



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBA
TAMBOBAMBA-APURIMAC
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
UNIDAD DE LOGISTICA Y SERVICIOS AUXILIARES



051

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

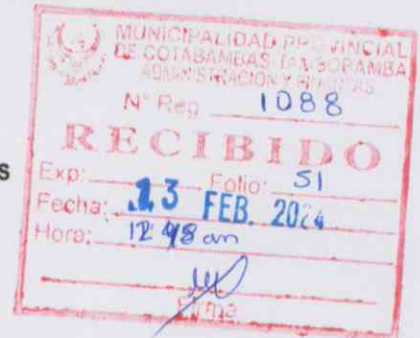
INFORME N° 076-2024- MPCT/UL-MLB

AL : LIC. ADM. MITWAR ABARCA PEÑA
Gerente de la Oficina De Administración Y Finanzas

DE : C.P.C. MATIAS LEON BAZAN
Jefe de la Unidad de Logística de la MPCT

ASUNTO : INFORME FAVORABLE PARA EMPLEAR EL TIPO DE PROCESO DE
COMPARACION DE PRECIOS

FECHA : Tambobamba, 09 de febrero del 2024



Mediante el presente me dirijo ante usted, para saludarlo cordialmente y a la vez remito el informe favorable para emplear el Tipo de Proceso de comparación de precios para la **CONTRATACION DE SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA 4X4 MAQUINA SECA, SEGÚN TDR - POR 11 MESES PARA LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBA - TAMBOBAMBA-APURIMAC**, bajo este contexto preciso lo siguiente:

1. ANTECEDENTES DEL PEDIDO.

Mediante el pedido de servicio N°0000289-2024, con fecha 26 de enero del presente año ingresa el pedido de servicio desde el área usuaria que corresponde para la meta N° 0035-2024.

2. BASE LEGAL.

Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y Sus Modificaciones. A través del Decreto Supremo N° 308-2022-EF, publicado el 23-12-2022, se realiza modificaciones al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado N°30225.

- Capítulo VI Comparación de Precios, Artículo 98. Condiciones para el empleo de la Comparación de Precios.
- DIRECTIVA N°022-2016-OSCE/CD

3. INDAGACION DE MERCADO

3.1. Artículo RLCE N° 99.1 procedimiento para el desarrollo de la comparación de precios: el órgano encargado de las contrataciones solicita y obtiene, de forma física o electrónica, un mínimo de tres (03) cotizaciones que cumpla con lo previsto en la solicitud de cotización, las que son acompañadas con declaraciones juradas de los proveedores de no encontrarse impedido para contratar con el estado, la entidad otorga la buena pro a la cotización de menor precio, debiendo verificar previamente que el proveedor cuente con inscripción vigente en el RNP.

3.2.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBA
TAMBOBAMBA-APURIMAC
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
UNIDAD DE LOGISTICA Y SERVICIOS AUXILIARES



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

		PROVEEDOR REPRESENTANTE TIEMPO DE ENTREGA		CORPORACIÓN WAQANKI EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA		DAWIL PERU SAC		R Y M AUTOMOTRIZ WILSON S.R.L.	
Nº	DESCRIPCION	U.M.	CANT.	UNITARIO	TOTAL	UNITARIO	TOTAL	UNITARIO	TOTAL
01	SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA 4X4 MAQUINA SECA	SERVICIO	1	S/.72,600.00	S/.75,900.00	S/.75,900.00	S/.72,500.00	S/. 77,000.00	S/. 77,000.00
TOTALES				S/.72,600.00		S/. 75,900.00		S/. 77,000.00	

Artículo 40. Prohibición de fraccionamiento: 40.3. No se incurre en fraccionamiento cuando: Se contraten bienes o servicios idénticos a los contratados anteriormente durante el mismo ejercicio fiscal, cuando la contratación completa no se pudo realizar en su oportunidad, debido a que no se contaba con los recursos disponibles suficientes para realizar dicha contratación completa, o surge una necesidad imprevisible adicional a la programada.

Artículo 37. Contrataciones por Paquete: 37.1. La entidad puede efectuar contrataciones por paquete, agrupando en el objeto de la contratación, varios bienes, servicios en general o consultorías distintas pero vinculados entre sí, considerando que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separados. **(conjunto de bienes y servicios en general o consultorías distintas pero vinculados entre sí, o de obras de naturaleza similar)**

Artículo 39 Relación de ítems, lotes o tramos 39.1. La Entidad puede realizar un procedimiento de selección según relación de ítems para contratar bienes, servicios en general, consultorías u obras distintas pero vinculadas entre sí con montos individuales superiores a ocho (08) UIT, **siempre que el órgano encargado de las contrataciones determine la viabilidad económica, técnica y/o administrativa de dicha posibilidad.** Cada ítem constituye un procedimiento independiente dentro de un procedimiento principal al que se le aplica las reglas correspondientes al principal, con las excepciones previstas en el Reglamento. **(cada una de las partes independientemente distintas pero vinculadas entre sí, de un bien o servicio).**



4. CONDICIONES PARA EL EMPLEO DE LA COMPARACION DE PRECIOS.

Es un procedimiento de selección que consiste en contratar bienes y servicios de disponibilidad inmediata, es decir que no sean fabricados o prestados siguiendo las Especificaciones Técnicas o indicaciones del contratante, siempre que sean fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado, conforme a lo señale el reglamento, en otras palabras, dichos productos estén listos para adquirirlos, que sean fáciles de obtener en el mercado, que las ofertas establecidas se comercialicen bajo ciertas características y condiciones definidas por los proveedores o que tengan un estándar establecido.

Para aplicar el procedimiento de selección de Comparación de Precios, la entidad verifica que los bienes y/o servicios en general objeto de la contratación.

(i) **Existen en el mercado:**



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBA
TAMBOBAMBA-APURIMAC
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
UNIDAD DE LOGISTICA Y SERVICIOS AUXILIARES



050

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Del análisis del pedido de compra y/o servicio del área usuaria se desprende que, para obtener el servicio solicitado, existe una pluralidad de proveedores que ofertan en condiciones deseables de acuerdo a los Términos de Referencia, como se verifica en el expediente de contratación, tales ofertas inclusive cuentan con entrega de acuerdo a los Términos De Referencia del área usuaria, por lo tanto, se desprende que son fáciles de obtener en el mercado.

Se puede apreciar que los bienes requeridos por el área usuaria **SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA 4X4 MAQUINA SECA**, se comercializa en el mercado bajo las condiciones, semejantes por distintos proveedores tal como se aprecia en las cotizaciones remitidas por los proveedores, en consecuencia, el **SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA 4X4 MAQUINA SECA**, materia de la contratación con tal condición.

- (ii) Cumplen con las Especificaciones Técnicas o Términos de Referencia sin Necesidad de ser Fabricados, Producidos, Modificados, Suministrados o Prestados Siguiendo la Descripción Particular de la Entidad.

En este sentido, el bien que comprende la contratación, no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo alguna descripción particular o instrucciones dadas por la entidad, ya que es de disponibilidad inmediata que se cuenta con disponibilidad para su atención, por consiguiente, cumple con esta condición, por lo tanto, para esta contratación se podría emplear el tipo de procedimiento de selección para la contratación de servicios denominado; **CONTRATACION DE SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA 4X4 MAQUINA SECA**.

- (iii) Se Entreguen O Implementen Dentro De Los Cinco (05) Días Calendarios Siguientes De Formalización La Contratación.

del estudio del mercado se puede apreciar que todas la cotizaciones de los proveedores ofertados cuentan con la disponibilidad inmediata del servicio dentro del plazo indicado en los **Términos de Referencia** e inclusive en un plazo inmediato, por lo tanto estaría cumpliendo con la condición de que los bienes están listos para ser usadas y prestados, no requiriendo a la fabricación o importación a solicitud, adecuación, modificación o de la realización del trámite administrativos u otras necesarios para la ejecución que desnaturalizarían, por lo tanto los bienes requeridos son de disponibilidad inmediata.

- (iv) Valor Estimado Para la Convocatoria del Procedimiento de Selección Debe ser Igual O Menor a Quince (15) UIT

El valor de la UIT para el año 2024 asciende a s/ 5, 150.00 Soles aprobado por el **DECRETO SUPREMO N°309-2023-EF**. Lo cual significa que se puede contratar bajo el tipo de procedimiento de selección de Comparación de Precios de los bienes o servicios que son iguales o menores de **S/. 77,250.00**

5. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la Buena Pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBAS
TAMBOBAMBA-APURIMAC
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
UNIDAD DE LOGISTICA Y SERVICIOS AUXILIARES



049

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

contrato:

- Cotización correspondiente llenado y firmado. (detalle de los precios del monto de la oferta y plazo de entrega).
- Código de Cuenta Interbancaria (CCI).
- Copia de DNI del postor en caso de ser persona natural, o de su representante legal en caso de ser persona jurídica.
- Correo Electrónico y Domicilio para efecto de la notificación durante la ejecución del contrato.

6. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO.

Según Art. N° 137.3.- Tratándose de Comparación de Precios, el contrato siempre se perfeccionará mediante la recepción de la Orden de Compra o de Servicio según corresponda. Para dicho efecto el postor ganador de la Buena Pro, dentro del plazo previstos art. N° 141. Plazos y Procedimientos para perfeccionamiento del contrato A.1) Suscripción del contrato.

7. CONCLUSIONES:

según lo expuesto, y en el marco de lo que prescribe la ley de contrataciones del estado, es FAVORABLE PARA EMPLEAR EL TIPO DE PROCESO DE SELECCIÓN denominado: COMPARACION DE PRECIOS para el pedido de servicio N°000289-2024, concepto: **CONTRATACION DEL SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA 4X4 MAQUINA SECA, SEGÚN TDR - POR 11 MESES. PARA LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBAS -TAMBOBAMBA-APURIMAC**

. El mismo que se encuentra dentro del lineamiento de la normativa vigente materia de contratación del estado.

Sin otro particular, y esperando se sirva brindar las atenciones al presente, a fin de que prosiga con sus trámites correspondientes, me suscribo de usted.


Atentamente,

CPG. Matias Leon Bazan
JEFE DE UNIDAD DE LOGISTICA Y ALMACEN



Anexo N° 1

043

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe		003-2024	
		Fecha de informe		26/01/2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación		CONTRATACION DE SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA 4X4 MAQUINA SECA, SEGÚN TDR - POR 11 MESES. PARA LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBAS -TAMBOBAMBA-APURIMAC	
3	Antecedentes				
<ul style="list-style-type: none"> Mediante PEDIDO DE SERVICIOS N°000289-2024, Gerencia Municipal, solicita LA CONTRATACION DE ALQUILER DE CAMIONETA, SEGÚN TDR - POR 11 MESES. PARA LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBAS -TAMBOBAMBA-APURIMAC. Con fecha 26 de enero de 2024, solicitud de cotización (ANEXO N°02) a las siguientes personas naturales y jurídicas dedicados al rubro del requerimiento señalado. <ul style="list-style-type: none"> CORPORACIÓN WAQANKI EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA DAWIL PERU SAC R Y M AUTOMOTRIZ WILSON S.R.L. Mediante cotización y declaración jurada del proveedor (Anexo 03 y 04) de fecha 26 de enero 2024, las personas naturales y jurídicas remite cotización. 					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a.	Disponibilidad inmediata	X		
	DE LA INDAGACIÓN REALIZADA EN EL MERCADO, SE HA LLEGADO A LA CONCLUSIÓN QUE EXISTE PLURALIDAD DE POSTORES QUE TIENEN LA CAPACIDAD DE CUMPLIR CON EL SERVICIO REQUERIDO Y POR LO TANTO HAY DISPONIBILIDAD INMEDIATA EN EL MERCADO.				
	b.	Fáciles de obtener en el mercado	X		
	Cumplan con las Especificaciones Técnicas o Términos de Referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la entidad.				
	c.	Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado	X		
	Se indica que el servicio solicitado de comercializan bajo una oferta estándar encontradas en diversas empresas, según la indagación del mercado realizado.				
	d.	Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante	X		
	SE HA OBTENIDO TRES COTIZACIONES QUE CONFIRMAN QUE EL SERVICIO A PRESTAR ES DE FÁCIL OBTENCIÓN EN EL MERCADO.				
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	Observaciones				
NINGUNA					
6	 <p>CPC. Marias León Bazan JEFE DE UNIDAD DE LOGISTICA Y ALMACEN</p>				
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

Anexo N° 2

042

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	COMPRES N° 003-2024			
		Fecha	26/01/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBAS			
		RUC	20161096068			
		Dirección	PLAZA DE ARMAS S/N TAMBOBAMBA - COTABAMBAS			
		Teléfono(s)	928890381			
		Correo electrónico	logistica.mpc2023a2026@gmail.com			
		Persona de contacto	MATIAS LEON BAZAN			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	CORPORACIÓN WAQANKI EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA			
		RUC	20610976868			
		Dirección	BARRIO SAN MARTIN CALLE BOLOGNESI S/N DEL DISTRITO DE TAMBOBAMBA-COTABAMBAS-APURIMAC			
		Teléfono(s)	926305950			
		Correo electrónico	corporacionwaqanik@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	DIANA TAPIA COSSIO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION DE SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA 4X4 MAQUINA SECA, SEGÚN TDR - POR 11 MESES. PARA LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBAS - TAMBOBAMBA-APURIMAC			
		Se adjunta	Especificaciones Técnicas		Términos De Referencia	X
5	Información Complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.						
6	 <p>CPC. Matias León Bazan JEFE DE UNIDAD DE LOGISTICA Y ALMACEN</p>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° 000191

UNIDAD EJECUTORA : 001 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBAS - TAMBOBAMBA

NRO. IDENTIFICACIÓN : 300303
N° E/M : 00245

Señores : Corporacion Wagonki EIRL
Dirección : Barrio San Martin Calle Bolognesi 51N
Teléfono : 926305950
Email : Corporacion wagonik
Concepto : Email
R.U.C. : 20610976868
Fax :
Fecha : 26/01/2024
Moneda : S/.

UNIDAD MEDIDA	ITEM	DESCRIPCION	VALOR TOTAL
SERVICIO	942000030010	ALQUILER DE CAMIONETA	72,600.00
TOTAL			72600.00

Las cotizaciones a valores referenciales deben estar dirigidas a MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBAS - TAMBOBAMBA

Condiciones de Compra

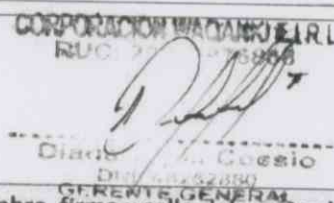
- Forma de Pago:
 - Garantía:
 - La Cotización debe incluir el I.G.V. Si
 - Plazo de Entrega en N° Días/ Ejecución del Servicio : 5 días
 - Tipo de Moneda : Soles
 - Validez de la cotización : 10 días
 - Indicar Marca de Procedencia
 - Tipo de Cambio :
- Atentamente;

Requerimientos Técnicos: Si
Descripción del Servicio
Otros

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBAS
TAMBOBAMBA
CPC Sandro Herson Salcedo Castillo
JEFE DE ADQUISICIONES

Diana Toña Cossio
Representante

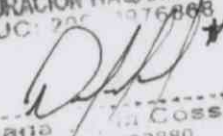
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBAS
TAMBOBAMBA
CPC Keila B. Castañeda Pillaca
COTIZADORA DE SERVICIOS

Cotización y declaración jurada del proveedor						
1	Fecha del documento					
2	Cotización					
2.1	Descripción del objeto de la contratación	<i>Alquiler de Camioneta</i>				
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	<table border="1"> <tr> <td>Si cumple</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>No cumple</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Si cumple	<input checked="" type="checkbox"/>	No cumple	<input type="checkbox"/>
Si cumple	<input checked="" type="checkbox"/>					
No cumple	<input type="checkbox"/>					
2.3	Monto total cotizado	<i>S/. 72,600.00</i>				
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	<ul style="list-style-type: none"> - Ficha RUC - RNP 				
3	Declaración jurada del proveedor					
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>						
4	<div style="text-align: center;">  <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p> </div>					

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		035
1	Fecha del documento	
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	Alquiler de Camioneta
	2.2 Monto total según informe de indagación	S/ 72,600.00
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	Ficha Ruc RNP
3	Declaración jurada del proveedor Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar. Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.	
4	<div style="text-align: center;">  DIANA COSSIO DNI: 48282880 GERENTE GENERAL </div> <div style="text-align: center; margin-top: 5px;"> Nombre, firma y sello del proveedor </div>	

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4
--

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBAS -
TAMBOBAMBA**

DECLARACIÓN JURADA DE PROVEEDOR

034

Señores

UNIDAD DE LOGISTICA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBAS TAMBOBAMBA

Presente. -

El que se suscribe Pionatario Cesio, identificado con DNI

N° 48282880, representante legal de la empresa Corporacion Wagan Ki EIRL
habilitado y con domicilio legal para todos sus efectos en

.....
Declara bajo juramento lo siguiente:

- i. Tener conocimiento de todo el contenido en la Directiva Interna de la Municipalidad Provincial de Cotabamba - Tambobamba, para las compras y/o prestación de servicios menores o iguales a 8 UITs y me someto a dicha norma.
- ii. No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado Ley N° 30225. Reglamento y sus modificatorias.
- iii. Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación, asimismo, declaro que cumplo con las condiciones, especificaciones técnicas y términos de referencia solicitados.
- iv. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
- v. Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, Código Civil entre otras que correspondan.
- vi. Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la Entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
- vii. Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien y servicio contratado.
- viii. No tener dentro de la Entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo grado de afinidad, por razón de matrimonio unión de hecho o convivencia, que sean funcionarios, directivos, servidores públicos y/o personal de confianza.
- ix. No estar comprendido en la prohibición de doble percepción del Estado.

Autorización de notificación por correo electrónico:

☒ **SI** O ☐ **NO** autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Notificación de la orden de compra y/o servicio
3. Notificación de observaciones, aplicación de penalidades, resolución de orden de compra, orden de servicio, contrato o cualquier otra comunicación con la Entidad.

Para lo cual mi correo electrónico es Corporacion Wagan Ki EIRL

.....
**Firma del Proveedor o
Representante legal, según corresponda**

DECLARACION JURADA DE REGISTRO DE CODIGO DE CUENTA INTERBANCARIA -

Presente.

ASUNTO: Autorización para el pago con abono en cuenta.

Por medio de la presente comunico a Ud. Que el número del código de 033
cuenta Interbancaria (CCI) que consta de (20 números) es:

0	0	2	2	8	5	1	3	8	6	0	8	5	3	9	0	8	9	5	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

PROVEEDOR:

Corporacion Waganaki EIRL

(Indicar el nombre o razón social del proveedor titular de la cuenta)

RUC N°

2	0	6	1	0	9	7	6	8	6	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente de manera que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta de ahorros en SOLES BANCO:

BCP

Asimismo, dejo constancia que la factura a ser emitida por el suscrito (o mi representada), una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o Servicio, queda cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura a favor de la cuenta en la Entidad Bancaria que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,


FIRMA DEL PROVEEDOR

Nota. El CCI DEBE ESTAR VINCULADO UNICAMENTE CON EL RUC

DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER IMPEDIMENTO DE CONTRATAR CON LA
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBA-TAMBOBAMBA.

032

Yo, Diana TAPIA Casio
Identificado (a) con D.N.I. N° 48 282880, y domicilio actual en Colle Bolognesi San Martín

DECLARO BAJO JURAMENTO:

**TENER CONOCIMIENTO SOBRE LOS IMPEDIMENTOS DE CONTRATACION CONFORME A LA
LEY 30225 LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO Y SU TEXTO UNICO ORDENADO QUE SU
ARTÍCULO 11 DICE:**

Artículo 11. Impedimento

11.1 Cualquiera sea el régimen legal de contratación aplicable, están impedidos de ser participantes, postores, contratistas y/o subcontratistas, incluso en las contrataciones a que se refiere el literal a) del artículo 5, las siguientes personas:

d) Los Jueces de las Cortes Superiores de Justicia, los alcaldes y los Regidores. Tratándose de los Jueces de las Cortes Superiores y de los alcaldes, el impedimento aplica para todo proceso de contratación durante el ejercicio del cargo; luego de dejar el cargo, el impedimento establecido para estos subsiste hasta doce (12) meses después y solo en el ámbito de su competencia territorial. En el caso de los Regidores el impedimento aplica para todo proceso de contratación en el ámbito de su competencia territorial, durante el ejercicio del cargo y hasta doce (12) meses después de haber concluido el mismo.

h) El cónyuge, conviviente o los parientes hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad de las personas señaladas en los literales precedentes, de acuerdo a los siguientes criterios: (i) Cuando la relación existe con las personas comprendidas en los literales a) y b), el impedimento se configura respecto del mismo ámbito y por igual tiempo que los establecidos para cada una de estas; (ii) Cuando la relación existe con las personas comprendidas en los literales c) y d), el impedimento se configura en el ámbito de competencia territorial mientras estas personas ejercen el cargo y hasta doce (12) meses después de concluido; (iii) Cuando la relación existe con las personas comprendidas en el literal e), el impedimento se configura en la Entidad a la que pertenecen estas personas mientras ejercen el cargo y hasta doce (12) meses después de concluido; (iv) Cuando la relación existe con las personas comprendidas en los literales f) y g), el impedimento tiene el mismo alcance al referido en los citados literales.

i) En el ámbito y tiempo establecidos para las personas señaladas en los literales precedentes, las personas jurídicas en las que aquellas tengan o hayan tenido una participación individual o conjunta superior al treinta por ciento (30%) del capital o patrimonio social, dentro de los doce (12) meses anteriores a la convocatoria del respectivo procedimiento de selección.

k) En el ámbito y tiempo establecidos para las personas señaladas en los literales precedentes, las personas jurídicas cuyos integrantes de los órganos de administración, apoderados o representantes legales sean las referidas personas. Idéntica prohibición se extiende a las personas naturales que tengan como apoderados o representantes a las citadas personas.

11.2 El incumplimiento de lo establecido en el presente artículo conlleva las consecuencias y responsabilidades establecidas en la Ley.

TAMBIEN ES DE CUMPLIMIENTO OBLIGATORIO LOS LITERALES NO MENCIONADOS DEL ARTÍCULO 11 DEL TUO, EN LA PRESENTE DECLARACIÓN JURADA.

Dado en la ciudad de Tambobamba a los 26 días del mes de Abril del 2024


(Firma)
DNI: 48 282880



Huella digital
(Índice derecho)

Anexo N° 2

041

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	COMPRES N° 003-2024			
		Fecha	26/01/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBAS			
		RUC	20161096068			
		Dirección	PLAZA DE ARMAS S/N TAMBOBAMBA - COTABAMBAS			
		Teléfono(s)	928890381			
		Correo electrónico	logistica.mpc2023a2026@gmail.com			
		Persona de contacto	MATIAS LEON BAZAN			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	DAWIL PERU SAC			
		RUC	20609102587			
		Dirección	BARRIO SEÑOR DE HUANCA S/N DEL DISTRITO DE CHALLHUAHUACHO-COTABAMBAS-APURIMAC			
		Teléfono(s)	984780472			
		Correo electrónico	dawilperu2025@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	MARGOT GALLEGOS VICENTE			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION DE SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA 4X4 MAQUINA SECA, SEGÚN TDR - POR 11 MESES. PARA LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBAS - TAMBOBAMBA-APURIMAC			
		Se adjunta	Especificaciones Técnicas		Términos De Referencia	X
5	Información Complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.						
6	 <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>					

SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° 000191

UNIDAD EJECUTORA : 001 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBAS - TAMBORAMBA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 300303
N° E/M : 00245

Señores : DAWIL PERU SAC
Dirección : BARRIO SEÑOR DE HUAYCA

R.U.C. : 20609102582

Teléfono : 984780472

Fax :

Email : dawilperu2025@hotmail.com

Fecha : 29-01-2024

Concepto :

Moneda : S/.

UNIDAD MEDIDA	ITEM	DESCRIPCION	VALOR TOTAL
SERVICIO	942000030010	ALQUILER DE CAMIONETA	75,900-00
TOTAL			75,900-00

Las cotizaciones a valores referenciales deben estar dirigidas a MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBAS - TAMBORAMBA

Condiciones de Compra

- Forma de Pago: Transferencia
- Garantía:
- La Cotización debe incluir el I.G.V. Si
- Plazo de Entrega en N° Días/ Ejecución del Servicio: 5 días
- Tipo de Moneda: Soles
- Validez de la cotización: 20 días
- Indicar Marca de Procedencia
- Tipo de Cambio:

Atentamente:

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBAS - TAMBORAMBA
CPC. Sandro Herson Saledo Castillo
JEFE DE ADQUISICIONES

Requerimientos Técnicos:


Descripción del Servicio alquiler de camioneta
Otros

DAWIL PERU S.A.C.
RUC: 20609102587
GERENTE GENERAL

CPC. Keila B. Castañeda Pillaca
COTIZADORA DE SERVICIOS

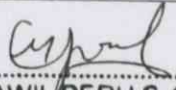
Anexo N° 4

030

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	29-01-2024
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	A LUQUILER DE CAMIONETA
	2.2 Monto total según informe de indagación	75,900.00
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	Ficha RUC RNP
3	Declaración jurada del proveedor <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<div style="text-align: center;">  DAWIL PERU S.A.C. RUC: 20609102587 GERENTE GENERAL Nombre, firma y sello del proveedor </div>	

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4	
Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	29-01-2024	
2	Cotización		
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	ALQUILER DE CAMIONETA
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple
			No cumple
	2.3	Monto total cotizado	75,900.00
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	FICHA RUE RNP
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	 DAWIL PERU S.A.C. RUC: 20609102587 GERENTE GENERAL		
Nombre, firma y sello del proveedor			

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBAS -
TAMBOBAMBA**

028

DECLARACIÓN JURADA DE PROVEEDOR

Señores

UNIDAD DE LOGISTICA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBAS TAMBOBAMBA

Presente. -

El que se suscribe MARGOT GALLEGOS VICENTE, identificado con DNI

N° 43044072, representante legal de la empresa DAWIL PERU SAC,
habilitado y con domicilio legal para todos sus efectos en

BARRIO SEÑOR DE HUANCAYO S/N - CHALLABAMBA

Declara bajo juramento lo siguiente:

- i. Tener conocimiento de todo el contenido en la Directiva Interna de la Municipalidad Provincial de Cotabambas - Tambobamba, para las compras y/o prestación de servicios menores o iguales a 8 UITs y me someto a dicha norma.
- ii. No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado Ley N° 30225. Reglamento y sus modificaciones.
- iii. Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación, asimismo, declaro que cumplo con las condiciones, especificaciones técnicas y términos de referencia solicitados.
- iv. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
- v. Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, Código Civil entre otras que correspondan.
- vi. Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la Entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
- vii. Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien y servicio contratado.
- viii. No tener dentro de la Entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo grado de afinidad, por razón de matrimonio unión de hecho o convivencia, que sean funcionarios, directivos, servidores públicos y/o personal de confianza.
- ix. No estar comprendido en la prohibición de doble percepción del Estado.

Autorización de notificación por correo electrónico:

☒ **SI** ☐ **NO** autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Notificación de la orden de compra y/o servicio
3. Notificación de observaciones, aplicación de penalidades, resolución de orden de compra, orden de servicio, contrato o cualquier otra comunicación con la Entidad.

Para lo cual mi correo electrónico es dawilperu2025@hotmail.com


.....
DAWIL PERU S.A.C.
RUC: 20609102587
GERENTE GENERAL o
Representante legal, según corresponda

DECLARACION JURADA DE REGISTRO DE CODIGO DE CUENTA INTERBANCARIA -

027

Presente.

ASUNTO: **Autorización para el pago con abono en cuenta.**

Por medio de la presente comunico a Ud. Que el número del **código de cuenta Interbancaria (CCI)** que consta de (20 números) es:

0	0	3	5	8	9	0	0	3	0	0	3	9	7	4	9	2	6	9	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

PROVEEDOR:

DAWIL PERU S.A.C.

(Indicar el nombre o razón social del proveedor titular de la cuenta)

RUC N°

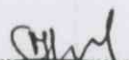
2	0	6	0	9	1	0	2	5	8	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente de manera que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta de ahorros en SOLES BANCO:

INTER BANK

Asimismo, dejo constancia que la factura a ser emitida por el suscrito (o mi representada), una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o Servicio, queda cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura a favor de la cuenta en la Entidad Bancaria que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,


.....
DAWIL PERU S.A.C.
RUC: 20609102587
FIRMA DEL PROVEEDOR
GERENTE GENERAL

Nota. El CCI DEBE ESTAR VINCULADO UNICAMENTE CON EL RUC

**DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER IMPEDIMENTO DE CONTRATAR CON LA
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBAS-TAMBOBAMBA.**

026

Yo, MARCO GALLEGOS VICENTE

Identificado (a) con D.N.I. N° 43.644.077, y domicilio actual en CARRIO SEÑOR DE HUACA 9/V. CH

DECLARO BAJO JURAMENTO:

**TENER CONOCIMIENTO SOBRE LOS IMPEDIMENTOS DE CONTRATACION CONFORME A LA
LEY 30225 LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO Y SU TEXTO UNICO ORDENADO QUE SU
ARTÍCULO 11 DICE:**

Artículo 11. Impedimento

11.1 Cualquiera sea el régimen legal de contratación aplicable, están impedidos de ser participantes, portadores, contratistas y/o subcontratistas, incluso en las contrataciones a que se refiere el literal a) del artículo 5, las siguientes personas:

d) Los Jueces de las Cortes Superiores de Justicia, los alcaldes y los Regidores. Tratándose de los Jueces de las Cortes Superiores y de los alcaldes, el impedimento aplica para todo proceso de contratación durante el ejercicio del cargo; luego de dejar el cargo, el impedimento establecido para estos subsiste hasta doce (12) meses después y solo en el ámbito de su competencia territorial. En el caso de los Regidores el impedimento aplica para todo proceso de contratación en el ámbito de su competencia territorial, durante el ejercicio del cargo y hasta doce (12) meses después de haber concluido el mismo.

h) El cónyuge, conviviente o los parientes hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad de las personas señaladas en los literales precedentes, de acuerdo a los siguientes criterios: (i) Cuando la relación existe con las personas comprendidas en los literales a) y b), el impedimento se configura respecto del mismo ámbito y por igual tiempo que los establecidos para cada una de estas; (ii) Cuando la relación existe con las personas comprendidas en los literales c) y d), el impedimento se configura en el ámbito de competencia territorial mientras estas personas ejercen el cargo y hasta doce (12) meses después de concluido; (iii) Cuando la relación existe con las personas comprendidas en el literal e), el impedimento se configura en la Entidad a la que pertenecen estas personas mientras ejercen el cargo y hasta doce (12) meses después de concluido; (iv) Cuando la relación existe con las personas comprendidas en los literales f) y g), el impedimento tiene el mismo alcance al referido en los citados literales.

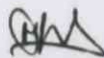
i) En el ámbito y tiempo establecidos para las personas señaladas en los literales precedentes, las personas jurídicas en las que aquellas tengan o hayan tenido una participación individual o conjunta superior al treinta por ciento (30%) del capital o patrimonio social, dentro de los doce (12) meses anteriores a la convocatoria del respectivo procedimiento de selección.

k) En el ámbito y tiempo establecidos para las personas señaladas en los literales precedentes, las personas jurídicas cuyos integrantes de los órganos de administración, apoderados o representantes legales sean las referidas personas. Idéntica prohibición se extiende a las personas naturales que tengan como apoderados o representantes a las citadas personas.

11.2 El incumplimiento de lo establecido en el presente artículo conlleva las consecuencias y responsabilidades establecidas en la Ley.

TAMBIEN ES DE CUMPLIMIENTO OBLIGATORIO LOS LITERALES NO MENCIONADOS DEL ARTÍCULO 11 DEL TUO, EN LA PRESENTE DECLARACIÓN JURADA.

Dado en la ciudad de COTABAMBA a los 29 días del mes de ENERO del 2024


.....
DAWIL PERU S.A.C.
RUC: 20809102587
.....
GERENTE GENERAL
(Firma)

DNI: 43.644.077



Huella digital
(Índice derecho)



RUC N° 20609102587

025

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

DAWIL PERU SAC

Domiciliado en: NRO. SN BARRIO SEÑOR DE HUANCA (COSTADO DEL GRAS SINTETICA MARACANA) APURIMAC - COTABAMBAS - MARA (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia

: Desde 11/03/2022

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia

: Desde 11/03/2022

FECHA IMPRESIÓN: 05/07/2023

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción Verifique su Inscripción.

[Retornar](#)[Imprimir](#)

Consulta RUC

024

Resultado de la Búsqueda

Número de RUC:

20609102587 - DAWIL PERU SAC

Tipo Contribuyente:

SOCIEDAD ANONIMA CERRADA

Nombre Comercial:

-

Fecha de Inscripción:

15/02/2022

Fecha de Inicio de Actividades:

22/02/2022

Estado del Contribuyente:

ACTIVO

Condición del Contribuyente:

HABIDO

Domicilio Fiscal:

NRO. SN BARRIO SEÑOR DE HUANCA APURIMAC - COTABAMBAS - CHALLHUAHUACHO

Sistema Emisión de Comprobante:

MANUAL

Actividad Comercio Exterior:

SIN ACTIVIDAD

Sistema Contabilidad:

COMPUTARIZADO

Actividad(es) Económica(s):

Principal - 7730 - ALQUILER Y ARRENDAMIENTO DE OTROS TIPOS DE MAQUINARIA, EQUIPO Y BIENES TANGIBLES

Secundaria 1 - 4752 - VENTA AL POR MENOR DE ARTÍCULOS DE FERRETERÍA, PINTURAS Y PRODUCTOS DE VIDRIO EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS

Secundaria 2 - 4530 - VENTA DE PARTES, PIEZAS Y ACCESORIOS PARA VEHÍCULOS AUTOMOTORES

Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):

NINGUNO

023

Sistema de Emisión Electrónica:

FACTURA PORTAL DESDE 05/04/2022

Emisor electrónico desde:

05/04/2022

Comprobantes Electrónicos:

FACTURA (desde 05/04/2022), GUIA (desde 13/04/2022)

Afiliado al PLE desde:

-

Padrones:

NINGUNO

Fecha consulta: 13/07/2023 12:39

© 1997 - 2023 SUNAT Derechos Reservados



022

Código de Verificación:

62171117

Solicitud N° 2023 - 2135834

05/04/2023 11:12:51

REGISTRO DE PERSONAS JURÍDICAS LIBRO DE SOCIEDADES ANONIMAS

CERTIFICADO DE VIGENCIA

El servidor que suscribe, **CERTIFICA:**

Que, en la partida electrónica N° 11075221 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de ABANCAY, consta registrado y vigente el poder a favor de GALLEGOS VICENTE, MARGOT, identificado con DNI. N° 43644077, cuyos datos se precisan a continuación:

DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL: DAWIL PERU SAC

LIBRO: SOCIEDADES ANONIMAS

ASIENTO: A0001

CARGO: GERENTE GENERAL

FACULTADES:

ARTICULO 8°.- LA GERENCIA: NO HABIENDO DIRECTORIO, TODAS LAS FUNCIONES ESTABLECIDAS EN LA "LEY" PARA ESTE ÓRGANO SOCIETARIO SERÁN EJERCIDAS POR EL GERENTE GENERAL.

LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS PUEDE DESIGNAR UNO O MÁS GERENTES. SUS FACULTADES, REMOCIÓN Y RESPONSABILIDADES SE SUJETAN A LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 185° AL 197° DE LA "LEY".

EL GERENTE GENERAL ESTA FACULTADO PARA LA EJECUCIÓN DE TODO ACTO Y/O CONTRATO CORRESPONDIENTES AL OBJETO DE LA SOCIEDAD, POR LO QUE GOZA DE LAS FACULTADES GENERALES Y ESPECIALES DE REPRESENTACIÓN PROCESAL SEÑALADAS EN EL CÓDIGO PROCESAL CIVIL Y DE LAS FACULTADES DE REPRESENTACIÓN PREVISTAS EN EL DECRETO LEGISLATIVO DEL ARBITRAJE. ASIMISMO, GOZA DE TODAS LAS FACULTADES DE REPRESENTACIÓN ANTE PERSONAS NATURALES Y/O JURÍDICAS PRIVADAS Y/O PÚBLICAS PARA EL INICIO Y REALIZACIÓN DE TODO PROCEDIMIENTO, GESTIÓN Y/O TRÁMITE A QUE SE REFIERE LA LEY DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL. IGUALMENTE, GOZA DE FACULTADES DE DISPOSICIÓN Y GRAVAMEN RESPECTO DE LOS BIENES Y DERECHOS DE LA SOCIEDAD, PUDIENDO CELEBRAR TODO TIPO DE CONTRATO CIVIL, BANCARIO, MERCANTIL Y/O SOCIETARIO PREVISTO EN LAS LEYES DE LA MATERIA, FIRMAR Y REALIZAR TODO TIPO DE OPERACIONES SOBRE TÍTULOS VALORES SIN RESERVA NI LIMITACIÓN ALGUNA Y EN GENERAL REALIZAR Y SUSCRIBIR TODOS LOS DOCUMENTOS PÚBLICOS Y/O PRIVADOS REQUERIDOS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DE LA SOCIEDAD, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL QUINTO PARRAFO DEL ARTICULO 14° DE LA "LEY". EL GERENTE GENERAL PODRÁ REALIZAR TODOS LOS ACTOS NECESARIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LA SOCIEDAD, SALVO LAS FACULTADES RESERVADAS A LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS.

DOCUMENTO QUE DIO MÉRITO A LA INSCRIPCIÓN:

ESCRITURA PÚBLICA N°02 DE FECHA 09/02/2022 OTORGADA ANTE NOTARIO PÚBLICO WILLIAM LIOV SARAVIA PALOMINO, EN LA CIUDAD DE CALCA- CUSCO

II. ANOTACIONES EN EL REGISTRO PERSONAL O EN EL RUBRO OTROS:
NINGUNO.

III. TÍTULOS PENDIENTES:
NINGUNO.

IV. DATOS ADICIONALES DE RELEVANCIA PARA CONOCIMIENTO DE TERCEROS:
NINGUNO.

V. PÁGINAS QUE ACOMPAÑAN AL CERTIFICADO:

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 128-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERALFACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteralfaces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



ZONA REGISTRAL N° X - CUSCO
Oficina Registral de ABANCAY



021

Código de Verificación:

62171117

Solicitud N° 2023 - 2135834

05/04/2023 11:12:51

NINGUNO.

N° de Fojas del Certificado: 2

Derechos Pagados: 2023-1004-1506 S/ 30.00

Tasa Registral del Servicio S/ 30.00

Verificado y expedido por LUZA GARCIA, ADAI, Abogado Certificador de la Oficina Registral de Cusco, a las 11:29:45 horas del 05 de Abril del 2023.


Adai Rudy Luna Garcia
ABOGADA CERTIFICADORA
ZONA REGISTRAL N° X - SEDE CUSCO

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERALFACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteralfaces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

Anexo N° 2

040

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	COMPRES N° 003-2024			
		Fecha	26/01/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBAS			
		RUC	20161096068			
		Dirección	PLAZA DE ARMAS S/N TAMBOBAMBA - COTABAMBAS			
		Teléfono(s)	984780472			
		Correo electrónico	logistica.mpc2023a2026@gmail.com			
		Persona de contacto	MATIAS LEON BAZAN			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	R Y M AUTOMOTRIZ WILSON S.R.L.			
		RUC	20600497457			
		Dirección	BARRIO WICHAYPAMPA S/N DEL DISTRITO DE CHALLHUAHUACHO-COTABAMBAS-APURIMAC			
		Teléfono(s)	957718553			
		Correo electrónico	rym.autowilson@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	WILSON PANEBRA QUISPE			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION DE SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA 4X4 MAQUINA SECA, SEGÚN TDR - POR 11 MESES. PARA LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBAS - TAMBOBAMBA-APURIMAC			
		Se adjunta	Especificaciones Técnicas		Términos De Referencia	X
5	Información Complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	 <p>  CPC. Matias Leon Bazan JEFE DE UNIDAD DE LOGISTICA Y ALMACEN </p>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° 000191

UNIDAD EJECUTORA : 001 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBA - TAMBOBAMBA

NRO. IDENTIFICACIÓN : 300303

N° E/M : 00245

Señores	: RYM AUTOMOTRIZ Wilson SRL	R.U.C.	: 2060049757
Dirección	: Barrio W: (h) Pampa 3/4 - Chalhuancho		
Teléfono	: 957718553	Fax	:
Email	: rym.automotriz@hotm... .pe	Fecha	: 29/01/2024
Concepto	:	Moneda	: S/.

UNIDAD MEDIDA	ITEM	DESCRIPCION	VALOR TOTAL
SERVICIO	942000030010	ALQUILER DE CAMIONETA	77,000.00
TOTAL			77,000.00

Las cotizaciones a valores referenciales deben estar dirigidas a MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBA - TAMBOBAMBA

Condiciones de Compra

- Forma de Pago: transferencia
- Garantía:
- La Cotización debe incluir el I.G.V. SI
- Plazo de Entrega en N° Días/ Ejecución del Servicio: 5 días
- Tipo de Moneda: Soles
- Validez de la cotización: 10 días
- Indicar Marca de Procedencia
- Tipo de Cambio:

Atentamente;

Requerimientos Técnicos:

Descripción del Servicio Alquiler de camioneta
Otros

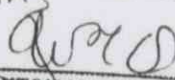
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBA
TAMBOBAMBA
CPC. Samuel Herson Salcedo Castillo
JEFE DE ADQUISICIONES

RYM AUTOMOTRIZ WILSON S.R.L.
RUC: 2060049757
GERENTE GENERAL

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBA
TAMBOBAMBA

CPC. Keila B. Castañeda Pillaca
COTIZADORA DE SERVICIOS

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	29 de enero 2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	Alquiler de camioneta	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	SI
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	77,000.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	Ficha RUC IZNP Vigencia poder	
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<p>R Y M A U T O M O T R I Z W I L S O N S R L</p> <p></p> <p>R Y M A U T O M O T R I Z W I L S O N S R L RUC: 20600497457 GERENTE GENERAL</p> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>		

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 4

018

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	29/01/2024
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	Alquiler de camioneta
	2.2 Monto total según informe de indagación	77,000.00
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	Ficha RUC RNP vigencia poder
3	Declaración jurada del proveedor	
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<p>RYM AUTOMOTRIZ Wilson SRL</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>RYM AUTOMOTRIZ RUC: 2060049745 GERENTE GENERAL</p> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>	

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBA -
TAMBOBAMBA**

DECLARACIÓN JURADA DE PROVEEDOR

017

Señores

UNIDAD DE LOGISTICA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBA TAMBOBAMBA

Presente. -

El que se suscribe Wilson Parra Quispe, identificado con DNI

N° 43084744, representante legal de la empresa RYM AUTOMOTRIZ WILSON SRL habilitado y con domicilio legal para todos sus efectos en

Barrio Wichaypampa s/n Chalhuancho

Declara bajo juramento lo siguiente:

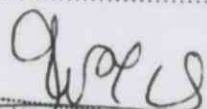
- i. Tener conocimiento de todo el contenido en la Directiva Interna de la Municipalidad Provincial de Cotabamba - Tambobamba, para las compras y/o prestación de servicios menores o iguales a 8 UITs y me someto a dicha norma.
- ii. No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado Ley N° 30225, Reglamento y sus modificatorias.
- iii. Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación, asimismo, declaro que cumplo con las condiciones, especificaciones técnicas y términos de referencia solicitados.
- iv. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
- v. Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, Código Civil entre otras que correspondan.
- vi. Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la Entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
- vii. Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien y servicio contratado.
- viii. No tener dentro de la Entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo grado de afinidad, por razón de matrimonio unión de hecho o convivencia, que sean funcionarios, directivos, servidores públicos y/o personal de confianza.
- ix. No estar comprendido en la prohibición de doble percepción del Estado.

Autorización de notificación por correo electrónico:

☒ **SÍ** O ☐ **NO** autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Notificación de la orden de compra y/o servicio
3. Notificación de observaciones, aplicación de penalidades, resolución de orden de compra, orden de servicio, contrato o cualquier otra comunicación con la Entidad.

Para lo cual mi correo electrónico es rym.autowilson@hotmail.com


RYM AUTOMOTRIZ WILSON S.R.L.
RUC: 20800497457
Firma de **GERENTE GENERAL**
Representante legal, según corresponda

DECLARACION JURADA DE REGISTRO DE CODIGO DE CUENTA INTERBANCARIA -
Presente.

ASUNTO: **Autorización para el pago con abono en cuenta.**

Por medio de la presente comunico a Ud. Que el número del código de **cuenta Interbancaria (CCI)** que consta de (20 números) es: 016

0	0	3	5	8	9	0	0	3	0	0	1	8	1	3	5	1	8	9	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

PROVEEDOR:

Rym Automotriz Wilson SRL

(Indicar el nombre o razón social del proveedor titular de la cuenta)

RUC N°

2	0	6	0	0	4	9	7	4	5	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente de manera que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta de ahorros en SOLES BANCO:

Interbank

Asimismo, dejo constancia que la factura a ser emitida por el suscrito (o mi representada), una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o Servicio, queda cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura a favor de la cuenta en la Entidad Bancaria que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,


FIRMA DEL PROVEEDOR
RUC 20600497457
GERENTE GENERAL

Nota. El CCI DEBE ESTAR VINCULADO UNICAMENTE CON EL RUC

DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER IMPEDIMENTO DE CONTRATAR CON LA
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBAS-TAMBOBAMBA.

015

Yo, Wilson Panebra Guispe

Identificado (a) con D.N.I. N° 43089744, y domicilio actual en Barrio Wichay Pampa 3 Sh - Ha

DECLARO BAJO JURAMENTO:

TENER CONOCIMIENTO SOBRE LOS IMPEDIMENTOS DE CONTRATACION CONFORME A LA LEY 30225 LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO Y SU TEXTO UNICO ORDENADO QUE SU ARTÍCULO 11 DICE:

Artículo 11. Impedimento

11.1 Cualquiera sea el régimen legal de contratación aplicable, están impedidos de ser participantes, postores, contratistas y/o subcontratistas, incluso en las contrataciones a que se refiere el literal a) del artículo 5, las siguientes personas:

d) Los Jueces de las Cortes Superiores de Justicia, los alcaldes y los Regidores. Tratándose de los Jueces de las Cortes Superiores y de los alcaldes, el impedimento aplica para todo proceso de contratación durante el ejercicio del cargo; luego de dejar el cargo, el impedimento establecido para estos subsiste hasta doce (12) meses después y solo en el ámbito de su competencia territorial. En el caso de los Regidores el impedimento aplica para todo proceso de contratación en el ámbito de su competencia territorial, durante el ejercicio del cargo y hasta doce (12) meses después de haber concluido el mismo.

h) El cónyuge, conviviente o los parientes hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad de las personas señaladas en los literales precedentes, de acuerdo a los siguientes criterios: (i) Cuando la relación existe con las personas comprendidas en los literales a) y b), el impedimento se configura respecto del mismo ámbito y por igual tiempo que los establecidos para cada una de estas; (ii) Cuando la relación existe con las personas comprendidas en los literales c) y d), el impedimento se configura en el ámbito de competencia territorial mientras estas personas ejercen el cargo y hasta doce (12) meses después de concluido; (iii) Cuando la relación existe con las personas comprendidas en el literal e), el impedimento se configura en la Entidad a la que pertenecen estas personas mientras ejercen el cargo y hasta doce (12) meses después de concluido; (iv) Cuando la relación existe con las personas comprendidas en los literales f) y g), el impedimento tiene el mismo alcance al referido en los citados literales.

i) En el ámbito y tiempo establecidos para las personas señaladas en los literales precedentes, las personas jurídicas en las que aquellas tengan o hayan tenido una participación individual o conjunta superior al treinta por ciento (30%) del capital o patrimonio social, dentro de los doce (12) meses anteriores a la convocatoria del respectivo procedimiento de selección.

k) En el ámbito y tiempo establecidos para las personas señaladas en los literales precedentes, las personas jurídicas cuyos integrantes de los órganos de administración, apoderados o representantes legales sean las referidas personas. Idéntica prohibición se extiende a las personas naturales que tengan como apoderados o representantes a las citadas personas.

11.2 El incumplimiento de lo establecido en el presente artículo conlleva las consecuencias y responsabilidades establecidas en la Ley.

TAMBIEN ES DE CUMPLIMIENTO OBLIGATORIO LOS LITERALES NO MENCIONADOS DEL ARTÍCULO 11 DEL TUO, EN LA PRESENTE DECLARACIÓN JURADA.

Dado en la ciudad de 29 Hualhuas a los 29 días del mes de enero del 2024


R.M. AUTOMOTRIZ WILSON S.R.L.
RUC: 20800497457
GERENTE GENERAL
(Firma)

DNI: 43089744



Huella digital
(Índice derecho)

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES 014

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

R Y M AUTOMOTRIZ WILSON S.R.L.

Domiciliado en: NRO. SN WICHAYPAMPA (FT A RUEDO D TOROS PREGX-F GUERRERO) APURIMAC
COTABAMBAS CHALLHUAHUACHO (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 20/06/2018

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 20/06/2018

FECHA IMPRESIÓN: 04/04/2023

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción Verifique su Inscripción.

Retornar

Imprimir

Reporte de Ficha RUC

R Y M AUTOMOTRIZ WILSON S.R.L.
20600497457

Lima, 04/04/2023

Información General del Contribuyente

Código y descripción de Tipo de Contribuyente	28 SOC.COM.RESPONS. LTDA
Fecha de Inscripción	02/07/2015
Fecha de Inicio de Actividades	01/12/2015
Estado del Contribuyente	ACTIVO
Dependencia SUNAT	0093 - I.R.CUSCO-MEPECO
Condición del Domicilio Fiscal	HABIDO
Emisor electrónico desde	18/09/2020
Comprobantes electrónicos	FACTURA (desde 18/09/2020),BOLETA (desde 26/04/2021), (desde 24/10/2022)

Datos del Contribuyente

Nombre Comercial	-
Tipo de Representación	-
Actividad Económica Principal	7730 - ALQUILER Y ARRENDAMIENTO DE OTROS TIPOS DE MAQUINARIA, EQUIPO Y BIENES TANGIBLES
Actividad Económica Secundaria 1	4520 - MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES
Actividad Económica Secundaria 2	4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN
Sistema Emisión Comprobantes de Pago	MANUAL
Sistema de Contabilidad	MANUAL
Código de Profesión / Oficio	-
Actividad de Comercio Exterior	SIN ACTIVIDAD
Número Fax	-
Teléfono Fijo 1	-
Teléfono Fijo 2	-
Teléfono Móvil 1	83 - 987839351
Teléfono Móvil 2	- - 957718553
Correo Electrónico 1	lidhm@hotmail.com
Correo Electrónico 2	rym.autowilson@hotmail.com

Domicilio Fiscal

Actividad Económica Principal	7730 - ALQUILER Y ARRENDAMIENTO DE OTROS TIPOS DE MAQUINARIA, EQUIPO Y BIENES TANGIBLES
Departamento	APURIMAC
Provincia	COTABAMBAS
Distrito	CHALLHUAHUACHO
Tipo y Nombre Zona	---- WICHAYPAMPA
Tipo y Nombre Vía	-

Nro	SN
Km	-
Mz	-
Lote	-
Dpto	-
Interior	-
Otras Referencias	FT A RUEDO D TOROS PREGX F GUERRERO
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal	OTROS.

Datos de la Persona Natural / Datos de la Empresa

Fecha Inscripción RR.PP	02/06/2015
Número de Partida Registral	11050784
Tomo/Ficha	0030
Folio	-
Asiento	A00001
Origen de la Entidad	NACIONAL
País de Origen	-

Registro de Tributos Afectos

Tributo	Afecto desde	Exoneración		
		Marca de Exoneración	Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	01/12/2015	-	-	-
RENTA 4TA. CATEG. RETENCIONES	01/08/2020	-	-	-
RENTA - REGIMEN ESPECIAL	01/01/2023	-	-	-

Representantes Legales

Tipo y Número de Documento	Apellidos y Nombres	Cargo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Nro. Orden de Representación
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD/LE 43084744	PANEBRA QUISPE WILSON	GERENTE GENERAL	22/06/1985	15/04/2019	-
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo	
	BAR. SEÑOR DE HUANCA SN	APURIMAC COTABAMBAS CHALLHUAHUACHO	03 -	-	

Otras Personas Vinculadas

Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vínculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD/LE - 31434017	GALLEGOS CONDORI UBER	SOCIO	02/11/1974	15/04/2019	-	50.000000000
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo		
		---	--	-		
	País de Residencia	País de Constitución				
	-	-				
Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vínculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD/LE - 43084744	PANEBRA QUISPE WILSON	SOCIO	22/06/1985	02/06/2015	-	50.000000000
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo		
		---	--	-		
	País de Residencia	País de Constitución				
	-	-				

Establecimientos Anexos							
Código	Tipo	Denominación	Ubigeo	Domicilio	Otras Referencias	Condición Legal	Licencia
0001	SUCURSAL	ANEXO	CUSCO CUSCO WANHAQ	--- URB. LA FLORIDA OTR. GR. LOS GLADIOLOS I 12 301	CERCA AL MERCADO TTIO	OTROS.	-

Importante:

Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.

Dependencia SUNAT: I.R.CUSCO-MEPECO

Fecha: 04/04/2023

Hora: 19:23

Página 4 de 4



Jefe del área de Servicios
SUNAT

Sr. Contribuyente, al solicitar el presente Reporte Electrónico, debe tener en cuenta lo siguiente:

- La información mostrada corresponde a lo registrado por usted a través de SUNAT Operaciones en Línea.
- El máximo de reportes a ser generados por día es TRES (03). A partir del 4to reporte, se toma el último reporte generado. La generación del reporte en el día siempre muestra los datos registrados hasta el día anterior.
- Es importante que, para efectos de mantenerlo informado sobre sus obligaciones y facilidades, actualice sus datos en el RUC, como correo electrónico, teléfono fijo y teléfono celular.
- Puede validar y visualizar el reporte electrónico generado a través del código QR ubicado en la parte inferior derecha del presente documento o colocando la siguiente dirección en la barra del navegador:
<https://www.sunat.gob.pe/cl-ti-itreporteec-visor/reporteeec/reportecertificado/descarga?doc=kbANS6E3QYQMKjz2RptXjXPXs%2FHBbx1OtL%2F4d9185xs%2Br3c21VBFGRI9ei5RAdfhNMrF%2FLqKVeAmW0Sm2mchPro6fNNsZLMMkp5nDSNmA%3D>





ZONA REGISTRAL N° X - CUSCO
Oficina Registral de ABANCAY



Código de Verificación:

42949404

Solicitud N° 2024 - 4008926

03/01/2024 12:22:29

REGISTRO DE PERSONAS JURIDICAS LIBRO DE SOCIEDADES COMERCIALES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

CERTIFICADO DE VIGENCIA

El servidor que suscribe, **CERTIFICA:**

Que, en la partida electronica N° 11050784 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de ABANCAY, consta registrado y vigente el poder a favor de - WILSON PANEBRA QUISPE, -, identificado con DNI. N° 43084744. , cuyos datos se precisan a continuacion:

DENOMINACION O RAZON SOCIAL: REPARACION Y MANTENIMIENTO AUTOMOTRIZ WILSON SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

LIBRO: SOCIEDADES COMERCIALES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

ASIENTO: A001.D002

CARGO: GERENTE GENERAL

FACULTADES :

ATRIBUCIONES DEL GERENTE GENERAL: EL GERENTE GENERAL ESTA FACULTADO PARA LA EJECUCION DE TODO ACTO Y/O CONTRATO CORRESPONDIENTES AL OBJETO DE LA SOCIEDAD, PUDIENDO ASIMISMO REALIZAR LOS SIGUIENTES ACTOS:

A) DIRIGIR LAS OPERACIONES COMERCIALES Y ADMINISTRATIVAS DE LA EMPRESA.

B) REPRESENTAR A LA SOCIEDAD ANTE TODA CLASE DE AUTORIDADES. EN LO JUDICIAL GOZARA DE LAS FACULTADES SEÑALADAS EN LOS ARTICULOS 74°, 75°, 77° Y 436° DEL CODIGO PROCESAL CIVIL, PUDIENDO INTERPONER TODO TIPO DE DEMANDAS CIVILES Y/O DENUNCIAS PENALES, CONCILIAR, TRANSIGIR, PRESTAR DECLARACION DE PARTE, ABSOLVER DEMANDAS, SOLICITAR MEDIDAS CAUTELARES Y HACERLAS EFECTIVAS, ASI COMO LA FACULTAD DE REPRESENTACION PREVISTA EN EL ARTICULO 10° DE LA LEY N° 26636 Y DEMAS NORMAS CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS; TENIENDO EN TODOS LOS CASOS FACULTAD DE DELEGACION O SUSTITUCION, ADEMÁS PODRA CELEBRAR JUDICIAL, PUDIENDO SUSCRIBIR EL ACTA CONCILIACION GOZANDO DE LAS FACULTADES SEÑALADAS EN LAS DISPOSICIONES LEGALES QUE LO REGULAR. PODRA CONSTITUIR Y REPRESENTAR A LAS ASOCIACIONES QUE CREA CONVENIENTE Y DEMAS NORMAS CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS.

C) ABRIR, TRANSFERIR, CERRAR Y ENCARGARSE DEL MOVIMIENTO DE TODO TIPO DE CUENTA BANCARIA; GIRAR, COBRAR, RENOVAR, ENDOSAR, DESCONTAR Y PROTESTAR, ACEPTAR Y REACCEPTAR CHEQUES, LETRAS DE CAMBIO, VALES, PAGARES, GIROS, CERTIFICADOS, CONOCIMIENTOS, POLIZAS, CARTAS FIANZAS Y CUALQUIER CLASE DE TITULOS VALORES, DOCUMENTOS MERCANTILES Y CIVILES; OTORGAR RECIBOS CANCELACIONES, SOBREGIRARSE EN CUENTA CORRIENTE CON GARANTIA O SIN ELLA, SOLICITAR TODA CLASE DE PRESTAMOS CON GARANTIA HIPOTECARIA, PRENDARIA Y DE CUALQUIER FORMA.-D) ADQUIRIR Y TRANSFERIR BAJO CUALQUIER TITULO; COMPRAR, VENDER, ARRENDAR, DONAR, DAR EN COMODATO, ADJUDICAR Y GRAVAR LOS BIENES DE LA SOCIEDAD SEAN MUEBLES O INMUEBLES, SUSCRIBIENDO LOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS YA SEAN PRIVADOS O PUBLICOS. EN GENERAL PODRA CELEBRAR TODA CLASE DE CONTRATOS NOMINADOS E INNOMINADOS, INCLUSIVE LOS DE LEASING O ARRENDAMIENTO FINANCIERO, LEASE BACK, FACTORING Y/O UNDERWRITING, CONSORCIO, ASOCIACION EN PARTICIPACION Y CUALQUIER OTRO CONTRATO DE COLABORACION EMPRESARIAL, VINCULADOS CON EL OBJETO SOCIAL. ADEMÁS PODRA SOMETER LAS CONTROVERSIAS A ARBITRAJE Y SUSCRIBIR LOS RESPECTIVOS CONVENIOS ARBITRALES.-E) SOLICITAR, ADQUIRIR, DISPONER, TRANSFERIR REGISTROS DE PATENTES, MARCAS, NOMBRES COMERCIALES, CONFORME A LEY SUSCRIBIENDO CUALQUIER CLASE DE DOCUMENTOS VINCULADOS A LA PROPIEDAD INDUSTRIAL O INTELECTUAL.-F) PARTICIPAR EN LICITACIONES, CONCURSOS PUBLICOS Y/O A DJUDICACIONES, SUSCRIBIENDO LOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS, QUE CONLLEVE A LA REALIZACION DEL OBJETO SOCIAL.-EL GERENTE GENERAL PODRA REALIZAR TODOS LOS ACTOS NECESARIOS PARA LA ADMINISTRACION DE LA SOCIEDAD, SALVO LAS FACULTADES RESERVADAS A LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS.

DOCUMENTO QUE DIO MERITO A LA INSCRIPCION:

ESCRITURA PUBLICA DEL 16/04/2019 OTORGADA ANTE NOTARIO PUBLICO RONY LEON WARTHON, EN LA CIUDAD DE CHALLHUACHUACHO - COTABAMBA

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL TU.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRA VERIFICARSE EN LA PAGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteral) DENTRO DEL PLAZO DE 90 DIAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISION

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL ARTICULO 81 - DELIMITACION DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, INDICES AUTOMATIZADOS, TITULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMATICO



ZONA REGISTRAL N° X-CUSCO
Oficina Registral de ABANCAY



Código de Verificación:

42949404

Solicitud N° 2024 - 4008926

03/01/2024 12:22:29

II. ANOTACIONES EN EL REGISTRO PERSONAL O EN EL RUBRO OTROS:
NINGUNO.

III. TITULOS PENDIENTES:
NINGUNO.

IV. DATOS ADICIONALES DE RELEVANCIA PARA CONOCIMIENTO DE TERCEROS:
REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL ARTICULO 81 - DELIMITACION DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, INDICES AUTOMATIZADOS, Y TITULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMATICO.

V. PAGINAS QUE ACOMPAÑAN AL CERTIFICADO:
NINGUNO.

N° de Fojas del Certificado: 2

Derechos Pagados: 2024-1139-5953 S/ 30.00
Tasa Registral del Servicio S/ 30.00

Verificado y expedido por LUZA GARCIA, ADAI, Abogado Certificador de la Oficina Registral de Cusco, a las 13:33:40 horas del 03 de enero del 2024.


Adai Luz García
ABOGADA CERTIFICADORA
ZONA REGISTRAL N° X-CUSCO

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION 1° 126-2012-SUNARP6N)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PUEDE VERIFICARSE EN LA PAGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEBPAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpwebpages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteral.faces) EN EL PLAZO DE 90 DIAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISION

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL - ARTICULO 81 - DELIMITACION DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, INDICES AUTOMATIZADOS, Y TITULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMATICO.