


FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	04/09/2023						
1.2 ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO - RURAL						
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA PESADA PARA LA OBRA: "CONSTRUCCIÓN DE BADEN, ALCANTARILLA, ARMADO DE ALINEAMIENTO Y PONTON; EN EL(LA) SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD EN EL TRAMO PUENTE PORVENIR, ANEXO DE CHALHUAMAYO EN LA LOCALIDAD CHALHUAMAYO, DISTRITO DE LLAYLLA, PROVINCIA SATIPO, DEPARTAMENTO JUNÍN".						
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	0060 - CONSTRUCCIÓN DE BADEN, ALCANTARILLA, ARMADO DE ALINEAMIENTO Y PONTON; EN EL(LA) SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD EN EL TRAMO PUENTE PORVENIR, ANEXO DE CHALHUAMAYO EN LA LOCALIDAD CHALHUAMAYO, DISTRITO DE LLAYLLA, PROVINCIA SATIPO, DEPARTAMENTO JUNÍN						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	DIEZ (10)						
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código			2595067			
	Documento que declaró la viabilidad			FORMATO N° 07-C. FECHA 22/05/2023.			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	SOLICITUD DE REQUERIMIENTO N° 039-2023-RO-ACC/MDLL			Fecha de recepción	04/07/2023	
MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
	Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
	Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X			NO		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			DE ACUERDO AL RESULTADO DE LA INDAGACION DE MERCADO REALIZADO POR EL ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES (OFICINA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL), EXISTE LA PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE OFERTARON LOS BIENES EN CONJUNTO, QUE CONFORMAN EL PAQUETE; POR LO QUE RESULTA MAS EFICIENTE SU CONTRATACION EN PAQUETE.			
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	-	NO	X			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-	NO	X			
	Documento de aprobación de la estandarización			-	Fecha de aprobación	-	
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-	NO	X			
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-	Fecha de inicio de vigencia	-	
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							



N° Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
N° Ítem	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
N° Ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
N° Ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR ESTIMADO							
MONEDA	Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
MONTO							
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		01/09/2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		04/09/2023	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LLAYLLA</p> <p><i>Mg. CPC Grisely Golen Condori Cuicapuza</i></p> <p>JEFE DE LOGÍSTICA CONTROL PATRIMONIAL</p> </div>							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.