

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.



BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

**GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC – SEDE
CENTRAL**



ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-35-2023-GRAP-1
[PRIEMRA CONVOCATORIA]

BASES INTEGRADAS **CONTRATACIÓN DE BIENES**

**CONTRATACION DE ACCESORIOS PARA TUBERIAS
PARA LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION
DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO EN
LA COMUNIDAD DE ANCATIRA, DISTRITO DE SAN
JERONIMO-ANDAHUAYLAS-APURIMAC"**

ABANCAY – JULIO 2023.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I

ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pago de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

Advertencia

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.



La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC – SEDE CENTRAL

RUC N° : 20527141762

Domicilio legal : JR. PUNO N° 107 – ABANCAY - APURIMAC

Teléfono: : (083) – 321014

Correo electrónico: : procesos@regionapurimac.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la CONTRATACION PARA LA ADQUISICION DE ACCESORIOS PARA TUBERIAS PARA LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO EN LA COMUNIDAD DE ANCATIRA, DISTRITO DE SAN JERONIMO-ANDAHUAYLAS-APURIMAC"

ITEM - PAQUETE

CUMPLIR CON EL AVANCE FÍSICO PROGRAMADO:			
a) DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE LOS BIENES			
Nº	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
1.	ABRAZADERA EN "U" DE PLATINA Y PERNOS, Ø 5/8" ANCLADOS EN PEDESTAL DE CºAº.	UND	8
2.	CANASTILLA HECHIZO PVC DE 250MM X 315MM	UND	1
3.	ADAPTADOR UPR NPT DN=2", INYECTADO	UND	95
4.	ADAPTADOR UPR NPT DN=3", INYECTADO	UND	76
5.	BUSHING DE PºGº DE Ø1" A Ø 1/4"	UND	4
6.	CANASTILLA HECHIZO PVC DE 315MM X 350MM	UND	1
7.	CODO INYECTADO PVC SAP UF, D= 160MM X 22.5º	UND	44
8.	CODO INYECTADO PVC SAP UF, D= 200MM X 22.5º	UND	24

9.	CODO INYECTADO PVC SAP UF, D= 250MM X 22.5°	UND	19
10.	CODO INYECTADO PVC SAP UF, D= 315MM X 22.5°	UND	6
11.	CODO PVC SAP SP, D= 1" X 22.5°	UND	16
12.	CODO PVC SAP SP, D= 1½" X 22.5°	UND	49
13.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 63MM X 22.5°	UND	69
14.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 75MM X 22.5°	UND	42
15.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 90MM X 22.5°	UND	57
16.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 110MM X 45° PNIO	UND	139
17.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 110MM X 90° PNIO	UND	10
18.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 160MM X 45° PNIO	UND	98
19.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 160MM X 90° PNIO	UND	11
20.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 200MM X 45° PNIO	UND	25
21.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 200MM X 90° PNIO	UND	2
22.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 250MM X 45° PNIO	UND	70
23.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 250MM X 90° PNIO	UND	6
24.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 315MM X 45° PNIO	UND	13
25.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 315MM X 90° PNIO	UND	8
26.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 1" X 45° PNIO	UND	22
27.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 1" X 90° PNIO	UND	3
28.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 1½" X 45° PNIO	UND	351
29.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 1½" X 90° PNIO	UND	12
30.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 63MM X 45° PNIO	UND	253
31.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 63MM X 90° PNIO	UND	13
32.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 75MM X 45° PNIO	UND	91
33.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 75MM X 90° PNIO	UND	5
34.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 90MM X 45° PNIO	UND	197
35.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 90MM X 90° PNIO	UND	9
36.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 110 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT	UND	48
37.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 110 MM X 2" C/ROSCA HEMBRA NPT	UND	33
38.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 160 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT	UND	33
39.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 160 MM X 2" C/ROSCA HEMBRA NPT	UND	26
40.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 160 MM X 3" C/ROSCA HEMBRA NPT	UND	20
41.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 200 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT	UND	13
42.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 200 MM X 2" C/ROSCA HEMBRA NPT	UND	9

43.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 200 MM X 4" C/ROSCA HEMBRA NPT ✓	UND	16 ✓
44.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 250 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT ✓	UND	6 ✓
45.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 250 MM X 2" C/ROSCA HEMBRA NPT ✓	UND	19 ✓
46.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 250 MM X 3" C/ROSCA HEMBRA NPT ✓	UND	8 ✓
47.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 250 MM X 4" C/ROSCA HEMBRA NPT ✓	UND	42 ✓
48.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 315 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT ✓	UND	2 ✓
49.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 315 MM X 2" C/ROSCA HEMBRA NPT ✓	UND	8 ✓
50.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 315 MM X 3" C/ROSCA HEMBRA NPT ✓	UND	10 ✓
51.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 48 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT ✓	UND	154 ✓
52.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 63 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT ✓	UND	194 ✓
53.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 75 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT ✓	UND	78 ✓
54.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 90 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT ✓	UND	153 ✓
55.	NIPLE HDPE ROSCADO NPT 2" X 2" ✓	UND	81 ✓
56.	NIPLE HDPE ROSCADO NPT 3" X 3" ✓	UND	180 ✓
57.	NIPLE ROSCADO DE PVC SAP, DN= 1" X 0.80M, C-10 ✓	UND	610 ✓
58.	NIPLE ROSCADO DE PVC SAP, DN= 4" X 0.40M, C-10 ✓	UND	58 ✓
59.	NIPLE ROSCADO DE PVC SAP, DN= 2" X 0.80M, C-10 ✓	UND	23 ✓
60.	REDUCCION BUSHING PVC ROSCA 3" X 2" MACHO - HEMBRA ✓	UND	9 ✓
61.	REDUCCION INYECTADO CAMPANA CAMPANA DE PVC DE 90MM A 75MM ✓	UND	28 ✓
62.	REDUCCION PVC SAP SP DN 1 1/2" A DN 1" ✓	UND	3 ✓
63.	REDUCCION PVC SAP SP DN 63MM A DN 1" A PRESION ✓	UND	18 ✓
64.	REDUCCION PVC SAP SP DN 63MM A DN 1 1/2" A PRESION ✓	UND	95 ✓
65.	REDUCCION PVC SAP SP DN 75MM A DN 1" A PRESION ✓	UND	1 ✓
66.	REDUCCION PVC SAP SP DN 75MM A DN 1 1/2" A PRESION ✓	UND	15 ✓
67.	REDUCCION PVC SAP SP DN 90MM A DN 1" A PRESION ✓	UND	5 ✓
68.	REDUCCION PVC SAP SP DN 90MM A DN 1 1/2" A PRESION ✓	UND	13 ✓
69.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 110MM A DN 63MM INYECTADO ✓	UND	33 ✓
70.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 110MM A DN 75MM INYECTADO ✓	UND	13 ✓
71.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 110MM A DN 90MM INYECTADO ✓	UND	48 ✓
72.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 160MM A DN 110MM INYECTADO ✓	UND	51 ✓
73.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 160MM A DN 90MM INYECTADO ✓	UND	4 ✓
74.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 200MM A DN 110MM INYECTADO ✓	UND	18 ✓

75.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 200MM A DN 160MM INYECTADO	UND	7
76.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 250MM A DN 110MM INYECTADO	UND	22
77.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 250MM A DN 160MM INYECTADO	UND	7
78.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 250MM A DN 200MM INYECTADO	UND	7
79.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 315MM A DN 160MM INYECTADO	UND	1
80.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 315MM A DN 200MM INYECTADO	UND	2
81.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 315MM A DN 250MM INYECTADO	UND	2
82.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 75MM A DN 63MM INYECTADO	UND	45
83.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 90MM A DN 63MM INYECTADO	UND	32
84.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 90MM A DN 75MM INYECTADO	UND	30
85.	TAPON PVC SAP SP NTP ISO 1452 DN=160 MM C-10	UND	10
86.	TAPON PVC SAP SP NTP ISO 1452 DN=200 MM C-10	UND	22
87.	TAPON PVC SAP SP NTP ISO 1452 DN=250 MM C-10	UND	2
88.	TAPON PVC SAP SP NTP ISO 1452 DN=315 MM C-10	UND	2
89.	TEE HOPE 90° NPT ROSCA HEMBRA DN=3", PN 15	UND	9
90.	TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 110MM	UND	19
91.	TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 160MM	UND	28
92.	TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 200MM	UND	16
93.	TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 250MM	UND	38
94.	TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 315MM	UND	5
95.	TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 1"	UND	21
96.	TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 1 1/2"	UND	2
97.	TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 63MM	UND	11
98.	TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 75MM	UND	16
99.	TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 90MM	UND	26
100.	UNIÓN C/ROSCA INTERNA NTP DE HOPE DE Ø 2"	UND	23
101.	UNION PVC SAP, DN=33MM (Ø1") A PRESION	UND	2
102.	UNION PVC SAP, DN=1 1/2" (Ø1.5"), A PRESION	UND	5
103.	UNION REPARACION PVC UF, DN=110MM, INYECTADO	UND	3
104.	UNION REPARACION PVC UF, DN=160MM, INYECTADO	UND	12
105.	UNION REPARACION PVC UF, DN=200MM, INYECTADO	UND	12
106.	UNION REPARACION PVC UF, DN=250MM, INYECTADO	UND	12
107.	UNION REPARACION PVC UF, DN=315MM, INYECTADO	UND	12
108.	UNION REPARACION PVC UF, DN=63MM, INYECTADO	UND	6
109.	UNION REPARACION PVC UF, DN=75MM, INYECTADO	UND	4
110.	UNION REPARACION PVC UF, DN=90MM, INYECTADO	UND	3

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO N° 02: Aprobación del Expediente de Contratación N° F2-142-2023-GRAP, aprobado el 27 de junio de 2023

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de 07 DIAS CALENDARIOS, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/. 5.00 (Cinco con 00/100 soles) en CAJA del Gobierno Regional de Apurímac – Sede Central, en horario de oficina sito en Jr. Puno N° 107 de Abancay; y las bases se recabarán en el Dirección de Abastecimiento y Magesí de Bienes.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- Decreto Legislativo N° 1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 31365 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31366 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF que Aprueba el TUO de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que Aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF, N° 168-2020-EF, N° 250-2020-EF y N° 162-2021-EF.



GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC – SEDE CENTRAL
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA AS-SM-35-2023-GRAP-1 – BASES INTEGRADAS

- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS que Aprueba el TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806 - Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la MYPES.
- Ley N° 29973 - Ley General de la Persona con Discapacidad.
- Código Civil.
- Directivas y Opiniones del OSCE.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.
- Otras normativas de alcance del presente objeto de contratación.
- Decreto Supremo N°010-2017-IN y su reglamento de la Ley N°302299, Ley de Armas de fuego, Municiones, Explosivo, Productos Pirotécnicos y Materiales Relacionados de Uso Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

- e) Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N° 4**)⁴
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁵.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N° 10**).

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁵ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

N° de Cuenta : 00-181-016191
Banco : Banco de la Nación
N° CCI⁶ : 018-181-00018101619187

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁸ (**Anexo N° 11**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁹.
- Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete¹⁰.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*

⁶ En caso de transferencia interbancaria.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁸ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁹ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

¹⁰ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹¹.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes del Gobierno Regional de Apurímac - Sede Central sito en Jr. Puno N° 107, o a través de Mesa de Partes Virtual del Gobierno regional de Apurímac, en horario de oficina en el siguiente Link: <https://regionapurimac.gob.pe/mesadepartessvirtual>.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en UN SOLO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del bien por almacén de obra.
- Informe del funcionario responsable del área usuaria residente y supervisor de obra emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes del Gobierno Regional de Apurímac - Sede Central sito en Jr. Puno N° 107, o a través de Mesa de Partes Virtual del Gobierno regional de Apurímac, en horario de oficina en el siguiente Link: <https://regionapurimac.gob.pe/mesadepartessvirtual>.

¹¹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



ANEXO N° 01

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES

UNIDAD ORGÁNICA / ÁREA USUARIA:	GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
PROYECTO:	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA DE RIEGO EN LAS COMUNIDADES DE CHULLCUISA, SANTA ROSA, CUPISA, CHAMPACCOCHA, ANCATIRA, CHOCCECANCHA Y ARGAMA ALTA, DISTRITOS DE SAN JERONIMO Y PACUCHA, PROVINCIA DE ANDAHUAYLAS – APURIMAC".
OBRA:	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO EN LA COMUNIDAD DE ANCATIRA, DISTRITO DE SAN JERONIMO - ANDAHUAYLAS – APURIMAC".
META O SEC. FUN.:	141 – 2023

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE ACCESORIOS PARA TUBERÍAS PARA LA OBRA "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO EN LA COMUNIDAD DE ANCATIRA, DISTRITO DE SAN JERONIMO - ANDAHUAYLAS – APURIMAC".																																						
2. FINALIDAD PÚBLICA	EL PRESENTE PROCESO DE SELECCIÓN TIENE POR FINALIDAD LA ADQUISICIÓN DE LOS ACCESORIOS PARA TUBERÍAS PARA LA EJECUCIÓN FÍSICA ADECUADA Y OPORTUNA DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO EN LA COMUNIDAD DE ANCATIRA, DISTRITO DE SAN JERONIMO - ANDAHUAYLAS – APURIMAC".																																						
3. ANTECEDENTES	LA OBRA "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO EN LA COMUNIDAD DE ANCATIRA, DISTRITO DE SAN JERONIMO - ANDAHUAYLAS – APURIMAC". MEJORARÁ LA ECONOMÍA DE LA POBLACIÓN EN LA COMUNIDAD DE ANCATIRA YA QUE TIENE UN POTENCIAL AGRÍCOLA DE TERRENOS QUE SUMAN APROXIMADAMENTE LAS 344 HECTÁREAS, EL PROBLEMA QUE SE PRESENTA ES LA DISPONIBILIDAD DE AGUA DE RIEGO POR ELLO LA NECESIDAD DE CONSTRUIR LOS 2 RESERVORIOS PARA SU ALMACENAMIENTO DEL RECURSO HÍDRICO Y DE ESTA FORMA GENERAR UNA SEGURIDAD ALIMENTARIA DEL SECTOR.																																						
4. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN	<p>a) OBJETIVO GENERAL TIENE POR OBJETIVO REALIZAR LA ADQUISICIÓN DE ACCESORIOS PARA EJECUTAR LAS METAS FÍSICAS PROGRAMADAS DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO EN LA COMUNIDAD DE ANCATIRA, DISTRITO DE SAN JERONIMO - ANDAHUAYLAS – APURIMAC".</p> <p>b) OBJETIVO ESPECÍFICO ADQUIRIR EL ACCESORIOS PARA LOS RESERVORIOS DE ABARGANDO Y CURPALLA, DE ESTA FORMA CUMPLIR CON EL AVANCE FÍSICO PROGRAMADO.</p>																																						
5. DESCRIPCIÓN DEL BIEN O BIENES A CONTRATAR	<p>a) DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE LOS BIENES</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>N°</th><th>DESCRIPCIÓN</th><th>UNIDAD</th><th>CANTIDAD</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td><td>ABRAZADERA EN "U" DE PLATINA Y PERNOS, Ø 5/8" ANCLADOS EN PEDESTAL DE CºAº.</td><td>UND</td><td>8</td></tr> <tr> <td>2.</td><td>CANASTILLA HECHIZO PVC DE 250MM X 315MM</td><td>UND</td><td>1</td></tr> <tr> <td>3.</td><td>ADAPTADOR UPR NPT DN=2", INYECTADO</td><td>UND</td><td>95</td></tr> <tr> <td>4.</td><td>ADAPTADOR UPR NPT DN=3", INYECTADO</td><td>UND</td><td>76</td></tr> <tr> <td>5.</td><td>BUSHING DE FºBº DE Ø1" A Ø 1/4"</td><td>UND</td><td>4</td></tr> <tr> <td>6.</td><td>CANASTILLA HECHIZO PVC DE 315MM X 350MM</td><td>UND</td><td>1</td></tr> <tr> <td>7.</td><td>CODO INYECTADO PVC SAP UF, D= 160MM X 22.5º</td><td>UND</td><td>44</td></tr> <tr> <td>8.</td><td>CODO INYECTADO PVC SAP UF, D= 200MM X 22.5º</td><td>UND</td><td>24</td></tr> </tbody> </table>			N°	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	1.	ABRAZADERA EN "U" DE PLATINA Y PERNOS, Ø 5/8" ANCLADOS EN PEDESTAL DE CºAº.	UND	8	2.	CANASTILLA HECHIZO PVC DE 250MM X 315MM	UND	1	3.	ADAPTADOR UPR NPT DN=2", INYECTADO	UND	95	4.	ADAPTADOR UPR NPT DN=3", INYECTADO	UND	76	5.	BUSHING DE FºBº DE Ø1" A Ø 1/4"	UND	4	6.	CANASTILLA HECHIZO PVC DE 315MM X 350MM	UND	1	7.	CODO INYECTADO PVC SAP UF, D= 160MM X 22.5º	UND	44	8.	CODO INYECTADO PVC SAP UF, D= 200MM X 22.5º	UND	24
N°	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD																																				
1.	ABRAZADERA EN "U" DE PLATINA Y PERNOS, Ø 5/8" ANCLADOS EN PEDESTAL DE CºAº.	UND	8																																				
2.	CANASTILLA HECHIZO PVC DE 250MM X 315MM	UND	1																																				
3.	ADAPTADOR UPR NPT DN=2", INYECTADO	UND	95																																				
4.	ADAPTADOR UPR NPT DN=3", INYECTADO	UND	76																																				
5.	BUSHING DE FºBº DE Ø1" A Ø 1/4"	UND	4																																				
6.	CANASTILLA HECHIZO PVC DE 315MM X 350MM	UND	1																																				
7.	CODO INYECTADO PVC SAP UF, D= 160MM X 22.5º	UND	44																																				
8.	CODO INYECTADO PVC SAP UF, D= 200MM X 22.5º	UND	24																																				

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
Ing. Yenny Maristoma Llanos
DIP: 113322
PRESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



36

9.	CODO INYECTADO PVC SAP UF, D= 250MM X 22.5°	UND	19
10.	CODO INYECTADO PVC SAP UF, D= 315MM X 22.5°	UND	6
11.	CODO PVC SAP SP, D= 1" X 22.5°	UND	16
12.	CODO PVC SAP SP, D= 1 1/2" X 22.5°	UND	49
13.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 63MM X 22.5°	UND	69
14.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 75MM X 22.5°	UND	42
15.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 90MM X 22.5°	UND	57
16.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 110MM X 45° PNIO	UND	139
17.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 110MM X 90° PNIO	UND	10
18.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 160MM X 45° PNIO	UND	96
19.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 160MM X 90° PNIO	UND	11
20.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 200MM X 45° PNIO	UND	25
21.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 200MM X 90° PNIO	UND	2
22.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 250MM X 45° PNIO	UND	70
23.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 250MM X 90° PNIO	UND	6
24.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 315MM X 45° PNIO	UND	13
25.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 315MM X 90° PNIO	UND	8
26.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 1" X 45° PNIO	UND	22
27.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 1" X 90° PNIO	UND	3
28.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 1 1/2" X 45° PNIO	UND	351
29.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 1 1/2" X 90° PNIO	UND	12
30.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 63MM X 45° PNIO	UND	253
31.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 63MM X 90° PNIO	UND	13
32.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 75MM X 45° PNIO	UND	91
33.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 75MM X 90° PNIO	UND	5
34.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 90MM X 45° PNIO	UND	197
35.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 90MM X 90° PNIO	UND	9
36.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 110 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT	UND	48
37.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 110 MM X 2" C/ROSCA HEMBRA NPT	UND	33
38.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 160 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT	UND	33
39.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 160 MM X 2" C/ROSCA HEMBRA NPT	UND	26
40.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 160 MM X 3" C/ROSCA HEMBRA NPT	UND	20
41.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 200 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT	UND	13
42.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 200 MM X 2" C/ROSCA HEMBRA NPT	UND	9

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
Ing. Yener Marcotoma Llanos
CIP: 113322
RESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
DIRECCIÓN REGIONAL DE SUPERVISIÓN, LICITACIÓN
Y TRANSFERENCIA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



35

43.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 200 MM X 4" C/ROSCA HEMBRA NPT	UND	16
44.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 250 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT	UND	6
45.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 250 MM X 2" C/ROSCA HEMBRA NPT	UND	19
46.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 250 MM X 3" C/ROSCA HEMBRA NPT	UND	8
47.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 250 MM X 4" C/ROSCA HEMBRA NPT	UND	42
48.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 315 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT	UND	2
49.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 315 MM X 2" C/ROSCA HEMBRA NPT	UND	8
50.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 315 MM X 3" C/ROSCA HEMBRA NPT	UND	10
51.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 48 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT	UND	154
52.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 63 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT	UND	194
53.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 75 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT	UND	78
54.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 90 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT	UND	153
55.	NIPLE HDPE ROSCADO NPT 2" X 2"	UND	81
56.	NIPLE HDPE ROSCADO NPT 3" X 3"	UND	180
57.	NIPLE ROSCADO DE PVC SAP, DN= 1" X Ø.80M, C-10	UND	610
58.	NIPLE ROSCADO DE PVC SAP, DN= 4" X Ø.40M, C-10	UND	58
59.	NIPLE ROSCADO DE PVC SAP, DN= 2" X Ø.80M, C-10	UND	23
60.	REDUCCION BUSHING PVC ROSCA 3" X 2" MACHO - HEMBRA	UND	9
61.	REDUCCION INYECTADO CAMPANA CAMPANA DE PVC DE 90MM A 75MM	UND	28
62.	REDUCCION PVC SAP SP DN 1 1/2" A DN 1"	UND	3
63.	REDUCCION PVC SAP SP DN 63MM A DN 1" A PRESION	UND	18
64.	REDUCCION PVC SAP SP DN 63MM A DN 1 1/2" A PRESION	UND	95
65.	REDUCCION PVC SAP SP DN 75MM A DN 1" A PRESION	UND	1
66.	REDUCCION PVC SAP SP DN 75MM A DN 1 1/2" A PRESION	UND	15
67.	REDUCCION PVC SAP SP DN 90MM A DN 1" A PRESION	UND	5
68.	REDUCCION PVC SAP SP DN 90MM A DN 1 1/2" A PRESION	UND	13
69.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 110MM A DN 63MM INYECTADO	UND	33
70.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 110MM A DN 75MM INYECTADO	UND	13
71.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 110MM A DN 90MM INYECTADO	UND	48
72.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 160MM A DN 110MM INYECTADO	UND	51
73.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 160MM A DN 90MM INYECTADO	UND	4
74.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 200MM A DN 110MM INYECTADO	UND	18

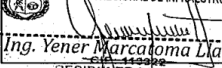
GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
Ing. Yender Marcotoma Llanos
CIP: 113322
RESIDENTE DE OBRA



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



75.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 200MM A DN 160MM INYECTADO	UND	7
76.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 250MM A DN 110MM INYECTADO	UND	22
77.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 250MM A DN 160MM INYECTADO	UND	7
78.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 250MM A DN 200MM INYECTADO	UND	7
79.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 315MM A DN 160MM INYECTADO	UND	1
80.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 315MM A DN 200MM INYECTADO	UND	2
81.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 315MM A DN 250MM INYECTADO	UND	2
82.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 75MM A DN 63MM INYECTADO	UND	45
83.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 90MM A DN 63MM INYECTADO	UND	32
84.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 90MM A DN 75MM INYECTADO	UND	30
85.	TAPON PVC SAP SP NTP ISO 1452 DN=160 MM C-10	UND	10
86.	TAPON PVC SAP SP NTP ISO 1452 DN=200 MM C-10	UND	22
87.	TAPON PVC SAP SP NTP ISO 1452 DN=250 MM C-10	UND	2
88.	TAPON PVC SAP SP NTP ISO 1452 DN=315 MM C-10	UND	2
89.	TEE HDPE 90° NPT ROSCA HEMBRA DN=3", PN 15	UND	9
90.	TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 110MM	UND	19
91.	TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 160MM	UND	28
92.	TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 200MM	UND	16
93.	TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 250MM	UND	38
94.	TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 315MM	UND	5
95.	TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 1"	UND	21
96.	TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 1 1/2"	UND	2
97.	TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 63MM	UND	11
98.	TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 75MM	UND	16
99.	TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 90MM	UND	26
100.	UNIÓN C/ROSCA INTERNA NTP DE HDPE DE Ø 2"	UND	23
101.	UNION PVC SAP, DN=33MM (Ø1") A PRESION	UND	2
102.	UNION PVC SAP, DN=1 1/2" (Ø1.5"), A PRESION	UND	5
103.	UNION REPARACION PVC UF, DN=110MM, INYECTADO	UND	3
104.	UNION REPARACION PVC UF, DN=160MM, INYECTADO	UND	12
105.	UNION REPARACION PVC UF, DN=200MM, INYECTADO	UND	12
106.	UNION REPARACION PVC UF, DN=250MM, INYECTADO	UND	12
107.	UNION REPARACION PVC UF, DN=315MM, INYECTADO	UND	12
108.	UNION REPARACION PVC UF, DN=63MM, INYECTADO	UND	6
109.	UNION REPARACION PVC UF, DN=75MM, INYECTADO	UND	4
110.	UNION REPARACION PVC UF, DN=90MM, INYECTADO	UND	3



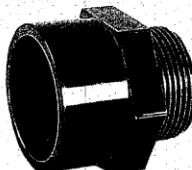

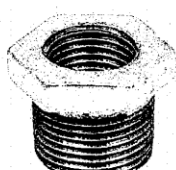
GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

Ing. Yener Marcatoma Llanos
RESIDENTE DE OBRA



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



a) CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Nº	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN
1.	ABRAZADERA EN "U" DE PLATINA Y PERNOS, Ø 5/8" ANCLADOS EN PEDESTAL DE CºAº. PARA TUBERIA 315MM 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADO DE ACERO INOXIDABLE ✓ INCLUYE PERNOS DE 5/8" ✓ USO: FIJADOR DE TUBO DE 315MM ✓ NÚMERO DE PIEZAS UNA ABRAZADERA EN FORMA DE U, 4 ARANDELAS, 2 PERNOS PARA ANCLAR A CºAº ✓ PINTADO COLOR AZUL
2.	CANASTILLA HECHIZO PVC DE 250MM X 315MM 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) TERMOFORMADO ✓ DIÁMETRO EXTERIOR 250MM X 315MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANURADO
3.	ADAPTADOR UPR NPT DN=2", INYECTADO 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ TOMA DE 2" ROSCADO PARA TUBO DE 63 MM DE DIÁMETRO EXTERIOR. ✓ ROSCA NPT ✓ PRESIÓN NOMINAL 10 BAR ✓ USO: INSTALACIONES PARA AGUA FRÍA A PRESIÓN. ✓ NTP ISO 1452
4.	ADAPTADOR UPR NPT DN=3", INYECTADO 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ TOMA DE 3" ROSCADO PARA TUBO DE 90 MM DE DIÁMETRO EXTERIOR. ✓ ROSCA NPT ✓ PRESIÓN NOMINAL 10 BAR ✓ USO: INSTALACIONES PARA AGUA FRÍA A PRESIÓN. ✓ NTP ISO 1452
5.	BUSHING DE FºGº DE Ø1" A Ø 1/4" 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ MATERIAL FIERRO GALVANIZADO ✓ ROSCA INTERIOR Y EXTERIOR NPT ✓ EXTERIOR DN 1" ✓ INTERIOR DN 3/4"

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
Ing. Yener Marcotoma Llanos
CIP: 113322
PRESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
DIRECCIÓN REGIONAL DE INVERSIÓN Y PROYECTOS DE INVERSIÓN







Gobierno Regional de Apurímac

 Gerencia Regional De Infraestructura

 "Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



6.	CANASTILLA HECHIZO PVC DE 315MM X 350MM 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) TERMOFORMADO ✓ DIÁMETRO EXTERIOR 315MM X 350MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANURADO
7.	CODO INYECTADO PVC SAP UF, D= 160MM X 22.5° 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 160MM X 160MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ COLOR GRIS ✓ INCLUYE ANILLO ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN ✓ NORMA ISO 1452
8.	CODO INYECTADO PVC SAP UF, D= 200MM X 22.5° 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 200MM X 200MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ COLOR GRIS ✓ INCLUYE ANILLO ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN ✓ NORMA ISO 1452
9.	CODO INYECTADO PVC SAP UF, D= 250MM X 22.5° 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 250MM X 250MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ COLOR GRIS ✓ INCLUYE ANILLO ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN ✓ NORMA ISO 1452

