

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO**  
**(BIENES /SERVICIOS)**

1 DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	lunes, 8 de Mayo de 2023						
1.2 DEPENDENCIA USUARIA	SUB GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO						
1.3 OBJETO DEL PROCESO	BIENES		X		SERVICIOS		-----
1.4 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE SERVICIO DE REFRIGERIOS DIARIOS PARA LOS TRABAJADORES BENEFICIARIOS DE LA UNIDAD DE LIMPIEZA PUBLICA, DE ACUERDO AL ACTA DE CONVENIO COLECTIVO DEL SINDICATO DE TRABAJADORES MUNICIPALES DE LOS BAÑOS DEL INCA - SITRAMUNBI						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	4						
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP		-----				
	Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública		-----				
2 INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	CARTA N° 140-2023-MDBI/ULP	Fecha de recepción	miércoles, 22 de Febrero de 2023			
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	21/03/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	cronograma	
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		-----		NO	X	
		Detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEM	SI	-----	NO	X			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-----	NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6 REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS Y CONDICIONES DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el ANEXO 01, y en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.7 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA							
N° Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.9 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
N° Ítem	Ajustes realizados al requerimiento						
3 INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 POSIBILIDAD DE EMPLEAR MÁS DE UNA FUENTE	SI		-----		NO	X	
En caso haya existido la imposibilidad de emplear más de una fuente, sustentar los motivos.							
3.2 FUENTES							
3.2.1 COTIZACIONES	Se utilizó esta fuente						
	SI, conforme al cuadro comparativo que forma parte del presente formato		X		NO	-----	
3.2.2 PRECIOS HISTÓRICOS DE LA ENTIDAD	Se utilizó esta fuente						
	SI, conforme al cuadro comparativo que forma parte del presente formato		-----		NO	X	
3.2.3 ESTRUCTURA DE COSTOS	Se utilizó esta fuente						
	SI, conforme al cuadro comparativo que forma parte del presente formato		X		NO	-----	
<b>DEL PROVEEDOR</b>							
N° Ítem	Detalle de la Estructura de Costos						
SEGÚN LO QUE INDICA EL CUADRO COMPARATIVO							
<b>DE LA ENTIDAD</b>							
N° Ítem	Detalle de la Estructura de Costos						
SEGÚN LO QUE INDICA EL ANEXO N° 01							
3.2.4 PRECIOS DEL SEACE	Se utilizó esta fuente						
	SI, conforme al cuadro comparativo que forma parte del presente formato		---		NO	X	





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
LOS BAÑOS DEL INCA  
Sustentando progreso...  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES  
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

3.2.5	<b>OTRA(S) FUENTE(S)</b>								
Se utilizaron otra(s) fuente(s)		SI, conforme al cuadro comparativo que forma parte del presente formato	---	NO	X				
Indicar la(s) otra(s) fuente(s), por ejemplo portales y/o páginas web, catálogos, revistas									
3.3	<b>OTROS ASPECTOS CONSIDERADOS EN EL ESTUDIO</b>								
Nivel de comercialización		-----	Del paquete, todos los ítems, son comerciales						
Descuento por volumen		-----	Por la cantidad esperamos tener un descuento por todo el paquete						
Mejoras ofrecidas		-----	Lo determinará el postor al momento de presentar su propuesta						
Disponibilidad inmediata		-----	Si						
Garantías		-----	Todos los productos deberán tener garantía comercial y del proveedor.						
Beneficios adicionales		-----	Lo determinará el postor al momento de presentar su propuesta						
Otros		Señalar otros aspectos	-----	Detallar los ítems en los que se consideró					
		Señalar otros aspectos	-----	Detallar los ítems en los que se consideró					
3.4	<b>VALOR REFERENCIAL</b>		MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	---	Otro:	---
		MONTO	S/. 122,200.00 CIENTO VEINTIDOS MIL DOSCIENTOS CON 00/100 SOLES						
3									
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO</b>									
4.1	<b>FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO</b>		06/03/2023		<b>FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE</b>		08/03/2023		
4.2	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>		SI		X	NO		---	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.									
4.3	<b>PLURALIDAD DE PRODUCTOS (MARCAS) QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO (Sólo en el caso de bienes)</b>		SI		X	NO		---	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de productos.									
4.4	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>		SI		---	NO		X	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro									
4.5	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>		SI			NO			
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación									
4.6	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>		SI			NO			
De ser afirmativa la respuesta, detallar									
5.	<div style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LOS BAÑOS DEL INCA  Juan Vega Ortiz JEFE DE LA UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES</div> <div style="text-align: center;">NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES Especialista en Contrataciones MDJG</div>								

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de bienes, suministro de bienes, servicios en general, servicios de consultoría en general y servicios de consultoría de obras.