



INFORME N°0351-2025-MPHI/ MPHI/GAFyT/SGAyGP/RMB

AL : LIC. ADM. LUCIO TRUJILLO BLAS
Gerente De Administración, Finanzas Y Tributación

ATENCIÓN : ING. EDWIN MARTINEZ CAMONES
Gerente Municipal

DE : CPC. ROGGER JULIAN BENEGAS MIRANDA
Sub Gerente de Abastecimiento y Gestión Patrimonial

ASUNTO : SOLICITUD DE APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN
PARA PROCESO "COMPARACION DE PRECIOS"

REFERENCIA : INFORME N°97-2025-MPHI/GDETA/SGDEE/GMCS/SG

FECHA : Huari, 05 de marzo de 2025

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. expresándole mis cordiales saludos; y mediante la presente, en atención al asunto del presente documento para manifestar lo siguiente:

I. ANTECEDENTE:

Que, habiendo recepcionado el INFORME N°97-2025-MPHI/GDETA/SGDEE/GMCS/SG, donde se solicita la **ADQUISICION DE MAQUINAS PARA EL PLAN DE NEGOCIO: "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE ESTRUCTURAS METALICAS DE LA ASOCIACION ESTRUCTURAS METALICAS L&J, EN EL DISTRITO DE HUARI, PROVINCIA DE HUARI, DEPARTAMENTO DE ANCASH"**

AREA USUARIA: SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y EMPRESARIAL

Artículo 29' del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado

29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada y formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducirla necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

II. OBJETIVO

El objetivo de este informe es analizar las fuentes de información que determinan el valor estimado para la **ADQUISICION DE MAQUINAS PARA EL PLAN DE NEGOCIO: "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE ESTRUCTURAS METALICAS DE LA ASOCIACION ESTRUCTURAS METALICAS L&J, EN EL DISTRITO DE HUARI, PROVINCIA DE HUARI, DEPARTAMENTO DE ANCASH"**.

Así mismo precisar el tipo de procedimiento de selección correspondiente y gestionar la asignación de recursos presupuestales necesarios. En conformidad al artículo 29 del Reglamento numeral 29.4. Señala textualmente: *"En la definición del requerimiento no se hace referencia a fabricación o procedencia, procedimiento de fabricación, marcas, patentes o tipos, origen o producción determinados, ni descripción que oriente la contratación hacia ellos, salvo que la Entidad haya implementado el correspondiente proceso de estandarización debidamente autorizado por su Titular, en cuyo caso se agregan las palabras "o equivalente" a continuación de dicha referencia" y la existencia de distribuir la buena pro, de conformidad con lo establecido en el artículo 320 del Reglamento numeral 32.3. Señala textualmente: "La indagación de mercado contiene el análisis respecto de la pluralidad de marcas y postores, así como, de la posibilidad de distribuir la buena pro. En caso solo exista una marca en el mercado, dicho análisis incluye pluralidad de postores"*

III. BASE LEGAL



- Ley N° 31953-Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024
- Ley N° 31954 - Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Ley N° 31955- Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2024
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225. aprobado mediante Decreto Supremo N° 162-2021-EF y sus modificatorias.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias.

III. FUENTES PARA DETERMINAR EL VALOR ESTIMADO

De conformidad con lo establecido en los Artículo 18 de la Ley de Contrataciones del Estado y el numeral 32.1 del Artículo 32 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el valor estimado, el cual establece: *"En el caso de bienes y servicios distintos a consultorías de obra, sobre la base del requerimiento, el órgano encargado de las contrataciones tiene la obligación de realizar indagaciones en el mercado para determinar el valor estimado de la contratación". por lo que se consideraran las siguientes fuentes.*

Cotizaciones	X	Estructura de Costos	
Portales o Paginas Web Precios Historicos		Catálogos Contratos	
Otros			

FUENTE: COTIZACIONES.

Con la finalidad de establecer el Valor Estimado de la presente contratación, se cursaron invitaciones, adjuntando las Especificaciones Técnicas, a proveedores dedicados al rubro objeto de la contratación, siendo que, adicionalmente se verificó proveedores en el Buscador de Proveedores del Estado¹ y el módulo de Buscador de Procedimientos de Selección² del OSCE. Luego de haber remitido las cotizaciones a las siguientes empresas,

ITEM	DESCRIPCIÓN: ADQUISICION DE MAQUINAS PARA EL PLAN DE NEGOCIO: "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE ESTRUCTURAS METALICAS DE LA ASOCIACION ESTRUCTURAS METALICAS L&J, EN EL DISTRITO DE HUARI, PROVINCIA DE HUARI, DEPARTAMENTO DE ANCASH"	COTIZACION					
		PRODIMAC S.R.L.		ASENCIOS MENDOZA ROMAN ELIAS		ORTEGA BAZAN JULIA ANGELICA	
		RUC:	20605810528	RUC:	10421104714	RUC:	10485107482
		TELÉFONO:	953402711	TELÉFONO:	965344009	TELÉFONO:	963830553
		E-MAIL:	noelcm@hotmail.com	E-MAIL:	juancitonelson1285@gmail.com	E-MAIL:	sa.infraestructuras@gmail.com
		PRECIO UNITARIO (Soles)	PRECIO TOTAL (Soles)	PRECIO UNITARIO (Soles)	PRECIO TOTAL (Soles)	PRECIO UNITARIO (Soles)	PRECIO TOTAL (Soles)
1	CORTADORA DE PLASMA	12,500.00	12,500.00	12,800.00	12,800.00	12,400.00	12,400.00
2	ROLADORA DE TUBOS 2 1/2	32,950.00	32,950.00	33,500.00	35,500.00	33,300.00	33,300.00
	TOTAL		45,450.00	TOTAL	48,300.00	TOTAL	45,700.00

DETERMINACION DEL VALOR ESTIMADO

Como resultado de la indagación del mercado para determinar el valor estimado final por la suma de S/ 45,450.00 (Cuarenta y Cinco Mil Cuatrocientos Cincuenta con 00/100 soles) mediante cotizaciones se menciona que la **PRODIMAC S.R.L.**; presenta una mejor cotización por lo que corresponde tenerlo en cuenta para el procedimiento de selección.

Según el valor estimado obtenido. En necesario verificar los topes para determinar el tipo de procedimiento de contratación a utilizar.

Año Fiscal 2025 y en Soles

TIPO	MONTOS (**)			
	BIENES	SERVICIO EN GENERAL	CONSULTORIA DE OBRAS	CONSULTORIA EN GENERAL
LICITACIÓN PÚBLICA	≥ de 485,000	-	-	≥ de 5'000,000
CONCURSO PÚBLICO	-	-	≥ de 485,000	-
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA	< a 485,000 > de 42,800	-	< a 485,000 > de 42,800	< a 5'000,000 > de 42,800
CONTRATACIÓN DIRECTA	> de 42,800	-	> de 42,800	> de 42,800
COMPARACIÓN DE PRECIOS	≤ a 80,250 > de 42,800	≤ a 80,250 > de 42,800	-	-
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	> de 42,800	> de 42,800	-	-
SELECCIÓN DE CONSULTORES INDIVIDUALES	-	-	-	≤ a 90,000 > de 42,800
CONCURSO DE PROYECTOS ARQUITECTÓNICOS	-	-	-	> 485,000

Elaborado por la Dirección del SEACE - OSCE (**)

Sobre la comparación de precios se tiene lo siguiente:

Artículo 98. Del RLCE. Condiciones para el empleo de la Comparación de Precios

- 98.1. Para aplicar el procedimiento de selección de Comparación de Precios, la Entidad verifica que los bienes y/o servicios en general objeto de la contratación sean de disponibilidad inmediata, fáciles de obtener en el mercado, se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado y que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante.
- 98.2. Una vez definido el requerimiento de la Entidad, el órgano encargado de las contrataciones elabora un informe en el que consta el cumplimiento de las condiciones para el empleo del procedimiento de selección de Comparación de Precios.
- 98.3. El valor referencial de las contrataciones que se realicen aplicando este procedimiento de selección es igual o menor a quince (15) UIT.


IV. CONCLUSIÓN.

Por tanto, teniendo en cuenta que los bienes objeto de la contratación son de disponibilidad inmediata, fáciles de obtener en el mercado, se comercializan bajo una oferta estándar establecida por el mercado y que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas de la Entidad, corresponde para este caso aplicar el procedimiento de selección bajo la figura de COMPARACION DE PRECIOS.

V. RECOMENDACIÓN.

Que se solicite la aprobación del expediente de contratación para continuar con subir al SEACE el presente informe de indagación de mercado, como requisito fundamentar que sustenta la contratación mediante comparación de precios.

Atentamente:


CPC: Benigno Miranda Rogger Julian
Sub Gerente de Abastecimiento y Gestión Patrimonial

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Huari, 26 de febrero 2025

CARTAN° 001-2025

Señor:
Municipalidad provincial de Huari
Atención: Sub Gerente de Abastecimiento y Gestión Patrimonial



Presente. -

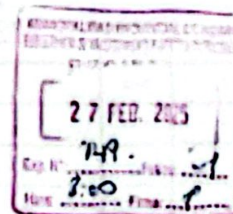
ASUNTO : SOLICITO SER CONSIDERADO COMO PROVEEDOR DE BIENES

Tengo el agrado de dirigirme a Ud., con el objeto de presentar y ofrecer mis servicios como **PROVEEDOR DE BIENES** del plan de negocio **"MEJORAMIENTO DE PRODUCCION DE ESTRUCTURAS METALICAS L A J EN EL DISTRITO DE HUARI, PROVINCIA DE HUARI Y DEPARTAMENTO DE ANCASH"** con RUC: 20542185911 y para cualquier oportunidad del servicio como proveedor de bienes. Por lo que dejo mis correos: venia.2.6@hotmail.com y número de celular 953402711 para cualquier invitación.

Esperando su atención al presente, aprovecho la oportunidad para expresarle mi consideración y estima personal.

Atentamente,

[Firma manuscrita]
ALEJANDRO HUAYTA AGUIRRE
Carné 27202834
Gerente



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI
SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO Y GESTION PATRIMONIAL
Para: MAYLIN
Por: Su evaluación y trámite
Correspondiendo 22-02-2025
[Firma manuscrita]

et
u

ANEXO N° 01
DECLARACIÓN JURADA DE INTERESES

Señores
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI
Presente.

De nuestra consideración:

El que suscribe Huerta Aguirre Alejandro, identificado con DNI N° 32300854 como representante legal de la empresa PRODIMAC SRL, domiciliado en Barrio Huayochaca S/N, que se presenta como postor para "proveedor de bienes" declaro bajo juramento:

1. En calidad de postor, luego de haber examinado los documentos proporcionados por la MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI y conocer todas las condiciones existentes, el suscrito ofrece "felizmente cumplir" de conformidad con dichos documentos y de acuerdo con los términos de referencia. En tal sentido, me comprometo a ofrecer el servicio con las características, en la forma y plazos especificados en los términos de referencia.
2. Conozco, acepto y me someto a lo establecido en la Directiva de compras de bienes y servicios por montos iguales o inferiores a ocho (8) UIT, la cual se encuentra publicada en la página Web de la Municipalidad Distrital de Huari.
3. Conozco, acepto y me someto a los términos de referencia.
4. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
5. Conozco las sanciones contenidas en el TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, Aprubada por el DS N° 004-2019-JUS.
6. No cuento con parentesco en el segundo grado de consanguinidad y afinidad en la MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI con funcionario con poder de decisión.
7. No estoy incurso en las prohibiciones e incompatibilidades establecidas en la Ley N° 27588.
8. No ser padre, madre, hijo, hija, hermano ni hermana del Titular de la Entidad ni por el funcionario designado por este ni tener algún parentesco hasta el segundo grado de de afinidad y consanguinidad, con el funcionario que goce de la facultad para efectuar la contratación de profesionales o que tenga injerencia directa o indirecta con el proceso de selección, al momento de la contratación.
9. No tener impedimento alguno para recibir mis honorarios mediante depósito en cuenta bancaria.
10. No encontrarme bajo ninguna causal de prohibición o inhabilitación para contratar con el Estado.
11. No encontrarme impedido bajo ninguno de los supuestos contenidos en el Artículo 11 de la Ley de contrataciones del Estado.

Huari, 26 días del mes de febrero del 2025


PRODIMAC S.R.L.
ALEJANDRO HUERTA AGUIRRE
DNI: 32300854

Representante legal
Nombre: Huerta Aguirre Alejandro
DNI N° : 32300854



HUELLA DIGITAL



043-380365
ANEXO: 1015



www.munihuari.gob.pe
mesadepartes@munihuari.gob.pe



Jr. Ramón Castilla N°470
Huari

27
40

ANEXO N° 02
DECLARACIÓN JURADA DE SANCIONES Y LEY ANTISOBORNO

Yo, Alejandro Huerta Aguirre, con DNI N° 32300654, con RUC N° 10323006545, domiciliado en Barrio vna S.N, declaro bajo juramento lo siguiente:

1. No tener inhabilitación vigente para prestar servicios con el Estado, conforme al REGISTRO NACIONAL DE SANCIONES DE DESTITUCIÓN Y DESPIDO - RNSD.
2. Mi Compromiso de Confidencialidad de la información, la información a la que tenga acceso dentro del cumplimiento de mis obligaciones, así como los informes y toda clase de documentos que produzca relacionados con la ejecución del servicio a brindar, será confidencial, no pudiendo divulgarlo.
3. Mi Compromiso de Propiedad Intelectual, los derechos intelectuales de los productos y documentos elaborados como resultado de la prestación del servicio son propiedad de la MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI, así como toda aquella información interna de la institución a la que tenga acceso para la ejecución del servicio.
4. Mi Compromiso de Responsabilidad, si la Entidad facilitará materiales, herramientas de trabajo y/o mobiliario dentro del cumplimiento de mis obligaciones, será responsable del buen uso y conservación de los mismos, salvo el desgaste normal. En el caso de determinarse incumplimiento de lo indicado, me comprometo a resarcir de manera pecuniaria a la Entidad en proporción al daño ocasionado.
5. No tener, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a los impedimentos señalados en el TUP de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo legal en relación al contrato.
6. Asimismo, el proveedor / consultor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refieren los impedimentos señalados en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
7. Además, el proveedor / consultor se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.
8. De la misma manera, proveedor / consultor es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución de la orden de servicio/orden de compra o contrato y a las acciones civiles y/o penales correspondientes a que hubiera lugar.

Declaración que formuló a los 26 días del mes de marzo del 2025.

PROPIETARIO
RUC: 10323006545
ALEJANDRO HUERTA AGUIRRE
DNI: 32300654

Representante legal
Nombre: Huerta Aguirre Alejandro
DNI N° : 32300654



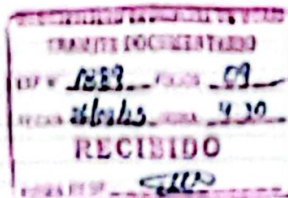
HUELLA DIGITAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Huari, 26 de febrero 2025

CARTA N° 001-2025

Señor:
Municipalidad provincial de Huari
Atención: Sub Gerente de Abastecimiento y Gestión Patrimonial



Presente.

ASUNTO : SOLICITO SER CONSIDERADO COMO PROVEEDOR DE BIENES

Tengo el agrado de dirigirme a Ud., con el objeto de presentar y ofrecer mis servicios como PROVEEDOR DE BIENES; del plan de negocio "MEJORAMIENTO DE PRODUCCION DE ESTRUCTURAS METALICAS L.A.J EN EL DISTRITO DE HUARI PROVINCIA DE HUARI Y DEPARTAMENTO DE ANCASH" con RUC: 10421104714 y para cualquier oportunidad del servicio como proveedor de bienes. Por lo que dejo mis correos: romaneffas25@gmail.com y número de celular 965344009 para cualquier invitación.

Esperando su atención al presente, aprovecho la oportunidad para expresarle mi consideración y estima personal.

Atentamente,



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI
SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO Y GESTION PATRIMONIAL
FOLIO 1
FECHA 27-02-2025
Y tramite
Correspondiente
FECHA 27-02-2025



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
DE HUARI**

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

Mediante el presente documento, tengo a bien solicitar los servicios de: **SEÑALAMIENTO DE BARRIO Y PINTADO CONTRAFUERA DE CASA**, tal como consta en el expediente de referencia, para lo cual solicito que se me entregue el presupuesto de los materiales y mano de obra necesarios para la ejecución de los trabajos, indicando que se encuentre vigente a la fecha de la presente solicitud. **ASÍ LO SOLICITO**. Agradezco de antemano la atención que me brinde en esta oportunidad.

ANTECEDENTES

Área Votante y documentos que han generado el presente requerimiento, que rubro deberá ser firmado por el área legal.

DEPENDENCIA DE HACER EL REQUERIMIENTO

DOCUMENTO DE REFERENCIA (Dist. Que genera el requerimiento)

PLAZO DE ENTREGA Y GARANTÍA

PLAZO DE ENTREGA: El plazo de entrega de los materiales y mano de obra.

GARANTÍA: (Solo cuando corresponda y adjunte la Ley 27107)

El plazo de entrega del bien a disposición del servicio regido a partir de la recepción del contrato o de la orden de compra/orden de entrega.

Indicar el día y la forma de la garantía para el bien y/o servicios.

TIEMPO DE GARANTÍA

☐ DÍAS ☐ MESES ☐ AÑOS

FORMA DE GARANTÍA

☐ PERSONAL ☐ REPARACIÓN ☐ OTRO

DATOS DEL PROVEEDOR

Tipo de persona:

PERSONA NATURAL: ☐

PERSONA JURÍDICA: ☐

DATOS DEL PERSONAL:

RUC: 20423101471

TELÉFONO: 965344009

EMAIL: romanelis525@gmail.com

ASENCIOS MENDOZA ROMAN ELIAS

REPRESENTANTE LEGAL:

DNI: 87110471

DIRECCIÓN FISCAL:

D. FISCAL: FISCALIA LV

DIRECCIÓN: LIMA

DIRECCIÓN: HUARI

Código postal:

Departamento: AREQUIPA

DESCRIPCIÓN DEL BIEN / SERVICIO / CONJUNTURA DE BIEN

En el caso de BIENES, EXPEDIENTES TÉCNICOS Y AFINES deberá adjuntarse el certificado del profesional o de la empresa que lo emite.

ITEM	CANT.	UNID.	DESCRIPCIÓN DE BIENES / SERVICIOS / CONJUNTURA DE BIEN	PRECIO UNIT.	PRECIO TOTAL
01	1.00	UNO	SEÑALAMIENTO DE PINTADO	12000	12000.00
02	1.00	UNO	SEÑALAMIENTO DE PINTADO	15000	15000.00
03					
04					
05					
06					
07					
08					

VALOR ESTIMADO/ REFERENCIAL (N°) 45,500.00

[Firma]
CPC. **ROMAN ELIAS MENDOZA ROMAN**
Sub Gerente de Abastecimiento y Gestión Patrimonial

[Firma]
ROMAN ELIAS MENDOZA ROMAN
Firma y Sello de Proveedor

FECHA: 26/2/2025

ANEXO N° 01
DECLARACIÓN JURADA DE INTERESES

Señores
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI
Presenta:

De nuestra consideración:

El que suscribe Roman Elias Asencos Mendoza, identificado con DNI N° 42110471 con RUC N° 1042110471, domiciliado en JR. Facundo varilla S/N, que se presenta como postor para "proveedor de bienes" declaro bajo juramento:

1. En calidad de postor, luego de haber examinado los documentos proporcionados por la MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI y conocer todas las condiciones existentes, el suscrito ofrece "felizmente cumplir" de conformidad con dichos documentos y de acuerdo con los términos de referencia. En tal sentido, me comprometo a ofrecer el servicio con las características, en la forma y plazos especificados en los términos de referencia.
2. Conozco, acepto y me someto a lo establecido en la Directiva de compras de bienes y servicios por montos iguales o inferiores a ocho (8) UIT, la cual se encuentra publicada en la pagina Web de la Municipalidad Distrital de Huari.
3. Conozco, acepto y me someto a los términos de referencia.
4. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
5. Conozco las sanciones contenidas en el TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, Aprobada por el DS N° 004-2019-JUS.
6. No cuento con parentesco en el segundo grado de consanguinidad y afinidad en la MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI con funcionario con poder de decisión.
7. No estoy incurso en las prohibiciones e incompatibilidades establecidas en la Ley N° 27588.
8. No ser padre, madre, hijo, hija, hermano ni hermana del Titular de la Entidad ni por el funcionario designado por esto ni tener algún parentesco hasta el segundo grado de de afinidad y consanguinidad, con el funcionario que goce de la facultad para efectuar la contratación de profesionales o que tenga injerencia directa o indirecta con el proceso de selección, al momento de la contratación.
9. No tener impedimento alguno para recibir mis honorarios mediante depósito en cuenta bancaria.
10. No encontrarme bajo ninguna causal de prohibición o inhabilitación para contratar con el Estado.
11. No encontrarme impedido bajo ninguno de los supuestos contenidos en el Artículo 11 de la Ley de contrataciones del Estado.

Huari, 25 días del mes de febrero del 2025



Nombre: Roman Elias Asencos Mendoza
DNI N° : 42110471
RUC N° : 10421104714



HUELLA DIGITAL



043-380365
ANEXO: 1015



www.munihuari.gob.pe
mesadepartes@munihuari.gob.pe



Jr. Ramón Castilla N°470
Huari

ANEXO N° 02
DECLARACIÓN JURADA DE SANCIONES Y LEY ANTISOBORNO

Yo, Roman Elias Asencios Mendoza, con DNI N° 42110471, con RUC N° 10421104714, domiciliado en JR. Facundo Varilla S/N, declaro bajo juramento lo siguiente:

1. No tener inhabilitación vigente para prestar servicios con el Estado, conforme al REGISTRO NACIONAL DE SANCIONES DE DESTITUCIÓN Y DESPIDO - RNEDD.
2. Mi Compromiso de Confidencialidad de la Información, la información a la que tenga acceso dentro del cumplimiento de mis obligaciones, así como los informes y toda clase de documentos que produzca relacionados con la ejecución del servicio a brindar, será confidencial, no pudiendo divulgarlo.
3. Mi Compromiso de Propiedad Intelectual, los derechos intelectuales de los productos y documentos elaborados como resultado de la prestación del servicio son propiedad de la MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI, así como toda aquella información interna de la institución a la que tenga acceso para la ejecución del servicio.
4. Mi Compromiso de Responsabilidad, si la Entidad facilitará materiales, herramientas de trabajo y/o mobiliario dentro del cumplimiento de mis obligaciones, será responsable del buen uso y conservación de los mismos, salvo el desgaste normal. En el caso de determinarse incumplimiento de lo indicado, me comprometo a resarcir de manera pecuniaria a la Entidad en proporción al daño ocasionado.
5. No tener, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a los impedimentos señalados en el TLO de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, directos, negociados o efectuados, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo legal en relación al contrato.
6. Asimismo, el proveedor / consultor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refieren los impedimentos señalados en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
7. Además, el proveedor / consultor se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.
8. De la misma manera, proveedor / consultor es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución de la orden de servicio/orden de compra o contrato y a las acciones civiles y/o penales correspondientes a que hubiera lugar.

Declaración que formulo a los 25 días del mes de marzo del 2025.



Nombre : Asencios Mendoza Roman Elias
DNI N° : 42110471
RUC N° : 10421104714



HUELLA DIGITAL



043-380365
ANEXO: 1015



www.munihuari.gob.pe
mesadepartes@munihuari.gob.pe



Jr. Ramón Castilla N°470
Huari

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Huari, 26 de febrero 2025

CARTA N° 001-2025

Señor:
Municipalidad provincial de Huari
Atención: Sub Gerente de Abastecimiento y Gestión Patrimonial

Presente.



ASUNTO : SOLICITO SER CONSIDERADO COMO PROVEEDOR DE BIENES

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. con el objeto de presentar y ofrecer mis servicios como PROVEEDOR DE BIENES del plan de negocio "MEJORAMIENTO DE PRODUCCIÓN DE ESTRUCTURAS METÁLICAS L & J EN EL DISTRITO DE HUARI, PROVINCIA DE HUARI, Y DEPARTAMENTO DE ANCASH" con RUC: 1048510748 y para cualquier oportunidad del servicio como proveedor de bienes. Por lo que dejo mis correos: juliaangelicaortegabazan5@gmail.com y número de celular 963830553 para cualquier invitación.

Esperando su atención al presente, aprovecho la oportunidad para expresarle mi consideración y estima personal.

Atentamente,



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI
SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO Y GESTION PATRIMONIAL
Para: MAYLIN
Por: de evaluación
Y firmado
Copia presente
Hua: 27-02-2025
Firma: [Firma]

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
DE HUARI

SOLICITUD DE COTIZACION

El presente es un formulario para solicitar la cotización de los bienes y/o servicios que se detallan en la parte "DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO". Este formulario debe ser llenado por el proveedor interesado en participar en el proceso de adquisición de bienes y/o servicios. Se debe adjuntar la cotización en un sobre cerrado y sellado, indicando el precio y la fecha de la presente cotización. El sobre debe ser entregado a la Gerencia de Abastecimiento y Gestión Patrimonial de la Municipalidad Provincial de Huari.

ANTECEDENTES

Ante usted y documentos que han generado el presente requerimiento, este sobre deberá ser llenado por el área logística.

DEPENDENCIA DE LA QUE SE ORIGINA EL REQUERIMIENTO

DOCUMENTO DE REFERENCIA (Ox. Que genera el require)

PLAZO DE ENTREGA Y GARANTIA

PLAZO DE ENTREGA (Indicar en días, meses o años)

GARANTIA (Indicar en meses o años)

El plazo de entrega del bien o servicio se refiere a partir de la recepción del contrato y de la orden de compra o servicio, respectivamente.

Indicar el plazo y la forma de la garantía para el bien o servicio.

TIEMPO DE GARANTIA

FORMA DE GARANTIA

REPOSICION

REPARACION

OTRO

DATOS DEL PROVEEDOR

TIPO DE PERSONA

PERSONA NATURAL

PERSONA JURIDICA

RAZON SOCIAL (RUC/INSCRIPCION)

ORTEGA BAZAN JULIA ANGELICA

DIRECCION (CALLE)

CUI

45510748

DOMICILIO FISCAL

DIRECCION (CALLE)

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

CALLE

ANEXO N° 01
DECLARACIÓN JURADA DE INTERESES

Señores
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI
Presente.

De nuestra consideración

El que suscribe Julia Angelica Ortega Bazan, identificado con DNI N° 48510748 con RUC N° 10485107482, domiciliado en Barrio vira S/N, que se presenta como postor para "proveedor de bienes" declaro bajo juramento

1. En calidad de postor, luego de haber examinado los documentos proporcionados por la MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI y conocer todas las condiciones existentes, el suscrito ofrece "felizmente cumplir" de conformidad con dichos documentos y de acuerdo con los términos de referencia. En tal sentido, me comprometo a ofrecer el servicio con las características, en la forma y plazos especificados en los términos de referencia.
2. Conozco, acepto y me someto a lo establecido en la Directiva de compras de bienes y servicios por montos iguales o inferiores a ocho (8) UIT, la cual se encuentra publicada en la pagina Web de la Municipalidad Distrital de Huari.
3. Conozco, acepto y me someto a los términos de referencia.
4. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
5. Conozco las sanciones contenidas en el TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, Aprobada por el DS N° 004-2019-JUS.
6. No cuento con parentesco en el segundo grado de consanguinidad y afinidad en la MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI con funcionario con poder de decisión.
7. No estoy incurso en las prohibiciones e incompatibilidades establecidas en la Ley N° 27508.
8. No ser padre, madre, hijo, hija, hermano ni hermana del Titular de la Entidad ni por el funcionario designado por este ni tener algún parentesco hasta el segundo grado de afinidad y consanguinidad, con el funcionario que goce de la facultad para efectuar la contratación de profesionales o que tenga ingerencia directa e indirecta con el proceso de selección, al momento de la contratación.
9. No tener impedimento alguno para recibir mis honorarios mediante depósito en cuenta bancaria.
10. No encontrarme bajo ninguna causal de prohibición o inhabilitación para contratar con el Estado.
11. No encontrarme impedido bajo ninguno de los supuestos contenidos en el Artículo 11 de la Ley de contrataciones del Estado.

Huari, 26 días del mes de febrero del 2025

Nombre: Ortega Bazan Julia Angelica
DNI N° : 48510748
RUC N° : 10485107482



HUELLA DIGITAL



043-380365
ANEXO: 1015



www.munihuari.gob.pe
mesadepartes@munihuari.gob.pe



Jr. Ramón Castilla N°470
Huari

ANEXO N° 02
DECLARACIÓN JURADA DE SANCIONES Y LEY ANTISOBORNO

Yo, Julia Angelica Ortega Baran, con DNI N° 48510748, con RUC N° 10485107482, domiciliado en Banno vta S/N, declaro bajo juramento lo siguiente:

1. No tener inhabilitación vigente para prestar servicios con el Estado, conforme al REGISTRO NACIONAL DE SANCIONES DE DESTITUCIÓN Y DESPIDO - RNSDO.
2. Mi Compromiso de Confidencialidad de la información, la información a la que tenga acceso dentro del cumplimiento de mis obligaciones, así como los informes y toda clase de documentos que produzca relacionados con la ejecución del servicio a brindar, será confidencial, no pudiendo divulgarlo.
3. Mi Compromiso de Propiedad Intelectual, los derechos intelectuales de los productos y documentos elaborados como resultado de la prestación del servicio son propiedad de la MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI, así como toda aquella información interna de la institución a la que tenga acceso para la ejecución del servicio.
4. Mi Compromiso de Responsabilidad, si la Entidad facilitará materiales, herramientas de trabajo y/o mobiliario dentro del cumplimiento de mis obligaciones, será responsable del buen uso y conservación de los mismos, salvo el desgaste normal. En el caso de determinarse incumplimiento de lo indicado, me comprometo a resarcir de manera pecuniaria a la Entidad en proporción al daño ocasionado.
5. No tener, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a los impedimentos señalados en el TUD de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, otorgado, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.
6. Asimismo, el proveedor / consultor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refieren los impedimentos señalados en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
7. Además, el proveedor / consultor se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento, y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.
8. De la misma manera, proveedor / consultor es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución de la orden de servicio/orden de compra o control y a las acciones civiles y/o penales correspondientes a que hubiera lugar.

Declaración que formuló a los 25 días del mes de marzo del 2025.



Nombre : Ortega Baran Julia Angelica
DNI N° : 48510748
RUC N° : 10485107482



HUELLA DIGITAL



043-380365
ANEXO: 1015



www.munihuari.gob.pe
mesadepartes@munihuari.gob.pe



Jr. Ramón Castilla N°470
Huari