

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios						
1	Datos del documento	Número de informe	001-2023-MDSMM-OEC			
		Fecha de informe	20/02/2023			
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	-	Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	Servicio de cableado estructurado para las sedes de la Municipalidad Distrital de Santa María del Mar			
3	Antecedentes					
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mediante Solicitud de Adquisición y/o Contratación (SAC) N° 014-2023, la Subgerencia de Informática y Estadística solicita a la Gerencia de Administración y Finanzas, la aprobación del requerimiento para el "Servicio de cableado estructurado para las sedes de la Municipalidad Distrital de Santa María del Mar".</li> <li>➤ Mediante Visto Bueno (V°B°) de la Gerencia de Administración y Finanzas, aprueba el requerimiento para el "Servicio de cableado estructurado para las sedes de la Municipalidad Distrital de Santa María del Mar", derivándolo a la Subgerencia de Abastecimiento y Control Patrimonial para el trámite respectivo en cumplimiento de las metas institucionales, con fecha 17/02/2023.</li> </ul>						
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general		¿Cumple con la condición?			
			Sí Cumple	No Cumple		
	a.	Disponibilidad inmediata.	X	-		
	<i>Según la Indagación de Mercado realizado, existiría empresas dedicadas al rubro que cumplen con la disponibilidad inmediata del servicio requerido, de conformidad con la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD; permitiendo ello alcanzar la finalidad pública y las metas institucionales.</i>					
	b.	Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.	X	-		
	<i>El servicio solicitado y formulado por el área usuaria es estándar y no presentan descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad, permitiendo así el cumplimiento de los Términos de Referencia por parte de las empresas dedicadas al rubro.</i>					
	c.	Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.	X	-		
	<i>Producto de la Indagación de Mercado realizado, se pudo verificar la pluralidad de empresas que cumplen con las características requeridas del servicio formulado por el área usuaria, permitiendo ello que sean fáciles de obtener en el mercado, de conformidad con la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD.</i>					
<b>Nota:</b> De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.						
5	Observaciones					
Ninguna						
6	 <p>Municipalidad Distrital de Santa María del Mar</p> <p><i>Sergio Brando Inca Suarez</i></p> <p>Sergio Brando Inca Suarez Subgerente de Abastecimiento y Control Patrimonial</p>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 1**

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión del Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios, describiendo además el objeto de la contratación.
3	Registrar los antecedentes que la Entidad considere conveniente.
4	<p>Analizar el cumplimiento de cada una de las condiciones para emplear la comparación de precios. En tal sentido, la Entidad debe indicar si cumple o no cumple cada una de dichas condiciones y, de ser afirmativa la respuesta, consignar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de cada una de las condiciones.</p> <p>Para tales efectos, la Entidad debe tomar lo consignado en el numeral 6.1 de la Directiva, así como el listado de supuestos en que no corresponde emplear la comparación de precios mencionados en el numeral 6.2 de la Directiva.</p>
5	Registrar las observaciones que la Entidad estime conveniente.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del	Número	001-2023-OEC			
		Fecha	20/02/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD SANTA MARIA DEL MAR			
		RUC	20145420513			
		Dirección	AV. EL SARDINERO NRO. S/N (SIN NUMERO) LIMA - LIMA - SANTA MARIA DEL MAR			
		Teléfono(s)	01 - 430 7669			
		Correo electrónico	<a href="mailto:estudiodemercado@munisantamariadelmar.gob.pe">estudiodemercado@munisantamariadelmar.gob.pe</a>			
		Persona de contacto	SERGIO BRANDO INCA SUAREZ			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	WR & CC HNOS CONTRATISTAS S.A.C			
		RUC	20509839353			
		Dirección	JR. EL ESTAÑO NRO. 5744 LIMA - LIMA - LOS OLIVOS			
		Teléfono(s)	996 124 460			
		Correo electrónico	<a href="mailto:comercial2@contratistaswr.com">comercial2@contratistaswr.com</a>			
		Representante o persona	CARLOS ALBERTO CIEZA LOZANO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input type="checkbox"/>	Servicios	<input checked="" type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	Servicio de cableado estructurado para las sedes de la Municipalidad Distrital de Santa María del Mar			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.						
6	 <p>Municipalidad Distrital de Santa María del Mar</p> <p><i>Sergio Brando Inca Suarez</i></p> <p>Sergio Brando Inca Suarez</p> <p>Subgerente de Abastecimiento y Control Patrimonial</p>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del	Número	002-2023-OEC			
		Fecha	20/02/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD SANTA MARIA DEL MAR			
		RUC	20145420513			
		Dirección	AV. EL SARDINERO NRO. S/N (SIN NUMERO) LIMA - LIMA - SANTA MARIA DEL MAR			
		Teléfono(s)	01 - 430 7669			
		Correo electrónico	<a href="mailto:estudiodemercado@munisantamariadelmar.gob.pe">estudiodemercado@munisantamariadelmar.gob.pe</a>			
		Persona de contacto	SERGIO BRANDO INCA SUAREZ			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	E&CE INGENIERIA Y PROYECTOS DE ARQUITECTURA Y ELECTROMECAVICOS S.A.C.			
		RUC	20521841690			
		Dirección	CAL.KONTIKI NRO. 231 URB. EL SOL DE LA MOLINA ET. TRES LIMA - LIMA - LA MOLINA			
		Teléfono(s)	992 170 808			
		Correo electrónico	<a href="mailto:operaciones.evce@gmail.com">operaciones.evce@gmail.com</a>			
		Representante o persona	WILLIAMS NARCISO ESTRADA ORE			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input type="checkbox"/>	Servicios	<input checked="" type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	Servicio de cableado estructurado para las sedes de la Municipalidad Distrital de Santa María del Mar			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.						
6	 <p>Municipalidad Distrital de Santa María del Mar</p> <p><i>Sergio Brando Inca Suarez</i></p> <p>Sergio Brando Inca Suarez</p> <p>Subgerente de Abastecimiento y Control Patrimonial</p>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 2

16

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del	Número	003-2023-OEC			
		Fecha	20/02/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD SANTA MARIA DEL MAR			
		RUC	20145420513			
		Dirección	AV. EL SARDINERO NRO. S/N (SIN NUMERO) LIMA - LIMA - SANTA MARIA DEL MAR			
		Teléfono(s)	01 - 430 7669			
		Correo electrónico	<a href="mailto:estudiodemercado@munisantamariadelmar.gob.pe">estudiodemercado@munisantamariadelmar.gob.pe</a>			
		Persona de contacto	SERGIO BRANDO INCA SUAREZ			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	CORPORATION DIMENSION GLOBAL EXPRESS E.I.R.L.			
		RUC	20605668969			
		Dirección	CAL.LAS PALTAS NRO. 3985 DPTO. 2 INT. 1 URB. NARANJAL LIMA - LIMA - SAN MARTIN DE PORRES			
		Teléfono(s)	952 383 285			
		Correo electrónico	<a href="mailto:operaciones.dimensionglobal@gmail.com">operaciones.dimensionglobal@gmail.com</a>			
		Representante o persona	JORGE FERNANDO CARBALLO CHUJUTALLI			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input type="checkbox"/>	Servicios	<input checked="" type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	Servicio de cableado estructurado para las sedes de la Municipalidad Distrital de Santa María del Mar			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.						
6	 <p>Municipalidad Distrital de Santa María del Mar</p> <p><i>Sergio Brando Inca Suárez</i></p> <p>Sergio Brando Inca Suárez</p> <p>Subgerente de Abastecimiento y Control Patrimonial</p>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones