



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Despacho  
Viceministerial de  
Gestión Institucional

Dirección Regional de  
Educación de Lima  
Metropolitana

Unidad de Gestión  
Educativa Local N° 07

Área de  
Administración

Equipo de Logística

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas  
de Junín y Ayacucho"

## INFORME N° 00217-2024-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL07/DIR-ADM-EL

A : **MAGALI PATRICIA CORDOVA TAPIA**  
JEFE-DIRECTOR - ÁREA DE ADMINISTRACIÓN

De : **VICTOR FELIX SOLIS TORRES**

Asunto : INFORMO PÉRDIDA DE BUENA PRO, RELACIONADO A LA ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2024-UGEL07-1 DERIVADO DEL CP 1-2023-UGEL07-1 DE LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA INSTITUCIONES EDUCATIVAS EMBLEMÁTICAS, SEDE ADMINISTRATIVA SAN BORJA, SEDE ADMINISTRATIVA SURCO, SEDE ARCHIVO CENTRAL, ALMACÉN SAN BORJA Y ALMACÉN CHORRILLOS DE LA UGEL 07 SAN BORJA, PERIODO 2024".

Referencia :  
a. Carta N° 758-2024/LEG/APUESTODO  
b. Carta N° 00008-2024-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL07/DIR-ADM  
c. Carta N° 585-2024-GG-APU  
d. AS-SM-1-2024-UGEL 07-1 derivado del CP -1-2023-UGEL07-1

Fecha : Lima, 10 de abril de 2024

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en atención al asunto del rubro y los documentos de la referencia, para informarle lo siguiente:

### I. ANTECEDENTES

- 1.1 Mediante Resolución Jefatural N° 202-2023-UGEL.07/ADM, de fecha 21 de noviembre de 2023, se aprobó el Expediente de Contratación para la "Contratación del servicio de seguridad y vigilancia para instituciones educativas emblemáticas, sede administrativa San Borja, Sede Administrativa Surco, Sede Archivo Central, Almacén San Borja y Almacén Chorrillos de la UGEL 07 San Borja, período 2024", con un valor estimado de S/ 2,948,928.31 (Dos millones novecientos cuarenta y ocho mil novecientos veintiocho y 31/100 soles) incluido los impuesto de ley, bajo el sistema de contratación de Suma Alzada.
- 1.2 Que, asimismo, en la Resolución Jefatural N° 202-2023-UGEL.07/ADM en el artículo segundo se designó al Comité de Selección que se encargará de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección hasta su culminación.

EXPEDIENTE: MPT2024-EXT-0275251 CLAVE: 586BBE

Esto es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Ministerio de Educación, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web:

[https://esinad.minedu.gob.pe/e\\_sinadmed\\_8/VDD\\_ConsultaDocumento.aspx](https://esinad.minedu.gob.pe/e_sinadmed_8/VDD_ConsultaDocumento.aspx)



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



[www.ugel07.gob.pe](http://www.ugel07.gob.pe)

Av. Alvarez Calderón N° 492- Torres de  
Limatambo, San Borja  
T: (01) 224-7569 / (01) 224-7579 / (01) 225-5093  
(01) 225-5097 / (01) 225-5098 / (01) 225-5125





PERÚ

Ministerio  
de Educación

Despacho  
Viceministerial de  
Gestión Institucional

Dirección Regional de  
Educación de Lima  
Metropolitana

Unidad de Gestión  
Educativa Local N° 07

Área de  
Administración

Equipo de Logística

- 1.3 Mediante Resolución Jefatural N° 00212-2023-MINEDU/VMGIDRELMUGEL07/DIR-ADM de fecha 04 de diciembre de 2023, se aprobó las bases del Concurso Público N° 001-2023-UGEL07-1.
- 1.4 Con fecha 23 de enero de 2024 a través del Acta N° 005-2024 el Comité de Selección declaró desierto el procedimiento de selección CP-SM-1-2023-UGEL 07-1 al no quedar ninguna oferta válida, publicando y notificándose a través del SEACE el mismo día.
- 1.5 Consecuentemente, el Comité de Selección mediante Acta N° 006-2024 dejó constancia el consentimiento de la declaratoria de Desierto del CP-SM-1-2023-UGEL 07-1, toda vez que NO SE REGISTRÓ NINGÚN RECURSO DE APELACIÓN, dentro de los plazos establecidos.
- 1.6 Mediante Informe N° 00045-2024-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL07/DIR-ADM-EL de fecha 05 de febrero del 2024, se informó a la jefatura del Área de Administración las causas que originaron la declaratoria de desierto del CP-SM-1-2023-UGEL 07-1, asimismo se solicitó la autorización para realizar la siguiente convocatoria mediante Adjudicación Simplificada derivada del Concurso Público N° 001-2023-UGEL.07 para la “Contratación del servicio de seguridad y vigilancia para instituciones educativas emblemáticas, sede administrativa San Borja, Sede Administrativa Surco, Sede Archivo Central, Almacén San Borja y Almacén Chorrillos de la UGEL 07 San Borja, período 2024”.
- 1.7 Por consiguiente, a través del expediente EL2024-INT-0111831 con fecha 06 de febrero de 2024 la jefatura del Área de Administración autorizó continuar con el trámite correspondiente.
- 1.8 Mediante Resolución Jefatural N° 00005-2024-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL07/DIR-ADM de fecha 09 de febrero de 2024 se aprobó las bases del procedimiento de selección bajo Adjudicación Simplificada N° 001-2024-UGEL07-1 derivado del Concurso Público N° 001-2023-UGEL.07-1 para la “Contratación del servicio de seguridad y vigilancia para Instituciones Educativas Emblemáticas, Sede Administrativa San Borja, Sede Administrativa Surco, Sede Archivo Central, Almacén San Borja y Almacén Chorrillos de la UGEL 07 San Borja, período 2024”.
- 1.9 Consecuentemente, con fecha 19 de febrero de 2024 se realizó la a través del SEACE la convocatoria de la Adjudicación Simplificada N° 001-2024-UGEL07-1 derivado del Concurso Público N° 001-2023-UGEL.07-1.
- 1.10 Con fecha se 07 de marzo de 2024 el comité de selección elaboró el acta de evaluación, calificación de la Adjudicación Simplificada N° 001-2024-

EXPEDIENTE: MPT2024-EXT-0275251

CLAVE: 586BBE

Esto es una copia autentica imprimible de un documento electrónico archivado en el Ministerio de Educación, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web:

[https://esinad.minedu.gob.pe/e\\_sinadmed\\_8/VDD\\_ConsultaDocumento.aspx](https://esinad.minedu.gob.pe/e_sinadmed_8/VDD_ConsultaDocumento.aspx)



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



[www.ugel07.gob.pe](http://www.ugel07.gob.pe)

Av. Alvarez Calderón N° 492- Torres de  
Limatambo, San Borja

T: (01) 224-7569 / (01) 224-7579 / (01) 225-5093  
(01) 225-5097 / (01) 225-5098 / (01) 225-5125





PERÚ

Ministerio  
de Educación

Despacho  
Viceministerial de  
Gestión Institucional

Dirección Regional de  
Educación de Lima  
Metropolitana

Unidad de Gestión  
Educativa Local N° 07

Área de  
Administración

Equipo de Logística

UGEL07-1, en la cual mencionaron que se registraron un total de 36 participantes:

N°	Nombre o razón social del participante	RUC
1	VIGILANCIA Y SEGURIDAD ORGANIZADA S.A.C.	20100195322
2	SEGUROC SOCIEDAD ANONIMA	20100904315
3	SAGAZ S.A.C. SERVICIOS DE SEGURIDAD	20101192190
4	'WALKER PROTECTION SOCIEDAD ANONIMA CERRADA'	20407976453
5	EMPRESA DE SEGURIDAD APU ES TODO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	20409472215
6	A & T SECURITY NATIONAL S.A.C.	20493433025
7	TOTAL SECURITY S.R.L.	20494464544
8	SERVICIOS INTEGRADOS DE SEGURIDAD PERUANA S.A.C. - SINSEPER S.A.C.	20504432727
9	A.V.I SEGURIDAD PRIVADA S.A.C.	20535783650
10	GRUPO VAMER SECURITY S.A.C.	20537116774
11	ANDESEGUR SAC	20538656403
12	SECURITY COMPANY SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - SECURITY COMPANY S.A.C.	20544382498
13	ROLO'Z SECURITY SERVICE S.A.C	20548360405
14	SID SYSTEM SECURITY-LOGISTICA INTEGRAL S.A.C.	20551326587
15	TS DEL PERU SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - TS PERU S.A.C.	20552917210
16	POLICE PROTECTIVE & ASESORIA LEGAL S.A.C.	20556737216
17	GRUPO SECURITY ROCER S.A.C.	20600092490
18	CORPORATE SECURITY CONSULTANTS S.A.C.	20601011736
19	MAKER SERVICES SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - MAKER SERVICES S.A.C.	20601337755
20	GRUPO MUFALAAC S.A.C.	20601372852
21	GUARDIA CIVIL COMPANY S.A.C.	20601836417
22	SERVIGENVIG SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - SERVIGENVIG S.A.C.	20602088864
23	L&J ALL'ERTA S.A.C.	20602197400
24	CONSORCIO GURKAS SAC	20603200587
25	ARSENAL SECURITY S.A.C.	20603339356
26	TOTAL PROTECTION SECURITY S.A.C.	20604077134
27	GRUPO TACTICO ALLIONS S.A.C.	20604420165
28	PREVENCION Y VIGILANCIA SOCIEDAD ANONIMA CERRADA-PREVENCION Y VIGILANCIA S.A.C.	20605287001
29	A & G SEGURIDAD INTEGRAL SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	20605396942
30	GRUPO GERENCIA DE SEGURIDAD S.A.C.	20605682414
31	BLACKMAN SECURITY S.A.C.	20606113782
32	SEGURIDAD JUCINU SELVA S.A.C.	20606346639
33	HS SECURITY SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	20607543373
34	SECURITY TECHNOLOGY SHADDAI S.A.C.	20608227181
35	CRETA SECURITY S.A.C.	20608789619
36	TVT QONTRATISTAS E.I.R.L.	20611499591

Asimismo, en la misma acta de evaluación y calificación se mencionó que once (11) postores registraron sus ofertas electrónicas en el SEACE, según el detalle siguiente:

EXPEDIENTE: MPT2024-EXT-0275251

CLAVE: 586BBE

Esto es una copia autentica imprimible de un documento electrónico archivado en el Ministerio de Educación, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web:

[https://esinad.minedu.gob.pe/e\\_sinadmed\\_8/VDD\\_ConsultaDocumento.aspx](https://esinad.minedu.gob.pe/e_sinadmed_8/VDD_ConsultaDocumento.aspx)



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



[www.ugel07.gob.pe](http://www.ugel07.gob.pe)

Av. Alvarez Calderón N° 492- Torres de  
Limatambo, San Borja  
T: (01) 224-7569 / (01) 224-7579 / (01) 225-5093  
(01) 225-5097 / (01) 225-5098 / (01) 225-5125



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Despacho  
Viceministerial de  
Gestión Institucional

Dirección Regional de  
Educación de Lima  
Metropolitana

Unidad de Gestión  
Educativa Local N° 07

Área de  
Administración

Equipo de Logística

N°	Nombre o razón social del postor	Fecha de presentación	Hora de presentación
1	SEGUROC SOCIEDAD ANONIMA	27/02/2024	14:14:28
2	GRUPO SECURITY ROCER S.A.C.	27/02/2024	14:16:10
3	SID SYSTEM SECURITY-LOGISTICA INTEGRAL S.A.C.	27/02/2024	14:27:29
4	BLACKMAN SECURITY S.A.C.	27/02/2024	16:16:05
5	SERVICIOS INTEGRADOS DE SEGURIDAD PERUANA S.A.C. - SINSEPER S.A.C.	27/02/2024	17:09:55
6	GRUPO TACTICO ALLIONS S.A.C.	27/02/2024	18:14:14
7	GRUPO VAMER SECURITY S.A.C.	27/02/2024	19:18:28
8	CORPORATE SECURITY CONSULTANTS S.A.C. - GRUPO C6V SECURITY S.A.C.	27/02/2024	20:38:41
9	CONSORCIO A&G SEGURIDAD INTEGRAL S.A.C. - AUDAZ PROTECCION PATRIMONIAL S.A.C.	27/02/2024	20:45:24
10	SAGAZ S.A.C. SERVICIOS DE SEGURIDAD	27/02/2024	21:15:12
11	EMPRESA DE SEGURIDAD APU ES TODO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	27/02/2024	21:23:38

Y de los cuales el orden de prelación según la evaluación y calificación de las ofertas, el comité de selección determinó lo siguiente:

N° DE ORDEN DE PRELACIÓN	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	PUNTAJE TOTAL
1	EMPRESA DE SEGURIDAD APU ES TODO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	100.00
2	GRUPO VAMER SECURITY S.A.C	93.44
3	CONSORCIO A&G SEGURIDAD INTEGRAL S.A.C - AUDAZ PROTECCION PATRIMONIAL S.A.C	91.87
4	SID SYSTEM SECURITY-LOGISTICA INTEGRAL S.A.C.	91.83
5	CORPORATE SECURITY CONSULTANTS S.A.C. - GRUPO C6V SECURITY S.A.C.	91.15

Y llegando a la conclusión que el postor que ocupó el primer lugar del orden de prelación “EMPRESA DE SEGURIDAD APU ES TODO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA” cumplió con los requisitos calificación.

