

# BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

*[Handwritten signature]*

### SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<b>Importante</b> • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<b>Advertencia</b> • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<b>Importante para la Entidad</b> • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

### CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

### INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

## **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**

### **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA- OGA-UE-1**

**PRIMERA CONVOCATORIA**

## **CONTRATACIÓN DE BIENES**

**ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA EL MANTENIMIENTO  
CORRECTIVO DE LAS EXCAVADORAS HIDRÁULICAS PC350LC-8  
DE SERIE A10892, A10891 y A10912 DE LA UBO LIMA DEL PNC  
MAQUINARIAS**

**PERÚ**Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
AdministraciónOficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I

### ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

#### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

#### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

##### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

#### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

##### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

#### 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

#### 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE,



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

## ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

#### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

##### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

## ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

**Importante**

*En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

**3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO**

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

**3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS**

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

**Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

**Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías,*

## ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

**Advertencia**

*debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

**3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

**3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

**3.6. PENALIDADES****3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

**3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

**3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

**3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

## SECCIÓN ESPECÍFICA

### CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

**PERÚ**Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
AdministraciónOficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

**CAPÍTULO I  
GENERALIDADES****1.1. ENTIDAD CONVOCANTE**

Nombre : **MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO – MVCS.**

RUC N° : 20504743307

Domicilio legal : Av. República de Panamá N° 3650 – Urb. el Palomar - Distrito de San Isidro

Teléfono: : 01-211-7930 anexo 4149

Correo electrónico: : ppintog@vivienda.gob.pe  
mvcs\_pnc\_pvml@viviendaext.pe

**1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la "Adquisición de repuestos para el mantenimiento correctivo de las excavadoras hidráulicas PC350LC-8 de serie A10892, A10891 y A10912 de la UBO Lima del PNC-Maquinarías.

Detalle del Item paquete:

ITEM PAQUETE	N°	N° PARTE	DESCRIPCION	TOTAL	UNIDAD	MARCA
1	1	702-16-53170	PISTON	24	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	2	702-16-71150	SELLO (RETEN)	24	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	3	207-970-5121	FILTRO PARA EL RESPIRADERO	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	4	207-62-75180	MANGUERA	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	5	02896-11009	ANILLO O-RING	24	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	6	07002-11423	ANILLO O-RING	12	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	7	07000-13038	ANILLO O-RING	12	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	8	07098-21421	MANGUERA	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	9	07000-13048	ANILLO O-RING	12	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	10	07098-21221	MANGUERA	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	11	07074-01008	MANGUERA	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	12	07073-01A09	MANGUERA	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	13	07000-13032	ANILLO O-RING	48	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	14	01010-62085	PERNO	12	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	15	707-88-75310	ARANDELA	12	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	16	6745-51-8110	T- TUBERIA DRENAJE DE ACEITE	4	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	17	07000-12012	ANILLO O-RING	75	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	18	723-46-17530	ANILLO O-RING	45	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
AdministraciónOficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

## ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

19	07430-71380	ANILLO O-RING	60	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
20	07002-10823	ANILLO O-RING	45	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
21	723-46-15690	T- RETENEDOR	30	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
22	723-46-15120	RETENEDOR	30	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
23	07002-11823	ANILLO O-RING	30	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
24	07000-13028	ANILLO O-RING	30	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
25	07000-12021	ANILLO O RING	30	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
26	702- 16-53920	ANILLO O-RING	30	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
27	723-11-19960	ANILLO O-RING	30	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
28	723-46-15510	ANILLO O-RING	30	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
29	07000-13035	ANILLO O-RING	30	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
30	07000-11010	ANILLO O-RING	30	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
31	6742-01-4540	FILTRO DE ACEITE DE MOTOR	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
32	6754-79-6140	FILTRO DE COMBUSTIBLE	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
33	600-319-3610	PRE-FILTRO DE COMBUSTIBLE	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
34	600-185-6100	KIT FILTRO AIRE PRIMARIO Y SECUNDAR	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
35	20Y-60-21470	ELEMENTO DEL RESPIRADERO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
36	207-6051-311	RESPIRADERO DE TANQUE HIDRÁULICO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
37	207-60-71182	FILTRO DE ACEITE HIDRÁULICO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
38	706-7671-390	ANILLO O-RING	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
39	208-979-7620	FILTRO DE AIRE ACONDICIONADO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
40	17M-911-3530	FILTRO DE AIRE ACONDICIONADO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
41	15W40	ACEITE DE MOTOR 15W40 X 5 GLN	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
42	SAE 30	ACEITE DE TRANSMISION SAE 30 X 5 GLN	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
43	SAE 10W	ACEITE HIDRAULICO SAE 10W X 5 GLN	30	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
44	REFRIGERANTE	REFRIGERANTE 50/50 X 5 GLN	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
45	207-70-32150	BOCINA	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
46	207-70-72460	I - BOCINA	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
47	07020-00000	GRASERA	18	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
48	207-70-72120	SELLO ANTIPOLVO DE CILINDRO	30	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
49	207-70-73210	PASADOR	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
50	207-70-33141	PASADOR DE ACERO	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
AdministraciónOficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

## ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

51	208-70-73160	PERNO	12	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
52	01580-12419	TUERCA	24	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
53	207-70-24190	ESPACIADOR	24	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
54	207-70-24210	ESPACIADOR	24	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
55	207-70-33160	BOCINA	12	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
56	207-70-33181	ANILLO O-RING	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
57	205-70-73280	ANILLO O-RING	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
58	600-311-3722	SENSOR	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
59	600-311-3690	ANILLO O-RING	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
60	20Y-04-11161	CUBIERTA	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
61	20Y-04-21580	FLOTADOR	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
62	07056-18425	COLADOR	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
63	20Y-54-74280	ESPEJO	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
64	207-54-77960	ESPEJO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
65	08160-72420	BOCINA	5	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
66	01643-30823	ARANDELA	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
67	01010-80825	PERNO	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
68	08057-12008	CLIP - SEGURO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
69	208-53-11860	BANDA	2	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
70	20Y-53-11611	PARABRISAS	2	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
71	22B-54-15980	POMO - MANGO DE PALANCA	4	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
72	08037-02512	OJAL DE JEBE	4	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
73	22B-54-15970	RETENEDOR	4	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
74	20Y-53-11973	GOMA	4	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
75	20Y-53-12892	TIRA DE CAUCHO	4	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
76	20Y-53-11940	ASIENTO	4	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
77	01023-20612	TORNILLO	4	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
78	20Y-53-11520	PARABRISAS	2	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
79	20Y-54-51531	SELLO	2	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
80	20Y-53-11551	SELLO	2	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
81	6743-62-3710	CORREA EN V	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
82	6743-62-3720	I- FAJA	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
83	04120-21761	CORREA EN V	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
84	6743-61-3501	SOPORTE ENSAMBLADO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
85	6743-61-3610	TORNILLO	9	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
86	01435-01075	PERNO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
87	6743-61-1530	KIT BOMBA DE AGUA	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE

**PERÚ**Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
AdministraciónOficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

## ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

88	6741-61-1520	SELLO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
89	6742-01-5195	TORNILLO	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
90	01435-00825	PERNO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
91	6741-61-1611	TERMOSTATO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
92	207-03-75121	RADIADOR DE EXCAVADORA	1	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
93	20Y-03-22110	TAPA	1	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
94	205-03-62660	T- TAPON	1	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
95	07000-11007	ANILLO O-RING	1	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
96	600-635-7870	VENTILADOR DEL MOTOR	1	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
97	01435-01030	PERNO	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
98	21T-06-32810	LAMPARA	1	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
99	208-03-71370	RED DE PROTECCION	1	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
100	208-03-71360	RED DE PROTECCION	4	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
101	01434-10616	PERNO	4	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
102	01643-30623	ARANDELA	1	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
103	08028-64035	CABLE	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
104	08000-00020	TERMINAL	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
105	08000-00021	TERMINAL	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
106	08028-CD065	CABLE	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
107	134-06-A1110	BATERIA	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
108	6745-11-8810	EMPAQUETADURA	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
109	6745-21-7110	CARCASA	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
110	6745-21-7120	SELLO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
111	6130-12-8610	TAPA DE ACEITE DE MOTOR DIESEL	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
112	6745-11-8160	AISLADOR	24	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
113	6745-81-8230	KIT TURBOCARGADOR	1	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
114	6735-51-8180	JUNTA	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
115	6732-81-8830	EMPAQUETADURA	1	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
116	6732-81-8810	ESPARRAGO	4	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
117	6732-81-8820	TUERCA	4	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
118	6742-01-3620	ABRAZADERA	20	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
119	6738-114370	SELLO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
120	1307-683H1	ABRAZADERA	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
121	6738-11-4390	TUERCA	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
122	01010-81230	PERNO	150	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

123	01643-31232	ARANDELA	150	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
124	175-54-34170	ARANDELA	60	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato 02 "Solicitud y Aprobación de Expediente de Contratación" N° 223-2024-VIVIENDA-OGA-OACP del 10 de setiembre de 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No corresponde

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de 25 días calendarios, en concordancia con lo establecido en el numeral 7 "Lugar y Plazo de Entrega" de las especificaciones técnicas del expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar el costo de reproducción de S/ 5.00 (Cinco con 00/100 Soles), en Caja de la Entidad, ubicado en el Quinto Piso del Edificio del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento, sito República de Panamá N° 3650 - San Isidro; de 08:30 hasta las 16:30 horas, cuyo ejemplar deberá ser recabado en la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial, previa presentación del comprobante de pago, ubicado en la misma dirección y en el horario antes descrito.



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

### Importante

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

### 1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado N° 30225 y modificatorias
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado N° 30225 y modificatorias
- Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Decreto Supremo N° 217-2029-EF, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Código Civil.
- Directivas y Opiniones del OSCE.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- El postor en su oferta deberá presentar Catálogos, Brochure, Datasheet, Manuales

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

o Información técnica, en la cual se evidencie los números de parte **de cada repuesto requerido**.

Asimismo, podrá ofrecer códigos o números de parte mejorados, actualizados o up-grade de los repuestos solicitados en el presente requerimiento, siempre que los señale y sustente.

- f) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**<sup>4</sup>
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en SOLES . Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales.

**Importante**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **“Requisitos de Calificación”** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>5</sup>.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N° 10)**.

**Advertencia**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

**2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato; de ser el caso

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>5</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

## ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

**Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>6</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>7</sup> (**Anexo N° 11**).
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>8</sup>.
- i) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete<sup>9</sup>.
- j) Declaración Jurada de Compromiso antisoborno (**Anexo N° 12**)
- k) Declaración Jurada sobre Vinculación de Grupos Económicos (**Anexo N° 13**)

**Importante**

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

**Importante**

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>10</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para*

<sup>6</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>7</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>8</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

<sup>10</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

**PERÚ**Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
AdministraciónOficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

*el perfeccionamiento del contrato.*

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el numeral 3.1 de la sección general de las bases, debe presentar la documentación requerida en ventanilla de Trámite Documentario del **Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento**, sito en **Av. República de Panamá N° 3650 – San Isidro – 1er piso**), desde las 08:30 a las 16:30 horas., o a través de la **Mesa de Partes Virtual del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento** desde las 00:00 horas hasta las 23:59 <sup>11</sup> horas a través del link: <https://mesadepartes.vivienda.gob.pe>

## 2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un único pago, dentro de los diez (10 ) días calendarios siguientes de otorgada la conformidad de los bienes.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Acta de recepción de los bienes firmado por Almacén Central y el Coordinador Regional de la UBO.
- Comprobante de pago del contratista.
- Guía de remisión recepción.
- Conformidad otorgada por el Director Ejecutivo del Programa Nuestras Ciudades.

Dicha documentación se debe presentar en ventanilla de Trámite Documentario del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, sito en Av. República de Panamá N° 3650 – San Isidro – 1er piso), desde las 08:30 a las 16:30 horas o por Mesa de Partes Virtual: <https://mesadepartes.vivienda.gob.pe>.

## 2.6. SUB CONTRATACIÓN

Se encuentra prohibida la Sub Contratación, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 35 de la Ley de Contrataciones del Estado.

<sup>11</sup> Según Memorando Múltiple N° 0018-2024-VIVIENDA/SG-OGDA



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

## CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

### Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

### 3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

#### FORMATO N° 01

#### Especificaciones Técnicas de Requerimiento de Bienes

Unidad Orgánica:	PROGRAMA NUESTRAS CIUDADES
Meta Presupuestaria:	NEM 005
Actividad del POI:	5005564 "Mantenimiento de cauces, drenajes y estructuras de seguridad física frente a peligros"
Contribución al PPR:	068 "Reducción de Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres"
Denominación de la Contratación:	Adquisición de repuestos para el mantenimiento correctivo de las excavadoras hidráulicas PC350LC-8 de serie A10892, A10891 y A10912 de la UBO Lima del PNC-Maquinarias.
<b>1. FINALIDAD PÚBLICA</b>	
El presente requerimiento tiene por finalidad restablecer la operatividad de las excavadoras hidráulicas PC350LC-8 de serie A10892, A10891 y A10912 de la UBO Lima del PNC-Maquinarias, que nos permitirá brindar la atención en los trabajos de emergencias, prevención y mitigación ocasionados por los diferentes fenómenos naturales y otros, en beneficio de la población, reduciendo así la vulnerabilidad y la atención de emergencias por desastres.	
<b>2. ANTECEDENTES</b>	
Las excavadoras hidráulicas PC350LC-8 de serie A10892, A10891 y A10912 de la UBO Lima del PNC-Maquinarias, se requiere la adquisición de bienes para la compra de repuestos para reparación del sistema hidráulico, articulación de brazo y enlace "H", sistema de combustible, sistema de refrigeración del motor, cabina, sistema eléctrico e insumos para el mantenimiento preventivo.  Dichas excavadoras hidráulicas PC350LC-8 de serie A10892, A10891 y A10912 de la UBO Lima, forman parte de la Resolución Directoral N° 192-2024-VIVIENDA/OGA, vigente hasta el 18 de julio del 2027, que aprueba la estandarización en el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, por un periodo de tres (03) años, para la "Adquisición de bienes para el mantenimiento preventivo y correctivo de las maquinarias y vehículos del PNC-Maquinarias del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento" administrados por el Programa Nuestras Ciudades".	
<b>3. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN</b>	
<b>3.1. Objetivo General</b>  Recuperar la disponibilidad operativa de las excavadoras hidráulicas PC350LC-8 de serie A10892, A10891 y A10912 de la UBO Lima del PNC-Maquinarias, a fin de que participe de manera efectiva, rápida y puntual, en las intervenciones y/o apoyos a la población afectadas por desastres y emergencias.	
<b>3.2. Objetivo Especifico</b>  Adquirir los repuestos para realizar el mantenimiento correctivo de las excavadoras hidráulicas PC350LC-8 de serie A10892, A10891 y A10912 de la UBO Lima del PNC-Maquinarias, a fin de restablecer su operatividad.	

Oscar Gamboa Palomino  
Analista de Mantenimiento

Pablo Vladimir Medina Liseta  
Ingeniero Mecánico  
CIP: 232824

FIRMA DIGITAL

VIVIENDA

Formato digitalizado por C0000025  
C0000025 Form. Encabez. P. 20/06/24 13:07  
Fichero: 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete  
Fecha: 2024/07/19 12:41:18 -0500



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las  
heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

4. ALCANCES Y DESCRIPCION DE LOS BIENES PARA ADQUIRIR

Se muestra el listado de las excavadoras hidráulicas PC350LC-8 para las que se está solicitando los repuestos:

N°	SERIE EQUIPO	TIPO DE UNIDAD	MODELO	AÑO FAB.	HOROMETRO
1	A10892	EXCAVADORA HIDRAULICA	PC350LC-8	2013	2,662.00
2	A10891	EXCAVADORA HIDRAULICA	PC350LC-8	2013	4,230.00
3	A10912	EXCAVADORA HIDRAULICA	PC350LC-8	2013	3,370.00

A continuación, se lista las características técnicas de los repuestos para las excavadoras hidráulicas Komatsu, así mismo, se trata una contratación por **ITEM PAQUETE**:

ITEM PAQUETE	N°	N° PARTE	DESCRIPCION	TOTAL	UNIDAD	MARCA
1	1	702-16-53170	PISTON	24	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	2	702-16-71150	SELLO (RETEN)	24	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	3	207-970-5121	FILTRO PARA EL RESPIRADERO	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	4	207-62-75180	MANGUERA	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	5	02896-11009	ANILLO O-RING	24	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	6	07002-11423	ANILLO O-RING	12	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	7	07000-13038	ANILLO O-RING	12	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	8	07098-21421	MANGUERA	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	9	07000-13048	ANILLO O-RING	12	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	10	07098-21221	MANGUERA	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	11	07074-01008	MANGUERA	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	12	07073-01A09	MANGUERA	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	13	07000-13032	ANILLO O-RING	48	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	14	01010-62085	PERNO	12	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	15	707-88-75310	ARANDELA	12	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	16	6745-51-8110	T- TUBERIA DRENAJE DE ACEITE	4	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	17	07000-12012	ANILLO O-RING	75	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	18	723-46-17530	ANILLO O-RING	45	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	19	07430-71380	ANILLO O-RING	60	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	20	07002-10823	ANILLO O-RING	45	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	21	723-46-15690	T- RETENEDOR	30	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	22	723-46-15120	RETENEDOR	30	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	23	07002-11823	ANILLO O-RING	30	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	24	07000-13028	ANILLO O-RING	30	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	25	07000-12021	ANILLO O-RING	30	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	26	702- 16-53920	ANILLO O-RING	30	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
	27	723-11-19960	ANILLO O-RING	30	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE

Oscar Gamboa Palomino  
Analista de Mantenimiento

Pablo Vladimír Medina Useta  
Ingeniero Mecánico  
CIP: 232824

FIRMA DIGITAL  
VIVIENDA

Firmado digitalmente por Osvaldo  
4028430 David Encarnación PAU/ 202407192327  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 20240719 12:43:18-0500



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las  
heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

28	723-46-15510	ANILLO O-RING	30	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
29	07000-13035	ANILLO O-RING	30	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
30	07000-11010	ANILLO O-RING	30	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
31	6742-01-4540	FILTRO DE ACEITE DE MOTOR	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
32	6754-79-6140	FILTRO DE COMBUSTIBLE	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
33	600-319-3610	PRE-FILTRO DE COMBUSTIBLE	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
34	600-185-6100	KIT FILTRO AIRE PRIMARIO Y SECUNDAR	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
35	20Y-60-21470	ELEMENTO DEL RESPIRADERO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
36	207-6051-311	RESPIRADERO DE TANQUE HIDRAULICO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
37	207-60-71182	FILTRO DE ACEITE HIDRAULICO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
38	706-7671-390	ANILLO O-RING	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
39	208-979-7620	FILTRO DE AIRE ACONDICIONADO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
40	17M-911-3530	FILTRO DE AIRE ACONDICIONADO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
41	15W40	ACEITE DE MOTOR 15W40 X 5 GLN	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
42	SAE 30	ACEITE DE TRANSMISION SAE 30 X 5 GLN	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
43	SAE 10W	ACEITE HIDRAULICO SAE 10W X 5 GLN	30	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
44	REFRIGERANTE	REFRIGERANTE 50/50 X 5 GLN	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
45	207-70-32150	BOCINA	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
46	207-70-72460	I - BOCINA	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
47	07020-00000	GRASERA	18	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
48	207-70-72120	SELLO ANTIPOLVO DE CILINDRO	30	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
49	207-70-73210	PASADOR	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
50	207-70-33141	PASADOR DE ACERO	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
51	208-70-73160	PERNO	12	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
52	01580-12419	TUERCA	24	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
53	207-70-24190	ESPACIADOR	24	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
54	207-70-24210	ESPACIADOR	24	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
55	207-70-33160	BOCINA	12	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
56	207-70-33181	ANILLO O-RING	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
57	205-70-73280	ANILLO O-RING	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
58	600-311-3722	SENSOR	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
59	600-311-3690	ANILLO O-RING	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
60	20Y-04-11161	CUBIERTA	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
61	20Y-04-21580	FLOTADOR	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
62	07056-18425	COLADOR	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
63	20Y-54-74280	ESPEJO	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
64	207-54-77960	ESPEJO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
65	08160-72420	BOCINA	5	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
66	01643-30823	ARANDELA	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
67	01010-80825	PERNO	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
68	08057-12008	CLIP - SEGURO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
69	208-53-11860	BANDA	2	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE

Oscar Gamboa Palomino  
Analista de Mantenimiento

Pablo Vladimir Medina Liseta  
Ingeniero Mecánico  
CIP: 232824

FIRMA DIGITAL  
Firmado digitalmente por CHIRINOS  
RODRIGO David Eduardo FAU 20904143207  
2021... Signé el 2024/07/19 12:43:18-0500  
VIVIENDA

**PERÚ****Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento****Secretaría General****Oficina General de  
Administración****Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial****ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete**

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las  
heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

70	20Y-53-11611	PARABRISAS	2	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
71	22B-54-15980	POMO - MANGO DE PALANCA	4	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
72	08037-02512	OJAL DE JEBE	4	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
73	22B-54-15970	RETENEDOR	4	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
74	20Y-53-11973	GOMA	4	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
75	20Y-53-12892	TIRA DE CAUCHO	4	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
76	20Y-53-11940	ASIENTO	4	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
77	01023-20612	TORNILLO	4	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
78	20Y-53-11520	PARABRISAS	2	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
79	20Y-54-51531	SELLO	2	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
80	20Y-53-11551	SELLO	2	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
81	6743-62-3710	CORREA EN V	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
82	6743-62-3720	I- FAJA	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
83	04120-21761	CORREA EN V	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
84	6743-61-3501	SOPORTE ENSAMBLADO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
85	6743-61-3610	TORNILLO	9	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
86	01435-01075	PERNO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
87	6743-61-1530	KIT BOMBA DE AGUA	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
88	6741-61-1520	SELLO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
89	6742-01-5195	TORNILLO	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
90	01435-00825	PERNO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
91	6741-61-1611	TERMOSTATO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
92	207-03-75121	RADIADOR DE EXCAVADORA	1	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
93	20Y-03-22110	TAPA	1	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
94	205-03-62660	T- TAPON	1	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
95	07000-11007	ANILLO O-RING	1	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
96	600-635-7870	VENTILADOR DEL MOTOR	1	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
97	01435-01030	PERNO	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
98	21T-06-32810	LAMPARA	1	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
99	208-03-71370	RED DE PROTECCION	1	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
100	208-03-71360	RED DE PROTECCION	4	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
101	01434-10616	PERNO	4	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
102	01643-30623	ARANDELA	1	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
103	08028-64035	CABLE	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
104	08000-00020	TERMINAL	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
105	08000-00021	TERMINAL	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
106	08028-CD065	CABLE	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
107	134-06-A1110	BATERIA	6	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
108	6745-11-8810	EMPAQUETADURA	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
109	6745-21-7110	CARCASA	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
110	6745-21-7120	SELLO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
111	6130-12-8610	TAPA DE ACEITE DE MOTOR DIESEL	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
112	6745-11-8160	AISLADOR	24	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE

Oscar Gamboa Palomino  
Analista de Mantenimiento

Pablo Vladimír Medina Tiseta  
Ingeniero Mecánico  
CIP: 232824

**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por CHIRINOS  
SOLANO David Eduardo PAU 29504743807  
Motivo: Soy el autor del documento.  
Fecha: 2024/07/19 12:43:18-0500

**VIVIENDA**



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

## ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las  
heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

113	6745-81-8230	KIT TURBOCARGADOR	1	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
114	6735-51-8180	JUNTA	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
115	6732-81-8830	EMPAQUETADURA	1	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
116	6732-81-8810	ESPARRAGO	4	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
117	6732-81-8820	TUERCA	4	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
118	6742-01-3620	ABRAZADERA	20	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
119	6738-114370	SELLO	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
120	1307-683H1	ABRAZADERA	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
121	6738-11-4390	TUERCA	3	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
122	01010-81230	PERNO	150	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
123	01643-31232	ARANDELA	150	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE
124	175-54-34170	ARANDELA	60	UND	KOMATSU O EQUIVALENTE

### Consideraciones técnicas generales:

- Por encontrarse estandarizado la presente adquisición, los bienes requeridos serán repuestos originales o equivalentes correspondientes a la marca del fabricante de la maquinaria el mismo que corresponde al número de parte.
- El postor en su oferta, deberá presentar Catálogos, Brochure, Datasheet, Manuales o información técnica, en el cual se evidencie los números de parte de cada repuesto requerido.
- El postor dentro de su oferta, podrá ofrecer códigos o números de parte mejorados, actualizados o up-grade, de los repuestos solicitados en el presente requerimiento, siempre que lo señale y sustente.
- Los bienes ofertados deberán estar sin:
  - Golpes, abolladuras y deformaciones
  - Rajaduras o cortes
  - Cuerpos extraños.
- El embalaje y rotulado, deberán llevar grabado como mínimo en forma clara, visible y permanente las características y marca.

### 5. GARANTÍA COMERCIAL

El contratista otorgará una garantía mínima de 01 año lo cual debe estar acreditada con un certificado de garantía emitido por el fabricante o contratista, que deberá ser entregado conjuntamente con la entrega de los bienes

### 6. REQUISITOS DEL POSTOR

- Contar con Registro Único de Contribuyente RUC con condición de Habido
- Contar con Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente, en el rubro de bienes.
- Contar con Código de Cuenta Interbancario asociado a su R. U. C.
- No estar impedido de contratar con el Estado, conforme lo establece el artículo 11° de la Ley de Contrataciones del Estado (Ley 30225).

Oscar Camba Palomino  
Analista de Mantenimiento

Pablo Vladimir Medina Useta  
Ingeniero Mecánico  
CIP: 232824

FIRMA DIGITAL  
  
Firmado digitalmente por OBRIGOS  
OSCARO David Eduardo FAU 20951141327  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2024/07/19 12:43:18-0500

VIVIENDA



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las  
heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

7. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

- El plazo de entrega será de **(25) días calendarios**, se contabilizará a partir del día siguiente de la firma del contrato.
- La entrega será realizada en la UBO Lima ubicada en: Av. Pedro Miotta S/N, distrito de San Juan de Miraflores (frente al Complejo Biotecnológico del distrito San Juan de Miraflores (SJM)-Parque 23 del Ministerio de Vivienda - MVCS), referencia: 700 m al norte del Parque Huayna - Lima. La recepción de los repuestos estará a cargo de almacén central y firmará un acta de recepción, previa revisión y constatación de los bienes, por el cumplimiento de las especificaciones técnicas de los bienes solicitados.
- El contratista podrá realizar la entrega del bien de lunes a viernes de 08.00 a. m. a 06.00 p. m. y sábado de 8.00 a. m. a 01.00 p. m., previa coordinación con la Entidad.
- De existir observaciones, la Entidad las comunica al contratista, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (08) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar.

8. CONFORMIDAD

- La conformidad será emitida por el Director Ejecutivo del Programa Nuestras Ciudades, previo al
- Informe de conformidad del Coordinador Nacional del PNC-Maquinarias,
  - Informe de conformidad por parte del Analista o Especialista de Mantenimiento del PNC-Maquinarias.
  - Informe de conformidad y recepción de los bienes por parte del Coordinador Regional de la UBO.

*De acuerdo con el Decreto Supremo N°168-2020-EF, la conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.*

*De existir observaciones, la Entidad las comunica al contratista, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (08) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar.*

9. VICIOS OCULTOS

El contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados por un plazo de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

10. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

La Entidad deberá realizar el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en UNICO PAGO.

Para efectos de pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Acta de recepción de los bienes firmado por almacén central y el coordinador Regional de la UBO.
- Comprobante de pago.
- Guía de remisión recepción

Oscar Gamboa Palomino  
Analista de Mantenimiento

Pablo Vladimír Medina Liseta  
Ingeniero Mecánico  
CIP: 232824

FIRMA DIGITAL



Firmado digitalmente por CHIRINOS  
SOLANZO Oscar Eduardo Paul 2024/07/19 12:43:18-0500  
Módulo: Sny al autor del documento  
Fecha: 2024/07/19 12:43:18-0500

VIVIENDA



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las  
heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Conformidad otorgada por el Director Ejecutivo del Programa Nuestras Ciudades.

De acuerdo con el Decreto Supremo N°168-2020-EF, la Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, servicios en general y consultorías, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

Dicha documentación debe presentar en ventanilla de mesa de partes del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento, sitio: en la Av. República de Panamá N°3650-San Isidro, (Piso 1), desde las 08:30 a 16:30 horas, o a través de mesa de partes virtual del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento (<https://mesadepartes.vivienda.gob.pe/>).

#### 11. PENALIDADES

Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de retraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### 12. SISTEMA DE CONTRATACION

A SUMA ALZADA

#### 13. SUB CONTRATACION

Se encuentra prohibida la Sub Contratación, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 35 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### 14. ANTICORRUPCIÓN

El Proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 de Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los

Darwin Gamboa Pulgarino  
Analista de Mantenimiento

Pablo Vladimir Medina Liseta  
Ingeniero Mecánico  
CIP: 232824

FIRMA DIGITAL



Firmado digitalmente por C/48896025  
CORIANO David Eduardo FAU 29504743307  
Módulo: SGC y el autor del documento  
Fecha: 2024/07/19 12:43:18-0500

VIVIENDA



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las  
heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, el proveedor se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas".

15. REQUISITOS DE CALIFICACION

A EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 850,000.00 OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL SOLES Y 00/100 SOLES, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 80,000.00 OCHENTA MIL Y 00/100 SOLES, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes: repuestos en general para maquinaria pesada.

Se considera maquinaria pesada a: tractor sobre oruga, excavadoras hidráulicas, retroexcavadoras, cargadores frontales, rodillos, motoniveladoras

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

Oscar Gamboa Palomino  
Analista de Mantenimiento

Pablo Vladimír Medina Liseta  
Ingeniero Mecánico  
CIP: 232824



Firmado digitalmente por OSORIANO David Eduardo FAUJ 20504713307  
Módulo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2024/07/19 12:43:18-0500



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las  
heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

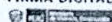
Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

**Importante**

**En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".**

FIRMA DIGITAL



Firmado digitalmente  
por: PANTA ALAMA Jose  
Carlos FAU 20504743307 hard  
Motivo: Soy el autor del  
documento

**VIVIENDA**

Fecha: 2024/07/22  
17:01:51-0500

Firma del responsable de la Unidad Orgánica

Oscar González Palacios  
Analista de Mantenimiento

Pablo Vladimir Medina Liseta  
Ingeniero Mecánico  
CID: 233828

FIRMA DIGITAL



Firmado digitalmente por: CHAPUIS  
EDUARDO EDUARDO FAU 20504743307  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2024-07-19 12:41:18-0500

**VIVIENDA**

## ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

**Importante**

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:*

**3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

A.	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 850,000.00 (Ochocientos Cincuenta Mil y 00/100 soles)</b>, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de <b>S/ 80,000.00 (Ochenta Mil y 00/100 soles)</b>, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: <b>Repuestos en general para maquinaria pesada.</b></p> <p><b>Se considera maquinaria pesada a: tractor sobre oruga, excavadoras hidráulicas, retroexcavadoras, cargadores frontales, rodillos motoniveladoras.</b></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>12</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p>

<sup>12</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*



## ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

**Importante**

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

**Importante**

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 6</b> ).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:  $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$  i = Oferta P <sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O <sub>i</sub> = Precio i O <sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio  [100] puntos
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>13</sup></b>

#### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.*

<sup>13</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la ADQUISICION DE REPUESTOS PARA EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS EXCAVADORAS HIDRAULICAS PC350LC-8 DE SERIE A10892, A10891 y A10912 DE LA UBO LIMA DEL PNC - MAQUINARIAS, que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024 – VIVIENDA-OGA-UE-1** para la ADQUISICION DE REPUESTOS PARA EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS EXCAVADORAS HIDRAULICAS PC350LC-8 DE SERIE A10892, A10891 y A10912 DE LA UBO LIMA DEL PNC - MAQUINARIAS, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto la ADQUISICION DE REPUESTOS PARA EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS EXCAVADORAS HIDRAULICAS PC350LC-8 DE SERIE A10892, A10891 y A10912 DE LA UBO LIMA DEL PNC - MAQUINARIAS.

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>14</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en **SOLES**, en **ÚNICO PAGO**, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

<sup>14</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de 25 días calendarios, que se contabilizarán a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### **Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA NOVENA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por ALMACÉN CENTRAL y la conformidad será otorgada por el DIRECTOR EJECUTIVO DEL PROGRAMA NUESTRAS CIUDADES, PREVIO INFORME DE CONFORMIDAD DEL COORDINADOR NACIONAL DEL PNC-MAQUINARIAS, INFORME DE CONFORMIDAD POR PARTE DEL ANALISTA O ESPECIALISTA DE MANTENIMIENTO DEL PNC-MAQUINARIAS, INFORME DE CONFORMIDAD Y RECEPCIÓN DE LOS BIENES POR PARTE DEL COORDINADOR REGIONAL DE LA UBO LIMA en el plazo máximo de SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es UN (1) AÑO contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>15</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

<sup>15</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

**PERÚ**Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
AdministraciónOficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete**

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

Las controversias que surjan entre LAS PARTES durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje.

El inicio de la conciliación o arbitraje deberá ser notificado a los domicilios de las partes consignando en el presente contrato y al domicilio de la Procuraduría Pública del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, ubicado en la Av. República de Panamá 3650, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima o en el vigente publicado en el diario oficial El Peruano, al momento de inicio de la controversia.

Facultativamente, cualquiera de LAS PARTES tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, sin perjuicio de recurrir al arbitraje en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes, se llegue a un acuerdo parcial o concluyera por inasistencia de una o ambas partes.

Las partes acuerdan que, si la conciliación corresponde ser tramitada fuera del radio urbano de la Entidad consignado en el contrato y/o de la Procuraduría Pública del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, se llevará a cabo de forma virtual, para ello las partes deben señalar un correo electrónico válido y un número de contacto, conforme lo indicado en el artículo 10 del Decreto Supremo N° 008-2021-JUS, que modifica el Reglamento de la Ley N° 26872, Ley de Conciliación.

Cualquiera de LAS PARTES tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Las partes acuerdan que no deberán iniciar procedimiento de árbitro de emergencia en ningún centro arbitral.

El arbitraje será de derecho e institucional, resuelto por Arbitro Único si la cuantía de la controversia es igual o menor de sesenta (60) UITs para controversias mayores a sesenta (60) UITs o cuantía indeterminada será resuelta por un Tribunal Arbitral conformado por tres árbitros.