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC

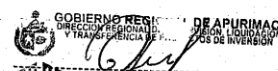
 GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



 Ing. Yener Marcotoma Llanos

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC

 DIRECCIÓN REGIONAL DE INVERSIÓN Y TRANSFERENCIA DE FONDOS



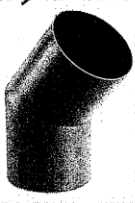

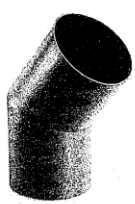


 [Illegible Name]



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



10.	CODO INYECTADO PVC SAP UF, D= 315MM X 22.5° 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 315MM X 315MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ COLOR GRIS ✓ INCLUYE ANILLO ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN ✓ NORMA ISO 1452 	6
11.	CODO PVC SAP SP, D= 1" X 22.5° 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) TRANSFORMADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 1" ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 15 ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN ✓ NORMA ISO 399.002 	16
12.	CODO PVC SAP SP, D= 1 1/2" X 22.5° 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) TRANSFORMADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 1 1/2" X 1 1/2" ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 15 ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN ✓ NORMA ISO 399.002 	19
13.	CODO PVC SAP SP, D= 63MM X 22.5° 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) TRANSFORMADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 63MM X 63MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 15 ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN ✓ NORMA ISO 1452 	69
14.	CODO PVC SAP SP, D= 75MM X 22.5° 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) TRANSFORMADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 75MM X 75MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 15 ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN ✓ NORMA ISO 1452 	12

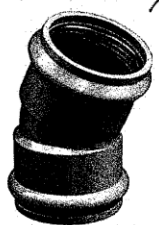
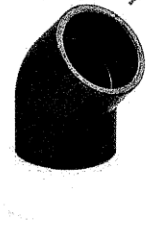

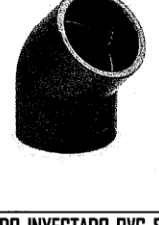
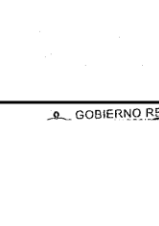
GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
Ing. Yener Marcatoma Llanos
CIP 113322
RESIDENTE DE OBRA



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



30

15.	CODO INYECTADO PVC SAP UF, D= 90MM X 22.5° 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 90MM X 90MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ COLOR GRIS ✓ INCLUYE ANILLO ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN ✓ NTP ISO 1452
16.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 110MM X 45° PN10 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 110MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452
17.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 110MM X 90° PN10 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 110MM X 110MM ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ NTP ISO 1452
18.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 160MM X 45° PN10 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 160MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452
19.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 160MM X 90° PN10 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 160MM X 160MM ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO.

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
Ing. Yener Marcotoma Llanos
CIP. 113322
PRESIDENTE DE OBRA






GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



29

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ NTP ISO 1452
20.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 200MM X 45° PN10 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 200MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452
21.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 200MM X 90° PN10 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 200MM X 200MM ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ NTP ISO 1452
22.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 250MM X 45° PN10 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 250MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452
23.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 250MM X 90° PN10 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 250MM X 250MM ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ NTP ISO 1452

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
Ing. Yener Marcotoma Llanos
CIR: 113322
RESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
DIRECCIÓN REGIONAL DE SUPERVISIÓN, VALIDACIÓN
E INGENIERÍA Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA







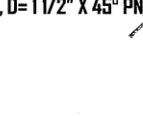
Gobierno Regional de Apurímac

Gerencia Regional De Infraestructura

 "Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



73

24.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 315MM X 45° PN10 	✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 315MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452	13
25.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 315MM X 90° PN10 	✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 315MM X 315MM ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ NTP ISO 1452	1
26.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 1" X 45° PN10 	✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 1" ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 399.002	22
27.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 1" X 90° PN10 	✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 1" X 1" ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ NTP ISO 399.002	3
28.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 1 1/2" X 45° PN10 	✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 1 1/2" ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS	351

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
 GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
Ing. Yener Marcote Llanos
 CIP 113322
 RESIDENTE DE OBRA






GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
 DIRECCIÓN REGIONAL DE SUPERVISIÓN LIQUIDACIÓN
 AL 9/11/2023 V TRANSFERENCIA DE PROYECTO DE INVERSIÓN



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



27

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 399.002
29.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 1 1/2" X 90° PN10 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 1 1/2" X 1 1/2" ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ NTP ISO 399.002
30.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 63MM X 45° PN10 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 63MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452
31.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 63MM X 90° PN10 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 63MM X 63MM ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ NTP ISO 1452
32.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 75MM X 45° PN10 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 75MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
Ing. Yenef Marcotoma Llanos
CIP: 113322
RESIDENTE DE OBRA






GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
DIRECCIÓN REGIONAL DE SUPERVISIÓN EJECUTIVA



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



26

33.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 75MM X 90° PN10 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 75MM X 75MM ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ NTP ISO 1452
34.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 90MM X 45° PN10 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 90MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452
35.	CODO INYECTADO PVC SAP SP, D= 90MM X 90° PN10 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 90MM X 90MM ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ NTP ISO 1452
36.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 110 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ MATERIAL: POLIPROPILENO DE ALTA CALIDAD. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ ROSCA HEMBRA 1" NPT ✓ O-RINGS HECHOS DE CAUCHO NATURAL QUE PROPORCIONE ALTA HERMETICIDAD. ✓ ANILLO ACERO INOX DE REFUERZO. ✓ TUERCAS GALVANIZADAS. ✓ SISTEMA BLOQUE TORNILLO. ✓ SISTEMA BLOQUE GUARNICIÓN. ✓ APLICACIONES: INSTALACIONES DE IRRIGACIÓN
37.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 110 MM X 2" C/ROSCA HEMBRA NPT 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ MATERIAL: POLIPROPILENO DE ALTA CALIDAD. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ ROSCA HEMBRA 2" NPT ✓ O-RINGS HECHOS DE CAUCHO NATURAL QUE PROPORCIONE ALTA HERMETICIDAD. ✓ ANILLO ACERO INOX DE REFUERZO. ✓ TUERCAS GALVANIZADAS.

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
Ing. Yende Marcotoma Llanos
CIP: 113322
PRESIDENTE DE OBRA

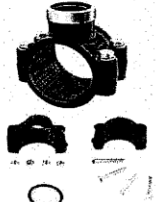

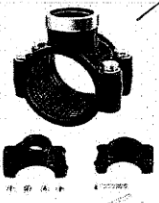

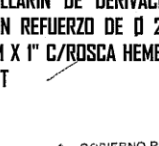
GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
Y TRANSFERENCIA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
 “Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”



25

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ SISTEMA BLOQUE TORNILLO. ✓ SISTEMA BLOQUE GUARNICIÓN. ✓ APLICACIONES: INSTALACIONES DE IRRIGACIÓN
38.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 160 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ MATERIAL: POLIPROPILENO DE ALTA CALIDAD. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ ROSCA HEMBRA 1" NPT ✓ O-RINGS HECHOS DE CAUCHO NATURAL QUE PROPORCIONE ALTA HERMETICIDAD. ✓ ANILLO ACERO INOX DE REFUERZO. ✓ TUERCAS GALVANIZADAS. ✓ SISTEMA BLOQUE TORNILLO. ✓ SISTEMA BLOQUE GUARNICIÓN. ✓ APLICACIONES: INSTALACIONES DE IRRIGACIÓN <p>33</p>
39.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 160 MM X 2" C/ROSCA HEMBRA NPT 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ MATERIAL: POLIPROPILENO DE ALTA CALIDAD. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ ROSCA HEMBRA 2" NPT ✓ O-RINGS HECHOS DE CAUCHO NATURAL QUE PROPORCIONE ALTA HERMETICIDAD. ✓ ANILLO ACERO INOX DE REFUERZO. ✓ TUERCAS GALVANIZADAS. ✓ SISTEMA BLOQUE TORNILLO. ✓ SISTEMA BLOQUE GUARNICIÓN. ✓ APLICACIONES: INSTALACIONES DE IRRIGACIÓN <p>26</p>
40.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 160 MM X 3" C/ROSCA HEMBRA NPT 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ MATERIAL: POLIPROPILENO DE ALTA CALIDAD. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ ROSCA HEMBRA 3" NPT ✓ O-RINGS HECHOS DE CAUCHO NATURAL QUE PROPORCIONE ALTA HERMETICIDAD. ✓ ANILLO ACERO INOX DE REFUERZO. ✓ TUERCAS GALVANIZADAS. ✓ SISTEMA BLOQUE TORNILLO. ✓ SISTEMA BLOQUE GUARNICIÓN. ✓ APLICACIONES: INSTALACIONES DE IRRIGACIÓN <p>20</p>
41.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 200 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ MATERIAL: POLIPROPILENO DE ALTA CALIDAD. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ ROSCA HEMBRA 1" NPT ✓ O-RINGS HECHOS DE CAUCHO NATURAL QUE PROPORCIONE ALTA HERMETICIDAD. ✓ ANILLO ACERO INOX DE REFUERZO. <p>13</p>

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
 GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
Ing. Yener Marcotoma Llanos
 CPA 113322
 RESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
 DIRECCIÓN REGIONAL DE SUPERVISIÓN CONSTRUCCIÓN
 61-00018-0 TRANSFERENCIA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN



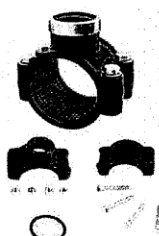
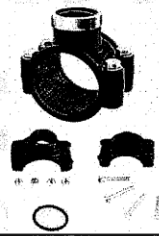

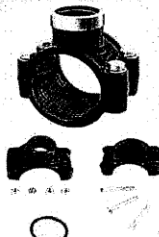
Gobierno Regional de Apurímac

Gerencia Regional De Infraestructura

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



24

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ TUERCAS GALVANIZADAS. ✓ SISTEMA BLOQUE TORNILLO. ✓ SISTEMA BLOQUE GUARNICIÓN. ✓ APLICACIONES: INSTALACIONES DE IRRIGACIÓN
42.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 200 MM X 2" C/ROSCA HEMBRA NPT 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ MATERIAL: POLIPROPILENO DE ALTA CALIDAD. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ ROSCA HEMBRA 2" NPT ✓ O-RINGS HECHOS DE CAUCHO NATURAL QUE PROPORCIONE ALTA HERMETICIDAD. ✓ ANILLO ACERO INOX DE REFUERZO. ✓ TUERCAS GALVANIZADAS. ✓ SISTEMA BLOQUE TORNILLO. ✓ SISTEMA BLOQUE GUARNICIÓN. ✓ APLICACIONES: INSTALACIONES DE IRRIGACIÓN
43.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 200 MM X 4" C/ROSCA HEMBRA NPT 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ MATERIAL: POLIPROPILENO DE ALTA CALIDAD. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ ROSCA HEMBRA 4" NPT ✓ O-RINGS HECHOS DE CAUCHO NATURAL QUE PROPORCIONE ALTA HERMETICIDAD. ✓ ANILLO ACERO INOX DE REFUERZO. ✓ TUERCAS GALVANIZADAS. ✓ SISTEMA BLOQUE TORNILLO. ✓ SISTEMA BLOQUE GUARNICIÓN. ✓ APLICACIONES: INSTALACIONES DE IRRIGACIÓN
44.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 250 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ MATERIAL: POLIPROPILENO DE ALTA CALIDAD. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ ROSCA HEMBRA 1" NPT ✓ O-RINGS HECHOS DE CAUCHO NATURAL QUE PROPORCIONE ALTA HERMETICIDAD. ✓ ANILLO ACERO INOX DE REFUERZO. ✓ TUERCAS GALVANIZADAS. ✓ SISTEMA BLOQUE TORNILLO. ✓ SISTEMA BLOQUE GUARNICIÓN. ✓ APLICACIONES: INSTALACIONES DE IRRIGACIÓN

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC

 GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

Ing. Yener Marcatoma Llanos

 CIP 113322





 RESIDENTE DE OBRA



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
 "Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



23

45.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 250 MM X 2" C/ROSCA HEMBRA NPT 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ MATERIAL: POLIPROPILENO DE ALTA CALIDAD. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ ROSCA HEMBRA 2" NPT ✓ O-RINGS HECHOS DE CAUCHO NATURAL QUE PROPORCIONE ALTA HERMETICIDAD. ✓ ANILLO ACERO INOX DE REFUERZO. ✓ TUERCAS GALVANIZADAS. ✓ SISTEMA BLOQUE TORNILLO. ✓ SISTEMA BLOQUE GUARNICIÓN. ✓ APLICACIONES: INSTALACIONES DE IRRIGACIÓN <p style="text-align: right;">19</p>
46.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 250 MM X 3" C/ROSCA HEMBRA NPT 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ MATERIAL: POLIPROPILENO DE ALTA CALIDAD. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ ROSCA HEMBRA 3" NPT ✓ O-RINGS HECHOS DE CAUCHO NATURAL QUE PROPORCIONE ALTA HERMETICIDAD. ✓ ANILLO ACERO INOX DE REFUERZO. ✓ TUERCAS GALVANIZADAS. ✓ SISTEMA BLOQUE TORNILLO. ✓ SISTEMA BLOQUE GUARNICIÓN. ✓ APLICACIONES: INSTALACIONES DE IRRIGACIÓN <p style="text-align: right;">8</p>
47.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 250 MM X 4" C/ROSCA HEMBRA NPT 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ MATERIAL: POLIPROPILENO DE ALTA CALIDAD. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ ROSCA HEMBRA 4" NPT ✓ O-RINGS HECHOS DE CAUCHO NATURAL QUE PROPORCIONE ALTA HERMETICIDAD. ✓ ANILLO ACERO INOX DE REFUERZO. ✓ TUERCAS GALVANIZADAS. ✓ SISTEMA BLOQUE TORNILLO. ✓ SISTEMA BLOQUE GUARNICIÓN. ✓ APLICACIONES: INSTALACIONES DE IRRIGACIÓN <p style="text-align: right;">42</p>
48.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 315 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ MATERIAL: POLIPROPILENO DE ALTA CALIDAD. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ ROSCA HEMBRA 1" NPT ✓ O-RINGS HECHOS DE CAUCHO NATURAL QUE PROPORCIONE ALTA HERMETICIDAD. ✓ ANILLO ACERO INOX DE REFUERZO. ✓ TUERCAS GALVANIZADAS. ✓ SISTEMA BLOQUE TORNILLO. ✓ SISTEMA BLOQUE GUARNICIÓN. ✓ APLICACIONES: INSTALACIONES DE IRRIGACIÓN <p style="text-align: right;">2</p>

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
 GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
 Ing. Yener Marcátoma Llanos
 C.R. 113322
 RESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC







Gobierno Regional de Apurímac

Gerencia Regional De Infraestructura

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



49.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 315 MM X 2" C/ROSCA HEMBRA NPT 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ MATERIAL: POLIPROPILENO DE ALTA CALIDAD. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ ROSCA HEMBRA 2" NPT ✓ O-RINGS HECHOS DE CAUCHO NATURAL QUE PROPORCIONE ALTA HERMETICIDAD. ✓ ANILLO ACERO INOX DE REFUERZO. ✓ TUERCAS GALVANIZADAS. ✓ SISTEMA BLOQUE TORNILLO. ✓ SISTEMA BLOQUE GUARNICIÓN. ✓ APLICACIONES: INSTALACIONES DE IRRIGACIÓN
50.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 315 MM X 3" C/ROSCA HEMBRA NPT 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ MATERIAL: POLIPROPILENO DE ALTA CALIDAD. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ ROSCA HEMBRA 3" NPT ✓ O-RINGS HECHOS DE CAUCHO NATURAL QUE PROPORCIONE ALTA HERMETICIDAD. ✓ ANILLO ACERO INOX DE REFUERZO. ✓ TUERCAS GALVANIZADAS. ✓ SISTEMA BLOQUE TORNILLO. ✓ SISTEMA BLOQUE GUARNICIÓN. ✓ APLICACIONES: INSTALACIONES DE IRRIGACIÓN
51.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 48 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ MATERIAL: POLIPROPILENO DE ALTA CALIDAD. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ ROSCA HEMBRA 1" NPT ✓ O-RINGS HECHOS DE CAUCHO NATURAL QUE PROPORCIONE ALTA HERMETICIDAD. ✓ ANILLO ACERO INOX DE REFUERZO. ✓ TUERCAS GALVANIZADAS. ✓ SISTEMA BLOQUE TORNILLO. ✓ SISTEMA BLOQUE GUARNICIÓN. ✓ APLICACIONES: INSTALACIONES DE IRRIGACIÓN
52.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 63 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ MATERIAL: POLIPROPILENO DE ALTA CALIDAD. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ ROSCA HEMBRA 1" NPT ✓ O-RINGS HECHOS DE CAUCHO NATURAL QUE PROPORCIONE ALTA HERMETICIDAD. ✓ ANILLO ACERO INOX DE REFUERZO. ✓ TUERCAS GALVANIZADAS. ✓ SISTEMA BLOQUE TORNILLO. ✓ SISTEMA BLOQUE GUARNICIÓN. ✓ APLICACIONES: INSTALACIONES DE IRRIGACIÓN

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC

 GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

 Ing. Yener Maresatoma Llanos

 CIP: 113322

 RESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC

 DIRECCIÓN REGIONAL DE SUPERVISIÓN, LICITACIÓN

 Y TRANSPARENCIA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

 J. Juan I. Popino Huamán




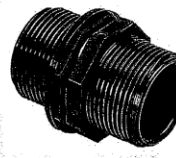

 CIP: 64336

 SUPERVISOR



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



53.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 75 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ MATERIAL: POLIPROPILENO DE ALTA CALIDAD. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ ROSCA HEMBRA 1" NPT ✓ O-RINGS HECHOS DE CAUCHO NATURAL QUE PROPORCIONE ALTA HERMETICIDAD. ✓ ANILLO ACERO INOX DE REFUERZO. ✓ TUERCAS GALVANIZADAS. ✓ SISTEMA BLOQUE TORNILLO. ✓ SISTEMA BLOQUE GUARNICIÓN. ✓ APLICACIONES: INSTALACIONES DE IRRIGACIÓN
54.	COLLARÍN DE DERIVACIÓN CON REFUERZO DE Ø 90 MM X 1" C/ROSCA HEMBRA NPT 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ MATERIAL: POLIPROPILENO DE ALTA CALIDAD. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ ROSCA HEMBRA 1" NPT ✓ O-RINGS HECHOS DE CAUCHO NATURAL QUE PROPORCIONE ALTA HERMETICIDAD. ✓ ANILLO ACERO INOX DE REFUERZO. ✓ TUERCAS GALVANIZADAS. ✓ SISTEMA BLOQUE TORNILLO. ✓ SISTEMA BLOQUE GUARNICIÓN. ✓ APLICACIONES: INSTALACIONES DE IRRIGACIÓN
55.	NIPLE HDPE ROSCADO NPT 2" X 2" 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ MATERIAL HDPE ✓ NORMA DE FABRICACIÓN: NTP 4427 ✓ ROSCA NPT MACHO AMBOS LADOS DN= 2" X 2" ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 16 ✓ EMPALME 3.3CM ✓ LONGITUD TOTAL: 8.7CM ✓ USO: INSTALACIONES PARA AGUA FRÍA A PRESIÓN (CONDUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN)
56.	NIPLE HDPE ROSCADO NPT 3" X 3" 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ MATERIAL HDPE ✓ NORMA DE FABRICACIÓN: NTP 4427 ✓ ROSCA NPT MACHO AMBOS LADOS DN=3" X 3" ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 16 ✓ EMPALME 2.6CM ✓ LONGITUD TOTAL: 6.8CM ✓ USO: INSTALACIONES PARA AGUA FRÍA A PRESIÓN (CONDUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN)
57.	NIPLE ROSCADO DE PVC SAP, DN= 1" X 0.80M, C-10. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ MATERIAL PVC - U ✓ ROSCA NPT ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ LONGITUD TOTAL: 0.80M ✓ USO: INSTALACIONES PARA AGUA FRÍA A PRESIÓN (CONDUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN)

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
 GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
 Ing. Yener Marcotoma Llanos
 CIP-103322
 RESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
 DIRECCIÓN REGIONAL DE SUPERVISIÓN, LICITACIÓN
 Y TRANSFERENCIA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN
 Ing. Juan T. Espino Huamán
 CIP-64336



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



20

58.	NIPLE ROSCADO DE PVC SAP, DN= 4" X 0.40M, C-10. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ MATERIAL PVC - U ✓ ROSCA NPT ✓ PRESION DE TRABAJO PN 10 ✓ LONGITUD TOTAL: 0.40M ✓ USO: INSTALACIONES PARA AGUA FRÍA A PRESIÓN (CONDUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN) 	58
59.	NIPLE ROSCADO DE PVC SAP, DN= 2" X 0.80M, C-10. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ MATERIAL PVC - U ✓ ROSCA NPT ✓ PRESION DE TRABAJO PN 10 ✓ LONGITUD TOTAL: 0.80M ✓ USO: INSTALACIONES PARA AGUA FRÍA A PRESIÓN (CONDUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN) 	28
60.	REDUCCION BUSHING PVC ROSCA 3" X 2" MACHO - HEMBRA 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FORMA DE AJUSTE BÁSICO: BUSHING ✓ FORMA DE AJUSTE ESPECÍFICA: REDUCING BUSHING ✓ LADO DE MONTAJE A TIPO: TNP ✓ PARA DIÁMETRO EXTERIOR DE TUBERÍA: 3" ✓ LADO DE MONTAJE B GÉNERO: HEMBRA ✓ LADO DE CONEXIÓN B TAMAÑO NOMINAL DE TUBERÍA: 2" ✓ LADO DE MONTAJE TIPO B: TNP ✓ TEMPERATURA: RANGO 32° A 140° F ✓ ESTÁNDARES: ASTM D2467 ✓ MATERIAL DE MONTAJE DE TUBERÍAS: CLORURO DE POLIVINILO 	9
61.	REDUCCION INYECTADO CAMPANA CAMPANA DE PVC DE 90MM A 75MM 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 90MM X 75MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452 	28
62.	REDUCCION PVC SAP SP DN 1 1/2" A DN 1" 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 1 1/2" X 1" ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 399.002 	3

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
 GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
 Ing. Yener Marcotoma Llanos
 CIP 113322
 RESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
 DIRECCIÓN REGIONAL DE SUPERVISIÓN, LICITACIÓN
 Y TRANSFERENCIA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN
 Ing. Juan P. Espino Huamán
 CIP 54336



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



19

63.	<p>REDUCCION PVC SAP SP DN 63MM A DN 1" A PRESION</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) TERMOFORMADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 63MM X 1" ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 15 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452 <p>18</p>
64.	<p>REDUCCION PVC SAP SP DN 63MM A DN 1 1/2" A PRESION</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) TERMOFORMADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 63MM X 1 1/2" ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 15 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452 <p>25</p>
65.	<p>REDUCCION PVC SAP SP DN 75MM A DN 1" A PRESION</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 75MM X 1" ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 15 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452 <p>1</p>
66.	<p>REDUCCION PVC SAP SP DN 75MM A DN 1 1/2" A PRESION</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 75MM X 1 1/2" ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 15 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452 <p>15</p>
67.	<p>REDUCCION PVC SAP SP DN 90MM A DN 1" A PRESION</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 90MM X 1" ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 15 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS <p>5</p>

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
Ing. Yener Marcatoroma Llanos
RESIDENTE DE OBRA






GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
DIRECCIÓN REGIONAL DE SUPERVISIÓN, LIQUIDACIÓN Y TRANSFERENCIA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



18

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452
68.	REDUCCION PVC SAP SP DN 90MM A DN 1 1/2" A PRESION 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 90MM X 1 1/2" ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 15 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452
69.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 110MM A DN 63MM INYECTADO 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 110MM X 63MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452
70.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 110MM A DN 75MM INYECTADO 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 110MM X 75MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452
71.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 110MM A DN 90MM INYECTADO 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 110MM X 90MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452





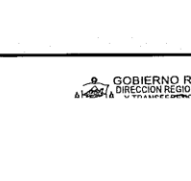
GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
 GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
 Ing. Yener Marcotoma Llanos
 CIP 113322
 RESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
 GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISIÓN Y TRANSFERENCIA DE PROYECTOS



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



72.	<p>REDUCCION PVC SAP SP, DN 160MM A DN 110MM INYECTADO</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 160MM X 110MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452 	51
73.	<p>REDUCCION PVC SAP SP, DN 160MM A DN 90MM INYECTADO</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 160MM X 90MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452 	4
74.	<p>REDUCCION PVC SAP SP, DN 200MM A DN 110MM INYECTADO</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 200MM X 110MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452 	18
75.	<p>REDUCCION PVC SAP SP, DN 200MM A DN 160MM INYECTADO</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 200MM X 160MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452 	7
76.	<p>REDUCCION PVC SAP SP, DN 250MM A DN 110MM INYECTADO</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 250MM X 110MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS 	22






GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
Ing. Yener Marcotoma Llanos
CIP: 113322
RESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
DIRECCIÓN REGIONAL DE SUPERVISIÓN, LICITACIÓN
Y CONTRATACIÓN DE OBRAS DE INVERSIÓN



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



		<ul style="list-style-type: none"> ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452
77.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 250MM A DN 160MM INYECTADO 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 250MM X 160MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452
78.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 250MM A DN 200MM INYECTADO 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 250MM X 200MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452
79.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 315MM A DN 160MM INYECTADO 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 315MM X 160MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452
80.	REDUCCION PVC SAP SP, DN 315MM A DN 200MM INYECTADO 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 315MM X 200MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452





GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
 GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
 Ing. Yener Marcotoma Llanos
 CIP 113322
 RESIDENTE DE OBRA



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



15

81.	<p>REDUCCION PVC SAP SP, DN 315MM A DN 250MM INYECTADO</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 315MM X 250MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452 <p>2</p>
82.	<p>REDUCCION PVC SAP SP, DN 75MM A DN 63MM INYECTADO</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 75MM X 63MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452 <p>45</p>
83.	<p>REDUCCION PVC SAP SP, DN 90MM A DN 63MM INYECTADO</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 90MM X 63MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452 <p>32</p>
84.	<p>REDUCCION PVC SAP SP, DN 90MM A DN 75MM INYECTADO</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 90MM X 75MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452 <p>30</p>
85.	<p>TAPON PVC SAP SP NTP ISO 1452 DN=160 MM C-10.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ CATEGORÍA: TAPÓN HEMBRA ✓ MATERIAL: PVC ✓ TIPO: PARA RIEGA A PRESION ✓ PRESIÓN NOMINAL: 5 BAR → 10 y 2.5 ✓ DIÁMETRO NOMINAL: 160 MM ✓ SISTEMA DE EMPALME: SIMPLE PRESIÓN ✓ COLOR: GRIS <p>10</p>



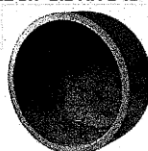

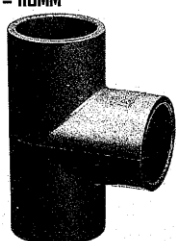
GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
Ing. Yener Marcotoma Llanos
CIP: 113322
RESIDENTE DE OBRA



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



14

		✓ NTP ISO 1452	
86.	 TAPON PVC SAP SP NTP ISO 1452 DN=200 MM C-10	✓ CATEGORÍA: TAPÓN HEMBRA ✓ MATERIAL: PVC ✓ TIPO: PARA RIEGA A PRESION ✓ PRESIÓN NOMINAL: 5 BAR ✓ DIÁMETRO NOMINAL: 200 MM ✓ SISTEMA DE EMPALME: SIMPLE PRESIÓN ✓ COLOR: GRIS ✓ NTP ISO 1452	22
87.	 TAPON PVC SAP SP NTP ISO 1452 DN=250 MM C-10	✓ CATEGORÍA: TAPÓN HEMBRA ✓ MATERIAL: PVC ✓ TIPO: PARA RIEGA A PRESION ✓ PRESIÓN NOMINAL: 5 BAR ✓ DIÁMETRO NOMINAL: 250 MM ✓ SISTEMA DE EMPALME: SIMPLE PRESIÓN ✓ COLOR: GRIS ✓ NTP ISO 1452	2
88.	 TAPON PVC SAP SP NTP ISO 1452 DN=315 MM C-10	✓ CATEGORÍA: TAPÓN HEMBRA ✓ MATERIAL: PVC ✓ TIPO: PARA RIEGA A PRESION ✓ PRESIÓN NOMINAL: 5 BAR ✓ DIÁMETRO NOMINAL: 315 MM ✓ SISTEMA DE EMPALME: SIMPLE PRESIÓN ✓ COLOR: GRIS ✓ NTP ISO 1452	2
89.	 TEE HDPE 90° NPT ROSCA HEMBRA DN=3", PN 15	✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) ✓ DIÁMETRO INTERNO 3" X 3" X 3" ✓ PRESIÓN NOMINAL: 16 BAR (145 PSI) ✓ ROSCA HEMBRA NPT ✓ ESTRUCTURA A PRUEBA DE RAYOS UV (RAYOS ULTRAVIOLETAS). ✓ USO: INSTALACIONES PARA AGUA FRÍA A PRESIÓN (CONDUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN)	9
90.	 TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 110MM	✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 110MM X 110MM X 110MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452	19

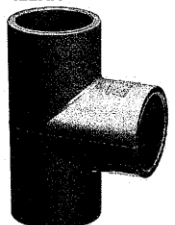
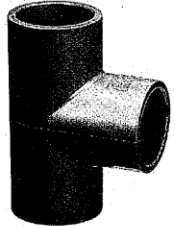
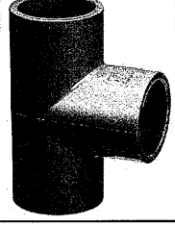
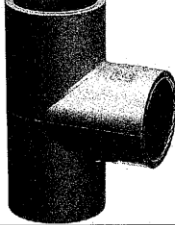
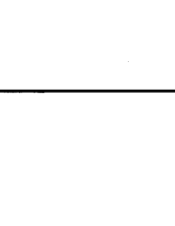
GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
Ing. Yener Marcotoma-Blanos
(CIP: 113322)
RESIDENTE DE OBRA



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



13

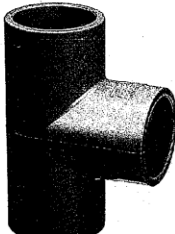
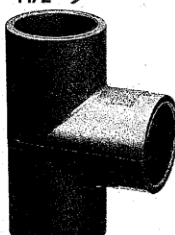
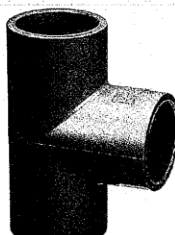
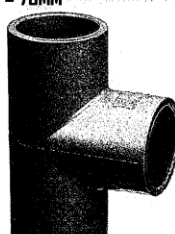

91.	<p>TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 160MM</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 160MM X 160MM X 160MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452 <p>28</p>
92.	<p>TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 200MM</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 200MM X 200MM X 200MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452 <p>16</p>
93.	<p>TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 250MM</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 250MM X 250MM X 250MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452 <p>38</p>
94.	<p>TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 315MM</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 315MM X 315MM X 315MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452 <p>5</p>
95.	<p>TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 1"</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 1" X 1" X 1" ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS <p>21</p>

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
Ing. Yener Marcotoma Llanos
CIP: 113322
RESIDENTE DE OBRA



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



		<ul style="list-style-type: none"> ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 399.002
96.	TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 1 1/2" 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 1 1/2" X 1 1/2" X 1 1/2" ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE 2 ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 399.002
97.	TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 63MM 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 63MM X 63MM X 63MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE 11 ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452
98.	TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 75MM 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 75MM X 75MM X 75MM ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE 16 ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452
99.	TEE PVC INYECTADO SAP SP, Ø = 90MM 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO INTERNO 90MM X 90MM X 90MM 26 ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 10 ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS

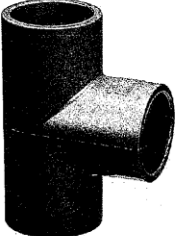




GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
Ing. Yener Marcotoma Llanos
CIP 113322
RESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
DIRECCIÓN REGIONAL DE SUPERVISIÓN, LIQUIDACIÓN
Y CANCELACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



		<ul style="list-style-type: none"> ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ NTP ISO 1452
100.	UNIÓN C/ROSCA INTERNA NTP DE HDPE DE Ø 2" 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ MATERIAL: HDPE ✓ PRESIÓN NOMINAL: 16 BAR (145 PSI) ✓ ROSCA HEMBRA NPT ✓ COLOR: NEGRO ✓ DIÁMETRO NOMINAL 2" ✓ ESTRUCTURA A PRUEBA DE RAYOS UV (RAYOS ULTRAVIOLETAS). ✓ USO: INSTALACIONES PARA AGUA FRÍA A PRESIÓN (CONDUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN)
101.	UNION PVC SAP, DN=1", A PRESION 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO NOMINAL: 1" ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 15
102.	UNION PVC SAP, DN=1 1/2", A PRESION 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO NOMINAL: 1 1/2" ✓ UNIÓN POR CEMENTADO SOLVENTE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ PRESIÓN DE TRABAJO PN 15
103.	UNION REPARACION PVC UF, DN=110MM, INYECTADO 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO NOMINAL: 110MM ✓ UNIÓN POR UNION FLEXIBLE ✓ JUNTA O ANILLOS: NO REMOVBLE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ PRESION DE TRABAJO PN 16 ✓ NTP ISO 1452





GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
Ing. Yener Marcotoma Llanos
COPV 193322
RESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



104.	UNION REPARACION PVC UF, DN=150MM, INYECTADO 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO NOMINAL: 150MM ✓ UNIÓN POR UNIÓN FLEXIBLE ✓ JUNTA O ANILLOS: NO REMOBIABLE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ PRESION DE TRABAJO PN 16 ✓ NTP ISO 1452 	12
105.	UNION REPARACION PVC UF, DN=200MM, INYECTADO 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO NOMINAL: 200MM ✓ UNIÓN POR UNIÓN FLEXIBLE ✓ JUNTA O ANILLOS: NO REMOBIABLE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ PRESION DE TRABAJO PN 16 ✓ NTP ISO 1452 	12 No hay
106.	UNION REPARACION PVC UF, DN=250MM, INYECTADO 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO NOMINAL: 250MM ✓ UNIÓN POR UNIÓN FLEXIBLE ✓ JUNTA O ANILLOS: NO REMOBIABLE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ PRESION DE TRABAJO PN 16 ✓ NTP ISO 1452 	12 No hay
107.	UNION REPARACION PVC UF, DN=315MM, INYECTADO 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO NOMINAL: 315MM ✓ UNIÓN POR UNIÓN FLEXIBLE ✓ JUNTA O ANILLOS: NO REMOBIABLE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ PRESION DE TRABAJO PN 16 ✓ NTP ISO 1452 	12 No hay





Ing. Yener Maxcatoma Llanos
CIP: 113322
RESIDENTE DE OBRA


Ing. Juan Espino Huamán




Gobierno Regional de Apurímac
 Gerencia Regional De Infraestructura
 "Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



108.	UNION REPARACION PVC UF, DN=63MM, INYECTADO 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO NOMINAL: 63MM ✓ UNIÓN POR UNIÓN FLEXIBLE ✓ JUNTA O ANILLOS: NO REMOVBILBLE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ PRESION DE TRABAJO PN 16 ✓ NTP ISO 1452
109.	UNION REPARACION PVC UF, DN=75MM, INYECTADO 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO NOMINAL: 75MM ✓ UNIÓN POR UNIÓN FLEXIBLE ✓ JUNTA O ANILLOS: NO REMOVBILBLE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ PRESION DE TRABAJO PN 16 ✓ NTP ISO 1452
110.	UNION REPARACION PVC UF, DN=90MM, INYECTADO 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FABRICADOS EN POLICLORURO DE VINILO (PVC-U) INYECTADO ✓ DIÁMETRO NOMINAL: 90MM ✓ UNIÓN POR UNIÓN FLEXIBLE ✓ JUNTA O ANILLOS: NO REMOVBILBLE ✓ COLOR GRIS ✓ RANGO DE TEMPERATURAS: 0°C A 60°C A TRABAJO EN CONTINUO. ✓ RESISTENTE A LA ABRASIÓN. ✓ NO TÓXICO Y LIBRE DE CORROSIÓN. ✓ PRESION DE TRABAJO PN 16 ✓ NTP ISO 1452

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
 GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

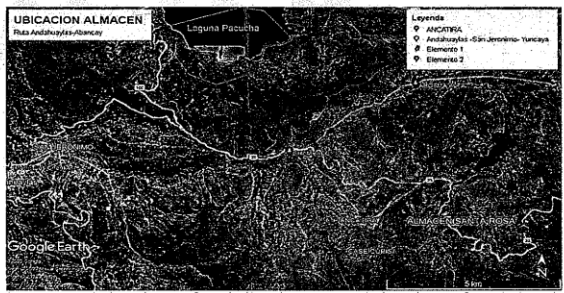
 Ing. Yener Marcotoma Llanos
 CIP-113322
 PRESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
 GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

 Ing. Juan Y. Espino Huamán
 CIP-64336
 SUPERVISOR



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



5.2. CONDICIONES DE OPERACIÓN.	NO CORRESPONDE.
5.3. ENVASE, EMBALAJE Y ROTULADO	SEGÚN NORMA TÉCNICA PERUANA
5.4. REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS	NO APLICA
5.5. IMPACTO AMBIENTAL	NO APLICA.
5.6. ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE E INSTALACIÓN	NO APLICA.
5.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	NO APLICA.
5.8. TRANSPORTES Y SEGUROS	NO APLICA.
5.9. GARANTÍA COMERCIAL	01 AÑO DESDE LA RECEPCIÓN DE LOS BIENES.
5.10. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS	NO APLICA.
5.11. VISTAS Y MUESTRAS	NO APLICA.
5.12. PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACIÓN PRINCIPAL	NO APLICA.
6. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL	<ul style="list-style-type: none"> - PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA. - EL PROVEEDOR DEBERÁ TENER SU REGISTRO DE PROVEEDORES EN LA CATEGORÍA DE BIENES (RNP) VIGENTE A FIN DE CONTRATAR CON EL ESTADO. - EL PROVEEDOR DEBERÁ CONTAR CON RUC ACTIVO Y HABILITADO.
7. CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR	
7.1. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN	<p>7.1.1. LUGAR DE ENTREGA</p> <p>EL BIEN SERÁ ENTREGADO EN EL ALMACÉN DE OBRA: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO EN LA COMUNIDAD DE ANCATIRA, DISTRITO DE SAN JERÓNIMO - ANDAHUAYLAS - APURÍMAC, UBICADO EN EL ESTADIO DE SAN JUAN DE ANCATIRA, FRENTE AL COLEGIO SAN MARTIN DE MARTIN DE PORRES DE ANCATIRA.</p> <p>DEPARTAMENTO : APURÍMAC PROVINCIA : ANDAHUAYLAS DISTRITO : SAN JERÓNIMO COMUNIDAD : ANCATIRA</p> <div data-bbox="702 1467 1268 1758">  <p>UBICACION ALMACEN Ruta Andahuaylas-Ancatira</p> <p>Leyenda <ul style="list-style-type: none"> ANCATIRA Andahuaylas-San Jerónimo- Yuncay Elemento 1 Elemento 2 </p> <p>Google Earth</p> </div> <p>COORDENADAS DEL ALMACÉN DE ANCATIRA ALTA DIST. SAN JERÓNIMO ESTE: 690264.00 M DE NORTE: 8487453.00 MM. (CERCA DE COM. ANCATIRA)</p>

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
Ing. Yener M. López
C.R. 113372
RESIDENTE DE OBRA

DIRECCIÓN REGIONAL DE SUPERVISIÓN, LIQUIDACIÓN Y TRANSFERENCIA DE BIENES DE INVERSIÓN



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



	7.1.2. PLAZO DE ENTREGA EL PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN ES DE 07 DÍAS CALENDARIOS, CONTABILIZADO A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE DE LA NOTIFICACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA.
7.2. FORMA DE ENTREGA	7.2.1. FORMA DE ENTREGA LA ENTREGA DEL BIEN SE REALIZARÁ EN ENTREGA ÚNICA EN EL ALMACÉN DE OBRA. ✓
8. OTRAS OBLIGACIONES	<p>DEL CONTRATISTA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - EL PROVEEDOR SERÁ RESPONSABLE DEL CARGUÍO Y DESCARGA DEL BIEN EN EL CAMPAMENTO DE LA OBRA. - EL PROVEEDOR ES EL RESPONSABLE ANTE LA ENTIDAD DE CUMPLIR CON LA ENTREGA DEL BIEN SIN NINGÚN TIPO DE DEFECTOS Y BUENAS CONDICIONES. CUALQUIER DESPERFECTO EN EL SUMINISTRO DEBERÁ SER REEMPLAZADO EN EL PLAZO DE 02 DÍAS CALENDARIOS DE COMUNICADO, POR UNO IGUAL, SIN QUE ELLO SIGNIFIQUE UN COSTO ADICIONAL. <p>DE LA ENTIDAD:</p> <ul style="list-style-type: none"> - LA ENTIDAD ESTÁ ENCARGADA DE CONTAR CON EL AMBIENTE ADECUADO PARA EL ALMACENAJE DEL SUMINISTRO.
9. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN	
9.1. CONFORMIDAD DE LOS BIENES	ÁREA QUE RECEPCIONARÁ Y BRINDARÁ LA CONFORMIDAD LA RECEPCIÓN DEL BIEN ESTARÁ A CARGO DEL ALMACENERO DE OBRA PREVIA VERIFICACIÓN POR EL RESIDENTE DE OBRA Y/O SUPERVISOR DE OBRA. LA CONFORMIDAD SERÁ OTORGADA POR EL RESIDENTE DE OBRA CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR DE OBRA.
9.2. FORMA DE PAGO	<p>LA ENTIDAD REALIZARÁ EL PAGO DE LA CONTRAPRESTACIÓN A FAVOR DEL CONTRATISTA EN PAGO ÚNICO, DESPUÉS DE LA ENTREGA TOTAL DEL BIEN.</p> <p>PARA EFECTOS DEL PAGO DE LAS CONTRAPRESTACIONES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA, LA ENTIDAD DEBE CONTAR CON LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> - INFORME DEL RESIDENTE DE OBRA Y CON EL VISTO BUENO DE SUPERVISOR DE OBRA EMITIENDO LA CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN EFECTUADA. - COMPROBANTE DE PAGO.
9.3. PENALIDAD POR MORA Y OTRAS PENALIDADES	<p>SI EL CONTRATISTA INCURRE EN RETRASO INJUSTIFICADO EN LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES OBJETO DEL CONTRATO, LA ENTIDAD LE APLICA AUTOMÁTICAMENTE UNA PENALIDAD POR MORA POR CADA DÍA DE ATRASO, DE ACUERDO A LA SIGUIENTE FÓRMULA:</p> <p>$PENALIDAD\ DIARIA = 0.10 \times MONTO\ VIGENTE \times F \times PLAZO\ VIGENTE\ EN\ DÍAS$</p> <p>DONDE:</p> <p>F = 0.25 PARA PLAZOS MAYORES A SESENTA (60) DÍAS O;</p> <p>F = 0.40 PARA PLAZOS MENORES O IGUALES A SESENTA (60) DÍAS.</p> <p>EL RETRASO SE JUSTIFICA A TRAVÉS DE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO DEBIDAMENTE APROBADO. ADICIONALMENTE, SE CONSIDERA JUSTIFICADO EL RETRASO Y EN CONSECUENCIA NO SE APLICA PENALIDAD, CUANDO EL CONTRATISTA ACREDITE, DE MODO OBJETIVAMENTE SUSTENTADO, QUE EL MAYOR TIEMPO TRANSCURRIDO NO LE RESULTA IMPUTABLE. EN ESTE ÚLTIMO CASO LA CALIFICACIÓN DEL RETRASO COMO JUSTIFICADO POR PARTE DE LA ENTIDAD NO DA LUGAR AL PAGO DE GASTOS GENERALES NI COSTOS DIRECTOS DE NINGÚN TIPO, CONFORME EL NUMERAL 162.5 DEL ARTÍCULO 162 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO.</p>
9.4. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS	NO APLICA.
I. SISTEMA DE CONTRATACIÓN	A SUMA ALZADA

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
Ing. Yenei Marcotoma Llanos
CIP. 15322
RESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
DIRECCIÓN REGIONAL DE SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN Y TRANSFERENCIA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN
Ing. Juan A. Espino Huamán
CIP. 64336
SUPERVISOR

6



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



3.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p>REQUISITOS:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a s/ 150,000.00 (ciento cincuenta mil con 00/100 soles), por la contratación de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el anexo n° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de s/ 37, 500.00 (treinta y siete mil quinientos con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran venta de bienes similares a los siguientes: venta de accesorios de pvc o tuberías en general.</p> <p>ACREDITACIÓN:</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la experiencia del postor en la especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho</p>

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
DIRECCIÓN REGIONAL DE SUPERVISIÓN, LIQUIDACIÓN
Y MONITOREO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN



Gobierno Regional de Apurímac
Gerencia Regional De Infraestructura
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la directiva "participación de proveedores en consorcio en las contrataciones del estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la superintendencia de banca, seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

IMPORTANTE

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la directiva "participación de proveedores en consorcio en las contrataciones del estado".*

IMPORTANTE

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del reglamento.*
- *El cumplimiento de los términos de referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*



GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

ing. Juan L. Espino Huamán
CIP 64336
SUPERVISOR

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i> = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio <i>i</i> <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio </p> <p style="text-align: right;">[100] puntos</p>

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

CAPÍTULO V

PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹²

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato

¹² En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS¹³

“Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través

¹³ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado

en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO]** año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁴

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

¹⁴ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC – SEDE CENTRAL
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA AS-SM-35-2023-GRAP-1 – BASES INTEGRADAS

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁵.

¹⁵ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



ANEXOS

ANEXO Nº 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha Nº [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento Nº [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁶	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁶ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁷ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁸		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²⁰		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

¹⁸ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁹ Ibídem.

²⁰ Ibídem.



GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC – SEDE CENTRAL
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA AS-SM-35-2023-GRAP-1 – BASES INTEGRADAS

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra²¹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²¹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO Nº 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley Nº 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo Nº 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO Nº 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO Nº 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO Nº 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].**
2. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].**

b) Designamos a **[CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con **[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]**.

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]** [%]²²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]** [%]²³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²⁴

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁴ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC – SEDE CENTRAL
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA AS-SM-35-2023-GRAP-1 – BASES INTEGRADAS

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



Importante para la Entidad

En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a precios unitarios incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.*
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

Incluir o eliminar, según corresponda



Importante para la Entidad

En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO Nº 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.*
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

Incluir o eliminar, según corresponda



Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁵ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.²⁶

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²⁵ En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía” se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”

²⁶ En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁷	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁸	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁹ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁰	TIPO DE CAMBIO VENTA ³¹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³²
1										
2										
3										
4										

²⁷ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁸ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁹ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

³⁰ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³¹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³² Consignar en la moneda establecida en las bases.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁷	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁸	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁹ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁰	TIPO DE CAMBIO VENTA ³¹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³²
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO Nº 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO Nº 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO N° 11

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.