

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC]	Es una indicación que debe ser completada o eliminada por la entidad contratante durante la elaboración de las bases conforme a las instrucciones brindadas.
2	<u>[ABC]</u>	Es una indicación o información que debe ser completada por la entidad contratante con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores al revisar los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Advertencia</div> <div>• Abc</div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por los evaluadores y los proveedores. No deben ser eliminadas.
4	<div>Importante para la entidad contratante</div> <div>• Xyz</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por los evaluadores y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases deben ser elaboradas en formato WORD y deben tener las características del presente documento. De existir algún cambio en el formato como márgenes, fuente, tamaño de letra, entre otros, no acarrea su nulidad, salvo que por el tipo o tamaño de letra impida la lectura por parte de los proveedores.

INSTRUCCIÓN DE USO:

Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes, el texto debe quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.



BASES ESTÁNDAR LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS

LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° 025-2025-ELSE

CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:
CONSTRUCCIÓN DE LÍNEA PRIMARIA; EN EL (LA) ALIMENTADOR DE LA SET PUERTO
MALDONADO Y ADECUACIÓN A LA NUEVA SET IBERIA EN LAS LOCALIDADES DE
ALERTA, SAN LORENZO DEL DISTRITO DE TAHUAMANU E IBERIA DEL DISTRITO DE
IBERIA, PROVINCIA TAHUAMANU, DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS.

CUSCO – PERÚ

2025

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I **ASPECTOS GENERALES**

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. ALCANCE

La presente base estándar correspondiente al procedimiento de selección de licitación pública de obras se utiliza por la entidad contratante para la contratación de obras bajo los sistemas de: a) solo construcción, b) diseño y construcción; o, c) diseño, construcción, operación y mantenimiento, según la cuantía establecida en la Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal correspondiente¹. Esta base estándar no es aplicable para la suscripción de contratos estandarizados de ingeniería y construcción de uso internacional².

¹ En tanto se implementen los procedimientos de selección de licitación pública de obras con precalificación no resulta aplicable el límite del monto correspondiente a S/ 79 000 000,00 (setenta y nueve millones y 00/100 soles).

² En estos casos se debe utilizar la base estándar correspondiente. La Decimocuarta Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento señala que la implementación de los contratos estandarizados de ingeniería y construcción de uso internacional es progresiva y se realiza mediante pilotos, de acuerdo con lo definido por la Dirección General de Abastecimiento.

CAPÍTULO II DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. ETAPAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS

Las etapas del presente procedimiento de selección son las siguientes:

ETAPA	CARACTERÍSTICAS	BASE LEGAL
a) Convocatoria	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se realiza a través del SEACE de la Pladicop en la fecha señalada en el cronograma. 2. Tratándose de procedimientos de selección para la ejecución de obras bajo el sistema de entrega de solo construcción, adicionalmente a los requisitos establecidos en el artículo 63, es requisito contar con el expediente técnico aprobado y la disponibilidad física del terreno. 3. La cuantía de la contratación se publica en la convocatoria. 	Artículos 63, 64 y 163 del Reglamento
b) Registro de participantes	Aplica lista abierta, por lo que cualquier proveedor puede registrarse como participante en el procedimiento de selección.	Artículos 65 y 93 del Reglamento
c) Cuestionamientos a las bases (consultas, observaciones e integración)	<ol style="list-style-type: none"> 1. La presentación de consultas y observaciones se realiza en un plazo no menor a siete días hábiles contabilizados desde el día siguiente de la convocatoria. 2. La absolución de los referidos cuestionamientos y la publicación de las bases integradas se realiza en la fecha prevista en el cronograma del procedimiento de selección³. 3. El pliego de absolución de consultas y observaciones y las bases integradas pueden ser elevadas al OECE en un plazo de tres días hábiles siguientes de publicados, conforme las condiciones indicadas en la directiva respectiva del OECE. <u>La entidad contratante puede omitir la posibilidad de elevar al OECE el pliego de absolución de consultas y observaciones o las bases integradas en caso haya utilizado la herramienta de difusión del requerimiento en la interacción con el mercado.</u> 	Artículos 51, 66, 67 y 93 del Reglamento.
d) Evaluación de ofertas técnicas y económicas	<ol style="list-style-type: none"> 1. La presentación de ofertas se realiza a través del SEACE de la Pladicop en un plazo no menor de <u>siete días hábiles</u> contabilizados desde la publicación de 	Artículos 68, 72, 73, 74, 75, 78,

³ En el caso de obras bajo el sistema de entrega de solo construcción, en caso la modificación del requerimiento como producto de las consultas u observaciones implique el replanteo del expediente técnico, los evaluadores remiten la consulta u observación al órgano encargado de la elaboración, aprobación o conformidad de los expedientes técnicos en la entidad contratante, para su opinión técnica, previo a realizar cualquier modificación o solicitar la no objeción del área usuaria, de acuerdo con el literal 66.5 del artículo 66 del Reglamento.

	<p>la integración de bases o el pronunciamiento con la integración definitiva de bases por parte del OECE.</p> <p>2. Las ofertas son presentadas por los participantes, (desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día, hora peruana) según el cronograma del procedimiento de selección adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo con lo requerido en las bases.</p> <p>3. La evaluación de ofertas es <u>SIN PRECALIFICACIÓN</u> y consiste en:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Admisión de las ofertas: Los evaluadores revisan que la oferta contenga los documentos señalados en el Capítulo II de la sección específica de las bases, caso contrario la oferta se considera no admitida. b. Revisión de los requisitos de calificación: los evaluadores califican a los postores verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el Capítulo III de la sección específica de las bases.. c. Evaluación de ofertas técnicas: los evaluadores aplican los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la Sección Específica de las bases a las ofertas que cumplen los requisitos de calificación. d. Evaluación de ofertas económicas: la evaluación de la oferta económica es posterior a la evaluación técnica y solo respecto de aquellos proveedores que hubieran obtenido o superado el puntaje mínimo en la evaluación técnica. <p>4. En los procedimientos de selección de obras bajo sistema de entrega de solo construcción, la cuantía de la contratación determinada en el expediente técnico es punto de referencia para las ofertas. En la estrategia de contratación se puede optar entre dos métodos de evaluación de ofertas:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Oferta económica limitada: la oferta económica de los postores debe encontrarse en el rango entre el 95% y 110% de la cuantía de la contratación. Este rango se calcula considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo. Los evaluadores descalifican las propuestas que no cumplan el referido rango. b. Oferta económica fija al 100%: la oferta económica de los postores corresponde al 100% 	165 y 166 del Reglamento.
--	---	---------------------------

	<p>de la cuantía de la contratación. En este caso, solo se realiza la evaluación técnica de las ofertas, sobre cien puntos.</p> <p>5. En los procedimientos de selección de obras bajo el sistema de entrega de diseño y construcción, los postores realizan una oferta económica que contienen dos rubros: i) costo de la ejecución de la obra, y ii) costo del diseño. Del total contemplado como cuantía de la contratación, solo aquella correspondiente al rubro costo de la ejecución de la obra es punto de referencia para las ofertas.</p> <p>6. Todos los actos se realizan a través del SEACE de la Pladicop, incluyendo la subsanación de ofertas.</p>	
e) Otorgamiento de la buena pro	<p>1. Definida la oferta ganadora, los evaluadores otorgan la buena pro mediante su publicación en el SEACE de la Pladicop, incluyendo los documentos que sustenten los resultados de la admisión, calificación, evaluación y el otorgamiento de la buena pro.</p> <p>2. En caso de haber sorteo por desempate, éste se realiza a través del SEACE de la Pladicop.</p> <p>3. En caso se hayan presentado dos o más ofertas, el consentimiento de la buena pro es publicado a través del SEACE de la Pladicop al día siguiente de vencido el plazo correspondiente para interponer recurso de apelación, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer dicho recurso.</p> <p>4. En caso se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.</p>	Artículos 80, 81, 82, 83 y 84 del Reglamento.

2.2. CONSIDERACIONES PARA TODOS LOS PROVEEDORES:

- 2.2.1 Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por una entidad contratante es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Especializado para las Contrataciones Públicas Eficientes (OECE). Para obtener mayor información se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- 2.2.2 Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE de la Pladicop utilizando su certificado (usuario y contraseña).
- 2.2.3 No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas, requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular se tienen como no presentadas.
- 2.2.4 Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). No se acepta insertar la imagen de una firma. Las ofertas se presentan foliadas en todas sus hojas. El postor, el representante legal, apoderado o mandatario designado se hace responsable de la totalidad de los documentos que se incluyen en la oferta. El postor es responsable de verificar, antes de su envío, que el archivo pueda ser

descargado y su contenido sea legible.

- 2.2.5 En el caso que al registrarse como participante el proveedor, presente una declaración jurada de desafectación del impedimento debido a parentesco establecido en el inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, se debe incluir como requisito adicional de admisión de su oferta la acreditación documental de su condición de desafectación, conforme a lo señalado en el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.

2.3. CONSIDERACIONES ADICIONALES PARA LOS CONSORCIOS:

- 2.3.1. En el caso de consorcios, basta que uno de sus integrantes se haya registrado como participante en el procedimiento de selección, para lo cual dicho integrante debe contar con inscripción vigente en el RNP como consultor y/o ejecutor de obras. Los demás integrantes del consorcio deben contar con inscripción vigente en el RNP en las demás etapas del procedimiento de selección. No se considera consorcio a la asociación de personas de duración ilimitada o indefinida que, denominándose consorcios, han sido constituidas como personas jurídicas en los Registros Públicos.
- 2.3.2. Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems. Tratándose de un procedimiento por relación de ítems, los integrantes del consorcio pueden participar en ítems distintos al que se presentaron en consorcio, sea en forma individual o en consorcio.
- 2.3.3. Como parte de los documentos de su oferta el consorcio debe presentar la promesa de consorcio con firmas digitales de todos sus integrantes o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne lo siguiente:
- a) La identificación de los integrantes del consorcio. Se debe precisar el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, según corresponda.
 - b) La designación del representante común del consorcio.
 - c) El domicilio común del consorcio.
 - d) El correo electrónico común del consorcio, al cual se dirigirán todas las comunicaciones remitidas por la entidad contratante al consorcio durante el proceso de contratación, siendo éste el único válido para todos los efectos.
 - e) Las obligaciones que correspondan a cada uno de los integrantes del consorcio.
 - f) El porcentaje del total de las obligaciones de cada uno de los integrantes, respecto del objeto del contrato. Dicho porcentaje debe ser expresado en número entero, sin decimales.
- 2.3.4. La información contenida en los literales a), e) y f) precedentes no puede ser modificada, con ocasión de la suscripción del contrato de consorcio, ni durante la etapa de ejecución contractual. En tal sentido, no cabe variación alguna en la conformación del consorcio, por lo que no es posible que se incorpore, sustituya o separe a un integrante.
- 2.3.5. El representante común tiene facultades para actuar en nombre y representación del consorcio, en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con poderes suficientes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que se deriven de su calidad de postor y de contratista hasta la conformidad o liquidación del contrato, según corresponda. El representante común no debe encontrarse impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado. Para cambiar al representante común, todos los integrantes del consorcio deben firmar (mediante firmas legalizadas o firmas digitales) el documento en el que conste el acuerdo, el cual surte efectos cuando es notificado a la entidad contratante.
- 2.3.6. En el caso de consorcios, las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el representante común o por todos los integrantes del consorcio, según corresponda (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). En el caso de los documentos que deban

suscribir todos los integrantes del consorcio, la firma es seguida de la razón social o denominación de cada uno de ellos. Lo mismo aplica en caso deban ser suscritos en forma independiente por cada integrante del consorcio, de acuerdo con lo establecido en los documentos del procedimiento de selección. En el caso de un consorcio integrado por una persona natural, basta que la persona natural indique debajo de su firma, sus nombres y apellidos completos.

- 2.3.7. La acreditación del requisito de calificación de la experiencia del postor se realiza en base a la documentación aportada por los integrantes del consorcio que se hubieran comprometido a ejecutar conjuntamente las obligaciones vinculadas directamente al objeto materia de la contratación, de acuerdo con lo declarado en la promesa de consorcio. Para ello se debe seguir los siguientes pasos:

- a) Primer paso: obtener el monto de facturación por cada integrante del consorcio, el cual se obtiene de la sumatoria de montos facturados por éste que, a criterio del evaluador, han sido acreditados conforme a las bases, correspondiente a las contrataciones ejecutadas en forma individual y/o consorcio.

En caso un integrante del consorcio presente facturación de contrataciones ejecutadas en consorcio, se considera el monto que corresponda al porcentaje de las obligaciones del referido integrante consorcio. Este porcentaje debe estar consignado expresamente en la promesa o en el contrato de consorcio, de lo contrario, no se considera la experiencia ofertada en consorcio.

- b) Segundo paso: verificar si el integrante del consorcio que acredita la mayor experiencia cumple con un determinado porcentaje de participación. En caso la entidad contratante haya establecido en las bases un porcentaje determinado de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, debe verificarse que éste cumple con dicho parámetro a efectos de considerar su experiencia.

En el caso de obras bajo los sistemas de entrega de solo construcción, y diseño y construcción, la mayor experiencia se refiere a la experiencia en las subespecialidades de obras.

- c) Tercer paso: sumatoria de experiencia de los consorciados. Para obtener la experiencia del consorcio se suma el monto de facturación aportado por cada integrante que cumple con lo señalado previamente.

- 2.3.8. Para calificar la experiencia del postor no se toma en cuenta la documentación presentada por el o los consorciados que asumen las obligaciones referidas a las siguientes actividades:

- i) Actividades de carácter administrativo o de gestión como facturación, financiamiento, aporte de garantías, entre otras.
- ii) Actividades relacionadas con asuntos de organización interna, tales como representación u otros aspectos que no se relacionan con la ejecución de las prestaciones, entre otras.

- 2.3.9. En el caso de obras convocadas bajo el sistema de entrega de solo construcción, *todos los integrantes del consorcio deben contar con inscripción vigente en el RNP como ejecutores de obra.*

- 2.3.10. En el caso de obras convocadas bajo el sistema de entrega de diseño y construcción, los integrantes del consorcio deben contar con inscripción vigente en el RNP como consultores o ejecutores de obra, *según la obligación asumida en la promesa de consorcio, conforme a lo siguiente:*

- i) Los integrantes del consorcio que se hayan obligado a elaborar el expediente técnico deben encontrarse inscritos en el RNP como consultores de obra, en al menos una de las especialidades requeridas por la entidad en función al objeto del procedimiento, siempre que en

conjunto cumplan con todas las especialidades requeridas; asimismo, cada integrante del consorcio que se obligue a elaborar el expediente técnico debe contar con inscripción en la categoría que corresponda según el monto de la cuantía de la contratación o en una categoría superior⁴.

- ii) Los integrantes del consorcio que se hayan obligado a ejecutar el componente de obra deben contar con inscripción vigente en el RNP como ejecutores de obra.

2.3.11. En caso de resultar favorecido el consorcio con la buena pro, cada integrante del consorcio debe contar con la capacidad libre de contratación igual o superior al porcentaje equivalente al monto de sus obligaciones consideradas en la promesa de consorcio.

2.3.12. Los integrantes del consorcio son responsables de que su inscripción en el RNP se encuentre vigente, así como no estar *inhabilitados o suspendidos al registrarse como participantes, en la presentación de ofertas, en el otorgamiento de la buena pro y en el perfeccionamiento del contrato.*

2.3.13. Los integrantes de un consorcio se encuentran obligados solidariamente a responder frente a la entidad contratante por los efectos patrimoniales que ésta sufra como consecuencia de la actuación de dichos integrantes, ya sea individual o conjunta, durante el procedimiento de selección y la ejecución contractual.

2.4. EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS QUE SUPEREN LA CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN

En caso la oferta económica del postor que obtiene el mejor puntaje total supere la cuantía del procedimiento de selección, se negocia conforme al artículo 167 del Reglamento, de acuerdo con los siguientes pasos:

- i. La DEC gestiona la solicitud de la ampliación de la certificación o previsión presupuestal correspondiente. De otorgarse la ampliación, se procede a adjudicar la buena pro.
- ii. De no contar con la ampliación de la certificación o previsión presupuestal, los evaluadores negocian con el postor que obtuvo el mejor puntaje total, conforme al numeral 167.1 del artículo 167 del Reglamento, en el siguiente orden:
 - a) La reducción de su oferta económica. En el caso del sistema de entrega de diseño y construcción, solo puede negociarse la reducción del rubro materia de calificación, es decir del rubro correspondiente al componente diseño.
 - b) La reducción de determinadas prestaciones o condiciones del requerimiento, previa no objeción del área usuaria. No pueden negociarse las condiciones que dieron lugar al otorgamiento de puntaje en los factores de evaluación correspondientes a la oferta técnica o aquellos establecidos como no negociables en el requerimiento. La finalidad pública de la contratación no debe ser afectada.
- iii. En caso el postor con el mejor puntaje no acepte la reducción del monto o la reducción de las prestaciones o condiciones del requerimiento, se procede a negociar con los siguientes postores en el orden de prelación que obtuvieron. Si el postor que procede en el orden de prelación ofertó un monto por debajo de la cuantía de la contratación, se le adjudica la buena pro.
- iv. En caso el postor que obtuvo el mejor puntaje total reduzca su oferta económica pero la

⁴ Cabe indicar que, de conformidad con la Cuarta Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento de la Ley, la implementación del proceso para la asignación de las categorías establecidas en el numeral 27.2 del artículo 27, es progresiva y tiene un plazo de ciento ochenta días contados desde el día siguiente de la entrada en vigencia del presente Reglamento. En tanto dure dicha implementación, el RNP realiza la asignación de especialidades y categorías conforme lo indicado en la referida disposición complementaria

reducción no se encuentre dentro del monto de la cuantía de la contratación, se solicita la ampliación de la certificación de crédito presupuestario y/o previsión presupuestal correspondiente. En caso se otorgue la ampliación, se adjudica la buena pro. Caso contrario, se puede optar por: negociar con los siguientes postores en el orden de prelación o declarar desierto el procedimiento de selección.

- v. Las decisiones adoptadas por los evaluadores en la negociación constan en actas que se publican en el SEACE de la Pladip y se sustentan en el principio de valor por dinero, priorizando el cumplimiento de la finalidad pública de la contratación.

CAPÍTULO III RECURSO DE APELACIÓN

3.1. ACCESO AL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Una vez otorgada la buena pro, la DEC está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, con excepción de la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia y de aquella correspondiente a las ofertas que no fueron admitidas, a más tardar dentro del día hábil siguiente de haberse solicitado por escrito.

A efectos de recoger la información de su interés, los participantes y postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la entidad contratante debe entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago de la tasa por tal concepto previsto en el Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) de la respectiva entidad contratante.

3.2. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato, incluyendo aquellos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por la entidad contratante que afecten la continuidad de éste.

El recurso de apelación se presenta ante la mesa de partes digital o física del Tribunal de Contrataciones Públicas y es resuelto por éste.

3.3 PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone, como máximo, dentro de los ocho días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro a través del SEACE de la Pladicop.

En el caso de la apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, el plazo indicado en el párrafo precedente se contabiliza desde que se toma conocimiento del acto que se desea impugnar. Se considera que se ha tomado conocimiento en el día de la publicación en el SEACE de la Pladicop del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO IV DEL CONTRATO

4.1 REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Para perfeccionar el contrato, el proveedor o proveedores adjudicados presentan los siguientes requisitos de conformidad con el artículo 88 del Reglamento:

REQUISITO	CONSIDERACIONES ADICIONALES	BASE LEGAL
a) Garantías, salvo casos de excepción.	<p>En los contratos de obras, el postor ganador de la buena pro presenta una garantía de fiel cumplimiento por una suma equivalente al 10% del monto del contrato original.</p> <p>La garantía de fiel cumplimiento puede ser: (i) fideicomiso, (ii) carta fianza financiera, (iii) contrato de seguro, o (iv) retención de pago.</p> <p>La retención de pago como garantía de fiel cumplimiento aplica para contrataciones cuya cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 5 000,000.00 (cinco millones y 00/100 soles). En el caso de las micro y pequeñas empresas estas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento la retención de pago con independencia de la cuantía de la contratación.</p>	<p>Numerales 61.4 y 61.5 del artículo 61 de la Ley.</p> <p>Artículos 88, 113, 114, 115 y 116 del Reglamento.</p>
b) Contrato de consorcio, de ser el caso.	<p>El contrato de consorcio debe cumplir con los siguientes requisitos:</p> <ol style="list-style-type: none"> Contener la información mínima indicada en el Capítulo II de la Sección General de las presentes bases. Identificar al integrante del consorcio a quien se efectúa el pago y emitirá la respectiva factura o, en caso de llevar contabilidad independiente, señalar el Registro Único de Contribuyentes (RUC) del consorcio. Consignar las firmas legalizadas ante notario público de cada uno de los integrantes del consorcio, de sus apoderados o de sus representantes legales, según corresponda. <p>Lo indicado no excluye la información adicional que pueda consignarse en el contrato de consorcio con el objeto de regular su administración interna, como es el régimen y los sistemas de participación en los resultados del consorcio, al que se refiere el artículo 448 de la Ley N° 26887,</p>	<p>Literal b) del artículo 88 del Reglamento.</p>

	<p>Ley General de Sociedades.</p> <p>En ningún caso puede aceptarse la presentación de la promesa de consorcio, que fue parte de la oferta, independientemente de que dicha promesa contenga firmas legalizadas ante notario.</p>	
<p>c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.</p>	<p>El CCI es requisito indispensable para realizar una transferencia entre cuentas de bancos diferentes, siendo requerido para efectuar el pago a los proveedores domiciliados en el Perú.</p> <p>Para los proveedores no domiciliados, corresponde el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.</p>	<p>Artículo 67 de la Ley.</p> <p>Artículos 88, 213 y 215 del Reglamento.</p>
<p>d) Documento que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.</p>	<p>Corresponde a la vigencia del poder del representante legal que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato. Asimismo, corresponde que el representante legal presente copia de su DNI.</p> <p>En el caso de personas naturales, se solicita la copia del DNI del postor.</p> <p>En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda.</p>	<p>Literal d) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento.</p>
<p>e) Institución Arbitral elegida por el postor, de corresponder.</p>	<p>Desde el 1 de enero de 2026, la institución arbitral elegida debe encontrarse inscrita en el Registro de Instituciones Arbitrales y Centros de Administración de Juntas de Prevención y Resolución de Disputas (REGAJU).</p> <p>El arbitraje puede ser ad hoc solo en los casos en los que el monto de la controversia no supere las diez UIT.</p>	<p>Artículo 77, 83 y 84; así como la Décima Disposición Complementaria Transitoria de la Ley.</p> <p>Artículo 88 del Reglamento.</p>
<p>f) Centro de administración de la JPRD elegida por el postor, de corresponder.</p>	<p>Las JPRD son obligatorias en los contratos de obra cuyos montos sean iguales o superiores a S/ 10 000 000,00 (diez millones y 00/100 soles).</p> <p>Son facultativas para contratos cuyos montos sean inferiores al monto previamente señalado.</p>	<p>Artículos 77 y 79 de la Ley.</p> <p>Décima Disposición Complementaria Transitoria de la Ley.</p> <p>Artículos 88 346 del Reglamento.</p>

	No puede establecerse JPRD en los casos de obras cuyos montos sean inferiores a S/ 5 000 000,00 (cinco millones y 00/100 soles).	
g) Capacidad Técnica y Profesional	Comprende la experiencia y calificaciones del personal clave, así como el equipamiento estratégico y/o infraestructura estratégica del proveedor necesario para la ejecución del contrato. La experiencia del personal clave corresponde a la especialidad y subespecialidad de la obra. La capacidad técnica y profesional es verificada por la DEC para la suscripción del contrato, siempre que no se hayan elegido factores de evaluación como la experiencia específica adicional o la formación adicional del personal clave.	Literal b) del numeral 72.3 del artículo 72 y literal g) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento.
h) Plan de trabajo.	El plan de trabajo se presenta para el perfeccionamiento del contrato solo cuando no haya sido evaluado como parte del factor de evaluación de planificación detallada, durante el procedimiento de selección. Este plan incluye una memoria descriptiva señalando las consideraciones que se han tomado en cuenta para su elaboración.	Literal a) del artículo 168 del Reglamento.
i) Constancia de Capacidad Libre de Contratación (CCLC) del ejecutor de obra expedida por el RNP.	El postor debe presentar la Constancia de Capacidad Libre de Contratación - CCLC de ejecutor de obra, en los sistemas de entrega de solo construcción y diseño y construcción.	Literal b) del artículo 168 del Reglamento.

4.2 PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los requisitos para perfeccionar el contrato dentro del plazo de ocho días hábiles, contabilizados desde el día siguiente al registro del consentimiento de la buena pro en el SEACE de la Pladicip o de que ésta haya quedado administrativamente firme, de conformidad con el procedimiento y plazos dispuestos en los artículos 88, 89, 90 91 y 168 del Reglamento.

4.3 CONSIDERACIONES PARA LOS CONSORCIOS

4.3.1 Las garantías que presenten los consorcios para el perfeccionamiento del contrato durante la ejecución contractual y para la interposición de los recursos impugnativos, además de cumplir con las condiciones establecidas en la Ley y el Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no pueden ser aceptadas por las entidades contratantes o el Tribunal de Contrataciones Públicas. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio.

4.3.2 Para que un consorcio solicite la retención del 10% del monto del contrato original en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114 del Reglamento, todos los integrantes del consorcio deben acreditar en su oferta la condición de micro o pequeña empresa, sin perjuicio que puedan acreditarlo al momento del perfeccionamiento del contrato, salvo que el monto de la obra sea menor a S/ 5 000 000,00

(cinco millones y 00/100 soles).

4.4 CONSIDERACIONES PARA LAS GARANTÍAS FINANCIERAS

- 4.4.1** En caso de garantías financieras, estas deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la respectiva entidad contratante bajo responsabilidad de las empresas que las emiten. Las empresas que emitan garantías financieras deben encontrarse bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, contar con clasificación de riesgo B o superior, y deben estar autorizadas para emitir garantías o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.
- 4.4.2** La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
- 4.4.3** Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía. Para fines de lo establecido en el artículo 61 de la Ley, se requiere la clasificación de riesgo B o superior.
- 4.4.4** Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en la sede digital de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en la Ley.
- 4.4.5** En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se debe consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.
- 4.4.6** Además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse la sede digital de dicha entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

4.5 CONSIDERACIONES PARA LOS DOCUMENTOS PÚBLICOS EXTENDIDOS EN EL EXTRANJERO

En el caso que los documentos requeridos para el perfeccionamiento del contrato incluyan documentos públicos extendidos en el exterior, a los que no sea aplicable el Convenio de la Apostilla, debe tenerse en cuenta que, de conformidad con lo previsto en el artículo 137 del Reglamento Consular del Perú, aprobado mediante Decreto Supremo N° 032-2023-RE⁵, para que estos surtan efectos legales en el Perú deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos competentes, cuyas firmas deben ser autenticadas posteriormente por el área competente del órgano de línea consular, además de cumplir con los requisitos adicionales que contemple la legislación peruana para su validez en el Perú.

4.6 DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento de selección no contemplados en las bases se rigen por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

⁵ Decreto Supremo que aprueba el Reglamento Consular del Perú y que modifica el Reglamento de la Ley del Servicio Diplomático de la República en lo que corresponde a los cargos de los funcionarios consulares.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO CON
LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. BASE LEGAL

- Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- Decreto Supremo N° 009-2025-EF, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.
- Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2025.
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2025.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF que Aprueba el TUO de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que Aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, modificado por Decretos Supremos N° 377-2019-EF, N° 168-2020-EF, N° 250-2020-EF y N° 162-2021-EF.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS que Aprueba el TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Código Civil.
- Directivas y Opiniones del OSCE.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. ENTIDAD CONTRATANTE

Nombre : Electro Sur Este S.A.A
RUC N° : 20116544289
Domicilio legal : Av. Mariscal Sucre N°400 Urb. Bancopata, Santiago - Cusco
Teléfono : 942672141 - 953759842
Correo electrónico: : cmacedo@else.com.pe; ncondori@else.com.pe

1.3. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra correspondiente a: “Construcción de Línea Primaria; en el (la) Alimentador de la SET Puerto Maldonado y Adecuación a la Nueva SET Iberia en las Localidades de Alerta, San Lorenzo del Distrito de Tahuamanu e Iberia del Distrito de Iberia, Provincia Tahuamanu, Departamento de Madre de Dios”.

1.4. CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN⁶

La cuantía de la contratación asciende a S/ 9,337,682.08 (Nueve millones trescientos treinta y siete mil seiscientos ochenta y dos con 08/100 Soles), incluidos los impuestos de ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la contratación.

⁶ La cuantía de la contratación indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto de la cuantía de la contratación consignado en la ficha del procedimiento de selección en el SEACE de la Pladipoc. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, prima el monto de la cuantía de la contratación indicado en las bases.

OBLIGACIONES		COSTO (S/)
A. OBRA		
A.1. EDIFICACIÓN O INFRAESTRUCTURA		
Costo Directo		6,997,957.11
Gastos Generales (10.08 %)		705,394.08
Utilidad (3 %)		209,938.71
Sub Total		7,913,289.90
Impuesto I.G.V. (18%)		1,424,392.18
CUANTÍA DE CONTRATACIÓN (TOTAL)		S/ 9,337,682.08

LIMITES PARA LOS PROVEEDORES QUE CUENTEN CON EL BENEFICIO DE LA LEY N° 27037:

Cuantía de la contratación	Límite Inferior		Límite Superior	
	Con IGV	Sin IGV	Con IGV	Sin IGV
S/ 9,337,682.08 (Nueve millones trescientos treinta y siete mil seiscientos ochenta y dos con 08/100 Soles)	S/ 8,870,797.98 (Ocho millones ochocientos setenta mil setecientos noventa y siete con 98/100 Soles)	S/ 7,517,625.41 (Siete millones quinientos diecisiete mil seiscientos veinte cinco con 41/100)	S/ 10,271,450.28 (Diez millones doscientos setenta y un mil cuatrocientos cincuenta con 28/100 Soles)	S/ 8,704,618.88 (Ocho millones setecientos cuatro mil seiscientos dieciocho con 88/100 Soles)

Advertencia

Para que un consorcio acceda al beneficio de la Ley N° 27037, todos los integrantes que figuran en la promesa de consorcio deben reunir las condiciones exigidas en dicha Ley, salvo cuando participen proveedores en consorcio con contabilidad independiente que se encuentre inscrito en el Registro Único de Contribuyentes (RUC).

1.5. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Anexo N° 2, Formato de aprobación de Expediente de contratación N° E-049-2025 el 06.06.2025.

1.6. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos directamente recaudados:

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CRONOGRAMA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE de la Pladicip.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contiene un índice de documentos⁷ y la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

Los evaluadores verifican la presentación de los documentos señalados en el presente acápite. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida. Los evaluadores no pueden incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Pacto de integridad (**Anexo N° 2**).
- c) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes de consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, Decreto Legislativo que aprueba diversas medidas de simplificación administrativa, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponde exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- d) Declaración jurada declarando que: (i) es responsable de la veracidad de los documentos e información de la oferta, y (ii) no se encuentra impedido para contratar con el Estado, de acuerdo con el artículo 33 de la Ley. (**Anexo N° 3**)

⁷ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma Nacional de Interoperabilidad – PIDE ingresar al siguiente enlace: <https://www.gob.pe/741-plataforma-nacional-de-interoperabilidad>

- e) Promesa de consorcio con firmas digitales, o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común, el correo electrónico común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 4**)
- f) Documentación que acredite la desafectación del impedimento, en caso el proveedor al registrarse como participante hubiera presentado la declaración jurada de desafectación del impedimento (**Anexo N° 5**), de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.

Advertencia

El requisito indicado en el literal f) únicamente se solicita al proveedor que al registrarse hubiera presentado la Declaración Jurada de desafectación del impedimento.

- g) Oferta Económica (**Anexo 6**). En el caso de obras ejecutadas bajo el sistema de diseño y construcción, se anexa la estructura de costos del diseño.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.4 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

Importante para la entidad contratante

Se recuerda que la implementación de la Ficha Única del Proveedor (FUP) es progresiva. Asimismo, el Reglamento señala que el OECE informa mediante comunicado la implementación de los rubros de información que componen la FUP, así como la fecha a partir de la cual las entidades contratantes no pueden exigir la presentación a los proveedores de dicha documentación en los procedimientos de selección, debiendo verificarla directamente en la FUP.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- 2.2.2.1** Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
- 2.2.2.2** En el caso de que los proveedores que gocen del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, presentan adicionalmente una Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 13**).

Advertencia

Los evaluadores no podrán exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato, autorización de retención (**Anexo N° 7**) o declaración jurada comprometiéndose a presentar la garantía mediante fideicomiso

- (Anexo 8), de ser el caso.
- b) Contrato de consorcio , de ser el caso.
 - c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.
 - d) Copia de la vigencia del poder del representante legal del postor que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
 - e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
 - f) Institución Arbitral elegida por el postor **(Anexo N° 10)**.
 - g) Autorización de notificaciones durante la ejecución contractual al correo electrónico previsto en el contrato **(Anexo N° 12)**.
 - h) Constancia de Capacidad Libre de Contratación de ejecutor de obra expedida por el RNP.
 - i) Plan de trabajo según lo establecido en el Reglamento, en caso no haya sido evaluado durante el procedimiento de selección.
 - j) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta.
 - k) Documentación que acredite los requisitos de calificación correspondientes a capacidad técnica y profesional del personal clave, de conformidad con el literal g) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento.

Nota importante para la entidad contratante

De conformidad con el artículo 88 del Reglamento, la acreditación de los requisitos de calificación correspondientes a la capacidad técnica y profesional del personal clave, se realiza para la suscripción del contrato únicamente cuando esta no haya sido considerada factor de evaluación o el procedimiento de selección no tenga etapa de precalificación. En estos últimos casos, la documentación es presentada como parte de los requisitos de calificación y se elimina este literal k).

- l) [CONSIGNAR EL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JPRD ELEGIDO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO, EN CASO SE HAYA PREVISTO LA JPRD COMO MEDIO DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS, DE CORRESPONDER] **(Anexo N° 17)**
- m) Declaración Jurada actualizada de Desafectación de Impedimento **(Anexo N° 14)** y la documentación que acredite dicha desafectación.
- n) Documentos que deben presentarse para la revisión del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo-SGSST.
 - Política de Seguridad y Salud en el Trabajo.
 - Estudio de Riesgos.
 - Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo.
 - Programa de Seguridad y Salud en el Trabajo.
 - Plan de Contingencias para grandes emergencias.
 - Procedimientos de trabajo sobre las tareas que van a realizar.
 - Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19 en el trabajo

Advertencia

- *El requisito indicado en el literal m) únicamente se solicitará si el postor adjudicado hubiera presentado la Declaración Jurada de desafectación del impedimento en el procedimiento de selección.*
- *De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente*

mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁹ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponde exigir los documentos previstos en los literales d) y e).

- *En caso el postor declare la inaplicabilidad del impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (Redam) presenta la Declaración Jurada respectiva (Anexo N° 16).*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. La entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales.

El contrato firmado digitalmente se remite a la siguiente dirección electrónica: palca@else.com.pe, en caso de no contar con firma digital, la suscripción del contrato se realiza en la Gerencia Legal, sito en Av. Mariscal Sucre Nro 400, Urb. Bancopata – Santiago – Cusco.

⁹ Para mayor información de las entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gob.pe/741-plataforma-nacional-de-interoperabilidad>

REQUERIMIENTO CON SISTEMA DE ENTREGA DE SOLO CONSTRUCCIÓN

Importante para la entidad contratante

La entidad contratante debe evaluar el empleo del siguiente capítulo, en caso de contrataciones bajo el sistema de entrega y diseño y construcción, caso contrario debe eliminarlo.

CAPÍTULO III

REQUERIMIENTO CON SISTEMA DE ENTREGA DE SOLO CONSTRUCCIÓN

Advertencia

Al elaborar las bases, los evaluadores incluyen en esta sección el requerimiento que forma parte del expediente de contratación aprobado. El área usuaria es responsable de formular adecuadamente el requerimiento, en coordinación con la dependencia encargada de las contrataciones, de conformidad con el artículo 20 del Reglamento. El requerimiento debe elaborarse de acuerdo con el formato consignado en este capítulo y estar incluido en el cuadro multianual de necesidades.

3.1 FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN

Mejorar la cobertura eléctrica en la región de Madre de Dios, con confiabilidad y continuidad de acuerdo con las Normas Técnicas de Calidad de los Servicios Eléctricos para mejorar el nivel de vida de los pobladores beneficiados, fomentando el desarrollo socio económico y agroindustrial de la región.

3.2 DESCRIPCIÓN GENERAL

Nombre del proyecto de IOARR	:	CONSTRUCCION DE LINEA PRIMARIA; EN EL(LA) ALIMENTADOR DE LA SET PUERTO MALDONADO Y ADECUACION A LA NUEVA SET IBERIA EN LAS LOCALIDADES DE ALERTA, SAN LORENZO DEL DISTRITO DE TAHUAMANU E IBERIA DEL DISTRITO DE IBERIA, PROVINCIA TAHUAMANU, DEPARTAMENTO MADRE DE DIOS.
Código Único de Inversión (CUI), de corresponder	:	2689285
Ubicación	:	Distrito de Tahuamanu e Iberia del Distrito de Iberia, Provincia Tahuamanu, Departamento Madre de Dios
Especialidad	:	Electromecánicas, energéticas, telecomunicaciones y afines
Subespecialidad	:	Infraestructura para energía eléctrica.
Tipología	:	Líneas y/o redes de distribución de energía eléctrica.
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	:	11 de abril del 2025
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	:	LP-025-2025-ELSE

3.3 CONDICIONES CONTRACTUALES

En concordancia con el artículo 216.3 del Reglamento, no corresponde determinar el límite por Indemnización por no cumplir con el criterio:

- a) El monto del contrato original sea igual o mayor a S/ 50 000 000,00 (cincuenta millones y 00/100 soles) y/o se trate de un contrato estandarizado de ingeniería y construcción de uso internacional.

3.3.1. METAS FISICAS

“CONSTRUCCIÓN DE LÍNEA PRIMARIA; EN EL(LA) ALIMENTADOR DE LA SET PUERTO MALDONADO Y ADECUACIÓN A LA NUEVA SET IBERIA EN LAS LOCALIDADES DE ALERTA, SAN LORENZO DEL DISTRITO DE TAHUAMANU E IBERIA DEL DISTRITO DE IBERIA, PROVINCIA TAHUAMANU, DEPARTAMENTO MADRE DE DIOS”.

3.3.2. ANEXO TÉCNICOS

- Expediente Técnico Aprobado
- Ficha de homologación prof. Clave
- Equipamiento
- Disponibilidad del Terreno
- Especificaciones Técnicas de Equipamiento.

3.3.3. DISPONIBILIDAD FÍSICA DEL TERRENO

Se cuenta con la disponibilidad física del terreno conforme al artículo 154 del reglamento, la cual se encuentra en el expediente técnico de obra Sección 4, 4.5 Disponibilidad del Terreno.

3.3.1. SUBCONTRATACIÓN

El contratista no podrá subcontratar prestaciones del contrato. El contratista mantiene la responsabilidad por la ejecución total del contrato frente a la entidad contratante.

3.3.2. SEGUROS

Las Pólizas de seguros debe presentar el postor ganador para la firma del contrato, el Seguro complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR), creado por el Estado, que es obligatorio para las empresas con actividades económicas de alto riesgo para todos los trabajadores que participaran en la obra y póliza EAR que incluye riesgos de la naturaleza y responsabilidad civil, la suma asegurada deberá corresponder al valor total del contrato.

3.3.3. AVANCES

El contratista deberá remitir informes de avance con una frecuencia mensual. El contenido mínimo de estos informes debe incluir:

Avance físico: Porcentaje de avance de las actividades realizadas, comparación con el cronograma establecido, descripción de los trabajos realizados, fotos de la obra en progreso, etc.

Avance financiero: Valorización de las actividades realizadas, comparación con el presupuesto asignado, descripción de los gastos incurridos, etc.

Actividades realizadas: Detalle de las tareas ejecutadas en el periodo de informe, con especificación de la cantidad, calidad y tiempo invertido.

Problemas y/o retrasos: Identificación de los obstáculos que se han presentado, causas de los retrasos, medidas tomadas para resolverlos, etc.

Acciones correctivas propuestas: Plan de acción para superar los problemas, medidas para recuperar el tiempo perdido, etc.

Recomendaciones: Se deben incluir recomendaciones para mejorar el desempeño, evitar futuros problemas y asegurar la finalización del proyecto en tiempo y forma.

3.3.4. EMPLEO DE METODOLOGÍAS COLABORATIVAS

No se aplicará metodologías colaborativas.

3.3.5. GESTIÓN DE LA CALIDAD

Los requerimientos de calidad, para el suministro de Materiales esta detallado en el Expediente Técnico en la Sección 2; 2.3 Especificaciones Técnicas Suministro.

3.3.6. PLAN DE CONTINGENCIA

El Expediente Técnico no contempla Plan de Contingencia.

3.3.7. ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE PRESTACIONES ADICIONALES

En concordancia con el Artículo 194 del Reglamento. La Entidad determina que, el Expediente Técnico del Adicional de Obra lo realizara el Contratista y el costo de la elaboración forma parte del presupuesto del adicional.

3.3.8. OTRAS DISPOSICIONES

- Código Nacional de Electricidad Suministro 2011.
- Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas N° 25844.
- Ley N° 29783 "Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo" y sus modificatorias.
- D.S. N° 005-2012-TR, R.M "Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo" y sus modificatorias.
- R.M. N° 111-2013-MEM/DM "Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad".
- Resolución N° 021-2010-OS/CD "Procedimiento para la Supervisión de la Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de las Actividades Eléctricas".
- Ley N° 28611 "Ley General del Ambiente".
- Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

3.3.9. PLAZO DE EJECUCIÓN

OBLIGACIONES		DÍAS CALENDARIO
EJECUCIÓN DE OBRA: "CONSTRUCCIÓN DE LÍNEA PRIMARIA; EN EL(LA) ALIMENTADOR DE LA SET PUERTO MALDONADO Y ADECUACIÓN A LA NUEVA SET IBERIA EN LAS LOCALIDADES DE ALERTA, SAN LORENZO DEL DISTRITO DE TAHUAMANU E IBERIA DEL DISTRITO DE IBERIA, PROVINCIA TAHUAMANU, DEPARTAMENTO MADRE DE DIOS"	Infraestructura	360 días calendario
PUESTA EN SERVICIO (LUEGO DE LA RECEPCIÓN DE LA OBRA)		0 días calendario
TOTAL		360 días calendario

3.3.10. PLAZO PARA RESPUESTAS ENTRE LAS PARTES

De acuerdo con lo establecido en el numeral 192.2 del Reglamento, cuando este no establezca un plazo específico para la respuesta de las partes, se aplica el plazo máximo de respuesta establecido en el cuadro siguiente:

Plazo máximo de respuesta	:	Siete días
---------------------------	---	------------

Antes del vencimiento de dicho plazo, las partes pueden acordar su prórroga para cada caso específico en considerando la cláusula de notificaciones durante la ejecución contractual del contrato.

3.3.11. MODALIDAD DE PAGO

El contrato se rige por la modalidad de precios unitarios, de conformidad con el artículo 130 del Reglamento.

3.3.12. ADELANTOS¹⁰

Mecanismo de garantía aplicable a los adelantos	:	<i>Sera mediante carta fianza financiera de acuerdo con lo establecido en el artículo 61 de la Ley y lo señalado en los artículos 115, 116 y 184 del Reglamento</i>
--	---	---

Adelanto directo		
Porcentaje de adelanto para el componente de obra	:	<i>10 % respecto al monto de la obra del contrato original</i>

Los porcentajes máximos de los adelantos y los plazos de entrega se encuentran establecidos en el numeral 178.3 del artículo 178 y en el artículo 179 del Reglamento, respectivamente. Vencido el plazo para solicitar el adelanto la solicitud se tiene por no presentada.

Adelanto para materiales e insumos		
Porcentaje de adelanto para el componente de obra	:	<i>20% respecto al monto de la obra del contrato original</i>
Plazo de entrega de adelanto	:	<i>8 días calendario</i>

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 181 del Reglamento, el contratista solicita, como máximo, el adelanto a la supervisión considerando el Calendario de Adquisición de Materiales, Insumos, Equipamientos y Mobiliario restándole el plazo de entrega de adelanto referido en el

¹⁰ Si la entidad contratante ha previsto la entrega de adelantos, debe regular el procedimiento para su entrega, conforme a lo establecido en los artículos 178, 179 y 181 del Reglamento.

cuadro superior.

3.3.13. REPARTICIÓN DE LOS AHORROS GENERADOS POR PROPUESTAS DE CAMBIO DE INGENIERÍA DE VALOR

En caso la entidad contratante acepte las propuestas de cambio de ingeniería de valor (PCIV), de acuerdo con lo previsto en el artículo 205, los ahorros generados son repartidos entre las partes según los siguientes porcentajes:

% repartido para la entidad contratante	50 %
% repartido para el contratista	50 %

Importante para la entidad contratante

Ambos porcentajes deben sumar 100%. El contratista puede solicitar el pago de dicho ahorro en las valorizaciones o liquidación final.

3.3.14. APLICACIÓN DE INCENTIVOS

En el presente contrato se contemplan el siguiente incentivo:

Cumplimiento anticipado de la fecha programada de culminación de la prestación	: Cuando el contratista finalice la ejecución antes de la fecha programada de la CONSTRUCCIÓN DE LÍNEA PRIMARIA; EN EL(LA) ALIMENTADOR DE LA SET PUERTO MALDONADO Y ADECUACIÓN A LA NUEVA SET IBERIA EN LAS LOCALIDADES DE ALERTA, SAN LORENZO DEL DISTRITO DE TAHUAMANU E IBERIA DEL DISTRITO DE IBERIA, PROVINCIA TAHUAMANU, DEPARTAMENTO MADRE DE DIOS y se le otorgue la conformidad respectiva. La entidad contratante paga al contratista el monto del gasto general variable diario por el número de días de diferencia entre el plazo de ejecución contractual vigente y el número de días real de ejecución. En el caso del sistema de entrega de solo construcción, este incentivo es de uso obligatorio.
--	---

3.3.15. FÓRMULA DE REAJUSTE

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el artículo 209 del Reglamento. Los reajustes no se computan dentro de los límites establecidos para las prestaciones adicionales. En la modalidad de pago de costos reembolsables, no se aplica fórmula de reajuste debido a que la entidad contratante reconoce el costo real incurrido por el contratista.

Las fórmulas polinómicas y/o monómicas se detallan en expediente técnico de obra en la Sección 3; 3.5 Formulas Polinómicas.

3.3.16. PENALIDADES POR MORA

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del

contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable, de conformidad con el artículo 120 del Reglamento.

3.3.17. OTRAS PENALIDADES

Adicionalmente a la penalidad por mora, se aplican las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento de verificación
01	Cuando se produce la sustitución de un mismo integrante del plantel técnico por segunda vez, siempre que no se origine por caso fortuito o fuerza mayor o por un hecho sobreviniente no imputable al contratista, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 189.3 del artículo 189 del Reglamento.	6 UIT por cada sustitución de un integrante del plantel técnico acorde a lo indicado en el supuesto de aplicación.	Una vez autorizada la sustitución del mismo integrante del plantel técnico por parte de la entidad contratante y acorde a lo indicado en el supuesto de aplicación de penalidad.

La suma de la aplicación de las penalidades por mora y otras penalidades no debe exceder el 10% del monto vigente del contrato o, de ser el caso, del componente o ítem correspondiente.

3.3.18. FORMA DE PAGO

El pago se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 210 del reglamento.

Las valorizaciones tienen las siguientes condiciones:

Periodo de valorización de obra	:	Mensual
Cálculo de la valorización	:	En la valorización se incluyen las prestaciones adicionales de obra, mayores metrados y/u otros pagos que provengan de una modificación contractual, las cuales se calculan de manera independiente.
Plazo para que la entidad contratante o el contratista, según corresponda, efectúe el pago del saldo de la liquidación del contrato y presente el comprobante de pago respectivo	:	30 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

El contenido mínimo de las valorizaciones es el siguiente:

- Descripción del avance de obra: Se detallan las actividades realizadas durante el período de valorización.
- Metrados ejecutados: Se registran los volúmenes de trabajo completados, con referencia a los planos o especificaciones técnicas.
- Precios unitarios: Se aplican los precios establecidos en el contrato o en las modificaciones acordadas.
- Fórmulas de reajuste (si aplica): Se aplica la fórmula correspondiente para ajustar los precios debido a variaciones en los costos.

- Croquis y planos: Se incluyen gráficos para ilustrar el avance de la obra y facilitar la verificación.
- Cuadros de cálculo: Se presentan cálculos detallados de los montos a pagar, incluyendo reajustes y amortizaciones.
- Cuadro de control de reajustes: Se registra la evolución de los reajustes aplicados.
- Cuadro de control de amortizaciones de adelantos: Se controla la amortización de los adelantos otorgados.
- Estado de vigencia de garantías: Se verifica la validez de las garantías presentadas por el contratista.
- Adicionalmente el contratista debe remitir los siguientes documentos para acreditar el cumplimiento de pagos exigidos por la normativa vigente:
 - Al Servicio Nacional de Capacitación para La Industria de La Construcción- SENCICO.
 - Al Comité Nacional de Administración del Fondo para la Construcción de Viviendas y Centros Recreacionales para los Trabajadores en Construcción Civil del Perú – CONAFOVICER.

Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE de la Pladiscop.

3.3.19. RECEPCIÓN DE LA OBRA

La recepción de obra se sujeta a las condiciones establecidas en el artículo 212 del Reglamento. No se permitirá la recepción parcial de secciones terminadas.

3.3.20. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DESDE EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante arbitraje.

Para dicho efecto, el postor ganador de la buena selecciona a uno de las siguientes Instituciones Arbitrales para administrar el arbitraje:

- Centro de Arbitraje Nacional e Internacional de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Lima (CCL).
- Centro de Conciliación y Arbitraje de la Pontificia Universidad Católica del Perú (PUCP).
- Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE).

3.3.21. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

La liquidación se sujeta al artículo 213 y 215 del Reglamento. El contenido mínimo de la liquidación es el siguiente:

- **Contrato de Obra:** El contrato principal y cualquier adenda o modificación.
- **Expediente Técnico:** Incluye planos, especificaciones técnicas, y demás documentos relacionados con la obra.
- **Valorizaciones:** Documentos que detallan los avances de la obra y el valor de las partidas realizadas.
- **Resoluciones de Adicionales (Si Aplican):** Cualquier cambio o aumento en la obra que requiera una resolución administrativa.
- **Cuaderno de Incidencias:** Registro diario de la ejecución de la obra, incluyendo reportes, fotos, y otros detalles.
- **Planos Post-construcción:** Planos actualizados que reflejan las modificaciones y detalles finales de la obra.
- **Memoria Descriptiva Valorizada o Minuta de Declaratoria de Fábrica:** Documento que describe la obra en detalle y su valor.
- **Certificado de conformidad técnica:** Emitido por el Inspector o Supervisor de Obra.

- **Conformación de Comité de Recepción o Conformidad:** Documento emitido por la Entidad.
- **Acta de Recepción o Conformidad de Obra:** Certificación de que la obra ha sido completada.
- **Documento que resuelve el contrato de obra (si corresponde):** En caso de resolución del contrato, este documento es necesario.
- **Acta de Constatación Física e Inventario de Materiales (si corresponde):** En caso de resolución del contrato, este documento es necesario.
- **Informe de Liquidación de la Supervisión:** Documento que detalla la liquidación de la obra desde el punto de vista del supervisor.
- **Otros documentos según el contrato o la normativa aplicable:** Esto puede incluir comprobantes de pago, resoluciones de arbitraje, cronogramas de avance, etc.

3.3.22. CONFORMIDAD

La conformidad de la obra es dada con la suscripción del Acta de Recepción o Conformidad de Obra.

3.3.23. GESTIÓN DE RIESGOS

Es un proceso dinámico y abarca todas las etapas de la contratación pública, el cual comprende las actividades y las acciones proactivas, preventivas y transversales adoptadas por una entidad contratante para identificar los riesgos que esta enfrenta en la contratación de bienes y servicios.

Dichas actividades y acciones se realizan sobre la base de la identificación, análisis, valoración, gestión, control y monitoreo de riesgos, que permiten tomar decisiones informadas y aprovechar las oportunidades potenciales derivadas de estos. Las entidades contratantes realizan la gestión de riesgos a fin de aumentar la probabilidad y el impacto de riesgos positivos y disminuir la probabilidad y el impacto de riesgos negativos, que puedan afectar el cumplimiento de la finalidad pública buscada. En todo momento, la gestión de riesgos debe considerar una mejora en la administración y en el uso de los recursos públicos.

Se realiza la gestión de riesgos a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

3.4. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

3.4.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN OBLIGATORIOS

A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a Nueve Millones con 0/100 soles (S/ 9,000,000.00), en la ejecución de obras en la especialidad y las subespecialidades correspondientes durante los veinte años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computan desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considera la siguiente especialidad y subespecialidades como experiencia del postor:

Obras de Renovación y/o Mejoramiento y/o Reubicación y/o Rehabilitación y/o Remodelación y/o Instalación y/o Ampliación y/o Creación y/o Construcción de sistemas de distribución en: Media Tensión; Media tensión y Baja Tensión en conjunto; Sistemas de Utilización; obras de electrificación rural y obras de Pequeños Sistemas Eléctricos.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acredita con copia simple de (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o (iv) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, o comprobante de retención electrónico emitido por SUNAT por la retención del IGV. En caso el postor sustente su experiencia en la especialidad mediante contrataciones realizadas con privados¹¹, para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en el numeral (iv) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos o constancia de prestación o valorizaciones.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 16**.

Las personas jurídicas resultantes de un proceso de reorganización societaria no pueden acreditar como experiencia del postor en la especialidad que le hubiesen transmitido como parte de dicha reorganización las personas jurídicas sancionadas con inhabilitación vigente o definitiva.

Cuando en los contratos, órdenes de servicio o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Advertencia

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutan conjuntamente el objeto del contrato.

B. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL DEL PERSONAL CLAVE**B.1. CALIFICACIÓN DEL PERSONAL CLAVE**

- Título Profesional de Ingeniero Electricista o Mecánico Electricista del personal clave requerido como **Residente de obra (01)**.
- Título Profesional de Ingeniero electricista, Ingeniero Industrial o profesional en Ingeniería (Ingeniero de cualquier rama) del personal clave requerido como **Prevencionista de riesgos (01)**.

Acreditación:

El título profesional requerido es verificado por los evaluadores en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>.

¹¹ Se entiende "privados" como aquellos que no son entidades contratantes.

El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.

En caso el título profesional requerido, no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida en el caso de estudios realizados en el extranjero.

En caso se acredite estudios en el extranjero del personal clave, debe presentarse adicionalmente copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento ante SUNEDU, del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, según corresponda.

Cargo y/o responsabilidad	Componente	N°	Descripción	Profesión	Grado requerido o título profesional requerido
Residente de Obra	Obra	1	Experiencia mínima laboral acumulada de 03 (tres) años en el cargo de Residente de Obra, y/o Supervisor de obras y/o inspector de obras y/o jefe en supervisión. La experiencia se contará a partir de la colegiatura.	Ingeniero Electricista o Mecánico Electricista	Ingeniero
Prevencionista de Riesgos	Obra	1	Experiencia mínima de 02 años como Especialista en Seguridad y/o Ingeniero de Seguridad y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente, y/o Jefe SSOMA y/o Especialista en Prevención y/o Prevencionista y/o Especialista en Impacto Ambiental y Seguridad y/o Especialista en Medio Ambiente y Seguridad y/o Especialista Ambiental y Seguridad, y/o Prevencionista de Riesgos y/o Supervisor de Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente y/o Ingeniero de Seguridad y Medio Ambiente, y/o Ing. de Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente, y/o Ing. SSOMA, y/o Ing. Especialista HSE en Actividades Eléctricas. La experiencia se contará a partir de la colegiatura.	Ingeniero electricista, Ingeniero Industrial o profesional en Ingeniería (Ingeniero de cualquier rama)	Ingeniero

B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Requisitos:

- **Residente de Obra** debe acreditar una experiencia mínima laboral acumulada de 03 (tres) años en el cargo de Residente de Obra, y/o Supervisor de obras y/o inspector de obras y/o jefe en supervisión, en la especialidad de obras de Renovación y/o Mejoramiento y/o Reubicación y/o Rehabilitación y/o Remodelación y/o Instalación y/o Ampliación y/o Creación y/o Construcción de sistemas de distribución en: Media Tensión; Media tensión y Baja Tensión en conjunto; Sistemas de Utilización; obras de electrificación rural y obras de Pequeños Sistemas Eléctricos.
- **Prevencionista de Riesgos** debe acreditar una experiencia mínima de 02 años como Especialista en Seguridad y/o Ingeniero de Seguridad y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente, y/o Jefe SSOMA y/o Especialista en Prevención y/o Prevencionista

y/o Especialista en Impacto Ambiental y Seguridad y/o Especialista en Medio Ambiente y Seguridad y/o Especialista Ambiental y Seguridad, y/o Prevencionista de Riesgos y/o Supervisor de Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente y/o Ingeniero de Seguridad y Medio Ambiente, y/o Ing. de Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente, y/o Ing. SSOMA, y/o Ing. Especialista HSE, en la especialidad de obras de Renovación y/o Mejoramiento y/o Reubicación y/o Rehabilitación y/o Remodelación y/o Instalación y/o Ampliación y/o Creación y/o Construcción de sistemas de distribución en: Media Tensión; Media tensión y Baja Tensión en conjunto; Sistemas de Utilización; obras de electrificación rural y obras de Pequeños Sistemas Eléctricos.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acredita con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.

Se considera aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Importante para la entidad contratante

- *El presente requisito de calificación debe ser completado para cada uno de aquellos que conforman el personal clave.*
- *De acuerdo con el artículo 72.3 del Reglamento y el literal g) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento, la capacidad técnica y profesional es verificada por la DEC para la suscripción del contrato de acuerdo al literal g) del numeral 88.1 del artículo 88, siempre que no se trate de un procedimiento con precalificación o no se hayan elegido factores de evaluación como la experiencia específica adicional o la formación adicional del personal clave.*
- *Como mínimo debe considerarse personal clave al residente de obra, para los cuales deben tenerse en cuenta los requisitos establecidos en el artículo 177 del Reglamento.*
- *El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecuta las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.*
- *Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se debe validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.*

3.4.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN FACULTATIVOS

C. EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Requisitos:

<u>Equipamiento mínimo para el diseño y la ejecución de la obra</u>	<u>Cantidad</u>
Camioneta 4X4, 1 TN. (Estratégico)	01
Camión Grúa de 5 TN (Estratégico)	01

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra, venta o alquiler u otro documento que acredite que la maquinaria y/o equipamiento estará disponible para la ejecución del proyecto.

De conformidad con el literal b) del numeral 72.3 artículo 72 del Reglamento, este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato, salvo que se hayan elegido factores de evaluación como la experiencia específica adicional o la formación adicional del personal clave.

Advertencia

En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

D. PARTICIPACIÓN EN CONSORCIO

Requisitos:

D.1 El número máximo de consorciados es de tres (03).

D.3 El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 55%.

Acreditación:

Se acredita con la promesa de consorcio.

CAPÍTULO IV EVALUACIÓN

Los factores de evaluación son determinados por los evaluadores. En la contratación de obras, la evaluación de la oferta consiste en: i) Evaluación Técnica y ii) Evaluación Económica.

La evaluación económica de la oferta es posterior a la evaluación técnica de acuerdo con el artículo 94 del Reglamento. El puntaje máximo de cada una de estas evaluaciones es equivalente a cien puntos, salvo en el caso que se determine la utilización de la oferta económica fija en el sistema de entrega de solo construcción, en cuyo caso el puntaje total equivale al puntaje total de la evaluación técnica y no hay asignación de puntaje a la evaluación económica.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

4.1 EVALUACIÓN TÉCNICA

La evaluación técnica se realiza sobre cien puntos. Para acceder a la etapa de evaluación económica, el postor debe obtener un puntaje técnico mínimo de **setenta puntos**.

4.1.1 FACTOR DE EVALUACIÓN OBLIGATORIO

Importante para la entidad contratante

El factor de evaluación "Experiencia en la especialidad adicional del personal clave" es facultativo en el caso de procedimientos de selección de obras cuya cuantía de contratación sea menor a 9350 UIT. En obras menores a 9350 UIT el puntaje de este factor de evaluación es de máximo 10 puntos.

A. EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al porcentaje de personal clave considerado en este listado que supere el tiempo de experiencia en la especialidad considerada en los requisitos de calificación.</p> <p>El personal clave para evaluar en este factor es el siguiente:</p> <p>A. Residente de Obra B. Prevencionista de Riesgos</p> <p>Se considera que un personal clave supera el tiempo de experiencia en la especialidad cuando supera al menos UN AÑO adicionales a la experiencia requerida en los requisitos de calificación.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la</p>	<p>10 puntos</p> <p>Más del 80% del personal clave considerado en el listado supera el requisito de experiencia en la especialidad: 10 puntos</p> <p>Más del 49% hasta 80% del personal clave considerado en el listado supera el requisito de experiencia en la especialidad: 5 puntos</p> <p>Más del 30% hasta 49% del personal clave considerado en el listado supera el requisito de experiencia en la especialidad: 0 puntos</p>

<p>prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</p> <p>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</p> <p>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p>	
---	--

4.1.2. FACTORES DE EVALUACIÓN FACULTATIVOS

B.1 CERTIFICACIÓN ACADÉMICA ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>10 puntos</p> <p>- Formación académica profesional del líder del equipo componente obras (residente de obra):</p> <p>El residente de obra cuenta con un grado o título profesional mayor al requisito de calificación</p> <p>07 puntos</p> <p>Formación académica profesional del personal clave:</p> <p>Por cada profesional clave (no incluye al líder del equipo) con al menos una formación académica profesional mayor al requisito de calificación.</p> <p>03 puntos</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará si el profesional propuesto como: A. Residente de Obra. B. Prevencionista de Riesgos.</p> <p><u>Acreditación:</u> El será verificado por los evaluadores en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/</p>	
C. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u> Se evalúa que el postor cuente con una o más prácticas de sostenibilidad ambiental.</p>	<p>15 puntos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acredita certificación 15 puntos

<p>En caso de consorcios, los integrantes que realizan actividades relacionadas a la sostenibilidad ambiental acreditan alguna de las prácticas, según las obligaciones que asumen en el consorcio que conforman.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Cursos especializados en gestión de residuos de construcción y demolición, economía circular aplicada a la construcción, normativas ambientales nacionales e internacionales.</p> <p>Certificados de sistemas de gestión ambiental o políticas ambientales a nivel empresarial: Se aceptan certificaciones como ISO 14001 o equivalentes, emitidas por organismos internacionales reconocidos o entidades de certificación equivalentes (BQSR, SGS o similares).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • No acredita la certificación 0 puntos
<p>E. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PÚBLICA</p>	<p>PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN</p>
<p><u>Evaluación:</u> Se evalúa que el postor cuente con al menos (1) una certificación del sistema de gestión antisoborno.</p> <p><u>Acreditación:</u> Presenta copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno de acuerdo con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso de que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>5 puntos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acredita Certificación 05 puntos • No acredita la Certificación 00 puntos
<p>F. CAPACITACIÓN</p>	<p>METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN</p>
<p><u>Opción N° 1</u></p> <p>Se evalúa en función a la oferta de capacitación a un mínimo de 10 personas, en ciclo de las inversiones o la Ley General de Contrataciones Públicas, de forma presencial o virtual, por un profesional especialista en invierte.pe o Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento, con experiencia mínima de un año como capacitador.</p> <p>El postor que oferte esta capacitación se obliga a entregar a la entidad contratante los certificados o constancias de las personas capacitadas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p>	<p>10 puntos</p> <p>Opción N° 1</p> <p>Más de 50 horas: 10 puntos</p> <p>Más de 40 horas: 08 puntos</p> <p>Más de 30 horas: 06 puntos</p>

Se acredita únicamente mediante la presentación de una declaración jurada.

G. GESTIÓN DE CALIDAD	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa la implementación de un sistema de aseguramiento y control de calidad.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Certificación en Sistemas de Gestión de Calidad: Presentar copia simple de certificado vigente ISO 9001 - 2015 o equivalente, con alcance en ejecución de obras o consultoría de obras. Estas certificaciones deben estar vigentes, incluir la fecha de caducidad, y aplicarse específicamente a la obra o consultoría a contratar.</p>	<p>10 puntos</p> <p>Se asigna puntaje acorde a lo siguiente:</p> <p>Certificación vigente con alcance en ejecución de obras o consultoría de obras: 10 puntos</p> <p>Certificación en otro sistema reconocido sin alcance específico en obras civiles o consultoría: 5 puntos</p> <p>No presenta certificación o ésta no es válida: 0 puntos</p>

H. MEJORA AL REQUERIMIENTO	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúan las mejoras técnicas o funcionales que excedan los requerimientos establecidos en las bases. Estas mejoras pueden estar orientadas a optimizar el diseño y/o la ejecución de la obra, asegurando un mayor desempeño, eficiencia, durabilidad o reducción de costos operativos durante el funcionamiento de la edificación o infraestructura.</p> <p>El postor debe proponer la mejora de las Especificaciones técnicas de Montaje de 05 materiales relevantes de la obra, definiendo las normas, estándares y requisitos técnicos que debe cumplir, asegurando la calidad y la durabilidad.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acredita mediante un informe técnico que describa las mejoras propuestas en comparación con el requerimiento establecido.</p> <p>Montaje: Especificaciones particulares de montaje electromecánico redes.</p> <ol style="list-style-type: none"> Descripción Actividad a Realizar Unidad de Medida 	<p>15 puntos</p> <p>Especificaciones técnicas de montaje realizadas \geq a 05 materiales. 15 puntos</p> <p>Especificaciones técnicas de montaje realizadas \geq a 03 materiales. 7 puntos</p> <p>Especificaciones técnicas de montaje realizadas $<$ a 03 materiales. 0 puntos</p>

d. Forma de Pago	
I. GESTIÓN DE RIESGOS	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa si el postor ha presentado una planificación adecuada de la gestión de riesgos que se implementa durante la ejecución contractual.</p> <p>Identificado los riesgos técnicos, ambientales, financieros, de seguridad, social, entre otros, asociados a la ejecución de la obra y/o consultoría de obra y si ha propuesto planes de respuesta realistas y viables. Además, se considera la inclusión de estrategias para monitorear y mitigar los riesgos que puedan afectar el cronograma y el cumplimiento del contrato.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El postor debe presentar un Plan de Gestión de Riesgos de la ejecución de la obra y/o consultoría de obra, el cual debe contener, de manera obligatoria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificación inicial de riesgos asociados a la obra o consultoría de obra (riesgos técnicos, ambientales, financieros, de seguridad, sociales) presentados en una matriz de riesgos. • Herramientas que el postor utiliza para analizar, evaluar y monitorear los riesgos. • Frecuencia y mecanismos previstos para revisar y actualizar el plan de gestión de riesgos. • Estrategias de mitigación y respuesta: descripción del enfoque propuesto para definir acciones ante los riesgos identificados. <p>El Plan de Gestión de Riesgos debe contener mínimamente 05 Riesgos identificados en la Obra.</p> <p>Contenido mínimo del Plan de Gestión de Riesgos. Procesos de Gestión de Riesgos.</p> <ol style="list-style-type: none"> Registro de Riesgos. Plan de Respuesta de Riesgos Asignación de Riesgos Matriz de probabilidad según guía PMBOK Asignación de recursos. 	<p>15 puntos</p> <p>Presenta plan requerido 15 puntos</p> <p>No presenta plan o está incompleto 0 puntos</p>
L. SEGURIDAD Y SALUD	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa la implementación de prácticas y herramientas adicionales a la regulación en materia de seguridad y salud en el trabajo más allá del cumplimiento normativo obligatorio.</p> <p><u>Acreditación:</u></p>	<p>10 puntos</p> <p>Desarrollo de 05 Procedimientos Escritos de Trabajo Seguro. 10 puntos</p>

<p>Propuesta de Seguridad Mejorada de Electro Sur Este S.A.A: Documento que detalle medidas adicionales a las exigidas por la regulación de la materia que se implementan en la obra:</p> <p>a. Mejoramiento de 05 Procedimientos Escritos de Trabajo Seguro para la realización de trabajos en obras electromecánicas.</p>	<p>Desarrollo de 03 Procedimientos Escritos de Trabajo Seguro.</p> <p>7 puntos</p>
	<p>Desarrollo de 00 Procedimientos Escritos de Trabajo Seguro.</p> <p>0 puntos</p>

CUADRO RESUMEN FACTORES DE EVALUACIÓN

FACTOR DE EVALUACIÓN OBLIGATORIO	PUNTAJE
A. EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE	10 puntos
FACTORES DE EVALUACIÓN FACULTATIVOS	PUNTAJE
B.1 FORMACIÓN ACADÉMICA ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE	10 puntos
B.2 CERTIFICACIONES ADICIONALES DEL PERSONAL CLAVE	NO CORRESPONDE
C. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	15 puntos
D. SOSTENIBILIDAD SOCIAL	NO CORRESPONDE
E. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PÚBLICA	05 puntos
F. CAPACITACIÓN	10 puntos
G. GESTIÓN DE CALIDAD	10 puntos
H. MEJORA AL REQUERIMIENTO	15 puntos
I. GESTIÓN DE RIESGOS	15 puntos
J. GESTIÓN DE PROCURA	NO CORRESPONDE
K. PLANIFICACIÓN DETALLADA	NO CORRESPONDE
L. SEGURIDAD Y SALUD	10 puntos
M. TECNOLOGÍA Y MÉTODOS INNOVADORES	NO CORRESPONDE
PUNTAJE TOTAL	100 puntos²³

5.1. EVALUACIÓN ECONÓMICA (Puntaje Máximo: 100 Puntos)

A. OFERTA ECONÓMICA EN EL SISTEMA DE ENTREGA DE SOLO CONSTRUCCIÓN

La evaluación de ofertas económicas en el presente procedimiento de selección es LIMITADA DE CONFORMIDAD AL ARTICULO 165 DEL REGLAMENTO.

