



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Comunicaciones

Programa Nacional de
Telecomunicaciones

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de
Junín y Ayacucho"

TÉRMINOS DE REFERENCIA

ASISTENTE ADMINISTRATIVO PARA LA COORDINACION DEL PROYECTO "CREACIÓN DE UN SISTEMA DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS, URGENCIAS E INFORMACIÓN MEDIANTE UN NÚMERO ÚNICO 911 EN LIMA METROPOLITANA Y EL CALLAO" - (PROYECTO 911)

Unidad Orgánica:	PRONATEL
Meta Presupuestaria:	166
Actividad del POI:	AOI00172000136 – Gestión del Proyecto "Creación de un Sistema de atención de emergencias, urgencias e información mediante un número único 911 en Lima Metropolitana y el Callao" - 2459243
Contribución al PPR:	No corresponde

I. OBJETIVO

Contratar los servicios de una persona natural encargada de brindar soporte administrativo para la Coordinación del Proyecto 911 de acuerdo con los procedimientos operativos institucionales y normativa vigente, a fin de facilitar la ejecución de las funciones de la unidad funcional en la que se desempeñe.

II. FINALIDAD PÚBLICA

Dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 19 del Manual de Operaciones del Programa Nacional de Telecomunicaciones – PRONATEL, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 311-2020-MTC/01.03.

Contar con un/a Asistente de Coordinación para apoyar las actividades de la Coordinación del Proyecto 911, brindando el apoyo administrativo y asistencial.

Es importante resaltar que estas actividades redundarán en el éxito de la implementación y puesta en servicio del Proyecto 911 en beneficio de la población beneficiaria.

III. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Como parte del servicio, EL/LA CONSULTOR (A) realizará las siguientes actividades:

- Atender mediante el Sistema de Trámite Documentario, los expedientes de requerimientos, conformidades de pago de bienes y/o servicios del Programa "Creación de un Sistema de atención de emergencias, urgencias e información mediante un número único 911 en Lima Metropolitana y el Callao 911".
- Gestionar la modificación del Cuadro Multianual de Necesidades de los requerimientos del Programa "Creación de un Sistema de atención de emergencias, urgencias e información mediante un número único 911 en Lima Metropolitana y el Callao 911".
- Generación de pedidos de servicio y/o compra en el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA).



Firmado digitalmente por:
MANSILLA RETAMOZO RODRIGO NICOLAS
FIR 41475457 hard
Motivo: En señal de conformidad
Fecha: 19/03/2024 09:52:29-0500



Firmado digitalmente por:
SOLORZANO LEON JACHELINE FIR
45366553 hard
Motivo: En señal de conformidad
Fecha: 18/03/2024 21:27:22-0500

Av. Paseo de la República 1645 – Lima – Perú
Central telefónica (511) 488-0940
www.gob.pe/pronatel



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de
Junín y Ayacucho"

- Gestionar la habilitación de códigos de bienes y/o servicios obtenidos del catálogo de bienes y/o servicios del MEF, para la atención de requerimientos del Programa "Creación de un Sistema de atención de emergencias, urgencias e información mediante un número único 911 en Lima Metropolitana y el Callao 911"
- Apoyar en el trámite y el seguimiento de los pagos efectuados mediante el Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF), correspondientes a la atención de los diversos requerimientos de bienes y/o servicios del Programa "Creación de un Sistema de atención de emergencias, urgencias e información mediante un número único 911 en Lima Metropolitana y el Callao 911".
- Atender mediante el Sistema de Trámite Documentario, la asignación de expedientes a los colaboradores del equipo de trabajo del Programa "Creación de un Sistema de atención de emergencias, urgencias e información mediante un número único 911 en Lima Metropolitana y el Callao 911".
- Apoyar las actividades del coordinador del Proyecto, brindándole apoyo administrativo y asistencial en sus funciones y tareas.
- Mantener un control de la recepción, trámite, distribución y resguardo de la documentación recibida de entidades internas y externas del PRONATEL, MTC, Banco Mundial, Contratistas y Consultores.
- Mantener la agenda actualizada del coordinador de proyecto en forma oportuna, a fin de que cumpla con sus actividades programadas.
- Manejar en forma eficiente el archivo de los expedientes, documentales y electrónicos del proyecto, que está integrado por la correspondencia recibida y remitida a entidades externas, como a las de la gerencia del PRONATEL, contratos suscritos con personas naturales y jurídicas para la ejecución del proyecto 911, así como otras consultorías complementarias y cualquier otro documento relacionado con el Proyecto.
- Otras actividades que le asigne la Dirección de Ingeniería y Operaciones de PRONATEL en el marco de sus funciones o las establecidas en el Manual de Operaciones del Programa "Creación de un Sistema de atención de emergencias, urgencias e información mediante un número único 911 en Lima Metropolitana y el Callao 911"
- De ser necesario para la ejecución de la prestación del servicio solicitado, EL/LA CONSULTOR (A) podrá realizar comisiones al interior del país, para lo cual deberá contar con la autorización respectiva del PRONATEL. De ser pertinente de proporcionara credencial, indumentaria e instrumentos para el desarrollo de las actividades, los mismos que deberán ser devueltos al finalizar el servicio para lo cual se deberá realizar la rendición de cuenta correspondiente, antes de culminar el servicio, acorde a las directivas internas vigentes.

