

31

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)														
1. DATOS GENERALES														
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		11/12/2024											
1.2	ÁREA USUARIA		GERENTE REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO											
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "CREACION DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN CANAL DE RIEGO DE CENTRO POBLADO PISHGOPUQUIO DISTRITO DE JUNIN DE LA PROVINCIA DE JUNIN DEL DEPARTAMENTO DE JUNIN" CON CUI 2648322											
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		---											
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		664											
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		2648322									
Documento que declaró la viabilidad			FORMATO 07-A											
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO														
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		MEMORANDO N°4761-2024-GRJ/GRDE		Fecha de recepción		jueves, 5 de Diciembre de 2024					
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		*****		De oficio		*****		Con motivo de observaciones		*****	
			Fecha de la tercera versión		*****		De oficio		*****		Con motivo de observaciones		*****	
			Fecha de la cuarta versión		*****		De oficio		*****		Con motivo de observaciones		*****	
			Fecha de la quinta versión		*****		De oficio		*****		Con motivo de observaciones		*****	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		*****		NO		X					
De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			*****											
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEM		SI		X		NO		*****					
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		*****		NO		X					
			Documento de aprobación de la estandarización		*****		Fecha de aprobación		*****					
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		*****		NO		X					
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		*****		Fecha de inicio de vigencia		*****					
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.											
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO													
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación						
	***	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****					
	Consignar una síntesis de las observaciones													
	***	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****					
	Consignar una síntesis de las observaciones													
	***	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****					
Consignar una síntesis de las observaciones														
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA													



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
***	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
***	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
***	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	*****	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/ 300,000.00					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

Entidad: GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO. GBL Plazo: 60 D.C. Fecha: 3/1/2018

ITEM	CONCEPTO	UNID	CANTIDAD	TIEMPO	PRECIOS UNITARIOS	INCIDENCIA	PARCIAL S/
A.	PERSONAL PROFESIONAL, TECNICO Y AUXILIAR Inc. Leyes Sociales						
1.01	EQUIPO PROFESIONAL DE PERSONAL CLAVE						
1.01.01	Jefe de proyecto	mes	1.00	2.00	10,000.00	100.00%	20,000.00
1.01.02	Especialista en Geotecnia	mes	1.00	1.50	5,000.00	100.00%	7,500.00
1.01.03	Especialista Ambiental	mes	1.00	2.00	7,000.00	100.00%	14,000.00
1.02	EQUIPO PROFESIONAL DE PERSONAL NO CLAVE						
1.02.01	Asistente de proyecto	mes	1.00	1.00	4,000.00	100.00%	4,000.00
1.02.02	Especialista en Costos, Presupuestos y Programación de Obra	mes	1.00	1.00	5,000.00	100.00%	5,000.00
1.02.03	Especialista en Diseños de Sistemas de Riego	mes	1.00	2.00	6,000.00	100.00%	12,000.00
1.02.04	Técnico en modelamiento hidráulico	mes	1.00	1.00	5,000.00	100.00%	5,000.00
1.02.05	Especialista en Topografía	mes	1.00	2.00	7,000.00	100.00%	14,000.00
1.02.06	Especialista en Estudios Sociales	mes	1.00	1.00	5,500.00	100.00%	5,500.00
1.02.07	Especialista en Hidrología	mes	1.00	1.00	5,000.00	100.00%	5,000.00
1.02.08	Especialista en Mecánica de suelos	mes	1.00	1.00	5,000.00	100.00%	5,000.00
1.02.09	Especialista en Análisis de Riesgo y Desastre	mes	1.00	1.00	7,000.00	100.00%	7,000.00
1.03	PERSONAL DE APOYO						
1.03.01	Técnico en CAD en infraestructura de riego	mes	1.00	2.00	4,000.00	100.00%	8,000.00
1.03.02	Técnico en Digitación y Documentación	mes	1.00	2.00	3,500.00	100.00%	7,000.00
1.03.03	Técnico en Investigación de mercado	mes	1.00	2.00	3,000.00	100.00%	6,000.00
1.03.04	Asistente de logística y suministros	mes	1.00	2.00	3,000.00	100.00%	6,000.00
B.	EQUIPOS Y SERVICIOS DE INGENIERIA						
2.01	ALQUILER Y SERVICIOS						
2.01.01	Equipos y Movilidad para trabajos de campo						
2.01.01.01	Impresora	día	1.00	5.00	1,000.00	100.00%	5,000.00
2.01.01.02	Plotter	día	1.00	48.00	100.00	100.00%	48,000.00
2.01.01.03	Camioneta Doble Tracción (Inc. Combustible, SGA y mantenimiento)	mes	1.00	1.50	9,500.00	100.00%	14,250.00



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.01.01.04	Estación Total	mes	1.00	1.00	12,500.00	100.00%	12,500.00
2.01.01.05	Computadora	mes	1.00	1.00	1,819.50	100.00%	1,819.50
2.01.02	Equipos y servicios para trabajos de gabinete						
2.01.02.01	Alquiler de oficina (Incluye arriendos, seguros y mantenimiento)	mes	1.00	2.00	650.00	100.00%	1,300.00
2.01.02.02	Alquiler de mobiliario (Incluye seguros y mantenimiento)	mes	1.00	2.00	600.00	100.00%	1,200.00
2.02	TRABAJOS DE CAMPO Y ENSAYOS DE LABORATORIO						
2.02.01	Monitoreo y Certificación de puntos geodésicos de orden "C"	dia	14.00	1.00	1,500.00	100.00%	21,000.00
2.02.02	Talleres de sensibilización (Inc. Refrigerios y material de difusión)	und	4.00	1.00	1,500.00	100.00%	6,000.00
2.02.03	Diseño de mezcla	und	2.00	1.00	750.00	100.00%	1,500.00
2.03	TRAMITES Y CERTIFICACIONES						
2.03.01	Tramite de pago al INC (Plan de monitoreo Arqueológico o CIFA)	glt	1.00	1.00	10,000.00	100.00%	10,000.00
2.03.02	Tramite de pago al ANA (Acreditación de disponibilidad hídrica)	glt	1.00	1.00	7,875.799924581290	100.00%	7,875.80
2.03.03	Tramite de pago a la DGAAA (Certificación Ambiental Agrario)	glt	1.00	1.00	10,000.00	100.00%	10,000.00
2.03.04	Tramite de pago a SUNARP (Certificado catastral)	glt	1.00	1.00	5,000.00	100.00%	5,000.00
TOTAL COSTO DIRECTO							233,245.30
GASTOS GENERALES							4% 9,329.81
UTILIDAD							5% 11,662.18
SUB TOTAL S/.							254,237.29
IGV							18% 45,762.71
TOTAL PRESUPUESTO BASE S/.							300,000.00

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	11/12/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	11/12/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO *****
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	*****	NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	*****	NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	*****	NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.	<div> Ing. Elmer Bujico Ccoicca ÓRGANO ENCARGADO DE CONTRATACIONES</div> <div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div>
----	---

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.