


| FORMATO | | | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | |
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 27/02/2023 | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | OFICINA DE ABASTECIMIENTO - SERVICIOS GENERALES, TRANSPORTE Y SEGURIDAD | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO ANUAL DE LOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO DEL MINISTERIO DE LA PRODUCCION Y SUS SEDES | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | C0048 Atención oportuna de los requerimientos de bienes y servicios, así como también la Gestión Patrimonial y la Custodia de los bienes del Ministerio | | | | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | 10 | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | - | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | - | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | SBS N° 00000035-2023-PRODUCE/OA | | Fecha de recepción | 10/01/2023 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | 26/01/2023 | De oficio | | Con motivo de observaciones | X | |
| | | Fecha de la tercera versión | 17/02/2023 | De oficio | X | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la cuarta versión | 24/02/2023 | De oficio | | Con motivo de observaciones | X | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | X | | NO | | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | De conformidad con lo establecido en el numeral 37.1 del Artículo 37° del Reglamento "La Entidad puede efectuar contrataciones por paquete, agrupando en el objeto de la contratación, varios bienes, servicios en general o consultorías distintos pero vinculados entre sí, considerando que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas"; el área usuaria ha previsto en los términos de referencia la contratación por ÍTEM-PAQUETE, debido a que, los servicios se encuentran vinculados entre sí, y que más de un proveedor cotizó los dos servicios; también, es más eficiente contratarlo conjuntamente con el mismo proveedor, a fin de evitar controversias en la ejecución de los mantenimientos (garantías). | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS | SI | | | NO | X | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | | NO | X | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | | Fecha de aprobación | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | | NO | X | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | | Fecha de inicio de vigencia | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | N° Ítem- Paq | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |




| | | | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---------------------------------------------------------------|------------|---|---|---|
| 1 | 6 | 6 | correo electrónico y Hoja de Trámite N° 00001238-2023-I | 23/01/2023 | - | - | - |
| Definir si la contratación es por ítems o paquete, eliminar la disposición respecto al COVID debido a que se encuentra derogado el estado de emergencia, se debe determinar distintos sistemas de contratación por la naturaleza de cada uno de los servicios, totalizarse los montos por el año y por los 730 días calendario en el Anexo A, detallar el perfil del supervisor y no se estableció la oportunidad de presentación del SCTR, asimismo evaluar otro seguros a considerarse. | | | | | | | |
| 1 | 2 | - | Memorando N° 00001140-2023- PRODUCE/OA | 23/02/2023 | - | - | - |
| El primer miembro titular del comité de selección, realizó las siguientes observaciones: 1. Especificar desde cuando se contabiliza el plazo para el mantenimiento correctivo y 2. Verificar el cuadro de otras penalidades. | | | | | | | |



2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

| N° Ítem-Paq | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 8 | 8 | Hoja de Trámite N° 00001238-2023-I | 26/01/2023 | - | - | - |
| Tomó en consideración las observaciones realizadas, agregó y modificó las otras penalidades y los plazos de los dos mantenimientos. | | | | | | | |
| 1 | 3 | - | Informe N° 00000240-2023- PRODUCE/OA- iarenas | 24/02/2023 | - | - | - |
| Se modificó los numerales 7.2, 7.9.2 y 11, se incluyó en el numeral 7.11 los documentos de acuerdo al artículo 32° del Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo. | | | | | | | |



2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

| N° Ítem-Paq | Ajustes realizados al requerimiento |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Agregó cuadro resumen, determinando la cantidad por cada mantenimiento a realizarse durante los 730 días, empaquetando los dos servicios. |
| | Determinó el sistema de contratación esquema mixto: Mantenimiento Preventivo: Suma Alzada y Mantenimiento Correctivo: Precios Unitarios |
| | Agregó en el numeral 7.8.1 el perfil del supervisor. |
| | Agregó en el numeral 7.10 los seguros de SCTR, Responsabilidad civil extracontractual y deshonestidad comprensiva. |
| | Agregó el procedimiento que se debe efectuar en otras penalidades, así como se modificó las otras penalidades para el mantenimiento correctivo. |
| | Eliminó las condiciones respecto al COVID. |
| | Se modificó el plazo de ejecución de tal manera que ambos mantenimientos se ejecuten en el mismo periodo contractual. |
| | Se modificó el plazo de ejecución y se incluyó en el numeral 7.11 la presentación de documentos para la suscripción de contrato de acuerdo al artículo 32 del Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo. |

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1

ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

| DEL PROVEEDOR | |
|---------------|--------------------------------------------------|
| N° Ítem | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
| | - |

| DE LA ENTIDAD | |
|---------------|--------------------------------------------------|
| N° Ítem | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
| | - |

3.1.2

VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

| | | | | | | |
|--------|--------------|---|---------|--|-------|---------------------|
| MONEDA | Nuevos Soles | - | Dólares | | Otro: | Señalar otra moneda |
| MONTO | - | | | | | |

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

| | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------|------------|
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | |
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 27/01/2023 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 27/02/2023 |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
| CLIMATIZACION INTEGRAL S.A.C., MTM INGENIERIA Y GESTION S.A.C., y FRIO BANK S.A.C. | | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | | NO X |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | | NO X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | |
| 5. | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | |
| NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. | | | | |

