



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas
batallas de Junín y Ayacucho"

Puno, 21 de Junio del 2024

MEMORANDO N° 000378-2024-GRP/ORA

PARA : **WILBER HELMERS CARREON MAMAN**
JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS
AUXILIARES

ASUNTO : INFORME DE IMPLEMENTACION DE PERDIDA DE LA
BUENA PRO.
LICITACION PUBLICA - LP-SM-40-2023-CS/GR PUNO-1.

REF. : a) INFORME N° 2037-2024-GR-PUNO/ORA/OASA-WHCM.
b) INFORME N° 343-2023-GR-PUNO/ORA-C-ZNCHA.

FECHA ELAB. : Puno, 21 de Junio de 2024



Mediante el presente me dirijo a usted en mérito al documento de la referencia a), b), El Jefe de la Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares y Especialista en contratos refiere el postor adjudicatario INDUSTRIAS FIRME EIRL. informa que no hubo perfeccionamiento de contrato debido a que el postor ganador no presentó la documentación de acuerdo a lo estipulado en la norma además que el el plazo de presentación se encuentra vencida el plazo establecido conforme al RLCE, y de conformidad al numeral 141.3 del artículo 141 del reglamento.

En el texto Único Ordenado de la Ley 30225 Ley de Contrataciones del estado Artículo 141. Plazos y procedimiento para el perfeccionamiento del Contrato Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato son los siguientes: a) Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato. (...)

"c) cuando no se perfeccione el contrato, por causas imputables al postor, este pierde automáticamente la buena pro (...)"

Estando a las facultades conferidas remito expediente respecto a perdida de la buena pro de la LICITACION PUBLICA N° 40-2023-CS/GR PUNO-1 **A efectos de proseguir y realizar las acciones correspondientes.**

Atentamente,

Documento Firmado Digitalmente
RUBEN WILBER ZAPANA PAUCAR
JEFE DE LA OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN
OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN



RZP/dmp

cc.:





GOBIERNO
REGIONAL PUNO

OFICINA REGIONAL DE
ADMINISTRACIÓN

OFICINA DE
ABASTECIMIENTO Y
SERVICIOS

OFICINA ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS
AUXILIARES
PROVEIDO: 11646
EXPEDIENTE: 13263
FECHA: 21/06/2024
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"

INFORME N° 2037 – 2024-GR-PUNO/ORA/OASA-WHCM

PARA : CPC. RUBEN WILBER ZAPANA PAUCAR
JEFE DE LA OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN

ASUNTO : INFORME DE IMPLEMENTACION DE PERDIDA DE LA BUENA PRO

REF. : a) INFORME N° 343-2024-GR-PUNO/ORA-OASA-C-ZNCHA
b) ESCRITO S/N.
c) INFORME N° 257-2024-GR PUNO/ORA/OASA/FP-MDÑQ.
d) INFORME N° 135-2024-GR PUNO/ORA/OASA-WAMCH.
e) LICITACION PUBLICA - LP-SM-40-2023-CS/GR PUNO-1.

FECHA ELAB : Puno, 21 de Junio de 2024.

Previo cordial saludo, a través del presente; remito el íntegro del expediente de contratación LICITACION PUBLICA N° 40-2023-CS/GR PUNO-1, cuyo objeto de contratación es la "ADQUISICION DE TRACTO CAMION Y CAMA BAJA SEGUN ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA META MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN LA OFICINA DE EQUIPO MECANICO DEL GOBIERNO REGIONAL PUNO DISTRITO DE PUNO DE LA PROVINCIA DE PUNO DEL DEPARTAMENTO DE PUNO".

I. ANTECEDENTES:

Se tiene el Procedimiento de Selección LICITACION PUBLICA N° 40-2023-CS/GR PUNO-1, cuyo objeto de contratación es la "ADQUISICION DE TRACTO CAMION Y CAMA BAJA SEGUN ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA META MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN LA OFICINA DE EQUIPO MECANICO DEL GOBIERNO REGIONAL PUNO DISTRITO DE PUNO DE LA PROVINCIA DE PUNO DEL DEPARTAMENTO DE PUNO", procedimiento de selección que fue convocado en fecha 29 de diciembre de 2023 por el Comité de Selección.

A través del documento en referencia, de fecha 04 de junio de 2024, el Comité de Selección adjudica la buena pro al postor INDUSTRIAS FIRME EIRL, referente al procedimiento de selección LICITACION PUBLICA N° 40-2023-CS/GR PUNO-1, y consecuentemente esta queda consentida en fecha 04 de junio de 2024 a través de la plataforma del SEACE.

Estando al procedimiento de selección Licitación Publica N° 40-2023-CS/GR PUNO-1, procedimiento de selección que fue consentido en fecha 04 de junio de 2024. Y a su vez el postor adjudicatario de la buena pro presenta sus documentos para la suscripción del contrato en fecha 18 de junio de 2024.

Se tiene el documento en referencia b), de fecha 18 de junio de 2024, documento mediante el cual el postor adjudicatario con la buena pro INDUSTRIAS FIRME EIRL, tanto para el ITEM I y el ITEM II, presenta la documentación para el perfeccionamiento del Contrato mediante Mesa de Partes de la Entidad.

Se tiene el documento en referencia a), de fecha 20 de junio de 2024, la Encargada de Contratos de la Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares comunica la "COMUNICA LA NO PRESENTACION DE LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO", y concluye en lo siguiente:

Por los fundamentos expuestos en los párrafos precedentes, es necesario informar que el postor INDUSTRIAS FIRME E.I.R.L. NO PRESENTO LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DE CONTRATO, respecto al procedimiento de selección LICITACION PUBLICA N°40- 2023-CS/GR PUNO-1cuyo objeto es la CONTRATACION ADQUISICION DE TRACTO CAMION Y CAMA BAJA SEGUN ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA META MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN LA OFICINA DE EQUIPO MECANICO DEL GOBIERNO REGIONAL PUNO DISTRITO DE PUNO DE LA PROVINCIA DE PUNO DEL DEPARTAMENTO DE PUNO. En tanto que el postor ganador

"Esta es una representación impresa cuya autenticidad puede ser contrastada con la representación imprimible localizada en la sede digital de la Gobierno Regional Puno, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070 – 2013- y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://tramites.regionpuno.gob.pe:8181/verificadoc/inicio.do> e ingresando la siguiente clave: VZMTA1D"

Jr. Deustua N° 356
Teléfono – 051-35400



de la buena pro debió presentar los requisitos para perfeccionar el contrato de acuerdo al Art.139 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y de acuerdo a los requisitos indicados en las bases integradas del proceso, teniendo como plazo máximo hasta el 17 de junio del 2024.

Precisado lo anterior, se recomienda realizar las acciones que correspondan en acuerdo al artículo 50 del TUO "por incumplir injustificadamente con su obligación de perfeccionar el contrato" por parte del adjudicatario y se comunique al TCE en merito al artículo 259 RLCE.

Por lo tanto, se proceda de acuerdo al numeral 141.3 del artículo 141. Del RLCE. Indica: "Cuando no se perfeccione el contrato, por causa imputable al postor, ÉSTE PIERDE AUTOMÁTICAMENTE LA BUENA PRO.

II. ANALISIS:

Al respecto, es importante precisar que de acuerdo a lo establecido en el artículo 136 del Reglamento, "Una vez que la buena pro ha quedado consentida o administrativamente firme, tanto la Entidad como el o los postores ganadores están obligados a contratar (El énfasis es agregado).

Así se desprende que la regla general en el marco de la normativa de contrataciones del Estado es que, cuando la buena pro queda consentida o administrativamente firme, el postor adjudicatario y la Entidad están obligados a perfeccionar el contrato.

En ese sentido, el numeral 136.2 del artículo antes citado prevé que la Entidad no puede negarse a contratar, salvo por alguna de las siguientes razones: (i) por recorte presupuestal correspondiente al objeto materia del procedimiento de selección; (ii) por norma expresa, o (iii) porque desaparece la necesidad, debidamente acreditada. De esta manera, la negativa a hacerlo basada en otros motivos (no previstos por la normativa), generaba responsabilidad funcional en el Titular de la Entidad y el servidor al que se le hubieran delegado las facultades para perfeccionar el contrato, de corresponder.

Precisando lo anterior, resulta pertinente señalar que el artículo 141 del Reglamento estableció los plazos y el procedimiento para llevar a cabo el perfeccionamiento del contrato. Así, el postor ganador de la buena pro debe presentar la totalidad de los requisitos para perfeccionar el contrato dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, por su parte, dentro de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos la Entidad debe suscribir el contrato o notificar la orden de compra o servicio, según corresponda, u otorgar un plazo adicional para subsanar los requisitos.

En esa medida, de acuerdo a lo dispuesto en el referido dispositivo, cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro, asimismo, cuando la Entidad no cumpla con perfeccionar el contrato dentro de los plazos establecidos en el numeral 1 del artículo 136 del Reglamento. el postor ganador de la buena pro puede requerirla para ello, dándole un plazo de cinco (5) días hábiles; en ese contexto, vencido el plazo otorgado sin que la Entidad haya perfeccionado el contrato, el postor ganador tiene la facultad de dejar sin efecto el otorgamiento de la buena pro, a partir de lo cual deja de estar obligado a la suscripción del contrato o a la recepción de la orden de compra o de servicios, según corresponda.

Asimismo, en su numeral 141.3 del artículo 141 del Reglamento, señala que: "Cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro. En tal supuesto, una vez transcurrido el plazo de consentimiento de la pérdida de la buena pro, el Órgano Encargado de las Contrataciones, en un plazo máximo de dos (2) días hábiles siguientes, requiere al postor que ocupó el siguiente lugar (...)"

Al respecto en la Opinión N° 018-2014/DTN, de la Dirección Técnico Normativa del OSCE, en el numeral 2.3. haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 184- 2008-EF, aplicable a la legislación actual, señala que "Cuando el postor ganador no presente la documentación y/o no concurra a suscribir el contrato, según corresponda, en los plazos antes indicados, perderá automáticamente la Buena Pro, sin perjuicio de la sanción administrativa aplicable (la negrilla y subrayado es nuestro). En esa línea el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado. en el documento denominado Preguntas Frecuentes sobre la

Normativa de Contrataciones del Estado, en el numeral 3.6 ante la interrogante ¿Qué sucede si el postor ganador de la buena pro no se presenta a suscribir el contrato dentro del plazo? señala que: "Cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro.

Asimismo, de conformidad a lo establecido en el Artículo 259. Obligación de informar sobre supuestas infracciones, numeral 259.3. Cuando la infracción pueda ser detectada por la Entidad, está obligada a comunicarlo al Tribunal, bajo responsabilidad, remitiendo un informe técnico que, además de lo señalado en el numeral precedente, contenga una opinión sobre la existencia de la infracción y del daño causado a la Entidad; de corresponder, también remite una copia de la oferta. 259.4. El incumplimiento de la obligación de la Entidad.

Ahora bien, el perjuicio que se origina como consecuencia de la no suscripción del contrato por parte del contratista es el incumplimiento de nuestras metas y objetivos institucionales dentro de los plazos establecidos en el Plan Anual de Contrataciones del Estado, Plan Operativo Institucional y otros, lo que ocasionan un retraso en la ejecución presupuestal del presente año.

III. CONCLUSIONES:

Por lo expuesto, la Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares, opina:

1. Por las consideraciones antes mencionadas el postor adjudicatario con la buena pro INDUSTRIAS FIRME EIRL, que **"Cuando el postor ganador no presente la documentación y/o no concurra a suscribir el contrato, según corresponda, en los plazos antes indicados, perderá automáticamente la Buena Pro", todo ello en observancia al documento en referencia a) y b).** y de conformidad al numeral 141.3. del artículo 141 del Reglamento en el que establece "Cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro. En tal supuesto, una vez transcurrido el plazo de consentimiento de la pérdida de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones, en un plazo máximo de dos (2) días hábiles siguientes, requiere al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación que presente los documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el numeral 141.1., todo ello **en observancia al documento en referencia a) y b).**
2. Asimismo, remitir los actuados al Tribunal a fin que inicie procedimiento administrativo sancionador contra el Adjudicatario al haber incurrido en las infracciones tipificadas en los literales a) y b) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley de Contrataciones del Estado. Consecuentemente, se concluye en solicitar declarar la pérdida de la buena pro del procedimiento de selección denominado LICITACION PUBLICA N° 40-2023-CS/GR PUNO-1, en concordancia con el numeral 141.3. del artículo 141 del Reglamento.

IV. RECOMENDACIÓN:

Remítase el presente a las demás dependencias para que, una vez suscrito el formato adjunto, cumpla con remitir en archivo digital al Tribunal del OSCE, al correo electrónico <https://apps.osce.gob.pe/mesa-partes-digital/>. de conformidad a lo establecido en el numeral 259.3 del artículo 259, del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, previo pronunciamiento legal de la Oficina Regional de Asesoría Jurídica en caso de corresponder.

Es cuanto informo a su Despacho, para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente



GOBIERNO REGIONAL PUNO

CPC WILBER H. CARREON MAMANI
JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y S.A.