

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ANTON



BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

**CONTRATACION DIRECTA N°
001-2025-MDA/OEC**

PRIMERA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DE BIENES ADQUISICIÓN DE TERRENO
SOLAR PARA LA FORMULACIÓN DEL ESTUDIO DE PRE
INVERSIÓN A NIVEL DE FICHA TÉCNICA DEL PROYECTO
MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE
ATENCIÓN DE SALUD BÁSICOS EN SAN ANTON DISTRITO
DE SAN ANTÓN DE LA PROVINCIA DE AZÁNGARO DEL
DEPARTAMENTO DE PUNO.**

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ANTON
RUC N° : 20193989439
Domicilio legal : PLAZA DE ARMAS S/N SAN ANTON.
Teléfono: :
Correo electrónico: :

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la **CONTRATACIÓN DE BIENES ADQUISICIÓN DE TERRENO SOLAR PARA LA FORMULACIÓN DEL ESTUDIO DE PRE INVERSIÓN A NIVEL DE FICHA TÉCNICA DEL PROYECTO MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE ATENCIÓN DE SALUD BÁSICOS EN SAN ANTON DISTRITO DE SAN ANTON DE LA PROVINCIA DE AZÁNGARO DEL DEPARTAMENTO DE PUNO.**

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante RESOLUCION DE ALCALDIA N°149-2025-MDSA/A el 14 de marzo del 2025.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos determinados

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de suma alzada de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No aplica

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de CINCO (05) días calendarios, el mismo que se computará a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de solicitar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 10.00 en caja de la entidad.

Importante
<i>El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.</i>

1.11. BASE LEGAL

- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año 2025.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 162-2021-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806 – Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27785 Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la Republica.
- Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña y del acceso al empleo decente, Ley MYPE.
- Ley N° 28015, de Promoción y Formalización de la Pequeña y Micro empresa.
- Directivas, pronunciamientos y opiniones OSCE.
- Resoluciones emitidas por el Tribunal de Contrataciones del Estado.
- Las Normas y disposiciones de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP se aplican supletoriamente.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

- a) Declaración jurada de datos del postor (**Anexo N° 1**)
- b) Copia del DNI del propietario(s).
- c) De no ser el propietario del inmueble, deberá presentar el poder correspondiente inscrito en Registros Públicos para que pueda realizar la venta del mismo.
- d) Copia del DNI del apoderado, de ser el caso.
- e) Plano de ubicación y perimétrico del inmueble, debidamente suscrito por profesional habilitado (arquitecto o ingeniero civil), indicando la dirección exacta.
- f) Copia Literal actualizada de la Partida de Registro de Propiedad del inmueble (sin cargas y gravámenes). Máximo 30 días de antigüedad a la fecha de presentación de la oferta.
- g) Detalle del precio de la oferta del inmueble.

Los documentos deberán de ser presentados en un sobre cerrado por mesa de partes de la entidad de acuerdo al requerimiento de la carta de invitación.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Código de cuenta interbancaria (CCI).
- b) Copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia² de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.
- c) Domicilio y correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la oficina de Mesa de Partes de la Entidad, sito en la Plaza de Armas de la Localidad de San Antón.

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

² El certificado de vigencia de poder expedido por registros públicos no debe tener una antigüedad mayor de treinta (30) días calendario a su presentación, computada desde la fecha de emisión.

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO UNICO.

- Informe del funcionario responsable o área usuaria, emitiendo la conformidad de la prestación de bienes con el sustento que corresponde.

Dicha documentación se debe presentar en la oficina de la unidad de logística y abastecimientos de la entidad.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

MEMORIA DESCRIPTIVA DE IOARR

1. NOMBRE DEL PROYECTO.

IOARR “ADQUISICION DE TERRENO; SANEAMIENTO TECNICO LEGAL DE TERRENO; EN EL(LA) SAN ANTON DISTRITO DE SAN ANTON, PROVINCIA AZANGARO, DEPARTAMENTO PUNO” con CUI 2683740

2. CONSIDERACIONES GENERALES.

La Municipalidad Distrital de San Antón, es persona jurídica de derecho público interno y Órgano de Gobierno Local, con autonomía política, económica y administrativa, cuya responsabilidad entre otras, es promover el desarrollo integral, para viabilizar el crecimiento económico, la justicia social y la sostenibilidad ambiental. La promoción del desarrollo local es permanente e integral. Las municipalidades provinciales y distritales promueven el desarrollo local, en coordinación y asociación con los niveles de gobierno regional y nacional, con el objeto de facilitar la competitividad local y propiciar las mejores condiciones de vida de su población

La Municipalidad distrital de San Antón tiene visión de desarrollo como un Distrito que practica la democracia participativa, construye ciudadanía con equidad y solidaridad. Y mejorar su economía en la población, mejorando la calidad educativa, el servicio de salud, los medios de comunicación. Así como el mejoramiento de las condiciones de vida de la población urbana y rural. Para ello cuenta con unidades formuladoras y ejecutoras de proyectos dentro de sus órganos de línea y promueve la elaboración y ejecución de proyectos, desarrollo humano e infraestructura basada en un plan de desarrollo concertado.

En tal sentido sobre la base de los diagnósticos, se definieron políticas y lineamientos institucionales; para en función a ello fijar objetivos y estrategias cuyo cumplimiento se traducen en metas verificables. El presente año con asignación de recursos, por lo que tiene programado concretizar los estudios de pre inversión, expedientes técnicos y ejecución de obras

3. INSTITUCIONALIDAD.

3.1. OFICINA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES (OPMI).

La Oficina de Programación Multianual de Inversiones (OPMI), de la Municipalidad Distrital de San Antón, es la responsable de la incorporación de los proyectos en la cartera de inversiones de la Municipalidad Distrital de San Antón.

SECTOR	Gobierno local
PLIEGO	Municipalidad Distrital de San Antón
NOMBRE	Oficina De Programación Multianual De Inversiones
RESPONSABLE DE LA OPMI	ING. PERCY ABEL MAMANI LIPA

3.2. UNIDAD FORMULADORA.

La Unidad Formuladora de la Municipalidad Distrital de San Antón, se encuentra registrada ante la Dirección General de Políticas de Inversión - DGPI del Sector Público y está encargada de elaborar los estudios de pre inversión, en concordancia con los Lineamientos de Política Sectoriales, Programa Multianual de Inversión Pública, Plan de Desarrollo Concertado aprobado, Plan Estratégico Institucional y Ley Orgánica de Municipalidades.