- 1.11 Con fecha 07 de marzo de 2024 el comité de selección otorgó la buena de la Adjudicación Simplificada N° 001-2024-UGEL07-1 derivado del Concurso Público N° 001-2023-UGEL.07-1 al postor EMPRESA DE SEGURIDAD APU ES TODO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA por un valor ofertado ascendente a S/ 2,699,342.02 (Dos millones seiscientos noventa y nueve mil trescientos cuarenta y dos y 02/100 soles).
- 1.12 Con fecha 15 de marzo de 2024, se publicó el consentimiento del otorgamiento de la buena pro de la Adjudicación Simplificada N° 001-2024-UGEL07-1 derivado del Concurso Público N° 001-2023-UGEL.07-1.
- 1.13 Con fecha 27 de marzo de 2024 la EMPRESA DE SEGURIDAD APU ES TODO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA a través del expediente MPT2024-EXT-0253220 y con Carta N° 000059-2024/APUESTODO/GG

EXPEDIENTE: MPT2024-EXT-0275251 CLAVE: 586BBE

Esto es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Ministerio de Educación, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web:

[https://esinad.minedu.gob.pe/e\\_sinadmed\\_8/VDD\\_ConsultaDocumento.aspx](https://esinad.minedu.gob.pe/e_sinadmed_8/VDD_ConsultaDocumento.aspx)



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



[www.ugel07.gob.pe](http://www.ugel07.gob.pe)

Av. Alvarez Calderón N° 492- Torres de  
Limatambo, San Borja  
T: (01) 224-7569 / (01) 224-7579 / (01) 225-5093  
(01) 225-5097 / (01) 225-5098 / (01) 225-5125





PERÚ

Ministerio  
de Educación

Despacho  
Viceministerial de  
Gestión Institucional

Dirección Regional de  
Educación de Lima  
Metropolitana

Unidad de Gestión  
Educativa Local N° 07

Área de  
Administración

Equipo de Logística

cumplió con presentar los documentos para el perfeccionamiento del contrato derivado de la Adjudicación Simplificada N° 001-2024-UGEL07-1 derivado del Concurso Público N° 001-2023-UGEL.07-1 para la "Contratación del servicio de seguridad y vigilancia para Instituciones Educativas Emblemáticas, Sede Administrativa San Borja, Sede Administrativa Surco, Sede Archivo Central, Almacén San Borja y Almacén Chorrillos de la UGEL 07 San Borja, período 2024".

- 1.14 Ahora, mediante Carta N° 00008-2024-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL07/DIR-ADM de fecha 02 de abril de 2024 la Unidad de Gestión Educativa Local a través de la jefatura del Área de Administración solicitó la subsanación de requisitos para el perfeccionamiento del contrato de la Adjudicación Simplificada N° 001-2024-UGEL07-1 derivado del Concurso Público N° 001-2023-UGEL.07-1.
- 1.15 Con fecha 08 de abril de 2024 mediante MPT2024-EXT-0275251 y según CARTA N° 758-2024/LEG/APUESTODO la EMPRESA DE SEGURIDAD APU ES TODO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA, presentó la subsanación de las observaciones solicitada mediante la Carta N° 00008-2024-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL07/DIR-ADM.

## II. ANÁLISIS

Al respecto, el presente procedimiento de selección fue convocado bajo el marco normativo del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF, en adelante **la Ley**, y su Reglamento aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias, en adelante **el Reglamento**.

A efectos de realizar el análisis del presente caso, resulta importante también remitirnos a los literales a) y c) del artículo 141 del Reglamento, cuyo texto se reproduce a continuación:

### **"Artículo 141. Plazos y procedimiento para el perfeccionamiento del Contrato**

*Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato son los siguientes:*

- a) *Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato. (...)*

EXPEDIENTE: MPT2024-EXT-0275251 CLAVE: 586BBE

Esto es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Ministerio de Educación, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web:

[https://esinad.minedu.gob.pe/e\\_sinadmed\\_8/VDD\\_ConsultaDocumento.aspx](https://esinad.minedu.gob.pe/e_sinadmed_8/VDD_ConsultaDocumento.aspx)



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



[www.ugel07.gob.pe](http://www.ugel07.gob.pe)

Av. Alvarez Calderón N° 492- Torres de  
Limatambo, San Borja  
T: (01) 224-7569 / (01) 224-7579 / (01) 225-5093  
(01) 225-5097 / (01) 225-5098 / (01) 225-5125



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Despacho  
Viceministerial de  
Gestión Institucional

Dirección Regional de  
Educación de Lima  
Metropolitana

Unidad de Gestión  
Educativa Local N° 07

Área de  
Administración

Equipo de Logística

c) Cuando no se perfeccione el contrato, por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro.”

- 2.1 Al respecto, cabe señalar que el Anexo de Definiciones del Reglamento define a las **Bases Integradas** como el “Documento del procedimiento de Licitación Pública, Concurso Público y Adjudicación Simplificada cuyo texto incorpora las modificaciones que se hayan producido como consecuencia de las consultas, observaciones, la implementación del pronunciamiento emitido por el OSCE, así como las modificaciones requeridas por el OSCE en el marco de sus acciones de supervisión, según sea el caso; o, cuyo texto coincide con el de las Bases originales en caso de no haberse presentado consultas y/u observaciones, ni se hayan realizado acciones de supervisión”.

De esta manera, las bases integradas constituyen las reglas definitivas del procedimiento de selección y de la relación contractual que se perfeccione en virtud de este último<sup>1</sup>, puesto que incorporan **todas las modificaciones que se producen como consecuencia de la absolución de las consultas y observaciones**, y de ser el caso, la implementación del pronunciamiento emitido por el OSCE o las modificaciones requeridas por este organismo en el marco de sus acciones de supervisión.

- 2.2 Es importante mencionar que una vez que la buena pro ha quedado consentida o administrativamente firme, tanto la Entidad como el o los postores ganadores, están obligados a contratar, según lo señalado en el numeral 1 del artículo 136 del RLCE.
- 2.3 Es importante mencionar que, el numeral 2.3 “Requisitos para perfeccionar el contrato”, del Capítulo II, de la Sección Específica de las Bases Integradas se encuentran establecidos la presentación obligatoria de los documentos para el perfeccionamiento del contrato de la Adjudicación Simplificada N° 001-2024-UGEL07-1, siendo los siguientes requisitos de presentación obligatoria por el postor ganador de la buena pro:

(...)

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>2</sup>. (Anexo N° 12)
- h) Copia simple del documento a través del cual conste que realizó el trámite de comunicación de la apertura de sucursales, oficinas, centros de trabajo, u otros

<sup>1</sup> De acuerdo con criterio contenido en la opinión N°10-2019/DTN

<sup>2</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

EXPEDIENTE: MPT2024-EXT-0275251

CLAVE: 586BBE

Esto es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Ministerio de Educación, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web:

[https://esinad.minedu.gob.pe/e\\_sinadmed\\_8/VDD\\_ConsultaDocumento.aspx](https://esinad.minedu.gob.pe/e_sinadmed_8/VDD_ConsultaDocumento.aspx)



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024

[www.ugel07.gob.pe](http://www.ugel07.gob.pe)



Av. Álvarez Calderón N° 492- Torres de  
Limatambo, San Borja

T: (01) 224-7569 / (01) 224-7579 / (01) 225-5093  
(01) 225-5097 / (01) 225-5098 / (01) 225-5125



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Despacho  
Viceministerial de  
Gestión Institucional

Dirección Regional de  
Educación de Lima  
Metropolitana

Unidad de Gestión  
Educativa Local N° 07

Área de  
Administración

Equipo de Logística

establecimientos y de desarrollo de sus actividades, de las empresas que desarrollan actividades de Intermediación Laboral, de corresponder.

- i) Estructura de costos mensual de la prestación del servicio (incluyendo los servicios que conforman el paquete, de ser el caso), considerando el modelo del Anexo N° 4.
- j) Relación del personal que prestará el servicio, consignando sus nombres y apellidos, N° de Documento de identidad, cargo, remuneración y periodo del destaque.
- k) Copia simple del Certificado Único Laboral (Certijoven o Certiadulto). De no contar con dicho documento, se debe presentar copia simple del certificado de antecedentes penales, policiales y judiciales vigente del personal que prestará el servicio.
- l) Declaración Jurada por agente, en el cual se precise que no ha sido separado de las FFAA o PNP por medidas disciplinarias.
- m) Copia del carnet de identidad vigente emitido por SUCAMEC.
- n) Copia de la licencia de uso de arma de fuego vigente emitida por SUCAMEC, de ser el caso.
- o) Póliza(s) de Seguro, según el Capítulo III de la presente Sección.
- p) Copia de los documentos que sustente la propiedad y la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido:
  - Armas de Corto Alcance: Que constan de revólver calibre 38, para el personal masculino que cubre el servicio con arma. Las armas deben encontrarse en óptimas condiciones. Cada arma debe de contar con el tambor lleno (6 municiones) y contar con una reserva de 12 municiones por arma. Las armas deberán de contar con tarjeta de propiedad vigentes emitidas por SUCAMEC, los mismos que deberán ser presentadas para la firma del contrato.
  - Chalecos Antibalas: Chalecos de nivel de protección II como mínimo para el personal de vigilantes de servicio con arma, o chalecos antibalas con nivel de protección II-A.
  - Elementos de control: La empresa de seguridad y vigilancia implementará en los puestos correspondientes los controles que constan de (1) Un legajo de consignas; (2) Cuaderno de ocurrencias diarias; (3) Cuaderno de ingreso y salida de vehículos; (4) Cuaderno de control de ingreso y salida de personal; (5) Material y útiles de escritorio necesarios.
  - Sistema de Comunicaciones: El Supervisor y por cada puesto según cada uno de los locales de la UGEL 07 deberán contar con un equipo de comunicación inalámbrica que funcione las 24 horas del día en perfectas condiciones y debidamente equipados con sus accesorios, cargadores, etc., y la cobertura de minutos libres disponibles para llamadas a teléfonos celulares o fijos, con lo cual podrá mantener una permanente coordinación con la UGEL 07 a través del Equipo de Trabajo de Logística-Servicios Generales. La empresa contratista proveerá a la UGEL 07 un (01) equipo de comunicación inalámbrica que permita una comunicación fluida y permanente debidamente equipado y con una cobertura de 120 minutos libres para llamadas a teléfonos celulares entre el supervisor y/o los Agentes de vigilancia.
  - Sistema de Comunicaciones: Adicionalmente la empresa deberá contar con radios, (radio Handy) banda VHF en cada local o sede o Institución Educativa, para lo cual deberá instalar en cada local antenas repetidoras que garanticen y respalden las comunicaciones en casos de desastres naturales, para lo cual deberá contar con la autorización vigente del Ministerio de Transportes y Comunicaciones para operar estaciones de tele-servicio privado con su

EXPEDIENTE: MPT2024-EXT-0275251

CLAVE: 586BBE

Esto es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Ministerio de Educación, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web:

[https://esinad.minedu.gob.pe/e\\_sinadmed\\_8/VDD\\_ConsultaDocumento.aspx](https://esinad.minedu.gob.pe/e_sinadmed_8/VDD_ConsultaDocumento.aspx)



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



Av. Alvarez Calderón N° 492- Torres de  
Limatambo, San Borja

[www.ugel07.gob.pe](http://www.ugel07.gob.pe)

T: (01) 224-7569 / (01) 224-7579 / (01) 225-5093  
(01) 225-5097 / (01) 225-5098 / (01) 225-5125





PERÚ

Ministerio  
de Educación

Despacho  
Viceministerial de  
Gestión Institucional

Dirección Regional de  
Educación de Lima  
Metropolitana

Unidad de Gestión  
Educativa Local N° 07

Área de  
Administración

Equipo de Logística

respectiva Licencia de operación a nombre del postor. En caso de consorcio deberá tener la Licencia la empresa que brinde efectivamente el servicio.

- *Movilidad: El contratista deberá disponer de un vehículo permanente, para realizar el control, inspección y supervisión diaria del servicio que brinda la empresa de seguridad en todas las Sedes Administrativas, Archivo, Almacenes e Instituciones Emblemáticas de la UGEL 07 y se reportará con el Especialista de Servicios Generales. El vehículo disponible debe de ser un automóvil y/o camioneta, el mismo que debe de estar en óptimas condiciones de funcionamiento, dicho vehículo no debe superar la antigüedad de 05 años y debe contar con la documentación obligatoria para circular por la vía pública (SOAT, tarjeta de propiedad, etc.), conductor deberá contar con licencia de conducir vigente.*
- *Accesorios: Los accesorios indispensables para la prestación del servicio de seguridad y que la empresa contratista está obligada a proporcionar para el desarrollo de su labores y en cada uno de los locales donde presta el servicio, son: un (1) Detector de metales manual, dos (2) para cada institución educativa y uno para cada sede administrativa; dos (2) Linternas, tres para cada institución educativa y una para cada sede o almacén; (3) Espejo para control vehicular, dos para cada institución educativa y uno para cada sede o almacén; (4) Silbatos, uno por cada uno de los Agentes; (5) Megáfono altavoz con alarma, uno por cada sede o local o institución educativa.*

La acreditación de los equipos e implementos, será con copia de los documentos que sustente la propiedad, la posesión, Factura, el compromiso de compra y venta o alquiler u otros documentos que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.

**PRECISIÓN SEGÚN PLIEGO ABSOLUTORIO DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES:**

En primer lugar, se precisa que, la acreditación del equipamiento estratégico será presentado para el perfeccionamiento del contrato y no para la presentación de ofertas. Sin embargo, se precisará que la autorización emitida por el MTC con sus anexos deberá ser para la totalidad de las radios solicitadas

- q) *Currículo Vitae de Supervisor de Vigilancia, adjuntando la siguiente documentación*
- *Copia de DNI que acredite mayoría de edad, acreditar con copia de DNI. (Se precisa que aceptarán los DNI vencidos, pero con el voucher de trámite de duplicado y/o renovación ante la RENIEC).*
  - *Podrá ser oficial o sub oficial de las FF.AA. y/o PNP en situación de retiro (no haber sido separado por mediad disciplinarias) o personal de procedencia civil con experiencia en seguridad. Se precisa que solamente presentarán los agentes que han pertenecido a las FF.AA. o PNP.*
  - *Estar capacitado en temas de seguridad, primeros auxilios, defensa personal, lucha contra incendios, manejos de extintores, etc., que le permitirá evaluar los riesgos de seguridad. Que se acreditará con copias simples de certificados o constancias de capacitación. El curso de capacitación deberá ser con un mínimo 24 horas y que puede ser emitido por institución pública o privada o la misma empresa contratista y firmado debidamente por un instructor de*

EXPEDIENTE: MPT2024-EXT-0275251

CLAVE: 586BBE

Esto es una copia autentica imprimible de un documento electrónico archivado en el Ministerio de Educación, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web:

[https://esinad.minedu.gob.pe/e\\_sinadmed\\_8/VDD\\_ConsultaDocumento.aspx](https://esinad.minedu.gob.pe/e_sinadmed_8/VDD_ConsultaDocumento.aspx)



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024

[www.ugel07.gob.pe](http://www.ugel07.gob.pe)



Av. Alvarez Calderón N° 492- Torres de  
Limatambo, San Borja  
T: (01) 224-7569 / (01) 224-7579 / (01) 225-5093  
(01) 225-5097 / (01) 225-5098 / (01) 225-5125





PERÚ

Ministerio  
de Educación

Despacho  
Viceministerial de  
Gestión Institucional

Dirección Regional de  
Educación de Lima  
Metropolitana

Unidad de Gestión  
Educativa Local N° 07

Área de  
Administración

Equipo de Logística

SUCAMEC autorizado, siempre en cuando señale los temas de capacitación solicitados.

- o Tener cursos de capacitación en administración de seguridad integral o afines a la seguridad integral con un mínimo de 120 horas lectivas, se acreditará con copia de certificados o constancia que puede ser emitido por institución pública o privada o la misma empresa contratista.
  - o No tener antecedentes policiales, ni judiciales ni penales (Se acreditará con declaración jurada simple).
  - o Tener buena salud física y mental (Se acreditará con declaración jurada simple). También se aceptará de manera facultativa los EMO para poder acreditar la buena salud física y mental.
- r) Curriculum vitae de los Agentes de Seguridad, adjuntando la siguiente documentación:
- Ser peruano o extranjero. La contratación de personal extranjero se sujeta a lo dispuesto en el Decreto Legislativo N° 689, Ley para la contratación de trabajadores extranjeros.
  - Contar con capacitación en curso contra incendios, otros siniestros, primeros auxilios, manejo de extintores, así como también el uso de armas si fuera el caso. Acreditado con constancias o certificados con un mínimo de 24 horas lectivas, emitidos por institución pública o privada o la misma empresa contratista o curso SUCAMEC, de acuerdo a la DIRECTIVA N° 006-2018-SUCAMEC, siempre en cuando señale los temas de capacitación solicitados.
  - Contar con un (01) año de experiencia como mínimo en el puesto de servicio de seguridad y vigilancia, acreditado mediante constancias, certificados, contratos con sus respectivas conformidades o cualquier otro documento que de manera fehaciente demuestre la experiencia requerida, el mismo que debe coincidir con el reporte SUCAMEC (SEL).
  - El personal propuesto debe contar con las pólizas de seguros (SCTR); contra accidentes personales (Seguro Vida), deshonestidad y responsabilidad civil.
- Asimismo, para el caso de los agentes que portarán armas deberán de presentar copia de los siguientes documentos:
- Licencia vigente para la posesión y uso de armas que no son de guerra, identificando el tipo de arma para los cuales se encuentran calificados y según la modalidad del servicio que desempeña (SUCAMEC) por cada uno de los Agentes; así como Carnet de Inscripción en la SUCAMEC por los Agentes que no usan arma.
- (...)

2.4 Teniendo en consideración el texto normativo antes señalado, el postor adjudicatario de la buena pro EMPRESA DE SEGURIDAD APU ES TODO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA tenía como plazo máximo para presentar los documentos para el perfeccionamiento del contrato del procedimiento de selección de AS-SM-1-2024-UGEL07-1 del 18/03/2024 al 27/03/2024.

Al respecto, a través de la Carta N° 000059-2024/APUESTODO/GG (Expediente MPT2024-EXT-0253220) cumplió con presentar los documentos para el perfeccionamiento del contrato derivado de la AS-SM-1-2024-UGEL

EXPEDIENTE: MPT2024-EXT-0275251

CLAVE: 586BBE

Esto es una copia autentica imprimible de un documento electrónico archivado en el Ministerio de Educación, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web:

[https://esinad.minedu.gob.pe/e\\_sinadmed\\_8/VDD\\_ConsultaDocumento.aspx](https://esinad.minedu.gob.pe/e_sinadmed_8/VDD_ConsultaDocumento.aspx)



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



[www.ugel07.gob.pe](http://www.ugel07.gob.pe)

Av. Alvarez Calderón N° 492- Torres de  
Limatambo, San Borja  
T: (01) 224-7569 / (01) 224-7579 / (01) 225-5093  
(01) 225-5097 / (01) 225-5098 / (01) 225-5125

Documento electrónico firmado digitalmente en el marco de la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales, su Reglamento y modificatorias. La integridad del documento y la autenticidad de la(s) firma(s) pueden ser verificadas en <https://apps.firmaperu.gob.pe/web/validador.xhtml>



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Despacho  
Viceministerial de  
Gestión Institucional

Dirección Regional de  
Educación de Lima  
Metropolitana

Unidad de Gestión  
Educativa Local N° 07

Área de  
Administración

Equipo de Logística

07-1, según la siguiente reproducción:

Carta N° 000059-2024/APUESTODO/GG

**SEÑORES**  
**UNIDAD EJECUTORA 026 - PROGRAMA EDUCACIÓN BÁSICA PARA TODOS**

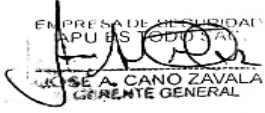
**Referencia:** Adjudicación Simplificada-SM-1-2024-UGEL 07-1  
DERIVADO DEL CP-SM-1-2023-UGEL 07-1

**Asunto:** Documentos para la firma de contrato del  
proceso de la referencia

De nuestra consideración:

Por medio de la presente cumplimos con presentar los documentos para el perfeccionamiento de contrato de **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA INSTITUCIONES EDUCATIVAS EMBLEMÁTICAS, SEDE ADMINISTRATIVA SAN BORJA, SEDE ADMINISTRATIVA SURCO, SEDE ARCHIVO CENTRAL, ALMACÉN SAN BORJA Y ALMACÉN CHORRILLOS DE LA UGEL 07 SAN BORJA** dentro de los plazos establecidos en la Ley y el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y que pasamos a describir a continuación.

- a) CARTA DE RETENCION DE GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO DE CONTRTAAO
- b) Código de cuenta interbancaria (CCI)
- c) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa
- d) Copia de DNI del representante legal.
- e) Domicilio y correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- f) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>5</sup>. (Anexo N° 12)
- g) Copia simple del documento de desarrollo de sus actividades, de las empresas que desarrollan actividades de Intermediación Laboral, RENEIL
- h) Estructura de costos mensual considerando el modelo del Anexo N° 4 (estructura de costos por turno y puesto, así como el resumen de costos)
- i) Relación del personal que prestará el servicio por COAR, incluido los descanseros
- j) Copia simple del Certificado Único Laboral (Certijoven o Certiadulto) con copia simple del certificado de antecedentes penales de corresponder
- k) Declaración Jurada por agente, en el cual se precisa que no ha sido separado de las FFAA o PNP por medidas disciplinarias.
- l) Copia del carnet de identidad vigente emitido por SUCAMEC.
- m) Copia de la licencia de uso de arma de fuego vigente emitida por SUCAMEC
- n) Póliza(s) de Seguro, (RESPONSABILIDAD CIVIL Y DESHONESTIDAD)
- o) Copia de los documentos que sustente la propiedad y la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido
- p) Currículo Vitae de Supervisor de Vigilancia
- q) Currículo vitae de los Agentes de Seguridad

  
EMPRESA DE SEGURIDAD APU ES TODO  
JOSE A. CANO ZAVALA  
GERENTE GENERAL

2.5 Sin embargo, mediante CARTA N° 00008-2024-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL07/DIR-ADM de fecha 02 de abril de 2024 se solicitó a la EMPRESA DE SEGURIDAD APU ES TODO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA la subsanación de los requisitos para el perfeccionamiento del contrato, para lo cual se le otorgó un plazo de hasta cuatro días hábiles de conformidad a lo dispuesto en el numeral 1 del artículo 141° del Reglamento.<sup>3</sup>

<sup>3</sup> 141.1. Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos, la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato.

EXPEDIENTE: MPT2024-EXT-0275251

CLAVE: 586BBE

Esto es una copia autentica imprimible de un documento electrónico archivado en el Ministerio de Educación, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web:

[https://esinad.minedu.gob.pe/e\\_sinadmed\\_8/VDD\\_ConsultaDocumento.aspx](https://esinad.minedu.gob.pe/e_sinadmed_8/VDD_ConsultaDocumento.aspx)



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



Av. Alvarez Calderón N° 492- Torres de  
Limatambo, San Borja

[www.ugel07.gob.pe](http://www.ugel07.gob.pe)

T: (01) 224-7569 / (01) 224-7579 / (01) 225-5093  
(01) 225-5097 / (01) 225-5098 / (01) 225-5125



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Despacho  
Viceministerial de  
Gestión Institucional

Dirección Regional de  
Educación de Lima  
Metropolitana

Unidad de Gestión  
Educativa Local N° 07

Área de  
Administración

Equipo de Logística

**Al respecto, de la verificación a los documentos presentados por la EMPRESA DE SEGURIDAD APU ES TODO SAC, el Equipo de Logística advirtió omisiones en los documentos de presentación obligatoria de acuerdo a los señalado en el numeral 2.3 de las Bases Integradas “REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO”, siendo las siguientes observaciones:**

1. *Declaración Jurada por agente, en el cual se precise que no ha sido separado de las FFAA o PNP por medidas disciplinarias. (Incompleto, falta de 14 agentes).*
2. *No se encuentra acreditado documentalmente contar con el tambor lleno (6 municiones) y contar con una reserva de 12 municiones por arma.*
3. *En cuanto al Sistema de Comunicaciones, no cumple con acreditar la autorización para nueve estaciones con radios, (radio Handy) banda VHF, teniendo en cuenta que los TDR establece cuatro (4) instituciones educativas y cinco (5) sedes administrativas en total nueve sedes. Si embargo, se observa que según Resolución Directoral N° 0353-2020-MTEC/28 solo se encuentra autorizado para ocho (8) estaciones radioeléctricas. Adicionalmente la empresa deberá instalar en cada local antenas repetidoras que garanticen y respalden las comunicaciones en casos de desastres naturales, para lo cual deberá contar con la autorización vigente del Ministerio de Transportes y Comunicaciones para operar estaciones de tele-servicio privado con su respectiva Licencia de operación a nombre del postor.*
4. *En cuanto a la unidad vehicular se observa que no adjuntó copia del certificado del Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito (SOAT).*
5. *En cuanto a los accesorios indispensables para la prestación del servicio de seguridad y que la empresa contratista está obligada a proporcionar para el desarrollo de sus labores y en cada uno de los locales donde presta el servicio, se observa que no se acreditó la totalidad de accesorios como (detector de metal, linternas, espejos, silbatos y megáfonos). Al respecto, deberá tener en cuenta la cantidad de sedes y la cantidad de accesorios solicitados en los TDR.*
6. *En cuanto al supervisor, no cumple con acreditar mediante Declaración Jurada, Tener buena salud física y mental. También se aceptará de manera facultativa los EMO para poder acreditar la buena salud física y mental.*
7. *Asimismo, no se acredita en su totalidad que el personal propuesto cuente con las pólizas de seguros (SCTR); contra accidentes personales (Seguro Vida), deshonestidad y responsabilidad civil.*
8. *El agente propuesto MEDINA HERRERA GERSON, no se acreditó contar con capacitación en curso contra incendios, otros siniestros, primeros auxilios, manejo de extintores, debiendo acreditarse con constancias o certificados con un mínimo de 24 horas lectivas.*
9. *Se observa que la firma y sello de la totalidad de las constancias de trabajo, poseen una sola firma escaneada en blanco negro. Por lo que, se solicita que las constancias sean presentadas en original y/o copias escaneadas a color conjuntamente con el reporte SUCAMEC (SEL) según lo solicitado en las bases integradas.*
10. *Finalmente, no cumple con acreditar la cantidad solicitada de agentes de seguridad femenino.*

## 2.6 Consecuentemente, en atención a la subsanación solicitada la **EMPRESA DE SEGURIDAD APU ES TODO SAC** a través de la CARTA N° 758-

EXPEDIENTE: MPT2024-EXT-0275251

CLAVE: 586BBE

Esto es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Ministerio de Educación, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web:

[https://esinad.minedu.gob.pe/e\\_sinadmed\\_8/VDD\\_ConsultaDocumento.aspx](https://esinad.minedu.gob.pe/e_sinadmed_8/VDD_ConsultaDocumento.aspx)



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024

[www.ugel07.gob.pe](http://www.ugel07.gob.pe)



Av. Álvarez Calderón N° 492- Torres de  
Limatambo, San Borja  
T: (01) 224-7569 / (01) 224-7579 / (01) 225-5093  
(01) 225-5097 / (01) 225-5098 / (01) 225-5125

Documento electrónico firmado digitalmente en el marco de la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales, su Reglamento y modificatorias. La integridad del documento y la autenticidad de la(s) firma(s) pueden ser verificadas en <https://apps.firmaperu.gob.pe/web/validador.xhtml>



PERÚ

Ministerio de Educación

Despacho Viceministerial de Gestión Institucional

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa Local N° 07

Área de Administración

Equipo de Logística

2024/LEG/APUESTODO con fecha 08 de abril de 2024 presentó la subsanación de observaciones, según la siguiente reproducción:

Carta N° 758-2024/LEG/APUESTODO

SEÑORES  
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL N° 07  
Presente.-

Asunto: Subsanamos observaciones  
Ref.: Carta N° 08-2024  
MINEDU/VMG/MGI/DRELM/UGEL07/DCADMI/EL  
Att.: Andrei Eugenio Castro Naupqri / Especialista en Logística

De nuestra especial consideración:

Nos valemus de la presente para alcanzar a ustedes nuestro saludo, asimismo, dentro del modo y plazo procedemos a subsanar las observaciones advertidas en la carta de la referencia, ello según el siguiente detalle:

1. Se adjunta seis (06) Declaraciones Juradas de no haber sido separados de la FFAA y/o PNP por medida disciplinaria.

Ahora bien, es importante precisar que no se está subsanando la Declaración Jurada de catorce (14) observados, puesto que, ocho de los catorce han sido reemplazos por otro personal.

Se adjunta relación de personal actualizada.

2. Se adjunta evidencia de municiones.
3. Se adjunta factura de los equipos de comunicación.
4. Se adjunta el SOAT del vehículo.
5. Se adjunta factura de los accesorios adicionales.

6. Se adjunta declaraciones juradas del supervisor.
7. Se adjunta la constancia SCTR de todo el personal.
8. Se adjunta del AVP Gerson Medina Herrera su certificado de de capacitacion.
9. Se adjunta constancias de trabajo y reporte SUCAMEC de todo el personal. Cabe precisar que se advierte la imposibilidad de coincidir los datos sobre la experiencia laboral del AVP entre el Certificado de Trabajo y el Reporte SUCAMEC, tal como vuestras propias Bases Integradas lo exigen.
10. Se acreditan dieciocho (18) agentes de seguridad femenino.

Sin otro particular,

EMPRESA DE SEGURIDAD  
APU ES TODO S.A.C.  
JOSE A. CANO ZAVALA  
GERENTE GENERAL

en el Ministerio de Educación, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web:

[https://esinad.minedu.gob.pe/e\\_sinadmed\\_8/VDD\\_ConsultaDocumento.aspx](https://esinad.minedu.gob.pe/e_sinadmed_8/VDD_ConsultaDocumento.aspx)



PERÚ  
2024

[www.ugel07.gob.pe](http://www.ugel07.gob.pe)



Av. Alvarez Calderón N° 492- Torres de  
Limatambo, San Borja  
T: (01) 224-7569 / (01) 224-7579 / (01) 225-5093  
(01) 225-5097 / (01) 225-5098 / (01) 225-5125







PERÚ

Ministerio  
de Educación

Despacho  
Viceministerial de  
Gestión Institucional

Dirección Regional de  
Educación de Lima  
Metropolitana

Unidad de Gestión  
Educativa Local N° 07

Área de  
Administración

Equipo de Logística

2.7 Ahora, de la revisión a la carta de subsanación de observaciones presentada por la **EMPRESA DE SEGURIDAD APU ES TODO SAC**, se observa que el **postor adjudicatario de la buena pro, no cumplió con subsanar la totalidad de las observaciones advertidas en la CARTA N° 00008-2024-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL07/DIR-ADM**, siendo los siguientes requisitos no subsanados:

2.6.1. *No cumplió con subsanar la cantidad faltante requerida de los accesorios (espejos para el control vehicular), según Factura N° E001-885 acreditó la cantidad de nueve (9) espejos, cuando los TDR indican un total de trece (13).*

2.6.2. *No cumplió con subsanar la cantidad faltante requerida de los accesorios (megáfono), según Factura N° E001-885 acreditó la cantidad de cinco (5) unidades, cuando los TDR indican un total de (9) megáfonos.*

2.6.3. *Por otro lado, no cumplió con adjuntar y acreditar la cantidad total de radios (radio Handy) banda VHF con sus respectivas autorizaciones vigentes del Ministerio de Transportes y Comunicaciones para operar estaciones de teleservicio privado con su respectiva Licencia de operación a nombre del postor.*

2.6.4. *Finalmente, no se cumplió con adjuntar la relación del personal que prestará el servicio, consignando sus nombres y apellidos, N° de Documento de identidad, cargo, remuneración y periodo del destaque. Al respecto, se precisa que la relación presentada inicialmente debió ser actualizada con la cantidad total de agentes de vigilancia entre AVP hombres y mujeres, toda vez que inicialmente no acreditaba la cantidad total de AVP femenino.*

2.8 También, resulta importante mencionar que a través de la Carta N° 585-2024-GG-APU de fecha 05 de abril de 2024 la **EMPRESA DE SEGURIDAD APU ES TODO S.A.C.** mediante el cual presentó su descargo ante una denuncia de **GRUPO VAMER SAC** en lo referido a la vigencia de sus radios Handy, señaló lo siguiente:

En ese sentido, es importante precisar que la autorización otorgada por el Ministerio de Transporte y Comunicaciones se encuentra sujeta al pago del canon anual por concepto de la utilización del espectro radio eléctrico (teleservicio privado), empero, el incumplimiento del pago del canon por dos años consecutivos trae como consecuencia la extinción de la autorización; lamentablemente, este último hecho ha ocasionado la pérdida de la vigente de nuestra autorización; sin embargo, estamos realizando las gestiones para que nuestra autorización se encuentre vigente para y durante la prestación del servicio ante vuestra entidad.

Ahora bien, es de suma importancia que su despacho tenga en cuenta que vuestras propias bases integradas indican que la Autorización comentada no es para la ejecución del servicio sino para el caso de DESASTRES NATURALES conforme se puede apreciar en el literal p) del numeral 2.3 del capítulo II de las Bases Integradas, indica lo siguiente:

Esto es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Ministerio de Educación, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web:

[https://esinad.minedu.gob.pe/e\\_sinadmed\\_8/VDD\\_ConsultaDocumento.aspx](https://esinad.minedu.gob.pe/e_sinadmed_8/VDD_ConsultaDocumento.aspx)



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



[www.ugel07.gob.pe](http://www.ugel07.gob.pe)

Av. Alvarez Calderón N° 492- Torres de  
Limatambo, San Borja  
T: (01) 224-7569 / (01) 224-7579 / (01) 225-5093  
(01) 225-5097 / (01) 225-5098 / (01) 225-5125



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Despacho  
Viceministerial de  
Gestión Institucional

Dirección Regional de  
Educación de Lima  
Metropolitana

Unidad de Gestión  
Educativa Local N° 07

Área de  
Administración

Equipo de Logística

Al respecto, se advierte claramente que el citado postor no cuenta con autorización vigente para operar radios Handy en las estaciones en el marco de la Adjudicación Simplificada N° 001-2024-UGEL07-1 derivado del Concurso Público N° 001-2023-UGEL.07-1.

- 2.9 Bajo ese contexto, el Equipo de Logística como Órgano Encargado de las Contrataciones en virtud del dispositivo legal antes mencionado advierte que el postor adjudicatario de la buena pro EMPRESA DE SEGURIDAD APU ES TODO SAC incurrió en la causal de PÉRDIDA AUTOMÁTICA DE LA BUENA PRO por causas atribuibles a él mismo, al no presentar los documentos para el perfeccionamiento del contrato dentro del plazo establecido en el literal a) del artículo 141° del RLCE.

De otro lado, se señala que es obligación de los postores conocer las reglas y procedimientos establecidos en la normativa de contratación pública. En esa línea, señala que es obligación de todo proveedor conocer las condiciones, requisitos y plazos para la suscripción del contrato, previo a la presentación de una oferta y en el transcurso del perfeccionamiento del contrato hasta su suscripción del contrato, cuyos actos se difunden íntegramente a través del SEACE, ello en mérito al artículo 28 del Reglamento y la Directiva N° 003-2020-OSCE/CD.

- 2.10 En ese sentido, considerando lo expuesto y que, a pesar del plazo otorgado para subsanar lo observado por el Equipo de Logística la EMPRESA DE SEGURIDAD APU ES TODO S.A.C. no cumplió con presentar la totalidad de la documentación exigida para el perfeccionamiento del contrato, se ha generado la pérdida automática de la Buena Pro de la AS-SM-1-2024-UGEL 07-1 derivado del CP-1-2023-UGEL 07-1 para la “Contratación del servicio de seguridad y vigilancia para Instituciones Educativas Emblemáticas, Sede Administrativa San Borja, Sede Administrativa Surco, Sede Archivo Central, Almacén San Borja y Almacén Chorrillos de la UGEL 07 San Borja, período 2024”.
- 2.11 Ahora, el numeral 3 del artículo 141 del Reglamento dispone que “En tal supuesto, una vez transcurrido el plazo de consentimiento de la pérdida de la buena pro, el Órgano Encargado de las Contrataciones, en un plazo máximo de dos (2) días hábiles siguientes, requiere al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación que presente los documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el numeral 141.1”. (El subrayado es nuestro).
- 2.12 Por lo tanto, de conformidad a lo señalado en el literal c) del artículo 141 del RLCE, correspondería al Órgano Encargado de las Contrataciones - OEC, en un plazo máximo de dos (2) días hábiles siguientes al consentimiento de la pérdida de la buena pro, requerir al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación que presente los documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el numeral 1 del

EXPEDIENTE: MPT2024-EXT-0275251

CLAVE: 586BBE

Esto es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Ministerio de Educación, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web:

[https://esinad.minedu.gob.pe/e\\_sinadmed\\_8/VDD\\_ConsultaDocumento.aspx](https://esinad.minedu.gob.pe/e_sinadmed_8/VDD_ConsultaDocumento.aspx)



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



[www.ugel07.gob.pe](http://www.ugel07.gob.pe)

Av. Alvarez Calderón N° 492- Torres de  
Limatambo, San Borja  
T: (01) 224-7569 / (01) 224-7579 / (01) 225-5093  
(01) 225-5097 / (01) 225-5098 / (01) 225-5125





PERÚ

Ministerio  
de Educación

Despacho  
Viceministerial de  
Gestión Institucional

Dirección Regional de  
Educación de Lima  
Metropolitana

Unidad de Gestión  
Educativa Local N° 07

Área de  
Administración

Equipo de Logística

mismo artículo.

### III. CONCLUSIONES

3.1. Sobre lo expuesto, se concluye que la EMPRESA DE SEGURIDAD APU ES TODO SAC incurrió en la causal de PÉRDIDA AUTOMÁTICA DE LA BUENA PRO de la AS-SM-1-2024-UGEL 07-1 derivado del CP-1-2023-UGEL 07-1 por causas atribuibles a él mismo, con presentar la totalidad de la documentación exigida para el perfeccionamiento del contrato, se ha generado la pérdida automática de la Buena Pro de la AS-SM-1-2024-UGEL 07-1 derivado del CP-1-2023-UGEL 07-1 para la "Contratación del servicio de seguridad y vigilancia para Instituciones Educativas Emblemáticas, Sede Administrativa San Borja, Sede Administrativa Surco, Sede Archivo Central, Almacén San Borja y Almacén Chorrillos de la UGEL 07 San Borja, período 2024" de conformidad a lo dispuesto en el numeral 1 del artículo 141° del RLCE.

### IV. RECOMENDACIONES

- 4.1 Por las razones expuestas, se recomienda comunicar a la EMPRESA DE SEGURIDAD APU ES TODO S.A.C. la pérdida automática de la Buena Pro de la AS-SM-1-2024-UGEL 07-1 derivado del CP-1-2023-UGEL 07-1 y consecuentemente publicar a través del SEACE dicho acto.
- 4.2 Por otro lado, se recomienda al Equipo de Logística en su condición de Órgano Encargado de las Contrataciones, en un plazo máximo de dos (2) días hábiles, requerir al postor que ocupó el segundo lugar del orden de prelación la presentación de los documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el numeral 1 del artículo 141 del Reglamento.

Es todo cuanto debo informar.

Atentamente,

ANDREI EUGENIO CASTRO ÑAUPARI  
Especialista en Logística

Con la conformidad del funcionario que suscribe remítase el presente Informe y sus antecedentes a la jefatura del Área de Administración para los fines correspondientes.

VICTOR FELIX SOLIS TORRES  
Jefe de Equipo de Logística

EXPEDIENTE: MPT2024-EXT-0275251

CLAVE: 586BBE

Esto es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Ministerio de Educación, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web:

[https://esinad.minedu.gob.pe/e\\_sinadmed\\_8/VDD\\_ConsultaDocumento.aspx](https://esinad.minedu.gob.pe/e_sinadmed_8/VDD_ConsultaDocumento.aspx)



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024

[www.ugel07.gob.pe](http://www.ugel07.gob.pe)



Av. Alvarez Calderón N° 492- Torres de  
Limatambo, San Borja

T: (01) 224-7569 / (01) 224-7579 / (01) 225-5093  
(01) 225-5097 / (01) 225-5098 / (01) 225-5125