

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC]	Es una indicación que debe ser completada o eliminada por la entidad contratante durante la elaboración de las bases conforme a las instrucciones brindadas.
2	[ABC]	Es una indicación o información que debe ser completada por la entidad contratante con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, al completar los ANEXOS de la oferta.
3	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por los evaluadores y los proveedores. No deben ser eliminadas.
4	Importante para la entidad contratante • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por los evaluadores y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las características del presente documento. De existir algún cambio en el formato como márgenes, fuente, tamaño de letra, entre otros, no acarrea su nulidad, salvo que por el tipo o tamaño de letra impida la lectura por parte de los proveedores.

INSTRUCCIÓN DE USO:

Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes, el texto debe quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.

**BASES INTEGRADAS
CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO**

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1

**SERVICIO DE CONSTRUCCIÓN DE ALMACÉN Y
MÓDULO DE SECADOR SOLAR PARA LA EJECUCIÓN
DEL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA
CALIDAD FISICA Y ORGANOLEPTICA DEL CAFE
PERGAMINO PRODUCIDO POR LA ASOCIACIÓN DE
PRODUCTORES EL MILAGRO CF DISTRITO DE LONYA
GRANDE, PROVINCIA DE UTCUBAMBA, REGIÓN
AMAZONAS"**

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

2

CAPÍTULO I ASPECTOS GENERALES

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley N° 32069, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. ALCANCE

La presente base estándar correspondiente al procedimiento de selección concurso público abreviado, se utiliza por la entidad contratante para: i) la contratación de servicios según la cuantía establecida en la Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal correspondiente, ii) la contratación de servicios homologados, iii) servicios de rehabilitación y reconstrucción posterior a emergencias y desastres, iv) la segunda convocatoria de concurso público general o v) la contratación de insumos directamente utilizados en los procesos productivos por las empresas del Estado conforme la Séptima Disposición Complementaria Final de la Ley.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

3

CAPÍTULO II
DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1 ETAPAS DEL CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

Las etapas del presente procedimiento de selección son las siguientes:

ETAPA	CARACTERÍSTICAS	BASE LEGAL
a) Convocatoria	Se realiza a través del SEACE de la Pladipoc en la fecha señalada en el cronograma.	Artículos 63 y 64 del Reglamento.
b) Registro de participantes	Aplica lista abierta, por lo que cualquier proveedor puede registrarse como participante en el procedimiento de selección.	Artículos 65 y 94 del Reglamento.
c) Cuestionamientos a las bases (consultas, observaciones e integración)	<ol style="list-style-type: none">La presentación de consultas y/u observaciones se realiza en un plazo no menor a tres (3) días hábiles contabilizados desde el día siguiente de la convocatoria.La absolución de los referidos cuestionamientos y la publicación de las bases integradas se realiza en la fecha prevista en el cronograma del procedimiento de selección.	Artículos 66, y 94 del Reglamento.
d) Evaluación de ofertas técnicas y económicas	<ol style="list-style-type: none">La presentación de ofertas se realiza a través del SEACE de la Pladipoc en un plazo no menor de tres (3) días hábiles contabilizados desde la publicación de la integración de bases.Las ofertas son presentadas por los participantes desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día (hora peruana), según el cronograma del procedimiento de selección; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo con lo requerido en las bases.La evaluación de ofertas es <u>SIN PRECALIFICACIÓN</u> y consiste en:<ol style="list-style-type: none">Admisión de las ofertas: Los evaluadores revisan que la oferta contenga los documentos señalados en el Capítulo II de la Sección Específica de las bases, caso contrario la oferta se considera no admitida.Revisión de los requisitos de calificación: Los evaluadores califican a los postores verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el Capítulo III de la Sección Específica de las bases. Caso contrario la oferta se considera descalificada.Evaluación de ofertas técnicas: Los evaluadores aplican los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la Sección Específica de las bases a las	Artículos 68, 72, 73, 74, 75 y 78 del Reglamento.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

	<p>ofertas que cumplen los requisitos de calificación. En la Sección Específica se prevé un puntaje mínimo en la evaluación técnica para proceder a la evaluación económica de la oferta.</p> <p>d. Evaluación de ofertas económicas: La evaluación de la oferta económica es <u>posterior a la evaluación de la oferta técnica y solo respecto de aquellos proveedores que hubieran obtenido un puntaje mínimo en dicha evaluación.</u></p> <p>4. Todos los actos se realizan a través del SEACE de la Pladipoc, incluyendo la subsanación de ofertas.</p>	
e) Otorgamiento de la buena pro	<ol style="list-style-type: none">Definida la oferta ganadora, los evaluadores otorgan la buena pro mediante su publicación en el SEACE de la Pladipoc, incluyendo los documentos que sustenten los resultados de la admisión, calificación, evaluación y el otorgamiento de la buena pro.En caso de haber sorteo por desempate, éste se realiza a través del SEACE de la Pladipoc.En caso se hayan presentado dos o más ofertas, el consentimiento de la buena pro es publicado a través del SEACE de la Pladipoc al día siguiente de vencido el plazo correspondiente para interponer recurso de apelación, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer dicho recurso. <p>En caso de que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.</p>	Artículos 80, 81, 82, 83 y 84 del Reglamento.

2.2 EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS QUE SUPEREN LA CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN.

2.2.1. En caso la oferta económica del postor que obtiene el mejor puntaje total supere la cuantía de la contratación, se siguen los siguientes pasos:

- La DEC gestiona la solicitud de la ampliación de la certificación o previsión presupuestal correspondiente. De otorgarse la ampliación, se procede a adjudicar la buena pro.
- De no contar con la ampliación de la certificación o previsión presupuestal, los evaluadores negocian con el postor con el mejor puntaje total la reducción del monto o la reducción de las prestaciones o condiciones del requerimiento, conforme al numeral 132.1 del artículo 132 del Reglamento.
- En caso el postor con el mejor puntaje total no aceptase, se procede a negociar con los siguientes postores en orden de prelación. Si el postor que procede en el orden de prelación ofertó un monto por debajo de la cuantía de la contratación, se le adjudica la buena pro.
- En caso el postor que obtuvo el mejor puntaje total reduzca su oferta económica pero

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

la reducción no se encuentre dentro de la cuantía de la contratación, se solicita la ampliación de la certificación de crédito presupuestario y/o previsión presupuestal correspondiente. En caso se otorgue la ampliación, se adjudica la buena pro. Caso contrario, se puede optar por: negociar con los siguientes postores en el orden de prelación o declarar desierto el procedimiento de selección.

- v. Las decisiones adoptadas por los evaluadores en la negociación constan en actas que se publican en el SEACE de la Pladicop y se sustentan en el principio de valor por dinero, priorizando el cumplimiento de la finalidad pública de la contratación.

2.3 CONSIDERACIONES PARA TODOS LOS PROVEEDORES.

- 2.3.1 Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por una entidad contratante, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Especializado para las Contrataciones Públicas Eficientes (OECE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.mp.gob.pe.
- 2.3.2 Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE de la Pladicop utilizando su certificado (usuario y contraseña).
- 2.3.3 No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas, requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular se tienen como no presentadas.
- 2.3.4 Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). No se acepta insertar la imagen de una firma. Las ofertas se presentan foliadas en todas sus hojas. El postor, el representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto, se hace responsable de la totalidad de los documentos que se incluyen en la oferta. El postor es responsable de verificar, antes de su envío, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.
- 2.3.5 En el caso que, al registrarse como participante, el proveedor presente una declaración jurada de desafectación del impedimento debido a parentesco establecido en el inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, se debe incluir como requisito adicional de admisión de su oferta la acreditación documental de su condición de desafectación, conforme a lo señalado en el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.

2.4 CONSIDERACIONES ADICIONALES PARA LOS CONSORCIOS.

- 2.4.1 En el caso de consorcios, basta que uno de sus integrantes se haya registrado como participante en el procedimiento de selección, para lo cual dicho integrante debe contar con inscripción vigente en el RNP como proveedor de servicios. Los demás integrantes del consorcio deben contar con inscripción vigente en el RNP en las demás etapas del procedimiento de selección. No se considera consorcio a la asociación de personas de duración ilimitada o indefinida que, denominándose consorcios, han sido constituidas como personas jurídicas en los Registros Públicos.
- 2.4.2 Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems. Tratándose de un procedimiento por relación de ítems, los integrantes del consorcio pueden participar en ítems distintos al que se presentaron en consorcio, sea en forma individual o en consorcio.
- 2.4.3 Como parte de los documentos de su oferta el consorcio debe presentar la promesa de consorcio con firmas digitales de todos sus integrantes o, en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne lo siguiente:

- a) La identificación de los integrantes del consorcio. Se debe precisar el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, según corresponda.
- b) La designación del representante común del consorcio.
- c) El domicilio común del consorcio.
- d) El correo electrónico común del consorcio, al cual se dirigirán todas las comunicaciones remitidas por la entidad contratante al consorcio durante el proceso de contratación, siendo éste el único válido para todos los efectos.
- e) Las obligaciones que correspondan a cada uno de los integrantes del consorcio.
- f) El porcentaje del total de las obligaciones de cada uno de los integrantes, respecto del objeto del contrato. Dicho porcentaje debe ser expresado en número entero, sin decimales.

- 2.4.4 La información contenida en los literales a), e) y f) precedentes no puede ser modificada con ocasión de la suscripción del contrato de consorcio, ni durante la etapa de ejecución contractual. En tal sentido, no cabe variación alguna en la conformación del consorcio, por lo que no es posible que se incorpore, sustituya o separe a un integrante.

- 2.4.5 El representante común tiene facultades para actuar en nombre y representación del consorcio, en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con poderes suficientes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que se deriven de su calidad de postor y de contratista hasta la conformidad o liquidación del contrato, según corresponda. El representante común no debe encontrarse impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado. Para cambiar al representante común, todos los integrantes del consorcio deben firmar (mediante firmas legalizadas o firmas digitales) el documento en el que conste el acuerdo, el cual surte efectos cuando es notificado a la entidad contratante.

- 2.4.6 En el caso de consorcios las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el representante común o por todos los integrantes del consorcio, según corresponda (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). En el caso de los documentos que deban suscribir todos los integrantes del consorcio, la firma es seguida de la razón social o denominación de cada uno de ellos. Lo mismo aplica en caso deban ser suscritos en forma independiente por cada integrante del consorcio, de acuerdo con lo establecido en los documentos del procedimiento de selección. En el caso de un consorcio integrado por una persona natural, bastará que la persona natural indique debajo de su firma sus nombres y apellidos completos.

- 2.4.7 La acreditación del requisito de calificación de la experiencia del postor se realiza en base a la documentación aportada por los integrantes del consorcio que se hubieran comprometido a ejecutar conjuntamente las obligaciones vinculadas directamente al objeto materia de la contratación, de acuerdo con lo declarado en la promesa de consorcio. Para ello se debe seguir los siguientes pasos:

- a) Primer paso: obtener el monto de facturación por cada integrante del consorcio, el cual se obtiene de la sumatoria de montos facturados por éste que, a criterio del evaluador han sido acreditados conforme a las bases, correspondiente a las contrataciones ejecutadas en forma individual y/o en consorcio.

En caso un integrante del consorcio presente facturación de contrataciones ejecutadas en consorcio, se considera el monto que corresponda al porcentaje de las obligaciones del referido integrante del consorcio. Este porcentaje debe estar consignado expresamente en la promesa o en el contrato de consorcio, de lo contrario, no se considera la experiencia ofertada en consorcio.

- b) Segundo paso: verificar si el integrante del consorcio que acredita la mayor experiencia cumple con un determinado porcentaje de participación. En caso la entidad contratante

haya establecido en las bases un porcentaje determinado de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, debe verificarse que éste cumple con dicho parámetro a efectos de considerar su experiencia.

- c) Tercer paso: sumatoria de experiencia de los consorciados. Para obtener la experiencia del consorcio se suma el monto de facturación aportado por cada integrante que cumple con lo señalado previamente.

2.4.8 Para calificar la experiencia del postor no se toma en cuenta la documentación presentada por el o los consorciados que asumen las obligaciones referidas a las siguientes actividades:

- i) Actividades de carácter administrativo o de gestión como facturación, financiamiento, aporte de garantías, entre otras.
- ii) Actividades relacionadas con asuntos de organización interna, tales como representación u otros aspectos que no se relacionan con la ejecución de las prestaciones, entre otras.

2.4.9 Los integrantes del consorcio son responsables de que su inscripción en el RNP se encuentre vigente, así como no estar inhabilitado o suspendido al registrarse como participantes, en la presentación de ofertas, en el otorgamiento de la buena pro y en el perfeccionamiento del contrato.

2.4.10 Los integrantes de un consorcio se encuentran obligados solidariamente a responder frente a la entidad contratante por los efectos patrimoniales que ésta sufra como consecuencia de la actuación de dichos integrantes, ya sea individual o conjunta, durante el procedimiento de selección y la ejecución contractual.

CAPÍTULO III RECURSO DE APELACIÓN

3.1. ACCESO AL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Una vez otorgada la buena pro, la dependencia encargada de las contrataciones está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, con excepción de la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia y de aquella correspondiente a las ofertas que no fueron admitidas, a más tardar dentro del día hábil siguiente de haberse solicitado por escrito.

A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la entidad contratante debe entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago de la tasa por tal concepto previsto en el Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) de la respectiva entidad contratante.

3.2. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato, incluyendo aquellos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por la entidad contratante que afecten la continuidad de éste.

El recurso de apelación se presenta ante la mesa de partes digital o física del Tribunal de Contrataciones Públicas o de la entidad contratante y es resuelto por uno de estos, según corresponda.

3.3. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone, como máximo, dentro de los cinco días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro a través del SEACE de la Pladipoc.

En el caso de la apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento de selección, el plazo indicado en el párrafo precedente se contabiliza desde que se toma conocimiento del acto que se desea impugnar. Se considera que se ha tomado conocimiento en el día de la publicación en el SEACE de la Pladipoc del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO IV
DEL CONTRATO

4.1 REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Para perfeccionar el contrato, el proveedor o proveedores adjudicados presentan los siguientes requisitos de conformidad con el artículo 88 del Reglamento:

REQUISITO	CONSIDERACIONES ADICIONALES	BASE LEGAL
a) Garantías, salvo casos de excepción.	<p>En los contratos de servicios el postor ganador de la buena pro presenta una garantía de fiel cumplimiento por una suma equivalente al 10% del monto del contrato original.</p> <p>La garantía de fiel cumplimiento puede ser: (i) fideicomiso, solo cuando el plazo de ejecución del contrato supere los 90 días calendario, (ii) carta fianza financiera, (iii) contrato de seguro o (iv) retención de pago.</p> <p>Asimismo, en la sección específica de las Bases puede considerarse la presentación de: i) garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias y, ii) garantía por adelantos directos, siempre que se cumplan las condiciones señaladas en el Reglamento.</p> <p>La retención de pago como garantía de fiel cumplimiento o de prestaciones accesorias aplica para ítems cuya cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 480 000,00 (cuatrocientos ochenta mil y 00/100 soles) en el caso de servicios. En el caso de las micro y pequeñas empresas estas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento la retención de pago por parte de la entidad contratante con independencia de la cuantía de la contratación.</p> <p>Excepciones: Conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 139 del Reglamento, en los contratos de servicios cuyos montos sean menores o iguales a 50 UIT, no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Esta excepción no aplica cuando la sumatoria de los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, adjudicados a un mismo postor, superen el monto señalado. Asimismo, tampoco se otorga garantía de fiel cumplimiento en caso el objeto contractual sea el arrendamiento de bienes inmuebles de propiedad privada.</p>	<p>Numerales 61.4 y 61.5 del artículo 61 de la Ley.</p> <p>Artículos 88, 113, 114, 115, 116, 138 y 139 del Reglamento.</p>

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

b) Contrato de consorcio, de ser el caso.	<p>En caso el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, el contrato de consorcio se formaliza mediante documento privado con firmas legalizadas de cada uno de los integrantes ante notario público, el cual debe cumplir con los siguientes requisitos:</p> <p>a. Contener la información mínima indicada en el numeral 2.4.3 del Capítulo II de la Sección General de las presentes bases.</p> <p>b. Identificar al integrante del consorcio a quien se efectúa el pago y emite la respectiva factura o, en caso de llevar contabilidad independiente, señalar el Registro Único de Contribuyentes (RUC), del consorcio.</p> <p>c. Consignar las firmas legalizadas ante notario público de cada uno de los integrantes del consorcio, de sus apoderados o de sus representantes legales, según corresponda.</p> <p>Lo indicado no excluye la información adicional que pueda consignarse en el contrato de consorcio con el objeto de regular su administración interna, como es el régimen y los sistemas de participación en los resultados del consorcio, al que se refiere el artículo 448 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades.</p> <p>En ningún caso puede aceptarse la presentación de la promesa de consorcio que fue parte de la oferta, independientemente de que dicha promesa contenga firmas legalizadas de sus integrantes ante notario público.</p>	<p>Literales b) del artículo 88 y 89 del Reglamento.</p>
c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.	<p>El CCI es requisito indispensable para realizar una transferencia entre cuentas de bancos diferentes, siendo requerido para efectuar el pago a los proveedores domiciliados en el Perú.</p> <p>Para los proveedores no domiciliados, corresponde el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.</p>	<p>Artículo 67 de la Ley.</p> <p>Literales c) del numeral 88.1. del artículo 88 del Reglamento.</p>

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

d) Documento que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.	Corresponde a la vigencia de poder del representante legal que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato. Asimismo, corresponde que el representante legal presente copia de su DNI. En el caso de personas naturales, se solicita la copia del DNI del postor. En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda. Asimismo, corresponde se presente copia del DNI del representante común de consorcio	Literal d) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento.
e) Institución Arbitral elegida por el postor, de corresponder.	Este requisito es obligatorio para todos los contratos que superen las 10 UIT¹. Desde el 1 de enero de 2026, la institución arbitral elegida debe encontrarse inscrita en el Registro de Instituciones Arbitrales y Centros de Administración de Juntas de Prevención y Resolución de Disputas (REGAJU).	Artículos 77, 83 y 84, así como la Décima Disposición Complementaria Transitoria de la Ley. Literal e) del numeral 88.1. del artículo 88 del Reglamento.

4.2 PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato dentro del plazo de ocho días hábiles o cinco días hábiles, según corresponda, contabilizados desde el día siguiente al registro del consentimiento de la buena pro en el SEACE de la Pladip o de que ésta haya quedado administrativamente firme, de conformidad con los requisitos, plazos y procedimiento dispuestos en los artículos 88, 89, 90 y 91 del Reglamento.

Cabe indicar que numeral 87.3 del artículo 87 del Reglamento establece que la entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales.

4.3 CONSIDERACIONES PARA LOS CONSORCIOS

4.3.1 Las garantías que presenten los consorcios para el perfeccionamiento del contrato durante la ejecución contractual y para la interposición de los recursos impugnativos, además de cumplir con las condiciones establecidas en la Ley y el Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no pueden ser aceptadas por las entidades contratantes o el Tribunal de Contrataciones Públicas. no se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio.

4.3.2 Para que un consorcio solicite la retención del 10% del monto del contrato original en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114 del Reglamento, todos los integrantes del consorcio deben acreditar en su oferta la condición

¹ De conformidad con el numeral 84.1 del artículo 84 de la Ley, el arbitraje puede ser ad hoc solo en los casos en los que el monto de la controversia no supere las diez (10) UIT.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

de micro o pequeña empresa, sin perjuicio que puedan acreditarlo al momento del perfeccionamiento del contrato.

4.4 CONSIDERACIONES PARA LAS GARANTÍAS FINANCIERAS

4.4.1 En caso de garantías financieras, estas deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la respectiva entidad contratante bajo responsabilidad de las empresas que las emiten. Las empresas que emitan garantías financieras deben encontrarse bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, contar con clasificación de riesgo B o superior, y deben estar autorizadas para emitir garantías o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

4.4.2 La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

4.4.3 Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía. Para fines de lo establecido en el artículo 61 de la Ley, se requiere la clasificación de riesgo B o superior.

4.4.4 Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en la sede digital de la SBS, basta que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en la Ley.

4.4.5 En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se debe consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

4.4.6 Además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse la sede digital de dicha entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

4.5 CONSIDERACIONES PARA LOS DOCUMENTOS PÚBLICOS EXTENDIDOS EN EL EXTRANJERO

En el caso que los documentos requeridos para el perfeccionamiento del contrato incluyan documentos públicos extendidos en el exterior, a los que no sea aplicable el Convenio de la Apostilla, se debe tener en cuenta que de conformidad con lo previsto en el artículo 137 del Reglamento Consular del Perú, aprobado mediante Decreto Supremo N° 032-2023-RE², para que éstos surtan efectos legales en el Perú deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos competentes, cuyas firmas deben ser autenticadas posteriormente por el área competente del órgano de línea consular, además de cumplir con los requisitos adicionales que contemple la legislación peruana para su validez en el Perú. Debe considerarse que el mencionado Convenio de la Apostilla contiene definición de documentos públicos.

Cuando se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, basta con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya que el dispositivo normativo establece. Sin perjuicio de lo anterior, además, se deben cumplir con los requisitos adicionales que contemple la normativa especial de la materia para la validez en el Perú de los documentos extendidos en el exterior.

En el caso de los documentos privados, extendidos en el exterior, estos también deben ser

² Decreto Supremo que aprueba el Reglamento Consular del Perú y que modifica el Reglamento de la Ley del Servicio Diplomático de la República en lo que corresponde a los cargos de los funcionarios consulares.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

legalizados, conforme es aplicable el artículo 138 del referido del Reglamento Consular del Perú, según el cual el funcionario consular sólo legaliza firmas en documentos privados cuando hayan sido suscritas en su presencia o cuando conste de modo indubitable su autenticidad, verificando en ambos casos la identidad de los firmantes.

4.6 DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento de selección no contemplados en las bases se rigen por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO CON LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. BASE LEGAL

- Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- Decreto Supremo N° 009-2025-EF, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.
- Ley N°28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N°32185, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Ley N°32186, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2025.
- Ley N°27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N°27867 Ley Orgánica de Gobierno Regionales y su Modificatoria Ley N°27902.
- Ley N°32069, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. ENTIDAD CONTRATANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS – SEDE CENTRAL
RUC N° : 20479569861
Domicilio legal : JR. ORTIZ ARRIETA N° 1250 – CHACHAPOYAS – CHACHAPOYAS – AMAZONAS
Teléfono: : 041-478131 ANEXO 227 FAX 041-477110
Correo electrónico: : contrataciones@regionamazonas.gob.pe

1.3. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de SERVICIO DE CONSTRUCCIÓN DE ALMACÉN Y MÓDULO DE SECADOR SOLAR PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD FISICA Y ORGANOLEPTICA DEL CAFÉ PERGAMINO PRODUCIDO POR LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES EL MILAGRO CF DISTRITO DE LONYA GRANDE, PROVINCIA DE UTCUBAMBA, REGIÓN AMAZONAS"

1.4. CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN³

La cuantía de la contratación no se da a conocer a los proveedores de conformidad con lo determinado en la estrategia de contratación y lo dispuesto en el numeral 53.4 del artículo 53 del Reglamento.

1.5. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado el 30 de junio de 2025.

1.6. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

FONDO DE COMPENSACION REGIONAL - FONCOR

³ El monto de la cuantía de la contratación indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto de la cuantía de la contratación consignado en la ficha del procedimiento de selección en el SEACE de la Pladipoc. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, prima el monto de la cuantía de la contratación indicado en las bases aprobadas.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CRONOGRAMA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE de la Pladipoc.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contiene, un índice de documentos⁴ y la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

Los evaluadores verifican la presentación de los documentos señalados en el presente acápite. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida. Los evaluadores no pueden incorporar documentos adicionales a los establecidos en este acápite para la admisión de la oferta.

a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)

b) Pacto de integridad (Anexo N° 2)

c) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, Decreto Legislativo que aprueba diversas medidas de simplificación administrativa, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponde exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

d) Declaración jurada declarando que: (i) es responsable de la veracidad de los documentos e información de la oferta, y (ii) no se encuentra impedido para contratar con el Estado, de acuerdo con el artículo 33 de la Ley. (Anexo N° 3)

e) Promesa de consorcio con firmas digitales, o en su defecto, firmas legalizadas, de ser

⁴ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma Nacional de Interoperabilidad – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gob.pe/741-plataforma-nacional-de-interoperabilidad>

el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común, el correo electrónico común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 4)

- f) Documentación que acredite la desafectación del impedimento, en caso el proveedor al registrarse como participante hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento (Anexo N° 5), de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.

Advertencia

El requisito indicado en el literal f) únicamente se solicita al proveedor que al registrarse hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento.

Oferta Económica (Anexo N° 7). En caso el requerimiento contenga prestaciones accesorias, la oferta económica individualiza los montos correspondientes a las prestaciones principales y las prestaciones accesorias.

En el caso de compras corporativas los postores deben formular su oferta económica de manera individual por cada entidad contratante.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Requisitos de Calificación" que se detallan en el numeral 3.5 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

Importante para la entidad contratante

Se recuerda que la implementación de la Ficha Única del Proveedor (FUP) es progresiva. Asimismo, el Reglamento señala que el OECE informa mediante comunicado la implementación de los rubros de información que componen la FUP, así como la fecha a partir de la cual las entidades contratantes no pueden exigir la presentación a los proveedores de dicha documentación en los procedimientos de selección, debiendo verificarla directamente en la FUP.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- 2.2.2.1. Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Factores de Evaluación" establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

- 2.2.2.2. En el caso de los proveedores con domicilio en la provincia donde se presta el servicio o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, estos presentan adicionalmente la "Solicitud de Bonificación del 10% sobre el puntaje total" (Anexo N° 16). El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP.

- 2.2.2.3. Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N° 17).

- 2.2.2.4. En el caso de los proveedores que gocen del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonia, presentan adicionalmente una Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. (Anexo N° 13).

Advertencia

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

Los evaluadores no pueden exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.1. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

Esta disposición solo debe ser incluida en el caso de procedimientos de selección cuya cuantía de la contratación sea igual o menor a cincuenta (50) UIT:

"El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N° de Cuenta : 00 261 - 007479

Banco : Banco de la Nación

N° CCI⁶ : 01826100026100747987

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato, autorización de retención (Anexo N° 7) o declaración jurada comprometiéndose a presentar la garantía mediante fideicomiso (Anexo N° 8), de ser el caso. [ELIMINAR ESTE LITERAL EN CASO NO CORRESPONDA SOLICITAR GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR LAS EXCEPCIONES CONTEMPLADAS EN EL ARTICULO 139 DEL REGLAMENTO]
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, o solicitud de retención (Anexo N° 7), de ser el caso. [ELIMINAR ESTE LITERAL EN CASO NO SE HAYA PREVISTO EN EL REQUERIMIENTO PRESTACIONES ACCESORIAS].
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante notario público de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal del postor que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- Autorización de notificaciones durante la ejecución del contrato al correo electrónico contemplado en el contrato (Anexo N° 9).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado [INCLUIR SOLO SI LA MODALIDAD DE PAGO ES A PRECIOS UNITARIOS, CASO CONTRARIO, ELIMINAR ESTE LITERAL].
- Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete [INCLUIR SOLO SI LA CONTRATACIÓN ES POR PAQUETE, CASO CONTRARIO, ELIMINAR ESTE LITERAL].
- Institución Arbitral elegida por el postor (Anexo N° 10).

Advertencia

⁶ En caso de transferencia interbancaria.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

La Institución Arbitral es elegida por el postor ganador de la buena pro de la lista de instituciones arbitrales que haya propuesto la entidad contratante en las bases del procedimiento de selección. Para dicho efecto, al remitir los documentos para la suscripción del contrato, el postor ganador de la buena pro comunica a la entidad contratante la Institución Arbitral elegida de la referida lista, caso contrario, acuerda con la entidad contratante una Institución Arbitral distinta. En caso de falta de acuerdo, la Institución Arbitral es elegida de la mencionada lista por la entidad contratante de manera definitiva. Las partes pueden establecer estipulaciones adicionales o modificatorias del convenio arbitral, en la medida que no contravengan las disposiciones de la normativa de contrataciones públicas y/o las disposiciones especiales contenidas en la normativa general de arbitraje.

- k) [REQUERIR LA PRESENTACIÓN DE OTROS DOCUMENTOS, EN CASO SE HAYA SUSTENTADO EN LA ESTRATEGIA DE CONTRATACIÓN].

Importante para la entidad contratante

La entidad contratante, puede sustentar en la estrategia de contratación solicitar documentación adicional para la suscripción del contrato, siempre que sea indispensable para el inicio de la ejecución del contrato y se verifique que el postor ganador tiene un plazo razonable para conseguir la referida información, considerando los plazos para la suscripción del contrato.

- l) Declaración Jurada actualizada de Desafectación de Impedimento (Anexo N° 15) y la documentación que acredite dicha desafectación.

Advertencia

- El requisito indicado en el literal l) únicamente se solicita si el postor adjudicado hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento en el procedimiento de selección.
- De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponde exigir los documentos previstos en los literales e) y f) del presente numeral.
- En caso el postor declare la inaplicabilidad del impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (REDAM) presenta la Declaración Jurada respectiva (Anexo N° 16)

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene o la recepción de la orden de servicio.

En caso el contrato se perfeccione mediante un contrato, la entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales.

⁷ Para mayor información de las entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gob.pe/741-plataforma-nacional-de-interoperabilidad>

El contrato firmado digitalmente se remite a la siguiente dirección electrónica: MESA DE PARTES VIRTUAL web <http://mesadeparteshvirtual.regionamazonas.gob.pe/tramite/formularios/index> y/o Oficina de Trámite Documentario del Gobierno Regional Amazonas cito en el Jr. Ortiz Arrieta N.º 1250 Chachapoyas-Chachapoyas-Amazonas, con atención a la OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y PATRIMONIO.

Importante para la entidad contratante

En caso el procedimiento de selección se lleve a cabo por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la recepción de una orden de servicio, siempre que el monto de la contratación no supere lo establecido para un concurso público abreviado y que la ejecución contractual no supere el año fiscal, en ese caso, se reemplaza este numeral por lo siguiente:

2.4.1 El contrato se perfecciona mediante la recepción de la orden de servicio.

2.5. FORMA DE PAGO

El pago se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 67 de la Ley.

La entidad contratante paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez días hábiles siguientes de otorgada la conformidad por parte del área usuaria y es prorrogable, previa justificación de la demora, por cinco días hábiles.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realiza, a quien corresponda, de acuerdo con lo que se indique en el contrato de consorcio.

La entidad contratante realiza el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO ÚNICO, para ello el contratista deberá presentar los siguientes documentos:

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la entidad contratante debe contar con la siguiente documentación:

- Carta dirigida al Titular del Pliego con Atención al Coordinador de PROCOMPITE, remitiendo el informe de ejecución del servicio.
- Informe final de obra (servicio de construcción) del residente.
- Copia del acta del comité de recepción de obras.
- Copia del acta de prestación de servicios.
- RNP.
- Cuenta Bancaria (CCI) vinculada al RUC.
- Comprobante de pago.
- Copia de Orden de servicio y/o Contrato.

Salvo los documentos que emite la entidad contratante, es decir, de recepción y verificación, así como de conformidad, el contratista debe presentar la documentación restante en la OFICINA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO DEL GOBIERNO REGIONAL DE AMAZONAS, ubicado en el Jr. ORTIZ ARRIETA N°1250 – CHACHAPOYAS - AMAZONAS, con atención a la DIRECCIÓN REGIONAL DE DEFENSA NACIONAL Y GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES DE AMAZONAS.

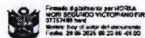
Advertencia

En caso se verifique que el proveedor tiene multas impagas que no se encuentren en procedimiento coactivo, se incorpora al contrato una cláusula de compromiso de pago de la multa, estableciéndose que durante la ejecución del contrato la entidad contratante retiene de forma prorrateada hasta el 10% del monto del contrato, para el pago o amortización de multas.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Advertencia

Al elaborar las bases, los evaluadores incluyen en esta sección el requerimiento que forma parte del expediente de contratación aprobado. El área usuaria es responsable de formular adecuadamente el requerimiento, en coordinación con la dependencia encargada de las contrataciones, de conformidad con el artículo 20 del Reglamento. El requerimiento debe elaborarse de acuerdo con el formato consignado en este capítulo y estar incluido en el cuadro multianual de necesidades.



REQUERIMIENTO

3.1. FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN

Con la Ejecución de la propuesta productiva: Servicio de construcción de almacén y módulo de secador solar para la ejecución del Plan de Negocios "MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD FÍSICA Y ORGANOLEPTICA DEL CAFE PERGAMINO PRODUCIDO POR LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES EL MILAGRO CF DISTRITO DE LONYA GRANDE, PROVINCIA DE UTCUBAMBA, REGIÓN AMAZONAS". Se logrará mejorar las condiciones físicas y organolépticas del café en el proceso de postcosecha mejorando la cadena productiva del café en el AEO.

3.2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL REQUERIMIENTO

SERVICIO DE CONSTRUCCIÓN DE ALMACÉN Y MÓDULO DE SECADOR SOLAR PARA LA EJECUCION DEL PLAN DE NEGOCIOS "MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD FÍSICA Y ORGANOLEPTICA DEL CAFE PERGAMINO PRODUCIDO POR LA ASOCIACION DE PRODUCTORES EL MILAGRO CF DISTRITO DE LONYA GRANDE, PROVINCIA DE UTCUBAMBA, REGION AMAZONAS".

3.3. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL REQUERIMIENTO

a. MODALIDAD DE PAGO

El contrato se rige por la modalidad de Suma alzada, de conformidad con el de conformidad con el artículo 130 del Reglamento.

b. SISTEMA DE ENTREGA

NO APLICA

c. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestan en el plazo de Ciento veinte (120) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

d. LUGAR DE PRESTACIÓN DE SERVICIO

Anexo : Ortiz Arista
Distrito : Lonya Grado
Provincia : Utcubamba
Región : Amazonas.

e. ADELANTOS

No corresponde

f. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable, de conformidad con el artículo 120 del Reglamento.

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

Para bienes y servicios: F = 0.40

Para obras:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta días: F = 0.40.
b) Para plazos entre sesenta y uno a ciento veinte días: F = 0.25.
c) Para plazos mayores a ciento veinte días: F = 0.15
Para consultorías de obras:
a) Para plazos menores o iguales a sesenta días: F = 0.40.
b) Para plazos mayores a sesenta días: F = 0.25.

Director General de Gestión Operativa
Instituto de Agronegocios
CP N° 254115

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



OTRAS PENALIDADES

De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento se pueden establecer penalidades distintas al retraso o mora en la ejecución de la prestación, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objetivo de la contratación, para dicho efecto, se debe incluir un listado detallado de los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procesamiento mediante el cual se verifica o penaliza.

OTRAS PENALIDADES			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de Cálculo	Procedimiento
1	Por incumplimiento al uso de equipos de protección personal- EPPs	5% de la UIT por cada caso	Según informe del Supervisor del Plan de Negocio, derivado de las visitas inopinadas
2	Por retraso en la entrega de documentación para la conformidad del servicio	1% de la UIT por cada día de retraso	Según informe de Supervisor del Plan de Negocio, derivado de las visitas inopinadas.
3	En el caso que el contratista no presenta Plan de Trabajo, dentro del plazo establecido, de acuerdo a lo establecido en el numeral 3.4 TÉRMINOS DE REFERENCIA, ítem 3.4.9 Plan de Trabajo de los Términos de Referencia.	1% de la UIT por cada día de retraso	Según informe de Supervisor del Plan de Negocio, derivado de las visitas inopinadas.

Nota: La UIT será considerada el valor vigente de la fecha en que se haya cometido la infracción.

g. SUB CONTRATACION

Para la prestación del presente servicio la Entidad no contempla la subcontratación del mismo. NO APLICA

h. FORMULA DE REAJUSTE

No corresponde

i. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES

Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación son resueltos mediante trato directo, conciliación y/o acción judicial.

INSTITUCIONES ARBITRALES	RUC
Cámara de comercio de agricultura e industria de amazonas	20215650701

3.4. TÉRMINOS DE REFERENCIA

3.4.1. ANTECEDENTES

Mediante Acuerdo de Consejo Regional N°036-2024-GRA/CR-SO de fecha 25 de marzo de 2024, aprueban la asignación presupuestal de S/ 7,500,000.00 (Siete Millones Quinientos Mil y 00/100 soles) para el apoyo a la competitividad productiva - PROCOMPITE Regional 2024, en merito a la Certificación de Disponibilidad Presupuestal para la ejecución del PROCOMPITE 2024- 2025.

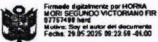
La OPMI mediante Informe N° 000192-2024-G.R. AMAZONAS/GRPPAT-SGPMI, de fecha 09 de abril de 2024, aprobó el informe de priorización de cadenas productivas y autorizó el proceso concursable, en base a los sustentos presentados por la Gerencia Regional de Desarrollo Económico (GRDE).

Mediante Resolución N°208-2024 Gobierno Regional Amazonas/GR, de fecha 17 de abril 2024 se aprueban las Bases del Proceso Concursable PROCOMPITE 2024.

Con Acta de Comité Evaluador N°12-G-R AMAZONAS/ICE, de fecha 15 de agosto de 2024 y Resolución Ejecutiva N°474-2024- Gobierno Regional Amazonas/GR, de fecha 21 de agosto de 2024; aprueban la relación de Planes de Negocio ganadores del Fondo Concursable denominado PROCOMPITE2024, dentro las cuales se encuentra el Plan de Negocio denominado "MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD FÍSICA Y ORGANOLEPTICA DEL CAFE PERGAMINO PRODUCIDO POR LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES EL MILAGRO FC DISTRITO DE LONYA GRANDE, PROVINCIA UTCUBAMBA, REGIÓN AMAZONAS"

DIRECTOR GENERAL DE GESTIÓN OPERATIVA
Instituto de Agronegocios
CP N° 254115

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



Con fecha 25 de octubre del 2024, PRODUCCE otorga el Código Único de Inversión- CUI 2666170 a dicho plan de Negocio.

Finalmente, con fecha 29 de octubre del 2024 firman el Acta de Acuerdo de Cofinanciamiento PROCOMPITE. Con el cual se inicia la ejecución del plan de negocio.

3.4.2 BASE LEGAL

- El marco legal para el desarrollo de PROCOMPITE, es la Ley N°29337 – Ley que establece disposiciones para mejorar la competitividad productiva; es prioridad para el Estado Peruano la ejecución de Iniciativas de Apoyo a la competitividad productiva cuyo objeto sea mejorar la competitividad de cadenas productivas, mediante el desarrollo, adaptación, mejora o transferencia tecnológica.
- Decreto Supremo N° 01-2021-PRODUCE, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley que establece disposiciones para apoyar la competitividad productiva.
- Ley N° 32069 "Ley General de Contrataciones Públicas" y su Reglamento
- Decreto Legislativo N° 1252, Crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N°. 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General. (Congreso de la República, 2021)
- Ley N°. 32185 – Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto (Pública el 11/12/2024).
- Ley N° 28716, Ley de Control Interno de las entidades del Estado.
- Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.

Las referidas normas incluyen sus respectivas disposiciones ampliatorias, modificatorias y conexas, de ser el caso.

3.4.3 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A CONTRATAR

Item	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción del Servicio
01	1	SERVICIO	SERVICIO DE CONSTRUCCIÓN DE ALMACEN Y MODULO DE SECADOR SOLAR PARA LA EJECUCION DEL PLAN DE NEGOCIOS "MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD FISICA Y ORGANOLEPTICA DEL CAFE PERGAMINO PRODUCIDO POR LA ASOCIACION DE PRODUCTORES EL MILAGRO CF DISTRITO DE LONJA GRANDE, PROVINCIA DE UTCUBAMBA, REGION AMAZONAS"

3.4.4 ACTIVIDADES:

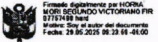
Se debe cumplir con las partidas y metrados que se encuentran dentro del Expediente técnico del Plan de Negocios, a su vez tendrá visto bueno del Ing. Supervisor del Plan de Negocios y Supervisor de Planes de Negocio - Obras Civiles; la adquisición de materiales y mano de obra es a todo costo, el mismo deberá ser ejecutado in situ.

Las actividades que en forma mínima se debe considerar y complementar para el SERVICIO, comprende lo siguiente:

- ✓ Construcción de un secador solar para café de 10 m x 15 m recubierto de mica solar, con estructura metálica.
- ✓ Instalación de camas de secado de café con malla y estructura metálica en 3 niveles.
- ✓ Construcción de almacén para café de 10 m x 16.10 m con dados de concreto y columnas metálicas.
- ✓ Construcción de Techo de Aluzinc Rojo (3.60X1.10X0.28MM), una cobertura con 18.06 m x 12 m.
- ✓ Instalaciones eléctricas que comprende a los puntos de luz en techo y pared que sirven como salidas de energía.

3.4.5 PARTIDAS A EJECUTAR:

DIRECCIÓN REGIONAL DE INGENIERÍA
REGIONAL DE INGENIERÍA
CIP N° 254125

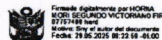


Item	Descripción	Unidad de Medida	Metrado
01	SECADOR SOLAR DE CAFE		
01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01.01	TRAZO Y REPLANTEO	M2	150,00
01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.02.01	EXCAVACION PARA DADOS DE CONCRETO 0.30X0.30X0.40M	M3	1,76
01.02.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE D=30M	M3	1,99
01.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.03.01	CONCRETO F'c= 175 Kg/cm2 PARA DADOS DE CONCRETO	M3	1,76
01.04	CARPINTERIA METALICA		
01.04.01	PARANTES DE TUBO CUADRADO DE ACERO		
01.04.01.01	TUBO NEGRO CUADRADO DE 1"X1"X1.5mm	M	96,80
01.04.02	TUBERALES DE TUBO CUADRADO DE ACERO		
01.04.02.01	TUBO NEGRO CUADRADO DE 1"X1"X1.5mm	M	77,00
01.04.02.02	CORREAS DE TUBO NEGRO DE 1"X1"X1.MM	M	180,00
01.04.03	CAMAS DE SECADO		
01.04.03.01	ANGULO DE FIERRO DE 1.5"X2.00mm (LONG)	M	483,00
01.04.03.02	TUBO NEGRO CUADRADO 1"X1"X1.5mm	M	50,00
01.04.03.03	PLATINA DE FIERRO DE 1"X1.5mm o TUBO NEGRO	M	483,00
01.04.03.04	MALLA PLASTIFICADA DIAMANTE	M2	61,20
01.04.03.05	PERNOS DE 1" PERFORANTES PARA SUJETAR LA PLATINA	UND	1.500,00
01.05	OTROS		
01.05.01	PUERTA PARA MODULO DE SECADO	UND	4,00
01.05.02	MICA SOLAR	RLL	1,25
01.05.03	BIODIGESTOR	UND	1,00
02	ALMACEN PARA CAFE		
02.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
02.01.01	TRAZO NIVEL Y REPLANTEO	M2	161,00
02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.02.01	EXCAVACIONES SIMPLES		
02.02.01.01	EXCAVACION DE ZAPATAS	M3	3,84
02.02.01.02	EXCAVACION PARA CIMIENTOS CORRIDOS	M3	2,01
02.02.01.03	EXCAVACION PARA VEREDA	M3	26,10
02.02.01.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE D=30M	M3	7,43
02.02.01.05	NIVELACION Y APISONADO INCLU PLANCHAS COMP	M2	189,10
02.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.03.01	SOLADO PARA ZAPATAS E=0.10	M2	7,68
02.03.02	CONCRETO EN CIMIENTO CORRIDO Fc=140 KG/CM2+30% P.G	M3	3,09
02.03.02	PISOS Y PAVIMENTOS		
02.03.02.01	CONCRETO EN FALSO PISO Fc=175 KG/CM2	M3	24,15
02.03.02.02	CONCRETO Fc= 175 KG/CM2 EN VEREDA	M3	2,81
02.03.02.03	JUNTAS DE DILATACION RELLENO CON MORTERO ASFALTICO E=1"	M	118,30
02.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
02.04.01	ZAPATAS		
02.04.01.01	CONCRETO Fc=210 KG/CM2, PARA ZAPATAS	M3	3,84
02.04.01.02	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60	KG	102,96
02.04.02	COLUMNAS		
02.04.02.01	CONCRETO Fc=210 KG/CM2, PARA ZAPATAS	M3	0,75
02.04.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2	0,30
02.04.02.03	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60	KG	209,09
02.04.03	LOSA PARA MAQUINARIAS		
02.04.03.01	CONCRETO Fc=210 KG/CM2, PARA LOZA	M3	3,48

DIRECCIÓN REGIONAL DE INGENIERÍA
REGIONAL DE INGENIERÍA
CIP N° 254125

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

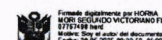
CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



Item	Descripción	Unidad de Medida	Metrado
02.04.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2	1,47
02.04.03.03	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60	KG	399,44
02.05	CARPINTERÍA METALICA		
02.05.01	COLUMNAS METALICAS		
05.05.01.01	TUBO CUADRADO ACERO ESTRUCTURAL 4"x4"x7M, E=3MM	UND	12,00
05.05.01.02	TUBO CUADRADO 1"x1"x8M, E=3MM	UND	38,00
05.05.01.03	PLACA DE APOYO DE 250X250X6MM	UND	12,00
05.05.01.04	PERNOS DE 1/2"x15CM (ONG, TUERCA Y ARANDELA)	UND	48,00
02.05.02	ESTRUCTURA PARA PRIMER PISO		
05.05.02.01	TUBO CUADRADO ACERO ESTRUCTURAL 4"x4"x6M, E=3MM	UND	3,00
05.05.02.02	TUBO CUADRADO ACERO ESTRUCTURAL 4"x4"x6M, E=3MM	UND	14,00
05.05.02.03	ESTRUCTURA PARA ESCALERA	GLB	1,00
02.06	COBERTURAS		
02.06.01	TUBO METÁLICO (SEGUN PLANO)	UND	5,00
02.06.02	CORREAS METALICAS 1.5X1.5X3MM	UND	12,00
02.06.03	ALUZINC ROJO, 3.60X1.10X0.28MM	M2	217,20
02.06.04	CANAleta GALVANIZADA PIDEAGUE PLUVIAL	M	32,00
02.06.05	TUBERÍA PARA AGUAS PLUVIALES DE PVC SAL 4"	M	12,00
02.06.06	CODO PVC SAL 4"	UND	4,00
02.06.07	TEF PVC SAL 4"	UND	2,00
02.06.08	ABRAZADERA F" G" DE 4", CON OREJAS	UND	4,00
02.07	ARQUITECTURA		
02.07.01	MUROS Y TABIQUES DE ALBANILERIA		
02.07.01.01	MURO DE LADRILLO KK TIPO IV SOGA M: 1:4:4, E=1.5CM CARA VISTA	M2	44,20
02.07.01.02	MURO DE LAMINA DE ALUZINC TIPO TR4	M2	199,75
02.07.01.03	MUROS SISTEMA DE CONSTRUCCIÓN EN SECO (SISTEMA DE DRYWALL)	M2	11,25
02.07.01.04	MURO EN POZO PERCOLADOR	M2	5,30
02.07.02	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
02.07.02.01	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES Y EXTERIORES	M2	31,50
02.07.02.02	PINTURA LATEX EN MUROS INTERIOR - EXTERIOR	M2	42,76
02.07.02.03	PINTURA EN TABIQUERIA COLOR CREMA (2 MANOS)	M2	22,50
02.07.03	PUERTAS		
02.07.03.01	PUERTA CORREDIZA METALICA	UND	1,00
02.07.03.02	PUERTA METALICA	UND	5,00
02.07.04	PISOS EN OFICINA		
02.07.04.01	PISOS CON PLANCHIA DE OBS 1.22X2.44MX18MM	M2	55,50
02.07.04.02	PISOS DE PORCELANATO 60X80 CM	M2	12,84
02.07.04.03	PORCELANATO 60X80 CM EN PAREDES INTERIORES SS-HH	M2	14,12
02.07.05	VENTANAS		
02.07.05.01	VENTANAS METALICAS	UND	4,00
2.06	INSTALACIONES SANITARIAS		
02.08.01	APARATOS SANITARIOS Y ACCESORIOS		
02.08.01.01	LAVATORIO DE PARED	UND	2,00
02.08.01.02	MODORO	UND	2,00
02.08.02	SISTEMA DE AGUA FRIA		
02.08.02.01	SALIDA DE AGUA FRIA 1/2"	PTO	6,00
02.08.02.02	RED DE DISTRIBUCION DE PVC 1/2"	M	10,08
02.08.02.03	RED DE DISTRIBUCION DE PVC 3/4"	M	6,42
02.08.02.04	VALVULA ESFERICA 1/2"	UND	2,00
02.08.03	INSTALACIONES DE DESAGUE		

DARTHE DELGADO PÉREZ OCHOA
Ingeniero en Agronomía
CIP N° 254125

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



Item	Descripción	Unidad de Medida	Metrado
02.08.03.01	EXCAVACIONES DE ZANJAS	M3	26,00
02.08.03.02	RELLENO Y COMPACTACIÓN DE ZANJA DE TUBERÍA	M3	26,00
02.08.03.03	SALIDA DE DESAGUE EN PVC 4"	PTO	4,00
02.08.03.04	RED DE DESAGUE EN PVC SAL DE 2"	PTO	2,00
02.09	INSTALACIONES ELÉCTRICAS		
02.09.01	SALIDA DE ALUMBRADO Y TOMACORRIENTES		
02.09.01.01	SALIDA DE TECHO (CENTRO LUZ)	PTO	7,00
02.09.02	CANALIZACIONES, CONDUCTOS O TUBERÍAS		
02.09.02.01	TUBERÍA PVC - SAP ELÉCTRICA DE 1/2" (20MM)	M	22,00
02.09.03	CONDUCTORES Y/O CABLE DE ENERGÍA		
02.09.03.01	CONDUCTOR NH80 2X2.25 MM2 (TOMACORRIENTES)	M	16,00
02.09.03.02	CONDUCTOR NH80 2X2.25 MM2 (ALUMBRADO)	M	36,10
02.09.04	ARTEFACTOS ELÉCTRICOS		
02.09.04.01	TOMACORRIENTES DOBLE UNIVERSAL	UND	9,00
02.09.04.02	INTERRUPTORES DOBLES	UND	7,00
02.09.04.03	LUMINARIAS PARA AMBIENTES	UND	9,00
COSTO DIRECTO			
GASTOS GENERALES			
UTILIDAD			
TOTAL			

3.4.5.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

01 SECADORES SOLARES DE CAFÉ

01.01 TRABAJOS PRELIMINARES

01.01.01 TRAZO Y REPLANTEO (M2)

DESCRIPCIÓN

Son los trabajos para la iniciación de la obra con el trazo o alineamiento, gradientes distancia u otros datos deben ajustarse a los planos del proyecto. Se efectuará un replanteo inicial, previa revisión de la nivelación del trazo. Concluida las actividades de ejecución de obra se procederá con el replanteo final.

EL CONTRATISTA:

Procederá al replanteo general de la obra de acuerdo a lo indicado en los planos del proyecto y aprobado por el Supervisor. El mantenimiento de los Benches Marks (BM), plantillas de cotas, estacas, y demás puntos importantes del eje, será responsabilidad exclusiva del contratista, quien deberá asegurarse que los datos consignados en los planos sean fielmente trasladados al terreno de modo que la obra cumpla, una vez concluida, con los requerimientos y especificaciones del proyecto.

Antes del inicio de los trabajos se deberá coordinar con el Supervisor sobre la ubicación de los puntos de control geográfico, el sistema de campo a emplear, la documentación, sus referencias, tipo de marcas en las estacas, colores y el resguardo que se implementará en cada caso.

MODO DE EJECUCIÓN DE LA PARTIDA

El Constructor deberá realizar los trabajos topográficos necesarios para el trazo y replanteo de la obra, tales como: ubicación y fijación de ejes y líneas de referencia por medio de puntos ubicados en elementos inamovibles. Los niveles y cotas de referencia indicados en los Planos se fijan de acuerdo a estos y después se verificarán las cotas del terreno, etc.

Los ejes deberán fijarse permanentemente por estacas, balizas, o tarjetas fijas en el terreno, enseguida se marcarán los ejes y a continuación las líneas de ancho de los muros. Así como de la plataforma antisocavante en armonía con los planos que explicitan el número de ejes necesarios para efectuar el trabajo.

El constructor no podrá continuar con los trabajos correspondientes sin que previamente se aprueben los trazos. Esta aprobación debe anotarse en el cuaderno de obra.

El trazo, alineamiento, distancias y otros datos deberán ajustarse previa revisión de la nivelación de las calles y verificación de los cálculos correspondientes.

DARTHE DELGADO PÉREZ OCHOA
Ingeniero en Agronomía
CIP N° 254125

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



Cualquier modificación de los niveles por exigirlo, así circunstancias de carácter local, deberá recibir previamente la aprobación de la supervisión.

Como se mencionó anteriormente se emplearán los materiales y equipos para la ejecución de esta partida por donde se instalarán las tuberías; al finalizar la obra, se efectuarán los trabajos de campo y gabinete, para la elaboración de los planos, croquis y demás documentos del replanteo de la obra.

CONTROL DE CALIDAD

El Ingeniero Supervisor es el responsable de supervisar la calidad de los trabajos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

El trazo y replanteo inicial para medir se pagará bajo esta partida por "m2".

01.02 MOVIMIENTO DE TIERRAS

01.02.01 EXCAVACION PARA DADOS DE CONCRETO 0.30X0.30X0.40M (M3)

DESCRIPCIÓN

Consiste en los trabajos de corte manual, que se harán con pico y lampa, hasta la profundidad que se indica en los planos. Las excavaciones estarán perfectamente alineadas, perfiladas y libres de todo elemento que perjudiquen la colocación del material de relleno, del vaciado del concreto. El material proveniente de las excavaciones deberá ser acumulado temporalmente, usando carretillas, a una distancia no menor de 50.00 m. fuera de la obra, donde no se obstaculice los trabajos que en el momento se tengan que realizar, para posteriormente utilizarlo en el relleno de las áreas libres y de los vacíos de las partes laterales e inferiores que quedan al construir la cancheta.

FORMA DE MEDICIÓN

El trabajo ejecutado se medirá en metros cúbicos (M3) conforme a lo indicado en el presupuesto de la obra.

01.02.02 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE D=30M (M3)

DESCRIPCIÓN

Esta partida se destina a eliminar los materiales producidos de los cortes y excavación, luego de haber efectuado los rellenos con material propio. Se debe tener cuidado que durante los trabajos de carguío y eliminación; el camión volquete y equipo pesado tenga tránsito sobre las existentes no diseñadas para soportar este tipo de cargas. La ejecución de estos trabajos deberá contar con dirección técnica permanente de la supervisión de obra permanentemente.

Se debe tener especial cuidado de tal manera de no apilar los excedentes en forma que ocasionen innecesarias interrupciones al tránsito, así como no deben ocasionar molestias con el polvo que generen estos trabajos de apilamiento, carguío y transporte.

FORMA DE MEDICIÓN

La medida para cuantificar será en metros cúbicos (M3) de material eliminado.

01.03 OBRAS DE CONCRETO SIMPLE

01.03.01 CONCRETO F'C= 175 Kg/cm2 PARA DADOS DE CONCRETO (M3)

DESCRIPCIÓN

Consiste en colocar concreto en el fondo de las zapatas con el espesor y dosificación señalada en los planos de cimentación.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO

El concreto se verterá en las zanjas en forma continua, previamente debe haberse regado tanto las paredes como el fondo a fin de que el terreno no absorba el agua del concreto.

MÉTODO DE MEDICIÓN

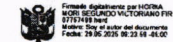
Será en (m3), el cómputo será la suma de los volúmenes de todos los elementos de la partida y el volumen de cada una será igual al producto de la sección transversal por la altura.

01.04 CARPINTERÍA METALICA

01.04.01 PARANTES DE TUBO CUADRADO DE ACERO

01.04.01.01 TUBO NEGRO CUADRADO DE 1"X1"X1.5mm (M)

DANIELA MENDOZA PEREZ OQUEA
Ingeniera en Agronomía
CIP N° 254125



01.04.02 TIJERALES DE TUBO CUADRADO DE ACERO
01.04.02.01 TUBO NEGRO CUADRADO DE 1"X1"X1.5MM (M)
01.04.02.02 CORREAS DE TUBO NEGRO DE 1"X1"X1.5MM (M)

DESCRIPCIÓN

Se administrará según se disponga en los planos de estructura el elemento columna de la estructura metálica rectangular. Se soldará el encuentro de los tubos en toda la parte perimétrica del área de contacto. La soldadura será firme de cordón continuo y, además, no tendrá rebabas. La estructura metálica será lijada y limpiada prolijamente luego se le aplicará dos manos de pintura de zincromato.

MATERIALES:

- Perfil rectangular ASTM A-36 (dependiendo lo que solicita la partida).
- Pintura esmalte.
- Pintura anticorrosiva.
- Soldadura.
- Abrasivos.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medición de la presente partida será: Unidad (und).

01.04.03 CAMAS DE SECADO

01.04.03.01 ANGULO DE FIERRO DE 1.5"X2.00mm (LONG) (M)

01.04.03.02 TUBO NEGRO CUADRADO 1"X1"X1.5mm (M)

01.04.03.03 PLATINA DE FIERRO DE 1"X1.5mm o TUBO NEGRO (M)

DESCRIPCIÓN

Los elementos a utilizarse serán perfiles, barras, tubos, platinas y planchas cuyas dimensiones están especificadas en los planos respectivos.

Estos elementos serán rectos, lisos, sin dobladuras, abolladuras ni oxidaciones, de formas geométricas bien definidas. La ejecución de la carpintería debe ser prolija, evitando las juntas con defectos de corte entre otros.

La soldadura a emplearse será del tipo Cellocord 1/8".

La carpintería de fierro será ejecutada por operarios provistos de las herramientas y equipos para cortar, doblar, soldar, esmerilar, arañar, pulir, etc., que aseguren un

perfecto acabado de acuerdo a la mejor práctica industrial de actualidad, los encuentros y ensambles serán exactos, de acuerdo con lo indicado en los planos de detalles.

Pintura: Se aplicará una pintura anticorrosiva tipo zincromato.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La medición de esta partida es por metro (m).

01.04.03.04 MALLA PLASTIFICADA DIAMANTE (M2)

DESCRIPCIÓN:

Esta partida corresponde al suministro e instalación de la MALLA DIAMANTE 1.50 X30 M. En los lugares como lo muestren los planos.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición es por rollo (rl)

01.04.03.05 PERNOS DE 1" PERFORANTES PARA SUJETAR LA PLATINA (UND)

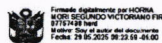
DESCRIPCIÓN:

Esta partida corresponde a los pernos de 1" que sujetaran la platina

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición es por rollo (UND)

DANIELA MENDOZA PEREZ OQUEA
Ingeniera en Agronomía
CIP N° 254125



01.05.01 OTROS
01.05.01 PUERTA PARA MODULO DE SECADO UND

DESCRIPCIÓN:
Esta partida corresponde al suministro e instalación de puerta metálica con malla galvanizada con perfiles metálicos

UNIDAD DE MEDIDA
La unidad de medición es por unidad (UND)

01.05.02 MICA SOLAR rollo (RL)

DESCRIPCIÓN:
Esta partida corresponde al suministro e instalación de la MICA solar de N° 12 en los lugares como lo muestren los planos.

UNIDAD DE MEDIDA
La unidad de medición es por rollo (rl)

01.05.03 BIODIGESTOR UND

DESCRIPCIÓN:
Esta partida corresponde al suministro e instalación de BIODIGESTOR incluido accesorios

UNIDAD DE MEDIDA
La unidad de medición es por unidad (UND)

02 ALMACÉN PARA CAFÉ
02.01 TRABAJOS PRELIMINARES
02.01.01 TRAZO NIVEL Y REPLANTEO

DESCRIPCIÓN
Son los trabajos para la iniciación de la obra con el trazo o alineamiento, gradientes distancia u otros datos deben ajustarse a los planos del proyecto. Se efectuará un replanteo inicial, previa revisión de la nivelación del trazo. Concluida las actividades de ejecución de obra se procederá con el replanteo final.

EL CONTRATISTA:
Procederá al replanteo general de la obra de acuerdo a lo indicado en los planos del proyecto y aprobado por el Supervisor. El mantenimiento de los Bench Marks (BM), plantillas de cotas, estacas, y demás puntos importantes del eje, será responsabilidad exclusiva del contratista, quien deberá asegurarse que los datos consignados en los planos sean fielmente trasladados al terreno de modo que la obra cumpla, una vez concluida, con los requerimientos y especificaciones del proyecto.

Antes del inicio de los trabajos se deberá coordinar con el Supervisor sobre la ubicación de los puntos de control geográfico, el sistema de campo a emplear, la documentación, sus referencias, tipo de marcas en las estacas, colores y el resguardo que se implementará en cada caso.

MODO DE EJECUCIÓN DE LA PARTIDA

El Constructor deberá realizar los trabajos topográficos necesarios para el trazo y replanteo de la obra, tales como: ubicación y fijación de ejes y líneas de referencia por medio de puntos ubicados en elementos inamovibles. Los niveles y cotas de referencia indicados en los Planos se fijan de acuerdo a estos y después se verificarán las cotas del terreno, etc.

Los ejes deberán fijarse permanentemente por estacas, balizas, o tarjetas fijas en el terreno, enseguida se marcarán los ejes y a continuación las líneas de ancho de los muros. Así como de la plataforma antisocavante en armonía con los planos que explicitan el número de ejes necesarios para efectuar el trabajo.

El constructor no podrá continuar con los trabajos correspondientes sin que previamente se aprueben los trazos. Esta aprobación debe anotarse en el cuaderno de obra.

DATOS PERSONALES ORIGINALES
Inscripción al Registro del documento
CIP N° 254125

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



El trazo, alineamiento, distancias y otros datos, deberán ajustarse previa revisión de la nivelación de las calles y verificación de los cálculos correspondientes.

Cualquier modificación de los niveles por exigirlo, así circunstancias de carácter local, deberá recibir previamente la aprobación de la supervisión.

Como se mencionó anteriormente se emplearán los materiales y equipos para la ejecución de esta partida por donde se instalarán las tuberías; al finalizar la obra, se efectuarán los trabajos de campo y gabinete, para la elaboración de los planos, croquis y demás documentos del replanteo de la obra.

CONTROL DE CALIDAD
El Ingeniero Supervisor es el responsable de supervisar la calidad de los trabajos.

METODO DE MEDICIÓN
El trazo y replanteo inicial a ser medido se pagará bajo esta partida por "m2".

02.02 MOVIMIENTO DE TIERRAS
02.02.01 EXCAVACIONES SIMPLES
02.02.01.01 EXCAVACION DE ZAPATAS (M3)
02.02.01.02 EXCAVACION PARA CIMENTOS CORRIDOS (M3)
02.02.01.03 EXCAVACION PARA VEREDA (M3)

DESCRIPCIÓN
Consiste en los trabajos de corte manual, que se harán con pico y lampa, hasta la profundidad que se indica en los planos. Las excavaciones estarán perfectamente alineadas, perfiladas y libres de todo elemento que perjudique la colocación del material de relleno, del vaciado del concreto. El material proveniente de las excavaciones deberá ser acumulado temporalmente, usando carretillas, a una distancia no menor de 50.00 m. fuera de la obra, donde no se obstaculice los trabajos que en el momento se tengan que realizar, para posteriormente utilizarlo en el relleno de las áreas libres y de los vacíos de las partes laterales e inferiores que quedan al construir la canalleta.

FORMA DE MEDICIÓN
El trabajo ejecutado se medirá en metros cúbicos (M3) conforme a lo indicado en el presupuesto de la obra.

02.02.01.04 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE D=30M (M3)

DESCRIPCIÓN
Esta partida se destina a eliminar los materiales producto de los cortes y excavación, luego de haber efectuado los rellenos con material propio. Se debe tener cuidado que durante los trabajos de carguío y eliminación; el camión volquete y equipo pesado tenga tránsito sobre losas existentes no diseñadas para soportar este tipo de cargas. La ejecución de estos trabajos deberá contar con dirección técnica permanente de la supervisión de obra permanentemente.

Se debe tener especial cuidado de tal manera de no apilar los excedentes en forma que ocasionen innecesarias interrupciones al tránsito, así como no deben ocasionar molestias con el polvo que generen estos trabajos de apilamiento, carguío y transporte.

FORMA DE MEDICIÓN
La medida para cuantificar será en metros cúbicos (M3) de material eliminado.

02.02.01.05 NIVELACION Y APISONADO INCL/ PLANCHA COMP (M2)

DESCRIPCIÓN
Terminados los trabajos de cimentación, sobre la nivelación o declive general indicado en los planos, siempre existe una diferencia entre el nivel de terreno en esa etapa y el nivel que se requiere para recibir el piso, en consecuencia, se debe efectuar una nivelación final, llamada interior porque está encerrada entre los elementos de fundación, puede consistir en un corte relleno de poca altura y necesita de un apisonado manual o con máquina. El apisonado se acostumbra efectuar por capas de un espesor determinado para asegurar mejor compactación.

Se nivelará con la ayuda de herramientas manuales, tales como: pico, lampa, carretilla, etc. Posteriormente se apisona con un pisón de mano o compactadora manual.

CONTROL DE CALIDAD
El Ingeniero Supervisor es el responsable de supervisar la calidad de los trabajos.

DATOS PERSONALES ORIGINALES
Inscripción al Registro del documento
CIP N° 254125

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



MÉTODO DE MEDICIÓN

Las unidades de medida son las que aparecen como Unidades en cada una de las partidas.

02.03 OBRAS DE CONCRETO SIMPLE

02.03.01 SOLADO PARA ZAPATAS E=0.10 M2

DESCRIPCIÓN

Esta partida contempla la colocación de solados, en el suelo que recibirán a todas las estructuras de cimentación -zapatas, cimientos corridos, etc.

UNIDAD DE MEDICIÓN

El trabajo ejecutado se medirá en metros cuadrado (m2) de eliminación de solado colocado, que cumpla con la especificación y aceptada por el Supervisor.

02.03.02 CONCRETO EN CIMIENTO CORRIDO F'C=140 KG/CM2 +30% P.G.

DESCRIPCIÓN

Los cimientos son elementos estructurales de soporte para las estructuras, serán construidos de concreto con dosificación C:H= 1:10 + 30 % de piedra grande.

FORMA DE MEDICIÓN

El trabajo se medirá en metro cúbico.

02.03.03 PISOS Y PAVIMENTOS

02.03.03.01 CONCRETO EN FALSO PISO FC=175 KG/CM2 M3

DESCRIPCIÓN

Comprende los trabajos de construcción de falso piso y dados de concreto, conformado por cemento y hormigón con una resistencia de 175Kg/cm2 de espesor según lo especificado en los planos, en todos los ambientes cuyos pisos están sobre el terreno natural y deberán ser ejecutados inmediatamente después de haber vaciado los sobrecimientos.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

El terreno se excavará y se eliminará el material orgánico; se compactará humedeciendo hasta lograr una compactación al 90% Próctor Modificado. Previo al llenado se deberán colocarse las tuberías y accesorios que quedarán empotrados; la superficie del falso piso será plana, nivelada, rugosa y compacta de manera que asegure una buena adherencia con el piso definitivo. Después de su endurecimiento inicial se humedecerá eventualmente la superficie del falso piso, someténdola así a un curado adecuado de tres a cuatro días mínimo.

CONTROL DE CALIDAD

Todos los materiales a usarse serán de reconocida calidad, debiendo cumplir con todos los requerimientos indicados en las presentes Especificaciones Técnicas. Se deberá respetar todas las indicaciones en cuanto a la forma de emplearse, almacenamiento y protección de los mismos.

Cemento Portland Tipo I y Homigón. Estos materiales deberán cumplir las condiciones indicadas para los concretos en los ítems de las partidas correspondientes a obras de concreto simple.

El contratista deberá tomar todas las disposiciones necesarias para facilitar el control por parte del Supervisor. Éste, a su vez, efectuará todas las medidas que estime convenientes, sin perjuicio del avance de los trabajos.

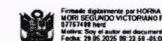
Si alguna característica de los materiales y trabajos objeto del control no está de acuerdo con lo especificado o si, a juicio del Supervisor puede poner en peligro seres vivos o propiedades, éste ordenará la modificación de las operaciones correspondientes o su interrupción, hasta que el contratista adopte las medidas correctivas necesarias.

MÉTODO DE MEDICIÓN

El método de medición será por metros cúbicos (m3) de material vaciado, obtenido según lo indica en los planos y aprobados por el Ingeniero Supervisor.

DANIEL ALEJANDRO PAREDES CHULIBANA
Ingeniero Civil, Agente Especial
CIP N° 254125

CONCURSU PÚBLICO ABREVIADO



02.03.03.03 JUNTAS DE DILATACION RELLENO CON MORTERO (M2)

DESCRIPCIÓN

Consiste en la colocación de mezcla asfáltica en las juntas de contracción diseñadas en la vereda. La mezcla asfáltica a usarse deberá ser con asfalto PEN 60/70 y como material ligante RC-250.

El ligante será colocado sobre superficies secas y libres de polvo. No se permitirá exceso de sello en la parte superficial de la junta que modifique el aspecto uniforme de la superficie de la losa.

CONTROL DE CALIDAD

El Ingeniero Supervisor es el responsable de supervisar la calidad de los trabajos.

El responsable de la construcción elegirá como referencia la aplicación de las normas técnicas peruanas NTP ISO 9001-2000 a NTP ISO 9004-2000 o bien la demostración que cuenta con un sistema adecuado sobre gestión de la calidad.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medición a la que se hace referencia esta partida es el metro lineal (m)

02.04 OBRAS DE CONCRETO ARMADO

02.04.01 ZAPATAS
02.04.01.01 CONCRETO FC=210 KG/CM2, PARA ZAPATAS
02.04.02 COLUMNAS
02.04.02.01 CONCRETO FC=210 KG/CM2, PARA ZAPATAS

DESCRIPCIÓN Y MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

El trabajo a realizar bajo esta partida, comprende el suministro de toda la mano de obra, materiales y equipos. Es una losa de concreto armado, que se extiende bajo el área completa o parcial de una estructura para utilizarse como cimentación, cuando el terreno tiene poca capacidad portante y resulta necesario repartir las cargas en mayores áreas, también se incluye las losas de fondo y piso que servirán de base para las estructuras. Puede necesitarse encofrado para los bordes verticales en el contorno o separaciones de las losas.

La Partida correspondiente al Concreto, consideran la preparación de la mezcla del cemento, agregado fino, agregado grueso con una dosificación de agua para lograr el concreto requerido f'c=210kg/cm2, el vaciado y vibrado de los mismos, de acuerdo al tipo de concreto y obra de arte a ejecutar.

Colocación del concreto:

El transporte se hará por métodos que no permitan la pérdida del material ni de la lechada del concreto; el tiempo que dure el transporte se procurará que sea el menor posible.

El llenado deberá ser realizado en forma tal que el concreto esté en todo momento en estado plástico y fluya rápidamente en todos los rincones y ángulos de las formas.

Todo el concreto será consolidado por medio de vibradores mecánicos internos aplicados directamente dentro del concreto en posición vertical (vibrador de aguja). Se deberá disponer de un número suficiente de vibradores para proporcionar la seguridad de que el concreto que llegue pueda ser compactado adecuadamente dentro de los primeros 15 minutos después de colocado. La vibración será suplementada si es necesario por un varillado a mano o paletado, sobre todo en las esquinas y ángulos de los encofrados, mientras el concreto se encuentre en el estado plástico y trabajable.

El curado de concreto deberá iniciarse tan pronto como sea posible sin dañar la superficie del concreto y prolongarse ininterrumpidamente por un mínimo de siete días, el concreto debe ser protegido del secado prematuro, temperaturas excesivamente calientes o frías, esfuerzos mecánicos, debe ser mantenido con la menor pérdida de humedad y a una temperatura relativamente constante por el período necesario para la hidratación del cemento y endurecimiento del concreto.

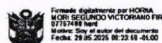
El concreto ya vaciado en la obra debe ser mantenido constantemente húmedo con frecuentes riegos.

El cemento a usarse en las obras será de conformidad en todos sus aspectos con la Norma ASTM C150 Clase tipo I.

Los agregados para el concreto se obtendrán de una fuente aprobada por el Supervisor y deberán cumplir con la granulometría y otros requerimientos del ASTM C33.

DANIEL ALEJANDRO PAREDES CHULIBANA
Ingeniero Civil, Agente Especial
CIP N° 254125

CONCURSU PÚBLICO ABREVIADO



Los agregados se utilizarán separadamente, como mínimo en los dos tipos siguientes:

- Agregados gruesos, definidos por la fracción de árido mineral retenido por el tamiz de 1/2".
- Agregados finos, definido por la fracción de árido mineral que pasa por el tamiz de 1/4".

Los agregados finos serán graduados y resistentes, no tendrán un contenido de arcilla o limo mayor al 2% en volumen. El agregado fino será de granulometría variable y cuando sea tamizado por medio de mallas de laboratorio deberá satisfacer los requerimientos máximos siguientes:

- El 100% pasará la malla de 3/8".
- del 95 a 100% pasará la malla N° 4.
- del 45 a 80% pasará la malla N° 16.
- del 5 a 30% pasará la malla N° 50.
- del 0 a 8% pasará la malla N° 100.

Los agregados finos sujetos al análisis que contengan impurezas orgánicas y que produzcan un color más oscuro que el normal serán rechazadas sin excepción.

El acero para armaduras será corrugado y cumplirá con la Especificación para barras de refuerzo de acero, al carbono con resaltes ITINTEC 3.41.031 o barras de acero corrugado roladas en caliente de alta resistencia de acuerdo a la Norma ASTM A 615M, Grado 60.

El agua para la preparación del concreto será fresca, limpia, libre de materias orgánicas, álcalis, ácidos y sales.

Grados de concreto

Usando cemento Portland tipo I, el Contratista diseñará mezclas para uno o todos los grados de concreto que se muestran en el siguiente cuadro según lo requieran las obras:

Grado del Concreto	Tamaño máximo del agregado mm	Resistencia Característica a los 28 días * (kg/cm²)	Contenido mín. de cemento + (kg/m³)	Relación máx. agua libre/cemento ++	Slump máx. (mm)
280	20	280	380	0.50	50
280	40	280	370	0.50	50
245	20	245	350	0.53	50
245	40	245	340	0.53	50
210	20	210	320	0.55	50
210	40	210	300	0.55	50
175	20	175	300	0.60	75
175	40	175	280	0.60	75
140	20	140	220	-	75
140	40	140	220	-	75
100***	20	100	160	-	75
100***	40	100	160	-	75

*** Concreto pobre para solados

** El grado del concreto es el número que presenta su resistencia a la compresión a los 28 días, la cual se expresa en kg/cm².

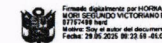
* La resistencia característica es el valor de la resistencia a la cual se rompe la probeta y no más de 5% de los resultados de los ensayos son menores a este valor. Se considerará que esta condición ha sido satisfecha cuando los resultados estén conformes con los requerimientos de ensayos especificados.

+ La cantidad de cemento a usarse se determinará por el diseño de las mezclas y será controlado cuidadosamente. Las cantidades en la tabla son las mínimas permitidas. En ningún caso el contenido de cemento en el concreto excederá de 480kg/m³.

++ Basado en agregados secos.

Límites del contenido de sales

DANIEL PINEDA PINEDA
Ingeniero de la Agronomía
CIP N° 254125



Ningún concreto contendrá más del siguiente total de cantidades de sustancias expresadas en porcentajes por peso de cemento:

- Para mezclas que contengan cemento Portland de acuerdo al ASTM C150. Total de cloruros solubles en agua: 0.3% (como ion cloruro).
- Para todas las mezclas. Total de sulfatos solubles en ácido: 4.0% (como iones SO₄).

CONTROL DE CALIDAD

El Ingeniero Supervisor es el responsable de supervisar la calidad de los trabajos.

El responsable de la construcción elegirá como referencia la aplicación de las normas técnicas peruanas NTP ISO 9001:2000 o NTP ISO 9004:2000 o bien la demostración que cuenta con un sistema adecuado sobre gestión de la calidad.

ENSAYOS DE RESISTENCIA

El muestreo del concreto se hará de acuerdo a ASTM C172 o Norma ITINTEC 339.036 o INDECOPI 339.034. La elaboración de la probeta debe comenzar no más tarde de 10 minutos después del muestreo y en una zona libre de vibraciones.

Las probetas serán moldeadas de acuerdo a la Norma ITINTEC 339.033 y siguiendo el siguiente procedimiento:

- Se llena el molde con Concreto fresco hasta una altura aproximada de 1/3 de la total, compactando a continuación energéticamente con la barra compactadora mediante 25 golpes uniformemente repartidos en forma de espiral comenzando por los bordes y terminando en el centro, golpeando en la misma dirección del eje del molde.
- Si después de realizar la compactación, la superficie presenta huecos, estos deberán cerrarse golpeando suavemente las paredes del molde con la misma barra o con un martillo de goma.
- Este proceso se repite en las capas siguientes cuidando que los golpes solo los reciba la capa en formación hasta lograr el llenado completo del molde. En la última capa se coloca material en exceso, de tal manera que después de la compactación pueda enrasarse a tope con el borde superior del molde sin necesidad de añadir más material.

Las probetas de concreto se curarán antes del ensayo conforme a ASTM C-31.

Las pruebas de compresión se registrarán por ASTM C-39.

Dos ensayos se probarán a los siete días y los otros dos a los 28 días. Se hará por lo menos un ensayo por día de trabajo el mismo que se probará a los 28 días con ensayos de probeta o cilindros.

El concreto será una mezcla de agua, cemento, arena y piedra preparada en mezcladora mecánica, con la resistencia especificada en los planos y en proporción especificada en análisis de costos unitarios correspondientes, dentro de la cual se dispondrá las armaduras de acero de acuerdo a planos de estructuras.

El f'c usado será de 140-175-210-280 Kg/cm², de acuerdo a planos.

EVALUACIÓN Y ACEPTACIÓN DEL CONCRETO

A) Frecuencia de los Ensayos

Las muestras para ensayos de resistencia en compresión de cada clase de concreto colocado cada día deberán ser tomadas:

- No menos de una muestra por día
- No menos de una muestra de ensayo por cada 50 m³ de concreto colocado.
- No menos de una muestra de ensayo por cada 300 m² de área superficial para pavimentos o losas.

Si el volumen total de concreto de una clase dada es tal que la cantidad de ensayos de resistencia en compresión ha de ser menor de cinco, el Supervisor ordenará ensayos de por lo menos cinco tandas tomadas al azar, o de cada tanda si va a haber menos de cinco.

En elementos que no resistan fuerzas de sismo si el volumen total de concreto de una clase dada es menor de 40 m³, el Supervisor podrá disponer la supresión de los ensayos de resistencia en compresión si, a su juicio, está garantizada la calidad de concreto.

B) Preparación de Probetas

DANIEL PINEDA PINEDA
Ingeniero de la Agronomía
CIP N° 254125

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



Las muestras de concreto a ser utilizadas en la preparación de las probetas cilíndricas a ser empleadas en los ensayos de resistencia en compresión, se tomarán de acuerdo al procedimiento indicado en la norma NTP 339.036. Las probetas serán moldeadas de acuerdo a la Norma NTP 339.033.

C) Ensayo de Probetas curadas en el Laboratorio

Seguirán las recomendaciones de la Norma ASTM C 192 y ensayadas de acuerdo a la norma NTP 339.036. Se considerarán satisfactorios los resultados de los ensayos de resistencia a la compresión a los 28 días de una clase de concreto, si se cumplen las dos condiciones siguientes:

- ✓ El promedio de todas las series de tres ensayos consecutivos es igual o mayor que la resistencia de diseño.
- ✓ Ningún ensayo individual de resistencia está por debajo de la resistencia de diseño en más de 35 Kg/cm².

Si no se cumplen los requisitos de la sección anterior, el Supervisor dispondrá las medidas que permitan incrementar el promedio de los siguientes resultados.

D) Ensayo de Probetas Curadas en Obra

El Supervisor puede solicitar resultados de ensayos de resistencia en compresión de probetas curadas bajo condiciones de obra, con la finalidad de verificar la calidad de los procesos de curado y protección del concreto.

El curado de las probetas bajo condiciones de obra deberá realizarse en condiciones similares a las del elemento estructural al cual ellas representan.

Las probetas que han de ser curadas bajo condiciones de obra deberán ser moldeadas al mismo tiempo y de la misma muestra de concreto con la que se preparan las probetas a ser curadas en el laboratorio.

No se permitirá trabajar con relación agua/cemento mayor que las indicaciones.

El residente al inicio de la obra, hará los diseños de mezcla correspondientes, los cuales deberán estar avalados por algún Laboratorio competente especializado, con la historia de todos los ensayos, realizados para llegar al diseño óptimo.

Los gastos de estos ensayos correrán por cuenta del residente; el diseño de mezcla que proponga el Residente será aprobado previamente por el Ingeniero Supervisor.

El Ingeniero Supervisor dispondrá lo conveniente para el control de agregados en la planta, así como el control de la dosificación. Se deberá guardar uniformidad en cuanto a la cantidad de material por cada tanda lo cual garantizará homogeneidad en todo el proceso y posteriormente respecto a las resistencias.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Se medirá y pagará por metro cúbico (m³) para concreto de losa de cimentación.

02.04.03	LOSA PARA MAQUINARIAS
02.04.03.01	CONCRETO FC=210 KG/CM ² , PARA ZAPATAS (M3)
02.03.02.02	CONCRETO FC= 175 KG/CM ² EN VEREDA (M3)

DESCRIPCIÓN

Las veredas serán de concreto $f_c = 175 \text{ Kg/cm}^2$, de 0.10 m de espesor, sobre la base compactada. Las veredas llevarán una uña de protección de 0.30 m de profundidad, el acabado se hará con paleta de metal dejando ciertas asperezas antideslizante y marcándose las brujas de acuerdo a los indicado en los planos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

El trabajo efectuado se medirá en metros cúbicos (m³) de vereda acabada, estando los trabajos realizados a satisfacción del Inspector y/o Supervisor de la obra.

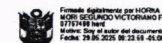
02.04.01.02	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM ² GRADO 60 (KG)
02.04.02.03	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM ² GRADO 60 (KG)
02.04.03.03	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM ² GRADO 60 (KG)

DESCRIPCIÓN Y MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

El acero de refuerzo deberá ser del grado 60 y una fluencia a la rotura de $F_y=4,200 \text{ Kg/cm}^2$. Todas las barras deberán ser corrugadas de acuerdo a lo establecido por ASTM a 615-88 (A60) o AASHTO M 137.


DENTRO DEL PUESTO DE OBRA
Ingeniero de Obra
CIP N° 254125

CONCURSU PÚBLICO ABREVIADO



Todas las barras, antes de usarlas, deberán estar completamente limpias, es decir de polvo, pintura, óxido, grasa o cualquier otra materia que disminuya su adherencia.

Corte Doblado y Colocación

Las barras deberán ser dobladas en frío de acuerdo a la forma y dimensiones estipuladas en los planos. A menos que se estipulen otras especificaciones en los planos, los estribos y barras de anclaje deberán ser doblados alrededor de un pivote de diámetro no menor de 6 veces el diámetro de la barra.

Para ganchos a 90°, el radio deberá ser no menor de 4 veces el diámetro de la barra, y una extensión al extremo de por lo menos 12 diámetros de la barra.

Todas las armaduras deberán ser colocadas exactamente en su posición, según lo indicado en los planos y firmemente sujetas para evitar desplazamientos durante la ejecución del llenado del concreto.

Las barras deben ser atadas, o alternativamente soldadas, en todas las intersecciones, excepto cuando el espaciamiento de ellas es menor de 0.30 m en cualquier dirección, caso en que se atarán alternativamente.

Los recubrimientos libres indicados en los planos deberán ser logrados únicamente por medio de separadores de mortero, metálicos o plásticos diseñados especialmente para éste uso, de la misma forma se procederá para lograr el espaciamiento de las barras.

El Ingeniero Supervisor deberá aprobar la armadura colocada según lo indicado en los planos.

Toda armadura deberá ser suministrada en las longitudes que se estipulan en los planos.

Empalmes

Los empalmes de barras serán ejecutados por trasape con las longitudes mínimas indicadas en los planos acorde con los diámetros, en cada caso.

Las barras de la armadura se asegurarán en su posición de modo que no sean desplazadas durante la colocación del concreto. El espaciamiento mínimo libre entre las barras paralelas será mayor de 5.5 cm. En general se evitarán los empalmes de las barras en las zonas de máximo esfuerzo, y se respetarán las especificaciones que sean autorizadas por el proyectista cumpliéndose los requisitos del R.N.E.

CONTROL DE CALIDAD

El Ingeniero Supervisor es el responsable de supervisar la calidad de los trabajos.

El responsable de la construcción elegirá como referencia la aplicación de las normas técnicas peruanas NTP ISO 9001-2000 o NTP ISO 9004-2000 o bien la demostración que cuenta con un sistema adecuado sobre gestión de la calidad.

MÉTODO DE MEDICIÓN

El trabajo ejecutado se medirá en kilogramos (Kg) de acero habilitado, contando con la aprobación del Supervisor o Inspector de la obra, de acuerdo a lo especificado en los planos.

02.04.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO (M2)
02.04.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO (M2)

DESCRIPCIÓN Y MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

Materiales para el encofrado

El encofrado puede ser constituido con láminas metálicas, madera u otro material aprobado que dé a la estructura una buena apariencia a simple vista y que al tacto de la sensación de estar liso.

Diseño y disposición del encofrado

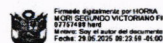
EL CONTRATISTA será responsable de la calidad y seguridad adecuada del encofrado para todas las estructuras de concreto que conforman la obra.

En encofrados para superficies externas, que estarán expuestas permanentemente, todas las juntas horizontales y verticales del encofrado estarán dispuestas de forma que las líneas de las juntas formen un patrón uniforme en la superficie del concreto.

Al plantear el patrón de las líneas de junta producido por el encofrado y por las juntas de construcción se tendrá en cuenta el acabado final de la altura total de la estructura y estructuras adyacentes para asegurar la continuidad de las líneas horizontales y verticales.


DENTRO DEL PUESTO DE OBRA
Ingeniero de Obra
CIP N° 254125

CONCURSU PÚBLICO ABREVIADO



Montaje del encofrado

Todo encofrado será de construcción sólida, con un apoyo firme, adecuadamente apuntalado, amarrado y amarrado para soportar la colocación y vibrado del concreto y los efectos de la intemperie.

Las superficies del encofrado que estén en contacto con el concreto estarán libres de materias extrañas adherentes, clavos y otros elementos salientes, hendiduras u otros defectos y todo encofrado estará limpio y libre de agua empapada, suciedad, virutas, astillas, u otras materias extrañas. Las juntas serán lo suficientemente impermeables para evitar el escape de mortero o la formación de rebordes u otras imperfecciones en la superficie del concreto.

Excepto cuando la superficie va a ser posteriormente revocada, antes de la colocación del refuerzo y del concreto el encofrado en contacto con el concreto será tratado con un aceite adecuado que no manche para evitar que el concreto se adhiera. Se tendrá cuidado para evitar que el aceite entre en contacto con el refuerzo o el concreto en las juntas de construcción.

Donde se empotre tirantes en el concreto para sostener el encofrado, la totalidad o parte de cualquiera de estos soportes deberá ser fácil de retirar de manera que ninguna de las partes quede incrustada en el concreto. Los agujeros que queden después del retiro de estos soportes se rellenarán adecuadamente con mortero seco bien apisonado.

Se dejará aberturas para la inspección del interior del encofrado, para la eliminación del agua usada para limpieza y para la colocación del concreto, y se harán de tal forma que puedan ser cerradas fácilmente antes o durante el vaciado del concreto.

Antes de vaciar el concreto todos los pernos, tuberías o ductos u otros elementos que van a estar empotrados, se fijarán en posición correcta y los núcleos u otros elementos insertados u otra parte.

Retiro del encofrado

El encofrado se diseñará de forma que permita su fácil retiro, sin tener que recurrir al martilleo o palanqueo contra la superficie del concreto.

CONTROL DE CALIDAD

El Ingeniero Supervisor es el responsable de supervisar la calidad de los trabajos.

El responsable de la construcción elegirá como referencia la aplicación de las normas técnicas peruanas NTP ISO 9001-2000 o NTP ISO 9004-2000 o bien la demostración que cuenta con un sistema adecuado sobre gestión de la calidad.

MÉTODO DE MEDICIÓN

El trabajo ejecutado se medirá en metros cuadrado (m²) de encofrado habilitado, contando con la aprobación del Supervisor o Inspector de la obra, de acuerdo a lo especificado en los planos.

02.05 CARPINTERÍA METÁLICA

02.05.01 COLUMNAS METÁLICAS

02.05.01.01 TUBO CUADRADO ACERO ESTRUCTURAL 4"x4"x6M, E=3MM (UND)

02.05.01.02 TUBO CUADRADO 1"x1"x6M, E=3MM (UND)

DESCRIPCIÓN

Se administrará según se disponga en los planos de estructura el elemento columna de la estructura metálica rectangular. Se soldará el encuentro de los tubos en toda la parte perimetral del área de contacto. La soldadura será firme de cordón continuo y, además, no tendrá rebabas. La estructura metálica será lijada y limpiada prolijamente luego se le aplicará dos manos de pintura de zincromato.

MATERIALES:

- Perfil rectangular ASTM A-36 (dependiendo lo que solicita la partida).
- Pintura esmalte.
- Pintura anticorrosiva.
- Soldadura
- Abrasivos.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medición de la presente partida será: Unidad (und).

DIRECCIÓN REGIONAL DE INGENIERÍA
FIRMA DEL AGENTE
CIP N° 254126

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



02.05.01.03 PLACA DE APOYO DE 250 X 250 X 6mm

DESCRIPCIÓN

suministro de placa de anclaje de acero en perfil plano, de 250 x 250mm y espesor 6 mm, y montaje sobre 4 pernos de acero corrugado en el homón fresco, y atomillados con arandelas, tuerca y contratuercas.

MÉTODO DE MEDIDA

La medición se hará por unidad (UND).

02.05.01.04 PERNOS DE 1/2" X 15 CM (INCL TUERCA Y ARANDELA)

DESCRIPCIÓN

Se refiere a la fabricación, suministro y montaje en el sitio, de todos los elementos que componen la estructura metálica, como tijerales, viguetas, pórticos, correas, etc., todo de acuerdo con las especificaciones técnicas y el diseño debidamente aprobado.

La estructura deberá ser montada e instalada por el Contratista, según los alineamientos y niveles indicados en los planos, o tomados en el sitio de las obras, para lo cual además el Contratista deberá proveer todos los elementos de anclaje correspondientes.

Los espaciamientos de los elementos, los sistemas de empalmes, tipos de perfiles y clases de aceros serán los indicados en los planos de detalles y en las especificaciones particulares de cada estructura.

Los aceros empleados cumplirán las especificaciones generales y encontrarse en condiciones similares a las que tienen al salir de la fábrica y no deben haber sufrido dobladuras ni calentamientos. Ningún elemento metálico deberá sufrir accidentes mecánicos o químicos antes, después o durante el montaje o cualquier dobladura e impacto fuerte que pueda producir variaciones en las propiedades mecánicas del elemento, caso en el cual se sustituirá.

Todas las conexiones, ya sean de remaches o tornillos, se fabricarán en la forma indicada en los planos, de modo que no varíen sus centros de gravedad.

Los electrodos y los procedimientos de soldadura deberán adaptarse a los detalles de las juntas indicadas en los planos de fabricación y a las posiciones en que las soldaduras deben llevarse a cabo para garantizar que el metal quede depositado satisfactoriamente en toda la longitud y en todo el espesor de la junta y se reduzcan al mínimo las distancias y los esfuerzos por la retracción del material. Las caras de fusión y las superficies circundantes estarán libres de aceites o grasas, pinturas, óxidos o cualquier otra sustancia o elemento que pueda perjudicar la calidad de la soldadura. Las partes o elementos que se estén soldando se mantendrán firmemente en su posición correcta por medio de prensas o abrazaderas.

Las partes que deban soldarse con filete se pondrán en contacto tan estrechamente como sea posible. Cuando el espesor del elemento para soldar sea superior a 2.5 cm, es necesario precalentarlo a 38 o C (100 o F), y si el espesor es mayor de 5 cm, el precalentamiento será de 93 o C (200 o F). Toda la soldadura debe dejarse enfriar libremente. Después de cada paso de soldadura se removerá completamente toda la escoria que haya quedado.

El metal de la soldadura, una vez depositado, debe aparecer sin grietas, porosidades grandes, cavidades ni otros defectos de deposición. La porosidad fina, distribuida ampliamente en la junta soldada será aceptada o no a juicio del Interventor. El metal de la soldadura se fundirá adecuadamente con el de las piezas por juntar, sin socavación seria o traslapo en los bordes de la soldadura, la cual debe pulirse con esmeril para presentar contornos sólidos y uniformes. Las socavaciones se podrán reparar depositando más metal. Una vez montada la estructura, ésta deberá ofrecer todas las condiciones de seguridad necesarias; si el Interventor lo exigiere, el Contratista deberá hacer las pruebas de cargas apropiadas para el caso.

Todas las partes de la estructura deberán ser revisadas detalladamente por el Interventor antes del montaje para su aceptación u observación.

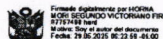
Antes de proceder a la fabricación de la estructura en general, las medidas deberán ser verificadas en la obra para evitar modificaciones posteriores.

Diseño y fabricación

La estructura deberá ser diseñada de acuerdo con los códigos AISC-2016, y fabricada con perfiles de acero estructural tipo LAC ASTM 500, de procedencia nacional que cumplan con las normativas vigentes. Todos los materiales serán de la calidad especificada en planos.

DIRECCIÓN REGIONAL DE INGENIERÍA
FIRMA DEL AGENTE
CIP N° 254126

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



La carga total de diseño será mínima de 60 kg/cm². En los miembros principales de la estructura, tales como cerchas, vigas, pórticos, columnas, todos sus elementos deberán ser únicamente perfiles de acero de sección en ángulo; no se aceptarán elementos en varilla o tubulares de cualquier sección.
Deben además incluirse los elementos para armazón de la estructura.
El proponente deberá anexar a su propuesta el diseño, así como las memorias de cálculo respectivas, para efecto de verificación por parte de los del cumplimiento de las normas existentes al respecto, de las condiciones de trabajo de la estructura y demás requerimientos.
Para la fabricación de la estructura, el especialista del diseño definitivo presentará al Contratista previamente, los planos estructurales para efecto de consultas y/o observaciones. Sin el cumplimiento de este requisito no deberá iniciarse esta actividad.
Las memorias de cálculo y los planos deben ser fácilmente entendibles y legibles, en forma tal, que una persona calificada pueda efectuar su verificación en gabinete.
Los planos de estructuras metálicas deberán contener:
· Detalles de anclaje de las estructuras metálicas en los apoyos.
· Detalles de empates entre las diversas piezas de las estructuras.
· Dimensionamiento de todos los perfiles, indicando, si es el caso, las sustituciones o armado de perfiles como alternativas en la construcción.
· Detalles y dimensionamiento de las perforaciones, platinas, dilataciones, soldaduras, acabados y lista de despiece con referencias de los elementos componentes de cada estructura.

Acabado de la Estructura - Cuidados en la obra

La estructura metálica llevará una mano de pintura anticorrosiva a base de cromato de zinc, aplicada en los talleres y otra adicional en la obra, para lo cual se limpiarán con papel esmeril o cepillo de acero todos los elementos previamente. Finalmente, se le aplicará la pintura de acabado en esmalte especial para metales, debiéndose cumplir previamente las pruebas de control de calidad de soldadura y posteriormente la de pintura.

MÉTODO DE MEDIDA

La medición se hará por unidad (UND).

02.05.02 ESTRUCTURA PARA PRIMER PISO

02.05.02.01 TUBO CUADRADO ACERO ESTRUCTURAL 4"x4"x6MM, E=3MM
02.05.02.01 TUBO CUADRADO ACERO ESTRUCTURAL 4"x3"x6MM, E=3MM

DESCRIPCIÓN

Se administrará según se disponga en los planos de estructura el elemento columna de la estructura metálica rectangular. Se soldará el encuentro de los tubos en toda la parte perimétrica del área de contacto. La soldadura será firme de cordón continuo y, además, no tendrá rebabas. La estructura metálica será lijada y limpiada profusamente luego se le aplicará dos manos de pintura de zincromato.

MATERIALES:

- Perfil rectangular ASTM A-36 (dependiendo lo que solicita la partida).
- Pintura esmalte.
- Pintura anticorrosiva.
- Soldadura
- Abrasivos.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medición de la presente partida será: Unidad (und).

02.05.02.03 ESTRUCTURA PARA ESCALERA

DESCRIPCIÓN

La escalera metálica será conformada por tubo metálico de 3"x2"x3mm principales con plancha estriada de 3mm para los pasos. Deberá tener acabados y pintados.

Forma de medición

Será en global (glo).

02.06 COBERTURAS

02.06.01 TUBO METÁLICO SEGÚN PLANO

DANIELA DELGADO FLORES CHAVEZ
Ingeniera en Agronomía
CIP N° 254126

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



DESCRIPCIÓN

Se administrará según se disponga en los planos de estructura el elemento columna de la estructura metálica rectangular. Se soldará el encuentro de los tubos en toda la parte perimétrica del área de contacto. La soldadura será firme de cordón continuo y, además, no tendrá rebabas. La estructura metálica será lijada y limpiada profusamente luego se le aplicará dos manos de pintura de zincromato.

MATERIALES:

- Perfil rectangular ASTM A-36 (dependiendo lo que solicita la partida).
- Pintura esmalte.
- Pintura anticorrosiva.
- Soldadura
- Abrasivos.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medición de la presente partida será: Unidad (und).

02.06.02 CORREAS METÁLICAS 1.5"x1.5"x3MM

DESCRIPCIÓN

a) ALCANCES GENERALES

Este rubro incluye todos los elementos metálicos que no tengan función estructural o resistente. Dentro de esta variedad reviste la mayor importancia la carpintería metálica, bajo cuyo nombre quedan incluidas las puertas, ventanas y estructuras similares que se ejecutan con perfiles especiales y planchas de acero, etc. También comprende la herrería o sea los elementos hechos con perfiles comunes de fierro como barras cuadradas, redondas, platinas, etc. Para la fabricación y montaje de la estructura de acero el constructor se ceñirá estrictamente a lo indicado en los planos, lo especificado en estas especificaciones y a la Norma Técnica E-090 Estructuras Metálicas y a las Especificaciones para la Fabricación y Montaje de las Estructuras de Acero AISI. En caso de discrepancias entre las dimensiones medidas a escala dibujadas en los planos y las cotas indicadas en ellos, las cotas prevalecen. En el caso de discrepancias entre los planos de acero estructural y los planos de otras especialidades, los planos estructurales gobiernan.

MATERIALES

Los elementos a utilizarse serán perfiles, barras, tubos, platinas y planchas cuyas dimensiones están especificadas en los planos respectivos. Las barras, perfiles, tubos y planchas serán rectos, lisos, sin dobladuras, abolladuras ni oxidaciones, de formas geométricas bien definidas. Todos los materiales serán de primer uso y deberán encontrarse en perfecto estado. La calidad y propiedades mecánicas de los materiales serán los indicados en este documento y en los planos. Todos los marcos de las puertas metálicas llevarán anclajes hechos con plancha de fe dobladas a menos que el plano indique lo contrario.

FABRICACIÓN

La habilitación y fabricación de las estructuras metálicas se efectuará en concordancia a lo indicado en el expediente técnico. Todo trabajo de soldadura deberá ser realizado por soldadores calificados. Todas las conexiones deberán estar claramente indicadas y detalladas, así como perfectamente diferenciadas aquellas que deben efectuarse en el taller y aquellas que deben efectuarse en obra.

A menos que se indique específicamente, todas las uniones deberán detallarse para desarrollar la máxima capacidad en flexión y corte del elemento de menor sección dentro de la conexión.

El Contratista deberá proporcionar todas las facilidades que requiera el Supervisor para efectuar el control de los materiales en el taller, garantizando su libre acceso a todas las áreas donde se estén efectuando los trabajos de fabricación. El Supervisor está facultado para rechazar los trabajos que no se adecuen a los procedimientos indicados en estas especificaciones o en las normas a las que aquí se hace referencia.

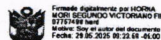
SOLDADURA

La soldadura a emplearse estará de acuerdo con las especificaciones dadas por el fabricante, tanto con profundidad, forma y longitud de aplicación. Una vez ejecutada esta, debe ser esmerilada para que presente un acabado de superficie uniforme. En el caso de trabajos con plancha delgada podrá usarse soldadura eléctrica del tipo de "punto".

PROTECCIÓN

DANIELA DELGADO FLORES CHAVEZ
Ingeniera en Agronomía
CIP N° 254126

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



Para la protección de todas las estructuras de acero se utilizará el sistema de pintado epóxico, de acuerdo al siguiente procedimiento.

Limpieza: Previamente a la aplicación de la pintura, todo el acero será limpiado de costras de laminado, oxidación suelta, residuos de soldadura, residuos de fundente de soldadura, polvo u otra materia extraña con arenado u otro método que produzca igual efecto y que sea aprobado por el supervisor. Asimismo, se eliminarán los residuos de aceite y/o grasa usando un disolvente apropiado.

Imprimante: Una mano aplicada de acuerdo a las instrucciones del fabricante.

Anticorrosivo: Dos manos aplicadas de acuerdo a las instrucciones del fabricante.

Acabado: Dos manos, aplicadas de acuerdo a las instrucciones del fabricante.

El imprimante y el anticorrosivo, así como la mano de acabado podrán hacerse en taller. La segunda mano de acabado deberá aplicarse in situ después de haber reparado daños ocurridos en el transporte y/o zonas de soldadura en obra.

MONTAJE

El Contratista deberá efectuar el montaje, preservando el orden, la limpieza, con los equipos adecuados para efectuar las maniobras y que aseguren la ejecución del montaje en concordancia con la buena práctica de la ingeniería, con personal calificado y con experiencia para este tipo de trabajos

MÉTODO DE MEDICIÓN: El trabajo ejecutado será en unidad (und).

02.06.03 ALUZINC ROJO, 3.60X1.10X0.28MM (M2)

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere a la habilitación y colocada según diseño de la Cobertura sobre la estructura metálica, consta de planchas de polipropileno fijadas con ganchos tipo J, tuerca, arandela galvanizada y arandela de jébe y/o pernos auto perforantes.

B. MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

El método de colocada de la cobertura sobre la estructura metálica está debidamente indicado en el plano E-04

UNIDAD DE MEDIDA

Para la medición de esta partida se utilizará como la unidad de medida "m2" concordante a la estructura de los costos unitarios

02.06.04 CANALETA GALVANIZADA PIDESAGÜE PLUVIAL (M)

DESCRIPCIÓN

Se refiere al suministro y adecuación de canaletas para aguas pluviales de PVC SAL de sección circular 4" de diámetro, para colector aguas de lluvias y para el drenaje de las mismas, se deberá garantizar una pendiente longitudinal de 2% para facilitar el drenaje, la canaleta deberá ser sólida, resistente de manera que ofrezca continuidad para evitar tropiezos y accidentes.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Ubicar el lugar de la canaleta y trazar el desnivel que llevar para el flujo del agua. Para esto utilizar la manguera de nivel y marcar los bordes del canal.

Ancilar los ángulos en L que soportan la canaleta con tornillos a la viga de coronación. Unir las canaletas si es necesario para luces muy grandes. Esas uniones se harán con remaches y se les aplicará un epóxico para evitar la filtración de agua (sikaflex), colocar el canal sobre los soportes anclados en los aleros de los tijaes y verificar los niveles.

Ancilar con remaches al canal los soportes, la salida es vertical a través de una salida a través de un orificio de 3" en la base de la canaleta, la cual se empalmará a tubo PVC SAL 4" y los cambios de dirección en el alero se darán con codos de 4" y fijados con abrazaderas de platina galvanizada hasta un tramo recto que bajará con tubo PVC SAL 4" fijada al muro con abrazaderas y en la base empotrada en una columna de concreto, esta pasa a través de la vereda con codos para su evacuación final.

UNIDAD DE MEDIDA

Unidad de medida para este trabajo será metro lineal (m).

DANIEL ALEJANDRO PINEDA CHACÓN
Ingeniero de Agronomías
CIP N° 254125

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



02.06.05 TUBERÍA PARA AGUAS PLUVIALES DE PVC SAL 4" (M)

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere al suministro de tubería de drenaje pluvial para las bajadas de evacuación pluvial de las canaletas fijadas en los aleros de las aulas, esta partida incluye las abrazaderas. La tubería deberá cumplir la norma NTP 399.003.

Materiales: Tubería PVC SAL DE 4".

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO

La tubería PVC SAL DE 3", se colocará en las bajadas de evacuación pluvial, para tal efecto en la canaleta fijada a lo largo de la fachada del módulo, en los puntos extremos tendrá un desfogue con plancha galvanizada la misma que empalmará con la tubería PVC SAL de 4" con codos de PVS SAL de 4" x 90° para voltear al alero hasta el muro; la misma que se fijará al muro con abrazaderas y en el encuentro con la vereda hasta una altura de 1.20 m de tubería se empotra en mezcla de concreto 140 kg/cm2.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida por metro lineal (m).

02.06.06 CODO PVC SAL 4" (UND)

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere al suministro de codos PVC SAL 4" para la evacuación del drenaje pluvial para las bajadas de evacuación pluvial de las canaletas fijadas en los aleros del aula. La tubería voltear al alero y fijar el tubo al muro, los codos PVC SAL 4" X 90° deberá cumplir la norma NTP 399.003.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO

Para el empalme de la tubería PVC SAL 4" con la canaleta de evacuación pluvial se empleará codos PVC SAL de 4" x 90°.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición de estas partidas será por pieza (pza).

02.06.07 TEE PVC SAL 4" (UND)

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere al suministro de TEE PVC SAL 4" para la evacuación del drenaje pluvial para las bajadas de evacuación pluvial de las canaletas fijadas en los aleros del aula. La tubería voltear al alero y fijar el tubo al muro, los TEE PVC SAL 4", deberá cumplir la norma NTP 399.003.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO

Para el empalme de la tubería PVC SAL 4" con la canaleta de evacuación pluvial se empleará TEE PVC SAL de 4" para encontrar la fijación en el muro exterior del aula.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición de estas partidas será por pieza (pza).

02.06.08 ABRAZADERA F*G* DE 4", CON OREJAS (UND)

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere al suministro de abrazadera F*G* de 4", 2 orejas para la evacuación del drenaje pluvial para fijar las tuberías.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO

Para la fijación de la tubería PVC SAL 4", los cuales llevan pernos para una mejor fijación.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición de estas partidas será por unidad (und).

DANIEL ALEJANDRO PINEDA CHACÓN
Ingeniero de Agronomías
CIP N° 254125

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



02.07 ARQUITECTURA
02.07.01 MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERÍA
02.07.01.01 MURO DE LADRILLO KK TIPO IV SOGA M: 1:4:4, E=1.5CM CARA VISTA (M2)

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere a la ejecución de los muros exteriores, interiores y tabiques, los cuales estarán formados en general, salvo que en los planos se especifique de otro modo, por paredes de ladrillo tipo V de 18 huecos, en apaneo de cabeza y de sogá de medidas 23x12.5x9 cm, según el espesor indicado en los planos arquitectónicos.

La obra de albañilería comprende la construcción de muros, tabiques en mampostería de ladrillo de arcilla Tipo V según consta en los planos. Esta especificación está descrita para los muros de cabeza y de sogá.

Se rechazarán aquellos que presenten fracturas, grietas, porosidad excesiva o que contengan material orgánico o materias extrañas como conchuela u otras que hagan presumir la presencia de salitre en su composición.

Sus aristas deben ser vivas, sus caras planas, deben tener un sonido metálico por percusión, igualdad de color y no ser frágiles.

La resistencia a la compresión de la albañilería (f_c) será de 65 kg/cm², de acuerdo a lo indicado en los planos. La resistencia a la compresión de la unidad de albañilería (f_c) se obtiene dividiendo la carga de rotura entre el área neta para unidades de albañilería huecas y entre el área bruta para unidades de albañilería sólidas.

Deberá usarse unidades de albañilería que cumplan con el tipo V de la Norma Peruana de Albañilería (E-070). La calidad de las unidades de albañilería a adquirirse, deberá verificarse siguiendo las pautas de muestreo y ensayo indicadas en las Normas Técnicas Peruanas pertinentes.

Cualquier tipo de ladrillo usado deberá ser aprobado por el Supervisor antes de ser colocado en obra. Los ladrillos se asentarán hasta cubrir una altura máxima de 1.20 m por día, para proseguir la elevación se dejará reposar, será hecho cuidadosamente y en particular se pondrá atención a las juntas, el aplomo de los muros y a la dosificación y colocación del mortero.

Mortero

El mortero será de una mezcla cemento-arena en la proporción de 1:5 con dosificación adecuada de agua, en el caso de anclajes de carpintería, el espesor de las juntas será 1.5 cm, promedio con un mínimo de 1.2 cm. y máximo de 2 cm., aunque el contratista deberá considerar la más conveniente ubicación de anclajes, para evitar las deformaciones de piezas colocadas. El mortero será preparado solo en la cantidad adecuada para el uso inmediato.

02.07.01.02 MURO DE LAMINA DE ALUZINC TIPO TR4 (M2)

DESCRIPCIÓN

Se basa en la cobertura con láminas de Aluzinc tipo TR4 según detalla los planos

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida será por metros cuadrados (m2)

02.07.01.03 MUROS SISTEMA DE CONSTRUCCIÓN EN SECO (SISTEMA DE DRYWALL) (M2)

Descripción:

La tabiquería de las paredes del Almacén será conformada por una estructura metálica aligerada portante, la cual será construida a base de parantes y rieles metálicos de acero galvanizado de 89mm x 38mm x 0.45mm.

La distribución de los parantes de la estructura es cada 0.61m, moduladas de acuerdo a las medidas de las placas de recubrimiento, de tal forma que sean atornilladas longitudinalmente a los parantes y a los rieles en los bordes superior e inferior, respectivamente.

Los Tabiques irán recubiertos con placa de fibrocemento 10mm por la cara exterior e interior con junta visible de 5mm sellada con un sellador flexible de poliuretano. Las paredes del módulo: frontal, posterior y laterales de placas de fibrocemento de 2.44m x 1.22m. x 10 mm de espesor.

DANIELA PÉREZ PÉREZ CHAVEZ
Ingeniero(a) en Agronomía
CIP N° 254125

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



En dos de sus frentes se ubicará una rejilla, ubicada en la parte superior entre la cobertura y el cieloraso, para garantizar la ventilación cruzada del plenum.

Estructura:

Para la construcción de la tabiquería portante, los parantes metálicos irán fijados a los rieles metálicos que se instalarán en la parte superior e inferior de los módulos cada 0.61m, llevarán refuerzos metálicos en diagonal de rieles de 65mm x 25mm x 0.45mm de acuerdo rieles de esta estructura son fijados por medio de anclajes a la losa de concreto.

Se han diseñado unas columnas (Poste1) especiales con dos parantes fijados con secciones de rieles de 0.10m cada 0.40m en cada apoyo de los tijerales, para soportar la carga del techo.

Los elementos de la estructura de 0.45mm serán fijados con tornillos Wafer de punta fina de 8x13mm.

Las estructuras serán fabricadas con perfiles metálicos de acero galvanizado roloado en frío: Parantes (Canal "C") de sección rectangular.

Rieles (Canal "U") de acero galvanizado de diferentes medidas.

Parantes

De material acero galvanizado tipo G-60, roloados en frío sección "C" de 89mm x 38mm x 0.45mm +/- 1mm; los cuales serán provistos en medidas, según lo indican los planos de estructura adjuntos.

Rieles

Riel Inferior: De material acero galvanizado tipo G-60, roloados en frío, sección "U" de 90mm x 25mm x 0.45mm +/- 1 mm; los cuales serán provistos en medidas comerciales de 3.00m de largo.

Riel Superior: De material acero galvanizado tipo G-60, roloados en frío, sección "U" de 90mm x 25mm x 0.45mm +/- 1 mm; los cuales serán provistos en medidas comerciales de 3.00m de largo.

Los parantes metálicos irán fijados a los rieles metálicos que se instalarán en la parte superior e inferior de los módulos, llevarán refuerzos metálicos en diagonal de rieles de 65mm x 25mm x 0.45mm de tal modo que de que los tabiques queden totalmente confinados y arriostrados.

Los elementos de la estructura de 0.45mm serán fijados con tornillos wafer de punta fina de 8x13mm.

Placas de Fibrocemento:

Para el revestimiento exterior e interior serán placas planas de fibrocemento de 10mm de espesor, de bordes rectos en formato de 2.44m x 1.22 m.

En la posición de los tornillos se deberá avellanar las planchas con un taladro para permitir el ingreso total de los tornillos, las cabezas de los tornillos se masillarán posteriormente con dos manos de masilla para Drywall.

Las placas son libres a la salinidad y al ataque de insectos tales como termitas y/o polillas.

Cada placa de 10mm. tendrá un peso aproximado de 40.83 kg., la unidad de 2.44m x 1.22 m.

Densidad: 1.20 - 1.25 kg/dm³.

El comportamiento de la placa será inalterable entre un rango de 0°C y 105°C. Con un índice de combustibilidad y de distribución de flama de 0%.

Deberán contar con Registro de Productos Industriales Nacionales - RPIN. Cumple las Normas ISO y NTP ISO.

Tornillería

Es importante e imprescindible para la construcción del sistema; para fijar las estructuras metálicas y para fijar las placas de fibrocemento a la estructura metálica.

Los tornillos de punta fina de 8x13 con cabeza Wafer para perfiles metálicos y para la fijación de las placas de fibrocemento sobre las estructuras metálicas tornillos de 6x25mm (6x1") con punta fina y cabeza tipo cometa. Estos tornillos se fijarán con una separación de 0.30m en los parantes y rieles, con un total de 31 tornillos por placa.

Anclajes

Para poder fijar los rieles de la estructura metálica a la losa de concreto de base, se utilizan pernos de anclaje de expansión rápida de 1 1/4" x 2", dos unidades por cada parante.

Aislamiento Térmico y Acústico

Los Tabiques serán aislados con lana de vidrio de 89mm. de espesor y 12 Kg/m³ de densidad garantizando el aislamiento térmico y acústico del Ambiente.

Columnas Metálicas

Los tubos metálicos huecos serán de sección 4" x 4" de acero galvanizado en caliente, irán soldados de tipo punto azul EB011 a una platina de 25cm x 25cm x 1cm que irá fijada con growing y pernos de anclaje de 5/8" a los dados. Los tubos cuadrados irán soldados de igual manera a los tijerales.

Equipo:

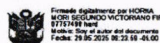
- Atomizador Inalámbrico de 20V.
- Máquina de soldar de 220V.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La Unidad de medición es por metro cuadrado, se determinará el área neta total, multiplicando cada tramo por su longitud y altura respectiva y sumando los resultados, ejecutado y aceptado por la Supervisión

DANIELA PÉREZ PÉREZ CHAVEZ
Ingeniero(a) en Agronomía
CIP N° 254125

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



02.07.01.04 MURO EN POZO PERCOLADOR (M2)

DESCRIPCIÓN:

Comprende los trabajos de asentado de ladrillo en pozo percolador con juntas de espacios de 5cm para la filtración

MÉTODO DE MEDICIÓN:

Será medido por Metro cuadrado (M2)

02.07.02 REVOQUES Y ENLUCIDOS

02.07.02.01 TARRAJEO EN MUROS INTERIORES Y EXTERIORES M2

DESCRIPCIÓN:

Comprende el tarrajeo de la superficie interior de las cunetas de drenaje pluvial, que están en contacto permanente con el agua, se impermeabiliza para evitar la filtración de agua a través de sus paredes o bases.

Método De Ejecución:

Para efectuar este tarrajeo se emplearán aditivos impermeabilizantes que se integrarán en la mezcla arena - cemento de proporción 1:1. Se deberá tener en cuenta lo siguiente:

La operación de impermeabilización es delicada por lo que deberá efectuarse con prolijidad y esmero.

El cemento deberá ser fresco y que no tenga grumos, dependerá de su calidad para lograr el resultado esperado. La arena deberá ser fina, silicea y de granos duros, libre de cantidades perjudiciales, tales como polvo, terrones, partículas suaves o escamosas, exógenos o pizarra, ácidos y materiales orgánicos. El tamaño de los agregados será lo más uniforme posible.

El agua que se use para la mezcla deberá ser limpia, potable, libre de sustancia que ataquen al cemento. La relación agua - cemento deberá ser la recomendada por el fabricante del aditivo a utilizarse.

En lo posible se utilizará aditivos en polvo en la proporción indicada por el fabricante para exigencias máximas de humedad constante.

La mezcla deberá efectuarse en seco con una proporción adecuada de volteo y contenido para lograr una mezcla uniforme y sin grumos, a esta mezcla así obtenida agregar el agua hasta obtener una mezcla plástica.

El tarrajeo se efectuará con un mortero de proporción 1:4, con un espesor mínimo de 1.5 cm. logrado en la aplicación de dos o tres capas.

La superficie a impermeabilizar deberá estar limpia, libre de polvo, barniz, grasa, pintura, aceite, etc. así como debe de estar estructuralmente sana. Con la finalidad de mejorar la adhesividad deberá ser rugosa y áspera, en caso que no lo está deberá picotearse o martillarse.

Se humedecerá bien la superficie, colocando las cintas de referencia en espesores adecuados. Para lograr las dos capas de aplicación. Una de mortero C/A 1:5 con impermeabilizante, y luego la otra de planchado con cemento puro e impermeabilizante.

Se esperará a que esté a punto de fraguar para colocar la siguiente capa. Al aplicar la regla a la superficie, se deberá hacer un en forma lenta para evitar burbujas o bolsa de aire.

En general para efectuar los trabajos de impermeabilización se deberá contar con la aprobación de la Supervisión, tanto para la utilización de los materiales, como para la ejecución del trabajo.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

En la partida se medirá el área tarrajeada en metros cuadrados (m2) y deberá ser aprobado por el supervisor, de acuerdo a lo especificado en los planos.

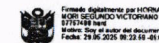
02.07.02.02 PINTURA LATEX EN MUROS INTERIOR - EXTERIOR

DESCRIPCIÓN:

Comprende todos los materiales y mano de obra necesarios para los trabajos de pintura en la obra (paredes, contra zócalos, carpintería metálica y carpintería de madera en general etc.).

DANIEL PINEDA PINEDA OCHOA
Ingeniero de Agronomía
CIP N° 254125

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



Será ejecutada por operarios calificados y el inicio de estas partidas debe ser posterior a la aprobación del Supervisor.

La pintura es el producto formado por uno o varios pigmentos con o sin carga y otros.

Requisitos para Pinturas y estucados:

La pintura no deberá ostentar un asentamiento excesivo en su recipiente abierto, y deberá ser fácilmente redispersada con una paleta hasta alcanzar un estado suave y homogéneo. La pintura no deberá mostrar grumos, decoloración, aglutinamiento ni separación del color y deberá estar exenta de tierras y natas.

La pintura al ser aplicada deberá extenderse fácilmente con la brocha, debe poseer cualidades de enrasamiento y no mostrar tendencias al escurecimiento al ser aplicada en las superficies verticales y lisas.

La pintura no deberá formar nata, en el envase tapado en los periodos de interrupción de la faena de pintado.

La pintura deberá secar dejando un acabado liso y uniforme, exento de asperezas, granos angulosos, partes dispares y otras imperfecciones de la superficie.

No se iniciará la segunda mano hasta que la primera haya secado. La operación podrá hacerse con brocha, pulverizantes o rodillos, el trabajo concluirá cuando las superficies sean aprobadas por el Supervisor.

El residente será responsable de los desperfectos o defectos que pudieran presentarse, hasta (60) días después de la recepción de la obra, quedando obligado a subsanarlas a entera satisfacción.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medición a la que se hace referencia esta partida es el metro cuadrado (m2).

02.07.02.03 PINTURA EN TABIQUERIA COLOR CREMA (2 MANOS) M2

DESCRIPCIÓN:

Comprende todos los materiales y mano de obra necesarios para los trabajos de pintura en la obra (paredes, contrazócalos, carpintería metálica y carpintería de madera en general etc.).

Será ejecutada por operarios calificados y el inicio de estas partidas debe ser posterior a la aprobación del Supervisor.

La pintura es el producto formado por uno o varios pigmentos con o sin carga y otros.

Requisitos para Pinturas y estucados:

La pintura no deberá ostentar un asentamiento excesivo en su recipiente abierto, y deberá ser fácilmente redispersada con una paleta hasta alcanzar un estado suave y homogéneo. La pintura no deberá mostrar grumos, decoloración, aglutinamiento ni separación del color y deberá estar exenta de tierras y natas.

La pintura al ser aplicada deberá extenderse fácilmente con la brocha, debe poseer cualidades de enrasamiento y no mostrar tendencias al escurecimiento al ser aplicada en las superficies verticales y lisas.

La pintura no deberá formar nata, en el envase tapado en los periodos de interrupción de la faena de pintado.

La pintura deberá secar dejando un acabado liso y uniforme, exento de asperezas, granos angulosos, partes dispares y otras imperfecciones de la superficie.

No se iniciará la segunda mano hasta que la primera haya secado. La operación podrá hacerse con brocha, pulverizantes o rodillos, el trabajo concluirá cuando las superficies sean aprobadas por el Supervisor.

El residente será responsable de los desperfectos o defectos que pudieran presentarse, hasta (60) días después de la recepción de la obra, quedando obligado a subsanarlas a entera satisfacción.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

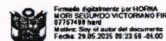
La unidad de medición a la que se hace referencia esta partida es el metro cuadrado (m2).

02.07.03 PUERTAS

02.07.03.01 PUERTA CORREDIZA METÁLICA

DANIEL PINEDA PINEDA OCHOA
Ingeniero de Agronomía
CIP N° 254125

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



DESCRIPCIÓN

Sistema de portón deslizante mediante ruedas, el mecanismo debe garantizar el desplazamiento fácil, uniforme y continuo.

El portón deberá efectuar el cerramiento de 3.90m de ancho neto, por lo cual el ancho real del portón tiene que incluir el espacio a necesario para mecanismo y empotramientos

La altura del portón será de 4.15m

El portón contará con una puerta peatonal de 0.90m de ancho por 2.10 de alto, con las mismas características de solidez y que incluya una chapa de doble golpe, el portón metálico debe ser recubierto con 2 capas de pintura anticorrosiva, de primera calidad de marca reconocida, que garantice su durabilidad

La instalación deberá garantizar un sistema de seguridad que impida al portón salirse de su carril y caer.

Todos los materiales y equipos que sean necesarios para la provisión e instalación del sistema de cerramiento deberán ser proporcionados, de tal manera prevenir las consecuencias y riesgos a futuros.

Todos los materiales a emplearse por el contratista deberán tener previa aprobación del ingeniero supervisor.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Sea por unidad (UND)

02.07.03.02 PUERTA METALICA

DESCRIPCIÓN

Corresponde a los trabajos de provisión e instalación de puertas metálicas con planchas de tol liso sobre una estructura metálica, con las medidas y el diseño contemplando en los planos arquitectónicos de detalles. El acabado de puertas será en pintura sintética sobre un fondo gris. En el precio incluye cerradura

Esta Especificación se refiere a los trabajos de carpintería, suministro, fabricación y colocación de puertas y ventanas de madera tal como se muestra en los planos de detalles.

Todos los elementos se ceñirán exactamente a los cortes, detalles y medidas especificadas en los planos.

El precio de las puertas incluirá pintado de las mismas previa a su colocación, así como posterior al mismo en caso lo amerite.

COLOCACIÓN

Se tendrá en cuenta las indicaciones de movimiento o sentido en que se abran, así como la posición entre sus elementos portantes para mantener las medidas requeridas y especificadas.

02.07.04 PISOS EN OFICINA

02.07.04.01 PISOS CON PLANCHA DE OSB 1.22X2.44MX18MM

DESCRIPCIÓN

Se instalará planchas de OSB DE 1.22X2.44MX18MM en las oficinas debidamente fijadas

FORMA DE MEDICIÓN

Se medirá por metro cuadrado (m²)

02.07.04.02 PISOS DE PORCELANATO 60X60 CM M2

02.07.04.03 PORCELANATO 60X60 CM EN PAREDES INTERIORES SS-HH

DESCRIPCIÓN

Se utilizará el porcelanato 60x60 cm para los el acabado de piso.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida es el metro cuadrado (m²).

02.07.05 VENTANAS

02.07.05.01 VENTANAS METALICAS UND

DANIEL ALEJANDRO PINEDA CHIRIBIZA
Ingeniero de Agrupaciones
CIP N° 254125

CONCURSU PÚBLICU ABREVIADU



DESCRIPCIÓN

Corresponde a los trabajos de provisión e instalación de Ventanas metálicas con planchas de tol liso sobre una estructura metálica, con las medidas y el diseño contemplando en los planos arquitectónicos de detalles. El acabado de puertas será en pintura sintética sobre un fondo gris. En el precio incluye cerradura

Esta Especificación se refiere a los trabajos de carpintería, suministro, fabricación y colocación de puertas y ventanas de madera tal como se muestra en los planos de detalles.

Todos los elementos se ceñirán exactamente a los cortes, detalles y medidas especificadas en los planos.

El precio de las ventanas incluirá pintado de las mismas previa a su colocación, así como posterior al mismo en caso lo amerite.

COLOCACIÓN

Se tendrá en cuenta las indicaciones de movimiento o sentido en que se abran, así como la posición entre sus elementos portantes para mantener las medidas requeridas y especificadas.

2.08 INSTALACIONES SANITARIAS

02.08.01 APARATOS SANITARIOS Y ACCESORIOS

02.08.01.01 LAVATORIO DE PARED

02.08.01.02 INODORO

DESCRIPCIÓN

Se entiende así al suministro e instalación de lavatorios e inodoros, serán ubicados según los planos respectivos del proyecto, estos lavatorios y los inodoros se colocarán perfectamente nivelados, siendo la altura del aparato de la óptima para su uso.

UNIDAD DE MEDIDA:

La medición será por unidad (und) de lavatorio colocado.

02.08.02 SISTEMA DE AGUA FRÍA

02.08.02.01 SALIDA DE AGUA FRÍA 1/2"

DESCRIPCIÓN

En este trabajo se incluyen las redes de agua fría desde el punto de abastecimiento o conexión domiciliaria hasta los puntos de salida de aparatos u otros aditamentos.

Herramientas y equipos:

Se utilizará pegamento para pvc agua fordui, tubería pvc sap presión para agua c-10.1/2".

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN:

Este trabajo comprende el suministro y colocación de tuberías dentro de una habitación y partir del ramal de distribución incluyendo los accesorios y materiales necesarios para la unión de los tubos hasta llegar a la boca de salida donde se conectará posteriormente el aparato sanitario.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La forma de medición será mediante el número de puntos (PTO) ejecutados cumpliendo con las especificaciones señaladas y en los análisis de precios unitarios.

02.08.02.02 RED DE DISTRIBUCION DE PVC 1/2"M

02.08.02.03 RED DE DISTRIBUCION DE PVC 3/4"M

Descripción:

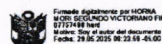
Los accesorios para la instalación de las redes serán de la misma calidad que los materiales de las tuberías o similares, es decir que soportaran las mismas presiones.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN:

Los accesorios para la instalación de las redes serán de la misma calidad que los materiales de las tuberías o similares, es decir que soportaran las mismas presiones. La mano de obra correspondiente está incluida en el rendimiento de la instalación de las redes de agua.

DANIEL ALEJANDRO PINEDA CHIRIBIZA
Ingeniero de Agrupaciones
CIP N° 254125

CONCURSU PÚBLICU ABREVIADU



MÉTODO DE MEDICIÓN:

La forma de medición será mediante metro (m) Ejecutadas cumpliendo con las Especificaciones técnicas señaladas y en los análisis de precios unitarios.

02.08.02.04 VALVULA ESFERICA 1/2" UND

DESCRIPCIÓN:

Comprende el suministro e instalación de VALVULA ESFERICA DE 1/2" el cual es unos accesorios necesarios para garantizar la fluidez y el suministro de agua fría.

UNIDAD DE MEDIDA:

La medición será por Unidad de válvula de compuerta de 1/2" realmente colocado.

02.08.03 INSTALACIONES DE DESAGÜE

02.08.03.01 EXCAVACIONES DE ZANJAS M3

DESCRIPCIÓN:

Dicho trabajo se realizará de forma manual en las áreas indicadas para su respectiva excavación, con las herramientas adecuadas. La cota de excavación será según indique los planos, donde el supervisor dará la aprobación respectiva.

UNIDAD DE MEDIDA:

La medición será por metro lineal (m).

02.08.03.02 RELLENO Y COMPACTACIÓN DE ZANJA DE TUBERÍA

DESCRIPCIÓN:

Una vez colocada la tubería y acopladas las juntas se procederá al relleno a ambos lados del tubo con material selecto similar al empleado para la cama de apoyo. El relleno se hará por capas apisonadas de espesor no superior a 0.15 m, manteniendo constante la misma altura a ambos lados del tubo hasta alcanzar la coronación de éste, la cual debe quedar a la vista. Se usará para la compactación equipos manuales, debiendo obtenerse un grado de compactación no menor al 95% de la máxima densidad seca del Proctor Modificado ASTM D 698 ó AASHTO T - 180.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad medida de este ítem es en Metros lineal (m) representa el tendido de material seleccionado y compactado.

02.08.03.03 SALIDA DE DESAGÜE EN PVC 4" (PTO)

DESCRIPCIÓN:

La tubería a emplearse en la red general será de tubería de PVC SAL de media presión, los tubos que se encuentran defectuosos en obra serán rechazados, el rechazo sólo recaerá sobre cada unidad.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN:

Método Constructivo: En la instalación de tuberías de plástico PVC bajo tierra deberá tenerse especial cuidado del apoyo de la tubería sobre terreno firme y en su relleno compactado por capas, regado de modo que se asegure la estabilidad de la superficie.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

Será medido por metro (m), de tubería tendida, respetando las dimensiones de los planos aprobados por el Ingeniero Supervisor.

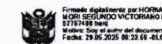
02.08.03.04 RED DE DESAGÜE EN PVC SAL DE 2" (PTO)

DESCRIPCIÓN:

La tubería a emplearse en la red general será de tubería de PVC SAL de media presión, los tubos que se encuentran defectuosos en obra serán rechazados, el rechazo sólo recaerá sobre cada unidad.

DANIEL PINEDA PINEDA
Ingeniero de Agronomía
CIP N° 254125

CONCURSU PÚBLICU ABREVIADU



MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN:

Método Constructivo: En la instalación de tuberías de plástico PVC bajo tierra deberá tenerse especial cuidado del apoyo de la tubería sobre terreno firme y en su relleno compactado por capas, regado de modo que se asegure la estabilidad de la superficie.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

Será medido por metro (m), de tubería tendida, respetando las dimensiones de los planos aprobados por el Ingeniero Supervisor.

02.09 INSTALACIONES ELÉCTRICAS

02.09.01 SALIDA DE ALUMBRADO Y TOMACORRIENTES

02.09.01.01 SALIDA DE TECHO (CENTRO LUZ)

DESCRIPCIÓN

Comprende a los puntos de luz en techo y pared que sirven como salidas de energía para alumbrado y que figuran en los planos, el cual incluye los materiales, mano de obra y equipo indicados en el análisis de precios unitarios.

MÉTODO DE EJECUCIÓN:

Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas.

Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubos-caja de PVC de una o dos piezas, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alumbrado.

PRUEBAS Y CRITERIOS DE CONTROL DE CALIDAD

DESCRIPCIÓN

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevarán a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados. El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas.

FORMA DE MEDIDA

La unidad de medida estará dada por unidad (UND).

02.09.02 CANALIZACIONES, CONDUCTOS O TUBERÍAS

02.09.02.01 TUBERÍA PVC - SAP ELÉCTRICA DE 1/2" (20MM)

02.09.03 CONDUCTORES Y/O CABLE DE ENERGÍA

02.09.03.01 CONDUCTOR NH80 2X2.25 MM2 (TOMACORRIENTES)

02.09.03.02 CONDUCTOR NH80 2X2.25 MM2 (ALUMBRADO)

DESCRIPCIÓN

Fabricados a base de resina termoplástica de policloruro de vinilo (PVC) no plastificado, rígido, resistente a la humedad y a los ambientes químicos, retardantes de la llama, resistentes al impacto, al aplastamiento y a las deformaciones provocadas por el calor en las condiciones normales de servicio y, además, resistentes a las bajas temperaturas, de acuerdo a la norma ITINTEC N° 399.006.

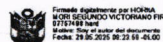
De sección circular, de paredes lisas, longitud del tubo de 3.00 m, incluida una campana en un extremo. Se clasifica según su diámetro nominal en mm.

Clase Pesada: Se fabrican de acuerdo a las dimensiones dadas en la siguiente tabla, en mm:

Diámetro Nominal	Diámetro Interior	Diámetro Exterior
20	21.9	26.5
25	28.2	33.0
35	37.0	42.0
40	43.0	48.0
50	54.4	60.0
65	66.0	73.0

DANIEL PINEDA PINEDA
Ingeniero de Agronomía
CIP N° 254125

CONCURSU PÚBLICU ABREVIADU



80 80.9 88.5
100 106.0 114.0

ACCESORIOS PARA TUBOS PLÁSTICOS.

Curvas, uniones tubo a tubo, conexiones a caja, serán fabricadas del mismo material que el tubo plástico y para unirse se empleará pegamento.

En cruce de juntas de construcción, se dotará de flexibilidad a las tuberías con juntas de expansión.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Se será por la longitud en metros lineales de tubería instalada.

02.09.04 ARTEFACTOS ELÉCTRICOS
02.09.04.01 TOMACORRIENTES DOBLE UNIVERSAL
02.09.04.02 INTERRUPTORES DOBLES

DESCRIPCIÓN

Antes de proceder a ejecutar el alumbrado debe haberse concluido el tarrajeo de muros no se pasarán los conductores por los electroductos sin antes haber asegurado herméticamente las juntas y todo el sistema esté en su sitio. Tanto las tuberías como cajas se limpiarán antes de proceder al alumbrado y para ejecutar este no se usará grasas ni aceites, pero se podrá usar talco.

Los Interruptores serán de contacto universal 15A-220V encerrado en cubierta fenólica estable con terminales de tornillo para la conexión de marca reconocida. Asimismo, esta salida incluye el suministro e instalación de los interruptores, los cuales serán simples. La salida será en la pared y las alturas para los interruptores simples están indicadas en las especificaciones. No se permitirá que los ductos de PVC se embonen a las cajas (octogonales y/o rectangulares) sin sus respectivos conectores.

MEDIDA

El trabajo ejecutado se medirá en punto (pto).

02.09.04.03 LUMINARIAS PARA AMBIENTES (UND)

DESCRIPCIÓN

La partida de luminaria led incluye suministro e instalación.

MEDIDA

Los trabajos se medirán por unidad (und).

3.4.6. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La afectación presupuestal se con cargo a la Fuente de Financiamiento: 5. RECURSOS DETERMINADOS-FONCOR.

3.4.7. NORMAS A CUMPLIR.

- ✓ E0.90 ESTRUCTURAS METÁLICAS.
- ✓ A.0.10 CONDICIONES GENERALES DE DISEÑO.
- ✓ REGLAMENTO NACIONAL DE EDIFICACIONES.
- ✓ Reglamento de la Ley de Industrias Eléctricas del Perú

3.4.8. PLANOS

Se adjunta los planos correspondientes.

3.4.9. PLAN DE TRABAJO

Previo a la ejecución del servicio, el proveedor contratado deberá de presentar un Plan de Trabajo y/o cronograma por cada actividad y/o acción a identificar, hasta el quinto (05) día calendario de notificado el Contrato y/o Orden de Servicio (vía correo electrónico o físico).

El Plan de Trabajo presentado tendrá que estar firmado por el personal clave propuesto por el proveedor, los cuales será aprobados por el supervisor del Plan de Negocio

Director General de Obras Públicas
Ingeniero de la Especialidad de Agrimensura
CIP N° 254125

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



3.4.10. LUGAR Y PLAZO DE PRESTACIÓN

3.4.10.1. Lugar de prestación: Ejecución del plan de negocio: "SERVICIO DE CONSTRUCCIÓN DE ALMACEN Y MODULO DE SECADOR SOLAR PARA LA EJECUCION DEL PLAN DE NEGOCIOS "MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD FISICA Y ORGANOLEPTICA DEL CAFE PERGAMINO PRODUCIDO POR LA ASOCIACION DE PRODUCTORES EL MILAGRO CF DISTRITO DE LONYA GRANDE", se encuentra ubicado en:

Anexo : Ortiz Arieta
Distrito : Lonya Grade
Provincia : Utcubamba
Región : Amazonas.

3.4.10.2. Plazo: El plazo máximo para la ejecución del servicio "SERVICIO DE CONSTRUCCIÓN DE ALMACEN Y MODULO DE SECADOR SOLAR PARA LA EJECUCION DEL PLAN DE NEGOCIOS "MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD FISICA Y ORGANOLEPTICA DEL CAFE PERGAMINO PRODUCIDO POR LA ASOCIACION DE PRODUCTORES EL MILAGRO CF DISTRITO DE LONYA GRANDE, PROVINCIA DE UTCUBAMBA, REGION AMAZONAS", es de Ciento veinte (120) días calendario, contabilizado a partir del día siguiente de la suscripción del contrato y/o notificado la Orden de Servicio.

3.4.11. RECURSOS PARA PROVEER POR EL CONTRATISTA

3.4.11.1. Requisitos del postor

- ✓ Persona natural y/o jurídica
- ✓ RUC activo y habido con actividad vinculado al objetivo de la contratación.
- ✓ Registro Nacional de Proveedores vigente, capítulo servicios.
- ✓ Código de Cuenta Interbancaria - CCI.
- ✓ No contar con impedimento para contratar con el Estado, según el artículo 30 de la Ley N.° 32089 "Ley General de Contrataciones Públicas"

3.4.11.2. Equipamiento y personal clave.

3.4.11.2.1. Equipamiento.

El contratista deberá de sustentar la disponibilidad del equipamiento mediante copia de documentos que sustenten la propiedad. La posesión, el compromiso de compraventa o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad requerida; al igual del personal clave, por lo que el contratista deberá de sustentar el siguiente equipamiento:

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT
1	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 4 HP	1
2	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)	1
3	MAQUINA DE SOLDAR	1

Para el cumplimiento del servicio el Contratista deberá de presentar el siguiente personal Clave

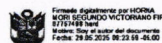
3.4.11.2.2. Personal Clave

El postor deberá contar con el personal clave necesario para la ejecución de la prestación, debiendo detallar su perfil mínimo y las actividades a desarrollar.

CANT.	CARGO	EXPERIENCIA/ CAPACITACIONES
01	RESIDENTE DEL SERVICIO	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ing. Civil colegiado y habilitado. ✓ Curso y/o capacitación en residencia y supervisión de obra, mínimo 20 horas lectivas ✓ Curso y/o Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo, o similares; mínimo 20 horas lectivas; ✓ Curso y/o capacitación en proyectos de construcción, o similares; mínimo 20 horas lectivas. ✓ Experiencia general de dos (02) años, se considera desde la

Director General de Obras Públicas
Ingeniero de la Especialidad de Agrimensura
CIP N° 254125

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



CANT.	CARGO	EXPERIENCIA/ CAPACITACIONES
		obtención de título profesional, como Residente y/o Supervisor y/o jefe de proyecto y/o Inspector y/o Jefe de Servicio, en obras o servicios en general de infraestructura.

El postor deberá contar con personal complementario necesario para la ejecución de la prestación, dentro de su organización independientemente de la cantidad total de recursos que considere necesario de acuerdo a la necesidad del trabajo. Este personal no es sujeto de evaluación.

3.4.12. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

3.4.12.1. Obligaciones del proveedor

- ✓ El servicio será a todo costo, incluye que el contratista pueda efectuar el servicio utilizando sus propios recursos materiales, humanos y financieros; así mismo, asumirá cualquier otro gasto que pudiera incidir en el servicio, a fin de cumplir con el objetivo de la contratación dentro de los plazos previstos.
- ✓ El proveedor será responsable de la movilización de equipos, herramientas y materiales que utilice para la ejecución del servicio.
- ✓ De ocasionarse daños, pérdidas materiales o perjuicios ocasionados por el servicio, serán a cuenta y riesgo del proveedor, ya sea que provengan de actos u omisiones; del mismo, de otras causas imputables a él. En cualquier caso, el proveedor, debe inmediatamente reparar o reemplazar lo dañado o perdido.
- ✓ El proveedor respetará y aplicará todos los reglamentos de seguridad aplicables a este tipo de servicio, proporcionando al personal los elementos de protección personal necesarios- EPPs.
- ✓ El proveedor está OBLIGADO a subsanar las observaciones realizadas por el Comité de Recepción, el mismo que asumirá todo el costo para la subsanación de observaciones; el contratista tiene un lapso de diez (10) días calendario, contados desde el día siguiente de la notificación de las observaciones encontradas, caso contrario, después de dicho lapso, estará afecto a las sanciones y/o penalidades de Ley, en caso de no haber levantado dichas observaciones.
- ✓ A la conclusión del servicio deberá presentar un informe de ejecución del servicio de acuerdo al ítem 4.8, con la firma y sello del profesional responsable (personal clave).

3.4.12.2. Área de coordinación del proveedor

El proveedor para todos los efectos relacionados a la ejecución del servicio, deberá realizar las coordinaciones con la Oficina Regional de PROCOMPITE – Gerencia de Desarrollo Económico Gobierno Regional Amazonas, asimismo, con el supervisor del servicio.

3.4.12.3. Confidencialidad

El/La contratista no deberá divulgar, revelar, entregar o poner a disposición de terceros, dentro o fuera de la entidad, salvo autorización expresa de la misma, la información proporcionada por esta, para la prestación del servicio y en general toda la información a la que tenga acceso o a la que pudiera producir con ocasión del servicio que presta, durante y después de concluida la vigencia del presente documento. Dicha información puede consistir en fotografías, informes, material video gráfico, documentos y otros similares.

3.4.12.4. Propiedad intelectual

La Entidad tendrá todos los derechos de propiedad intelectual incluidos, sin limitación, así como las patentes, derechos de autor, nombres comerciales y marcas registradas respecto a los productos o documentos y otros materiales que guarden una relación directa con la ejecución del servicio o que se hubiere creado o producido como consecuencia o en el desarrollo de la ejecución del servicio.

3.4.12.5. Medidas de Control durante la ejecución contractual

El seguimiento del servicio objeto del contrato durante la ejecución contractual, estará a cargo del Supervisor de Plan de Negocios y Supervisor de Planes de Negocio - Obras Civiles.

3.4.12.6. Responsabilidad por vicios ocultos

El/La contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo no menor de un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

3.4.12.7. Clausula anticorrupción

El/La proveedor/a o contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del

DANIEL PINEDA PINEDA CHIRICA
Intendente de Agremiaciones
CP N° 254125

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



RLCE, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo legal con relación al contrato.

Asimismo, el/La proveedor/a o contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del RLCE.

Además, el/La proveedor/a o contratista se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento, y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiados para evitar los referidos actos o prácticas.

3.4.12.8. Resolución Contractual

El GOREA puede resolver el contrato, en los siguientes casos:

- ✓ Por el incumplimiento injustificado de las obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para ello.
- ✓ Por la acumulación del monto máximo de la penalidad por mora o por el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo.
- ✓ Por la paralización o reducción de la ejecución de la prestación, pese a haber sido requerido para corregir tal situación.
- ✓ Por acuerdo entre las partes, siempre que la Entidad o el/La contratista justifiquen las causas que imposibilitan continuar con la ejecución de la orden de servicio, o contrato según corresponda.
- ✓ Por caso fortuito o fuerza mayor.
- ✓ Por decisión unilateral de la Entidad, en caso de desaparición de la necesidad u otra causa justificada.

Asimismo, puede resolverse de forma total o parcial la Orden de servicio y/o contrato por mutuo acuerdo entre las partes, previa opinión del área usuaria.

3.4.12.9. Conformidad de la prestación:

La conformidad del servicio estará a cargo del Coordinador de PROCOMPITE REGIONAL del Gobierno Regional de Amazonas previa constancia de:

- ✓ Informe de verificación de ejecución del servicio del Supervisor de plan de negocio.
- ✓ Informe de verificación del Supervisor de plan de negocio - Obras Civiles.
- ✓ Acta del comité de recepción de obras.
- ✓ Acta de prestación de servicios.

El proveedor debe presentar una carta dirigida al Titular del Pliego con Atención al Coordinador de PROCOMPITE, remitiendo el informe de ejecución del servicio por mesa de martes virtual del GOREA y físico (2 originales) entregado en la Oficina de PROCOMPITE Regional.

- El informe de ejecución del servicio deberá adjuntar lo siguiente:
 - o Descripción de actividades de ejecución de servicio
 - o Resumen de Metrados
 - o Hoja de metrados sustentatorios.
 - o Panel fotográfico (antes, durante y después)

Se deberá verificar que el proveedor haya cumplido con lo siguiente:

- ✓ El plazo de ejecución del servicio debe estar dentro de los días estipulados.
- ✓ Haber cumplido con las actividades de acuerdo con el TDR y demás condiciones establecidas en el presente documento.

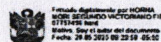
La conformidad de la prestación deberá ser otorgada en un plazo no mayor a siete (07) días de producida la recepción.

3.4.12.10. Garantía

El contratista brindará una garantía por desperfecciones por el periodo de un (01) año, contados a partir de la conformidad del servicio

DANIEL PINEDA PINEDA CHIRICA
Intendente de Agremiaciones
CP N° 254125

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



3.4.13. FORMA DE PAGO

El pago por el Servicio será en un PAGO ÚNICO, para ello el contratista deberá presentar los siguientes documentos:

- Carta dirigida al Titular del Pliego con Atención al Coordinador de PROCOMPITE, remitiendo el Informe de ejecución del servicio.
- Informe final de obra (servicio de construcción) del residente.
- Copia del acta del comité de recepción de obras.
- Copia del acta de prestación de servicios.
- RNP.
- Cuenta Bancaria (CCI) vinculada al RUC.
- Comprobante de pago.
- Copia de Orden de servicio y/o Contrato.

Todos los documentos serán presentados mediante mesa de mantes virtual del GOREA y físico (2 originales) entregado en la Oficina de PROCOMPITE Regional.

El pago se realizará en el plazo máximo de diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de otorgada la conformidad del servicio, en el cual estará, comprobante de pago, copia del contrato u orden servicio/compra, constancia de RNP, CCI (vinculado con el RUC del proveedor de la entidad bancaria), panel fotográfico, productos y otros documentos solicitados para el pago mediante la Mesa Partes Presencial o Mesa de Partes Virtual del GOREA.

3.5. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

3.5.1. REQUISITOS DE CALIFICACION OBLIGATORIA

A.	CAPACIDAD LEGAL
	<p>HABILITACIÓN: Deberá contar con Registro Nacional de Proveedores (RNP), del Registro Proveedor de Servicios</p> <p>Acreditación: Deberá acreditar con copia del Registro Nacional de Proveedores (RNP), del Registro Proveedor de Servicios</p>
B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p>Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 352,476.00 (Trecientos cincuenta y dos mil cuatrocientos setenta y seis con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los quince (15) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computa desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 44,058.50 (Cuarenta y cuatro mil cincuenta y nueve con 50/100 soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los quince (15) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computa desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicios de construcción y/o creación y/o mejoramiento de Infraestructura agrícola y/o edificaciones en general.</p> <p>Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso el</p>

DATOS PERSONALES DEL PARTICIPANTE
Instituto Registral y Catastral
CP N° 264125

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



postor sustente su experiencia en la especialidad mediante contrataciones realizadas con privados, para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en el numeral (i) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos u órdenes de compra con conformidad o constancia de prestación.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 11 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los quince (15) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 14.

Las personas jurídicas resultantes de un proceso de reorganización societaria no pueden acreditar como experiencia del postor en la especialidad que le hubiesen transmitido como parte de dicha reorganización las personas jurídicas sancionadas con inhabilitación vigente o definitiva.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

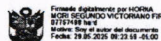
Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 11 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

3.5.2. REQUISITOS DE CALIFICACION FACULTATIVOS

C.	CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL
C.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p>Requisitos: El personal clave: RESIDENTE DEL SERVICIO, debe acreditar una experiencia general de dos (02) años desde la obtención de título profesional, como Residente y/o Supervisor y/o jefe de proyecto y/o Inspector y/o Jefe de Servicio, en obras o servicios en general de infraestructura</p> <p>Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</p> <p>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</p> <p>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasape), para el cómputo del tiempo de dicha</p>

DATOS PERSONALES DEL PARTICIPANTE
Instituto Registral y Catastral
CP N° 264125

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.														
C.2 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE														
C.2.1 FORMACIÓN ACADÉMICA														
Requisitos <table border="1"> <thead> <tr> <th>CANT</th> <th>CARGO</th> <th>FORMACIÓN ACADÉMICA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01</td> <td>RESIDENTE DEL SERVICIO</td> <td>Ingeniero Civil, colegiado y habilitado</td> </tr> </tbody> </table>			CANT	CARGO	FORMACIÓN ACADÉMICA	01	RESIDENTE DEL SERVICIO	Ingeniero Civil, colegiado y habilitado						
CANT	CARGO	FORMACIÓN ACADÉMICA												
01	RESIDENTE DEL SERVICIO	Ingeniero Civil, colegiado y habilitado												
Acreditación <p>El [CONSIGNAR EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO] será verificado por los evaluadores en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/, según corresponda.</p> <p>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</p> <p>En caso [CONSIGNAR EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO] no se encuentre inscrito en los referidos registros, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <p>En caso se acredite estudios en el extranjero del personal clave, debe presentarse adicionalmente copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento ante SUNEDU, del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, según corresponda.</p>														
C.2.2 CAPACITACIÓN DEL PERSONAL CLAVE														
Requisitos <table border="1"> <thead> <tr> <th>CANT</th> <th>CARGO</th> <th>CAPACITACIONES</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01</td> <td>RESIDENTE DEL SERVICIO</td> <td> <input checked="" type="checkbox"/> Curso y/o capacitación en residencia y supervisión de obra, mínimo 20 horas lectivas <input checked="" type="checkbox"/> Curso y/o Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo, o similares; mínimo 20 horas lectivas; <input checked="" type="checkbox"/> Curso y/o capacitación en proyectos de construcción, o similares; mínimo 20 horas lectivas. </td> </tr> </tbody> </table>			CANT	CARGO	CAPACITACIONES	01	RESIDENTE DEL SERVICIO	<input checked="" type="checkbox"/> Curso y/o capacitación en residencia y supervisión de obra, mínimo 20 horas lectivas <input checked="" type="checkbox"/> Curso y/o Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo, o similares; mínimo 20 horas lectivas; <input checked="" type="checkbox"/> Curso y/o capacitación en proyectos de construcción, o similares; mínimo 20 horas lectivas.						
CANT	CARGO	CAPACITACIONES												
01	RESIDENTE DEL SERVICIO	<input checked="" type="checkbox"/> Curso y/o capacitación en residencia y supervisión de obra, mínimo 20 horas lectivas <input checked="" type="checkbox"/> Curso y/o Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo, o similares; mínimo 20 horas lectivas; <input checked="" type="checkbox"/> Curso y/o capacitación en proyectos de construcción, o similares; mínimo 20 horas lectivas.												
Acreditación <p>Se acredita con copia simple de certificados y/o constancias y/o diplomas</p>														
C.3 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO														
Requisitos: <p>Equipos necesarios para utilizar en el servicio, de acuerdo al objeto de contratación y metas del servicio, tales como:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>DESCRIPCIÓN</th> <th>CANT</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 4 HP</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>MAQUINA DE SOLDAR</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>			ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT	1	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 4 HP	1	2	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)	1	3	MAQUINA DE SOLDAR	1
ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT												
1	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 4 HP	1												
2	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)	1												
3	MAQUINA DE SOLDAR	1												
Acreditación: <p>Copia de documentos que sustentan la propiedad, la posesión, el compromiso de compraventa o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido está disponible para la ejecución del contrato.</p>														

[Firma]
 Director General de Recursos Humanos
 CP N° 254125

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

Los factores de evaluación son determinados por los evaluadores. En la contratación de servicios, la evaluación de la oferta consiste en i) Evaluación Técnica y ii) Evaluación Económica.

La evaluación económica de la oferta es posterior a la evaluación técnica de acuerdo con el artículo 94 del Reglamento. El puntaje máximo de cada una de estas evaluaciones es equivalente a cien puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

4.1. EVALUACIÓN TÉCNICA

La evaluación técnica se realiza sobre cien puntos. Para acceder a la etapa de evaluación económica, el postor debe obtener un puntaje técnico mínimo de setenta puntos.

4.1.2. FACTORES DE EVALUACIÓN FACULTATIVOS

A. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
Evaluación: <p>Se evaluará en función al plazo de prestación del servicio ofertado, el cual debe mejorar el plazo de establecido en el requerimiento.</p>	[40] puntos <p>De [1] hasta [60] días calendario: [40] puntos</p> <p>De [61] hasta [90] días calendario: [25] puntos</p> <p>De [91] hasta [119] días calendario: [15] puntos</p>
Acreditación: <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 12)</p>	
Importante para la entidad contratante <p><i>Este factor únicamente podrá ser consignado cuando de la estrategia de contratación se advierta que el plazo establecido para la prestación del servicio admite reducción y ello resulta positivo para el cumplimiento de la finalidad pública del contrato, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.</i></p> <p>Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases</p>	

B. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
Evaluación: <p>Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en el</p>	[60] puntos

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

requerimiento.	Más de [12] hasta [18] MESES [30] puntos
Acreditación: Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.	Más de [18] hasta [24] MESES [60] puntos
Advertencia <i>De conformidad con el literal d) del artículo 87 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones Públicas "negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago".</i>	

CUADRO RESUMEN FACTORES DE EVALUACIÓN

FACTORES DE EVALUACIÓN FACULTATIVOS	PUNTAJE
PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	40 puntos
GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR	60 puntos
PUNTAJE TOTAL	100 puntos⁸

4.2. EVALUACIÓN ECONÓMICA (Puntaje Máximo: 100 Puntos)

OFERTA ECONÓMICA	PUNTAJE/METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
Evaluación: Se evalúa considerando el precio ofertado por el postor. Acreditación: Se acredita mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	La evaluación consiste en otorgar el mayor puntaje a la oferta del menor monto ofertado y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos montos ofertados, según la siguiente fórmula: $Po = \frac{Mb \times Pmax}{Mo}$ <p> Po = Puntaje de la oferta económica a evaluar Mo = Monto de la oferta económica Mb = Monto de la oferta económica más baja $Pmax$ = Puntaje máximo </p> <p style="text-align: right;">[PUNTAJE MÁXIMO EQUIVALENTE A 100 PUNTOS]⁹ puntos</p>

⁸ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

⁹ De acuerdo con lo señalado en el numeral 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

4.3. PUNTAJE TOTAL

El puntaje total de las ofertas es el promedio ponderado de la evaluación técnica y la evaluación económica, aplicándose la siguiente fórmula:

$$PTP = c_1 PT + c_2 Pe$$

Donde:

PTP	=	Puntaje total del postor a evaluar
Pt	=	Puntaje de la evaluación técnica del postor a evaluar
Pe	=	Puntaje de la evaluación económica del postor a evaluar
c1	=	Coeficiente de ponderación para la evaluación técnica: [INDICAR COEFICIENTE, CONSIDERANDO QUE $0.60 \leq c1 \leq 0.70$]
c2	=	Coeficiente de ponderación para la evaluación económica: [INDICAR COEFICIENTE, CONSIDERANDO QUE $0.30 \leq c2 \leq 0.40$]

Donde: $c1 + c2 = 1.00$

Se ha determinado $c1 = 0.60$ y $c2 = 0.40$

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Advertencia

Dependiendo del objeto de la contratación, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]** que celebra de una parte **[CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE]**, en adelante LA ENTIDAD CONTRATANTE, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], los evaluadores adjudicaron la buena pro del CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° **[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]**, a **[INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO]**, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN]**.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a la suma de **[CONSIGNAR MONEDA Y MONTO]**, que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo total del servicio, incluyendo, de ser aplicable, todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁰

LA ENTIDAD CONTRATANTE se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en **[INDICAR MONEDA]**, en **[INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS PARCIALES O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA]**, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación debe hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días contabilizados desde el día siguiente de recibido el entregable, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de veinte (20) días, bajo responsabilidad de dicho servidor.

¹⁰ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, puede adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

LA ENTIDAD CONTRATANTE debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del servidor competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tiene derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 67 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

Importante para la entidad contratante

- En caso de que la ENTIDAD CONTRATANTE verifique en la Pladipoc que el CONTRATISTA tiene multas impagas que no se encuentren en procedimiento coactivo, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA QUINTA: COMPROMISO DE PAGO DE MULTA

Durante la ejecución del contrato la ENTIDAD CONTRATANTE retiene al CONTRATISTA de forma prorrateada desde el primer o único pago que se realice, según corresponda, hasta el 10% del monto del contrato, para el pago o amortización de multas impagas impuestas en el marco de lo previsto en el artículo 89 de la Ley N° 32069, que no se encuentran en procedimiento coactivo.

- En el caso que, adicionalmente, el proveedor presente la DECLARACIÓN JURADA SOBRE INAPLICACIÓN DEL IMPEDIMENTO TIPO 4.D DEL INCISO 4 DEL NUMERAL 30.1 DEL ARTÍCULO 30 DE LA LEY N° 32069 REFERIDO A LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM que autoriza descuento para el pago de deuda alimentaria, se debe indicar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA QUINTA: AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO DE PENSIÓN ALIMENTARIA

EL CONTRATISTA autoriza que se le descuenta del pago de su contraprestación el monto de la pensión mensual fijada en el proceso de alimentos ascendiente a **[CONSIGNAR MONTO]** seguido por **[CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS]** ante el **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO CORRESPONDIENTE]** en el trámite del expediente **[CONSIGNAR EL NÚMERO DE EXPEDIENTE JUDICIAL]**.

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde **[CONSIGNAR SI CORRESPONDE DESDE DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, O DESDE LA NOTIFICACIÓN DE LA ORDEN DE SERVICIO O DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO]**.

Importante para la entidad contratante

De perverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:

"El plazo para la **[CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA]** es de [.....], el mismo que se computa desde **[INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN]**."

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

Importante para la entidad contratante

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA [...]: PRESTACIONES ACCESORIAS¹¹

"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

Importante para la entidad contratante

En caso de contratos de contingencia utilizados de acuerdo con el artículo 285 del Reglamento se incluyen obligatoriamente las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA [...]: CONDICIÓN O EVENTO FUTURO QUE ACTIVA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

La activación de la ejecución del contrato se produce cuando [CONSIGNAR EL EVENTO FUTURO E INCIERTO QUE CONDICIONA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, DE ACUERDO CON EL ARTÍCULO 284 DEL REGLAMENTO]

CLÁUSULA [...]: MECANISMOS DE ACTIVACIÓN DE PROTOCOLO, CONTROL, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

Los mecanismos de activación (protocolo), control, seguimiento y evaluación de la ejecución contractual son [CONSIGNAR LOS REFERIDOS MECANISMOS CONFORME LO SEÑALADO EN EL REQUERIMIENTO Y LA OFERTA GANADORA]

En caso de contratos de contingencia en las que se aplique la modalidad de pago "pago por disponibilidad" de acuerdo con el artículo 285 del Reglamento, se incluye obligatoriamente la siguiente cláusula:

CLÁUSULA [...]: CONDICIONES DE AMPLIACIÓN DE PLAZO DEL CONTRATO

Al culminar el plazo del contrato sin que se haya activado la ejecución del contrato, las partes acuerdan las siguientes condiciones para ampliar el plazo contractual por un periodo adicional: [CONSIGNAR LAS CONDICIONES ACORDADAS]

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes, incluyendo las modificaciones contractuales y adendas aprobadas por la entidad contratante, de ser el caso.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA

¹¹ Los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

ENTIDAD CONTRATANTE, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

Garantía de fiel cumplimiento del contrato: Por la suma de [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL MECANISMO DE GARANTÍA PRESENTADO: CONTRATO DE SEGURO/CARTA FIANZA FINANCIERA/RETENCIÓN DE PAGO/DECLARACIÓN JURADA DE CONSTITUCIÓN DE FIDEICOMISO] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la de la prestación. El monto señalado es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original.

Importante para la entidad contratante

Sólo en el caso que el requerimiento incluya prestaciones accesorias, se debe incluir la siguiente cláusula:

- "Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: MECANISMO DE GARANTÍA [SELECCIONAR]: CONTRATO DE SEGURO/CARTA FIANZA FINANCIERA/RETENCIÓN. [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], monto que es equivalente al 10% del monto contractual de la prestación accesorias, y que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas."

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD CONTRATANTE puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 118.2 del artículo 118 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Importante para la entidad contratante

Sólo en el caso que la entidad contratante hubiese previsto otorgar adelanto directo en el caso de servicios que lo requieran por condiciones de mercado conforme lo sustentado en la estrategia de contratación, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA [...]: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD CONTRATANTE otorga [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD SEGÚN LAS BASES], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o contrato de seguro acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

LA ENTIDAD CONTRATANTE debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO SEGÚN LAS BASES] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025. La conformidad es otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGA LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO VEINTE (20) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días computados desde el día siguiente de recibido el entregable.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

De existir observaciones, LA ENTIDAD CONTRATANTE las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar **[CONSIGNAR EL PLAZO NO MAYOR AL 30% DEL PLAZO DEL ENTREGABLE CORRESPONDIENTE, DEPENDIENDO DE LA COMPLEJIDAD O SOFISTICACIÓN DE LAS SUBSANACIONES A REALIZAR]**. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar sin considerar los días en los que pudiera incurrir la entidad contratante para efectuar las revisiones y notificar las observaciones correspondientes.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD CONTRATANTE no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: GESTIÓN DE RIESGOS

LAS PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente contrato y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y 144 de su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD CONTRATANTE.

CLÁUSULA DUODÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD CONTRATANTE le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo}}$$

Donde:

$$F = 0.40$$

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 120.4 del artículo 120 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Importante para la entidad contratante

En caso se haya incluido otras penalidades, se agrega el siguiente párrafo:

"Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento de verificación
1	[[RELLENAR ESTE CUADRO SEGÚN EL NUMERAL 3.3 DEL CAPÍTULO III REQUERIMIENTO DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES]		
2			

La suma de la aplicación de estos dos tipos de penalidades no debe exceder el 10% del monto vigente del contrato, o de ser el caso, del ítem correspondiente.

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

Las penalidades se deducen de los pagos a cuenta, pagos parciales o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES procederán de acuerdo con lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Importante para la entidad contratante

Sólo en el caso que la entidad contratante hubiese previsto durante la estrategia de contratación, la aplicación de la figura de resolución por terminación anticipada, o cuando se trate de contratos de contingencia, se debe incluir la siguiente cláusula:

"CLÁUSULA [...]: RESOLUCIÓN POR TERMINACIÓN ANTICIPADA

Las partes acuerdan la resolución por terminación anticipada del contrato en caso de que el contrato contenga más de un hito y el resultado de alguno de estos impida o haga innecesaria la continuidad del siguiente, sin que resulte atribuible a alguna de las partes, de acuerdo con lo previsto en el artículo 121 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Los hitos específicos del contrato son [INCLUIR EL DETALLE DE LOS HITOS DEL CONTRATO]

Para casos de contratos de contingencia con modalidad de pago por disponibilidad se incluye la siguiente cláusula:

"CLÁUSULA [...]: RESOLUCIÓN POR TERMINACIÓN ANTICIPADA

Las partes acuerdan la resolución por terminación anticipada del contrato en caso la entidad verifique que el contratista incumple con mantener [LA ROTACIÓN, STOCK O CAPACIDAD DE RESPUESTA, SEGÚN CORRESPONDA AL OBJETO CONTRACTUAL], de acuerdo con lo previsto en el literal d) del artículo 285 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación¹² y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato¹³. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco¹⁴. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar¹⁵.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

El marco legal comprende la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, las directivas que emita la Dirección General de Abastecimiento del Ministerio de Economía y Finanzas, así como el OECE y demás normativa especial que resulte aplicable.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁶

¹² Artículo 9 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

¹³ Literal d) del Numeral 68.1 del Artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

¹⁴ Literal d) del artículo 274 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

¹⁵ Numeral 122.6 del artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

¹⁶ De acuerdo con el numeral 84.1 del artículo 84 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc solo cuando el monto de la controversia no supere las diez UIT.

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante **[CONSIGNAR EL MECANISMO DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS]**, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Importante para la entidad contratante

En caso de haberse pactado la conciliación como medio de solución de controversias, previo al inicio del arbitraje, debe incorporarse el siguiente texto:

Cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 82 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

En caso las partes opten por la Junta de Prevención Y Resolución de Disputas (JPRD), como medio de solución de Controversias, previo al inicio del arbitraje, debe considerarse lo siguiente:

- Los adjudicatarios que conforman la JPRD deben cumplir los requisitos establecidos en el artículo 329 del Reglamento y aquellos referidos a la experiencia específica establecida en las bases del procedimiento de selección, de ser el caso.

- Una vez establecido el centro de administración de la JPRD, las partes tramitan el contrato tripartito.

- El procedimiento ante la junta de prevención y resolución de disputas es un presupuesto de arbitralidad en aquellos contratos en los que se haya contemplado la inclusión de una cláusula de sometimiento a esta junta.

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 84.9 del artículo 84 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: CONVENIO ARBITRAL

Las partes acuerdan que todo litigio y controversia resultante de este contrato o relativo a éste, se resuelve mediante arbitraje de acuerdo con los artículos 332 y 333 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF. El arbitraje es organizado y administrado por **[CONSIGNAR LA INSTITUCIÓN ARBITRAL, CORTE ARBITRAL CONSTITUIDA EN OTRO PAÍS O UN FORO DE REPUTACIÓN RECONOCIDA INTERNACIONALMENTE, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con sus reglamentos y estatutos vigentes, a los cuales las partes se someten libremente y considerando **[INDICAR LAS ESTIPULACIONES ADICIONALES QUE LAS PARTES HAYAN ACORDADO SEGÚN EL NUMERAL 332.3 DEL ARTÍCULO 332 DEL REGLAMENTO]**

Advertencia

La Institución Arbitral es elegida por el postor ganador de la buena pro de la lista de instituciones arbitrales que haya propuesto la entidad contratante en las bases del procedimiento de selección. Para dicho efecto, al remitir los documentos para la suscripción del contrato, el postor ganador de la buena pro comunica la Institución Arbitral elegida de la referida lista, caso contrario, acuerda con la entidad contratante una Institución Arbitral distinta. En caso de falta de acuerdo, la Institución Arbitral es elegida de la mencionada lista por la entidad contratante de manera definitiva.

Las partes pueden establecer estipulaciones adicionales o modificatorias del convenio arbitral, en la medida que no contravengan las disposiciones de la normativa de contrataciones públicas y/o las disposiciones especiales contenidas en la normativa general de arbitraje.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

El arbitraje es resuelto por árbitro único o por un tribunal arbitral conformado por tres árbitros, según el acuerdo de las partes, conforme a lo dispuesto en numeral 84.2 del artículo 84 de la Ley. En caso de duda o falta de acuerdo, el arbitraje es resuelto por árbitro único, a no ser que la complejidad o cuantía de las controversias justifique la conformación de un tribunal arbitral, lo cual es determinado por las partes o conforme al Reglamento de la institución arbitral competente. En el caso de los arbitrajes ad hoc, la controversia es resuelta por árbitro único.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen vía notarial conforme la Décimo Tercera Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD CONTRATANTE: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: **[CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]**

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

El CONTRATISTA señala el siguiente correo electrónico para efectos de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato, que no se realicen a través del SEACE de la Pladico:

CORREO ELECTRÓNICO CONTRATISTA: **[CONSIGNAR EL CORREO ELECTRÓNICO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]**

La variación del correo electrónico aquí declarado debe ser comunicada a la entidad contratante, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de cinco días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al **[CONSIGNAR FECHA]**.

"LA ENTIDAD CONTRATANTE"

"EL CONTRATISTA"

Advertencia

La entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales, de acuerdo con el numeral 87.3 del artículo 87 del Reglamento.

ANEXOS

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

70

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

71

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social:	
Domicilio Legal:	
RUC:	Teléfono(s):
MYPE	SI () NO ()
Correo electrónico:	

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el artículo 132 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios, de ser el caso.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción del correo electrónico, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entiende válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba el acuse de recepción.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

Advertencia

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR EN CONSORCIO

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s):		
MYPE ¹⁷	SI		No
Correo electrónico:			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s):		
MYPE ¹⁸	SI		No
Correo electrónico:			

Datos del consorciado 3 ...			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s):		
MYPE ¹⁹	SI		No
Correo electrónico:			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico común del consorcio:

¹⁷ Esta información será verificada por la entidad contratante en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114, numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁸ Ibidem.

¹⁹ Ibidem.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el artículo 132 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios, de ser el caso.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción del correo electrónico, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.
[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, nombres y apellidos del representante
común del consorcio

Advertencia

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba acuse de recepción.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

74

ANEXO N° 2

PACTO DE INTEGRIDAD²⁰

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, en su calidad de proveedor en el ámbito de aplicación de la normativa de contratación pública, suscribo el presente Pacto de Integridad bajo los siguientes términos y condiciones:

PRIMERO: Declaro, bajo juramento:

1. Que conozco los impedimentos para ser participante, postor, contratista o subcontratista, establecidos en el artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
2. Que los recursos que componen mi patrimonio o el patrimonio de la persona jurídica a la que represento no provienen de lavado de activos, narcotráfico, minería ilegal, financiamiento del terrorismo, y/o de cualquier actividad ilícita.
3. Que conozco la obligación de denunciar cualquier acto de corrupción cometido por los actores del proceso de contratación, así como las medidas de protección que le asisten a los denunciantes²¹; además de las consecuencias administrativas y legales que de estos se derivan.
4. Que conozco el alcance de la Ley N° 28024, Ley que regula la gestión de intereses en la administración pública y su reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 120-2019-PCM, así como el marco de aplicación de la Ley N° 31564, Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público, y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 082-2023-PCM²².
5. Que conozco el alcance de la cláusula anticorrupción y antisoborno de los contratos suscritos en el marco del proceso de contratación y las consecuencias derivadas de su incumplimiento²³.

²⁰ De conformidad con el literal b del numeral 69.1 del artículo 69 y el numeral 57 del Anexo I Definiciones del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 0059-2025-EF.

²¹ Decreto Legislativo N° 1327, Decreto Legislativo que establece medidas de protección para el denunciante de actos de corrupción y sanciona las denuncias realizadas de mala fe, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 010-2017-JUS, modificado por Decreto Supremo N° 002-2020-JUS, en concordancia con la Directiva N° 002-2023-PCM-SIP Directiva para la gestión de denuncias y solicitudes de medidas de protección al denunciante de actos de corrupción recibidas a través de la plataforma digital única de denuncias del ciudadano, aprobada por Resolución de Secretaría de Integridad Pública N° 005-2023-PCM-SIP.

²² Reglamento del Ley N° 31564:

Artículo 24.- Inhabilitación de ex funcionarios, ex servidores públicos, empresas e instituciones privadas

El incumplimiento de los impedimentos señalados en el numeral 4.2 del artículo 4 de la Ley por parte de las personas, las empresas e instituciones privadas involucradas en dicho incumplimiento, es sancionado con la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad, sin perjuicio de las acciones civiles y penales a que hubiera lugar conforme al numeral 7.7 del artículo 7 de la Ley. En caso de ex funcionarios y ex servidores públicos se aplica el procedimiento administrativo disciplinario sujeto a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil o normas específicas. En caso de empresas e instituciones privadas se aplica el procedimiento administrativo sancionador sujeto a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.

²³ Conforme a lo establecido en el artículo 68 de la Ley General de Contrataciones Públicas, así como en el literal d) del artículo 274 de su Reglamento:

Artículo 68. Resolución del contrato

68.1. Cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente, el contrato en los siguientes supuestos:

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

75

SEGUNDO: Dentro de ese marco, asumo los siguientes compromisos:

1. Mantener una conducta proba e íntegra en todas las actividades del proceso de contratación, lo que supone actuar con honestidad y veracidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente, así como respetar la libertad de concurrencia y las condiciones de competencia efectiva en el proceso de contratación y abstenerme de realizar prácticas que la restrinjan o afecten.

[Solo para personas jurídicas] Lo anterior se hace extensivo, para conocimiento, a los socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a la persona jurídica que represento.

2. Abstenerme de ofrecer, dar o prometer regalos, cortesías, invitaciones, donativos u otros beneficios similares, a funcionarios o servidores públicos de la dependencia encargada de las contrataciones, actores del proceso de contratación y personal de la entidad contratante.
3. Denunciar ante las autoridades competentes, de manera oportuna, los actos de corrupción, inconducta funcional, conflicto de intereses u otro de naturaleza similar, respecto de lo cual tuviera conocimiento en el marco del proceso de contratación (<https://denuncias.servicios.gob.pe/>).
4. Facilitar las acciones o mecanismos implementados por la entidad pública responsable del proceso de contratación para fortalecer la transparencia, promover la lucha contra la corrupción y fomentar la rendición de cuentas.

TERCERO: Este pacto de integridad tiene vigencia desde el momento de su suscripción hasta la culminación de la fase de selección²⁴; y, en caso de resultar adjudicado con la buena pro, este mantiene su vigencia hasta la finalización del proceso de contratación.

CUARTO: Para efectos de salvaguardar el contenido del Pacto de Integridad frente a eventuales incumplimientos de los compromisos asumidos, me someto a las acciones de debida diligencia, supervisión, fiscalización posterior, iniciativas de veeduría autorizadas por la entidad contratante u otros que correspondan; así como a las responsabilidades administrativas, civiles y/o penales que se deriven de estos, conforme al marco legal vigente.

En señal de conformidad, suscribo el presente pacto de integridad, a los () días del mes () de 20(), manifestando que la información declarada se sujeta al principio de presunción de veracidad, conforme a lo dispuesto en el artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General²⁵.

N° de DNI: Firma

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.

Artículo 274. Causales de exclusión de proveedores adjudicatarios de los catálogos electrónicos de acuerdo marco

Un proveedor adjudicatario es excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco, en los siguientes casos:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción y antisoborno.

²⁴ Reglamento de la Ley N° 32069, aprobado por Decreto Supremo N°009-2025-EF:

Artículo 92. Culminación de la fase de selección, del

La fase de selección culmina cuando: a) Se perfecciona el contrato, b) Se cancela el procedimiento de selección, c) Se deja sin efecto el otorgamiento de la buena pro por causa imputable a la entidad contratante, d) No se perfeccione el contrato por los supuestos establecidos en el artículo 91.

²⁵ Ley N° 27444:

1.7 Principio de Presunción de Veracidad.- En la tramitación del procedimiento administrativo, se presume que los documentos y declaraciones formulados por los administrados en la forma prescrita por esta Ley, responden a la verdad de los hechos que ellos afirman. Esta presunción admite prueba en contrario.

ANEXO N° 3²⁶

DECLARACIÓN JURADA

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- ii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iii. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- iv. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- v. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vi. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

²⁶ Artículo 69 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

ANEXO N° 4

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN].

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por los artículos 88 y 89 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....] nuestro correo electrónico común: [.....], al cual se notificarán todas las comunicaciones dirigidas al Consorcio durante el procedimiento de selección hasta la suscripción del contrato.

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁷

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁸

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

²⁷ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

3. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 3] [%]²⁹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 3]

TOTAL OBLIGACIONES

100%³⁰

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del consorciado 1
o de su representante Legal
tipo y N° de documento de identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del consorciado 2
o de su representante Legal
tipo y N° de documento de identidad

.....
Consortiado 3
Nombres, apellidos y firma del consorciado 3
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

²⁹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.
³⁰ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

Advertencia

El Anexo N° 5 únicamente es presentado por los postores que, si bien son parientes de los impedidos referidos en el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, no le son aplicables los impedimentos en razón de parentesco del inciso 2 del citado numeral, debido a que cumplen alguna de las siguientes condiciones: i) Han suscrito un contrato derivado de un procedimiento de selección competitivo o no competitivo o, ii) han ejecutado cuatro contratos menores en el mismo tipo de objeto al que postula. Para el caso de servicios, los dos años son consecutivos.

ANEXO N° 5³¹ DECLARACIÓN JURADA DE DESAFECTACIÓN DE IMPEDIMENTO

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que tengo los siguientes parientes³², los cuales cuentan con impedimento de carácter personal³³ de conformidad con el numeral 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, de acuerdo a lo siguiente:

[NOMBRE DEL PARIENTE 1] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal de Tipo [CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA] de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

[NOMBRE DEL PARIENTE 2] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal de Tipo [CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA] de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

Sin perjuicio de ello, DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:

Me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de [INDICAR SUPUESTO: HABER EJECUTADO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA] dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito documentalmente para la presentación de ofertas, de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

³¹ Numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

³² Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

³³ Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

80

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

81

Importante para la entidad contratante

En caso de la prestación de servicios bajo la modalidad de pago de precios unitarios incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar [EXCEPTO LA DE AQUELLOS POSTORES QUE GOCEN DE ALGUNA EXONERACIÓN LEGAL, NO INCLUYEN EN EL PRECIO DE SU OFERTA LOS TRIBUTOS RESPECTIVOS].

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

- En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el impuesto materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye **[CONSIGNAR EL IMPUESTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]**".
- En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.
- En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias consignar lo siguiente: "el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".
- En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

Importante para la entidad contratante

En caso de la prestación de servicios bajo la modalidad de pago de a suma alzada incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta en **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar [EXCEPTO LA DE AQUELLOS POSTORES QUE GOCEN DE ALGUNA EXONERACIÓN LEGAL, NO INCLUYEN EN EL PRECIO DE SU OFERTA LOS TRIBUTOS RESPECTIVOS].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

- En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el impuesto materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye **[CONSIGNAR EL IMPUESTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]**".
- En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.
- En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias consignar lo siguiente: "el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".
- En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

Importante para la entidad contratante

En caso de la prestación de servicios bajo la modalidad de pago de esquema mixto de precios unitarios y suma alzada incluir el siguiente anexo. En caso el esquema mixto previsto en el requerimiento incluya otras modalidades de pago, se debe adecuar el presente formato:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

OFERTA A PRECIOS UNITARIOS:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	COSTO
MONTO TOTAL A PRECIOS UNITARIOS			

OFERTA A SUMA ALZADA:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
MONTO TOTAL A SUMA ALZADA	
MONTO TOTAL DE LA OFERTA	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] e incluye todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar [EXCEPTO LA DE AQUELLOS POSTORES QUE GOCEN DE ALGUNA EXONERACIÓN LEGAL, NO INCLUYEN EN EL PRECIO DE SU OFERTA LOS TRIBUTOS RESPECTIVOS].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

- En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el impuesto materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
- "Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL IMPUESTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".
- En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.
- En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente: "el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias."
- En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

84

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

85

Importante para la entidad contratante

En caso de la prestación de servicios **bajo** la modalidad de pago en base a porcentajes incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

	CONCEPTO	OFERTA
El	Porcentaje ofertado ³⁴	%
	Monto Total Ofertado	

precio de la oferta **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar [EXCEPTO LA DE AQUELLOS POSTORES QUE GOCEN DE ALGUNA EXONERACIÓN LEGAL, NO INCLUYEN EN EL PRECIO DE SU OFERTA LOS TRIBUTOS RESPECTIVOS].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

- En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el impuesto materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto: **"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL IMPUESTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"**.
- En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.
- En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente: "el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".
- En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.

³⁴ Corresponde al porcentaje del monto total a cobrar o recuperar.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

Importante para la entidad contratante

En caso de la prestación de servicios **bajo** la modalidad de pago en base a honorario fijo y comisión de éxito incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	MONTO
(A) Honorario Fijo	
(B) Comisión de éxito ³⁵	
Precio de la Oferta (A) + (B)	

El precio de la oferta **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar [EXCEPTO LA DE AQUELLOS POSTORES QUE GOCEN DE ALGUNA EXONERACIÓN LEGAL, NO INCLUYEN EN EL PRECIO DE SU OFERTA LOS TRIBUTOS RESPECTIVOS].

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

- En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el impuesto materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto: **"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL IMPUESTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"**.
- En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.
- En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente: "el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".
- En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.

³⁵ El postor formula su oferta contemplando un monto fijo y un monto adicional como incentivo que debe pagársele en caso consiga el resultado esperado.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

Importante para la entidad contratante

En caso de prestación de servicios bajo la modalidad de tarifas incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta económica es la siguiente:

DESCRIPCIÓN DEL OBJETO	N° DE PERIODOS DE TIEMPO ³⁶	PERIODO O UNIDAD DE TIEMPO DE LA TARIFA ³⁷	TARIFA UNITARIA OFERTADA ³⁸	TOTAL OFERTA ECONÓMICA

La oferta económica [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar [EXCEPTO LA DE AQUELLOS POSTORES QUE GOCEN DE ALGUNA EXONERACIÓN LEGAL, NO INCLUYEN EN EL PRECIO DE SU OFERTA LOS TRIBUTOS RESPECTIVOS].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Advertencia

- En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el impuesto materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto: **"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL IMPUESTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"**.
- En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.
- En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente: "el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".
- En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.

Importante para la entidad contratante

³⁶ Número estimado de días, meses, entre otros de la ejecución de la prestación, según lo establecido en las bases.

³⁷ Día, mes, entre otros, según lo establecido en las bases.

³⁸ El postor formula su oferta proponiendo una tarifa fija en base al periodo o unidad de tiempo establecida en las bases.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

En caso de prestación de servicios bajo la modalidad pago por consumo incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta económica es la siguiente:

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	ESTIMACIÓN DE HORAS DE LA ACTIVIDAD	HORA DE LABOR PROFESIONAL ESPECIALIZADA ³⁹	PRECIO TOTAL
[CONSIGNAR LA ACTIVIDAD CORRESPONDIENTE]			

MONTO TOTAL DE LA OFERTA

La oferta económica [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar [EXCEPTO LA DE AQUELLOS POSTORES QUE GOCEN DE ALGUNA EXONERACIÓN LEGAL, NO INCLUYEN EN EL PRECIO DE SU OFERTA LOS TRIBUTOS RESPECTIVOS].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Advertencia

- Pago por consumo es una modalidad de pago que solo aplica en caso de servicios variables, cuando la unidad de medida del pago sea la hora de labor profesional especializada.
- En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el impuesto materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto: **"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL IMPUESTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"**.
- En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.
- En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente: "el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".
- En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.

³⁹ Unidad de medida de pago.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

ANEXO N° 7

AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES NO MYPES

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, en la primera mitad del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 114 de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 114 de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF siempre que:

- El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta (60) días calendario.
- Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.
- La cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 480 000,00 (cuatrocientos ochenta mil y 00/100 soles).

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

ANEXO N° 7

AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES MYPES

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 del Reglamento, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 114 del Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE, siempre que:

- El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta días calendario.
- Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.
- Cuando se adjudique la buena pro a un proveedor que califique como micro o pequeña empresa, procede la retención con independencia del monto de la contratación.

ANEXO N° 8

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

DECLARACIÓN JURADA DE PRESENTACIÓN DE FIDEICOMISO COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, declaro bajo juramento el compromiso de presentar la constitución de un fideicomiso como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento del contrato, en un plazo no mayor a veinte (20) días hábiles contabilizados desde el día siguiente de perfeccionado el mismo, en el marco de los artículos 116 y 138 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

El fideicomiso es aplicable, de acuerdo con los artículos 116 y 138 del Reglamento de la Ley N° 32069, siempre que el plazo de la ejecución contractual sea mayor a noventa (90) días calendario.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

ANEXO N° 9

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico **[INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO]**.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

La notificación de la decisión de la entidad contratante respecto a solicitudes presentadas durante la ejecución contractual se efectúa por correo electrónico, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

ANEXO N° 10

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

ELECCIÓN DE INSTITUCIÓN ARBITRAL⁴⁰

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], elijo la institución arbitral del listado proporcionado por la entidad contratante:

[INDICAR LA RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN ARBITRAL ELEGIDA, DE ACUERDO AL LISTADO DEL NUMERAL 3.3 DEL CAPÍTULO III DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según
corresponda

⁴⁰ Para la elección de la institución arbitral, la entidad contratante debe tomar en cuenta, como aspectos relevantes, lo previsto en el literal d) del artículo 77 (Requisitos para resolver controversias en contrataciones públicas) y el numeral 84.1 del artículo 84 (Reglas aplicables al arbitraje) de la Ley.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

94

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

95

ANEXO N° 11

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CUENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 41	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 42	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE 43	TIPO DE CAMBIO VENTA 44	MONTO FACTURADO ACUMULADO 45
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

41 Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.
42 Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los quince años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.
43 Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.
44 El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.
45 Consignar en la moneda establecida en las bases.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 41	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 42	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE 43	TIPO DE CAMBIO VENTA 44	MONTO FACTURADO ACUMULADO 45
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal considerando que ambas constituyen la misma persona jurídica conforme a lo previsto en el artículo 396 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Del mismo modo, en aplicación de lo previsto en la mencionada Ley, en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante puede acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante puede acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante puede emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

ANEXO N° 12

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de selección de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

ANEXO N° 13

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN
DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa⁴⁶ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.⁴⁷

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal, según corresponda

Advertencia

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada es presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio, así como adjuntar el contrato de consorcio con firmas legalizadas.

⁴⁶ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" aprobado por Decreto Supremo N° 103-99-EF, se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

⁴⁷ En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

ANEXO N° 14
DECLARACIÓN JURADA

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro que la experiencia que acredito de la empresa **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA]** como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones Públicas con Sanción Vigente en: <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad a la dependencia encargada de las contrataciones o al órgano de la entidad contratante al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

ANEXO N° 15
DECLARACIÓN JURADA DE ACTUALIZACIÓN DE DESAFECTACIÓN DE IMPEDIMENTO

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1
Presente.-

El que suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la sede **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro que tengo los siguientes parientes⁴¹, los cuales cuentan con impedimento de carácter personal⁴² de conformidad con el numeral 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, de acuerdo a lo siguiente:

[NOMBRE DEL PARIENTE 1] con DNI [.....] con CARGO [.....] en la ENTIDAD [.....] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]**.

[NOMBRE DEL PARIENTE 2] con DNI [.....] con CARGO [.....] en la ENTIDAD [.....] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]**.

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

A la fecha me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de [INDICAR SUPUESTO: HABER EJECUTADO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA] dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069⁴³, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acreditaré documentalmente para la presentación de ofertas, de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

En ese sentido, mediante el presente cumplo con presentar la acreditación documental correspondiente:

[CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

⁴¹ Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

⁴² Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069-.

⁴³ Conforme el numeral 2 "Impedimentos en razón del parentesco" del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

ANEXO N° 16

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR O CUANTÍA ESTIMADA NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Importante para la entidad contratante

- Para asignar la bonificación, los evaluadores verifican el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) de la Pladicop
- Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el numeral 75.6 del artículo 75 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

Advertencia

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 16

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYA CUANTÍA NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1
Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

.....
Firma, nombres y apellidos del representante común del consorcio

Importante para la entidad contratante

- Para asignar la bonificación, los evaluadores verifican el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) de la Pladicop
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el numeral 75.6 del artículo 75 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF..

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

ANEXO N° 17

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, la Dependencia Encargada de las Contrataciones o los evaluadores, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

ANEXO N° 18⁵¹

DECLARACIÓN JURADA SOBRE INAPLICACIÓN DEL IMPEDIMENTO TIPO 4.D DEL INCISO 4 DEL NUMERAL 30.1 DEL ARTÍCULO 30 DE LA LEY N° 32069 REFERIDO A LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato en caso de proveedores con procesos de alimentos en ejecución de sentencia)

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°02-2025-GRA/C-1
Presente.-

El que suscribe, [.....], postor y/o apoderado de [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA PERSONA NATURAL QUE OTORGA EL PODER, DE SER EL CASO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO], DECLARO BAJO JURAMENTO que no me resulta aplicable el impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (Redam), considerando lo siguiente:

[EL PROVEEDOR DEBE CONSIGNAR LA INFORMACIÓN SÓLO UNA DE LAS OPCIONES QUE SE ESTABLECEN A CONTINUACIÓN, SEGÚN SEA EL CASO]:

- Que, se ha remitido el/la [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN EXACTA DEL DOCUMENTO REMITIDO POR EL PROVEEDOR AL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS] con fecha de recepción [CONSIGNAR FECHA DE RECEPCIÓN] dirigido/a al [CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA], mediante el cual se informó la cancelación de la deuda alimentaria derivada del proceso de alimentos seguido por [CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS], para lo cual me sujeto al principio de presunción de veracidad. Se adjunta el cargo de recepción del indicado documento.
- Que, si me encuentro en el registro de deudores alimentario moroso, por lo que; autorizo se me descuenta del pago que me corresponde como contraprestación del contrato derivado del presente procedimiento de selección, el monto de la pensión mensual fijada en el proceso de alimentos seguido por [CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL

⁵¹ De conformidad con lo previsto en el numeral 39.2 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

PROCESO DE ALIMENTOS ante el CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO CORRESPONDIENTE, para lo cual adjunto:

La sentencia emitida por el CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA en

- a) el trámite del proceso de alimentos seguido en el expediente CONSIGNAR EL NÚMERO DE EXPEDIENTE JUDICIAL
- b) La información complementaria solicitada por la entidad contratante para realizar el descuento, la que comprende lo siguiente: LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE CONSIGNAR LA INFORMACIÓN QUE REQUIERA DEL PROVEEDOR PARA HACER EFECTIVO EL DESCUENTO

CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
apoderado, según corresponda