

137

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		16/09/2024					
1.2	ÁREA USUARIA		DIRECCIÓN DE OBRAS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA II ETAPA DE LA OBRA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DEPORTIVO DE PRACTICA RECREATIVA EN LOS DISTRITOS DE CASTILLA Y VEINTISEIS DE OCTUBRE DE LA PROVINCIA DE PIURA - DEPARTAMENTO DE PIURA" CON CUI N° 2466055					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		218					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		2466055			
Documento que declaró la viabilidad			FORMATO N° 07-A					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	INFORME N° 2056-2024/GRP-440310		Fecha de recepción	23/08/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO		X	
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS		SI		NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X	
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		X	
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
NO SE REALIZARON OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO.								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							



136

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

2.10	<b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>						
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	NO SE REALIZARON AJUSTES AL REQUERIMIENTO						

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

<b>DEL PROVEEDOR</b>	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

<b>GOBIERNO REGIONAL PIURA</b> <b>ANÁLISIS DE GASTOS DE SUPERVISIÓN</b>						
<b>PROYECTO</b> "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DEPORTIVO DE PRÁCTICA RECREATIVA EN LOS DISTRITOS DE CASTILLA Y VEINTISÉIS DE OCTUBRE DE LA PROVINCIA DE PIURA - DEPARTAMENTO DE PIURA" CON CUI N° 2488055 - II ETAPA						
<b>DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN</b>						
<b>COSTO DE SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN POR CONTRATA</b>						
ITEM	ESPECIFICACIÓN DE GASTO	UNID	CANTIDAD	UNIDAD	VALOR UNITARIO S/./s	SUB TOTAL
1	<b>GASTOS ADMINISTRATIVOS</b>					<b>S/</b> <b>11,600.00</b>
1.1.	Gastos de licitación y elabora de propuesta	ent		1.00	5,300.00	<b>5,300.00</b>
1.2.	Gastos legales (Notariales)	ent		1.00	300.00	<b>300.00</b>
1.3.	Agua (bidón de 7ltz)	UNID		100.00	8.00	<b>800.00</b>
1.4.	Alquiler de Oficina	MES	4.00	1.00	1300.00	<b>5,200.00</b>
2	<b>PERSONAL TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</b>					<b>606,100.00</b>
2.1.	Jefe de Supervisión	MES	4.00	1.00	15,000.00	60,000.00
2.2.	Ing. Asistente de Supervisión	MES	4.00	8.00	10,000.00	240,000.00
2.3.	Especialista Contratista (abog. Ing. administrador)	MES	2.00	1.00	10,000.00	20,000.00
2.4.	Ingeniero Especialista y Mensajeros de Suelos	MES	1.00	1.00	9,000.00	9,000.00
2.5.	Ingeniero Especialista en Estructuras	MES	3.00	1.00	10,000.00	30,000.00
2.6.	Ingeniero Especialista en Arquitectura	MES	3.00	1.00	10,000.00	30,000.00
2.7.	Ingeniero Especialista en Instalaciones Eléctricas	MES	2.00	1.00	10,000.00	20,000.00
2.8.	Ingeniero Especialista Ambiental	MES	2.00	1.00	8,400.00	16,800.00
2.9.	Ingeniero Especialista Soma	MES	4.00	1.00	8,500.00	34,000.00
2.10.	Ingeniero Especialista en Costos	MES	4.00	1.00	8,000.00	32,000.00
2.11.	Ingeniero Especialista en Calidad	MES	3.00	1.00	10,000.00	30,000.00
2.12.	Ingeniero Especialista en Evaluación de Riesgos	MES	2.00	1.00	10,000.00	20,000.00
2.13.	Gestor Social (psicólogo y/o comunicador)	MES	3.00	1.00	8,500.00	25,500.00
2.14.	Administrador	MES	4.00	1.00	8,000.00	32,000.00
2.15.	Secretario	MES	4.00	1.00	1,950.00	7,800.00
3	<b>OTROS GASTOS</b>					<b>69,680.00</b>
3.1.	Fotografías Planos	MES	4.00	1.00	450.00	1,800.00
3.2.	Fotografías Documentos	MES	4.00	1.00	780.00	3,120.00
3.3.	Comunicaciones	MES	4.00	2.00	95.00	760.00
3.4.	Alquiler Camionetas	MES	4.00	2.00	8,000.00	64,000.00





135

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

4	LIQUIDACIÓN DE OBRA					77,605.00
4.1	Jefe de Supervisión	MES	1.00	1.00	18,000.00	18,000.00
4.2	Asistente de Supervisión	MES	1.00	6.00	10,000.00	60,000.00
4.3	Secretario	MES	1.00	1.00	2,200.00	2,200.00
4.4	Comunicaciones	MES	1.00	1.00	55.00	55.00
4.5	Utiles de Oficina	MES	1.00	1.00	350.00	350.00
	<b>TOTAL COSTO DIRECTO</b>					<b>764,985.00</b>
<b>COMPONENTES DE LOS GASTOS GENERALES</b>						
				<b>MONEDA NACIONAL</b>		
				<b>SI.</b>	<b>%</b>	
<b>COSTO DIRECTO</b>				<b>764,985.00</b>		
<b>1. GASTOS DIRECTO</b>				764,985.00	100%	
<b>A. GASTOS FIJOS</b>						
<b>No directamente relacionados con el tiempo</b>						
<b>TOTAL DE GASTOS GENERALES</b>				<b>764,985.00</b>	<b>100%</b>	
<b>2. UTILIDAD</b>	10%			76,498.50		
	SINIGV			841,483.50		
<b>3. IGV</b>	18%			151,467.03	18%	
<b>TOTAL</b>				<b>992,950.53</b>		

  
**Mg. Jesús Bardales Ruiz**  
 INGENIERO CIVIL  
 CIP. 86221

 <b>GOBIERNO REGIONAL PIURA</b> ANÁLISIS DE GASTOS DE SUPERVISIÓN							
<b>"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DEPORTIVO DE PRÁCTICA RECREATIVA EN LOS DISTRITOS DE CASTILLA Y VEINTISÉIS DE OCTUBRE DE LA PROVINCIA DE PIURA - DEPARTAMENTO DE PIURA" CON CUI N° 2466055 - II ETAPA</b>							
<b>DESAGREGAGADO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN</b>							
<b>COSTO DE SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN POR CONTRATA</b>							
<b>ITEM</b>	<b>ESPECIFICACIÓN DE GASTO</b>	<b>UNID</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>VALOR UNITARIO SI./u</b>	<b>SUB TOTAL</b>	<b>SI</b>
	<b>GASTOS ADMINISTRATIVOS</b>					<b>10,360.00</b>	
	Gastos de licitación y elaboración de propuesta	est		1.00	5,100.00	5,100.00	
	Gastos legales (Notariales)	est		1.00	260.00	260.00	
	Agua (bidón de 7lt)	UNID		100.00	10.00	1,000.00	
	Alquiler de Oficina	MES	4.00	1.00	1,000.00	4,000.00	
<b>A.-</b>	<b>PERSONAL TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</b>					<b>601,330.00</b>	
	Jefe de Supervisión	MES	4.00	1.00	14,000.00	56,000.00	
	Ing. Asistente de Supervisión	MES	4.00	6.00	10,110.00	242,640.00	
	Especialista Contractual (abog, Ing, administrador)	MES	2.00	1.00	10,250.00	20,500.00	
	Ingeniero Especialista en Mecánica de Suelos	MES	1.00	1.00	8,000.00	8,000.00	
	Ingeniero Especialista en Estructuras	MES	3.00	1.00	10,050.00	30,150.00	
	Ingeniero Especialista en Arquitectura	MES	3.00	1.00	10,100.00	30,300.00	
	Ingeniero Especialista en Instituciones Eléctricas	MES	2.00	1.00	10,000.00	20,000.00	
	Ingeniero Especialista Ambiental	MES	2.00	1.00	8,020.00	16,040.00	
	Ingeniero Especialista Ssoma	MES	4.00	1.00	8,100.00	32,400.00	
	Ingeniero Especialista en Costos	MES	4.00	1.00	9,000.00	36,000.00	
	Ingeniero Especialista en Calidad	MES	3.00	1.00	10,000.00	30,000.00	
	Ingeniero Especialista en Evaluación de Riesgos	MES	2.00	1.00	8,100.00	16,200.00	
	Gestor Social (psicólogo u/o comunicador)	MES	3.00	1.00	8,100.00	24,300.00	
	Administrador	MES	4.00	1.00	7,700.00	30,800.00	
	Secretario	MES	4.00	1.00	2,000.00	8,000.00	
<b>C.-</b>	<b>OTROS GASTOS</b>					<b>78,040.00</b>	





134

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

	Fotografías Planos	MES	4.00	1.00	320.00	1,280.00
	Fotografías Documentos	MES	4.00	1.00	800.00	3,200.00
	Comunicaciones	MES	4.00	2.00	35.00	760.00
	Alquiler Camionetas	MES	4.00	2.00	9,100.00	72,800.00
<b>E.-</b>	<b>LIQUIDACIÓN DE OBRA</b>					<b>77,395.00</b>
	Jefe de Supervisión	MES	1.00	1.00	15,000.00	15,000.00
	Asistente de Supervisión	MES	1.00	6.00	10,000.00	60,000.00
	Secretario	MES	1.00	1.00	2,000.00	2,000.00
	Comunicaciones	MES	1.00	1.00	95.00	95.00
	Útiles de Oficina	MES	1.00	1.00	300.00	300.00
<b>H.-</b>	<b>TOTAL COSTO DIRECTO</b>					<b>767,125.00</b>

COMPONENTES DE LOS GASTOS GENERALES		MONEDA NACIONAL	
		S/.	%
<b>COSTO DIRECTO</b>		<b>767,125.00</b>	
<b>1. GASTOS DIRECTO</b>			
<b>A. GASTOS FIJOS</b>		767,125.00	100%
No directamente relacionados con el tiempo			
TOTAL DE GASTOS GENERALES		767,125.00	100%
<b>2. UTILIDAD</b>	10%	76,712.50	
PRESUPUESTO REFERENCIAL SIN IGV		843,837.50	
<b>3. IGV</b>	18%	151,890.75	18%
PRESUPUESTO REFERENCIAL INC IGV		995,728.25	

  

**MAYDA KATHERINE CHINCHAY MORALES**  
 INGENIERO CIVIL  
 CIP 85041 CONSULTOR C.-6652

GOBIERNO REGIONAL PIURA						
ANÁLISIS DE GASTOS DE SUPERVISIÓN						
PROYECTO	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DEPORTIVO DE PRÁCTICA RECREATIVA EN LOS DISTRITOS DE CASTILLA Y VEINTISÉIS DE OCTUBRE DE LA PROVINCIA DE PIURA - DEPARTAMENTO DE PIURA" CON CUI N° 2466055 - II ETAPA					
DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN						
COSTO DE SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN POR CONTRATA						
ITEM	ESPECIFICACIÓN DE GASTO	UNID	CANTIDAD	UNIDAD	VALOR UNITARIO S/./u	SUB TOTAL S/.
1	GASTOS ADMINISTRATIVOS					10,040.00
	Gastos de licitación y elabora de propuesta	est		1.00	5,000.00	5,000.00
	Gastos legales (Notariales)	est		1.00	240.00	240.00
	Agua (bidón de 7lts)	UNID		100.00	8.00	800.00
	Alquiler de Oficina	MES	4.00	1.00	1,000.00	4,000.00
2	PERSONAL TECNICO Y ADMINISTRATIVO					603,600.00
	Jefe de Supervisión	MES	4.00	1.00	15,000.00	60,000.00
	Ing. Asistente de Supervisión	MES	4.00	6.00	10,000.00	240,000.00
	Especialista Contractual (abog. Ing. administrador)	MES	2.00	1.00	10,000.00	20,000.00
	Ingeniero Especialista y Mecánica de Suelos	MES	1.00	1.00	8,000.00	8,000.00
	Ingeniero Especialista en Estructuras	MES	3.00	1.00	9,800.00	29,400.00
	Ingeniero Especialista en Arquitectura	MES	3.00	1.00	10,100.00	30,300.00
	Ingeniero Especialista en Instalaciones Eléctricas	MES	2.00	1.00	10,000.00	20,000.00
	Ingeniero Especialista Ambiental	MES	2.00	1.00	8,000.00	16,000.00
	Ingeniero Especialista Ssoma	MES	4.00	1.00	8,000.00	32,000.00
	Ingeniero Especialista en Costos	MES	4.00	1.00	9,000.00	36,000.00
	Ingeniero Especialista en Calidad	MES	3.00	1.00	10,000.00	30,000.00
	Ingeniero Especialista en Evaluación de Riesgos	MES	2.00	1.00	10,000.00	20,000.00
	Gestor Social (psicólogo y/o comunicador)	MES	3.00	1.00	8,100.00	24,300.00
	Administrador	MES	4.00	1.00	7,500.00	30,000.00
	Secretario	MES	4.00	1.00	1,900.00	7,600.00





FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)

3	<b>OTROS GASTOS</b>						<b>77,160.00</b>
	Fotografías Planos	MES	4.00	1.00	300.00		1,200.00
	Fotografías Documentos	MES	4.00	1.00	800.00		3,200.00
	Comunicaciones	MES	4.00	2.00	95.00		760.00
	Alquiler Camionetas	MES	4.00	2.00	9,000.00		72,000.00
4	<b>LIQUIDACIÓN DE OBRA</b>						<b>77,195.00</b>
	Jefe de Supervisión	MES	1.00	1.00	15,000.00		15,000.00
	Asistente de Supervisión	MES	1.00	6.00	10,000.00		60,000.00
	Secretario	MES	1.00	1.00	1,900.00		1,900.00
	Comunicaciones	MES	1.00	1.00	45.00		45.00
	Útiles de Oficina	MES	1.00	1.00	250.00		250.00
5	<b>TOTAL COSTO DIRECTO</b>						<b>767,995.00</b>
<b>COMPONENTES DE LOS GASTOS GENERALES</b>					<b>MONEDA NACIONAL</b>		
<b>COSTO DIRECTO</b>					<b>S/.</b>	<b>%</b>	
					<b>767,995.00</b>		
<b>1. GASTOS DIRECTO</b>							
<b>A. GASTOS FIJOS</b>					767,995.00	100%	
<b>No directamente relacionados con el tiempo</b>							
<b>TOTAL DE GASTOS GENERALES</b>					767,995.00	100%	
<b>2. UTILIDAD 10%</b>					76,799.50		
<b>PRESUPUESTO REFERENCIAL SIN IGV</b>					844,794.50		
<b>3. IGV 18%</b>					152,063.01	18%	
<b>PRESUPUESTO REFERENCIAL INC IGV</b>					996,857.51		

**NORCONS**  
CONSULTORIOS Y OBRAS CIVILES S.A.C.  
Gabriela C. Chávez Camacho  
GERENTE GENERAL

DE LA ENTIDAD

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

ANÁLISIS DE GASTOS DE SUPERVISION

EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA II ETAPA DEL PROYECTO DENOMINADO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO RECREATIVO DE PRACTICA DEPORTIVA EN LOS DISTRITOS DE CASTILLA Y 26 DE OCTUBRE, PROVINCIA DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI N°2466055

Fecha del Presupuesto : Junio-24

COMPONENTES DE LOS GASTOS GENERALES			MONEDA NACIONAL	
			S/.	%
<b>COSTO DIRECTO</b>			<b>764,460.00</b>	
1.-	<b>GASTOS GENERALES</b>			
A.-	<b>GASTOS FIJOS</b>		764,460.00	100.00%
<b>No directamente relacionados con el tiempo</b>				
<b>TOTAL DE GASTOS GENERALES</b>			<b>764,460.00</b>	<b>100.00%</b>
2.-	<b>UTILIDAD 10.00%</b>		76,446.00	10.00%
<b>PRESUPUESTO REFERENCIAL SIN IGV</b>			<b>840,906.00</b>	
<b>I.G.V. 18.00%</b>			151,363.08	18.00%
<b>PRESUPUESTO REFERENCIAL INC IGV</b>			<b>992,269.08</b>	

ANÁLISIS DE GASTOS DE SUPERVISION

EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA II ETAPA DEL PROYECTO DENOMINADO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO RECREATIVO DE PRACTICA DEPORTIVA EN LOS DISTRITOS DE CASTILLA Y 26 DE OCTUBRE, PROVINCIA DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI N°2466055

DURACION DE LA OBRA (MESES) 4.00  
COSTO DIRECTO (NUEVOS SOLES) 13,557,632.68

ITEM	DESCRIPCION	U	CANTIDAD		VALOR UNITARIO S/./u	VALOR TOTAL S/.
			DESCR	UNIDAD		
1.00	<b>GASTOS ADMINISTRATIVOS</b>					
1.01	Gastos de Licitación y Elaboración de Propuesta (Incl. viaje)	est	1.00		5,000.00	5,000.00
1.02	Gastos Legales (Notariales)	est	1.00		250.00	250.00

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1.03	Agua (bidón de 7lts)	l		100.00	8.00	800.00
1.04	Alquiler de Oficina	mes	4.0	1.00	1,000.00	4,000.00
TOTAL DE GASTOS ADMINISTRATIVOS						10,050.00
2.00 PERSONAL TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO						
2.01	Jefe de Supervisión	mes	4.0	1.00	15,000.00	60,000.00
2.02	Ingeniero Asistente de Supervisión	mes	4.0	6.00	10,000.00	240,000.00
2.03	Especialista Contractual (abog, Ing, administrador)	mes	2.0	1.00	10,000.00	20,000.00
2.04	Ing Especialista en Mecánica de Suelos	mes	1.0	1.00	8,000.00	8,000.00
2.05	Ing Especialista en Estructuras	mes	3.0	1.00	10,000.00	30,000.00
2.06	Ing Especialista en Arquitectura	mes	3.0	1.00	10,000.00	30,000.00
2.07	Ing Especialista en Instalaciones Eléctricas	mes	2.0	1.00	10,000.00	20,000.00
2.08	Ing Especialista Ambiental	mes	2.0	1.00	8,000.00	16,000.00
2.09	Ing Especialista SSOMA	mes	4.0	1.00	8,000.00	32,000.00
2.10	Ing. Especialista en Costos	mes	4.0	1.00	8,000.00	32,000.00
2.11	Ing Especialista en Calidad	mes	3.0	1.00	10,000.00	30,000.00
2.12	Ing Especialista en Evaluación de Riesgos	mes	2.0	1.00	10,000.00	20,000.00
2.13	Gestor Social (Psicólogo y/o comunicador)	mes	3.2	1.00	8,000.00	25,600.00
2.14	Administrador	mes	4.0	1.00	7,500.00	30,000.00
2.15	Secretaría	mes	4.0	1.00	1,800.00	7,200.00
TOTAL						600,800.00
3.00 OTROS GASTOS						
3.01	Fotocopias Planos	mes	4.00	1.00	300.00	1,200.00
3.02	Fotocopias Documentos	mes	4.00	1.00	750.00	3,000.00
3.03	Comunicaciones	mes	4.00	2.00	40.00	320.00
3.04	Alquiler Camionetas	mes	4.00	2.00	9,000.00	72,000.00
TOTAL COSTO LIQUIDACION DE OBRA						76,520.00
3.00 LIQUIDACION DE OBRA						
2.01	Jefe de Supervisión	mes	1.0	1.00	15,000.00	15,000.00
2.02	Asistente de Supervisión	mes	1.0	6.00	10,000.00	60,000.00
2.03	Secretaría	mes	1.0	1.00	1,800.00	1,800.00
2.08	Comunicaciones	est	1.0	1.00	40.00	40.00
2.10	Útiles de Oficina	est	1.0	1.00	250.00	250.00
TOTAL COSTO LIQUIDACION DE OBRA						77,090.00
TOTAL GASTOS GENERALES FIJOS						S/. 764,460.00

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 992,268.08 (Novecientos noventa y dos mil doscientos sesenta y ocho con 08/100 Soles)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

ANÁLISIS DE GASTOS DE SUPERVISION		
EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA II ETAPA DEL PROYECTO DENOMINADO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO RECREATIVO DE PRACTICA DEPORTIVA EN LOS DISTRITOS DE CASTILLA Y 26 DE OCTUBRE, PROVINCIA DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI N°2466055		
Fecha del Presupuesto :		Junio-24
COMPONENTES DE LOS GASTOS GENERALES		MONEDA NACIONAL
		S/. %
COSTO DIRECTO		764,460.00
1.- GASTOS GENERALES		
A.- GASTOS FIJOS		
No directamente relacionados con el tiempo		764,460.00 100.00%
TOTAL DE GASTOS GENERALES		764,460.00 100.00%





131

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)

2.- UTILIDAD	10.00%	76,446.00	10.00%
PRESUPUESTO REFERENCIAL SIN IGV		840,906.00	
3.- I.G.V.	18.00%	151,363.08	18.00%
PRESUPUESTO REFERENCIAL INC IGV		992,269.08	

ANÁLISIS DE GASTOS DE SUPERVISION

EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA II ETAPA DEL PROYECTO DENOMINADO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO RECREATIVO DE PRACTICA DEPORTIVA EN LOS DISTRITOS DE CASTILLA Y 26 DE OCTUBRE, PROVINCIA DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA  
CON CUI N°2466055

DURACION DE LA OBRA (MESES) 4.00  
COSTO DIRECTO (NUEVOS SOLES) 13,557,632.68

ITEM	DESCRIPCION	U	CANTIDAD		VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
			DESCR	UNIDAD	S/./u	S/.
1.00 GASTOS ADMINISTRATIVOS						
1.01	Gastos de Licitación y Elaboración de Propuesta (Incl. viaje)	est		1.00	5,000.00	5,000.00
1.02	Gastos Legales (Notariales)	est		1.00	250.00	250.00
1.03	Agua (bidón de 7lt's)	u		100.00	8.00	800.00
1.04	Alquiler de Oficina	mes	4.0	1.00	1,000.00	4,000.00
TOTAL DE GASTOS ADMINISTRATIVOS						10,050.00
2.00 PERSONAL TECNICO Y ADMINISTRATIVO						
2.01	Jefe de Supervision	mes	4.0	1.00	15,000.00	60,000.00
2.02	Ingeniero Asistente de Supervision	mes	4.0	6.00	10,000.00	240,000.00
2.03	Especialista Contractual (abog, ing, administrador)	mes	2.0	1.00	10,000.00	20,000.00
2.04	Ing Especialista en Mecánica de Suelos	mes	1.0	1.00	8,000.00	8,000.00
2.05	Ing Especialista en Estructuras	mes	3.0	1.00	10,000.00	30,000.00
2.06	Ing Especialista en Arquitectura	mes	3.0	1.00	10,000.00	30,000.00
2.07	Ing Especialista en Instalaciones Electricas	mes	2.0	1.00	10,000.00	20,000.00
2.08	Ing Especialista Ambiental	mes	2.0	1.00	8,000.00	16,000.00
2.09	Ing Especialista SSOMA	mes	4.0	1.00	8,000.00	32,000.00
2.10	Ing. Especialista en Costos	mes	4.0	1.00	8,000.00	32,000.00
2.11	Ing Especialista en Calidad	mes	3.0	1.00	10,000.00	30,000.00
2.12	Ing Especialista en Evaluacion de Riesgos	mes	2.0	1.00	10,000.00	20,000.00
2.13	Gestor Social (Psicologo y/o comunicador)	mes	3.2	1.00	8,000.00	25,600.00
2.14	Administrador	mes	4.0	1.00	7,500.00	30,000.00
2.15	Secretaria	mes	4.0	1.00	1,800.00	7,200.00
TOTAL						600,800.00
3.00 OTROS GASTOS						
3.01	Fotocopias Planos	mes	4.00	1.00	300.00	1,200.00
3.02	Fotocopias Documentos	mes	4.00	1.00	750.00	3,000.00
3.03	Comunicaciones	mes	4.00	2.00	40.00	320.00
3.04	Alquiler Camionetas	mes	4.00	2.00	9,000.00	72,000.00
TOTAL COSTO LIQUIDACION DE OBRA						76,520.00
3.00 LIQUIDACION DE OBRA						
2.01	Jefe de Supervision	mes	1.0	1.00	15,000.00	15,000.00
2.02	Asistente de Supervision	mes	1.0	6.00	10,000.00	60,000.00
2.03	Secretaria	mes	1.0	1.00	1,800.00	1,800.00
2.08	Comunicaciones	est	1.0	1.00	40.00	40.00
2.10	Utiles de Oficina	est	1.0	1.00	250.00	250.00
TOTAL COSTO LIQUIDACION DE OBRA						77,090.00
TOTAL GASTOS GENERALES FIJOS					S/.	764,460.00

INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	4/09/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/09/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<p>GOBIERNO REGIONAL PIURA</p> <p>Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares - ORA</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>KASMANY FLORENTINO GARCIA RAMIREZ</p> <p>JEFE</p> <p>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>			
<p><b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.</p>				

