

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)
--

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	05 DE MARZO DE 2025				
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGRARIO, GANADERO Y RIEGO				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE PALO EUCALIPTO (EUCALYPTUS GLOBULUS) AIN X 1.70M, PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN 8 UNIDADES PRODUCTORAS 8 DISTRITOS DE LA PROVINCIA DE CONTUMAZÁ DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA" CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N°2594070".				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	23				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<table border="1"><tr><td>Código</td><td>2594070</td></tr><tr><td>Documento que declaró la viabilidad</td><td></td></tr></table>	Código	2594070	Documento que declaró la viabilidad	
Código	2594070					
Documento que declaró la viabilidad						

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO
--

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Oficio N°126-2025-GR.CAJ-DRAC/DDAGR-R. CONTUMAZA CUI 2564070	Fecha de recepción	03/02/2025																								
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	<table border="1"><tr><td>Fecha de la segunda versión</td><td></td><td>De oficio</td><td></td><td>Con motivo de observaciones</td><td></td></tr><tr><td>Fecha de la tercera versión</td><td></td><td>De oficio</td><td></td><td>Con motivo de observaciones</td><td></td></tr><tr><td>Fecha de la cuarta versión</td><td></td><td>De oficio</td><td></td><td>Con motivo de observaciones</td><td></td></tr><tr><td>Fecha de la quinta versión</td><td></td><td>De oficio</td><td></td><td>Con motivo de observaciones</td><td></td></tr></table>	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones				
Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones																									
Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones																									
Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones																									
Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones																									
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	<table border="1"><tr><td>SI</td><td></td><td>NO</td><td>X</td></tr></table> <p>De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.</p>	SI		NO	X																							
SI		NO	X																										
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	<table border="1"><tr><td>SI</td><td>X</td><td>NO</td><td></td></tr></table>	SI	X	NO																								
SI	X	NO																											
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	<table border="1"><tr><td>SI</td><td></td><td>NO</td><td>X</td></tr></table> <p>Documento de aprobación de la estandarización</p>	SI		NO	X		Fecha de aprobación																					
SI		NO	X																										
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	<table border="1"><tr><td>SI</td><td></td><td>NO</td><td>X</td></tr></table> <p>N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación</p>	SI		NO	X		Fecha de inicio de vigencia																					
SI		NO	X																										
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.																											

2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	04/02/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	04/03/2025
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.</i>				
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO
				X
<i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i>				
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
				X
<i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i>				
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
				X
<i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>				

4	<p>GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA DIRECCIÓN REGIONAL DE AGRICULTURA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN</p>  <p>C.P.C. Carlos M. Atalaya Caballero JEFE DE ABASTECIMIENTOS</p>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	