

# BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

*Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD*



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE



## SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

## CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

## INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022





**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA  
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°  
029-2023-HGJ**

**PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE  
HABILITACION Y ACONDICIONAMIENTO DE  
AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN EN LA  
INFRAESTRUCTURA ANTIGUA DEL HOSPITAL  
GENERAL DE JAÉN, DISTRITO DE JAÉN-  
DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA**



## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.





## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.





### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

### 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### Importante

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*

### 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

### 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

### 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)





De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*



## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.





### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

##### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### Importante



- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

#### Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.
4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.





*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### 3.6. PENALIDADES

#### 3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.





La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : HOSPITAL GENERAL DE JAEN.  
RUC N° : 20230089630  
Domicilio legal : AV. PAKAMUROS NRO. 1289 URB. CENTRO DE JAEN  
(COSTADO DE VIVERO MUNICIPAL) CAJAMARCA - JAEN -  
JAEN  
Teléfono: : 076-431550  
Correo electrónico: : procesoshgj@gmail.com

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de **HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN EN LA INFRAESTRUCTURA ANTIGUA DEL HOSPITAL GENERAL DE JAÉN, DISTRITO DE JAÉN-DEPARTAMENTO CAJAMARCA.**

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante MEMORANDO N° 213-2023-GR-CAJ-DRS-HGJ-DE el 14 de junio del 2023.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA** de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO





Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de **veinte y dos (22) días calendario después de firmada el acta de inicio del Servicio** en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

### 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (Cinco y 00/100 soles) en caja de la entidad (primer piso), en el horario de 7:30 a 13:00 y desde 14:30 hasta 17:00 horas de lunes a viernes y recabar las bases en la unidad de lo logística (tercer piso) en el horario de 7:30 a 13:00 y desde 14:30 hasta 17:00 horas de lunes a viernes sito en la Avenida Pakamuros N°1289.

### 1.10. BASE LEGAL

- LEY N° 31638 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° LEY N° 31639 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 29973 - Ley General de la Persona con Discapacidad.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 28016 – Ley de Promoción de Competencia y Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2008-TR.
- Ley General de Salud N° 26842
- Ley N° 27657 del Ministerio de Salud.
- Código Civil.
- La Ley N°29459, Ley de los Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios y sus modificatorias
- Directivas y Opiniones del OSCE.
- Reglamento Nacional de edificaciones
- Ley 29783: Ley de seguridad y salud en el trabajo
- Norma G.050: seguridad durante la construcción
- Decreto supremo N°018-2021-TR: Política Nacional de Seguridad y salud en el trabajo
- Ley 27050, Ley General de la persona con discapacidad, modificado por ley N°27639 y ley N°27920.
- Ley N°29090, ley de regulación de habilitaciones urbanas y de edificaciones, publicada el 21 de septiembre de 2007 y sus modificatorias; y su reglamento aprobado mediante Decreto supremo N°024-2008-VIVIENDA de fecha 27 de septiembre de 2008 y sus modificatorias.
- Ley N°29476 que modifica y complementa la ley N°29090, Ley de regulación de habilitaciones urbanas y edificaciones
- Ley N°27314, Ley general de residuos sólidos.
- Ley N°27446, ley de sistema Nacional de evaluación del impacto ambiental y su reglamento aprobado con decreto supremo N°019-2009-MINAM.
- Reglamento Nacional de Edificaciones, aprobado mediante Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA el 08.MAY.2006 y publicado el 08.JUN.2006 y sus modificaciones. (Norma A.010, A.050, A.080, A. 120,A.130, A. 140, entre otras).
- Decreto Supremo N° 027-2017-SA, Aprueba Política Nacional de Hospitales Seguros frente a los Desastres que contiene el Plan de Acción 2017-2021 y crean la Comisión Multisectorial de Hospitales
- Seguros Frente a los Desastres.
- Decreto Supremo N° 034-2008-E.M. Dictan medidas para el ahorro de energía en el sector público.
- Decreto Supremo N° 009-2009-MINAM que aprueba las Medidas de Ecoeficiencia para el



- Sector Público, y su modificatoria aprobada mediante el Decreto Supremo N° 0112010-MINAM.
- Reglamento de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Defensa Civil aprobado por Decreto Supremo N° 066-2007-PCM.
  - Manual para la ejecución de las Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones (ITSE). aprobado con Resolución Jefatura! N° 086-2014-CENEPRED/J.
  - Manual para la Evaluación de Riesgos Ocasionados por Fenómenos Naturales, aprobado con Resolución Jefatura N° 112-2014-CENEPRED/J.
  - Norma Técnica de Salud N° 021 MINSA/DGSP-V.01 - Categorías de Establecimientos del Sector
  - Salud, aprobada con Resolución Ministerial N° 546-2011/MINSA.
  - Norma Técnica de Salud N° 096-MINSA/DGSP-V.01 - Norma Técnica de Salud: Gestión y Manejo de Residuos Sólidos en Establecimientos de Salud y Servicios Médicos de Apoyo, aprobada con Resolución Ministerial N° 554-2012/MINSA.
  - Norma Técnica de Salud N° 113-MINSA/DGIEM-V.01 - Infraestructura y equipamiento de los Establecimientos de Salud del Primer Nivel de Atención, aprobada con Resolución Ministerial N° 045.2015/MINSA de fecha 27.ENE.2015.
  - Directiva Administrativa N° 07-DGIEM-MINSA-V.01 - Directiva Administrativa que Regula el Pintado Externo e. Interno de los Establecimientos de Salud del Ministerio de Salud, aprobada con Resolución Directoral N° 005.:2015-DGIEM.
  - Directiva Administrativa N° 08-DGIEM-MINSA - Directiva Administrativa que Regula la Identificación y Señalización de los establecimientos de Salud en el Ámbito del Ministerio de Salud, aprobada con Resolución Directoral N° 015-2015-DGIEM.
  - Código Nacional de Electricidad Utilización 2006 y sus modificaciones aprobado con resolución ministerial N° 175-2008-MEM/DM.
  - Código Nacional de Electricidad (suministro 2011) aprobada con resolución Ministerial N° 214-2011-MEM/DM
  - Resolución Ministerial N° 217-2004-MINSA. disposición de Residuos Sólidos.
  - Norma Técnica Peruana IEC 60598-2-22. 2007 requisitos particulares para alumbrado de emergencia.
  - Normas Técnicas de la Dirección General de Electricidad del Ministerio de Energía y Minas.
  - Normas Técnicas Peruanas sobre instalaciones en la edificación (INDECOPI)
  - Norma Técnica Peruana N° 399.010-1: Reglas para el diseño de señales de seguridad.
  - Norma IEC 60364-7-710: 2002-11 Instalación eléctrica en edificios - Requerimientos para Instalaciones o Recintos Especiales - Recintos Médicos.
  - Norma IEC 60364, sobre los esquemas de conexión a tierra (ECT)
  - Norma IEC 61340-4-1 Normas de resistencia eléctrica y control de Estática.
  - Norma IEC 60332-3 Resistencia al fuego, libres de halógenos y baja emisión de humos.
  - Estándar ISO/IEC 11801, adendas 1 y 2, 2da Edición, sobre Sistema de Cableado para Telecomunicaciones.
  - Norma técnica de salud "infraestructura y equipamiento de establecimientos de salud del segundo nivel de atención. Norma técnica de salud n° 110-minsa/dgiem-v.01.
  - Norma técnica de salud "infraestructura y equipamiento de los establecimientos de salud del primer nivel de atención. Norma técnica de salud n° 113-minsa/dgiem-v.01. "infraestructura y equipamiento de los establecimientos de salud del segundo nivel de atención.
  - Directiva administrativa n° 269-minsa/2019/DGOS que regula la identificación y señalización de los establecimientos de salud en el ámbito del ministerio de salud

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.





## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>3</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>3</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**<sup>5</sup>
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

**Importante**

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>6</sup>.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 11)**
- c) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).

**Advertencia**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*



<sup>5</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>6</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

### Importante para la Entidad

Esta disposición **solo** debe ser incluida en el caso de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT:

### 2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

*"El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.*

*En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:*

N ° de : **0291 0006582**  
Cuenta

Banco : **Banco de la Nación**

N° CCI<sup>7</sup> : **018-291-000291006582-56**

"

### 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>8</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>9</sup>. (**Anexo N° 12**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>10</sup>.

<sup>7</sup> En caso de transferencia interbancaria.

<sup>8</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>9</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>10</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.





- j) Estructura de costos<sup>11</sup>.
- k) SCRT de todo el personal que ingresara a la entidad.

**Importante**

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

**Importante**

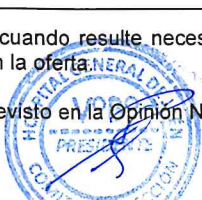
- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>12</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la **notificación de la orden de servicios**. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento,

<sup>11</sup> Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

<sup>12</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN





debe presentar la documentación requerida en mesa de partes de la entidad sito en el primer piso de la infraestructura nueva Puerta N° 02, Av Pakamuros N° 1289 de lunes a viernes en el horario de 7:30 a 13: 00 horas y desde 14:30 hasta 17 horas."

## 2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en **PAGO UNICO**

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe de conformidad de la Unidad de Mantenimiento y Servicios Generales de la entidad
- Factura y/o recibos por honorarios respectivos.
- Código de cuenta interbancaria (CCI)


Dicha documentación se debe presentar en Unidad de Logística del HGJ, tercer piso del HGJ, en el horario de Lunes a viernes de 7:30 horas a 13:00 horas y de 14:30 hasta las 17:00 horas.




## CAPITULO III REQUERIMIENTO

### 3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

136



GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



### TÉRMINOS DE REFERENCIA

"SERVICIO DE HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN EN LA INFRAESTRUCTURA ANTIGUA DEL HOSPITAL GENERAL DE JAÉN, DISTRITO Y PROVINCIA DE JAÉN - DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA"

I. **ÁREA USUARIA / UNIDAD ORGÁNICA:**  
UNIDAD FUNCIONAL DE MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS Y SERVICIOS DE LA UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES DEL HOSPITAL GENERAL DE JAÉN.

II. **DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**  
"SERVICIO DE HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN EN LA INFRAESTRUCTURA ANTIGUA DEL HOSPITAL GENERAL DE JAÉN, DISTRITO Y PROVINCIA DE JAÉN - DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA"

III. **ANTECEDENTES:**  
La demanda creciente en servicios de atenciones médicas en la ciudad de Jaén y la necesidad de brindar un mejor servicio, han puesto en evidencia la necesidad de acondicionar ambientes para sala de capacitación en la antigua Infraestructura del Hospital General de Jaén.

IV. **UBICACIÓN DEL ÁREA DE TRABAJO**  
Se denominará como área de trabajo al área de intervención donde se realizará el servicio, el cual se desarrollará en la antigua infraestructura de pasadizo, lactario e investigación y docencia existentes del Hospital General de Jaén.





V. **FINALIDAD PÚBLICA**  
Dotar de condiciones adecuadas para los trabajadores usuarios de sala de capacitación de la UNIDAD DE APOYO A LA DOCENCIA E INVESTIGACIÓN, del Hospital General de Jaén.

VI. **ÁREA USUARIA**  
Unidad de Mantenimiento y Servicios Generales del Hospital General de Jaén, que a su vez a través de la Unidad funcional de Mantenimiento de Edificios y Servicios como área técnica designará un representante del área.

El profesional designado como representante del área usuaria, realizará las coordinaciones con el CONTRATISTA desde la entrega del área de intervención hasta la emisión de la conformidad del servicio. Asimismo, revisará el Plan de Trabajo del CONTRATISTA y verificará el cumplimiento de los establecido en la propuesta técnica, el desarrollo de las actividades, el cumplimiento de las medidas de prevención de riesgos y demás coordinaciones durante la ejecución del servicio contratado.

VII. **OBJETIVO**  
**Objetivo General:**  
- Brindar un espacio adecuado, con las condiciones necesarias para garantizar el debido confort y condiciones mínimas necesarias a los trabajadores que requieran de un espacio físico donde se impartan capacitaciones y similares en bien de reforzar las capacidades técnicas que serán repercutirán favorablemente en la prestación de salud a los usuarios del Hospital General de Jaén.

**Objetivos Específicos:**  
- Realizar el servicio de habilitación y acondicionamiento de infraestructura física a fin de garantizar el adecuado desarrollo de actividades de capacitación prestadoras de salud en el Hospital General de Jaén.  
- Proyectar ambientes adecuados que cumplan con la normativa vigente establecida por el ministerio de salud y Reglamento Nacional de Edificaciones (RNE).







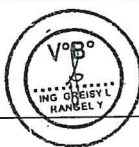
GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



VIII. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

La ejecución del servicio, comprende la adecuación de 69.94 m2 en la misma infraestructura de Servicios Higiénicos en el servicio de atención al adulto mayor en la antigua del Hospital General de Jaén.

ITEM	DESCRIPCION	Und.	Parcial	Total
OE.01	ACTIVIDADES PROVISIONALES, SEGURIDAD Y SALUD			
OE.01.01	ACTIVIDADES PRELIMINARES			
OE.01.01.01	DESMONTAJES			
OE.01.01.01.01	PUERTAS DE MADERA	m2	3.80	3.80
OE.01.01.01.02	PUERTAS METÁLICAS	m2	8.91	8.91
OE.01.01.01.03	DESMONTAJE DE VENTANAS	m2	6.24	6.24
OE.01.01.01.04	DESMONTAJE DE TOMACORRIENTES Y INTERRUPTORES	pza	6.00	6.00
OE.01.01.01.05	DESMONTAJE DE ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN	und	2.00	2.00
OE.01.01.01.06	DESMONTAJE DE FALSO CIELO RASO BALDOZA DE FIBRO MINERAL	m2	4.67	4.67
OE.01.01.01.07	DESMONTAJE DE MUROS DE DRYWALL	m2	37.13	37.13
OE.01.01.02	RETIROS			
OE.01.01.02.01	RETIRO DE ESTRUCTURAS DE CONCRETO ARMADO	m3	0.38	0.38
OE.01.01.02.02	RETIRO DE MUROS DE ALBAÑILERÍA EN APAREJO DE SOGA	m2	5.25	5.25
OE.01.01.02.03	RETIRO DE CONTRAZÓCALO DE PORCELANATO 0.10m	m	21.18	21.18
OE.01.01.02.04	RETIRO DE PISO DE PORCELANATO 0.60X0.60M, INC. CONTRAPISO	m2	3.18	3.18
OE.01.02	MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPOS			
OE.01.02.01	MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	glb	1.00	1.00
OE.01.03	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE			
OE.01.03.01	ELIMINACIÓN DE MATERIAL DE RETIRO	m3	1.62	1.62
OE.01.04	SEGURIDAD Y SALUD			
OE.01.04.01	EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL	glb	4.00	4.00
OE.01.04.02	EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA	glb	1.00	1.00
OE.01.04.03	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL	glb	1.00	1.00
OE.02	ESTRUCTURAS			
OE.02.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS			
OE.02.01.01	EXCAVACIÓN MANUAL	m3	0.91	0.91
OE.02.02	CONCRETO SIMPLE			
OE.02.02.01	SOBRECIMIENTO			
OE.02.02.01.01	CONCRETO F'C=175 kg/cm2, EN SOBRECIMIENTO, E=0.11 M.	m3	0.16	0.16
OE.02.02.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	2.42	2.42
OE.02.02.02	VEREDA			
OE.02.02.02.01	CONCRETO F'C=175 kg/cm2, EN VEREDA	m3	2.97	2.97
OE.02.02.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	8.56	8.56
OE.02.03	ESTRUCTURAS METÁLICAS			
OE.02.03.01	SOPORTE PARA CONSENSADORES			
OE.02.03.01.01	TUBO NEGRO LAC DE 2"X2"X2.50MM, INCLUYE PINTURA	m	11.40	11.40
OE.02.03.01.02	PLANCHA METALICA DE ACERO LAC 1.20Mx2.40Mx2.5MM, INCLUYE PINTURA	m2	4.36	4.36
OE.02.03.01.03	TUBO NEGRO LAC 1"X1"X1.5MM, INCLUYE PINTURA	m	12.26	12.26
OE.02.03.01.04	ANGULO LAC DE 1"X1"X1.5MM, INCLUYE PINTURA	m	7.96	7.96
OE.02.03.01.05	LAMINA DE ACERO LAC 0.90Mx0.06Mx2.0MM, INCLUYE PINTURA	m2	1.61	1.61
OE.02.03.02	ANCLAJES			
OE.02.03.02.01	PERNO EXPANSIVO DE 3/8"X3 3/4"	Und	40.00	40.00
OE.02.03.02.02	PLANCHA DE ANCLAJE 0.12MX0.12M, (E=1/8")	Und	10.00	10.00







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



OE.03	ARQUITECTURA			
OE.03.01.01	ALBAÑILERIA			
OE.03.01.01	MURO DE LADRILLO PANDERETA, SOGA C/A 1:4, E=1.5cm	m2	10.64	10.64
OE.03.01.02	FIBROCEMENTO			
OE.03.02.01	TABIQUERÍA DE PLANCHA DE FIBROCEMENTO E=10MM INC. FIBRA DE VIDRIO, ESPESOR DE MURO 18CM	m2	9.82	9.82
OE.03.02.02	TABIQUERÍA DE PLANCHA DE FIBROCEMENTO E=10MM INC. FIBRA DE VIDRIO, ESPESOR DE MURO 11CM	m2	16.02	16.02
OE.03.02	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS			
OE.03.02.01	TARRAJEOS			
OE.03.02.01.01	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES MEZCLA C/A 1:4 e=1.5 cm	m2	23.70	23.70
OE.03.03	FALSO CIELORRASO			
OE.03.03.01	FALSO CIELORRASO FIBROCEMENTO DE 0.605MX0.605MX4MM	m2	51.46	51.46
OE.03.03.02	FALSO CIELORRASO DE DRYWALL EXTRALIAVIANO 3/8" (9.5MM)	m2	34.22	34.22
OE.03.04	PISOS Y PAVIMENTOS			
OE.03.04.01	PISOS			
OE.03.04.01.01	PISO DE PORCELANATO 0.60X0.60M COLOR BEIGE	m2	2.68	2.68
OE.03.05	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS			
OE.03.05.01	CONTRAZOCALOS			
OE.03.05.01.01	CONTRAZOCALO DE PORCELANATO 0.60X0.60M COLOR BEIGE, H=0.10 M	m	25.52	25.52
OE.03.06	CARPINTERÍA DE MADERA			
OE.03.06.01	PUERTAS DE MADERA			
OE.03.06.01.01	PUERTA DE MADERA CONTRAPLACADA DE MDF 6MM, H=2.10M A=1.80M(2 HOJAS BATIENTE 90°) C/SOBRELUZ H=0.70M C/VIDRIO CRUDO 6MM LAMINADO 4 MICRAS, INC. CERRADURA TIPO MANIJA CABOTON Y 4 BISAGRAS TIPO CAPUC.	und	2.00	2.00
OE.03.06.01.02	PUERTA DE MADERA CONTRAPLACADA DE MDF 6MM, H=2.10M A=0.90M(1 HOJA BATIENTE 90°) C/SOBRELUZ H=0.60M C/VIDRIO CRUDO 6MM LAMINADO 4 MICRAS, INC. CERRADURA TIPO MANIJA CABOTON Y 4 BISAGRAS TIPO CAPUC	und	1.00	1.00
OE.03.07	CARPINTERÍA DE ALUMINIO			
OE.03.07.01	VENTANAS DE ALUMINIO C/ CRISTAL TEMPLADO			
OE.03.07.01.01	VENTANA V-01 (2 HOJAS BATIBLES TIPO PROYECTANTE) DE 0.60Mx1.00M CON VIDRIO TEMPLADO 6MM LAMINADO CON CARPINTERÍA DE ALUMINIO SERIE 42	und	2.00	2.00
OE.03.07.01.02	VENTANA V-02 (3 HOJAS BATIBLES TIPO PROYECTANTE) DE 0.60Mx1.50M CON VIDRIO TEMPLADO 6MM LAMINADO CON CARPINTERÍA DE ALUMINIO SERIE 42	und	2.00	2.00
OE.03.08	CERRAJERIA			
OE.03.08.01	BISAGRAS			
OE.03.08.01.01	BISAGRA CAPUCHINAS DE ACERO INOXIDABLE DE 3" X 3"	und	4.00	4.00
OE.03.08.02	CERRADURAS			
OE.03.08.02.01	CERROJO PERSA PLATEADO SATINADO 5"	und	1.00	1.00
OE.03.09	PINTURA			
OE.03.09.01	PINTURA OLEO MATE			
OE.03.09.01.01	PINTURA OLEO MATE RESISTENTE EN MUROS INTERIORES Y EXTERIORES 2 MANOS (COLOR BLANCO)	m2	103.77	103.77
OE.03.09.01.02	PINTURA OLEO MATE RESISTENTE EN MUROS EXTERIORES 2 MANOS (PANTONE 804)	m2	7.45	7.45
OE.03.09.02	PINTURA LATEX			
OE.03.09.02.01	PINTURA LATEX EN CIELO RAZO 2 MANOS (COLOR BLANCO)	m2	34.22	34.22
OE.04	INSTALACIONES ELECTRICAS			
OE.04.01	SALIDAS PARA ALUMBRADO, TOMACORRIENTES, FUERZA Y SEÑALES DÉBILES			

3



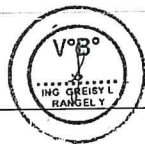


GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



OE.04.01.01	SALIDA PARA ALUMBRADO			
OE.04.01.01.01	SALIDA PARA ALUMBRADO CON TUBERÍA CONDUIT ETM DE 3/4" PARA LAS CAIDAS DE LAS LUMINARIAS (20MM)	plo	14.00	14.00
OE.04.01.02	SALIDA PARA TOMACORRIENTE			
OE.04.01.02.01	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE CON TUBERÍA PVC DE 3/4" (20MM)	plo	3.00	3.00
OE.04.01.02.02	SALIDA PARA TOMACORRIENTE SCHUKO CON TUBERÍA PVC DE 3/4" (20MM)	plo	3.00	3.00
OE.04.01.03	SALIDA PARA INTERRUPTORES			
OE.04.01.03.01	SALIDA PARA INTERRUPTOR UNIPOLAR TIPO MATIX TRIPLE C/TUBERÍA CONDUIT EMT DE 3/4", CABLE LSOH DE 4 mm2	plo	1.00	1.00
OE.04.01.04	SALIDA PARA TOMA DE FUERZA			
OE.04.01.04.01	SALIDA PARA TOMA DE FUERZA PARA AIRE ACONDICIONADO CON TUBERÍA CONDUIT ETM DE 1" (25MM)	plo	3.00	3.00
OE.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALIZACIONES, CONDUCTOS O TUBERÍAS			
OE.04.02.01	TUBERÍA CONDUIT EMT DE 1" (25mm). INCLUYE ACCESORIOS DE FIJACION SEGUN PLANO IIEE-01.	m	21.00	21.00
OE.04.02.02	TUBERÍA CONDUIT EMT DE 3/4" (20mm). INCLUYE ACCESORIOS PARA LUMINARIA Y TOMACORRIENTE.	m	70.00	70.00
OE.04.02.03	TUBERÍA PVC-SAP DE 3/4" (20MM). INCLUYE ACCESORIOS PARA TOMACORRIENTE DEL TPO UNIVERSAL Y SCHUKO.	m	26.00	26.00
OE.04.02.04	TUBERÍA CONDUIT EMT-SAP DE 1 1/2" (40MM) ADOSADO. INCLUYE ACCESORIOS PARA TOMA DE FUERZA, QUE DERIVARA DEL TG-AL ALIMENTADOR DEL TECHO DE PEDIATRIA	m	35.00	35.00
OE.04.03	CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGÍA			
OE.04.03.01	CONDUCTOR LSOH 2x4 mm2 (F,N,T) ALUMBRADO Y TOMACORRIENTES	m	80.00	80.00
OE.04.03.02	CONDUCTOR LSOH 2x6 mm2 (F,N,T) TOMA DE FUERZA	m	42.00	42.00
OE.04.03.03	CONDUCTOR LSOH 4x10mm2 (F,N,T) TOMA DE ALIMENTACION ELECTRICA	m	35.00	35.00
OE.04.04	INSTALACIONES EXPUESTAS			
OE.04.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIONES DE RIEL STRUT 1 5/8" x 3/16" x 3ml, ESPESOR 1.5mm, ELECTROGALVANIZADO.	m	20.00	20.00
OE.04.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CAJA DE PASE CON TAPA DE 150x150x100mm.	und	8.00	8.00
OE.04.04.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CAJA DE PASO CON TAPA DE 100x100x50mm.	und	8.00	8.00
OE.04.05	TABLEROS PRINCIPALES			
OE.04.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO ELECTICO GENERAL EMPOTRADO METALICO DE 24 POLOS DE 380V, 3F+N, 60HZ. SE INCORPORARÁ LO INDICADO EN EL PLANO IIEE-01. VER DETALLE N°6	und	1.00	1.00
OE.04.06	DISPOSITIVOS DE MANIOBRA Y PROTECCION			
OE.04.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR CAJA MOLDEADA REGULABLE DE 4X40AMP, 35KA	und	1.00	1.00
OE.04.06.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO DE 2X32AMP, 25KA	und	2.00	2.00
OE.04.06.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO DE 2X25AMP, 25KA	und	2.00	2.00
OE.04.06.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO DE 2X20AMP, 25KA	und	2.00	2.00
OE.04.06.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR DIFERENCIAL DE 2X25AMP, 30mA, 230V	und	4.00	4.00
OE.04.06.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR DIFERENCIAL DE 2X40AMP, 30mA, 230V	und	2.00	2.00
OE.04.07	ARTEFACTO DE ILUMINACIÓN			
OE.04.07.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE PANEL LED CUADRADA DE 48W, 4000LM, 100-220V // 60HZ, COLOR LUZ BLANCA. (DIMENSIONES 600X600X35MM, TIPO EMPOTRAR)	und	9.00	9.00

4







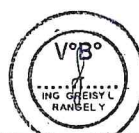
GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



OE.04.07.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA CIRCULAR DE 24W LUZ FRÍA, Ø 30CM (TIPO EMPOTRADO).	und	5.00	5.00
OE.04.07.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUZ DE EMERGENCIA DE 14W, 811 LUZ BLANCA.	und	2.00	2.00
OE.05.01	EQUIPOS ELECTRICOS Y MECANICOS			
OE.05.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO DE 24KBTU/H, MONOFASICO, 220V, 60HZ. SOLO FRIO DE GAS REFRIGERANTE 410A.	und	2.00	2.00
OE.05.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE SOPORTE DE ELEVACION DE PROYECTOR MULTIMEDIA ELECTRICO MOTORIZADO BASE DE 60X60CM, INC. BOTONERA DE ENCENDIDO Y APAGADO.	und	1.00	1.00
OE.06	COMUNICACIONES, CCTV & DATA			
OE.06.01	CABLEADO ESTRUCTURADO - DATA CENTER			
OE.06.01.01	CABLE DE DATOS INTERNET (DESDE GABINETE HOSPITAL - DISTRIBUCION INTERNA)	m	118.30	118.30
OE.06.02	CAJA DE PASE			
OE.06.02.01	CAJA PARA TOMA DATOS CON FACE PLATE 2 SALIDAS (INCLUYE TAPA CIEGA)	und	8.00	8.00
OE.06.02.02	CAJA DE PASE 4x4x2"	und	5.00	5.00
OE.06.03	CONDUCTORES DE COMUNICACIÓN			
OE.06.03.01	PACTH CORD CAT 6A 3 METROS	und	8.00	8.00
OE.06.03.02	PACTH CORD CAT 6A 1 METROS	und	8.00	8.00
OE.06.03.03	PACTH PANEL 24P CAT 6A, INCLUYE PERNOS DE SUJECION	und	1.00	1.00
OE.06.04	ACCESORIOS			
OE.06.04.01	JACK RJ45 CAT 6A MODUL AR METALICO	und	16.00	16.00
OE.06.04.04	PERFILES TIPO U CUBREFILOS	m	3.00	3.00
OE.06.05	TUBERIA Y ACCESORIOS			
OE.06.05.01	TUBERIA SAP 1" INCLUYE UNIONES	m	35.00	35.00
OE.06.05.02	CURVA PVC ELECTRICA 1"	und	14.00	14.00
OE.06.05.03	TUBERIA SAP 2" INCLUYE UNIONES	m	9.90	9.90
OE.06.05.04	CURVA PVC ELECTRICA 2"	und	2.00	2.00
OE.06.05.05	TUBERIA PVC SAP ELECTRICA 4" INCLUYE UNIONES	m	9.07	9.07
OE.06.05.06	CURVA PVC SAP 4"	und	4.00	4.00
OE.07	MITIGACIÓN AMBIENTAL			
OE.07.01	LIMPIEZA FINAL	glb	1.00	1.00

IX. MARCO NORMATIVO

- Reglamento Nacional de Edificaciones.
- Ley 29783: Ley de Seguridad y Salud en el trabajo
- Norma G.050: Seguridad durante la construcción
- Decreto supremo N°018-2021-TR: Política Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Código Nacional de Electricidad.
- NTS N° 110-2014-MINSA/DGIEM-Infraestructura y Equipamiento de los Establecimientos de Salud del segundo Nivel.
- Ley N° 27050, Ley General de la Persona con Discapacidad, modificado por Ley
- N° 27639 y Ley N° 27920.
- Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones, publicada el 21 de septiembre de 2007 y sus modificatorias; y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 024-2008-VIVIENDA de fecha 27 de septiembre de 2008 y sus modificatorias.



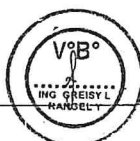




GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



- Ley N° 29476 Ley que modifica y complementa la Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y Edificaciones.
- Ley N° 27314, Ley General de Residuos Sólidos.
- Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental, y su Reglamento, aprobado con Decreto Supremo N° 019-2009-MINAM.
- Reglamento Nacional de Edificaciones, aprobado mediante Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA el 08.MAY.2006 y publicado el 08.JUN.2006 y sus modificaciones. (Norma A.010, A.050, A.080, A.120, A.130, A.140, entre otras).
- Decreto Supremo N° 027-2017-SA, Aprueba Política Nacional de Hospitales Seguros frente a los Desastres que contiene el Plan de Acción 2017-2021 y crean la Comisión Multisectorial de Hospitales Seguros Frente a los Desastres.
- Decreto Supremo N° 034-2008-E.M. Dictan medidas para el ahorro de energía en el sector público.
- Decreto Supremo N° 009-2009-MINAM que aprueba las Medidas de Ecoeficiencia para el Sector Público, y su modificatoria aprobada mediante el Decreto Supremo N° 0112010- MINAM.
- Reglamento de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Defensa Civil aprobado por Decreto Supremo N° 066-2007-PCM.
- Manual para la ejecución de las Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones (ITSE), aprobado con Resolución Jefatura N° 086-2014-CENEPRED/J.
- Manual para la Evaluación de Riesgos Ocasionados por Fenómenos Naturales, aprobado con Resolución Jefatura N° 112-2014-CENEPRED/J.
- Norma Técnica de Salud N° 021-MINSA/DGSP-V.01 - Categorías de Establecimientos del Sector Salud, aprobada con Resolución Ministerial N° 546-2011/MINSA.
- Norma Técnica de Salud N° 096-MINSA/DGSP-V.01 - Norma Técnica de Salud: Gestión y Manejo de Residuos Sólidos en Establecimientos de Salud y Servicios Médicos de Apoyo, aprobada con Resolución Ministerial N° 554-2012/MINSA.
- Norma Técnica de Salud N° 113-MINSA/DGIEM-V.01 - Infraestructura y equipamiento de los Establecimientos de Salud del Primer Nivel de Atención, aprobada con Resolución Ministerial N° 045-2015/MINSA de fecha 27.ENE.2015.
- Directiva Administrativa N° 07-DGIEM-MINSA-V.01 – Directiva Administrativa que Regula el Pintado Externo e. Interno de los Establecimientos de Salud del Ministerio de Salud, aprobada con Resolución Directoral N° 005.:2015-DGIEM.
- Directiva Administrativa N° 08-DGIEM-MINSA – Directiva Administrativa que Regula la Identificación y Señalización de los establecimientos de Salud en el Ámbito del Ministerio de Salud, aprobada con Resolución Directoral N° 015-2015-DGIEM.
- Código Nacional de Electricidad Utilización 2006 y sus modificaciones aprobado con resolución ministerial N° 175-2008-MEM/DM.
- Código Nacional de Electricidad (suministro 2011) aprobada con resolución Ministerial N° 214-2011-MEM/DM
- Resolución Ministerial N° 217-2004-MINSA. disposición de Residuos Sólidos.
- Norma Técnica Peruana IEC 60598-2-22. 2007 requisitos particulares para alumbrado de emergencia.
- Normas Técnicas de la Dirección General de Electricidad del Ministerio de Energía y Minas.
- Normas Técnicas Peruanas sobre instalaciones en la edificación (INDECOPI).
- Norma Técnica Peruana N° 399.010-1: Reglas para el diseño de señales de seguridad.





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



- Norma IEC 60364-7-710: 2002-11 Instalación eléctrica en edificios - Requerimientos para Instalaciones o Recintos Especiales - Recintos Médicos.
- Norma IEC 60364, sobre los esquemas de conexión a tierra (ECT)
- Norma IEC 61340-4-1 Normas de resistencia eléctrica y control de Estática.
- Norma IEC 60332-3 Resistencia al fuego, libres de halógenos y baja emisión de humos.
- Estándar ISO/IEC 11801, adendas 1 y 2, 2da Edición, sobre Sistema de Cableado para Telecomunicaciones.
- Norma técnica de salud "infraestructura y equipamiento de los establecimientos de salud del segundo nivel de atención. Norma técnica de salud n° 110-minsa/dgiem-v.01.
- Norma técnica de salud "infraestructura y equipamiento de los establecimientos de salud del primer nivel de atención. Norma técnica de salud n° 113-minsa/dgiem-v.01.
- "infraestructura y equipamiento de los establecimientos de salud del segundo nivel de atención.
- Directiva administrativa n° 269-minsa/2019/DGOS que regula la identificación y señalización de los establecimientos de salud en el ámbito del ministerio de salud

X. REQUISITOS DEL CONTRATISTA Y SU PERSONAL

a) Perfil del Contratista

No debe de tener impedimento alguno para contratar con el Estado y deberá contar con el Registro Nacional de Proveedores.

b) Perfil del personal propuesto

El Contratista garantizará con su propuesta el perfil profesional (personal clave) y la cantidad del personal técnico, debiendo ser con experiencia y entrenamiento en el servicio objeto de la contratación o similar.

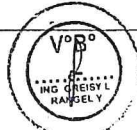
El personal del Contratista deberá cumplir en general con las siguientes normas de conducta:

- Pulcritud y orden personal en todo momento.
- Respeto, cortesía y buenas costumbres.
- Utilizar el uniforme adecuado y equipos de seguridad personal del trabajador.

c) Requisitos de calificación

De acuerdo con el artículo 28 del Reglamento, los requisitos de calificación son los siguientes:

A		CAPACIDAD LEGAL
A.1		REPRESENTACIÓN
		<u>Requisitos:</u>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documento que acredite fehacientemente la representación de quien suscribe la oferta.</li> </ul>
B		CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1		CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE
CARGO	PROFESIÓN	EXPERIENCIA
Coordinador del servicio	Arquitecto y/o Ingeniero	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Haber realizado trabajos durante un periodo no menor de dos (02) años como, Residente y/o Supervisor y/o coordinador en obras y/o servicios similares al objeto de la convocatoria.</li> </ul>







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



- Obras y/o servicios de ejecución, acondicionamiento y/o remodelación y/o mantenimiento y/o servicios en edificaciones públicas, como centros de salud, hospitales, postas médicas y/o edificaciones públicas en general.

**Participación:**

La participación del profesional será del 100% de la duración de la prestación del servicio.

**Acreditación:**

El Título Profesional será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

En caso Título Profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma debidamente legalizada a fin de acreditar la formación académica requerida.

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

**Importante**

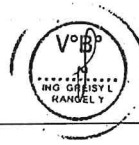
- Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento
- Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.

**C**  
**C.1** EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD  
EXPERIENCIA EN SERVICIOS EN GENERAL

**Requisitos:**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 100,000.00 (CIEN MIL CON 00/100 SOLES), en la ejecución de obras similares, durante los 8 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se considerará obra y/o servicio similar a la construcción y/o reconstrucción y/o remodelación y/o mejoramiento y/o renovación y/o ampliación de edificaciones (públicas o privadas) tales como Infraestructuras de contingencia y/o hospitales y/o institutos de salud y/o centros de salud y/o postas médicas y/o colegios y/o centros médicos de Instituciones públicas y/o privadas, en obras relativas a edificaciones en general relacionadas al objeto de contratación.





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



28

#### Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con Boucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

#### XI. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

EL CONTRATISTA es responsable de las acciones relacionadas a la seguridad y salud de sus trabajadores, para ello deberá incluir en su Plan de Trabajo acciones rutinarias que el COORDINADOR DE SERVICIO deberá dirigir en cuanto a la prevención de riesgos laborales, como: Personal debidamente uniformado y que cuenten con EPP (equipo de protección personal) adecuado para las actividades a realizar, deberá llevar un Registro de Entrega de EPP, realizar y registrar diariamente las Charlas de 5 minutos, deberá revisar y registrar los equipos y herramientas a antes de ser utilizados, elaborar los ATS (mediante Formato de Análisis de Trabajo Seguro) donde se especifiquen las actividades, los riesgos identificados, los equipos y herramientas a utilizar, así como las medidas de control.

Asimismo, el CONTRATISTA, a través de su COORDINADOR DE SERVICIO deberá velar que en todo momento el personal a su cargo y sus proveedores (de ser el caso), se encuentren plenamente identificados, que utilicen adecuadamente el EPP proporcionado, supervisará que las actividades de riesgo (trabajos en altura, en espacios confinados, trabajos en caliente, trabajos con energía eléctrica, manipulación de equipos de carga, manipulación de gases y productos químicos), cuenten con un PTS (Procedimiento de Trabajo Seguro).

#### XII. CONFIDENCIALIDAD

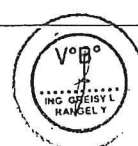
EL CONTRATISTA se compromete a mantener confidencialidad y reserva absoluta de la información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido de revelar a terceros la información que le sea proporcionada.

Esta obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio. Dicha información puede consistir en planos, dibujos, fotografías, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y otros proporcionados.

#### XIII. PLAN DE TRABAJO

EL CONTRATISTA deberá presentar un plan de trabajo actualizado a la fecha de inicio, el cual será el documento técnico que describa las acciones en cuanto a prevención de riesgos, los materiales a utilizar, las actividades a desarrollar y detallará el cronograma de desarrollo especificando la intervención desagregada por sub actividades.

El CONTRATISTA de acuerdo a los planos y/o documentos del servicio, programará su trabajo en forma tal que su avance sea sistemático y pueda lograrse su terminación en forma ordenada, armónica y en el tiempo previsto.







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



El CONTRATISTA deberá coordinar la delimitación del área de intervención y su cronograma (en cuanto a días y horas) en el desarrollo de sus actividades a fin de que no interfieran con las actividades rutinarias de la Entidad, así como con las rutas de tránsito y flujos.

XIV. ANTICORRUPCIÓN

- EL CONTRATISTA declarará y garantizará no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales o funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.
- Así mismo, EL CONTRATISTA se le obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del Contrato u Orden de Servicio con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) Comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento, y ii) Adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

XV. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El plazo de ejecución del servicio se iniciará el día de firmada el acta de inicio del servicio, siendo la cantidad de veintidós (22) días calendarios de plazo para la ejecución del servicio.

El servicio podrá ser ejecutado, en el siguiente horario:

Lunes a Sábado → 07:30 a 17:00

De requerir otro horario, el contratista deberá coordinarlo con el profesional responsable designado por la entidad, previa solicitud.

XVI. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del CONTRATISTA en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, hasta un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato u Orden de Servicio. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Dónde: F= 0.25 para plazos mayores a (60) días ó

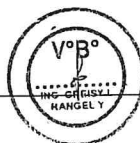
F= 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días

Tanto monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato vigente o ítem que debió ejecutarse o en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica a la prestación parcial que fuera materia de retraso.

OTRAS PENALIDADES

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, Hospital General Jaén podrá resolver contrato por incumplimiento.

Las penalidades serán aplicadas por cada incumplimiento de los términos de referencia, base u oferta técnica del CONTRATISTA, entendiéndose por incumplimiento lo siguiente:



10

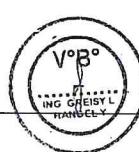




GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES




Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	<b>PERSONAL OFERTADO</b> Cuando no cumple con proveer con el personal establecido en su propuesta técnica.	Por cada día de ausencia 0.1 UIT	El profesional responsable designado por la Entidad, levantará un acta de verificación e informará a la Unidad de Mantenimiento y Servicios Generales a través de la Unidad funcional de Mantenimiento de Edificios y Servicios.
	Quando el contratista sustituya al personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del personal a ser reemplazado (Art. 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado).	Por cada día de ausencia. 0.1 UIT.	El profesional responsable designado por la Entidad, podrá disponer el retiro del personal no autorizado y levantará un acta de verificación e informará a la Unidad de Mantenimiento y Servicios Generales a través de la Unidad funcional de Mantenimiento de Edificios y Servicios.
	Quando el personal ofertado a tiempo completo se ausente injustificadamente, salvo excepciones.	Por cada día y persona 0.1 UIT	El profesional responsable designado por la Entidad, levantará un acta de verificación e informará a la Unidad de Mantenimiento y Servicios Generales a través de la Unidad funcional de Mantenimiento de Edificios y Servicios.
2	<b>SEGURIDAD DURANTE LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO</b> Quando el Contratista no cuente con los dispositivos de seguridad EPP, tanto personal o vehicular incumpliendo las normas en prevención de riesgos laborales de su personal, inclusive las señalizaciones de cerco del perímetro del área de intervención. Asimismo, de realizarse un acondicionamiento en la parte externa y por parte del municipio se genere alguna infracción pagará la multa interpuesta en caso de incumplimiento a las medidas de seguridad y señalización.	Por cada día 0.1 UIT	El profesional responsable designado por la Entidad, levantará un acta de verificación e informará a la Unidad de Mantenimiento y Servicios Generales a través de la Unidad funcional de Mantenimiento de Edificios y Servicios. Inclusive podrá paralizar los trabajos de acuerdo su grado de criticidad.
	Quando no reporta los accidentes e incidentes de trabajo a la entidad de acuerdo a lo estipulado en la Ley 29783-Ley General de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento de Seguridad y salud en el Trabajo - D.S. N° 005-2012-T; y cuando no reporta los incidentes a la supervisión.	Por ocurrencia 1.0 UIT	El profesional responsable designado por la Entidad, levantará un acta de verificación e informará a la Unidad de Mantenimiento y Servicios Generales a través de la Unidad funcional de Mantenimiento de



11





 <b>GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA</b> <b>DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD</b> <b>HOSPITAL GENERAL DE JAÉN</b> <b>UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES</b>			
			Edificios y Servicios, asimismo al Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo de la ENTIDAD.
4	<b>MATERIALES Y EQUIPOS</b> Por emplea materiales y equipos en mal estado o no verificados por el profesional responsable designado por la Entidad.	Por ocurrencia 0.1 UIT	El profesional responsable designado por la Entidad, levantará un acta de verificación e informará a la Unidad de Mantenimiento y Servicios Generales a través de la Unidad funcional de Mantenimiento de Edificios y Servicios. Inclusive podrá paralizar la actividad que se desarrolle de acuerdo su grado de criticidad.
5	<b>PRUEBAS Y ENSAYOS</b> Cuando el Contratista no realice las pruebas o ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones y es requerido por el profesional responsable designado por la Entidad	Por ocurrencia 0.2 UIT	El profesional responsable designado por la Entidad, levantará un acta de verificación e informará a la Unidad de Mantenimiento y Servicios Generales a través de la Unidad funcional de Mantenimiento de Edificios y Servicios.
6	<b>SEGURO COMPLEMENTARIO CONTRA TODO RIESGO (SCTR)</b> Por no tener vigente el Contratista la póliza y/o cubrir al 100% a los trabajadores autorizados, se aplicará la penalidad que se señala.	Por cada ocurrencia, 0.5 UIT	El profesional responsable designado por la Entidad, levantará un acta de verificación e informará a la Unidad de Mantenimiento y Servicios Generales a través de la Unidad funcional de Mantenimiento de Edificios y Servicios.
7	<b>PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b> Por no entregar e implementar el PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO al inicio e implementar durante la ejecución del servicio.	Por día, 0.1 UIT	El profesional responsable designado por la Entidad, levantará un acta de verificación e informará a la Unidad de Mantenimiento y Servicios Generales a través de la Unidad funcional de Mantenimiento de Edificios y Servicios.

**XVII. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN**

La modalidad de contratación es el Sistema de Suma Alzada.

**XVIII. CONFORMIDAD DEL SERVICIO**

Para el inicio de actividades el profesional responsable designado por el área usuaria en representación de la ENTIDAD conjuntamente con el coordinador del servicio por parte del CONTRATISTA firmará el ACTA DE INICIO DE SERVICIO, el cual se anexa formato y describe datos iniciales como plazo de ejecución, monto contratado, fecha de inicio y culminación del servicio.



12





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



Ante la culminación del servicio contratado, el profesional responsable designado por el área usuaria en representación de la ENTIDAD conjuntamente con el coordinador del servicio por parte del CONTRATISTA firmará el ACTA DE RECEPCIÓN, el cual se anexa formato y refrendará la entrega del área de intervención con los trabajos culminados por el CONTRATISTA. Asimismo, éste documento contiene las observaciones de ser el caso, los mismos deberán ser subsanados dentro de los ocho (08) días calendarios. El acta en mención no es señal de conformidad del servicio, debido a que el área usuaria deberá evaluar el cumplimiento de las actividades requeridas dentro de los siete (07) días de entregado el servicio o subsanadas las observaciones.

Son requisitos mínimos para la recepción del servicio:

- Cumplimiento del expediente del servicio, Términos de Referencia y Anexos.
- Informe técnico del servicio ejecutado debidamente firmado por el ingeniero y/o arquitecto y/o técnico responsable del CONTRATISTA, incluyendo un panel fotográfico del servicio ejecutado, dirigido a la jefatura de la Unidad de Mantenimiento y Servicios Generales - UMSG.
- Protocolos de calidad en lo que corresponda.
- Certificado de calidad de los materiales e insumos utilizados.

Si el CONTRATISTA no cumpliera con la subsanación, la ENTIDAD podrá resolver el contrato sin perjuicio de aplicar las penalidades que corresponda.

La Unidad de Mantenimiento y Servicios Generales a través de la Unidad funcional de Mantenimiento de Edificios y Servicios emitirá conformidad dentro del plazo establecido, fecha desde la cual, la ENTIDAD tendrá diez (10) días para efectuar el pago correspondiente por el servicio contratado.

#### XIX. PAGO

Se realizará el PAGO ÚNICO al contratista, después de ser ejecutada el servicio, el cual constituye el único entregable que satisface la necesidad del HGJ. Previo cumplimiento y presentación de los siguientes:

##### Requisitos de pago

- Informe de conformidad de la Unidad de Mantenimiento y Servicios Generales de la entidad.
- Factura y/o recibo por honorarios respectivos.
- Código de la cuenta interbancaria (CCI).

#### XX. RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

El contratista, se obliga a:

- Bajo responsabilidad, velar directamente por la correcta ejecución del servicio y el cumplimiento del contrato.
- Informar al área encargada, respecto a la ocurrencia de una contingencia en el proceso de ejecución del servicio, a fin que esta adopte las medidas correctivas que el caso amerite.
- El contratista se hace responsable de cualquier vicio oculto y la garantía del trabajo contratado.
- El contratista se compromete a cumplir correctamente con los trabajos programados.
- El contratista será responsable del adecuado planteamiento, programación, ejecución y en general por la calidad técnica de sus servicios.

##### Responsabilidad del contratista

El contratista es responsable de la ejecución del servicio en las condiciones establecidas en los términos de referencia y en los documentos que componen el servicio.

En consecuencia, quedará obligado a la reposición de todas las unidades de servicio con deficiencias o mal ejecutadas, sin que pueda servir de excusa el hecho de que el encargado de supervisar el servicio



13







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



haya examinado y reconocido la construcción durante sus visitas al servicio, ni que hayan sido abonadas en liquidaciones parciales.

#### Accidentes de trabajo

Es de obligado cumplimiento que se establezcan las disposiciones mínimas de seguridad y salud en los servicios a realizar, tanto directa como indirectamente, cuando inciden sobre la planificación de la seguridad y salud en el trabajo del servicio a realizar.

#### Daños y perjuicios a terceros

El contratista será responsable de todos los accidentes que, por inexperiencia o descuido, sobrevinieran donde se efectúen los servicios como en las colindantes o contiguas. Será por tanto de su cuenta el abono de las indemnizaciones a quien corresponda y cuando a ello hubiere lugar, y de todos los daños y perjuicios que puedan ocasionarse o causarse en las operaciones de la ejecución de los servicios.

Así mismo, será responsable de los daños y perjuicios directos o indirectos que se puedan ocasionar frente a terceros como consecuencia del servicio, tanto en ella como en sus alrededores, incluso los que se produzcan por omisión o negligencia del personal a su cargo.

#### Seguros

El contratista deberá considerar los seguros SCTR para todo el personal que labore y/o permanezca dentro del área de trabajo.

#### XXI. GARANTÍAS DEL SERVICIO

El contratista se compromete a responsabilizarse de cualquier vicio oculto por 01 año por los servicios realizados, contados a partir de la conformidad del "SERVICIO DE HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN EN LA INFRAESTRUCTURA ANTIGUA DEL HOSPITAL GENERAL DE JAÉN, DISTRITO Y PROVINCIA DE JAÉN - DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA"

#### XXII. ANEXOS





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



### ACTA DE INICIO DEL SERVICIO

En la ciudad de Jaén, siendo las ..... horas del ....., en las instalaciones del Hospital General de Jaén, se reunieron en representación de la ENTIDAD, ..... - Unidad funcional de Mantenimiento de Edificios y Servicios, ..... Ingeniero Responsable del servicio designado por el área usuaria en representación, y por el CONTRATISTA, el ..... - Representante Legal, y el ..... como Coordinador del servicio, con el objetivo de dar inicio a la ejecución del servicio, según se detalla:

SERVICIO : .....

UBICACIÓN : JAÉN - JAÉN - CAJAMARCA.

ENTIDAD : HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
RUC N° 20230089630

CONTRATISTA : .....  
RUC:.....

CONTRATO : .....

MONTO CONTRATADO : .....

PLAZO DE EJECUCIÓN : .....

INICIO DEL SERVICIO : .....

CULMINACIÓN DEL SERVICIO : .....

Siendo las ..... horas del ....., se procede a la entrega del área de intervención para inicio del servicio; y queda establecido el inicio del plazo contractual entre la ENTIDAD y el CONTRATISTA. En señal de conformidad se suscribe la presente acta, firmando los participantes.

POR LA ENTIDAD

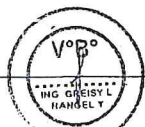
POR EL CONTRATISTA

DNI N°

DNI N°

DNI N°

DNI N°



15







ESTABLISHED 1926  
CALIFORNIA ASSOCIATION OF MARRIAGE AND FAMILY THERAPISTS

En la ciudad de Jaén, siendo las ..... horas del ....., en las instalaciones del Hospital General de Jaén, se reunieron en representación de la ENTIDAD, ..... - Unidad funcional de Mantenimiento de Edificios y Servicios, ..... Ingeniero Responsable del servicio designado por el área usuaria en representación, y por el CONTRATISTA, el .....  
- Representante Legal, y el ..... como Coordinador del servicio, con el objetivo de realizar la entrega del servicio contratado por parte del CONTRATISTA hacia la ENTIDAD, estableciendo la culminación de las actividades, según detalle:

SERVICIO .....  
.....  
.....  
.....

ENTIDAD : HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
RUC N° 20230089630

CONTRATISTA : \_\_\_\_\_  
RUC: \_\_\_\_\_

CONTRATO

MONTO CONTRATADO ..... \*

PLAZO DE EJECUCIÓN ..... \* .....

INICIO DEL SERVICIO \* .....

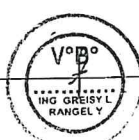
CULMINACIÓN DEL SERVICIO : .....

CONTRATO: .....

Luego de la inspección física del área de intervención entregado con fecha .....  
se detallan las actividades que obran en el expediente técnico a desarrollar por parte del CONTRATISTA:

[illegible]

16





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



Por consiguiente, queda constancia culminada la inspección física, la ENTIDAD determina que ..... se presentaron observaciones al Servicio Contratado.

De SI, presentarse observaciones al servicio recibido por la ENTIDAD:

El CONTRATISTA, cuenta con ocho (08) días calendarios para la subsanación de dichas observaciones conforme lo establecido en los términos de referencia parte del contrato en mención.

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

De NO, presentarse observaciones al servicio recibido por la ENTIDAD:

La ENTIDAD, recibe el área de intervención con los trabajos culminados por el CONTRATISTA y conforme lo establecido en los términos de referencia cuenta con siete (07) días calendarios desde la firma del presente documento para emitir informe de conformidad del servicio a la Unidad de Logística de la ENTIDAD. Posterior a ello, la ENTIDAD proceda con el pago por la contraprestación del servicio realizado por el CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendarios subsiguientes.

En señal de conformidad a lo especificado en la presente acta, firman las partes en señal de acuerdo:

POR LA ENTIDAD

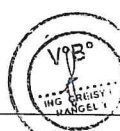
POR EL CONTRATISTA

DNI N°

DNI N°

DNI N°

DNI N°







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



ANEXO N° 01  
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

"SERVICIO DE HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE  
CAPACITACIÓN EN LA INFRAESTRUCTURA ANTIGUA DEL HOSPITAL GENERAL DE  
JAÉN, DISTRITO Y PROVINCIA DE JAÉN - DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA"

OE.01 ACTIVIDADES PROVISIONALES, SEGURIDAD Y SALUD

OE.01.01 ACTIVIDADES PROVISIONALES

OE.01.01.01 DESMONTAJES

OE.01.01.01.01 PUERTAS METÁLICAS

OE.01.01.01.02 PUERTAS DE MADERA

OE.01.01.01.02 DESMONTAJE DE VENTANAS

DESCRIPCIÓN

Corresponde el retiro de las estructuras y accesorios existentes, de madera y/o metálica para ser eliminadas o rehabilitadas, para lo cual, se cuidará no dañar las estructuras de apoyo y sus revestimientos, el contratista es responsable de cualquier daño que se hubiese ocasionado.

Se hará uso de herramientas manuales y equipos adecuados para el desmontaje de los marcos.

METODOLOGIA DE EJECUCIÓN

El método de ejecución en este caso debe ser escogido por el Contratista encargado de la ejecución de los trabajos, contando con la respectiva aprobación del Ingeniero Responsable designado por la entidad.

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

Herramientas Manuales y equipo.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Se medirá esta actividad por Metro Cuadrado (M²), considerando el largo por el ancho de los elementos a retirar, o sumando por partes las mismas para dar un total.

BASES DE PAGO

Serán valorizadas y pagadas según lo señalado en el método de medición y de acuerdo a los precios unitarios fijados. El precio unitario definido y pago constituirá compensación total por toda la mano de obra, leyes sociales, equipo, herramienta e imprevistos necesarios para realizar los trabajos.

OE.01.01.01.04 DESMONTAJE DE TOMACORRIENTES Y INTERRUPTORES

OE.01.01.01.05 DESMONTAJE DE ARTEFACTO DE ILUMINACION

DESCRIPCIÓN

Corresponde al retiro accesorios existentes de instalaciones de tomacorrientes e interruptores, así mismo el desmontaje de artefactos de iluminación, para ser eliminadas o rehabilitadas, para lo cual se cuidará no dañar, el contratista es responsable de cualquier daño que se hubiese ocasionado de las instalaciones eléctricas.

Se hará uso de herramientas manuales y equipos adecuados para el desmontaje.

METODOLOGIA DE EJECUCIÓN

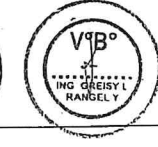
El método de ejecución en este caso debe ser escogido por el Contratista encargado de la ejecución de los trabajos, contando con la respectiva aprobación del Ingeniero Responsable designado por la entidad.

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

Herramientas Manuales y equipo.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Se medirá esta actividad por Unidad (und), considerando el largo por el ancho de los elementos a retirar, o sumando por partes las mismas para dar un total.



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



#### BASES DE PAGO

Serán valorizadas y pagadas según lo señalado en el método de medición y de acuerdo a los precios unitarios fijados. El precio unitario definido y pago constituirá compensación total por toda la mano de obra, leyes sociales, equipo, herramienta e imprevistos necesarios para realizar los trabajos.

#### OE.01.01.01.06 DESMONTAJE DE FALSO CIELO RASO BALDOZA DE FIBRO MINERAL DESCRIPCIÓN:

La actividad comprende la Desmontaje de Falso Cielo Razo de baldosa de fibro mineral.

#### METODOLOGÍA DE EJECUCIÓN

Antes de iniciar el desmontaje se neutralizarán las acometidas de las instalaciones, de acuerdo con las entidades administradoras o propietarias de las mismas. Se deberá prestar especial atención a conducciones eléctricas.

Al finalizar la jornada de trabajo no deberán quedar elementos de la obra en estado inestable o peligroso.

#### EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

- HERRAMIENTAS MANUALES
- ANDAMIO METÁLICO

#### METODO DE MEDICIÓN

Se medirá por metro cuadrado (m2).

#### BASES DE PAGO

Según los trabajos desarrollados requeridos para el desmontaje de acuerdo a las normas de medición y el pago según la unidad incluye, Mano de Obra, Equipo pesado y Herramientas a utilizar

#### OE.01.01.01.07 DESMONTAJE DE PAREDES DE DRYWALL

La actividad comprende la Desmontaje de Drywall en muros exteriores e interiores.

#### METODOLOGÍA DE EJECUCIÓN

- Antes de iniciar el desmontaje se neutralizarán las acometidas de las instalaciones, de acuerdo con las entidades administradoras o propietarias de las mismas. Se deberá prestar especial atención a conducciones eléctricas.
- Al finalizar la jornada de trabajo no deberán quedar elementos de la obra en estado inestable o peligroso.

#### EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

- HERRAMIENTAS MANUALES
- ANDAMIO METÁLICO

#### METODO DE MEDICIÓN

Se medirá por metro cuadrado (m2).

#### BASES DE PAGO

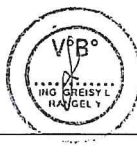
Según los trabajos desarrollados requeridos para el desmontaje de acuerdo a las normas de medición y el pago según la unidad incluye, Mano de Obra, Equipo pesado y Herramientas a utilizar.

#### OE.01.01.02 RETIROS

#### OE.01.01.02.01 RETIRO DE ESTRUCTURAS DE CONCRETO ARMADO

#### DESCRIPCIÓN

Para estas actividades se debe como primera medida localizar y señalar los elementos a demoler, los cuales se efectuarán previo visto bueno del Ingeniero Responsable designado por la entidad. Se



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



recomienda utilizar las herramientas y los procedimientos adecuados de acuerdo a la actividad planteada, con el fin de causar el mínimo impacto en el establecimiento. Igualmente, todos los retiros de los escombros y los elementos picados deben ser coordinados para el acopio en lugares estratégicos.

#### MATERIALES Y EQUIPOS

- HERRAMIENTAS MANUALES
- MARTILLO NEUMATICO DE 29 kg

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es el metro cuadrado (m<sup>2</sup>)

#### BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará por metro cubico (m<sup>3</sup>), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

#### OE.01.01.02.02 RETIRO DE MUROS DE ALBAÑILERÍA EN APAREJO DE SOGA.

##### DESCRIPCIÓN

La actividad comprende la demolición de muros de albañilería de cabeza o sogá.

##### METODOLOGÍA DE EJECUCIÓN

- Antes de iniciar la demolición se neutralizarán las acometidas de las instalaciones, de acuerdo con las entidades administradoras o propietarias de las mismas. Se deberá prestar especial atención a conducciones eléctricas y de agua.
- Se prohíbe el derribo de muros de altura superior a tres metros y medio (3.5m).
- Al finalizar la jornada de trabajo no deberán quedar elementos de la obra en estado inestable o peligroso.

##### EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

- HERRAMIENTAS MANUALES
- MARTILLO NEUMATICO DE 29 kg
- ANDAMIO METÁLICO

##### METODO DE MEDICIÓN

Se medirá por metro cuadrado (m<sup>2</sup>).

#### BASES DE PAGO

Según los trabajos desarrollados requeridos para la demolición de acuerdo a las normas de medición y el pago según la unidad incluye, Mano de Obra, Equipo pesado y Herramientas a utilizar.

#### OE.01.01.02.03 RETIRO DE CONTRAZOCALO DE PORCELANATO EN MURO H=0.10M

##### Descripción

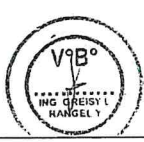
En este ítem se refiere a las labores de retiro de contrazocalo, que ejecutará el contratista en las áreas correspondientes y en los ambientes donde se efectuarán los trabajos.

##### Equipos

- HERRAMIENTAS MANUALES
- MARTILLO NEUMATICO DE 29 kg

##### Método de control

El Ingeniero responsable designado por la Entidad verificará el correcto retiro de zócalo de porcelanato, el buen estado de equipos a utilizar y/o herramientas manuales.



www.hospitaljaen.gob.pe  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



#### Método de Medición

La medida para cuantificar será en metros lineales (m).

#### Forma de pago

El pago se efectuará por metros lineales (m), de acuerdo a los precios que se encuentran definidos en el presupuesto, previa aprobación por parte del Ingeniero responsable designado por la entidad.

#### OE.01.01.02.03 RETIRO DE PISO DE PORCELANATO 0.60X0.60M, INC. CONTRAPISO

##### Descripción

En este ítem se refiere a las labores de retiro de piso de porcelanato de 0.60mx0.60m, que ejecutará el contratista en las áreas correspondientes donde se realizará el corte de zanja para tubería de la Especialidad de Comunicaciones.

##### Equipos

- HERRAMIENTAS MANUALES
- MARTILLO NEUMÁTICO DE 29 kg

#### Método de control

El Ingeniero responsable designado por la Entidad verificará el correcto retiro de piso de porcelanato, el buen estado de equipos a utilizar y/o herramientas manuales.

#### Método de Medición

La medida para cuantificar será en metros cuadrados (m2).

#### Forma de pago

El pago se efectuará por metros cuadrados (m2), de acuerdo a los precios que se encuentran definidos en el presupuesto, previa aprobación por parte del Ingeniero responsable designado por la entidad.

#### OE.01.02 MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPOS

##### OE.01.02.01 MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

##### DESCRIPCIÓN

Constituyen todas aquellas actividades realizadas destinadas a transportar todos los equipos, materiales y herramientas necesarias hacia la zona de los trabajos, para la ejecución de las actividades incluidas en el presente servicio de mantenimiento.

Se entiende que los equipos y herramientas transportadas estarán en perfectas condiciones de operación. Esta actividad también incluye el retiro paulatino de este equipo y herramientas conforme se vayan completando los trabajos relacionados al servicio.

Para el ingreso o retiro de las herramientas se deberá de coordinar con el personal de seguridad del establecimiento y comunicado, evitando dañar las instalaciones.

#### METODO DE EJECUCIÓN

El transporte se realizará con los medios adecuados que garanticen la seguridad de los materiales, equipos y herramientas.

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es global (glb).

#### BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará global (glb), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



**OE.01.03 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE**

**OE.01.03.01 ELIMINACIÓN DE MATERIAL DE RETIRO**

**DESCRIPCIÓN**

Esta actividad comprende el traslado de material procedente de los retiros y/o demoliciones, para el cual se suministrará toda la mano de obra necesaria, materiales, equipo, herramientas y servicios adecuados para la realización de esta actividad. La eliminación se realizará con cargador frontal y volquete para una distancia aproximada de 10 KM, el mismo que deberá contar con la aprobación del Ingeniero Responsable designado por la entidad, este deberá ser periódico, no permitiendo que se acumule y permanezca en obra más de dos días, salvo el material que se usará en rellenos.

El Contratista, una vez terminada la obra deberá dejar el terreno completamente limpio de desmonte u otros materiales que interfieran los trabajos de jardinería u otras obras. El material excedente se depositará solamente en los lugares permitidos por la autoridad municipal.

**MÉTODO DE MEDICIÓN**

La unidad medida de esta actividad será por metro cúbico (m³).

**BASES DE PAGO**

El pago de estos trabajos se hará por metro cúbico (m³), cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Ingeniero Responsable designado por la entidad velará por que esta actividad se ejecute permanentemente durante el desarrollo de la obra, hasta su culminación.

**OE.01.04 SEGURIDAD Y SALUD**

**OE.01.04.01 EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL**

**DESCRIPCIÓN**

Comprende todos los equipos de protección individual (EPI), que deberán ser utilizados por el personal de la obra, para estar protegidos de los peligros asociados a los trabajos que se realicen, de acuerdo a la norma G 050 Seguridad durante la construcción, del reglamento nacional de edificaciones.

**MATERIALES**

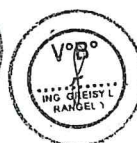
- CASCO DE SEGURIDAD DE COLOR
- TAPON DE OIDO
- LENTES DE PROTECCIÓN
- PROTECTOR DE OIDOS TIPO TAPON
- MASCARILLA KN95
- GUANTES DE CUERO
- GUANTES DE HILO CON PUNTOS PVC 2 CARAS
- POLO MANGA LARGA COLOR AZUL
- CORTAVIENTO PARA CASCO
- CHALECO REFLECTIVO
- PANTALON COMANDO AZUL
- BOTAS DE SEGURIDAD CON PUNTERA

**METODO DE MEDICIÓN**

La unidad de medida de equipo de protección individual será global (glb).

**CONDICIONES DE PAGO**

El pago de esta actividad se hará global (glb), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto del personal del servicio, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



OE.01.04.02 EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA

DESCRIPCIÓN

Comprende los equipos de protección colectiva que deben ser instalados para proteger a los trabajadores y público en general de los peligros existentes en las diferentes áreas de trabajo.

MATERIALES

- MALLA RASCHEL AL 90% (ROLLO DE 100 M. X 4.20 M.)
- MALLAS DE SEGURIDAD ANARANJADAS, ROLLO X 50MT.
- EXTINTOR DE POLVO QUIMICO SECO 6 KGS.
- BARANDAS
- CINTAS DE SEGURIDAD - 200 MT.
- CONOS DE SEÑALIZACIÓN

METODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida para esta actividad será de forma global (GLB).

BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará por (glb), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto del personal del servicio, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

OE.01.04.03 SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD

DESCRIPCIÓN

Comprende las señales de advertencia, de prohibición, de información, de obligación, las relativas a los equipos de lucha contra incendios y todos aquellos carteles utilizados para rotular áreas de trabajo, que tengan la finalidad de informar al personal de obra y público en general sobre los riesgos específicos de las distintas áreas de trabajo, instaladas dentro de la obra y en las áreas perimetrales.

MATERIALES

SEÑALES INTERNAS Y EXTERNAS

SEÑAL PREVENTIVA DE MADERA (INCLUYE POSTE DE MADERA)

SEÑAL PREVENTIVA 75 X 75 cm.

CINTAS DE SEGURIDAD - 200 MT.

CONOS DE SEÑALIZACIÓN

SEÑALIZACIÓN DE OBLIGACIÓN, PREVENCIÓN, PROHIBICIÓN E INFORMACIÓN SURTIDA

METODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida será en forma global (GLB).

CONDICIONES DE PAGO

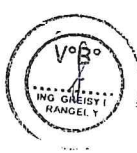
El pago de esta actividad se hará por (glb), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto del personal del servicio, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

OE.02 ESTRUCTURAS

OE.02.01 MOVIMIENTO DE TIERRAS

OE.02.01.01 EXCAVACIÓN MANUAL

DESCRIPCION



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



Esta actividad consiste en el movimiento de tierras necesarias para sobrecimiento, a una altura de 0.10 – así mismo se realizará la excavación de zanja para tubería de comunicaciones según lo indicado en los planos, de acuerdo con los niveles, cotas y dimensiones que se señalan en los planos dispuestos según el servicio, cualquier modificación debe ser revisado y aprobado por el proyectista.

#### INSTALACIÓN

Los servicios a realizar incluyen los movimientos en general de suelos para obtener los niveles solicitados en los planos de sobrecimiento y zanja. La excavación se realizará con herramientas manuales y mano de obra calificada. Es responsabilidad del contratista las sobre excavaciones que pudiesen hacerse en el área de trabajo y deberán ser llenadas con un concreto simple u otro material debidamente compactado, tal como sea ordenado por el Ingeniero Responsable designado por la entidad, cuyo costo será asumido integralmente por la empresa contratista.

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida será por metro cubico (m3).

El volumen de excavación se obtendrá multiplicando largo por ancho por altura de la excavación o la geometría que le corresponda, siendo la altura medida desde el nivel de fondo de excavación hasta el nivel de terreno, clasificándolas por la profundidad de excavación.

#### BASES DE PAGO

El pago de este trabajo se hará por metro cubico (m3) tomando en cuenta los precios definidos en el presupuesto, que a la vez deberá contar con la aprobación del Ingeniero Responsable designado por la entidad.

#### OE.02.02 CONCRETO SIMPLE

##### OE.02.02.01 SOBRECIMIENTO

##### OE.02.02.01.01 CONCRETO F'C=175 KG/CM2 EN SOBRECIMIENTO E=0.11M

#### DESCRIPCIÓN

Vaciado de concreto simple para sobrecimiento, con el propósito de colocar sobre ello muros de superboard especificada en los planos.

#### MATERIALES Y EQUIPOS

- HORMIGON
- AGUA
- CEMENTO PORTLAND TIPO I (42.5 kg)
- HERRAMIENTAS MANUALES
- MEZCLADORA DE CONCRETO 11 p3 18 HP

#### EJECUCIÓN

Luego de terminadas las operaciones de vaciado de concreto, que sean seguras y consistentes y que es indicada en su plano respectivo. Debe cortarse toda irregularidad que sobresale por encima de éste nivel.

Previo al vertido del concreto eliminar todo material suelto, deletéreo, orgánico u otro afín y regar con agua toda el área evitando la formación de charcos.

El concreto simple será transportado y colocado de acuerdo con las especificaciones técnicas de concreto.

Se empleará Mezcladora de trompo 11 p3 18 HP.

Materiales:

#### Cemento

Todos los tipos de concreto, a menos que se especifique otra cosa, usarán cemento portland tipo I según normal ASTM-C150, el que se encontrará en perfecto estado en el momento de su utilización.

[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



Deberá almacenarse en construcciones apropiadas que lo protejan de la humedad. Los envíos de cemento se colocarán por separado; indicándose en carteles de fecha de recepción de cada lote, de modo de proveer su fácil identificación, inspección y empleo de acuerdo al tiempo.

**Hormigón**

Este agregado corresponde a una mezcla de grava y arena, deberán encontrarse libre de cantidades perjudiciales de polvo, terrones, partículas blandas o escamosas, sales, álcalis, materia orgánica, raíces o cualquier otro elemento contaminante.

**UNIDAD DE MEDIDA**

La unidad de medición es el Metro Cubico (M3).

**BASES DE PAGO**

El pago de esta actividad se hará por metro cubico (M3), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución de los trabajos.

**OE.02.02.01.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL**

**DESCRIPCIÓN**

Los encofrados deberán permitir obtener una estructura que cumpla con los perfiles, niveles, alineamiento y dimensiones requeridos.

Los encofrados y sus soportes deberán estar adecuadamente arriostrados, y deberán ser lo suficientemente impermeables como para impedir pérdidas de mortero.

El diseño y construcción de los encofrados será de responsabilidad del Constructor. Este presentará al Ingeniero Responsable designado por la entidad para su conocimiento los planos de encofrados.

**METODO DE EJECUCIÓN**

El material que se utilizará para el encofrado podrá ser madera, metal laminado o cualquier otro material que sea adecuado para ser usado como molde de los volúmenes de concreto a llenarse. Con el fin de facilitar el desencofrado, las formas serán recubiertas de aceites solubles de tipo y calidad.

El encofrado será retirado de manera que garantice la seguridad de la estructura.

**MATERIALES Y EQUIPOS**

- ALAMBRE NEGRO RECOCIDO N° 8
- CLAVOS PARA MADERA CON CABEZA DE 3"
- MADERA TORNILLO
- HERRAMIENTAS MANUALES

**UNIDAD DE MEDIDA**

La unidad es el metro cuadrado (m2).

**BASES DE PAGO**

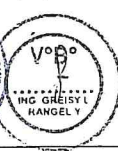
El pago de esta actividad se hará por metro cuadrado (m2), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto del personal de servicio, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

**OE.02.02.02 VEREDA**

**OE.02.02.02.01 CONCRETO F'C=175 KG/CM2, EN VEREDA**

**DESCRIPCIÓN**

Vaciado de concreto simple en vereda 35cm y reparación de vereda en 1.15m, especificada en los planos.



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



#### MATERIALES Y EQUIPOS

- HORMIGON
- AGUA
- CEMENTO PORTLAND TIPO I (42.5 kg)
- HERRAMIENTAS MANUALES
- MEZCLADORA DE CONCRETO 11 p3 18 HP

#### EJECUCIÓN

Luego de terminadas las operaciones de vaciado de concreto, que sean seguras y consistentes y que es indicada en su plano respectivo. Debe cortarse toda irregularidad que sobresale por encima de este nivel.

Previo al vertido del concreto eliminar todo material suelto, deletéreo, orgánico u otro afín y regar con agua toda el área evitando la formación de charcos.

El concreto simple será transportado y colocado de acuerdo con las especificaciones técnicas de concreto.

Se empleará Mezcladora de trompo 11 p3 18 HP.

Materiales:

Cemento

Todos los tipos de concreto, a menos que se especifique otra cosa, usarán cemento portland tipo I según normal ASTM-C150, el que se encontrará en perfecto estado en el momento de su utilización.

Deberá almacenarse en construcciones apropiadas que lo protejan de la humedad. Los envíos de cemento se colocarán por separado; indicándose en carteles de fecha de recepción de cada lote, de modo de proveer su fácil identificación, inspección y empleo de acuerdo al tiempo.

Hormigón

Este agregado corresponde a una mezcla de grava y arena, deberán encontrarse libre de cantidades perjudiciales de polvo, terrones, partículas blandas o escamosas, sales, álcalis, materia orgánica, raíces o cualquier otro elemento contaminante.

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición es el Metro Cubico (M3).

#### BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará por metro cubico (M3), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución de los trabajos.

#### OE.02.02.02.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL

##### DESCRIPCIÓN

Los encofrados deberán permitir obtener una estructura que cumpla con los perfiles, niveles, alineamiento y dimensiones requeridos.

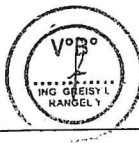
Los encofrados y sus soportes deberán estar adecuadamente arriostrados, y deberán ser lo suficientemente impermeables como para impedir pérdidas de mortero.

El diseño y construcción de los encofrados será de responsabilidad del Constructor. Este presentará al Ingeniero Responsable designado por la entidad para su conocimiento los planos de encofrados.

##### METODO DE EJECUCIÓN

El material que se utilizará para el encofrado podrá ser madera, metal laminado o cualquier otro material que sea adecuado para ser usado como molde de los volúmenes de concreto a llenarse. Con el fin de facilitar el desencofrado, las formas serán recubiertas de aceites solubles de tipo y calidad.

El encofrado será retirado de manera que garantice la seguridad de la estructura.



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



#### MATERIALES Y EQUIPOS

- ALAMBRE NEGRO RECOCIDO N° 8
- CLAVOS PARA MADERA CON CABEZA DE 3"
- MADERA TORNILLO
- HERRAMIENTAS MANUALES

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad es el metro cuadrado (m2).

#### BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará por metro cuadrado (m2), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto del personal de servicio, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

OE.02.02.03 FALSO PISO

OE.02.02.02.01 CONCRETO F'C=175 KG/CM2, EN FALSO PISO

#### DESCRIPCIÓN

Vaciado de concreto simple para falso piso donde se realizó el corte para la zanja, especificada en los planos.

#### MATERIALES Y EQUIPOS

- HORMIGON
- AGUA
- CEMENTO PORTLAND TIPO I (42.5 kg)
- HERRAMIENTAS MANUALES

#### EJECUCIÓN

Luego de terminadas las operaciones de vaciado de concreto, que sean seguras y consistentes y que es indicada en su plano respectivo. Debe cortarse toda irregularidad que sobresale por encima de éste nivel.

Previo al vertido del concreto eliminar todo material suelto, deletéreo, orgánico u otro afín y regar con agua toda el área evitando la formación de charcos.

El concreto simple será transportado y colocado de acuerdo con las especificaciones técnicas de concreto.

#### Materiales:

##### Cemento

Todos los tipos de concreto, a menos que se especifique otra cosa, usarán cemento portland tipo I según normal ASTM-C150, el que se encontrará en perfecto estado en el momento de su utilización.

Deberá almacenarse en construcciones apropiadas que lo protejan de la humedad. Los envíos de cemento se colocarán por separado; indicándose en carteles de fecha de recepción de cada lote, de modo de proveer su fácil identificación, inspección y empleo de acuerdo al tiempo.

##### Hormigón

Este agregado corresponde a una mezcla de grava y arena, deberán encontrarse libre de cantidades perjudiciales de polvo, terrones, partículas blandas o escamosas, sales, álcalis, materia orgánica, raíces o cualquier otro elemento contaminante.

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición es el Metro Cubico (M3).



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



#### BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará por metro cubico (M3), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución de los trabajos.

#### OE.02.03 ESTRUCTURAS METÁLICAS

OE.02.03.01 SOPORTE PARA CONDENSADORES

OE.02.03.01.01 TUBO NEGRO LAC 2"x2"x2.5MM, INCLUYE PINTURA

#### DESCRIPCIÓN

Esta actividad hace referencia a tubo negro metálico LAC que serán usados vigas que formarán el soporte para condensadores, de acuerdo a los planos estructurales.

Una vez verificadas los alineamientos y acabado de soldadura de los tubos metálicos, se procederá a aplicar zincromato, anticorrosivo y posteriormente pintura epóxica. Se utilizarán materiales de calidad, así como las herramientas, equipos y otros que se requieran. Se debe verificar el espesor de cada pintura de los tubos metálicos.

El Contratista deberá tomar las medidas de seguridad del caso, para lo cual preverá la utilización de herramientas adecuadas que demanda la ejecución de esta actividad del Servicio, tomándose las precauciones necesarias para evitar daños físicos o accidentes al personal y terceros.

#### MATERIALES Y EQUIPOS

- LIJA DE FIERRO #100
- PINTURA EPÓXICA (JGO) E=5micras.
- SOLDADURA ELECTRICA CELLOCORD P 3/16"
- TUBO NEGRO LAC DE 2"x2" E=2.5mm
- TRAPO INDUSTRIAL
- DETERGENTE
- HERRAMIENTAS MANUALES
- EQUIPO DE PINTURA
- EQUIPO DE CORTE

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad es el metro lineal (M).

#### BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará por metro lineal (m), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

OE.02.03.01.02 PLANCHA METÁLICA DE ACERO LAC 1.20Mx2.40Mx2.5MM, INCLUYE PINTURA

#### DESCRIPCIÓN

En este ítem corresponde a que la plancha metálica de 1.20mx2.40mx2.5mm, será entornillada a las vigas metálicas, así mismo deberá estar pintada con pintura epóxica.

#### MATERIALES Y EQUIPOS

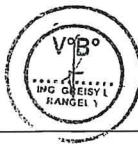
- HERRAMIENTAS MANUALES.
- PLANCHA METALICA 1.20m X 2.40 m X 2.5MM

#### MÉTODO DE CONTROL

El Ingeniero Responsable designado por la entidad verificará la correcta instalación y empernado de la plancha metálica en los tubos de 2"x2", que servirá para cuando se realice limpieza no pueda caer agua al cielo raso, todos estos materiales y/o accesorios deben encontrarse en buen estado.

[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)

Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



#### MÉTODO DE MEDICIÓN

La medida para cuantificar será por metro cuadrado (m2).

#### BASE DE PAGO

El pago se efectuará por metro cuadrado (m2), de acuerdo a los precios que se encuentran definidos en el presupuesto, previa aprobación por parte del Ingeniero Responsable designado por la entidad.

#### OE.02.03.01.03 TUBO NEGRO LAC 1"x1"x1.5MM, INCLUYE PINTURA DESCRIPCIÓN

Esta actividad hace referencia a los tubos metálicos LAC que serán usados como marco para ventana metálica tipo persiana, de acuerdo a los planos E-01, así mismo será usado para soporte de cortina. Una vez verificadas los alineamientos y acabado de soldadura de los tubos metálicos, se procederá a aplicar zincromato, anticorrosivo y posteriormente pintura esmalte. Se utilizarán materiales de calidad, así como las herramientas, equipos y otros que se requieran. Se debe verificar el espesor de cada pintura de los tubos metálicos.

El Contratista deberá tomar las medidas de seguridad del caso, para lo cual preverá la utilización de herramientas adecuadas que demanda la ejecución de esta actividad del Servicio, tomándose las precauciones necesarias para evitar daños físicos o accidentes al personal y terceros.

#### MATERIALES Y EQUIPOS

- LJA DE FIERRO #100
- PINTURA EPÓXICA (JGO).
- SOLDADURA ELECTRICA CELLOCORD P 3/16"
- TUBO NEGRO LAC DE 1"x1"x2MM
- TRAPO INDUSTRIAL
- DETERGENTE
- HERRAMIENTAS MANUALES
- EQUIPO DE PINTURA
- EQUIPO DE CORTE
- MAQUINA DE SOLDAR 350 A

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad es el metro lineal (m).

#### BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará por metro lineal (ml), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

#### OE.02.04.01.03 ANGULO LAC DE 1"x1"x1.5MM, INC. PINTURA

#### DESCRIPCIÓN

Esta actividad hace referencia al Angulo LAC de 1"x1" por E=1.5MM que serán usados como soporte para soldar lámina tipo persianas para ventanas, de acuerdo a los planos E-01.

Una vez verificadas los alineamientos y acabado de soldadura de los ángulos, se procederá a aplicar zincromato, anticorrosivo y posteriormente pintura esmalte. Se utilizarán materiales de calidad, así como las herramientas, equipos y otros que se requieran. Se debe verificar el espesor de cada pintura del ángulo metálico.



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



107

El Contratista deberá tomar las medidas de seguridad del caso, para lo cual preverá la utilización de herramientas adecuadas que demanda la ejecución de esta actividad del Servicio, tomándose las precauciones necesarias para evitar daños físicos o accidentes al personal y terceros.

#### MATERIALES Y EQUIPOS

- LIJA DE FIERRO #100
- PINTURA EPÓXICA (JGO).
- SOLDADURA ELECTRICA CELLOCORD P 3/16"
- ANCLAJE PARA POSTE DE FIERRO
- ANGULO LAC DE 1"x1" e=1.5mm
- TRAPO INDUSTRIAL
- HERRAMIENTAS MANUALES
- EQUIPO DE PINTURA
- EQUIPO DE CORTE

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad es el metro lineal (m).

#### BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará por metro lineal (ml), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

OE.02.03.01.05 LAMINA DE ACERO LAC 0.90Mx0.06Mx2.0MM, INCLUYE PINTURA

#### DESCRIPCIÓN

En este ítem corresponde a que la lámina metálica de 0.90mx0.06mx2.0mm, será soldado a los ángulos para ventanas de soporte para condensadores, así mismo deberá estar pintado con pintura epóxica.

#### MATERIALES Y EQUIPOS

- HERRAMIENTAS MANUALES.
- PLANCHA METALICA 0.90m X 0.06 m X 2.0MM

#### MÉTODO DE CONTROL

El Ingeniero Responsable designado por la entidad verificará la correcta instalación y soldado de la lámina metálica en el ángulo, que servirá para ventana tipo persiana, todos estos materiales y/o accesorios deben encontrarse en buen estado.

#### MÉTODO DE MEDICIÓN

La medida para cuantificar será por metro cuadrado (m2).

#### BASE DE PAGO

El pago se efectuará por metro cuadrado (m2), de acuerdo a los precios que se encuentran definidos en el presupuesto, previa aprobación por parte del Ingeniero Responsable designado por la entidad.

OE.02.03.02 ANCLAJES

OE.02.03.02.01 PERNO EXPANSIVO DE 3/8"x3 3/4"

#### DESCRIPCIÓN

Comprende la colocación de plancha con perno expansivo de 3/8"x3 3/4". Esta actividad se realizará de acuerdo a los detalles establecidos en los planos, se colocará como cubierta.



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES

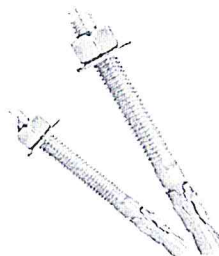


106

Son pernos de acero que se presentan: galvanizados en caliente, zincados o en acero inoxidable de diferente diámetros y longitudes, dependiendo su elección especialmente de la carga indicativa en tracción sobre el concreto. Usados para requerimientos de tensión y fuerza máxima.

**MATERIALES Y EQUIPOS**

- PERNO EXPANSIVO DE 3/8"X3 3/4"
- HERRAMIENTAS MANUALES



**VENTAJAS**

- Instalación sencilla y rápida a través de la pieza a fijar.
- Expansión por simple apriete.
- Resistencia a los esfuerzos importantes (muy adaptado a los esfuerzos dinámicos).
- Actúa en forma inmediata luego de su expansión mecánica.
- Sujeción perfecta de la pieza a fijar.

**UNIDAD DE MEDIDA**

La unidad es la unidad (und).

**BASES DE PAGO**

El pago de esta actividad se hará por unidad (und), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

**03.03.02.02 PLANCHA DE ANCLAJE, (E=1/8")**

**DESCRIPCIÓN**

En este ítem corresponde a que la plancha metálica de anclaje 0.12mx0.12mx1/8", será soldada a los tubos metálicos LAC de 2"x2", para que luego sean colocadas en los muros, así mismo deberán estar pintadas con pintura epóxica.

**MATERIALES Y EQUIPOS**

- HERRAMIENTAS MANUALES.
- PLANCHA METALICA 0.120m X 0.12 m X 1/8"

**MÉTODO DE CONTROL**

El Ingeniero Responsable designado por la entidad verificará la correcta instalación y soldado de la plancha metálica en el tubo de 2"x2", todos estos materiales y/o accesorios deben encontrarse en buen estado.

**MÉTODO DE MEDICIÓN**

La medida para cuantificar será por unidad (UND).

**BASE DE PAGO**

El pago se efectuará por unidad (UND), de acuerdo a los precios que se encuentran definidos en el presupuesto, previa aprobación por parte del Ingeniero Responsable designado por la entidad.



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



### OE.03 ARQUITECTURA

#### OE.03.01 MUROS Y TABIQUES

##### OE.03.01.01 ALBAÑILERÍA

##### OE.03.01.01.01 TABIQUERIA DE LADRILLO PANDERETA, SOGA C/A 1:4, E=1.5CM

Serán unidades que resistan una carga de trabajo a la compresión de 130 kg/cm<sup>2</sup> durables, homogéneas en su textura, color rojizo amarillento, moldeado con aristas vivas en ángulos rectos, caras planas y superficie uniformemente rugosa, con variación de dimensiones de 3%.

Se rechazará aquellos que presenten fracturas, grietas, porosidad excesiva o que contengan material orgánico o materias extrañas como conchuelas u otras que hagan presumir la presencia de salitre en su composición, deben tener un sonido metálico de percusión, igualdad de color y no ser frágiles.

Los muros serán de sogá de acuerdo a los planos de Arquitectura; tendrá un terminado en bruto en su primera fase para ser posteriormente revestido por tarrajeo.

Constantemente se controlará el perfecto plomo de los muros, empleando la plomada de albañil y parcialmente reglas bien perfiladas. En las secciones entre cruce de dos muros, se asentarán los ladrillos en forma tal, que se levanten simultáneamente los muros concurrentes. una vez asentados se procederá al limpiado del mortero entre las unidades de ladrillo. Se empleará mortero de cemento y arena en proporción 1:4. el cual tendrá un espesor de 1.5 cm.

#### MATERIALES

- ladrillo pandereta
- cemento portland
- arena gruesa
- clavos para madera c/c de 3".

#### MÉTODO DE EJECUCIÓN

Se colocarán ladrillos sobre una capa completa de mortero.

Una vez puesto el ladrillo de plano sobre su sitio, se presionará ligeramente para que el mortero tienda a llenar la junta vertical y garantice el contacto del mortero con toda la cara plana inferior del ladrillo. Puede golpearse ligeramente en su centro y no se colocará encima ningún peso.

Se rellenará con mortero, el resto de la junta vertical que no haya sido cubierta.

El espesor de las juntas será uniforme y constante. Las juntas verticales serán interrumpidas de una a otra hilada. No deberán corresponder, ni aún estar vecinas al mismo plano vertical.

Se controlará la horizontalidad de las hiladas con el escantillón.

Constantemente se controlará el perfecto plomo de los muros, empleando la plomada de albañil y parcialmente reglas bien perfiladas.

Los encuentros entre muros serán endentados.

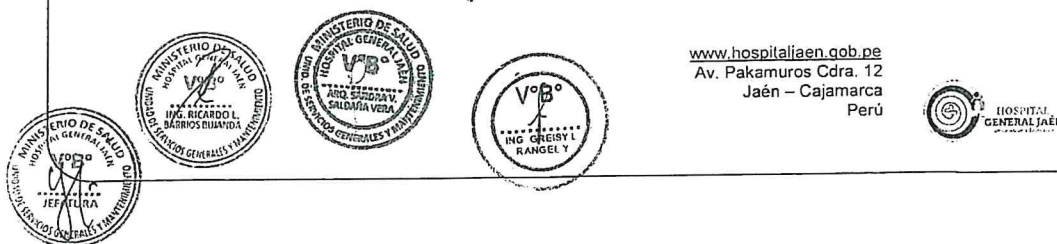
No se hará en un día más de 1.50 m de altura en muro para evitar asentamientos y desplomes.

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es el Metro cuadrado (m<sup>2</sup>).

#### BASE DE PAGO

El pago se efectuará por metro cuadrado (m<sup>2</sup>), de acuerdo a los precios que se encuentran definidos en el presupuesto, previa aprobación por parte del Ingeniero Responsable designado por la entidad.



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



OE.03.01.02 FIBROCEMENTO

OE.03.01.03.01 TABIQUERIA DE FIBROCEMENTO DE E=10MM INCL. FIBRA DE VIDRIO, ESPESOR DE MURO 18CM

DESCRIPCIÓN

Esta actividad consiste en la instalación de tabiques en el sistema constructivo de fibrocemento, el tipo de placa es superboard e=10mm.

MATERIALES

- CLAVOS DE FIJACION PARA SIPERBOARD
- MASILLA PARA JUNTA x 20 KG.
- ESQUINERO METALICO 2.44 M
- ESQUINERO METALICO 1 1/4"x8"
- TORNILLO TIPO WAFER 8 X 13 MM
- TORNILLO TIPO WAFER 6 X 32 MM
- TORNILLO TIPO WAFER 6 X 41 MM
- FULMINANTE PARA PISTOLA DE FIJACION
- PARANTE 89MMx25MMx0.45MMx3.00M y RIEL 64MMx25MMx0.45MMx3.00M
- RIEL METALICO
- CINTA P/JUNTA ROLLO X 150 M
- FIBRA DE VIDRIO
- PLANCHA DE FIBROCEMENTO 10MM

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS:  
HERRAMIENTAS MANUALES

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Primero se realizará el trazo donde se colocará los tabiques de acuerdo a los planos de Arquitectura. Seguir las recomendaciones de instalación, indicadas por el proveedor.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es el metro cuadrado (m2).

OE.03.01.03.02 TABIQUERIA DE FIBROCEMENTO DE E=10MM INCL. FIBRA DE VIDRIO, ESPESOR DE MURO 11CM

DESCRIPCIÓN

Esta actividad consiste en la instalación de tabiques en el sistema constructivo de fibrocemento, el tipo de placa es superboard e=10mm. Para revestimiento de montante.

MATERIALES

- CLAVOS DE FIJACION PARA SIPERBOARD
- MASILLA PARA JUNTA x 20 KG.
- ESQUINERO METALICO 2.44 M
- ESQUINERO METALICO 1 1/4"x8"
- TORNILLO TIPO WAFER 8 X 13 MM
- TORNILLO TIPO WAFER 6 X 32 MM
- TORNILLO TIPO WAFER 6 X 41 MM
- FULMINANTE PARA PISTOLA DE FIJACION
- PARANTE 89MMx25MMx0.45MMx3.00M
- RIEL METALICO
- CINTA P/JUNTA ROLLO X 150 M
- FIBRA DE VIDRIO

www.hospitaljaen.gob.pe  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



- PLANCHA DE FIBROCEMENTO 10MM

#### EQUIPOS Y HERRAMIENTAS: HERRAMIENTAS MANUALES

#### MÉTODO DE EJECUCIÓN

Primero se realizará el trazo donde se colocará los tabiques de acuerdo a los planos de Arquitectura. Seguir las recomendaciones de instalación, indicadas por el proveedor.

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es el metro cuadrado (m2).