SECTOR	Gobierno local
PLIEGO	Municipalidad Distrital de San Antón
NOMBRE	Unidad Formuladora
RESPONSABLE DE LA OPMI	ING. EDISON QUISPE MAMANI

3.3. UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES.

la Unidad Ejecutora de Inversiones (UEI) es la unidad responsable de ejecutar y supervisar un proyecto de inversión. Puede ser de una institución pública o privada.

SECTOR	Gobierno local
PLIEGO	Municipalidad Distrital de San Antón
NOMBRE	Unidad Ejecutora de Inversiones
RESPONSABLE DE LA OPMI	ARQ. LUIS HUMPIRI LAZARTE

4. FINALIDAD PÚBLICA.

Asegurar y/o promover una atención medida adecuada a toda la población del distrito de san Antón

5. ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN.

El proyecto propuesto tiene como finalidad fortalecer la salud pública en el distrito de San Antón mediante diversas estrategias. Su principal enfoque es mejorar el acceso a servicios de salud de calidad, especialmente en zonas rurales y desfavorecidas. La modernización de la infraestructura sanitaria es esencial, lo que incluye la renovación de equipos médicos y la capacitación del

personal, para hacer el sistema de atención más eficaz. También se llevarán a cabo programas de prevención y promoción de la salud, que educarán a la comunidad sobre hábitos saludables y la relevancia de la vacunación.

Por último, para asegurar la sostenibilidad de los servicios de salud a largo plazo, se implementarán estrategias que garanticen que la comunidad continúe beneficiándose incluso después de la inversión inicial.

La elaboración de un proyecto de salud en el establecimiento de salud San Antón, no solo responde a una necesidad inmediata de mejorar la atención y los servicios de salud, sino que también representa una oportunidad para fortalecer el sistema de salud en su conjunto, promover el bienestar de la comunidad y garantizar el uso eficiente de los recursos públicos.

6. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN.

- Cubrir la necesidad de contar con espacios de salud pública en el Distrito de San Antón, siendo de primera necesidad para el distrito en su ámbito urbano y rural.
- Mejorar la infraestructura y nivel de atención de la población del Distrito de San Antón.

7. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR.

Según la Norma Técnica de Salud NTS N° 113-MINSA/DGIEM-V.01 “Infraestructura Y Equipamiento De Los Establecimientos De Salud De Primer Nivel De Atención” en su capítulo VI numeral 6.1 del terreno, nos precisa la selección del terreno relacionados a la disponibilidad de los servicios básicos así mismo de la localización y accesibilidad, ubicación del terreno, suelo y terreno y al nivel de riesgo para este tipo de infraestructura.

Así mismo habla respecto sobre la tenencia legal como también de la disponibilidad de áreas para la construcción de una nueva infraestructura.

Por lo tanto, se deberá considerar todo lo contemplado en la Norma Técnica de Salud NTS N° 113-MINSA/DGIEM-V.01 “Infraestructura Y Equipamiento De Los Establecimientos De Salud De Primer Nivel De Atención”

8. ANÁLISIS DE LA NECESIDAD DE LA IOARR.

Un Proyecto de Inversión crea o modifica la capacidad productora de servicios a cargo del Estado, mientras que una IOARR representa una intervención específica sobre algún activo o subconjunto de activos que forman parte de una Unidad Productora en funcionamiento.

Es importante recordar que una Unidad Productora (UP) es el conjunto de recursos o factores productivos (infraestructura, equipos, personal, organización, capacidades de gestión, entre otros) que, articulados entre sí, tienen la capacidad de proveer bienes o servicios a una determinada población. Tomando en consideración esta definición de UP, una IOARR se ejecuta sobre una UP en funcionamiento, lo que implica que la UP debe estar proveyendo los bienes o servicios.

Por lo tanto, según los lineamientos generales para la identificación y registro de las inversiones de optimización, de ampliación marginal, de reposición y de rehabilitación (IOARR), la intervención

califica como IOARR porque el objeto principal de intervención es un activo (terreno) que forma parte de una Unidad Productora que en este caso el activo es el terreno, y la unidad productora son los servicios públicos y multiusos y corresponde a una IOARR del tipo Ampliación Marginal para la Adquisición de Terreno.

Este tipo de IOARR se aplica para la transferencia de un terreno a una entidad, en tanto que dicho terreno se constituya como activo de la UP. La adquisición del terreno debe realizarse en el marco de una planificación del incremento de la capacidad de oferta de los bienes o servicios, o para reducir costos, tiempos de producción o tiempos de trámite que deban invertirse por la UP.

Una Inversión de Ampliación Marginal para la Adquisición Anticipada de Terrenos se enfoca en facilitar la ejecución futura de las inversiones necesarias, sean estos Proyectos de Inversión, o IOARR.

Así mismo la presente intervención contribuye al cierre de una brecha prioritaria, es decir, va ayudar a disminuir el porcentaje de DEFICIENTE CAPACIDAD EN LOS SERVICIOS DE SALUD QUE SE BRINDAN DENTRO DEL ACTUAL ESTABLECIMIENTO.

Según el análisis conceptual de los Lineamientos generales, la presente intervención corresponde a un IOARR del tipo Ampliación marginal adquisición de terreno, la cual generara las siguientes condiciones.

- La presente inversión, va permitir continuar con el proceso de elaboración del estudio de pre inversión de los servicios públicos de salud, el cual viene siendo postergada por varios años a causa de una falta de terreno y se encuentra en idea de proyecto.
- La presente inversión va permitir el incremento del servicio, en vista que la población beneficiaria de ese servicio se ha incrementado en los últimos años, en ese entender la Municipalidad Distrital de San Antón esta con la disponibilidad inmediata de poder realizar dicho proyecto.
- La presente inversión va permitir mejorar la calidad de atención, en vista que actualmente se viene brindando atención en un local inadecuado que no reúne las condiciones ni cuenta con los ambientes adecuados según la normativa.

9. MARCO NORMATIVO.

- Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, aprobada por la Resolución Directoral N° 001-2019- EF/63.01, publicada en el Diario Oficial “El Peruano” el 23 de enero de 2019.
- Lineamientos generales para la identificación y registro de las inversiones de optimización, de ampliación marginal, de reposición y de rehabilitación (IOARR).
- Manuales, Guías Metodológicas, Instructivos y demás relacionados con la Elaboración del IOARR, las cuales se encuentran publicadas en la página Web de la Dirección General de Políticas de Inversión del Ministerio de Economía y Finanzas.

- Decreto Legislativo N° 1432 que modifica el Decreto Legislativo 1252 que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones (INVIERTE.PE).
- Decreto Supremo N° 284-2018 que aprueba el Reglamento Sistema Nacional de Programación Multianual de Inversión y Gestión de Inversiones.
- Directiva N° 001-2019-EF/63.01, Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones. Lineamiento para la identificación y registro de las Inversiones de Optimización, de Ampliación Marginal, de Rehabilitación y de Reposición - IOARR.
- Norma técnica de salud NTS N° 113-MINSA/DGIEM-V.01 “Infraestructura Y Equipamiento De Los Establecimientos De Salud De Primer Nivel De Atención”

10. LOCALIZACIÓN.

Actualmente el Centro de Salud San Antón, está ubicado en el distrito de San Antón, provincia de Azángaro, en la región el cual se describe a continuación, así mismo se hace la descripción del terreno a comprar para el proyecto.

a. Terreno “A”

El terreno “A” es donde se encuentra funcionando actualmente el establecimiento de salud de San Antón.

El Centro de salud San Antón tiene la siguiente ubicación política:

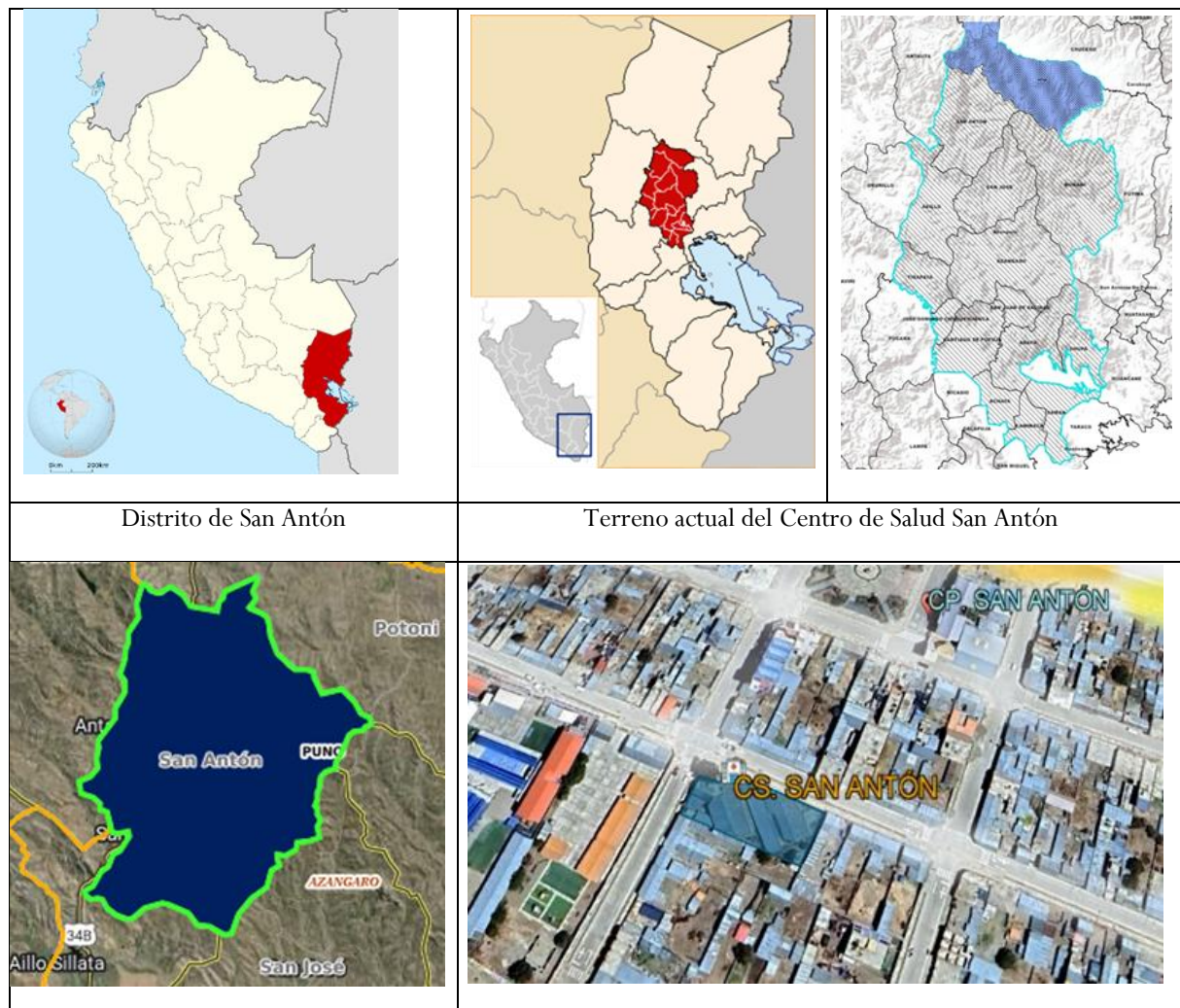
- Departamento : Puno.
- Provincia : Azángaro.
- Distrito : San Antón.

Respecto a la ubicación cartográfica se tiene lo siguiente:

- Coordenadas UTM WGS84
- Centroide Este: 358023.07 m Norte: 8387214.99 m

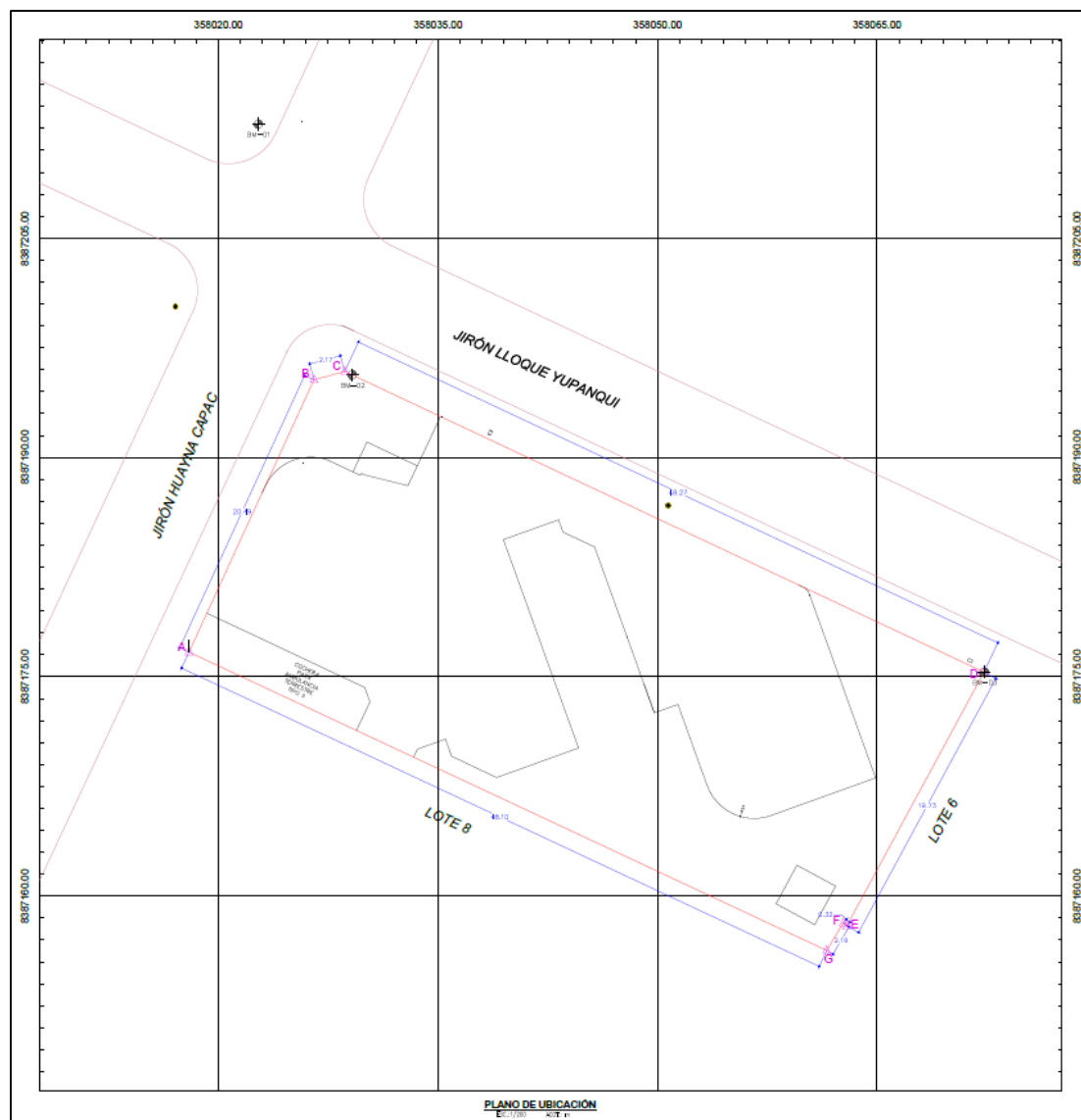
ILUSTRACIÓN 1: UBICACIÓN GEOGRÁFICA DEL TERRENO “A”

Perú	Departamento de Puno	Provincia de Azángaro
------	----------------------	-----------------------



Fuente: Google Earth y Google Maps

ILUSTRACIÓN 2: UBICACIÓN GEOGRÁFICA DEL TERRENO “A”



Fuente: Levantamiento topográfico

TABLA 1: CUADRO DE DATOS TÉCNICOS

PUNTO	COORDENADAS UTM.		ÁREA TOTAL
	ESTE	NORTE	
01	358023.07 m	8387214.99 m	1073.190 m ²

Fuente: Trabajo de campo

En la tabla 2 podemos ver los vértices, lados, distancias y ángulo que consta el terreno actual del centro de salud I-3 San Antón. El terreno no es perfectamente rectángulo debidamente que tiene más lados; A-B, B-C, C-D, D-E, E-F, F-G y G-A.

TABLA 2: CUADRO DE COORDENADAS DEL TERRENO DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

CUADRO DE COORDENADAS					
VÉRTICE	LADO	DISTANCIA	ANGULO	ESTE	NORTE
A	A-B	20.49	90°29'17"	358017.9965	8387176.6828
B	B-C	2.17	129°39'45"	358026.5290	8387195.3120
C	C-D	48.27	139°43'51"	358028.6260	8387195.8760
D	D-E	19.73	86°49'55"	358072.2963	8387175.3120

CUADRO DE COORDENADAS					
VÉRTICE	LADO	DISTANCIA	ANGULO	ESTE	NORTE
E	E-F	0.32	76°45'21"	358062.9174	8387157.9540
F	F-G	2.19	280°49'46"	358062.6811	8387158.1640
G	G-A	48.10	95°42'40"	358061.5581	8387156.2800

Fuente: Datos del levantamiento topográfico

b. Terreno "B"

El terreno "B", está ubicado en el barrio antiguo del distrito de San Antón

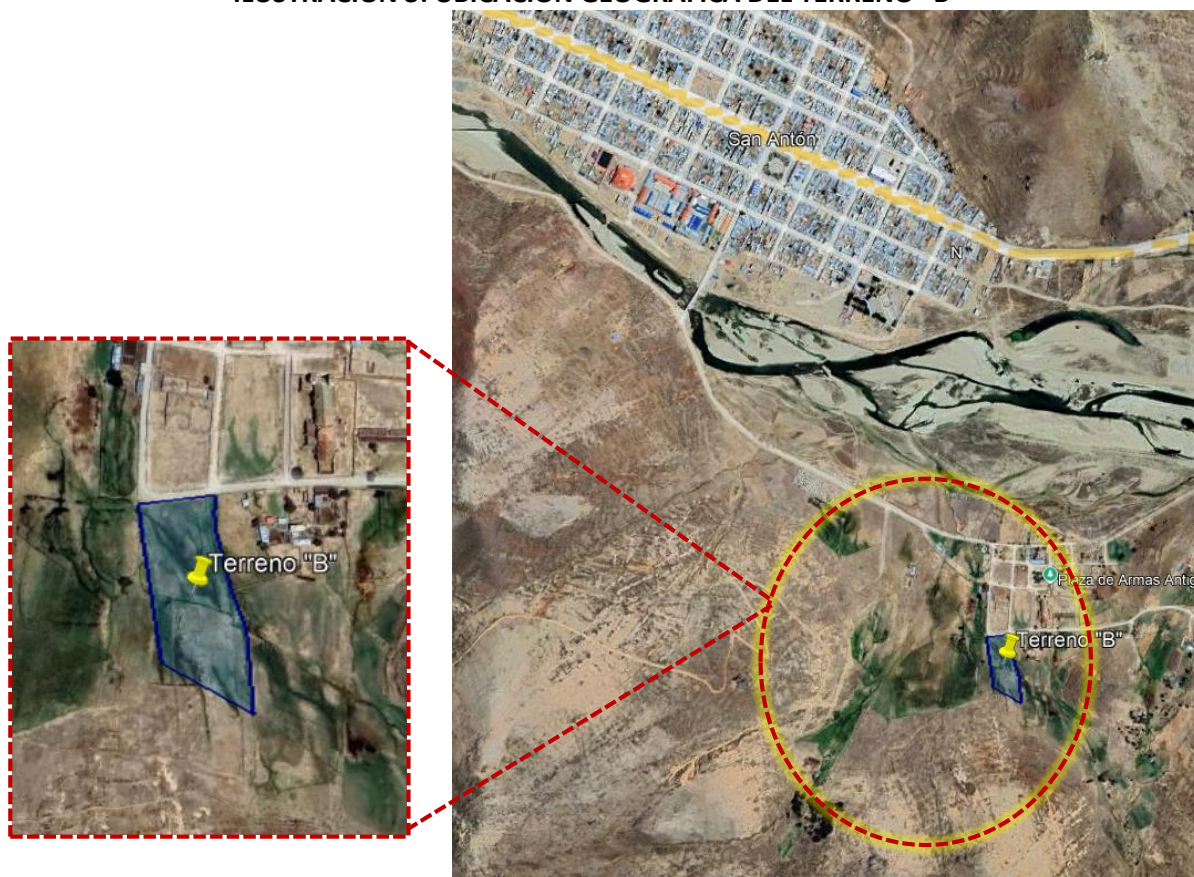
El terreno "B" tiene la siguiente ubicación política:

- Departamento : Puno.
- Provincia : Azángaro.
- Distrito : San Antón.

Respecto a la ubicación cartográfica se tiene lo siguiente:

- Coordenada Este: 358577.87 m E Norte: 8386271.61 m S

ILUSTRACIÓN 3: UBICACIÓN GEOGRÁFICA DEL TERRENO "B"



Fuente: Google Earth

En la tabla 2 podemos ver los vértices, lados, distancias y ángulo que consta el terreno actual del centro de salud I-3 San Antón. El terreno no es perfectamente rectángulo debidamente que tiene más lados; A-B, B-C, C-D, D-A.

TABLA 3: CUADRO DE COORDENADAS DEL TERRENO "B"

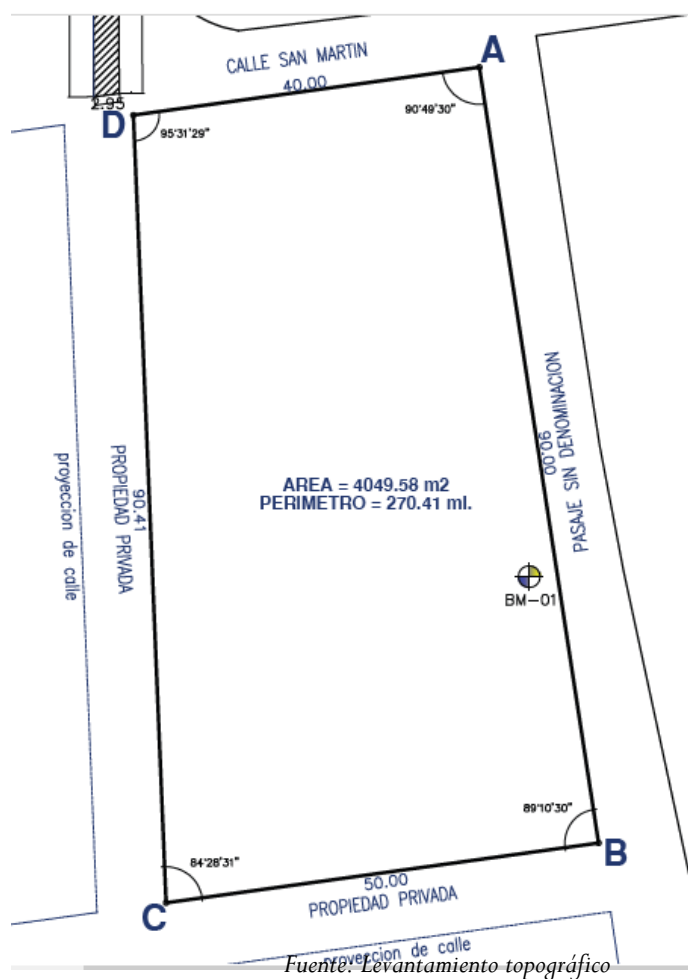
VERTICE	LADO	DISTANCIA	ANG. INTERNO	ESTE (X)	NORTE (Y)
A	A-B	90.00	90°49'30"	358584.2678	8386330.4122
B	B-C	50.00	89°10'30"	358597.9314	8386241.4555
C	C-D	90.41	84°28'31"	358548.4069	8386234.5768
D	D-A	40.00	95°31'29"	358544.6482	8386324.9093
TOTAL		270.41	360°0'0"		

Suma de ángulos (real) = 360°00'00"

Error acumulado = 00°00'00"

Fuente: Datos del levantamiento topográfico

ILUSTRACIÓN 4: UBICACIÓN GEOGRÁFICA DEL TERRENO "B"



10.1. ACCESIBILIDAD.

La principal vía de acceso al terreno es por la trocha carrozable (camino a pueblo colonial) ingresando por la calle Azángaro con la intersección de la calle San Martín.

10.2. ÁREA Y LINDEROS.

El predio tiene la siguiente área y perímetro:

CUADRO DE AREAS		
DESCRIPCION DEL INMUEBLE	AREA	PERIMETRO
Terreno para el centro de salud San Antón	4049.59 M2	270.41 ML.

Los linderos actuales son:

LINDEROS		MEDIDA	COLINDANCIA
FRENTE	NORTE	40.00 ML	CALLE SAN MARTIN
DERECHA	OESTE	90.41 ML	PROPIEDAD PRIVADA
IZQUIERDA	ESTE	90.00 ML	PASAJE SIN DENOMINACION
FONDO	NORTE	50.00 ML	PROPIEDAD PRIVADA
TERRENO (área lote)		4049.59 m2	
PERIMETRO		270.41 ML.	

El inmueble se halla acreditado a su actual propietario por una escritura pública e inscrito en registros públicos (SUNARP) con la partida siguiente: N°05049612 con la denominación de POTRERO QUINTA N° 02 en la oficina registral de Juliaca.

11. DIAGNÓSTICO DE ESTADO SITUACIONAL.

El establecimiento de salud cuenta con 34 profesionales de la salud entre ellos: médicos cirujanos, cirujanos dentistas, obstetras, lic. en enfermería, Tec. en enfermería, Tec. en laboratorio, psicólogo, nutricionista y biólogo de los cuales el 70% del personal proviene de otros lugares alejados a la localidad de San Antón, por lo que incurren en gastos de hospedaje y transporte.

La infraestructura actual del EE. SS de salud San Antón funciona en un terreno de 1073.19 m2 ubicado en el Jr., Lloque Yupanqui de la localidad de San Antón. El Centro de Salud San Antón fue construido en el 2002, dispone de una infraestructura que ha sido construido en un mismo periodo de tiempo y presentan diferentes estados de conservación, los ambientes presentan serias deficiencias, por el factor clima los ambientes presentan humedad y filtraciones, existen malas instalaciones eléctricas, la distribución de ambientes improvisados con materiales inadecuados.

El Centro de Salud de San Antón, dispone de una infraestructura de material de concreto, el techo es de material de calamina en su gran mayoría. También cuenta con una cochera con techo de calamina, en la derecha se tiene un espacio destinado para Patio. Este módulo no cuenta con las características ni ambientes mínimos establecidos en la Norma Técnica de Salud correspondiente

a Centros de salud del Primer Nivel de atención. Actualmente el puesto de salud cuenta con equipamiento en cada área funcional o ambiente en donde prestan servicios de salud, sin embargo, este equipamiento en muchos casos no es suficiente, además el equipamiento con el que se cuenta ha sido sujeto a una evaluación según los criterios establecidos en la norma técnica correspondiente al sector salud.

Datos generales del establecimiento de salud

Centro de Salud	C.S. San Anton
Localidad	San Antón
Dirección	Calle Lloque Yupanqui S/N - San Anton
RED SALUD	Azángaro
MICRO RED	San Antón
Zona	Rural
Región natural	Sierra
Clasificación	Centro de Salud
Categoría	I-3
Denominación del EE. SS a intervenir	Centro de Salud I-3 San Antón
Administración	RED Azángaro
Documento de creación	N°043-96-UPPR/D-UTES-Az
Fecha de inicio de actividad	29/10/1979
Fecha de creación Según Resolución	29/10/2009
Documento de Re categorización	N°0049-2020/DRS-PUNO-DESP-DSS
Código Único IPRESS	00002952
Coordenadas UTM	-14.58475435°
	-70.31786015°
	3994.864 m.s.n.m.

12. SISTEMA DE CONTRATACIÓN.

A suma alzada.

13. PLAZO DE EJECUCIÓN.

El lugar donde se adquirirá el terreno será en el Distrito de San Antón con un plazo máximo de **5 días** calendarios para realizar los documentos pertinentes.

14. VALOR REFERENCIAL DEL PROYECTO.

El valor estimado será calculado por la unidad de abastecimientos y control, patrimonial según lo dispuesto por el reglamento de la ley de contrataciones del estado, el cual no superara lo aprobado en el formato 07c cual es de s/ 152,000.00 (ciento cincuenta y dos mil con 00/100 soles).

15. FUENTE DE FINANCIAMIENTO.

Canon.

16. FORMA DE PAGO.

Para realizar el pago de la compra del terreno se en un único pago, previa conformidad de la recepción del inmueble por parte del área de control patrimonial en coordinación con la sub

gerencia de asesoría jurídica, sub gerencia de infraestructura y la unidad formuladora, previa revisión del tracto documentario.

17. CONFORMIDAD DE LA COMPRA.

La conformidad del servicio estará a cargo de la unidad de control patrimonial, el cual deberá de hacerlo en un plazo máximo de 07 días calendarios producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de 15 días calendarios, bajo responsabilidad del funcionario a cargo.

18. PENALIDAD.

De acuerdo con el Art. N° 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en caso de retraso a la entrega del servicio prestado, retraso al subsanar las observaciones si las hubiera y/o por causas atribuibles a El Consultor, La Municipalidad le aplicará la penalidad por cada día de atraso, hasta un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto total de contrato vigente la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = 0.10 \times \text{Monto Contratado}$$

$$\text{-----}$$
$$F \times \text{Plazo en Días}$$

Dónde:

F= 0.25 Para Plazos mayores o iguales a 60 días

F= 0.40 Para Plazos menores o iguales a 60 días

19. CONFIDENCIALIDAD.

El contratista deberá guardar confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información y documentación a la que se tenga acceso relacionada con la prestación, pudiendo quedar expresamente prohibido revelar dicha información a terceros.

20. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS.

El proveedor es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo de no menor de un año, contado a partir de la conformidad otorgada por la entidad.

MEMORIA DESCRIPTIVA – ADQUISICION DE TERRENO

1. DATOS GENERALES

PROYECTO : ADQUISICION DE TERRENO PARA LA AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DEL CENTRO DE SALUD

COMPRADOR : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ANTON

2. ASPECTOS GENERALES

2.1 ANTECEDENTES

- La municipalidad distrital de San Antón tiene como finalidad la adquisición de terreno para la construcción de la ampliación del centro de salud en la ciudad de San Antón.

- El predio es propiedad de los herederos; ZENON CIRILO VILCA TURPO, JUAN ALFREDO VILCA TURPO, ZOILA PELAYAVILCA TURPO mediante acta de sucesión intestada N°85 de fecha 15 de marzo del 2017 ante notario de Juliaca Roger Salluca Hueraya y registrado en registros públicos con la partida N°05049612 con la denominación de POTRERO QUINTA N° 02 en la oficina registral de Juliaca.

- A la vez el proyecto de la ampliación de los servicios del Centro de Salud en la ciudad de San Antón está formulado bajo el código único de inversiones CUI N°2643595.



3. OBJETIVOS

3.1 OBJETIVO GENERAL

El objetivo es la compra del terreno para la construcción de la ampliación del centro de salud de San Antón.

3.2 NECESIDAD

La necesidad justifica a la capacidad de atención en el puesto de salud actual de la ciudad de San Antón; este ya al no tener la capacidad de atención como también el nivel en el que se encuentra el centro de salud. De esta manera generando una mayor atención a la población beneficiada del distrito de San Antón.

3.3 JUSTIFICACION

La adquisición de la compra del terreno surge a través de la necesidad de la ampliación de los servicios del actual centro de salud que se encuentra en la ciudad de San Antón; como también que el terreno para la ampliación de los servicios del centro de salud deberá de encontrarse dentro del área urbana para su accesibilidad (el cual mediante inspección técnica en situ cumple con lo solicitado como también bajo informe emitido en opinión favorable de la DIRECCION REGIONAL DE SALUD a través de la OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO. Mediante el oficio N°3830-2024-GR PUNO/GRDS/DIRESA/YG-OEPP-OPCE.).