El arbitraje deberá ser iniciado, única e indistintamente, ante las siguientes instituciones arbitrales:

Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú.  
Sistema Nacional de Arbitraje (SNA-OSCE)<sup>1</sup>

Será inválido y/o ineficaz y/o nulo el arbitraje iniciado en un centro distinto a los indicados en el párrafo anterior.

No se aplicará el reglamento de los Centros de Arbitrales, mencionados, en los siguientes aspectos:

Los plazos para presentar los escritos de demanda, contestación y/o reconvencción será no menor de treinta (30) días hábiles. Para la interposición de tachas y oposiciones contra los medios probatorios presentados con posterioridad a los escritos postulatorios, el plazo será no menor de diez (10) días hábiles. Las partes podrán presentar medios probatorios hasta antes del cierre de la etapa probatoria.

En caso se ofrezcan una pericia de parte o se actué una pericia de oficio, dicha labor debe ser encomendada, según corresponda, por la parte que la ofrece o por el Arbitro Único o Tribunal Arbitral a una persona natural o jurídica de reconocida especialidad en la materia. Una vez presentado el dictamen o informe pericial correspondiente, la (s) parte (s) deberán absolverlo o



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

formular sus observaciones en un plazo no menor de treinta (30) días hábiles.

El plazo para presentar reconsideración será de diez (10) días hábiles, el mismo plazo rige para su absolución.

El plazo para presentar recusación será de diez (10) días hábiles.

El plazo para presentar alegatos será no menor de veinte (20) días hábiles.

El plazo para presentar solicitudes de interpretación, rectificación, exclusión o integración será no menor de quince (15) días hábiles.

No será de aplicación las reglas de la IBA (Internacional Bar Association)

En el proceso arbitral, las partes no podrán demandar intereses legales sobre los gastos arbitrales ni el Arbitro Único o Tribunal Arbitral ordenar el pago del mismo.

En el caso de Arbitro Único y del presidente del Tribunal Arbitral, la designación la realizará el Centro Arbitral determinado.”

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>16</sup>.*

<sup>16</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

up  
cl

✓

## ANEXOS



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1.**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>17</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>18</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>17</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>18</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
AdministraciónOficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

**Importante***Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:***ANEXO N° 1****DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN****ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1.**Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>19</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>20</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>21</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

<sup>19</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>20</sup> Ibidem.

<sup>21</sup> Ibidem.

**PERÚ**Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
AdministraciónOficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

## ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>22</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>22</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1.**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1.**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ADQUISICION DE REPUESTOS PARA EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS EXCAVADORAS HIDRAULICAS PC350LC-8 DE SERIE A10892, A10891 y A10912 DE LA UBO LIMA DEL PNC - MAQUINARIAS, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

## ANEXO N° 4

### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1.**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de **25 días calendarios** el mismo que se computa desde el día siguiente de la suscripción del contrato

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1.**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1.**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>23</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>24</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>25</sup>

<sup>23</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>24</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>25</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

**PERÚ****Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento****Secretaría General****Oficina General de  
Administración****Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

**ANEXO N° 6****PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN****ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1.**Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
ADQUISICION DE REPUESTOS PARA EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS EXCAVADORAS HIDRAULICAS PC350LC-8 DE SERIE A10892, A10891 y A10912 DE LA UBO LIMA DEL PNC - MAQUINARIAS.	
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [**SOLES**] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

## ANEXO N° 7

### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1.**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>26</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.<sup>27</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>26</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

<sup>27</sup> En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
AdministraciónOficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

## ANEXO N° 8

## EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1.**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>28</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>29</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>30</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>31</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>32</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>33</sup>
1										
2										
3										

<sup>28</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>29</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>30</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>31</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>32</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>33</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>28</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>29</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>30</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>31</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>32</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>33</sup>
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1.**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

## ANEXO N° 10

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1.**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

**ANEXO N° 11**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1.**  
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

## ANEXO N° 12

### DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO ANTISOBORNO

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1.**

Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las contrataciones públicas, declaro bajo juramento y me comprometo a no incurrir en actos de soborno, respetando la política antisoborno, y sistema de gestión anti soborno implementado por el MVCS.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o

Representante legal o común, según corresponda



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Oficina de Abastecimiento  
y Control Patrimonial

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1-Primera Convocatoria, Por Paquete

## ANEXO N° 13

### DECLARACIÓN JURADA SOBRE VINCULACION DE GRUPOS ECONOMICOS

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 36-2024-VIVIENDA-OGA-UE-1.**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

Que, durante el proceso de selección [CONSIGNAR EL TIPO DE PROCESO DE SELECCIÓN] N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO], no se presentó participante, ni postor alguno, sea persona natural o jurídica, con la cual exista algún tipo de control respecto a:

1. La propiedad o titularidad de los activos.
2. El giro de negocio.
3. La confluencia entre directivos, representantes legales u otras personas que desempeñen cargos con capacidad para decidir en asuntos de relevancia como la dirección de actividades, operaciones, etc.
4. La relación de parentesco entre titulares, propietarios, directivos o miembros con poder de decisión, entre otros elementos tanto de índole legal como fáctica que coadyuven a realizar dicha valoración.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal, según corresponda**