

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27.03.2024	
1.2	ÁREA USUARIA	Administración del Módulo del Nuevo Código Procesal Penal – NCPP (para el 3er. Piso) Administración del Módulo Corporativo Contencioso Administrativo Laboral Previsional (para el 4to. Piso). Administración del Módulo Corporativo Laboral. (para el 4to. Piso) Administración del Módulo Corporativo Civil de Litigación Oral. (para el 4to. Piso)	
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE ADECUACIÓN PARA EL ORDENAMIENTO DE LAS SALAS SUPERIORES EN EL TERCER Y CUARTO PISO DE LA SEDE CENTRAL DE LA CSJU/PJ	
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-	
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	4	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-
		Documento que declaró la viabilidad	-

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° 00002-2024-OI-UAF-GAD-CSJU-PJ	Fecha de recepción	05.02.2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	HOJA DE ENVIO N° 000016-2024-OI-UPD-GAD-CSJU-PJ	De oficio	X	Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión	HOJA DE ENVIO N° 000019-2024-OI-UPD-GAD-CSJU-PJ	De oficio	X	Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión	INFORME N° 000027-2024-OI-UAF-GAD-CSJU-PJ	De oficio	X	Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión	INFORME TÉCNICO N° 000011-2024-OI-UPD-GAD-CSJU-PJ	De oficio	X	Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

Nº ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	HOJA DE ENVIO N° 000387-2024-OL-UAF-GAD-CSJU-PJ				

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

Se realizo la observacion de considerar en el servicio el cableado de red de datos

2	3	3	HOJA DE ENVIO N° 000434-2024-OL-UAF- GAD-CSJJU-PJ				
---	---	---	---	--	--	--	--

Se solicita precisar las condiciones de evaluación, Conformidad de Servicio y Personal Clave.

3	6	6	OFICIO N° 001-2024- CS-CSJJU/PJ				
---	---	---	------------------------------------	--	--	--	--

Se solicita aclaracion y/o precisiones de las Actividades de Red de Datos.

4	1	1	OFICIO N° 003-2024- CS-CSJJU-PJ				
---	---	---	------------------------------------	--	--	--	--

Se solicita evaluación y/o modificación de serl el caso referente a los tipos de documentos solicitados para el componente del cableado

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	HOJA DE ENVIO N° 000016-2024-OI-UPD- GAD-CSJJU-PJ				

Se considero en el servicio, el cableado de red de datos.

2	3	3	HOJA DE ENVIO N° 000019-2024-OI-UPD- GAD-CSJJU-PJ				
---	---	---	---	--	--	--	--

Precisa las condiciones de evaluación, Conformidad de Servicio y Personal Clave.

3	6	6	INFORME N° 000027- 2024-OI-UAF-GAD- CSJJU-PJ				
---	---	---	--	--	--	--	--

Las areas usuarias y area técnica aclaran, precisan y modifican las Actividades de Red de Datos asimismo la suscripción de areas usuarias (Incorporación de area usuaria a la Administración del Módulo Corporativo Laboral y Administración del Módulo Corporativo Civil de Litigación Oral).

4	1	1	INFORME TÉCNICO N° 000011-2024-OI- UPD-GAD-CSJJU-PJ				
---	---	---	---	--	--	--	--

La Coordinación de la Oficina de Informatica se acoge a las observaciones realizadas y modifica los tipos de documentos solicitados para el componente del cableado

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	Las areas usuarias considero en la adecuacion el cableado de red de datos.
2	Las areas usuarias precisan y modifican las actividades de red datos asimismo se incorporan como areas usuarias la Administración del Módulo Corporativo Laboral y Administración del Módulo Corporativo Civil de Litigación Oral.
3	Se modifica los tipos de documentos solicitados para el componente del cableado.

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

Firma Digital
Firmado digitalmente por FLORES ARIAS DE CHAVEZ Rosa FAU 20568198272 soft Motivo: Doy V° B° Fecha: 01.04.2024 09:05:25 06:00

Firma Digital
Firmado digitalmente por VILCHEZ CZA Royer Danilo FAU 568198272 soft Motivo: Doy V° B° Fecha: 27.03.2024 19:48:28 -05:00

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

3.1.2	VALOR ESTIMADO DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

 Firma Digital
Firmado digitalmente por VILCHEROS CZA Royer Danilo FAU 368198272 soft Motivo: Soy Vº Bº Fecha: 27.03.2024 19:48:39 -05:00

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	09.02.2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27.02.2024
-----	--	------------	---	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>					

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>					

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					

5.  Firma Digital
Firmado digitalmente por FLORES ARIAS DE CHAVEZ Rosa FAU 20568198272 soft Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 01.04.2024 09:05:34 -05:00

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES