

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(BIENES)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	5 de Mayo de 2024					
1.2	ÁREA USUARIA	ORGANO DESCONCENTRADO DE ADMINISTRACIÓN DE AGUA Y SERVICIO DE SANEAMIENTO AMBIENTAL					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE HIDROXIDO DE CALCIO PARA EL ORGANO DESCONCENTRADO DE ADMINISTRACIÓN DE AGUA Y SERVICIO DE SANEAMIENTO AMBIENTAL DISTRITO DE CALANA, PROVINCIA DE TACNA, DEPARTAMENTO DE TACNA.					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	****					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	1					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	***				
		Documento que declaró la viabilidad	***				
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	CUADRO DE NECESIDADES N° 473	Fecha de recepción	18-02-24		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	***	De oficio	***	Con motivo de observaciones	***
		Fecha de la tercera versión	***	De oficio	***	Con motivo de observaciones	***
		Fecha de la cuarta versión	***	De oficio	***	Con motivo de observaciones	***
		Fecha de la quinta versión	***	De oficio	***	Con motivo de observaciones	***
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	***	NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			****		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	***	NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	***	NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización		****	Fecha de aprobación	****	
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	****	NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		***	Fecha de inicio de vigencia	****	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>						
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
***	***	**	***	***	****	****	***
Consignar una síntesis de las observaciones							
***	***	***	***	***	***	***	***

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

*Lic. MOISES PARICAHUA QUISPE*  
JEFE DE UNIDAD DE LOGÍSTICA



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)							
Consignar una síntesis de las observaciones							
***	***	***	***	***	***	***	***
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
***	***	***	***	***	***	***	***
***	***	***	***	***	***	***	***
***	***	***	***	***	***	***	***
***	***	***	***	***	***	***	***
***	***	***	***	***	***	***	***
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
***	***						
***	***						
***	***						
3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO						
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19-02-24	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	2/05/2024			
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	***		
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	***	NO	***		
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	***	NO	X		
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	***	NO	X		
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	***	NO	X		
4	<p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA</p> <p>Lic. Adm. MOISES VARICANUA QUISPE</p> <p>JEFE DE UNIDAD DE LOGÍSTICA</p> <p>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>						