4. UBICACIÓN

• DEPARTAMENTO	: PUNO
• PROVINCIA	: AZÁNGARO
• DISTRITO	: SAN ANTON
• LOCALIDAD	: PUEBLO COLONIAL
• BARRIO	: PUEBLO COLONIAL
• MANZANA	: S/D
• LOTE	: S/D

4.1 VIAS DE ACCESO

La principal vía de acceso al terreno es por la trocha carrozable (camino a pueblo colonial) ingresando por la calle Azángaro con la intersección de la calle San Martín.

5. DATOS TECNICOS DEL TERRENO

5.1 DATOS TECNICOS GENERALES DEL PREDIO EN ADQUISICIÓN

CUADRO DE AREAS		
DESCRIPCION DEL INMUEBLE	AREA	PERIMETRO
Terreno para el centro de salud San Antón	4049.59 M2	270.41 ML.



5.2 LINDEROS ACTUALES DEL TERRENO (A COMPRAR) tiene los siguientes limites:

LINDEROS		MEDIDA	COLINDANCIA
FRENTE	NORTE	40.00 ML.	CALLE SAN MARTIN
DERECHA	OESTE	90.41 ML.	PROPIEDAD PRIVADA
IZQUIERDA	ESTE	90.00 ML.	PASAJE SIN DENOMINACION
FONDO	NORTE	50.00 ML.	PROPIEDAD PRIVADA
TERRENO (área lote)		4049.59 m2	
PERIMETRO		270.41 ML.	

5.3 UBICACIÓN GEOREFERENCIADA CON COORDENADAS UTM DEL PREDIO MATRIZ - UTM WGS84

VERTICE	LADO	DISTANCIA	ANG. INTERNO	ESTE (X)	NORTE (Y)
A	A-B	90.00	90°49'30"	358584.2678	8386330.4122
B	B-C	50.00	89°10'30"	358597.9314	8386241.4555
C	C-D	90.41	84°28'31"	358548.4069	8386234.5768
D	D-A	40.00	95°31'29"	358544.6482	8386324.9093
TOTAL		270.41	360°0'0"		

Suma de ángulos (real) = 360°00'00"

Error acumulado = 00°00'00"

5.4 ACERCA DEL TERRENO:

El inmueble se halla acreditado a su actual propietario por una escritura pública e inscrito en registros públicos (SUNARP) con la partida siguiente: N°05049612 con la denominación de POTRERO QUINTA N° 02 en la oficina registral de Juliaca.

5.5 GRAVÁMENES:

El terreno se encuentra libre de gravámenes y no está afecto a pago alguno de impuestos

5.6 SERVIDUMBRE:

No se conoce

5.7 OCUPACION Y USO:

En la actualidad el terreno no cuenta con ninguna ocupación de infraestructura edificada; el uso es de fin residencial u otros usos.

5.8 POSIBILIDADES DE ENAJENACION:

Se considera que el inmueble es de libre disponibilidad de los propietarios, no existiendo evidencia alguna de limitaciones sobre uso y posibilidades de enajenación del mismo.

6. DE LA OFERTA

El área en adquisición es de 4049.32 metros cuadrados, el cual es un área tentativa para la ampliación de los servicios del centro de salud de la ciudad de San Antón.



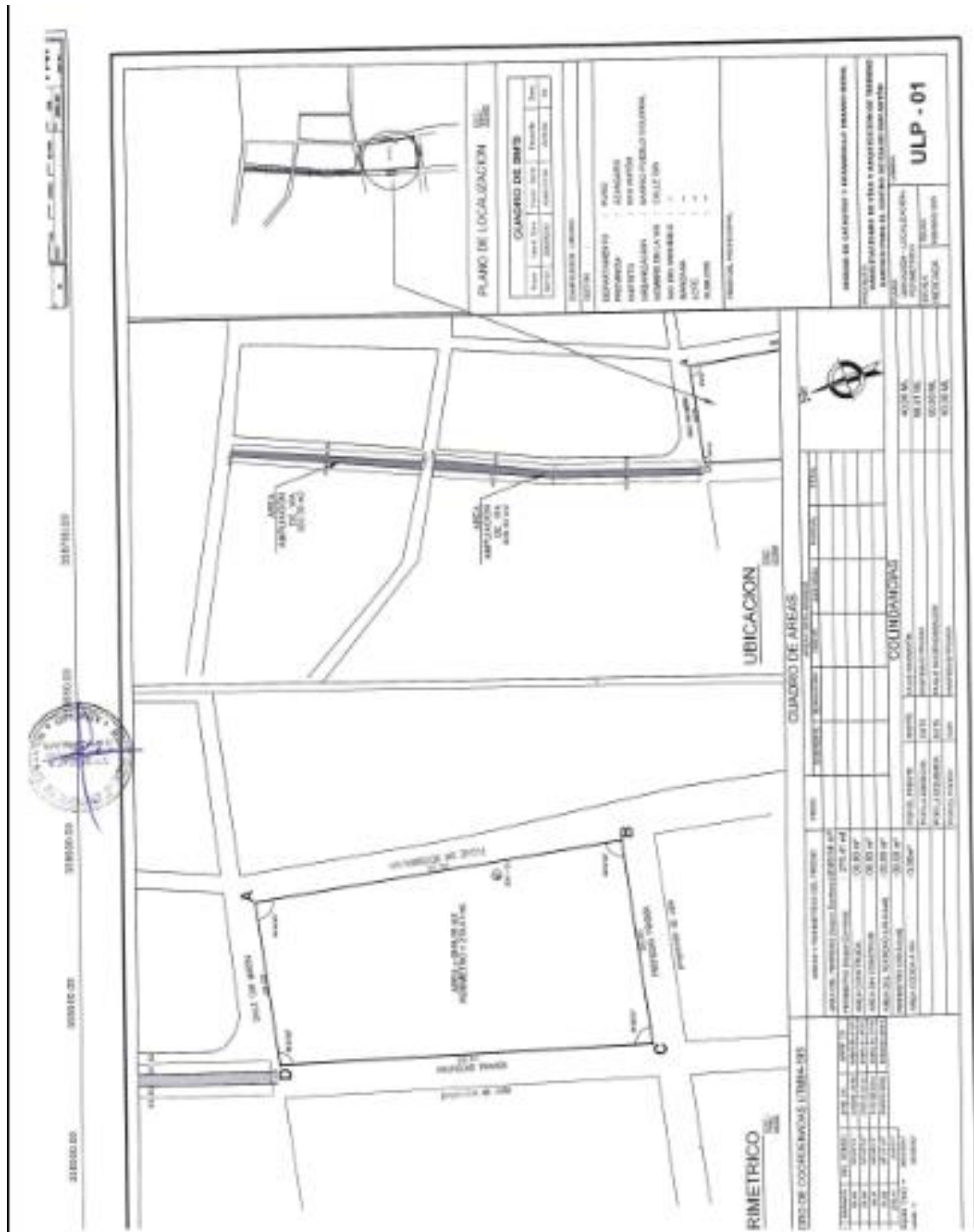
7. CONCLUSIONES

- El área requerida para la ampliación de los servicios del centro de salud de la ciudad de San Antón se da en cumplimiento a la opinión favorable de la DIRECCION REGIONAL DE SALUD a través de la OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO. Mediante el oficio N°3810-2024-GR PUNO/GRDS/DIRESA/PG-OEPP-OPCE.
- El propietario del terreno da en buena fe la oferta del terreno.
- El área del terreno cumple con los requisitos establecidos según norma técnica de salud N°113-MINSA/DGIEM-V01.
- Se realizó el levantamiento topográfico para la delimitación del terreno.

NOTA:

Se adjunta plano de ubicación, localización y perimétrico para la adquisición del terreno.

San Antón, febrero del 2025.





Gobierno Regional Puno

Secretaría Regional de Salud

Oficina Ejecutiva de
Manejo y Presupuesto

"Voto del Boletín de la constitución de nuestra independencia, y de la conmemoración de los hechos históricos de Azari y Apocalla"

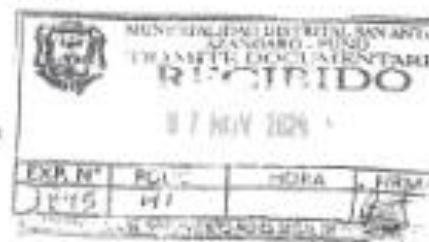
Puno, 05 de noviembre del 2024.

OFICIO N° 7810 -2024-GR PUNO/GRDS/DIRESA/DG-DEPP-OPCE

Señor:

Marco Antonio MAMANI LUNA
Alcalde de la Municipalidad Distrital de San Antón

San Antón , -



ASUNTO : Opinión favorable del informe Técnico legal (ITL) del Proyecto de Inversión:
"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ATENCIÓN DE
SALUD BÁSICOS EN SAN ANTON DISTRITO DE SAN ANTON DE LA
PROVINCIA DE AZANGARO DEL DEPARTAMENTO DE PUNO"

REF. : a) OFICIO N° 495-2024-MDSA
b) INFORME TÉCNICO N° 041-2024 DIRESA-PUNO-DG-DEPP-UII

Es grato dirigirme a usted para saludarlo cordialmente, habiendo recibido el documento de la referencia, se cumple con adjuntar al presente el documento de la referencia b), mediante la cual el TAP, Edilberto Siles Valdivia emite el documento su opinión técnica en base a la NTS N° 113-MING/DGEM-Y "Infraestructura y Equipamiento de los Establecimientos de Salud del Primer Nivel de Atención del Proyecto de Inversión "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ATENCIÓN DE SALUD BÁSICOS EN SAN ANTON DISTRITO DE SAN ANTON DE LA PROVINCIA DE AZANGARO DEL DEPARTAMENTO DE PUNO" por lo que se emite la opinión favorable y se concluye que el cumple con los requisitos de la Norma Técnica de Salud del Sector Salud, por lo que se **EMITE OPINION FAVORABLE DEL INFORME TECNICO LEGAL** del referido proyecto.

Con el visto bueno y opinión favorable de la Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto de la Dirección Regional de Salud Puno.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para reiterarle los sentimientos de mi más alta consideración.

Atentamente,

JOSUEVALTERIO
C.C.46



AL. EDILBERTO SILES VALDIVIA
Alcalde Regional de San Antón
DIRECTOR REGIONAL
05/11/2024



PERÚ

Gobierno Regional Puno

Dirección Regional de Salud Puno



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de los heroicos batallas de Junín y Ayacucho"

INFORME TECNICO No. 041-2024 Diresa-Puno-DG-DEPP-UEI

DE : TAP. Edilberto SALAS VALDIVIA
Oficina de Proyectos Diresa Puno

PARA : Ing. Frady HUANCA LAROTA
Director de la Oficina de Proyectos y cooperación externa
Diresa Puno

ASUNTO : Evaluación de terreno para nueva infraestructura del proyecto
"Mejoramiento del Servicio de Atención de Salud Básicos en San
Antón, Distrito de San Antón, de la provincia de Azángaro del
Departamento de Puno"

REF : OFICIO N° 495 - 2024-MDSA/A

FECHA : Puno, 29 de octubre 2024

2263
30 OCT. 24
08:40 AM
Gd

Por intermedio del presente, tengo a bien dirigirme a usted con la finalidad de informar sobre la evaluación técnica del terreno destinado para el proyecto: "Mejoramiento del Servicio de Atención de Salud Básicos en San Antón, Distrito de San Antón, de la provincia de Azángaro del Departamento de Puno"

ANTECEDENTES

La municipalidad Distrital del San Antón, viene elaborando el proyecto de Mejoramiento del puesto de Salud San Antón Categoría I-4 para lo cual plantea la construcción de una nueva infraestructura en un terreno nuevo por adquirir, ubicado en el Distrito de San Antón, pertenece a la Red de Salud Azángaro.

Ubicación

El terreno destinado para el desarrollo del proyecto se encuentra ubicado en el pueblo antiguo de San Antón a 1500 mts. Aproximadamente del actual establecimiento de Salud se accede por trocha carrozable, (es necesario cruzar el río San Antón por un puente en buen estado).

Área Disponible

De acuerdo al Informe de la referencia, el área de terreno disponible destinado para la nueva infraestructura es de 5,200 m², y un perímetro de 300 m.

Características Topográficas

- El terreno presenta una topografía con pendientes naturales (aprox. 6%) que permiten el drenaje adecuado de las aguas pluviales, apropiado para el desarrollo del proyecto.

Proyecto de Mejoramiento

CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>100 puntos</p>

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO³

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

³ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS⁴

“Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL

⁴ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesoria(s), pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

[DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE]adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO]siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES]y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁵

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL

⁵ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales⁶.

⁶ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ⁷		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra⁸

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

⁷ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

⁸ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ⁹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁰		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹¹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

⁹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁰ Ibídem.

¹¹ Ibídem.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹²

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹² Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

Incluir o eliminar, según corresponda

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

Incluir o eliminar, según corresponda

Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases