

BASES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 20-2024-MDM-CSO (SEGUNDA CONVOCATORIA)

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA
PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL
PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE
TRANSITABILIDAD A NIVEL DE AFIRMADO DEL JR. RICARDO
NITZUMA (DESDE EL JR. INCA GARCILAZO DE LA VEGA
HASTA EL JR. LAS MERCEDES) DEL AA.HH. MANANTAY DEL
DISTRITO DE MANANTAY - PROVINCIA DE CORONEL
PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI N°2526647.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

3.7. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.8. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

6	APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora	
		Monto de otras penalidades	
		Monto total de las penalidades aplicadas	

7	DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad	
		RUC de la Entidad	
		Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia	
		Cargo que ocupa en la Entidad	
		Teléfono de contacto	

8	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE
---	--

ANEXOS

4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 20-2024-MDM-CSO (SEGUNDA CONVOCATORIA)
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 20-2024-MDM-CSO (SEGUNDA CONVOCATORIA)
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de consultoría de obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA

Señores
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 20-2024-MDM-CSO (SEGUNDA CONVOCATORIA)
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio de consultoría de obra objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

.....
Firma, Nombres y Apellidos del personal

Importante

- De conformidad con el literal d) del artículo 52 del Reglamento la carta de compromiso del personal clave, debe contar con la firma legalizada de este.
- De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MANANTAY



TÉRMINOS DE REFERENCIA

PARA LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO A NIVEL DE EXPEDIENTE TÉCNICO

PROYECTO DENOMINADO:

“MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD A NIVEL DE AFIRMADO DEL JR. RICARDO NITZUMA (DESDE EL JR. INCA GARCILAZO DE LA VEGA HASTA EL JR. LAS MERCEDES) DEL AA.HH. MANANTAY DEL DISTRITO DE MANANTAY- PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO-DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

Código Único de Inversiones N°2526647

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

NOVIEMBRE DEL 2024



RITAL DE MANANTAY
RITAL DE MANANTAY MUN
RITAL DE MANANTAY MUNICIPAL
RITAL DE MANANTAY MUNICIPALIDAD DIS
RITAL DE MANANTAY MUNICIPALIDAD DISTRITAL
RITAL DE MANANTAY MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAN
RITAL DE MANANTAY MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MANANTAY
RITAL DE MANANTAY MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MANANTAY MUN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MANANTAY
GERENCIA MUNICIPAL
GERENCIA DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO
SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS



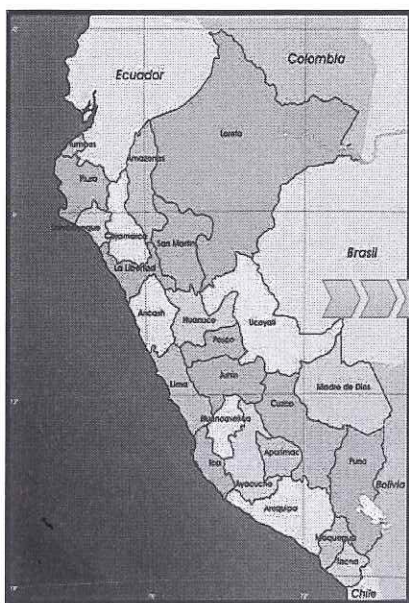
- Redactar las presentaciones que conformaran parte del expediente técnico para ejecución de obra.
- Velar que se cuente con el saneamiento físico legal, arreglos institucionales o disponibilidad física del predio o terreno, en fin, de garantizar la ejecución de la inversión.
- Obtener la certificación ambiental, así como las certificaciones sectoriales que correspondan, de acuerdo a la normativa de la materia (CIRA, ANA, según correspondan)
- Estos Términos de Referencia son considerados generales, no siendo excluyente ni limitativos, debiendo El Consultor efectuar los aportes necesarios para la correcta complementación y prestación del servicio para la formulación del Estudio de Definitivo a nivel de Expediente Técnico.
- Los presentes Términos de referencias forman parte integrante del Contrato. Su acatamiento y cumplimiento constituye una obligación esencial de El Consultor.

5. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DE LA CONSULTORÍA

5.1. UBICACIÓN DEL PROYECTO

La ubicación del proyecto es:

- Distrito : Manantay
- Provincia : Coronel Portillo
- Región : Ucayali
- Asentamiento Humano : AA.HH. Manantay, específico en el Jr. Ricardo Nitzuma (desde el Jr. Inca Garcilazo de la Vega hasta el Jr. Las Mercedes).



Mapa de macro localización del
Perú

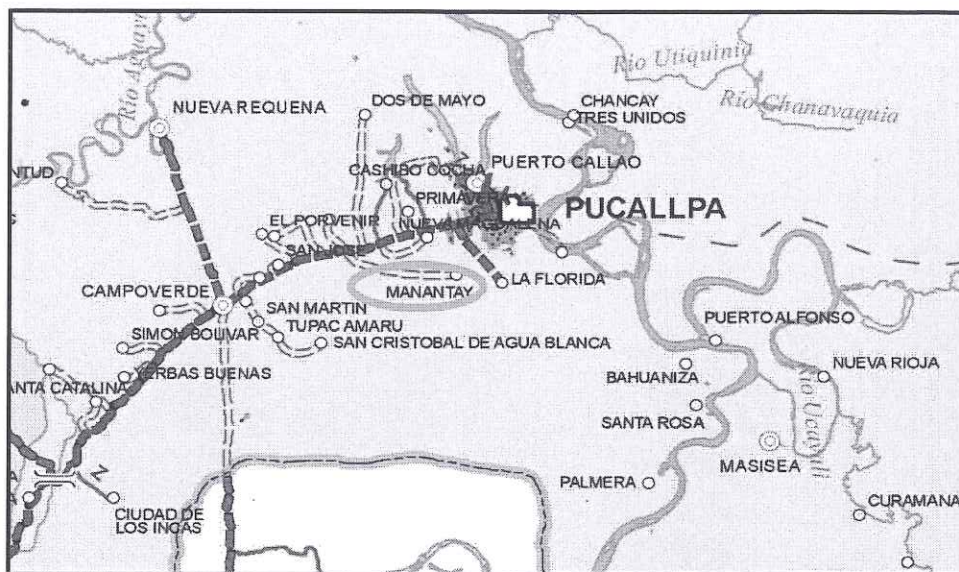


Mapa macro localización del departamento
de Ucayali





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MANANTAY
GERENCIA MUNICIPAL
GERENCIA DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO
SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS



Micro localización de la Ciudad de Pucallpa

5.1.1 UBICACIÓN GEOGRÁFICA

Ucayali es un departamento del Perú situado en la parte sur de este país, en la región Amazonía, limitando al norte con Loreto, al este con Brasil, al sur con Madre de Dios y Cuzco, al suroeste con Junín y al oeste con Pasco y Huánuco. Fue creado el 18 de junio de 1980, escindiendo del departamento de Loreto.

5.1.2 SUPERFICIE

El Departamento de Ucayali posee una superficie de 102199.28 km², equivalentes al 1.97% del territorio nacional. Su parte norte es muy accidentada por la presencia de la llamada "Cordillera Azul", que tiene laderas abruptas y valles encajonados, siendo el más importante en cañón fluvial denominado "Boquerón del Padre Abad", formado por el Río Yuracyacu, uno de los paisajes escénicos naturales de mayor belleza que tiene el Perú.

Al sur oeste del departamento, la llamada Cordillera de la Sira tiene una topografía accidentada. Este relieve es la divisoria entre los Ríos Ucayali con el Pachitea y el Pichis. Al este de la Cordillera Azul se inicia un relieve de llanuras, del cual emergen colinas aisladas.

5.1.3 LATITUD

Se encuentra entre las coordenadas 8°23'17" de latitud sur y 74°33'26" de longitud oeste del meridiano de Greenwich.

5.1.4 ALTITUD

- Capital : 157 msnm (Pucallpa).
- Mínima : 157 msnm (Coronel Portillo).
- Máxima: 300 msnm (Padre Abad).

5.1.5 LÍMITES:

- Por el Norte : Departamento de Loreto
- Por el Este : Departamento de Brasil
- Por el Sur : Departamento de Madre de Dios, Cuzco y Junín
- Por el Oeste : Departamento de Huánuco, Pasco y Junín





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MANANTAY
GERENCIA MUNICIPAL
GERENCIA DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO
SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS



Planos Generales

- 18.1 Índice de planos
- 18.2 Planos de ubicación y Localización.
- 18.3 Plano del ámbito de influencia del proyecto, delimitado.
- 18.4 Plano topográfico.
- 18.5 Plano Clave.
- 18.6 Plano Planta y Perfil
- 18.7 Plano de secciones transversales.
- 18.8 Plano de Señalización.
- 18.9 Plano de Estructuras.
- 18.10 Otros que considere necesario el Proyectista

En el caso de existir estructuras por demolerse, estas deberán estar perfectamente ubicadas en los planos mediante un achurado conveniente, en un plano de demoliciones.

