



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LA CONVENCION

OFICINA DE ABASTECIMIENTO

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Quillabamba, 25 de junio del 2025

CARTA N° 107-2025-MPLC-LC

Señor:

JOSÉ ABELARDO QUIÑONES TAPIA

Especialista en Contrataciones

ASUNTO : PÉRDIDA DE BUENA PRO

REFERENCIA : a) ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 13-2025-CS-MPLC/LC-01

Previo un cordial saludo, tengo el agrado de dirigirme a Ud., con la finalidad de informar lo siguiente:

1. Que de manera previa, corresponde señalar el marco normativo para el presente Informe, el que se enmarca en El Texto Único Ordenado de la Ley 30225 – Ley de Contrataciones del Estado (en adelante "**La Ley**") Aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF y publicado en el Diario Oficial El Peruano el 13 de marzo de 2019, y el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y vigente desde el 30 de enero de 2019 (en adelante "**El Reglamento**").
2. Que, respecto a los plazos y procedimiento para el perfeccionamiento contractual, el Artículo 141 del Reglamento, dispone lo siguiente:

Artículo 141. Plazos y procedimiento para el perfeccionamiento del Contrato

141.1. Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos, la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato. (...)

141.3. Cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro. En tal supuesto, una vez transcurrido el plazo de consentimiento de la pérdida de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones, en un plazo máximo de dos (2) días hábiles siguientes, requiere al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación que presente los documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el numeral 141.1.

3. RESPECTO AL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE LA ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 13-2025-CS-MPLC/LC-PRIMERA CONVOCATORIA

- 3.1 Que, de la revisión del expediente se observa que en fecha 13 de mayo del 2025, el Comité de Selección, llevó a cabo el el Acto de Admisión, Evaluación, Calificación de Ofertas y Otorgamiento de la Buena Pro del procedimiento de selección de **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 13-2025-CS-MPLC/LC-01 PRIMERA CONVOCATORIA**, para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS PARA LA ACTIVIDAD (0206): "MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO: EMP.PE-28 B AMAYBAMBA – SAN PABLO – EMP. CU-107 (KM 26+812) – LA CONVENCION - CUSCO", en cuyo acto otorgó la BUENA PRO al





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LA CONVENCION

OFICINA DE ABASTECIMIENTO

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

postor ganador CONTRATISTAS GENERALES NUEVA ESPERANZA JUNIORS S.A.C., posteriormente en fecha 30 de mayo del 2025, se procedió con el consentimiento de la Buena Pro en la plataforma del SEACE.

- 3.2 Que, en mérito a lo establecido en el Numeral 7.3 del Capítulo III de las Bases Integradas, el postor ganador de la buena pro debió presentar la siguiente documentación adicional para perfeccionar el contrato:

7.3. DOCUMENTACION ADICIONAL QUE DEBERA PRESENTAR PARA FORMALIZACION DEL CONTRATO:

- Declaración jurada de que el monto del pago del personal propuesto no será menor a S/ 1,300.00
- Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo - SCTR (SALUD - PENSION), para todo el personal que participará en el servicio de mantenimiento, por el periodo mínimo del plazo ejecución del servicio.
- Tarjeta de propiedad, SOAT vigente, revisión técnica vigente y copia informativa del camión volquete ofertado.
- Relación y copia de DNI legalizada del personal de campo

- 3.3 Que, en cumplimiento de lo antes expuesto, mediante CARTA N° 03-2025 de fecha 02 de junio del 2025, ingresada por trámite documentario de la Entidad, con número de Registro N° 15610-2025, el representante legal de la empresa contratista SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL CORRECAMINOS S.C.R.L. SERMAN CORRECAMINOS S.R.L., presentó los documentos para perfeccionamiento de contrato, dentro del plazo legal establecido.

- 3.4 En ese contexto, habiendo realizado la revisión de la documentación presentada por la empresa Contratista para el perfeccionamiento del contrato, se evidenció que no consigno la documentación completa, motivo por el cual, mediante CARTA N° 95-2025-MPLC-LC notificada en fecha 10 de junio del 2025, la Entidad remite las siguientes observaciones:

- No consiga correo electrónico en el documento de domicilio para efectos de la notificación "durante la ejecución contractual".
- El detalle de precio unitario no coincide con el ofertado para el proceso.
- Detalle de Estructura de Costos, presente errores en el cálculo de los montos.
- Detalle de Estructura de Costos, no cumple con las consideraciones establecidas dentro de las Bases Integradas.
- No presento declaración jurada de que el monto del pago del personal propuesto no será menor a S/ 1,300.00.
- No presento Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo - SCTR, para todo el personal que participara en el servicio de mantenimiento, por el periodo mínimo del plazo ejecución del servicio.
- No presenta formalización del compromiso de alquiler de camión volquete.
- No presenta Tarjeta de propiedad, SOAT vigente, revisión técnica vigente y copia informativa del camión volquete ofertado
- Relación y copia de DNI legalizada del personal de campo.



- 3.5 Por lo que mediante CARTA N° 002-2025-CGNEJ-LACONVENCION, de fecha 12 de junio del 2025, el representante legal de la empresa CONTRATISTAS GENERALES NUEVA ESPERANZA JUNIORS S.A.C., presentó la subsanación de la documentación requerida para formalización contractual, para la revisión respectiva, sin embargo se evidencia que algunas observaciones persisten, respecto a la siguiente documentación:



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LA CONVENCION

OFICINA DE ABASTECIMIENTO

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- *No subsano, la estructura de costos en atención a lo considerado dentro de las bases integradas del procedimiento de selección*
- *No presento la formalización del compromiso de alquiler del camión volquete.*
- *No presento la relación y copia de DNI legalizada del personal de campo.*

CONCLUSIÓN:

Por lo expuesto, estando a los antecedentes precedentemente expuestos, en atención a lo establecido en el Numeral 141.3 del Artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado corresponde declarar la **PÉRDIDA DE LA BUENA PRO** del Procedimiento de Selección de **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 13-2025-CS-MPLC/LC-PRIMERA CONVOCATORIA.**

ANEXO:

EXPEDIENTE ORIGINAL DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 11-2025-CS-MPLC/LC-01 PRIMERA CONVOCATORIA (II TOMOS).

Sin más que agregar, me suscribo a Ud.

Atentamente;

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LA CONVENCION

CPC Carlos A. Salazar Ramos
JEFE DE ABASTECIMIENTO