

ANEXO 2 - REQUISITOS DE CALIFICACIÓN			
CONCURSO PÚBLICO N° 006-2023-GORE-ICA-PETACC-1 // CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "AFIANZAMIENTO HIDRICO DE LA CUENCA RIO GRANDE - SANTA CRUZ - PALPA" TERCERA ETAPA INFRAESTRUCTURA DE REGULACIÓN - PRESA LOS LOROS - CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2233735			
2. REQUISITOS DE CALIFICACION	CONSORCIO YAKU GRANDE integrado por MARIANO PERCY MARGILLA MIRANDA y EDUARDO EFRAIN DE LA TORRE MORENO	AGRO EXPORTACION RUHUJA S.A.C.	
B. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL			
B.1 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE/FORMACIÓN ACADÉMICA			
B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE			
B.3 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO			
C. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD			
El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a (0.25) VECES EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, por la contratación de servicios de consultoría de obras iguales o Similares al Objeto de Convocatoria, Durante los Diez (10) años a la fecha de presentación de Ofertas que se computan desde la fecha de la conformidad de servicio o emisión de los comprobantes de pago, según corresponda. Se consideran servicios de consultoría de obra similares a los siguientes: Supervisión de obras de construcción, de Presas y/o Creación de mini represas y/o mini repasamientos y/o servicios de protección frente y/o control de desbordes e inundaciones y/o servicios de consultoría de Obras de afianzamiento hidrico y/o supervisión de obras de AFIANZAMIENTO HIDRICO. Nota: No se tomará en cuenta la experiencia procedente de: diques para desviación de ríos y/o retención de sedimentos y/o disipadores de energía; sistemas de riego, ni las presas con fines energéticos ya que no tienen relación con el objeto de la convocatoria	CUMPLE	CUMPLE	
RESULTADO DE CALIFICACIÓN	CALIFICA	CALIFICA	


 JOSE GHEZZI HERNANDEZ
 TITULAR PRESIDENTE

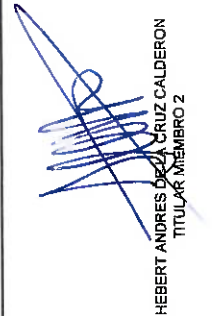

 HEBERT ANDRES DE LA CRUZ CALDERON
 TITULAR MIEMBRO 2

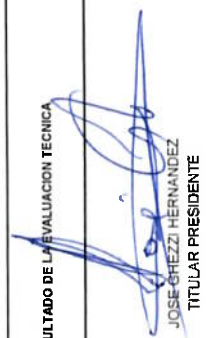

 RUDY TORRES BORDA
 TITULAR MIEMBRO 1

ANEXO 3 - FACTORES DE EVALUACIÓN (TECNICA)			
CONCURSO PUBLICO N° 003-2023-GORE-ICA-PETACC-1 / CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "AVANZAMIENTO HÍDRICO DE LA CUENCA RIO GRANDE - SANTA CRUZ - PALPA" TERCERA ETAPA INFRAESTRUCTURA DE REGULACIÓN - PRESA LOS LÓRDS - CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2233735			
FACTORES DE EVALUACION	CONSORCIO YAKU GRANDE integrado por MARIANO PERCY MARCILLA MIRANDA y EDUARDO EFRAIN DE LA TORRE MORENO	AGRO EXPORTACION RUHUA S.A.C.	
EVALUACION TECNICA (100 PUNTOS)			
A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD (40 PTS) El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 0.40 VECES EL VALOR REFERENCIAL por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.	40	60	
M >= [0 40] veces el valor referencial	CUMPLE	CUMPLE	
M >= [0 30] veces el valor referencial y < [0 40] veces el valor referencial			
M > [0 25] veces el valor referencial y < [0 30] veces el valor referencial			
B. METODOLOGIA PROPUESTA (35 PUNTOS) Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría de obra, cuyo contenido mínimo es el siguiente: 1. Control y calidad en la supervisión. 2. Control de plazos. 3. Control económico de la obra. 4. Relación de actividades durante el desarrollo de la consultoría. 5. Organigrama del personal y programa de asignación de recursos. 6. Calendario valorizado y cronograma CPM. 7. Matriz de asignación de responsabilidades del personal clave. 8. Plan para la prestación del servicio; a. Asignación de personal y recursos b. Organigrama c. Esquema matriz de responsabilidades y funciones d. Formatos de asistencia	35	0	NO CUMPLE VER ANEXO ANALISIS DE LA METODOLOGIA DE LA PROPUESTA
Desarrolla la metodología que sustenta la oferta [35] puntos	ACREDITA	NO ACREDITA	
No desarrolla la metodología que sustenta la oferta 00 puntos			
C. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL (3 PUNTOS)	3	3	
C.1 Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	ACREDITA DE AMBOS CONSORCIADOS	ACREDITA	
C.2 Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social		ACREDITA	
C.3 Certificación del sistema de gestión ambiental			
C.4 Responsabilidad hídrica			
C.5 Certificación del sistema de gestión de la energía			
D. PROTECCIÓN SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO (1 PUNTO)	1	1	
D.1 Certificación como "Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer"	ACREDITA DE AMBOS CONSORCIADOS	ACREDITA	
D.2 Contratación de personas con discapacidad		1	
E. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA (1 PUNTO)	1	ACREDITA	
E.1 Certificación del sistema de gestión anticorrupción	100	65	
PUNTAJE TOTAL TECNICO			
RESULTADO DE LA EVALUACION TECNICA	CALIFICA		

Para acceder a la etapa de evaluación económica, el postor debe obtener un puntaje técnico mínimo de ochenta (80) puntos, en consecuencia, al no superar el puntaje técnico mínimo y en concordancia con el inciso c) del art. 82.3° del RLCE, la presente oferta queda DESCALIFICADA.


RUDY TORRES BORDA
TITULAR MIEMBRO 1


HERBERT ANDRES DEZA CRUZ CALDERON
TITULAR MIEMBRO 2


JOSE CHEZZI HERNANDEZ
TITULAR PRESIDENTE

ANÁLISIS FACTOR DE EVALUACIÓN METODOLOGÍA DE LA PROPUESTA			
CONCURSO PÚBLICO N° 005-2023-GORE-ICA-PETACC			
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "AFIANZAMIENTO HÍDRICO DE LA CUENCA RIO GRANDE – SANTA CRUZ – PALPA" TERCERA ETAPA INFRAESTRUCTURA DE REGULACIÓN – PRESA LOS LOROS – CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2233735			
	DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO MÍNIMO Y SUS PAUTAS	POSTOR 1	POSTOR 2
		AGRO EXPORTACION RUHUJA S.A.C.	CONSORCIO YAKU GRANDE integrado por MARIANO PERCY MARCILLA MIRANDA y EDUARDO EFRAIN DE LA TORRE MORENO
1	CONTROL Y CALIDAD EN LA SUPERVISIÓN.- Se realizará en función a la normatividad vigente leyes, reglamentos y los ISO 9001:2015 Y LA NTP G 030 para el aseguramiento y control de la calidad de la prestación de servicios profesionales.; implementar los procedimientos operativos para asegurar la eficaz planificación y control de sus procesos a seguir para el sistema de aseguramiento y control de calidad; en la supervisión.	NO CUMPLE; Se determina una incongruencia en este numeral de la metodología de la propuesta puesto que en la página 57 el postor, en el hito 4, no tiene definido la tipología del proyecto que es una PRESA CON FINES DE ALMACENAMIENTO DE AGUA; confundiendo con PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES lo cual no se va realizar en el proyecto, no es el objeto de contratación.	CUMPLE
	Para el aseguramiento de calidad se complementará con los siguientes formatos:		
	- Formato de protocolos de liberación de frentes	CUMPLE	CUMPLE
	- Formato de control de registros de calidad (certificados, cartas de garantía, reportes de prueba y ensayos)	CUMPLE	CUMPLE
	- Formato de inspección y suministros	CUMPLE	CUMPLE
	- Formato de calibración de equipo de medición y ensayo	CUMPLE	CUMPLE
	- Formato de control de los productos no conformes/observaciones	CUMPLE	CUMPLE
	- Formato de procedimiento documentado de acciones correctivas/preventivas	CUMPLE	CUMPLE
2	CONTROL DE PLAZOS.- Se realizará en función a la normatividad vigente, leyes, reglamentos, que rigen la ejecución contractual; es importante entender que en un proyecto lo más importante es el tiempo y el control que se tiene de él porque es éste el que determina al final el costo. implementar la gestión de proyectos basándose en la técnica PERT/CPM	CUMPLE	CUMPLE
	Se complementará con:		
	- Herramientas de planificación	CUMPLE	CUMPLE
3	CONTROL ECONÓMICO DE LA OBRA.- Se realizará en función a la normatividad vigente, leyes, reglamentos, directivas, ley orgánica del sistema nacional de control de la contraloría de la república, que rigen la ejecución contractual, que rigen el control económico, modificaciones contractuales, las valorizaciones, liquidaciones, etc	NO CUMPLE. Se determina una incongruencia en este numeral de la metodología de la propuesta puesto que en la página 78 de su oferta el postor refiere que el valor referencial no podrá tener una antigüedad mayor a los seis (06) meses, siendo lo correcto nueve meses conforme al art. 34 1° del RLCE. Además, de acuerdo a la forma que ha sido desarrollado este contenido mínimo, no se puede determinar si el postor, para desarrollar este numeral control económico de la obra, lo ha hecho en función a la normatividad vigente de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control de la Contraloría General de la República que rigen la ejecución contractual puesto que no se hace mención o referencia alguna a dicha normativa, tal como lo indican las pautas para la elaboración de la metodología.	CUMPLE
	Contendrá como mínimo:		
	Descripción del control de garantías y póliza de seguros	CUMPLE	CUMPLE
4	Control de las valorizaciones de obra y supervisión	CUMPLE	CUMPLE
	RELACIÓN DE ACTIVIDADES DURANTE EL DESARROLLO DE LA CONSULTORÍA. Describir actividades previas, durante y al final de la consultoría. Implementando las herramientas de gestión de calidad; mediante formatos para el aseguramiento preventivo; y el control de calidad a los entregables; generando cumplimiento y/o precisar la no conformidad, en correlación con la tipología de obra a supervisar (presa).	CUMPLE	CUMPLE
	Así también se complementará con los siguientes formatos		
	- Formato CHECK LIST de control documentario de contrato	CUMPLE	CUMPLE
	- Formato de control de vencimiento de garantías	CUMPLE	CUMPLE
	- Formato CHECK LIST de actividades programadas/realizadas	CUMPLE	CUMPLE
	- Formato de control de cambios requeridos y aprobados	CUMPLE	CUMPLE
	- Formato de control económico financiero	CUMPLE	CUMPLE
5	Formato puesto en marcha/operatividad de equipos	CUMPLE	CUMPLE
	ORGANIGRAMA DEL PERSONAL Y PROGRAMA DE ASIGNACIÓN DE RECURSOS Corresponde a la organización del personal de acuerdo a los niveles de funcionalidad, así como la programación de los recursos durante el periodo de supervisión y liquidación del proyecto	CUMPLE	CUMPLE
	Así también se complementará con los siguientes formatos:	CUMPLE	CUMPLE
	Organigrama de la empresa supervisora, supervisor, especialistas y personal de apoyo	CUMPLE	CUMPLE
	Programa de asignación de recursos a emplear durante la supervisión de obra	CUMPLE	CUMPLE
	CALENDARIO VALORIZADO Y CRONOGRAMA CPM: Documento en el que constata la valorización de la supervisión, por periodos determinados en las bases o en el contrato y que se formula a partir del programa de ejecución de obra	NO CUMPLE	CUMPLE

6	- Calendario valorización de personal y recursos	Se aprecia incongruencia en el calendario puesto que no contiene ítem correspondiente a los recursos de: Alimentación, Gastos financieros, (cartas de fianza, impuestos y gastos fijos) lo cual resulta importante toda vez que la programación está relacionado al Desagregado de Gastos Generales de la Supervisión el cual ha sido publicado en el SEACE conjuntamente con las BASES INTEGRADAS DEFINITIVAS y en el cual se detallan los recursos antes descritos, debiendo haber sido considerados por el postor en su calendario de valorización de personal y recursos.	CUMPLE
	- Cronograma CPM de personal y recursos	Se aprecia incongruencia en el Cronograma CPM puesto que no contiene ítem correspondiente a los recursos de: Alimentación, Gastos financieros, (cartas de fianza, impuestos y gastos fijos) lo cual resulta importante toda vez que la programación está relacionado al Desagregado de Gastos Generales de la Supervisión el cual ha sido publicado en el SEACE conjuntamente con las BASES INTEGRADAS DEFINITIVAS y en el cual se detallan los recursos antes descritos, debiendo haber sido considerados por el postor en su cronograma CPM de personal y recursos.	CUMPLE
7	MATRIZ DE ASIGNACIÓN DE RESPONSABILIDADES DEL PERSONAL CLAVE. Implementar como una herramienta que defina las responsabilidades y obligaciones de cada una del personal clave y personal no que forman parte de un proyecto	CUMPLE	CUMPLE
	- Matriz de asignación de responsabilidades de personal clave, de acuerdo a las funciones a desarrollar durante la consultoría de obra.	CUMPLE	CUMPLE
8	PLAN PARA LA PRESENTACIÓN DEL SERVICIO: ASIGNACIÓN DE PERSONAL Y RECURSOS:	CUMPLE	CUMPLE
	Corresponde a la asignación de responsabilidades designadas a cada especialista y/o personal clave de la supervisión. Deberá detallarse el	CUMPLE	CUMPLE
	a. Organigrama	CUMPLE	CUMPLE
	b. Esquema matriz de responsabilidades y funciones	CUMPLE	CUMPLE
	c. Formato de asistencia	CUMPLE	CUMPLE
RESULTADO DE LA EVALUACIÓN		NO CUMPLE - 00 PUNTOS	CUMPLE - 35 PUNTOS

JOSE GHEZZI HERNANDEZ
TITULAR PRESIDENTE

HEBERT ANDRÉS DE LA CRUZ CALDERON
TITULAR MIEMBRO 2

RUDY TORRES BORDA
TITULAR MIEMBRO 1