

# FORMATO N° 20

## INFORME DE ANÁLISIS DE DECLARACIÓN DE DESIERTO

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número de informe	024-CS/MDH
		Fecha del informe	16/04/2025

2	FUNCIONARIO A QUIEN SE DIRIGE EL INFORME	GERENTE MUNICIPAL
---	--	-------------------

3

ANTECEDENTES

Cronograma

Etapa	Fecha Inicio	Fecha Fin
Convocatoria	31/03/2025	31/03/2025
Registro de participantes(Electronica)	01/04/2025 00:01	07/04/2025 23:59
Formulación de consultas y observaciones(Electronica)	01/04/2025 00:01	02/04/2025 23:59
Absolución de consultas y observaciones(Electronica)	03/04/2025	03/04/2025
Integración de las Bases A TRAVES DEL SEACE 3.0	03/04/2025	03/04/2025
Presentación de ofertas(Electronica)	08/04/2025 00:01	08/04/2025 23:59
Calificación y Evaluación de propuestas A TRAVES DEL SEACE 3.0	09/04/2025	09/04/2025
Otorgamiento de la Buena Pro A TRAVES DEL SEACE 3.0	09/04/2025 08:30	09/04/2025

4	DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN QUE SE DECLARÓ DESIERTO	
4.1	DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA	SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA DENOMINADO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA CALLE LA OROYA, AVENIDA OXAPAMPA, Y CALLE TISHGO DEL CENTRO POBLADO QUIPARACRA, DISTRITO DE HUACHÓN DE LA PROVINCIA DE PASCO DEL DEPARTAMENTO DE PASCO" CON CUI N° 2674453.
4.2	TIPO Y NÚMERO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2025-MDH/CS-2
4.3	NÚMERO DE CONVOCATORIA	SEGUNDA CONVOCATORIA
4.4	ÍTEM(S) DECLARADO(S) DESIERTO(S)	ITEM, N° 01

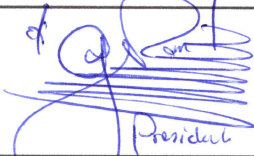
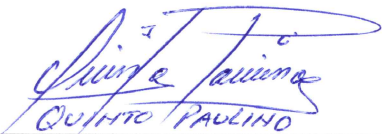
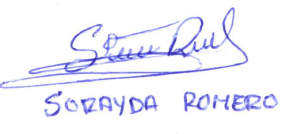
5	MOTIVOS DE LA DECLARACIÓN DE DESIERTO
No se presentaron ofertas, debido a que no registraron participantes.	
Se registraron doce (12) participantes, pero no presentaron ofertas.	
Se presentaron UNA (01) oferta, pero no quedó ninguna oferta válida, debido a: UNA (01) oferta, fueron descalificadas.	X
El postor adjudicado según orden de prelación ..... [ 6 ] no cumplió con presentar los requisitos y/o perfeccionar el contrato.	
El postor adjudicado dejó sin efecto la buena pro porque la Entidad no cumplió con suscribir contrato dentro del plazo previsto.	

6	ACCIONES REALIZADAS PARA DETERMINAR LAS CAUSAS PROBABLES DE LA DECLARACIÓN DE DESIERTO
Para determinar las causas probables de la declaratoria de desierto que no permitieron la conclusión del procedimiento se realizaron las siguientes acciones:	
6.1	Se solicitó a los proveedores que participaron en la indagación de mercado, comuniquen las razones por las que no participaron en el procedimiento de selección.
6.2	Se solicitó a los proveedores registrados como participantes en el procedimiento de selección, comuniquen las razones por las que no presentaron sus ofertas.

6.3	Se analizó las consultas y observaciones presentadas durante el procedimiento y el pliego de absolución de consultas y observaciones.	x
6.4	Se analizó el proceso de admisión, calificación y evaluación de ofertas, a fin de determinar las causas probables que no permitieron la conclusión del procedimiento.	x
6.5	Se solicitó al postor adjudicado que comunique los motivos por los que no presentó los requisitos y/o perfeccionó el contrato.	
6.6	Se consultó al funcionario competente de la Entidad, el motivo de no suscribir el contrato según los plazos establecidos.	
6.7	Otras .....	[ 7 ]

<b>7</b>	<b>CAUSAS PROBABLES QUE NO PERMITIERON LA CONCLUSIÓN DEL PROCEDIMIENTO</b>	
	Luego de realizar las acciones detalladas en el numeral precedente, se ha podido determinar que la declaratoria de desierto pudo tener su origen en lo siguiente:	
7.1	El valor ..... [ 8 ] no estuvo acorde con los precios del mercado.	
7.2	Las especificaciones técnicas, términos de referencia o expediente técnico, según corresponda, contenía estándares técnicos muy elevados, difíciles de cumplir.	
7.3	Los requisitos de calificación fueron establecidos de acuerdo con estándares muy elevados, difíciles de cumplir.	
7.4	Los postores no estructuraron adecuadamente sus ofertas, pues la no admisión o descalificación de las mismas deriva de errores en las ofertas.	x
7.5	Otros	

<b>8</b>	En ese sentido, se solicita que antes de una nueva convocatoria, se adopten las medidas siguientes:  1.- INSTAR A LOS POSTORES DE QUE ELABOREN ADECUADAMENTE SUS OFERTAS TECNICAS Y ECONOMICAS. 2. EL COMITÉ DE SELECCIÓN, EN COORDINACION CON LA GERENCIA MUNICIPAL DECIDE, POR UNANIMIDAD, CONVOCAR NUEVAMENTE EL PROCESO DE SELECCION YA QUE ES DE NECESIDAD URGENTE DE LA ENTIDAD.  Solo en caso que producto de la implementación de las medidas correctivas se advierta que corresponde ajustar el requerimiento, se solicita gestionar una nueva aprobación del mismo.
----------	--

<b>9</b>	 Erick  QUINTO PAULINO  SOLEDAD ROMERO <b>NOMBRE Y FIRMA DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN O DEL JEFE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>
----------	--