

# **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

*Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

## **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**



## **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°005-2023- MDCP-LC/CS-1**

PRIMERA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE EXPLANACIÓN Y MOVIMIENTO DE  
TIERRAS A TODO COSTO, PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO: CREACIÓN  
DEL CAMINO VECINAL DEL SECTOR MIRADOR AL SECTOR  
ALLPILLUCHAYOCC DEL CENTRO POBLADO DE CHIRUMPIARI DEL DISTRITO  
DE CIELO PUNCO – PROVINCIA LA CONVENCION-CUSCO.**

CHIRUMPIARI, JUNIO - 2023

## **DEBER DE COLABORACIÓN**

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

## 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

### Importante

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*

## 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

## 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

## 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)



De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### **1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### **1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### **3.6. PENALIDADES**

#### **3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### **3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### **3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### **3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO  
RUC N° : 20607936006  
Domicilio legal : Jr. Demétrio Sanchez Mz. "L" Lote 15 Chirumpiari (Frente a la Plaza Principal)  
Teléfono: : -  
Correo electrónico: : municielopunco.abastecimiento@gmail.com

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE EXPLANACIÓN Y MOVIMIENTO DE TIERRAS A TODO COSTO, PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO: CREACIÓN DEL CAMINO VECINAL DEL SECTOR MIRADOR AL SECTOR ALLPILLUCHAYOCC DEL CENTRO POBLADO DE CHIRUMPIARI DEL DISTRITO DE CIELO PUNCO – PROVINCIA LA CONVENCION-CUSCO.**

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **MEMORANDUM N°397-2023-MDCP/GM el 06 de junio de 2023.**

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

05 RECURSOS DETERMINADOS  
18 CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES.

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **PRECIOS UNITARIOS**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE.

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.



### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo SEGÚN TÉRMINOS DE REFERENCIA contenidos en el numeral 3.1. en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

### 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 15.00 (Quince con 00/100 soles) en CAJA DE LA ENTIDAD de la Municipalidad distrital de Cielo Punco, ubicado en el Jr. Demetrio Sánchez Mz. "L" Lote 15 Chirumpiari (Frente a la Plaza Principal) y recabar las bases en la Unidad de Logística.

<b>Importante</b>
<i>El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.</i>

### 1.10. BASE LEGAL

- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año 2023.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, modificado por el Decreto Legislativo 1444, en adelante la Ley.
- D.L. N° 1444-2018 que modifica la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado.
- D.S. 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Directivas, Pronunciamientos y Opiniones del OSCE.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE - Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- Resoluciones emitidas por el Tribunal de Contrataciones del Estado.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>3</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>3</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**<sup>5</sup>
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en **SOLES**. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>6</sup>.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 11)**
- c) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV **(Anexo N° 7)**.

#### Advertencia

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato, de ser el caso.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.

<sup>5</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>6</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>8</sup>. (**Anexo N° 12**).
- i) Estructura de costos<sup>9</sup>.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete<sup>10</sup>.

#### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del*

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>8</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>9</sup> Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

<sup>10</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

*Reglamento.*

#### **Importante**

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>11</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## **2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Jr. Demetrio Sánchez Mz. "L" Lote 15 Chirumpiari (Frente a la Plaza Principal) del Distrito de Cielo Punco – Provincia La Convención – Dpto. Cusco

## **2.5. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PERIÓDICOS MENSUALES, de acuerdo al avance en 02 o 03 pagos según los establecido en el capítulo III numeral 9, previo informe de valorización de los trabajos realmente ejecutados.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable GERENTE DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA y conformidad del RESIDENTE DE OBRA, visto bueno del SUPERVISOR DE OBRA emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Orden de Servicio.
- Contrato.
- Informe de Valorización de los trabajos realmente ejecutados.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes, sito en Jr. Demetrio Sánchez Mz. "L" Lote 15 Chirumpiari (Frente a la Plaza Principal) del Distrito de Cielo Punco – Provincia La Convención – Dpto. Cusco.

<sup>11</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



## CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

### Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

### 3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO**  
PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - CUSCO  
Creada Mediante de Ley N° 31162 el 07 de Abril de 2021

**TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACION DE SERVICIO**

**1 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACION**  
Denominación de la contratación del servicio de **SERVICIO DE EXPLANACION Y MOVIMIENTO DE TIERRAS + CONFORMACION DE SUPERFICIE DE RODADURA a Todo Costo**, según plano y metrados a todo costo para la obra: "CREACION DEL CAMINO VECINAL DEL SECTOR MIRADOR AL SECTOR ALLPILLUCHAYOCC DEL CENTRO POBLADO DE CHIRUMPIARI DEL DISTRITO DE CIELO PUNCO - PROVINCIA LA CONVENCIÓN – CUSCO".

**2 OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN**  
El objeto del Presente proceso de Selección es la contratación del servicio de **SERVICIO DE EXPLANACION Y MOVIMIENTO DE TIERRAS + CONFORMACION DE SUPERFICIE DE RODADURA a Todo Costo** para la obra: "CREACION DEL CAMINO VECINAL DEL SECTOR MIRADOR AL SECTOR ALLPILLUCHAYOCC DEL CENTRO POBLADO DE CHIRUMPIARI DEL DISTRITO DE CIELO PUNCO - PROVINCIA LA CONVENCIÓN – CUSCO". conforme al siguiente detalle:

**CUADRO 1**

SERVICIO DE EXPLANACION Y MOVIMIENTO DE TIERRAS	UND	METRADO
SERVICIO DE MOVIMIENTO DE TIERRAS DE CORTE DE MATERIAL SUELTO CON MAQUINARIA, DESQUINCHES Y PEINADO DE TALUD A TODO COSTO	m3	26,109.53
SERVICIO DE MOVIMIENTO DE TIERRAS DE CORTE DE ROCA SUELTA CON MAQUINARIA, DESQUINCHES Y PEINADO DE TALUD A TODO COSTO	m3	2,196.83
SERVICIO DE MOVIMIENTO DE TIERRAS DE CORTE DE ROCA FIJA CON MAQUINARIA, DESQUINCHES Y PEINADO DE TALUD A TODO COSTO	m3	126.41
SERVICIO DE TRANSPORTE DE MATERIAL EXCEDENTE A D<1KM A TODO COSTO	m3	23,609.96
SERVICIO CONFORMACION DE CUNETAS EN MATERIAL SUELTO A TODO COSTO	m3	226.91
SERVICIO DE CONFORMACION DE CUNETAS EN ROCA SUELTA A TODO COSTO	m3	18.11
SERVICIO DE REFINE Y NIVELACION DE CUNETAS EN ROCA SUELTA A TODO COSTO	m2	161.00
<b>SERVICIO DE CONFORMACION DE SUPERFICIE DE RODADURA</b>		
SERVICIO DE MEJORAMIENTO DE PLATAFORMA, PERFILADO Y COMPACTACION DE SUB RASANTE EN ZONAS DE CORTE A TODO COSTO	m2	13,200.00
SERVICIO DE EXTRACCION Y APILAMIENTO MATERIAL GRUESO Y FINO A TODO COSTO	m3	2,220.00

Ing. Luis Bautista Choquechua  
CIP. N° 212822  
SUPERVISOR DE OBRA

Ing. Alfredo Salinas Riveros  
CIP. N° 120551  
PRESIDENTE DE OBRA

**CIELO PUNCO**  
"Juntos Construyendo Nuestro Futuro"

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - CUSCO Creada Mediante de Ley N° 31162 el 07 de Abril de 2021		
SERVICIO DE CARGUIO DE MATERIAL GRUESO Y FINO A TODO COSTO	m3	3,330.00
SERVICIO DE CARGUIO TRANSPORTE DE MATERIAL DE AFIRMADO VOL = 15 M3 A TODO COSTO	m3	2,220.00
SERVICIO DE RIEGO CON CISTERNA CAP=2,000 GLN A TODO COSTO	m2	8,800.00
SERVICIO DE ESPARCIDO Y COMPACTADO AFIRMADO E=0.20 m A TODO COSTO	m3	2,220.00

**3 PLAZO DE EJECUCION.**  
El plazo Establecido es hasta la conclusión de todas las partidas descritas, desde el día siguiente de la suscripción del contrato en un plazo establecido de **cincuenta (50) días** calendarios, después del día siguiente de la suscripción de contrato y/o una vez se den las condiciones necesarias en obra, el cual será comunicado al contratista por parte del Residente de obra, tomando como referencia el Expediente Técnico aprobado.


**4 GENERALIDADES.**  
El servicio consiste en trabajos de **CREACION DE CAMINO VECINAL** de la obra: **"CREACION DEL CAMINO VECINAL DEL SECTOR MIRADOR AL SECTOR ALLPILLUCHAYOCC DEL CENTRO POBLADO DE CHIRUMPIARI DEL DISTRITO DE CIELO PUNCO - PROVINCIA LA CONVENCIÓN - CUSCO"** la presentación será de acuerdo a los términos de referencia, parámetros técnicos y legales – Normas de Tránsito, seguridad, protección al medio ambiente y normas conexas; una vez culminado el trabajo se procederá con la conformidad de la prestación correspondiente.


**UBICACIÓN DEL PROYECTO**  
Localidad : Mirador- Allpilluchayocc  
Distrito : Cielo Punco  
Provincia : La Convención  
Departamento : Cusco

**5 SISTEMA DE CONTRATACIÓN**  
El presente procedimiento se registrará por el sistema de **PRECIOS UNITARIOS**.

**6 FUENTE DE FINANCIAMIENTO**  
Recursos Determinados


**7 FINALIDAD PÚBLICA.**  
Este contrato tiene la finalidad de contar con los servicios de **EXPLANACION Y MOVIMIENTO DE TIERRAS + CONFORMACION DE SUPERFICIE DE RODADURA** a Todo Costo, según plano y metrados a todo costo para la obra: **"CREACION DEL CAMINO VECINAL DEL SECTOR MIRADOR AL SECTOR ALLPILLUCHAYOCC DEL CENTRO POBLADO DE CHIRUMPIARI DEL DISTRITO DE CIELO PUNCO - PROVINCIA LA CONVENCIÓN - CUSCO"**, en condiciones óptimas para facilitar el transporte rápido de los transeúntes y comercialización de sus productos agropecuarios de la zona, que a la vez mejora la calidad de vida de la población.

  
Ing. Luscy Bautista Choquecahua  
CIP N° 212322  
SUPERVISOR DE OBRA


  
Ing. Alfredo Selinas Riveros  
CIP N° 120555  
RESPONSABLE DE OBRA

**CIELO PUNCO**  
Capital de las promesas





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO**  
PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - CUSCO  
Creada Mediante de Ley N° 31162 el 07 de Abril de 2021



**8 OTRAS CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS:**

- El contratista se encargará de la movilización y desmovilización de sus respectivos equipos, maquinarias, herramientas
- El contratista deberá contar con campamento debidamente implementada, dentro del tramo donde se prestan los servicios, se exigirá para el inicio de la prestación de servicio.
- El contratista realizará todos los trabajos bajo la dirección y supervisión del Residente y supervisor de obra designado por la Municipalidad Distrital de Cielo Puncu.
- El contratista, asumirá íntegramente todo daño contra terceros, que pudiera ocasionar durante la presentación de servicios.
- El personal operador y de control topográfico de carácter permanente según las partidas de ejecución de la obra y el personal clave es de carácter parcial.
- Los responsables de obra verificarán la disponibilidad del equipo presentado.
- El plazo máximo de responsabilidad del contratista por vicios ocultos es de 01 año.
- El contratista será el único responsable de la presentación de servicios, en cumplimiento a los términos de referencia y normas técnicas de seguridad, cuidado y protección al medio ambiente, presentar declaración jurada de cuidado y protección al medio ambiente durante la presentación de servicios.
- El contratista, realizará todos los trabajos utilizando sus propios recursos y proveerá del personal calificado o idóneo, maquinarias, equipos, herramientas, insumos y materiales de seguridad y protección necesarios para cumplir con el objeto de la convocatoria.
- Cualquier interrupción en la prestación de servicio que se origine por desperfectos o inoperancia de la maquinaria o equipo, será de exclusiva responsabilidad del contratista y dará lugar a la aplicación de penalidades por los retrasos.
- El contratista debe presentar la póliza de seguro (SCTR) para cada operador de maquinaria a la suscripción del contrato.


**9 FORMA DE PAGO.**

Se efectuará en PAGOS PERIODICOS mensuales previo informe de valorización de los trabajos realmente ejecutados y con la conformidad del Residente y visto bueno del supervisor de obra. El monto del pago por valorización se calculará con los costos de la propuesta económica del postor ganador.


- Informe del funcionario responsable y visto bueno del supervisor de obra emitiendo la conformidad de la prestación efectuada y visto bueno del Gerente de Desarrollo Territorial e Infraestructura.
- Comprobante de pago.
- Orden de servicio.
- Contrato.

El pago de movimiento de tierras será de acuerdo al avance en 02 o 03 pagos, según la fecha de suscripción del contrato.

**1ER PAGO** de EXPLANACION Y MOVIMIENTO DE TIERRAS será realizado a los 30 días de haber firmado el contrato, después de ejecutar las partidas y los metrados descritos en el CUADRO 1.



**Ing. Alfredo Salinas Riveros**  
CIP. N° 120559  
RESIDENTE DE OBRA




**Ing. Lusén Bautista Choquecatalán**  
CIP. N° 212822  
SUPERVISOR DE OBRA


**CIELO PUNCO**  
capital de las comunidades

*"Juntos Construyendo Nuestro Futuro"*

32



 **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO**  
**PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - CUSCO**  
Creada Mediante de Ley N° 31162 el 07 de Abril de 2021



**2DO PAGO** de CONFORMACION DE SUPERFICIE DE RODADURA será realizado a los 50 días de haber firmado el contrato, después de ejecutar las partidas y los metrados descritos en el CUADRO 1.


**10 CONDICIONES DE LOS CONSORCIADOS**  
El número máximo de consorciados es de dos (02) integrantes del consorcio.


**11 SUBCONTRATACION**  
El contratista ganador de la Buena Pro, no podrá transferir, de manera parcial o totalmente a favor de terceros, la prestación materia del contrato teniendo la responsabilidad total sobre su ejecución y cumplimiento integro. La sub contratación del servicio o parte del servicio originara que la entidad rescinda el contrato suscrito.

**12 SEGURIDAD Y SALUD EN OBRA**  
La importancia de la seguridad y salud en obra es proporcionar un entorno de trabajo seguro reduce el riesgo de accidentes laborales y enfermedades, lo que a su vez disminuye el sufrimiento humano y mejora la calidad de vida de los empleados. El participante deberá elaborar plan de seguridad y salud en el trabajo acorde a el servicio y políticas propias de la empresa, el cual deberá estar según legislación vigente a fin de garantizar su implementación durante la ejecución del servicio. El cumplimiento legal de un sistema de gestión de la SST ayuda a garantizar el cumplimiento de las leyes y regulaciones relacionadas con la seguridad y salud en el trabajo. Cumplir con estas normas es fundamental para evitar sanciones legales, multas y posibles litigios El postor deberá contar con sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo, a fin de promover y mantener un entorno laboral seguro y saludable, y así mejorar la productividad brindando un entorno laboral seguro y saludable tiene un impacto positivo en la productividad de los empleados. Cuando los trabajadores se sienten seguros y protegidos, están más motivados, comprometidos y tienen menos probabilidades de sufrir lesiones o enfermedades, cumpliendo así con la legislación vigente en cuanto a seguridad y salud en obra.

**13 EXPERIENCIA DEL POSTOR**  
En caso de requerir que el proveedor cuente con experiencia, esta solo se puede exigir a través de la acreditación de un determinado monto facturado acumulado. Por consiguiente, no se puede exigir que el proveedor cuente con una determinada experiencia expresada en tiempo (años, meses, etc.) o número de contrataciones. Para dicho efecto, debe incluirse el requisito de calificación "Experiencia del postor en la especialidad" previsto en el literal C del presente Capítulo.  
Se consideran servicios similares a: servicios a todo costo de reparación de vías vecinales no pavimentadas y/o servicios a todo costo de afirmado y movimiento de tierras en vías vecinales no pavimentadas o en trochas carrozables.

**14 EQUIPOS Y MAQUINARIAS**  
Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido. (No cabe presentar declaración jurada).

  
Ing. Alfredo Salinas Riveros  
CIP N° 120559  
RESIDENTE DE OBRA


  
Ing. Luis Chocquechua  
CIP N° 212822  
SUPERVISOR DE OBRA

**CIELO PUNCO**  
"Juntos Construyendo Nuestro Futuro"

31



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO**  
PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - CUSCO  
Creada Mediante de Ley N° 31162 el 07 de Abril de 2021



**CUADRO 2**

CANT.	DETALLE	CAPACIDAD/POTENCIA	AÑO DE FABRICACION	CONDICIONES
01	CARGADOR S/LLANTA	Potencia: >=160HP Cap. Lampón: >=2.8YD3	>=2012	OPERATIVO
03	CAMION VOLQUETE	Cap. Volumétrica: 15 M3 Potencia: >=380 HP	>=2012	OPERATIVOS
01	RODILLO LISO VIBRATORIO	Potencia: >=130 HP Capacidad: >=12Ton	>=2012	OPERATIVO
01	MOTONIVELADORA	Potencia: >=130 HP	>=2016	OPERATIVO
01	CAMION CISTERNA DE AGUA	Potencia: >=180 HP Capacidad: >= 2000 GLN	>=2016	OPERATIVO
01	CAMION CISTERNA PARA EL TRASLADO DE COMBUSTIBLE CON AUTORIZACION DGH	Potencia: >=140 HP Capacidad: >= 2500 GLN	>=2019	OPERATIVO
01	EXCAVADORA S/ORUGA	Potencia: >=200 HP Cuchara: 1.6 – 2.4 YD3	>=2016	OPERATIVO
01	TRACTOR SOBRE ORUGA	Potencia:>=190HP	>=2012	OPERATIVO
01	CAMION REMOLCADOR O CAMA BAJA	Potencia: >= 400HP	>=2012	OPERATIVO

Las maquinarias y equipos deben tener una antigüedad no mayor al especificado en CUADRO 2 las condiciones específicas de las maquinarias, bajo causal de descalificación. Del mismo modo, no serán consideradas las Propuestas que presenten maquinarias y equipos cuya descripción no tengan la información de capacidad y potencia de la maquinaria propuesta, según lo requerido por la entidad en la relación de equipo mecánico mínimo requerido. La entidad podrá verificar la exactitud del equipo y/o maquinaria propuesta por el postor mediante fiscalización posterior.


Los postores podrán ofertar maquinarias y equipos adicionalmente a la cantidad mínimo requerida de ser el caso, a fin de cumplir con el objetivo de convocatoria dentro de los plazos establecidos, además de ofertar algún personal especializado en mantenimiento de equipo pesado.

**ACREDITACIÓN:**  
Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido (No cabe presentar declaración jurada). Así mismo se deberá adjuntar el documento que acredite al propietario sobre la maquina a ser alquilada de corresponder, como facturas, tarjeta de propiedad, u otro documento conteniendo las especificaciones respectivas.

Del mismo modo, no serán consideradas las Propuestas que presenten maquinarias y equipos cuya descripción no tengan la información de capacidad y potencia de la maquinaria



Ing. Lucio Bautista Choquechua  
CIP N° 242522  
SUPERVISOR DE OBRA








Ing. Alfredo Salinas Riveros  
CIP N° 126559  
RESIDENTE DE OBRA

**CIELO PUNCO**


*"Juntos Construyendo Nuestro Futuro"*



 <b>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO</b> PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - CUSCO Creada Mediante de Ley N° 31162 el 07 de Abril de 2021		
<p>propuesta, según lo requerido por la entidad en la relación de equipo mecánico mínimo requerido, (no cabe presentar declaración jurada).</p>		
<b>15 PERSONALES PROPUESTOS MINIMOS</b>		
<b><u>RESPONSABLE DEL SERVICIO</u></b> Ingeniero civil titulado y colegiado, con experiencia de cuatro (02) años de haber participado como residente, supervisor o inspector de obras, en mantenimientos periódicos, rehabilitación o mejoramiento, construcción o creación de caminos vecinales u obras similares.		
<b><u>ESPECIALISTA EN GEOTECNIA</u></b> Ingeniero civil titulado colegiado, con experiencia de uno (01) años como Especialista en geotecnia y/o especialista en mecánica de suelos.		
<b><u>MECANICO</u></b> Técnico titulado en mecánica de mantenimiento de maquinaria pesada con 01 años de experiencia en labores de Mecánico de maquinaria pesada.		
<b><u>OPERADORES DE MAQUINARIA PESADA (POR MAQUINARIA)</u></b> Con capacitaciones y/o certificados en operación de maquinaria pesada con una experiencia en maquinaria pesada mínima de 01 años.		
<b><u>ACREDITACION:</u></b> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.		
<b>16 OTRAS PENALIDADES</b> <p>De acuerdo con el artículo 163° se pueden establecer otras penalidades, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. El postor deberá presentar una Declaración Jurada de aceptación y acogimiento a las presentes penalidades. Según lo previsto en los artículos 190° y 191° del Reglamento, en este tipo de penalidades se deben incluir las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Por incumplimiento de normas de seguridad (vestuarios del personal, implementos de seguridad, campamento, cuidado del medio ambiente, etc.); se aplicará una penalidad diaria de 1%, hasta un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato vigente.</li><li>▪ Por no reparar o sustituir con otra maquinaria de igual o superior característica, en un plazo máximo de 48 horas, se aplicará una penalidad diaria de 1%, hasta un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato vigente.</li></ul>		
 Ing. Salinas Riveros Supervisor de Obra		 Ing. Luis Chocquesahua CIP. N° 212522 SUPERVISOR DE OBRA
<b>CIELO PUNCO</b> Capital de las comunidades <i>"Juntos Construyendo Nuestro Futuro"</i>		



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO**  
PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - CUSCO  
Creada Mediante de Ley N° 31162 el 07 de Abril de 2021



- Por utilizar depósito de materiales excedente, sin autorización del Residente y Supervisor, que pueda afectar al medio ambiente, se aplicará una penalidad diaria de 1%, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato vigente.
- Por no implementar el campamento debidamente, dentro del tramo donde se prestan los servicios, se aplicará una penalidad diaria de 1%, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato vigente.


Penalizaciones		
Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
Por incumpliendo de normas de seguridad (vestuarios del personal, implementos de seguridad, campamento, cuidado del medio ambiente, etc.)	se aplicará una penalidad diaria de 1%, hasta un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato vigente.	Según informe del Residente de obra y Supervisor de Obra.
Por no reparar o sustituir con otra maquinaria de igual o superior característica, en un plazo máximo de 48 horas	se aplicará una penalidad diaria de 1%, hasta un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato vigente.	Según informe del Residente de obra y Supervisor de Obra.
Por utilizar depósitos de materiales excedentes, sin autorización del residente y supervisor, que pueda afectar al medio ambiente.	se aplicará una penalidad diaria de 1%, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato vigente.	Según informe del Residente de obra y Supervisor de Obra.
Por no implementar el campamento debidamente, dentro del tramo donde se prestan los servicios	se aplicará una penalidad diaria de 1%, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato vigente.	Según informe del Residente de obra y Supervisor de Obra.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, LA ENTIDAD podrá resolver el contrato parcial o totalmente por incumplimiento.


**17 ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA EJECUCION DEL SERVICIO**

**17.1 METRADOS A EJECUTAR.**


SERVICIO DE EXPLANACION Y MOVIMIENTO DE TIERRAS	UND	METRADO
SERVICIO DE MOVIMIENTO DE TIERRAS DE CORTE DE MATERIAL SUELTO CON MAQUINARIA, DESQUINCHE Y PEINADO DE TALUD A TODO COSTO	m3	26,109.53
SERVICIO DE MOVIMIENTO DE TIERRAS DE CORTE DE ROCA SUELTA CON MAQUINARIA, DESQUINCHE Y PEINADO DE TALUD A TODO COSTO	m3	2,196.83



Ing. Alfredo Salinas Riveros  
CIP N° 120559  
RESIDENTE DE OBRA



Ing. Víctor Raúl Rodríguez  
CIP N° 312322  
SUPERVISOR DE OBRA



*"Juntos Construyendo Nuestro Futuro"*

28



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - CUSCO Creada Mediante de Ley N° 31162 el 07 de Abril de 2021		
SERVICIO DE MOVIMIENTO DE TIERRAS DE CORTE DE ROCA FIJA CON MAQUINARIA, DESQUINCHES Y PEINADO DE TALUD A TODO COSTO	m3	126.41
SERVICIO DE TRANSPORTE DE MATERIAL EXCEDENTE A D<1KM A TODO COSTO	m3	23,609.96
SERVICIO CONFORMACION DE CUNETAS EN MATERIAL SUELTO A TODO COSTO	m3	226.91
SERVICIO DE CONFORMACION DE CUNETAS EN ROCA SUELTA A TODO COSTO	m3	18.11
SERVICIO DE REFINE Y NIVELACION DE CUNETAS EN ROCA SUELTA A TODO COSTO	m2	161.00
<b>SERVICIO DE CONFORMACION DE SUPERFIE DE RODADURA</b>		
SERVICIO DE MEJORAMIENTO DE PLATAFORMA, PERFILADO Y COMPACTACION DE SUB RASANTE EN ZONAS DE CORTE A TODO COSTO	m2	13,200.00
SERVICIO DE EXTRACCION Y APILAMIENTO MATERIAL GRUESO Y FINO A TODO COSTO	m3	2,220.00
SERVICIO DE CARGUIO DE MATERIAL GRUESO Y FINO A TODO COSTO	m3	3,330.00
SERVICIO DE CARGUIO TRANSPORTE DE MATERIAL DE AFIRMADO VOL = 15 M3 A TODO COSTO	m3	2,220.00
SERVICIO DE RIEGO CON CISTERNA CAP=2,000 GLN A TODO COSTO	m2	8,800.00
SERVICIO DE ESPARCIDO Y COMPACTADO AFIRMADO E=0.20 m A TODO COSTO	m3	2,220.00

**17.2 ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LAS PARTIDAS A EJECUTAR**


**01.04. MOVIMIENTO DE TIERRAS**


**01.04.01. CORTE DE MATERIAL SUELTO CON EQUIPO**

**DESCRIPCION**







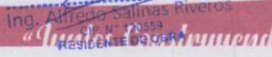
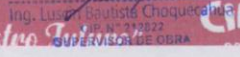

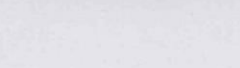

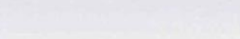
Dentro de esta clasificación están consideradas los terrenos en tierra suelta, cantos rodados, gravas, arena, limos, arcillas y todo otro material o combinación de materiales no incluidos en la clasificación de excavación en rocas.

Los trabajos se inician de la parte alta cortado en capas con tractor hasta llegar a la cota rasante, aquí la brigada de topografía dejara las plantillas algo lejos de las plataformas, de modo que estas no se pierdan o queden enterradas con la excavación, por último, el tractor trabajara el refine sobre la rasante indicada en los planos de perfil previa nivelación. En este tipo de suelo se aprovechará de construir las plazoletas de cruce.








  
Ing. Lusón Bautista Choquechua  
CIP. N° 212822  
SUPERVISOR DE OBRA






  
Ing. Alfredo Salinas Rivera  
CIP. N° 120359  
RESPONSABLE DE OBRA

**CIELO PUNCO**  
capital de las comunidades


 <b>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO</b> PROVINCIA DE LA CONVENCION - CUSCO Creada Mediante de Ley N° 31162 el 07 de Abril de 2021		
<b>EQUIPO Y HERRAMIENTAS</b> Se dará el uso de la máquina de Tractor de orugas de 190-240 HP.		
<b>PROCEDIMIENTO DE EJECUCION</b> Antes de iniciar las excavaciones se requiere la aprobación, por parte del Supervisor, de los trabajos de topografía, desbroce, limpieza y demoliciones, así como los de remoción de especies vegetales, cercas de alambre y de instalaciones de servicios que interfieran con los trabajos a ejecutar. Se deben colocar señales y elementos de seguridad para iniciar cualquier actividad. Las obras de excavación deberán avanzar en forma coordinada con las de drenaje del proyecto, tales como alcantarillas, desagües, alivios de cunetas y construcción de filtros. Además, se debe garantizar el correcto funcionamiento del drenaje y controlar fenómenos de erosión e inestabilidad. La secuencia de todas las operaciones de excavación debe ser tal, que asegure la utilización de todos los materiales aptos y necesarios para la construcción de las obras señaladas en los planos del proyecto o indicadas por el Supervisor.		
<b>METODO DE MEDICION</b> Las cantidades de trabajo en explanaciones se medirán en metros cúbicos (m3) de material removido en su posición original y computada por el método de las áreas extremas.		
<b>FORMA DE PAGO</b> Este ítem será pagado al precio unitario del contrato por metro cubico (m3) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación completa por todos los materiales, mano de obra, equipo, herramientas e imprevistos.		
<b>01.05.02. CORTE DE ROCA SUELTA: PERFORACION Y DISPARO</b>		
<b>DESCRIPCION</b> Consiste en la obtención de los taladros en roca para luego someterlo a voladura con material explosivo, previa carga de los taladros. Se considera como roca suelta a las rocas fracturadas y boleterias cimentadas en arcilla proveniente de escombros de talud y material calcáreo conocido como caliche, también incluye el peinado de taludes en conformidad a los planos según las indicaciones del Ingeniero Inspector.		
<b>EQUIPO Y HERRAMIENTAS</b> Se dará el uso del Petróleo para las siguientes maquinarias: <ul style="list-style-type: none"><li>• Excavadora sobre oruga 190-244 HP</li><li>• Tractor de orugas de 190-240 HP</li></ul>		
<b>PROCEDIMIENTO DE EJECUCION</b> Las piedras figuradas que se encuentren en lo posible se utilizara algunas herramientas manuales, luego se procederá a la perforación de las rocas para lo cual se utilizara una excavadora sobre oruga, una vez obtenida la roca suelta se procederá el uso del tractor de oruga, todo esto trabajo se dará con la autorización del Supervisor.		
 Ing. Alfredo Salinas Riveros RESIDENTE DE OBRA		 Ing. Luzmila Choquesalva SUPERVISOR DE OBRA
		
		
		
		




 <b>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO</b> PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - CUSCO Creada Mediante de Ley N° 31162 el 07 de Abril de 2021		
<b>METODO DE MEDICION</b> El volumen excavado se medirá en metros cúbicos (m3) medido en su posición original de material aceptablemente excavado y computada de acuerdo al método de promedio de áreas extremas.		
<b>FORMA DE PAGO</b> Este ítem será pagado al precio unitario del contrato por metro cubico (m3) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación completa por todos los materiales, mano de obra, equipo, herramientas e imprevistos.		
<b>01.05.03. CORTE DE ROCA FIJA: PERFORACION Y DISPARO</b>		
<b>DESCRIPCION</b> Se considera como roca fija aquel material que para su degradación requiere el empleo de explosivos de alto poder por ser muy compactos. En este grupo están las rocas calizas, areniscas y calcáreas duras.		
<b>EQUIPO Y HERRAMIENTAS</b> Se dará el uso del Petróleo para las siguientes maquinarias: Martillo neumático (para compresora) Compresora neumática Excavadora sobre oruga 190-244 HP Tractor de orugas de 190-240 HP		
<b>PROCEDIMIENTO DE EJECUCION</b> Las piedras figuradas encontradas en lo posible se utilizara herramientas de palanca para el desquinche, luego se procederá a la perforación de las rocas para lo cual se utilizara martillos neumáticos suministrado aire comprimido mediante una compresora neumática, una vez obtenida los taladros se procederá al cargo con material explosivo, debiendo realizar el trabajo un personal calificado y con autorización para manipular explosivos y previas autorización por la supervisión, su manipulación lo realizara con elementos de seguridad, casco, guantes y botas.		
<b>METODO DE MEDICION</b> El volumen excavado se medirá en metros cúbicos(m3).		
<b>FORMA DE PAGO</b> Se dará el pago al precio unitario del contrato por metro cubico(m3) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación completa por todos los materiales, mano de obra, equipo, herramientas e imprevisto.		
<b>01.05.04. CORTE DE ROCA FIJA: EXCAVACION, DESQUINCHE Y PEINADO DE TALUD</b>		
<b>DESCRIPCION</b> Corresponde al desquinche de toda formación rocosa o depósitos de conglomerado cimentados firmemente con características de rocas solidas que solo pueden ser extraídos con toda la ayuda de martillo hidráulico,		
<div> Ing. Lucio Bautista Chiquecahuo CIP N° 212822 SUPERVISOR DE OBRA</div> <div> Ing. Juan Carlos Salinas Riveros CIP N° 170921 PRESIDENTE DE OBRA</div>		
   "Juntos por el Desarrollo de Nuestra Futura" Capital de las creaciones		

 <b>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO</b> PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - CUSCO Creada Mediante de Ley N° 31162 el 07 de Abril de 2021		
<b>MÉTODO DE EJECUCIÓN</b> Las construcciones del corte de roca fija son con las secciones transversales de diseño con el uso de maquinaria y mano de obra no calificada de la zona, así como herramientas convencionales cuando se atraviesa en zona de tierra y en roca suelta empleando picos, palas y barretas, así como uso de explosivos en cantidad.		
<b>METODO DE MEDICION</b> El volumen excavado se medirá en metros cúbicos(m3).		
<b>FORMA DE PAGO</b> Se dará el pago al precio unitario del contrato por metro cubico(m3) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación completa por todos los materiales, mano de obra, equipo, herramientas e imprevistos.		
<b>01.05.05. RELLENO CON MATERIAL PROPIO.</b>		
<b>DESCRIPCION</b> Consiste en la colocación de materiales de corte o préstamos para formar los terraplenes o rellenos de acuerdo de acuerdo a las especificaciones y su compactación de capas, de conformidad de los alimentos, pendientes, secciones transversales indicadas en replano. El área donde se va construir el terraplén o relleno deberá estar completamente limpia de toda materia orgánica y bien seca. El material se compactará en capas de 30 cm, aproximadamente de espesor.		
<b>EQUIPO Y HERRAMIENTAS</b> Estas partidas comprenden: <ul style="list-style-type: none"><li>• El carguío</li><li>• Transporte</li><li>• Extendido</li><li>• Regado</li><li>• Compactado</li><li>• Eliminación de excedentes.</li></ul>		
<b>PROCEDIMIENTO DE EJECUCION</b>		
<b>METODO DE MEDICION</b> La unidad de medida es de metro cúbicos(m3)		
<b>FORMA DE PAGO</b> Se dará el pago al precio unitario del contrato por metro cubico(m3) aplicando el precio unitario respectivo, entendiéndose por dicho precio y pago constituirá compensaciones totales (mano de obra, leyes sociales, equipos y herramientas impuestos y todo insumo y suministro que sea necesario)		
<b>01.05.06. TRANSPORTE DE MATERIAL EXCEDENTE A D&lt;1KM</b>		
<b>DESCRIPCION</b>		
 Ing. Alfredo Salinas Riveros CIP. N° 420559 RESIDENTE DE OBRA	 Ing. Lusán Bautista Chocquechua CIP. N° 212827 SUPERVISOR DE OBRA	 <b>CIELO PUNCO</b> capital de las oportunidades



 **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO**  
**PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - CUSCO**  
Creada Mediante de Ley N° 31162 el 07 de Abril de 2021



Consiste en el traslado de material, el supervisor solo medirá el transporte de materiales autorizados de acuerdo con esta especificación, los planos de proyecto y sus instrucciones. Si el contratista utiliza para el transporte una ruta diferente y más larga que es aprobada por el supervisor, en este caso solo se dará mayor a 1 kilómetro.

**EQUIPO Y HERRAMIENTAS**  
Se dará el uso de los siguientes equipos:

- Cargador sobre llantas de 125-135 HP 3 yd3
- Volquete de 15 m3

**PROCEDIMIENTO DE EJECUCION**  
**METODO DE MEDICION**  
La unidad de medida es de metro cúbicos(m3)

**FORMA DE PAGO**  
La forma de pago será al precio unitario del presupuesto.

**01.05.07. TRANSPORTE DE MATERIAL EXCEDENTE A D>1KM**  
**DESCRIPCION**  
Consiste en el traslado de material, el supervisor solo medirá el transporte de materiales autorizados de acuerdo con esta especificación, los planos de proyecto y sus instrucciones. Si el contratista utiliza para el transporte una ruta diferente y más larga que es aprobada por el supervisor, en este caso solo se dará menor a 1 kilómetro.

**EQUIPO Y HERRAMIENTAS**  
Se dará el uso de los siguientes equipos:


- Cargador sobre llantas de 125-135 HP 3 yd3
- Volquete de 15 m3


**PROCEDIMIENTO DE EJECUCION**  
**METODO DE MEDICION**  
La unidad de medida es de metro cúbicos(m3)

**FORMA DE PAGO**  
La forma de pago será al precio unitario del presupuesto.

**01.07.01.01. CONFORMACIÓN DE CUNETAS EN MATERIAL SUELTO**  
**DESCRIPCIÓN**  
Las cunetas que se desarrollan para el control de aguas de riego, flujo lateral y entrega de cauces, tienen un diseño triangular de 1.00 m de ancho por 0.50 m de profundidad en Tierra Suelta y Roca Suelta.

**MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN**  
Luego de efectuados los trabajos de excavación masiva, se procederán a ejecutar el refino, la sobre excavación y nivelación, dándole la forma y pendiente de acuerdo a los planos.

  
Ing. Alfredo Salinas Riveros  
CIP. N° 120559  
RESIDENTE DE OBRA

  
Ing. Luis A. B.  
CIP. N° 312822  
SUPERVISOR DE OBRA

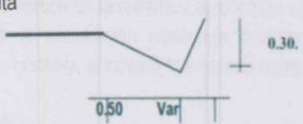
**CIELO PUNCO**  
"Juntos Construyendo Nuestro Futuro"

12

23

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO**  
PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - CUSCO  
Creada Mediante de Ley N° 31162 el 07 de Abril de 2021

Las cunetas tendrán en general sección triangular y se proyectarán para todos los tramos en ladera y corte cerrado, paralelos a la calzada y pie de los taludes.  
Por seguridad del tránsito vehicular y de acuerdo a las recomendaciones de la NPPDC, adoptaremos una sección triangular de 1.00 m. de ancho por 0.50 m. de profundidad en tierra suelta y roca suelta, se proyectarán para todos los tramos en ladera y corte cerrado.  
Ancho = 0.50 m  
Altura = 0.50 m Tierra Suelta  
Altura = 0.30 m Roca Suelta



El ancho es medido desde el borde de la sub-rasante hasta la vertical que pasa por el vértice inferior. La profundidad es medida verticalmente desde el nivel del borde de la sub-rasante hasta el fondo o vértice de la cuneta.

**ACEPTACIÓN DE LOS TRABAJOS**  
Los trabajos para su aceptación estarán sujetos a lo siguiente:

**Controles**  
Durante la ejecución de los trabajos, el Supervisor efectuará los siguientes controles principales:

- Verificar el estado y funcionamiento del equipo utilizado por el residente.
- Supervisar la correcta aplicación de los métodos de trabajo aceptados.
- Vigilar el cumplimiento de los programas de trabajo.
- Controlar las dimensiones y demás requisitos exigidos.

**MEDICIÓN**  
Para esta partida la unidad de medición será el metro (m3) de cunetas de tierra perfilada y acabada.

**PAGO**  
La cantidad de metros de cunetas será pagada al precio unitario establecido en el expediente técnico para la presente partida. El precio unitario deberá cubrir todos los costos por concepto de construcción de acuerdo con los planos del proyecto y comprende la compensación total de estos trabajos, incluyendo mano de obra, materiales, herramientas y equipos e imprevistos necesarios para culminar el trabajo a entera satisfacción del Supervisor.

**01.07.01.02. CONFORMACIÓN DE CUNETAS EN ROCA SUELTA**  
**DESCRIPCION**  
El material que se obtiene por la excavación será transportado fuera de la obra.


*Ing. Luscy Bautista Choquecalhua*  
CIP N° 21352  
SUPERVISOR DE OBRA

*Ing. Alfredo Salinas Huamani*  
CIP N° 120856  
RESIDENTE DE OBRA


**CIELO PUNCO**  
"Juntos Construyendo Nuestro Futuro"

22





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO**  
**PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - CUSCO**  
Creada Mediante de Ley N° 31162 el 07 de Abril de 2021



Las cunetas son obras de drenaje que permiten captar el agua proveniente de lluvias que corren hacia ellas por el bombeo que se le da a la sección transversal del camino a uno o a ambos del mismo. Las cunetas serán de sección triangular, y como la zona del proyecto corresponde a una lluviosa, sus dimensiones serán de 1.10 m. de ancho por 0.50 m. de profundidad.

El ancho será medido desde el borde de la subrasante hasta la vertical que pasa por el vértice inferior. La profundidad es medida verticalmente desde el nivel del borde de la subrasante hasta el fondo o vértice de la cuneta. Las cunetas serán sin revestir.

Esta partida comprenderá la excavación necesaria para la ejecución de la sección transversal triangular de las cunetas, e incluirá la limpieza correspondiente del terreno


14

**EQUIPO Y HERRAMIENTAS**


1. Por Zanjas se comprenderá las zanjas de la carretera cunetas desvío en canales de corrientes de agua zanjas paralelas a la carretera o conexión con ella, pero fuera de ellos límites del prisma de la carretera construida, ya sea que la excavación se efectuó en seco o bajo agua
2. En cortes de tierra la línea de zanjas será perforada y se disparará a 0,60 mts. bajo el nivel final de la línea de la zanja.  
Este material sin embargo no será excavado más abajo de la línea de pago indicado en los planos.
3. Todo el material excavado de zanjas y desvíos de canales con excepción de aquel cuya colocación en diques se indica en los planos será colocado en los terraplenes sino existe unas indicaciones diferentes del Ingeniero Ningún material de excavación o limpieza de zanjas será depositado o dejado a menos de un metro del borde de la zanja a no ser que se indique en los planos de otra manera o que indique el Ingeniero por escrito.
4. Las cunetas deberán ser cortadas con precisión de acuerdo con las secciones transversales y con las rasantes indicadas en los planos Se deberán proceder con todo cuidado para que las cunetas no sean excavadas por debajo de las rasantes contempladas. El Ingeniero Residente podrá ordenar que tales lugares sean rellenados hasta el nivel debido con piedras adecuadas de manera que se forme un lecho conveniente para la cuneta
5. Toda raíz, tocón y otros materiales extraños que aparezcan en el fondo o costados de las zanjas o cunetas deberán ser recortadas de conformidad con la inclinación el declive y la forma indicada en la sección mostrada El Ejecutor mantendrá abierta y limpia de hojas palos y otros desechos toda zanja que hubiera construido hasta la recepción final de trabajo.

**METODO DE MEDICION**

La medición por la cual; se pagará será el número de metros cúbicos de material aceptable excavado de acuerdo con las prescripciones antes indicadas, medidas en su



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO**  
**LA CONVENCIÓN - CUSCO**  
Ing. Eusebio Bautista Choquecahua  
CIP N° 312332  
SUPERVISOR DE OBRA




**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO**  
**LA CONVENCIÓN - CUSCO**  
Ing. Alfredo Salinas Riveros  
CIP N° 120997  
RESIDENTE DE OBRA


**CIELO PUNCO**  
capital de las comunidades

*"Avanzando Construyendo Nuestra Futura"*

21



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO**  
PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - CUSCO  
Creada Mediante de Ley N° 31162 el 07 de Abril de 2021



posición original la medición no incluirá volumen alguno de materiales que fueran empleados con otros motivos que los ordenados.

La medición no incluirá el volumen de las rocas sueltas y piedras dispersas que fueran recogidas del terreno dentro de los límites de la carretera según indicaciones hechas.

La medición no incluirá volumen alguno de material para la subrasante o material para el pavimento encontrado en la carretera y meramente escarificado en el lugar y después recolocado en el mejoramiento simplemente por mezcla en el camino u otros trabajos o métodos similares hechos en el lugar.

**FORMA DE PAGO**

El pago de esta partida será por ml.

ITEM	PARTIDA	UNIDAD DE PAGO
01.07.01.02.	CONFORMACION DE CUNETAS	METRO LINEAL (M3)

**01.07.01.03. REFINE Y NIVELACIÓN DE CUNETAS EN ROCA SUELTA**

**DESCRIPCION**

Esta partida se refiere al trabajo de mejorar las imperfecciones que se producen al término de la excavación de la Cuneta una vez limpiado el material producto de la voladura de rocas.

Cuando el fondo de la cuneta sea de roca, se excavará hasta 0.50 metros. Este refine se hará a expensas del Inspector - Residente, si la sobre excavación se debió a su negligencia u otra causa imputable.

El alineamiento se hará utilizando dos cordeles, para conseguir en esa forma el alineamiento vertical y horizontal respectivamente.

El fondo de la cuneta debe ser continuo, plano y libre de piedras, troncos o materiales duros y cortantes.

Si no cumple estos requerimientos deberá ser enrocado de modo que presente una superficie uniforme para el flujo de aguas pluviales.


**PROCEDIMIENTO DE EJECUCION**

Esta partida se refiere al trabajo de mejorar las imperfecciones que se producen al término de la excavación de la Cuneta una vez limpiado el material producto de la voladura de rocas.


Cuando el fondo de la cuneta sea de roca, se excavará hasta 0.50 metros. Este refine se hará a expensas del Inspector - Residente, si la sobre excavación se debió a su negligencia u otra causa imputable.

El alineamiento se hará utilizando dos cordeles, para conseguir en esa forma el alineamiento vertical y horizontal respectivamente.


El fondo de la cuneta debe ser continuo, plano y libre de piedras, troncos o materiales duros y cortantes.



Ing. Lusén Bautista Choquechagua  
CIP. N° 212822  
SUPERVISOR DE OBRA



Ing. Luis Alberto Rivera  
CIP. N° 212822  
RESIDENTE DE OBRA



**CIELO PUNCO**  
capital de las oportunidades

*"Juntos Construyendo Nuestro Futuro"*

20



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO**  
**PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - CUSCO**  
Creada Mediante de Ley N° 31162 el 07 de Abril de 2021

Si no cumple estos requerimientos deberá ser enrocado de modo que presente una superficie uniforme para el flujo de aguas pluviales.

**METODO DE MEDICION**  
El trabajo ejecutado se medirá en metros lineales (m2.) de cuneta refinada, medido sobre el terreno, evaluada y aprobada por el Ing. supervisor.

**FORMA DE PAGO**  
El pago se efectuará según la medición realizada por metros lineal de cuneta refinada, será pagada al precio unitario del contrato, para la partida REFINE Y NIVELACION DE CUNETAS EN ROCA SUELTA, dicho precio y pago constituirá compensación total por toda mano de obra, equipos, materiales, herramientas e imprevistos necesarios para completar satisfactoriamente los trabajos.

**01.05. SUPERFICIE DE RODADURA AFIRMADO E=0.20m**  
**01.06.01. PERFILADO Y COMPACTACION DE SUB RASANTE EN ZONAS DE CORTE.**

**DESCRIPCION**  
El trabajo comprende el conjunto de actividades de perfilado, nivelación y compactación de la subrasante en zonas de corte comprendidas dentro del prisma donde ha de fundarse la carretera.


El Ejecutor propondrá, en consideración del Supervisor, los equipos más adecuados para las operaciones por realizar, los cuales no deben producir daños innecesarios ni a construcciones ni a cultivos; y garantizarán el avance físico de ejecución, según el programa de trabajo, que permita el desarrollo de las etapas constructivas siguientes. Los equipos deberán disponer de sistemas de silenciadores y la omisión de éstos será con la autorización del Supervisor. Cuando se trabaje cerca a zonas ambientalmente sensibles, tales como colegios, hospitales, mercados y otros que considere el Supervisor, aunado a los especificados en el Estudio de Impacto Ambiental, los trabajos se harán manualmente si es que los niveles de ruido superan los niveles máximos recomendados.


**METODO DE EJECUCIÓN**  
Antes de iniciar el perfilado en zonas de corte se requiere la aprobación, por parte del Supervisor, de los trabajos de trazo, replanteo, limpieza y excavación no clasificada para explanaciones. Al alcanzar el nivel de la subrasante en la excavación, se deberá escarificar en una profundidad mínima de cien milímetros (100 mm), conformar de acuerdo con las pendientes transversales especificadas y compactar, según las exigencias de compactación definidas en las presentes especificaciones. Si los suelos encontrados a nivel de subrasante están constituidos por suelos inestables, el Supervisor ordenará las modificaciones que corresponden a las instrucciones del párrafo anterior, con el fin de asegurar la estabilidad de la subrasante. En este caso el trabajo consiste en la eventual disgregación del material de la subrasante existente, el retiro o adición de materiales, la

Ing. Luis Bautista Choquechua  
CIP N° 212322  
SUPERVISOR DE OBRA

Ing. Alfredo Salinas Taveros  
CIP N° 426599  
SUPERVISOR DE OBRA

**CIELO PUNCO**  
"Juntos Construyendo Nuestra Patria"

 **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO**  
PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - CUSCO  
Creada Mediante de Ley N° 31162 el 07 de Abril de 2021




mezcla, humedecimiento o aireación, compactación y perfilado final de acuerdo con la presente especificación, conforme con las dimensiones, alineamientos y pendientes señalados en los planos del proyecto y las instrucciones del Supervisor. En caso de que al nivel de la subrasante se encuentren suelos expansivos y salvo que los documentos del proyecto o el Supervisor determinen lo contrario, la excavación se llevará hasta un metro por debajo del nivel proyectado de subrasante y su fondo no se compactará. Esta profundidad sobre-excavada se rellenará y conformará con material que cumpla las características definidas en la especificación TERRAPLEN. Las cunetas y bermas deben construirse de acuerdo con las secciones, pendientes transversales y cotas especificadas en los planos o modificadas por el Supervisor. Toda excavación en roca se deberá profundizar quince centímetros (15 cm) por debajo de las cotas de subrasante. Las áreas sobre excavadas se deben rellenar, conformar y compactar con material seleccionado proveniente de las excavaciones o con material de su base granular, según lo determine los estudios de suelos o el Supervisor. La cota de cualquier punto de la subrasante conformada y terminada no deberá variar en más de diez milímetros (10mm) con respecto a la cota proyectada.


**Aceptación de los Trabajos**

Durante la ejecución de los trabajos, el Supervisor efectuará los siguientes controles principales:

- Verificar que el Ejecutor disponga de todos los permisos requeridos para la ejecución de los trabajos.
- Comprobar el estado y funcionamiento del equipo utilizado por el Ejecutor.
- Verificar la eficiencia y seguridad de los procedimientos adoptados por el Ejecutor.
- Vigilar el cumplimiento de los programas de trabajo.
- Verificar el alineamiento, perfil y sección de las áreas.
- Comprobar que toda superficie para base de terraplén o subrasante mejorada quede limpia y libre de materia orgánica.
- Verificar la compactación de la subrasante.
- Medir las áreas de trabajo ejecutado por el Ejecutor en acuerdo a la presente especificación.

El trabajo de perfilado, nivelación y compactación de la sub-rasante en zonas de corte, se dará por terminado y aceptado cuando el alineamiento, el perfil, la sección y la compactación de la subrasante estén de acuerdo con los planos del proyecto, con estas especificaciones y las instrucciones del Supervisor. La distancia entre el eje del proyecto y el borde, no será menor que la distancia señalada en los planos o modificada por el


  
Ing. Lucio  
CIP N° 21272  
SUPERVISOR DE OBRA

  
Ing. Alfredo Salinas  
CIP N° 12654  
REPRESENTANTE DE OBRA


**CIELO PUNCO**  
capital de las oportunidades

*Construyendo Nuestra Futura*





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO**  
PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - CUSCO  
Creada Mediante de Ley N° 31162 el 07 de Abril de 2021



Supervisor. La cota de cualquier punto de la subrasante conformada y terminada no deberá variar en más de diez milímetros (10mm) con respecto a la cota proyectada. Las cotas de fondo de las cunetas, zanjas y canales no deberán diferir en más de quince milímetros (15 mm) de las proyectadas. Todas las deficiencias que excedan las tolerancias mencionadas deberán ser corregidas por el Ejecutor, a su costo, a plena satisfacción del Supervisor. Compactación Se verificará de acuerdo con los siguientes criterios:

La densidad de la subrasante compactada se definirá sobre un mínimo de seis (6) determinaciones, en sitios elegidos al azar con una frecuencia de una (1) cada 250 m<sup>2</sup> de plataforma terminada y compactada. Las densidades individuales del lote (Di) deben ser, como mínimo, el noventa y cinco por ciento (95%) de la máxima densidad en el ensayo Proctor modificado de referencia (De).

**METODO DE MEDICION**

La unidad de medida es de metro cuadrado(m<sup>2</sup>)

**FORMA DE PAGO**

El pago se efectuará al precio unitario del Contrato por metro cuadrado (m<sup>2</sup>), para la partida 02.07 PERFILADO Y COMPACTADO DE LA SUBRASANTE EN ZONAS DE CORTE, entendiéndose que dicho pago constituirá compensación total por los trabajos prescritos en esta partida y cubrirá los costos de materiales, mano de obra en trabajos diurnos y nocturnos, herramientas, equipos pesados, transporte y todos los gastos que demande el cumplimiento satisfactorio del contrato, incluyendo los imprevistos.

No se medirán ni se autorizarán pagos para los volúmenes de material colocado, perfilado, nivelado y compactado sobre plataforma excavada en roca.


**01.06.02. EXTRACCION DE APILAMENTOS DE MATERIAL GRUESO Y FINO**

**DESCRIPCION**


La extracción del material será de las canteras seleccionadas en el estudio y/o elegidas por el Supervisor, previa comprobación de sus características físico mecánicas; la explotación se realizará con el equipo adecuado.

Consiste en la excavación del material de la cantera aprobada, para ser utilizada en la capa de Afirmado, terraplenes o rellenos, previamente aprobada por la Supervisión.

El Ejecutor verificará que el propietario de la cantera de la que hayan de extraerse materiales de construcción cuente con el permiso o licencia de explotación, necesario, otorgados por la autoridad municipal provincial o nacional competente.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO**  
LA CONVENCIÓN - CUSCO  
Ing. Alfredo Salinas Riveros  
CIP. N° 120559  
RESIDENTE DE OBRA




**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO**  
LA CONVENCIÓN - CUSCO  
Ing. Dascin Bautista Choquechua  
CIP. N° 212822  
SUPERVISOR DE OBRA


**CIELO PUNCO**  
capital de las creaciones

*"Juntos Construyendo Nuestro Futuro"*

18

17

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO**  
PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - CUSCO  
Creada Mediante de Ley N° 31162 el 07 de Abril de 2021



Una vez que termine la explotación de la cantera temporal, el Ejecutor restaurará el lugar de la excavación hasta que recupere, en la medida de los posibles, sus originales características hidráulicas superficiales y sembrará la zona con césped, si fuere necesario.

Las canteras estarán ubicadas en los planos contenidos en el estudio de Suelos y Canteras. Esta información es de tipo referencial.

Será responsabilidad del Ejecutor y el Supervisor verificar calidad y cantidad de materiales en las canteras durante el proceso de preparación de su oferta.

**PROCEDIMIENTO DE EJECUCION**

De las canteras establecidas se evaluará conjuntamente con el Supervisor el volumen total a extraer de cada una. La excavación se ejecutará mediante el empleo de equipo mecánico, tipo tractor de orugas o similar, el cual efectuará trabajos de extracción y acopio necesario.

El método de explotación de las canteras será sometido a la aprobación del Supervisor. La cubierta vegetal, removida de una zona de préstamo, debe ser almacenada para ser utilizada posteriormente en las restauraciones futuras.


Previo al inicio de las actividades de excavación, el Ejecutor verificará las recomendaciones establecidas en los diseños, con relación a la estabilidad de taludes de corte. Se deberá realizar la excavación de tal manera que no se produzcan deslizamientos inesperados, identificando el área de trabajo y verificando que no haya personas o construcciones cerca. Todos los trabajos de clasificación de agregados y en especial la separación de partículas de tamaño mayor que el máximo especificado para cada gradación, se deberán efectuar en el sitio de explotación y no se permitirá ejecutarlos en la vía.


Respecto a las fuentes de materiales de origen aluvial (en los ríos), el Ejecutor deberá contar previamente al inicio de su explotación con los permisos respectivos.

La explotación del material se recomienda realizarla fuera de los cursos de agua y sobre las playas del lecho, ya que la movilización de maquinaria genera una fuerte remoción de material con el consecuente aumento en la turbiedad del agua.

El Ejecutor se abstendrá de cavar zanjas o perforar pozos en tierras planas en que el agua tienda a estancarse, o sea de lenta escorrentía, así como en las proximidades de aldeas o asentamiento urbanos. En los casos en que este tipo de explotación resulte necesario, el Ejecutor, además de obtener los permisos pertinentes, deberá preparar y presentar al ingeniero supervisor, para su aprobación, un plano de drenaje basado en un levantamiento topográfico trazado a escala conveniente.

El material no seleccionado deberá ser apilado convenientemente a fin de ser utilizado posteriormente en el nivelado del área.

  
Ing. Alfredo Salinas Riveros  
CIP N° 120559  
RESIDENTE DE OBRA






  
Ing. Lusca Bautista Choquechua  
CIP N° 212822  
SUPERVISOR DE OBRA


**CIELO PUNCO**  
"Juntos Construyendo Nuestro Futuro"

19


16





 <b>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO</b> PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - CUSCO Creada Mediante de Ley N° 31162 el 07 de Abril de 2021		
<p>Zarandeo: De existir notoria diferencia en la Granulometría del material de cantera con la Granulometría indicada en las especificaciones técnicas para material de afirmado, se procederá a tamizar el material, utilizando para ello zarandas metálicas de abertura máxima 2" y cargador frontal.</p>		
<p><b>METODO DE MEDICION</b></p> <p>¡El volumen a pagar será el número de metros cúbicos de Extracción y preparado de material de cantera de acuerdo a las secciones indicadas en los planos y en las presentes especificaciones medida en su posición final. El trabajo deberá contar con la conformidad del Ingeniero Supervisor.</p>		
<p><b>FORMA DE PAGO</b></p> <p>El volumen medido en la forma descrita anteriormente será pagado al precio unitario del contrato, por metro cúbico para la partida Extracción y preparado de material de cantera, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por toda mano de obra, equipos, herramientas, materiales, e imprevistos necesarios para completar satisfactoriamente el trabajo</p>		
<p><b>01.06.03. CARGUIO DE MATERIAL GRUESO Y FINO.</b></p>		
<p><b>DESCRIPCION</b></p> <p>Los materiales provenientes de la eliminación del material orgánico, las que serán remplazadas, serán acumulados en áreas específicas para que se proceda a su traslado a rellenos municipales mediante equipo mecánico.</p> <p>También comprende la eliminación de material excedente determinado después de haber efectuado las partidas de excavaciones, picado de elementos de concreto, demolición nivelación y rellenos de la Obra, así mismo como la eliminación de desperdicios de la obra como son: residuos de mezclas, basuras, etc. producidos en la ejecución de la construcción.</p>		
<p><b>PROCEDIMIENTO DE EJECUCION</b></p> <p>Se efectuará en forma manual o mecánico para luego ser transportados fuera de la obra, para su posterior eliminación mediante un equipo mecánico.</p>		
<p><b>METODO DE MEDICION</b></p> <p>El volumen del material excedente, será medido en metros cúbicos (M3), y será igual al coeficiente de esponjamiento del material multiplicado por el volumen de material retirado.</p>		
<p><b>FORMA DE PAGO</b></p> <p>La valorización mensual de obra, se realizará con el metrado diario acumulado mensual por el precio unitario de la partida carguío y eliminación de material excedente, el cual constituye compensación por la utilización de la mano de obra, materiales, herramientas,</p>		
<div><div> Ing. Alfredo Salinas Riveros CIP: N° 120559 RESIDENTE DE OBRA</div><div> Ing. Luzon Baupista Choquecatua CIP: N° 213522 SUPERVISOR DE OBRA</div><div> <b>CIELO PUNCO</b> capital de las comunidades</div></div>		

 <b>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO</b> PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - CUSCO Creada Mediante de Ley N° 31162 el 07 de Abril de 2021		
<p>equipos, etc. Y otros elementos necesarios para ejecutar dicha partida, bajo aprobación del Supervisor de Obra.</p>		
<b>01.06.04. TRANSPORTE MATERIAL DE AFIRMADO VOL=15 M3</b>		
<b>DESCRIPCION</b>		
<p>Este ítem, corresponde al transporte de los materiales de cantera.</p>		
<p>Esta actividad consiste en el transporte de material granular desde la cantera hasta los puntos de conformación del afirmado, mediante el uso de volquetes, cuya capacidad estará en función de las condiciones del camino a rehabilitar.</p>		
<p>Los materiales se transportarán a la vía protegido con lonas u otros cobertores adecuados, asegurados a la carrocería y humedecidos para impedir que parte del material caiga o se disperse sobre las vías por donde transitan los vehículos.</p>		
<b>PROEDIMIENTO DE EJECUCION</b>		
<p>Los volúmenes de material colocados en el afirmado son determinados en su posición final utilizando las canteras determinadas. El esponjamiento del material a transportar está incluido en el precio unitario.</p>		
<p>La distancia de transporte es la distancia media calculada en el expediente técnico. Las distancias y volúmenes serán aprobados por el Ingeniero Supervisor.</p>		
<p>Durante el transporte de los materiales de la cantera a obra pueden producirse emisiones de material particulado (polvo), afectando a la población local o vida silvestre.</p>		
<p>Al respecto esta emisión de polvo puede minimizarse, humedeciendo periódicamente los caminos temporales, así como humedeciendo la superficie de los materiales transportados y cubriéndolos con un toldo húmedo.</p>		
<b>METODO DE MEDICION</b>		
<p>Los volúmenes de material colocados en el afirmado son determinados en su posición final utilizando las canteras determinadas. El esponjamiento del material a transportar está incluido en el precio unitario.</p>		
<p>La distancia de transporte es la distancia media calculada en el expediente técnico. Las distancias y volúmenes serán aprobados por el Ingeniero Supervisor.</p>		
<p>Durante el transporte de los materiales de la cantera a obra pueden producirse emisiones de material particulado (polvo), afectando a la población local o vida silvestre.</p>		
<p>Al respecto esta emisión de polvo puede minimizarse, humedeciendo periódicamente los caminos temporales, así como humedeciendo la superficie de los materiales transportados y cubriéndolos con un toldo húmedo.</p>		
 Ing. Alfredo Salinas Riveros CIP. N° 120559 RESIDENTE DE OBRA		 Ing. Lusón Bautista Choquechahua CIP. N° 212322 SUPERVISOR DE OBRA
<i>"Juntos Construyendo Nuestro Futuro"</i>		<b>CIELO PUNCO</b> capital de las exigencias



 <b>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO</b> PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - CUSCO Creada Mediante de Ley N° 31162 el 07 de Abril de 2021		
<b>FORMA DE PAGO</b> La forma de pago se efectuará por metros cúbicos obtenida en la forma anteriormente descrita, de acuerdo al precio unitario del contrato, entendiéndose que dicho pago representa compensación íntegra por el equipo, mano de obra, herramientas e imprevistos para completar la obra materia de pago.		
<b>01.06.05. RIEGO CISTERNA CAP=2,000 GLN</b>		
<b>DESCRIPCION</b> Consiste en extraer y transportar el agua para el afirmado y utilización en la construcción de obras de arte. Esta actividad consiste en la aplicación uniforme de agua sobre el material extendido en la plataforma del camino para su batido y compactación posterior.		
<b>PROCEDIMIENTO DE EJECUCION</b> Se utilizará un camión cisterna con motobomba incluida para la extracción y transporte de agua a obra. La cantidad de agua de riego y el número de pasadas necesarias se determinará de acuerdo al material a extenderse y luego de las pruebas necesarias.		
<b>METODO DE MEDICION</b> El trabajo ejecutado en esta partida se medirá en metros cúbicos (m3) de agua transportado.		
<b>FORMA DE PAGO</b> La valorización se efectuará por metro cúbico, aplicando el precio unitario respectivo, entendiéndose por dicho precio y pago constituirá compensación total (mano de obra, leyes sociales, equipos, herramientas, impuestos y todo insumo o suministro que sea necesario para la ejecución del trabajo)		
<b>01.06.07. ESPARCIDO Y COMPACTADO AFIRMADO E=020 m.</b>		
<b>DESCRIPCION</b> Este trabajo consiste en el suministro, transporte, colocación y compactación de los materiales de afirmado sobre la subrasante terminada, de acuerdo con la presente especificación, los alineamientos, pendientes y dimensiones indicados en los planos del proyecto. Generalmente el afirmado que se especifica en esta sección se utilizará en carreteras que no van a llevar otras capas de pavimento. Las consideraciones ambientales están referidas a la protección del medio ambiente durante el suministro, transporte, colocación y compactación de los materiales de afirmado.		
 Ing. Alfredo Salinas Riveros CIP. N° 120559 PRESIDENTE DE OBRA		 Ing. Luis Bautista Choquecarras CIP. N° 212822 PRESIDENTE DE OBRA
<b>CIELO PUNCO</b> "Juntos Construyendo Nuestro Futuro"		

	<b>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO</b> <b>PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - CUSCO</b> Creada Mediante de Ley N° 31162 el 07 de Abril de 2021	
---	--	---

**MATERIALES**

Se Los agregados para la construcción del afirmado deberán ajustarse a alguna de las siguientes franjas granulométricas:

Además, deberán satisfacer los siguientes requisitos de calidad:

· Desgaste Los Angeles	: 50% máx. (MTC E 207)
· Límite Líquido	: 35% máx. (MTC E 110)
· Índice de Plasticidad	: 4 – 9 (MTC E 111)
· CBR (1)	: 40% mín. (MTC E 132)
· Equivalente de Arena	: 20% mín. (MTC E 114)

(1) Referido al 100% de la Máxima Densidad Seca y una Penetración de Carga de 0.1" (2.5mm)

**18 ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO**

**NORMAS ANTICORRUPCIÓN**



El proveedor / contratista acepta expresamente que no llevara a cabo, acciones que están prohibidas por las leyes locales u otras leyes anti-corrupción. Sin limitar lo anterior, el proveedor / contratista se obliga a no efectuar algún pago, ni ofrecerá o transferirá algo de valor, a un funcionario o empleado gubernamental o cualquier tercero relacionado con el servicio aquí establecido de manera que pudiese violar las leyes locales u otras leyes anti-corrupción, sin restricción alguna.

En forma especial, el proveedor / contratista declara con carácter de declaración jurada que no se encuentra inmerso en algún proceso de carácter penal vinculado a presuntos ilícitos penales contra el estado peruano, constituyendo su declaración, a firma del mismo en la orden de servicio de la que estos términos de referencia forman parte integrante.

**NORMAS ANTISOBORNO**

El proveedor, no debe ofrecer, negociar o efectuar, cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al servicio, que puedan constituir un incumplimiento a la Ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia o a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del servicio, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente, o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de

 Ing. Alfredo Salinas Riveros CIP. N° 120559 RESIDENTE DE OBRA	 Ing. Iván Contrata Choquecanhua CIP. N° 212322 SUPERVISOR DE OBRA
--	---

**CIELO PUNCO**  
capital de las províncias

*"Juntos Construyendo Nuestra Futuro"*



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIELO PUNCO**  
PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - CUSCO  
Creada Mediante de Ley N° 31162 el 07 de Abril de 2021

administración apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas en virtud a lo establecido en Ley de Contrataciones del estado y su Reglamento.  
Asimismo, el proveedor se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviere conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, prácticas, a través de los canales dispuestos por la Entidad.

24

  
Ing. Alfredo Salinas Riveros  
CIP. N° 120559  
RESIDENTE DE OBRA

  
Ing. Lusón Bautista Choquechua  
CIP. N° 212022  
SUPERVISOR DE OBRA

**CIELO PUNCO**  
"Juntos Construyendo Nuestro Futuro"

14

#### Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD LEGAL</b>
	<b>HABILITACIÓN</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Ficha RUC donde indique la actividad económica principal en actividad de arquitectura e ingeniería y contar con Registro Nacional de Proveedores en Servicios.</p>
	<p><b>Importante</b></p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple de ficha RUC con 30 días naturales de antigüedad a la presentación de la oferta y RNP.</p> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p>

<b>B</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>																																																		
<b>B.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>																																																		
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CANTIDAD</th> <th>DETALLE</th> <th>CAPACIDAD/POTENCIA</th> <th>AÑO DE FABRICACIÓN</th> <th>CONDICIONES</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01</td> <td>CARGADOR S/LLANTA</td> <td>Potencia: &gt;=160 HP Cap. Lampón: &gt;=2.8YD3</td> <td>&gt;=2012</td> <td>OPERATIVO</td> </tr> <tr> <td>03</td> <td>CAMION VOLQUETE</td> <td>Cap. Volumétrica: 15 M3 Potencia: &gt;=380 HP</td> <td>&gt;=2012</td> <td>OPERATIVOS</td> </tr> <tr> <td>01</td> <td>RODILLO LISO VIBRATORIO</td> <td>Potencia: &gt;=130 HP Capacidad: &gt;=12Ton</td> <td>&gt;=2012</td> <td>OPERATIVO</td> </tr> <tr> <td>01</td> <td>MOTONIVELADORA</td> <td>Potencia: &gt; = 130 HP</td> <td>&gt;=2016</td> <td>OPERATIVO</td> </tr> <tr> <td>01</td> <td>CAMION CISTERNA DE AGUA</td> <td>Potencia: &gt;=180 HP Capacidad: &gt; = 2000 GLN</td> <td>&gt;=2016</td> <td>OPERATIVO</td> </tr> <tr> <td>01</td> <td>CAMION CISTERNA PARA EL TRASLADO DE COMBUSTIBLE CON AUTORIZACION DGH</td> <td>Potencia: &gt; = 140 HP Capacidad: &gt; = 2500 GLN</td> <td>&gt;=2019</td> <td>OPERATIVO</td> </tr> <tr> <td>01</td> <td>EXCAVADORA S/ORUGA</td> <td>Potencia: &gt;=200 HP Cuchara: 1.6-2.4 YD3</td> <td>&gt;=2016</td> <td>OPERATIVO</td> </tr> <tr> <td>01</td> <td>TRACTOR SOBRE ORUGA</td> <td>Potencia:&gt;=190 HP</td> <td>&gt;=2012</td> <td>OPERATIVO</td> </tr> <tr> <td>01</td> <td>CAMION REMOLCADOR O CAMA BAJA</td> <td>Potencia: &gt; =400 HP</td> <td>&gt;=2012</td> <td>OPERATIVO</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p>	CANTIDAD	DETALLE	CAPACIDAD/POTENCIA	AÑO DE FABRICACIÓN	CONDICIONES	01	CARGADOR S/LLANTA	Potencia: >=160 HP Cap. Lampón: >=2.8YD3	>=2012	OPERATIVO	03	CAMION VOLQUETE	Cap. Volumétrica: 15 M3 Potencia: >=380 HP	>=2012	OPERATIVOS	01	RODILLO LISO VIBRATORIO	Potencia: >=130 HP Capacidad: >=12Ton	>=2012	OPERATIVO	01	MOTONIVELADORA	Potencia: > = 130 HP	>=2016	OPERATIVO	01	CAMION CISTERNA DE AGUA	Potencia: >=180 HP Capacidad: > = 2000 GLN	>=2016	OPERATIVO	01	CAMION CISTERNA PARA EL TRASLADO DE COMBUSTIBLE CON AUTORIZACION DGH	Potencia: > = 140 HP Capacidad: > = 2500 GLN	>=2019	OPERATIVO	01	EXCAVADORA S/ORUGA	Potencia: >=200 HP Cuchara: 1.6-2.4 YD3	>=2016	OPERATIVO	01	TRACTOR SOBRE ORUGA	Potencia:>=190 HP	>=2012	OPERATIVO	01	CAMION REMOLCADOR O CAMA BAJA	Potencia: > =400 HP	>=2012	OPERATIVO
	CANTIDAD	DETALLE	CAPACIDAD/POTENCIA	AÑO DE FABRICACIÓN	CONDICIONES																																														
	01	CARGADOR S/LLANTA	Potencia: >=160 HP Cap. Lampón: >=2.8YD3	>=2012	OPERATIVO																																														
	03	CAMION VOLQUETE	Cap. Volumétrica: 15 M3 Potencia: >=380 HP	>=2012	OPERATIVOS																																														
	01	RODILLO LISO VIBRATORIO	Potencia: >=130 HP Capacidad: >=12Ton	>=2012	OPERATIVO																																														
	01	MOTONIVELADORA	Potencia: > = 130 HP	>=2016	OPERATIVO																																														
	01	CAMION CISTERNA DE AGUA	Potencia: >=180 HP Capacidad: > = 2000 GLN	>=2016	OPERATIVO																																														
	01	CAMION CISTERNA PARA EL TRASLADO DE COMBUSTIBLE CON AUTORIZACION DGH	Potencia: > = 140 HP Capacidad: > = 2500 GLN	>=2019	OPERATIVO																																														
	01	EXCAVADORA S/ORUGA	Potencia: >=200 HP Cuchara: 1.6-2.4 YD3	>=2016	OPERATIVO																																														
	01	TRACTOR SOBRE ORUGA	Potencia:>=190 HP	>=2012	OPERATIVO																																														
01	CAMION REMOLCADOR O CAMA BAJA	Potencia: > =400 HP	>=2012	OPERATIVO																																															

<b>B.2</b>	<b>INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>- Contar con local de coordinación en el Distrito de Cielo Punco.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida.</p> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p>
<b>B.3</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>
<b>B.3.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>01 INGENIERO CIVIL TITULADO Y COLEGIADO del personal clave requerido como <b>RESPONSABLE DEL SERVICIO</b>.</p> <p>01 INGENIERO CIVIL TITULADO Y COLEGIADO del personal clave requerido como <b>ESPECIALISTA EN GEOTECNIA</b>.</p> <p>01 TECNICO TITULADO EN MECÁNICA DE MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA del personal clave requerido como <b>MECÁNICO</b>.</p> <p>OPERADORES DE CAMIÓN VOLQUETE Y CAMIÓN CISTERNA deberá tener una licencia A3C o A3B. y OPERADORES DE MAQUINARIA PESADA deberán tener como mínimo un certificado o constancia de haber estudiado en algún centro o institución de formación de operadores de maquinaria pesada, del personal clave requerido como <b>OPERADOR DE MAQUINARIA PASADA (POR MAQUINARIA)</b></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia del grado o título del: responsable del servicio, especialista en geotecnia y mecánico.</p> <p>El GRADO O TÍTULO será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <a href="http://www.titulosinstitutos.pe/">http://www.titulosinstitutos.pe/</a>, según corresponda.</p> <p>En caso GRADO O TÍTULO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <p>Copia de certificado o constancia del centro o institución de formación de operadores de maquinaria pesada.</p> <p>Copia de licencia de los operadores de volquete y cisterna, el cual será verificado en <a href="https://licencias.mtc.gob.pe/#/index">https://licencias.mtc.gob.pe/#/index</a></p>
<b>B.3.2</b>	<b>CAPACITACIÓN</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>RESPONSABLE DEL SERVICIO (01):</b> Maestría y/o diplomado en mantenimiento de proyectos de infraestructura vial o transportes, con conocimiento en seguridad y salud en el trabajo por un mínimo de 90 – 120 horas.</p> <p><b>ESPECIALISTA EN GEOTECNIA (01):</b> Estudios concluidos de Maestría en Geotecnia y transportes, además de haber aprobado al menos 01 curso taller de Mecánica de suelos.</p>

	<p><b>MECÁNICO (01):</b> Haber participado en programa de formación de técnicos en maquinaria pesada con una duración mínima de 180 horas y tener conocimientos en Seguridad y Salud en el trabajo por un mínimo de 50 horas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con copia simple de (CONSTANCIAS, CERTIFICADOS, U OTROS DOCUMENTOS, SEGÚN CORRESPONDA).</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Importante</b></p> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p> </div>
<b>B.4</b>	<p><b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>02 años de experiencia mínima en RESIDENCIA, SUPERVISOR O INSPECTOR DE OBRAS, EN MANTENIMIENTOS PERIÓDICOS, REHABILITACIÓN, O MEJORAMIENTO, CONSTRUCCIÓN O CREACIÓN DE CAMINOS VECINALES del personal clave requerido como <b>RESPONSABLE DEL SERVICIO</b>.</p> <p>01 año de experiencia mínima en ESPECIALISTA EN GEOTECNIA Y/O ESPECIALISTA EN MECANICA DE SUELOS del personal clave requerido como <b>ESPECIALISTA EN GEOTECNIA</b>.</p> <p>01 año de experiencia mínima en MECANICA DE MAQUINARIA PESADA del personal clave requerido como <b>MECANICO</b>.</p> <p>01 año de experiencia mínima en LABORES DE OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA del personal clave requerido como <b>OPERADORES DE MAQUINARIA PESADA (POR MAQUINARIA)</b>.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</i></li> <li><i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i></li> <li><i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i></li> <li><i>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</i></li> </ul> </div>
<b>C</b>	<p><b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 800,000.00 (Ochocientos mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde</p>



	<p>la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 70,000.00 (Setenta mil con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicios a todo costo de reparación de vías vecinales no pavimentadas y/o servicios a todo costo de afirmado y movimiento de tierras en vías vecinales no pavimentadas o en trochas carrozables.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>12</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo N° 9</b>.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la</p>
--	---

<sup>12</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”*

*(...)*

*“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.*

	<p>Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <div><p><b>Importante</b></p><ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.</i></li><li>• <i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.</i></li></ul></div>
--	---

	<p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.</i></li><li>• <i>El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.</i></li><li>• <i>Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.</i></li></ul>
--	--

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta  <b>P<sub>i</sub></b>= Puntaje de la oferta a evaluar  <b>O<sub>i</sub></b>=Precio i  <b>O<sub>m</sub></b>= Precio de la oferta más baja  <b>PMP</b>=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;"><b>100 puntos</b></p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>13</sup></b>

#### **Importante**

*Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.*

<sup>13</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>14</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

<sup>14</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

##### **Importante para la Entidad**

*De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:*

*“El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [.....], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN].”*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

##### **Importante para la Entidad**

*En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:*

#### **CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS<sup>15</sup>**

*“Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].*

*El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.*

*El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].*

*[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

<sup>15</sup> De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

**Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

**Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante para la Entidad**

*Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:*

**CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

*“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.*

*EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o*

*póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.*

*LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.”*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún

tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de



aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>16</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
“LA ENTIDAD”

\_\_\_\_\_  
“EL CONTRATISTA”

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>17</sup>.*

<sup>16</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

<sup>17</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## ANEXOS

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°005-2023-MDCP-LC/CS-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE <sup>18</sup>		Sí		No	
Correo electrónico :					

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>19</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>18</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>19</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°005-2023-MDCP-LC/CS-1**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>20</sup>	Sí		No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>21</sup>	Sí		No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>22</sup>	Sí		No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

<sup>20</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>21</sup> Ibídem.

<sup>22</sup> Ibídem.

2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>23</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

---

<sup>23</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°005-2023-MDCP-LC/CS-1**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°005-2023-MDCP-LC/CS-1**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*



**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°005-2023-MDCP-LC/CS-1**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°005-2023-MDCP-LC/CS-1**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>24</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>25</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>26</sup>

<sup>24</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>25</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>26</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°005-2023-MDCP-LC/CS-1**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*



**ANEXO N° 7**  
**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA**  
**APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°005-2023-MDCP-LC/CS-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>27</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>27</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

## ANEXO N° 8

### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°005-2023-MDCP-LC/CS-1**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>28</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>29</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>30</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>31</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>32</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>33</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>28</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>29</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>30</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>31</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>32</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>33</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>28</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>29</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>30</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>31</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>32</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>33</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°005-2023-MDCP-LC/CS-1**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



## ANEXO N° 11

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°005-2023-MDCP-LC/CS-1**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

## ANEXO N° 12

### AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°005-2023-MDCP-LC/CS-1**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*