


FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	17/07/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	ASESORIA LEGAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ASESORÍA ESPECIALIZADA EN LA GESTIÓN LEGAL JUDICIAL DE IMPLEMENTACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL MÓDULO DE PROCESOS LEGALES PARA LAS UNIDADES DE NEGOCIOS LA LIBERTAD, LA LIBERTAD NORTE, CAJAMARCA, CHIMBOTE Y HUARAZ – POR 3 AÑOS						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Incrementar la creación de valor económico.						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	14						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	208-2023-HDNA		Fecha de recepción	2/06/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la sexta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	x			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	UNICO	6	6	Mediante INFORME N° 31-2023-YPFA	9/06/2023			
Se recomendó al área usuaria incluir en los TDR, el Requisito de Calificación - Capacitación sea como maximo de 100 horas lectivas								
Se recomendó al área usuaria incluir en los TDR, la forma de pago tal como lo indica la directiva que aprueba las bases estandarizadas.								

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	<p>Se recomendó al área usuaria adecuar los supuestos de aplicación de penalidades al formato estandarizado por el OSCE, describiendo de manera clara y congruente un listado de los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar.</p> <p>Se recomendó al área usuaria adecuar el Requisito de Calificación – Formación Académica.</p> <p>Se recomendó al área usuaria corregir el Requisito de Calificación – Capacitación, de acuerdo a los establecido en la Directiva de bases estandarizadas..</p> <p>Se recomendó al área usuaria corregir el Requisito de Calificación - Experiencia del Postor en la Especialidad tal como lo indica la directiva de bases estandarizadas es decir consignar el monto de facturación expresado en números y letras en la moneda de la convocatoria, monto que no podrá ser mayor a tres (3) veces el valor estimado de la contratación.</p>							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	UNICO	6	6	Mediante emisión de requerimiento.	21/06/2023			
	<p>El área usuaria incluyó en los TDR, el Requisito de Calificación - Capacitación, tal como lo dispone la directiva de bases estandarizadas del OSCE.</p> <p>El área usuaria incluyó en los TDR, la forma de pago tal como lo indica la directiva que aprueba las bases estandarizadas.</p> <p>El área usuaria adecuó en los TDR, los supuestos de aplicación de penalidades de acuerdo al formato estandarizado por el OSCE, describiendo de manera clara y congruente un listado de los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar.</p> <p>El área usuaria adecuó en los TDR, el Requisito de Calificación – Formación Académica.</p> <p>El área usuaria adecuó en los TDR, el Requisito de Calificación – Capacitación, de acuerdo a los establecido en la Directiva de bases estandarizadas..</p> <p>El área usuaria adecuó en los TDR, el Requisito de Calificación - Experiencia del Postor en la Especialidad tal como lo indica la directiva de bases estandarizadas es decir consignar el monto de facturación expresado en números y letras en la moneda de la convocatoria, monto que no podrá ser mayor a tres (3) veces el valor estimado de la contratación.</p>							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
		Se atendieron las sugerencias y se corrigieron los TDR.						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro: Señalar otra moneda
			MONTO					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/06/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/07/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
Se recibió las cotizaciones de los siguientes proveedores: 10180826543 - DIAZ PULIDO JACINTO 20440321985 - ESTUDIO MATTOS & ASOCIADOS ABOGADOS- CONSULTORES SOCIEDAD CIVIL DE RESPONSABILIDAD				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div style="text-align: center;">  Elizabeth Idrogo Jefe de la Unidad de Logística </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				