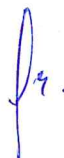
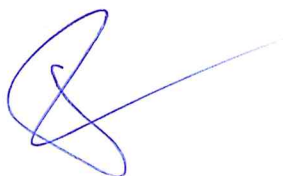


BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE



SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio 2019, diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

**BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

CONCURSO PÚBLICO N° 001-2023-INPE-OIP-CS-1

**CONTRATACION DEL SERVICIO DE
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE
TORREONES, CERCO DE MALLAS, MODULOS DE
CONTROL DE INGRESO Y TANQUE
ELEVADO EN EL E.P CAÑETE”**

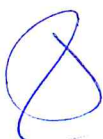
DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

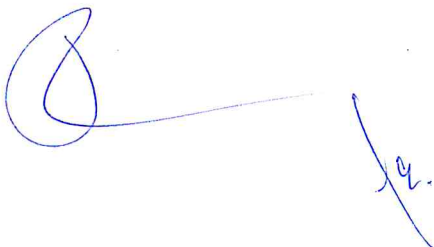
- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

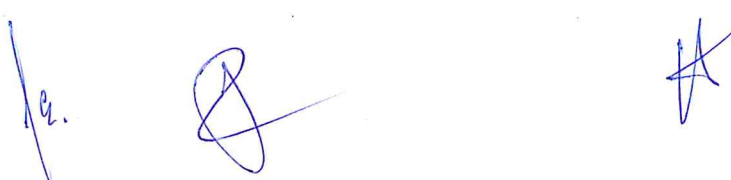
En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

8

se.

K

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : OFICINA DE INFRAESTRUCTURA PENITENCIARIA
RUC N° : 20381159281
Domicilio legal : Ca. A. la Jara Jara 234, Miraflores -Lima
Teléfono: : (01) 4261578
Correo electrónico: : LOGISTICA_23@OIP-INPE.GOB.PE

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de **CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P CAÑETE**".

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO 2 – N° 0014-2023, de fecha 29 de marzo del 2023

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RO – Recursos Ordinarios

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo 60 DIAS CALENDARIO, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Pagar : Caja de la Oficina de Infraestructura Penitenciaria, sito en calle Adolfo de la jara N° 234, Urb San Antonio, distrito de Miraflores en el horario de 8:15am a 16:15 horas.

Recoger : Área de logística de la oficina de infraestructura penitencia, sito en calle Adolfo de la jara N° 234, Urb San Antonio, distrito de Miraflores en el horario de 8:15am a 16:15 horas

Costo de las bases : Tiene la suma de 5 Cinco con 00/100 soles

Las bases se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 Ley de Presupuesto del Sector Publico para el Año Fiscal 2023
- Ley N° 31639 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus Modificatorias.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley N° 29783- Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Directivas, Pronunciamientos y Opiniones del Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado en adelante el OSCE.
- Ley 28015. Ley de Formalización y Promoción de la Pequeña y Microempresa,
- Texto Único Ordenado de la Ley 27444 ley de Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2019-JUS
- Ley N° 27806. Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Código Civil.
- Reglamento Nacional de Edificaciones.
- Ley N°29783 (20-08-2011), Ley de Seguridad y Salud en el trabajo y sus modificatorias y reglamento.
- Decreto Supremo N° 009-2007-JUS que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del INPE.
- Decreto Legislativo N° 1328 (06-01-2017), que fortalece el Sistema Penitenciario Nacional y el Instituto Nacional Penitenciario.
- Decreto Supremo N° 011-2020-JUS (25-09-2020), que aprueba la Política Nacional Penitenciaria al 2030.
- Ley del Ejercicio Profesional de Arquitectos y de Ingenieros, incluida las leyes que lo complementan.
- Ley que complementa el marco legal vigente referido al Ejercicio Profesional del Arquitecto Ley N° 28966.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**⁴
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA EN LA QUE SE DEBE PRESENTAR LA OFERTA]. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

Importante para la Entidad

- *En caso el comité de selección considere evaluar otros factores además del precio, incluir el siguiente literal:*
 - a) *Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.*
- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:*
 - b) *Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).*
- *En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando la contratación del servicio en general va a ser prestado fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor estimado de algún ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), consignar el siguiente literal:*
 - c) *En el [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE PUEDE SOLICITAR LA BONIFICACIÓN] los postores con domicilio en la provincia donde se prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por servicios prestados fuera de la provincia de Lima y Callao, según Anexo N° 10.*
- *En caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando el monto del valor estimado de algún ítem corresponda al monto de una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente literal:*

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

Ítem N° [...]

- d) *Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N°11).*

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ⁶ (Anexo N° 12).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁷.
- j) Estructura de costos⁸.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁶ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁷ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁸ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

- k) Carta, firmada por el representante legal (en caso de persona jurídica) o postor ganador (en caso de persona natural), donde se consigne la dirección del domicilio legal en la ciudad de Lima, dos (2) números telefónicos (celulares) y dos (2) direcciones electrónicas para las notificaciones durante la ejecución contractual.
- l) Acreditación de la Colegiatura y Habilidad del personal clave propuesto en su oferta ganadora.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁹.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en sito en Calle Adolfo de la Jara N° 234, Urbanización San Antonio, Distrito de Miraflores, en el Horario de 8:15am a 16:15pm, de lunes a viernes y en días hábiles.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

⁹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

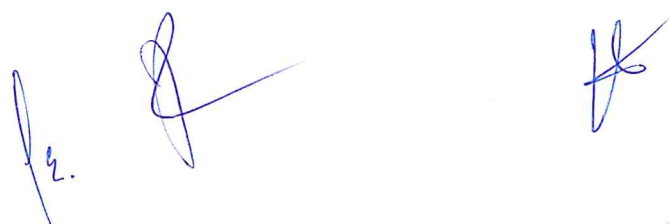
2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en UNICO PAGO

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del Unidad de Mantenimiento emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Carta donde precisa la responsabilidad por calidad y vicios ocultos por una vigencia de 2 años
- Número de cuenta bancaria

Dicha documentación se debe presentar POR MESA DE PARTES, de la Oficina de Infraestructura Penitenciaria, sito en Calle Adolfo de la Jara N° 234, Urbanización San Antonio, Distrito de Miraflores, en el Horario de 8:15am a 16:15pm.



CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

INDICE

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACION	3
2. FINALIDAD PÚBLICA	3
3. ANTECEDENTES:	3
4. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN.....	4
5. MARCO LEGAL, REGLAMENTARIO Y NORMATIVO.....	4
6. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO.....	4
6.1 DESCRIPCION DEL SERVICIO	4
7. LUGAR Y PLAZO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	7
7.1 LUGAR	7
7.2 PLAZO	7
8. IMPACTO AMBIENTAL.....	7
9. RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL CONTRATISTA	8
10. REQUERIMIENTOS DEL CONTRATISTA	10
11. PROCEDIMIENTO	10
11.1 PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO.....	10
11.2 PARA LA EMISIÓN DE LA CREDENCIAL DE INGRESO	10
11.3 INICIO DEL PLAZO DE EJECUCIÓN	11
11.4 DURANTE LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO	11
11.5 AL CONCLUIR LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO	12
11.6 SOBRE NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS	13
12. CONFORMIDAD Y RECEPCIÓN DEL SERVICIO	13
12.1 PARA EL TRÁMITE DE PAGO	13
13. RESULTADOS ESPERADOS	14
14. OBLIGACIONES COMPLEMENTARIAS DEL CONTRATISTA	14
14.1 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA POR VICIOS OCULTOS	17
14.2 SEGUROS	17
14.3 CONFIDENCIALIDAD	17
15. ADELANTOS.....	17
16. SISTEMA DE CONTRATACION.....	17
17. SUBCONTRATACIÓN	17
18. FORMA DE PAGO	17
18.1 PAGO ÚNICO	17
19. PENALIDADES	18
19.1 PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN	18
19.2 OTRAS PENALIDADES APLICABLES.....	18
20. DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA	214
21. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN	25
22. ANEXOS:	

ANEXO 01: Lineamientos técnicos, ANEXO 02: Esquemas



Firmado digitalmente por ACUÑA
SIFUENTES Edwin FAU
20131370050 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 03.03.2023 19:21:22 -0500



Firmado digitalmente por CAVERO
TORRES Garmen Juissa FAU
20131370050 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 06.03.2023 09:59:07 -0500



INSTITUTO
NACIONAL
PENITENCIARIO

Firmado digitalmente por ACUÑA
SIFUENTES Edwin FAU
20131970950 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 03.03.2023 19:23:06 -05:00

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN
DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y
CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS,
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE
ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE



firmado digitalmente por ACUÑA
SIFUENTES Eden FAU
20131370050108
Módulo: Soy el autor del documento
Fecha: 03.03.2023 19:28:22 -05:00

1. **DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACION**
SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE.
2. **FINALIDAD PÚBLICA**
Mantener las condiciones de operatividad de la infraestructura penitenciaria que permitan las condiciones adecuadas para el albergue de la población penitenciaria y seguridad del EP. CAÑETE, contribuyendo con su tratamiento.
3. **ANTECEDENTES:**
El 06 de marzo de 1985, por Decreto Legislativo N° 330 se promulga el Código de Ejecución Penal, y por Decreto Supremo N° 012 del 12 de junio del mismo año se aprueba su reglamentación, dando origen así al INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO, organismo público descentralizado, rector del Sistema Penitenciario Nacional integrante del Sector Justicia, que tiene entre sus principales funciones el Dictar normas técnicas y administrativas sobre el planteamiento y construcción de infraestructura Penitenciaria, así mismo tiene una política de atención a los Establecimientos Penitenciarios y sus locales Institucionales que presenten necesidades urgentes en su mantenimiento.

La Oficina de Infraestructura Penitenciaria del Instituto Nacional Penitenciario es el órgano encargado de la Ejecución de los Proyectos y Servicios de Mantenimiento de Infraestructura; así como, de la adquisición bienes y servicios para los Establecimientos Penitenciarios en el ámbito nacional, de conformidad a las necesidades y requerimientos de las distintas Direcciones Regionales del País.

Mediante Oficio N°101-2022-INPE-EP-CÑT, de fecha 21.11.2022, el Director del EP. CAÑETE, solicita con carácter de muy urgente el Mantenimiento, reparación y/o cambio de mallas en el Interior y Exterior del Establecimiento Penitenciario de Cañete, debido que las condiciones climáticas han generado deterioro, óxido, presentan aberturas y se encuentran roto los tubos y mallas, indicando que se presenta riesgo inminente en la seguridad integral de las instalaciones del establecimiento penitenciario.

Mediante Oficio N°102-2022-INPE-EP-CÑT, de fecha 21.11.2022, el Director del EP. CAÑETE, solicita con carácter de muy urgente el Mantenimiento, reparación y/o cambio de Concertinas en los muros de los Pabellones y Perímetro del Establecimiento Penitenciario de Cañete, debido que las condiciones climáticas han generado deterioro, óxido y/o rotas, descolgadas, indicando que se presenta riesgo inminente en la seguridad integral de las instalaciones del establecimiento penitenciario.

Mediante Resolución Jefatural N° 0090-2022-INPE-OIP de fecha 28 de diciembre del 2022, la Oficina de Infraestructura Penitenciaria aprueba el Plan de Mantenimiento de infraestructura y equipamiento 2023, mediante el cual, se detalla los servicios de mantenimiento priorizados para ser ejecutados por la Oficina de Infraestructura Penitenciaria y las Oficinas Regionales.

Mediante Resolución Directoral N° 002-2023-INPE-OPP de fecha 09 de enero del 2023, se autoriza la transferencia de recursos presupuestales a la meta 014: Mantenimiento de la infraestructura de establecimientos para la población intramuros y extramuros, por el monto de S/ 9,700,000.00 (nueve millones setecientos mil con 00/100 soles).

Por las consideraciones expuestas, esta Unidad de Mantenimiento de Infraestructura y conforme a la asignación presupuestal realizada, procede con la consolidación de los términos de referencia para el: "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE"

4. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Contar con una persona natural o jurídica que efectúe el mantenimiento preventivo y correctivo de torreones, cerco perimétrico, concertinas, módulos de control de ingreso, cisternas y tanque elevado, trampa de grasa en cocina, a todo costo, permitiendo el albergue de los internos y la seguridad del Establecimiento Penitenciario Cañete en condiciones adecuadas.

5. MARCO LEGAL, REGLAMENTARIO Y NORMATIVO.

- a. Reglamento Nacional de Edificaciones.
- b. Ley N°29783 (20-08-2011), Ley de Seguridad y Salud en el trabajo y sus modificatorias y reglamento.
- c. Decreto Supremo N° 009-2007-JUS que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del INPE.
- d. Decreto Legislativo N° 1328 (06-01-2017), que fortalece el Sistema Penitenciario Nacional y el Instituto Nacional Penitenciario.
- e. Decreto Supremo N° 011-2020-JUS (25-09-2020), que aprueba la Política Nacional Penitenciaria al 2030.
- f. Ley del Ejercicio Profesional de Arquitectos y de Ingenieros, incluida las leyes que lo complementan.
- g. Ley que complementa el marco legal vigente referido al Ejercicio Profesional del Arquitecto Ley N° 28966.

6. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

6.1 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de torreones, cerco de mallas, módulos de control de ingreso y tanque elevado en el EP. Cañete, comprende el desarrollo y ejecución de intervención del siguiente pliego de actividades:

ITEM	DESCRIPCION	UND	METRADO
1.00	ACTIVIDADES PRELIMINARES Y PROVISIONALES		
1.01	LIMPIEZA PERMANENTE Y FINAL DEL SERVICIO	GLB	1.00
1.02	TRANSPORTE DE EQUIPO, MATERIALES Y HERRAMIENTAS	GLB	1.00
1.03	DESMONTAJE DE EQUIPOS DE ILUMINACION UBICADO SOBRE TECHO DE TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 Y 8 (INC. REINSTALACIÓN)	UND	8.00
1.04	DESMONTAJE DE VIDRIOS EXISTENTES (0.32mx2.12m) Y ACCESORIOS EN VENTANA DE TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 Y 8.	UND	47.00
1.05	DESMONTAJE DE TAPA METÁLICA (0.67mx0.67m) EN ESCOTILLA DE TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7,8 (INC. REINSTALACIÓN).	UND	8.00
1.06	DESMONTAJE DE ESCALERA METÁLICA TIPO GATO PARA ACCEDER A TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 Y 8. (H=5.90m)	UND	8.00
1.07	DESMONTAJE DE CONCERTINAS UBICADO SOBRE CERCO METÁLICO (H=4.00m) EN EXTERIOR DEL EP. (ZONA DE INGRESO PRINCIPAL)	M	353.96
1.08	DESMONTAJE DE CERCO METÁLICO (H=4.00m) Y PUERTAS EN MAL ESTADO EN EXTERIOR DEL EP. (ZONA DE INGRESO PRINCIPAL)	M	353.96
1.09	DESMONTAJE DE MALLA Y MARCO DE ANGULOS EN CERCO METÁLICO (H=3.80m) EN MAL ESTADO EN INTERIOR DEL EP. (ZONA DE PISTA VEHICULAR, COLINDANTE C/TALLER DE CUERO)	M	71.92
1.10	DESMONTAJE DE COBERTURA LIVIANA EN MAL ESTADO FRENTE AL INGRESO PRINCIPAL EN EL EXTERIOR DEL EP. (ESTRUCTURA DE ANGULOS Y COBERTURA DE CALAMINA PLASTIFICADA)	M2	37.80

1.11	ACARREO Y ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE (c/equipo)	M3	116.72
2.00	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES		
2.01	PICADO DE TECHO EXISTENTE PARA REPARAR GRIETAS EN ALERO E INTERIOR DE TORREÓN N°1,2,4,5,6y7	M2	17.71
2.02	PICADO DE TECHO EXISTENTE EN TORREÓN N°8 PARA MANTENIMIENTO CORRECTIVO GENERAL	M2	5.29
2.03	TARRAJEO DE CIELO RASO - EN INTERIOR Y ALERO DE TECHO DE TORREÓN N°1,2,4,5,6y7 (INC. ANCLAJE DE ACERO 1/4", PUENTE DE ADHERENCIA, CONCRETO DE REPARACION, ENCOFRADO)	M2	17.71
2.04	LOSA DE CONCRETO EN TECHO DE TORREÓN N°8 (FC 210KG/CM2, H=0.10m, INC. ACERO, ENCOFRADO, CURADO, ANCLAJE DE ACERO EN MURO P/AMARRE, INCLUYE TARRAJEO)	M2	5.29
2.05	RESANE DE VANO EN VENTANAS DE TORREÓN N°1,2,3,4,5,6,7 y 8 POR PRESENCIA DE FISURAS Y GRIETAS (INC. PICADO)	M	49.15
2.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LADRILLO PASTELERO DE 0.25mx0.25m EN TECHO DE TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 y 8 (INC. CAMA DE APOYO Y NIVELACIÓN)	M2	43.43
2.07	PINTURA LATEX EN CIELO RASO Y ALERO DE TECHO DE TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 y 8.	M2	50.00
2.08	PINTURA LATEX EN PAREDES INTERIORES DE TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 y 8.	M2	79.78
2.09	PINTURA ESMALTE EN PAREDES EXTERIORES DE TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 y 8.	M2	120.49
2.10	PINTURA ESMALTE EN COLUMNAS EXTERIORES A TORREONES N°2,4,5 y 7.	M2	44.25
2.11	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VIDRIO LAMINADO DE 6MM EN VENTANA DE TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 y 8.(INC. ACCESORIOS)	M2	22.94
2.12	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BISAGRAS, ENCUADRE/REFORZAMIENTO Y PINTADO DE TAPA METÁLICA Y MARCO (0.67mx0.67m) EN ESCOTILLA DE TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 y 8.	UND	8.00
2.13	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PASAMANOS C/TUBO METÁLICO DIAM. 1.5"x3MM COLINDANTE A ESCOTILLA EN TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 y 8.	M	8.00
2.14	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBO METÁLICO DE 100x100MMx4.7MM (L aprox.=0.53M) Y PLANCHA METÁLICA 200x200MMx5MM PARA ARRIOSTRAR LAS COLUMNAS DE LOS TORREONES N°2, 4 Y 7 CON EL MURO PERIMÉTRICO COLINDANTE.	UND	6.00
2.15	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ESCALERA METÁLICA TIPO GATO CON CANASTILLA DE PROTECCIÓN EN TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 y 8.	M	46.40
3.00	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE CERCO METÁLICO EN EL EXTERIOR DEL EP. (ZONA DE INGRESO PRINCIPAL)		
3.01	REINSTALACIÓN DE CONCERTINAS EXISTENTES SOBRE CERCO METÁLICO EN EXTERIOR DEL EP. (INCLUYE NUEVOS PARANTES Y CABLE TENSOR E=2.5-3MM.)	M	267.98
3.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CONCERTINAS DE ACERO INOXIDABLE DE 24" DE DIAMETRO, SOBRE CERCO METÁLICO, PUERTA DE INGRESO PRINCIPAL Y SOBRE CERRAMIENTO EN MODULO DE INGRESO EN EXTERIOR DEL EP. (ZONA DE INGRESO PRINCIPAL)	M	80.00

3.03	PICADO DE CIMENTO Y SOBRECIMIENTO PARA ANCLAR TUBO VERTICAL DE 3" EN CERCO METÁLICO	M3	44.86
3.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SOBRECIMIENTO PARA ANCLAR TUBO VERTICAL DE 3" EN CERCO METÁLICO	M2	77.60
3.05	CONCRETO F'C 175KG/CM2 EN CIMENTO Y SOBRECIMIENTO PARA ANCLAR TUBO VERTICAL DE 3" DEL CERCO METÁLICO	M3	44.86
3.06	PICADO DE SOBRECIMIENTO DE CERCO METÁLICO EN MAL ESTADO- COLINDANTE A TORREÓN N°1 EN EXTERIOR AL EP.	M3	4.89
3.07	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SOBRECIMIENTO DE CERCO METÁLICO- CONLINDANTE A TORREÓN N°1 EN EXTERIOR AL EP.	M2	48.85
3.08	ACERO FY 4200KG/CM2 EN SOBRECIMIENTO DE CERCO METÁLICO-CONLINDANTE A TORREÓN N°1 EN EXTERIOR DEL EP. (INC. ANCLAR ACERO A CMTO EXISTENTE)	KG	128.95
3.09	CONCRETO F'C 175KG/CM2 EN SOBRECIMIENTO DE CERCO METÁLICO -COLINDANTE A TORREÓN N°1, EN EXTERIOR AL EP.	M3	4.89
3.10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERCO METÁLICO EN EL EXTERIOR DEL EP., CON ESTRUCTURA TUBULAR CIRCULAR DE 3"-E=3mm Y 2"-E=2.5mm, MALLA METÁLICA PLASTIFICADA COCADA DE 2"x2" N°8, MARCO PARA MALLA CON ANGULO Y PLATINA DE 1 1/2"x1 1/2"x3/16" Y 1 1/2"x1/8".	M	347.98
4.00	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EN PUERTAS, MODULOS DE CONTROL Y BARANDAS/TECHO DE COBERTURA EN EL INGRESO PRINCIPAL DEL EXTERIOR DEL EP.		
4.01	PICADO DE CIMENTO PARA ANCLAR TUBO METÁLICO VERTICAL DEL PARANTE DE LA PUERTA DOBLE HOJA METÁLICA C/MALLAS Y DE UNA HOJA EN INGRESO PRINCIPAL	M3	1.05
4.02	CONCRETO F'C 175KG/CM2 EN CIMENTO DE PARANTES DE PUERTA DOBLE HOJA METÁLICA C/MALLAS Y DE UNA HOJA EN INGRESO PRINCIPAL (INC. DADO P/ANCLAR CERROJO EN PISO PARA PUERTA DE DOBLE HOJA)	M3	1.05
4.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA METÁLICA DE DOBLE HOJA C/MALLA EN INGRESO PRINCIPAL (INC. CERROJOS, PLANCHAS METÁLICAS, BISAGRAS) DE 4.00mx3.80m	UND	1.00
4.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA METÁLICA DE 01 HOJA C/MALLA EN INGRESO PRINCIPAL (INC. CERROJOS, PLANCHAS METÁLICAS, BISAGRAS) DE 1.00mx2.40m	UND	2.00
4.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERRAMIENTO METÁLICO SOBRE PUERTAS DE 01 HOJA Y SOBRE TECHO DE MODULO DEL INGRESO PRINCIPAL CON TUBO DE 2"-E=2.5mm, MALLA METÁLICA PLASTIFICADA COCADA DE 2"x2" N°8, MARCO P/ MALLA CON ANGULO Y PLATINA DE 1 1/2"x1 1/2"x3/16" Y 1 1/2"x1/8"	M2	5.89
4.06	PINTURA DE PAREDES EN FACHADA DE MODULO DE CONTROL DE INGRESO (02 MANOS DE PASTA MURAL Y 02 MANOS DE ESMALTE SINTÉTICO), INCLUYE ALERO.	M2	105.21
4.07	PINTURA DE VENTANAS METÁLICAS TIPO REJA EN FACHADA DE MODULO DE CONTROL DE INGRESO C/ESMALTE SINTETICO	M2	9.12
4.08	PINTURA DE PUERTA PRINCIPAL DE MADERA CONTRAPLACADA EN MODULOS DE CONTROL DE INGRESO (03 PUERTAS)	M2	11.34
4.09	PINTURA DE BARANDAS METÁLICAS C/ESMALTE SINTETICO FRENTE AL INGRESO PRINCIPAL EN EL EXTERIOR DEL EP. (ESTRUCTURA DE TUBO METÁLICO, PLATINA Y MALLA METÁLICA EXISTENTE) H=1.30m	M2	47.45

4.10	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA ALUZINC E=0.30MM, FRENTE AL INGRESO PRINCIPAL EN EL EXTERIOR DEL EP. FIJADA A CERCO METÁLICO (INC. SOPORTE DE ANGULOS)	M2	38.46
5.00	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE CERCO METÁLICO EN EL INTERIOR DEL EP. (ENTRE ZONA DE PISTA VEHICULAR Y TALLER DE CUEROS)		
5.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MALLA METÁLICA PLASTIFICADA COCADA DE 2"x2" N°8, C/MARCO P/ MALLA CON ANGULO Y PLATINA DE 1 1/2"x1 1/2"x3/16" Y 1 1/2"x1/8" Y TUBOS TRANSVERSALES DE 2"x2.5mm SOBRE ESTRUCTURA DE CERCO METÁLICO EXISTENTE (Hcerc=3.80m)	M	71.92
5.02	PINTURA EN ESTRUCTURA TUBULAR DE CERCO METÁLICO EXISTENTE C/ESMALTE SINTETICO, H=3.80m	M	332.50
5.03	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE SARDINEL DE CONCRETO EN CERCO METÁLICO EXISTENTE (INC. MALLA SPANDEX METAL, ANCLAJE DE ACERO, MORTERO DE REPARACIÓN Y TARRAJEO H=0.30m)	M	18.00
6.00	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE TANQUE ELEVADO, CISTERNA Y TRAMPA DE GRASA EN EL INTERIOR DEL EP.		
6.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA (CAPTACION) CAP. APROX. 200M3	UND	1.00
6.02	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA CAP. APROX. 140M3	UND	1.00
6.03	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO CAP. APROX. 70M3	UND	1.00
6.04	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TRAMPA DE GRASA CAP. APROX 5M3	UND	1.00

7. LUGAR Y PLAZO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

7.1 LUGAR

El servicio se realizará en el E.P. que se indican a continuación:

ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO	DEPARTAMENTO	PROVINCIA	DISTRITO	DIRECCIÓN
CAÑETE	LIMA	Cañete	Nuevo Imperial	Cantera Alta-Nuevo Imperial

7.2 PLAZO

El presente servicio involucra un plazo de setenta (60) días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente de la firma del contrato y la firma de la credencial de ingreso (inicial).

8. IMPACTO AMBIENTAL

El Contratista deberá utilizar todas las medidas de precaución para el manejo adecuado de aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área de trabajo con derrames o productos que afecten la asepsia del ambiente, con la finalidad de no causar un impacto ambiental negativo.

El Contratista deberá mantener las instalaciones del establecimiento en buen estado y se obliga a realizar la limpieza y disposición de residuos como producto del servicio realizado cumpliendo las normas ambientales.

El Contratista deberá evitar contaminar el área de trabajo con material obtenido de reparaciones o resanes o eliminación de desmonte o similares; su transporte y almacenamiento debe estar acorde a la preservación ambiental.

Asimismo, el Contratista solo estará autorizado para almacenar los residuos sólidos (en bolsas, sacos o similar debidamente cerrados de tal manera que no perjudique algún impacto ambiental), por un tiempo máximo 18 horas en el lugar que indicará El Coordinador del servicio designado por

la Entidad, debiendo informar anticipadamente su desplazamiento para definir el horario y procesos de control.

Todo costo generado por el acarreo, almacenamiento y eliminación de los materiales mencionados estará a cargo de El Contratista.

9. RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL CONTRATISTA

El Contratista deberá contar mínimamente para la ejecución del servicio con los recursos a citar y detallados en los ANEXOS, cuyas funciones se detallan a continuación:

Personal:

- i. Todos los trabajos serán desempeñados por personal con preparación para la ejecución de las actividades, de acuerdo a las funciones que deban desarrollar los cuales están considerados en los lineamientos técnicos.
- ii. El Contratista estará representado en todo momento por su Responsable Técnico del Servicio, en adelante Responsable técnico; quien poseerá capacidades para el desempeño de la ejecución de todas las actividades del servicio, y será el interlocutor entre El Contratista y la Entidad.
- iii. Los trabajadores realizarán sus labores cumpliendo el cronograma calendarizado el cual fue presentado a la Entidad por el contratista, durante la etapa para la emisión de la credencial (inicial) de ingreso,
- iv. El Contratista deberá suministrar por cuenta propia y de manera obligatoria los elementos de seguridad, tales como los equipos de protección personal: cascos, guantes, anteojos, calzado, mascarillas, tapón/orejeras, cinturones, elementos de protección colectiva tales como: barandas, andamios, escaleras, señalizaciones, línea de vida, así como cualquier otro elemento necesario para desarrollar las actividades sin afectar la integridad física de sus trabajadores, y de igual manera deberá asegurar la correcta presentación de sus trabajadores, los cuales deberán estar uniformados, portando los distintivos o logos que permitan la identificación de la empresa, en los polos o chalecos o camisas que porten los trabajadores; así como, dar cumplimiento a las medidas sanitarias establecidas por el Estado y seguros.
- v. Los costos referidos a la implementación de medidas de seguridad estarán a cargo del Contratista y por tanto considerados en su oferta económica. Lo cual incluye los seguros correspondientes a su personal.
- vi. Para la ejecución adecuada del servicio se debe garantizar la presencia del Responsable Técnico del Servicio de manera permanente.
- vii. Respecto al cambio de personal clave ofertado por el contratista, este deberá reunir mínimamente las condiciones requeridas por la Entidad, en los presentes términos de referencia. El mismo que debe ser solicitado por el Contratista, de acuerdo a lo precisado en el literal e. del numeral 11.4 Durante la Ejecución del Servicio.
- viii. Personal Clave exigido:

Responsable técnico del servicio

• **Perfil requerido:**

- a) **Formación:** Ingeniero civil o Arquitecto, colegiado y habilitado, debiendo presentar la documentación de sustento de la colegiatura y habilidad para la suscripción del contrato.
- b) **Capacitaciones:**
 - Curso de metrados y costos y presupuestos, o programación o supervisión o residencia, mínimo de 48 horas lectivas.
 - Curso y/o capacitaciones y/o especializaciones en Salud y Seguridad en el trabajo, y/o seguridad y salud en obras, con una cantidad mínima de 48 horas lectivas.

- c) **Experiencia:** Experiencia laboral mínima de tres (02) años como supervisor y/o especialista y/o residente y/o Coordinador y/o responsable y/o inspector y/o encargado de servicios iguales o similares al objeto de la presente convocatoria, contados a partir de la colegiatura.

Se considera como servicios similares al objeto de la presente convocatoria Servicios de acondicionamiento y/o de reparación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o refacción y/o conservación en edificaciones correspondientes a: Establecimientos Penitenciarios y/o Carceletas y/o Centros de reclusión militar y/o cuarteles militares y/o escuelas de formación militar, bases militares y/o Comisarias, Centros de reclusión policial, cuarteles policiales, Escuelas técnicas superior y/o Infraestructura Educativa Superior (Universidades) y/o Infraestructura de Salud (Hospitales y/o Clínicas).

• **Funciones y responsabilidades:**

- a) Es el responsable técnico de la ejecución de los trabajos del servicio por parte de El Contratista y verifica el desarrollo de las actividades consideradas en el numeral 6.1 Descripción del Servicio, del presente término de referencia; así como, prevenir y salvaguardar la seguridad y salud del personal en el entorno donde se realiza el servicio.
- b) Representa técnicamente a El Contratista, no estando facultado a pactar modificaciones al contrato.
- c) Es responsable de coordinar todos los aspectos técnicos del contrato con El Coordinador de la Entidad, elaborar informes técnicos que correspondan, los cuales se precisan en el presente término de referencia para la entrega de la credencial (inicio), para la comunicación de la culminación del servicio y para la conformidad y recepción del servicio, documentos que deben contar con firma y sello del Responsable técnico y representante legal del contratista.
- d) Controla la ejecución de las actividades y el avance físico del servicio para dar cumplimiento al cronograma calendarizado presentado por el contratista.
- e) Es responsable de la coordinación, toma de decisiones técnicas de mantenimiento y supervisión de todos los trabajos que realice todo el personal de mantenimiento a su cargo.
- f) Participación: la permanencia del Responsable Técnico del servicio, no será menor a cinco (05) horas diarias por día de ejecución de los trabajos, con el objeto de no contabilizar penalidad diaria, o considerar como inasistencia del profesional en el día, teniendo en cuenta que la jornada laboral de trabajo mínima oscila entre las 08:00 a.m. a 05:00 p.m.

ix. Suministro de materiales, repuestos y/o equipos:

- Los materiales suministrados por El Contratista para la ejecución del presente servicio serán nuevos y sin ningún tipo de falla o desperfecto, los cuales podrán ser verificados por el Coordinador de la Entidad a través de las fichas técnicas u otro documento, que detalle las características técnicas de los materiales, debiendo dicha documentación ser proporcionada por el fabricante o distribuidor autorizado.
- Deberá utilizar materiales nuevos, aptos para el uso al que se destinen, con las características consideradas en los lineamientos técnicos y esquemas. *De no cumplirse con ellos, dicho material o insumo no serán aceptados por El Coordinador de la Entidad, quien solicitará el cambio respectivo.*
- Los materiales, equipos y herramientas que se requieren para el presente servicio serán proporcionados por el mismo contratista a su personal, en el proceso de ejecución del servicio, El Contratista será responsable de la seguridad de su personal y del área de trabajo.
- Para las reparaciones deberán utilizarse repuestos originales y nuevos.

10. REQUERIMIENTOS DEL CONTRATISTA

El Contratista deberá cumplir con los siguientes requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 1,400,000.00 (UN MILLON CUATROCIENTOS MIL CON 00/100 SOLES), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la presente convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se considera como servicios similares al objeto de la presente convocatoria Servicios de acondicionamiento y/o de reparación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o refacción y/o conservación en edificaciones correspondientes a: Establecimientos Penitenciarios y/o Carceletas y/o Centros de reclusión militar y/o cuarteles y/o escuelas de formación militar, bases militares y/o Comisarias, Centros de reclusión policial, cuarteles policiales, Escuelas técnicas superior y/o Infraestructura Educativa Superior (Universidades) y/o Infraestructura de Salud (Hospitales y/o Clínicas).

Por la naturaleza del servicio, no se considerarán los contratos cuya única actividad sea limpieza, o pintura, o áreas verdes o instalación de elementos de seguridad.

La experiencia del Postor se acreditará mediante copia simple de: contratos u órdenes de servicio, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; y/o comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por la Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondiente a un máximo de veinte (20) contrataciones.

11. PROCEDIMIENTO

11.1 PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

- a. La presente etapa se desarrollará conforme a los procesos y plazos determinados en la Ley de Contrataciones del Estado y su respectivo reglamento.

Además de los documentos establecidos durante el procedimiento de selección para la firma del contrato, el postor ganador de la buena pro, deberá presentar lo siguiente:

- Carta, firmada por el representante legal (en caso de persona jurídica) o postor ganador (en caso de persona natural), donde se consigne la dirección del domicilio legal en la ciudad de Lima, dos (2) números telefónicos (celulares) y dos (2) direcciones electrónicas para las notificaciones durante la ejecución contractual.
- Acreditación de la Colegiatura y Habilidad del personal clave propuesto en su oferta ganadora.

11.2 PARA LA EMISIÓN DE LA CREDENCIAL DE INGRESO

- a. El contratista, en un plazo máximo de 1 (un) día calendario posterior a la firma del contrato, deberá presentar en mesa de partes (física y/o virtual) de la Entidad, la siguiente documentación, con atención a la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura:

- Cronograma calendarizado de las intervenciones precisadas en el numeral 6.1 del presente término de referencia, en función al plazo considerado del servicio, así como la elaboración del informe técnico que contenga los recursos a ser asignados como personal, materiales y herramientas.
- Relación conteniendo nombres y apellidos completos, número de documento de identidad del personal que realizará el servicio, donde el personal mínimo a considerar estará en función a fechas contempladas en el cronograma calendarizado, el cual debe incluir al personal clave propuesto en su oferta ganadora.
- Copia de los documentos de identidad del personal que realizará el servicio.

- Copia de la constancia del seguro complementario de trabajo de riesgo – Salud y pensión SCTR de todo el personal.
- b. La Unidad de Mantenimiento de Infraestructura Penitenciaria, una vez evaluada la documentación presentada y en caso no exista observación alguna, emitirá la credencial inicial de ingreso correspondiente, la cual será remitida al contratista, al correo precisado en el Contrato del servicio, en un plazo máximo de 2 (dos) días posterior a la recepción de la documentación que fue presentada en mesa de partes.
- c. En caso existiera observaciones a la documentación presentada para la emisión de la credencial, la Entidad en un plazo máximo de 2 (dos) días posterior a la recepción de la documentación, comunicará a los correos electrónicos brindados por el Contratista, las observaciones correspondientes, otorgando para ello un plazo que no exceda un (01) día calendario para absolver las mismas. En caso, el Contratista del servicio no levante las observaciones en el plazo indicado, implicará el inicio del cómputo de las penalidades correspondientes.
- d. En caso se requiera, la emisión de posteriores credenciales, por modificación o aumento de personal, renovación de SCTR o necesidad de ingreso de materiales o equipos nuevos, el contratista, deberá solicitar a la Entidad la emisión de la credencial respectiva, a través de las siguientes direcciones electrónicas: mesadepartes@oip-inpe.gob.pe y al correo institucional de El Coordinador de la Entidad (cuando se asigne el profesional se remitirá el correo al Contratista), con atención a la Unidad de Mantenimiento de la Oficina de Infraestructura Penitenciaria, donde deberá remitir la siguiente documentación: carta dirigida a la Entidad, relación del personal, copia de dni o documento equivalente de identificación y SCTR (salud y pensión). De encontrarse correcta la documentación presentada por el contratista, la Entidad emitirá la credencial respectiva al correo de El Contratista, como máximo al día siguiente útil de recibida la solicitud. Cabe precisar que dicho procedimiento es la única forma para que pueda ingresar personal de El Contratista al establecimiento penitenciario donde se ejecutará el servicio.

11.3 INICIO DEL PLAZO DE EJECUCIÓN

- a. Conforme a lo señalado en el numeral 7.2 del presente término de referencia, el inicio del plazo de ejecución contractual se contabiliza a partir del día siguiente de la firma del contrato y la firma de la credencial de ingreso (inicial).

11.4 DURANTE LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO

- a. El personal del contratista que realice labores en el exterior del E.P. Cañete, deberá necesariamente registrar su ingreso en el Establecimiento Penitenciario (E.P) siguiendo el procedimiento de registro de visita que maneja dicho Establecimiento Penitenciario; asimismo, deberá contar con la credencial de ingreso otorgada por la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura Penitenciaria.
- b. Para efectos del cómputo y corroboración de la permanencia del personal clave durante el desarrollo de los trabajos, el Responsable Técnico, es el encargado de corroborar que el registro de sus datos de ingreso y salida sea efectuado adecuadamente en el registro de control biométrico al ingreso del Establecimiento Penitenciario o en su defecto en el cuaderno de ocurrencia del recinto penitenciario, toda vez que El Coordinador de la Entidad, tomará como información dicho registro para el cómputo de las otras penalidades consideradas en el numeral 5, del cuadro del numeral 19.2 Otras penalidades aplicables.
- c. Toda la documentación que se presente deberá tener un índice y numeración de páginas, asimismo mostrarán el sello y firma de El Contratista y su Responsable Técnico.
- d. El responsable Técnico del servicio, será el encargado de coordinar oportunamente con el Coordinador de la Entidad, para la formulación del informe técnico y demás documentación, ello con el objeto de reducir posibles observaciones y/o errores en la elaboración de la documentación.
- e. Excepcionalmente y de manera justificada el contratista puede solicitar a la Entidad le autorice la sustitución del personal clave (Responsable Técnico), efectuándose dicho

pedido, a través de la mesa de partes físico o virtual (mesadepartes@oip-inpe.gob.pe) de la Entidad, para lo cual deberá solicitar dicha sustitución, remitiendo una carta con atención a la Unidad de Mantenimiento, además de la documentación donde el reemplazante sustente reunir experiencia y calificaciones profesionales iguales o superiores a las del personal clave reemplazado, asimismo deberá adjuntarse el certificado de habilidad y colegiatura. La Entidad, a través de El Coordinador, en un plazo máximo de dos días posterior a la recepción de la solicitud, emitirá la comunicación de la aprobación de la sustitución a El contratista, en caso de encontrarse correcta la documentación presentada. Una vez aprobada la sustitución del personal clave, el contratista, deberá seguir lo indicado en el literal d. del numeral 11.2 Para la Emisión de la Credencial de Ingreso.

11.5 AL CONCLUIR LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO

- a. Al concluir los trabajos que comprenden el presente servicio, el Contratista deberá comunicar mediante correo electrónico a la mesa de partes virtual, o física, de la Entidad (mesadepartes@oip-inpe.gob.pe), la culminación de los trabajos, y deberá adjuntar la documentación precisada en el numeral 13 de los presente términos de referencia, como máximo: En la fecha de culminación en función al plazo otorgado para el servicio.
- b. Toda la documentación que se presente deberá tener un índice y numeración de páginas, asimismo mostrarán el sello y firma de El Contratista y su Responsable Técnico. los archivos deben encontrarse en versiones editables y en PDF, en forma ordenada.
- c. Posterior a ello y en un plazo que no excede los cinco (05) días calendarios, El Coordinador de la Entidad, habiendo efectuado la evaluación del informe técnico y documentación presentada, procederá a señalarle por medio electrónico la fecha de la evaluación in situ de los trabajos.
- d. En dicha evaluación será necesaria la presencia del Responsable Técnico del servicio y/o del Representante Legal por parte del Contratista; cabe precisar que, la no presentación de dichas personas, no será impedimento para el desarrollo del presente proceso por parte de El Coordinador de la Entidad.
- e. Producto de la evaluación física y de la documentación presentada, se elaborará el *Acta de Evaluación del Servicio*, la cual será suscrita por el Coordinador de la Entidad del Servicio por parte de la Entidad, y el Responsable Técnico del servicio y/o el Representante Legal por parte del Contratista, y en la cual se determinará el estado de los trabajos:
 - i. Concluido: El servicio se encuentra concluido en cantidad y calidad al 100%, y conforme a los términos de referencia.
 - ii. Concluidos con observaciones: por lo que se le otorgará plazos para el levantamiento de observaciones, conforme a lo señalado en el art. 168.4 del RLCE, el presente supuesto corresponde tanto a la culminación de las actividades como al Informe técnico requerido y demás documentación precisada en el numeral 13 del presente término de referencia.
 - iii. No concluidos: motivo por el cual se continuará con el compute del plazo de ejecución y en caso, se hubiera concluido con este plazo, se computará el plazo en mora.
- f. En caso el contratista del servicio no efectuó atención de la absolución de las observaciones en el plazo indicado, se procederá a la aplicación de las penalidades de acuerdo a lo precisado en el numeral 19.1 del presente termino de referencia.

- g. La no presentación de la carta de culminación por parte del contratista, no exime a la Entidad, de efectuar la verificación in situ, al concluir el plazo de ejecución contractual, ello con el objeto de verificar la culminación de la ejecución de las actividades del servicio.

11.6 SOBRE NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS

La Entidad establece como formas válidas de notificación, las que se realicen mediante correo electrónico (domicilio virtual) consignado(s) consignado en el contrato, para cuyos efectos declara y asume dicho domicilio como su ubicación habitual en la red de Internet autorizando a La Entidad para utilizar esta modalidad de notificación oficial.

La suscripción del contrato de parte de El Contratista implica su autorización expresa para el uso de esta modalidad de notificación.

Una vez efectuada la notificación a través del correo electrónico, no será necesaria la notificación física del acto administrativo, no obstante, de producirse esta modalidad, ello no invalidará la notificación por medio electrónico, computándose los plazos a partir del día siguiente de la primera notificación efectuada, sea bajo cualquier modalidad.

Asimismo, constituirán formas válidas de notificación y/o comunicación las que se realizarán por el medio electrónico entre el Responsable Técnico por parte de El Contratista - en todos los casos con copia al Contratista- y El Coordinador de la Entidad por parte de La Entidad, para los fines establecidos en el presente documento.

12. CONFORMIDAD Y RECEPCIÓN DEL SERVICIO

- a. El Contratista al concluir los trabajos y actividades descritas en el servicio, en un plazo que no exceda los dos (02) días calendarios contabilizados desde la fecha de suscripción del Acta de Evaluación del Servicio, la misma que será suscrita por el contratista o Responsable Técnico, y el Coordinador de la Entidad del servicio, deberá presentar en mesa de partes física de la Entidad, el informe técnico original que hubiese sido aprobado por la Entidad en el proceso de evaluación de la culminación del servicio.
- b. La Entidad, en un plazo que no exceda los tres (03) días calendarios contabilizados desde la recepción de la documentación presentada por el contratista, y habiendo efectuado la evaluación correspondiente de la documentación por parte del Coordinador de la Entidad, este emitirá un informe técnico, a la Jefatura de la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura Penitenciaria, donde el responsable de la Jefatura suscribirá, en caso la documentación se encuentre correcta, el Acta de Conformidad y Recepción del Servicio, comunicándose al contratista mediante correo electrónico, la fecha en la cual podrá apersonarse a recoger la citada Acta, la cual no podrá superar los dos (02) días calendarios de la remisión de la comunicación.

Cabe precisar que dicha comunicación, será realizada a los correos electrónicos brindados por el contratista durante la etapa de perfeccionamiento de contrato.

12.1 PARA EL TRÁMITE DE PAGO

Para el trámite de pago, el Contratista, una vez cuente con el Acta de Conformidad y Recepción del Servicio, podrá dar inicio a la solicitud del pago, para lo cual deberá presentar la siguiente documentación:

- Comprobante de pago
- Copia del Contrato
- Copia del Acta de Conformidad y Recepción del Servicio.
- Carta donde precisa la responsabilidad por calidad y por vicios ocultos por una vigencia de dos (02) años.
- Número de cuenta interbancaria.

13. RESULTADOS ESPERADOS

La ejecución de los trabajos debe reflejar mano de obra de calidad y materiales nuevos con calidad garantizada, en todas las actividades previstas en el presente TDR. Todo ello será descrito en el Informe, que presentará El Contratista cuyo contenido se detalla:

Documentación a presentar:

- a. Carta con la comunicación de la Culminación de las actividades de mantenimiento, suscrita por el representante legal y el Responsable Técnico del contratista.
- b. Informe técnico conteniendo:
 - i. Descripción de las actividades ejecutadas por el contratista, durante la ejecución del servicio de mantenimiento, según lo indicado en el presente documento.
 - ii. Protocolos de medición/control conforme a lo precisado en el Anexo N° 01 – Lineamientos Técnicos.
 - iii. Fichas técnicas u otro documento, que detalle las características técnicas de los materiales, solicitadas por el coordinador del servicio de acuerdo al Anexo N° 01 – Lineamientos Técnicos, debiendo dicha documentación ser emitida por el fabricante o distribuidor autorizado.
 - iv. Recursos humanos, herramientas y materiales utilizados.
 - v. Fotografías de los trabajos realizados por cada actividad contemplada en el presente servicio. Contemplar fotográficas ordenadas del antes y después secuencialmente con descripción.
 - vi. Guías de Remisión
 - vii. Cartilla de mantenimiento.

El informe deberá incluir la descripción de los trabajos realizados, fotografías y/o filmaciones ordenadas del antes, durante y después secuencialmente con descripción, control de calidad que corresponda, guías de remisión, así como, la cartilla de mantenimiento.

Durante el proceso para la emisión de la Conformidad y Recepción del servicio, se deberá presentar el original del informe final, en forma ordenada, conteniendo un Índice y numeración de páginas, deberá además contener el sello y firma del contratista y de su responsable técnico en todas sus hojas; para ello deberá tomar en consideración que el horario de atención de mesa de partes de la Entidad es: lunes a viernes, de 8:15 a.m. hasta las 4:15 p.m.

14. OBLIGACIONES COMPLEMENTARIAS DEL CONTRATISTA

- i. El personal con que cuente el contratista, deberá tener la capacidad para poder ejecutar los trabajos considerados en el presente termino de referencia, asimismo deberán utilizar herramientas y/o equipos en buen estado, que permitan un desarrollo continuo en la ejecución del servicio, asimismo, los materiales a suministrar por el Contratista, deberán de proveerse de acuerdo a las actividades que se ejecutarán, en función a lo señalado en el anexo N° 01 – Lineamientos Técnicos, por lo que deberán encontrarse en buen estado.
- ii. El Contratista deberá coordinar con la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura, a fin de solicitar las autorizaciones correspondientes, para el ingreso de su personal al establecimiento penitenciario donde ejecutará el servicio, de acuerdo a lo considerado en el literal d., del numeral 11.2 del presente término de referencia.
- iii. Para la ejecución de los trabajos se debe emplear mano de obra y materiales que permitan dar cumplimiento a todas las actividades programadas en el servicio contratado; por lo que todo ello será descrito en el Informe final que presentará El Contratista a la Entidad, cuando comunique la culminación del servicio.

- iv. El Contratista es responsable de las pérdidas y/o sustracciones que pudiera ocasionar su personal a los bienes dentro del establecimiento en la ejecución del servicio.
- v. El Contratista es el responsable directo y absoluto de las actividades que realizará y aquellas que desarrollará su personal, debiendo responder por el servicio brindado, en seguridad, calidad y plazos.

El Contratista es responsable total de la seguridad de su personal, de sus herramientas y/o equipos que empleará, durante el desarrollo de las actividades del servicio en mención, por lo cual el Responsable Técnico quien lo representa, se encargará de dar cumplimiento a lo considerado en el literal b. Ley de Seguridad y Salud en el trabajo y sus modificatorias y reglamento.

- vi. El personal que se emplee para la ejecución de los distintos trabajos, debe tener conocimiento para ejecutar las actividades consideradas en los lineamientos técnicos, así como para los trabajos que se desarrollaran en altura, siendo El Contratista responsable directo por cualquier aplicación mal ejecutada o que se constituya en contra de las normas de seguridad.
- vii. El Contratista deberá tomar las respectivas precauciones acerca de los riesgos que el servicio genere, como son la delimitación de zonas, señalización, iluminación, limpieza, instalación de barreras y defensas, etc.
- viii. El Contratista debe señalizar su área de trabajo, sin interferir con la circulación, delimitando las áreas de circulación, áreas seguras y áreas de riesgo.
- ix. El Contratista es el responsable de su personal en lo que respecta a los casos de accidentes de trabajo, enfermedades o similares que puedan sufrir, debiendo adoptar las medidas de seguridad necesarias, así como cubrir los gastos para los daños causados a su personal, originados por los trabajos, labores o acciones que se ejecuten en virtud o como consecuencia emergente del servicio contratado, eximiendo a la Entidad de cualquier incumplimiento que de esta índole puedan surgir con sus trabajadores o usuarios de las instalaciones.

Cuando por descuido, imprevisión, negligencia, o causas imputables a El Contratista incurriese en daños a terceros, éste será el directo responsable de ellos.

- x. La propuesta ofertada del servicio es a todo costo; donde, además, comprende todos los gastos de desplazamiento, de coordinación, situaciones de emergencia, etc.
- xi. Control de los trabajos
 - Las actividades desarrolladas por el Contratista serán controladas y verificadas por El Coordinador de la Entidad que se asigne.
 - El Responsable Técnico del Servicio y El Coordinador de la Entidad coordinarán mutuamente cualquier duda, observación o iniciativa que surja en el transcurso del contrato.
 - El Responsable técnico del Contratista; el cual servirá de interlocutor único con El Coordinador de la Entidad; quienes se transmitirán mutuamente cualquier duda, observación o iniciativa que surja en el transcurso del contrato.
- xii. El Postor que obtenga la buena pro para la ejecución del presente servicio es el responsable del carácter laboral, tributario y comercial del personal a su cargo, eximiendo a la Entidad de cualquier incumplimiento que de esta índole puedan surgir con sus trabajadores.
- xiii. El Contratista es responsable de cumplir con la programación de las metas previstas y de adoptar las medidas necesarias o correctivas si fuera el caso, para cumplir con la calidad

técnica del servicio en todos sus niveles requerido en los Términos de Referencia y el Contrato suscrito con La Entidad; por tanto, los errores u omisiones cometidas por él o su personal serán de su entera responsabilidad.

- xiv. Si el servicio no se sujetara de acuerdo a la Información Técnica que acompaña el presente documento, si los materiales utilizados no fueran de calidad, si se advierten defectos en el servicio, El Contratista deberá rehacer lo ejecutado hasta dejar los trabajos de acuerdo a lo considerado en los términos de referencia, lineamientos técnicos y esquemas, donde los gastos de dichas operaciones serán a cuenta de El Contratista y sin perjuicio de la penalidad que corresponda.
- xv. El Contratista tiene la obligación de subsanar las observaciones que técnicamente y de acuerdo con el contrato le fomule La Entidad. La demora en el levantamiento de las observaciones de acuerdo a los plazos establecidos, generará aplicación de las penalidades correspondientes.
- xvi. El Contratista es exclusivamente responsable de la ejecución del servicio, sin que le exima de responsabilidad la circunstancia de que El Coordinador de la Entidad haya examinado y reconocido los trabajos del servicio durante su ejecución o los materiales empleados, así como los distintos trabajos comprendidos en el servicio que hayan sido incluidos en las mediciones.
- xvii. Por otra parte, El Contratista es el especialista que conoce los procedimientos a seguir durante la ejecución de los trabajos de mantenimiento, conjuntamente con el personal y El Responsable Técnico.
- xviii. El Contratista debe coordinar cualquier detalle que considere necesario con El Coordinador de la Entidad.
- xix. Sobre las consultas:
En caso de existir consultas durante la ejecución del servicio, El Responsable Técnico del servicio podrá formularlas mediante correo electrónico a las direcciones: mesadepartes@oip-inpe.gob.pe y al correo institucional de El Coordinador de la Entidad (cuando se asigne el profesional se remitirá el correo al Contratista), debiéndose aclarar que la presentación de dicha documentación deberá ser efectuada entre los horarios 08:15 am – 16:15 pm, en caso la documentación sea presentada posterior a dicho horario, se considerará como fecha de presentación el día hábil siguiente.

El Contratista deberá realizar sus consultas de tal manera que no afecte el normal desarrollo de sus actividades; para lo cual deberá tomar en cuenta el Cronograma calendarizado de las intervenciones de trabajo, para tal efecto, en caso se suscite en mérito a un hecho imprevisto, dicha consulta, deberá ser presentada de manera inmediata al hecho que aconteciere.
- xx. La Cartilla de Mantenimiento que deberá ser presentada como parte de la documentación adjunta al informe técnico, de acuerdo a lo indicado en el numeral 13, conteniendo como mínimo los aspectos siguientes:
 - Descripción de los cuidados que el Establecimiento Penitenciario deberá tener presente durante el uso de cada uno de los materiales instalados o intervenidos como parte del servicio.
 - Indicaciones sobre las revisiones periódicas y/o trabajos de mantenimiento necesarios que permitirán conservar cada uno de los materiales instalados o intervenidos como parte del servicio.

14.1 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA POR VICIOS OCULTOS

La Carta de Responsabilidad por Calidad y Vicios Ocultos, en la cual el contratista, dentro de la documentación a presentar para el pago, determinará su responsabilidad por la calidad ofrecida y prestación brindada por un plazo de dos (02) años de suscrita el Acta de Conformidad del Servicio.

Lo señalado en el párrafo anterior implica que, la calidad de servicio prestado es de exclusiva responsabilidad de El Contratista. En tal sentido, no podrá negarse a la rectificación o subsanación de las observaciones técnicas sustentadas y justificadas que le formule la Entidad, todas las veces que sea necesario; sin corresponderle por ello, reconocimiento de mayores gastos.

14.2 SEGUROS

El Contratista proporcionará seguros a sus trabajadores (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo SCTR – Salud y pensión) en cumplimiento con la Ley N° 29783, su Reglamento y sus modificatorias y deberá estar vigente durante toda la ejecución del servicio.

El Contratista se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, del personal del establecimiento penitenciario o de cualquier daño a terceros que ocurriera como consecuencia de la ejecución de los servicios contratados, sin perjuicio de que la Entidad inicie las acciones judiciales y legales que correspondan.

14.3 CONFIDENCIALIDAD

Se deberá guardar la confidencialidad y reserva absoluta sobre la información y documentación a la que pueda tener acceso El Contratista relacionada con la prestación.

15. ADELANTOS

El contratista para el presente servicio podrá solicitar adelanto directo por un monto equivalente al veinte (20%) por ciento del monto del contrato original; para lo cual, el contratista deberá entregar la garantía acompañada del comprobante de pago, así mismo, la amortización correspondiente será efectuada en el único pago del servicio.

El contratista dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, puede solicitar formalmente la entrega del mismo, adjuntando a su solicitud la garantía emitida por idéntico monto y el comprobante de pago correspondiente, vencido dicho plazo no procede la solicitud.

La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los (7) días siguientes de recibida la solicitud.

La amortización del Adelanto, se efectuará conforme a lo establecido en el art. 156 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

16. SISTEMA DE CONTRATACION

Suma Alzada

17. SUBCONTRATACIÓN

Dada la naturaleza del servicio no se autorizarán subcontrataciones.

18. FORMA DE PAGO

18.1 PAGO ÚNICO

La Entidad efectuará un pago único en soles, después de ejecutada la prestación y otorgada la Conformidad y Recepción del Servicio, conforme a los plazos señalados en el art. 171 del RLCE, debiendo para ello el contratista, adjuntar la documentación siguiente:

- A. Comprobante de pago.
- B. Acta de Conformidad y Recepción del Servicio.

C. Carta donde precisa la responsabilidad por calidad y vicios ocultos por una vigencia de 02 años.

D. Número de cuenta interbancaria.

El Coordinador de la Entidad revisará la información entregado por El Contratista, teniendo la facultad de solicitar su corrección en caso encuentre alguna incongruencia. Cualquier observación encontrada por El Coordinador de la Entidad podrá ser comunicada electrónicamente al Contratista y a su Responsable técnico del servicio para su absolución correspondiente dentro de los plazos que se le otorgue.

19. PENALIDADES

19.1 PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

La presente penalidad, corresponde al retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones del contrato, actividades y trabajos detalladas en el presente servicio, y las cuales deberán enmarcarse dentro del plazo indicado en el numeral 7.2.

Conforme a lo señalado en el presente término de referencia, si al concluir el plazo de ejecución el contratista no cumpliera con concluir los trabajos determinados en el Establecimiento Penitenciario, dicho hecho será consignado en el Acta de finalización del servicio, dando así inicio al cómputo de las penalidades por retraso injustificado, dicho cómputo se desarrollará conforme a lo señalado en el art. 162 del RLCE.

La aplicación de la penalidad por mora por cada día de retraso, es efectuado de manera automática, y se calculará conforme a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde los valores de F, son:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días= 0.40
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días = 0.25

Conforme a lo expresado en los art. 164 y 165 del RLCE, la Entidad ante la acumulación de la máxima penalidad aplicable, podrá resolver el contrato.

19.2 OTRAS PENALIDADES APLICABLES

Si El Contratista no cumple con los plazos contractuales o no subsane las observaciones en el plazo establecido, se le aplicará penalidad por atraso de acuerdo con el criterio del Reglamento de Contrataciones sobre penalidades por mora.

Se aplicarán otras penalidades hasta un máximo del diez por ciento (10%) del monto contratado vigente, las cuales serán independientes a la penalidad por mora, estableciéndose de manera específica lo siguiente:

OTRAS PENALIDADES		
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO
1	SEGURIDAD Y SEÑALIZACIÓN Cuando el personal de El Contratista no utilice los dispositivos de seguridad durante la ejecución de las actividades, como protección colectiva: barandas, andamios, escaleras, señalización, etc., incumpliendo las normas. La penalidad es por cada día de incumplimiento.	5% UIT
2	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Cuando el personal de El Contratista no utilice los dispositivos de seguridad durante la ejecución de las actividades, como protección personal y/o los uniformes respectivos, los cuales deberán estar permanentemente en buen estado. La penalidad es por cada día de incumplimiento.	10% UIT

3	<p>RETRASO EN LA PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA LA EMISIÓN DE LA CREDENCIAL DE INGRESO (INICIAL)</p> <p>Cuando el Contratista no cumpla con presentar la documentación, en el plazo indicado en el literal a) y c) del numeral 11.2 de los presentes términos de referencia.</p> <p>La Penalidad es por día de retraso.</p>	10% UIT
4	<p>AUSENCIA DEL PERSONAL CLAVE RESPONSABLE TÉCNICO DEL SERVICIO</p> <p>(Para este indicador se tomará como sustento la información recopilada en los controles de ingreso biométrico o cuaderno de ocurrencia del Establecimiento Penitenciario).</p> <p>Cuando el responsable técnico del servicio propuesto por el Contratista se ausente del Establecimiento Penitenciario durante la ejecución de los trabajos sin justificación (por causa de enfermedad) o su permanencia sea menor a 05 horas por el día de ejecución de los trabajos. La penalidad es por día.</p> <p>La Penalidad es por cada una de las faltas de cada literal referidas al Responsable técnico.</p>	20% UIT
5	<p>CAMBIO DEL PERSONAL CLAVE SIN JUSTIFICACIÓN:</p> <p>Cuando el Contratista cambie al personal propuesto sin autorización de la Entidad, exceptuando razones a citar.</p> <p>Luego de la aceptación y aprobación por parte del Coordinador de la Entidad de la Unidad de Mantenimiento de la solicitud de sustitución del personal clave propuesto, serán eximido de la penalidad sólo en los casos siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Por fallecimiento del profesional - Por problemas de salud (en el marco del COVID 19) debidamente sustentados con un informe médico y/o resultado de la prueba rápida y/o antígeno y/o molecular para descartar de covid-19 - Por muerte o enfermedad grave de un familiar del profesional o de su cónyuge hasta el segundo grado de consanguinidad y afinidad. <p>La penalidad es por cada cambio injustificado.</p>	20% UIT
6	<p>SOBRE ACUMULACIÓN DE DESMONTE O MATERIAL EXCEDENTE</p> <p>Por acumular material desmontado o en desuso o inservible o de desmonte, a partir del segundo día calendario de acumulado.</p> <p>La penalidad es por día, que dure el evento.</p>	5% UIT
7	<p>SOBRE DAÑOS PRODUCIDOS A TERCEROS</p> <p>Realizar trabajos o acciones que afecten la integridad de terceros o de las instalaciones.</p> <p>La penalidad es por evento, sin perjuicio de las responsabilidades que deba asumir el contratista.</p>	15% UIT
8	<p>SOBRE DAÑOS PRODUCIDOS A EQUIPOS O INSTALACIONES</p> <p>Realizar trabajos o acciones que afecten las instalaciones o el equipamiento. La penalidad es por evento, sin perjuicio de las responsabilidades que deba asumir el contratista.</p>	15% UIT

PROCEDIMIENTO PARA APLICACIÓN DE OTRAS PENALIDADES:

1	Requerimiento	El Coordinador de la Entidad verificará la penalidad, mediante visita inopinada o notificación del Establecimiento Penitenciario, lo cual se correrá traslado al contratista mediante Carta de la Entidad, pudiendo ser notificada las Otras Penalidades Incurridas, mediante correo electrónico.
2	Descargos	En un plazo de dos (02) días calendario, luego de notificada las Otras Penalidades Incurridas, el contratista podrá realizar el descargo respectivo, de presentarse alguna observación. Para ello deberá presentar la documentación correspondiente ante mesa de partes de la Entidad; vencido dicho plazo, no se aceptará ningún descargo, quedando consentida la penalidad a imponerse.
3	Informe	Luego de vencido el plazo para la presentación del descargo correspondiente, el Coordinador, remitirá el informe respectivo a la Entidad, para realizar el trámite para el cobro, de ser el caso, de las otras penalidades incurridas por el contratista.

4	Retención	El cobro de las penalidades, se efectuará de manera automática, mediante deducción del monto del pago.
---	-----------	--

Las penalidades serán contabilizadas desde el momento en que se identifica y evidencia que el Contratista ha incurrido en los supuestos establecidos en el cuadro de otras penalidades

La aplicación de una penalidad no implica que El Contratista no se encuentra obligado a corregir el evento.

La Entidad a través de El Coordinador del Servicio designado por la Entidad podrá inspeccionar el progreso de los trabajos y el funcionamiento del Servicio. De las inspecciones realizadas resultarán los correspondientes informes y caso de ser negativos darán lugar al apercibimiento por infracciones y podrán deducirse las correspondientes penalizaciones.

El pago de la penalidad no exime al Contratista de la responsabilidad por los efectos que un incumplimiento cause o vaya a causar al servicio, a la Entidad o a terceros.

La imposición de las citadas penalidades no impedirá el reclamo de los daños y perjuicios a que pudiera suscitarse por los hechos penalizados.

La Entidad podrá optar por la resolución del contrato en caso de incumplimiento en la prestación del servicio, de acuerdo a lo establecido en la ley de contrataciones del estado.

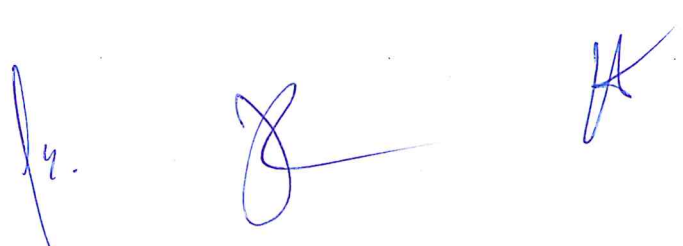
Notas:

UIT= Unidad impositiva tributaria.

Para efectos de aplicación de penalidades se considerará la Unidad Impositiva Tributaria vigente a la firma del contrato.

20. DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

- 20.1 Términos de Referencia para la contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de torreones, cerco de mallas, módulos de control de ingreso y tanque elevado en el E.P. Cañete.
- 20.2 Lineamientos técnicos – Anexo 01
- 20.3 Esquemas- Anexo 02: LAMINA A-01, LAMINA A-02, LAMINA A-03 y LAMINA A-04.



21. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN:

A	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE						
A.1	FORMACION ACADEMICA						
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <tr> <th>Cargo</th> <th>Título grado nivel mínimo</th> <th>Formación académica</th> </tr> <tr> <td>Responsable Técnico</td> <td>Título Profesional</td> <td>Ingeniero Civil o Arquitecto</td> </tr> </table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El Título profesional requerido será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso el TITULO PROFESIONAL, no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>	Cargo	Título grado nivel mínimo	Formación académica	Responsable Técnico	Título Profesional	Ingeniero Civil o Arquitecto
Cargo	Título grado nivel mínimo	Formación académica					
Responsable Técnico	Título Profesional	Ingeniero Civil o Arquitecto					
A.2	CAPACITACION						
A.2.1	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <tr> <th>Cargo</th> <th>Materia o área de capacitación</th> </tr> <tr> <td>Responsable Técnico</td> <td> <p>- Curso de metrados y costos y presupuestos, o programación, o supervisión o residencia, mínimo de 48 horas lectivas.</p> <p>-Curso y/o capacitaciones y/o especializaciones en Salud y Seguridad en el trabajo, y/o seguridad y salud en obras, con una cantidad mínima de 48 horas lectivas.</p> </td> </tr> </table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con copia simple de constancias, certificados u otros documentos que de manera fehaciente demuestre el cumplimiento de lo requerido.</p> <p>Importante</p> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p>	Cargo	Materia o área de capacitación	Responsable Técnico	<p>- Curso de metrados y costos y presupuestos, o programación, o supervisión o residencia, mínimo de 48 horas lectivas.</p> <p>-Curso y/o capacitaciones y/o especializaciones en Salud y Seguridad en el trabajo, y/o seguridad y salud en obras, con una cantidad mínima de 48 horas lectivas.</p>		
Cargo	Materia o área de capacitación						
Responsable Técnico	<p>- Curso de metrados y costos y presupuestos, o programación, o supervisión o residencia, mínimo de 48 horas lectivas.</p> <p>-Curso y/o capacitaciones y/o especializaciones en Salud y Seguridad en el trabajo, y/o seguridad y salud en obras, con una cantidad mínima de 48 horas lectivas.</p>						
A.3	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE						
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <tr> <th>Cargo</th> <th>Experiencia mínima</th> </tr> <tr> <td>Responsable Técnico</td> <td>Experiencia laboral mínima de cuatro (02) años como supervisor y/o especialista y/o residente y/o Coordinador y/o responsable y/o inspector y/o jefe y/o encargado de servicios iguales o similares al objeto de la presente convocatoria, contados desde la colegiatura.</td> </tr> </table> <p>Se consideran servicios iguales o similares al objeto de la presente convocatoria a:</p> <p>Servicios de mantenimiento y/o de acondicionamiento y/o de reparación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o refacción y/o conservación en edificaciones correspondientes a : Establecimientos Penitenciarios y/o Centros de reclusión militar y/o cuarteles militares y/o escuelas de formación militar, bases militares y/o Comisarias, Centros de reclusión policial, cuarteles policiales, Escuelas técnicas superior y/o Infraestructura Educativa Superior (Universidades) y/o Infraestructura de Salud (Hospitales y/o Clínicas).</p>	Cargo	Experiencia mínima	Responsable Técnico	Experiencia laboral mínima de cuatro (02) años como supervisor y/o especialista y/o residente y/o Coordinador y/o responsable y/o inspector y/o jefe y/o encargado de servicios iguales o similares al objeto de la presente convocatoria, contados desde la colegiatura.		
Cargo	Experiencia mínima						
Responsable Técnico	Experiencia laboral mínima de cuatro (02) años como supervisor y/o especialista y/o residente y/o Coordinador y/o responsable y/o inspector y/o jefe y/o encargado de servicios iguales o similares al objeto de la presente convocatoria, contados desde la colegiatura.						

	<p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el período traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.
B	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 1,400,000.00 (UN MILLON CUATROCIENTOS MIL CON 00/100 SOLES), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la presente convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios iguales o similares al objeto de la presente convocatoria a:</p> <p>Servicios de acondicionamiento y/o de reparación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o refacción y/o conservación en edificaciones correspondientes a : Establecimientos Penitenciarios y/o Centros de reclusión militar y/o cuarteles militares y/o escuelas de formación militar, bases militares y/o Comisarias, Centros de reclusión policial, cuarteles policiales, Escuelas técnicas superior y/o Infraestructura Educativa Superior (Universidades) y/o Infraestructura de Salud (Hospitales y/o Clínicas).</p> <p>Por la naturaleza del servicio, no se considerarán los contratos cuya única actividad sea limpieza, o pintura, o áreas verdes o instalación de elementos de seguridad.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un</p>

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"
(...)

máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS,
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

ANEXO 01

1.0 ACTIVIDADES PRELIMINARES Y PROVISIONALES
1.01 LIMPIEZA PERMANENTE Y FINAL DEL SERVICIO.



Firmado digitalmente por ACUÑA
SIFUENTES Edwin FAU
20131370050 ssn
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 03.03.2023 19:14:35 -05:00



Firmado digitalmente por CAVERO
TORRES Gamen Jilissa FAU
20131370050 ssn
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 03.03.2023 09:59:39 -05:00

Descripción.

Esta actividad comprende la limpieza de los ambientes intervenidos, así como la eliminación de basura, elementos sueltos y livianos. Incluye la disposición de estos y su transporte al punto de acopio previamente determinado dentro del establecimiento penitenciario.

Las áreas que deberán ser intervenidas y limpiadas, serán limitadas previamente y el material que provenga de la intervención del servicio se dispondrá de tal forma que no interfiera en los trabajos que se ejecuten posteriormente. La actividad se ejecutará de manera permanente durante el desarrollo de la misma, hasta su culminación, dejando los ambientes después de cada ejecución de trabajo diario limpio para uso de las instalaciones por personal del establecimiento.

Unidad de Medida.

Unidad Global (Glb).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

1.02 TRANSPORTE DE EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS

Descripción.

Comprende las actividades correspondientes al transporte de equipos, materiales y herramientas necesario para las labores de la ejecución del servicio, también corresponde el retorno de los mismos a la finalización de las actividades, y el flete por traslado de material de mayor incidencia de Lima a Cañete.

El Contratista debe garantizar los equipos, materiales y herramientas desde el inicio de cada actividad. Por ningún motivo se aceptará materiales, equipos y/o herramientas deficientes, que no garanticen una buena ejecución del servicio.

Unidad de Medida.

Unidad (Glb).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

1.03 DESMONTAJE DE EQUIPOS DE ILUMINACION UBICADO SOBRE TECHO DE TORREONES
N°1,2,3,4,5,6,7 Y 8 (INC. REINSTALACIÓN)

Descripción.

Comprende el desmontaje temporal de los reflectores ubicados sobre el techo de los torreones (Haprox=8.30m), para que se realice el mantenimiento correctivo sobre estos techos e instalación de cobertura con ladrillo pastelero. Luego de finalizado la instalación de la cobertura, se deberá reinstalar los reflectores que fueron desmontados, dejándolos en el mismo estado en que fueron encontrados dichos reflectores. El contratista deberá tener el cuidado respectivo para no dañar los

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

equipos desmontados, de ser dañados estos equipos, deberán ser reemplazados a cargo del contratista. Para acceder a los techos se deberá hacer uso de andamios normados y los implementos de seguridad correspondientes. (Ver ubicación en Lamina A-01).

Unidad de Medida.

Unidad (Und).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

1.04 DESMONTAJE DE VIDRIOS EXISTENTES (0.32mx2.12m) Y ACCESORIOS EN VENTANA DE TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 Y 8.

Descripción.

Comprende el desmontaje de todos los vidrios ubicados en las ventanas de los torreones y los accesorios de fijación, las cuales se encuentran en mala estado. El contratista deberá tener el cuidado respectivo para no quíñar los vanos de la ventana. (Ver ubicación en Lamina A-01).

Unidad de Medida.

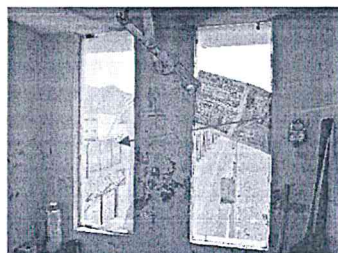
Unidad (Und).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vidrios con
Presencia de
rajaduras



1.05 DESMONTAJE DE TAPA METÁLICA (0.67mx0.67m) EN ESCOTILLA DE TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7,8 (INC. REINSTALACIÓN).

Descripción.

Comprende el desmontaje temporal de todas las tapas metálicas de plancha estriada en todos los torreones, las cuales requieren mantenimiento preventivo y correctivo. El contratista deberá tener el cuidado respectivo de no dejar libre el vano luego de desmontado la tapa, por seguridad. Luego del mantenimiento respectivo indicado en el ítem 2.12, deberá ser reinstalado la tapa metálica.

Unidad de Medida.

Unidad (Und).

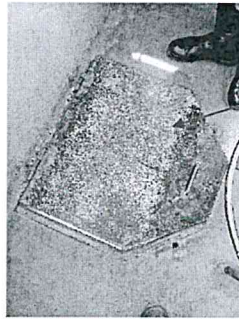
Método de medición.

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Tapa metálica
a desmontar



1.06 DESMONTAJE DE ESCALERA METÁLICA TIPO GATO PARA ACCEDER A TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7,8. (H=5.90m)

Descripción.

Comprende el desmontaje de todas las escaleras metálicas tipo gato que da acceso a los torreones, las cuales se encuentran en mal estado. Para ejecutar esta actividad, el contratista deberá realizar las coordinaciones con las autoridades del establecimiento penitenciario, para que de manera alternada se ejecute el trabajo, toda vez que estos sirven de acceso al personal de seguridad para la vigilancia desde los torreones, para lo cual, la ejecución de esta actividad deberá estar coordinada con la ejecución de la actividad considerada en el ítem 2.15. (Ver ubicación en Lamina A-01).

Unidad de Medida.

Unidad (Und).

Método de medición.

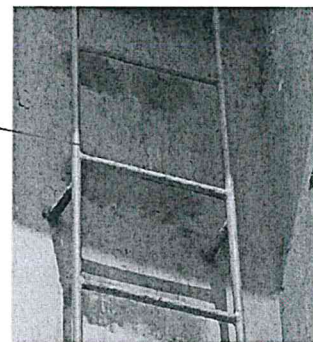
Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Escalera metálica
a desmontar
Estructura corroída



SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

**1.07 DESMONTAJE DE CONCERTINAS UBICADO SOBRE CERCO METÁLICO (H=4.00m) EN EXTERIOR DEL EP.
(ZONA DE INGRESO PRINCIPAL)**

Descripción:

Comprende el desmontaje temporal de todas las concertinas que se encuentran en la parte superior del cerco metálico de mallas, ubicado en la parte externa del EP., con el objeto de que se pueda ejecutar la actividad considerada en el ítem 3.10. Luego de realizado el desmontaje, el contratista deberá colocar las concertinas en un lugar colindante al cerco, a fin de que sean conservadas y no sean maltratadas durante la ejecución de otras actividades, toda vez que un % de estas se reinstalaran de acuerdo a lo indicado en el ítem 3.01. Para la ejecución de esta actividad, se deberá realizar la coordinación con las autoridades del establecimiento penitenciario, toda vez que el elemento a desmontar forma parte de la seguridad del establecimiento, y ellos tendrán que indicar si se desmonta la totalidad del metrado considerado o se ejecuta por tramos. (Ver ubicación en Lamina A-01).

Unidad de Medida.

Metro Lineal (M).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista de las concertinas a desmontar ubicado en la parte alta del cerco metálico.

**1.08 DESMONTAJE DE CERCO METÁLICO (H=4.00m) Y PUERTAS EN MAL ESTADO EN EXTERIOR DEL EP.
(ZONA DE INGRESO PRINCIPAL)**

Descripción.

Comprende el desmontaje del cerco metálico de mallas de altura h=4.00m, ubicado en la parte externa del EP., la cual se encuentra en mal estado, está conformado por tubos metálicos verticales de 3" y horizontales de 2" (superior, intermedio e inferior), mallas metálicas de 2"x2" con marco de ángulos y platina, y las puertas de las mismas características (dos de una hoja colindantes a los módulos de control de ingreso y una puerta de dos hojas), donde luego de realizado el desmontaje, todos los elementos deberán ser eliminados.

Para la ejecución de esta actividad, se deberá realizar la coordinación con las autoridades del establecimiento penitenciario, toda vez que el elemento a desmontar forma parte de la seguridad del

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

establecimiento, y ellos tendrán que indicar si se desmonta la totalidad del metrado considerado o se ejecuta por tramos. (Ver ubicación en Lámina A-01).

Unidad de Medida.

Metro Lineal (M).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista del Cerco de Mallas en mal estado.

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS,
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

ANEXO 01

1.09 DESMONTAJE DE MALLA Y MARCO DE ANGULOS EN CERCO METÁLICO (H=3.80m) EN MAL ESTADO EN INTERIOR DEL EP. (ZONA DE PISTA VEHICULAR, COLINDANTE C/TALLER DE CUERO)

Descripción.

Comprende el desmontaje de la malla metálica de 2"x2" y su respectivo marco de ángulos y platinas que forman parte del cerco metálico de altura h=3.80m, ubicado en la parte interior del EP., la cual se encuentra en mal estado, donde luego de realizado el desmontaje, todos los elementos deberán ser eliminados. Luego de realizado el desmontaje quedará la estructura del cerco metálico conformado por tubos verticales de 3" y horizontales de 2" (superior e inferior).

Para la ejecución de esta actividad, se deberá realizar la coordinación con las autoridades del establecimiento penitenciario, toda vez que el elemento a desmontar forma parte de la seguridad del establecimiento, y ellos tendrán que indicar si se desmonta la totalidad del metrado considerado o se ejecuta por tramos. (Ver ubicación en Lamina A-01).

Unidad de Medida.

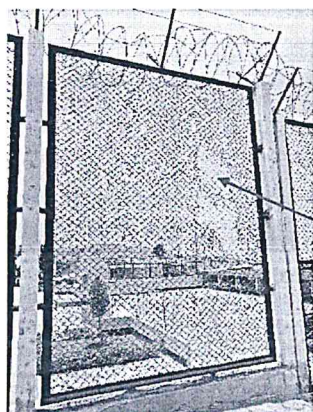
Metro Lineal (M).

Método de medición.

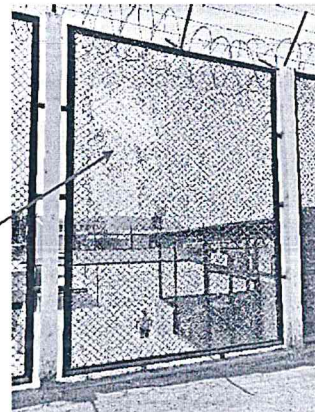
Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista de la malla metálica y su marco en mal estado,



1.10 DESMONTAJE DE COBERTURA LIVIANA EN MAL ESTADO FRENTE AL INGRESO PRINCIPAL EN EL EXTERIOR DEL EP. (ESTRUCTURA DE ANGULOS Y COBERTURA DE CALAMINA PLASTIFICADA)

Descripción:

Comprende el desmontaje de la cobertura liviana y su respectiva estructura de soporte conformado por ángulos, ubicado a una altura de h=2.50m del n.p.t, las cuales están fijadas al cerco metálico existente, la cual se encuentra en mal estado. Luego de realizado el desmontaje, todos los elementos deberán ser eliminados. (Ver ubicación en Lamina A-03).

Unidad de Medida.

Metro cuadrado (M2).

Método de medición.

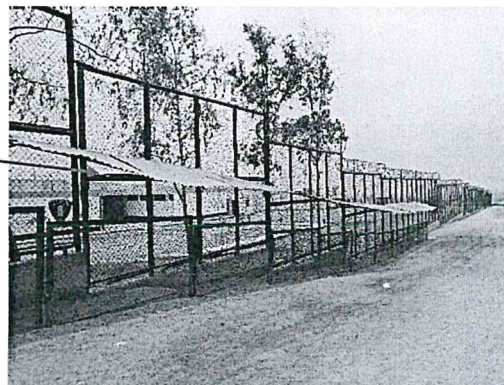
SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

Vista de la Cobertura Liviana en mal estado.



1.11 ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE

Descripción:

Esta actividad comprende el carguío, recojo, acarreo y eliminación de los materiales producto del picado, resanes, excavación, elementos desmontados, escombros y otros que ya no intervendrán en el servicio, como son el desmonte de concreto, las coberturas de calamina plastificada, vidrios, tubos, ángulos y mallas metálicas, y su correspondiente eliminación fuera del establecimiento. Esta actividad incluye los costos de mano de obra, herramientas y equipos requeridos para acarrear, cargar y eliminar dichos materiales.

Así mismo; se considera en esta actividad la eliminación de todo el material excedente hacia un relleno sanitario.

Unidad de Medida:

Metro Cubico (M3).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

2.0 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES

(Ver ubicación y detalles en Lámina A-01 y A-02).

2.01 PICADO DE TECHO EXISTENTE PARA REPARAR GRIETAS EN ALERO E INTERIOR DE TORREÓN N°1,2,4,5,6y7

Descripción:

Esta actividad comprende el picado, retiro de concreto de las zonas fisuradas y agrietadas y cajoneadas en los techos de los torreones, también se deberá retirar todo material suelto hasta que quede solo material firme de concreto. Luego de ejecutar los trabajos, se deberá eliminar el material acumulado

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

producto del picado. Para acceder a los aleros de los techos se deberá hacer uso de andamios normados y los implementos de seguridad correspondientes (Haprox.=8.35m)

Para ejecutar esta actividad, el contratista deberá realizar las coordinaciones con las autoridades del establecimiento penitenciario, para que de manera alternada se ejecute el trabajo, toda vez que estos torreones se utilizan para la vigilancia por parte del personal técnico del inpe.

Unidad de Medida:

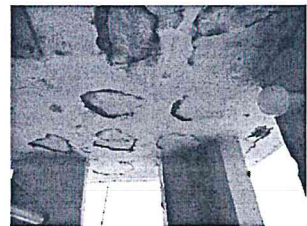
Metro Cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista del interior y alero de los techos de torreones, con presencia de fisura, grieta, cajoneo de tarrajeo y desprendimiento de concreto en friso.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

2.02 PICADO DE TECHO EXISTENTE EN TORREÓN N°8 PARA MANTENIMIENTO CORRECTIVO GENERAL

Descripción:

Esta actividad comprende el picado de todo el techo del torreón n°8, por encontrarse en mal estado. Luego de ejecutar los trabajos, se deberá eliminar el material acumulado producto del picado. Para acceder al techo se deberá hacer uso de andamios normados y los implementos de seguridad correspondientes (Haprox.=8.35m)

Para ejecutar esta actividad, el contratista deberá realizar las coordinaciones con las autoridades del establecimiento penitenciario, toda vez que el torreón se utiliza para la vigilancia por parte del personal técnico del inpe.

Unidad de Medida:

Metro Cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista del Interior y Exterior del Techo del Torreón n°8 en mal estado.

2.03 TARRAJEO DE CIELO RASO - EN INTERIOR Y ALERO DE TECHO DE TORREÓN N°1,2,4,5,6 y 7 (INC. ANCLAJE ACERO 1/4", PUENTE DE ADHERENCIA, CONCRETO DE REPARACION, ENCOFRADO)

Descripción:

Esta actividad comprende lo siguiente:

- Perforado del techo con taladro broca 3/8", y posterior limpieza de agujero.
- Anclaje de acero corrugado de 1/4" con epóxico unión de fierro/concreto.
- El acero anclado se colocará @15cm en los aleros en sentido perimetral y @30cm transversal; en el interior del torreón se colocará @30cm, estos deberán generar un enmallado, el cual ayudará al nuevo tarrajeo a tener mejor adherencia. En caso de no ser estructural se usará la malla expandex metal.
- Limpieza y aplicación de puente de adherencia entre techo de concreto antiguo y nuevo tarrajeo.

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, **ANEXO 01**
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

- e) Aplicación de removedor de óxido en fierros de techo expuestos con presencia de corrosión.
- f) Encofrado de Alero, limpieza y aplicación de puente de adherencia entre techo de concreto antiguo y nuevo concreto, en zona de vaciados.
- g) Vaciado de concreto en alero de Techo.
- h) Tarrajeo de Cielo Raso en Techo (inc. Frisos, área interior y aleros).

Para la ejecución de estos trabajos se deberá hacer uso de andamios normados y los implementos de seguridad correspondientes (Haprox.=8.35m), y se deberá realizar las coordinaciones con las autoridades del establecimiento para las autorizaciones correspondientes y vigilancia.

Unidad de Medida:

Metro Cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

2.04 LOSA DE CONCRETO EN TECHO DE TORREÓN N°8 (FC 210KG/CM2, H=0.10m, INC. ACERO, ENCOFRADO, CURADO, ANCLAJE DE ACERO EN MURO P/AMARRE, INCLUYE TARRAJEO)

Descripción:

Esta actividad comprende lo siguiente:

- a) Picado de placas de concreto existente para encontrar acero y traslapar con nuevo acero de techo de 1/2".
- b) Encofrado de Techo interior y exterior (alero).
- c) Suministro e instalación de acero de una malla colocada @20cm en sentido longitudinal y transversal. Se deberá colocar separador o dado de concreto de 2cm para recubrimiento del acero.
- d) Limpieza y aplicación de puente de adherencia entre parte superior de placa de concreto existente y nuevo techo de concreto.
- e) Vaciado de concreto fc 210kg/cm2 en Techo, con acelerante de fragua p/rápido desencofrado a 7días.
- f) Desencofrado de Techo.
- g) Tarrajeo de Cielo Raso en Techo (Cemento: Arena Fina, proporción: 1:4).

Para la ejecución de estos trabajos se deberá hacer uso de andamios normados y los implementos de seguridad correspondientes (Haprox.=8.35m), y se deberá realizar las coordinaciones con las autoridades del establecimiento para las autorizaciones correspondientes y vigilancia.

Unidad de Medida:

Metro Cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

2.05 RESANE DE VANO EN VENTANAS DE TORREÓN N°1,2,3,4,5,6,7 y 8 POR PRESENCIA DE FISURAS Y GRIETAS (INC. PICADO)

Descripción:

Esta actividad comprende lo siguiente:

- Picado de concreto en las zonas fisuradas, agrietadas o despostilladas, o con agujeros de los vanos de las ventanas, hasta que quede concreto firme, sin desprendimiento.
- Aplicación de removedor de óxido en zona de exposición de acero.
- Limpieza del polvo impregnado por el picado en los vanos.
- Aplicación de puente de adherencia entre concreto antiguo y nuevo tarrajeo, en zona a resanar de vanos.
- Resane de Vanos, con cemento y arena fina, proporción 1:4.

Para la ejecución de estos trabajos se deberá realizar las coordinaciones con las autoridades del establecimiento para las autorizaciones correspondientes y vigilancia.

Unidad de Medida:

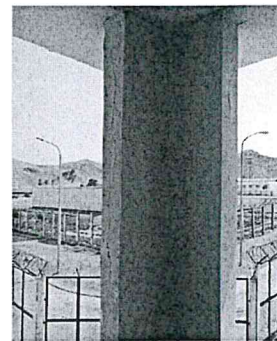
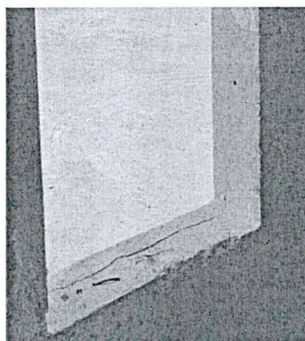
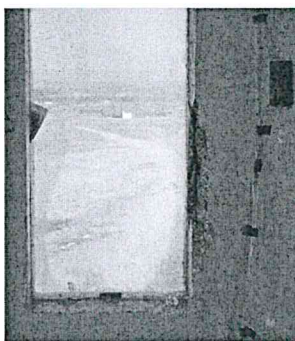
Metro Lineal (M).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista de los vanos de las ventanas en torreones, recubrimiento de concreto desprendido y fisuras a reparar.

2.06 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LADRILLO PASTELERO DE 0.25mx0.25m EN TECHO DE TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 y 8 (INC. CAMA DE APOYO Y NIVELACIÓN)

Descripción:

Esta actividad comprende el suministro e instalación de ladrillo pastelero sobre el techo de torreones ubicado a n.p.t +8.35m, donde para acceder se deberá hacer uso de andamios normados y el personal deberá emplear los implementos de seguridad correspondiente para trabajo en altura.

Al instalar el ladrillo pastelero se deberá generar cierta inclinación respecto a la losa de techo, para evitar que se acumule el agua proveniente de las lluvias, mínimo 2%. El ladrillo pastelero deberá

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

sobresalir en todo el perímetro de la losa 3cm respecto al friso del techo, a fin de evitar que el agua que discorra por todo el borde del ladrillo pastelero instalado humedezca y manche la estructura del techo.

Las actividades consideradas son: limpieza de techo existente y humedecimiento, nivelación de techo existente con mortero y cama para recibir ladrillo pastelero, instalación de ladrillo pastelero c/junta de 1.5cm, fraguado de juntas con arena fina, limpieza final.

Debido a los trabajos en altura en esta zona, el proveedor que ejecutará el servicio deberá proveer al personal de todos los implementos y equipos de seguridad para poder acceder y trabajar durante el desarrollo de esta actividad.

Para la ejecución de estos trabajos se deberá realizar las coordinaciones con las autoridades del establecimiento para las autorizaciones correspondientes y vigilancia.

Unidad de Medida:

Metro cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

2.07 PINTURA LATEX EN CIELO RASO Y ALERO DE TECHO DE TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 y 8.

Descripción:

Esta actividad comprende todos los equipos, materiales y mano de obra necesarios para la ejecución de los trabajos de pintura (techos y aleros).

Esta actividad considera la intervención en techos y/o paredes interiores que ya cuentan con la aplicación de pintura látex, pintura esmalte y otros materiales con deterioros menores o moderados de las superficies pintadas.

Requisitos para Pinturas. -

La pintura no deberá ostentar un asentamiento excesivo en su recipiente abierto, y deberá ser fácilmente dispersada con una paleta hasta alcanzar un estado suave y homogéneo. La pintura no deberá mostrar engrumecimiento, de coloración, ni separación del color y deberá estar exenta de terrenos y natas.

La pintura al ser aplicada deberá extenderse fácilmente con la brocha, poseer cualidades de enrasamiento y no mostrar tendencias al escurrimiento o a correrse, al ser aplicada en las superficies verticales y lisas.

La pintura no deberá formar nata, en el envase tapado en los períodos de interrupción de la faena de pintado.

La pintura deberá secar dejando un acabado liso y uniforme, exento de asperezas, granos angulosos, partes dispares y otras imperfecciones de la superficie.

Materiales. -

Imprimante: deberá ser de un material a base de resina látex acrílica, de buen poder de relleno sobre superficies de concreto, cubre poros, y deja la textura suave y lisa, corrigiendo imperfecciones dejadas por el tarrajeo.

Pintura a base de látex polivinílico: Son pinturas compuestas a base de látex polivinílico de calidad. La pintura entre otras características como su acabado mate, debe ser resistente a los álcalis del cemento, resistente a la luz y a las inclemencias del tiempo, debiendo ser del tipo lavable y fácil de limpiar. Se rechazará la pintura que no cumpla con los requisitos y calidad establecidos. El proveedor del servicio deberá presentar las fichas técnicas de los materiales suministrados.

Debe soportar el lavado con agua y jabón sin sufrir alteraciones en su acabado.

Color: La selección de colores será aprobados previa coordinación con la entidad

Método de Ejecución. -

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

Todas las superficies se encuentran recubiertas por pinturas en látex, esmalte y otros materiales, las mismas que deberán ser retiradas mediante solvente de limpieza, rasqueteo, lijado o procedimiento similar (equipo), según corresponda.

Cualquier contaminante para la pintura proveniente de las operaciones de limpieza u otra fuente será removido. Una vez limpia la superficie a atender se deberá aplicar el sellador, posteriormente aplicar el imprimante, lijarlas y aplicar las capas de pintura indicadas.

Todas las superficies a las que se debe aplicar pintura, deben estar secas y deberán dejarse tiempos suficientes entre las manos o capas sucesivas de pintura, a fin de permitir que esta seque convenientemente.

Las superficies que no puedan ser pintadas satisfactoriamente con el número de manos de pintura especificadas, deberán llevar manos adicionales según requieran para producir un resultado satisfactorio sin costo adicional alguno para la Entidad.

El rubro considera el retiro de interferencias que se pudieran encontrar durante la ejecución de la misma (cableados, tomacorrientes, interruptores y otros)

Unidad de Medida:

Metro cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

2.08 PINTURA LATEX EN PAREDES INTERIORES DE TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 y 8..

IDEM AL ITEM 2.07.

2.09 PINTURA ESMALTE EN PAREDES EXTERIORES DE TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 y 8.

Descripción:

Esta actividad comprende todos los equipos, materiales y mano de obra necesarios para la ejecución de los trabajos de pintura con esmalte sintético, en muros exteriores, fachadas y/o columnas de torreones ubicado las partes más altas en el n.p.t +5.80 hasta el n.p.t +.8.35m.

Esta actividad considera la intervención en paredes que ya cuentan con la aplicación de pintura látex, pintura esmalte y otros materiales con deterioros menores o moderados de las superficies pintadas, salvo el caso del reservorio elevado que se encuentra sin revestimiento, ni pintura.

Debido a los trabajos en altura que se presentarán, el proveedor que ejecutará el servicio deberá proveer al personal de todos los implementos y equipos de seguridad para poder acceder y trabajar durante el desarrollo de esta actividad.

Requisitos para Pinturas. -

La pasta mural será del tipo acrílica lista para usar para mejorar la superficie, la presencia de hendiduras, huecos, previo a la aplicación de la pintura de acabado esmalte sintético mate. Por la naturaleza y clima de la zona, se requiere el uso de este material para tener una buena adherencia con la pintura de acabado final en paredes de fachadas.

La pintura no deberá ostentar un asentamiento excesivo en su recipiente abierto, y deberá ser fácilmente dispersada con una paleta hasta alcanzar un estado suave y homogéneo. La pintura no deberá mostrar engrumecimiento, de coloración, ni separación del color y deberá estar exenta de terrenos y natas.

La pintura al ser aplicada deberá extenderse fácilmente con la brocha, poseer cualidades de enrasamiento y no mostrar tendencias al escurrimiento o a correrse, al ser aplicada en las superficies verticales y lisas. La aplicación podrá ser realizado con pistola, brocha, rodillo.

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, **ANEXO 01**
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

La pintura no deberá formar nata, en el envase tapado en los períodos de interrupción de la faena de pintado.

La pintura deberá secar dejando un acabado liso y uniforme, exento de asperezas, granos angulosos, partes disparejas y otras imperfecciones de la superficie.

Materiales. -

Pasta mural: es un material de la alta viscosidad y buena adherencia, que forma una capa dura, resistente y elástica.

Pintura a base de esmalte sintético mate: Son pinturas de gran acabado mate y secado rápido, debe tener lavabilidad, durabilidad y resistencia al medio ambiente.

Se rechazará la pintura que no cumpla con los requisitos y calidad establecidos. El proveedor del servicio deberá presentar las fichas técnicas de los materiales suministrados.

Por la naturaleza y clima de la zona, se requiere el uso de este tipo de acabado final en paredes de fachadas, paredes y muros directamente expuestas a la intemperie, con una alta resistencia a la humedad, lluvias, resistencia máxima al lavado y gran durabilidad.

Se deberá dibujar los números de los torreones en la facha principal del torreón, hacia el interior, la cual se pintado con esmalte de color negro.

Color: La selección de colores será aprobados previa coordinación con la entidad

Unidad de Medida:

Metro cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

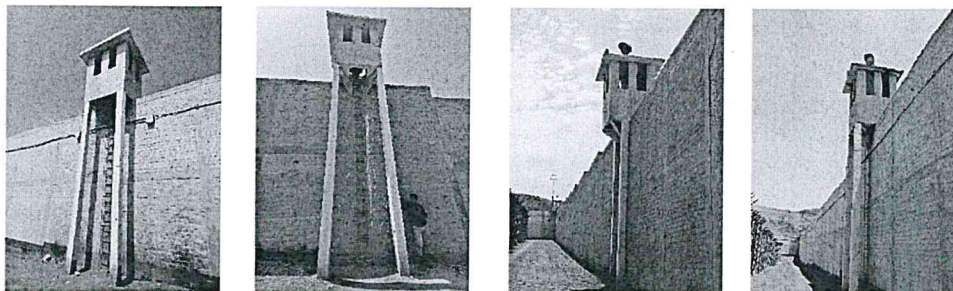
El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista de la parte exterior de los torreones, con desgaste y desprendimiento de pintura, a realizar mantenimiento preventivo.

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

2.10 PINTURA ESMALTE EN COLUMNAS EXTERIORES A TORREONES N°2,4,5 y 7.
IDEM AL ITEM 2.09.



Vista de las columnas en exterior de torreones, con desgaste y desprendimiento de pintura.

2.11 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VIDRIO LAMINADO DE 6MM EN VENTANA DE TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 y 8, (INC. ACCESORIOS).

Descripción:

Esta actividad comprende el suministro e instalación de paño de vidrio laminado de 6mm de color incoloro, transparente, con accesorios de acero inoxidable para pivotar verticalmente el vidrio, para lo cual, las dimensiones deberán corroborarse in situ.

Debido a que los vanos fueron resanados y nivelados previamente de acuerdo a lo considerado en la actividad del ítem 2.05, se deberá tener cuidado el tiempo de fraguado, a fin de no generar rajaduras durante la instalación de los accesorios o posterior uso de las ventanas, las cuales serán pivotantes.

Unidad de Medida:

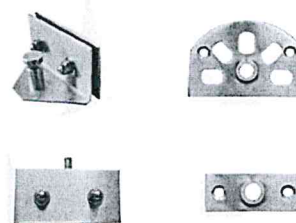
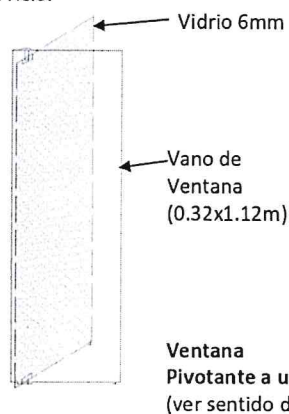
Metro cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Accesorios de fijación y base de rotación de acero inoxidable

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

2.12 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BISAGRAS, ENCUADRE/REFORZAMIENTO Y PINTADO DE TAPA METÁLICA Y MARCO (0.67mx0.67m) EN ESCOTILLA DE TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 y 8.

Descripción:

Esta actividad comprende:

- Reforzamiento con platina de 2"x3mm por la parte inferior de la tapa metálica existente, debido a presencia de pandeo de la plancha de la tapa, y los elementos metálicos deben ser pintados con anticorrosivo y pintura esmalte.
- Debido al desgaste de las bisagras, las tapas metálicas se han desplazado dejando cierta luz en el vano de esta, por lo cual se deberá encuadrar la tapa con el vano existente, debiendo quedar totalmente hermética.
- Suministro e Instalación de bisagra de fierro de 3" a 4" (02 bisagras por tapa), las bisagras deberán ser soldadas entre la tapa y marco de ángulo existente, y estas deben ser pintados con anticorrosivo y pintura esmalte. El desmontaje y reinstalación de la tapa fue considerado en el Item 1.05. Las tapas deben quedar al ras del piso existente, no se deberá dejar pinto o quedar sobre el nivel de piso existente, para evitar tropiezos del personal que se desplaza por el interior del torreón.
- Pintado de Tapa Metálica y Marco existente: se deberá realizar el lijado del marco y la tapa por las dos caras, limpieza y retiro de polvo, aplicación de pintura anticorrosiva o base y dos manos de pintura esmalte sintético color negro como acabado. El color de la pintura anticorrosiva deberá ser diferente al color de la pintura de acabado.
- Suministro e instalación de cadena eslabonada zincada y elemento de fijación, para enganchar la tapa a la pared, para hacer uso al momento de acceder al interior del torreón y se tenga que aperturar la tapa.

Unidad de Medida:

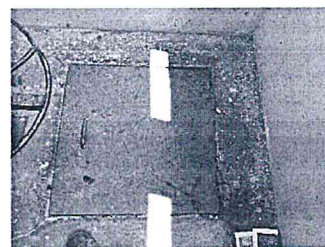
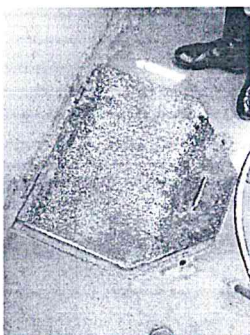
Unidad (UND).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista de las Tapas Metálicas: desgaste de pintura y bisagras, presencia de óxido, descuadre de tapa, pita que sostiene a la tapa al momento de la apertura, tapa sin refuerzo en la parte inferior.

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

2.13 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PASAMANOS C/TUBO METÁLICO DIAM. 1.5"x3MM COLINDANTE A ESCOTILLA EN TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 y 8.

Descripción:

Esta actividad comprende el suministro e instalación de pasamanos de tubo metálico de 1.5" de diámetro y 3mm de espesor, la cual será instalada en la pared interior del torreón, colindante a las tapas metálicas de la escotilla. La función principal es facilitar el acceso a la persona que ascienda o descienda del interior del torreón. El pasamano deberá ser anclado a las paredes existentes, donde el tubo deberá ser limpiado previamente, retirar la grasa y el polvo, aplicar pintura anticorrosiva o base y dos manos de pintura esmalte sintético color negro como acabado. El color de la pintura anticorrosiva deberá ser diferente al color de la pintura de acabado.

Unidad de Medida:

Metro Lineal (M).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

2.14 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBO METÁLICO DE 100x100MMx4.7MM (L aprox.=0.53M) Y PLANCHA METALICA 200x200MMx5MM PARA ARRIOSTRAR LAS COLUMNAS DE LOS TORREONES N°2, 4 Y 7 CON EL MURO PERIMÉTRICO COLINDANTE.

Descripción:

Esta actividad comprende el suministro e instalación de Tubo Metálico de 100x100x4.7mm, cuya longitud aproximada es de 0.53m, y plancha metálica de 200x200x5mm, debiendo ambas estar unidas mediante soldadura. Al tubo metálico se le colocará dos planchas metálicas, una por cada extremo, debiendo un extremo ser fijado a la columna de concreto del torreón y el otro extremo al muro perimétrico (en la viga de concreto existente). Las planchas ubicadas al extremo del tubo, deberá ser anclado a las columnas y cerco perimétrico con pernos de expansión de 1/2"x3". Todos los elementos metálicos deberán ser limpiados previamente, retirar la grasa y el polvo, aplicar pintura anticorrosiva o base y dos manos de pintura esmalte sintético color negro como acabado. El color de la pintura anticorrosiva deberá ser diferente al color de la pintura de acabado. Las fijaciones de todos los elementos metálicos serán con soldadura de alta resistencia.

Unidad de Medida:

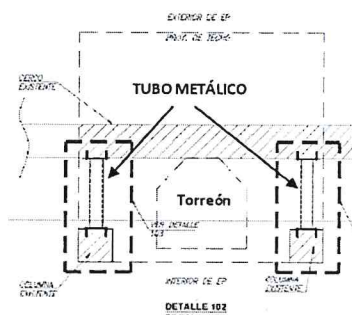
Unidad (UND).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

2.15 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ESCALERA METÁLICA TIPO GATO CON CANASTILLA DE PROTECCIÓN EN TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 Y 8.

Descripción:

Esta actividad comprende el suministro e instalación de la escalera metálica tipo gato y la canastilla metálica de protección.

La escalera de gato a instalar, tiene una longitud aproximada de 6.00m, ancho 0.45m al eje de tubos verticales, los tubos verticales son de fierro de 1.5" de diámetro y 3mm de espesor, y los pasos y puntos para anclaje de 1" de diámetro y 2.5mm de espesor; toda la escalera estará anclada verticalmente al muro perimétrico existente y en su base a un dado de concreto nuevo que se tendrá que ejecutar de medidas 0.40x0.70x0.30m.

La canastilla metálica de protección a instalar, tiene una longitud de 3.80m, la cual protege a la escalera de gato en un ancho de 0.70m, y estará elaborado por platina de 2"x3mm tanto en la parte vertical como en la parte horizontal; toda la canastilla estará anclada verticalmente al muro perimétrico existente y protegiendo a la escalera de gato desde fondo de la losa del torreón hasta la longitud de la canastilla 3.80m. Las fijaciones de todos los elementos metálicos serán con soldadura de alta resistencia.

Para el pintado de todos los elementos metálicos, se deberá limpiar previamente, retirar la grasa y el polvo, aplicar pintura anticorrosiva o base y dos manos de pintura esmalte sintético color negro como acabado. El color de la pintura anticorrosiva deberá ser de diferente color que la pintura de acabado.

Unidad de Medida:

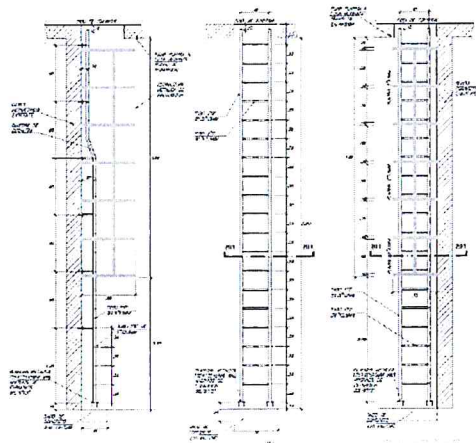
Metro lineal (M).

Método de medición.

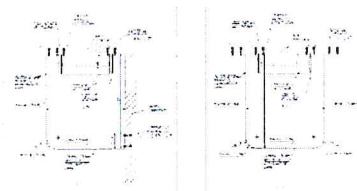
Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Detalle de Escalera de Gato y Canastilla de Protección



Detalle de Canastilla de Protección

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

3.0 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE CERCO METÁLICO EN EL EXTERIOR DEL EP. (ZONA DE INGRESO PRINCIPAL)

(Ver ubicación y detalles en Lamina A-01, A-03 y A-04).

3.01 REINSTALACIÓN DE CONCERTINAS EXISTENTES SOBRE CERCO METÁLICO EN EXTERIOR DEL EP. (INCLUYE NUEVOS PARANTES Y CABLE TENSOR E=2.5-3MM.)

Descripción:

Esta actividad comprende el suministro e instalación de nuevos parantes de ángulo de fierro de 1 ½"x3/16", L=0.65m, cable tensor de acero inoxidable de espesor 2.5 a 3mm, y la instalación de las concertinas existentes (desmontadas en la actividad del ítem 1.07), a los cercos metálicos en el exterior del EP., a una altura de h=4.00m.

Para la reinstalación se deben utilizar las concertinas que se encuentren en buen a regular estado hasta completar el metrado indicado en el listado de actividades, los que se encuentran en mal estado deberán ser eliminados. Los parantes deberán tener dos agujeros, una en la parte superior y la otra en su parte inferior por donde se deberá hacer pasar el cable tensor que suspenderá a la concertina, para la sujeción de la concertina a los cables se deberá amarrar cada 3 espigas como mínimo con alambre #16, tanto en la parte superior e inferior del cable. Los parantes deberán ser instalados y soldados a las tapas de todos los tubos verticales del cerco metálico de 3". Las fijaciones de todos los elementos metálicos serán con soldadura de alta resistencia.

Para el pintado de todos los elementos metálicos, se deberá limpiar previamente la superficie, retirar la grasa y el polvo, aplicar pintura anticorrosiva o base y dos manos de pintura esmalte sintético color negro como acabado. El color de la pintura anticorrosiva deberá ser de diferente color que la pintura de acabado.

Unidad de Medida:

Metro lineal (M).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

3.02 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CONCERTINAS DE ACERO INOXIDABLE DE 24" DE DIAMETRO, SOBRE CERCO METÁLICO, PUERTA DE INGRESO PRINCIPAL Y SOBRE CERRAMIENTO EN MODULO DE INGRESO EN EXTERIOR DEL EP. (ZONA DE INGRESO PRINCIPAL)

Descripción:

Esta actividad comprende el suministro e instalación de nuevas concertinas de acero inoxidable de 24" de diámetro, e=0.6mm y alambre central de 2.5mm, de lanceta larga y longitud de cuchilla 65mm, espaciamento entre espiras de 33cm, espacio entre cuchilla 100mm y 03 grapas como mínimo, las cuales serán instalados sobre los cercos metálicos del exterior del EP., a una altura de h=4.00m; y nuevos parantes de ángulo de fierro de 1 ½"x3/16", L=0.65m, cable tensor de acero inoxidable de espesor 2.5 a 3mm.

La instalación de las concertinas se debe ejecutar respetando el metrado indicado en el listado de actividades.

Los parantes deberán tener dos agujeros, una en la parte superior y la otra en su parte inferior por donde se deberá hacer pasar el cable tensor que suspenderá a la concertina, para la sujeción de la concertina a los cables, se deberá amarrar cada 3 espiras como mínimo con alambre #16, tanto en la parte superior e inferior del cable. Los parantes deberán ser instalados y soldados a las tapas de todos los tubos verticales del cerco metálico de 3". Las fijaciones de todos los elementos metálicos serán con soldadura de alta resistencia.

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

Para el pintado de todos los elementos metálicos, se deberá limpiar previamente la superficie, retirar la grasa y el polvo, aplicar pintura anticorrosiva o base y dos manos de pintura esmalte sintético color negro como acabado. El color de la pintura anticorrosiva deberá ser de diferente color que la pintura de acabado.

Unidad de Medida:

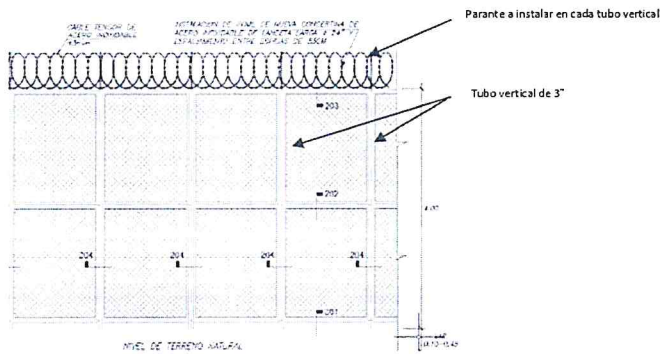
Metro lineal (M).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista de la ubicación de la nueva concertina a instalar.

3.03 PICADO DE CIMENTO Y SOBRECIMIENTO PARA ANCLAR TUBO VERTICAL DE 3" EN CERCO METÁLICO

Descripción:

Esta actividad comprende el picado del cimient y sobrecimiento de concreto existente, que sostiene a la estructura del cerco metálico de mallas que se encuentra en mal estado. A fin de no dañar la estructura de concreto durante el picado, se deberá realizar previamente cortes con amoladora de 7" a lo largo de los anchos donde se realizará el picado y se instalará los nuevos tubos metálicos de 3" (los que se instalarán hasta el fondo del nuevo cimient o los que se realizarán embones entre tubo nuevo y existente). Para el picado se deberá emplear martillos eléctricos medianos de 10 a 12kg para no dañar la estructura de concreto existente, y luego del picado el material deberá ser eliminado.

Unidad de Medida:

Metro Cubico (M3).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

3.04 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SOBRECIMIENTO PARA ANCLAR TUBO VERTICAL DE 3" EN CERCO METÁLICO

Descripción:

Esta actividad comprende lo siguiente:

- a) Limpieza de la superficie picada.
- b) Encofrado con madera o metal, de las dos caras del sobrecimiento (Hvariable de 0.10 a 0.45m) que fue picado.
- c) Se deberá emplear material en buen estado, sin deformaciones, y bien asegurados con alambre #08 para madera o con espárragos en caso de usar encofrado metálico, para que luego del vaciado de concreto, se tenga un solo alineamiento con la estructura de concreto no intervenido, evitando con ello presencia de rebabas de concreto.

Unidad de Medida:

Metro Cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

3.05 CONCRETO F'C 175KG/CM2 EN CIMIENTO Y SOBRECIMIENTO PARA ANCLAR TUBO VERTICAL DE 3" DEL CERCO METÁLICO

Descripción:

Esta actividad comprende lo siguiente:

- a) Luego de la instalación de los nuevos tubos metálicos verticales de 3" que llegan hasta el fondo del cimiento y la instalación de sus respectivos elementos de fijación (plancha metálica y fierros corrugados) se procederá a realizar la limpieza del espacio del cimiento picado y a humedecer el terreno natural.
- b) Seguidamente se procederá a realizar la preparación de la mezcla con equipo mezcladora /trompito a fin de homogenizar la mezcla y el vaciado de concreto f'c 175g/cm2 (Cemento Tipo V "contra sulfato y sales": Arena gruesa: Piedra Chancada, y agua).
- c) Al día siguiente se podrá continuar con el vaciado de concreto en la parte del sobrecimiento concreto f'c 175g/cm2 (Cemento Tipo V "contra sulfato y sales": Arena gruesa: Piedra Chancada, y agua) de estos mismos elementos, y en las zonas de los parantes verticales que fueron traslapados entre el tubo antiguo y el tubo nuevo de 3" mediante un embone.

Unidad de Medida:

Metro Cubico (M3).

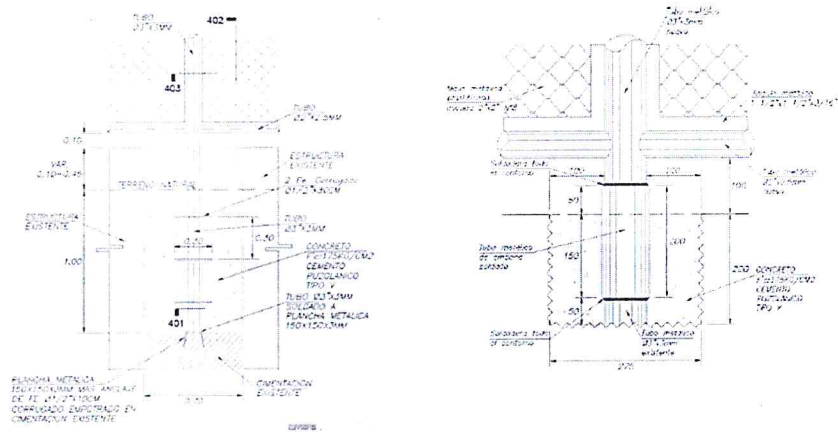
Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE



Detalle de Cimentación con tubo anclado hasta el fondo y detalle con traslape tipo embone.

3.06 PICADO DE SOBRECIMIENTO DE CERCO METÁLICO EN MAL ESTADO- COLINDANTE A TORREÓN N°1 EN EXTERIOR AL EP.

Descripción:

Esta actividad comprende el picado del Sobrecimiento de concreto existente que se encuentra en mal estado, la cual sostiene a la estructura del cerco metálico de mallas en el exterior del EP. Para el picado se deberá emplear martillos eléctricos medianos de 10 a 12kg para no dañar la estructura de concreto colindante, y luego del picado el material deberá ser eliminado. La altura del sobrecimiento a picar varía de 0.10m a 0.60m, y se deberá llegar a picar hasta encontrar la cimentación existente.

Unidad de Medida:

Metro Cubico (M3).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista de los sobrecimientos del cerco metálico en mal estado.

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

3.07 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SOBRECIMIENTO DE CERCO METÁLICO-CONLINDANTE A TORREÓN N°1 EN EXTERIOR AL EP.

Descripción:

Esta actividad comprende lo siguiente:

- a) Limpieza de la superficie picada.
- b) Encofrado con madera o metal, de las dos caras del sobrecimiento que fue picado (Hvariable de 0.10 a 0.60m) y ancho 0.20m.
- c) Se deberá emplear material en buen estado, sin deformaciones, y bien asegurados con alambre #08 para madera o con espárragos en caso de usar encofrado metálico y sus respectivos muertos para arriostre en el piso, para que luego del vaciado de concreto, se tenga un solo alineamiento con la estructura de concreto no intervenido, evitando con ello presencia de rebabas de concreto o inclinaciones.

Unidad de Medida:

Metro Cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

3.08 ACERO FY 4200KG/CM2 EN SOBRECIMIENTO DE CERCO METÁLICO-CONLINDANTE A TORREÓN N°1 EN EXTERIOR DEL EP. (INC. ANCLAR ACERO A CMTO EXISTENTE).

Descripción:

Esta actividad comprende lo siguiente:

- a) Luego de encontrar la cimentación existente durante el picado del sobrecimiento se deberá encontrar libre de escombros esta zona, para proceder a realizar los anclajes de acero de 3/8".
- b) Para el anclaje que formará parte del acero vertical del sobrecimiento, se realizará perforaciones a lo largo del cimientado cada 0.15m con taladro con broca 1/2", luego se procederá a realizar la limpieza de estas perforaciones con sopladora, para retirar el polvo que pudiese quedar.
- c) Se deberá habilitar acero corrugado de 3/8" de longitud variable de 0.10m a 0.60m, estas varillas deberán ser anclados al cimientado cada 0.15m con puente de adherencia (para unir concreto con acero) las cuales formarán parte del acero vertical del sobrecimiento.
- d) Luego de realizado el anclaje de acero vertical, se procederá a suministrar e instalar el acero horizontal del sobrecimiento, siendo esta espaciada cada 0.15m a lo largo de todo el sobrecimiento picado.
- e) Solo está considerado suministrar e instalar en el sobrecimiento, una sola malla de acero en un ancho de 0.20m, las cuales estarán fijadas entre sí por alambre #16 y anclado al cimientado existente.

Unidad de Medida:

Kilogramo (KG).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

3.09 CONCRETO F'C 175KG/CM2 EN SOBRECIMIENTO DE CERCO METÁLICO -COLINDANTE A TORREÓN N°1, EN EXTERIOR AL EP.

Descripción:

Esta actividad comprende lo siguiente:

- a) Luego de la instalación de los nuevos tubos metálicos verticales de 3" que llegan hasta el fondo del cimiento y la instalación de sus respectivos elementos de fijación (plancha metálica y fierros corrugados) y en las zonas de los parantes verticales que fueron traslapados entre el tubo antiguo y el tubo nuevo de 3" mediante un embone, y luego de la instalación del acero corrugado de 3/8" y del respectivo encofrado, se procederá a realizar la limpieza y a humedecer la zona a vaciar.
- b) Seguidamente se procederá a realizar la preparación de la mezcla con equipo mezcladora /trompito a fin de homogenizar la mezcla y el vaciado de concreto f'c 175g/cm2 (Cemento Tipo V "contra sulfato y sales": Arena gruesa: Piedra Chancada, y agua).
- c) Se deberá dejar un acabado uniforme en la parte superior del vaciado a fin de quedar lo mas nivelado posible, toda vez que no se realizará el posterior tarrajeo del sobrecimiento.

Unidad de Medida:

Metro Cubico (M3).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

3.10 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERCO METÁLICO EN EL EXTERIOR DEL EP., CON ESTRUCTURA TUBULAR CIRCULAR DE 3"-E=3mm Y 2"-E=2.5mm, MALLA METÁLICA PLASTIFICADA COCADA DE 2"x2" N°8, MARCO PARA MALLA CON ANGULO Y PLATINA DE 1 1/2"x1 1/2"x3/16" Y 1 1/2"x1/8".

Descripción:

Esta actividad comprende el suministro e instalación de nuevo cerco metálico, de altura h=4.00m; cuyas partes son: parantes de tubo negro LAC vertical de 3"x3mm de diámetro, tubo negro LAC horizontal de 2"x2.5mm (ubicado en la parte superior, intermedia e inferior del cerco), malla metálica plastificada de 2"x2" N°8, y marco para malla con ángulo de fierro de 1 1/2"x3/16" y platina de 1 1/2"x1/8", donde el marco estará soldado por sus cuatro lados al tubo vertical de 3" y a los tubos horizontales de 2".

La parte superior de los tubos verticales de 3" no podrán quedar por ningún motivo descubiertos, se deberá colocar una tapa (plancha) del mismo diámetro y 3mm de espesor, para evitar ingreso de agua de lluvias y para que en estos puntos sean colocados y soldadas los ángulos (parantes) para la fijación de las concertinas consideradas en los ítems 3.01 y 3.02.

Los tubos de 3" que se instalarán verticalmente, serán ejecutados de acuerdo a los detalles, cortes indicados en los planos, algunos serán embebidos hasta el fondo del cimiento que fue picado (todo el tubo vertical es nuevo y es anclado al fondo del cimiento con plancha y con pata tipo gallo de fierro corrugado de 1/2" como arriostre) y otros hasta el sobrecimiento que fue picado (mediante traslape entre tubo nuevo de 3" y tubo antiguo mediante embone).

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

La parte metálica tubular que quedará embebida en el sobrecimiento de concreto, antes del vaciado y encofrado, deberá colocarse alrededor de estos tubos alambre #16 tipo espiral que envuelva hasta la altura de concreto a vaciar, para que se tenga adherencia luego del vaciado respectivo.

Para el pintado de todos los elementos metálicos, se deberá limpiar previamente la superficie, retirar la grasa y el polvo, aplicar pintura anticorrosiva o base y dos manos de pintura esmalte sintético color negro como acabado. El color de la pintura anticorrosiva deberá ser de diferente color que la pintura de acabado. Las fijaciones de todos los elementos metálicos serán con soldadura de alta resistencia. Se deberá comunicar mediante correo electrónico al representante de la entidad, quien fuera encargado de la verificación de los trabajos, cuando se tenga la estructura con la aplicación de la base o anticorrosivo, para que pueda autorizar el pintado de las 02 manos de pintura esmalte sintético sobre la estructura del cerco metálico.

Unidad de Medida:

Metro lineal (M).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

4.0 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EN PUERTAS, MODULOS DE CONTROL Y BARANDAS/TECHO DE COBERTURA EN EL INGRESO PRINCIPAL DEL EXTERIOR DEL EP.
(Ver ubicación y detalles en Lamina A-01, A-03 y A-04).

4.01 PICADO DE CIMIENTO PARA ANCLAR TUBO METÁLICO VERTICAL DEL PARANTE DE LA PUERTA DOBLE HOJA METÁLICA C/MALLAS Y DE UNA HOJA EN INGRESO PRINCIPAL

IDEM AL ITEM 3.03

4.02 CONCRETO F'C 175KG/CM2 EN CIMIENTO DE PARANTES DE PUERTA DOBLE HOJA METÁLICA C/MALLAS Y DE UNA HOJA EN INGRESO PRINCIPAL (INC. DADO P/ANCLAR CERROJO EN PISO PARA PUERTA DE DOBLE HOJA)

IDEM AL ITEM 3.05

Incluye dado de concreto de 0.40x0.40x0.30m y tubo guía para embonar cerrojo.

4.03 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA METÁLICA DE DOBLE HOJA C/MALLA EN INGRESO PRINCIPAL (INC. CERROJOS, PLANCHAS METÁLICAS, BISAGRAS) DE 4.00mx3.80m.

Descripción:

Esta actividad comprende el suministro e instalación de nueva puerta metálica tipo malla de doble hoja, de ancho total 4.00m y altura h=3.80m; cuyas partes son: parantes verticales y horizontales de tubo negro LAC de 3"x3mm de diámetro, malla metálica plastificada de 2"x2" N°8, y marco para malla con ángulo de fierro de 1 ½"x2.5mm y platina en marco de 1 ½"x1/8", donde el marco estará soldado por sus cuatro lados al tubo vertical de 3" y a los tubos horizontales. En la parte intermedia se colocará plancha metálica de espesor 2.5mm y altura 0.35m (04 und) y plancha de 0.60x0.71m (01 und), 04 bisagras tipo tubo negro por cada hoja y 03 cerrojos de fierro solido de 1" y de ¾" (dos para ser fijados al piso de manera vertical en el dado de concreto y uno para asegurar las dos hojas de la puerta en la parte intermedia de manera horizontal. Como tope entre las dos hojas a lo largo de la altura de la puerta se deberá colocar una platina de 2 ½"x3mm.

Página 25 de 37

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

La puerta de doble hoja será fijada hacia los lados laterales por dos parantes de tubo redondo de 3" de diámetro y altura 3.80m. Dichos parantes deberán estar embebidos una altura de 0.50m en un nuevo cimiento de dimensiones 0.50x0.50m el cual fue considerado en el ítem 4.02.

Las fijaciones de todos los elementos metálicos serán con soldadura de alta resistencia.

Para el pintado de todos los elementos metálicos, se deberá limpiar previamente la superficie, retirar la grasa y el polvo, aplicar pintura anticorrosiva o base y dos manos de pintura esmalte sintético color negro como acabado. El color de la pintura anticorrosiva deberá ser de diferente color que la pintura de acabado.

Se deberá comunicar mediante correo electrónico al representante de la entidad, quien fuera encargado de la verificación de los trabajos, cuando se tenga la estructura con la aplicación de la base o anticorrosivo, para que pueda autorizar el pintado de las 02 manos de pintura esmalte sintético sobre la estructura de la puerta.

Unidad de Medida:

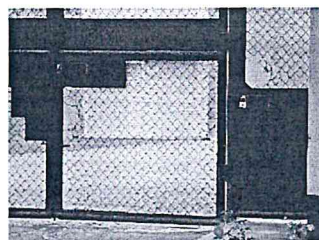
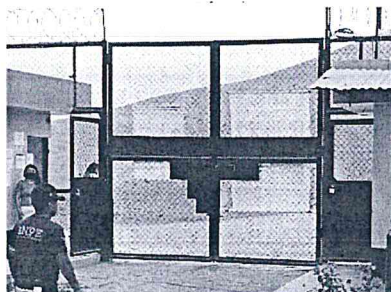
Unidad (UND).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista de la Puerta de Doble Hoja y puertas de 01 hoja.

4.04 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA METÁLICA DE 01 HOJA C/MALLA EN INGRESO PRINCIPAL (INC. CERROJOS, PLANCHAS METÁLICAS, BISAGRAS) DE 1.00mx2.40m.

Descripción:

Esta actividad comprende el suministro e instalación de nueva puerta metálica tipo malla de una hoja, de ancho 1.00m y altura h=2.40m; cuyas partes son: parantes verticales y horizontales de tubo negro LAC de 2"x2.5mm de diámetro, malla metálica plastificada de 2"x2" N°8, y marco para malla con ángulo de fierro de 1 1/2"x2.5mm y platina en marco de 1 1/2"x1/8", donde el marco estará soldado por sus cuatro lados al tubo vertical de 2" y al tubo horizontal intermedio (ubicado en la mitad superior de la puerta). Desde la parte intermedia hasta la parte inferior de la puerta se colocará plancha metálica de espesor 2.5mm, 03 bisagras tipo tubo negro por cada puerta y 01 cerrojo de fierro solido de 3/4"-1" para asegurar la puerta en la parte intermedia de manera horizontal. Como tope entre la hoja a lo largo de la altura de la puerta se deberá colocar una platina de 2 1/2"x3mm.

La puerta será fijada hacia un lado por un parante de tubo redondo de 2" de diámetro y altura 2.40m. Dicho parante deberán estar embebidos una altura de 0.50m en un nuevo cimiento de dimensiones 0.40x0.40m el cual fue considerado en el ítem 4.02.

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

Las fijaciones de todos los elementos metálicos serán con soldadura de alta resistencia.

Para el pintado de todos los elementos metálicos, se deberá limpiar previamente la superficie, retirar la grasa y el polvo, aplicar pintura anticorrosiva o base y dos manos de pintura esmalte sintético color negro como acabado. El color de la pintura anticorrosiva deberá ser de diferente color que la pintura de acabado.

Unidad de Medida:

Unidad (UND).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista de las 02 puertas en el ingreso principal.

4.05 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERRAMIENTO METÁLICO SOBRE PUERTAS DE 01 HOJA Y SOBRE TECHO DE MODULO DEL INGRESO PRINCIPAL CON TUBO DE 2"-E=2.5mm, MALLA METÁLICA PLASTIFICADA COCADA DE 2"x2" N°8, MARCO P/ MALLA CON ANGULO Y PLATINA DE 1 1/2"x1 1/2"x3/16" Y 1 1/2"x1/8".

Descripción:

Esta actividad comprende el suministro e instalación de nuevo cerramiento metálico tipo malla, cuyas características son: tubos verticales y horizontales de fierro negro LAC de 2"x2.5mm de diámetro, malla metálica plastificada de 2"x2" N°8, y marco para malla con ángulo de fierro de 1 1/2"x2.5mm y platina en marco de 1 1/2"x1/8", donde el marco estará soldado por sus cuatro lados al tubo de 2". Los tubos que descansan sobre los techos y colindantes a las paredes, deberán ser anclados a estos para garantizar la seguridad de la instalación del cerramiento.

Las fijaciones de todos los elementos metálicos serán con soldadura de alta resistencia.

Para el pintado de todos los elementos metálicos, se deberá limpiar previamente la superficie, retirar la grasa y el polvo, aplicar pintura anticorrosiva o base y dos manos de pintura esmalte sintético color negro como acabado. El color de la pintura anticorrosiva deberá ser de diferente color que la pintura de acabado.

Unidad de Medida:

Metro cuadrado (M2).

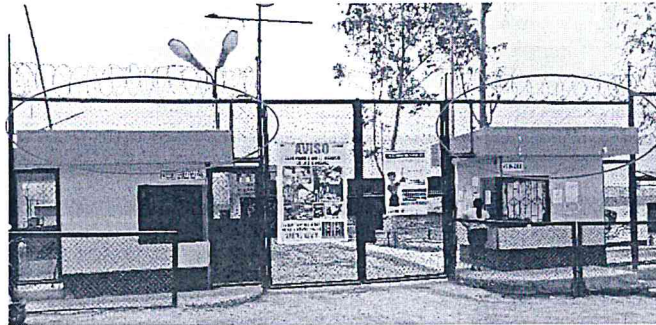
Método de medición.

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

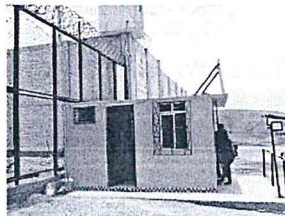
El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista de los cerramientos sobre puerta y techo del 1er y 2do módulo a ejecutar el mantenimiento correctivo.

4.06 PINTURA DE PAREDES EN FACHADA DE MODULO DE CONTROL DE INGRESO (02 MANOS DE PASTA MURAL Y 02 MANOS DE ESMALTE SINTÉTICO), INCLUYE ALERO.

Ídem al ítem 2.09.



Vista del 3er Módulo de control a ejecutar el mantenimiento preventivo

4.07 PINTURA DE VENTANAS METÁLICAS TIPO REJA EN FACHADA DE MODULO DE CONTROL DE INGRESO C/ESMALTE SINTETICO.

Descripción:

Esta actividad comprende el lijado de toda la perfiles metálica ubicado en las ventanas de los 03 módulos de control de ingreso en el exterior del EP., luego se deberá limpiar previamente la superficie, retirar la grasa y el polvo, aplicar pintura anticorrosiva o base y dos manos de pintura esmalte sintético color negro como acabado. El color de la pintura anticorrosiva deberá ser de diferente color que la pintura de acabado.

Unidad de Medida:

Metro cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

4.08 PINTURA DE PUERTA PRINCIPAL DE MADERA CONTRAPLACADA EN MODULOS DE CONTROL DE INGRESO (03 PUERTAS).

Descripción:

Esta actividad consiste en el lijado, limpieza de polvo impregnado en las superficies de la puerta, masillado y sellado de aberturas, aplicación de base y dos manos de pintura de esmalte color gris claro en puerta y marco, o laca de corresponder. Asimismo, esta actividad incluye encuadre de la puerta, verificación de bisagras y reemplazo de requerirlo, con la finalidad de que se pueda aperturar y cerrar, sin tener dificultades para las acciones indicadas.

Unidad de Medida:

Metro cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

4.09 PINTURA DE BARANDAS METÁLICAS C/ESMALTE SINTETICO FRENTE AL INGRESO PRINCIPAL EN EL EXTERIOR DEL EP. (ESTRUCTURA DE TUBO METÁLICO, PLATINA Y MALLA METÁLICA EXISTENTE) H=1.30m.

Descripción:

Esta actividad comprende el lijado de la superficie, retiro de óxido, limpieza de polvo impregnado en la superficie de las barandas metálicas de tubos, de las mallas y de la platina, y aplicación de base zincromato o anticorrosivo y dos manos de pintura esmalte sintético de color diferente a la base en todos los elementos de la baranda, cuyas características sean las de resistir al medio ambiente.

La pintura anticorrosiva deberá ser de color diferente a la pintura de acabado.

Esta actividad comprende la atención de todos los componentes metálicos que conforman la estructura indicada, únicamente se excluirá alguna en caso se indique expresamente.

Unidad de Medida:

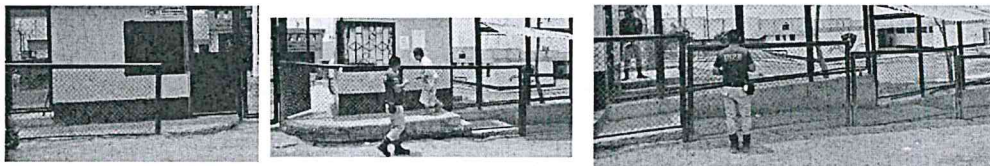
Metro cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista de las barandas metálicas en la zona de control de ingreso en el exterior del EP., a realizar el mantenimiento preventivo.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

4.10 SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA ALUZINC E=0.30MM, FRENTE AL INGRESO PRINCIPAL EN EL EXTERIOR DEL EP. FIJADA A CERCO METÁLICO (INC. SOPORTE DE ANGULOS).

Descripción:

Esta actividad comprende el suministro e instalación de coberturas de planchas de aluzinc tipo tr4 de espesor E=0.30mm, Peralte Hmin=45mm, Ancho Útil mínimo =1000mm y de color rojo (similar RAL 3020), instalándose sobre un marco de angulos triangular fijado a los parantes del cerco metálico en el exterior del EP., y de acuerdo a las ubicaciones y detalles considerados en las láminas A-04. La función principal es la de proteger a las personas que visitan el EP. durante la cola que realizan mientras esperan su ingreso, ante el calor y las lluvias extremas que se presentan en la zona, por otro lado, ya cumplieron su tiempo de vida útil y requieren ser cambiadas. Las planchas de aluzinc y la estructura de soporte deberán ser instaladas de acuerdo a los cambios de niveles que existen en el nivel de piso existente.

Las fijaciones de todos los elementos metálicos serán con soldadura de alta resistencia.

La materia prima para la fabricación de las planchas de aluzinc, son elaboradas con bobinas de acero laminado en frio, recubierto con aluzinc – Zinc Alum según norma ASTM 792 Az 150, constituido por cuatro trapecios rigidizantes que garantizan estanqueidad y condiciones de resistencia, resistente a la corrosión y también a la flexión gracias a su rigidez por su perfil estructural.

Proceso de Instalación:

- Todos los elementos metálicos antes de su instalación deberán ser pintados.
- Una vez asegurado los la soporteria/arriostre/ángulos, se procederá a colocar la cobertura de planchas de aluzinc, de acuerdo a lo indicado en los detalles.
- Las coberturas de planchas de aluzinc instaladas deberán permitir una gran hermeticidad, evitando que, por los encuentros entre plancha y plancha, zonas de perforaciones, encuentro de plancha con cerco perimétrico, puedan presentar filtraciones de agua.
- Toda la estructura metálica donde se apoya y/o descansa la cobertura de aluzinc, debe contener una base anticorrosiva y dos manos de pintura de acabado esmalte. Ambos deberán ser de colores diferentes para poder distinguir el proceso ejecutado.
- El acabado de la superficie de la plancha de aluzinc será prepintado color de acabado rojo (similar RAL 3020).
- El proveedor del servicio, deberá verificar las medidas en campo, a fin de realizar la modulación de las planchas de la cobertura de aluzinc que instalaran como techo, ello con el objeto de que realicen el pedido a fábrica de manera dimensionada, y así evitar cortes de las planchas o traslapes durante su instalación.
- Por ningún motivo se deberá cortar las planchas/panel con sierra circular o disco de desgaste, debido a que ello generará quemaduras en la pintura ocasionando corrosión en la cobertura.
- En los traslapes transversales y longitudinales se deberá colocar cinta butil y se reforzará la junta entre plancha/paneles con tornillos autoroscantes de punta fina.
- El proveedor del servicio deberá presentar copia de la guía de remisión o factura donde se indique las características de la compra del producto, ficha técnica de los materiales suministrados, color, dimensiones, y el espesor de la cobertura de aluzinc.

Unidad de Medida.

Metro cuadrado (m2).

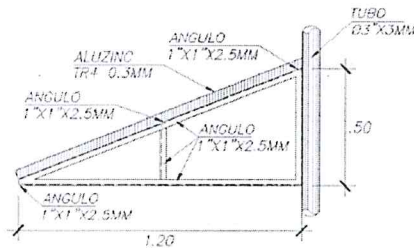
Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE



Detalle de soportería y nueva cobertura de aluzinc fijado a tubo de cerco metálico.

5.0 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE CERCO METÁLICO EN EL INTERIOR DEL EP. (ENTRE ZONA DE PISTA VEHICULAR Y TALLER DE CUEROS).
(Ver ubicación y detalles en Lámina A-01, A-03 y A-04).

5.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE MALLA METÁLICA PLASTIFICADA COCADA DE 2"x2" N°8, C/MARCO P/ MALLA CON ANGULO Y PLATINA DE 1 1/2"x1 1/2"x3/16" Y 1 1/2"x1/8" Y TUBOS TRANSVERSALES DE 2"x2.5mm SOBRE ESTRUCTURA DE CERCO METÁLICO EXISTENTE (Hcerco=3.80m).

Descripción:

Esta actividad comprende el suministro e instalación de nuevo tubo negro LAC de 2"x2.5mm (ubicado en la parte central (de manera vertical y horizontal intermedia "tipo cruz" fijada al cerco existente), malla metálica plastificada de 2"x2" N°8, y marco para malla con ángulo de fierro de 1 1/2"x3/16" y platina de 1 1/2"x1/8", donde el marco estará soldado por sus cuatro lados al tubo vertical de 3" existente y a los tubos nuevos intermedios horizontales y verticales de 2". Las fijaciones de todos los elementos metálicos serán con soldadura de alta resistencia.

Para el pintado de todos los elementos metálicos, se deberá limpiar previamente la superficie, retirar la grasa y el polvo, aplicar pintura anticorrosiva o base y dos manos de pintura esmalte sintético color negro como acabado. El color de la pintura anticorrosiva deberá ser de diferente color que la pintura de acabado.

Unidad de Medida.

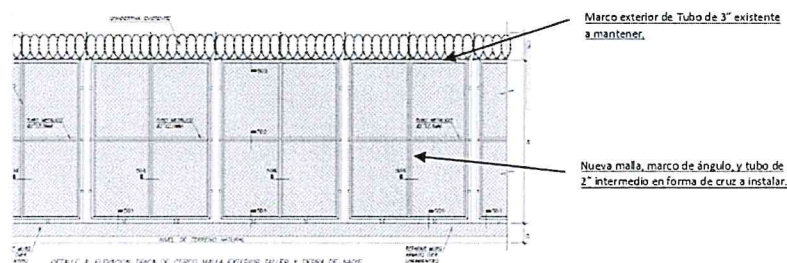
Metro lineal (M).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

5.02 PINTURA EN ESTRUCTURA TUBULAR DE CERCO METÁLICO EXISTENTE C/ESMALTE SINTETICO, H=3.80m.

Descripción:

Esta actividad comprende el lijado de la superficie tubular de 3" la conforma el marco principal del cerco metálico, retiro de óxido, limpieza de polvo impregnado en la superficie metálica tubular, y aplicación de base zincromato o anticorrosivo y dos manos de pintura esmalte sintético de color diferente a la base en todos los elementos de la baranda, cuyas características sean las de resistir al medio ambiente.

La pintura anticorrosiva deberá ser de color diferente a la pintura de acabado.

Unidad de Medida.

Metro lineal (M).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista del cerco metálico, se ejecutará el pintado de su estructura.

5.03 MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE SARDINEL DE CONCRETO EN CERCO METÁLICO EXISTENTE (INC. MALLA SPANDEX METAL, ANCLAJE DE ACERO, MORTERO DE REPARACIÓN Y TARRAJEO H=0.30m)

Descripción:

Esta actividad comprende lo siguiente:

- Picado de concreto suelto o por desprenderse, con herramienta manual.
- Limpieza de superficie.
- Anclaje de acero corrugado de ¾" con epóxico para unión de fierro/concreto (para generar tipo malla), o instalación de malla tipo spandex metal en caso no sea daño estructural.
- Aplicación de removedor de óxido en fierros expuestos con presencia de corrosión del sardinel colindante a muro.
- Encofrado de sardinel, limpieza y aplicación de puente de adherencia entre sardinel antiguo y nuevo concreto, en zona de vaciados.
- Vaciado de concreto f'c 175kg/cm² o mortero de reparación o tarrajeo pulido.
- Tarrajeo pulido del sardinel (03 caras) donde descansa el cerco metálico.

Unidad de Medida:

Metro lineal (M).

Método de medición.

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista de la base de concreto considerado para su reparación en el interior del EP.

6.0 MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE TANQUE ELEVADO, CISTERNA Y TRAMPA DE GRASA EN EL INTERIOR DEL EP.

(Ver ubicación en Lámina A-01).

6.01 LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA (CAPTACION) CAP. APROX. 200M3.

Descripción:

Esta actividad se ejecuta con la finalidad de garantizar la calidad del agua que es distribuida a la población penitenciaria; consiste en la limpieza y desinfección interior de las estructuras de almacenamiento de agua potable.

Para realizar esta actividad se debe tener en consideración lo siguiente:

- El nivel de agua en las cisternas o tanque elevados tendrán una altura entre 0.3 a 0.4m cuando estén listos para iniciar las actividades de limpieza y desinfección.
- En aquellas cisternas o tanque elevados donde no exista válvula de purga, el Contratista, deberá evacuar el agua remanente con bombeo hacia el sistema de rebose del mismo reservorio.
- El Contratista, deberá informar a la entidad penitenciaria y a la OIP sobre cualquier anomalía observada en las estructuras de concreto y/o metálicas de los reservorios.
- No deberán quedar excedentes ni desperdicios de los trabajos de mantenimiento realizados dentro o fuera de la estructura de almacenamiento.
- El Contratista, deberá presentar un informe técnico a color en formato A4 con la descripción de los trabajos realizados por cada tanque elevado y/o cisterna desde el inicio hasta su culminación, presentando fotos, esquineros, un listado de actividades ejecutadas, los certificados de desinfección de estructuras debidamente avalado por el director técnico de la empresa de saneamiento ambiental el cual deberá estar colegiado y habilitado, observaciones y sugerencias. También se deberá considerar tomas fotográficas de paredes y techo y de cualquier observación encontrada.
- Las unidades móviles serán apropiadas para el transporte de personal, equipamiento y herramientas.
- El contratista proveerá obligatoriamente y asume la responsabilidad de la utilización de los implementos de protección personal y dispositivos de seguridad que permitan a sus trabajadores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

realizar sus labores debidamente protegidos en función a la actividad que estos desarrollen, debiendo ser dichos implementos de buena calidad, por lo tanto todo el personal que realice esta actividad, deberá estar con todos los implementos de seguridad personal (cascos, botas, máscaras con canister y mamelucos).

- h. Los productos químicos que se utilicen en esta actividad, deben estar respaldados por el correspondiente Certificado de calidad expedidos por un laboratorio reconocido.
- i. Culminada la limpieza y desinfección de la cisterna o tanque elevado, el Contratista deberá asegurarse que las válvulas de purga de la cisterna o tanque elevado se encuentren operativas y tengan cierre hermético.

Actividades a ejecutar por el contratista

a. Rasqueteo y limpieza

- Para paredes que están con grasa se debe de usar un desengrasante biodegradable y si existieran incrustaciones, un material desincrustante.
- Limpieza interna del reservorio mediante rasqueteo de paredes, columnas y pisos.
- Luego aplicar chorros de agua a presión con las mismas bombas utilizando el agua remanente, hasta quedar las paredes y columnas libres de impurezas y limpias.
- El piso deberá ser rasquetado y limpiado cuando se termine los trabajos en paredes y columnas.
- En la limpieza de reservorio no usar jabones o detergentes o cualquier otro producto de lavado. Se debe tener cuidado para evitar daños en el revestimiento impermeabilizante existente, así como el recubrimiento.
- Los sólidos deberán ser retirados del almacenamiento y dispuestos en lugares de disposición final de residuos sólidos.
- Evacuar el agua remanente en su totalidad.
- Cualquier reactivo que se use, no debe alterar la calidad de los desagües que se envía a la purga o al sistema de rebose.
- Los pisos deberán quedar completamente secos con toda el agua evacuada.

b. Desinfección

- El contratista procederá a la aplicación de la solución desinfectante en las superficies internas del reservorio, por medio de brocha, pistolas o mangueras de presión en paredes, columnas, pisos y techos dejando en contacto en toda la estructura interna del reservorio de acuerdo a las siguientes concentraciones de cloro:
50mg/L para 03 horas de contacto.
- Aplicar la solución desinfectante en las superficies internas del reservorio, por medio de chorros de agua con manguera a presión.
- Las paredes deben permanecer humedecidas con la solución desinfectante durante todo el tiempo de contacto.
- En caso que se observe que las paredes empiecen a secarse, se aplicara nuevamente la solución desinfectante hasta lograr el tiempo de contacto requerido.
- Una vez concluida la desinfección de paredes, se abrirá las válvulas de ingreso de agua hasta tener 0.10m de nivel. En este momento se aplicará la solución desinfectante para el piso, determinando la concentración deseada.
- Terminando el tiempo de contacto necesario, aperturar la válvula de ingreso hasta tener un nivel de 0.20m y proceder a enjuagar las paredes y el techo con esta agua mediante el uso de equipos de presión, eliminando finalmente todo el volumen de agua mediante la válvula de purga y/o bombeo al colector más cercano.
- Se deberá tomar fotos antes y después del interior de cada estructura.

Unidad de Medida.

Unidad (UND).

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

6.02 LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA (CAPTACION) CAP. APROX. 140M3.

Ídem al ítem 6.01.

6.03 LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO CAP. APROX. 70M3.

Ídem al ítem 6.01.

6.04 LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TRAMPA DE GRASA CAP. APROX. 5M3.

Descripción:

Consiste en la limpieza y desinfección de la trampa de grasa ubicado en la Cocina del EP. Cañete

La actividad de limpieza y desinfección de la trampa de grasa, se realiza con la finalidad de evitar su atoro y/o pérdida de su finalidad, que es la de retener grasas y aceites.

Actividades a ejecutar por el contratista

- Instalación de equipos y herramientas.
- Corte del suministro de agua de la cocina (no podrán utilizar agua, ni descargar al desagüe durante la ejecución de la actividad).
- Retiro de tapas de la trampa de grasa, igualmente se abrirán las cajas de inspección para limpiarlos.
- Retiro de residuos y sedimento existente, se realizará el retiro de forma manual, utilizando espátulas, recogedores adaptados para retirar grasa flotante.
- Se procederá a retirar la parte líquida con ayuda de una electrobomba si es necesario o con baldes en caso sea la trampa de grasa menor a 0.5 m3.
- Se aplica el desengrasante a los bordes con la ayuda de un balde pequeño, a fin de que la grasa se vaya desprendiendo de las paredes de la trampa de grasa y del punto de muestreo.
- Luego, se dosifica y aplica un producto neutralizador de olores, para reducir el olor generado por los orgánicos en descomposición.
- Se refregará con la rasqueta y escobillón a fin de desprender residuos en las paredes.
- Enjuagará y se sacará los residuos que se desprendieron producto del raqueteo.
- Una vez vacía, se debe proceder a lavar las paredes y accesorios de la trampa de grasa con ayuda del equipo de lavado de alta presión, aplicando el desengrasante diluido con agua.
- Evacuación de sedimento y agua residual.
- Remisión de Informe técnico.

Unidad de Medida.

Unidad (UND).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

• **REFERENTE A LOS ANDAMIOS NORMADOS PARA TRABAJO EN ALTURA EN MANTENIMIENTO DE TORREONES Y CERCO METÁLICO.**

Descripción:

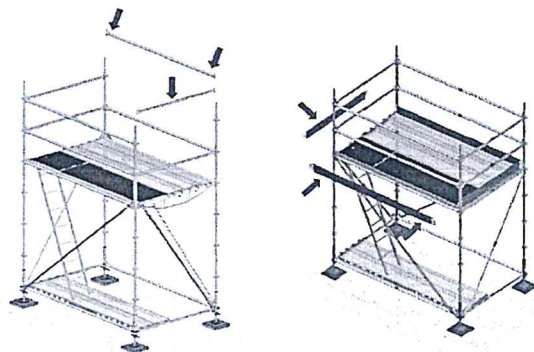
Comprende el suministro y habilitación de andamios metálicos NORMADOS para realizar trabajos en altura en la ejecución del mantenimiento preventivo y correctivo en los torreones y cercos metálicos, con el fin de poder cumplir con el desarrollo de las actividades durante el periodo de ejecución del servicio, empleando todos los implementos de seguridad que se requieran para garantizar la integridad del personal involucrado.

El Proveedor debe garantizar que estos equipos cumplan las garantías de seguridad, y deberán estar aseguradas/arriostradas a los muros perimétricos aledaños, a fin de brindar estabilidad al personal que se desplazará por ella. Por ningún motivo se aceptará equipos y/o herramientas deficientes, que no garanticen una buena ejecución del servicio. Se deberá dar estricto cumplimiento a lo indicado en la Norma G.050 Seguridad durante la Construcción.

Prevía a la instalación de los Andamios Normados, el proveedor deberá realizar las coordinaciones con el Área Administrativa/Seguridad del Establecimiento Penitenciario, para la respectiva autorización de los horarios de instalación y desmontaje de la misma.

Partes del Andamio Normado:

-Bases/Nivelador, Horizontales, Verticales, Arriostramiento para Verticales, Diagonales, Plataformas de Acero para tránsito peatonal, Plataformas de Acceso (para el acceso a pisos superiores que faciliten el desplazamiento tanto de material como del personal, la cual incluye escaleras), Barandas (para asegurar al personal en los pisos superiores), Rodapiés (por precaución contra caídas de objetos y evitar lesiones al personal que circule por la parte inferior), y Anclajes (para fijación y estabilización con la pared colindante).



Modelo Referencial de Andamio Normado

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, ANEXO 01
MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

• REFERENTE AL PINTADO DE TORREONES, MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y CERCO METÁLICO.

Descripción:

Para el pintado, se deberá tener en cuenta los siguientes colores que son característicos de la institución:

DETALLE DE COLORES DE PINTURA:



PANTONE
Neutral Black C
-Neutral Black
C.M.Y.K : 72.70.77.83
R.G.B : 28.26.20.

(En carpintería
Metálica y Contrazócalo)



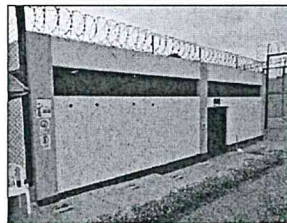
PANTONE
7564C - 7408U
C.M.Y.K :
6.47.98.0
R.G.B : 234.152.0.

(En áreas indicadas como
vigas, columnas, friso de
Losa de techo, contrazócalo)



PANTONE
7401C - 7401U
C.M.Y.K :
2.8.42.0
R.G.B :
252.233.169.
(En Muros)

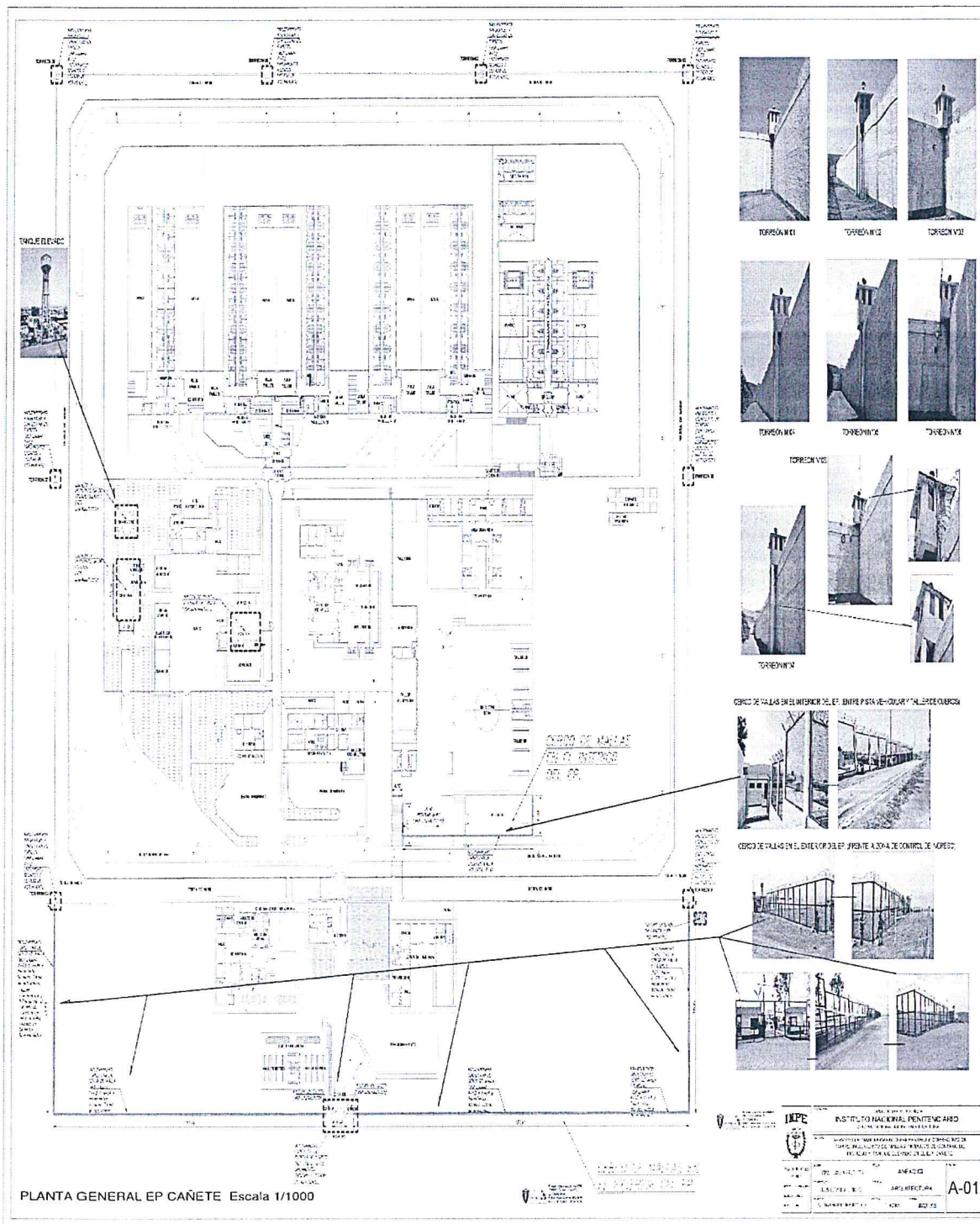
Modelo de aplicación de pintura en fachadas:

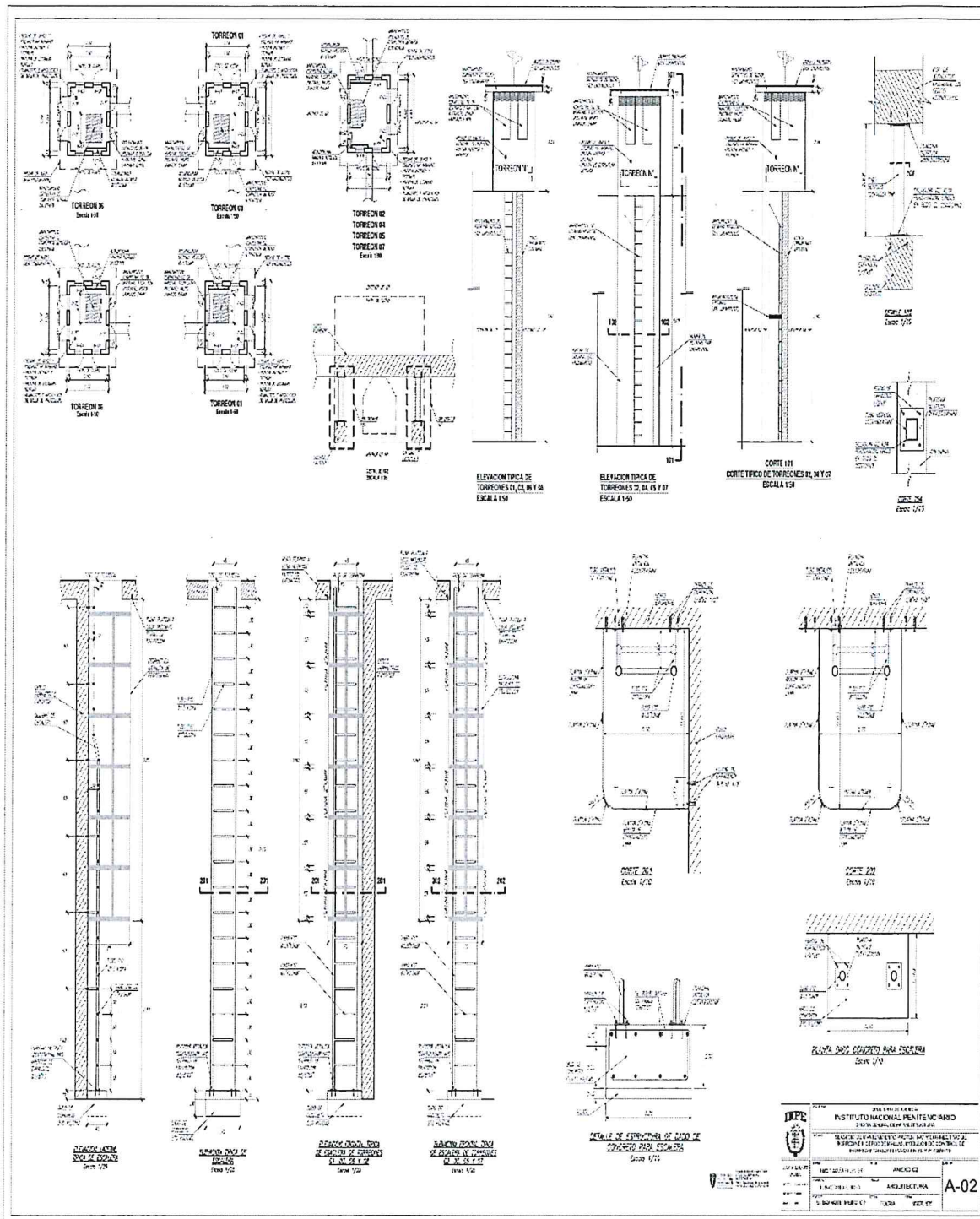


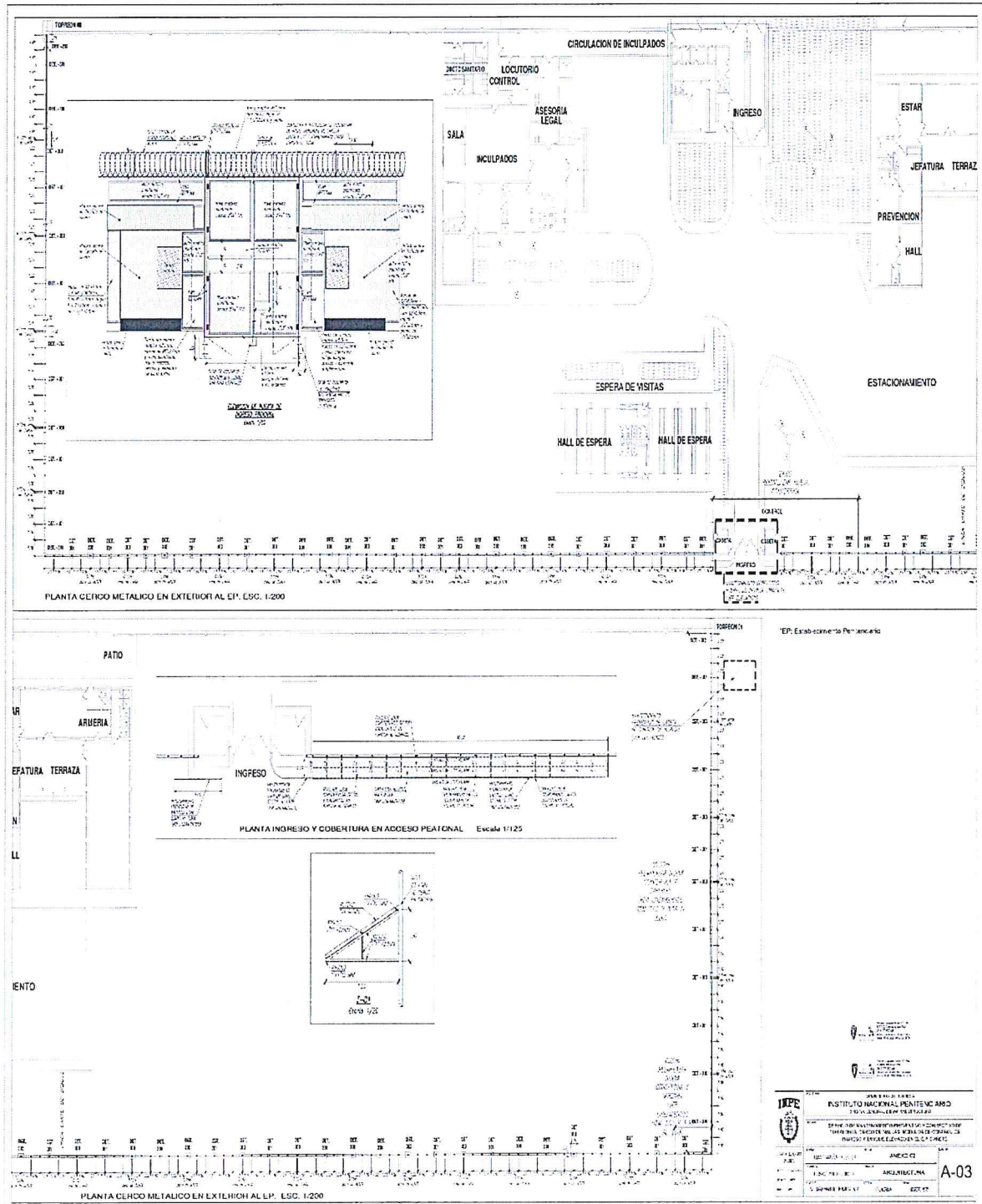
[Handwritten signature]

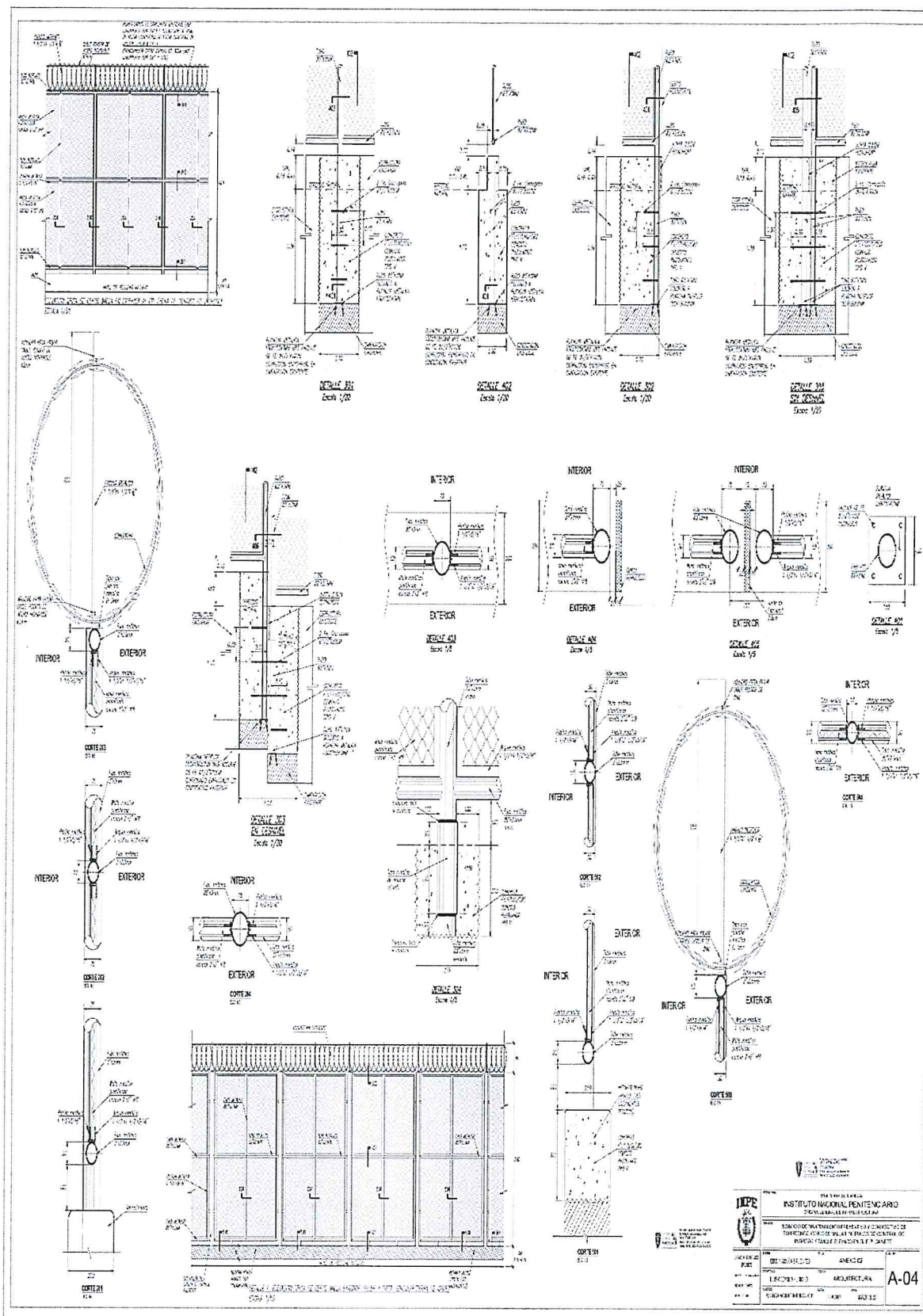
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]









3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Importante para la Entidad

Los requisitos de calificación que la Entidad **debe** adoptar son los siguientes:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE						
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA						
<u>Requisitos:</u> <table border="1"><thead><tr><th>Cargo</th><th>Título grado nivel mínimo</th><th>Formación académica</th></tr></thead><tbody><tr><td>Responsable Técnico</td><td>Título Profesional</td><td>Ingeniero Civil o Arquitecto</td></tr></tbody></table>		Cargo	Título grado nivel mínimo	Formación académica	Responsable Técnico	Título Profesional	Ingeniero Civil o Arquitecto
Cargo	Título grado nivel mínimo	Formación académica					
Responsable Técnico	Título Profesional	Ingeniero Civil o Arquitecto					
<u>Acreditación:</u> <p>El TITULO PROFESIONAL será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <h4>Importante para la Entidad</h4> <p><i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</i></p> <p>En caso TITULO PROFESIONAL no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>							
B.3.2	CAPACITACIÓN						
<u>Requisitos:</u> <table border="1"><thead><tr><th>Cargo</th><th>Materia o área de capacitación</th></tr></thead><tbody><tr><td>Responsable Técnico</td><td>- Curso de metrados y costos y presupuestos, o programación, o supervisión o residencia, mínimo de 48 horas lectivas. -Curso y/o capacitaciones y/o especializaciones en Salud y Seguridad en el trabajo, y/o seguridad y salud en obras, con una cantidad mínima de 48 horas lectivas.</td></tr></tbody></table>		Cargo	Materia o área de capacitación	Responsable Técnico	- Curso de metrados y costos y presupuestos, o programación, o supervisión o residencia, mínimo de 48 horas lectivas. -Curso y/o capacitaciones y/o especializaciones en Salud y Seguridad en el trabajo, y/o seguridad y salud en obras, con una cantidad mínima de 48 horas lectivas.		
Cargo	Materia o área de capacitación						
Responsable Técnico	- Curso de metrados y costos y presupuestos, o programación, o supervisión o residencia, mínimo de 48 horas lectivas. -Curso y/o capacitaciones y/o especializaciones en Salud y Seguridad en el trabajo, y/o seguridad y salud en obras, con una cantidad mínima de 48 horas lectivas.						
<u>Acreditación:</u> <p>Se acreditará con copia simple de constancias, certificados u otros documentos que de manera fehaciente demuestre el cumplimiento de lo requerido.</p> <h4>Importante</h4> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p>							

B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE				
<p><u>Requisitos:</u></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"><thead><tr><th>Cargo</th><th>Experiencia mínima</th></tr></thead><tbody><tr><td>Responsable Técnico</td><td>Experiencia laboral mínima de cuatro (02) años como supervisor y/o especialista y/o residente y/o Coordinador y/o responsable y/o inspector y/o jefe y/o encargado de servicios iguales o similares al objeto de la presente convocatoria, contados desde la colegiatura.</td></tr></tbody></table> <p>Se consideran servicios iguales o similares al objeto de la presente convocatoria a:</p> <p>Servicios de mantenimiento y/o de acondicionamiento y/o de reparación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o refacción y/o conservación en edificaciones correspondientes a : Establecimientos Penitenciarios y/o Centros de reclusión militar y/o cuarteles militares y/o escuelas de formación militar, bases militares y/o Comisarias, Centros de reclusión policial, cuarteles policiales, Escuelas técnicas superior y/o Infraestructura Educativa Superior (Universidades) y/o Infraestructura de Salud (Hospitales y/o Clínicas)</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div><p>Importante</p><ul style="list-style-type: none">Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</div>		Cargo	Experiencia mínima	Responsable Técnico	Experiencia laboral mínima de cuatro (02) años como supervisor y/o especialista y/o residente y/o Coordinador y/o responsable y/o inspector y/o jefe y/o encargado de servicios iguales o similares al objeto de la presente convocatoria, contados desde la colegiatura.
Cargo	Experiencia mínima				
Responsable Técnico	Experiencia laboral mínima de cuatro (02) años como supervisor y/o especialista y/o residente y/o Coordinador y/o responsable y/o inspector y/o jefe y/o encargado de servicios iguales o similares al objeto de la presente convocatoria, contados desde la colegiatura.				
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD				

fr.

8

10

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 1,400,000.00 (UN MILLON CUATROCIENTOS MIL CON 00/100 SOLES), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran servicios similares a los siguientes:

Servicios de acondicionamiento y/o de reparación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o refacción y/o conservación en edificaciones correspondientes a : Establecimientos Penitenciarios y/o Centros de reclusión militar y/o cuarteles militares y/o escuelas de formación militar, bases militares y/o Comisarias, Centros de reclusión policial, cuarteles policiales, Escuelas técnicas superior y/o Infraestructura Educativa Superior (Universidades) y/o Infraestructura de Salud (Hospitales y/o Clínicas). Por la naturaleza del servicio, no se considerarán los contratos cuya única actividad sea limpieza, o pintura, o áreas verdes o instalación de elementos de seguridad.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁰, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la

¹⁰ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contrasta con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO		
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.		La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i = Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i = Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio
<u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).		
		[100] puntos

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de **CONTRATACIÓN DEL “SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE”**, que celebra de una parte [OFICINA DE INFRAESTRUCTURA PENITENCIARIA], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro del **CONCURSO PÚBLICO N° 001-2023-INPE-OIP-CS-1** para la contratación de **CONTRATACIÓN DEL “SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE”**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto **CONTRATACIÓN DEL “SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE”**

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [SOLES], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹¹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en PAGO UNICO luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

¹¹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de 60 DIAS CALENDARIOS, el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

- *"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de 2 año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación,

ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹²

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Ca. A. la Jara Jara 234, Miraflores -Lima

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹³.

¹² De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

¹³ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 001-2023-INPE-OIP-CS-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁴		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁵

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁴ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

¹⁵ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 001-2023-INPE-OIP-CS-1

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁶		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁷		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁸		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.

¹⁶ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁷ Ibidem.

¹⁸ Ibidem.

3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁹ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 001-2023-INPE-OIP-CS-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

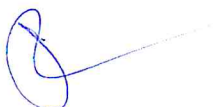
- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 001-2023-INPE-OIP-CS-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

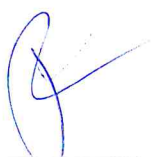
DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 001-2023-INPE-OIP-CS-1
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 001-2023-INPE-OIP-CS-1

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁰

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²²

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²⁰ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

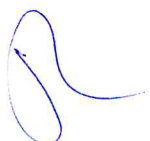
²² Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 001-2023-INPE-OIP-CS-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

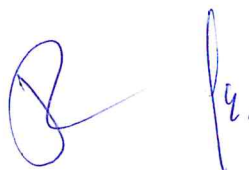
[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 001-2023-INPE-OIP-CS-1
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²³	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁴	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁸
1										
2										
3										
4										

²³ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁴ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁵ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁶ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

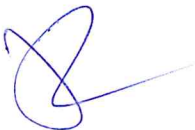
²⁷ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁸ Consignar en la moneda establecida en las bases.



N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 23	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 24	EXPERIENCIA PROVENIENTE 25 DE:	MONEDA	IMPORTE 26	TIPO DE CAMBIO VENTA 27	MONTO FACTURADO ACUMULADO 28
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 001-2023-INPE-OIP-CS-1
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

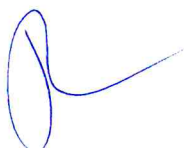
[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 001-2023-INPE-OIP-CS-1

Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.



Firmado digitalmente por ACUÑA
SIFUENTES Edwin FAU
20131370050 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 03.03.2023 19:14:35 -05:00

1.0 ACTIVIDADES PRELIMINARES Y PROVISIONALES

1.01 LIMPIEZA PERMANENTE Y FINAL DEL SERVICIO.

Descripción.

Esta actividad comprende la limpieza de los ambientes intervenidos, así como la eliminación de basura, elementos sueltos y livianos. Incluye la disposición de estos y su transporte al punto de acopio previamente determinado dentro del establecimiento penitenciario.

Las áreas que deberán ser intervenidas y limpiadas, serán limitadas previamente y el material que provenga de la intervención del servicio se dispondrá de tal forma que no interfiera en los trabajos que se ejecuten posteriormente. La actividad se ejecutará de manera permanente durante el desarrollo de la misma, hasta su culminación, dejando los ambientes después de cada ejecución de trabajo diario limpio para uso de las instalaciones por personal del establecimiento.

Unidad de Medida.

Unidad Global (Glb).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

1.02 TRANSPORTE DE EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS

Descripción.

Comprende las actividades correspondientes al transporte de equipos, materiales y herramientas necesario para las labores de la ejecución del servicio, también corresponde el retorno de los mismos a la finalización de las actividades, **y el flete por traslado de material de mayor incidencia de Lima a Cañete.**

El Contratista debe garantizar los equipos, materiales y herramientas desde el inicio de cada actividad. Por ningún motivo se aceptará materiales, equipos y/o herramientas deficientes, que no garanticen una buena ejecución del servicio.

Unidad de Medida.

Unidad (Glb).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

1.03 DESMONTAJE DE EQUIPOS DE ILUMINACION UBICADO SOBRE TECHO DE TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 Y 8 (INC. REINSTALACIÓN)

Descripción.

Comprende el desmontaje temporal de los reflectores ubicados sobre el techo de los torreones (Haprox=8.30m), para que se realice el mantenimiento correctivo sobre estos techos e instalación de cobertura con ladrillo pastelero. Luego de finalizado la instalación de la cobertura, se deberá reinstalar los reflectores que fueron desmontados, dejándolos en el mismo estado en que fueron encontrados dichos reflectores. El contratista deberá tener el cuidado respectivo para no dañar los

equipos desmontados, de ser dañados estos equipos, deberán ser reemplazados a cargo del contratista. Para acceder a los techos se deberá hacer uso de andamios normados y los implementos de seguridad correspondientes. (Ver ubicación en Lamina A-01).

Unidad de Medida.

Unidad (Und).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

1.04 DESMONTAJE DE VIDRIOS EXISTENTES (0.32mx2.12m) Y ACCESORIOS EN VENTANA DE TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 Y 8.

Descripción.

Comprende el desmontaje de todos los vidrios ubicados en las ventanas de los torreones y los accesorios de fijación, las cuales se encuentran en mala estado. El contratista deberá tener el cuidado respectivo para no quijar los vanos de la ventana. (Ver ubicación en Lamina A-01).

Unidad de Medida.

Unidad (Und).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vidrios con
Presencia de
rajaduras



1.05 DESMONTAJE DE TAPA METÁLICA (0.67mx0.67m) EN ESCOTILLA DE TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7,8 (INC. REINSTALACIÓN).

Descripción.

Comprende el desmontaje temporal de todas las tapas metálicas de plancha estriada en todos los torreones, las cuales requieren mantenimiento preventivo y correctivo. El contratista deberá tener el cuidado respectivo de no dejar libre el vano luego de desmontado la tapa, por seguridad. Luego del mantenimiento respectivo indicado en el ítem 2.12, deberá ser reinstalado la tapa metálica.

Unidad de Medida.

Unidad (Und).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Tapa metálica
a desmontar



1.06 DESMONTAJE DE ESCALERA METÁLICA TIPO GATO PARA ACCEDER A TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7,8. (H=5.90m)

Descripción.

Comprende el desmontaje de todas las escaleras metálicas tipo gato que da acceso a los torreones, las cuales se encuentran en mal estado. Para ejecutar esta actividad, el contratista deberá realizar las coordinaciones con las autoridades del establecimiento penitenciario, para que de manera alternada se ejecute el trabajo, toda vez que estos sirven de acceso al personal de seguridad para la vigilancia desde los torreones, para lo cual, la ejecución de esta actividad deberá estar coordinada con la ejecución de la actividad considerada en el ítem 2.15. (Ver ubicación en Lamina A-01).

Unidad de Medida.

Unidad (Und).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Escalera metálica
a desmontar
Estructura corroída



**1.07 DESMONTAJE DE CONCERTINAS UBICADO SOBRE CERCO METÁLICO (H=4.00m) EN EXTERIOR DEL EP.
(ZONA DE INGRESO PRINCIPAL)**

Descripción.

Comprende el desmontaje temporal de todas las concertinas que se encuentran en la parte superior del cerco metálico de mallas, ubicado en la parte externa del EP., con el objeto de que se pueda ejecutar la actividad considerada en el ítem 3.10. Luego de realizado el desmontaje, el contratista deberá colocar las concertinas en un lugar colindante al cerco, a fin de que sean conservadas y no sean maltratadas durante la ejecución de otras actividades, toda vez que un % de estas se reinstalaran de acuerdo a lo indicado en el ítem 3.01. Para la ejecución de esta actividad, se deberá realizar la coordinación con las autoridades del establecimiento penitenciario, toda vez que el elemento a desmontar forma parte de la seguridad del establecimiento, y ellos tendrán que indicar si se desmonta la totalidad del metrado considerado o se ejecuta por tramos. (Ver ubicación en Lamina A-01).

Unidad de Medida.

Metro Lineal (M).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista de las concertinas a desmontar ubicado en la parte alta del cerco metálico.

**1.08 DESMONTAJE DE CERCO METÁLICO (H=4.00m) Y PUERTAS EN MAL ESTADO EN EXTERIOR DEL EP.
(ZONA DE INGRESO PRINCIPAL)**

Descripción.

Comprende el desmontaje del cerco metálico de mallas de altura h=4.00m, ubicado en la parte externa del EP., la cual se encuentra en mal estado, está conformado por tubos metálicos verticales de 3" y horizontales de 2" (superior, intermedio e inferior), mallas metálicas de 2"x2" con marco de ángulos y platina, y las puertas de las mismas características (dos de una hoja colindantes a los módulos de control de ingreso y una puerta de dos hojas), donde luego de realizado el desmontaje, todos los elementos deberán ser eliminados.

Para la ejecución de esta actividad, se deberá realizar la coordinación con las autoridades del establecimiento penitenciario, toda vez que el elemento a desmontar forma parte de la seguridad del

establecimiento, y ellos tendrán que indicar si se desmonta la totalidad del metrado considerado o se ejecuta por tramos. (Ver ubicación en Lamina A-01).

Unidad de Medida.

Metro Lineal (M).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista del Cerco de Mallas en mal estado.

1.09 DESMONTAJE DE MALLA Y MARCO DE ANGULOS EN CERCO METÁLICO (H=3.80m) EN MAL ESTADO EN INTERIOR DEL EP. (ZONA DE PISTA VEHICULAR, COLINDANTE C/TALLER DE CUERO)

Descripción.

Comprende el desmontaje de la malla metálica de 2"x2" y su respectivo marco de ángulos y platinas que forman parte del cerco metálico de altura h=3.80m, ubicado en la parte interior del EP., la cual se encuentra en mal estado, donde luego de realizado el desmontaje, todos los elementos deberán ser eliminados. Luego de realizado el desmontaje quedará la estructura del cerco metálico conformado por tubos verticales de 3" y horizontales de 2" (superior e inferior).

Para la ejecución de esta actividad, se deberá realizar la coordinación con las autoridades del establecimiento penitenciario, toda vez que el elemento a desmontar forma parte de la seguridad del establecimiento, y ellos tendrán que indicar si se desmonta la totalidad del metrado considerado o se ejecuta por tramos. (Ver ubicación en Lamina A-01).

Unidad de Medida.

Metro Lineal (M).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista de la malla metálica y su marco en mal estado,



1.10 DESMONTAJE DE COBERTURA LIVIANA EN MAL ESTADO FRENTE AL INGRESO PRINCIPAL EN EL EXTERIOR DEL EP. (ESTRUCTURA DE ANGULOS Y COBERTURA DE CALAMINA PLASTIFICADA)

Descripción:

Comprende el desmontaje de la cobertura liviana y su respectiva estructura de soporte conformado por ángulos, ubicado a una altura de h=2.50m del n.p.t, las cuales están fijadas al cerco metálico existente, la cual se encuentra en mal estado. Luego de realizado el desmontaje, todos los elementos deberán ser eliminados. (Ver ubicación en Lamina A-03).

Unidad de Medida.

Metro cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

Vista de la Cobertura Liviana en mal estado.



1.11 ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE

Descripción:

Esta actividad comprende el carguío, recojo, acarreo y eliminación de los materiales producto del picado, resanes, excavación, elementos desmontados, escombros y otros que ya no intervendrán en el servicio, como son el desmonte de concreto, las coberturas de calamina plastificada, vidrios, tubos, ángulos y mallas metálicas, y su correspondiente eliminación fuera del establecimiento. Esta actividad incluye los costos de mano de obra, herramientas y equipos requeridos para acarrear, cargar y eliminar dichos materiales.

Así mismo; se considera en esta actividad la eliminación de todo el material excedente hacia un relleno sanitario.

Unidad de Medida:

Metro Cubico (M3).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

2.0 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES

(Ver ubicación y detalles en Lamina A-01 y A-02).

2.01 PICADO DE TECHO EXISTENTE PARA REPARAR GRIETAS EN ALERO E INTERIOR DE TORREÓN N°1,2,4,5,6y7

Descripción:

Esta actividad comprende el picado, retiro de concreto de las zonas fisuradas y agrietadas y cajoneadas en los techos de los torreones, también se deberá retirar todo material suelto hasta que quede solo material firme de concreto. Luego de ejecutar los trabajos, se deberá eliminar el material acumulado

producto del picado. Para acceder a los aleros de los techos se deberá hacer uso de andamios normados y los implementos de seguridad correspondientes (Haprox.=8.35m)

Para ejecutar esta actividad, el contratista deberá realizar las coordinaciones con las autoridades del establecimiento penitenciario, para que de manera alternada se ejecute el trabajo, toda vez que estos torreones se utilizan para la vigilancia por parte del personal técnico del inpe.

Unidad de Medida:

Metro Cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista del interior y alero de los techos de torreones, con presencia de fisura, grieta, cajoneo de tarrajeo y desprendimiento de concreto en friso.

2.02 PICADO DE TECHO EXISTENTE EN TORREÓN N°8 PARA MANTENIMIENTO CORRECTIVO GENERAL

Descripción:

Esta actividad comprende el picado de todo el techo del torreón n°8, por encontrarse en mal estado. Luego de ejecutar los trabajos, se deberá eliminar el material acumulado producto del picado. Para acceder al techo se deberá hacer uso de andamios normados y los implementos de seguridad correspondientes (Haprox.=8.35m)

Para ejecutar esta actividad, el contratista deberá realizar las coordinaciones con las autoridades del establecimiento penitenciario, toda vez que el torreón se utiliza para la vigilancia por parte del personal técnico del inpe.

Unidad de Medida:

Metro Cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista del Interior y Exterior del Techo del Torreón n°8 en mal estado.

2.03 TARRAJEO DE CIELO RASO - EN INTERIOR Y ALERO DE TECHO DE TORREÓN N°1,2,4,5,6 y 7 (INC. ANCLAJE ACERO 1/4", PUENTE DE ADHERENCIA, CONCRETO DE REPARACION, ENCOFRADO)

Descripción:

Esta actividad comprende lo siguiente:

- Perforado del techo con taladro broca 3/8", y posterior limpieza de agujero.
- Anclaje de acero corrugado de 1/4" con epóxico unión de fierro/concreto.
- El acero anclado se colocará @15cm en los aleros en sentido perimetral y @30cm transversal; en el interior del torreón se colocará @30cm, estos deberán generar un enmallado, el cual ayudará al nuevo tarrajeo a tener mejor adherencia. En caso de no ser estructural se usará la malla expandex metal.
- Limpieza y aplicación de puente de adherencia entre techo de concreto antiguo y nuevo tarrajeo.

- e) Aplicación de removedor de óxido en fierros de techo expuestos con presencia de corrosión.
- f) Encofrado de Alero, limpieza y aplicación de puente de adherencia entre techo de concreto antiguo y nuevo concreto, en zona de vaciados.
- g) Vaciado de concreto en alero de Techo.
- h) Tarrajeo de Cielo Raso en Techo (inc. Frisos, área interior y aleros).

Para la ejecución de estos trabajos se deberá hacer uso de andamios normados y los implementos de seguridad correspondientes (Haprox.=8.35m), y se deberá realizar las coordinaciones con las autoridades del establecimiento para las autorizaciones correspondientes y vigilancia.

Unidad de Medida:

Metro Cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

2.04 LOSA DE CONCRETO EN TECHO DE TORREÓN N°8 (FC 210KG/CM2, H=0.10m, INC. ACERO, ENCOFRADO, CURADO, ANCLAJE DE ACERO EN MURO P/AMARRE, INCLUYE TARRAJEO)

Descripción:

Esta actividad comprende lo siguiente:

- a) Picado de placas de concreto existente para encontrar acero y traslapar con nuevo acero de techo de 1/2".
- b) Encofrado de Techo interior y exterior (alero).
- c) Suministro e instalación de acero de una malla colocada @20cm en sentido longitudinal y transversal. Se deberá colocar separador o dado de concreto de 2cm para recubrimiento del acero.
- d) Limpieza y aplicación de puente de adherencia entre parte superior de placa de concreto existente y nuevo techo de concreto.
- e) Vaciado de concreto fc 210kg/cm2 en Techo, con acelerante de fragua p/rápido desencofrado a 7días.
- f) Desencofrado de Techo.
- g) Tarrajeo de Cielo Raso en Techo (Cemento: Arena Fina, proporción: 1:4).

Para la ejecución de estos trabajos se deberá hacer uso de andamios normados y los implementos de seguridad correspondientes (Haprox.=8.35m), y se deberá realizar las coordinaciones con las autoridades del establecimiento para las autorizaciones correspondientes y vigilancia.

Unidad de Medida:

Metro Cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

2.05 RESANE DE VANO EN VENTANAS DE TORREÓN N°1,2,3,4,5,6,7 y 8 POR PRESENCIA DE FISURAS Y GRIETAS (INC. PICADO)

Descripción:

Esta actividad comprende lo siguiente:

- Picado de concreto en las zonas fisuradas, agrietadas o despostilladas, o con agujeros de los vanos de las ventanas, hasta que quede concreto firme, sin desprendimiento.
- Aplicación de removedor de óxido en zona de exposición de acero.
- Limpieza del polvo impregnado por el picado en los vanos.
- Aplicación de puente de adherencia entre concreto antiguo y nuevo tarrajeo, en zona a resanar de vanos.
- Resane de Vanos, con cemento y arena fina, proporción 1:4.

Para la ejecución de estos trabajos se deberá realizar las coordinaciones con las autoridades del establecimiento para las autorizaciones correspondientes y vigilancia.

Unidad de Medida:

Metro Lineal (M).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista de los vanos de las ventanas en torreones, recubrimiento de concreto desprendido y fisuras a reparar.

2.06 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LADRILLO PASTELERO DE 0.25mx0.25m EN TECHO DE TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 Y 8 (INC. CAMA DE APOYO Y NIVELACIÓN)

Descripción:

Esta actividad comprende el suministro e instalación de ladrillo pastelero sobre el techo de torreones ubicado a n.p.t +8.35m, donde para acceder se deberá hacer uso de andamios normados y el personal deberá emplear los implementos de seguridad correspondiente para trabajo en altura.

Al instalar el ladrillo pastelero se deberá generar cierta inclinación respecto a la losa de techo, para evitar que se acumule el agua proveniente de las lluvias, mínimo 2%. El ladrillo pastelero deberá

sobresalir en todo el perímetro de la losa 3cm respecto al friso del techo, a fin de evitar que el agua que discurra por todo el borde del ladrillo pastelero instalado humedezca y manche la estructura del techo.

Las actividades consideradas son: limpieza de techo existente y humedecimiento, nivelación de techo existente con mortero y cama para recibir ladrillo pastelero, instalación de ladrillo pastelero c/junta de 1.5cm, fraguado de juntas con arena fina, limpieza final.

Debido a los trabajos en altura en esta zona, el proveedor que ejecutará el servicio deberá proveer al personal de todos los implementos y equipos de seguridad para poder acceder y trabajar durante el desarrollo de esta actividad.

Para la ejecución de estos trabajos se deberá realizar las coordinaciones con las autoridades del establecimiento para las autorizaciones correspondientes y vigilancia.

Unidad de Medida:

Metro cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

2.07 PINTURA LATEX EN CIELO RASO Y ALERO DE TECHO DE TORREONES Nº1,2,3,4,5,6,7 y 8.

Descripción:

Esta actividad comprende todos los equipos, materiales y mano de obra necesarios para la ejecución de los trabajos de pintura (techos y aleros).

Esta actividad considera la intervención en techos y/o paredes interiores que ya cuentan con la aplicación de pintura látex, pintura esmalte y otros materiales con deterioros menores o moderados de las superficies pintadas.

Requisitos para Pinturas. -

La pintura no deberá ostentar un asentamiento excesivo en su recipiente abierto, y deberá ser fácilmente dispersada con una paleta hasta alcanzar un estado suave y homogéneo. La pintura no deberá mostrar engrumecimiento, de coloración, ni separación del color y deberá estar exenta de terrenos y natas.

La pintura al ser aplicada deberá extenderse fácilmente con la brocha, poseer cualidades de enrasamiento y no mostrar tendencias al escurrimiento o a correrse, al ser aplicada en las superficies verticales y lisas.

La pintura no deberá formar nata, en el envase tapado en los períodos de interrupción de la faena de pintado.

La pintura deberá secar dejando un acabado liso y uniforme, exento de asperezas, granos angulosos, partes disparejas y otras imperfecciones de la superficie.

Materiales. -

Imprimante: deberá ser de un material a base de resina látex acrílica, de buen poder de relleno sobre superficies de concreto, cubre poros, y deja la textura suave y lisa, corrigiendo imperfecciones dejadas por el tarrajeo.

Pintura a base de látex polivinílico: Son pinturas compuestas a base de látex polivinílico de calidad. La pintura entre otras características como su acabado mate, debe ser resistente a los álcalis del cemento, resistente a la luz y a las inclemencias del tiempo, debiendo ser del tipo lavable y fácil de limpiar. Se rechazará la pintura que no cumpla con los requisitos y calidad establecidos. El proveedor del servicio deberá presentar las fichas técnicas de los materiales suministrados.

Debe soportar el lavado con agua y jabón sin sufrir alteraciones en su acabado.

Color: La selección de colores será aprobados previa coordinación con la entidad

Método de Ejecución. -

Todas las superficies se encuentran recubiertas por pinturas en látex, esmalte y otros materiales, las mismas que deberán ser retiradas mediante solvente de limpieza, rasqueteo, lijado o procedimiento similar (equipo), según corresponda.

Cualquier contaminante para la pintura proveniente de las operaciones de limpieza u otra fuente será removido. Una vez limpia la superficie a atender se deberá aplicar el sellador, posteriormente aplicar el imprimante, lijarlas y aplicar las capas de pintura indicadas.

Todas las superficies a las que se debe aplicar pintura, deben estar secas y deberán dejarse tiempos suficientes entre las manos o capas sucesivas de pintura, a fin de permitir que esta seque convenientemente.

Las superficies que no puedan ser pintadas satisfactoriamente con el número de manos de pintura especificadas, deberán llevar manos adicionales según requieran para producir un resultado satisfactorio sin costo adicional alguno para la Entidad.

El rubro considera el retiro de interferencias que se pudieran encontrar durante la ejecución de la misma (cableados, tomacorrientes, interruptores y otros)

Unidad de Medida:

Metro cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

2.08 PINTURA LATEX EN PAREDES INTERIORES DE TORREONES Nº1,2,3,4,5,6,7 y 8..

IDEM AL ITEM 2.07.

2.09 PINTURA ESMALTE EN PAREDES EXTERIORES DE TORREONES Nº1,2,3,4,5,6,7 y 8.

Descripción:

Esta actividad comprende todos los equipos, materiales y mano de obra necesarios para la ejecución de los trabajos **de pintura con esmalte sintético**, en muros exteriores, fachadas y/o columnas de torreones ubicado las partes más altas en el n.p.t +5.80 hasta el n.p.t +8.35m.

Esta actividad considera la intervención en paredes que ya cuentan con la aplicación de pintura látex, pintura esmalte y otros materiales con deterioros menores o moderados de las superficies pintadas, salvo el caso del reservorio elevado que se encuentra sin revestimiento, ni pintura.

Debido a los trabajos en altura que se presentarán, el proveedor que ejecutará el servicio deberá proveer al personal de todos los implementos y equipos de seguridad para poder acceder y trabajar durante el desarrollo de esta actividad.

Requisitos para Pinturas. -

La pasta mural será del tipo acrílica lista para usar para mejorar la superficie, la presencia de hendiduras, huecos, previo a la aplicación de la pintura de acabado esmalte sintético mate. Por la naturaleza y clima de la zona, se requiere el uso de este material para tener una buena adherencia con la pintura de acabado final en paredes de fachadas.

La pintura no deberá ostentar un asentamiento excesivo en su recipiente abierto, y deberá ser fácilmente dispersada con una paleta hasta alcanzar un estado suave y homogéneo. La pintura no deberá mostrar engrumecimiento, de coloración, ni separación del color y deberá estar exenta de terrenos y natas.

La pintura al ser aplicada deberá extenderse fácilmente con la brocha, poseer cualidades de enrasamiento y no mostrar tendencias al escurrimiento o a correrse, al ser aplicada en las superficies verticales y lisas. La aplicación podrá ser realizado con pistola, brocha, rodillo.

La pintura no deberá formar nata, en el envase tapado en los períodos de interrupción de la faena de pintado.

La pintura deberá secar dejando un acabado liso y uniforme, exento de asperezas, granos angulosos, partes disparejas y otras imperfecciones de la superficie.

Materiales. -

Pasta mural: es un material de la alta viscosidad y buena adherencia, que forma una capa dura, resistente y elástica.

Pintura a base de esmalte sintético mate: Son pinturas de gran acabado mate y secado rápido, debe tener lavabilidad, durabilidad y resistencia al medio ambiente.

Se rechazará la pintura que no cumpla con los requisitos y calidad establecidos. El proveedor del servicio deberá presentar las fichas técnicas de los materiales suministrados.

Por la naturaleza y clima de la zona, se requiere el uso de este tipo de acabado final en paredes de fachadas, paredes y muros directamente expuestas a la intemperie, con una alta resistencia a la humedad, lluvias, resistencia máxima al lavado y gran durabilidad.

Se deberá dibujar los números de los torreones en la facha principal del torreón, hacia el interior, la cual se pintado con esmalte de color negro.

Color: La selección de colores será aprobados previa coordinación con la entidad

Unidad de Medida:

Metro cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista de la parte exterior de los torreones, con desgaste y desprendimiento de pintura, a realizar mantenimiento preventivo.

2.10 PINTURA ESMALTE EN COLUMNAS EXTERIORES A TORREONES N°2,4,5 y 7.

IDEM AL ITEM 2.09.



Vista de las columnas en exterior de torreones, con desgaste y desprendimiento de pintura.

2.11 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VIDRIO LAMINADO DE 6MM EN VENTANA DE TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 y 8, (INC. ACCESORIOS).

Descripción:

Esta actividad comprende el suministro e instalación de paño de vidrio laminado de 6mm de color incoloro, transparente, con accesorios de acero inoxidable para pivotear verticalmente el vidrio, para lo cual, las dimensiones deberán corroborarse in situ.

Debido a que los vanos fueron resanados y nivelados previamente de acuerdo a lo considerado en la actividad del ítem 2.05, se deberá tener cuidado el tiempo de fraguado, a fin de no generar rajaduras durante la instalación de los accesorios o posterior uso de las ventanas, las cuales serán pivotantes.

Unidad de Medida:

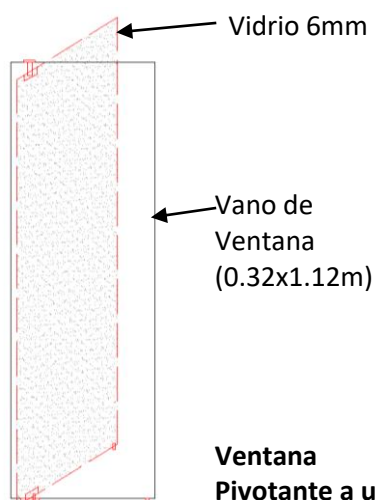
Metro cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Ventana Pivotante a un extremo.
(ver sentido de giro en plano)



Accesorios de fijación y base de rotación de acero inoxidable

2.12 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BISAGRAS, ENCUADRE/REFORZAMIENTO Y PINTADO DE TAPA METÁLICA Y MARCO (0.67mx0.67m) EN ESCOTILLA DE TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 y 8.

Descripción:

Esta actividad comprende:

- Reforzamiento con platina de 2"x3mm por la parte inferior de la tapa metálica existente, debido a presencia de pandeo de la plancha de la tapa, y los elementos metálicos deben ser pintados con anticorrosivo y pintura esmalte.
- Debido al desgaste de las bisagras, las tapas metálicas se han desplazado dejando cierta luz en el vano de esta, por lo cual se deberá encuadrar la tapa con el vano existente, debiendo quedar totalmente hermética.
- Suministro e Instalación de bisagra de fierro de 3" a 4" (02 bisagras por tapa), las bisagras deberán ser soldadas entre la tapa y marco de ángulo existente, y estas deben ser pintados con anticorrosivo y pintura esmalte. El desmontaje y reinstalación de la tapa fue considerado en el Item 1.05. Las tapas deben quedar al ras del piso existente, no se deberá dejar pinto o quedar sobre el nivel de piso existente, para evitar tropiezos del personal que se desplaza por el interior del torreón.
- Pintado de Tapa Metálica y Marco existente: se deberá realizar el lijado del marco y la tapa por las dos caras, limpieza y retiro de polvo, aplicación de pintura anticorrosiva o base y dos manos de pintura esmalte sintético color negro como acabado. El color de la pintura anticorrosiva deberá ser diferente al color de la pintura de acabado.
- Suministro e instalación de cadena eslabonada zincada y elemento de fijación, para enganchar la tapa a la pared, para hacer uso al momento de acceder al interior del torreón y se tenga que aperturar la tapa.

Unidad de Medida:

Unidad (UND).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista de las Tapas Metálicas: desgaste de pintura y bisagras, presencia de óxido, descuadre de tapa, pita que sostiene a la tapa al momento de la apertura, tapa sin refuerzo en la parte inferior.

2.13 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PASAMANOS C/TUBO METÁLICO DIAM. 1.5"x3MM COLINDANTE A ESCOTILLA EN TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 y 8.

Descripción:

Esta actividad comprende el suministro e instalación de pasamanos de tubo metálico de 1.5" de diámetro y 3mm de espesor, la cual será instalada en la pared interior del torreón, colindante a las tapas metálicas de la escotilla. La función principal es facilitar el acceso a la persona que ascienda o descienda del interior del torreón. El pasamano deberá ser anclado a las paredes existentes, donde el tubo deberá ser limpiado previamente, retirar la grasa y el polvo, aplicar pintura anticorrosiva o base y dos manos de pintura esmalte sintético color negro como acabado. El color de la pintura anticorrosiva deberá ser diferente al color de la pintura de acabado.

Unidad de Medida:

Metro Lineal (M).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

2.14 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBO METÁLICO DE 100x100MMx4.7MM (L aprox.=0.53M) Y PLANCHA METALICA 200x200MMx5MM PARA ARRIOSTRAR LAS COLUMNAS DE LOS TORREONES N°2, 4 Y 7 CON EL MURO PERIMÉTRICO COLINDANTE.

Descripción:

Esta actividad comprende el suministro e instalación de Tubo Metálico de 100x100x4.7mm, cuya longitud aproximada es de 0.53m, y plancha metálica de 200x200x5mm, debiendo ambas estar unidas mediante soldadura. Al tubo metálico se le colocará dos planchas metálicas, una por cada extremo, debiendo un extremo ser fijado a la columna de concreto del torreón y el otro extremo al muro perimétrico (en la viga de concreto existente). Las planchas ubicadas al extremo del tubo, deberá ser anclado a las columnas y cerco perimétrico con pernos de expansión de 1/2"x3". Todos los elementos metálicos deberán ser limpiados previamente, retirar la grasa y el polvo, aplicar pintura anticorrosiva o base y dos manos de pintura esmalte sintético color negro como acabado. El color de la pintura anticorrosiva deberá ser diferente al color de la pintura de acabado. Las fijaciones de todos los elementos metálicos serán con soldadura de alta resistencia.

Unidad de Medida:

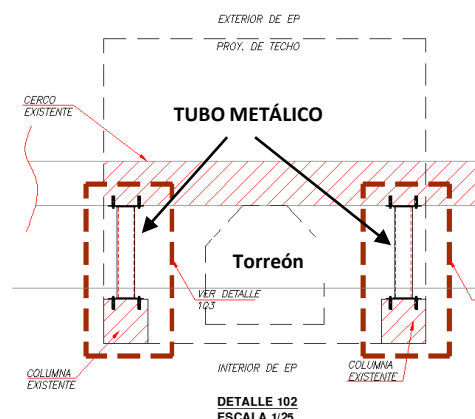
Unidad (UND).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



2.15 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ESCALERA METÁLICA TIPO GATO CON CANASTILLA DE PROTECCIÓN EN TORREONES N°1,2,3,4,5,6,7 Y 8.

Descripción:

Esta actividad comprende el suministro e instalación de la escalera metálica tipo gato y la canastilla metálica de protección.

La escalera de gato a instalar, tiene una longitud aproximada de 6.00m, ancho 0.45m al eje de tubos verticales, los tubos verticales son de fierro de 1.5" de diámetro y 3mm de espesor, y los pasos y puntos para anclaje de 1" de diámetro y 2.5mm de espesor; toda la escalera estará anclado verticalmente al muro perimétrico existente y en su base a un dado de concreto nuevo que se tendrá que ejecutar de medidas 0.40x0.70x0.30m.

La canastilla metálica de protección a instalar, tiene una longitud de 3.80m, la cual protege a la escalera de gato en un ancho de 0.70m, y estará elaborado por platina de 2"x3mm tanto en la parte vertical como en la parte horizontal; toda la canastilla estará anclado verticalmente al muro perimétrico existente y protegiendo a la escalera de gato desde fondo de la losa del torreón hasta la longitud de la canastilla 3.80m. Las fijaciones de todos los elementos metálicos serán con soldadura de alta resistencia.

Para el pintado de todos los elementos metálicos, se deberá limpiar previamente, retirar la grasa y el polvo, aplicar pintura anticorrosiva o base y dos manos de pintura esmalte sintético color negro como acabado. El color de la pintura anticorrosiva deberá ser de diferente color que la pintura de acabado.

Unidad de Medida:

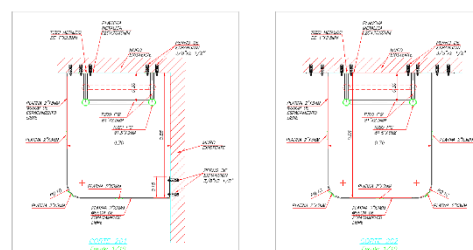
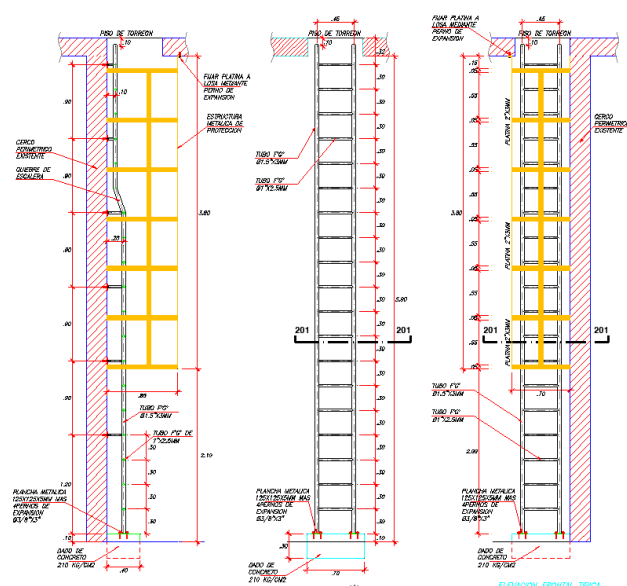
Metro lineal (M).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Detalle de Canastilla de Protección

Detalle de Escalera de Gato y Canastilla de Protección

3.0 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE CERCO METÁLICO EN EL EXTERIOR DEL EP. (ZONA DE INGRESO PRINCIPAL)

(Ver ubicación y detalles en Lamina A-01, A-03 y A-04).

3.01 REINSTALACIÓN DE CONCERTINAS EXISTENTES SOBRE CERCO METÁLICO EN EXTERIOR DEL EP. (INCLUYE NUEVOS PARANTES Y CABLE TENSOR E=2.5-3MM.)

Descripción:

Esta actividad comprende el suministro e instalación de nuevos parantes de ángulo de fierro de 1 ½"x3/16", L=0.65m, cable tensor de acero inoxidable de espesor 2.5 a 3mm, y la instalación de las concertinas existentes (desmontadas en la actividad del ítem 1.07), a los cercos metálicos en el exterior del EP., a una altura de h=4.00m.

Para la reinstalación se deben utilizar las concertinas que se encuentren en buen a regular estado hasta completar el metrado indicado en el listado de actividades, los que se encuentran en mal estado deberán ser eliminados. Los parantes deberán tener dos agujeros, una en la parte superior y la otra en su parte inferior por donde se deberá hacer pasar el cable tensor que suspenderá a la concertina, para la sujeción de la concertina a los cables se deberá amarrar cada 3 espigas como mínimo con alambre #16, tanto en la parte superior e inferior del cable. Los parantes deberán ser instalados y soldados a las tapas de todos los tubos verticales del cerco metálico de 3". Las fijaciones de todos los elementos metálicos serán con soldadura de alta resistencia.

Para el pintado de todos los elementos metálicos, se deberá limpiar previamente la superficie, retirar la grasa y el polvo, aplicar pintura anticorrosiva o base y dos manos de pintura esmalte sintético color negro como acabado. El color de la pintura anticorrosiva deberá ser de diferente color que la pintura de acabado.

Unidad de Medida:

Metro lineal (M).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

3.02 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CONCERTINAS DE ACERO INOXIDABLE DE 24" DE DIAMETRO, SOBRE CERCO METÁLICO, PUERTA DE INGRESO PRINCIPAL Y SOBRE CERRAMIENTO EN MODULO DE INGRESO EN EXTERIOR DEL EP. (ZONA DE INGRESO PRINCIPAL)

Descripción:

Esta actividad comprende el suministro e instalación de nuevas concertinas de acero inoxidable de 24" de diámetro, e=0.6mm y alambre central de 2.5mm, de lanceta larga y longitud de cuchilla 65mm, espaciamiento entre espiras de 33cm, espacio entre cuchilla 100mm y 03 grapas como mínimo, las cuales serán instalados sobre los cercos metálicos del exterior del EP., a una altura de h=4.00m; y nuevos parantes de ángulo de fierro de 1 ½"x3/16", L=0.65m, cable tensor de acero inoxidable de espesor 2.5 a 3mm.

La instalación de las concertinas se debe ejecutar respetando el metrado indicado en el listado de actividades.

Los parantes deberán tener dos agujeros, una en la parte superior y la otra en su parte inferior por donde se deberá hacer pasar el cable tensor que suspenderá a la concertina, para la sujeción de la concertina a los cables, se deberá amarrar cada 3 espiras como mínimo con alambre #16, tanto en la parte superior e inferior del cable. Los parantes deberán ser instalados y soldados a las tapas de todos los tubos verticales del cerco metálico de 3". Las fijaciones de todos los elementos metálicos serán con soldadura de alta resistencia.

Para el pintado de todos los elementos metálicos, se deberá limpiar previamente la superficie, retirar la grasa y el polvo, aplicar pintura anticorrosiva o base y dos manos de pintura esmalte sintético color negro como acabado. El color de la pintura anticorrosiva deberá ser de diferente color que la pintura de acabado.

Unidad de Medida:

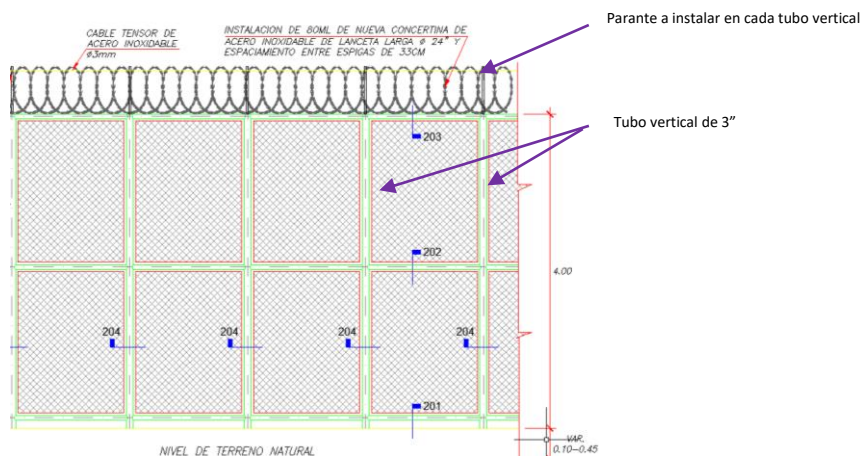
Metro lineal (M).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista de la ubicación de la nueva concertina a instalar.

3.03 PICADO DE CIMIENTO Y SOBRECIMIENTO PARA ANCLAR TUBO VERTICAL DE 3" EN CERCO METÁLICO

Descripción:

Esta actividad comprende el picado del cimiento y sobrecimiento de concreto existente, que sostiene a la estructura del cerco metálico de mallas que se encuentra en mal estado. A fin de no dañar la estructura de concreto durante el picado, se deberá realizar previamente cortes con amoladora de 7" a lo largo de los anchos donde se realizará el picado y se instalará los nuevos tubos metálicos de 3" (los que se instalarán hasta el fondo del nuevo cimiento o los que se realizarán embones entre tubo nuevo y existente). Para el picado se deberá emplear martillos eléctricos medianos de 10 a 12kg para no dañar la estructura de concreto existente, y luego del picado el material deberá ser eliminado.

Unidad de Medida:

Metro Cubico (M3).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

3.04 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SOBRECIMIENTO PARA ANCLAR TUBO VERTICAL DE 3" EN CERCO METÁLICO

Descripción:

Esta actividad comprende lo siguiente:

- a) Limpieza de la superficie picada.
- b) Encofrado con madera o metal, de las dos caras del sobrecimiento (Hvariable de 0.10 a 0.45m) que fue picado.
- c) Se deberá emplear material en buen estado, sin deformaciones, y bien asegurados con alambre #08 para madera o con espárragos en caso de usar encofrado metálico, para que luego del vaciado de concreto, se tenga un solo alineamiento con la estructura de concreto no intervenido, evitando con ello presencia de rebabas de concreto.

Unidad de Medida:

Metro Cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

3.05 CONCRETO F'C 175KG/CM2 EN CIMIENTO Y SOBRECIMIENTO PARA ANCLAR TUBO VERTICAL DE 3" DEL CERCO METÁLICO

Descripción:

Esta actividad comprende lo siguiente:

- a) Luego de la instalación de los nuevos tubos metálicos verticales de 3" que llegan hasta el fondo del cimiento y la instalación de sus respectivos elementos de fijación (plancha metálica y fierros corrugados) se procederá a realizar la limpieza del espacio del cimiento picado y a humedecer el terreno natural.
- b) Seguidamente se procederá a realizar la preparación de la mezcla con equipo mezcladora /trompito a fin de homogenizar la mezcla y el vaciado de concreto f'c 175g/cm2 (Cemento Tipo V "contra sulfato y sales": Arena gruesa: Piedra Chancada, y agua).
- c) Al día siguiente se podrá continuar con el vaciado de concreto en la parte del sobrecimiento concreto f'c 175g/cm2 (Cemento Tipo V "contra sulfato y sales": Arena gruesa: Piedra Chancada, y agua) de estos mismos elementos, y en las zonas de los parantes verticales que fueron traslapados entre el tubo antiguo y el tubo nuevo de 3" mediante un embone.

Unidad de Medida:

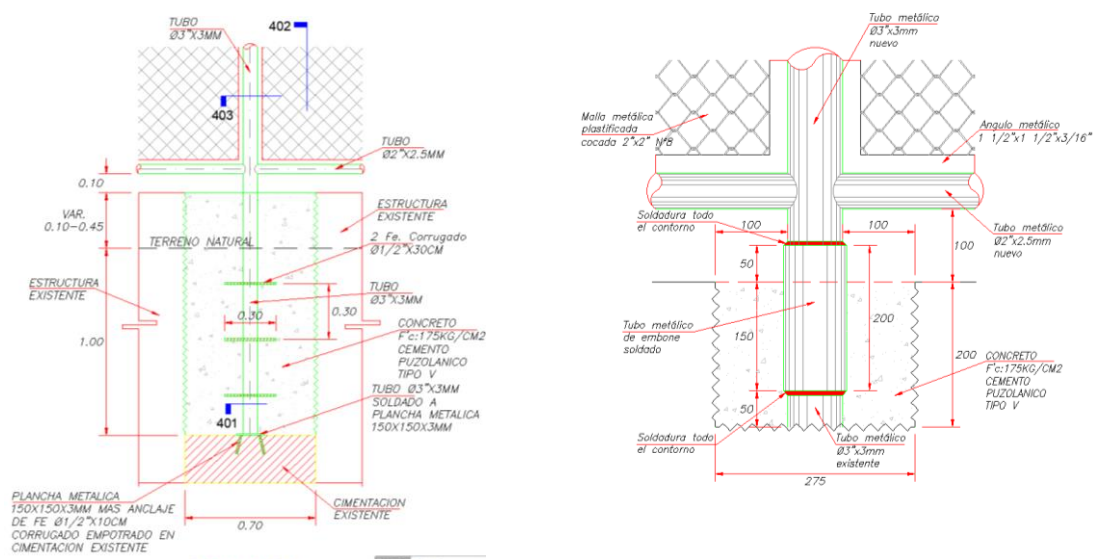
Metro Cubico (M3).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Detalle de Cimentación con tubo anclado hasta el fondo y detalle con traslape tipo embone.

3.06 PICADO DE SOBRECIMIENTO DE CERCO METÁLICO EN MAL ESTADO- COLINDANTE A TORREÓN N°1 EN EXTERIOR AL EP.

Descripción:

Esta actividad comprende el picado del Sobrecimiento de concreto existente que se encuentra en mal estado, la cual sostiene a la estructura del cerco metálico de mallas en el exterior del EP. Para el picado se deberá emplear martillos eléctricos medianos de 10 a 12kg para no dañar la estructura de concreto colindante, y luego del picado el material deberá ser eliminado. La altura del sobrecimiento a picar varía de 0.10m a 0.60m, y se deberá llegar a picar hasta encontrar la cimentación existente.

Unidad de Medida:

Metro Cubico (M3).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista de los sobrecimientos del cerco metálico en mal estado.

3.07 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SOBRECIMIENTO DE CERCO METÁLICO-CONLINDANTE A TORREÓN N°1 EN EXTERIOR AL EP.

Descripción:

Esta actividad comprende lo siguiente:

- a) Limpieza de la superficie picada.
- b) Encofrado con madera o metal, de las dos caras del sobrecimiento que fue picado (Hvariable de 0.10 a 0.60m) y ancho 0.20m.
- c) Se deberá emplear material en buen estado, sin deformaciones, y bien asegurados con alambre #08 para madera o con espárragos en caso de usar encofrado metálico y sus respectivos muertos para arriostre en el piso, para que luego del vaciado de concreto, se tenga un solo alineamiento con la estructura de concreto no intervenido, evitando con ello presencia de rebabas de concreto o inclinaciones.

Unidad de Medida:

Metro Cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

3.08 ACERO FY 4200KG/CM2 EN SOBRECIMIENTO DE CERCO METÁLICO-CONLINDANTE A TORREÓN N°1 EN EXTERIOR DEL EP. (INC. ANCLAR ACERO A CMTO EXISTENTE).

Descripción:

Esta actividad comprende lo siguiente:

- a) Luego de encontrar la cimentación existente durante el picado del sobrecimiento se deberá encontrar libre de escombros esta zona, para proceder a realizar los anclajes de acero de 3/8".
- b) Para el anclaje que formará parte del acero vertical del sobrecimiento, se realizará perforaciones a lo largo del cimientto cada 0.15m con taladro con broca 1/2", luego se procederá a realizar la limpieza de estas perforaciones con sopladora, para retirar el polvo que pudiese quedar.
- c) Se deberá habilitar acero corrugado de 3/8" de longitud variable de 0.10m a 0.60m, estas varillas deberán ser anclados al cimientto cada 0.15m con puente de adherencia (para unir concreto con acero) las cuales formarán parte del acero vertical del sobrecimiento.
- d) Luego de realizado el anclaje de acero vertical, se procederá a suministrar e instalar el acero horizontal del sobrecimiento, siendo esta espaciada cada 0.15m a lo largo de todo el sobrecimiento picado.
- e) Solo está considerado suministrar e instalar en el sobrecimiento, una sola malla de acero en un ancho de 0.20m, las cuales estarán fijadas entre sí por alambre #16 y anclado al cimientto existente.

Unidad de Medida:

Kilogramo (KG).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

3.09 CONCRETO F'C 175KG/CM2 EN SOBRECIMIENTO DE CERCO METÁLICO -COLINDANTE A TORREÓN N°1, EN EXTERIOR AL EP.

Descripción:

Esta actividad comprende lo siguiente:

- a) Luego de la instalación de los nuevos tubos metálicos verticales de 3" que llegan hasta el fondo del cimiento y la instalación de sus respectivos elementos de fijación (plancha metálica y fierros corrugados) y en las zonas de los parantes verticales que fueron traslapados entre el tubo antiguo y el tubo nuevo de 3" mediante un embone, y luego de la instalación del acero corrugado de 3/8" y del respectivo encofrado, se procederá a realizar la limpieza y a humedecer la zona a vaciar.
- b) Seguidamente se procederá a realizar la preparación de la mezcla con equipo mezcladora /trompito a fin de homogenizar la mezcla y el vaciado de concreto f'c 175g/cm2 (Cemento Tipo V "contra sulfato y sales": Arena gruesa: Piedra Chancada, y agua).
- c) Se deberá dejar un acabado uniforme en la parte superior del vaciado a fin de quedar lo mas nivelado posible, toda vez que no se realizará el posterior tarrajeo del sobrecimiento.

Unidad de Medida:

Metro Cubico (M3).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

3.10 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERCO METÁLICO EN EL EXTERIOR DEL EP., CON ESTRUCTURA TUBULAR CIRCULAR DE 3"-E=3mm Y 2"-E=2.5mm, MALLA METÁLICA PLASTIFICADA COCADA DE 2"x2" N°8, MARCO PARA MALLA CON ANGULO Y PLATINA DE 1 1/2"x1 1/2"x3/16" Y 1 1/2"x1/8".

Descripción:

Esta actividad comprende el suministro e instalación de nuevo cerco metálico, de altura h=4.00m; cuyas partes son: parantes de tubo negro LAC vertical de 3"x3mm de diámetro, tubo negro LAC horizontal de 2"x2.5mm (ubicado en la parte superior, intermedia e inferior del cerco), malla metálica plastificada de 2"x2" N°8, y marco para malla con ángulo de fierro de 1 1/2"x3/16" y platina de 1 1/2"x1/8", donde el marco estará soldado por sus cuatro lados al tubo vertical de 3" y a los tubos horizontales de 2".

La parte superior de los tubos verticales de 3" no podrán quedar por ningún motivo descubiertos, se deberá colocar una tapa (plancha) del mismo diámetro y 3mm de espesor, para evitar ingreso de agua de lluvias y para que en estos puntos sean colocados y soldadas los ángulos (parantes) para la fijación de las concertinas consideradas en los ítems 3.01 y 3.02.

Los tubos de 3" que se instalarán verticalmente, serán ejecutados de acuerdo a los detalles, cortes indicados en los planos, algunos serán embebidos hasta el fondo del cimiento que fue picado (todo el tubo vertical es nuevo y es anclado al fondo del cimiento con plancha y con pata tipo gallo de fierro corrugado de 1/2" como arriostre) y otros hasta el sobrecimiento que fue picado (mediante traslape entre tubo nuevo de 3" y tubo antiguo mediante embone).

La parte metálica tubular que quedará embebida en el sobrecimiento de concreto, antes del vaciado y encofrado, deberá colocarse alrededor de estos tubos alambre #16 tipo espiral que envuelva hasta la altura de concreto a vaciar, para que se tenga adherencia luego del vaciado respectivo.

Para el pintado de todos los elementos metálicos, se deberá limpiar previamente la superficie, retirar la grasa y el polvo, aplicar pintura anticorrosiva o base y dos manos de pintura esmalte sintético color negro como acabado. El color de la pintura anticorrosiva deberá ser de diferente color que la pintura de acabado. Las fijaciones de todos los elementos metálicos serán con soldadura de alta resistencia.

Se deberá comunicar mediante correo electrónico al representante de la entidad, quien fuera encargado de la verificación de los trabajos, cuando se tenga la estructura con la aplicación de la base o anticorrosivo, para que pueda autorizar el pintado de las 02 manos de pintura esmalte sintético sobre la estructura del cerco metálico.

Unidad de Medida:

Metro lineal (M).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

4.0 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EN PUERTAS, MODULOS DE CONTROL Y BARANDAS/TECHO DE COBERTURA EN EL INGRESO PRINCIPAL DEL EXTERIOR DEL EP.

(Ver ubicación y detalles en Lamina A-01, A-03 y A-04).

4.01 PICADO DE CIMIENTO PARA ANCLAR TUBO METÁLICO VERTICAL DEL PARANTE DE LA PUERTA DOBLE HOJA METÁLICA C/MALLAS Y DE UNA HOJA EN INGRESO PRINCIPAL

IDEM AL ITEM 3.03

4.02 CONCRETO F'C 175KG/CM2 EN CIMIENTO DE PARANTES DE PUERTA DOBLE HOJA METÁLICA C/MALLAS Y DE UNA HOJA EN INGRESO PRINCIPAL (INC. DADO P/ANCLAR CERROJO EN PISO PARA PUERTA DE DOBLE HOJA)

IDEM AL ITEM 3.05

Incluye dado de concreto de 0.40x0.40x0.30m y tubo guía para embonar cerrojo.

4.03 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA METÁLICA DE DOBLE HOJA C/MALLA EN INGRESO PRINCIPAL (INC. CERROJOS, PLANCHAS METÁLICAS, BISAGRAS) DE 4.00mx3.80m.

Descripción:

Esta actividad comprende el suministro e instalación de nueva puerta metálica tipo malla de doble hoja, de ancho total 4.00m y altura h=3.80m; cuyas partes son: parantes verticales y horizontales de tubo negro LAC de 3"x3mm de diámetro, malla metálica plastificada de 2"x2" N°8, y marco para malla con ángulo de fierro de 1 ½"x2.5mm y platina en marco de 1 ½"x1/8", donde el marco estará soldado por sus cuatro lados al tubo vertical de 3" y a los tubos horizontales. En la parte intermedia se colocará plancha metálica de espesor 2.5mm y altura 0.35m (04 und) y plancha de 0.60x0.71m (01 und), 04 bisagras tipo tubo negro por cada hoja y 03 cerrojos de fierro solido de 1" y de ¾" (dos para ser fijados al piso de manera vertical en el dado de concreto y uno para asegurar las dos hojas de la puerta en la parte intermedia de manera horizontal. Como tope entre las dos hojas a lo largo de la altura de la puerta se deberá colocar una platina de 2 ½"x3mm.

La puerta de doble hoja será fijada hacia los lados laterales por dos parantes de tubo redondo de 3" de diámetro y altura 3.80m. Dichos parantes deberán estar embebidos una altura de 0.50m en un nuevo cimiento de dimensiones 0.50x0.50m el cual fue considerado en el ítem 4.02.

Las fijaciones de todos los elementos metálicos serán con soldadura de alta resistencia.

Para el pintado de todos los elementos metálicos, se deberá limpiar previamente la superficie, retirar la grasa y el polvo, aplicar pintura anticorrosiva o base y dos manos de pintura esmalte sintético color negro como acabado. El color de la pintura anticorrosiva deberá ser de diferente color que la pintura de acabado.

Se deberá comunicar mediante correo electrónico al representante de la entidad, quien fuera encargado de la verificación de los trabajos, cuando se tenga la estructura con la aplicación de la base o anticorrosivo, para que pueda autorizar el pintado de las 02 manos de pintura esmalte sintético sobre la estructura de la puerta.

Unidad de Medida:

Unidad (UND).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista de la Puerta de Doble Hoja y puertas de 01 hoja.

4.04 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA METÁLICA DE 01 HOJA C/MALLA EN INGRESO PRINCIPAL (INC. CERROJOS, PLANCHAS METÁLICAS, BISAGRAS) DE 1.00mx2.40m.

Descripción:

Esta actividad comprende el suministro e instalación de nueva puerta metálica tipo malla de una hoja, de ancho 1.00m y altura h=2.40m; cuyas partes son: parantes verticales y horizontales de tubo negro LAC de 2"x2.5mm de diámetro, malla metálica plastificada de 2"x2" N°8, y marco para malla con ángulo de fierro de 1 ½"x2.5mm y platina en marco de 1 ½"x1/8", donde el marco estará soldado por sus cuatro lados al tubo vertical de 2" y al tubo horizontal intermedio (ubicado en la mitad superior de la puerta). Desde la parte intermedia hasta la parte inferior de la puerta se colocará plancha metálica de espesor 2.5mm, 03 bisagras tipo tubo negro por cada puerta y 01 cerrojo de fierro solido de ¾"-1" para asegurar la puerta en la parte intermedia de manera horizontal. Como tope entre la hoja a lo largo de la altura de la puerta se deberá colocar una platina de 2 ½"x3mm.

La puerta será fijada hacia un lado por un parante de tubo redondo de 2" de diámetro y altura 2.40m. Dicho parante deberán estar embebidos una altura de 0.50m en un nuevo cimiento de dimensiones 0.40x0.40m el cual fue considerado en el ítem 4.02.

Las fijaciones de todos los elementos metálicos serán con soldadura de alta resistencia.

Para el pintado de todos los elementos metálicos, se deberá limpiar previamente la superficie, retirar la grasa y el polvo, aplicar pintura anticorrosiva o base y dos manos de pintura esmalte sintético color negro como acabado. El color de la pintura anticorrosiva deberá ser de diferente color que la pintura de acabado.

Unidad de Medida:

Unidad (UND).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista de las 02 puertas en el ingreso principal.

4.05 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERRAMIENTO METÁLICO SOBRE PUERTAS DE 01 HOJA Y SOBRE TECHO DE MODULO DEL INGRESO PRINCIPAL CON TUBO DE 2"-E=2.5mm, MALLA METÁLICA PLASTIFICADA COCADA DE 2"x2" N°8, MARCO P/ MALLA CON ANGULO Y PLATINA DE 1 1/2"x1 1/2"x3/16" Y 1 1/2"x1/8".

Descripción:

Esta actividad comprende el suministro e instalación de nuevo cerramiento metálico tipo malla, cuyas características son: tubos verticales y horizontales de fierro negro LAC de 2"x2.5mm de diámetro, malla metálica plastificada de 2"x2" N°8, y marco para malla con ángulo de fierro de 1 1/2"x2.5mm y platina en marco de 1 1/2"x1/8", donde el marco estará soldado por sus cuatro lados al tubo de 2". Los tubos que descansan sobre los techos y colindantes a las paredes, deberán ser anclados a estos para garantizar la seguridad de la instalación del cerramiento.

Las fijaciones de todos los elementos metálicos serán con soldadura de alta resistencia.

Para el pintado de todos los elementos metálicos, se deberá limpiar previamente la superficie, retirar la grasa y el polvo, aplicar pintura anticorrosiva o base y dos manos de pintura esmalte sintético color negro como acabado. El color de la pintura anticorrosiva deberá ser de diferente color que la pintura de acabado.

Unidad de Medida:

Metro cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista de los cerramientos sobre puerta y techo del 1er y 2do módulo a ejecutar el mantenimiento correctivo.

4.06 PINTURA DE PAREDES EN FACHADA DE MODULO DE CONTROL DE INGRESO (02 MANOS DE PASTA MURAL Y 02 MANOS DE ESMALTE SINTÉTICO), INCLUYE ALERO.

Ídem al Item 2.09.



Vista del 3er Módulo de control a ejecutar el mantenimiento preventivo

4.07 PINTURA DE VENTANAS METÁLICAS TIPO REJA EN FACHADA DE MODULO DE CONTROL DE INGRESO C/ESMALTE SINTETICO.

Descripción:

Esta actividad comprende el lijado de toda la perfiles metálica ubicado en las ventanas de los 03 módulos de control de ingreso en el exterior del EP., luego se deberá limpiar previamente la superficie, retirar la grasa y el polvo, aplicar pintura anticorrosiva o base y dos manos de pintura esmalte sintético color negro como acabado. El color de la pintura anticorrosiva deberá ser de diferente color que la pintura de acabado.

Unidad de Medida:

Metro cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

4.08 PINTURA DE PUERTA PRINCIPAL DE MADERA CONTRAPLACADA EN MODULOS DE CONTROL DE INGRESO (03 PUERTAS).

Descripción:

Esta actividad consiste en el lijado, limpieza de polvo impregnado en las superficies de la puerta, masillado y sellado de aberturas, aplicación de base y dos manos de pintura de esmalte color gris claro en puerta y marco, o laca de corresponder. Asimismo, esta actividad incluye encuadre de la puerta, verificación de bisagras y reemplazo de requerirlo, con la finalidad de que se pueda aperturar y cerrar, sin tener dificultades para las acciones indicadas.

Unidad de Medida:

Metro cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

4.09 PINTURA DE BARANDAS METÁLICAS C/ESMALTE SINTETICO FRENTE AL INGRESO PRINCIPAL EN EL EXTERIOR DEL EP. (ESTRUCTURA DE TUBO METÁLICO, PLATINA Y MALLA METÁLICA EXISTENTE) H=1.30m.

Descripción:

Esta actividad comprende el lijado de la superficie, retiro de óxido, limpieza de polvo impregnado en la superficie de las barandas metálicas de tubos, de las mallas y de la platina, y aplicación de base zincromato o anticorrosivo y dos manos de pintura esmalte sintético de color diferente a la base en todos los elementos de la baranda, cuyas características sean las de resistir al medio ambiente.

La pintura anticorrosiva deberá ser de color diferente a la pintura de acabado.

Esta actividad comprende la atención de todos los componentes metálicos que conforman la estructura indicada, únicamente se excluirá alguna en caso se indique expresamente.

Unidad de Medida:

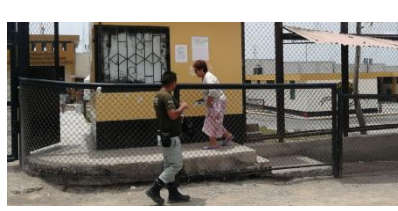
Metro cuadrado (M2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista de las barandas metálicas en la zona de control de ingreso en el exterior del EP., a realizar el mantenimiento preventivo.

4.10 SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA ALUZINC E=0.30MM, FRENTE AL INGRESO PRINCIPAL EN EL EXTERIOR DEL EP. FIJADA A CERCO METÁLICO (INC. SOPORTE DE ANGULOS).

Descripción:

Esta actividad comprende el suministro e instalación de coberturas de planchas de aluzinc tipo tr4 de espesor E=0.30mm, Peralte Hmin=45mm, Ancho Útil mínimo =1000mm y de color rojo (**similar RAL 3020**), instalándose sobre un marco de angulos triangular fijado a los parantes del cerco metálico en el exterior del EP., y de acuerdo a las ubicaciones y detalles considerados en las láminas A-04. La función principal es la de proteger a las personas que visitan el EP. durante la cola que realizan mientras esperan su ingreso, ante el calor y las lluvias extremas que se presentan en la zona, por otro lado, ya cumplieron su tiempo de vida útil y requieren ser cambiadas. Las planchas de aluzinc y la estructura de soporte deberán ser instaladas de acuerdo a los cambios de niveles que existen en el nivel de piso existente.

Las fijaciones de todos los elementos metálicos serán con soldadura de alta resistencia.

La materia prima para la fabricación de las planchas de aluzinc, son elaboradas con bobinas de acero laminado en frio, recubierto con aluzinc – Zinc Alum según norma ASTM 792 Az 150, constituido por cuatro trapecios rigidizantes que garantizan estanqueidad y condiciones de resistencia, resistente a la corrosión y también a la flexión gracias a su rigidez por su perfil estructural.

Proceso de Instalación:

- Todos los elementos metálicos antes de su instalación deberán ser pintados.
- Una vez asegurado los la soporteria/arriostre/ángulos, se procederá a colocar la cobertura de planchas de aluzinc, de acuerdo a lo indicado en los detalles.
- Las coberturas de planchas de aluzinc instaladas deberán permitir una gran hermeticidad, evitando que, por los encuentros entre plancha y plancha, zonas de perforaciones, encuentro de plancha con cerco perimétrico, puedan presentar filtraciones de agua.
- Toda la estructura metálica donde se apoya y/o descansa la cobertura de aluzinc, debe contener una base anticorrosiva y dos manos de pintura de acabado esmalte. Ambos deberán ser de colores diferentes para poder distinguir el proceso ejecutado.
- El acabado de la superficie de la plancha de aluzinc será prepintado color de acabado rojo (similar RAL 3020).
- El proveedor del servicio, deberá verificar las medidas en campo, a fin de realizar la modulación de las planchas de la cobertura de aluzinc que instalaran como techo, ello con el objeto de que realicen el pedido a fábrica de manera dimensionada, y así evitar cortes de las planchas o traslapes durante su instalación.
- Por ningún motivo se deberá cortar las planchas/panel con sierra circular o disco de desgaste, debido a que ello generará quemaduras en la pintura ocasionando corrosión en la cobertura.
- En los traslapes transversales y longitudinales se deberá colocar cinta butil y se reforzará la junta entre plancha/paneles con tornillos autoroscantes de punta fina.
- El proveedor del servicio deberá presentar copia de la guía de remisión o factura donde se indique las características de la compra del producto, ficha técnica de los materiales suministrados, color, dimensiones, y el espesor de la cobertura de aluzinc.

Unidad de Medida.

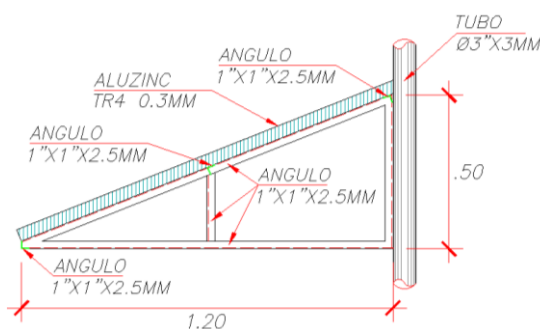
Metro cuadrado (m2).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Detalle de soporteria y nueva cobertura de aluzinc fijado a tubo de cerco metálico.

5.0 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE CERCO METÁLICO EN EL INTERIOR DEL EP. (ENTRE ZONA DE PISTA VEHICULAR Y TALLER DE CUEROS).

(Ver ubicación y detalles en Lamina A-01, A-03 y A-04).

5.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE MALLA METÁLICA PLASTIFICADA COCADA DE 2"x2" N°8, C/MARCO P/ MALLA CON ANGULO Y PLATINA DE 1 1/2"x1 1/2"x3/16" Y 1 1/2"x1/8" Y TUBOS TRANSVERSALES DE 2"x2.5mm SOBRE ESTRUCTURA DE CERCO METÁLICO EXISTENTE (Hcerco=3.80m).

Descripción:

Esta actividad comprende el suministro e instalación de nuevo tubo negro LAC de 2"x2.5mm (ubicado en la parte central (de manera vertical y horizontal intermedia "tipo cruz" fijada al cerco existente), malla metálica plastificada de 2"x2" N°8, y marco para malla con ángulo de fierro de 1 1/2"x3/16" y platina de 1 1/2"x1/8", donde el marco estará soldado por sus cuatro lados al tubo vertical de 3" existente y a los tubos nuevos intermedios horizontales y verticales de 2". Las fijaciones de todos los elementos metálicos serán con soldadura de alta resistencia.

Para el pintado de todos los elementos metálicos, se deberá limpiar previamente la superficie, retirar la grasa y el polvo, aplicar pintura anticorrosiva o base y dos manos de pintura esmalte sintético color negro como acabado. El color de la pintura anticorrosiva deberá ser de diferente color que la pintura de acabado.

Unidad de Medida.

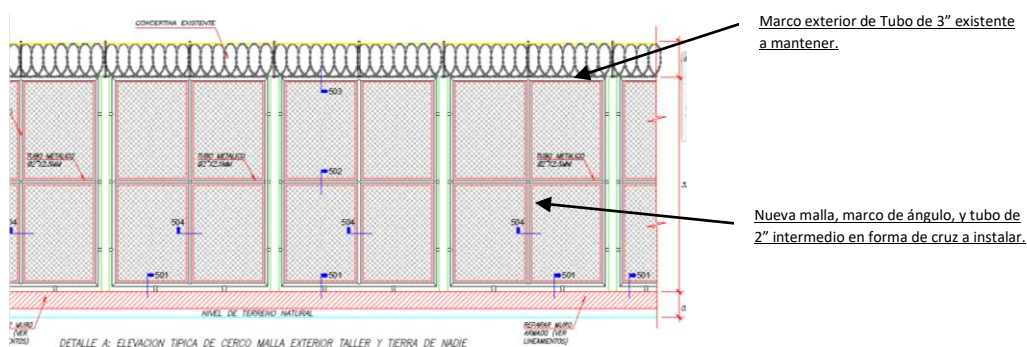
Metro lineal (M).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



5.02 PINTURA EN ESTRUCTURA TUBULAR DE CERCO METÁLICO EXISTENTE C/ESMALTE SINTETICO, H=3.80m.

Descripción:

Esta actividad comprende el lijado de la superficie tubular de 3" la conforma el marco principal del cerco metálico, retiro de óxido, limpieza de polvo impregnado en la superficie metálica tubular, y aplicación de base zincromato o anticorrosivo y dos manos de pintura esmalte sintético de color diferente a la base en todos los elementos de la baranda, cuyas características sean las de resistir al medio ambiente.

La pintura anticorrosiva deberá ser de color diferente a la pintura de acabado.

Unidad de Medida.

Metro lineal (M).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista del cerco metálico, se ejecutará el pintado de su estructura.

5.03 MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE SARDINEL DE CONCRETO EN CERCO METÁLICO EXISTENTE (INC. MALLA SPANDEX METAL, ANCLAJE DE ACERO, MORTERO DE REPARACIÓN Y TARRAJEO H=0.30m)

Descripción:

Esta actividad comprende lo siguiente:

- Picado de concreto suelto o por desprenderse, con herramienta manual.
- Limpieza de superficie.
- Anclaje de acero corrugado de $\frac{1}{4}$ " con epóxico para unión de fierro/concreto (para generar tipo malla), o instalación de malla tipo spandex metal en caso no sea daño estructural.
- Aplicación de removedor de óxido en fierros expuestos con presencia de corrosión del sardinel colindante a muro.
- Encofrado de sardinel, limpieza y aplicación de puente de adherencia entre sardinel antiguo y nuevo concreto, en zona de vaciados.
- Vaciado de concreto f'c 175kg/cm² o mortero de reparación o tarrajeo pulido.
- Tarrajeo pulido del sardinel (03 caras) donde descansa el cerco metálico.

Unidad de Medida:

Metro lineal (M).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.



Vista de la base de concreto considerado para su reparación en el interior del EP.

6.0 MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE TANQUE ELEVADO, CISTERNA Y TRAMPA DE GRASA EN EL INTERIOR DEL EP.

(Ver ubicación en Lamina A-01).

6.01 LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA (CAPTACION) CAP. APROX. 200M3.

Descripción:

Esta actividad se ejecuta con la finalidad de garantizar la calidad del agua que es distribuida a la población penitenciaria; consiste en la limpieza y desinfección interior de las estructuras de almacenamiento de agua potable.

Para realizar esta actividad se debe tener en consideración lo siguiente:

- El nivel de agua en las cisternas o tanque elevados tendrán una altura entre 0.3 a 0.4m cuando estén listos para iniciar las actividades de limpieza y desinfección.
- En aquellas cisternas o tanque elevados donde no exista válvula de purga, el Contratista, deberá evacuar el agua remanente con bombeo hacia el sistema de rebose del mismo reservorio.
- El Contratista, deberá informar a la entidad penitenciaria y a la OIP sobre cualquier anomalía observada en las estructuras de concreto y/o metálicas de los reservorios.
- No deberán quedar excedentes ni desperdicios de los trabajos de mantenimiento realizados dentro o fuera de la estructura de almacenamiento.
- El Contratista, deberá presentar un informe técnico a color en formato A4 con la descripción de los trabajos realizados por cada tanque elevado y/o cisterna desde el inicio hasta su culminación, presentando fotos, esquemas, un listado de actividades ejecutadas, los certificados de desinfección de estructuras debidamente avalado por el director técnico de la empresa de saneamiento ambiental el cual deberá estar colegiado y habilitado, observaciones y sugerencias. También se deberá considerar tomas fotográficas de paredes y techo y de cualquier observación encontrada.
- Las unidades móviles serán apropiadas para el transporte de personal, equipamiento y herramientas.
- El contratista proveerá obligatoriamente y asume la responsabilidad de la utilización de los implementos de protección personal y dispositivos de seguridad que permitan a sus trabajadores

- realizar sus labores debidamente protegidos en función a la actividad que estos desarrollen, debiendo ser dichos implementos de buena calidad, por lo tanto todo el personal que realice esta actividad, deberá estar con todos los implementos de seguridad personal (cascos, botas, máscaras con canister y mamelucos).
- h. Los productos químicos que se utilicen en esta actividad, deben estar respaldados por el correspondiente Certificado de calidad expedidos por un laboratorio reconocido.
 - i. Culminada la limpieza y desinfección de la cisterna o tanque elevado, el Contratista deberá asegurarse que las válvulas de purga de la cisterna o tanque elevado se encuentren operativas y tengan cierre hermético.

Actividades a ejecutar por el contratista

- a. Rasqueteo y limpieza
 - Para paredes que están con grasa se debe de usar un desengrasante biodegradable y si existieran incrustaciones, un material desincrustante.
 - Limpieza interna del reservorio mediante rasqueteo de paredes, columnas y pisos.
 - Luego aplicar chorros de agua a presión con las mismas bombas utilizando el agua remanente, hasta quedar las paredes y columnas libres de impurezas y limpias.
 - El piso deberá ser rasquetado y limpiado cuando se termine los trabajos en paredes y columnas.
 - En la limpieza de reservorio no usar jabones o detergentes o cualquier otro producto de lavado. Se debe tener cuidado para evitar daños en el revestimiento impermeabilizante existente, así como el recubrimiento.
 - Los sólidos deberán ser retirados del almacenamiento y dispuestos en lugares de disposición final de residuos sólidos.
 - Evacuar el agua remanente en su totalidad.
 - Cualquier reactivo que se use, no debe alterar la calidad de los desagües que se envía a la purga o al sistema de rebose.
 - Los pisos deberán quedar completamente secos con toda el agua evacuada.
- b. Desinfección
 - El contratista procederá a la aplicación de la solución desinfectante en las superficies internas del reservorio, por medio de brocha, pistolas o mangueras de presión en paredes, columnas, pisos y techos dejando en contacto en toda la estructura interna del reservorio de acuerdo a las siguientes concentraciones de cloro:
50mg/L para 03 horas de contacto.
 - Aplicar la solución desinfectante en las superficies internas del reservorio, por medio de chorros de agua con manguera a presión.
 - Las paredes deben permanecer humedecidas con la solución desinfectante durante todo el tiempo de contacto.
 - En caso que se observe que las paredes empiecen a secarse, se aplicara nuevamente la solución desinfectante hasta lograr el tiempo de contacto requerido.
 - Una vez concluida la desinfección de paredes, se abrirá las válvulas de ingreso de agua hasta tener 0.10m de nivel. En este momento se aplicará la solución desinfectante para el piso, determinando la concentración deseada.
 - Terminando el tiempo de contacto necesario, aperturar la válvula de ingreso hasta tener un nivel de 0.20m y proceder a enjuagar las paredes y el techo con esta agua mediante el uso de equipos de presión, eliminando finalmente todo el volumen de agua mediante la válvula de purga y/o bombeo al colector más cercano.
 - Se deberá tomar fotos antes y después del interior de cada estructura.

Unidad de Medida.
Unidad (UND).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

6.02 LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA (CAPTACION) CAP. APROX. 140M3.

Ídem al Ítem 6.01.

6.03 LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO CAP. APROX. 70M3.

Ídem al Ítem 6.01.

6.04 LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TRAMPA DE GRASA CAP. APROX. 5M3.

Descripción:

Consiste en la limpieza y desinfección de la trampa de grasa ubicado en la Cocina del EP. Cañete

La actividad de limpieza y desinfección de la trampa de grasa, se realiza con la finalidad de evitar su atoro y/o perdida de su finalidad, que es la de retener grasas y aceites.

Actividades a ejecutar por el contratista

- Instalación de equipos y herramientas.
- Corte del suministro de agua de la cocina (no podrán utilizar agua, ni descargar al desagüe durante la ejecución de la actividad).
- Retiro de tapas de la trampa de grasa, igualmente se abrirán las cajas de inspección para limpiarlos.
- Retiro de residuos y sedimento existente, se realizará el retiro de forma manual, utilizando espátulas, recogedores adaptados para retirar grasa flotante.
- Se procederá a retirar la parte líquida con ayuda de una electrobomba si es necesario o con baldes en caso sea la trampa de grasa menor a 0.5 m3.
- Se aplica el desengrasante a los bordes con la ayuda de un balde pequeño, a fin de que la grasa se vaya desprendiendo de las paredes de la trampa de grasa y del punto de muestreo.
- Luego, se dosifica y aplica un producto neutralizador de olores, para reducir el olor generado por los orgánicos en descomposición.
- Se refregará con la rasqueta y escobillón a fin de desprender residuos en las paredes.
- Enjuagará y se sacará los residuos que se desprendieron producto del raqueteo.
- Una vez vacía, se debe proceder a lavar las paredes y accesorios de la trampa de grasa con ayuda del equipo de lavado de alta presión, aplicando el desengrasante diluido con agua.
- Evacuación de sedimento y agua residual.
- Remisión de Informe técnico.

Unidad de Medida.

Unidad (UND).

Método de medición.

Los trabajos descritos en esta actividad serán pagados según las cantidades medidas, y de acuerdo a la Unidad de medida del precio unitario el cual incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su ejecución.

Forma de pago.

El pago se efectuará previa verificación, evaluación y conformidad de la actividad por el profesional designado por la entidad; del cual será requisito previo para el pago correspondiente al final del servicio.

- **REFERENTE A LOS ANDAMIOS NORMADOS PARA TRABAJO EN ALTURA EN MANTENIMIENTO DE TORREONES Y CERCO METÁLICO.**

Descripción:

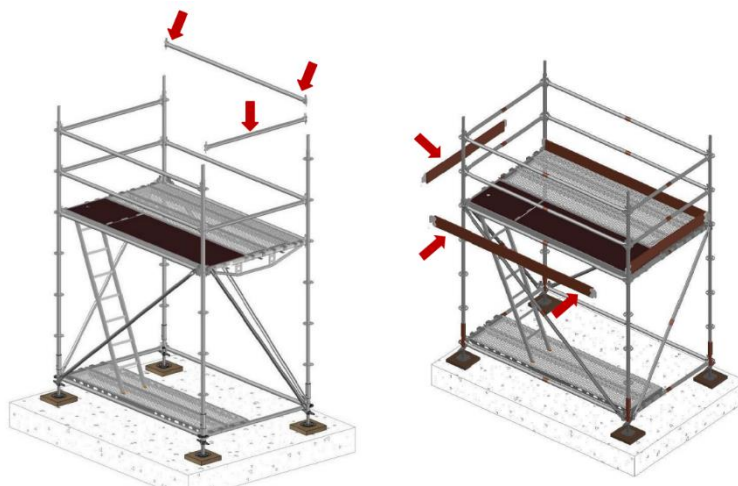
Comprende el suministro y habilitación de andamios metálicos NORMADOS para realizar trabajos en altura en la ejecución del mantenimiento preventivo y correctivo en los torreones y cercos metálicos, con el fin de poder cumplir con el desarrollo de las actividades durante el periodo de ejecución del servicio, **empleando todos los implementos de seguridad que se requieran para garantizar la integridad del personal involucrado.**

El Proveedor debe garantizar que estos equipos cumplan las garantías de seguridad, y deberán estar aseguradas/arriostradas a los muros perimétricos aledaños, a fin de brindar estabilidad al personal que se desplazará por ella. Por ningún motivo se aceptará equipos y/o herramientas deficientes, que no garanticen una buena ejecución del servicio. **Se deberá dar estricto cumplimiento a lo indicado en la Norma G.050 Seguridad durante la Construcción.**

Prevía a la instalación de los Andamios Normados, el proveedor deberá realizar las coordinaciones con el Área Administrativa/Seguridad del Establecimiento Penitenciario, para la respectiva autorización de los horarios de instalación y desmontaje de la misma.

Partes del Andamio Normado:

-Bases/Nivelador, Horizontales, Verticales, Arriostramiento para Verticales, Diagonales, Plataformas de Acero para tránsito peatonal, Plataformas de Acceso (para el acceso a pisos superiores que faciliten el desplazamiento tanto de material como del personal, la cual incluye escaleras), Barandas (para asegurar al personal en los pisos superiores), Rodapiés (por precaución contra caídas de objetos y evitar lesiones al personal que circule por la parte inferior), y Anclajes (para fijación y estabilización con la pared colindante).



Modelo Referencial de Andamio Normado

- **REFERENTE AL PINTADO DE TORREONES, MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y CERCO METÁLICO.**

Descripción:

Para el pintado, se deberá tener en cuenta los siguientes colores que son característicos de la institución:

DETALLE DE COLORES DE PINTURA:



PANTONE

Neutral Black C

–Neutral Black

C.M.Y.K : 72.70.77.83

R.G.B : 28.26.20.

(En carpintería
Metálica y Contrazócalo)



PANTONE

7564C – 7408U

C.M.Y.K :

6.47.98.0

R.G.B : 234.152.0.

(En áreas indicadas como
vigas, columnas, friso de
Losa de techo, contrazócalo)



PANTONE

7401C – 7401U

C.M.Y.K :

2.8.42.0

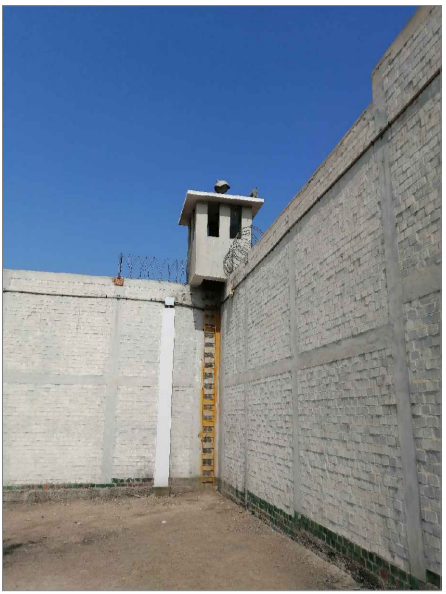
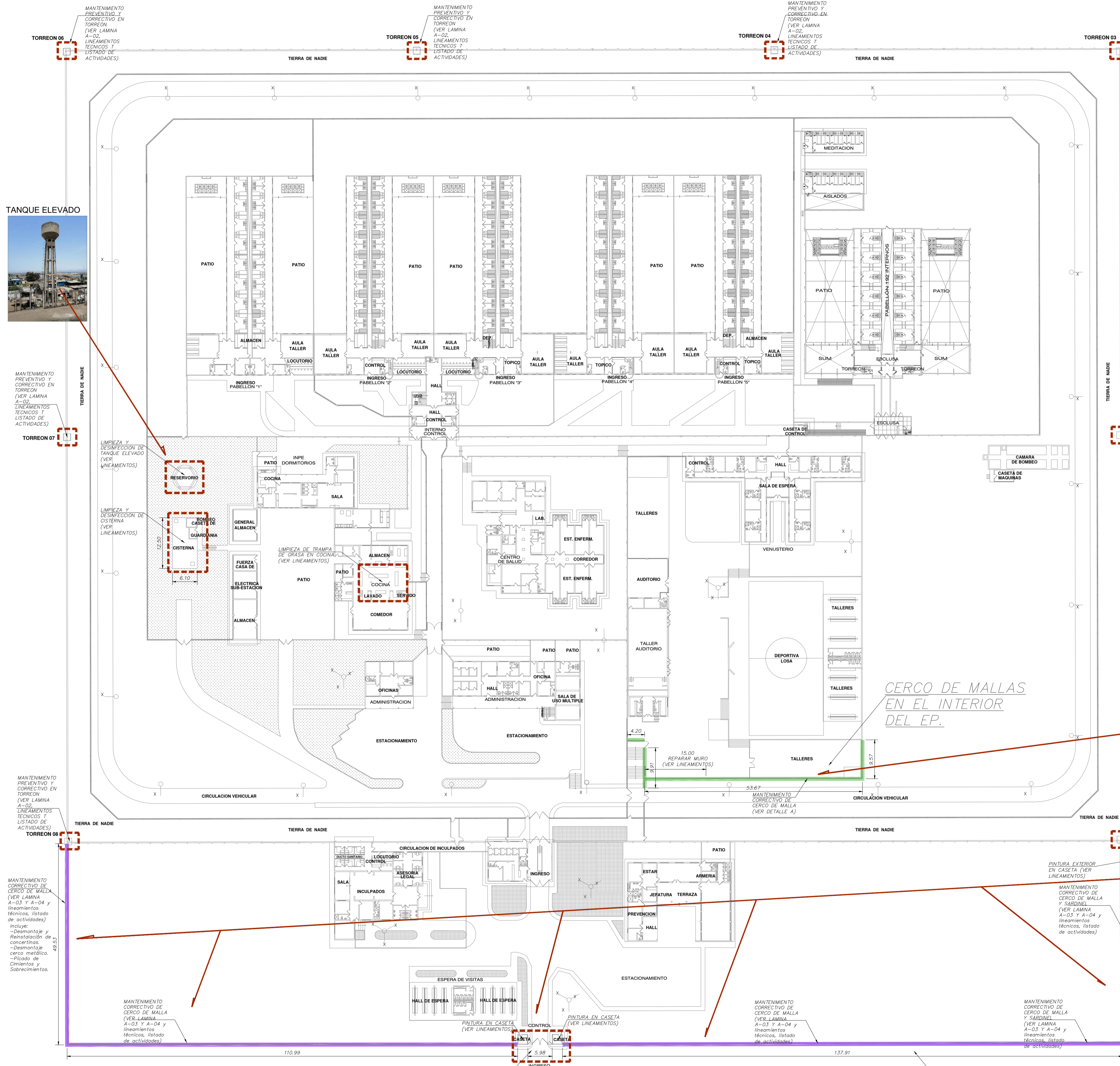
R.G.B :

252.233.169.

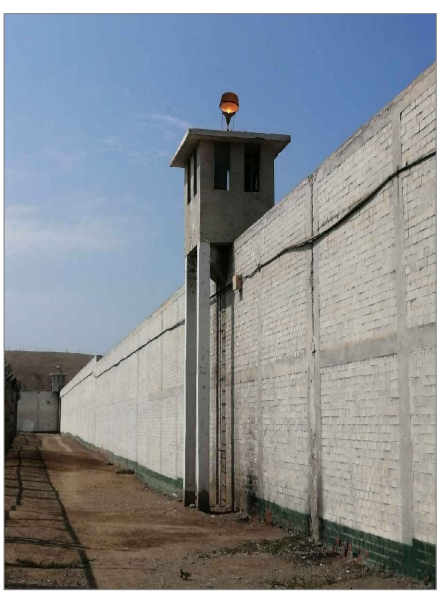
(En Muros)

Modelo de aplicación de pintura en fachadas:

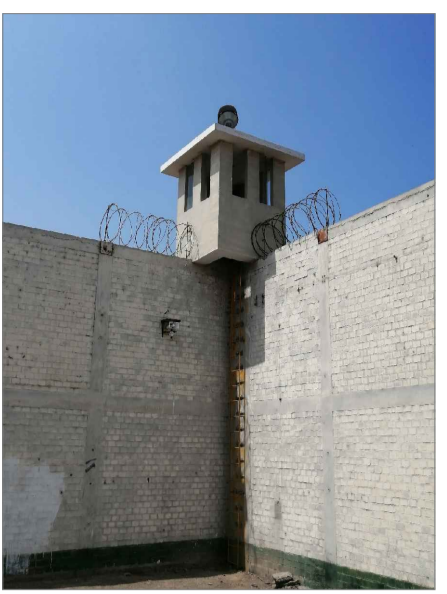




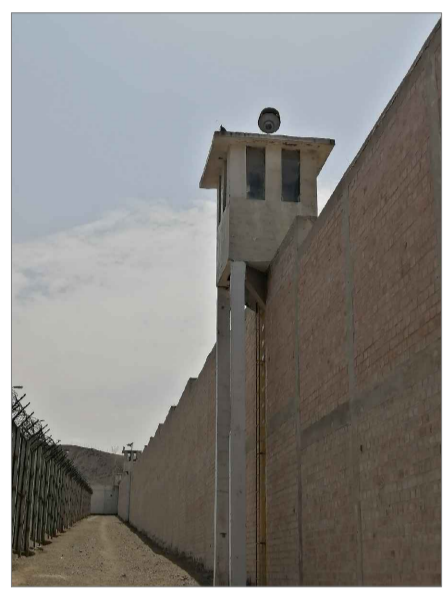
TORREÓN N°01



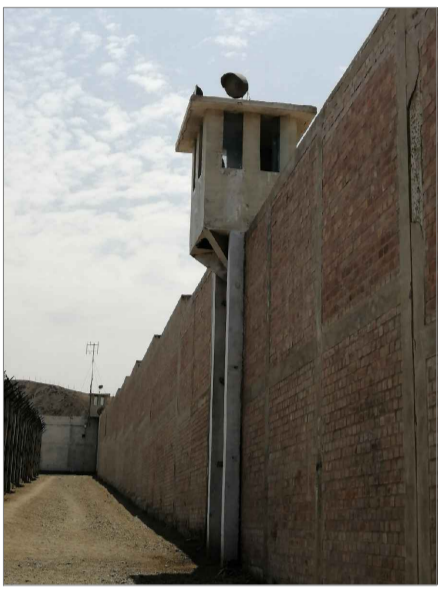
TORREÓN N°02



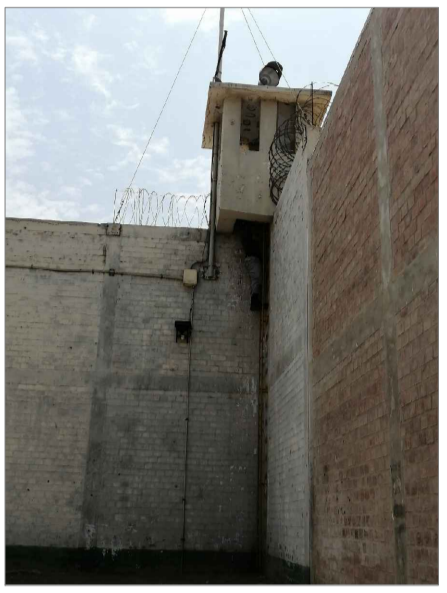
TORREÓN N°03



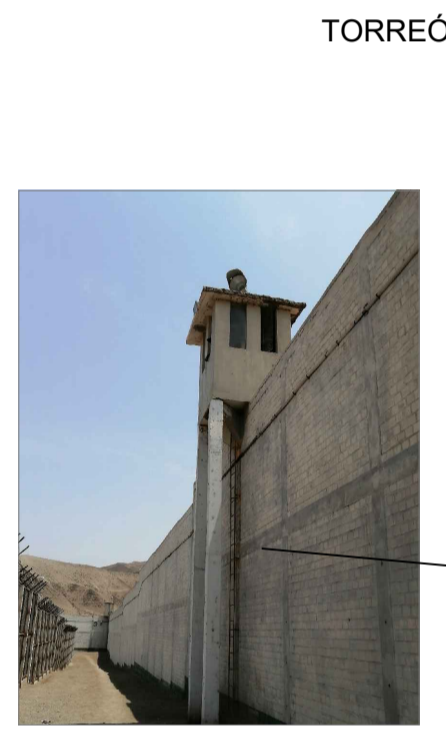
TORREÓN N°04



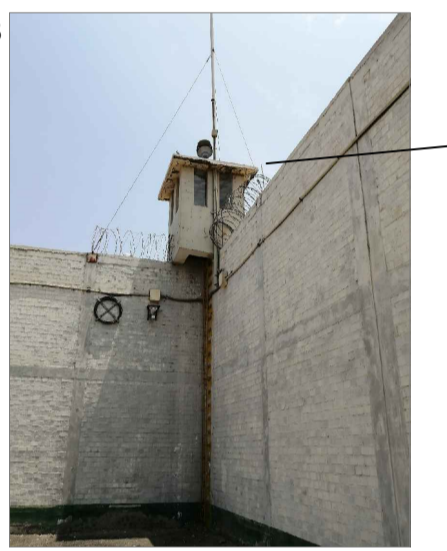
TORREÓN N°05



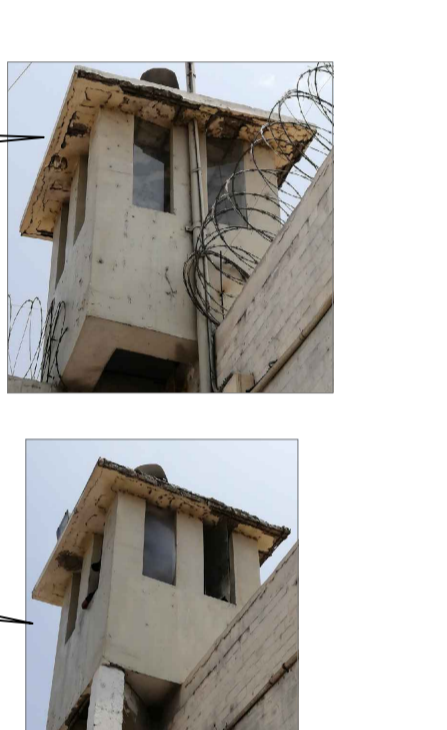
TORREÓN N°06



TORREÓN N°07



TORREÓN N°08



CERCO DE MALLAS EN EL INTERIOR DEL EP. (ENTRE PISTA VEHICULAR Y TALLER DE CUEROS)



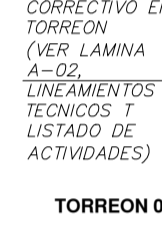
CERCO DE MALLAS EN EL EXTERIOR DEL EP. (FRENTE A ZONA DE CONTROL DE INGRESO)



TANQUE ELEVADO



TORREON 07



TORREON 02



TORREON 06



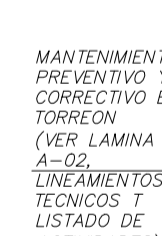
TORREON 05



TORREON 04



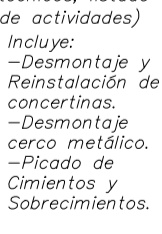
TORREON 03



TORREON 01



TORREON 08



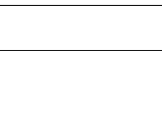
TORREON 07



TORREON 06



TORREON 05



PLANTA GENERAL EP CAÑETE Escala 1/1000

CERCO DE MALLAS EN EL EXTERIOR DEL EP.



Firmado digitalmente por ACURA
San Martín, 2023.03.03 10:36:35 -05:00
Módulo: S
Fecha: 03.03.2023 10:36:35 -05:00



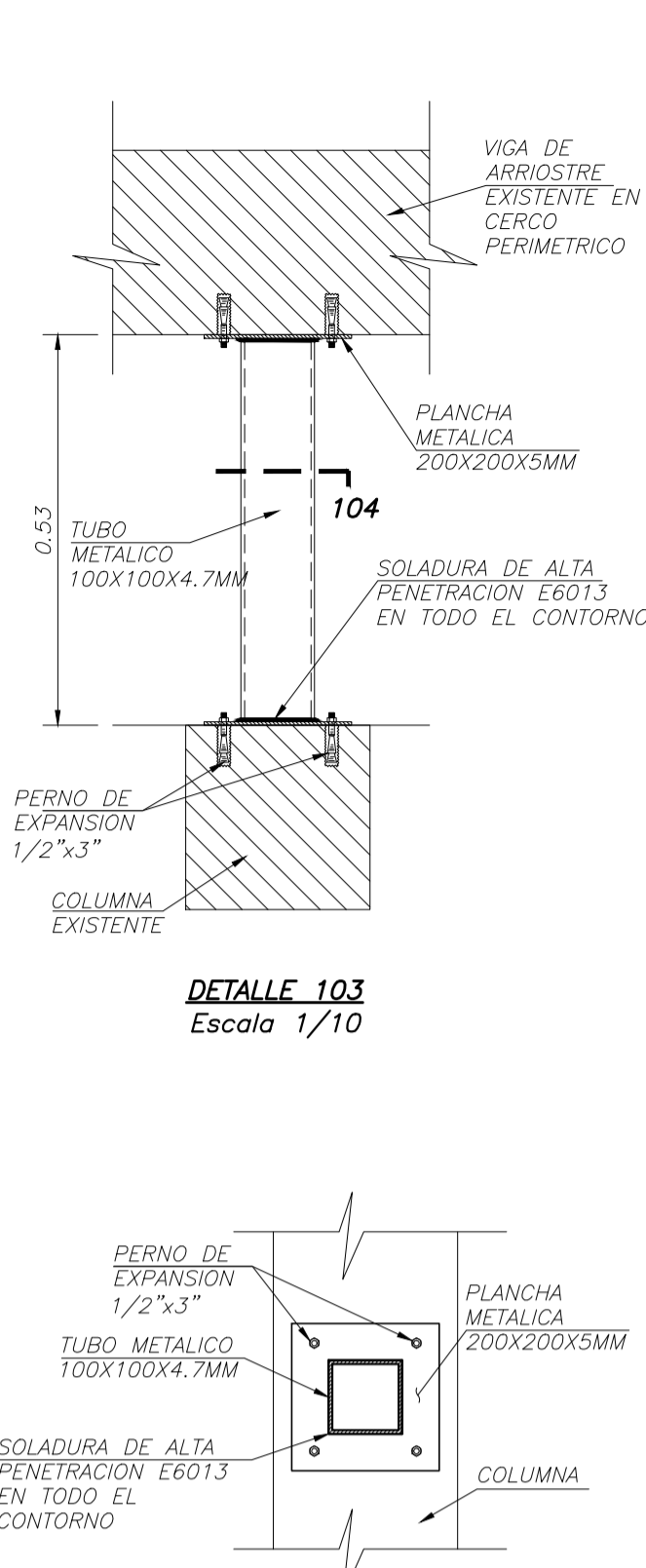
PROPIETARIO: MINISTERIO DE JUSTICIA
INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO
OFICINA GENERAL DE INFRAESTRUCTURA

SERVICIO: SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CAÑETE

DISEÑO: EDWIN ACURA SIFUENTES
DESARROLLO: LUIS CCOYLLO HUINCHO
REVISADO: UNIDAD MANTENIMIENTO - OIP

TÍTULO: ANEXO 02
ESQUEMA: ARQUITECTURA
ESCALA: INDICADA
FECHA: MARZO 2023

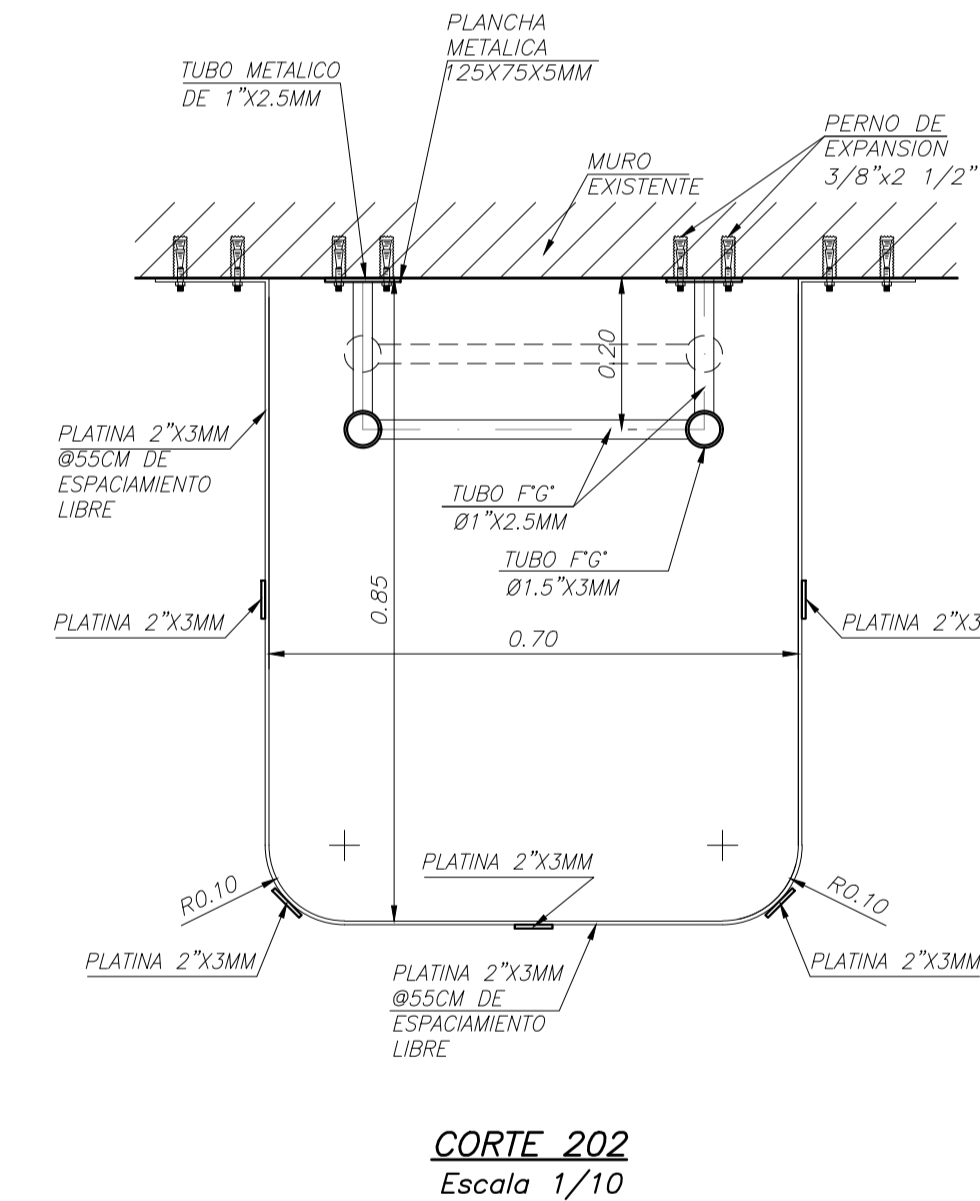
LÁMINA: A-01



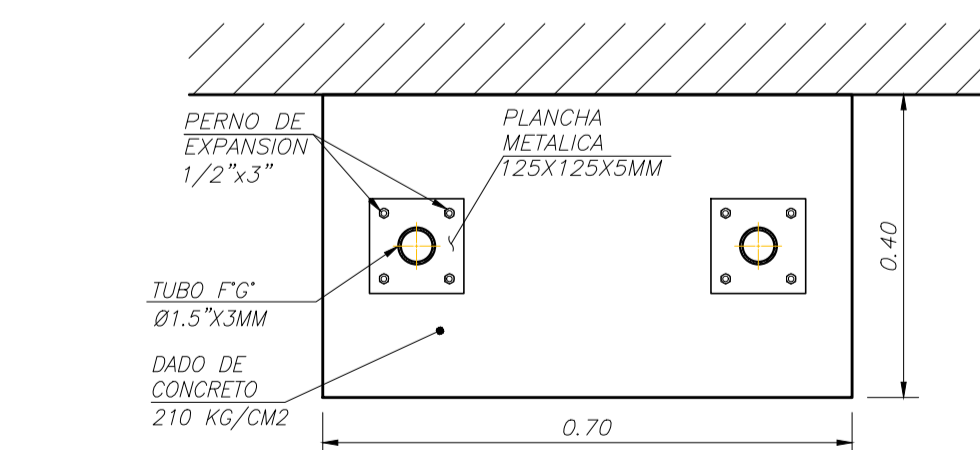
CORTE 104
Escala 1/10



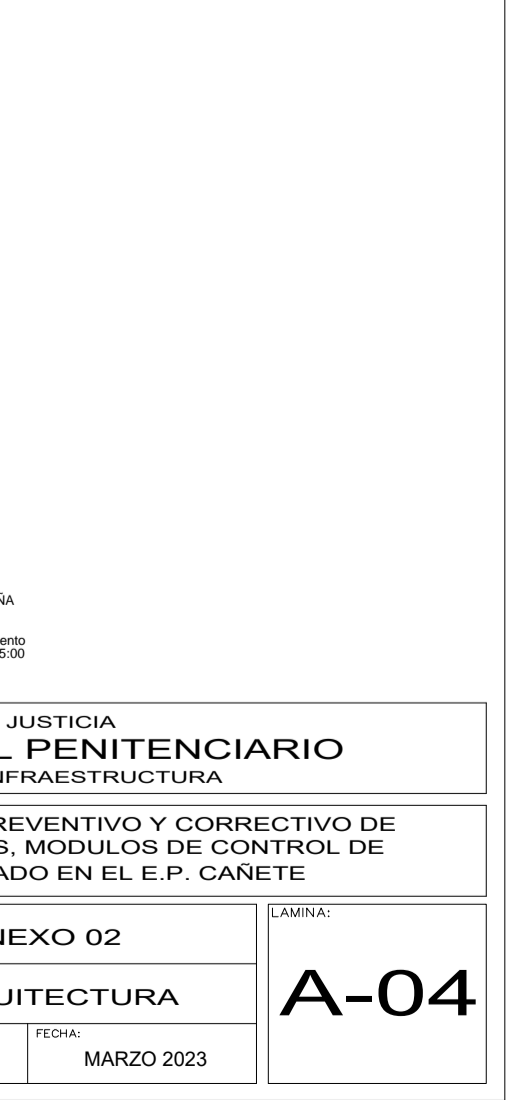
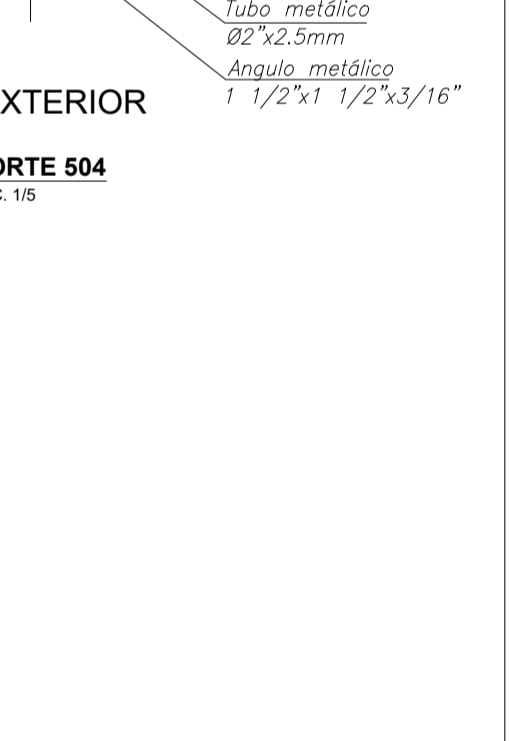
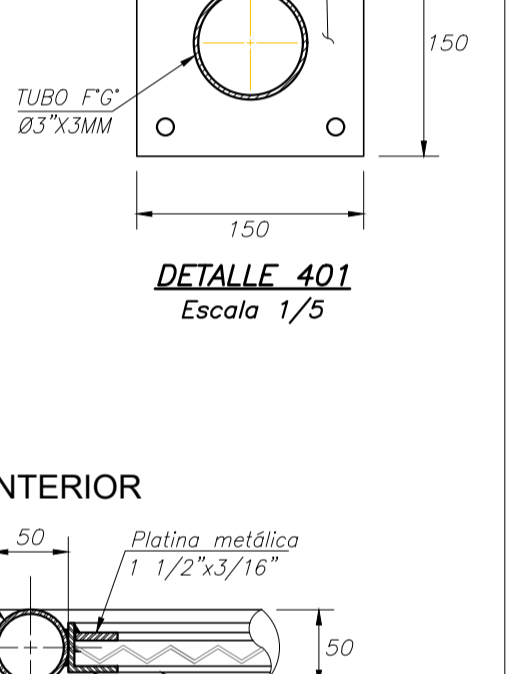
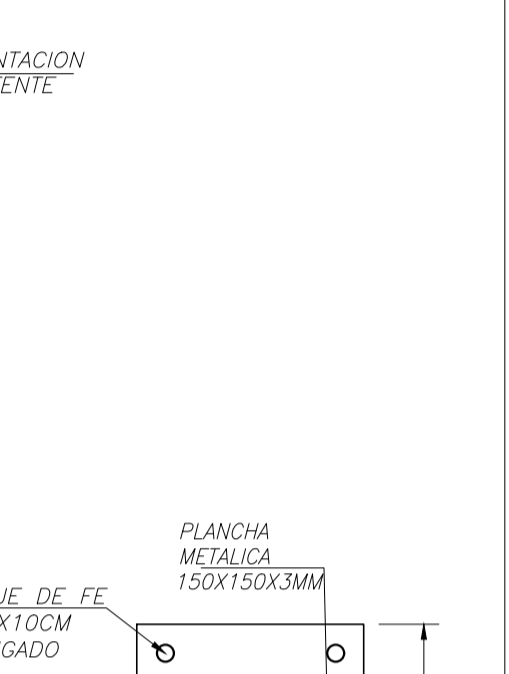
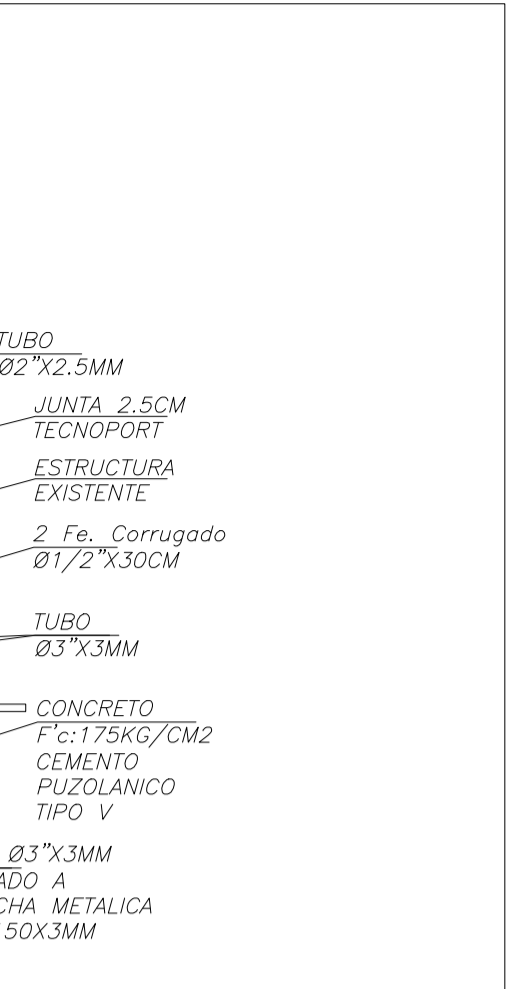
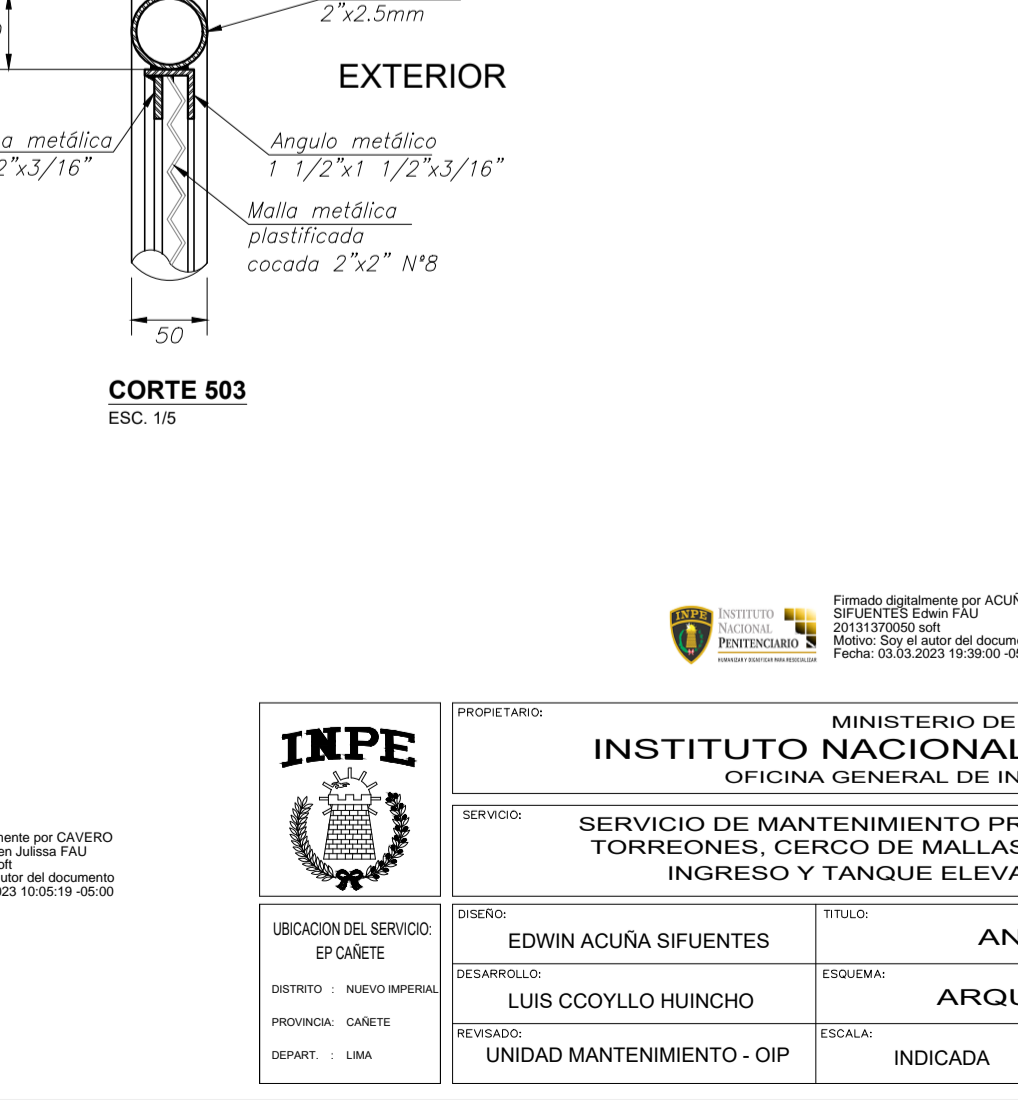
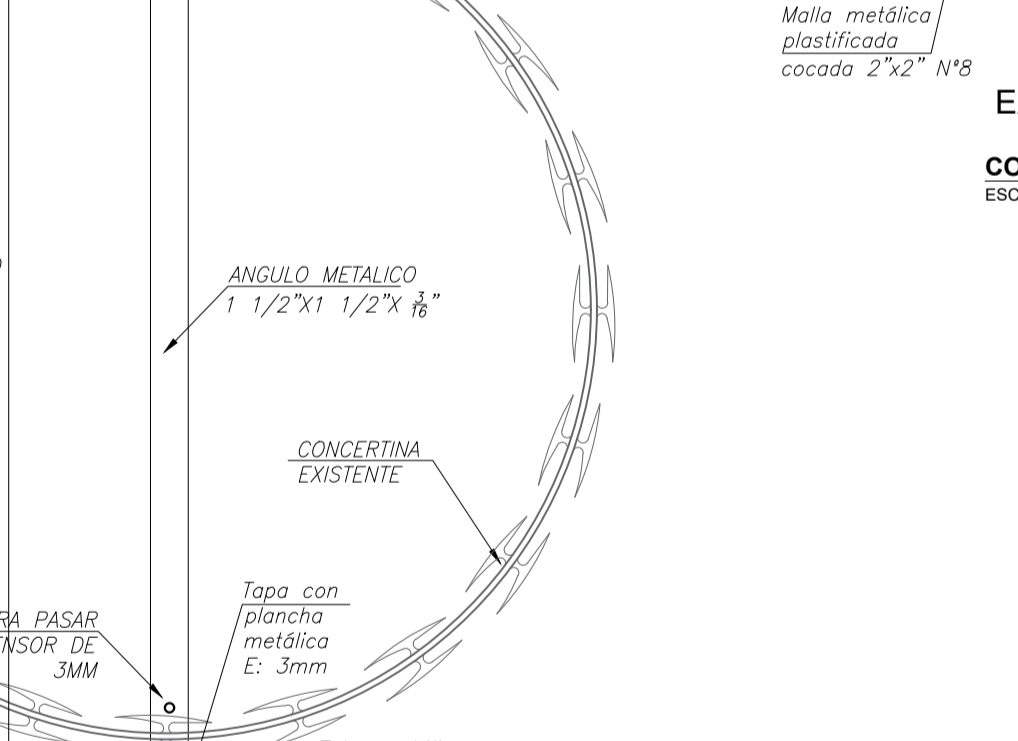
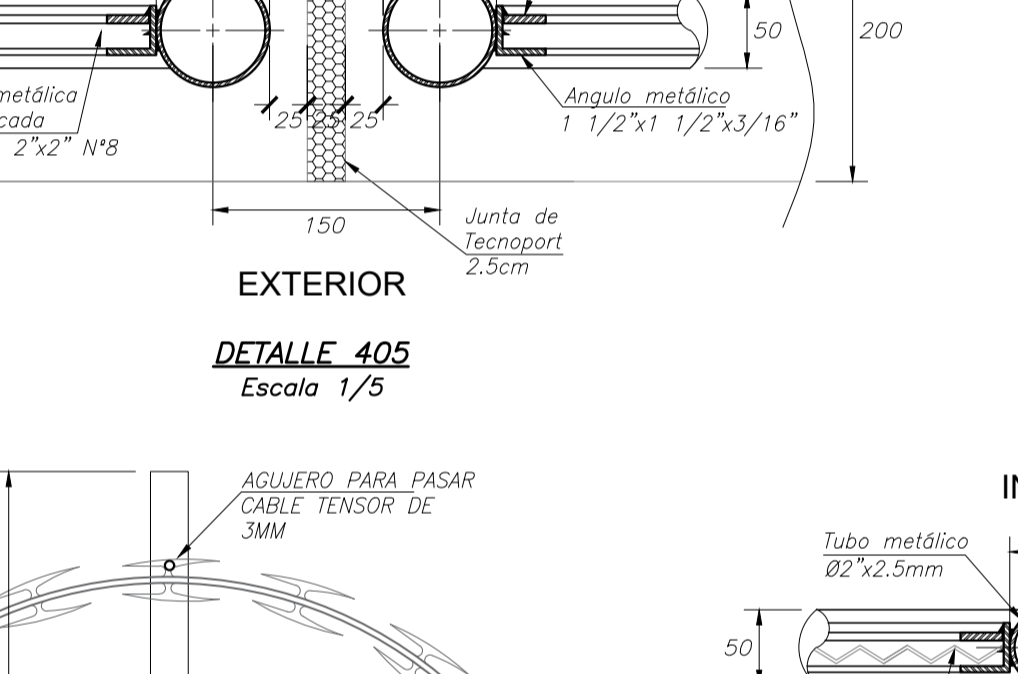
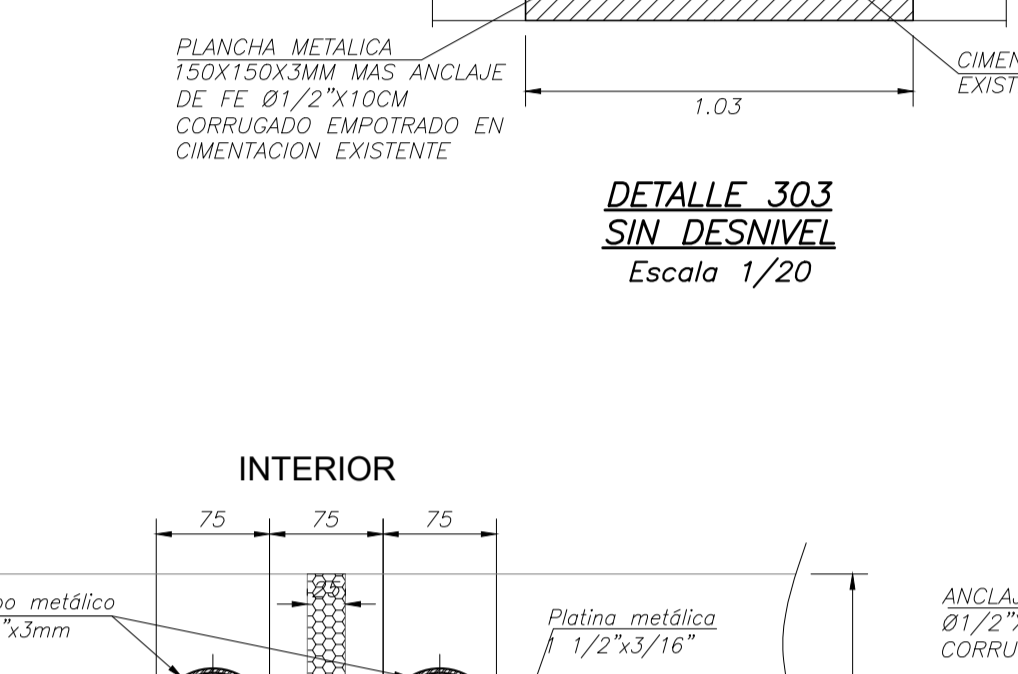
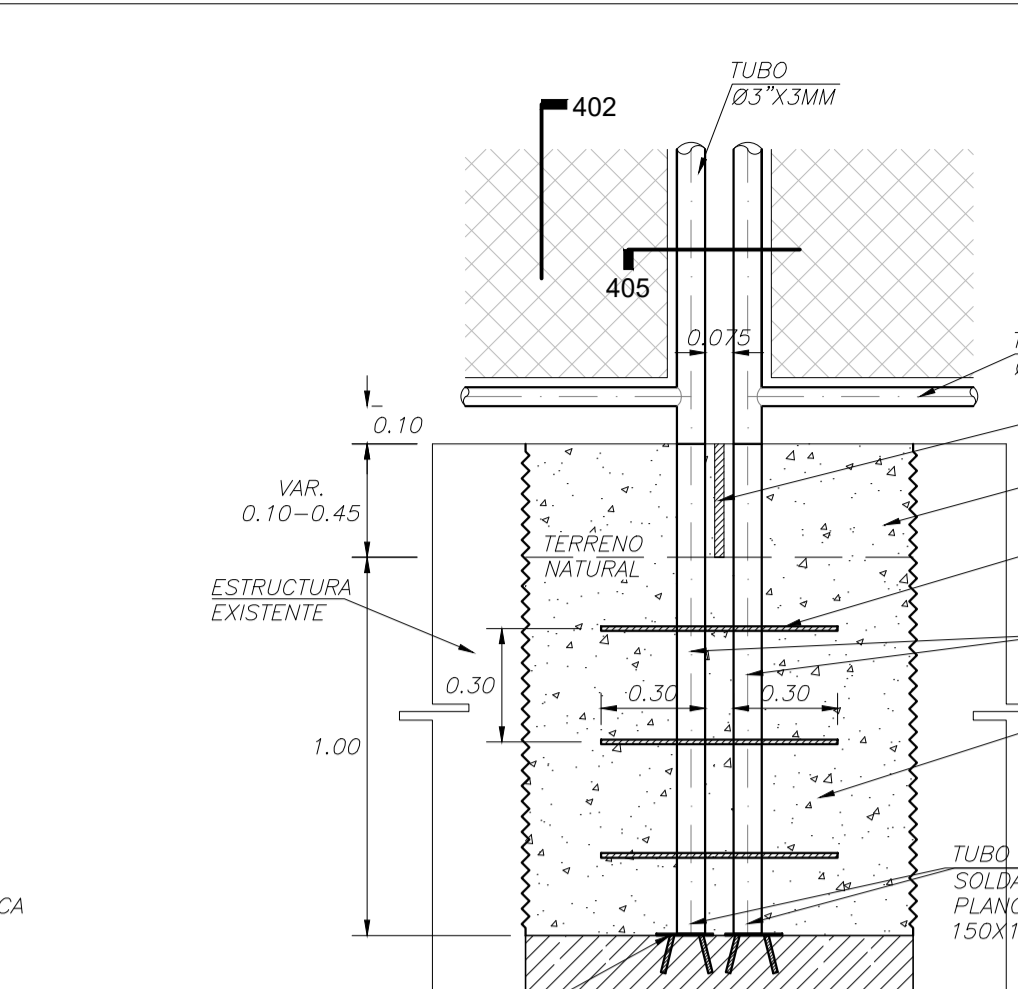
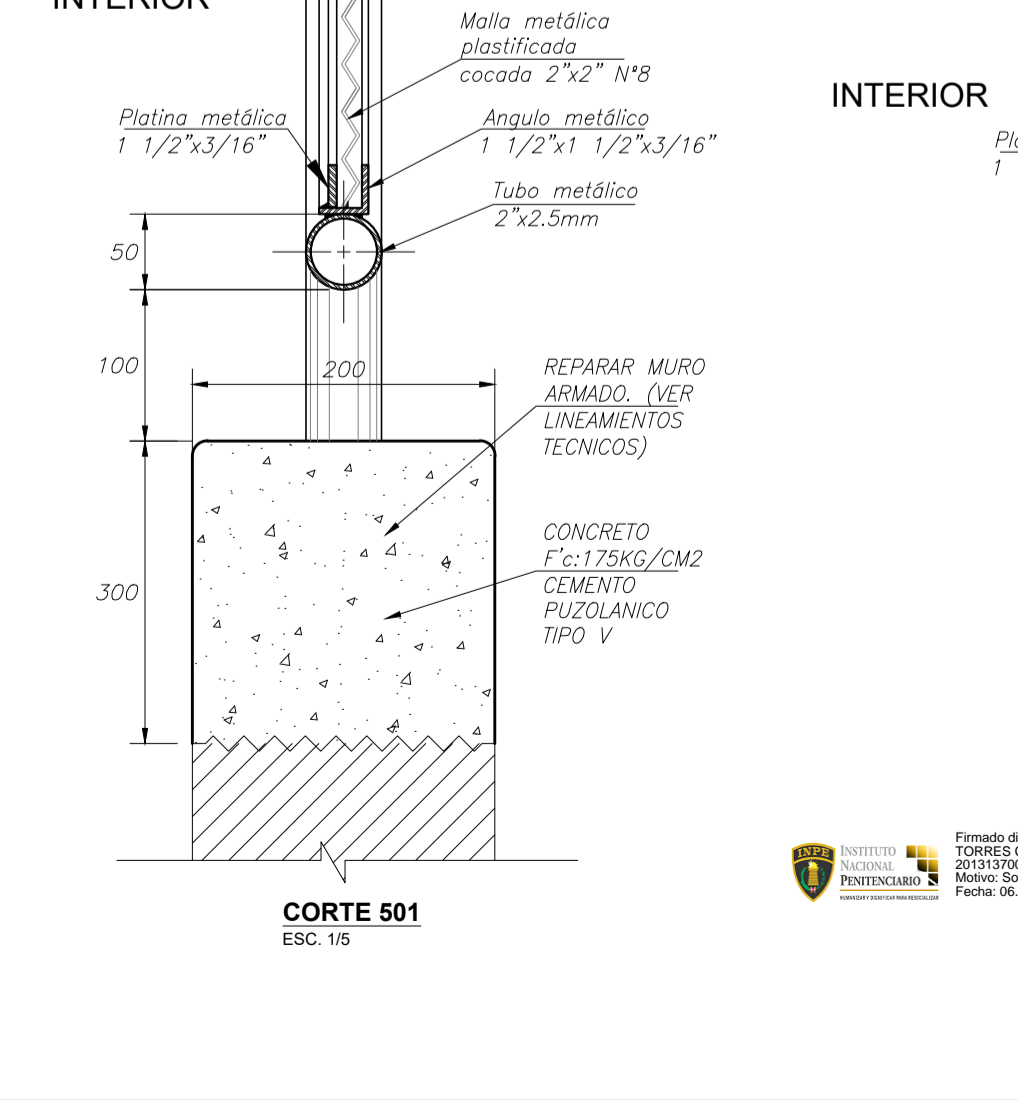
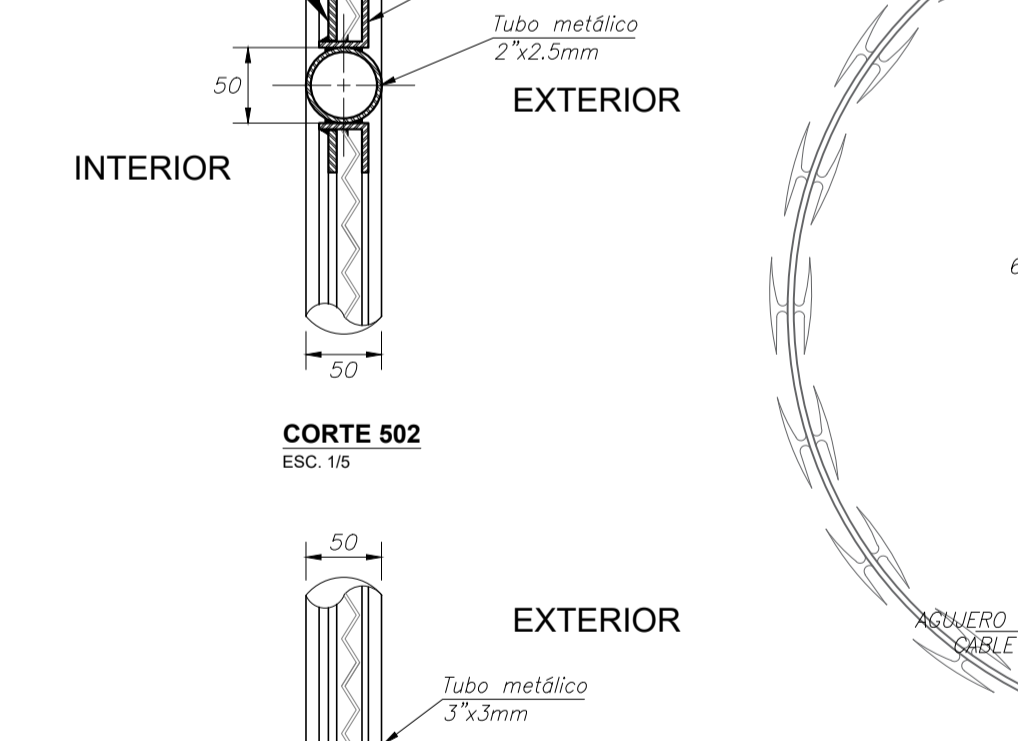
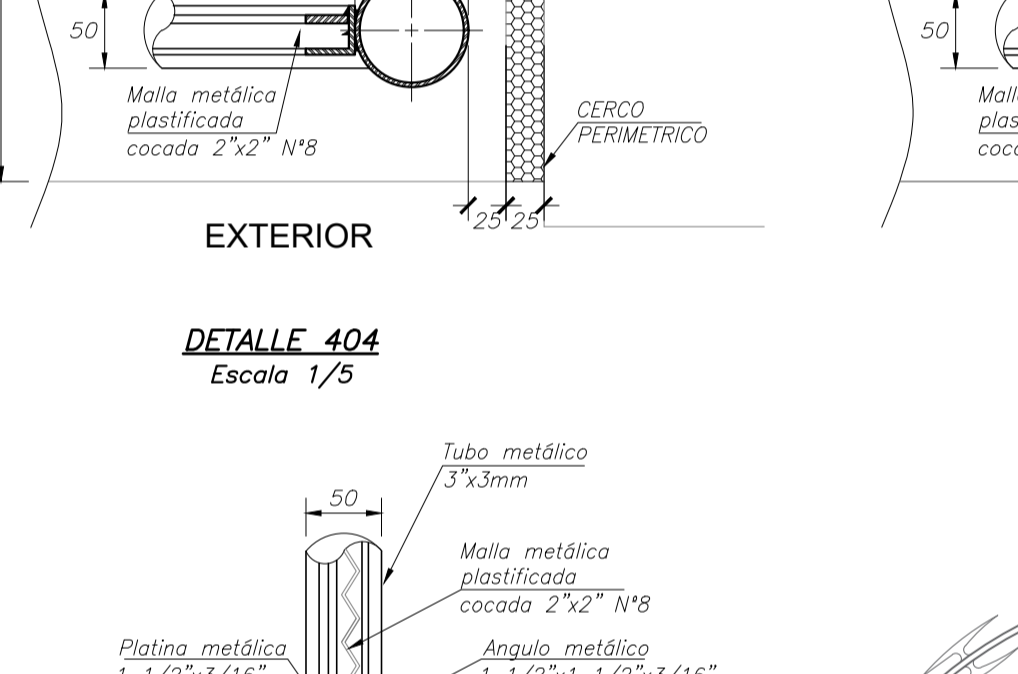
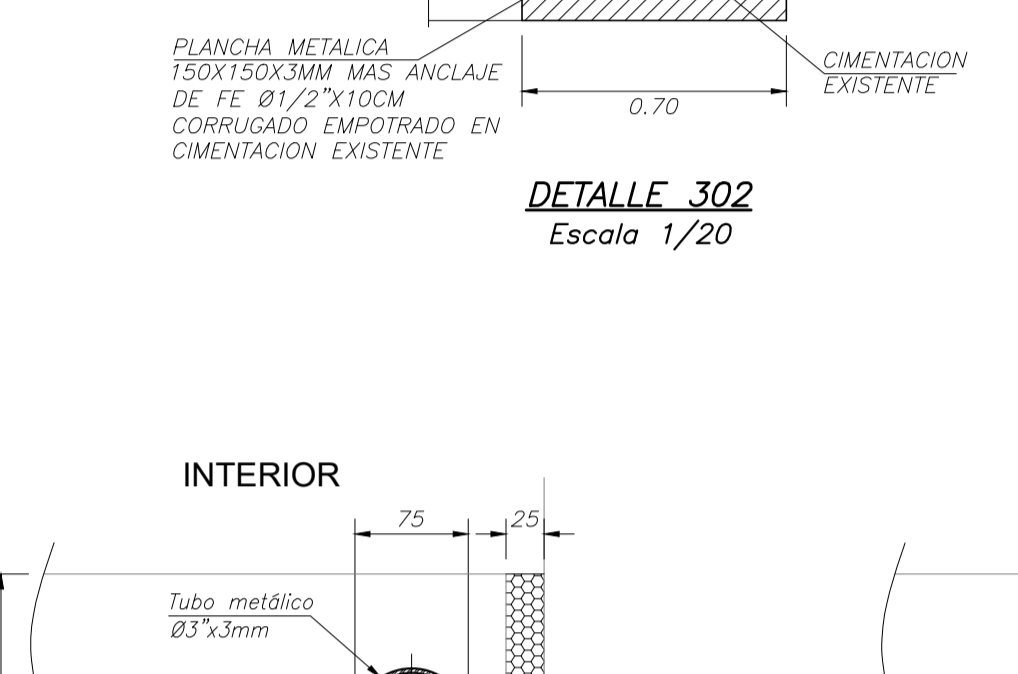
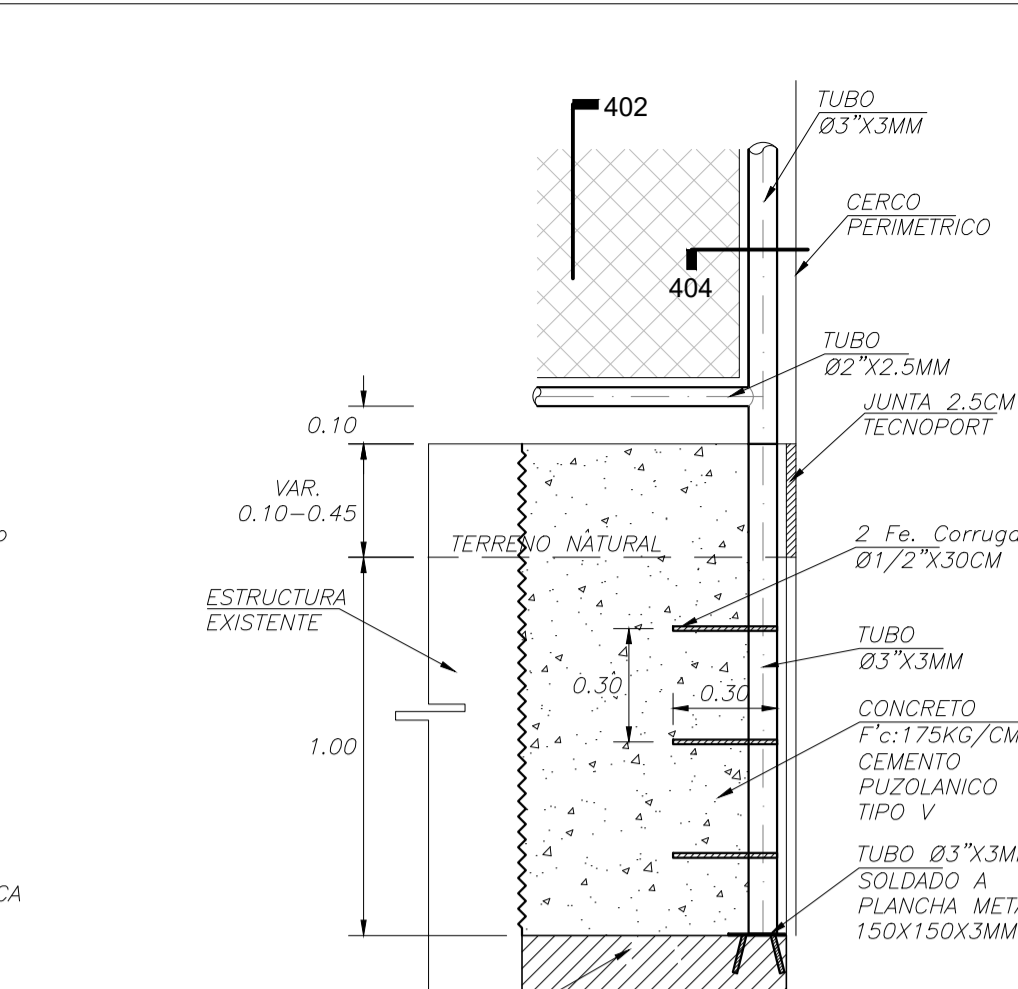
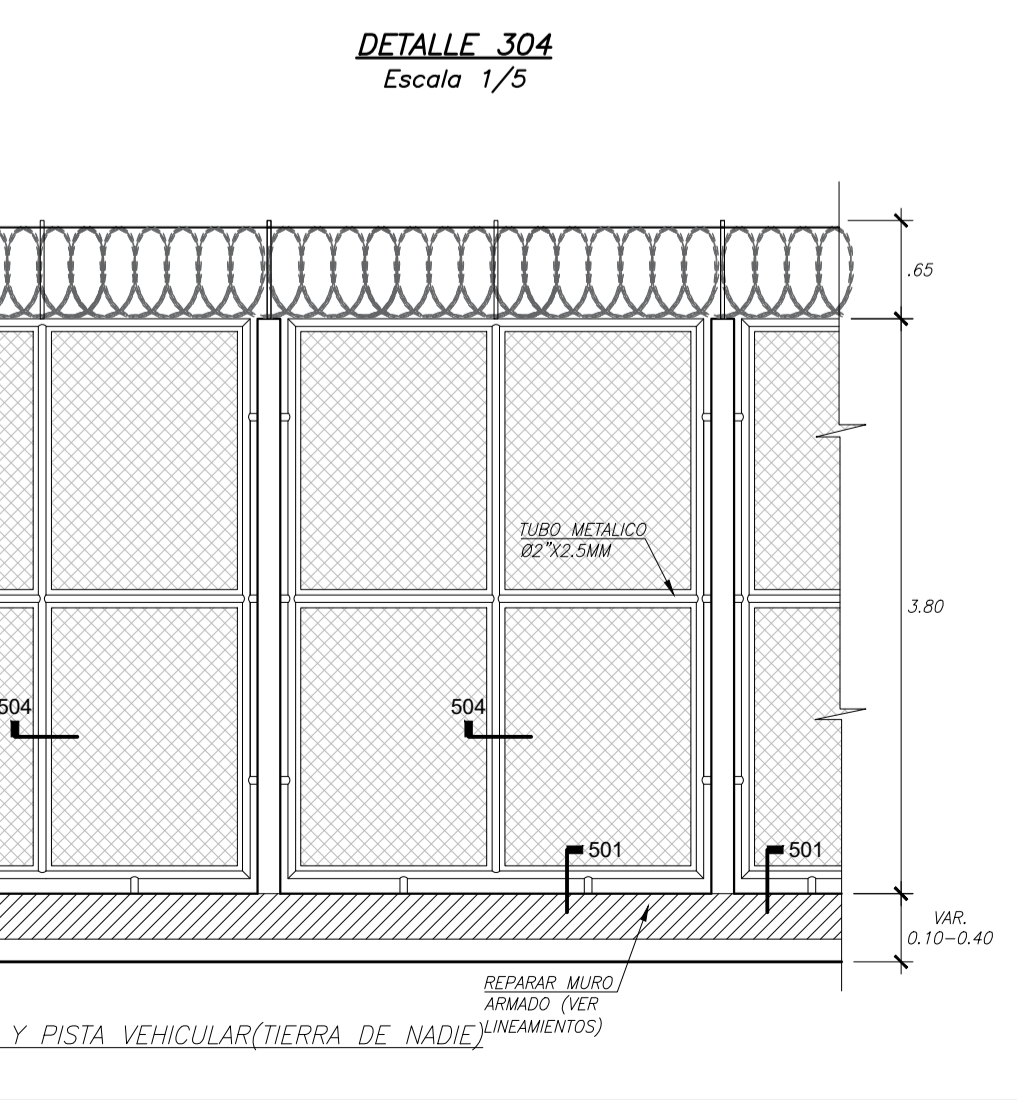
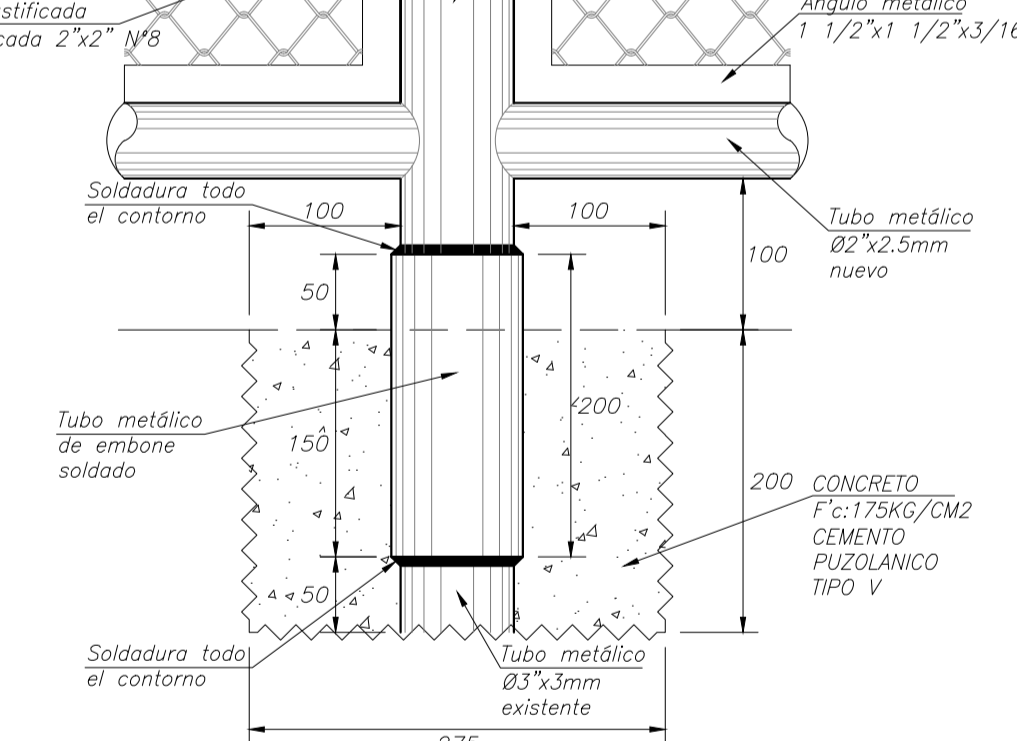
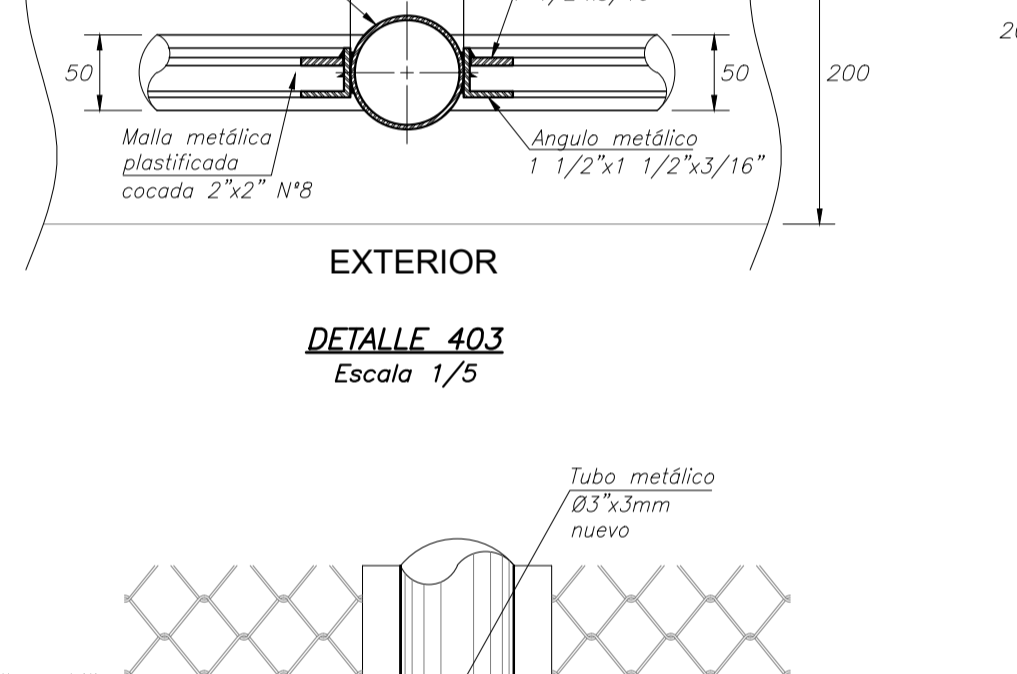
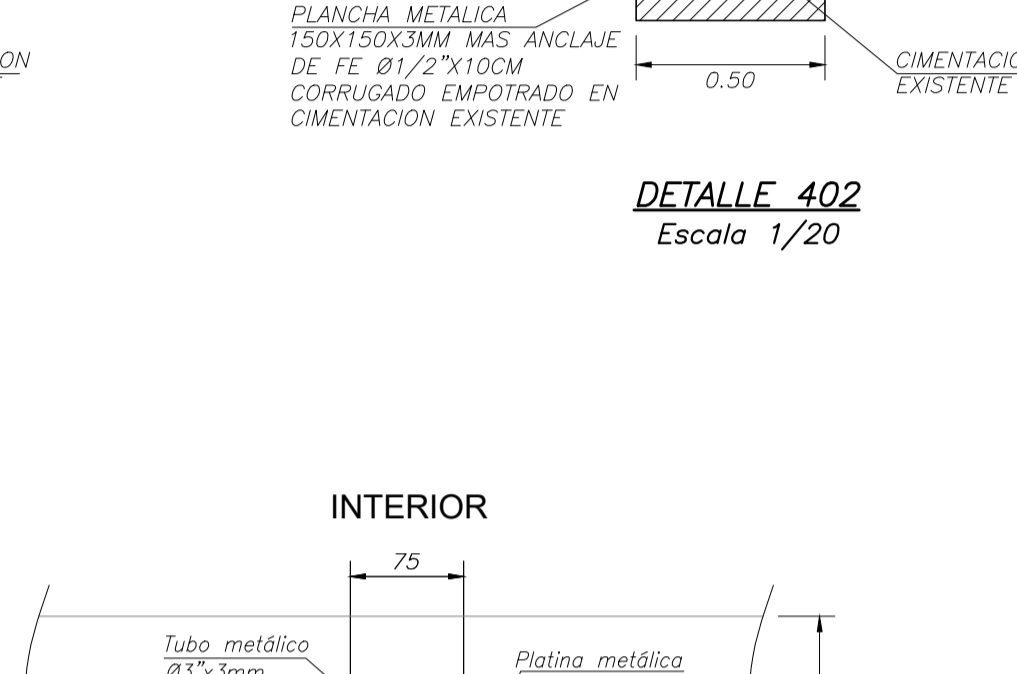
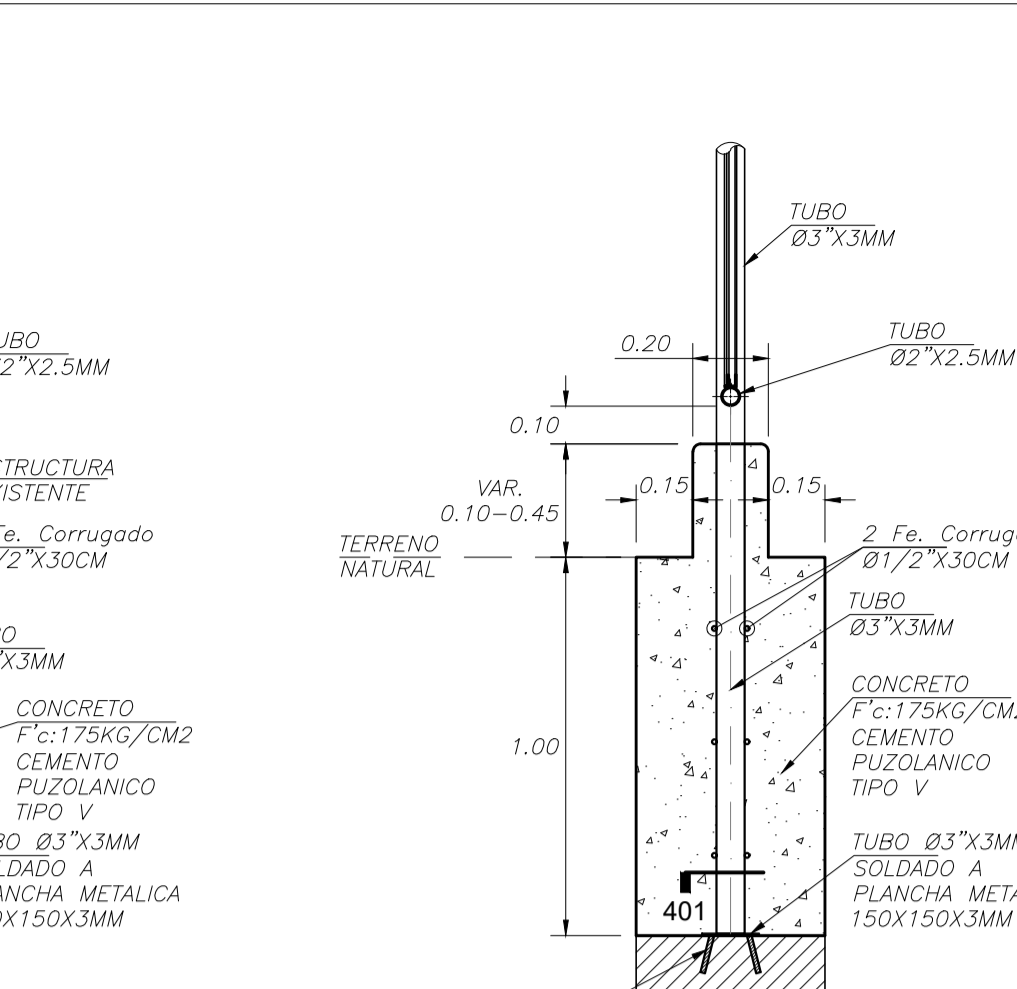
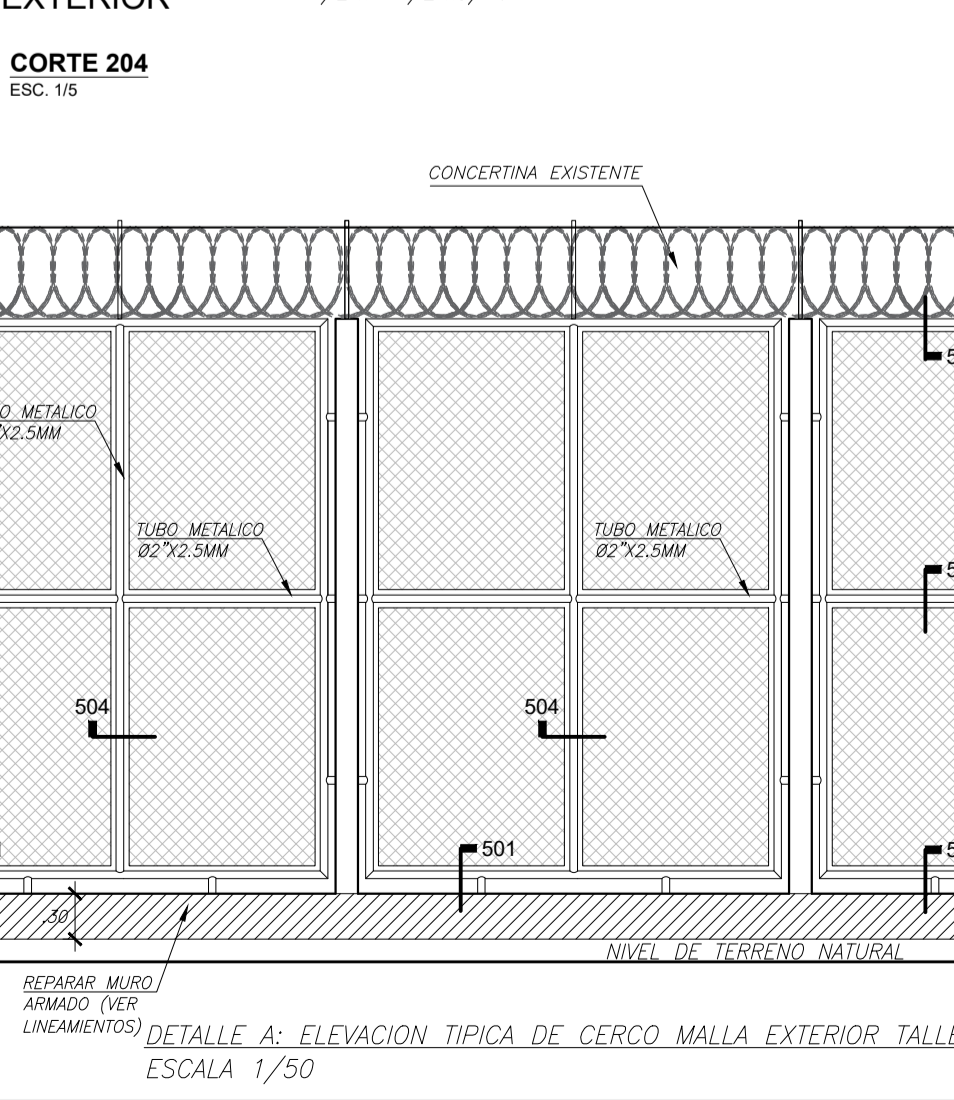
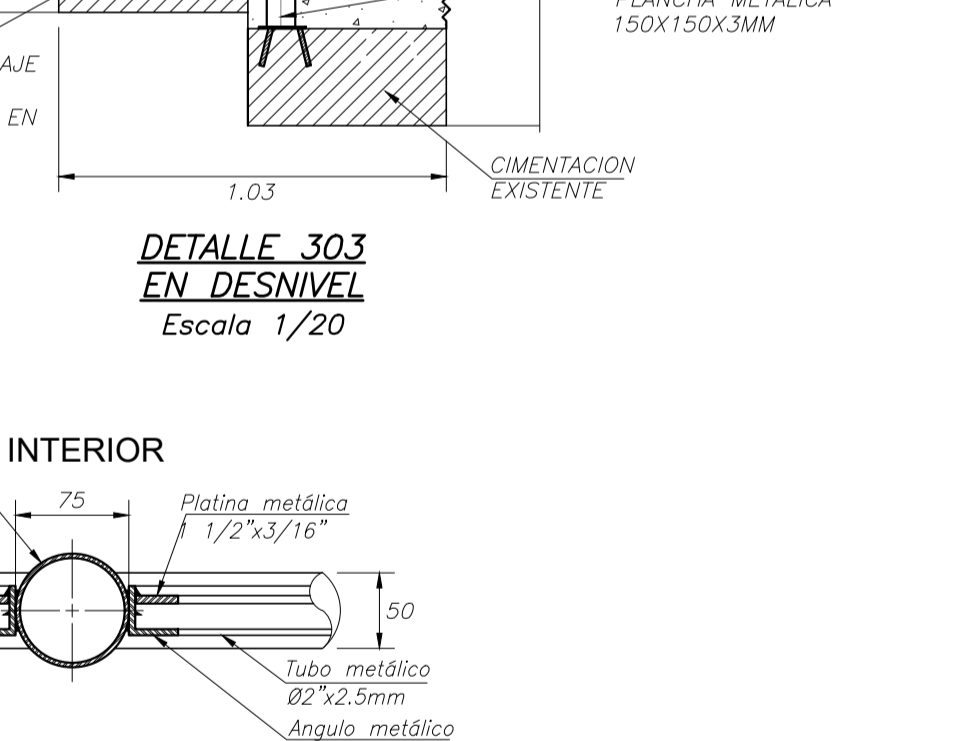
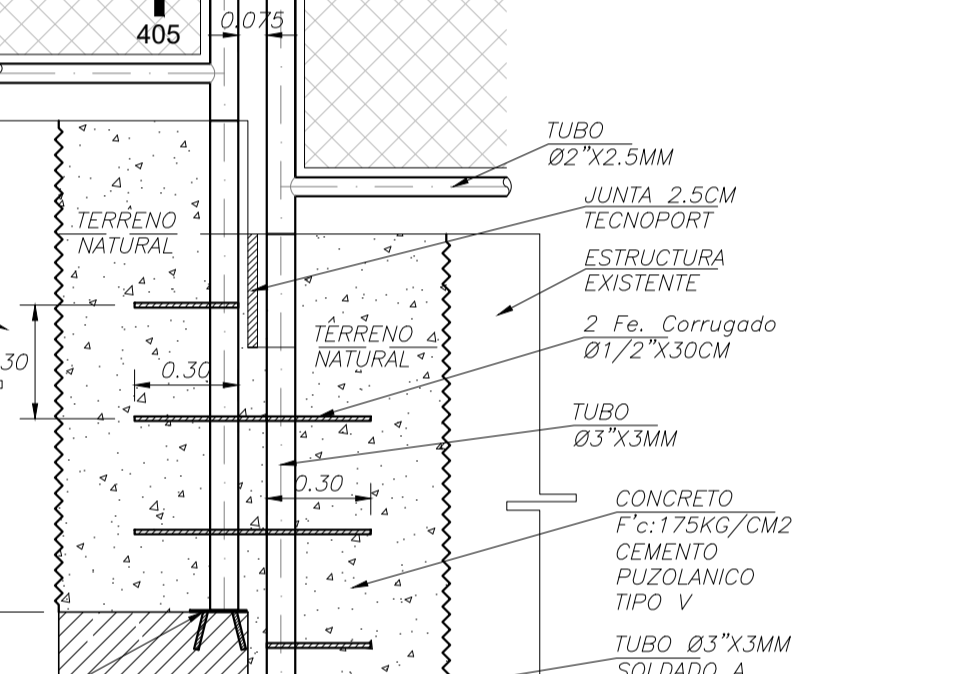
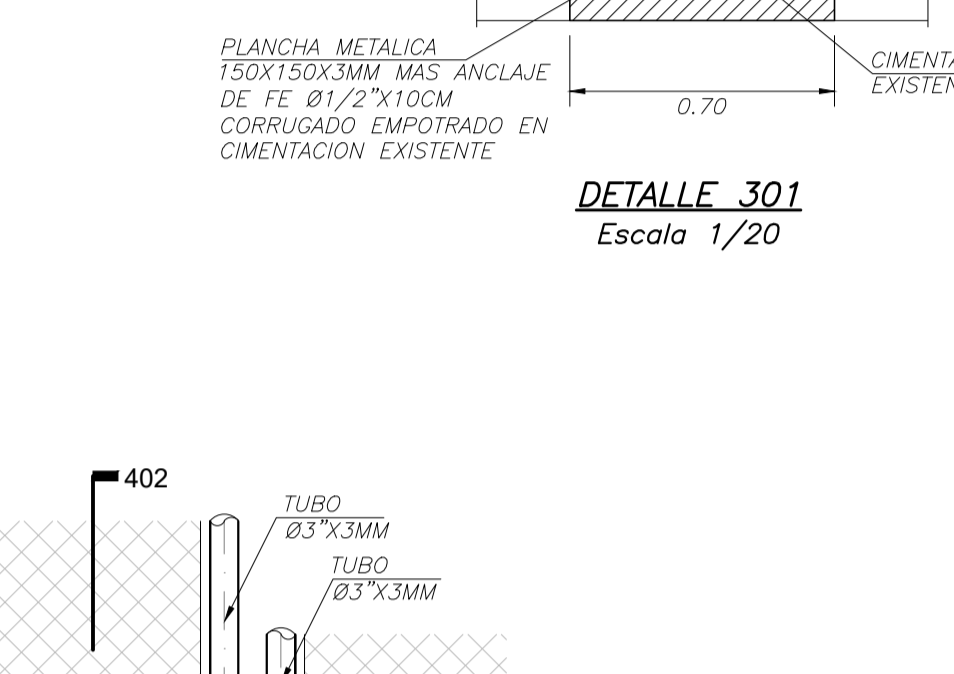
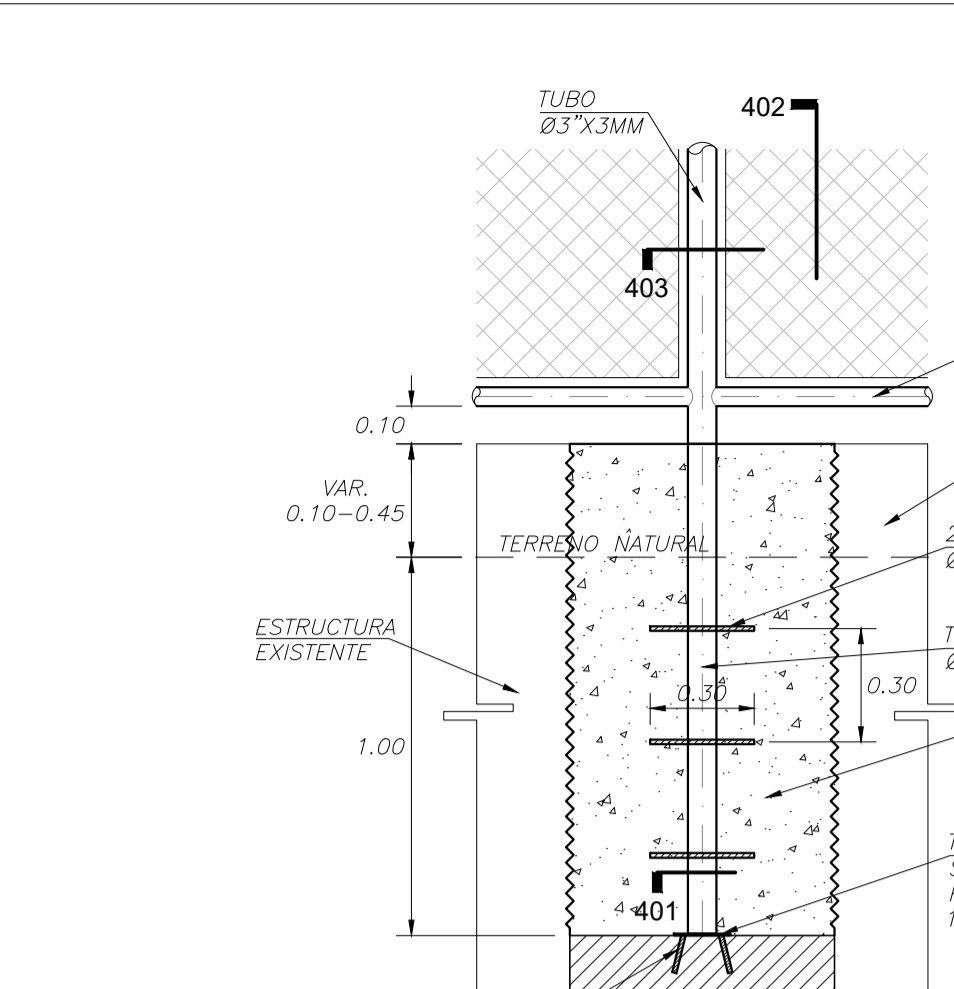
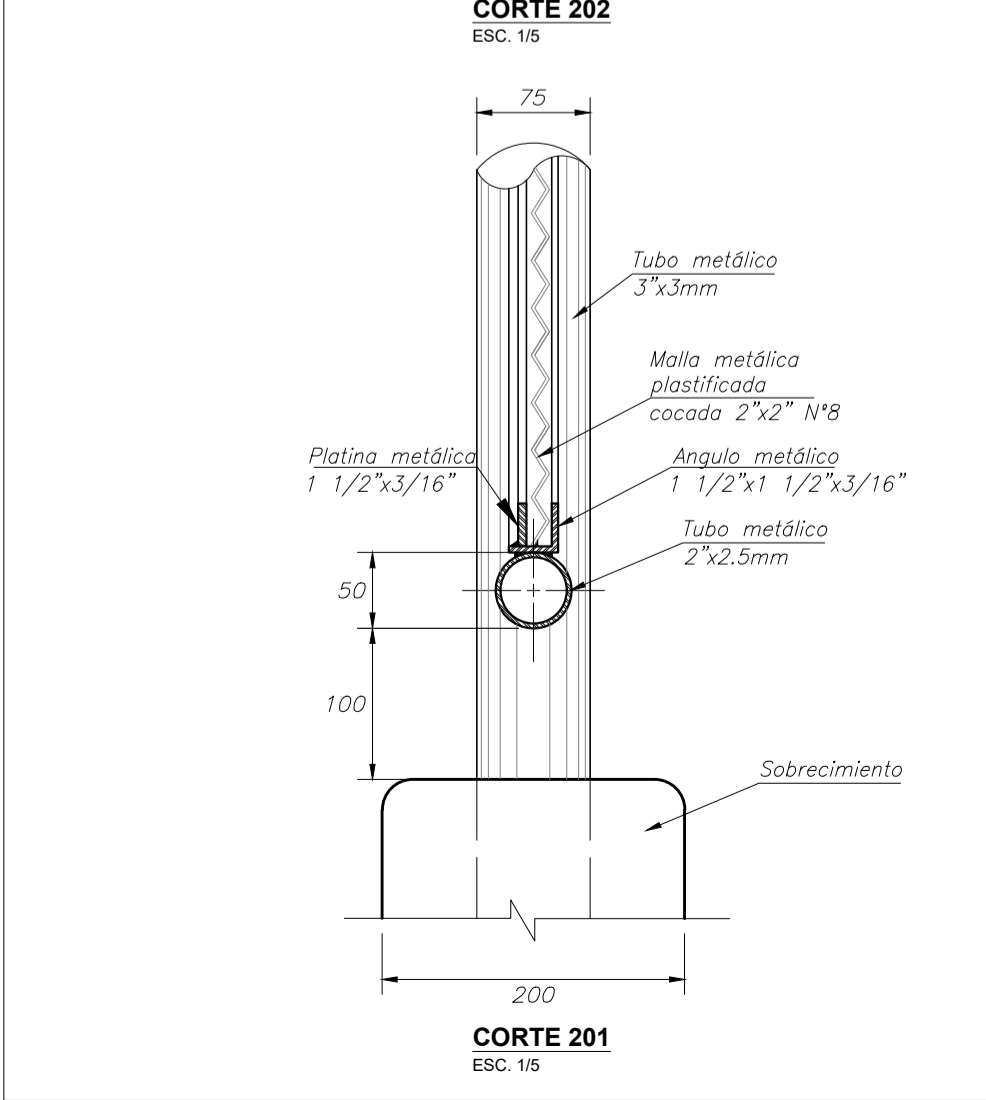
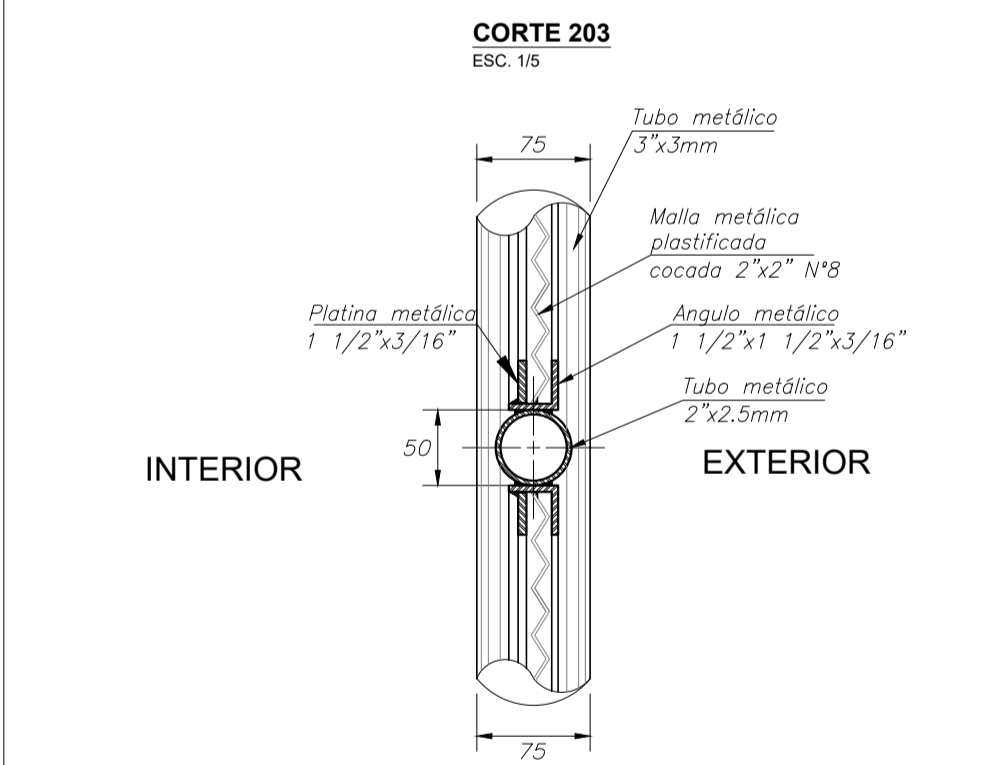
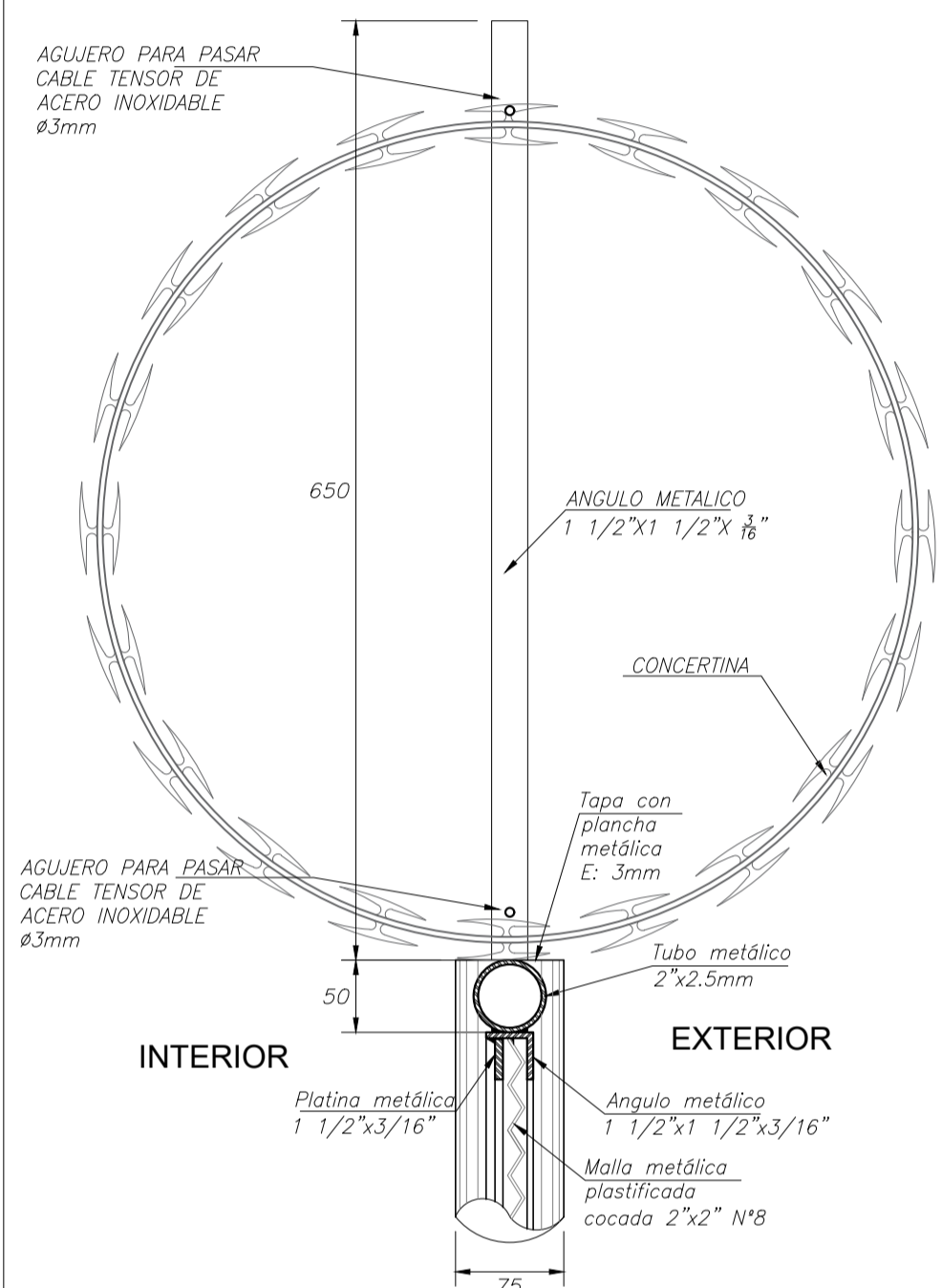
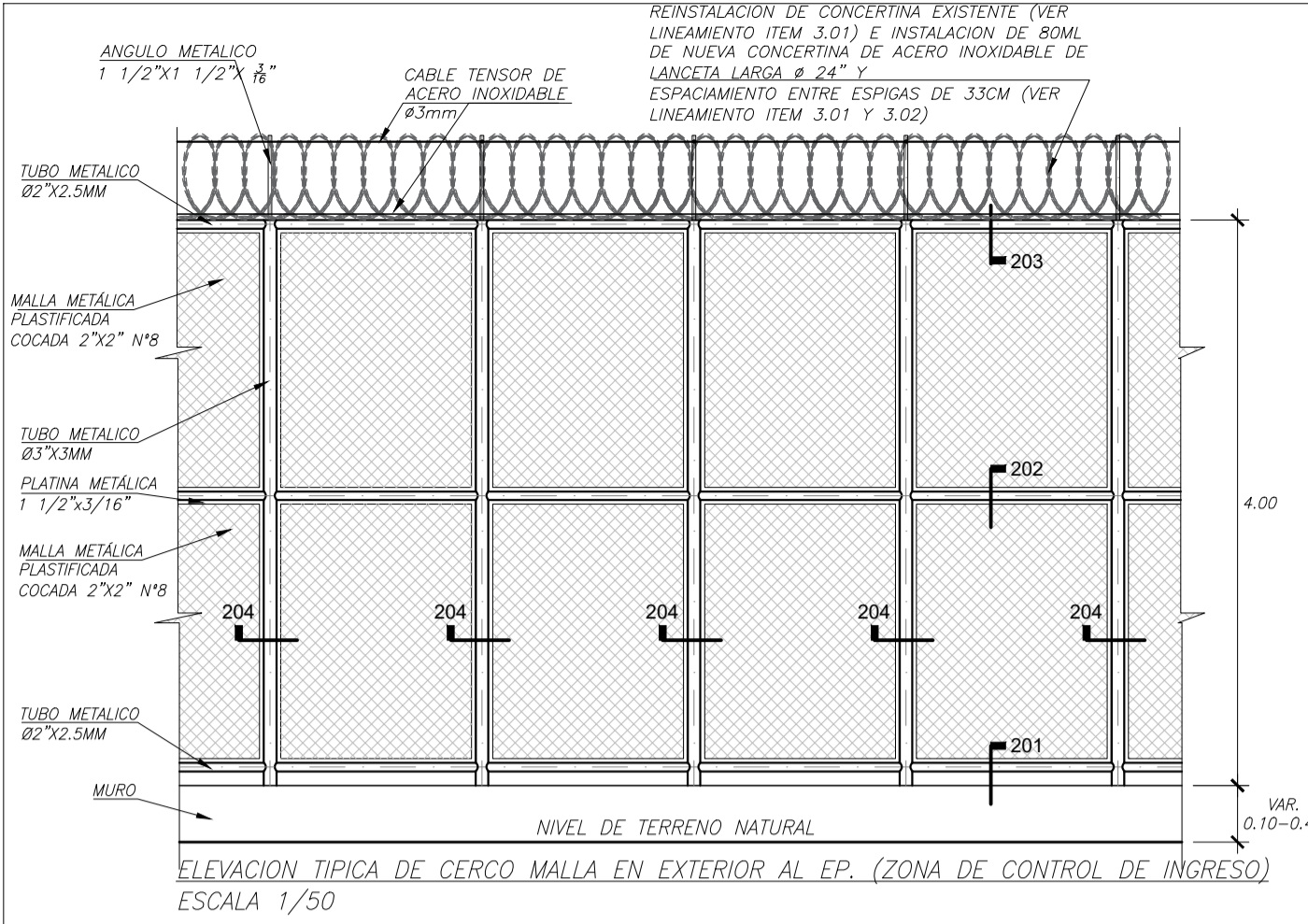
CORTE TIPOICO DE TORREONES 02, 04 Y 07
ESCALA 1/50



CORTE 202
Escala 1/10



PLANTA DADO CONCRETO PARA ESCALERA
Escala 1/10



Firmado digitalmente por ACURA
SIFUENTES Edwin FAU
0013170000 ver
Monto: Sin el valor del documento
Fecha: 03/03/2023 10:50:00 -05:00

Firmado digitalmente por CAVERO
TORRES Carmen Juliana FAU
0013170000 ver
Monto: Sin el valor del documento
Fecha: 03/03/2023 10:50:19 -05:00

INPE INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO OFICINA GENERAL DE INFRAESTRUCTURA	
SERVIDO: SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TORREONES, CERCO DE MALLAS, MODULOS DE CONTROL DE INGRESO Y TANQUE ELEVADO EN EL E.P. CANETE	
DISEÑO: EDWIN ACURA SIFUENTES	TÍTULO: ANEXO 02
DESARROLLO: LUIS CCOYLO HUINCHO	ESQUEMA: ARQUITECTURA
REVISADO: UNIDAD MANTENIMIENTO - OIP	ESCALA: INDICADA
FECHA: MARZO 2023	LÁMINA: A-04