Folio 23)
		27/01/2020	26/01/2022	2.00	
	TOTAL EXPERIENCIA:			2.71	
C.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD				CUMPLE
	<p><u>Para los ítems 01 y 02</u></p> <p><b>Requisitos:</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente S/700 000,00 (Setecientos Mil y 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p><b>Para el ítem N° 02</b> En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 70 000,00 (Setenta Mil y 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares para todos los ítems a los siguientes:</p> <p>a) Mantenimiento de áreas verdes, y/o b) Mantenimiento y/o conservación de césped, y/o c) Mantenimiento de jardinería de interiores y jardinería de exteriores.</p> <p><b>Acreditación:</b> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p><i>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz o en caso que el postor sea suursal o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo</i></p>				
	EMPRESA	PERÍODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO	
		DOCUMENTO	MONTO		
1	SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LIMA - SEDAPAL	1. CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 370-2015-SEDAPAL (10.11.2015) 2. ACTA DE CONFORMIDAD PARA BIENES Y/O SERVICIOS (15.05.2017)	S/. 106,088.00	VALIDO Servicio de mantenimiento de areas verdes. Acredita con copia de contrato y acta de conformidad. (Folio 26 al 37)	
2	SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LIMA - SEDAPAL	1. CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 007-2018-SEDAPAL (12.01.2018) 2. ACTA DE CONFORMIDAD PARA BIENES Y/O SERVICIOS (14.03.2019)	S/. 130,000.00	VALIDO Servicio de mantenimiento de areas verdes. Acredita con copia de contrato y acta de conformidad. (Folio 38 al 50)	



3	SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LIMA - SEDAPAL	1. CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 278-2015-SEDAPAL (16.09.2015) 2. ACTA DE CONFORMIDAD DE PRESTACION DE SERVICIOS (16.10.2017)	S/. 160,000.00	<b>VALIDO</b> Servicio de mantenimiento de areas verdes. Acredita con copia de contrato y acta de conformidad. (Folio 51 al 62)
4	SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LIMA - SEDAPAL	1. CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 013-2020-SEDAPAL (14.01.2020) 2. ACTA DE CONFORMIDAD N° 01-2022-EAC (28.04.2022) Importe Facturado S/ 287,983.58	S/. 287,983.58	<b>VALIDO</b> Servicio de mantenimiento de areas verdes. Acredita con copia de contrato y acta de conformidad. (Folio 63 al 76)
5	SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LIMA - SEDAPAL	1. PEDIDO DE SERVICIO N° 4300072035 (21.02.2019) 2. ACTA DE CONFORMIDAD N° 03-EA-C-2019 (16.09.2019) Importe Facturado S/ 32,449.29	S/. 32,449.29	<b>VALIDO</b> Servicio de riego y corte de cesped y de especies en macetas que permita la conservacion y preservacion de las areas verdes. (Folio 77 al 91)
<b>TOTAL</b>			<b>S/. 716,520.87</b>	<b>Cumple con acreditar el monto facturado solicitado en las Bases Integradas. Tiene la condicion de micro y pequeña empresa</b>
<b>POSTOR: INNOVACION Y SERVICIOS TECNOLOGICOS S.A.C. - INNOVAST S.A.C. CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACION, POR LO TANTO SU OFERTA ES CALIFICADA</b>				

  
Cesar Chicoma La Rosa  
1° Miembro Suplente

  
Ricardo Soplapuco Valverde  
2° Miembro Titular

  
Clara Victoria Salinas Lobaton  
Presidente del Comité de Selección (T)

**CONCURSO PUBLICO N° 0048-2023-SEDAPAL**  
**"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES" ITEM N° 2**  
**RESUMEN DE CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS**

POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTOR DE EVALUACIÓN				PUNTAJE TOTAL FINAL	BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA	PUNTAJE TOTAL	ORDEN DE PRELACIÓN	REQUISITOS DE CALIFICACIÓN (*)		CONDICIÓN
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE ECONOMICO	ACREDITA INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PUBLICA	PUNTAJE INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PUBLICA					EVALUACIÓN DOCUMENTAL	RESULTADO (*)	
GUANABANA PERU S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDO	S/. 179,000.00	98.00	NO	0.00	98.00	4.90	102.90	1°	NO CUMPLE	DESCALIFICADO	
GODGROUP'S S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDO	S/. 370,000.00	47.41	SI	2.00	49.41	2.47	51.88	2°	CUMPLE	CALIFICADO	ADJUDICADO
INNOVAST S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDO	S/. 395,000.00	44.41	NO	0.00	44.41	2.22	46.63	3°	CUMPLE	CALIFICADO	

**OBSERVACIONES (\*):**

- En aplicación del numeral 65.1 del artículo 65- Declaración de Desierto-del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, "El procedimiento queda desierto cuando no se recibieron ofertas o cuando no exista ninguna oferta válida (...)".

- En aplicación del numeral 75.1 del artículo 75° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, "Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer y segundo lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación especificados en las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada".

OTORGAMIENTO DE BUENA PRO	
PUNTAJE OBTENIDO	51.88
VALOR ESTIMADO	S/. 391,500.00
MONTO DE SU PROPUESTA ECONÓMICA, INCLUIDO I.G.V.	S/. 370,000.00
BUENA PRO	GODGROUP'S S.A.C.
% RESPECTO AL VALOR ESTIMADO	94.51%

  
**Cesar Chicoma La Rosa**  
 1° Miembro Suplente

  
**Clara Victoria Salinas Lobaton**  
 Presidente del Comité de Selección (T)

  
**Ricardo Soplapuco Valverde**  
 2° Miembro Titular