OFERTA ECONÓMICA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa considerando el precio ofertado por el postor que debe encontrarse en el rango entre el 95% y 110% de la cuantía de la contratación. Los evaluadores descalifican las propuestas que no cumplan el referido rango.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acredita mediante el documento que contiene la oferta económica (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $Po = \frac{Mb \times Pmax}{Mo}$ <p>Po = Puntaje de la oferta económica a evaluar Mo = Monto de la oferta económica Mb = Monto de la oferta económica más baja Pmax = Puntaje máximo</p> <p>100¹² puntos</p>

5.2. PUNTAJE TOTAL

En el sistema de entrega de solo construcción con oferta económica limitada y el sistema de entrega de diseño y construcción, el puntaje total de las ofertas es el promedio ponderado de la evaluación técnica y la evaluación económica, aplicándose la siguiente fórmula:

$$PTP = c_1PT + c_2Pe$$

Donde:

PTP	=	Puntaje total del postor a evaluar
Pt	=	Puntaje de la evaluación técnica del postor a evaluar
Pe	=	Puntaje de la evaluación económica del postor a evaluar
C1	=	Coeficiente de ponderación para la evaluación técnica: 0.60

¹² De acuerdo con lo señalado en el numeral 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

c2 = Coeficiente de ponderación para la evaluación económica:
0.40

Donde: $c1 + c2 = 1.00$

CAPÍTULO VI PROFORMA DEL CONTRATO

Advertencia

Dependiendo del objeto de la contratación, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de “Construcción de Línea Primaria; en el (la) Alimentador de la SET Puerto Maldonado y Adecuación a la Nueva SET Iberia en las Localidades de Alerta, San Lorenzo del Distrito de Tahuamanu e Iberia del Distrito de Iberia, Provincia Tahuamanu, Departamento de Madre de Dios”, que celebra de una parte Electro Sur Este S.A.A., en adelante LA ENTIDAD CONTRATANTE, 20116544289, con domicilio legal en Av. Mariscal Sucre Nro 400 – Urbanización Bancopata – Santiago - Cusco, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes::

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], los evaluadores adjudicaron la buena pro de la **licitación Pública de Obras N° 025-2025-ELSE** para la contratación de “**Construcción de Línea Primaria; en el (la) Alimentador de la SET Puerto Maldonado y Adecuación a la Nueva SET Iberia en las Localidades de Alerta, San Lorenzo del Distrito de Tahuamanu e Iberia del Distrito de Iberia, Provincia Tahuamanu, Departamento de Madre de Dios**”, a **[INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO]**, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto “**Construcción de Línea Primaria; en el (la) Alimentador de la SET Puerto Maldonado y Adecuación a la Nueva SET Iberia en las Localidades de Alerta, San Lorenzo del Distrito de Tahuamanu e Iberia del Distrito de Iberia, Provincia Tahuamanu, Departamento de Madre de Dios**”.

CLÁUSULA TERCERA: MECANISMOS DE COLABORACIÓN

Las partes se comprometen a actuar en un espíritu de confianza mutua y cooperación. Asimismo, gestionan mecanismos de colaboración ágiles que faciliten la comunicación permanente y fluida entre ellos; tales mecanismos pueden incluir: reuniones, citas en campo o sesiones ICE (Integrated Concurrent Engineering), con el fin de evaluar posibles riesgos en la ejecución de la prestación y formular propuestas técnicas oportunas en caso sean necesarias durante la ejecución contractual.

CLÁUSULA CUARTA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a **[CONSIGNAR MONEDA Y MONTO]**, que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación

materia del presente contrato.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PAGO¹³

LA ENTIDAD CONTRATANTE se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en **Soles**, en los periodos y condiciones establecidos en el capítulo III Requerimiento.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo con lo que se indique en el contrato de consorcio.

Importante para la entidad contratante

- En caso de que la ENTIDAD CONTRATANTE verifique en la Pladipoc que el CONTRATISTA tiene multas impagas que no se encuentren en procedimiento coactivo, se debe incluir la siguiente cláusula:

"CLÁUSULA [.....]: COMPROMISO DE PAGO DE MULTA

Durante la ejecución del contrato la ENTIDAD CONTRATANTE retiene al CONTRATISTA de forma prorrateada hasta el 10% del monto del contrato, para el pago o amortización de multas impagas impuestas en el marco de lo previsto en el artículo 89 de la Ley N° 32069, que no se encuentran en procedimiento coactivo."

- En el caso que, adicionalmente, el proveedor presente la DECLARACIÓN JURADA SOBRE INAPLICACIÓN DEL IMPEDIMENTO TIPO 4.D DEL INCISO 4 DEL NUMERAL 30.1 DEL ARTÍCULO 30 DE LA LEY N° 32069 REFERIDO A LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM que autoriza descuento para el pago de deuda alimentaria, se debe indicar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA[.....]: AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO DE PENSIÓN ALIMENTARIA

EL CONTRATISTA autoriza que se le descuenta del pago de su contraprestación el monto de la pensión mensual fijada en el proceso de alimentos ascendente a [CONSIGNAR MONTO]seguido por [CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS] ante el [CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO CORRESPONDIENTE] en el trámite del expediente [CONSIGNAR EL NÚMERO DE EXPEDIENTE JUDICIAL].

CLÁUSULA SEXTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de **[360]** días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

Cuando el Reglamento no establezca un plazo específico para la respuesta de las partes, aplica el plazo máximo de respuesta de **[CONSIGNAR LA CANTIDAD DE DÍAS CONFORME LO ESTABLECIDO EN EL REQUERIMIENTO]** días calendario. Durante la ejecución contractual, las partes pueden acordar la prórroga de este plazo máximo específico para cada caso, de conformidad con el numeral 192.2 del artículo 192 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

CLÁUSULA SÉTIMA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes, incluyendo las modificaciones contractuales y adendas aprobadas por la entidad contratante, de ser el caso.

CLÁUSULA OCTAVA: GARANTÍAS

¹³ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

EL CONTRATISTA entrega al perfeccionamiento del contrato la(s) siguiente(s) garantía(s) a favor de la entidad contratante:

Importante para la entidad contratante

- En el caso que el postor haya optado por el mecanismo de garantía de carta fianza financiera o contrato de seguro, corresponde incluir la siguiente cláusula:

"Garantía de fiel cumplimiento del contrato: Por la suma de [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL MECANISMO DE GARANTÍA PRESENTADA: CONTRATO DE SEGURO/CARTA FIANZA FINANCIERA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que cumple las condiciones establecidas en los numerales 61.4 y 61.5 del artículo 61 de la Ley N° 32069 y debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final".

- En el caso que el postor haya optado por el mecanismo de garantía de retención de pago, corresponde incluir la siguiente cláusula:

"Garantía de fiel cumplimiento del contrato: LA ENTIDAD CONTRATANTE efectúa la retención de pago solicitada por EL CONTRATISTA por el [CONSIGNAR EL MONTO], durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del contrato. El monto señalado es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original"

- En el caso que el postor haya manifestado mediante el ANEXO N° 9 que garantiza el fiel cumplimiento del contrato mediante la constitución de un fideicomiso, corresponde incorporar lo siguiente en la cláusula:

- "Garantía de fiel cumplimiento del contrato: EL CONTRATISTA constituye el fideicomiso a LA ENTIDAD CONTRATANTE, en un plazo no mayor a veinte días hábiles contados desde el día siguiente del perfeccionamiento del contrato, por un patrimonio fideicometido conformado por activos líquidos o flujos dinerarios hasta un monto ascendente a [CONSIGNAR EL MONTO DE LA GARANTÍA]. LA ENTIDAD CONTRATANTE suscribe el contrato de fideicomiso en calidad de fideicomisario, de acuerdo con el artículo 116 del Reglamento. En caso de que el contratista no cumpla con la presentación del fideicomiso dentro de los plazos previstos el contrato queda resuelto de pleno derecho. El monto señalado es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original".

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de bases

CLÁUSULA NOVENA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD CONTRATANTE puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el artículo 118 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Importante para la entidad contratante

Sólo en el caso que la entidad contratante hubiese previsto otorgar adelanto directo, para materiales e insumos, equipamientos y mobiliario y/o por avance, se debe incluir la siguiente cláusula según el sistema de entrega:

- En sistema de entrega de obras de diseño y construcción:

"CLÁUSULA [.....]: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD CONTRATANTE otorga un adelanto directo para el componente de diseño por el [CONSIGNAR PORCENTAJE] del monto del contrato original y para el componente de obra por el [CONSIGNAR PORCENTAJE] del monto de la obra que se apruebe en el expediente técnico."

"CLÁUSULA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS, EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO

"LA ENTIDAD CONTRATANTE otorga un adelanto para materiales e insumos, equipamiento y mobiliario para el componente de obra por el [CONSIGNAR PORCENTAJE] del monto de la obra

que se apruebe en el expediente técnico.”

“CLÁUSULA: ADELANTO POR AVANCE

“LA ENTIDAD CONTRATANTE otorga un adelanto por avance para el componente de obra por el [CONSIGNAR PORCENTAJE] del monto de la obra que se apruebe en el expediente técnico, en caso se cumplan las condiciones establecidas en el artículo 178.5 del Reglamento”.

- *En sistema de entrega de obras de solo construcción:*

CLÁUSULA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD CONTRATANTE otorga un adelanto directo para el componente de obra por el [CONSIGNAR PORCENTAJE] del monto de la obra del contrato original.

CLÁUSULA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS, EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO

“LA ENTIDAD CONTRATANTE otorga un adelanto por avance para el componente de obra por el [CONSIGNAR PORCENTAJE] del monto de la obra del contrato original.

CLÁUSULA: ADELANTO POR AVANCE

“LA ENTIDAD CONTRATANTE otorga un adelanto por avance para el componente de obra por el [CONSIGNAR PORCENTAJE] del monto de la obra del contrato original, en caso se cumplan las condiciones establecidas en el artículo 178.5 del Reglamento.”

- *En cualquier sistema de entrega, en caso EL CONTRATISTA proponga constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos del componente de ejecución de la obra, se incluye adicionalmente la siguiente cláusula:*

CLÁUSULA [.....]: FIDEICOMISO DE ADELANTOS

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituye un fideicomiso conforme a lo establecido en el artículo 184 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dicho artículo.

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de bases

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD

La conformidad de la obra es dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

Importante para la entidad contratante

- *En el caso que se haya considerado la recepción parcial, corresponde incluir lo siguiente:*

“En caso de recepción parcial de secciones terminadas de la obra, la conformidad de la sección de la obra es dada con la suscripción del Acta de Recepción Parcial de Obra.”

- ***En caso de emplearse el sistema de Diseño y Construcción, la Entidad se ciñe a lo Indicado en el numeral 173.1 del artículo 173 del Reglamento.***

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de bases

CLÁUSULA DECIMOPRIMERA: GESTIÓN DE RIESGOS

LAS PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente contrato y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS						
			4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A	
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo		Entidad	Contratista
001A	INTERESES COMUNALES	Moderada	X				EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL. PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN A LAS COMUNIDADES INVOLUCRADAS SOBRE EL ALCANCE DE LA OBRA ANTES DE SU EJECUCIÓN	X	
001B	EXPEDIENTE TECNICO ELABORADO CON DEFICIENCIAS	Moderada		X			PROCEDIMIENTO PARA REVISION DE EXPEDIENTE	X	
001C	PROBLEMAS CLIMATICOS	Moderada			X		ELABORACIÓN DE PLAN DE CONTINUIDAD DE EJECUCIÓN		X

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La suscripción del [ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRA O ACTA DE RECEPCIÓN PARCIAL DE OBRA] no enervan su derecho a reclamar, posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 216 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de **7 AÑOS**, contados a partir de la conformidad de la recepción TOTAL de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMOTERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD CONTRATANTE le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo}}$$

Donde:

Para obras:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta días: F = 0.40.
- b) Para plazos entre sesenta y uno a ciento veinte días: F = 0.25.
- c) Para plazos mayores a ciento veinte días: F = 0.15

Para consultorías de obras:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta días: F = 0.40.
- b) Para plazos mayores a sesenta días: F = 0.25.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, salvo lo indicado en el numeral 201.1 del artículo 201 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento de verificación
01	Cuando se produce la sustitución de un mismo integrante del plantel técnico	6 UIT por cada sustitución de un integrante del plantel técnico acorde a lo indicado en el supuesto de aplicación.	Una vez autorizada la sustitución del mismo integrante del plantel técnico por parte de la

	por segunda vez, siempre que no se origine por caso fortuito o fuerza mayor o por un hecho sobreviniente no imputable al contratista, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 189.3 del artículo 189 del Reglamento.		entidad contratante y acorde a lo indicado en el supuesto de aplicación de penalidad.
--	--	--	---

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones, pagos o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar, en conjunto, un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del contrato, componente o ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la aplicación de la penalidad por mora y otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMOCUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES procederán de acuerdo a lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF

Importante para la entidad contratante

Sólo en caso de emplearse el diseño y construcción se debe emplear la cláusula de resolución de terminación anticipada, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESOLUCIÓN POR TERMINACIÓN ANTICIPADA

Las partes acuerdan la resolución por terminación anticipada del contrato en caso de que el contrato contenga más de un componente o hito y el resultado de alguno de estos impida o haga innecesaria la continuidad del siguiente, sin que resulte atribuible a alguna de las partes, de acuerdo con lo previsto en el artículo 121 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.

Los componentes o hitos específicos del contrato son [INCLUIR EL DETALLE DE LOS COMPONENTES O HITOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO CUYO INCUMPLIMIENTO GENERARÍA LA TERMINACIÓN ANTICIPADA SIN QUE RESULTE ATRIBUIBLE A LAS PARTES],

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESOLUCIÓN POR TERMINACIÓN ANTICIPADA POR PERDIDA DE VIABILIDAD SOBREVINIENTE.

Las partes acuerdan la resolución por terminación anticipada del contrato en caso de que se verifica que el proyecto de inversión ha perdido las condiciones que sustentaron la viabilidad con la alternativa seleccionada, por causas no atribuibles al contratista.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESOLUCIÓN POR TERMINACIÓN ANTICIPADA POR MOTIVOS PRESUPUESTALES.

Las partes acuerdan la resolución por terminación anticipada del contrato en caso la entidad contratante no tenga recursos presupuestales suficientes para financiar la ejecución de la obra considerando el presupuesto del expediente técnico elaborado por el contratista o cuando éste supere el porcentaje señalado en el numeral 175.1.

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

CLÁUSULA DÉCIMOQUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causa imputable a alguna de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

Importante para la entidad contratante

En caso así se haya determinado en la estrategia de contratación, se pueden establecer límites a la indemnización derivados de la responsabilidad por vicios ocultos o de cualquier incumplimiento del contratista o de la entidad contratante son establecidos en el contrato. En dicho caso, se incluye en la presente cláusula el siguiente párrafo:

*“En cualquier caso, independientemente de que se haya declarado la resolución del contrato, o recepción y conformidad de la obra o componente de obra, el límite de la indemnización derivado de la responsabilidad por vicios ocultos o de cualquier incumplimiento del contratista o de la entidad contratante, de acuerdo con lo señalado literal f) del numeral 69.2 del artículo 69 de la Ley, es de **INDICAR EL PORCENTAJE DEL VALOR DEL CONTRATO ORIGINAL QUE CORRESPONDERÍA AL LÍMITE POR INDENMIZACIÓN, EN CONCORDANCIA CON EL REQUERIMIENTO**.”*

Únicamente se puede limitar la indemnización en caso se trate de un contrato de ejecución de obra o con componente de obra siempre que cumpla las condiciones del numeral 216.3 del artículo 216 del Reglamento:

- El monto del contrato original sea igual o mayor a S/ 50 000 000,00 (cincuenta millones y 00/100 soles) y/o se trate de un contrato estandarizado de ingeniería y construcción de uso internacional.*
- El límite a la indemnización no puede ser menor al 20% del valor del contrato actualizado. Los daños y perjuicios causados por dolo o culpa inexcusable no se consideran dentro de dicho límite.*

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de bases

CLÁUSULA DÉCIMOSEXTA: ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación³¹ y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato³². Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco³³. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar³⁴.

CLÁUSULA DÉCIMOSÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

El marco legal comprende la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento, las directivas que emita la Dirección General de Abastecimiento del Ministerio de Economía y Finanzas, así como el OECE y demás normativa especial que resulte aplicable.

CLÁUSULA DÉCIMOCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁴

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento.

Importante para la entidad contratante

En caso de haberse pactado la conciliación como medio de solución de controversias, previo al inicio del arbitraje, debe incorporarse el siguiente texto:

“Cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 82 de la Ley General de Contrataciones Públicas, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje”

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 84.9 del artículo 84 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

Importante para la entidad contratante

¹⁴ De acuerdo con el numeral 84.1 del artículo 84 de la Ley General de Contrataciones Públicas, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc solo cuando el monto de la controversia no supere las diez UIT.

De acuerdo con lo dispuesto en el numeral 346.1 del artículo 346 del Reglamento, incluir la siguiente cláusula, en caso corresponda:

CLÁUSULA: JUNTA DE PREVENCIÓN Y RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente contrato de obra conformar una Junta de Prevención y Resolución de Disputas (JPRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, su Reglamento y la directiva que emita el OECE al respecto (en adelante, las "Normas Aplicables a la JPRD"); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN ELEGIDO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO DE LA LISTA CONSIDERADA EN LAS BASES, AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JPRD].

La junta de prevención y resolución de disputas está compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es es/son designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JPRD.

Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión del presente Contrato deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JPRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JPRD.

La decisión que emita la JPRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JPRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.

En caso alguna de las partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JPRD, puede someter la controversia a arbitraje. Las partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JPRD.

Incorporar o eliminar, según corresponda, esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de bases

CLÁUSULA DÉCIMONOVENA: CONVENIO ARBITRAL

Las partes acuerdan que todo litigio y controversia resultante de este contrato o relativo a éste, se resolverá mediante arbitraje de acuerdo con los artículos 332 y 333 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas. El arbitraje es organizado y administrado por **[CONSIGNAR LA INSTITUCIÓN ARBITRAL, CORTE ARBITRAL CONSTITUÍDA EN OTRO PAÍS O UN FORO DE REPUTACIÓN RECONOCIDA INTERNACIONALMENTE, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con sus reglamentos y estatutos vigentes, a los cuales las partes se someten libremente y considerando **[INDICAR LAS ESTIPULACIONES ADICIONALES QUE LAS PARTES HAYAN ACORDADO SEGÚN EL NUMERAL 332.3 DEL ARTÍCULO 332 DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069, LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, APROBADO POR DECRETO SUPREMO N° 009-2025-EF]**.

Advertencia

La Institución Arbitral es elegida por el postor ganador de la buena pro de la lista de instituciones arbitrales que haya propuesto la entidad contratante en las bases del procedimiento de selección. Para dicho efecto, al remitir los documentos para la suscripción del contrato, el postor ganador de la buena pro comunica la Institución Arbitral elegida de la referida lista, caso contrario, acuerda con la entidad contratante una Institución Arbitral distinta. En caso de falta de acuerdo, la Institución Arbitral es elegida de la mencionada lista por la entidad contratante de manera definitiva.

Las partes pueden establecer estipulaciones adicionales o modificatorias del convenio arbitral, en la medida que no contravengan las disposiciones de la normativa de contrataciones públicas y/o las disposiciones especiales contenidas en la normativa general de arbitraje.

El arbitraje es resuelto por árbitro único o por un tribunal arbitral conformado por tres árbitros, según el acuerdo de las partes, conforme a lo dispuesto en numeral 84.2 del artículo 84 de la Ley. En caso de duda o falta de acuerdo, el arbitraje es resuelto por árbitro único, a no ser que la complejidad o cuantía de las controversias justifique la conformación de un tribunal arbitral, lo cual es determinado por las partes o

conforme al Reglamento de la institución arbitral competente. En el caso de los arbitrajes ad hoc, la controversia es resuelta por arbitro único.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen vía notarial conforme la Décimo Tercera Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD CONTRATANTE: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince días calendario.

El CONTRATISTA señala el siguiente correo electrónico para efectos de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato, que no se realicen a través del SEACE de la Pladipoc:

CORREO ELECTRÓNICO CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL CORREO ELECTRÓNICO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del correo electrónico aquí declarado debe ser comunicada a la entidad contratante, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de cinco días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al **[CONSIGNAR FECHA]**.

"LA ENTIDAD
CONTRATANTE"

"EL CONTRATISTA"

Advertencia

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁵.

¹⁵ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.gob.pe/es/institucion/indecopi/tema/firma-digital>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITE
LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° 025-2025-ELSE
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s):		
MYPE ¹⁶	SI ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el numeral 167.4 del artículo 167 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción del correo electrónico, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba el acuse de recepción.

¹⁶ Esta información será verificada por la entidad contratante en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114, del Reglamento.

Advertencia

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1
DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR EN CONSORCIO

Señores
COMITE
LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° 025-2025-ELSE
Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio **[CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁷	SI ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁸	SI ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Datos del consorciado 3			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁹	SI ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Autorización de notificación por correo electrónico:

¹⁷ Esta información será verificada por la entidad contratante en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁸ Ibidem

¹⁹ Ibidem

Correo electrónico común del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el artículo 167 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción del correo electrónico, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del representante
común del consorcio**

Advertencia

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

PACTO DE INTEGRIDAD²⁰

Señores
COMITE
LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° 025-2025-ELSE
Presente.-

El que suscribe, [.....], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, en su calidad de proveedor en el ámbito de aplicación de la normativa de contratación pública, **suscribo el presente Pacto de Integridad** bajo los siguientes términos y condiciones:

PRIMERO: Declaro, bajo juramento:

1. Que conozco los impedimentos para ser participante, postor, contratista o subcontratista, establecidos en el artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
2. Que los recursos que componen mi patrimonio o el patrimonio de la persona jurídica a la que represento no provienen de lavado de activos, narcotráfico, minería ilegal, financiamiento del terrorismo, y/o de cualquier actividad ilícita.
3. Que conozco la obligación de denunciar cualquier acto de corrupción cometido por los actores del proceso de contratación, así como las medidas de protección que le asisten a los denunciantes²¹; además de las consecuencias administrativas y legales que de estos se derivan.
4. Que conozco el alcance de la Ley N° 28024, Ley que regula la gestión de intereses en la administración pública y su reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 120-2019-PCM, así como el marco de aplicación de la Ley N° 31564, Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público, y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 082-2023-PCM²².
5. Que conozco el alcance de la cláusula anticorrupción y antisoborno de los contratos suscritos en el marco del proceso de contratación y las consecuencias derivadas de su incumplimiento²³.

²⁰ De conformidad con el literal b del numeral 69.1 del artículo 69 y el numeral 57 del Anexo I Definiciones del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 0059-2025-EF.

²¹ Decreto Legislativo N° 1327, Decreto Legislativo que establece medidas de protección para el denunciante de actos de corrupción y sanciona las denuncias realizadas de mala fe, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N.° 010-2017-JUS, modificado por Decreto Supremo N° 002-2020-JUS, en concordancia con la Directiva N° 002-2023-PCM-SIP: Directiva para la gestión de denuncias y solicitudes de medidas de protección al denunciante de actos de corrupción recibidas a través de la plataforma digital única de denuncias del ciudadano, aprobada por Resolución de Secretaría de Integridad Pública N° 005-2023-PCM-SIP.

²² Reglamento del Ley N° 31564:

Artículo 24.- Inhabilitación de ex funcionarios, ex servidores públicos, empresas e instituciones privadas

El incumplimiento de los impedimentos señalados en el numeral 4.2 del artículo 4 de la Ley por parte de las personas, las empresas e instituciones privadas involucradas en dicho incumplimiento, es sancionado con la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad, sin perjuicio de las acciones civiles y penales a que hubiera lugar conforme al numeral 7.7 del artículo 7 de la Ley. En caso de ex funcionarios y ex servidores públicos se aplica el procedimiento administrativo disciplinario sujeto a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil o normas específicas.

²³ Conforme a lo establecido en el artículo 68 de la Ley General de Contrataciones Públicas, así como en el artículo 274 numeral d), de su Reglamento:

Artículo 68. Resolución del contrato

68.1. Cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente, el contrato en los siguientes supuestos:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.

Artículo 274. Causales de exclusión de proveedores adjudicatarios de los catálogos electrónicos de acuerdo marco

SEGUNDO: Dentro de ese marco, asumo los siguientes compromisos:

1. Mantener una conducta proba e íntegra en todas las actividades del proceso de contratación, lo que supone actuar con honestidad y veracidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente, así como respetar la libertad de concurrencia y las condiciones de competencia efectiva en el proceso de contratación y abstenerme de realizar prácticas que la restrinjan o afecten.

[Solo para personas jurídicas] Lo anterior se hace extensivo, para conocimiento, a los socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a la persona jurídica que represento.

2. Abstenerme de ofrecer, dar o prometer regalos, cortesías, invitaciones, donativos u otros beneficios similares, a funcionarios o servidores públicos de la dependencia encargada de las contrataciones, actores del proceso de contratación y personal de la entidad contratante.
3. Denunciar ante las autoridades competentes, de manera oportuna, los actos de corrupción, inconducta funcional, conflicto de intereses u otro de naturaleza similar, respecto de lo cual tuviera conocimiento en el marco del proceso de contratación (<https://denuncias.servicios.gob.pe/>).
4. Facilitar las acciones o mecanismos implementados por la entidad pública responsable del proceso de contratación para fortalecer la transparencia, promover la lucha contra la corrupción y fomentar la rendición de cuentas.

TERCERO: Este pacto de integridad tiene vigencia desde el momento de su suscripción hasta la culminación de la fase de selección²⁴; y, en caso de resultar adjudicado con la buena pro, este mantiene su vigencia hasta la culminación del contrato.

CUARTO: Para efectos de salvaguardar el contenido del Pacto de Integridad frente a eventuales incumplimientos de los compromisos asumidos, me someto a las acciones de debida diligencia, supervisión, fiscalización posterior, iniciativas de veeduría autorizadas por la entidad contratante u otros que correspondan; así como a las responsabilidades administrativas, civiles y/o penales que se deriven de estos, conforme al marco legal vigente.

En señal de conformidad, suscribo el presente pacto de integridad, a los () días del mes () de 20(), manifestando que la información declarada se sujeta al principio de presunción de veracidad, conforme a lo dispuesto en el artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General²⁵

Firma
N° de DNI:

Un proveedor adjudicatario es excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco, en los siguientes casos:
d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción y antisoborno.

²⁴ **Artículo 92. Culminación de la fase de selección**, del Decreto Supremo N°009-2025-EF:

La fase de selección culmina cuando: a) Se perfecciona el contrato, b) Se cancela el procedimiento de selección, c) Se deja sin efecto el otorgamiento de la buena pro por causa imputable a la entidad contratante, d) No se perfeccione el contrato por los supuestos establecidos en el artículo 91.

²⁵ 1.7 Principio de Presunción de Veracidad. - En la tramitación del procedimiento administrativo, se presume que los documentos y declaraciones formulados por los administrados en la forma prescrita por esta Ley, responden a la verdad de los hechos que ellos afirman. Esta presunción admite prueba en contrario.

ANEXO N° 3²⁶

DECLARACIÓN JURADA

Señores
COMITE
LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° 025-2025-ELSE
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento:

- i. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- ii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley N° 320695, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iii. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- iv. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- v. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vi. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

²⁶ Artículo 69 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 0059-2025-EF.

ANEXO N° 4

PROMESA DE CONSORCIO (Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITE
LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° 025-2025-ELSE
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° 025-2025-ELSE**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por los artículos 88 y 89 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].**
2. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].**

b) Designamos a **[CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con **[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]**.

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en **[.....]**, y nuestro correo electrónico común: **[.....]**, al cual se notificarán todas las comunicaciones dirigidas al Consorcio durante el procedimiento de selección hasta la suscripción del contrato.

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

- | | | |
|----|---|---------------------|
| 1. | OBLIGACIONES DE <u>[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]</u> | [%] ²⁷ |
| | <u>[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]</u> | |
| 2. | OBLIGACIONES DE <u>[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]</u> | [%] ²⁸ |
| | <u>[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]</u> | |

TOTAL OBLIGACIONES	100% ²⁹
--------------------	--------------------

²⁷ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁹ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del consorciado 1
o de su representante legal
tipo y N° de documento de identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del consorciado 2
o de su representante legal
tipo y N° de documento de identidad

.....
Consortiado 3
Nombres, apellidos y firma del consorciado 3
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Advertencia

El Anexo N° 5 únicamente es presentado por los postores que, si bien son parientes de los impedidos referidos en el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, no le son aplicables los impedimentos en razón de parentesco del inciso 2 del citado numeral, debido a que cumplen alguna de las siguientes condiciones: i) Han suscrito un contrato derivado de un procedimiento de selección competitivo o no competitivo o, ii) han ejecutado cuatro contratos menores en el mismo tipo de objeto al que postula. Para el caso de obras, el pariente debe haber ejecutado los contratos dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor.

ANEXO N° 5³⁰

DECLARACIÓN JURADA DE DESAFECTACIÓN DE IMPEDIMENTO

Señores
COMITE
LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° 025-2025-ELSE
Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **declaro que tengo los siguientes parientes³¹, los cuales cuentan con impedimento de carácter personal³² de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, de acuerdo a lo siguiente:**

NOMBRE DEL PARIENTE 1 [...] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal de Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

NOMBRE DEL PARIENTE 2 [...] con DNI [...] con cargo [...] en la entidad [...] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal de Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

Me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de [INDICAR SUPUESTO: HABER SUSCRITO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA] dentro de los dos años previos

³⁰ Numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

³¹ Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

³² Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito documentalmente para la presentación de ofertas, de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal, según corresponda

ANEXO N° 6 OFERTA ECONOMICA

Señores
COMITE
LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° 025-2025-ELSE
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia, mi oferta es la siguiente:

RESUMEN DEL PRESUPUESTO DE INVERSIÓN			
PROYECTO	: "CONSTRUCCIÓN DE LÍNEA PRIMARIA; EN EL(LA) ALIMENTADOR DE LA SET PUERTO MALDONADO Y ADECUACIÓN A LA NUEVA SET IBERIA EN LAS LOCALIDADES DE ALERTA, SAN LORENZO DEL DISTRITO DE TAHUAMANU E IBERIA DEL DISTRITO DE IBERIA, PROVINCIA TAHUAMANU, DEPARTAMENTO MADRE DE DIOS"		
UBICACIÓN	: ALERTA - IBERIA		
DISTRITOS	: TAHUAMANU E IBERIA		
PROVINCIA	: TAHUAMANU		
REGIÓN	: MADRE DE DIOS		
FECHA	: 08 DE ABRIL 2025		
ITEM.	DESCRIPCIÓN	LÍNEA PRIMARIA	TOTAL S/.
A	SUMINISTRO DE MATERIALES		
1	Suministro de Postes MT		
2	Suministro de Postes BT		
3	Suministro de Materiales para Armados MT		
4	Suministro de Materiales y Accesorios para Armados BT		
5	Aisladores y Accesorios para Armados MT		
6	Suministro de Conductores de MT y Accesorios		
7	Suministro de Cables de BT y Accesorios		
8	Suministro de Materiales para Retenidas MT		
9	Suministro de Materiales para Retenidas BT		
10	Suministro de Materiales de Puestas a Tierra.		
11	Suministro de Equipos de Protección y Maniobra		
12	Red Subterránea		
13	Luminarias y Accesorios		
	TOTAL SUMINISTRO DE MATERIALES S/.		
B	MONTAJE ELECTROMECAÁNICO		
14	Trabajos Preliminares.		

LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS

15	Excavación de Hoyos y Zanjas		
16	Montaje de Postes de C°A°C		
17	Montaje de Armados M.T.		
18	Montaje de Armados B.T.		
19	Montaje de Retenidas MT		
20	Montaje de Retenidas BT		
21	Montaje de Conductores M.T. y Accesorios		
22	Montaje de Conductores B.T.		
23	Montaje de Equipos de Protección y Maniobra		
24	Montaje de Puestas a Tierra.		
25	Montaje de Red Subterránea.		
26	Desmontaje de Materiales y Traslado a Almacén		
27	Adecuación de Materiales Existentes		
28	Obras Civiles y Trabajos Complementarios		
29	Trabajos Finales.		
	TOTAL MONTAJE ELECTROMECAÁNICO S/.		
	A. SUMINISTRO DE MATERIALES		
	B. MONTAJE ELECTROMECAÁNICO		
	C. TRANSPORTE		
	TOTAL COSTO DIRECTO S/. :		
	D. GASTOS GENERALES Y UTILIDADES		
	SUB-TOTAL:		
	IGV:		
	TOTAL GENERAL (SOLES)		

DISGREGADO DEL COSTO DIRECTO
(SUMINISTRO DE MATERIALES Y
MONTAJE ELECTROMECAÁNICO)

PROYECTO : "CONSTRUCCIÓN DE LÍNEA PRIMARIA; EN EL(LA) ALIMENTADOR DE LA SET PUERTO MALDONADO Y ADECUACIÓN A LA NUEVA SET IBERIA EN LAS LOCALIDADES DE ALERTA, SAN LORENZO DEL DISTRITO DE TAHUAMANU E IBERIA DEL DISTRITO DE IBERIA, PROVINCIA TAHUAMANU, DEPARTAMENTO MADRE DE DIOS"

UBICACIÓN : ALERTA - IBERIA

DISTRITOS : TAHUAMANU E IBERIA

PROVINCIA : TAHUAMANU

REGIÓN : MADRE DE DIOS

FECHA : 08 DE ABRIL 2025

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	METRADO	PRESUPUESTO
---------	-------------	---------	-------------

		UNID.	CANT. 01	CANT. 02	TOTAL	P.U. S/.	PARCIAL S/.
A	SUMINISTRO DE MATERIALES						
1.00	Suministro de Postes MT						
1.01	POSTE DE CONCRETO DE 13/400/180/375	u	354.00	1.00	355.00	-	-
1.02	POSTE DE CONCRETO DE 13/500/180/375	u	195.00	2.00	197.00	-	-
1.03	POSTE DE CONCRETO DE 15/600/210/435	u	113.00	49.00	162.00	-	-
1.04	POSTE DE CONCRETO DE 18/600/210/480	u	20.00	6.00	26.00	-	-
	SUB-TOTAL 1:						-
2.00	Suministro de Postes BT						
2.01	POSTE DE CONCRETO DE 8/300/150/270	u	20.00	22.00	42.00	-	-
	SUB-TOTAL 2:						-
3.00	Suministro de Materiales para Armados MT						
3.01	ARMADO TRIFÁSICO DE DERIVACIÓN TENSADA (DT-3), COMPUESTO POR:	igo	1.00	3.00	4.00		-
	- 1 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x2500 mm., E=6.4mm, 2 DADOS 100 mm	u	1.00	3.00	4.00	-	-
	- 2 RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE F°G° 38x38x1000 mm. E= 5 mm.	u	2.00	6.00	8.00	-	-
	- 1 ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 75 mm, E=6,4 mm, D=260 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	u	1.00	3.00	4.00	-	-
	- 1 ABRAZADERA TIPO CAS SIMPLE DE 75 mm, E=6,4mm, D=270 mm C/3P/3T/3C/6A/3AP	u	1.00	3.00	4.00	-	-
	- 2 PERNO MAQUINADO L= 50 mm, D= 13 mm C/T/C/2A/AP	u	2.00	6.00	8.00	-	-
	- 3 PERNO CON OJAL D= 16 mm, L= 178 mm, C/T/C/2A/AP	u	3.00	9.00	12.00	-	-
3.02	ARMADO TRIFÁSICO EN BANDERA VERTICAL DE DERIVACIÓN TENSADA (DT-3V), COMPUESTO POR:	igo	-	1.00	1.00		-
	- 2 PERNO CON OJAL D= 16 mm, L= 178 mm, C/T/C/2A/AP	u	-	2.00	2.00	-	-
3.03	ARMADO TRIFÁSICO DE ALINEAMIENTO (AT1), COMPUESTO POR:	igo	369.00	3.00	372.00		-
	- 1 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x2500 mm., E=6.4mm, 2 DADOS 100 mm	u	369.00	3.00	372.00	-	-
	- 2 RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE F°G° 38x38x1000 mm. E= 5 mm.	u	738.00	6.00	744.00	-	-
	- 1 ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 75 mm, E=6,4 mm, D=190 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	u	369.00	3.00	372.00	-	-
	- 1 ABRAZADERA TIPO CAS SIMPLE DE 75 mm, E=6,4mm, D=200 mm C/3P/3T/3C/6A/3AP	u	369.00	3.00	372.00	-	-
	- 2 PERNO MAQUINADO L= 203 mm, D= 16 mm C/T/C/2A/AP	u	738.00	6.00	744.00	-	-
	- 2 PERNO MAQUINADO L= 50 mm, D= 13 mm C/T/C/2A/AP	u	738.00	6.00	744.00	-	-
	- 2 ARANDELA CUADRADA CURVA DE 57 x 57 x 5 mm, D= 17.5 mm	u	738.00	6.00	744.00	-	-
3.04	ARMADO TRIFÁSICO DE ALINEAMIENTO Y ÁNGULO (AT2), COMPUESTO POR:	igo	67.00	-	67.00		-
	- 2 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x2500 mm, E=6.4 mm, 2 DADOS 200 mm	u	134.00	-	134.00	-	-
	- 4 RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE F°G° 38x38x1000 mm. E= 5 mm.	u	268.00	-	268.00	-	-

3.05	- 1 ABRAZADERA TIPO CAS DOBLE DE 75 mm, E=6,4 mm, D=200 mm C/4P/4T/4C/8A/4AP	u	67.00	-	67.00	-
	- 2 PERNO DOBLE ARMADO 16 mm, L= 508 mm, CR=55kN C/2T/2C/4A/2AP	u	134.00	-	134.00	-
	- 4 PERNO DOBLE ARMADO 16 mm, L= 406 mm, CR=55kN C/2T/2C/4A/2AP	u	268.00	-	268.00	-
	- 4 PERNO MAQUINADO L= 127 mm, D= 13 mm C/T/C/2A/AP	u	268.00	-	268.00	-
	- 4 PERNO MAQUINADO L= 50 mm, D= 13 mm C/T/C/2A/AP	u	268.00	-	268.00	-
	- 2 SOPORTE SEPARADOR PARA ESPIGA DE VERTICE L=110 mm.	u	134.00	-	134.00	-
	- 2 SOPORTE SEPARADOR PARA AISLADOR TIPO PIN	u	134.00	-	134.00	-
	ARMADO TRIFÁSICO DE ANCLAJE (AT3), COMPUESTO POR:	igo	13.00	2.00	15.00	-
	- 1 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x2500 mm., E=6.4mm, 3 DADOS 100 mm	u	13.00	2.00	15.00	-
	- 1 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x2500 mm, E=6.4 mm, 2 DADOS 100 mm	u	13.00	2.00	15.00	-
3.06	- 4 RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE F°G° 38x38x1000 mm. E= 5 mm.	u	52.00	8.00	60.00	-
	- 2 ABRAZADERA PARA ARMADO VERTICAL de 75 mm, E= 6,4 mm, D=180 mm C/3P/3T/3C/6A/3AP	u	26.00	4.00	30.00	-
	- 1 ABRAZADERA TIPO CAS DOBLE DE 75 mm, E=6,4 mm, D=200 mm C/4P/4T/4C/8A/4AP	u	13.00	2.00	15.00	-
	- 4 PERNO DOBLE ARMADO 16 mm, L= 457 mm, CR=55kN C/2T/2C/4A/2AP	u	52.00	8.00	60.00	-
	- 4 PERNO MAQUINADO L= 50 mm, D= 13 mm C/T/C/2A/AP	u	52.00	8.00	60.00	-
	- 4 TUERCA OJO, D= 16 mm	u	52.00	8.00	60.00	-
	ARMADO TRIFÁSICO DE ANCLAJE Y ALINEAMIENTO (AT4), COMPUESTO POR:	igo	76.00	2.00	78.00	-
	- 1 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x2500 mm, E=6.4 mm, 2 DADOS 200 mm	u	76.00	2.00	78.00	-
	- 1 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x2500 mm, E=6.4 mm, 2 DADOS 100 mm	u	76.00	2.00	78.00	-
	- 4 RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE F°G° 38x38x1000 mm. E= 5 mm.	u	304.00	8.00	312.00	-
3.07	- 1 ABRAZADERA PARA ARMADO VERTICAL de 75 mm, E= 6,4 mm, D=190 mm C/3P/3T/3C/6A/3AP	u	76.00	2.00	78.00	-
	- 1 ABRAZADERA TIPO CAS DOBLE DE 75 mm, E=6,4 mm, D=200 mm C/4P/4T/4C/8A/4AP	u	76.00	2.00	78.00	-
	- 4 PERNO DOBLE ARMADO 16 mm, L= 457 mm, CR=55kN C/2T/2C/4A/2AP	u	304.00	8.00	312.00	-
	- 2 PERNO MAQUINADO L= 203 mm, D= 16 mm C/T/C/2A/AP	u	152.00	4.00	156.00	-
	- 4 PERNO MAQUINADO L= 50 mm, D= 13 mm C/T/C/2A/AP	u	304.00	8.00	312.00	-
	- 2 TUERCA OJO, D= 16 mm	u	152.00	4.00	156.00	-
	- 2 ARANDELA CUADRADA CURVA DE 57 x 57 x 5 mm, D= 17.5 mm	u	152.00	4.00	156.00	-
	ARMADO TRIFÁSICO EN BANDERA VERTICAL DE ALINEAMIENTO (ATBV1), COMPUESTO POR:	igo	27.00	19.00	46.00	-
	- 3 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x2500 mm., E=6.4mm, 1 DADO 100 mm IZQUIERDA	u	81.00	57.00	138.00	-
	- 1 RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE F°G° 75x75x2245 mm. E=6,4 mm.	u	27.00	19.00	46.00	-
3.08	- 1 RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE F°G° 75x75x1610 mm. E=6,4 mm.	u	27.00	19.00	46.00	-
	- 1 PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x2075 mm., E=6.4mm	u	27.00	19.00	46.00	-

3.08	- 1 ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 75 mm, E=6,4 mm, D=210 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	u	27.00	19.00	46.00	-
	- 1 ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 75 mm, E=6,4 mm, D=230 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	u	27.00	19.00	46.00	-
	- 1 ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 75 mm, E=6,4 mm, D=240 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	u	27.00	19.00	46.00	-
	- 1 ABRAZADERA TIPO CAS SIMPLE DE 75 mm, E=6,4mm, D=270 mm C/3P/3T/3C/6A/3AP	u	27.00	19.00	46.00	-
	- 3 PERNO MAQUINADO L= 75 mm, D= 16 mm C/T/C/2A/AP	u	81.00	57.00	138.00	-
	ARMADO TRIFÁSICO EN BANDERA VERTICAL DE ANCLAJE (ATBV3), COMPUESTO POR:	igo	14.00	3.00	17.00	-
	- 3 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x2500 mm, E=6.4 mm, 1 DADO 200 mm IZQUIERDA	u	42.00	9.00	51.00	-
	- 3 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x2500 mm, E=6.4 mm, 1 DADO 200 mm DERECHA	u	42.00	9.00	51.00	-
	- 2 RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE F°G° 75x75x2245 mm. E=6,4 mm.	u	28.00	6.00	34.00	-
	- 2 RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE F°G° 75x75x1610 mm. E=6,4 mm.	u	28.00	6.00	34.00	-
	- 2 PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x2075 mm., E=6.4mm	u	28.00	6.00	34.00	-
	- 1 ABRAZADERA TIPO CAS DOBLE DE 75 mm, E=6,4 mm, D=270 mm C/4P/4T/4C/8A/4AP	u	14.00	3.00	17.00	-
	- 12 PERNO DOBLE ARMADO 16 mm, L= 508 mm, CR=77kN C/2T/2C/4A/2AP	u	168.00	36.00	204.00	-
	- 6 TUERCA OJO, D= 16 mm	u	84.00	18.00	102.00	-
3.09	ARMADO TRIFÁSICO EN BANDERA VERTICAL DE ANCLAJE Y ALINEAMIENTO (ATBV4), COMPUESTO POR:	igo	1.00	-	1.00	-
	- 3 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x2500 mm, E=6.4 mm, 1 DADO 200 mm IZQUIERDA	u	3.00	-	3.00	-
	- 3 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x2500 mm, E=6.4 mm, 1 DADO 200 mm DERECHA	u	3.00	-	3.00	-
	- 2 RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE F°G° 75x75x2245 mm. E=6,4 mm.	u	2.00	-	2.00	-
	- 2 RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE F°G° 75x75x1610 mm. E=6,4 mm.	u	2.00	-	2.00	-
	- 2 PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x2075 mm., E=6.4mm	u	2.00	-	2.00	-
	- 1 ABRAZADERA TIPO CAS DOBLE DE 75 mm, E=6,4 mm, D=270 mm C/4P/4T/4C/8A/4AP	u	1.00	-	1.00	-
	- 12 PERNO DOBLE ARMADO 16 mm, L= 508 mm, CR=77kN C/2T/2C/4A/2AP	u	12.00	-	12.00	-
	- 3 TUERCA OJO, D= 16 mm	u	3.00	-	3.00	-
	ARMADO TRIFÁSICO VERTICAL DE ÁNGULO (ATV6), COMPUESTO POR:	igo	2.00	1.00	3.00	-
3.10	- 2 ABRAZADERA PARA ARMADO VERTICAL DE 75 mm, E=6,4 mm, D=180 mm C/3P/3T/3C/6A/3AP	u	4.00	2.00	6.00	-
	- 2 ABRAZADERA PARA ARMADO VERTICAL de 75 mm, E= 6,4 mm, D=200 mm C/3P/3T/3C/6A/3AP	u	4.00	2.00	6.00	-
	- 2 ABRAZADERA PARA ARMADO VERTICAL de 75 mm, E= 6,4 mm, D=220 mm C/3P/3T/3C/6A/3AP	u	4.00	2.00	6.00	-
	ARMADO TRIFÁSICO TIPO H DE ALINEAMIENTO HORIZONTAL (ATH1H), COMPUESTO POR:	igo	2.00	-	2.00	-
3.11	- 1 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x4300 mm., E=6.4mm, 3 DADOS	u	2.00	-	2.00	-
	- 2 ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 75 mm, E=6,4 mm, D=180 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	u	4.00	-	4.00	-

3.12	ARMADO TRIFÁSICO TIPO H DE ANCLAJE Y ALINEAMIENTO HORIZONTAL (ATH4H), COMPUESTO POR: - 2 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x4300 mm, E=6.4 mm, 3 DADOS 200 mm - 7 PERNO DOBLE ARMADO 16 mm, L= 457 mm, CR=55kN C/2T/2C/4A/2AP - 3 TUERCA OJO, D= 16 mm	igo	2.00	-	2.00				
		u	4.00	-	4.00				
		u	14.00	-	14.00				
		u	6.00	-	6.00				
3.13	ARMADO TRIFÁSICO TIPO H DE ANCLAJE HORIZONTAL (ATH6H), COMPUESTO POR: - 2 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x4300 mm., E=6.4mm, 3 DADOS - 7 PERNO DOBLE ARMADO 16 mm, L= 457 mm, CR=55kN C/2T/2C/4A/2AP - 6 TUERCA OJO, D= 16 mm	igo	23.00	-	23.00				
		u	46.00	-	46.00				
		u	161.00	-	161.00				
		u	138.00	-	138.00				
3.14	ARMADO TRIFÁSICO VERTICAL EN DOBLE TERNA DE ALINEAMIENTO (ATVD1), COMPUESTO POR: - 3 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x2500 mm., E=6.4mm, 2 DADOS 100 mm - 6 RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE F°G° 38x38x1000 mm. E= 5 mm. - 1 ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 75 mm, E=6,4 mm, D=210 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP - 1 ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 75 mm, E=6,4 mm, D=230 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP - 1 ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 75 mm, E=6,4 mm, D=240 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP - 1 ABRAZADERA TIPO CAS SIMPLE DE 75 mm, E=6,4 mm, D=220 mm C/3P/3T/3C/6A/3AP - 1 ABRAZADERA TIPO CAS SIMPLE DE 75 mm, E=6,4 mm, D=240 mm C/3P/3T/3C/6A/3AP - 1 ABRAZADERA TIPO CAS SIMPLE DE 75 mm, E=6,4 mm, D=250 mm C/3P/3T/3C/6A/3AP - 6 PERNO MAQUINADO L= 50 mm, D= 13 mm C/T/C/2A/AP	igo	35.00	17.00	52.00				
		u	105.00	51.00	156.00				
		u	210.00	102.00	312.00				
		u	35.00	17.00	52.00				
		u	35.00	17.00	52.00				
		u	35.00	17.00	52.00				
		u	35.00	17.00	52.00				
		u	210.00	102.00	312.00				
3.15	ARMADO TRIFÁSICO VERTICAL EN DOBLE TERNA DE ALINEAMIENTO Y ANCLAJE (ATVD4), COMPUESTO POR: - 6 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x2500 mm, E=6.4 mm, 2 DADOS 100 mm - 12 RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE F°G° 38x38x1000 mm. E= 5 mm. - 1 ABRAZADERA TIPO CAS DOBLE DE 75 mm, E=6,4 mm, D=220 mm C/4P/4T/4C/8A/4AP - 1 ABRAZADERA TIPO CAS DOBLE DE 75 mm, E=6,4 mm, D=240 mm C/4P/4T/4C/8A/4AP - 1 ABRAZADERA TIPO CAS DOBLE DE 75 mm, E=6,4 mm, D=250 mm C/4P/4T/4C/8A/4AP - 12 PERNO DOBLE ARMADO 16 mm, L= 508 mm, CR=77kN C/2T/2C/4A/2AP - 12 PERNO MAQUINADO L= 50 mm, D= 13 mm C/T/C/2A/AP - 6 TUERCA OJO, D= 16 mm	igo	7.00	2.00	9.00				
		u	42.00	12.00	54.00				
		u	84.00	24.00	108.00				
		u	7.00	2.00	9.00				
		u	7.00	2.00	9.00				
		u	7.00	2.00	9.00				
		u	84.00	24.00	108.00				
		u	84.00	24.00	108.00				
		u	42.00	12.00	54.00				
3.16	ARMADO TRIFÁSICO VERTICAL EN DOBLE TERNA DE ANCLAJE (ATVD6), COMPUESTO POR: - 6 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x2500 mm, E=6.4 mm, 2 DADOS 100 mm - 12 RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE F°G° 38x38x1000 mm. E= 5 mm.	igo	18.00	10.00	28.00				
		u	108.00	60.00	168.00				
		u	216.00	120.00	336.00				

3.17	- 1 ABRAZADERA TIPO CAS DOBLE DE 75 mm, E=6,4 mm, D=220 mm C/4P/4T/4C/8A/4AP	u	18.00	10.00	28.00	-
	- 1 ABRAZADERA TIPO CAS DOBLE DE 75 mm, E=6,4 mm, D=240 mm C/4P/4T/4C/8A/4AP	u	18.00	10.00	28.00	-
	- 1 ABRAZADERA TIPO CAS DOBLE DE 75 mm, E=6,4 mm, D=250 mm C/4P/4T/4C/8A/4AP	u	18.00	10.00	28.00	-
	- 12 PERNO DOBLE ARMADO 16 mm, L= 508 mm, CR=77kN C/2T/2C/4A/2AP	u	216.00	120.00	336.00	-
	- 12 PERNO MAQUINADO L= 50 mm, D= 13 mm C/T/C/2A/AP	u	216.00	120.00	336.00	-
	- 12 TUERCA OJO, D= 16 mm	u	216.00	120.00	336.00	-
	ARMADO TRIFÁSICO DE EMPALME AÉREO-SUBTERRÁNEO (EAS), COMPUESTO POR:	jgo	-	4.00	4.00	-
	- 1 PERFIL ANGULAR DE F°G° DE 75x75x0,800 mm, E=6.4 mm	u	-	4.00	4.00	-
	- 1 ABRAZADERA TIPO PARTIDA PARA CRUCETA DE A°G° DE 75 mm, E=6.4 mm, D=260 mm, C/2P/2T/2CT/4A/2AP	u	-	4.00	4.00	-
	- 1 ABRAZADERA TIPO PARTIDA PARA CRUCETA DE A°G° DE 50 mm, E=5.0 mm, D=65 mm, C/2P/2T/2CT/4A/2AP	u	-	4.00	4.00	-
3.18	- 2 TUBO DE A°G° DE 3"Øx3 m LONG., E=3 mm	u	-	8.00	8.00	-
	- 1 TUBO CURVADO (TIPO BASTON) DE A°G° DE 3"Øx3 m LONG.	u	-	4.00	4.00	-
	- 3 FLEJE DE ACERO INOXIDABLE 19mm	m	-	12.00	12.00	-
	- 3 HEBILLA PARA FLEJE DE ACERO INOXIDABLE 19mm	u	-	12.00	12.00	-
	ARMADO TRIFÁSICO DE SECCIONAMIENTO EN LÍNEA (PSEC-3), COMPUESTO POR:	jgo	-	4.00	4.00	-
	- 1 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x1800 mm., E=6.4mm, 3 DADOS 100 mm	u	-	4.00	4.00	-
	- 1 RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE F°G° 38x38x710 mm. E= 5 mm.	u	-	4.00	4.00	-
	- 1 ABRAZADERA TIPO PARTIDA PARA CRUCETA DE 75 mm, E=6,4 mm, D=210 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	u	-	4.00	4.00	-
	- 1 ABRAZADERA TIPO CAS SIMPLE DE 75 mm, E=6,4 mm, D=220 mm C/3P/3T/3C/6A/3AP	u	-	4.00	4.00	-
	- 1 PERNO MAQUINADO L= 50 mm, D= 13 mm C/T/C/2A/AP	u	-	4.00	4.00	-
3.19	ARMADO TRIFÁSICO DE SECCIONAMIENTO EN LÍNEA PARA DMS (PSEC-3DMS), COMPUESTO POR:	jgo	-	2.00	2.00	-
	- 1 SOPORTE PARA SECCIONAMIENTO INC. (CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE F°G° DE 75x75x2500 MM, E=6.4 mm Y CRUCETA DE F°G° DE 75x75x1300mm, e=6.4mm, CON 03 DADOS SEGUN DETALLE DE ARMADO, PLATINA DE SUJECION PARA PALOMILLA DE 38x5x570MM LONGITUD.	u	-	2.00	2.00	-
	- 1 RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE F°G° DE 75x75x2500mm, e= 6.4mm	u	-	2.00	2.00	-
	- 1 ABRAZADERA TIPO PARTIDA PARA CRUCETA DE 75 mm, E=6.4 mm, D=240 mm, C/2P/2T/2CT/4A/2AP	u	-	2.00	2.00	-
	- 1 ABRAZADERA TIPO PARTIDA PARA CRUCETA DE 75 mm, E=6.4 mm, D=250 mm, C/2P/2T/2CT/4A/2AP	u	-	2.00	2.00	-
	- 3 PERNO MAQUINADO L=50mm, D=13mm, C/T/CT/2A/AP	u	-	6.00	6.00	-
	ARMADO PARA RECLOSER	jgo	2.00	2.00	4.00	-
	- 2 ABRAZADERAS TIPO CAS SIMPLE DE SUJECION PARA RECLOSER MONOPOSTE (SEGÚN DETALLE)	u	4.00	4.00	8.00	-

3.21	- 2 ABRAZADERAS CAS SIMPLE DE SUJECION PARA TRANSFORMADOR MONOFASICO AUXILIAR MONOPOSTE (SEGÚN DETALLE)	u	4.00	4.00	8.00	-
	- 1 PALOMILLA DE SECCIONAMIENTO MONOFASICO (SEGÚN DETALLE)	u	2.00	2.00	4.00	-
	ARMADO PARA REGULADOR DE TENSIÓN (PREG-3P)	jgo	1.00	-	1.00	-
	- 3 BASE PARA TRANSFORMADORES MONOFASICOS BIPOSTE COMPUESTO (SEGÚN DETALLE)	u	3.00	-	3.00	-
	- 3 ARMADO DOBLE DE SECCIONAMIENTO BIPOSTE COMPUESTO (SEGÚN DETALLE)	u	3.00	-	3.00	-
SUB-TOTAL 3:						
4.00	Suministro de Materiales y Accesorios para Armados BT					-
4.01	ARMADO DE ALINEAMIENTO PARA CONDUCTOR AUTOPORTANTE (E1), COMPUESTO POR:	jgo	16.00	16.00	32.00	-
	- 1 PERNO CON GANCHO DE SUSPENSIÓN D= 16mm, L= 228mm, C/T/C/2A/AP	u	16.00	16.00	32.00	-
	- 1 GRAPA DE SUSPENSIÓN DE ALUMINIO CUBIERTO DE PINTURA PLASTIFICADA	u	16.00	16.00	32.00	-
	- 2 ARANDELA CUADRADA CURVA DE 57 x 57 x 5 mm, D= 17.5 mm	u	32.00	32.00	64.00	-
	- 8 CORREA DE NYLON DE AMARRE 102 mm	u	128.00	128.00	256.00	-
4.02	ARMADO DE FIN DE LÍNEA PARA CONDUCTOR AUTOPORTANTE (E3), COMPUESTO POR:	jgo	4.00	4.00	8.00	-
	- 1 PERNO CON OJAL D= 16 mm, L= 228 mm, C/T/C/2A/AP	u	4.00	4.00	8.00	-
	- 1 GRAPA DE ANCLAJE CONICA TIPO COCODRILO	u	4.00	4.00	8.00	-
	- 2 ARANDELA CUADRADA CURVA DE 57 x 57 x 5 mm, D= 17.5 mm	u	8.00	8.00	16.00	-
	- 4 CORREA DE NYLON DE AMARRE 102 mm	u	16.00	16.00	32.00	-
4.03	- 1 CINTA VULCANIZANTE O AUTOFUNDENTE	u	4.00	4.00	8.00	-
	- 0.3 CINTA AISLANTE PLASTICA	m	1.20	1.20	2.40	-
	ARMADO DE CAMBIO DE DIRECCIÓN PARA CONDUCTOR AUTOPORTANTE (E4), COMPUESTO POR:	jgo	-	2.00	2.00	-
	- 1 PERNO CON OJAL D= 16 mm, L= 228 mm, C/T/C/2A/AP	u	-	2.00	2.00	-
	- 2 GRAPA DE ANCLAJE CONICA TIPO COCODRILO	u	-	4.00	4.00	-
4.04	- 1 TUERCA OJO, D= 16 mm.	u	-	2.00	2.00	-
	- 2 ARANDELA CUADRADA CURVA DE 57 x 57 x 5 mm, D= 17.5 mm	u	-	4.00	4.00	-
	- 8 CORREA DE NYLON DE AMARRE 102 mm	u	-	16.00	16.00	-
	ARMADO DE ANCLAJE Y/O DERIVACIÓN PARA CONDUCTOR AUTOPORTANTE (E6), COMPUESTO POR:	jgo	1.00	1.00	2.00	-
	- 2 PERNO CON OJAL D= 16 mm, L= 228 mm, C/T/C/2A/AP	u	2.00	2.00	4.00	-
	- 1 TUERCA OJO, D= 16 mm.	u	1.00	1.00	2.00	-
	- 3 GRAPA DE ANCLAJE CONICA TIPO COCODRILO	u	3.00	3.00	6.00	-
	- 4 ARANDELA CUADRADA CURVA DE 57 x 57 x 5 mm, D= 17.5 mm	u	4.00	4.00	8.00	-
	- 5 CONECTOR DE DERIVACIÓN DE DOS VÍAS AI-AI 16-120 mm2	u	5.00	5.00	10.00	-
	- 5 COBERTOR PARA CONECTOR DE DERIVACIÓN TIPO SP14	u	5.00	5.00	10.00	-
	- 12 CORREA DE NYLON DE AMARRE 102 mm	u	12.00	12.00	24.00	-

4.05	- 1 CINTA VULCANIZANTE O AUTOFUNDENTE	u	1.00	1.00	2.00	-
	ARMADO DE ALINEAMIENTO PARA CONDUCTOR AUTOPORTANTE EN POSTE DE MT (E1p), COMPUESTO POR:	jgo	11.00	12.00	23.00	-
	- 1 PLANCHA GANCHO DE SUSPENSIÓN ESFUERZO DE CARGA=15Kn	u	11.00	12.00	23.00	-
	- 1 GRAPA DE SUSPENSIÓN DE ALUMINIO CUBIERTO DE PINTURA PLASTIFICADA	u	11.00	12.00	23.00	-
	- 8 CORREA DE NYLON DE AMARRE 102 mm	u	88.00	96.00	184.00	-
4.06	- 2 FLEJE DE ACERO INOXIDABLE 19mm	u	22.00	24.00	46.00	-
	- 2 HEBILLA PARA FLEJE DE ACERO INOXIDABLE 19mm	u	22.00	24.00	46.00	-
	ARMADO DE FIN DE LÍNEA PARA CONDUCTOR AUTOPORTANTE EN POSTE DE MT (E3p), COMPUESTO POR:	jgo	6.00	8.00	14.00	-
	- 1 PLANCHA GANCHO DE SUSPENSIÓN ESFUERZO DE CARGA=15Kn	u	6.00	8.00	14.00	-
	- 1 GRAPA DE ANCLAJE CONICA TIPO COCODRILO	u	6.00	8.00	14.00	-
4.07	- 0.3 CINTA AISLANTE PLASTICA	m	1.80	2.40	4.20	-
	- 1 CINTA VULCANIZANTE O AUTOFUNDENTE	u	6.00	8.00	14.00	-
	- 4 CORREA DE NYLON DE AMARRE 102 mm	u	24.00	32.00	56.00	-
	- 2 FLEJE DE ACERO INOXIDABLE 19mm	u	12.00	16.00	28.00	-
	- 2 HEBILLA PARA FLEJE DE ACERO INOXIDABLE 19mm	u	12.00	16.00	28.00	-
4.08	ARMADO DE CAMBIO DE DIRECCIÓN PARA CONDUCTOR AUTOPORTANTE EN POSTE DE MT (E4p), COMPUESTO POR:	jgo	3.00	-	3.00	-
	- 2 PLANCHA GANCHO DE SUSPENSIÓN ESFUERZO DE CARGA=15Kn	u	6.00	-	6.00	-
	- 2 GRAPA DE ANCLAJE CONICA TIPO COCODRILO	u	6.00	-	6.00	-
	- 8 CORREA DE NYLON DE AMARRE 102 mm	u	24.00	-	24.00	-
	- 4 FLEJE DE ACERO INOXIDABLE 19mm	u	12.00	-	12.00	-
	- 4 HEBILLA PARA FLEJE DE ACERO INOXIDABLE 19mm	u	12.00	-	12.00	-
	ARMADO DE DERIVACIÓN EN "T" PARA CONDUCTOR AUTOPORTANTE EN POSTE DE MT (E5p), COMPUESTO POR:	jgo	3.00	3.00	6.00	-
	- 2 PLANCHA GANCHO DE SUSPENSIÓN ESFUERZO DE CARGA=15Kn	u	6.00	6.00	12.00	-
	- 1 GRAPA DE SUSPENSIÓN DE ALUMINIO CUBIERTO DE PINTURA PLASTIFICADA	u	3.00	3.00	6.00	-
	- 1 GRAPA DE ANCLAJE CONICA TIPO COCODRILO	u	3.00	3.00	6.00	-
	- 12 CORREA DE NYLON DE AMARRE 102 mm	u	36.00	36.00	72.00	-
	- 4 FLEJE DE ACERO INOXIDABLE 19mm	u	12.00	12.00	24.00	-
	- 4 HEBILLA PARA FLEJE DE ACERO INOXIDABLE 19mm	u	12.00	12.00	24.00	-
	- 5 CONECTOR DE DERIVACIÓN DE DOS VÍAS AI-AI 16-120 mm ²	u	15.00	15.00	30.00	-
	- 5 COBERTOR PARA CONECTOR DE DERIVACIÓN TIPO SP14	u	15.00	15.00	30.00	-
	- 1 CINTA VULCANIZANTE O AUTOFUNDENTE	u	3.00	3.00	6.00	-
	- 0.3 CINTA AISLANTE PLASTICA	m	0.90	0.90	1.80	-

4.09	ARMADO DE ANCLAJE Y/O DERIVACIÓN PARA CONDUCTOR AUTOPORTANTE EN POSTE DE MT (E6p), COMPUESTO POR: - 3 PLANCHA GANCHO DE SUSPENSIÓN ESFUERZO DE CARGA=15Kn - 3 GRAPA DE ANCLAJE CONICA TIPO COCODRILO - 12 CORREA DE NYLON DE AMARRE 102 mm - 6 FLEJE DE ACERO INOXIDABLE 19mm - 6 HEBILLA PARA FLEJE DE ACERO INOXIDABLE 19mm - 5 CONECTOR DE DERIVACIÓN DE DOS VÍAS Al-Al 16-120 mm ² - 5 COBERTOR PARA CONECTOR DE DERIVACIÓN TIPO SP14 - 1 CINTA VULCANIZANTE O AUTOFUNDENTE	igo	1.00	1.00	2.00		
		u	3.00	3.00	6.00	-	
		u	3.00	3.00	6.00	-	
		u	12.00	12.00	24.00	-	
		u	6.00	6.00	12.00	-	
		u	6.00	6.00	12.00	-	
		u	5.00	5.00	10.00	-	
		u	5.00	5.00	10.00	-	
		u	1.00	1.00	2.00	-	
	SUB-TOTAL 4:					-	
5.00	Aisladores y Accesorios para Armados MT					-	
5.01	AISLADOR DE PORCELANA TIPO PIN, CLASE ANSI 56-4	u	2,140.00	197.00	2,337.00	-	
5.02	AISLADOR POLIMÉRICO TIPO SUSPENSIÓN RPP-25	u	810.00	186.00	996.00	-	
5.03	EPIGA PARA CRUCETA L=254+178mm, D=28.6mm, DR=35mm, PARA AISLADOR PIN ANSI 56-4 C/T/C/A/AP	u	1,561.00	192.00	1,753.00	-	
5.04	EPIGA PARA VERTICE PUNTA DE POSTE L=609mm, DR=35mm, PARA AISLADOR PIN ANSI 56-4 C/T/C/A/AP	u	579.00	5.00	584.00	-	
5.05	GRAPA DE ANCLAJE TIPO PISTOLA DE 3 PERNOS DE AL P/CONDUCTOR AAAC 70-120 mm ²	u	810.00	186.00	996.00	-	
5.06	GRILLETE DE ANCLAJE TIPO RECTO D=16mm C/PASADOR DE SEGURIDAD	u	1,561.00	192.00	1,753.00	-	
5.07	CINTA PLANA DE ARMAR DE ALUMINIO RECOCIDO DE 1.40x7.60 mm	u	810.00	186.00	996.00	-	
5.08	VARILLA DE ARMAR PREFORMADA SIMPLE DE AL DE 1574 mm, 11 hilos, PARA CONDUCT. AAAC 120mm ²	u	2,140.00	197.00	2,337.00	-	
5.09	CONECTOR DE DOBLE VIA AL-AL DE DOS PERNOS 16-120 mm ²	u	546.00	126.00	672.00	-	
5.10	ALAMBRE DE AMARRE DE ALUMINIO RECOCIDO DE 10mm ²	m	5,350.00	492.50	5,842.50	-	
	SUB-TOTAL 5:					-	
6.00	Suministro de Conductores de MT y Accesorios					-	
6.01	CONDUCTOR DE ALEACION DE ALUMINIO "AAAC" DE 120mm ² .	km	152.64	8.69	161.33	-	
6.02	CONDUCTOR SUBTERRÁNEO UNIPOLAR N2XS1-150mm ² , 18/30 kV.	km	-	0.42	0.42	-	
	SUB-TOTAL 6:					-	
7.00	Suministro de Cables de BT y Accesorios					-	
7.01	CABLE AUTOPORTANTE DE ALUMINIO 3x50+16/N35 mm ²	km	1.35	1.22	2.57	-	
	SUB-TOTAL 7:					-	
8.00	Suministro de Materiales para Retenidas MT					-	
8.01	RETENIDA INCLINADA AISLADA, COMPUESTO POR:	igo	155.00	10.00	165.00	-	
	- 18 CABLE DE ACERO DE GRADO SIEMENS MARTIN D=10.0mm	m	2,790.00	180.00	2,970.00	-	
	- 3 ALAMBRE GALVANIZADO N° 14 AWG	m	465.00	30.00	495.00	-	
	- 1 CANALETA GUARDACABLE DE A°G° DE 1,3mm x 2,400mm	u	155.00	10.00	165.00	-	

8.02	- 1 ARANDELA CUADRADA DE A°G° DE L=102x102mm, E=6.4mm, DIÁMETRO DE AGUJERO 19mmØ	u	155.00	10.00	165.00	-
	- 1 ABRAZADERA PARA SOPORTE DE RETENIDA DE A°G°, D=175mmØ, E=6.4mm, L=330mm, H=75mm, C/03P+03T+03CT+06A+03AP	u	155.00	10.00	165.00	-
	- 2 MORDAZA PREFORMADA DE 10.0mm	u	310.00	20.00	330.00	-
	- 1 VARILLA DE ANCLAJE CON OJAL DE A°G°, L=2,400mm, D=19mmØ, C/T+A	u	155.00	10.00	165.00	-
	- 1 PLANCHA DE F°G° DE 400x400mm, E=6.4mm	u	155.00	10.00	165.00	-
	- 1 GRILLETE DE ANCLAJE TIPO RECTO D=16mm, C/PASADOR DE SEGURIDAD	u	155.00	10.00	165.00	-
	- 1 TEMPLADOR DE F°G° PARA RETENIDA DE 300mm x 19mmØ, E=12mm, CON OJAL-GANCHO	u	155.00	10.00	165.00	-
	- 1 AISLADOR POLIMÉRICO DE 36 KV	u	155.00	10.00	165.00	-
	RETENIDA VERTICAL AISLADA, COMPUESTO POR:	jgo	80.00	5.00	85.00	-
	- 18 CABLE DE ACERO DE GRADO SIEMENS MARTIN D=10.0mm	m	1,440.00	90.00	1,530.00	-
	- 3 ALAMBRE GALVANIZADO N° 14 AWG	m	240.00	15.00	255.00	-
	- 1 CANALETA GUARDACABLE DE A°G° DE 1,3mm x 2,400mm	u	80.00	5.00	85.00	-
	- 1 ARANDELA CUADRADA DE A°G° DE L=102x102mm, E=6.4mm, DIÁMETRO DE AGUJERO 19mmØ	u	80.00	5.00	85.00	-
	- 1 ABRAZADERA PARA SOPORTE DE RETENIDA DE A°G°, D=175mmØ, E=6.4mm, L=330mm, H=75mm, C/03P+03T+03CT+06A+03AP	u	80.00	5.00	85.00	-
8.03	- 2 MORDAZA PREFORMADA DE 10.0mm	u	160.00	10.00	170.00	-
	- 1 VARILLA DE ANCLAJE CON OJAL DE A°G°, L=2,400mm, D=19mmØ, C/T+A	u	80.00	5.00	85.00	-
	- 1 PLANCHA DE F°G° DE 400x400mm, E=6.4mm	u	80.00	5.00	85.00	-
	- 1 GRILLETE DE ANCLAJE TIPO RECTO D=16mm, C/PASADOR DE SEGURIDAD	u	80.00	5.00	85.00	-
	- 1 TEMPLADOR DE F°G° PARA RETENIDA DE 300mm x 19mmØ, E=12mm, CON OJAL-GANCHO	u	80.00	5.00	85.00	-
	- 1 APOYO ABRAZADERA PARA CONTRAPUNTA DE A°G°, L=1,200mm, E=6mm, D=200mmØ	u	80.00	5.00	85.00	-
	- 1 AISLADOR POLIMÉRICO DE 36 KV	u	80.00	5.00	85.00	-
	RETENIDA VERTICAL DOBLE AISLADA (TIPO "Y"), COMPUESTO POR:	jgo	12.00	2.00	14.00	-
	- 23 CABLE DE ACERO DE GRADO SIEMENS MARTIN D=10.0mm	m	276.00	46.00	322.00	-
	- 6 ALAMBRE GALVANIZADO N° 14 AWG	m	72.00	12.00	84.00	-
	- 1 CANALETA GUARDACABLE DE A°G° DE 1,3mm x 2,400mm	u	12.00	2.00	14.00	-
	- 1 ARANDELA CUADRADA DE A°G° DE L=102x102mm, E=6.4mm, DIÁMETRO DE AGUJERO 19mmØ	u	12.00	2.00	14.00	-
	- 1 ABRAZADERA PARA SOPORTE DE RETENIDA DE A°G°, D=175mmØ, E=6.4mm, L=330mm, H=75mm, C/03P+03T+03CT+06A+03AP	u	12.00	2.00	14.00	-
	- 3 MORDAZA PREFORMADA DE 10.0mm	u	36.00	6.00	42.00	-
	- 1 VARILLA DE ANCLAJE CON OJAL DE A°G°, L=2,400mm, D=19mmØ, C/T+A	u	12.00	2.00	14.00	-
	- 1 PLANCHA DE F°G° DE 400x400mm, E=6.4mm	u	12.00	2.00	14.00	-
	- 3 GRILLETE DE ANCLAJE TIPO RECTO D=16mm, C/PASADOR DE SEGURIDAD	u	36.00	6.00	42.00	-
	- 2 TEMPLADOR DE F°G° PARA RETENIDA DE 300mm x 19mmØ, E=12mm, CON OJAL-GANCHO	u	24.00	4.00	28.00	-

	- 1 APOYO ABRAZADERA PARA CONTRAPUNTA DE A°G°, L=1,200mm, E=6mm, D=200mmØ	u	12.00	2.00	14.00	-
	- 1 GRAPA PARALELA DE A°G° DE TRES PERNOS D=10.0mm	u	12.00	2.00	14.00	-
	- 1 TUERCA OJO D=16mm	u	12.00	2.00	14.00	-
	- 1 AISLADOR POLIMÉRICO DE 36 KV	u	12.00	2.00	14.00	-
	SUB-TOTAL 8:					-
9.00	Suministro de Materiales para Retenidas BT					
9.01	RETENIDA EN CONTRAPUNTA, COMPUESTO POR:	igo	2.00	5.00	7.00	
	- 10 CABLE DE ACERO GALVANIZADO D=10.0mm.	m	20.00	50.00	70.00	-
	- 1 VARILLA DE ANCLAJE CON OJAL L= 2400 mm, D= 16 mm, C/T/C/2A.	m	2.00	5.00	7.00	-
	- 1 ARANDELA CUADRADA PLANA DE 102 x 102 x 5 mm, D= 17.5 mm.	u	2.00	5.00	7.00	-
	- 4 GRAPA PARALELA DE A°G° DE TRES PERNOS D= 10.0 mm.	u	8.00	20.00	28.00	-
	- 1 APOYO ABRAZADERA PARA CONTRAPUNTA L= 1,00m. E= 5mm, D= 150 mm.	u	2.00	5.00	7.00	-
	- 1.5 ALAMBRE GALVANIZADO N°14 AWG.	u	3.00	7.50	10.50	-
	- 1 CANALETA GUARDACABLE L= 2100m E= 1,3 mm.	u	2.00	5.00	7.00	-
	- 1 GUARDACABO DE ACERO GALVANIZADO D= 10.0 mm.	u	2.00	5.00	7.00	-
	- 1 PLANCHA CUADRADA DE FIERRO GALVANIZADO 300x300x6,4 mm.	u	2.00	5.00	7.00	-
	- 1 TEMPLADOR DE FIERRO GALVANIZADO PARA RETENIDA DE 255x16mm.	u	2.00	5.00	7.00	-
	- 1 ABRAZADERA PARA SOPORTE DE RETENIDA D=130mm. L=280mm. H=50.8mm C/3P/3A/3C/3AP.	u	2.00	5.00	7.00	-
	SUB-TOTAL 9:					-
10.00	Suministro de Materiales de Puestas a Tierra.					
10.01	PUESTA A TIERRA TIPO "PAT1", PROVISTO DE:	igo	101.00	18.00	119.00	
	- 23m Conductor de Cobre Desnudo, Cableado, Temple Blando, de 25mm2, 7 HILOS	m	2,323.00	414.00	2,737.00	-
	- 01 Plancha Antirrobo de Bronce para Varilla de Puesta a Tierra de 200x200mm, e=3mm, C/Agujero de 21mmØ	u	101.00	18.00	119.00	-
	- 01 Varilla de cobre electrolítico de 19mm Ø x 2.40m	u	101.00	18.00	119.00	-
	- 01 Conector de Bronce Tipo AB P/Varilla 19 mm Ø	u	101.00	18.00	119.00	-
	- Cable 25mm2	u	101.00	18.00	119.00	-
	- 01 Conector de Cobre Tipo Perno Partido (Split Bolt) de 35/2.5-35mm²	u	101.00	18.00	119.00	-
	- 01 Caja de Registro para C°V° de 0.40 x 0.40 x 0.30 m, e=0.05m, con tapa de C°V°, e=0.05 m	u	101.00	18.00	119.00	-
	- 01 Bolsa de Bentonita x 48Kg	u	101.00	18.00	119.00	-
	- 02 Bolsa de cemento conductivo x 25Kg.	u	202.00	36.00	238.00	-
10.02	PUESTA A TIERRA TIPO "PAT0", PROVISTO DE:	igo	503.00	22.00	525.00	
	- 18m Conductor de Cobre Desnudo, Cableado, Temple Blando, de 25mm2, 7 HILOS	m	9,054.00	396.00	9,450.00	-
	- 03 Plancha de Cobre Tipo "J"	u	1,509.00	66.00	1,575.00	-
	- 01 Conector de Cobre Tipo Perno Partido (Split Bolt) de 35/2.5-35mm²	u	503.00	22.00	525.00	-
10.03	PUESTA A TIERRA TIPO "PAT0" (ARMADO DOBLE TERNA), PROVISTO DE:	igo	53.00	26.00	79.00	

	- 25m Conductor de Cobre Desnudo, Cableado, Temple Blando, de 25mm ² , 7 HILOS	m	1,325.00	650.00	1,975.00	-
	- 06 Plancha de Cobre Tipo "J"	u	318.00	156.00	474.00	-
	- 02 Conector de Cobre Tipo Perno Partido (Split Bolt) de 35/2.5-35mm ²	u	106.00	52.00	158.00	-
	SUB-TOTAL 10:					-
11.00	Suministro de Equipos de Protección y Maniobra					-
11.01	INTERRUPTOR DE RECIERRE AUTOMÁTICO (RECLOSER) CON SISTEMA DE CONTROL ELECTRÓNICO 27KV	u	2.00	2.00	4.00	-
11.02	REGULADOR DE TENSIÓN MONOFÁSICO 144 KVA	u	1.00	-	1.00	-
11.03	PARARRAYOS DE ÓXIDO METÁLICO TIPO AUTOVALVULAR 21KV, 10KA, CLASE 1	u	12.00	36.00	48.00	-
11.04	PARARRAYOS DE LÍNEA DE ÓXIDO METÁLICO DE ZINC 27KV, 10 KA, CLASE 2	u	273.00	14.00	287.00	-
11.05	SECCIONADOR FUSIBLE UNIPOLAR TIPO EXPULSIÓN (CUT-OUT), 27/38KV, 100A, 150KV-BIL	u	13.00	24.00	37.00	-
11.06	TERMINACION EXTERIOR UNIPOLAR AUTOCONTRAIBLE 18/30 KV PARA CONDUCT. DE 150 mm ² .	kit	-	6.00	6.00	-
11.07	FUSIBLE TIPO EXPULSIÓN DE 1A, TIPO K	u	13.00	6.00	19.00	-
11.08	FUSIBLE TIPO EXPULSIÓN DE 6A, TIPO K	u	-	6.00	6.00	-
11.09	FUSIBLE TIPO EXPULSIÓN DE 100A, TIPO K	u	-	12.00	12.00	-
	SUB-TOTAL 11:					-
12.00	Red Subterránea					-
12.01	DUCTO DE CAV DE 04 VIAS DE 3" Ø, L=1 m	u	-	345.00	345.00	-
12.02	LADRILLO DE PROTECCIÓN MECÁNICA DE 10x14x24 cm	mll	-	0.46	0.46	-
12.03	BUZÓN DE CONCRETO ARMADO DE 0.8x0.8x1.6 m, CON TAPA CIRCULAR DE 70 cm Ø	u	-	4.00	4.00	-
12.04	CINTA SEÑALIZADORA COLOR CELESTE, 22.9 KV	m	-	114.05	114.05	-
	SUB-TOTAL 12:					-
13.00	Luminarias y Accesorios					-
13.01	LUMINARIA CON EQUIPO Y LÁMPARA TIPO LED DE 50 W .	u	41.00	41.00	82.00	-
13.02	PASTORAL DE ACERO GALVANIZADO AH=1000mm AV=500mm R=300mm.	u	41.00	41.00	82.00	-
13.03	CONDUCTOR DE COBRE TIPO NLT DE 2 x 2,5 mm ² .	m	102.50	102.50	205.00	-
13.04	CONECTOR DE DERIVACIÓN DE DOS VÍAS Al-Cu 16-70/4-25 mm ²	u	82.00	82.00	164.00	-
13.05	COBERTOR PARA CONECTOR DE DERIVACIÓN TIPO SP14	u	82.00	82.00	164.00	-
13.06	ABRAZADERA PARTIDA SIMPLE PARA PASTORAL D= 130 mm (PARA POSTE DE BT)	u	40.00	40.00	80.00	-
13.07	ABRAZADERA PARTIDA SIMPLE PARA PASTORAL D= 310 mm (PARA POSTE DE MT)	u	42.00	42.00	84.00	-
	SUB-TOTAL 13:					-
	TOTAL SUMINISTRO DE MATERIALES:					-
B	MONTAJE ELECTROMECAÁNICO					-
14.00	Trabajos Preliminares.					-
14.01	REPLANTEO DE OBRA (UBICACIÓN DE ESTRUCTURAS Y LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO)	km	48.46	2.89	51.35	-

14.02	ESTUDIO DE INGENIERIA DE DETALLE	km	48.46	2.89	51.35	-
14.03	ESTUDIO Y EJECUCIÓN DE COORDINACIÓN DE PROTECCIÓN DE RELÉS (EN COORDINACIÓN CON EL SUPERVISOR Y JEFE DE CONTROL ELSE)	glb.	1.00	-	1.00	-
14.04	ELABORACIÓN, GESTIÓN DE APROBACIÓN Y EJECUCIÓN DEL CIRA Y PMA DE OBRAS DEL PROYECTO BAJO LA SUPERVISIÓN DE LA DIRECCIÓN DESCONCENTRADA DE CULTURA	km	48.46	4.36	52.82	-
14.05	INFORME TÉCNICO SUSTENTATORIO PARA GESTIÓN DE SERVIDUMBRE (1 ORIGINAL + 3 COPIAS) E INDEMNIZACIÓN DE AFECTADOS POR SERVIDUMBRE POR LA CONTRATISTA Y REEMBOLSADO POR ELSE	km	48.46	2.89	51.35	-
14.06	ELABORACIÓN, GESTIÓN DE APROBACIÓN DE LA DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) O INFORME TÉCNICO SUSTENTATORIO (ITS)	glb.	1.00	-	1.00	-
14.07	EJECUCIÓN DE LA DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) O INFORME TÉCNICO SUSTENTATORIO (ITS)	glb.	1.00	-	1.00	-
14.08	DISPOSICIÓN, ADECUACIÓN DE LOS RESIDUOS MUNICIPALES Y NO MUNICIPALES	Tn.	1.00	-	1.00	-
14.09	ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE PARA OBTENER LA AUTORIZACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA ELÉCTRICA PROYECTADA, EN VÍAS Y ESPACIOS PÚBLICOS (INCLUYE GASTOS ADMINISTRATIVOS PARA LA OBTENCIÓN DE LA AUTORIZACIÓN DE USO DE DERECHO DE VÍAS)	glb.	1.00	-	1.00	-
14.10	GESTIÓN DE TRÁMITE Y SEGUIMIENTO DE PERMISOS Y AUTORIZACIONES DE LAS ENTIDADES COMPETENTES PARA LA INSTALACIÓN DE POSTES (ANA)	glb.	1.00	-	1.00	-
14.11	ELABORACIÓN DEL PLAN DE PREVENCIÓN COVID	glb.	1.00	-	1.00	-
14.12	CARTEL PARA OBRA	u	1.00	1.00	2.00	-
SUB-TOTAL 14:						-
15.00	Excavación de Hoyos y Zanjas					-
15.01	EXCAVACIÓN DE HOYOS DE 0.9x0.9x1.9m EN TERRENO NORMAL, PARA POSTE DE C°A°C° DE 13m.	m3	844.91	4.62	849.53	-
15.02	EXCAVACIÓN DE HOYOS DE 0.9x0.9x2.1m EN TERRENO NORMAL, PARA POSTE DE C°A°C° DE 15m.	m3	192.21	83.35	275.56	-
15.03	EXCAVACIÓN DE HOYOS DE 0.9x0.9x2.4m EN TERRENO NORMAL, PARA POSTE DE C°A°C° DE 18m.	m3	38.88	11.66	50.54	-
15.04	EXCAVACIÓN DE HOYOS DE 0.9x0.9x1.4m EN TERRENO NORMAL, PARA POSTE DE C°A°C° DE 8m.	m3	22.68	24.95	47.63	-
15.05	EXCAVACIÓN DE HOYOS DE 1.15x0.8x2.0m EN TERRENO NORMAL, PARA RETENIDA INCLINADA AISLADA	m3	220.10	14.20	234.30	-
15.06	EXCAVACIÓN DE HOYOS DE 0.8x0.8x2.2m EN TERRENO NORMAL, PARA RETENIDA VERTICAL AISLADA	m3	112.80	7.05	119.85	-
15.07	EXCAVACIÓN DE HOYOS DE 0.8x0.8x2.2m EN TERRENO NORMAL, PARA RETENIDA VERTICAL DOBLE AISLADA TIPO "Y"	m3	16.92	2.82	19.74	-
15.08	EXCAVACIÓN DE HOYOS DE 0.8x0.8x2.2m EN TERRENO NORMAL, PARA RETENIDA EN CONTRAPUNTA DE BT	m3	2.82	7.04	9.86	-
15.09	EXCAVACIÓN DE HOYOS DE 1.0x1.0x2.9m EN TERRENO NORMAL, PARA PUESTA A TIERRA TIPO "PAT1"	m3	237.35	42.30	279.65	-
15.10	EXCAVACIÓN DE HOYOS DE 0.5x0.5x0.6m EN TERRENO NORMAL, PARA PUESTA A TIERRA TIPO "PATO"	m3	83.40	7.20	90.60	-

15.11	EXCAVACIÓN DE ZANJA DE 0.8x1.6xL EN TERRENO NORMAL, PARA CONDUCTOR SUBTERRÁNEO	m3	-	145.98	145.98	-
SUB-TOTAL 15:						
16.00	Montaje de Postes de C°A°C					-
16.01	TRASLADO DE POSTE DE 13 m. CAC A PUNTO DE IZAJE	u	549.00	3.00	552.00	-
16.02	TRASLADO DE POSTE DE 15 m. CAC A PUNTO DE IZAJE	u	113.00	49.00	162.00	-
16.03	TRASLADO DE POSTE DE 18 m. CAC A PUNTO DE IZAJE	u	20.00	6.00	26.00	-
16.04	TRASLADO DE POSTE DE 8 m. CAC A PUNTO DE IZAJE	u	20.00	22.00	42.00	-
16.05	IZAJE Y CIMENTACIÓN DE POSTES DE C°A°C° DE 13m	u	549.00	3.00	552.00	-
16.06	IZAJE Y CIMENTACIÓN DE POSTES DE C°A°C° DE 15m	u	113.00	49.00	162.00	-
16.07	IZAJE Y CIMENTACIÓN DE POSTES DE C°A°C° DE 18m	u	20.00	6.00	26.00	-
16.08	IZAJE Y CIMENTACIÓN DE POSTES DE C°A°C° DE 8m	u	20.00	22.00	42.00	-
16.09	SOLADO DE CONCRETO FC 140 kg/cm2	u	682.00	58.00	740.00	-
SUB-TOTAL 16:						
17.00	Montaje de Armados M.T.					-
17.01	MONTAJE DE ARMADO TRIFÁSICO DE DERIVACIÓN TENSADA (DT-3)	jgo	1.00	3.00	4.00	-
17.02	MONTAJE DE ARMADO TRIFÁSICO EN BANDERA VERTICAL DE DERIVACIÓN TENSADA (DT-3V)	jgo	-	1.00	1.00	-
17.03	MONTAJE DE ARMADO TRIFÁSICO DE ALINEAMIENTO (AT1)	jgo	369.00	3.00	372.00	-
17.04	MONTAJE DE ARMADO TRIFÁSICO DE ALINEAMIENTO Y ÁNGULO (AT2)	jgo	67.00	-	67.00	-
17.05	MONTAJE DE ARMADO TRIFÁSICO DE ANCLAJE (AT3)	jgo	13.00	2.00	15.00	-
17.06	MONTAJE DE ARMADO TRIFÁSICO DE ANCLAJE Y ALINEAMIENTO (AT4)	jgo	76.00	2.00	78.00	-
17.07	MONTAJE DE ARMADO TRIFÁSICO EN BANDERA VERTICAL DE ALINEAMIENTO (ATBV1)	jgo	27.00	19.00	46.00	-
17.08	MONTAJE DE ARMADO TRIFÁSICO EN BANDERA VERTICAL DE ANCLAJE (ATBV3)	jgo	14.00	3.00	17.00	-
17.09	MONTAJE DE ARMADO TRIFÁSICO EN BANDERA VERTICAL DE ANCLAJE Y ALINEAMIENTO (ATBV4)	jgo	1.00	-	1.00	-
17.10	MONTAJE DE ARMADO TRIFÁSICO VERTICAL DE ÁNGULO (ATV6)	jgo	2.00	1.00	3.00	-
17.11	MONTAJE DE ARMADO TRIFÁSICO TIPO H DE ALINEAMIENTO HORIZONTAL (ATH1H)	jgo	2.00	-	2.00	-
17.12	MONTAJE DE ARMADO TRIFÁSICO TIPO H DE ANCLAJE Y ALINEAMIENTO HORIZONTAL (ATH4H)	jgo	2.00	-	2.00	-
17.13	MONTAJE DE ARMADO TRIFÁSICO TIPO H DE ANCLAJE HORIZONTAL (ATH6H)	jgo	23.00	-	23.00	-
17.14	MONTAJE DE ARMADO TRIFÁSICO VERTICAL EN DOBLE TERNA DE ALINEAMIENTO (ATVD1)	jgo	35.00	17.00	52.00	-
17.15	MONTAJE DE ARMADO TRIFÁSICO VERTICAL EN DOBLE TERNA DE ALINEAMIENTO Y ANCLAJE (ATVD4)	jgo	7.00	2.00	9.00	-
17.16	MONTAJE DE ARMADO TRIFÁSICO VERTICAL EN DOBLE TERNA DE ANCLAJE (ATVD6)	jgo	18.00	10.00	28.00	-
17.17	MONTAJE DE ARMADO TRIFÁSICO DE EMPALME AÉREO-SUBTERRÁNEO (EAS)	jgo	-	4.00	4.00	-
17.18	MONTAJE DE ARMADO TRIFÁSICO DE SECCIONAMIENTO EN LÍNEA (PSEC-3)	jgo	-	4.00	4.00	-
17.19	MONTAJE DE ARMADO TRIFÁSICO DE SECCIONAMIENTO EN LÍNEA PARA DMS (PSEC-3DMS)	jgo	-	2.00	2.00	-
17.20	MONTAJE DE ARMADO PARA RECLOSER	jgo	2.00	2.00	4.00	-

17.21	MONTAJE DE ARMADO PARA REGULADOR DE TENSIÓN (PREG-3P)	jgo	1.00	-	1.00	-
SUB-TOTAL 17:						
18.00	Montaje de Armados B.T.					-
18.01	MONTAJE DE ARMADO DE ALINEAMIENTO PARA CONDUCTOR AUTOPORTANTE (E1)	jgo	16.00	16.00	32.00	-
18.02	MONTAJE DE ARMADO DE FIN DE LÍNEA PARA CONDUCTOR AUTOPORTANTE (E3)	jgo	4.00	4.00	8.00	-
18.03	MONTAJE DE ARMADO DE CAMBIO DE DIRECCIÓN PARA CONDUCTOR AUTOPORTANTE (E4)	jgo	-	2.00	2.00	-
18.04	MONTAJE DE ARMADO DE ANCLAJE Y/O DERIVACIÓN PARA CONDUCTOR AUTOPORTANTE (E6)	jgo	1.00	1.00	2.00	-
18.05	MONTAJE DE ARMADO DE ALINEAMIENTO PARA CONDUCTOR AUTOPORTANTE EN POSTE DE MT (E1p)	jgo	11.00	12.00	23.00	-
18.06	MONTAJE DE ARMADO DE FIN DE LÍNEA PARA CONDUCTOR AUTOPORTANTE EN POSTE DE MT (E3p)	jgo	6.00	8.00	14.00	-
18.07	MONTAJE DE ARMADO DE CAMBIO DE DIRECCIÓN PARA CONDUCTOR AUTOPORTANTE EN POSTE DE MT (E4p)	jgo	3.00	-	3.00	-
18.08	MONTAJE DE ARMADO DE DERIVACIÓN EN "T" PARA CONDUCTOR AUTOPORTANTE EN POSTE DE MT (E5p)	jgo	3.00	3.00	6.00	-
18.09	MONTAJE DE ARMADO DE ANCLAJE Y/O DERIVACIÓN PARA CONDUCTOR AUTOPORTANTE EN POSTE DE MT (E6p)	jgo	1.00	1.00	2.00	-
SUB-TOTAL 18:						
19.00	Montaje de Retenidas MT					-
19.01	MONTAJE DE RETENIDA INCLINADA AISLADA DE M.T. (INCLUY. INST., RELLENO Y COMPACTACIÓN)	jgo	155.00	10.00	165.00	-
19.02	MONTAJE DE RETENIDA VERTICAL AISLADA DE M.T. (INCLUY. INST., RELLENO Y COMPACTACIÓN)	jgo	80.00	5.00	85.00	-
19.03	MONTAJE DE RETENIDA VERTICAL DOBLE AISLADA TIPO "Y" DE M.T. (INCLUY. INST., RELLENO Y COMPACTACIÓN)	jgo	12.00	2.00	14.00	-
SUB-TOTAL 19:						
20.00	Montaje de Retenidas BT					-
20.01	MONTAJE DE RETENIDA EN CONTRAPUNTA DE B.T. (INCLUY. INST., RELLENO Y COMPACTACIÓN)	jgo	2.00	5.00	7.00	-
SUB-TOTAL 20:						
21.00	Montaje de Conductores M.T. y Accesorios					-
21.01	TENDIDO Y PUESTA EN FLECHA DE CONDUCTOR AAAC DE 120mm ² / FASE	km	152.64	8.69	161.33	-
21.02	TENDIDO DE CONDUCTOR SUBTERRÁNEO UNIPOLAR N2XS1 1-150mm ² / FASE	km	-	0.42	0.42	-
SUB-TOTAL 21:						
22.00	Montaje de Conductores B.T.					-
22.01	TENDIDO Y PUESTA EN FLECHA DE CABLE AUTOPORTANTE DE ALUMINIO 3x50 + 16/N35 mm ²	km	1.35	1.22	2.57	-
SUB-TOTAL 22:						
23.00	Montaje de Equipos de Protección y Maniobra					-
23.01	MONTAJE DE INTERRUPTOR DE RECIERRE AUTOMÁTICO (RECLOSER) (INCLUYE SOPORTES, TP, TABLERO Y CONEXIONADO)	eq	2.00	2.00	4.00	-
23.02	MONTAJE DE PARARRAYOS DE ÓXIDO METÁLICO TIPO AUTOVALVULAR	eq	12.00	36.00	48.00	-
23.03	MONTAJE DE PARARRAYOS DE LÍNEA DE ÓXIDO METÁLICO DE ZINC	eq	273.00	14.00	287.00	-
23.04	MONTAJE DE SECCIONADOR FUSIBLE UNIPOLAR TIPO EXPULSIÓN (CUT-OUT)	eq	13.00	24.00	37.00	-

23.05	MONTAJE DE TERMINACIÓN AUTOCONTRAIBLE P/CABLE SUBTERRANEO N2XS2 DE 150mm2	kit	-	6.00	6.00	-
23.06	MONTAJE DE REGULADOR DE TENSIÓN	eq	1.00	-	1.00	-
SUB-TOTAL 23:						
24.00	Montaje de Puestas a Tierra.					-
24.01	MONTAJE DE PUESTA A TIERRA TIPO "PAT1" (INCLUY. INSTALACIÓN Y RELLENO)	jgo	101.00	18.00	119.00	-
24.02	MONTAJE DE PUESTA A TIERRA TIPO "PAT0" (INCLUY. INSTALACIÓN Y RELLENO)	jgo	556.00	48.00	604.00	-
SUB-TOTAL 24:						
25.00	Montaje de Red Subterránea.					-
25.01	COLOCACIÓN DE DUCTOS DE CAV DE 4 VÍAS	u	-	345.00	345.00	-
25.02	COLOCACIÓN DE BUZONES	u	-	4.00	4.00	-
25.03	MONTAJE DE LADRILLOS Y CINTA SEÑALIZADORA	m	-	114.05	114.05	-
25.04	RELLENO Y COMPACTACIÓN DE ZANJA	m3	-	102.19	102.19	-
25.05	SOLADO DE CONCRETO FC 140 kg/cm2.	u	-	345.00	345.00	-
SUB-TOTAL 25:						
26.00	Desmontaje de Materiales y Traslado a Almacén					-
26.01	DESMONTAJE DE POSTES DE C°A°C DE MT (INCLUYE TRASLADO A ALMACÉN DE ELSE INDICADO POR LA SUPERVISIÓN)	u	20.00	13.00	33.00	-
26.02	DESMONTAJE DE POSTES DE C°A°C DE BT (INCLUYE TRASLADO A ALMACÉN DE ELSE INDICADO POR LA SUPERVISIÓN)	u	22.00	17.00	39.00	-
26.03	DESMONTAJE DE ARMADOS EN M.T. (INCLUYE TRASLADO A ALMACÉN DE ELSE INDICADO POR LA SUPERVISIÓN)	jgo	20.00	13.00	33.00	-
26.04	DESMONTAJE DE ARMADOS EN B.T. (INCLUYE TRASLADO A ALMACÉN DE ELSE INDICADO POR LA SUPERVISIÓN)	jgo	22.00	17.00	39.00	-
26.05	DESMONTAJE DE CONDUCTORES DE AAAC (INCLUYE TRASLADO A ALMACÉN DE ELSE INDICADO POR LA SUPERVISIÓN)	km	-	4.63	4.63	-
26.06	DESMONTAJE DE CONDUCTOR AUTOPORTANTE DE BT (INCLUYE TRASLADO A ALMACÉN DE ELSE INDICADO POR LA SUPERVISIÓN)	km	0.68	0.53	1.21	-
26.07	DESMONTAJE DE RETENIDAS EN M.T. (INCLUYE TRASLADO A ALMACÉN DE ELSE INDICADO POR LA SUPERVISIÓN)	jgo	4.00	7.00	11.00	-
26.08	DESMONTAJE DE LUMINARIAS (INCLUYE TRASLADO A ALMACÉN DE ELSE INDICADO POR LA SUPERVISIÓN)	jgo	14.00	5.00	19.00	-
SUB-TOTAL 26:						
27.00	Adecuación de Materiales Existentes					-
27.01	ADECUACIÓN Y REFLECHADO DE CONDUCTORES DE AAAC	km	5.75	3.23	8.98	-
27.02	GESTIÓN PARA ADECUACIÓN DE CABLE DE COMUNICACIÓN EN POSTE NUEVO	glb.	1.00	1.00	2.00	-
27.03	DESMONTAJE Y MONTAJE DE RECLOSER (INCLUYE TRANSPORTE Y CONEXIONADO)	jgo	1.00	-	1.00	-
27.04	ADECUACIÓN Y REFLECHADO DE CONDUCTORES AUTOPORTANTES EN B.T.	km	0.14	0.12	0.26	-
27.05	ADECUACIÓN DE ACOMETIDAS DOMICILIARIAS	jgo	15.00	22.00	37.00	-
SUB-TOTAL 27:						
28.00	Obras Civiles y Trabajos Complementarios					-

28.01	ROTURA Y REPOSICIÓN DE VEREDAS	m2	-	38.84	38.84	-
28.02	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	1,563.77	141.96	1,705.73	-
28.03	PRODUCTO DE EXCAVACIONES	glb.	1.00	1.00	2.00	-
28.04	GESTIÓN DE CORTE Y REPOSICIÓN DE SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA	u	6.00	1.00	7.00	-
28.05	CORTE Y PODA DE ÁRBOLES	km	14.54	0.83	15.37	-
	DES BROCE DE ÁRBOLES	km	14.54	0.83	15.37	-
	SUB-TOTAL 28:					-
29.00	Trabajos Finales.					-
29.01	GESTIÓN DE SOLICITUD DE CODIFICACIÓN Y SEÑALIZACIÓN DE ESTRUCTURAS (PINTADO DE CÓDIGOS DE ESTRUCTURAS, SEÑAL DE PELIGRO, FASES Y TOMA DE FOTOGRAFÍAS GEORREFERENCIADAS), SEGÚN LÁMINAS DE DETALLES.	u	662.00	52.00	714.00	-
29.02	PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO	km	48.46	2.89	51.35	-
29.03	ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE FINAL CONFORME A OBRA	km	48.46	2.89	51.35	-
	SUB-TOTAL 29:					-
	TOTAL MONTAJE ELECTROMECAÁNICO:					-

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

<u>N°</u> <u>ITEM O</u> <u>TRAMO</u>	<u>PARTIDA</u>	<u>UNIDAD</u>	<u>METRADO</u>	<u>PU</u>	<u>SUB TOTAL</u>
			-	-	-

<u>1</u>	<u>Total costo directo (A)</u>	
<u>2</u>	<u>Gastos generales</u>	
<u>2.1</u>	<u>Gastos fijos</u>	
<u>2.2</u>	<u>Gastos variables</u>	
	<u>Total gastos generales (B)</u>	
<u>3</u>	<u>Utilidad (C)</u>	
	<u>SUBTOTAL (A+B+C)</u>	
<u>4</u>	<u>IGV³³</u>	
<u>5</u>	<u>Monto total de la oferta</u>	

El precio de la oferta en **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de

³³ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo
i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y
ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

- *En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en los artículos 165 y 166 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

Importante para la entidad contratante

- *A fin de facilitar la labor de los evaluadores, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:*

“Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado juntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta”.
- *En caso de procedimientos según relación de ítems o tramos, consignar lo siguiente:*

“El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems o tramos que se presente”.
- *En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:*

“El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete”.

Si durante la fase de actos preparatorios se ha dado a conocer la cuantía y la entidad contratante advierte que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:

“La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7), debe encontrarse dentro de los límites de la cuantía sin IGV”.

Incluir las disposiciones, según corresponda, esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de bases.

ANEXO N° 7

**AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL
CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES
NO MYPES**

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITE
LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° 025-2025-ELSE
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, en la primera mitad del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 del Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda**

Advertencia

La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, siempre que:

- El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta días calendario.*
- Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.*
- La cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 480 000,00 (cuatrocientos ochenta mil y 00/100 soles).*

ANEXO N° 7

**AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL
CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES
MYPES**

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITE
LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° 025-2025-ELSE
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda**

Advertencia

La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 114 de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE, siempre que:

- El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta días calendario.*
- Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.*
- Cuando se adjudique la buena pro a un proveedor que califique como micro o pequeña empresa, procede la retención con independencia de la cuantía de la contratación.*

ANEXO N° 8

DECLARACIÓN JURADA DE PRESENTACIÓN DE FIDEICOMISO COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITE
LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° 025-2025-ELSE
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, declaro bajo juramento su compromiso de presentar la constitución de un fideicomiso como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento del contrato, en un plazo no mayor a veinte días hábiles contabilizados desde el día siguiente de perfeccionado el mismo, en el marco del artículo 116 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

El fideicomiso es aplicable, de acuerdo con los artículos 116 y 138 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, siempre que el plazo de la ejecución contractual sea mayor a noventa días calendario.

ANEXO N° 10
ELECCIÓN DE INSTITUCIÓN ARBITRAL
(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITE
LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° 025-2025-ELSE
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, elijo la institución arbitral del listado proporcionado por la entidad contratante:

[RELLENAR LA RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN ARBITRAL ELEGIDA, DE ACUERDO AL LISTADO DEL CAPÍTULO III DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 11

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITE
LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° 025-2025-ELSE
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS DE LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	ESPECIALIDAD	SUBESPECIALIDAD	N° CONTRATO / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ³⁴	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁵	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁶	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁷
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											

³⁴ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.
³⁵ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.
³⁶ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.
³⁷ Consignar en la moneda establecida para la cuantía.

N°	CLIENTE	ESPECIALIDAD	SUBESPECIALIDAD	N° CONTRATO / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ³⁴	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁵	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁶	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁷
TOTAL											

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda

Advertencia

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal considerando que ambas constituyen la misma persona jurídica conforme a lo previsto en el artículo 396 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Del mismo modo, en aplicación de lo previsto en la mencionada Ley, en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe.

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL
MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO**

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITE
LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° 025-2025-ELSE
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico **[INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO]**.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según
corresponda

ANEXO N° 13

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores
COMITE
LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° 025-2025-ELSE
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa³⁸ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.³⁹

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

³⁸ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

³⁹ En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

ANEXO N° 14
DECLARACIÓN JURADA DE ACTUALIZACIÓN DE DESAFECTACIÓN DE
IMPEDIMENTO
(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato)

Señores
COMITE
LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° 025-2025-ELSE
Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **declaro que tengo los siguientes parientes⁴⁰, los cuales cuentan con impedimento de carácter personal⁴¹ de conformidad con el numeral 1 del párrafo 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, de acuerdo a lo siguiente:**

NOMBRE DEL PARIENTE 1 [...] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo [CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda] de conformidad con el numeral 1 del artículo 30.1 de la Ley.

NOMBRE DEL PARIENTE 2 [...] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo [CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda] de conformidad con el numeral 1 del artículo 30.1 de la Ley.

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

A la fecha me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de [INDICAR SUPUESTO: HABER SUSCRITO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA] dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069⁴², Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

En ese sentido, mediante el presente cumplo con presentar la acreditación documental correspondiente:

[CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

⁴⁰ Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

⁴¹ Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069.

⁴² Conforme el numeral 2 "Impedimentos en razón del parentesco" del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

ANEXO N° 15

DECLARACIÓN JURADA

Señores
COMITE
LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° 025-2025-ELSE
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro que la experiencia que acredito de la **empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA]** como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones Públicas con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad a la dependencia encargada de las contrataciones o al órgano de la entidad contratante al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 16⁴³

DECLARACIÓN JURADA SOBRE INAPLICACIÓN DEL IMPEDIMENTO TIPO 4.D DEL INCISO 4 DEL NUMERAL 30.1 DEL ARTÍCULO 30 DE LA LEY N° 32069 REFERIDO A LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato)

Señores
COMITE
LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° 025-2025-ELSE
Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o apoderado de **[CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA PERSONA NATURAL QUE OTORGA EL PODER, DE SER EL CASO]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que no me resulta aplicable el impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (Redam), considerando lo siguiente:

[EL PROVEEDOR DEBE CONSIGNAR LA INFORMACIÓN SÓLO UNA DE LAS OPCIONES QUE SE ESTABLECEN A CONTINUACIÓN, SEGÚN SEA EL CASO]:

- Que, se ha remitido el/la **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN EXACTA DEL DOCUMENTO REMITIDO POR EL PROVEEDOR AL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS]** con fecha de recepción **[CONSIGNAR FECHA DE RECEPCIÓN]** dirigido/a al **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA]**, mediante el cual se informó la cancelación de la deuda alimentaria derivada del proceso de alimentos seguido por **[CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS]**, la cual tiene carácter de declaración jurada, para lo cual me sujeto al principio de presunción de veracidad. Se adjunta el cargo de recepción del indicado documento.

Que, sí me encuentro en el registro de deudores alimentario moroso, por lo que; autorizo se me descuenta del pago que me corresponde como contraprestación del contrato derivado del presente procedimiento de selección, el monto de la pensión mensual fijada en el proceso de alimentos seguido por **[CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS]** ante el **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO CORRESPONDIENTE]**, para lo cual adjunto:

- a) La sentencia emitida por el **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA]** en el trámite del proceso de alimentos seguido en el expediente **[CONSIGNAR EL NÚMERO DE EXPEDIENTE JUDICIAL]**

⁴³ De conformidad con lo previsto en el numeral 39.2 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

La información complementaria solicitada por la entidad contratante para realizar el descuento, la que comprende lo siguiente: **[LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE CONSIGNAR LA INFORMACIÓN QUE REQUIERA DEL PROVEEDOR PARA HACER EFECTIVO EL DESCUENTO]**

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
apoderado, según corresponda**

ANEXO N° 17

**ELECCIÓN DE CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE LA JPRD
(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores
COMITE
LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° 025-2025-ELSE
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, elijo el Centro de Administración de la JPRD del listado proporcionado por la entidad contratante:

[RELLENAR LA RAZON SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE LA JPRD ELEGIDO]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda