

<div>FORMATO</div> <div>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (OBRA)</div>										
1. DATOS GENERALES										
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		18/07/2024							
1.2	ÁREA USUARIA		PLAN DE TRABAJO MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE LA DIRECCIÓN DE SANEAMIENTO DE LA PROPIEDAD AGRARIA Y CATRASTO RURAL - DIRECCIÓN REGIONAL DE AGRICULTURA							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		EJECUCION DE OBRA:CONTRATAR LOS SERVICIOS PARA LA EJECUCIÓN DEL COMPONENTE N°01 ADECUADA INFRAESTRUCTURA COMPLEMENTARIA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA DISPACAR"							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN									
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		N° 08							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			N° 2461104				
Documento que declaró la viabilidad										
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO										
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	CUADRO DE NECESIDADES S/N		Fecha de recepción		14/06/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones				
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones				
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones				
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones				
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X				
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.								
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI			NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI			NO	X			
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación				
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI			NO	X			
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia				
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación		
Consignar una síntesis de las observaciones										
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA									
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación		

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (OBRA)									
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
	DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
	DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro :	Señalar otra moneda	
		MONTO	S/. 1'497,454.10						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
	ITEM	DESCRIPCIÓN	EXPEDIENTE BASE	EXPEDIENTE ACTUALIZADO					
	1	COMPONENTE N°01: ADECUADA AMBIENTES PARA LA ATENCIÓN AL USUARIO QUE SOLICITA EL PROCESO DEL SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL							
	1.01	OBRAS PROVISIONALES	15,300.82	21,084.77					
	1.02	INSTALACIONES PROVISIONALES	2,000.00	2,800.00					
	1.03	SEGURIDAD Y SALUD	40,063.84	49,075.66					
	1.04	MITIGACIÓN Y CONTROL AMBIENTAL	14,649.52	17,936.34					
	1.05	MONITOREO ARQUEOLÓGICO	15,000.00	15,000.00					
	1.06	DESMONTAJE Y DEMOLICIONES	9,432.25	10,152.38					
	1.07	TRABAJOS PRELIMINARES	2,388.58	2,593.41					
	1.08	CONSTRUCCIÓN DE OFICINA DRAT	834,982.10	965,997.53					
		COSTOS DIRECTO	933,817.11	1'084,640.09					
		GASTOS GENERALES (12%)	122,058.05	130,156.81					
		UTILIDAD (5%)	46,690.86	54,232.00					
		SUB TOTAL	1'092,566.02	1'269,028.90					
		IGV (18%)	196,661.88	228,425.20					
		PRESUPUESTO DE OBRA	1'289,227.90	1'497,454.10					
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13/06/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13/06/2024					
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO					
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X				
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X				
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.								
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X				
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.								
5.									

<p align="center">FORMATO</p> <p align="center">RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</p> <p align="center">(OBRA)</p>	
--	--

	
	<p align="center">DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA Y AGROPECUARIA TACNA <small>UNIDAD DE INGENIERIA Y TECNICA DE LA CONSTRUCCION</small></p> <p align="center">CPCC URIEL M. MONTALVO GUTIERREZ <small>2023</small></p>

CPCC.URIEL MONTALVO GUTIERREZ	
-------------------------------	--

ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	
---------------------------------	--

ÓRGANO

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.