En los planos deberán aparecer en forma visible las especificaciones técnicas que correspondan, las normas de cálculo utilizadas, un resumen de los metrados que correspondan y las observaciones técnicas que sea necesario resaltar.

Los planos deberán dibujarse en el Software de dibujo AutoCAD o similar. En la entrega final del Expediente Técnico.

- 19. Formato 07-A del Registro en el Banco de Inversiones.
- 20. Formato 08-A del Registro en el Banco de Inversiones.
- 21. Estado situacional del sistema de redes de agua emitido por EMAPACOP S.A.
- 22. Saneamiento físico legal del proyecto
- 23. CIRA

El consultor deberá realizar los trámites, pagos y derecho de inspección ocular para la obtención de la aprobación del certificado de inexistencias de restos arqueológicos a través del ministerio de cultura.

24. ANA (de corresponder)

El consultor será el responsable junto a su jefe de proyecto como especialistas de verificar que la ejecución de las alcantarillas contempladas en el proyecto, necesite de autorización de ejecución por parte del ANA, de corresponder, se presentará la Resolución de aprobación para el inicio de la ejecución del proyecto, de no proceder comunicar mediante informe técnico suscrita por el Jefe de Proyectos, en conformidad con el artículo 273° del Reglamento de la Ley de Recursos Hídricos, la cual señal "para la ejecución de acciones estructurales, sean del sector público o privado, es indispensable recabar la autorización del ANA".

25. Certificación Ambiental

El estudio de impacto ambiental elaborado por el consultor debe contar con la resolución de certificación ambiental donde indique la aprobación del expediente técnico por lo que deberá realizar los trámites y pagos correspondientes a la autoridad competente según la clasificación ambiental.

- 26. Otros: (Que demande el proyecto y/o según tipo de Proyecto).





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MANANTAY
GERENCIA MUNICIPAL
GERENCIA DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO
SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

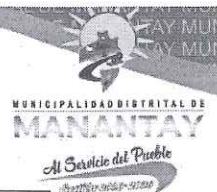


- Análisis Químicos de los Suelos (contenido orgánico, Ph., sales solubles totales, cloruros, sulfatos).
- Trabajo de Gabinete
 - Análisis e interpretación de los resultados de campo y laboratorio.
 - Registro de los perfiles de suelos de los sondeos, de acuerdo con los resultados de los ensayos de laboratorio, ubicando el nivel freático en caso de haber sido detectado.
 - Recomendaciones de drenaje en caso necesario.
- Estudios de Canteras
 - Se determinará las canteras, potencia y las características de los materiales, por medio de ensayos de laboratorio (análisis granulométrico, contenido de humedad, peso unitario, peso específico, abrasión y densidad relativa). Indicar la ubicación, accesibilidad, disponibilidad y condiciones de explotación.
 - Se realizará diseño de mezcla concreto, para las diferentes resistencias propuestas en el proyecto.
 - Se determinará las fuentes de agua, se tomarán muestras y se verificará su calidad para la construcción de la obra.
 - Deberá contener lo siguiente:
 1. Nombre del Proyecto
 2. Alcance
 3. Objetivos
 4. Descripción del Proyecto
 - 4.1. Ubicación
 - 4.2. Características Locales
 - 4.3. Descripción
 5. Descripción de la Cantera
 6. Tipo de Ensayo a Ejecutar
 7. Investigaciones de Laboratorio
 8. Resultados de cada muestra ensayada
 9. Conclusiones y Recomendaciones
 10. Anexos: Plano de Canteras, panel fotográfico
- Presentación del Informe Técnico del Estudio de Mecánica de Suelos
Se presentará en duplicado y deberá contener lo siguiente:
 1. Nombre del Proyecto
 2. Alcance
 3. Objetivos
 4. Descripción del Proyecto
 - 4.1. Ubicación
 - 4.2. Características Locales
 - 4.3. Metas
 5. Determinación del Número de Calicatas y Ubicación
 - 5.1. Números de Calicatas (Mencionar la Norma y justificar el número de calicatas)
 - 5.2. Ubicación de las Calicatas (Número de Calicata, Kilometraje y Profundidad)
 6. Tipo de Ensayo a Ejecutar
 7. Descripción de las Calicatas
 8. Cuadro de Resumen de Calicatas
 9. Diseño de Mezcla
 10. Conclusiones y Recomendaciones
 11. Perfil Estratigráficos
 12. Resultados de cada muestra ensayada
 13. Plano de la Ubicación de las Calicatas
 14. Panel Fotográfico
 15. Calibraciones de los equipos utilizados en cada muestra analizada





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MANANTAY
GERENCIA MUNICIPAL
GERENCIA DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO
SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS



- En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal a.5) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

