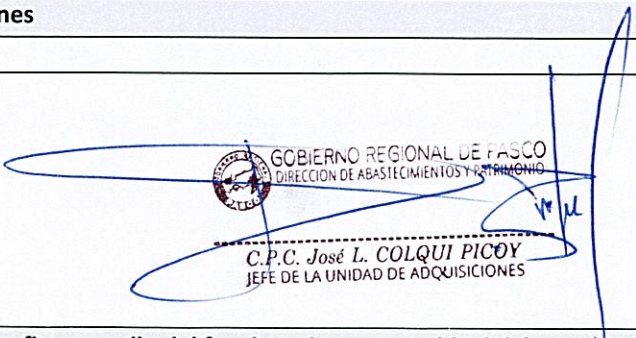


## ANEXO N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios						
1	Datos del documento	Número de informe			INFORME N° 094-2024-GRP-GGR-DGA/DRH	
		Fecha de informe			29/01/2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE TELA PARA UNIFORME INSTITUCIONAL(TERNO) PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO (FUNCIONARIOS, EJECUTIVO, Y PERSONAL DEL D.L. 1057) QUE LABORA EN EL GOBIERNO REGIONAL PASCO, PARA ESTABLECER LA UNIFORMIDAD E IDENTIFICACION CON LA INSTITUCION CON EL TRABAJADOR.			
3	<b>Antecedentes</b> INFORME N° 094-2024-GRP-GGR-DGA/DRH de fecha 29 de enero del 2024 se tiene el requerimiento de solicitud de la DE LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, DEL GOBIERNO REGIONAL DE PASCO para el presente objeto de contratación. Que habiéndose verificado que dicho bien se comercializa bajo la oferta estándar establecida en el mercado y que no se fabrica, produce, suministra o presta siguiendo descripción particular de la entidad y en aplicación al artículo 98 del reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado se determinó aplicar el procedimiento de selección por <b>COMPARACION DE PRECIOS N° 02-2024-G.R.P./BIENES-</b> . Asimismo, la indagación del mercado se realizó a diferentes proveedores para determinar la adquisición del bien.					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.				X	
	De acuerdo a la Indagación de Mercado se determinó que el bien objetivo de la contratación es de disponibilidad inmediata y es comercializado por diversas empresas de nuestro territorio nacional.					
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.				X	
	Para adquirir el presente objeto de contratación, no hace falta señalar, descripción particular dada por la entidad que se realice una producción o fabricación. Los Bienes, existen en el mercado especificaciones estándar para los usos que fueron creados.					
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.				X	
De acuerdo a la Indagación de Mercado se determinó que el bien objetivo de la contratación es fácil de obtener en el mercado, en el menor plazo posible y ofrecido por diversas empresas, teniéndose además estándares comunes dentro del mercado, teniéndose costos competitivos.						
<b>Nota:</b> De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.						
5	Observaciones					
6	 <p>GOBIERNO REGIONAL DE PASCO DIRECCION DE ABASTECIMIENTOS Y PATRIMONIO C.P.C. José L. COLQUI PICOY JEFE DE LA UNIDAD DE ADQUISICIONES</p>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					





Jose Luis COLQUI PICOY &lt;adquisiciones@regionpasco.gob.pe&gt;

**INDAGACION DE MERCADO - ADQUISICION DE TELA PARA UNIFORME(TERNO)**

Jose Luis COLQUI PICOY &lt;adquisiciones@regionpasco.gob.pe&gt;

28 de febrero de 2024, 9:48

Para: jbsimc16@gmail.com, consorcio.b.n\_sac@hotmail.com, ramos.rodriguez.milagros@gmail.com

Hola, reciba los cordiales saludos de la Unidad de Adquisiciones – Gobierno Regional De Pasco, especialmente del Órgano Encargado de Contrataciones, mediante el documento adjunto se solicita encarecidamente que nos Cotiche de manera urgente CON UN PLAZO DE 02 DÍAS HÁBILES, de acuerdo a las cláusulas y términos del presente documento.

Las cotizaciones deben incluir lo siguiente:

- Número de Cotización.
- Fecha de cotización.
- Sello y firma en la cotización.
- Dirección.
- Asunto.
- Número telefónico.
- Correo electrónico.
- Costo incluido IGV.
- Vigencia Poder
- DNI del Representante Legal.
- Entre otros costos del presente servicio.
- Adjuntar Ficha Ruc.
- Constancia de RNP.

Estructuras de Costos

NOTA:

Solo se tendrán en cuenta las tres primeras cotizaciones remitidas al presente correo.

La presentación de los documentos solicitados será de manera virtual (al correo) y/o física (gobierno regional sede central – unidad de adquisiciones)

Se adjunta requerimiento. (término de referencia y/o especificaciones técnicas).

Atentamente,


Órgano Encargado de Contrataciones

Gobierno Regional De Pasco

**3 adjuntos****ANEXO 4.pdf**  
680K**DECLARACION JURADA .doc**  
45K**informe 94-22022024153434.pdf**  
1931K




**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
<b>1</b>	<b>Número y fecha del documento</b>	Número	<b>COMPRES N° 2-2024</b>			
		Fecha	28/02/2024			
<b>2</b>	<b>Datos de la Entidad</b>	Nombre de la Entidad	GOBIERNO REGIONAL DE PASCO			
		RUC	20489252270			
		Dirección	EDIFICIO ESTATAL N°1 SAN JUAN –C.PASCO-YANACANCHA-PASCO			
		Teléfono(s)	(063) 597060			
		Correo electrónico	Uprogorepa@gmail.com			
		Persona de contacto	Anexo 2048			
<b>3</b>	<b>Datos del proveedor</b>	Nombre o razón social	CONSORIO BUENAS NUEVAS S.A.C.			
		RUC	20489504694			
		Dirección	JR. MANUEL ASCENCIO SEGURO N° 104 URB. SAN JUAN-YANACANCHA-PASCO			
		Teléfono(s)	981784200			
		Correo electrónico	Consortio.b.n_sac@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	LITMAN JHONNIOSORIO ROJAS			
<b>4</b>	<b>Objeto de la contratación</b>	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE TELA PARA UNIFORME INSTITUCIONAL(TERNO) PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO (FUNCIONARIOS, EJECUTIVO, Y PERSONAL DEL D.L. 1057) QUE LABORA EN EL GOBIERNO REGIONAL PASCO, PARA ESTABLECER LA UNIFORMIDAD E IDENTIFICACION CON LA INSTITUCION CON EL TRABAJADOR.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia	
<b>5</b>	<b>Información complementaria</b>					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
<b>6</b>	<div align="center">  <p>GOBIERNO REGIONAL DE PASCO DIRECCION DE ABASTECIMIENTOS Y PATRIMONIO</p> <p><b>C. José L. COLQUI PICOY</b> JEFE DE LA UNIDAD DE ADQUISICIONES</p> </div>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
<b>1</b>	<b>Número y fecha del documento</b>	Número	<b>COMPRES N° 2 -2024</b>			
		Fecha	28/02/2024			
<b>2</b>	<b>Datos de la Entidad</b>	Nombre de la Entidad	GOBIERNO REGIONAL DE PASCO			
		RUC	20489252270			
		Dirección	EDIFICIO ESTATAL N°1 SAN JUAN –C.PASCO-YANACANCHA-PASCO			
		Teléfono(s)	(063) 597060			
		Correo electrónico	Uprogorepa@gmail.com			
		Persona de contacto	Anexo 2048			
<b>3</b>	<b>Datos del proveedor</b>	Nombre o razón social	MILAGROS SOLEDAD RAMOS RODRIGUEZ			
		RUC	10721385847			
		Dirección	JR. LIMA 245-CHAUPIMARCA – PASCO - PASCO			
		Teléfono(s)	916026347			
		Correo electrónico	Ramos.rodriguez.milagros@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	MILAGROS SOLEDAD RAMOS RODRIGUEZ			
<b>4</b>	<b>Objeto de la contratación</b>	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE TELA PARA UNIFORME INSTITUCIONAL(TERNO) PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO (FUNCIONARIOS, EJECUTIVO, Y PERSONAL DEL D.L. 1057) QUE LABORA EN EL GOBIERNO REGIONAL PASCO, PARA ESTABLECER LA UNIFORMIDAD E IDENTIFICACION CON LA INSTITUCION CON EL TRABAJADOR.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia	
<b>5</b>	<b>Información complementaria</b>					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
<b>6</b>						
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
<b>1</b>	<b>Número y fecha del documento</b>	Número	<b>COMPRES N° 2 -2024</b>			
		Fecha	28/02/2024			
<b>2</b>	<b>Datos de la Entidad</b>	Nombre de la Entidad	GOBIERNO REGIONAL DE PASCO			
		RUC	20489252270			
		Dirección	EDIFICIO ESTATAL N°1 SAN JUAN –C.PASCO-YANACANCHA-PASCO			
		Teléfono(s)	(063) 597060			
		Correo electrónico	Uprogorepa@gmail.com			
		Persona de contacto	Anexo 2048			
<b>3</b>	<b>Datos del proveedor</b>	Nombre o razón social	JBS INDUSTRIA CONSTRUCCION MINERA S.A.C.			
		RUC	20611768100			
		Dirección	MZA. C LT. 14 DPTO.402 URB. LA CALERA DE LA MERCED-LIMA-LIMA-SURQUILLO			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	c.samirjg@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	ESPIRITU LOPEZ JENRRY YORDAN			
<b>4</b>	<b>Objeto de la contratación</b>	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE TELA PARA UNIFORME INSTITUCIONAL(TERNO) PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO (FUNCIONARIOS, EJECUTIVO, Y PERSONAL DEL D.L. 1057) QUE LABORA EN EL GOBIERNO REGIONAL PASCO, PARA ESTABLECER LA UNIFORMIDAD E IDENTIFICACION CON LA INSTITUCION CON EL TRABAJADOR.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia	
<b>5</b>	<b>Información complementaria</b>					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
<b>6</b>	<div style="text-align: center;">  <p>GOBIERNO REGIONAL DE PASCO DIRECCION DE ABASTECIMIENTOS Y PATRIMONIO</p> <p><i>J.L.C. José L. COLQUI RICOR</i> J.L.E. DE LA UNIDAD DE ADQUISICIONES</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						