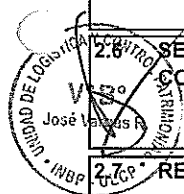
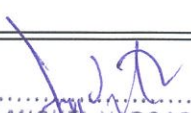


FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 9/04/2024 | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | "ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE COMPRESORAS PARA RECARGA DE CILINDRO DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN RESPIRATORIA AUTOCONTENIDO" | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | | | | | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | 16 | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | Memorandum N° 0053-2024-INBP/DGRO | | Fecha de recepción | 29/02/2024 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | 14/03/2024 | De oficio | X | Con motivo de consultas | | |
| | | Fecha de la tercera versión | 26/03/2024 | De oficio | x | Con motivo de observaciones | | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | | NO | x | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | x | NO | | | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | | NO | x | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | Fecha de aprobación | | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | | NO | x | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | Fecha de inicio de vigencia | | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | | | | | | 2 | Nota Informativa N° 342-2024-INBP/OA/ULCP | 13/03/2024 |
| 1.- Solicita que se modifique la capacidad del compresor de 4500 psi a 5000 psi. 2.- Corregir lo siguiente: " Los componentes principales: compresor y estación de llenado deben ser fabricados por el mismo fabricante" | | | | | | | | |
| | | | | | | 2 | Nota Informativa N° 401-2024-INBP/OA/ULCP | 25/03/2024 |
| 1.- Solicita que la capacidad de compresión máxima de 6000 psi 2.- Solicita que los equipos tengan una capacidad de llenado hasta 5500 psi. | | | | | | | | |



| FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--------------------------------------|---|--|---|-----------|
| | | | | | | 1 | Nota Informativa N° 474-2024-INBP/OA/ULCP | 4/04/2024 |
| 1.- Se reitera que la capacidad de compresión máxima de 6000 psi | | | | | | | | |
| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | | |
| N° Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | |
| | | | | | 2 | Memorandum N° 0074-2024-INBP/SGIE | 14/03/2024 | |
| Se modifico lo siguiente: "(...) se va a reformular las especificaciones técnicas, en las características del compresor " | | | | | | | | |
| | | | | | 2 | Memorandum N° 0086-2024-INBP/SGIE | 26/03/2024 | |
| Se reformula por segunda vez el termino de referencia, respecto a la cantidad | | | | | | | | |
| | | | | | 1 | Memorandum N° 0096-2024-INBP/SGIE | 4/04/2024 | |
| No se realizo ninguna modificación | | | | | | | | |
| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| N° Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | | |
| | Se modifico lo siguiente: "(...) se va a reformular las especificaciones técnicas, en las características del compresor " Se corrigio en el termino de referencia lo siguiente: " Los componentes principales: compresor y estación de llenado deben ser fabricados por el mismo fabricante" | | | | | | | |
| | Se reformula por segunda vez el termino de referencia, respecto a la cantidad | | | | | | | |
| 3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | | | | | |
| 3.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | 6/03/2024 | | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | 4/04/2024 | |
| 3.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | | | | SI | x | NO | |
| De ser negativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | | | | | |
| 3.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | | | | SI | | NO | x |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | | | | | |
| 3.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | | | | SI | x | NO | |
| Los postores: SHANDONG IRAETA DEL PERÚ E.I.R.L. y KPN PERÚ S.A.C. ofertan como plazo de ejecución - 90 días calendarios | | | | | | | | |
| 3.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | | | | SI | | NO | x |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar: | | | | | | | | |
| 4. | <div style="text-align: center;">  JOSE MIGUEL VARGAS ROJAS Jefe de la Unidad de Logística y Control Patrimonial Intendencia Nacional de Bienes del Perú </div> | | | | | | | |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | | | | | |