

Anexo N° 02

“Especificaciones Técnicas para la adquisición de bienes”

Órgano y/o Unidad Orgánica	Subgerencia de Atención Integral de la Salud				
Actividad Operativa	Ejecución y monitoreo de las atenciones veterinarias realizadas a las mascotas del distrito a través de diferentes servicios municipales.				
Denominación de la Adquisición	Suministro de alimento balanceado para canes, gatos y arena para gatos.				
I. FINALIDAD PÚBLICA					
La adquisición tiene por finalidad que los canes y felinos tengan una alimentación balanceada y dar cumplimiento de las metas propuestas en los servicios que ofrece el centro de adopción temporal de Mascotas de la Municipalidad de San Borja.					
II. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN					
Adquirir los alimentos con los nutrientes necesarios para una alimentación balanceada de los canes y felinos del centro de Adopción Temporal de Mascotas de la Municipalidad Distrital de San Borja.					
III SISTEMA DE CONTRATACIÓN					
Suma Alzada					
IV. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS					
	N°	DESCRIPCION DEL INSUMO	U. M.	TOTAL	
	1	ALIMENTO BALANCEADO PARA PERROS ADULTO (PRESENTACION BOLSA X 15 KG COMO MINIMO)	KG	1800	
		- PROTEINA 21,0% APROX.			
		- CALCIO (MIN/MAX) 1,2% / 1,8%			
		- FOSFORO (MIN/MAX) 0,8%/1,4%			
		- FIBRA 4,0% MINIMO.			
		- GRASA 10,0% MINIMO.			
		- MINERALES 8,0% MINIMO.			
	2	ALIMENTO BALANCEADO CAN GERIATRICO (PRESENTACION BOLSA X 8 KG COMO MINIMO)	KG	704	
		- PROTEINA 25,0% MINIMO			
		- CALCIO (MIN/MAX) 1,1% / 1,7%			
		- FOSFORO (MIN/MAX) 0,7%/1,2%			
		- FIBRA 7,0% MINIMO.			
		- GRASA 8,0% MINIMO.			
	3	ALIMENTO BALANCEADO PARA GATOS (PRESENTACION BOLSA X 7 KG COMO MINIMO)	KG	576	
		- PROTEINA 26,0% MINIMO.			
		- CALCIO (MIN/MAX) 1,1% / 1,4%			
		- FOSFORO (MIN/MAX) 0,9%/1,3%			
		- FIBRA 3,5% MINIMO.			
		- GRASA 10,0% MINIMO			
	4	ALIMENTO BALANCEADO PARA GATOS MENORES DE 12 MESES (PRESENTACION BOLSA X 7 KG COMO MINIMO)	UNIDAD	02	
		- PROTEINA 36,0% APROX.			
		- CALCIO (MIN/MAX) 1,1% / 1,6%			
		- FOSFORO (MIN/MAX) 1,0%/1,5%			
		- FIBRA 3,0% MINIMO			
	5	ALIMENTO BALANCEADO CAN CACHORRO (PRESENTACION BOLSA X 15 KG COMO MINIMO)	KG	168	

		- PROTEINA 30,0% MINIMO			
		- CALCIO 1,0% MINIMO			
		- FOSFORO 0,8% MINIMO			
		- FIBRA 3,5% MINIMO			
		- GRASA 11,0% MINIMO			
	6	ALIMENTO PROCESADO HUMEDO PARA PERROS (PRESENTACION SABOR CORDERO Y ARROZ, ENVASE X 374 GR COMO MINIMO)	UNIDAD	80	
		-PROTEINA CRUDA MIN 10.0%			
		-GRASA CRUDA MIN 3.0%			
		-FIBRA CRUDA MAX 1.5%			
		-HUMEDAD MAX: 80%			
		-CENIZAS MAX 3.5%			
	7	BENTONITA GRANULAR – BOLSA X 10 KG MAXIMO (PRESENTACION BOLSA X 10 KG MAXIMO)	UNIDAD	36	
		-COLOR BLANCO GRISACEO			
		-APARIENCIA GRANULADO			
		-HUMEDAD 8% MAX			
		-MALLA +12 % 100 MINIMO			

Embalaje primario (Envase)

En bolsas selladas, el envase debe ser de polietileno y/o plástico micro poroso hermético, que soporten condiciones de transporte, manipulación y almacenamiento garantizando su conservación.

Rotulado

Debe contener la información de ingredientes, valores o niveles nutricionales, la fecha de producción y la fecha de expiración del producto, con impresión de fábrica no se aceptará la fecha de producción y vencimiento marcado manualmente.

Vida Útil

El tiempo de vida del alimento entregado en almacén debe ser de 08 meses como mínimo posterior a la entrega

Transporte

Los gastos de transporte, seguro, flete y otros relacionados a la entrega del producto, serán asumidos por el contratista.

V. DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA ADMISION DE OFERTAS

Ficha técnica y/o hojas técnicas u otro documento similar para acreditar los componentes nutrientes y/o características del producto detalladas en porcentajes en el cuadro en cada ítem del numeral IV. (Características técnicas) emitido por el fabricante.

VI. GARANTÍA COMERCIAL

12 meses contados del día siguiente de otorgada la conformidad del bien, El alcance de la garantía es por la contaminación, descomposición antes de la fecha de vencimiento o mal estado de los alimentos, ajenos a su uso normal o habitual y no detectables al momento que se otorgó la conformidad.

Procedimiento:

El área usuaria informará al contratista a través de correo electrónico sobre la caducidad o evidencias de mal estado de los bienes. El contratista deberá reponer los productos que se encuentren en mal estado en un plazo máximo de 03 días calendarios de notificado por correo electrónico por parte del área usuaria (subgerencia de Atención Integral de la Salud).

VII. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONA

Los requisitos mínimos que debe cumplir el contratista serán los siguientes:

- Persona Natural o Jurídica.
- Contar con RNP Y RUC vigente.
- No encontrarse impedido para contratar con el estado, según lo dispuesto en el artículo 11º de la ley N° 30225 "Ley de Contrataciones del estado".

VIII. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

La entrega de los bienes será en el almacén de la Municipalidad de San Borja, en la siguiente dirección: Av. Joaquín Madrid N° 200, Urb. Juan XXIII, San Borja, Lima

El plazo de entrega será hasta los 185 días calendarios contabilizados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

Se realizará en cuatro (04) entregas según el siguiente cronograma:

Nro. DE ENTREGAS	PLAZO DE ENTREGA
Primera Entrega	A los (05) días calendario a partir del día siguiente de suscrito el contrato
Segunda Entrega	A los (65) días calendario a partir del día siguiente de suscrito el contrato
Tercera Entrega	A los (125) días calendario a partir del día siguiente de suscrito el contrato
Cuarta Entrega	A los (185) días calendario a partir del día siguiente de suscrito el contrato

Las cantidades a entregar se encuentran precisadas en el cuadro de distribución - anexo

* la fecha de entrega puede variar de acuerdo a la necesidad del área usuaria, para tal efecto el área usuaria (subgerencia de Atención Integral de la Salud) comunicara por correo electrónico o por escrito (documento) al contratista, en un plazo no menor a cinco (05) días calendarios de requerida la necesidad del producto.

IX. CONFORMIDAD

La conformidad será otorgada por la Subgerencia de Atención Integral de la Salud, dentro de un plazo máximo de siete (07) días calendarios de producida la recepción de los bienes, en concordancia a lo señalado en el artículo 168° del reglamento de la ley de contrataciones del estado.

X. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

El pago se realizará en soles, en forma periódica en cuatro armadas (04) armadas, previa entrega y conformidad de la Subgerencia de Atención Integral de la Salud. La entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendarios siguientes de otorgada la conformidad, de acuerdo al artículo 171 del reglamento de la ley de contrataciones del Estado, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato, bajo responsabilidad del funcionario competente.

Para efecto de pago, el contratista deberá presentar los siguientes documentos:

- Copia de la Guía de remisión firmada y sellada por el encargado o responsable del almacén
- comprobante de pago

Dicha documentación se debe presentar en la Oficina de la subgerencia de Atención Integral de la Salud ubicada en Av. Malachowski N° 520 – San Borja desde las 9:00 am hasta la 1pm y desde las 2 pm hasta las 5:30 pm.

XI. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

XII. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: $F = 0.40$.
- Para plazos mayores a sesenta (60) días: $F = 0.25$

XIII. RESOLUCIÓN DE CONTRATO
Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del Artículo 32 y Artículo 36 de la ley de Contrataciones del Estado, y el Artículo 164 de su reglamento. De darse el caso la entidad procederá de acuerdo a lo establecido en el Artículo 165 del reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
XIV. OBLIGACIÓN ANTICORRUPCIÓN
<p>EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.</p> <p>Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.</p> <p>Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.</p>

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A. CAPACIDAD LEGAL	
HABILITACIÓN	
<p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Inscripción vigente en el registro de Importador/Exportador, Distribuidor, Fabricante y/o Envasador. Emitido por SENASA "Para alimentos veterinarios a nombre del postor ofertante". Inscripción vigente en el Registro de Establecimiento de Expendio emitido por SENASA. "Para alimentos veterinarios a nombre del postor ofertante". Certificado de Registro de producto emitido por el Servicio Nacional de Sanidad Agraria (SENASA) <p>Importante</p> <p>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</p> <p>Acreditación:</p> <ul style="list-style-type: none"> Copia simple del certificado de Inscripción vigente en el registro de Importador/Exportador, Distribuidor, Fabricante y/o Envasador. Emitido por SENASA "Para alimentos veterinarios a nombre del postor ofertante" Copia simple del certificado de Inscripción vigente en el Registro de Establecimiento de Expendio emitido por SENASA. "Para alimentos veterinarios a nombre del postor ofertante". Copia simple del Certificado de Registro de producto emitido por el Servicio Nacional de Sanidad Agraria (SENASA) <p>Importante</p> <p>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</p>	
B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	
<p>Requisitos:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a tres (03) veces el monto estimado por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la</p>	

	<p>presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia del veinticinco 25 % del valor estimado, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: venta y/o comercialización de alimentos para animales en general.</p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>
--	---

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor firmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

	<p>Importante</p> <p>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.</p>
--	---

Documento firmado digitalmente
MILAGRITOS FRANCISCA ARAUJO ZAPATA
SUBGERENTE DE ATENCIÓN INTEGRAL DE LA SALUD

ANEXO

CUADRO DE DISTRIBUCIÓN

N°	DESCRIPCIÓN DEL CONSUMO	U.M	I- ENTREGABLE	II. ENTREGABLE	III ENTREGABLE	IV ENTREGABLE	TOTAL
1	ALIMENTO BALANCEADO CAN ADULTO (BOLSA X 15KG)	KG	450	450	450	450	1800
2	ALIMENTO BALANCEADO PARA CAN GERIATRICO (BOLSA X 8KG)	KG	176	176	176	176	704
3	ALIMENTO BALANCEADO PARA GATOS (BOLSA X 9KG)	KG	144	144	144	144	576
4	ALIMENTO BALANCEADO PARA GATOS MENORES DE 12 MESES (BOLSA X 8KG)	UNIDAD	0	1	0	1	2
5	ALIMENTO BALANCEADO CAN CACHORRO (BOLSA X 21KG)	KG	42	42	42	42	168
6	ALIMENTO PROCESADO HUMEDO PARA PERROS SABOR CORDERO Y ARROZ LATA X 374 GR	UNIDAD	20	20	20	20	80
7	BENTONITA GRANULAR (BOLSA 10 KG)	UNIDAD	9	9	9	9	36