

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO										
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS (UME) DE LA OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS GENERALES DE LA RED PRESTACIONAL ALMENARA									
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA VIDEO GASTROSCOPIO TERAPÉUTICO DEL SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA - GASTROENTEROLOGÍA DEL HOSPITAL NACIONAL GUILLERMO ALMENARA IRIGOYEN									
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	<table border="1"> <tr> <td>ACTIVIDAD</td> <td>UMI</td> <td>META</td> </tr> <tr> <td>ENDOSCOPIA DIAGNOSTICA DIGESTIVA</td> <td>PROCEDIMIENTO</td> <td>8395</td> </tr> <tr> <td>ENDOSCOPIA TERAPEUTICA</td> <td>PROCEDIMIENTO</td> <td>2735</td> </tr> </table>	ACTIVIDAD	UMI	META	ENDOSCOPIA DIAGNOSTICA DIGESTIVA	PROCEDIMIENTO	8395	ENDOSCOPIA TERAPEUTICA	PROCEDIMIENTO	2735
ACTIVIDAD	UMI	META									
ENDOSCOPIA DIAGNOSTICA DIGESTIVA	PROCEDIMIENTO	8395									
ENDOSCOPIA TERAPEUTICA	PROCEDIMIENTO	2735									
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	1207									
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<table border="1"> <tr> <td>Código</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Documento que declaró la viabilidad</td> <td></td> </tr> </table>	Código		Documento que declaró la viabilidad						
Código											
Documento que declaró la viabilidad											

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Nota N° 1445-OIHySG-OA-GRPA-ESSALUD-2024	Fecha de recepción	17/04/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión	De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión	De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión	De oficio		Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	

2.7 REQUERIMIENTO: Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación



