

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	12/05/2023					
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA DEL PROYECTO: AMPLIACION Y EJECUCION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VIAS LOCALES DE LAS LOCALIDADES DE TANCARPAMPA Y COLISCANCHA EN EL CENTRO POBLADO DE CARHUAPATA DISTRITO DE LIRCAY, PROVINCIA DE ANGARAES - DEPARTAMENTO DE HUANCABELICA.					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	PROYECTO: AMPLIACION Y EJECUCION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VIAS LOCALES DE LAS LOCALIDADES DE TANCARPAMPA Y COLISCANCHA EN EL CENTRO POBLADO DE CARHUAPATA DISTRITO DE LIRCAY, PROVINCIA DE ANGARAES - DEPARTAMENTO DE HUANCABELICA.					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	14-2023					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2570829				
		Documento que declaró la viabilidad	27/12/2022				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME Nº 217-2023/MPAL/GM/GlyGT/SGEYP		Fecha de recepción	21/04/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X	
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento
	Consiguar una síntesis de las observaciones						
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
PRESUPUESTO REFERENCIAL								
ITEM	DESCRIPCION	Unl.	Cant.	Costo Unl. (s/)	Costo Parcial (s/)	Costo Total (s/.)		
PERSONAL PROFESIONAL, TÉCNICO Y OTROS								
1	JEFE DE PROYECTO	MES	2	8,000.00	16,000.00	S/. 43,000.00		
	ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA	MES	1.5	6,000.00	9,000.00			
	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	MES	1.5	6,000.00	9,000.00			
	ESPECIALISTA EN ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	MES	1.5	6,000.00	9,000.00			
ESTUDIOS DE CAMPO Y LABORATORIOS								
2	ESTUDIO DE SUELOS	GBL	1	12,000.00	12,000.00	S/. 42,634.71		
	ESTUDIO TOPOGRÁFICO	GBL	1	10,000.00	10,000.00			
	ESTUDIO HIDROLÓGICO E HIDRÁULICO	GBL	1	6,000.00	6,000.00			
	ESTUDIO DE GESTIÓN DE RIESGOS (DIRECTIVA N°012-2017-OSCE/DE)	GBL	1	6,000.00	6,000.00			
	ESTUDIO DE TRÁFICO	GBL	1	6,000.00	6,000.00			
	OTROS	GBL	1	2,634.71	2,634.71			
3	GASTOS ADMINISTRATIVOS					S/. 6,615.22		
4	COPIAS DE EXPEDIENTE TÉCNICO	UND	2	350.00	700.00			
	IMPRECION DE EXPEDIENTE TÉCNICO	UND	1	500.00	500.00			
	ALQUILER DE OFICINA	GBL	1	1,200.00	1,200.00			
	ALQUILER DE EQUIPO DE COMPUTO	GBL	1	1,500.00	1,500.00			
	ALQUILER DE MOVILIDAD	GBL	1	1,000.00	1,000.00			
	OTROS GASTOS ADMINISTRATIVOS	GBL	1	1,915.22	1,915.22			
	COSTO DIRECTO					S/. 92,449.93		
	UTILIDAD (10%)					S/. 9,244.99		
	SUB TOTAL					S/. 101,694.92		
	I.G.V (18.00%)					S/. 18,305.08		
	COSTO TOTAL					S/. 120,000.00		
DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)


PRESUPUESTO REFERENCIAL

ITEM	DESCRIPCION	Unl.	Cant.	Costo Unl. (s/)	Costo Parcial (s/)	Costo Total (s/.)
1	PERSONAL PROFESIONAL, TÉCNICO Y OTROS					S/. 43,000.00
	JEFE DE PROYECTO	MES	2	8,000.00	16,000.00	
	ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA	MES	1.5	6,000.00	9,000.00	
	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	MES	1.5	6,000.00	9,000.00	
	ESPECIALISTA EN ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	MES	1.5	6,000.00	9,000.00	
2	ESTUDIOS DE CAMPO Y LABORATORIOS					S/. 42,634.71
	ESTUDIO DE SUELOS	GBL	1	12,000.00	12,000.00	
	ESTUDIO TOPOGRÁFICO	GBL	1	10,000.00	10,000.00	
	ESTUDIO HIDROLÓGICO E HIDRÁULICO	GBL	1	6,000.00	6,000.00	
	ESTUDIO DE GESTOS DE RIESGOS (DIRECTIVA N°012-2017-OSCE/DE)	GBL	1	6,000.00	6,000.00	
	ESTUDIO DE TRÁFICO	GBL	1	6,000.00	6,000.00	
	OTROS	GBL	1	2,634.71	2,634.71	
3	GASTOS ADMINISTRATIVOS					S/. 6,815.22
	COPIAS DE EXPEDIENTE TÉCNICO	UND	2	350.00	700.00	
	IMPRECION DE EXPEDIENTE TÉCNICO	UND	1	500.00	500.00	
	ALQUILER DE OFICINA	GBL	1	1,200.00	1,200.00	
	ALQUILER DE EQUIPO DE COMPUTO	GBL	1	1,500.00	1,500.00	
	ALQUILER DE MOVILIDAD	GBL	1	1,000.00	1,000.00	
	OTROS GASTOS ADMINISTRATIVOS	GBL	1	1,915.22	1,915.22	
	COSTO DIRECTO					S/. 92,449.93
4	UTILIDAD (10%)					S/. 9,244.99
	SUB TOTAL					S/. 101,694.92
	I.G.V (18.00%)					S/. 18,305.08
	COSTO TOTAL					S/. 120,000.00

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	120,000.00					

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

ITEM	DESCRIPCION	Unl.	Cant.	Costo Unl. (s/)	Costo Parcial (s/)	Costo Total (s/.)
1	PERSONAL PROFESIONAL, TÉCNICO Y OTROS					S/. 43,000.00
	JEFE DE PROYECTO	MES	2	8,000.00	16,000.00	
	ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA	MES	1.5	6,000.00	9,000.00	
	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	MES	1.5	6,000.00	9,000.00	
	ESPECIALISTA EN ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	MES	1.5	6,000.00	9,000.00	
2	ESTUDIOS DE CAMPO Y LABORATORIOS					S/. 42,634.71
	ESTUDIO DE SUELOS	GBL	1	12,000.00	12,000.00	
	ESTUDIO TOPOGRÁFICO	GBL	1	10,000.00	10,000.00	
	ESTUDIO HIDROLÓGICO E HIDRÁULICO	GBL	1	6,000.00	6,000.00	
	ESTUDIO DE GESTOS DE RIESGOS (DIRECTIVA N°012-2017-OSCE/DE)	GBL	1	6,000.00	6,000.00	
	ESTUDIO DE TRÁFICO	GBL	1	6,000.00	6,000.00	
	OTROS	GBL	1	2,634.71	2,634.71	
3	GASTOS ADMINISTRATIVOS					S/. 6,815.22
	COPIAS DE EXPEDIENTE TÉCNICO	UND	2	350.00	700.00	
	IMPRECION DE EXPEDIENTE TÉCNICO	UND	1	500.00	500.00	
	ALQUILER DE OFICINA	GBL	1	1,200.00	1,200.00	
	ALQUILER DE EQUIPO DE COMPUTO	GBL	1	1,500.00	1,500.00	
	ALQUILER DE MOVILIDAD	GBL	1	1,000.00	1,000.00	
	OTROS GASTOS ADMINISTRATIVOS	GBL	1	1,915.22	1,915.22	
	COSTO DIRECTO					S/. 92,449.93
4	UTILIDAD (10%)					S/. 9,244.99
	SUB TOTAL					S/. 101,694.92
	I.G.V (18.00%)					S/. 18,305.08
	COSTO TOTAL					S/. 120,000.00

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	24/04/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	05/05/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	 <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ANGARAES - LIRCAY</p> <p>CPC. Yover Jaime Avendaño</p> <p>SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO Y DISTRIBUCIÓN</p>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				