



29

 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI 0A COMPARACION DE PRECIOS N° 001-2024-MDK/OA-1 ANEXO N° 01					
INFORME SUSTENTATORIO PARA EMPLEAR LA COMPARACIÓN DE PRECIOS					
1	Datos del documento	Número de informe		N° 001-2023-MDP/COMP/OA	
		Fecha de informe		25/01/2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION DE ADQUISICION DE MATERIALES DIVERSOS PARA EL PROYECTO: CREACION DEL SERVICIO DE ATENCION Y CUIDADO INTEGRAL DE NIÑOS Y NIÑAS DE LA PRIMERA INFANCIA MENORES DE 36 MESES, EN LAS LOCALIDADES DE SAMANIATO, MALVINAS Y PROGRESO DEL DISTRITO DE KIMBIRI - LA CONVENCION - CUSCO.		
3	Antecedentes <p>Los bienes solicitados con REQUERIMIENTO N°02-2024-MDK-GDTI-SUBGO/RASC-RO; por la SUB GERENCIA DE OBRAS, materia de esta contratación cumple con las condiciones para aplicar el procedimiento de selección Comparación de Precios; a) Como responsable del órgano encargado de las contrataciones, para hacer presente el informe técnico materia del objeto de contratación. b) Con la referencia a la procedencia del empleo del tipo de procedimiento de selección de COMPARACIÓN DE PRECIOS, el mismo que de acuerdo a las condiciones establecidas en el artículo 25° de la Ley 30225 Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias; concordante con lo dispuesto en los artículos 98° y 99° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, modificado con Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias, su aplicación resulta procedente, situación que amerita comunicar a su despacho que se efectuara dicha Contratación.</p>				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a.	Disponibilidad inmediata	X		
	Los bienes solicitados de la presente contratación cumplen con la condiciones de uso y disponibilidad inmediata, así mismo son comercializados en la indagaciones del mercado y sustenta el cumplimiento de la condición.				
	b.	Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.	X		
	Los bienes solicitados de la presente contratación cumplen con la condiciones de las especificaciones técnicas de fácil obtención en el mercado, debido que la gran cantidad de proveedores cumplen con la existencia en stock de los bienes requeridos.				
c.	Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.	X			
Los bienes solicitados de la presente contratación, los precios ofrecidos son estándar en el mercado, en iguales condiciones indagadas por distintos proveedores que presentaron la solicitud de cotización.					
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	Conclusiones: <p>Finalmente consideramos que el Bien a contratar, es procedente adquirirlo bajo el método de contratación comparación de precios por los fundamentos expuestos en los párrafos precedentes; por otro lado; debemos indicar que los sistemas administrativos, nos insta a estar permanentemente actualizado en las herramientas de gestión de la administración pública, con el objetivo de asegurar el uso eficiente de los recursos del estado para el cumplimiento de los objetivos institucionales, bajo esta perspectiva; el procedimiento de selección de la comparación de precios, constituye un instrumento legal de acciones inmediatas, por lo que se procura a contratar el Servicio. Bajo los principios normativos de la ley de contrataciones del estado y la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD - Disposiciones aplicables a la comparación de precios.</p>				
6	<div style="text-align: center;">   MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI CONVENCION - CUSCO CPC. Juan Martín Mundaca Huaranca JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



ANEXO N° 02

Solicitud de cotización

1	Número y fecha del documento	Número	N° 001-2024-MDK/COMPRE/OEC			
		Fecha	07/02/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI			
		RUC	20178199251			
		Dirección	Jr. José Olaya N° 151-153 - Plaza Mayor de La Pacificación.			
		Teléfono(s)	-			
		Correo electrónico	logistica@munikimbiri.gob.pe			
		Persona de contacto	CPC. JUAN MARTIN MUNDACA HUARANCCA			
3	Datos de postor	Nombre o razón social	AVENDAÑO VILLACRISIS HILDA			
		RUC	10702154265			
		Dirección	IRAPITARI BAJA S/N - KIMBIRI.			
		Teléfono(s)	983624270			
		Correo electrónico	rendytk@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	AVENDAÑO VILLACRISIS HILDA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION DE ADQUISICION DE MATERIALES DIVERSOS PARA EL PROYECTO: CREACION DEL SERVICIO DE ATENCION Y CUIDADO INTEGRAL DE NIÑOS Y NIÑAS DE LA PRIMERA INFANCIA MENORES DE 36 MESES, EN LAS LOCALIDADES DE SAMANIATO, MALVINAS Y PROGRESO DEL DISTRITO DE KIMBIRI - LA CONVENCION - CUSCO.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6						
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



ANEXO N° 02

Solicitud de cotización

1	Número y fecha del documento	Número	N° 001-2024-MDK/COMPRE/OEC			
		Fecha	07/02/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI			
		RUC	20178199251			
		Dirección	Jr. José Olaya N° 151-153 - Plaza Mayor de La Pacificación.			
		Teléfono(s)	-			
		Correo electrónico	logistica@munikimbiri.gob.pe			
		Persona de contacto	CPC. JUAN MARTIN MUNDACA HUARANCCA			
3	Datos de postor	Nombre o razón social	GABRIEL HUALLPA YUCRA			
		RUC	10462822681			
		Dirección	IRAPITARI BAJA S/N - KIMBIRI.			
		Teléfono(s)	926496065			
		Correo electrónico	huallpayucragabriel@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	GABRIEL HUALLPA YUCRA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION DE ADQUISICION DE MATERIALES DIVERSOS PARA EL PROYECTO: CREACION DEL SERVICIO DE ATENCION Y CUIDADO INTEGRAL DE NIÑOS Y NIÑAS DE LA PRIMERA INFANCIA MENORES DE 36 MESES, EN LAS LOCALIDADES DE SAMANIATO, MALVINAS Y PROGRESO DEL DISTRITO DE KIMBIRI - LA CONVENCION - CUSCO.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div></div> <div>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</div>					



ANEXO N° 02

Solicitud de cotización

1	Número y fecha del documento	Número	N° 001-2024-MDK/COMPRE/OEC			
		Fecha	07/02/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI			
		RUC	20178199251			
		Dirección	Jr. José Olaya N° 151-153 - Plaza Mayor de La Pacificación.			
		Teléfono(s)	-			
		Correo electrónico	logistica@munikimbiri.gob.pe			
		Persona de contacto	CPC. JUAN MARTIN MUNDACA HUARANCCA			
3	Datos de postor	Nombre o razón social	ORE VALENZUELA JULIA			
		RUC	10286051851			
		Dirección	AYNA - SAN FRANCISCO.			
		Teléfono(s)	922089282			
		Correo electrónico	jdgushe36@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	ORE VALENZUELA JULIA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION DE ADQUISICION DE MATERIALES DIVERSOS PARA EL PROYECTO: CREACION DEL SERVICIO DE ATENCION Y CUIDADO INTEGRAL DE NIÑOS Y NIÑAS DE LA PRIMERA INFANCIA MENORES DE 36 MESES, EN LAS LOCALIDADES DE SAMANIATO, MALVINAS Y PROGRESO DEL DISTRITO DE KIMBIRI - LA CONVENCION - CUSCO.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div></div> <div>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</div>					



ANEXO N° 04

Declaración jurada del proveedor

1	Fecha del documento	07/02/2024
Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)		
2	2.1 Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION DE ADQUISICION DE MATERIALES DIVERSOS PARA EL PROYECTO: CREACION DEL SERVICIO DE ATENCION Y CUIDADO INTEGRAL DE NIÑOS Y NIÑAS DE LA PRIMERA INFANCIA MENORES DE 36 MESES, EN LAS LOCALIDADES DE SAMANIATO, MALVINAS Y PROGRESO DEL DISTRITO DE KIMBIRI - LA CONVENCION - CUSCO.
	2.2 Monto total según informe de indagación	
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	
Declaración jurada del proveedor		
3	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 25 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4		
Nombre, firma y sello del proveedor		



ANEXO N° 03

Cotización y declaración jurada del proveedor

1	Fecha del documento	07/02/2024	
2	Cotización		
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION DE ADQUISICION DE MATERIALES DIVERSOS PARA EL PROYECTO: CREACION DEL SERVICIO DE ATENCION Y CUIDADO INTEGRAL DE NIÑOS Y NIÑAS DE LA PRIMERA INFANCIA MENORES DE 36 MESES, EN LAS LOCALIDADES DE SAMANIATO, MALVINAS Y PROGRESO DEL DISTRITO DE KIMBIRI - LA CONVENCION - CUSCO.
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple
			No cumple
	2.3	Monto total cotizado	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 25 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4			
Nombre, firma y sello del proveedor			



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI
LA CONVENCION - CUSCO

Creado por Ley N° 25209/04-05-90



10

241863.001

476

REQUERIMIENTO N°02- 2024- MDK-GDTI-SUBGO/ RASC-RO

AL : Ing. HENRY H. AROSTEGUI GUTIERREZ

Sub Gerente (e) de Obras

DE : Ing. RITMAN ANGEL, SOTO CHAVEZ

Residente de Obra

ASUNTO : REQUERIMIENTO DE ADQUISICION DE MATERIALES DE CERCO PERIMETRICO

REF. : PROYECTO: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE ATENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LAS FAMILIAS EN NIÑOS Y NIÑAS DE LA PRIMERA INFANCIA MENORES DE 36 MESES EN LA LOCALIDADES DE SAMANIATO, MALVINAS Y PROGRESO DEL DISTRITO DE KIMBIRI - PROVINCIA LA CONVENCION - DEPARTAMENTO CUSCO, CUI 2586540"

FECHA : Kimbiri, 15 De Enero del 2024

Por el presente, es grato dirigirme a usted, con la finalidad de saludarlo y a la vez presentarle el requerimiento de adquisición de materiales de **CERCO PERIMETRICO**, en atención oportuna del requerimiento, y así coadyuvar el cumplimiento de los objetivos establecidos de la Municipalidad Distrital de Kimbiri. Adjunto:

- ✓ Hoja de Requerimiento
- ✓ Especificaciones Técnicas

Afecto a la siguiente cadena funcional

SECC. FUNC	0115	"CREACIÓN DEL SERVICIO DE ATENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LAS FAMILIAS EN NIÑOS Y NIÑAS DE LA PRIMERA INFANCIA MENORES DE 36 MESES EN LA LOCALIDADES DE SAMANIATO, MALVINAS Y PROGRESO DEL DISTRITO DE KIMBIRI - PROVINCIA LA CONVENCION - DEPARTAMENTO CUSCO"
RUBRO	018	CANON SOBRECANON REGALIAS, RENTAS DE ADUNAS Y PARTICIPACIONES
FUNCION	003	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA
DIVISION DE FUNC.	006	GESTION
	0010	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

Es cuanto informo para su conocimiento y demás fines.

Atentamente;

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI
LA CONVENCION - CUSCO
Ritman A. Soto Chavez
CIP. N° 240215
RESIDENTE DE OBRA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI
LA CONVENCION - CUSCO
Heber Guillén Huanán
SUPERVISOR DE OBRA
CIP. N° 214365

ESPECIFICACIONES TECNICAS

1. DENOMINACIÓN Y FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN.

Denominación: CONTRATACIÓN DE ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE CERCO PERIMETRICO PARA EL PROYECTO "CREACIÓN DEL SERVICIO DE ATENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LAS FAMILIAS EN NIÑOS Y NIÑAS DE LA PRIMERA INFANCIA MENORES DE 36 MESES EN LA LOCALIDADES DE SAMANIATO, MALVINAS Y PROGRESO DEL DISTRITO DE KIMBIRI - PROVINCIA LA CONVENCION - DEPARTAMENTO CUSCO".

Finalidad Pública: La presente contratación tiene por finalidad, la adquisición de MATERIALES DE CERCO PERIMETRICO PARA EL PROYECTO "CREACIÓN DEL SERVICIO DE ATENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LAS FAMILIAS EN NIÑOS Y NIÑAS DE LA PRIMERA INFANCIA MENORES DE 36 MESES EN LA LOCALIDADES DE SAMANIATO, MALVINAS Y PROGRESO DEL DISTRITO DE KIMBIRI - PROVINCIA LA CONVENCION - DEPARTAMENTO CUSCO", a fin de mejorar la calidad de prestación de servicios en beneficio de la población y el desarrollo integral de la jurisdicción del Distrito de Kimbiri.

Objetivo de la Contratacion: El objetivo principal es el abastecimiento de ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE CERCO PERIMETRICO PARA EL PROYECTO "CREACIÓN DEL SERVICIO DE ATENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LAS FAMILIAS EN NIÑOS Y NIÑAS DE LA PRIMERA INFANCIA MENORES DE 36 MESES EN LA LOCALIDADES DE SAMANIATO, MALVINAS Y PROGRESO DEL DISTRITO DE KIMBIRI - PROVINCIA LA CONVENCION - DEPARTAMENTO CUSCO".

CARACTERISTICAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO DE LOS BIENES A CONTRATAR.

2.1 Descripción y cantidad de los bienes

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
01	TUBERIA DE FIERRO GALVANIZADO DIAMETRO 2" E=2MM	Unidad	90
	TUBERIA DE FIERRO GALVANIZADO DIAMETRO 1 1/2" E=2MM	Unidad	180
	ANGULO 2"X2"X1/8"	Unidad	180
	ELECTRODO (SOLDADURA CELLACORD 3/16")	Unidad	80
	PLANCHA GALVANIZADA 1.22MX2.44MX1/20"	Unidad	4.00
	BISAGRA HECHIZA DE TUBO F° G°3.5" x 3.5"	Unidad	18.00
	CANDADO EXTERIOR F.70	Unidad	3.00
	LJA N° 80 PARA ACERO	Unidad	50.00

2.2 Características técnicas.

Las ESPECIFICACIONES TÉCNICAS del bien objeto de la contratación, según la descripción de las especificaciones técnicas y características básicos del producto solicitado, respectivamente.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI
LA CONVENCION - CUSCO
Heber Guillén Huamán
SUPERVISOR DE OBRA
CIP. N° 24365

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI
LA CONVENCION - CUSCO
Ritván A. Solo Chaves
RESIDENTE DE OBRA
CIP. N° 243215

3. CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR.

3.1 Lugar y plazo de ejecución de la prestación:

3.1.1 Lugar Entrega:

La entrega se realizará en el almacén del proyecto "CREACIÓN DEL SERVICIO DE ATENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LAS FAMILIAS EN NIÑOS Y NIÑAS DE LA PRIMERA INFANCIA MENORES DE 36 MESES EN LA LOCALIDADES DE SAMANIATO, MALVINAS Y PROGRESO DEL DISTRITO DE KIMBIRI - PROVINCIA LA CONVENCION - DEPARTAMENTO CUSCO".

3.1.2 Plazo de Entrega

Los bienes se entregarán en el plazo de **cinco (05) días calendarios**, después de la suscripción del contrato y/o notificación de la orden de compra, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

3.1.3 Forma de entrega:

Se realizará la única entrega de los bienes, con conocimiento del responsable de Almacén Central de la Municipalidad, y su respectiva verificación por **el Residente de la Obra y visto bueno del Supervisor de Obra** conforme cantidades del bien.

OBSERVACIONES: A la entrega y recepción, si resulta alguna observación, el contratista tendrá un plazo no mayor de dos (02) días calendario para subsanar dicha observación, caso contrario, se procederá a informar al Tribunal del OSCE, para la aplicación de sanciones correspondientes.

3.1.4 Métodos de muestreo, ensayos o pruebas para la conformidad de los bienes:

El **Residente de la Obra y el Supervisor de Obra** verificara los bienes entregados, en cumplimiento de las especificaciones técnicas de los bienes.

Los bienes a contratar deberán contar con buena marca que garanticen la durabilidad, nuevos (sin uso), y no deben de tener fallas e imperfecciones.

4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR.

4.1 Requisitos del proveedor:

El perfil requerido para el proveedor será lo siguiente:

- ✓ Persona natural o jurídica.
- ✓ RUC con actividad vinculado al objeto de la contratación, en estado activo y habido.
- ✓ Constancia de RNP vigente, en caso de contrataciones cuyos montos sean superiores a 1 UIT.
- ✓ Código de Cuenta Interbancaria - CCI.
- ✓ No tener impedimentos para contratar con el Estado.
- ✓ Presentar los siguientes documentos que servirá para acreditar el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas:
 - Carta y/o compromiso de Garantía de los bienes.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI
LA CONVENCION - CUSCO
Heber Guillén Huamán
SUPERVISOR DE OBRA
CIP N° 214365

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI
LA CONVENCION - CUSCO
Ritman A. Soto Chauriz
RESIDENTE DE OBRA
CIP N° 140215

- fichas técnicas, folletos, instructivos, catálogos del fabricante (original o copia). Según el Capítulo III de la presente sección, de los bienes requeridos en las especificaciones técnicas.

5. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN.

5.1 Adelantos:

La Municipalidad no otorgará **adelanto directo**.

5.2 Conformidad de los bienes:

La recepción de bienes estará a cargo del **Almacén de Obra**, en coordinación con el **responsable de Almacén Central** con su respectiva guía de remisión; la conformidad se será otorgada por el **Residente de Obra con V° B° del Supervisor de Obra y V°B° de la Gerencia de Línea**, en el plazo máximo de **diez (10)** días de producida la recepción.

5.3 Forma de pago:

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en **pago único**, luego de la recepción formal y la conformidad del área usuaria.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- ✓ Recepción del responsable de almacén de obra, y el **Almacén Central**.
- ✓ Informe del funcionario responsable el **Residente de Obra, refrendado con el visto bueno del Supervisor de Obra** emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- ✓ Comprobante de pago.
- ✓ Orden de compra.
- ✓ Guía de Remisión

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de la Municipalidad Distrital de Kimbiri.

5.4 Reajuste de los pagos:

No corresponde.

5.5 Penalidades aplicables:

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA MUNICIPALIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = 0.10 \times \text{monto vigente} \\ F \times \text{plazo vigente en días.}$$

Donde:

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad,

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI
LA CONVENCION - CUSCO
Heber Guillén Huamán
SUPERVISOR DE OBRA
CIP. N° 214365

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI
LA CONVENCION - CUSCO
Ritman A. Soto Cármon
RESIDENTE DE OBRA
CIP. N° 240215

cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA MUNICIPALIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

5.6 Resolución contractual:

Sin perjuicio a las acciones Civiles y/o Penales conforme lo dispone el artículo 1319° y 1321° del Código Civil (culpa inexcusable e indemnización de daños y perjuicios por inexecución imputable) el presente contrato podrá resolverse sin que para ello se requiera una Resolución Judicial, sino un simple Acto Administrativo del Gerente Municipal de la Municipalidad Distrital de Kimbiri por las siguientes causales:

- ✓ Incumplimiento parcial y/o total del contrato.
- ✓ Por incurrir en hechos dolosos que afectan el cumplimiento del contrato.
- ✓ Falta de disponibilidad presupuestal.
- ✓ Cuando desaparezca la necesidad del servicio.
- ✓ Por caso fortuito o fuerza mayor.
- ✓ Por actos de irresponsabilidad que ocasione daños y perjuicios a la Entidad o a Terceros.

5.7 Responsabilidad por vicios ocultos:

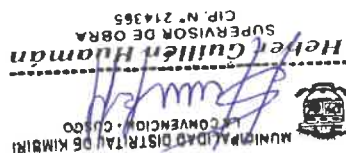
El plazo máximo de responsabilidad del contratista es **un (1) año** contado a partir de la conformidad otorgada por LA MUNICIPALIDAD.

5.8 Otras condiciones, según el objeto contractual, de ser el caso:

- La garantía comercial, mínima es de (1 año) de otorgada la conformidad, es responsabilidad exclusiva del contratista, entregar los bienes en cumplimiento de las especificaciones técnicas, mejoras ofertadas, garantías y la calidad.
- Es responsabilidad exclusiva del contratista, la entrega de será en el lugar de la obra con las provisiones y seguridades; por lo que deberá asumir los gastos de transporte, así como cualquier otro concepto, hasta la entrega de los bienes a satisfacción de la Entidad.
- El contratista deberá entregar los bienes, en cumplimiento de las especificaciones técnicas, productos de buena calidad y garantía. En caso de presentarse observaciones durante la recepción y/o conformidad, el contratista deberá subsanar o reponer el producto, libre de todo costo.
- La Obra en ejecución facilitará los espacios y/o ambientes para el almacenamiento de los bienes entregados.
- El seguimiento y control de cumplimiento de las obligaciones durante la ejecución contractual, estará a cargo del área usuaria, a través del residente de obra y asistente administrativo.



Ritman A. Soto Chavez
CIP N° 240215
RESIDENTE DE OBRA



Heber Guillén Huamán
SUPERVISOR DE OBRA
CIP N° 214365
MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE KIMBIRI
LA CONVENCIÓN - CUSCO