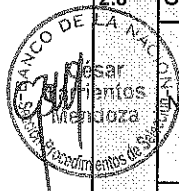


FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	30/05/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA BANCA DIGITAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"Servicio de alquiler de plataforma de atención para mesas de atención del Banco de la Nación"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	a) Optimizar la Eficiencia Financiera, el servicio permitirá garantizar la correcta operación y funcionamiento de los canales de atención con que cuenta el BN. b) Masificar el Acceso y Uso de los Canales Alternos, el servicio permitirá alcanzar los siguientes objetivos operativos: Migración de operaciones en canales alternos, Promover la inclusión Financiera y Cobertura de Distritos con al menos un canal de atención.						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	118						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 361-2023-BN/2540 de fecha 02/05/2023		Fecha de recepción	5/05/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	Memorando N° 084-2023-BN/2574 de fecha 10/05/2023	De oficio	no	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	Correo Electrónico de fecha 22/05/2023.	De oficio	no	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	3	3	Correo Electrónico	9/05/2023			



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Los principales cambios va a ser la modificación en la arquitectura, la cual ya no va a ser en la nube, se cambia por una arquitectura local. Se va a precisar las característica técnicas del Hardware.
Se observo que en Numeral 8.1) Personal, precisar y compatibilizar la Formación Académica del Jefe de Proyecto, con el Numeral II) Requisitos de Calificación.

Correo Electrónico 16/05/2023

- a) ¿Se debe entender que el banco será el proveedor interno de las troncales SIP dentro de las instalaciones del BN?
b) ¿El incremento a Mil agentes y Canales será para periodos de 1 mes?
c) ¿La plataforma debe ser única e integrada en todos sus módulos?

Correo Electrónico 17/05/2023

¿Solo se cotizada la integración mas no el consumo que se haga de estas plataformas de RRSS?
¿En la experiencia se aceptara experiencia gestionando Contact Center o solo es para alquiler y venta de soluciones de contact Center?

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
				10/05/2023			

En los TDR se modifico la arquitectura, la cual ya no va a ser en la nube, se cambia por una arquitectura local.
En los TDR compatibilizo los requisitos en el Numeral 8.1) Personal, con la Formación Académica del Jefe de Proyecto, con el Numeral II) de los Requisitos de Calificación.

16/05/2023

- a) Se precisa que la solución a proveer por EL CONTRATISTA deberá integrarse a la central telefónica del BN, tanto troncales como Anexos Internos registrados en la central telefónica CISCO del BN.
b) Se precisa que, en caso se requiera el incremento a mil agentes y canales, esto deberá ser asumido por EL CONTRATISTA.
c) Se precisa que, todos los componentes y módulos de la solución deben tener una integración nativa y debe ser del mismo fabricante, para esto EL CONTRATISTA deberá presentar los documentos técnicos que lo avalen.

18/05/2023

Se precisa que, solo se cotiza la integración mas no el consumo que se haga de estas plataformas de RRSS.
Sólo Alquiler y venta de soluciones tecnológicas de Contact Center

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	Se incorpora las modificaciones en la arquitectura, la cual ya no va a ser en la nube, se cambia por una arquitectura local. En los TDR se compatibilizo los requisitos en el Numeral 8.1) Personal, con la Formación Académica del Jefe de Proyecto, con el Numeral II) de los Requisitos de Calificación.
	a) Se precisa que la solución a proveer por EL CONTRATISTA deberá integrarse a la central telefónica del BN, tanto troncales como Anexos Internos registrados en la central telefónica CISCO del BN. b) Se precisa que, en caso se requiera el incremento a mil agentes y canales, esto deberá ser asumido por EL CONTRATISTA. c) Se precisa que, todos los componentes y módulos de la solución deben tener una integración nativa y debe ser del mismo fabricante, para esto EL CONTRATISTA deberá presentar los documentos técnicos que lo avalen.
	Se precisa que, solo se cotiza la integración mas no el consumo que se haga de estas plataformas de RRSS. Se precisa que, Sólo Alquiler y venta de soluciones tecnológicas de Contact Center

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA	MONEDA	Nuevos Soles	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
---	--------	--------------	---------	-------	---------------------

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

DE OBRA	MONTO	
<p>En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.</p>		

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/05/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	24/05/2023
--	------------	---	------------

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
<p>las que puede ser realizadas por ellas directamente o a través de sus partners. En este caso existen varios proveedores que cotizan para poder renovar y prestar el servicio solicitado en los TDRs adjuntos.</p>				

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
<p><i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i></p>				

4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<p><i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i></p>				

4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<p><i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i></p>				

5.	
<p>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.