IV. DURACIÓN DEL SERVICIO

El plazo del servicio es por un periodo de Nueve (09) meses, la continuidad del profesional esta sujeta a una evaluación de desempeño, computable a partir del siguiente día hábil, el mismo que podrá ser renovado anualmente hasta la finalización del Proyecto 911.

La continuidad del profesional estará sujeta a evaluación de desempeño realizada por la Dirección de Ingeniería y Operaciones.



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Comunicaciones

Programa Nacional de
Telecomunicaciones

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

V. INFORMES

El servicio consta de un informe mensual cuyo cumplimiento será contabilizado desde el día siguiente de suscrito el contrato. La prestación del servicio se desarrollará en las instalaciones del Programa Nacional de Telecomunicaciones – PRONATEL, Av. Paseo de la República 1645, Piso 14, La Victoria y en el horario laboral establecida por la Entidad.

Informe mensual

A ser presentado cada 30 días calendario de iniciada la prestación del servicio, contados desde el día siguiente de recibida la comunicación. El informe consistirá en:

- Informe detallado de las actividades realizadas en el marco de las funciones establecidas en el punto III.
- Descripción detallada de cualquier otra actividad adicional encargada por la Dirección de Ingeniería y Operaciones.

La información deberá ser presentada en formato físico y/o digital, a través de mesa de partes virtual del Ministerio de Transportes y Comunicaciones: <https://mpv.mtc.gob.pe> y a la dirección: Av. Paseo de la República 1647, Piso 14, La Victoria.

Informe final

Se presentará un informe final consolidado todas las actividades realizadas durante el periodo de su consultoría, el cual incluirá conclusiones y recomendaciones.

La información deberá ser presentada en formato físico y/o digital, a través de mesa de partes virtual del Ministerio de Transportes y Comunicaciones: <https://mpv.mtc.gob.pe> y a la dirección: Av. Paseo de la República 1647, Piso 14, La Victoria.

VI. REQUISITOS DEL/LA CONSULTOR (A)

CONDICIONES GENERALES

- Tener Registro Único de Contribuyente (RUC) habilitado.
- Tener Código de Cuenta Interbancaria registrado.
- Tener Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente.
- No tener impedimentos para contratar con el Estado.
- Tener seguro complementario de trabajo y riesgo (SCTR) en pensión y salud, en caso de no contar con este seguro, se podrá sustituir por un seguro de salud público o privado.

CONDICIONES PARTICULARES

▪ Formación Académica:

- Grado académico de Bachiller en Administración, Contabilidad, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería Administrativa, Ingeniería Económica, Derecho, o afines.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- **Capacitaciones y/o entrenamiento:**
 - Cursos o capacitación en ofimática.
 - Cursos de capacitación en el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) y/o Sistema de Administración Financiera (SIAF)
- **Experiencia General:**
 - Experiencia laboral mínima de cinco (05) años en el sector público y/o privado.
- **Experiencia Específica:**
 - Experiencia laboral mínima de dos (02) años realizando gestión administrativa en programas y/o proyectos u otro de naturaleza similar, en el sector público.

La experiencia laboral se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto.

La capacitación y/o entrenamiento se acreditará con copia simple de constancias, certificados o cualquier otro documento que demuestre fehacientemente que el proveedor recibió la capacitación requerida.

VII. FORMA DE PAGO

PRONATEL deberá realizar el pago de la contraprestación pactada a favor de el/la Consultor (a) en moneda nacional por el monto de S/ 4,500 mensuales, monto que incluye los impuestos de Ley. Cada pago será realizado dentro de los quince (15) días calendario siguientes de emitida la conformidad por parte de la Dirección de Ingeniería y Operaciones, en su calidad de área usuaria, a la presentación del informe correspondiente y del comprobante de pago correspondiente a cargo del Consultor.

VIII. CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La conformidad del informe correspondiente será otorgada por la Dirección de Ingeniería y Operaciones del PRONATEL, así como el Coordinador del Proyecto, en un plazo no mayor de diez (10) días calendario, computados desde el día siguiente de presentado el respectivo informe por parte de EL/LA CONSULTORA.

De existir observaciones, el PRONATEL comunicará las mismas a EL/LA CONSULTORA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (02) ni mayor de diez (10) días calendario, dependiendo de la complejidad. Si pese al plazo otorgado, EL/LA CONSULTORA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, PRONATEL puede resolver la Orden de Servicio.



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Comunicaciones

Programa Nacional de
Telecomunicaciones

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Este procedimiento no resulta aplicable cuando el servicio manifiestamente no cumpla con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso PRONATEL no otorgará la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación.



Firmado digitalmente por:
SAAVEDRA BARREDA Samuel Damasco
FAU 20604676372 soft
Motivo: En señal de conformidad
Fecha: 25/03/2024 17:50:51-0500

DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE
SAMUEL DAMASCO SAAVEDRA BARREDA
DIRECTOR (d.t) DE LA DIRECCIÓN DE INGENIERÍA Y OPERACIONES
PRONATEL



Firmado digitalmente por:
MANSILLA RETAMOZO RODRIGO NICOLAS
FIR 41475457 hard
Motivo: En señal de conformidad
Fecha: 19/03/2024 09:52:57-0500



Firmado digitalmente por:
SOLORZANO LEON JACHELINE FIR
45366553 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 18/03/2024 21:27:47-0500

