

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

**ADQUISICIÓN DE INSUMOS FERTILIZANTES, PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE NEGOCIO DENOMINADO: “MEJORAMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD DE CACAO EXPORTABLE DE LA COOPERATIVA AGRARIA CPCACAO LTDA, DISTRITO DE POLVORA, PROVINCIA DE TOCACHE, REGIÓN DE SAN MARTÍN” CON CÓDIGO UNIFICADO N° 2612016.**

### **Denominación de la contratación.**

Adquisición de INSUMOS FERTILIZANTES, para la fertilización de 136 has en producción de los 49 socios miembros del AEO del Plan de Negocio denominado “MEJORAMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD DE CACAO EXPORTABLE DE LA COOPERATIVA AGRARIA CPCACAO LTDA, DISTRITO DE POLVORA, PROVINCIA DE TOCACHE, REGIÓN DE SAN MARTÍN” con Código Unificado N° 2612016.

### **Finalidad pública.**

El presente proceso busca mejorar la productividad a través de la fertilización de 136 HAS en producción de los 49 socios miembros del AEO del Plan de Negocio denominado “Mejoramiento de la Productividad de Cacao Exportable de la Cooperativa Agraria CPCACAO Ltda, Distrito De Pólvora, Provincia De Tocache, Región De San Martín” con Código Unificado N° 2612016, para el cumplimiento de la programación de las metas y objetivos establecidos.

### **3. Antecedentes.**

La Gerencia Regional de Desarrollo Económico ha programado actividades operativas en función a los objetivos estratégicos establecidos en el Fondo Concursable PROCOMPITE, en cumplimiento a la Ley N° 29337, LEY QUE ESTABLECE DISPOSICIONES PARA APOYAR LA COMPETITIVIDAD PRODUCTIVA y el Decreto Supremo N° 001-2021-PRODUCE, que aprueba el REGLAMENTO DE LA LEY N° 29337, LEY QUE ESTABLECE DISPOSICIONES PARA APOYAR LA COMPETITIVIDAD PRODUCTIVA.

Al respecto, el numeral 28.1 del Artículo 28 (Adquisición de Bienes y Servicios) del Reglamento de la Ley N° 29337, Ley que Establece Disposiciones para apoyar la competitividad Productiva, precisa que El Gobierno

Regional o Local en un plazo no mayor de 10 días hábiles, contado desde la firma de Acuerdos de Cofinanciamiento del Plan de Negocio, iniciaran los procesos para la adquisición de equipos, maquinarias, insumos, materiales y/o contratar los servicios, así como la construcción de la infraestructura, con cargo al cofinanciamiento según el presupuesto técnico de los Planes de Negocio Ganadores. Las adquisiciones que realicen el Gobierno Regional o Local en el marco de la Ley N° 29337, se sujetan a lo dispuesto por la normatividad de contrataciones del Estado.

Además, el numeral 28.12 del Artículo 28 del Reglamento de la Ley N° 29337, precisa que el Gobierno Regional o Local debe garantizar que los procesos de adquisición de bienes y servicios se realicen dentro del plazo establecido en el Plan de Negocio y Acuerdos de Cofinanciamiento. En el caso de servicios, el pago a proveedores se efectuará conforme a la programación establecida en el Plan de Negocio, sin exceder el plazo establecido para la Ejecución de PROCOMPITE, contra la emisión de los respectivos comprobantes de pago.

PROCOMPITE es una estrategia prioritaria del Estado que constituye un Fondo Concursable para cofinanciar propuestas productivas (planes de negocio). Tiene como objetivo mejorar la competitividad de las cadenas productivas mediante el desarrollo, adaptación, mejora o



transferencia de tecnología. Puede considerar la transferencia de equipos, maquinarias, infraestructura, insumos, materiales y servicios para los agentes económicos organizados, exclusivamente en zonas donde la inversión privada sea insuficiente para lograr el desarrollo competitivo y sostenible de la cadena productiva.

La Ley que establece Disposiciones para apoyar la Competitividad Productiva (Ley N° 29337), indica que los Gobiernos Regionales y los Gobiernos Locales pueden autorizar para PROCOMPITE el uso de hasta el 10% de los recursos presupuestados para gastos destinados a proyectos con excepción de los recursos provenientes de las fuentes de operaciones oficiales de crédito y donaciones y transferencias.

En ese sentido, Mediante Acuerdo Regional N° 016-2023-GRSM/CR de fecha 17 de marzo de 2023, se indica en su Artículo Primero: Aprobar, la aplicación de la Ley N° 29337 de apoyo a la Competitividad Productiva - PROCOMPITE para cofinanciar propuestas productivas (Planes de Negocio) de categoría A, B y C, por un monto total de cofinanciamiento hasta de S/ 14,640,576, que representa el 5% del PIM del año 2023.

Que, Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 334-2023-GRSM/GR, de fecha 14 de agosto de 2023, se aprueba la relación de Planes de Negocio ganadores del fondo concursable denominado PROCOMPITE DEL GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTÍN, por un monto total de cofinanciamiento de s/ 14,640,576.00 (Catorce Millones Seiscientos Cuarenta Mil Quinientos Setenta y Seis Y 00/100 Soles), siendo s/ 13,176,519.00 (Trece Millones Ciento Setenta y Seis Mil Quinientos Diecinueve Y 00/100), exclusivamente para el cofinanciamiento para las propuestas productivas de las categorías A, B y C.

Con MEMORANDO N° 250-2024-GRSM/GRPYP de fecha 20/02/2024, el Gerente Regional de Planeamiento y Presupuesto, comunica la asignación del marco presupuestal para la ejecución de 14 planes de negocios priorizados del fondo concursable PROCOMPITE, para el año fiscal 2024, por un monto total de S/. 3,408.035.00 (Tres Millones Cuatrocientos Ocho Mil Treinta y Cinco Y 00/100 Soles).

Con MEMORANDO N° 688-2024-GRSM/GRPYP de fecha 07/05/2024, el Gerente Regional de Planeamiento y Presupuesto, comunica la asignación del marco presupuestal para la ejecución de 27 planes de negocios priorizados del fondo concursable PROCOMPITE, para el año fiscal 2024, por un monto total de S/. 8,737,794.00 (Ocho Millones Setecientos Treinta y Siete Mil Setecientos Noventa y Cuatro con 00/100 Soles).

En ese sentido, cabe la necesidad de formular el presente requerimiento con la finalidad de lograr los objetivos estratégicos establecidos dentro del Fondo concursable PROCOMPITE, mediante la adquisición de INSUMOS FERTILIZANTES para mejorar la calidad de la productividad a través de la fertilización de 136 HAS en producción de los 49 socios miembros del AEO del Plan de Negocio denominado "Mejoramiento de la Productividad de Cacao Exportable de la Cooperativa Agraria CPCACAO Ltda, Distrito De Pólvora, Provincia De Tocache, Región De San Martín" con Código Unificado N° 2612016

#### 4. Objetivos de la contratación.

##### 4.1 Objetivo General.

Contratación de una Persona Natural y/o Jurídica para la Adquisición de INSUMOS FERTILIZANTES (Fertilizante Fosfato, fertilizante nitrogenado y fertilizante potásico), para la fertilización de 136 has en producción de los 49 socios miembros del AEO del Plan de Negocio denominado "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD DE CACAO EXPORTABLE DE LA COOPERATIVA AGRARIA CPCACAO LTDA, DISTRITO DE POLVORA, PROVINCIA DE TOCACHE, REGIÓN DE SAN MARTÍN" con Código Unificado N° 2612016.



## 4.2 Objetivo Específicos.

- Implementar el proceso de transformación en la etapa pos cosecha del café.
- Mejorar la eficiencia en la productividad de costos de producción en mano de obra.

## 5. Alcance y descripción de los bienes a contratar.

### 5.1 Características y condiciones.

Las características técnicas de los bienes descritos en este requerimiento están formuladas de acuerdo a lo establecido en el presente plan de Negocio (aprobado con resolución ejecutiva Regional N° 334-2023GRSM/GR) en el Acta de Acuerdo de Cofinanciamiento N°016-2023-PROCOMPITE/GRSM, clausula Sexta, literal b); firmada por las partes el 28 de agosto de 2023 (formato que establece la DIRECTIVA N° 0001 - 2021PRODUCE).

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1	FERTILIZANTE NITROGENADO N 46	KG	20,445 KG
2	FERTILIZANTE FOSFATO 46% P2O5 GRANULADO	KG	13,630 KG
3	FERTILIZANTE POTÁSICO K 60	KG	20,445 KG

#### 5.1.1. Características Técnicas.

ITEM 1: INSUMO FERTILIZANTE: FERTILIZANTE NITROGENADO N 46		
CANTIDAD: 20,445 KG		
A. CARACTERISTICAS DEL BIEN	COMPOSICIÓN	
	1	De 30 a 34 % Nitrógeno (+/- 50% como Nitrato y +/- 50% como Amonio)
	ASPECTO	
	1	Gránulos, incoloros, gris a blancos.
	PROPIEDADES	
	1	Densidad: 0.7 g/cc
	2	Solubilidad (agua a 20° C) 192g / 100 cc
	ADICIONALES	
	1	Pueden Contener ácidos húmicos y fúlvicos
B. INCLUIR	1	Garantía: mínimo 12 meses
C. EMBALAJE	1	Con material que protejan y aseguren la integridad del Producto durante el transporte almacenamiento de los bienes.



ITEM 2: INSUMOS FERTILIZANTE: FERTILIZANTE FOSFATO 46% P2O5 GRANULADO

CANTIDAD: 13,630 KG

A. CARACTERÍSTICAS DEL BIEN	COMPOSICIÓN	
	1	Nitrógeno Total: 18 % p/p N-NH <sub>4</sub> ; Fósforo Total: de 30 a 40 % p/p P <sub>2</sub> O <sub>5</sub> ; Fósforo soluble en agua: 30 a 46 % p/p P <sub>2</sub> O <sub>5</sub>
	PROPIEDADES	
	1	Tamaño de partícula: 1.18 – 4.00 mm
	2	Peso molecular: 132.05
	3	Color: Gris. Pardo
	4	pH (1 % sol): 7.1 – 7.4
	5	Índice de Salinidad: 29.9
	6	Humedad Relativa Crítica (a 30°C): 83%
	7	Volatilidad: No disponible.
	8	Solubilidad: Soluble en agua, 660 g/l (a 20° C)
	9	ADICIONALES: Pueden contener ácidos húmicos y fúlvicos M.O.; Silicio, Calcio y Magnesio.
B. INCLUIR	1	Garantía: mínimo 12 meses
	2	Revisión al momento de la entrega del insumo
C. EMBALAJE	1	Con material que protejan y aseguren la integridad del Producto durante el transporte almacenamiento de los bienes.

ITEM 3: INSUMOS FERTILIZANTE: FERTILIZANTE POTÁSICO K 60

CANTIDAD: 20,445 KG

A. CARACTERÍSTICAS DEL BIEN	COMPOSICIÓN	
	1	Potasio (K <sub>2</sub> O): 50.00 %
	2	Azufre (S): 17.00 A 20 %
	3	Cloro (Cl): 1.50 %
	4	Ph: 5.5 – 8.5 Sol. al 5%
	5	Solubilidad en agua: 111 g/L 20°C
	6	Apariencia: Granular
	7	Color: Blanco
	8	Tipo de fertilizante: para uso al suelo.
	9	
B. INCLUIR	1	Garantía: mínimo 12 meses
	2	
C. EMBALAJE	1	Con material que protejan y aseguren la integridad del Producto durante el transporte almacenamiento de los bienes.
	2	





**5.1.2. Condiciones de operación.**

El postor debe asegurarse que todos los bienes ofrecidos cumplan con todas las Especificaciones Técnicas solicitadas en el presente requerimiento.

**5.1.3. Embalaje y rotulado.**

Con material que protejan y aseguren la integridad del Producto durante el transporte almacenamiento de los bienes.

**5.1.4. Exigencias previstas en las Leyes, Reglamentos Técnicos, Normas Metrológicas y/o Sanitarias Nacionales.**

No aplica

**5.1.5. Normas técnicas.**

No aplica

**5.1.6. Impacto ambiental.**

No aplica

**5.1.7. Acondicionamiento, montaje o instalación.**

Para el acondicionamiento, montaje o instalación de los bienes, se debe tener en cuenta las recomendaciones de la empresa contratante, así como las normas de seguridad aplicables al objeto de la contratación.

**Acondicionamiento.**

No aplica

**Montaje.**

No aplica.

**Instalación.**

No aplica.



**5.1.8. Modalidad de ejecución contractual.**

No Aplica

**5.1.9. Sistema de Contratación.**

Suma Alzada

**5.1.10. Transporte y Seguros.**

**Transporte.**

Los bienes serán transportados en vehículos cerrados con todas las condiciones de seguridad hasta el lugar de entrega, indicado en las presentes especificaciones técnicas.

El proveedor asumirá los costos de estiba y desestiba de los bienes.

**Seguros.**

No Aplica

**5.1.11. Garantía Comercial.**

**Alcance de la garantía.**

Contra todo defecto de fabricación, averías o deficiencias que puedan manifestarse durante su uso normal, o contra fallas de equipo sufridas por el transporte y/o fallas que no son detectables al momento que se otorgó la conformidad.

**Condiciones de la garantía.**

La garantía debe hacer efectiva al requerimiento del Gobierno Regional San Martín, según normativa vigente.

**Periodo de la Garantía.**

Un (01) año.

**Inicio del cómputo del periodo de la garantía.**

A partir de la fecha señalada en el acta de recepción de los bienes.

Cabe mencionar que dicha garantía comercial debe ser asumida única y exclusivamente por el proveedor seleccionado para la atención de dichos bienes.

**5.1.12. Disponibilidad de servicios y repuestos.**

No aplica.

**5.1.13. Visita y muestras.**

**Visita**

No aplica.

**Muestras**

No aplica.



## 6.1 Prestaciones accesorias a la prestación principal.

### 5.2.1 Mantenimiento preventivo.

No aplica.

### 5.2.2 Soporte Técnico.

No aplica.

### 5.2.3 Capacitación y/o entrenamiento.

## 5.3 Requisitos del proveedor

- Persona natural o jurídica.
- Contar con Registro Nacional de Proveedores vigente en el capítulo de bienes.
- RUC con actividad vinculado al objeto de la contratación, en estado activo y habido.
- No tener impedimentos para contratar con el estado.
- Contar con Código de Cuenta Interbancario – CCI

Acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 155,382.00 (Ciento Cincuenta y Cinco Mil Trescientos Ochenta y Dos con 00/100 soles)**, por la venta de bienes iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de **S/ 38,800.00 (Treinta y Ocho Mil Ochocientos con 00/100 soles)** por la venta de bienes iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes: **Fertilizantes y/o Abonos y/o Nutrientes y/o Foliares, para cultivo del café y/o cacao.**

## 5.4 Lugar y plazo de ejecución de la prestación.

### Lugar:

Región: San Martín

Provincia: Tocache

Distrito: Pólvora

Dirección: Caserío Nuevo Horizonte S/N.

La entrega de los bienes se realizará en las instalaciones de la AEO beneficiario Caserío de Nuevo Horizonte, Distrito Pólvora, Provincia de Tocache.

### Plazo.

El plazo de entrega será de **quince (15) días calendario**, contados a partir del día siguiente de la firma del contrato y/o notificación de la orden de compra.



## 5.5 Almacenaje y recepción

### Almacenaje

Los bienes serán almacenados en el local de la COOPERATIVA AGRARIA CPCACAO LTDA, Cas. Nuevo Horizonte S/N, DEL DISTRITO DE POLVORA, PROVINCIA DE TOCACHE, Y DEPARTAMENTO SAN MARTÍN

### Recepción

La recepción de los bienes se efectuará con la participación del supervisor designado de la AEO y el representante de la AEO beneficiaria, quienes realizarán una inspección física y verificación de la cantidad de los bienes a ser recepcionados. El costo de estas actividades estará incluido en el precio cotizado por el Postor.

## 5.6 Entregables.

- El proveedor deberá entregar los bienes descritos en el numeral 5.
- Certificado de garantía de los bienes.

## 5.7 Otras obligaciones.

### Otras obligaciones del contratista

- El contratista entregará obligatoriamente las cantidades totales de los bienes solicitados según términos de referencia y según a lo ofertado por el mismo, en ningún caso se admitirá productos similares a lo ofertado con fines de completar las cantidades solicitadas.
- El contratista es el responsable directo y absoluto de los bienes entregados, debiendo responder por la calidad de los mismos.

### Otras obligaciones de la entidad

Supervisar la contratación de los bienes.

## 5.8 Adelantos.

No se otorgarán adelantos.

## 5.9 Subcontratación.

No se permite la sub contratación.

## 5.10 Confidencialidad.

El proveedor se compromete a mantener en reserva absoluta confidencialidad en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros. En tal sentido, el proveedor dará cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por el Gobierno Regional San Martín, en materia de seguridad de la información.

Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido la prestación.



## 5.11 Medidas de control durante la ejecución contractual.

- **Áreas que coordinarán con el proveedor:** Oficina de Logística, El supervisor designado de la AEO.
- **Área responsable de las medidas de control:** Oficina de Logística, El supervisor designado de la AEO.
- **Área que brindará la conformidad:** Coordinador, supervisor designado de la AEO y la Gerencia Regional de Desarrollo Económico.

## 5.12 Pruebas para la conformidad de los bienes.

### 5.12.1 Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes.

Las pruebas están orientadas a garantizar la calidad de los bienes, por lo que deberán ser efectuadas a cada uno de los bienes a entregar y en presencia del supervisor designado de la AEO, el representante la cooperativa y el representante del contratista.

Las pruebas de recepción de los bienes serán las siguientes:

5.12.1.1 Inspección visual.

### 5.12.2 Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes.

No corresponde.

## 5.13 Forma de pago.

El pago se efectuará en Soles, en una única armada a la entrega total de los bienes, para lo cual se contará con la siguiente documentación.

- Guía de Remisión.
- Comprobante de Pago.
- Acta de recepción de los bienes suscrita por el supervisor designado de la AEO y el representante de la Cooperativa y el representante del contratista.
- Documento de conformidad emitida por el supervisor designado de la AEO y la Gerencia Regional de Desarrollo Económico.
- Acta de prueba y funcionalidad, responsable del plan de negocio y el AEO representante encargado de la recepción del bien.

## 5.14 Fórmula de reajuste.

No se efectuará ningún tipo de reajuste a los pagos, salvo aquellos que provengan de un mandato legal.

## 5.15 Penalidades

### Penalidad por mora

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

Documento Nro: 001-2024880611. Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico del GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN, generado en concordancia por

lo dispuesto en la ley 27269. Autenticidad e integridad pueden ser contrastada a través de la siguiente dirección web.

<https://verificarfirma.regionsanmartin.gob.pe?codigo=bf72bc04q929cq46d9qa291q3a99d0f49f24&anex=1954858>





$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Dónde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### Otras penalidades

No aplica.

#### **5.16 Responsabilidad por vicios ocultos.**

La conformidad del servicio por parte del Gobierno Regional de San Martín no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto en la Ley de Contrataciones del Estado.

El contratista será responsable por la calidad ofrecida y vicios ocultos de prestación brindada conforme a lo indicado en la Ley de Contrataciones del Estado, por un plazo de un (1) año contado a partir de la conformidad de los bienes.

#### **5.17 Declaración de viabilidad.**

No aplica

#### **5.18 Normativa específica.**

- Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Ley N° 30225.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.



## 6. Requisitos de calificación.

A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor deberá acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 155,382.00 (Ciento Cincuenta y Cinco Mil Trescientos Ochenta y Dos con 00/100 soles)</b>, por la venta de bienes iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de <b>S/ 38,800.00 (Treinta y Ocho Mil Ochocientos con 00/100 soles)</b> por la venta de bienes iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: <b>Fertilizantes y/o Abonos y/o Nutrientes y/o Foliares, para cultivo del café y/o cacao.</b></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>

.....  
Firma del responsable del Área Usuaría

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”*

(...)

*“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.*