#### OE.03.02 REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS

##### OE.03.02.01 TARRAJEOS

##### OE.03.02.01.01 TARRAJEO EN MUROS INTERIORES Y EXTERIORES MEZCLA C:A 1:4 e=1.5 cm

#### DESCRIPCIÓN

Esta actividad corresponde al tarrajeo de muros de acuerdo a los planos de Arquitectura. Previo al inicio del tarrajeo, la superficie donde se aplicará la mezcla, se limpiará y se humedecerá y para recibir un tarrajeo frotachado con una mezcla que será una proporción en volumen de 1 parte de cemento y 5 partes de arena, el espesor como máximo será de 1.5 cm.

#### MATERIALES

##### ARENA FINA

La arena fina que se empleará para el tarrajeo no deberá ser arcillosa, será lavada, limpia y bien graduada, clasificada uniformemente desde fina y gruesa. Estará libre de materias orgánicas y salitrosas. El contenido máximo de arcilla o impurezas será del 5%. Cuando la arena esté seca, pasará por la criba No 8, no más del 80% pasará por la criba No 30, no más del 20% pasará por la criba No 50 y no más del 15% pasará por la criba No 100. Si se quiere hacer el cribado por una sola malla, toda la arena fina estando seca, pasará por la malla US Estándar N.º 8.

##### CEMENTO

Se empleará Cemento Portland Tipo I. El cemento usado cumplirá con las Normas ASTM C - 150 y los requisitos de las Especificaciones NTP pertinentes.

##### AGUA

Deberá ser limpia y libre de sustancias perjudiciales, tales como aceites, álcalis, sales, materiales orgánicos u otras sustancias que puedan perjudicar al concreto o al acero.

#### EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

- Andamio metálico inc./tablas (Acros).
- Regla de aluminio 1.5" x 4" x 10".
- Herramientas manuales.

Para la correcta ejecución de los trabajos, el personal encargado de los trabajos deberá contar con sus herramientas habituales para desarrollar estos trabajos como palas, badilejos, nivel de mano, plomada, bateas, etc.

#### MÉTODO DE EJECUCIÓN

Deberá procurarse que las áreas que van a ser tarrajeadas tengan la superficie áspera para que exista buena adherencia del mortero. Todos los ambientes que llevan tarrajeo como acabado deberán ser entregados listos para recibir directamente la pintura.

Durante la construcción deberá tenerse especial cuidado para no causar daño a los revoques terminados, tomándose todas las precauciones necesarias.

[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



El Residente de obra, cuidará y será responsable de todo maltrato que ocurra en el acabado de los revoques, siendo de su cuenta el efectuar los resanes necesarios hasta la entrega de la obra.

Antes de iniciar los trabajos se deberá humedecer convenientemente la superficie que va a recibir el revoque y llenar todos los vacíos y grietas, evitando asimismo la absorción del agua de la mezcla.

Con el fin de obtener una óptima verticalidad en el acabado del tarrajeo, se trabajará con cintas de referencia de mortero 1:4, corridos verticalmente a lo largo del muro. Las cintas convenientemente aplanadas, sobresaldrán de la superficie del muro el espesor exacto del tarrajeo y tendrán un espaciamiento de 1.50 m., arrancando lo más cerca posible de la esquina del paramento. El espesor de los revoques no será mayor de 1.5 cm.

Se empleará mortero de cemento y arena en proporción 1:4 para todas las superficies. El mortero será preparado sólo en cantidad adecuada para el uso inmediato y para un tiempo máximo de una hora de trabajo, no permitiéndose el uso de mortero remezclado; el balido se hará en bodega de madera las mismas que deberán estar siempre limpias para garantizar la pureza de la mezcla.

#### CONTROL DE EJECUCIÓN

Esta se efectuará principalmente en base a una inspección visual, durante el desarrollo de la ejecución de las obras, esta verificación visual se realizará en todas las etapas que se detallan a continuación:

- En los puntos de nivel y cintas.
- En la ejecución de los tarrajes.
- En los niveles de horizontalidad y verticalidad de las superficies.
- En la calidad de los morteros empleados.

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es el Metro cuadrado (m<sup>2</sup>).

#### OE. 03.03 FALSO CIELORRASO

OE. 03.03.01 FALSO CIELORRASO DE FIBROCEMENTO DE 0.605MX0.605Mx4MM

#### DESCRIPCIÓN

El sistema de falso cielorraso, está compuesto por soportes que cuelgan del techo por medio de alambres, sobre los cuales se colocaran baldosa multiplaca de 4mm. Se colocará el falso cielo raso en los ambientes indicados en los planos.

#### MATERIALES

- Alambre galvanizado n° 12
- Angulo perimetral 1"x1 1/2"x1/16 l=3.00m
- Perfil tee principal 1"x1 1/2"x1/16 l=3.60m
- Perfil tee secundario 1"x1"x1/16 l=1.22m
- Perfil tee terciario 1"x1"x1/16 l=0.60m
- Perno autoroscante de 1/4 x1 1/4"
- Multiplaca de 605 x 605 cm E=4mm, Inc. pintura color blanco

#### EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

- Herramientas manuales.

#### MÉTODO DE EJECUCIÓN

##### INSTALACIÓN DE LA SUSPENSIÓN PERIMETRAL

- Verificar las medidas de los ambientes y la modulación del ciclo raso.



www.hospitaljaen.gob.pe  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



- Definir la altura deseada entre la losa y el cielo raso. Trazar con un tiralíneas en los muros y todo el perímetro. Utilizar manguera nivel o nivel láser.
- Colocar el ala superior del ángulo perimetral al trazo marcado en el muro.
- Fijar los perfiles perimetrales al muro con clavos de disparo cada 0.30m como máximo.

#### INSTALACIÓN DE LAS FIJACIONES Y ALAMBRES DE SUSPENSIÓN

- Marcar la posición de los perfiles principales en la losa cada 1.22m.
- Tensar los alambres suspensores con un taladro fijando el otro extremo a un punto fijo, este alambre debe ser de calibre N° 12, de preferencia.
- Cortar los alambres tensados (como varillas) a la medida del espacio entre la losa y el cielo raso, considerando 0.30m adicionales para el atortolamiento
- Atortolar el alambre tensado al clavo tipo clip y disparar a los puntos marcados en los ejes de los perfiles principales. El distanciamiento puede ser de 0.90m hasta 1.20m como máximo, dependiendo del peso de la baldosa a colocarse.

#### INSTALACIÓN DE PERFILES

- Instalar los perfiles principales cada 1.22 m con su correspondiente anclaje al techo mediante el alambre N° 12 tensado con un nudo de 3 vueltas y colocado en forma vertical.
- Instalar perfiles secundarios cada 0.61 m entre los perfiles principales.
- Para instalar baldosas de 0.61m x 0.61m instale los perfiles terciarios de 0.61m entre los perfiles secundarios de 1.22m obteniendo espacios de 0.61m x 0.61m.

#### INSTALACIÓN DE LAS BALDOSAS

- Para colocar correctamente las baldosas debemos levantarlas en forma inclinada entre los perfiles cuidando de no dañar los bordes.
- Una vez introducida la baldosa acomodarla para que esta descansa sin dificultad entre los perfiles metálicos

Las baldosas de fibra de mineral bio-soluble están hechas con compuestos naturales libre de formaldehído, resistente a hongos y bacterias (DIN 53739) con pintura látex en su superficie.

Las mismas deberán responder a la norma ISO 8336, tener características donde el peso, tiempo, costo y trabajo permitan un sistema constructivo fácil y eficiente, así como resistente al deterioro, inmune a la humedad, salinidad y al ataque de insectos como las termitas y las polillas.

#### Características Técnicas de Baldosas:

Espesor:	15 mm.
Reflexión de luz:	84% aprox.
Atenuación acústica:	31-39 dB
Absorción acústica:	NCR=0.65
Resistencia a la humedad:	95% RH
Resistencia al fuego:	Hasta REI 180
Peso:	4.5 kg/m² (aprox.)

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es el Metro cuadrado (m2).

#### BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará metro cuadrado (M2), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

OE. 03.03.02 FALSO CIELO RASO DE DRYWALL EXTRALIVIANO 3/8" (9.5MM)

#### DESCRIPCIÓN

El falso cieloraso es una superficie independiente especialmente construida, para pasadizos, aleros.



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



100

Se trata de superficies descolgadas que deben soportar solamente su peso que por efecto arquitectónico se colocarán en los ambientes que se indican en los planos.  
El falso cielo raso de será hermético y con juntas invisibles.

**MATERIALES**

- Clavos para fijación a pólvora 111
- Masilla para Juntas
- Esquinero metálico 32MM (1 1/4"), E=045MM
- Canal Base 89x50mm de E=0.90MM
- Tornillo autoroscante metal punta broca 8 x 13 mm Tornillo autoroscante gyplac superboard p. fina 6 x 41 mm Fulminante marrón cal. 22
- Lana de fibra de vidrio
- Cinta P/Junta exterior fibra de vidrio 2"x300"
- Pasta para Junta de planchas de yeso Hamilton (4.5 gin) Cinta para junta papel 52 mm x 152 m
- Fulminante Ramset cal 22 verde tiroxtiro
- Plancha de yeso gyplac Rh. X", 1.22 x 2.44 m fibrocemento superboard extraliviano de 4pro 9.5 mm, 1.22 x 2.44m. fibrocemento superboard 4pro 12 mm. Parante 89 mm x 38 mm x 0.45 mm x 3.00 m Riel 90 mm x 25 mm x 0.45 mm x 3.00 m

**MÉTODO DE EJECUCIÓN**

Antes de instalar los perfiles, se determinará la altura en la que se instalará el cielo raso, debiéndose previamente nivelar en todo el perímetro del ambiente.

Se fijarán los ángulos perimetrales a la pared con una separación entre cada 61 cm. Estos elementos se fijarán con disparos.

Al colocar los rieles principales, se harán con una separación de 1.22 m., una de otra sujetándolas con los parantes previamente instalados.

Los rieles deberán ser nivelados previamente a la colocación de los paneles.

Los paneles se atornillarán a los rieles y luego se encintarán y empastarán las juntas.

Hermetizado:

Se ha previsto hermetizar el falso cielo raso de todos los ambientes donde estos existan, a fin de evitar que las partículas de polvo se filtren a través del aire, con la finalidad de lograr una asepsia total en todos los ambientes. Para este fin se colocará una cinta de papel celulósico fibrado de alta resistencia a la tensión de 50 mm de ancho, premarcada al centro de la junta, serán selladas con masilla, quedando una terminación similar a los cielos rasos tarrajeadas.

Para el caso de mantenimiento de instalaciones se deberá desmontar una plancha entera y luego de haber realizados los trabajos de mantenimiento se colocará la plancha sellando nuevamente las juntas, de acuerdo al procedimiento indicado anteriormente y dando el acabado final de tal manera que no se evidencie el desmontaje realizado.

El falso cieloraso en Quirófano, Sala de Partos y otros ambientes indicados en planos, será de acuerdo a lo indicado en el ítem 3.3.2, mediante el sistema de placa fibrocemento (SUPERBOARD PRO) y con un espesor no menor a 12mm e integrado a la iluminación, sistema de aire acondicionado, sistema de gases. Deberá contarse con una entrada de inspección.

Para la suspensión del cielo raso se colocarán suspensores con muelles tensores, siendo la altura de la suspensión de 250mm-11 mm, el aseguramiento será permanente y antiresbalante según ajuste, el material a utilizar será de acero galvanizado.

Antes de la colocación del falso cielo raso el contratista deberá haber efectuado la pre instalación de las lámparas quirúrgicas, Brazos articulados, verificando que los flanges o soportes estén correctamente instalados y de acuerdo con las dimensiones establecidas en los planos. Igualmente deberá verificar que las redes de gases medicinales e instalaciones de data y eléctricas estén ubicadas correctamente.

El lado exterior será recubierto con pintura esmalte mate y sellado con laca de poliuretano DD.



www.hospitaljaen.gob.pe  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



Las luminarias serán incorporadas al ras y herméticas, la distribución de la intensidad de la luz será simétrica o anti simétrica de acuerdo a lo indicado en los planos y especificaciones técnicas de la especialidad de instalaciones eléctricas.

**UNIDAD DE MEDIDA**

La unidad de medida es el metro cuadrado (m2).

**CONDICIONES DE PAGO**

Las cantidades medidas en la forma arriba descrita serán pagadas al precio unitario correspondiente, establecido en el contrato. Dicho pago constituirá compensación total por el personal del servicio, MATERIALES, equipos y herramientas, por el suministro y transporte, almacenaje y manipuleo, y todos los Imprevistos surgidos para la ejecución de los trabajos descritos. El pago se efectuará de acuerdo al avance aprobado por el Profesional Responsable designado por la Entidad de obra en la correspondiente planilla de metrados.

**OE. 03.04 PISOS Y PAVIMENTOS**

**OE. 03.04.01 PISOS**

**OE.03.04.01.01 PISO DE PORCELANATO DE 0.60MX0.60M ANTIDESLIZANTE, COLOR BEIGE**

En los planos de arquitectura y cuadro de acabados se muestran los ambientes que llevan estos pisos, el color será beige.

- Color, serán de color uniforme, las piezas deberán presentar el color natural de los materiales que la conforman.
- Dimensiones y Tolerancias, las dimensiones de las losetas cerámicas vitrificadas serán de 0,60 x 0,60 m.
- No se utilizará separadores de juntas, crucetas plásticas.
- Las tolerancias admitidas en las dimensiones de las aristas serán de más o menos 0.6% del promedio; más o menos 5% en el espesor.

Las piezas deberán cumplir con los requisitos establecidos por las normas de ITINTEC 333.004 para la sonoridad, escuadra, alabeo, absorción de agua resistencia al impacto y resistencia al desgaste.  
Los pisos a colocar deben ser de primera calidad.

**MATERIALES**

- PEGAMENTO EXTRA FUERTE PARA PORCELANATO
- PORCELANATO ALTO TRANSITO ANTIDESLIZANTE 60 X 60 cm
- CRUCETAS DE 1mm
- FRAGUA SUPER PORCELANA
- SELLADOR DE PORCELANATO
- SELLADOR DE FRAGUA
- AGUA

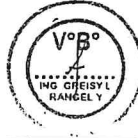
**Equipos:**

- HERRAMIENTAS MANUALES
- REGLA DE ALUMINIO 2" X 4" X 10"

**MÉTODO DE EJECUCIÓN**

Inicio del replanteo. Sobre la superficie previamente humedecida, una capa uniforme del mortero pegante, para seguidamente colocar el Porcelanato, la que, mediante golpes suaves en su parte superior, se fijará y nivelará, cuidando que quede totalmente asentada sobre el mortero pegante; se eliminará el aire y/o pasta en exceso. Las barredoras igualmente se colocarán empezando por los extremos y coincidiendo con las juntas de las piezas del piso.

El material para su aplicación será pegamento en Polvo similar a Novacel o de mejor calidad. La colocación del porcelanato se ejecutará sobre el piso previamente preparado (contrapiso frotachado).



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



93

Se colocará el porcelanato con la capa de pegamento en su parte posterior, sin remojarlas, a fin de que no se formen cangrejas interiores. El porcelanato se colocará en forma de damero y con las juntas de las hiladas coincidentes y separadas con lo mínimo recomendado por el fabricante.

Sellado de piezas

Para el sellado de las piezas de porcelanato se utilizará sellador de porcelanato, un sellador líquido repelente al agua compuesto por resinas siloxanos. Este sellado sirve para proteger las superficies reduciendo la impregnación de manchas por líquidos y/o alimentos.

Además, por las características de este sellador, facilita la limpieza de las superficies donde se aplica y presenta resistencia después de varios lavados.

- La superficie a sellar debe estar completamente limpia, seca, libre de polvo, manchas o contaminantes.
- Humedecer un paño suave y aplicar uniformemente una mano del Sellador y en un solo sentido.
- Dejar secar durante 2 horas.
- Frotar con un paño suave y seco para eliminar los excesos.
- Realizar una segunda aplicación, siguiendo el mismo procedimiento.
- Se procederá a la aplicación de la fragua en las juntas entre las piezas de porcelanato posterior a los 7 días de su instalación.
- Para obtener el efecto deseado, no deje acumular o escurrir el producto en la superficie, de ocurrir remueva los excesos inmediatamente.
- La superficie estará sellada cuando el producto no penetre más en la superficie aplicada.
- Dejar secar 24 horas antes de liberar al tránsito o de exponer la superficie a la humedad.
- Aplicar el Sellador cada 3 meses o según se requiera, dependiendo del uso y del tránsito en la zona.

Pruebas y criterios de control de calidad

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevarán a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen en la Normativa de aplicación al servicio y cuantas veces lo solicite oportunamente la Supervisión del Servicio, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Supervisor está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

El porcelanato, es el elemento de cerámica vitrificada con una superficie no absorbente, antideslizante, destinada a pisos. Se colocará en los ambientes indicados en planos.

Asimismo, deberá tener una resistencia al desgaste, clase de utilización (PEI) no menor a 4, para resistir tráfico intenso.

Color: Aprobado por Supervisión y el Área Usuaría, serán de color uniforme, las piezas deberán presentar el color natural de los materiales que la conforman.

Dimensiones y Tolerancias, las dimensiones de las losetas cerámicas vitrificadas serán de 0,60 x 0,60 m.

Las tolerancias admitidas en las dimensiones de las aristas serán de más o menos 0.6% del promedio; más o menos 5% en el espesor.

Características

Las piezas deberán cumplir con los requisitos establecidos por las normas de ITINTEC 333.004 para la sonoridad, escuadra, alabeo, absorción de agua resistencia al impacto y resistencia al desgaste.



www.hospitaljaen.gob.pe  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



9x

Los pisos a colocar deben ser de primera calidad.

Aceptación, Las muestras finales que cumplan con las especificaciones establecidas deberán ser sometidas a la aprobación del Supervisor. No se aceptarán piezas diferentes a las muestras aprobadas.

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es el metro cuadrado (m2).

OE. 03.05 ZÓCALOS Y CONTRAZÓCALOS

OE. 03.05.01 CONTRAZÓCALO

OE. 03.05.01.01 CONTRAZÓCALO DE PORCELANATO 0.60Mx0.60M

#### DESCRIPCIÓN

Se entiende como contrazócalo, el remate inferior de un paramento vertical, cuya altura sea inferior a 20 cm.

Los contrazócalos de porcelanato ejecutado con pegamento extrafuerte según indique los planos. Tendrán una sola altura que van de acuerdo a la función del ambiente.

Se ejecutarán después de los tarrajes de las paredes.

#### MATERIALES:

- PEGAMENTO EXTRAFUERTE PARA PORCELANATO
- PORCELANATO ALTO TRANSITO ANTIDESLIZANTE 60 X 60 cm
- CRUCETAS DE 1mm
- FRAGUA SUPER PORCELANA
- RODOMETAL

#### EQUIPOS

- HERRAMIENTAS MANUALES

#### MÉTODO DE EJECUCIÓN

La colocación del porcelanato se ejecutará sobre el muro, placa o columna previamente tratados con el tarrajeo primario con mezcla 1:5. Se deberá verificar los trabajos a fin de que la verticalidad sea perfecta y constante.

Las piezas de porcelanato se colocarán con las juntas de las hiladas verticales coincidentes con los pisos de cerámico y separadas en 1 mm como máximo entre sí.

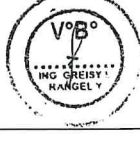
La unión del porcelanato con la parte superior del muro tendrá una bruña perfectamente definida.

Para el corte de piezas se recomienda el uso de máquinas Cortadoras eléctricas apropiadas en buenas condiciones.

#### Instalación:

Para la instalación de las piezas de porcelanato en contrazócalo se utilizará Pegamento Blanco para Porcelanato, un adhesivo en polvo flexible a base de cemento blanco, polímeros, agregados seleccionados y agentes sintéticos que brinden mayor adherencia, buena trabajabilidad, plasticidad y resistencia al deslizamiento.

- Se procederá a la instalación del porcelanato sobre tarrajes a base de cemento (absorbente e impermeabilizado) con una edad mínima de 7 días.
- Las superficies deben estar bien niveladas y compactas (sin grietas ni cajoneos), secas y limpias, exentas de polvo, grasa, pintura, desencofrante u otros.
- Colocar las piezas presionando y moviendo en sentido opuesto al rayado. El reverso de las piezas debe quedar cubierto con pegamento.
- Limpiar las piezas con un paño seco de algodón. No caminar sobre la superficie.



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



- Respetar las juntas entre piezas y de construcción (perimetrales, dilatación, etc.).
- Sellar las juntas con fragua después de 72 horas.

Sellado de juntas

Para el sellado de las juntas se utilizará fragua para porcelanato, un mortero en polvo a base de cemento, áridos, pigmentos, polímeros y aditivos especiales que mejoran la trabajabilidad y fluidez para una correcta aplicación en el sellado de juntas menores de 3mm.

- Se procederá a la aplicación de la fragua en las juntas entre las piezas de porcelanato posterior a los 7 días de su instalación.
- Los enchapes deben estar bien nivelados y compactos, sin cajoneos, secos y limpios, las juntas deben estar exentas de pegamento, polvo u otros en toda su longitud y profundidad.
- En enchapes nuevos, sobre superficies a base de cemento, en caso de calor o viento excesivo, humedecer ligeramente las juntas y esperar el secado superficial del agua.
- Para la preparación de la fragua: Añadir 280ml de agua por cada kg de fragua y mezclar manualmente o con mezclador de morteros de baja revoluciones (prom.300 rpm) hasta lograr una consistencia homogénea, sin grumos. Dejar reposar 5 a 10 min., remezclar.
- Rellenar las juntas con un fraguador de goma, presionando diagonalmente y retirando el excedente.
- Dejar secar 20 a 30 minutos y limpiar con una esponja húmeda, bien exprimida.
- Dejar secar 1 hora y limpiar la superficie con un trapo limpio y seco para eliminar los restos de polvo.
- Dejar secar mínimo 72 horas antes del tránsito normal o exponer al agua.
- En porcelanatos pulidos, utilizar una fragua de color similar a las piezas. No utilizar fragua de colores contrastados. En caso de otros porcelanatos, se recomienda hacer una prueba previa al sellado de juntas para determinar su uso.
- Preparar la fragua con agua limpia en un recipiente limpio.

Pruebas y criterios de control de calidad

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevarán a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente el Ingeniero Responsable designado por la entidad del Servicio, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Ingeniero Responsable designado por la entidad está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas.

El porcelanato, es el elemento de cerámica vitrificada con una superficie no absorbente, antideslizante, destinada a pisos. Se colocará en los ambientes indicados en planos.

Color: Aprobado por el Ingeniero Responsable designado por la entidad y el Área Usuaría, serán de color uniforme, las piezas deberán presentar el color natural de los materiales que la conforman.

Dimensiones y Tolerancias, las dimensiones de las losetas cerámicas vitrificadas serán de 0,60 x 0,60 m.

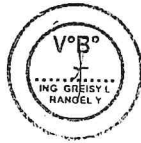
Las tolerancias admitidas en las dimensiones de las aristas serán de más o menos 0.6% del promedio; más o menos 5% en el espesor.

Características

Las piezas deberán cumplir con los requisitos establecidos por las normas de ITINTEC 333.004 para la sonoridad, escuadra, alabeo, absorción de agua resistencia al impacto y resistencia al desgaste.

Las piezas a colocar deben ser de primera calidad.

Aceptación: Las muestras finales que cumplan con las especificaciones establecidas deberán ser sometidas a la aprobación del Ingeniero Responsable designado por la entidad. No se aceptarán piezas diferentes a las muestras aprobadas.



www.hospitaljaen.gob.pe  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es el metro lineal (ml).

#### OE.03.06 CARPINTERIA DE MADERA

##### OE.03.06.01 PUERTAS DE MADERA

OE.03.06.01.01 PUERTA DE CONTRAPLACADAS DE MDF 6MM H=2.10M A=1.80 (2 HOJAS BATIENTE 90°) C/SOBRELUZ H=0.60M C/VIDRIO CRUDO 6MM LAMINADO 4 MICRAS, INC. CERRADURA TIPO MANIJA C/BOTON Y 4 BISAGRAS TIPO CAPUC.

OE.03.06.01.02 PUERTA DE CONTRAPLACADAS DE MDF 6MM H=2.10M A=0.90 (1 HOJAS BATIENTE 90°) C/SOBRELUZ H=0.60M C/VIDRIO CRUDO 6MM LAMINADO 4 MICRAS, INC. CERRADURA TIPO MANIJA C/BOTON Y 4 BISAGRAS TIPO CAPUC.

#### DESCRIPCIÓN

Comprende la fabricación e instalación de dos hojas de puerta contraplacada de MDF 6 mm con base parafinico.

No se aceptarán, las hojas de puertas que presenten fallas en el pegado. Estos serán de madera similar a la empleada en el marco y de las dimensiones indicadas en los planos. No se admitirá cavidades de resinas mayores de 3mm.

Los marcos serán de 113x50mm de madera Tornillo

La sobreluz de las puertas serán con vidrio laminado 6mm con lámina de 4 micras transparente.

Las puertas serán selladas con un adhesivo y sellador similar a sikaflex o de mejor calidad con un espesor máximo de 20mm.

Las puertas tendrán un tope tipo media luna, acabado acero mate, de bronce fundido, o rectos con una proyección de 1 3/4", según especificación Federal US26D o similar, para ser entornillados en el piso, en el giro inferior las puertas.

Las bisagras serán de 3 1/2"X3 1/2" de acero grado 3 acabado satinado se colocarán 4 und por cada hoja de la puerta.

Cerradura de manija con llave exterior ciega interior. Grado 1. Deberá satisfacer las normas US FEDERAL 161-N y ANSI 75-1.

#### Materiales:

- PUERTA P-01, CONTRAPLACADA DE MDF 6MM H=2.10M A=1.80 (2 HOJAS BATIENTE 90°) C/SOBRELUZ H=0.60M C/VIDRIO CRUDO 6MM LAMINADO 4 MICRAS, INC. CERRADURA TIPO MANIJA C/BOTON Y 4 BISAGRAS TIPO CAPUC.
- PUERTA P-02 CONTRAPLACADA DE MDF 6MM H=2.10M A=0.90 (1 HOJAS BATIENTE 90°) C/SOBRELUZ H=0.60M C/VIDRIO CRUDO 6MM LAMINADO 4 MICRAS, INC. CERRADURA TIPO MANIJA C/BOTON Y 4 BISAGRAS TIPO CAPUC.

#### MÉTODO DE EJECUCIÓN

##### Puertas

Los marcos se asegurarán con tornillos de acero inoxidable colocados en huecos de 1/2" de profundidad y 1/2" de diámetro, a fin de esconder la cabeza, se tapará ésta con un tarugo puesto al hilo de la madera y lijado.

El enchape de las puertas de todas las unidades será con MDF de 6mm y las puertas enrasadas se ejecutarán de acuerdo a lo especificado en los planos de detalle correspondiente.



www.hospitaljaen.gob.pe  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



94

El pegado de las planchas de Triplay al alma de relleno será a presión con pegamento tipo Armstrong o similar. No se usarán clavos para unir los elementos; se deben ejecutar los empalmes a muesca y espiga, endentada y a media madera.

El acabado debe ser de óptima calidad, guardándose el Ingeniero Responsable designado por la entidad el derecho a rechazar las unidades que presenten fallas y no cumplan con los requisitos exigidos. Se tendrá en cuenta las indicaciones de movimiento o sentido en que abren las puertas, así como los detalles correspondientes, para el momento de colocar los marcos y puertas.

El Ingeniero responsable designado por la entidad deberá aprobar los materiales y su total presentación.

**Protección**

Los marcos, después de colocados, se protegerán con listones asegurados con clavos pequeños sin remachar, para garantizar que las superficies y sobre todo las aristas, no sufran daños por la ejecución de otros trabajos en las cercanías.

**UNIDAD DE MEDIDA**

La unidad de medida es la Unidad (UND).

**OE.03.07 CARPINTERIA DE ALUMINIO**

OE.03.07.01 VENTANAS DE ALUMINIO C/ CRISTAL TEMPLADO

OE.03.07.01.01 VENTANA V-01 (2 HOJAS BATIBLES TIPO PROYECTANTE) DE 0.60Mx1.00M CON VIDRIO TEMPLADO 6MM LAMINADO CON CARPINTERIA DE ALUMINIO SERIE 42.

OE.03.07.01.02 VENTANA V-02 (3 HOJAS BATIBLES TIPO PROYECTANTE) DE 0.60Mx1.50M CON VIDRIO TEMPLADO 6MM LAMINADO CON CARPINTERIA DE ALUMINIO SERIE 42.

**DESCRIPCION**

Esta partida comprende el suministro e instalación de ventana de aluminio (SERIE 42) con vidrio templado de 6mm, que serán confeccionadas de acuerdo a los detalles de los planos y la calidad especificada de los insumos a utilizar. La partida incluye los marcos, vidrios, accesorios e instalación.

**MATERIALES Y EQUIPOS**

- BRAZO DE EXTENSIÓN FERMAX SRQ
- MARCO DE ALUMINIO 4209
- MARCO NAVE 4202
- JUNQUILLO DE ALUMINIO 4203
- JUNQUILLO P/INSULADO 4206
- NAVE 4225
- DIVISOR 4204
- BURLETE BASE BU - 3
- BURLETE CUÑA BU - 10
- BURLETE DOBLE CONTACTO BU - 5
- CINTA NORTON
- SILICONA ESTRUCTURAL
- SILICONA DE SELLO
- VIDRIO TEMPLADO INCOLORO e=6mm
- PERNO AUTORROSCANTE FAT PH DE 10X2"
- HERRAMIENTAS MANUALES
- ANDAMIO METÁLICO

**UNIDAD DE MEDIDA**

La unidad es por metro cuadrado (M2).



www.hospitaljaen.gob.pe  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



#### BASES DE PAGO

El pago de esta partida se hará por metro cuadrado (M2), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

#### OE.03.08 CERRAJERIA

##### OE.03.08.01 BISAGRAS

##### OE.03.08.01.01 BISAGRA CAPUCHINAS DE ACERO INOXIDABLE 3"x3"

#### DESCRIPCIÓN

Esta actividad comprende la colocación de bisagras en la ventana tipo persiana tal como se detallan en los planos.

#### MATERIALES

- Bisagra capuchinas inoxidable de 3"x3"
- Herramientas manuales

#### METODO DE EJECUCION

Se colocará por cada hoja de la ventana bisagra vaivén.

Se hará un rebajo en los marcos y en los cantos de las hojas de tal forma que las bisagras queden al ras y permitan el cierre perfecto.

#### UNIDAD DE MEDIDA

Pieza (pza).

#### METODO DE MEDICION

El compute se efectuará por cada una de las piezas iguales en dimensiones y características, ejecutado y aceptado por el Ingeniero responsable designado por la entidad.

#### FORMAS DE PAGO

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la actividad.

#### OE.03.08.02 CERRADURAS

##### OE.03.08.02.01 CERROJO PERSA PLATEADO SATINADO 5"

#### DESCRIPCIÓN

Son mecanismos que sirven para asegurar el cierre de la ventana. La actividad comprende la dotación e instalación de cerradura persa plateado satinado 5" acabado en acero inoxidable. Este accesorio cuenta con picaporte de barra sólida de 3.8 cm de largo x 1.8 cm de ancho y 4 mm de espesor, cuenta con 4 puntos de fijación.

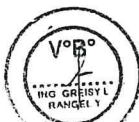
#### MATERIALES

- ✓ CERRADURA PERSA PLATEADO SATINADO 5" EN ACERO INOXIDABLE.
- ✓ HERRAMIENTAS MANUALES

#### EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

Para la correcta ejecución de los trabajos, el personal encargado de los trabajos deberá contar con sus herramientas habituales para desarrollar estos trabajos como son destornilladores, berbiquí, escofinas, etc.

#### MEDICIÓN



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



92

El trabajo ejecutado se medirá en unidades (und), para el cómputo se contará el número de piezas iguales en dimensiones y características, agrupándose actividades diferentes.

#### BASES DE PAGO

Se efectuará por unidades (und) de acuerdo al precio unitario del presupuesto aprobado, este pago constituye compensación completa por la mano de obra, equipo, desgaste de herramientas y demás conceptos necesarios para completar esta actividad.

#### OE. 04.09 PINTURA

OE.04.09.01 PINTURA OLEO MATE

OE.04.09.01.01 PINTURA OLEO MATE RESISTENTE EN MUROS INTERIORES Y EXTERIORES 2 MANOS (COLOR BLANCO)

OE.04.09.01.01 PINTURA OLEO MATE RESISTENTE EN MUROS EXTERIORES 2 MANOS (PANTONE 804)

#### DEFINICION

Para todas las actividades de pintura, se aplicarán en las superficies descritas, sobre una base imprimante de dos manos, y sobre estas dos manos de pintura oleo mate. Este tratamiento deberá tener el color determinado para la superficie a pintarse.

#### MATERIALES

- Lija para pared.
- Imprimante para muros.
- Pintura óleo mate para interiores y exteriores.
- Pasta Mural

Todos los materiales serán llevados al servicio en sus envases originales. Los materiales que deben ser mezclados lo serán en la misma obra dentro de los elementos (latas, barriles, etc. para tal efecto. Los que se requieran listos para ser usados, serán empleados sin alteraciones y de conformidad con las especificaciones de los fabricantes. Los colores se indicarán oportunamente. La aplicación de pinturas, barnices, aguarás mineral y en general, deberá estar precedida de las pruebas que aseguren su correcta terminación.

#### MÉTODO DE EJECUCIÓN

##### PARA MUROS NUEVOS

Antes de comenzar la pintura se procederá con el lijado de todas las superficies con lija N° 80. Posteriormente se colocará una base una pasta acrílica blanca hasta alisar + sellador, y finalmente se aplicarán dos manos de pintura de acuerdo al cuadro de acabados.

#### MUESTRA DE COLORES

La selección será hecha por la residencia y el Ingeniero Responsable designado por la entidad y las muestras deberán presentarse al pie del sitio que va a pintarse, y a la luz del propio ambiente y serán realizados sobre una superficie de 60 x 60 cm.

#### PINTURA EN INTERIORES Y/O EXTERIORES

En muros interiores se aplicará una base de una pasta acrílica blanca + sellador, posteriormente base de pintura oleo mate se pasarán 02 manos. Este tipo de pintura será mezclado con disolvente aguarás mineral, el cual deberá ser aplicado de acuerdo a las indicaciones de la pintura oleo mate adquirida.

#### Pintura Oleo Mate:

Gravedad específica (g/cm3): 1.24 – 1.45

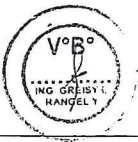
Estado físico: líquido

Porcentaje de sólidos por peso 63.0 – 67.0

Porcentaje de volátiles por volumen 54.0 – 60.0

Porcentaje sólidos por volumen 40.0 – 46.0

[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



Olor/apariencia líquido viscoso con olor característico a solvente  
Densidad de vapor más pesado que el aire  
Rango o punto de ebullición (°C) 138.0 – 213.0  
Rango o punto de congelamiento (°C) no establecido  
Rango o punto de ablandamiento (°C) no establecido peso por galón (kg) 4.70 – 5.50

#### DESCRIPCION Y VENTAJAS

- ✓ Pintura de acabado mate para interiores y exteriores.
- ✓ Resiste lavado después de 2 semanas de secado.
- ✓ Amplia variedad de colores matizables entre sí.
- ✓ De secado rápido

#### TIEMPOS DE SECADO

Al tacto: 1 – 2 horas a 25°C  
Al tacto duro: 6 – 20 horas a 25°C  
Repintado mínimo: 20 horas a 25°C

#### PREPARACION DE LA SUPERFICIE

- Superficies de concreto nuevas
- ✓ Esperar 30 días después del tarrajeo antes de pintar. Eliminar los residuos del tarrajeo con lija al agua # 80. Aplicar dos manos de imprimante dejar secar 4 horas entre manos y luego aplicar OLEO MATE.
- Superficies con pintura en mal estado
- ✓ Retirar con espátula la pintura mal adherida. Limpiar la superficie, dejarla libre de polvo, manchas de grasa, aceite, humedad y salitre. Superficies metálicas
  - ✓ Eliminar restos de grasa y combustible mediante lavado con agua y detergente biodegradable. Luego eliminar el óxido mediante lijado. Aplicar dos manos de

#### METODOS DE APLICACIÓN

- ✓ Brocha o rodillo, con dilución máxima de 8 partes de pintura por 1 de diluyente.
- ✓ Pistola, dilución máxima de 4 partes de pintura por 1 de diluyente.

#### PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN

1. La superficie a pintar debe estar libre de suciedad, grasa, aceite, óxido, pintura mal adherida, humedad y cualquier otro material extraño.
2. La brocha, rodillo o pistola a usar para el pintado, se deben encontrar limpias y en buen estado.
3. Destape el envase de la pintura y mediante una paleta agítela hasta homogenizarla. 4. Agregue diluyente hasta que la pintura se pueda aplicar sin defectos, use la dilución indicada según el método de aplicación. Se recomienda diluir sólo lo que se va a consumir. Aplique una capa delgada y uniforme, no recargue demasiado.
5. Aplique una capa delgada y uniforme, no recargar demasiado.
6. Después de 20 horas de secado aplique otra capa si se requiere. Siempre deje secar 20 horas entre capa y capa.

#### UNIDAD DE MEDIDA

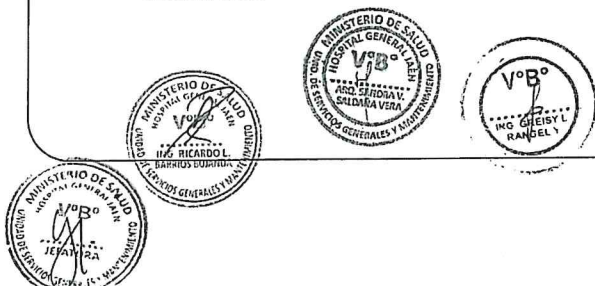
La unidad de medida es el metro cuadrado (m2).

OE.02.02.01 PINTURA LATEX

OE.02.02.01.01 PINTURA LATEX EN CIELO RASO

#### DESCRIPCIÓN

[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



La partida se refiere a la aplicación de pintura nueva de látex lavable, al cielo raso de drywall extraliviano en pasadizo y alero, aplicación de 2 manos de base imprimante y 2 manos de pintura látex lavable.

MATERIALES

Todo el material para esta partida será entregado por la entidad.

PINTURA EN CIELO RASO

En cielo raso se aplicará dos manos de imprimante acrílica blanca, posteriormente 2 manos de pintura látex lavable.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida de mano de obra para esta partida es el metro cuadrado (m2).

OE.04 INSTALACIONES ELÉCTRICAS

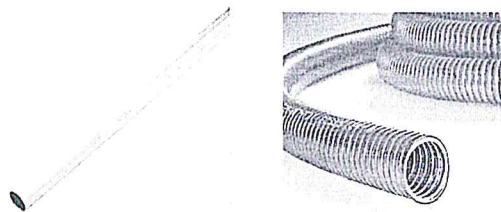
OE.04.01 SALIDAS PARA ALUMBRADO, TOMACORRIENTES, FUERZA Y SEÑALES DÉBILES.

OE.04.01.01 SALIDA PARA ALUMBRADO

OE.04.01.01.01 SALIDA DE ALUMBRADO CON TUBERÍA CONDUIT ETM DE 3/4" (20mm) PARA LAS LUMINARIAS (20MM).

DESCRIPCION

Se refiere a las salidas de alumbrado con tubería Conduit EMT de 3/4" (20mm), las que se instalarán al techo y que irán ubicadas tal como se indica en el plano de Instalaciones eléctricas IIEE-01.



MATERIALES Y EQUIPOS SUMINISTRADO POR EL CONTRATISTA

- ABRAZADERA PARA TUBERIA CONDUIT DE 3/4".
- TUBERIA CONDUIT CORRUGADA EMT ELECTRICA DE 3/4" x 3 m (20 mm)
- UNIONES EMT DE 3/4" ELECTRICAS (20 mm)
- CURVA PVC SAP ELÉCTRICA Ø 20mm x 90°
- CINTA AISLANTE DE 19mm x 20m x 0.13mm
- CAJA OCTOGONAL PESADA 1.5mm
- HERRAMIENTAS MANUALES

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es el punto (pto).

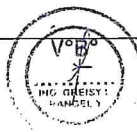
BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará por punto (Pto), cuyo costo por punto se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo

OE.04.01.02 SALIDA PARA TOMACORRIENTE



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



OE.04.01.02.01 SALIDA DE TOMACORRIENTE SIMPLE CON TUBERÍA PVC SAP DE 3/4" (20MM).

**DESCRIPCION**

Se refiere a las salidas de tomacorriente simple con tubería PVC SAP de 3/4", las que se instalarán en la pared drywall y que irán ubicadas tal como se indica en el plano de Instalaciones eléctricas IIEE-01.



**MATERIALES Y EQUIPOS SUMINISTRADO POR EL CONTRATISTA**

- UNIONES PVC-SAP 3/4" ELECTRICAS (20 mm)
- PEGAMENTO PARA PVC
- TORNILLO DE FIJACIÓN.
- CINTA AISLANTE DE 19mm x 20m x 0.13mm
- CAJA RECTANGULAR PESADA FIERRO GALVANIZADO 100mm x 55m x 50mm
- CABLE LSOH 80°C 4mm2
- HERRAMIENTAS MANUALES

**UNIDAD DE MEDIDA**

La unidad de medida es el punto (pto).

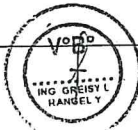
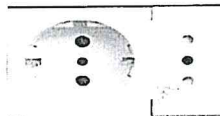
**BASES DE PAGO**

El pago de esta actividad se hará por punto (Pto), cuyo costo por punto se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo

OE.04.01.02.02 SALIDA DE TOMACORRIENTE SCHUKO CON TUBERÍA PVC SAP DE 3/4" (20MM).

**DESCRIPCION**

Se refiere a las salidas de tomacorriente Schuko con tubería PVC SAP de 3/4", las que se instalarán en la pared drywall y que irán ubicadas tal como se indica en el plano de Instalaciones eléctricas IIEE-01.



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



8

**MATERIALES Y EQUIPOS SUMINISTRADO POR EL CONTRATISTA**

- UNIONES PVC-SAP 3/4" ELECTRICAS (20 mm)
- PEGAMENTO PARA PVC
- TORNILLO DE FIJACIÓN.
- CINTA AISLANTE DE 19mm x 20m x 0.13mm
- CAJA RECTANGULAR PESADA FIERRO GALVANIZADO 100mm x 55m x 50mm
- CABLE LSOH 80°C 4mm2
- HERRAMIENTAS MANUALES

**UNIDAD DE MEDIDA**

La unidad de medida es el punto (pto).

**BASES DE PAGO**

El pago de esta actividad se hará por punto (Pto), cuyo costo por punto se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo

OE.04.01.03 SALIDA PARA INTERRUPTORES

OE.04.01.03.01 SALIDA PARA INTERRUPTOR UNIPOLAR TIPO MATIX TRIPLE C/TUBERÍA CONDUIT EMT ¾", CABLE LSOH DE 4 mm2, INCLUYE ACCESORIOS.

**DESCRIPCION**

Se refiere a la salida del interruptor unipolar simple colocados en la pared de drywall, según como se indican en los planos de Instalaciones eléctricas.



**MATERIALES Y EQUIPOS SUMINISTRADO POR EL CONTRATISTA**

- UNIONES PVC-SAP 3/4" ELECTRICAS (20 mm)
- PEGAMENTO PARA PVC
- CINTA AISLANTE DE 19mm x 20m x 0.13mm
- INTERRUPTOR TRIPLE A UNA ALTURA DE 1.4ML
- CAJA RECTANGULAR PESADA FIERRO GALVANIZADO 100mm x 55m x 50mm
- CABLE LSOH 80°C 4mm2
- HERRAMIENTAS MANUALES

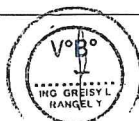


**MÉTODO DE EJECUCIÓN**

Primero se ubicará la caja rectangular, tuberías y accesorios, finalmente se pasarán los cables; luego se instalará el interruptor triple. La acometida al interruptor se hará con cable LSOH 2x4 mm².



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por puntos (Pto).

#### BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará por puntos (Pto), cuyo costo por punto se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

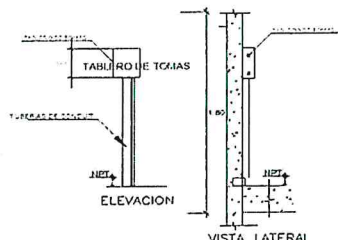
OE.04.01.03 SALIDA PARA TOMA DE FUERZA

OE.04.01.03.01 SALIDA PARA TOMA DE FUERZA PARA AIRE ACONDICIONADO CON TUBERÍA CONDUIT EMT DE 1" (25MM)

#### DESCRIPCION

Se refiere a las salidas para las salidas de tomas de fuerza para aire acondicionado y un punto del elevador de soporte con tubería PVC SAP de 1", las que se instalarán en la estructura metálica y que irán ubicadas tal como se indica en el plano de Instalaciones eléctricas IIEE-01.

PARA ALIMENTACION DE BAJA TENSION  
ESCALA 1/20



DETALLE N°S TÍPICO DE INSTALACION DE TABLEROS  
ELECTRICO DE TOMAS

NOTA:  
EL TABLERO ELECTRICO LLEVA SU RESPECTIVA BARRA A TIERRA.

#### MATERIALES Y EQUIPOS SUMINISTRADO POR EL CONTRATISTA

- TUBERIA CONDUIT DE 1" DESDE CAJA DE PASE HASTA TD-SCAP.
- UNIONES PVC-SAP 3/4" ELECTRICAS (20 mm)
- PEGAMENTO PARA PVC
- TORNILLO DE FIJACIÓN.
- CINTA AISLANTE DE 19mm x 20m x 0.13mm
- INTERRUPTOR SIMPLE
- CAJA RECTANGULAR PESADA FIERRO GALVANIZADO 100mm x 55m x 50mm
- CABLE LSOH 80°C 4mm2
- HERRAMIENTAS MANUALES

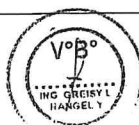
#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es el punto (pto).

#### BASES DE PAGO



www.hospitaljaen.gob.pe  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES

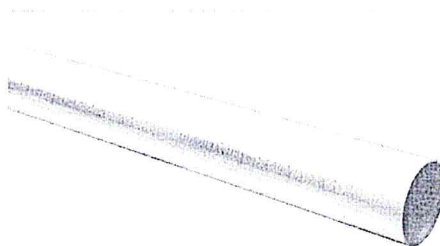


El pago de esta actividad se hará por punto (Pto), cuyo costo por punto se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo

OE.04.02 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANALIZACIONES, CONDUCTOS O TUBERIAS  
OE.04.02.01 TUBERÍA CONDUIT EMT DE 1" (25mm). POR ENCIMA DEL FCR. INCLUYE ACCESORIOS DE FIJACION DE TUBERIA METALICA EN PLANO IIEE-01.

DESCRIPCION

Se refiere a la tubería Conduit 1" de 25mm que incluye accesorios, que será sobrepuesta en techo del FCR tal como se indica en el plano de Instalaciones eléctricas IIEE-01. La conexión eléctrica será desde el tablero eléctrico de taller hasta la caja octagonal.



MATERIALES Y EQUIPOS SUMINISTRADO POR EL CONTRATISTA

- TUBERIA CONDUIT EMT ELECTRICA DE 1" x 3 m (25 mm)
- CURVA CONDUIT EMT ELÉCTRICA Ø 25mm x 90°
- UNION CONDUIT EMT ELÉCTRICA Ø 25mm
- CONECTOR DE 1 A ¾ PARA CORRUGADO.
- HERRAMIENTAS MANUALES

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es el metro lineal (ml).

BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará por metro lineal (ml), cuyo costo metro lineal se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

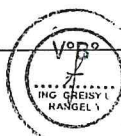
OE.04.02.02 TUBERÍA CONDUIT EMT DE 3/4" (20mm). INCLUYE ACCESORIOS PARA LUMINARIA Y TOMACORRIENTE.

DESCRIPCIÓN

Se refiere a la tubería Conduit 3/4" de 20mm que incluye accesorios, que será sobrepuesta en techo y/o estructura metálica tal como se indica en el plano de Instalaciones eléctricas IIEE-01. La conexión eléctrica será desde caja octagonal hasta la luminaria.



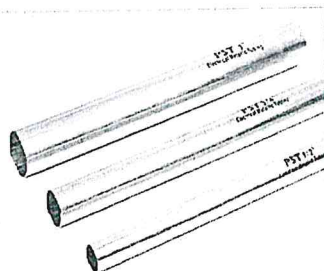
[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



**MATERIALES Y EQUIPOS SUMINISTRADO POR EL CONTRATISTA**

- TUBERIA CONDUIT EMT ELECTRICA DE 3/4" x 3 m (20 mm)
- TUBERIA CONDUIT EMT CORRUGADA ELECTRICA DE 3/4" (20 mm)
- CURVA CONDUIT EMT ELÉCTRICA Ø 20mm x 90°
- UNION CONDUIT EMT ELÉCTRICA Ø 20mm
- CONECTOR DE 1 A 3/4 PARA CORRUGADO.
- HERRAMIENTAS MANUALES

**UNIDAD DE MEDIDA**

La unidad de medida es el metro lineal (m).

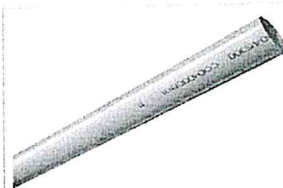
**BASES DE PAGO**

El pago de esta actividad se hará por metro lineal (m), cuyo costo metro lineal se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

**OE.04.02.03 TUBERÍA PVC- SAP DE 3/4" (20MM) EMPOTRADO. INCLUYE ACCESORIOS PARA TOMACORRIENTE DEL TPO UNIVERSAL Y SCHUKO.**

**DESCRIPCIÓN**

Se refiere a la tubería PVC SAC 3/4" de 20mm que incluye accesorios, que será empotrado en pared de concreto y/o drywall tal como se indica en el plano de Instalaciones eléctricas IIEE-01. La conexión eléctrica será desde caja rectangular de tomacorriente.



**MATERIALES Y EQUIPOS SUMINISTRADO POR EL CONTRATISTA**

- TUBERIA PVC SAP DE 3/4" x 3 m (20 mm)
- TUBERIA PVC SAP CORRUGADA ELECTRICA DE 3/4" (20 mm)
- CURVA PVC SAP ELÉCTRICA Ø 20mm x 90°
- UNION PVC SAP ELÉCTRICA Ø 20mm.
- CONECTOR DE 1 A 3/4 PARA CORRUGADO.
- HERRAMIENTAS MANUALES



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es el metro lineal (ml).

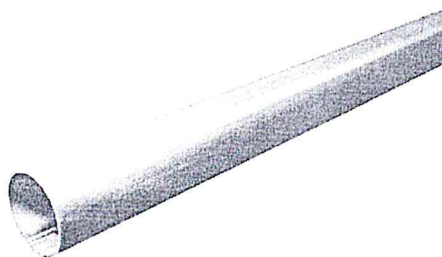
BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará por metro lineal (ml), cuyo costo metro lineal se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

OE.04.02.04 TUBERÍA CONDUIT ETM DE 1 1/2" (40MM) ADOSADO. INCLUYE ACCESORIOS PARA TOMA DE FUERZA. QUE DERIVARA ALIMENTADOR DEL TECHO DE PEDIATRIA.

DESCRIPCIÓN

Se refiere a la tubería Conduit ETM de 1 1/2" de 40mm que incluye accesorios, que será sobrepuesta en piso y salida a caja de pase en estructura metálica tal como se indica en el plano de Instalaciones eléctricas IIEE-01. La conexión eléctrica será desde caja rectangular de tomacorriente.



MATERIALES Y EQUIPOS SUMINISTRADO POR EL CONTRATISTA

- CURVA PVC SAP ELECTRICA DE 1 1/2" Ø (40mm).
- TUBERIA CONDUIT DE 1" (25mm)
- UNION PVC SAP ELÉCTRICA Ø 40mm.
- HERRAMIENTAS MANUALES

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es el metro lineal (m).

BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará por metro lineal (m), cuyo costo metro lineal se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

OE.04.03 CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGÍA EN TUBERÍAS

OE.04.03.01 CONDUCTOR LSOH 2x4 mm2 (F,N + T) ALUMBRADO Y TOMACORRIENTE.

DESCRIPCIÓN

Se refiere al conductor LSOH 2x4mm2LSOH-90 (F, N) + 1x4mm2 CPT(T), alumbrado y tomacorriente, que estará dentro de las tuberías el cual servirá para llegar a los puntos donde serán conectados, esto estará indicado en el plano de instalaciones eléctricas IIEE-01.

[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



#### MATERIALES Y EQUIPOS

- CINTA AISLANTE DE 19mm x 20m x 0.13mm
- CABLE LSOH 90°C 4mm2
- TERMINALES DE COMPRESION DE 4 mm2
- ACCESORIOS DE FIJACIÓN.
- HERRAMIENTAS MANUALES

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es el metro lineal (m).

#### BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará por metro lineal (m), cuyo costo metro lineal se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

OE.04.03.02 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CONDUCTOR LSOH 2x6 mm2 (F,N) + 1X4mm2 CPT(T) TOMA DE FUERZA.

#### DESCRIPCION

Se refiere al conductor LSOH 2x6mm2 (F, N) + 1X4mm2 CPT (T), para toma de fuerza, que estará dentro de las tuberías el cual servirá para llegar a los puntos donde serán conectados, esto estará indicado en el plano de instalaciones eléctricas IIEE-01.

H07Z1-R (LSOH-80)  
6MM2



#### MATERIALES Y EQUIPOS

- CINTA AISLANTE DE 19mm x 20m x 0.13mm
- Cable LSOH 90°C 6mm2



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



- TERMINALES DE COMPRESION DE 6 mm2 y Tipo Ojal para 4mm2 CPT (T)
- HERRAMIENTAS MANUALES

**UNIDAD DE MEDIDA**

La unidad de medida es el metro lineal (m).

**BASES DE PAGO**

El pago de esta actividad se hará por metro lineal (m), cuyo costo metro lineal se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

**OE.04.03.03 CONDUCTOR LSOH 4x10mm2 (3F,N) + 1x6mm2CPT(T) TOMA DE FUERZA**

**DESCRIPCION**

Se refiere al conductor LSOH 2x10mm2 (3F, N) + 1x6mm2CPT (T), para toma de fuerza, que estará dentro de las tuberías el cual servirá para llegar a los puntos donde serán conectados, esto estará indicado en el plano de instalaciones eléctricas IIEE-01.

H07Z1-R (LSOH-80)  
10MM2



**MATERIALES Y EQUIPOS**

- CINTA AISLANTE DE 19mm x 20m x 0.13mm
- Cable LSOH 80°C 10mm2
- TERMINALES DE COMPRESION DE 10 mm2, TERMINAL OJAL 6mm2 CPT (T)
- HERRAMIENTAS MANUALES

**UNIDAD DE MEDIDA**

La unidad de medida es el metro lineal (m).

**BASES DE PAGO**

El pago de esta actividad se hará por metro lineal (m), cuyo costo metro lineal se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

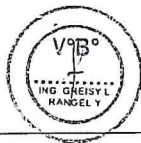
**OE.04.04 INSTALACIONES EXPUESTAS**

**OE.04.04.01 SUMINISTRO E INSTALACIONES DE RIEL STRUT 1 5/8"x 3/16"x 3ml, ESPESOR 1.5mm, ELECTROGALVANIZADO.**

**DESCRIPCION**

Se refiere instalaciones de riel strut de 1 5/8"x 3/16"x 3ml, ESPESOR 1.5mm, para fijar la tubería de Conduit EMT, que estará dentro el cual servirá para llegar a los puntos donde serán conectados, esto estará indicado en el plano de instalaciones eléctricas IIEE-01.

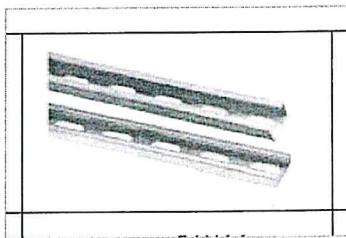
[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



#### MATERIALES Y EQUIPOS

- Conectores de unión riel.
- HERRAMIENTAS MANUALES

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es el metro lineal (m).

#### BASES DE PAGO

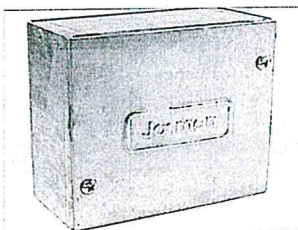
El pago de esta actividad se hará por metro lineal (m), cuyo costo por metro lineal se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

OE.04.04.02 SUMINISTRO E INSTALACION DE CAJA DE PASE CON TAPA DE 150x150x100mm.

OE.04.04.03 SUMINISTRO E INSTALACION DE CAJA DE PASE CON TAPA DE 100x100x50mm.

#### DESCRIPCION

Se refiere instalaciones de caja de pase con tapa, para realizar empalmes de los cables eléctricos, que van a derivar del tablero General Taller, las ubicaciones de las cajas de pase están en los planos de instalaciones eléctricas IIEE-01.



#### MATERIALES Y EQUIPOS.

- Tornillos de fijación y ajuste de tapa.
- HERRAMIENTAS MANUALES

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es la unidad (und).

#### BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará por unidad (und), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.



[www.hospitaljaen.qob.pe](http://www.hospitaljaen.qob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



OE.04.05 TABLEROS PRINCIPALES

OE.04.05.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO ELECTRICO GENERAL EMPOTRADO METALICO DE 24 POLOS DE 380V, 3F+N, 60HZ. SE INCORPORARÁ LO INDICADO EN EL PLANO IIEE-01. VER DETALLE N°6 Y DIAGRAMA UNIFILAR.

DESCRIPCION

Se refiere al acondicionamiento e instalación de gabinete metálico de 24 polos, con interruptores termomagnéticos tetrapolares de caja moldeada, diferenciales e interruptores, ubicado en los planos de instalaciones eléctricas IIEE-01. Se aprecia que en la Imagen N°1, se muestra el gabinete y en la imagen N°2 como debe ser el nuevo tablero con todas sus componentes.

A todo el acondicionamiento se le aplicará pintura en polvo ecológica de mayor adherencia electrostática del color aprobado por el Hospital (Ral 7032). Los pernos, tuercas, arandelas y accesorios serán en todos los casos galvanizados en caliente o cadmiados. Grado de protección IP55.

Los tableros deberán cumplir con lo especificado en el ítem 4.10 del tomo V del Código Nacional de Electricidad.

Las barras serán de cobre electrolítico de alta conductividad soportadas en aisladores adecuados para resistir los esfuerzos electrodinámicos originados por las corrientes de cortocircuito y el peso propio de la barra.

Los interruptores que se monten en el interior de los tableros deberán ser fácilmente accesibles y desmontables.

Los tableros deberán tener espacio de reserva para futuras salidas de aproximadamente el 25% del espacio requerido para las salidas dadas en los planos del proyecto.

Para la puesta a tierra de los equipos electromecánicos el tablero llevará una bornera de barra de cobre e instalada en la parte inferior del tablero.

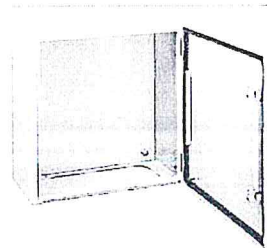


Imagen N°1.

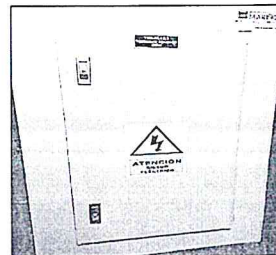


Imagen N°2.

MATERIALES

- ✓ Gabinete metálico de 30 polos tipo mural, para empotrar.
- ✓ Pernos de fijación de tablero.
- ✓ Se realizará un reforzamiento donde estará la ubicación del tablero.



MÉTODO DE EJECUCIÓN

El contratista proporcionará el suministro e instalación del Tablero Distribución de Sala de Capacitación, de acuerdo a las Especificaciones Técnicas de materiales y montaje indicados en los planos IIEE-01.

El trabajo se ejecutará utilizando las herramientas y los equipos adecuados.



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es la unidad (und).

#### BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará por unidad (und), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

#### OE.04.06 DISPOSITIVOS DE MANIOBRA Y PROTECCIÓN

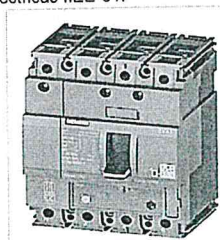
##### OE.04.06.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR CAJA MOLDEADA REGULABLE DE 4X40AMP, 35KA.

#### DESCRIPCION

Se refiere al acondicionamiento e instalación de un Interruptor Caja Moldeada Regulable de 4x40Amp, de poder de ruptura 35kA de las Sigüientes dimensiones aprox. (130x101.6x70) mm, peso aprox 1.206kg certificado con IEC 81346-2-2009, ubicado en los planos de instalaciones eléctricas IIEE-01.

#### MATERIALES

- ✓ Un Interruptor Caja Moldeada Regulable de 4x40Amp, de poder de ruptura 35kA
- ✓ Se realizarán las pruebas de continuidad.
- ✓ Herramientas Manuales.



#### MÉTODO DE EJECUCIÓN

El contratista efectuará el acondicionamiento e instalación del interruptor tetrapolar en el gabinete eléctrico proporcionado por la entidad, de acuerdo a las Especificaciones Técnicas de materiales y montaje indicados en los planos IIEE-01.

El trabajo se ejecutará utilizando las herramientas y los equipos adecuados.

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es la unidad (und).

#### BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará por unidad (und), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

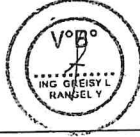
##### OE.04.06.02 SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO DE 2X32AMP, 25KA.

##### OE.04.06.03 SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO DE 2X25AMP, 25KA.

##### OE.04.06.04 SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO DE 2X20AMP, 25KA.

#### DESCRIPCION

Se refiere al suministro e instalación de interruptores termomagnético bipolar tipo riel DIN que se ubicará en el Tablero Distribución de Sala de Capacitación, según se muestra en el plano de IIEE-01.



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú



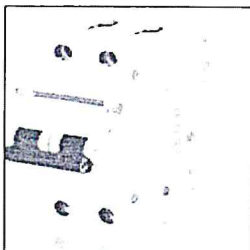


GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



#### MATERIALES

- ✓ Interruptores termomagnético bipolar tipo riel DIN 2x32A-25A-20A, con poder de ruptura de cada conductor 25 KA.



#### MÉTODO DE EJECUCIÓN

El contratista efectuará el suministro e instalación interruptor termomagnético bipolar, mencionado de acuerdo a las Especificaciones Técnicas de materiales y montaje en el gabinete metálico que será proporcionado por la entidad.

El trabajo se ejecutará utilizando las herramientas y los equipos adecuados.

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es la unidad (und).

#### BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará por unidad (und), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la personal de servicio, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

OE.04.06.05 INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2X25A de 30mA, RUTURA 10KA

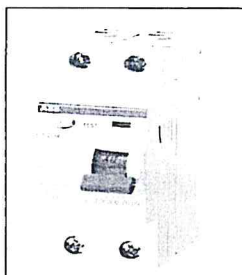
OE.04.06.06 INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2X40A de 30mA, RUTURA 10KA

#### DESCRIPCIÓN

Se refiere al suministro e instalación de los interruptores termo magnético diferencial que se ubicará en el tablero TD-SCAP según se muestra en el plano IIEE-01.

#### MATERIALES

- ✓ Interruptores termomagnético diferencial superinmunizado bipolar 2x25A y 2x40A de 30mA, FH202 AC-25/0.03 tipo riel DIN, Rutura 10KA



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



#### MÉTODO DE EJECUCIÓN

El contratista efectuará el suministro e instalación interruptor termo magnético diferencial, mencionado de acuerdo a las Especificaciones Técnicas de materiales y montaje en el tablero eléctrico.  
El trabajo se ejecutará utilizando las herramientas y los equipos adecuados

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es la unidad (und).

#### BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará por unidad (und), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la personal de servicio, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

#### OE.04.07 ARTEFACTO DE ILUMINACIÓN

OE.04.07.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE PANEL LED CUADRADA DE 48W, 4000LM, 100-220V // 60HZ, COLOR LUZ BLANCA. (DIMENSIONES 650X650X35MM, TIPO EMPOTRAR.

#### DESCRIPCIÓN

El contratista suministrara e instalara panel led de 48w, se precisa que las ubicaciones de las luminarias se indican en planos IIEE-01.

#### MATERIALES

- PANEL LED DE 48W, LUZ BLANCA.
- CABLE DE FIJACION.
- TONILLOS.
- HERRAMIENTAS MANUALES

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad es por unidad (und).

#### BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará por unidad (und), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



OE.04.07.02 SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA CIRCULAR DE 24W DE DIAMETRO 30CM, 100-220V // 60HZ, COLOR LUZ FRIA. (TIPO EMPOTRAR).

DESCRIPCIÓN

El contratista suministrara e instalara panel led de 24w de diámetro 30cm tipo luz fría, se precisa que las ubicaciones de las luminarias se indican en planos IIEE-01. Asimismo, se indica que este tipo de luminaria será instalada de forma empotrada.

MATERIALES

- PANEL LED DE 24W, LUZ BLANCA.
- CABLE DE FIJACION.
- TONILLOS.
- HERRAMIENTAS MANUALES

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad es por unidad (und).

BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará por unidad (und), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

OE.04.07.03 SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA DE EMERGENCIA DE 02 FAROS LED 14W CON UNA AUTONOMIA DE 8HORAS, 100-220V // 60HZ, LUZ BLANCA

DESCRIPCIÓN

El contratista suministrara e instalara dos luminarias de emergencia, se precisa que las ubicaciones de las luces de emergencias se indican en planos IIEE-01. Asimismo, se indica.



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



#### MATERIALES

- LUZ DE EMERGENCIA 02 FAROS LED DE DIAMETRO 30cm, Autonomía de funcionamiento 8 horas.
- CABLE DE FIJACION.
- TONILLOS.
- HERRAMIENTAS MANUALES

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad es por unidad (und).

#### BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará por unidad (und), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

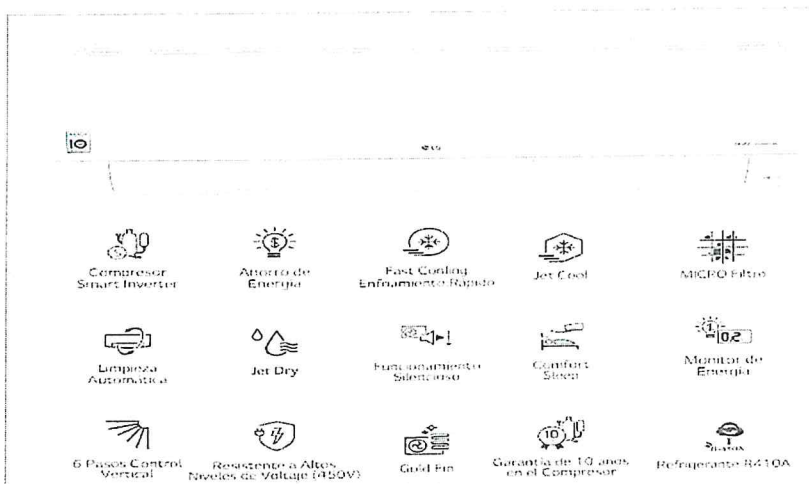
#### OE.05. INSTALACIONES MECÁNICAS

##### OE.05.01 EQUIPOS ELECTRICOS Y MECANICOS.

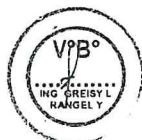
OE.05.01.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO DE 24KBTU/H, MONOFASICO, 220V, 60HZ. SOLO FRIO DE GAS REFRIGERANTE 410A.

#### DESCRIPCIÓN

El contratista suministrara e instalara dos equipos de aire acondicionado tipo Split decorativo de 24000 btu/h, se precisa que las ubicaciones se indican en planos IIEE-01. Asimismo, se indicar que donde se instalaran los equipos de aire acondicionado se realizara el acondicionamiento de drenaje.



Los equipos de acondicionado se deberá considerar sus tuberías de conexión como se indica en los planos IIEE-01, también se instalará una base metálica para las unidades condensadoras. Se instalarán todos los accesorios necesarios que se indican en el detalle N°5.



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



#### MATERIALES

- Equipo de aire acondicionado 24000Btu/h, se instalará todas sus componentes necesarias para su correcto funcionamiento que se indica en el detalle N°5.
- BASE METALICA DE SOPORTE DE LA UNIDAD CONDENSADORA.
- TONILLOS.
- HERRAMIENTAS MANUALES

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad es por unidad (und).

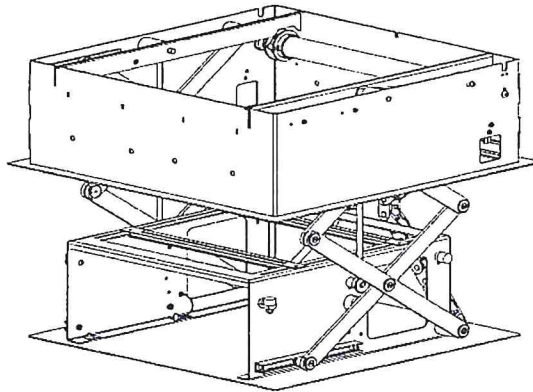
#### BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará por unidad (und), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

OE.05.01.02 SUMINISTRO E INSTALACION DE SOPORTE DE ELEVACIÓN DE PROYECTOR  
MOTIZADO BASE DE 600X600mm DE PROYECTOR ELECTRICO MONTAJE  
(ALTURA=270ML), INCLUYE BOTONERA DE ENCENDIDO Y APAGADO.

#### DESCRIPCIÓN

El contratista suministrará e instalará un soporte de elevación de proyector motorizado base de 650x650mm, se precisa que las ubicaciones se indican en planos IIEE-01. Asimismo, se recomienda instalar en la viga de acero corrugado existente.



Asimismo, este elevador de proyector motorizado de base de 600x600mm, deberá albergar el proyector que será también suministrado por el contratista.

#### MATERIALES

- ELEVACIÓN DE PROYECTOR MOTIZADO BASE DE 600X600mm DE PROYECTOR ELECTRICO.
- TONILLOS.
- HERRAMIENTAS MANUALES



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



72

"Bundled 6 alrededor de 1", emitido por laboratorio de tercera parte UL o ETL internacionalmente reconocido, conforme la norma ANSI/TIA-568-C.2 Categoría 6A;

- La composición del producto debe cumplir los requisitos de la directiva RoHS con relación al porcentaje máximo de elementos que no contaminen al medio ambiente. Se presentará documento del fabricante que indique el cumplimiento.
- El cable debe tener impreso la identificación secuencial de su longitud.
- Debe estar probado para una frecuencia máxima de operación de 300MHz.
- Cada cable de cobre deberá contar con un número de identificación impreso en su chaqueta que permita verificar los valores de medición obtenidos en fábrica a través del sitio web público del fabricante.

#### MATERIALES Y EQUIPOS

- CABLE F/UTP CAT 6A LSZH-3 22-26AWG X 4P
- MATERIALES VARIOS
- HERRAMIENTAS MANUALES

#### MÉTODO DE EJECUCIÓN

El contratista suministrará e instalará los cables de la solución, su ubicación y dimensiones serán de acuerdo a lo indicado en los planos y sus características.

La instalación debe realizarse siguiendo las indicaciones proporcionadas por el fabricante de los materiales. El trabajo se ejecutará utilizando materiales de calidad, personal de servicio calificada, con herramientas y equipos adecuados.

#### MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: Metro (m).

#### NORMA DE MEDICIÓN

Se realizará de acuerdo a la cantidad de metros lineales.

#### PERSONAL DE SERVICIO MÍNIMA CALIFICADA

- Técnico en Redes
- Ayudante

#### CONDICIÓN DE PAGO

El precio unitario incluye el pago de los materiales utilizados en esta partida, personal de servicio, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su buena instalación.

#### OE.06.02 CAJA DE PASE

##### OE.06.02.01 CAJA TOMA DATOS CON FACE PLATE CAT 6A 2 SALIDAS (INC. TAPA CIEGA)

#### DESCRIPCIÓN

La presente descripción se refiere al suministro e instalación de las Cajas metálicas de fierro galvanizado tipo pesado y accesorios que forman las salidas empotradas para los puntos de red del Sistema de RED DE DATOS (Incluye salidas para cámaras IP); y las Cajas de PVC que forman las salidas adosadas.

Respecto de las cajas metálicas, esta especificación cubre los requerimientos técnicos para la fabricación, pruebas y suministro de Cajas de fierro galvanizado para salidas de utilización para los puntos de red del Sistema de RED, DE DATOS. Los trabajos incluirán el diseño, detalles de fabricación y pruebas de las cajas metálicas para salidas y accesorios listas para ser instalados y entrar en servicio conforme a esta especificación. Se instalarán donde los planos lo indiquen.

#### Normas

El suministro deberá cumplir con la edición vigente, en la fecha de la Licitación, de las siguientes Normas:



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad es por unidad (und).

#### BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará por unidad (und), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

#### OE.06. COMUNICACIONES, CCTV & DATA

##### OE.06.01 CABLEADO ESTRUCTURADO – DATA CENTER

##### OE.06.01.01 CABLE DE DATOS DE INTERNET (DESDE GABINETE HOSPITAL-DISTRIBUCIÓN INTERNA)

#### DESCRIPCIÓN

Se refiere al suministro de cable de cobre sólido F/UTP categoría 6A LSZH que se instalará para los puntos de red de datos y video, el cual interconectará dichos puntos de red con los Switch existentes, según se indican en los planos de la especialidad de seguridad electrónica y comunicaciones.

#### Normas

El suministro deberá cumplir con la edición vigente, en la fecha de la Licitación, de las siguientes Normas:

- Estándar ANSI/TIA-569-D, sobre Espacios y Canalizaciones de Telecomunicaciones para Edificios Comerciales.
- Manual BICSI TDMM 12th: "Telecommunications Distribution Methods Manual 12th Edition.

#### ESPECIFICACIONES:

- Cable de cobre sólido Unshielded Twisted Pair de 4 pares trenzados, entre 22 y 26 AWG.
- Cumplir con las pruebas de performance EIA/TIA 568.2-D categoría 6A, certificado por UL o ETL.
- El cable F/UTP debe ser del tipo no propagador del incendio, baja emisión de humos y no emitir halógenos. El cable F/UTP CAT6A LSZH que propongan, deberá cumplir mínimo con los estándares internacionales IEC 60332-3 (no propagación de Incendio), IEC 61034 parte 2 (baja emisión de humos opacos) e IEC 60754 parte 2 (libre de halógenos y baja emisión de gases corrosivos), (de acuerdo al cumplimiento de la adenda al nuevo código nacional eléctrico) según la RM N° 175-2008 MEM-DM
- Debe cumplir y exceder las características eléctricas de la norma TIA-568-C.2 Categoría 6A;
- Debe tener blindaje global F/UTP, con apantallamiento global a través de una cinta metálica interna por debajo de la chaqueta externa, garantizando un alto rendimiento frente a los ruidos externos;
- Debe soportar transmisiones de 100 Mbps, 1 Gbps y 10 Gbps en canales de hasta 100 metros;
- Debe soportar las características eléctricas de las transmisiones de alta velocidad con valores de atenuación típicos (dB/100m), NEXT (dB), PSNEXT(dB), RL(dB), ACR(dB), PSANEXT (dB) y PSAACRF (dB) para frecuencias de hasta 500 MHz;
- Cumplir y comprobar certificación de conformidad de desempeño eléctrico (VERIFIED), de canal en 100 metros para 4 conexiones, con la indicación de los números de parte del cable propuesto, pudiendo variar el tipo de chaqueta y el color del cable, emitido por laboratorio de tercera parte UL o ETL internacionalmente reconocido, conforme normas ANSI/TIA-568-C.2 Categoría 6A, ISO/IEC 11801 Clase EA. No se aceptarán cartas u otro documento que no sea el Certificado de Conformidad de Verificación emitido por laboratorio UL o ETL, siendo este la única forma de comprobar y garantizar el cumplimiento a los requisitos de transmisión requeridos por norma;
- Garantizar el desempeño del canal para atenuaciones en ALIENXT típicas para transmisiones en 500 MHz, a través de Certificado de Conformidad de Verificación de canal (VERIFIED) del tipo



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



- Estándar ANSI/TIA-569-D: "Commercial Building Standard for Telecommunications Pathways and Spaces".

- Manual BICSI TDM 12th: "Telecommunications Distribution Methods Manual 12th Edition"

#### CARACTERISTICAS

Toda caja toma datos para salidas de comunicaciones, detectores de humo, detectores de temperatura, estaciones manuales, bocinas, salidas de cámaras de video vigilancia y otras consideradas en el presente Proyecto, serán estampados en una sola pieza de fierro galvanizado en caliente tipo pesado de 1.588 mm (1/16") de espesor mínimo, con entradas pre cortadas "KO" para tubería de 25 mm de diámetro como mínimo y con las orejas para fijación, no se aceptarán orejas soldadas.

Todas las cajas metálicas serán a prueba de polvo y salpicadura de agua, con protección clase IP55 como mínimo.

Todas las cajas deberán estar provistas en sus cuatro caras laterales con entradas pre troqueladas para recibir los diámetros de las tuberías proyectadas.

- Cuadradas de 100 x 100 x 50 mm para:

- Salidas especiales para fuerza

- Salidas donde lleguen más de 2 tubos de 20 mm F ó 1 tubo de 25 mm F, tales como salidas para data, interruptores, tomacorrientes y salidas especiales.

#### FACE PLATE CAT-6A

##### DESCRIPCIÓN

- Deben ser modulares del tipo single GANG.
- Deberán ser de 02 puertos y contar con una tapa plástica transparente para la protección de las etiquetas a fin de que estas no sean expuestas al contacto directo.
- Deberá incluir tornillos de fijación a la caja plástica.
- Las salidas del faceplate deberán tener un ángulo de inclinación de 45° para asegurar el radio de giro de los patch cords.
- Deberá permitir la inserción de un icono de identificación sobre cada salida RJ45 para identificar si el servicio es de telefonía o datos.
- Deben ser de color blanco.
- Los Faceplates deben permitir la instalación de los jacks ofertados.
- Deberán estar hechos de materiales ABS, PVC o superior.

#### CARACTERISTICAS

- Ambiente de Instalación: Interno
- Ancho: 69,8mm
- Altura: 114,3mm
- Profundidad: 10 mm
- Material del cuerpo del producto: TermoPlástico
- Tipo del conector: RJ-11, RJ-45
- Cantidad de posiciones: 1 Y 2 posiciones
- Split Bolts Estañados 2.5-25mm

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida será por la unidad (Und.)

#### PERSONAL DE SERVICIO MÍNIMA CALIFICADA

- Técnico en Redes
- Ayudante

#### CONDICIÓN DE PAGO

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, personal de servicio e imprevistos necesarios para completar la partida. Se efectuará por el suministro y la instalación.

[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



**OE.06.02.02 CAJA DE PASE 4x4x2"**

**DESCRIPCIÓN**

Esta especificación cubre los requerimientos técnicos para la fabricación, pruebas y suministro de Cajas metálicas de hierro galvanizado para salidas de utilización y cajas de paso para el futuro cableado de fibra óptica y cobre (UTP) y el cableado del sistema de cerraduras electromecánicas.

**NORMAS**

El suministro deberá cumplir con la edición vigente, en la fecha de la Licitación, de las siguientes Normas: Ø Código Nacional de Electricidad. Ø National Electrical Code (NEC). Ø Instituto de Investigación Tecnológica Industrial y de Normas Técnicas ITINTEC.

**Características de las Cajas Metálicas**

Todas las cajas de pase, serán estampadas en una sola pieza de hierro galvanizado en caliente tipo pesado de 1.588 mm (1/16") de espesor mínimo, con entradas pre cortadas "KO" para tubería de 25 mm de diámetro como mínimo y con las orejas para fijación, no se aceptarán orejas soldadas.

Todas las cajas metálicas serán a prueba de polvo y salpicadura de agua, con protección clase IP55 como mínimo.

Todas las cajas deberán estar provistas en sus cuatro caras laterales con entradas pre troqueladas para recibir los diámetros de las tuberías proyectadas. Las cajas de paso llevarán, además, tapas del mismo material fijado con tornillos métricos de seguridad A2 TORX según DIN7991 el cual requerirá punta especial para apretar y aflojar, para aplicaciones exteriores y antivandálicas, como es el caso al realizarse las instalaciones en un establecimiento penitenciario

Las cajas metálicas serán de los siguientes tipos:

Normales

a) Cuadradas de 100 x 100 x 50 mm para:

- Caja de paso

- Salidas especiales para fuerza

- Salidas donde lleguen más de 2 tubos de 20 mm F ó tubo de 25 mm F, tales como salidas para interruptores, tomacorrientes y salidas especiales.

b) Tapas ciegas de hierro galvanizado con un juego de tornillos autorroscantes cadmiados para la correspondiente sujeción, en Cajas de paso.

**UNIDAD DE MEDIDA**

La unidad de medida estará dada por unidad (UND).

**NORMA DE MEDICIÓN**

El cómputo se efectuará por punto instalado y aprobado por el Profesional Responsable designado por la Entidad.

**PERSONAL DE SERVICIO MÍNIMA CALIFICADA**

- Técnico en Redes

- Ayudante

**FORMA DE PAGO**

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del Profesional Responsable designado por la Entidad quien velará por su correcta ejecución en obra, el precio incluye el pago por materiales, personal de servicio, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.

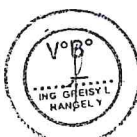
**OE.06.03 CONDUCTORES DE COMUNICACIÓN**

OE.06.03.01 PATCH CORD CAT 6A F/UTP (3 METROS)

OE.06.03.01 PATCH CORD CAT 6A F/UTP (1 METRO)



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



#### DESCRIPCIÓN

Se refiere al suministro de los patch cord a instalarse en los patch panels existentes para la conexión entre las estaciones de trabajo, impresora, teléfonos IP y cámaras de video vigilancia con los switch correspondientes de acuerdo a los planos IC-01.

Para el caso de los puntos de red para PC e impresoras se utilizará patch cords de color blanco, para los teléfonos IP serán patch cords de color azul y finalmente para las cámaras de video vigilancia serán patch cord de color rojo.

Su uso interno es para la habilitación del cableado estructurado en los racks de comunicaciones, el cableado vertical o primario, cableado horizontal, en cuartos de distribución principal en función de administración y gestión de redes.

#### NORMAS

El suministro deberá cumplir con la edición vigente, en la fecha de la Licitación, de las siguientes Normas:

- Estándar ANSI/TIA-569-D: "Commercial Building Standard for Telecommunications Pathways and Spaces".
- Manual BICSI TDM 12th: "Telecommunications Distribution Methods Manual 12th Edition".

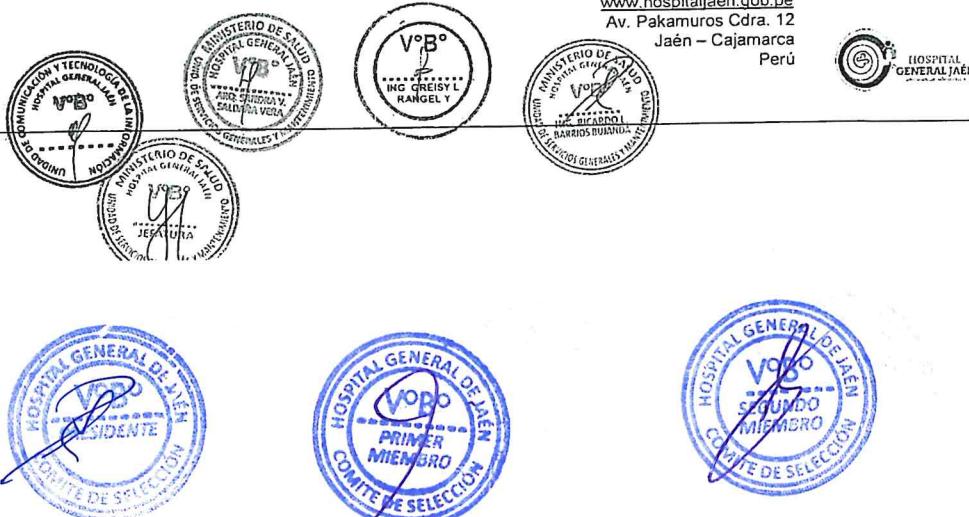
#### ESPECIFICACIONES

- Ser ensamblados en fábrica y su transmisión haya sido probada al 100% con un analizador de redes grado laboratorio para un desempeño apropiado a 500 MHz (el fabricante deberá garantizar su compatibilidad para enlaces categoría 6 A) y operación con 10GBASE-T.
- Ser del tipo F/UTP y deberá exceder todos los requerimientos del estándar para Categoría 6A LSZH ANSI/TIA-568-D.2 y adendas a ISO/IEC 11801:2002 Ed 2 CLASE EA. Incluyendo los parámetros de Alien Crosstalk (ANEXT – PS ANEXT). El cable del Patch Cord debe ser flexible, para garantizar un óptimo desempeño de la transmisión y máxima eliminación de alien crosstalk.
- Ser compatible retroactivamente con categorías inferiores.
- Estar equipado con plugs modulares de 8 posiciones, idénticos en ambos extremos, y alambrados en forma "straight through" estándar.
- Tener un blindaje completo a 360° y una envoltura metálica del plug que proporcione durabilidad y resistencia a daños.
- Ser resistente a: la corrosión por humedad, temperaturas extremas locales y partículas contaminantes.
- Tener una bota protectora de diseño delgado para aplicaciones de alta densidad y para una fácil operación.
- Utilizar cable multifilar con un forro redondo y deberá cumplir con la norma IEC 60332-1.
- Cumplir o exceder el desempeño eléctrico de la norma ANSI/TIA-568-D.2.
- Los patch cord serán nuevos y de presentación en bolsa sellada de la misma marca del fabricante de la solución de cableado estructurado.
- 4 pares de cable trenzado multifilar F/UTP x 24AWG.
- Cumplir con las especificaciones TIA/EIA-568-C.2 para la categoría 6A LSZH.
- Terminación según normativas internacionales (T568B).
- Certificado por UL.
- Certificado por ETL.
- Color: Azul.
- Longitud (m): 3 mts y 1mt.
- Construcción: F/UTP
- Conector: Tipo RJ-45 con 8 pines.
- Tipo de chaqueta: CM (resistente a la propagación del fuego)

#### INSTALACIÓN

El montaje o instalación de estos cables se realizarán conexiando los patch panel con los SW de comunicaciones, protegiendo el cableado dentro del ordenador de cables, así se realizará de acuerdo a los

[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



catálogos y manuales del fabricante, respetando la normativa aplicable y las recomendaciones del proveedor.

**MEDICIÓN Y PAGO**

Se cuantificará la cantidad de cables. Pago se lo efectuará por unidad

**EQUIPO MÍNIMO**

Cables patch color azul, caja de herramientas básicas

**PERSONAL DE SERVICIO MÍNIMA CALIFICADA**

- Técnico de redes.
- Ayudante.

**UNIDAD DE MEDIDA**

La unidad de medida es la unidad (und).

**BASES DE PAGO**

El pago de esta partida se hará por unidad (und), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto del personal del servicio, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

**OE.06.03.03 PACTH PANEL 24P CAT 6A, INCLUYE PERNOS DE SUJECION**

**DESCRIPCION**

Esta partida comprende el suministro e instalación de Patch Panel 24 Puertos Cat 6A.

**ESPECIFICACIONES**

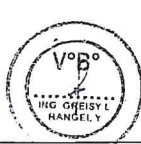
- El Patch Panel Modular Cargado Gigalan Cat.6A de 24 puertos es usado para realizar conexiones en salas de telecomunicaciones (conexión cruzada) y para la distribución de sistemas horizontales. Posee agujero oblongo seccionado para fijación de los tornillos inferiores en el bastidor (parte frontal).
- Soporta IEEE 802.3, 1000 BASE T, 1000 BASE TX, EIA/TIA-854, ANSI-EIA/TIA-862, ATM, Video, Sistemas de Automación Predial, 10G-BASE-T (TSB-155) todos los protocolos LAN anteriores. Además, presenta garantía de ZERO BIT ERROR en Fast y Gigabit Ethernet.
- Estándar de Montaje T568A y T568B
- Temperatura de Operación: 10°C hasta +60°C
- NORMA: ANSI/TIA-569-D
- ANSI/TIA-606
- ANSI/TIA-568.2-D
- ISO/IEC 11801
- EIA/ECA-310-E
- EN 50173-1
- NBR 14565
- FCC 47 Parte 68
- TIA-968-A
- RoHS

**UNIDAD DE MEDIDA**

La unidad de medida es la unidad (und).

**PERSONAL DE SERVICIO MÍNIMA CALIFICADA**

- Técnico de redes.
- Ayudante.



www.hospitaljaen.gob.pe  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



#### BASES DE PAGO

El pago de esta partida se hará por unidad (und), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto del personal del servicio, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

#### OE.06.04 ACCESORIOS

##### OE.06.04.01 JACK RJ45 CAT 6A MODULAR METALICO

#### DESCRIPCIÓN

- Debe cumplir y superar las características eléctricas contenidas en la norma TIA-568-C.2 Categoría 6A;
- Debe tener blindaje F/UTP, con sistema de conexión a tierra incorporado en el producto, sin la necesidad de accesorios adicionales, directamente aterrizado en el patch panel;
- La estructura envolvente debe ser metálica con sistema de cierre posterior metálico para proteger las clavijas IDC, garantizando la eficiencia del blindaje;
- Cumplir y comprobar certificación de conformidad de desempeño eléctrico (VERIFIED) de canal en 100 metros para 4 conexiones, con la indicación de los números de parte, emitido por laboratorio de tercera parte UL o ETL internacionalmente reconocido, conforme normas ANSI/TIA-568-C.2 Categoría 6A, ISO/IEC 11801 Clase EA. No se aceptarán cartas u otro documento que no sea el Certificado de Conformidad de Verificación emitido por laboratorio UL o ETL, siendo este la única forma de comprobar y garantizar el cumplimiento a los requisitos de transmisión requeridos por norma;
- Garantizar el desempeño del canal para atenuaciones en ALIENXT típicas para transmisiones en 500 MHz, a través de Certificado de Conformidad de Verificación de canal (VERIFIED) del tipo "Bundled 6 alrededor de 1", emitido por laboratorio de tercera parte UL o ETL internacionalmente reconocido, conforme la norma ANSI/TIA-568-C.2 Categoría 6A;
- Deben presentar certificación UL Listed;
- Soportar a IEEE 802.3, 10G BASE-T, 1000 BASE T, 1000 BASE TX, EIA/TIA-854, ANSI-EIA/TIA-862, ATM, Video, Sistemas de Automación Predial, 10G-BASE-T (TSB-155) y todos los protocolos LAN anteriores;
- Soportar Power Over Ethernet, conforme IEEE 802.3af y IEEE 802.3at;
- Los jacks blindados CAT.6A deberán poseer tapa anti polvo (dust cover) con la finalidad de proteger los contactos RJ-45 contra el ingreso de polvo y permitir la inserción de iconos de identificación de colores;
- Debe soportar ser instalado en face plates planos o angulados a 45°, o en patch paneles;
- Disponer de accesorio para protección del contacto de las clavijas tipo IDC traseras;
- Permitir terminación de cables de 26 a 22 AWG;
- Disponer una fuerza de retención mínima entre el jack y el plug de 133N;
- Debe disponer de identificación indeleble de la categoría en la parte frontal, brindando una mejor organización, identificación y administración conforme la norma ANSI/TIA 606-B;
- El conector frontal debe ser del tipo RJ-45 hembra;
- Poseer vías de contacto fabricadas en bronce fosforoso, con capas de 2,54 mm de níquel y 1,27 mm de oro, en cumplimiento a la norma ANSI/TIA-568-C.2;
- Permitir terminaciones del tipo T568A y T568B, según especifica la norma TIA 568-C.2;
- Soportar ciclos de inserción en su parte frontal iguales o superiores a 750 veces con conectores RJ-45 y 200 para conectores RJ-11;
- Soportar ciclos de inserción iguales o superiores a 200 veces para las terminaciones en los terminales 110 IDC;

#### PROCESO CONSTRUCTIVO

Para las salidas empotradas, las cajas metálicas consideradas como salidas para los puntos de red, datos se colocarán empotradas en muro o pared a una altura aproximada de 0.40 m o según se indique en los

[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



66

planos para cada una de las salidas de red (datos y telefonía ip) estas cajas quedarán empotradas y fijadas con las tuberías de ingreso y salida señaladas en los planos, estas tuberías deberán terminar en conectores de PVC tipo campana no realizados en obra.

Para las salidas adosadas, las cajas de PVC consideradas como salidas para los puntos de red, de datos se colocarán adosadas en muro o pared a una altura aproximada de 0.40 m o según se indique en los planos para cada una de las salidas de red (datos) estas cajas quedarán adosadas y fijadas con las canaletas de ingreso y salida señaladas en los planos.

Respecto de las cajas metálicas, todas las cajas de paso consideradas en el presente Proyecto serán estampadas en una sola pieza de hierro galvanizado en caliente tipo pesado de 1.588 mm (1/16") de espesor mínimo, con entradas precortadas "KO" para tuberías de diámetros según planos. Asimismo, las orejas para fijación, no se aceptarán orejas soldadas. Todas las cajas metálicas serán a prueba de polvo y salpicadura de agua, con protección mínima clase IP55. Todas las cajas deberán estar provistas en sus cuatro caras laterales con entradas pretroqueladas para recibir los diámetros de las tuberías proyectadas. Las cajas de paso llevarán, además, tapas del mismo material fijado con tornillos autorroscantes cadmiados.

#### Controles de calidad

Las Cajas deberán ser sometidas a las pruebas de acuerdo con los procedimientos indicados en las normas aplicables listadas anteriormente.

El fabricante o proveedor, deberá ejecutar todas las pruebas de rutina indicadas en las normas, así como, cualquier otra prueba necesaria para asegurar la conformidad con estas especificaciones.

El fabricante o proveedor deberá proporcionar junto con su oferta un listado de las pruebas a realizar. El método de prueba deberá ser especificado haciendo referencia a la norma aplicable o dando una descripción del método de prueba.

#### MATERIALES Y EQUIPOS

- ALAMBRE NEGRO RECOCIDO N° 16
- STOVE-BOLTS
- FACE PLATE 2 SALIDAS, COLOR BLANCO, FABRICADO CON RESINA TERMOPLÁSTICA
- JACK RJ45 CAT 6A MODULAR METALICO EN FACEPLATE/PATCH PANEL
- CAJA DE MONTAJE SUPERFICIAL PARA FACE PLATE, 4x2"
- CONECTOR EMT CONDUIT DE 1"
- HERRAMIENTAS MANUALES

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida será por la unidad (Und.)

#### PERSONAL DE SERVICIO MÍNIMA CALIFICADA

- Técnico de redes.
- Ayudante.

#### CONDICIÓN DE PAGO

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, personal de servicio e imprevistos necesarios para completar la partida. Se efectuará al cumplimiento de la partida, tomando como referencia la unidad de medida.

#### OE.06.04.02 PERFIL TIPO U CUBREFILOS

##### DESCRIPCION

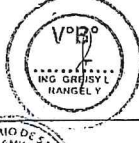
Esta partida comprende el suministro e instalación de perfiles cubre filos tipo U en la zona donde se realice cortes en la bandeja porta cable para llevar a cabo la instalación de las cajas de pase, además en la bandeja portacables a lado del gabinete de comunicaciones, en el oficio de ingreso de cableado hacia el gabinete y en otras zonas donde se realice cortes para el pase de cableado F/UTP.

[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)

Pakamuros Cdra. 12

Jaén - Cajamarca

Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



66

#### ESPECIFICACIONES

- Canal interior:
  - o 1.5 - 2mm ancho
  - o 8mm de alto
- Dureza: 60 +/- 5 SHRA
- Espesor de pared: 2mm

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es la unidad (ml).

#### BASES DE PAGO

El pago de esta partida se hará por unidad (ml), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto del personal del servicio, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

#### OE.06.05 TUBERIA Y ACCESORIOS

OE.06.05.01 TUBERÍA PVC-SAP Ø 1", INC. UNIONES

OE.06.05.03 TUBERÍA PVC-SAP Ø 2", INC. UNIONES

OE.06.05.05 TUBERÍA PVC-SAP Ø 4", INC. UNIONES

#### DESCRIPCIÓN DE TRABAJO

Tuberías de PVC-SAP, incluyendo todos los accesorios para tubería plástica PVC que serán del tipo pesado con extremo tipo espiga campana unidas mediante pegamento para tubería de PVC. Las características técnicas de todas las tuberías deberán cumplir con las normas de INDECOPI para instalaciones eléctricas. Las especificaciones técnicas del material de tuberías de PVC son las siguientes:

Propiedades Físicas:

Construido en PVC rígido de acuerdo a las normas elaboradas por el "INDECOPI", con las siguientes propiedades físicas a 24 °C:

- |                                 |                |
|---------------------------------|----------------|
| • Peso específico               | 144 KG. /dm3.  |
| • Resistencia a la tracción     | 500 KG. /cm.   |
| • Resistencia a la flexión      | 700 KG/cm.     |
| • Dilatación térmica            | 0.060 C/mm/ml. |
| • Temperatura máxima de trabajo | 65 C.          |
| • Temperatura de ablandamiento  | 80-85 C.       |
| • Tensión de perforación        | 35 KV/mm.      |

Además, deberá ser totalmente incombustible PVC rígido clase pesada según normas INDECOPI.

#### ACCESORIOS PARA ELECTRODUCTOS DE PVC

A) Curvas. - Serán del mismo material que el de la tubería, no está permitido el uso de curvas hechas en la obra, solo se usarán curvas de fábrica de radio normalizado.

B) Unión tubo a tubo. - Serán del mismo material que el de la tubería, para unir los tubos a presión, llevará una campana en cada en extremo.

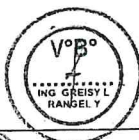
C) Unión tubo a caja normal. - Serán del mismo material que el de la tubería, con campana en un extremo para la conexión a la tubería y sombrero para adaptarse a las paredes interiores de las cajas, permitiendo que la superficie interior tenga aristas redondeadas para facilitar el pase de los conductores.

D) Pegamento. - Se empleará pegamento especial para PVC.

#### MÉTODO DE EJECUCIÓN

La tubería se instalará empotrada en pisos, techos o muros según se indique en los planos del proyecto, deberán conformar un sistema unido mecánicamente de caja a caja o de accesorio a accesorio estableciendo una adecuada continuidad. No son permisibles más de dos curvas de 90° entre caja y caja.

[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



64

No se permitirán las curvas y/o uniones plásticas hechas en obra. Se utilizará curvas y/o uniones plásticas de fábrica. En todas las uniones a presión se usará pegamento a base de PVC para garantizar la hermeticidad de la misma.

**MÉTODO DE MEDICIÓN**

La unidad de medida será por metro lineal (m)

**CONDICIONES DE PAGO**

El pago de estos trabajos se hará por metro lineal (m), cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Profesional Responsable designado por la Entidad velará permanentemente durante el desarrollo de la obra, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados.

OE.06.05.02	CURVA PVC-SAP Ø 1"
OE.06.05.04	CURVA PVC-SAP Ø 2"
OE.06.05.06	CURVA PVC-SAP Ø 4"

**DESCRIPCIÓN**

Tuberías de PVC-SAP, incluyendo todos los accesorios para tubería plástica PVC que serán del tipo pesado con extremo tipo espiga campana unidas mediante pegamento para tubería de PVC. Las características técnicas de todas las tuberías deberán cumplir con las normas de INDECOPI para instalaciones eléctricas. Las especificaciones técnicas del material de tuberías de PVC son las siguientes:

**Propiedades Físicas:**

Construido en PVC rígido de acuerdo a las normas elaboradas por el "INDECOPI", con las siguientes propiedades físicas a 24 °C:

• Peso específico	144 KG. /dm3.
• Resistencia a la tracción	500 KG. /cm.
• Resistencia a la flexión	700 KG/cm.
• Dilatación térmica	0.060 C/mm/mt.
• Temperatura máxima de trabajo	65 C.
• Temperatura de ablandamiento	80-85 C.
• Tensión de perforación	35 KV/mm.

Además, deberá ser totalmente incombustible PVC rígido clase pesada según normas INDECOPI.

**ACCESORIOS PARA ELECTRODUCTOS DE PVC**

A) Curvas.- Serán del mismo material que el de la tubería, no está permitido el uso de curvas hechas en la obra, solo se usaran curvas de fábrica de radio normalizado.

B) Unión tubo a tubo.- Serán del mismo material que el de la tubería, para unir los tubos a presión, llevara una campana en cada en extremo.

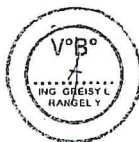
C) Unión tubo a caja normal.- Serán del mismo material que el de la tubería, con campana en un extremo para la conexión a la tubería y sombrero para adaptarse a las paredes interiores de las cajas, permitiendo que la superficie interior tenga aristas redondeadas para facilitar el pase de los conductores.

D) Pegamento.- Se empleará pegamento especial para PVC.

**MÉTODO DE EJECUCIÓN**

La tubería se instalará empotrada en pisos, techos o muros según se indique en los planos del proyecto, deberán conformar un sistema unido mecánicamente de caja a caja o de accesorio a accesorio estableciendo una adecuada continuidad. No son permisibles más de dos curvas de 90° entre caja y caja.

No se permitirán las curvas y/o uniones plásticas hechas en obra. Se utilizará curvas y/o uniones plásticas de fábrica. En todas las uniones a presión se usará pegamento a base de PVC para garantizar la hermeticidad de la misma.



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



#### MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida será por unidad (und)

#### CONDICIONES DE PAGO

El pago de estos trabajos se hará por unidad (und), cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Profesional Responsable designado por la Entidad velará permanentemente durante el desarrollo de la obra, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados.

#### OE.07 MITIGACIÓN AMBIENTAL

##### OE.07.01 LIMPIEZA FINAL

##### DESCRIPCIÓN

Esta actividad comprende los trabajos de limpieza permanente durante la ejecución del servicio.

##### EQUIPOS

- HERRAMIENTAS MANUALES.

#### MÉTODO DE EJECUCIÓN

Deberá realizarse una limpieza y preparado del área de trabajo. Se eliminarán toda clase de escombros y cualquier material no aprovechable que impida o sea inconveniente para el desarrollo de las labores de construcción.

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es global (glb).

#### BASES DE PAGO

El pago de esta actividad se hará global (glb), cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago será la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución del trabajo.

#### CONCEPTOS GENERALES DE GESTIÓN AMBIENTAL

Con el fin de mitigar el impacto ambiental en el sector del proyecto, especialmente en lo que se refiere a la incomodidad de los vecinos y los daños del entorno físico y ecológico, la ENTIDAD deberá tener en cuenta lo siguiente para la ejecución del trabajo:

##### Señalización

Además de lo estipulado en el pliego de condiciones, la ENTIDAD tendrá a su cargo la señalización completa de las áreas de trabajo, y la construcción y conservación de los pasos temporales, vehiculares y peatonales, que se puedan requerir.

##### Almacenamiento de materiales dentro del área de trabajo

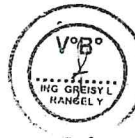
La ENTIDAD contará con sitios de almacenamiento de materiales, bien localizados, que faciliten el transporte de los mismos a los sitios donde hayan de utilizarse.

##### Control de ruido

La ENTIDAD será responsable de controlar el nivel de ruido producido por la ejecución del servicio, para lo cual seguirá las recomendaciones de los fabricantes de los equipos. Donde se pueda afectar a la comunidad, los horarios de trabajo se programarán de tal forma que se minimicen las molestias.

##### Energía eléctrica

La ENTIDAD, en lo posible contará con instalaciones que garanticen el suministro de energía eléctrica suficiente para sus instalaciones y operaciones. Tanto las señales como las protecciones de las obras



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén - Cajamarca  
Perú





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



62

estarán adecuadamente iluminadas, con dispositivos de luz fija o intermitente o ambos, que sirvan como guías para la circulación vehicular y peatonal durante la noche y en circunstancias especiales.

#### Limpieza

La ENTIDAD mantendrá limpios todos los sitios de la obra y evitará la acumulación de desechos y basuras, los cuales serán trasladados a los sitios de depósito autorizados.

#### SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Se considera de vital importancia, suministrar oportunamente a la comunidad la información necesaria sobre los efectos que las construcciones de los servicios puedan causar a sus condiciones de vida, para lo cual será necesario que la ENTIDAD utilice una serie de estrategias de comunicación a través de los diferentes medios (periódicos, radio, televisión, comunicados y otros) existentes en la zona. Con tal información orientará a la comunidad sobre la magnitud y el alcance del servicio, especialmente en los siguientes aspectos:

- Objetivos y beneficios del proyecto y demarcación de las áreas afectadas por la ejecución del mismo.
- Posibles interferencias y trastornos momentáneos en las condiciones de vida de la población.
- Variaciones momentáneas o definitivas en la circulación del tránsito vehicular o peatonal.
- Información previa sobre los cortes o suspensión en los servicios públicos, por necesidades del trabajo o reubicación de los mismos.
- Información sobre dificultades o variaciones que sufra el proyecto e incomoden a la comunidad.
- Recuperación de las áreas degradadas por el proyecto.
- Prevención de daños y recuperación de la infraestructura afectada por el proyecto (acueductos, redes eléctricas, viviendas, cultivos, etc.).
- Riesgos de accidentes durante la ejecución del servicio y las medidas de control que se pondrán en práctica, con el fin de prevenirlos. Así mismo, la colaboración que se requiere de la comunidad, en este sentido.

#### PROTECCIÓN Y CUIDADO DE LOS SITIOS DE TRABAJO

La ENTIDAD será responsable de los daños que se puedan ocasionar a las propiedades privadas o a las vías públicas.

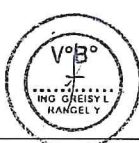
La ENTIDAD tendrá especial cuidado en restablecer las superficies o zonas afectadas por la ejecución del servicio, en forma tal que las condiciones de reposición sean iguales o mejores que las existentes antes de la iniciación de los trabajos, para lo cual se tomarán fotografías con el fin de determinar su estado inicial.

La ENTIDAD protegerá al máximo los árboles y arbustos existentes; en caso de ser necesaria su remoción, se solicitará el permiso de la autoridad competente.

#### NORMAS DE CONTROL AMBIENTAL

Además de la legislación ambiental, señalada anteriormente, y de todas las condiciones establecidas en los numerales anteriores, se deberá acatar las siguientes normas:

- Toda contravención o acción de personas que residan o trabajen en el servicio y que origine daño ambiental, deberá ser del conocimiento de la Ingeniero Responsable designado por la entidad en forma inmediata.
- La ENTIDAD será responsable de efectuar, a su costo, la acción correctiva apropiada determinada por la Ingeniero Responsable designado por la entidad por contravenciones a las presentes normas.
- La ENTIDAD se responsabilizará ante el dueño del proyecto por el pago de sanciones decretadas por ENTIDADES gubernamentales por violación de las leyes y disposiciones ambientales durante el período de construcción.
- Los daños a terceros causados por incumplimiento de estas normas son responsabilidad de la ENTIDAD, quien deberá remediarlos a su costo.



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



#### NORMAS GENERALES

La ENTIDAD debe establecer controles que permitan la verificación del buen estado de funcionamiento de sus equipos por parte de la Ingeniero Responsable designado por la Entidad.  
Con el objeto de evitar accidentes la ENTIDAD debe restringir el acceso de vehículos y peatones a los frentes del servicio, particularmente a sitios de excavaciones.

#### NORMAS PARA EL COMPONENTE AIRE

Las quemaduras de todo tipo de materiales (basuras, residuos de construcción, material vegetal, etc.) están prohibidas.

Para el almacenamiento de materiales finos deben construirse cubiertas laterales para evitar que el viento disperse el polvo hacia los terrenos vecinos.

#### NORMAS PARA EL COMPONENTE SUELO

Los patios de almacenamiento de materiales clasificados para construcción deben tener una base tratada adecuadamente, con el fin de evitar el deterioro del suelo.

Los aceites y lubricantes usados, los residuos de limpieza y mantenimiento, y de desmantelamiento de talleres, y otros residuos químicos deberán ser retenidos en recipientes herméticos y la evacuación final deberá hacerse conforme a instrucciones del Ingeniero Responsable designado por la entidad. En ningún caso podrán ser enterrados directamente, ni tener como receptor final los cursos de agua.

En caso de derrames accidentales de concreto, lubricantes, combustibles, etc., los residuos deben ser recolectados de inmediato por la ENTIDAD y su disposición final debe hacerse de acuerdo con las instrucciones del Ingeniero Responsable designado por la entidad.

#### NORMAS PARA EL COMPONENTE SALUD

Los frentes del servicio deberán estar provistos de recipientes apropiados para la disposición de basuras (recipientes plásticos con tapa). Todo desecho proveniente de ellos deberá ser trasladado al lugar adecuado (relleno sanitario si existe).

#### OTRAS NORMAS

El empleo de menores de edad para cualquier tipo de labor en los frentes del servicio o campamentos estará estrictamente prohibido.

La ENTIDAD deberá instruir a todo su personal sobre las formas adecuadas de comportamiento y actuación con la comunidad, para lograr una actitud y disposición favorable de ésta hacia el proyecto, y evitar traumatismos, en la realización del proyecto e impactos en la misma comunidad.

#### ACCESOS

La ENTIDAD tendrá a su cargo la construcción de los accesos que considere necesario para la ejecución del proyecto y las demás instalaciones temporales que requiera para atender las necesidades del personal que empleará en la ejecución del servicio.

Antes del inicio de la construcción de accesos, la ENTIDAD deberá presentar, para la aprobación del RESPONSABLE TECNICO un Plan de Manejo para dichas vías en el cual se incluyan las medidas de prevención, control y restauración para su operación y desmantelamiento.

#### ATENCIÓN DE CONTINGENCIAS

La ENTIDAD deberá tener en cuenta que el servicio tiene dentro de la estructura del Plan de Manejo Ambiental, el programa de manejo de contingencias, el cual debe considerarse durante el proceso constructivo, como respuesta a un evento inesperado que pueda afectar negativamente al medio ambiente o al proyecto mismo.



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú





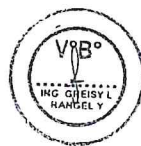
GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



60

La ENTIDAD debe tener en cuenta que, de acuerdo con dicho Plan de Contingencia, tiene participación directa en algunos de los comités que conforman su estructura organizativa. Además, la ENTIDAD deberá proveer toda la colaboración necesaria a dicha estructura para la realización de actividades preventivas de atención y control durante una emergencia y después de ella.

En todo caso, durante una emergencia, la ENTIDAD deberá acatar las instrucciones del Comité Coordinador del Plan de Contingencia y poner a su disposición los recursos humanos y técnicos necesarios.



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú







GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



24

ANEXO N°3 – PLANTILLA DE METRADOS



[www.hospitaljaen.gob.pe](http://www.hospitaljaen.gob.pe)  
Av. Pakamuros Cdra. 12  
Jaén – Cajamarca  
Perú



RESUMEN DE METRADOS - SERVICIO - HGJ				
Proyecto : "SERVICIO DE HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN EN LA INFRAESTRUCTURA ANTIGUA DEL HOSPITAL GENERAL DE JAÉN, DISTRITO JAÉN, PROVINCIA JAÉN, DEPARTAMENTO CAJAMARCA" Propietario : HOSPITAL GENERAL DE JAÉN Fecha : MAYO/2023 Especialidad : VARIOS Modulo : HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN				
ITEM	DESCRIPCION	Und.	Parcial	Total
OE.01	ACTIVIDADES PROVISIONALES, SEGURIDAD Y SALUD			
OE.01.01	ACTIVIDADES PRELIMINARES			
OE.01.01.01	DESMONTAJES			
OE.01.01.01.01	PUERTAS DE MADERA	m2	3.80	3.80
OE.01.01.01.02	PUERTAS METÁLICAS	m2	8.91	8.91
OE.01.01.01.03	DESMONTAJE DE VENTANAS	m2	6.24	6.24
OE.01.01.01.04	DESMONTAJE DE TOMACORRIENTES Y INTERRUPTORES	pza	6.00	6.00
OE.01.01.01.05	DESMONTAJE DE ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN	und	2.00	2.00
OE.01.01.01.06	DESMONTAJE DE FALSO CIELO RASO BALDOZA DE FIBRO MINERAL	m2	4.67	4.67
OE.01.01.01.07	DESMONTAJE DE MUROS DE DRYWALL	m2	37.13	37.13
OE.01.01.02	RETIROS			
OE.01.01.02.01	RETIRO DE ESTRUCTURAS DE CONCRETO ARMADO	m3	0.38	0.38
OE.01.01.02.02	RETIRO DE MUROS DE ALBAÑILERÍA EN APAREJO DE SOGA	m2	5.25	5.25
OE.01.01.02.03	RETIRO DE CONTRAZÓCALO DE PORCELANATO 0.10m	m	21.18	21.18
OE.01.01.02.04	RETIRO DE PISO DE PORCELANATO 0.60X0.60M, INC. CONTRAPISO	m2	3.18	3.18
OE.01.02	MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPOS			
OE.01.02.01	MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	glb	1.00	1.00
OE.01.03	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE			
OE.01.03.01	ELIMINACIÓN DE MATERIAL DE RETIRO	m3	1.62	1.62
OE.01.04	SEGURIDAD Y SALUD			
OE.01.04.01	EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL	glb	4.00	4.00
OE.01.04.02	EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA	glb	1.00	1.00
OE.01.04.03	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL	glb	1.00	1.00
OE.02	ESTRUCTURAS			
OE.02.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS			
OE.02.01.01	EXCAVACIÓN MANUAL	m3	0.91	0.91
OE.02.02	CONCRETO SIMPLE			
OE.02.02.01	SOBRECIMIENTO			
OE.02.02.01.01	CONCRETO F'C=175 kg/cm2, EN SOBRECIMIENTO, E=0.11 M.	m3	0.16	0.16
OE.02.02.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	2.42	2.42
OE.02.02.02	VEREDA			
OE.02.02.02.01	CONCRETO F'C=175 kg/cm2, EN VEREDA	m3	5.26	5.26
OE.02.02.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	8.56	8.56
OE.02.03	ESTRUCTURAS METÁLICAS			
OE.02.03.01	SOPORTE PARA CONDENSADORES			
OE.02.03.01.01	TUBO NEGRO LAC DE 2"X2"X2.50MM, INCLUYE PINTURA	m	11.40	11.40
OE.02.03.01.02	PLANCHA METALICA DE ACERO LAC 1.20Mx2.40Mx2.5MM, INCLUYE PINTURA	m2	4.36	4.36
OE.02.03.01.03	TUBO NEGRO LAC 1"X1"X1.5MM, INCLUYE PINTURA	m	12.26	12.26
OE.02.03.01.04	ANGULO LAC DE 1"X1"X1.5MM, INCLUYE PINTURA	m	7.96	7.96
OE.02.03.01.05	LAMINA DE ACERO LAC 0.90Mx0.06Mx2.0MM, INCLUYE PINTURA	m2	1.61	1.61
OE.02.03.02	ANCLAJES			
OE.02.03.02.01	PERNO EXPANSIVO DE 3/8"X3 3/4"	Und	40.00	40.00
OE.02.03.02.02	PLANCHA DE ANCLAJE 0.12MX0.12M, (E=1/8")	Und	10.00	10.00





**RESUMEN DE METRADOS - SERVICIO - HGJ**

Proyecto : "SERVICIO DE HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN EN LA INFRAESTRUCTURA ANTIGUA DEL HOSPITAL GENERAL DE JAÉN, DISTRITO JAÉN, PROVINCIA JAÉN, DEPARTAMENTO CAJAMARCA"

Propietario : HOSPITAL GENERAL DE JAÉN

Fecha : MAYO/2023

Especialidad : VARIOS

Modulo : HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN

ITEM	DESCRIPCION	Und.	Parcial	Total
OE.03	ARQUITECTURA			
OE.03.01.01	ALBAÑILERIA			
OE.03.01.01.	MURO DE LADRILLO PANDERETA, SOGA C/A 1:4, E=1.5cm	m2	10.64	10.64
OE.03.01.02	FIBROCEMENTO			
OE.03.02.01	TABQUERIA DE PLANCHA DE FIBROCEMENTO E=10MM INC. FIBRA DE VIDRIO, ESPESOR DE MURO 18CM	m2	9.82	9.82
OE.03.02.02	TABQUERIA DE PLANCHA DE FIBROCEMENTO E=10MM INC. FIBRA DE VIDRIO, ESPESOR DE MURO 11CM	m2	16.02	16.02
OE.03.02	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS			
OE.03.02.01	TARRAJEOS			
OE.03.02.01.01	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES MEZCLA C:A 1:4 e=1.5 cm	m2	23.70	23.70
OE.03.03	FALSO CIELORRASO			
OE.03.03.01	FALSO CIELORRASO FIBROCEMENTO DE 0.605MX0.605MX4MM	m2	51.46	51.46
OE.03.03.02	FALSO CIELORRASO DE DRYWALL EXTRALIAVIANO 3/8" (9.5MM)	m2	34.22	34.22
OE.03.04	PISOS Y PAVIMENTOS			
OE.03.04.01	PISOS			
OE.03.04.01.01	PISO DE PORCELANATO 0.60X0.60M COLOR BEIGE	m2	2.68	2.68
OE.03.05	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS			
OE.03.05.01	CONTRAZOCALOS			
OE.03.05.01.01	CONTRAZOCALO DE PORCELANATO 0.60X0.60M COLOR BEIGE, H=0.10 M	m	25.52	25.52
OE.03.06	CARPINTERÍA DE MADERA			
OE.03.06.01	PUERTAS DE MADERA			
OE.03.06.01.01	PUERTA DE MADERA CONTRAPLACADA DE MDF 6MM. H=2.10M A=1.80M(2 HOJAS BATIENTE 90°) C/SOBRELUZ H=0.70M C/VIDRIO CRUDO 6MM LAMINADO 4 MICRAS, INC. CERRADURA TIPO MANIJA C/BOTON Y 4 BISAGRAS TIPO CAPUC.	und	2.00	2.00
OE.03.06.01.02	PUERTA DE MADERA CONTRAPLACADA DE MDF 6MM. H=2.10M A=0.90M(1 HOJA BATIENTE 90°) C/SOBRELUZ H=0.60M C/VIDRIO CRUDO 6MM LAMINADO 4 MICRAS, INC. CERRADURA TIPO MANIJA C/BOTON Y 4 BISAGRAS TIPO CAPUC.	und	1.00	1.00
OE.03.07	CARPINTERÍA DE ALUMINIO			
OE.03.07.01	VENTANAS DE ALUMINIO C/ CRISTAL TEMPLADO			
OE.03.07.01.01	VENTANA V-01 (2 HOJAS BATIBLES TIPO PROYECTANTE) DE 0.60Mx1.00M CON VIDRIO TEMPLADO 6MM LAMINADO CON CARPINTERIA DE ALUMINIO SERIE 42	und	2.00	2.00
OE.03.07.01.02	VENTANA V-02 (3 HOJAS BATIBLES TIPO PROYECTANTE) DE 0.60Mx1.50M CON VIDRIO TEMPLADO 6MM LAMINADO CON CARPINTERIA DE ALUMINIO SERIE 42	und	2.00	2.00
OE.03.08	CERRAJERIA			
OE.03.08.01	BISAGRAS			
OE.03.08.01.01	BISAGRA CAPUCHINAS DE ACERO INOXIDABLE DE 3" X 3"	und	4.00	4.00
OE.03.08.02	CERRADURAS			
OE.03.08.02.01	CERRADURA PERSA PLATEADO SATINADO 5"	und	1.00	1.00



**RESUMEN DE METRADOS - SERVICIO - HGJ**

Proyecto : "SERVICIO DE HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN EN LA INFRAESTRUCTURA ANTIGUA DEL HOSPITAL GENERAL DE JAÉN, DISTRITO JAÉN, PROVINCIA JAEN, DEPARTAMENTO CAJAMARCA"

Propietario : HOSPITAL GENERAL DE JAÉN

Fecha : MAYO/2023

Especialidad : VARIOS

Modulo : HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN

ITEM	DESCRIPCION	Und.	Parcial	Total
OE.03.09	PINTURA			
OE.03.09.01	PINTURA OLEO MATE			
OE.03.09.01.01	PINTURA OLEO MATE RESISTENTE EN MUROS INTERIORES Y EXTERIORES 2 MANOS (COLOR BLANCO)	m2	103.77	103.77
OE.03.09.01.02	PINTURA OLEO MATE RESISTENTE EN MUROS EXTERIORES 2 MANOS (PANTONE 804)	m2	7.45	7.45
OE.03.09.02	PINTURA LATEX			
OE.03.09.02.01	PINTURA LATEX EN CIELO RAZO 2 MANOS (COLOR BLANCO)	m2	34.22	34.22
OE.04	INSTALACIONES ELECTRICAS			
OE.04.01	SALIDAS PARA ALUMBRADO, TOMACORRIENTES, FUERZA Y SEÑALES DÉBILES			
OE.04.01.01	SALIDA PARA ALUMBRADO			
OE.04.01.01.01	SALIDA PARA ALUMBRADO CON TUBERÍA CONDUIT ETM DE 3/4" PARA LAS CAIDAS DE LAS LUMINARIAS (20MM)	pto	14.00	14.00
OE.04.01.02	SALIDA PARA TOMACORRIENTE			
OE.04.01.02.01	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE CON TUBERÍA PVC DE 3/4" (20MM)	pto	3.00	3.00
OE.04.01.02.02	SALIDA PARA TOMACORRIENTE SCHUKO CON TUBERÍA PVC DE 3/4" (20MM)	pto	3.00	3.00
OE.04.01.03	SALIDA PARA INTERRUPTORES			
OE.04.01.03.01	SALIDA PARA INTERRUPTOR UNIPOLAR TIPO MATIX TRIPLE C/TUBERÍA CONDUIT EMT DE 3/4", CABLE LSOH DE 4 mm2	pto	1.00	1.00
OE.04.01.04	SALIDA PARA TOMA DE FUERZA			
OE.04.01.04.01	SALIDA PARA TOMA DE FUERZA PARA AIRE ACONDICIONADO CON TUBERÍA CONDUIT ETM DE 1" (25MM)	pto	3.00	3.00
OE.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALIZACIONES, CONDUCTOS O TUBERÍAS			
OE.04.02.01	TUBERÍA CONDUIT EMT DE 1" (25mm). INCLUYE ACCESORIOS DE FIJACION SEGUN PLANO IIEE-01.	m	21.00	21.00
OE.04.02.02	TUBERÍA CONDUIT EMT DE 3/4" (20mm). INCLUYE ACCESORIOS PARA LUMINARIA Y TOMACORRIENTE.	m	70.00	70.00
OE.04.02.03	TUBERÍA PVC- SAP DE 3/4" (20MM). INCLUYE ACCESORIOS PARA TOMACORRIENTE DEL TPO UNIVERSAL Y SCHUKO.	m	26.00	26.00
OE.04.02.04	TUBERÍA CONDUIT EMT- SAP DE 1 1/2" (40MM) ADOSADO. INCLUYE ACCESORIOS PARA TOMA DE FUERZA, QUE DERIVARA DEL TG- AL ALIMENTADOR DEL TECHO DE PEDIATRIA	m	35.00	35.00
OE.04.03	CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGÍA			
OE.04.03.01	CONDUCTOR LSOH 2x4 mm2 (F,N,T) ALUMBRADO Y TOMACORRIENTES	m	80.00	80.00
OE.04.03.02	CONDUCTOR LSOH 2x6 mm2 (F,N,T) TOMA DE FUERZA	m	42.00	42.00
OE.04.03.03	CONDUCTOR LSOH 4x10mm2 (F,N,T) TOMA DE ALIMENTACION ELECTRICA	m	35.00	35.00
OE.04.04	INSTALACIONES EXPUESTAS			
OE.04.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIONES DE RIEL STRUT 1 5/8"x 3/16"x 3ml, ESPESOR 1.5mm, ELECTROGALVANIZADO.	m	20.00	20.00
OE.04.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CAJA DE PASE CON TAPA DE 150x150x100mm.	und	8.00	8.00
OE.04.04.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CAJA DE PASO CON TAPA DE 100X100X50mm	und	8.00	8.00



Página 3





**RESUMEN DE METRADOS - SERVICIO - HGJ**

Proyecto : "SERVICIO DE HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN EN LA INFRAESTRUCTURA ANTIGUA DEL HOSPITAL GENERAL DE JAÉN, DISTRITO JAÉN, PROVINCIA JAEN, DEPARTAMENTO CAJAMARCA"

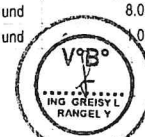
Propietario : HOSPITAL GENERAL DE JAÉN

Fecha : MAYO/2023

Especialidad : VARIOS

Módulo : HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN

ITEM	DESCRIPCION	Und.	Parcial	Total
OE.04.05	<b>TABLEROS PRINCIPALES</b>			
OE.04.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO ELECTRICO GENERAL EMPOTRADO METALICO DE 24 POLOS DE 380V, 3F+N, 60HZ. SE INCORPORARA LO INDICADO EN EL PLANO IIEE-01. VER DETALLE N°6	und	1.00	1.00
OE.04.06	<b>DISPOSITIVOS DE MANIOBRA Y PROTECCION</b>			
OE.04.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR CAJA MOLDEADA REGULABLE DE 4X40AMP, 35KA	und	1.00	1.00
OE.04.06.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO DE 2X32AMP, 25KA	und	2.00	2.00
OE.04.06.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO DE 2X25AMP, 25KA	und	2.00	2.00
OE.04.06.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO DE 2X20AMP, 25KA	und	2.00	2.00
OE.04.06.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR DIFERENCIAL DE 2X25AMP, 30mA, 230V	und	4.00	4.00
OE.04.06.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR DIFERENCIAL DE 2X40AMP, 30mA, 230V	und	2.00	2.00
OE.04.07	<b>ARTEFACTO DE ILUMINACIÓN</b>			
OE.04.07.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE PANEL LED CUADRADA DE 48W, 4000LM, 100-220V // 60HZ, COLOR LUZ BLANCA. (DIMENSIONES 600X600X35MM, TIPO EMPOTRAR)	und	9.00	9.00
OE.04.07.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA CIRCULAR DE 24W LUZ FRÍA, Ø 30CM (TIPO EMPOTRADO).	und	5.00	5.00
OE.04.07.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUZ DE EMERGENCIA DE 14W, 8H LUZ BLANCA.	und	2.00	2.00
OE.05	<b>INSTALACIONES MECANICAS</b>			
OE.05.01	<b>EQUIPOS ELECTRICOS Y MECANICOS</b>			
OE.05.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO DE 24KBTU/H, MONOFASICO, 220V, 60HZ. SOLO FRIO DE GAS REFRIGERANTE 410A.	und	2.00	2.00
OE.05.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE SOPORTE DE ELEVACIÓN DE PROYECTOR MULTIMEDIA ELECTRICO MOTORIZADO BASE DE 60X60CM, INC. BOTONERA DE ENCENDIDO Y APAGADO.	und	1.00	1.00
OE.06	<b>COMUNICACIONES, CCTV &amp; DATA</b>			
OE.06.01	<b>CABLEADO ESTRUCTURADO - DATA CENTER</b>			
OE.06.01.01	CABLE DE DATOS INTERNET (DESDE GABINETE HOSPITAL - DISTRIBUCION INTERNA)	m	118.30	118.30
OE.06.02	<b>CAJA DE PASE</b>			
OE.06.02.01	CAJA PARA TOMA DATOS CON FACE PLATE 2 SALIDAS (INCLUYE TAPA CIEGA)	und	8.00	8.00
OE.06.02.02	CAJA DE PASE 4x4x2"	und	5.00	5.00
OE.06.03	<b>CONDUCTORES DE COMUNICACIÓN</b>			
OE.06.03.01	PACTH CORD CAT 6A 3 METROS	und	8.00	8.00
OE.06.03.02	PACTH CORD CAT 6A 1 METROS	und	8.00	8.00
OE.06.03.03	PACTH PANEL 24P CAT 6A 1 METROS	und	1.00	1.00



**RESUMEN DE METRADOS - SERVICIO - HGJ**

Proyecto : "SERVICIO DE HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN EN LA INFRAESTRUCTURA ANTIGUA DEL HOSPITAL GENERAL DE JAÉN, DISTRITO JAÉN, PROVINCIA JAEN, DEPARTAMENTO CAJAMARCA"

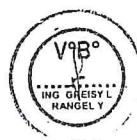
Propietario : HOSPITAL GENERAL DE JAÉN

Fecha : MAYO/2023

Especialidad : VARIOS

Modulo : HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN

ITEM	DESCRIPCION	Und.	Parcial	Total
OE.06.04	ACCESORIOS			
OE.06.04.01	JACK RJ45 CAT 6A MODULAR METALICO	und	16.00	16.00
OE.06.04.02	PERFILES TIPO U CUBREFILOS	m	3.00	3.00
OE.06.05	TUBERIA Y ACCESORIOS			
OE.06.05.01	TUBERIA PVC SAP 1" INC.UNIONES	m	35.00	35.00
OE.06.05.02	CURVA PVC ELECTRICA 1"	und	14.00	14.00
OE.06.05.03	TUBERIA PVC SAP 2" INC. UNIONES	m	9.90	9.90
OE.06.05.04	CURVA PVC ELECTRICA 2"	und	2.00	2.00
OE.06.05.05	TUBERIA PVC SAP ELECTRICA 4" INC. UNIONES	m	9.07	9.07
OE.06.05.06	CURVA PVC SAP 4"	und	4.00	4.00
OE.07	MITIGACIÓN AMBIENTAL			
OE.07.01	LIMPIEZA FINAL	glb	1.00	1.00





**METRADOS - SERVICIO - HGJ**

Servicio : "SERVICIO DE HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN EN LA INFRAESTRUCTURA ANTIGUA DEL HOSPITAL GENERAL DE JAÉN, DISTRITO JAÉN, PROVINCIA JAÉN, DEPARTAMENTO CAJAMARCA"  
Propietario : HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
Fecha : MAYO/2023  
Especialidad: VARIOS  
Modulo : HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN

ITEM	DESCRIPCIÓN	Und	Elem.	DIMENSIONES			Nº de Vces	METRADO				Total
				Largo	Ancho	Alto		Lon.	Área	Vol.	Kg.	
OE.01	ACTIVIDADES PROVISIONALES, SEGURIDAD Y SALUD											
OE.01.01	ACTIVIDADES PRELIMINARES											
OE.01.01.01	DESMONTAJES											
OE.01.01.01.01	PUERTAS DE MADERA	m2										
	P-1 (P. MADERA)		1		0.90	2.10	1		1.89			3.80
	P-2 (P. MADERA)		1		0.90	2.12	1		1.91			
OE.01.01.01.02	PUERTAS METÁLICAS	m2										
	P-3 (P. METÁLICA)		1		1.40	2.60	1		3.64			8.91
	P-4 (P. METÁLICA)		1		1.47	2.10	1		3.09			
	P-5 (P. METÁLICA) (DESM Y REUBICACION)		1		1.04	2.10	1		2.18			
OE.01.01.01.03	DESMONTAJE DE VENTANAS	m2										
	V-1 (ALUMINIO CON VIDRIO)		1		1.20	1.00	1		1.20			6.24
	V-2 (ALUMINIO CON VIDRIO)		1		1.00	1.00	1		1.00			
	V-3 (METÁLICA CON VIDRIO)		1		1.48	1.17	1		1.73			
	V-4 (METÁLICA CON VIDRIO) Eje 3-3		1		1.97	1.17	1		2.30			
OE.01.01.01.04	DESMONTAJE DE TOMACORRIENTES Y INTERRUPTORES	pza										
	Tomacorrientes dobles		4				1					4.00
	Interruptor simple		2				1					2.00
OE.01.01.01.05	DESMONTAJE DE ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN	und										
	Luminaria Led de 0.60mx0.60m		1				1					2.00
	Foco		1				1					1.00
OE.01.01.01.06	DESMONTAJE DE FALSO CIELO RASO BALDOZA DE FIBRO MINERAL	m2										
	Investigación y docencia		1		1.80	2.38	1		2.38			4.67
	Ladrillo		1		5.50	2.29	1		2.29			
OE.01.01.01.07	DESMONTAJE DE MUROS DE DRYWALL	m2										
	Entre los Eje B-C		1		8.69	3.04	1		22.62			37.13
	Eje C-C		1		8.19	2.04	1		14.51			
OE.01.01.02	RETIROS											
OE.01.01.02.01	RETIRO DE ESTRUCTURAS DE CONCRETO ARMADO	m3										
	Lavamanos Armado		1		1.20	0.90	0.10	4		0.38		0.38



METRADOS - SERVICIO - HGJ													
Servicio : "SERVICIO DE HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN EN LA INFRAESTRUCTURA ANTIGUA DEL HOSPITAL GENERAL DE JAÉN, DISTRITO JAÉN, PROVINCIA JAÉN, DEPARTAMENTO CAJAMARCA"													
Propietario : HOSPITAL GENERAL DE JAÉN													
Fecha : MAYO/2023													
Especialidad: VARIOS													
Modulo : HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN													
ITEM	DESCRIPCIÓN	Und	Elem. Simil.	DIMENSIONES			Nº de Vces	METRADO				Total	
				Largo	Ancho	Alto		Lon.	Área	Vol.	Kg.	Und.	
OE.01.01.02.02	RETIRO DE MUROS DE ALBAÑILERÍA EN APAREJO DE SOGA Eje C-C para Puertas	m2	1	1	1.10	1.20	1		1.32			5.25	
	Entre Eje 1-1 y 2-2 para Puerta		1	1	0.90	2.70	1		2.43				
	Eje 3-3 para Puerta		1	1	1.00	1.50	1		1.50				
OE.01.01.02.03	RETIRO DE CONTRAZÓCALO DE PORCELANATO 0.10m Retiro de Contrazócalo de porcelanato	m	1	21.18			1	21.18				21.18	
OE.01.01.02.04	RETIRO DE PISO DE PORCELANATO 0.60X0.60M, INC. CONTRAPISO Retiro de Piso de porcelanato para Red de Comunicaciones Retiro de Piso de porcelanato para Sobrecimiento Eje 3-3	m2	1	8.20	0.30		1		2.46			3.18	
			1	6.04	0.12		1		0.72				
OE.01.02	MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPOS	gib										1.00	
OE.01.02.01	MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS Movilización y desmovilización de equipos y herramientas		1				1					1.00	
OE.01.03	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE												
OE.01.03.01	ELIMINACIÓN DE MATERIAL DE RETIRO Eliminación por metro cuadrado de muro de Drywall Retiro de Contrazócalo de porcelanato Retiro de Muro de Ladrillo Eliminación de Estructuras de Concreto Armado	m3	1	Area	37.13	0.01	1		0.33			1.62	
			1	21.18	0.01	0.10	1		0.01				
			1	1.10	0.17	2.20	1		0.41				
			1	8.60	0.10		1		0.86				
OE.01.04	SEGURIDAD Y SALUD	gib										4.00	
OE.01.04.01	EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL EEPS		4				1					4.00	
OE.01.04.02	EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA Equipos de protección colectiva	gib	1				1					1.00	
OE.01.04.03	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL Señalización en obra	gib	1				1					1.00	
OE.02	ESTRUCTURAS												
OE.02.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS												
OE.02.01.01	EXCAVACIÓN MANUAL Para Red de Comunicaciones Para sobrecimiento Eje 3-3	m3		9.30	0.30	0.30	1		0.84			0.91	
		m3	1	6.04	0.12	0.10	1		0.07				





**METRADOS - SERVICIO - HGJ**

Servicio : "SERVICIO DE HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN EN LA INFRAESTRUCTURA ANTIGUA DEL HOSPITAL GENERAL DE JAÉN, DISTRITO JAÉN, PROVINCIA JAÉN, DEPARTAMENTO CAJAMARCA"

Propietario : HOSPITAL GENERAL DE JAÉN  
Fecha : MAYO/2023  
Especialidad: VARIOS  
Modulo : HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN

ITEM	DESCRIPCIÓN	Und	Elem. Simil.	DIMENSIONES			Voces	METRADO				Total
				Largo	Ancho	Alto		Lon.	Área	Vol.	Kg.	
OE.02.02	CONCRETO SIMPLE											
OE.02.02.01	SOBRECIMIENTO											
OE.02.02.01.01	CONCRETO F'C=175 kg/cm2, EN SOBRECIMIENTO, E=0.11 M. Eje 3-3, Entre los ejes B - C	m3	1	6.04	0.09	0.30	1			0.16		0.16
OE.02.02.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL Eje 3-3, Entre los ejes B - C	m2	1	6.04		0.20	2		2.42			2.42
OE.02.02.02	VEREDA											
OE.02.02.02.01	CONCRETO F'C=175 kg/cm2, EN VEREDA	m3	1	19.48	0.45	0.60	1			5.26		5.26
OE.02.02.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	1	17.12		0.50	1		8.56			8.56
OE.02.02.03	FALSO PISO											
OE.02.02.03.01	CONCRETO F'C=175 kg/cm2, EN FALSO PISO	m2	1	8.20	0.30				2.46			2.46
OE.02.03	ESTRUCTURAS METÁLICAS											
OE.02.03.01	SOPORTE PARA CONDENSADORES											
OE.02.03.01.01	TUBO NEGRO LAC DE 2"X2"X2.50MM, INCLUYE PINTURA	m	1	1.98			5	11.40				11.40
OE.02.03.01.02	PLANCHA METALICA DE ACERO LAC 1.20MX2.40MX2.5MM, INCLUYE PINTURA	m2	1	AREA	4.35		1		4.35			4.35
OE.02.03.01.03	TUBO NEGRO LAC 1"X1"X1.5MM, INCLUYE PINTURA	m	1	5.96			1	5.96				5.96
	Tubo para marco de ventana		1	6.30			1	6.30				6.30
OE.02.03.01.04	ANGULO LAC DE 1"X1"X1.5MM, INCLUYE PINTURA	m	1	7.96			1	7.96				7.96
OE.02.03.01.05	LAMINA DE ACERO LAC 0.90MX0.06MX2.0MM, INCLUYE PINTURA	m2	2	0.96	0.06		14		1.61			1.61
OE.02.03.02	ANCLAJES											
OE.02.03.02.01	PERNO EXPANSIVO DE 3/8" X3/4"	Und	4				10				40.00	40.00
OE.02.03.02.02	PLANCHA DE ANCLAJE 0.12MX0.12M, (E=1/8")	Und	1				10				10.00	10.00
OE.03	ARQUITECTURA											
OE.03.01.	MUROS Y TABIQUES											
OE.03.01.01	ALBAÑILERIA											
OE.03.01.01.	MURO DE LADRILLO PANDERETA, SOGA CIA 1:4, E=1.5cm	m2	1	1.40	2.60		1		3.64			3.64
	P-3 (P. Metálica)		1	1.47	2.10		1		3.09			3.09
	P-4 (P. Metálica)											



**METRADOS - SERVICIO - HGJ**

Servicio : "SERVICIO DE HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN EN LA INFRAESTRUCTURA ANTIGUA DEL HOSPITAL GENERAL DE JAÉN, DISTRITO JAÉN, PROVINCIA JAÉN, DEPARTAMENTO CAJAMARCA"

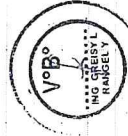
Propietario : HOSPITAL GENERAL DE JAÉN

Fecha : MAYO/2023

Especialidad: VARIOS

Modulo : HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN

ITEM	DESCRIPCIÓN	Und	Elem.	Simil.	DIMENSIONES				Nº de Vezes	METRADO				Total
					Largo	Ancho	Alto	Lon.		Área	Vol.	Kg.	Und.	
OE.03.01.02	P-5 (P.Metalica)				1	1.04	2.10	1	1	2.18				
OE.03.02.01	V-3 (Metalica con vidrio)				1	1.48	1.17	1	1	1.73				
	FIBROCEMENTO													
OE.03.02.01	TABICUERIA DE PLANCHA DE FIBROCEMENTO E=10MM INC. FIBRA DE VIDRIO, ESPESOR DE MURO 18CM	m2												9.82
	Muro Eje C-C				1	8.40	2.04	1		9.82				
OE.03.02.02	TABICUERIA DE PLANCHA DE FIBROCEMENTO E=10MM INC. FIBRA DE VIDRIO, ESPESOR DE MURO 11CM	m2												16.02
	Muro Eje 3-3				1	6.04	2.95	1		16.02				
OE.03.02	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS													
OE.03.02.01	TARRAJEOS													
OE.03.02.01.01	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES MEZCLA C/A 1:4 e=1.5 cm	m2												23.70
	Muro en la P-3				1	1.40	2.60	2		7.28				
	Muro en la P-4				1	1.47	2.10	2		6.17				
	Muro en la P-5				1	1.04	2.10	2		4.37				
	Muro en la V-3				1	1.48	1.17	2		3.46				
	Sobrecimiento Eje 3-3				1	6.04	0.20	2		2.42				
OE.03.03	FALSO CIELORRASO													51.46
OE.03.03.01	FALSO CIELORRASO FIBROCEMENTO DE 0.605MX0.605MX4MM	m2												
	Sala de Capacitación				1	8.52	6.04	1		51.46				
OE.03.03.02	FALSO CIELORRASO DE DRYWALL EXTRALAVIANO 3/8" (9.5MM)	m2												34.22
	Pasadizo				1	2.00	10.80	1		21.60				
	Alero				1	10.97	1.15	1		12.62				
OE.03.04	PISOS Y PAVIMENTOS													
OE.03.04.01	PISOS													
OE.03.04.01.01	PISO DE PORCELANATO 0.60X0.60M COLOR BEIGE	m2												2.68
OE.03.05	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS													
OE.03.05.01	CONTRAZOCALOS													
OE.03.05.01.01	CONTRAZOCALO DE PORCELANATO 0.60X0.60M COLOR BEIGE, H=0.10 M	m												25.52
					1	25.52		1		25.52				





**METRADOS - SERVICIO - HG.**

Servicio : "SERVICIO DE HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN EN LA INFRAESTRUCTURA ANTIGUA DEL HOSPITAL GENERAL DE JAÉN, DISTRITO JAÉN, PROVINCIA JAÉN, DEPARTAMENTO CAJAMARCA"

Propietario : HOSPITAL GENERAL DE JAÉN

Fecha : MAYO/2023

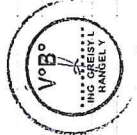
Especialidad: VARIOS

Modulo : HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN

ITEM	DESCRIPCIÓN	Und	Elem. Simil.	DIMENSIONES			N de Veces	METRADO				Total
				Largo	Ancho	Alto		Lon.	Área	Vol.	Kg.	
OE.03.06	CARPINTERÍA DE MADERA											
OE.03.06.01	PUERTAS DE MADERA											
OE.03.06.01.01	PUERTA DE MADERA CONTRAPLACADA DE MDF 6MM. H=2.10M A=1.80M/2 HOJAS BATIENTE 90°) C/ISOBRELUZ H=0.70M C/VIDRIO CRUDO 6MM LAMINADO 4 MICRAS, INC. CERRADURA TIPO MANUJA CIBOTON Y 4 BISAGRAS TIPO CAPUC.	und	1				2					2.00
OE.03.06.01.02	PUERTA DE MADERA CONTRAPLACADA DE MDF 6MM. H=2.10M A=0.90M(1 HOJA BATIENTE 90°) C/ISOBRELUZ H=0.80M C/VIDRIO CRUDO 6MM LAMINADO 4 MICRAS, INC. CERRADURA TIPO MANUJA CIBOTON Y 4 BISAGRAS TIPO CAPUC.	und	1				1					1.00
OE.03.07	CARPINTERÍA DE ALUMINIO											
OE.03.07.01	VENTANAS DE ALUMINIO C/ CRISTAL TEMPLADO											
OE.03.07.01.01	VENTANA V-01 (2 HOJAS BATIBLES TIPO PROYECTANTE) DE 0.60Mx1.00M CON VIDRIO TEMPLADO 6MM LAMINADO CON CARPINTERÍA DE ALUMINIO SERIE 42	und	1				2					2.00
OE.03.07.01.02	VENTANA V-02 (3 HOJAS BATIBLES TIPO PROYECTANTE) DE 0.60Mx1.50M CON VIDRIO TEMPLADO 6MM LAMINADO CON CARPINTERÍA DE ALUMINIO SERIE 42	und	1				2					2.00
OE.03.08	CERRAJERÍA											
OE.03.08.01	BISAGRAS											
OE.03.08.01.01	BISAGRA CAPUCHINAS DE ACERO INOXIDABLE DE 3" X 3"	und	1				4					4.00
OE.03.08.02	CERRADURAS											
OE.03.08.02.01	CERRADURA PERSA PLATEADO SATINADO 5"	und	1				1					1.00
OE.03.09	PINTURA											
OE.03.09.01	PINTURA OLEO MATE											
OE.03.09.01.01	PINTURA OLEO MATE RESISTENTE EN MUROS INTERIORES Y EXTERIORES 2 MANOS (COLOR BLANCO)	m2										103.77
	Muros de Superboard Eje C-C			1	AREA	17.76	1		17.76			17.76



METRADOS - SERVICIO - HG.												
Servicio : "SERVICIO DE HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN EN LA INFRAESTRUCTURA ANTIGUA DEL HOSPITAL GENERAL DE JAÉN, DISTRITO JAÉN, PROVINCIA JAÉN. DEPARTAMENTO CAJAMARCA"												
Propietario : HOSPITAL GENERAL DE JAÉN												
Fecha : MAYO/2023												
Especialidad: VARIOS												
Módulo : HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN												
ITEM	DESCRIPCIÓN	Und	cm	Smil	DIMENSIONES			METRADO				Total
					Largo	Ancho	Alto	Lon.	Área	Vol.	Kg.	Und.
OE.03.09.01.02	Muros de Superboard Eje 3-3			1	AREA	17.23		2	34.45			34.45
	Muros de Tarrajeados Eje B-B y Eje 1-1			1	AREA	10.65		2	21.30			21.30
	Muros Existentes			1	AREA	30.26		1	30.26			30.26
OE.03.09.02.01	PINTURA OLEO MATE RESISTENTE EN MUROS EXTERIORES 2 MANOS (PANTONE 804)	m2		1	12.41		0.60	1.00	7.45			7.45
OE.03.09.02.02	PINTURA LATEX											
OE.03.09.02.01	PINTURA LATEX EN CIELO RAZO 2 MANOS (COLOR BLANCO)	m2		1	AREA	34.22		1	34.22			34.22
OE.04	Cielo Raso de drywall extraliviano											
OE.04.01	INSTALACIONES ELECTRICAS											
OE.04.01.01	SALIDAS PARA ALUMBRADO, TOMACORRIENTES, FUERZA Y SEÑALES DÉBILES											
OE.04.01.01.01	SALIDA PARA ALUMBRADO											
OE.04.01.01.01	SALIDA PARA ALUMBRADO CON TUBERÍA CONDUIT ETM DE 3/4" PARA LAS CAIDAS DE LAS LUMINARIAS (20MM)	plo		1				14				14.00
OE.04.01.02	SALIDA PARA TOMACORRIENTE											
OE.04.01.02.01	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE CON TUBERÍA PVC DE 3/4" (20MM)	plo		1				3				3.00
OE.04.01.02.02	SALIDA PARA TOMACORRIENTE SCHUKO CON TUBERÍA PVC DE 3/4" (20MM)	plo		1				3				3.00
OE.04.01.03	SALIDA PARA INTERRUPTORES											
OE.04.01.03.01	SALIDA PARA INTERRUPTOR UNIPOLAR TIPO MATIX TRIPLE CTUBERÍA CONDUIT ETM DE 3/4", CABLE LSOH DE 4 mm2	plo		1				1				1.00
OE.04.01.04	SALIDA PARA TOXA DE FUERZA											
OE.04.01.04.01	SALIDA PARA TOMA DE FUERZA PARA AIRE ACONDICIONADO CON TUBERÍA CONDUIT ETM DE 1" (25MM)	plo		1				3				3.00
OE.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALIZACIONES, CONDUCTOS O TUBERIAS											
OE.04.02.01	TUBERÍA CONDUIT ETM DE 1" (25mm). INCLUYE ACCESORIOS DE FIJACION SEGUN PLANO IIEE-01.	m		1	21.00			1	21.00			21.00





**METRADOS - SERVICIO - HG.**

Servicio : "SERVICIO DE HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN EN LA INFRAESTRUCTURA ANTIGUA DEL HOSPITAL GENERAL DE JAÉN, DISTRITO JAÉN, PROVINCIA JAÉN, DEPARTAMENTO CAJAMARCA"

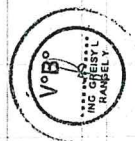
Propietario : HOSPITAL GENERAL DE JAÉN

Fecha : MAYO/2023

Especialidad: VARIOS

Modulo : HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN

ITEM	DESCRIPCIÓN	Und	Elem. Simil.	DIMENSIONES			METRADO				Total
				Largo	Ancho	Alto	Lon.	Área	Vol.	Kg.	Und.
OE.04.02.02	TUBERÍA CONDUIT EMT DE 3/4" (20mm). INCLUYE ACCESORIOS PARA LUMINARIA Y TOMACORRIENTE.	m	1	70.00			1	70.00			70.00
OE.04.02.03	TUBERÍA PVC-SAP DE 3/4" (20mm). INCLUYE ACCESORIOS PARA TOMACORRIENTE DEL TPO UNIVERSAL Y SCHUKO.	m	1	26.00			1	26.00			26.00
OE.04.02.04	TUBERÍA CONDUIT EMT-SAP DE 1 1/2" (40mm) ADOSADO. INCLUYE ACCESORIOS PARA TOMA DE FUERZA, QUE DERIVARA DEL TG-AL ALIMENTADOR DEL TECHO DE PEDIATRIA	m	1	35.00			1	35.00			35.00
OE.04.03	CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGÍA										
OE.04.03.01	CONDUCTOR LSOH 2x4 mm2 (F.N.T) ALUMBRADO Y TOMACORRIENTES	m	1	80.00			1	80.00			80.00
OE.04.03.02	CONDUCTOR LSOH 2x6 mm2 (F.N.T) TOMA DE FUERZA	m	1	14.00			3	42.00			42.00
OE.04.03.03	CONDUCTOR LSOH 4x10mm2 (F.N.T) TOMA DE ALIMENTACION ELECTRICA	m	1	35.00			1	35.00			35.00
OE.04.04	INSTALACIONES EXPUESTAS										
OE.04.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIONES DE RIEL STRUT 1 5/8" x 3/16" x 3m, ESPESOR 1.5mm, ELECTROGALVANIZADO	m	1	10.00			2	20.00			20.00
OE.04.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CAJA DE PASE CON TAPA DE 150x150x100mm.	und	8				1				8.00
OE.04.04.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CAJA DE PASO CON TAPA DE 100X100X50mm.	und	8				1				8.00
OE.04.05	TABLEROS PRINCIPALES										
OE.04.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO ELECTRICO GENERAL EMPOTRADO METALICO DE 24 POLOS DE 380V. 3F-N. 60HZ. SE INCORPORARA LO INDICADO EN EL PLANO IIEE.01. VER DETALLE N°6	und	1				1				1.00
OE.04.06	DISPOSITIVOS DE MANIOBRA Y PROTECCION										
OE.04.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR CAJA MOLDEADA REGULABLE DE 4x40AMP. 35KA	und	1				1				1.00
OE.04.06.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO DE 2X32AMP. 25KA	und	1				2				2.00
OE.04.06.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO DE 2X25AMP. 25KA	und	1				2				2.00



**METRADOS - SERVICIO - HG.**

Servicio : "SERVICIO DE HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN EN LA INFRAESTRUCTURA ANTIGUA DEL HOSPITAL GENERAL DE JAÉN, DISTRITO JAÉN, PROVINCIA JAÉN, DEPARTAMENTO CAJAMARCA"

Propietario : HOSPITAL GENERAL DE JAÉN

Fecha : MAYO/2023

Especialidad: VARIOS

Módulo : HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN

ITEM	DESCRIPCIÓN	Und	Elem. Simil.	DIMENSIONES			METRADO				Total
				Largo	Ancho	Alto	Lon.	Área	Vol.	Kg.	
OE.04.06.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO DE 2X20AMP, 25KA	und	1								2.00
OE.04.06.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR DIFERENCIAL DE 2X25AMP, 30mA, 230V	und	1								4.00
OE.04.06.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR DIFERENCIAL DE 2X40AMP, 30mA, 230V	und	1								2.00
OE.04.07	ARTEFACTO DE ILUMINACIÓN										
OE.04.07.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE PANEL LED CUADRADA DE 48W, 4000LM, 100-220V / 60HZ, COLOR LUZ BLANCA (DIMENSIONES 600X600X35MM, TIPO EMPOTRA7)	und	1								9.00
OE.04.07.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA CIRCULAR DE 24W LUZ FRIA, Ø 30CM (TIPO EMPOTRADO).	und	1								5.00
OE.04.07.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUZ DE EMERGENCIA DE 14W, 8H LUZ BLANCA.	und	1								2.00
OE.05	INSTALACIONES MECANICAS										
OE.05.01	EQUIPOS ELECTRICOS Y MECANICOS										
OE.05.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO DE 24KBTUH, MONOFASICO, 220V, 60HZ, SOLO FRIO DE GAS REFRIGERANTE 410A.	und	1								2.00
OE.05.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE SOPORTE DE ELEVACION DE PROYECTOR MULTIMEDIA ELECTRICO MOTORIZADO BASE DE 60X60CM, INC. BOTONERA DE ENCENDIDO Y APAGADO.	und	1								1.00
OE.06	COMUNICACIONES, CCTV & DATA										
OE.06.01	CABLEADO ESTRUCTURADO - DATA CENTER										
OE.06.01.01	CABLE DE DATOS INTERNET (DESDE GABINETE HOSPITAL - DISTRIBUCION INTERNA)	m	1	118.30			118.30				118.30
OE.06.02	CAJA DE PASE										
OE.06.02.01	CAJA PARA TOMA DATOS CON FACE PLATE 2 SALIDAS (INCLUYE TAPA CIEGA)	und	1								8.00
OE.06.02.02	CAJA DE PASE 44x2"	und	1								5.00





**METRADOS - SERVICIO - HG.**

Servicio : "SERVICIO DE HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN EN LA INFRAESTRUCTURA ANTIGUA DEL HOSPITAL GENERAL DE JAÉN, DISTRITO JAÉN, PROVINCIA JAÉN, DEPARTAMENTO CAJAMARCA"

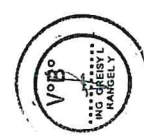
Propietario : HOSPITAL GENERAL DE JAÉN

Fecha : MAYO/2023

Especialidad: VARIOS

Modulo : HABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES PARA SALAS DE CAPACITACIÓN

ITEM	DESCRIPCIÓN	Und	Elem. Simil.	DIMENSIONES			N° de Vices	METRADO				Total
				Largo	Ancho	Alto		Lon.	Área	Vol.	Kg.	
OE.06.03	CONDUCTORES DE COMUNICACIÓN											
OE.06.03.01	PACTH CORD CAT 6A 3 METROS	und	1				8,00					8,00
OE.06.03.02	PACTH CORD CAT 6A 1 METROS	und	1				8,00					8,00
OE.06.03.03	PACTH PANEL 24P CAT 6A, INCLUYE PERNOS DE SUJECCION	und	1				1,00					1,00
OE.06.04	ACCESORIOS											
OE.06.04.01	JACK RJ45 CAT 6A MODULAR METALICO	und	1				16,00					16,00
OE.06.04.02	PERFILES TIPO U CUBREFILOS	m	1	3,00			1,00	3,00				3,00
OE.06.05	TUBERIA Y ACCESORIOS											
OE.06.05.01	TUBERIA PVC SAP 1" INC. UNIONES	m	1				35,00					35,00
OE.06.05.02	CURVA PVC ELECTRICA 1"	und	1				14,00					14,00
OE.06.05.03	TUBERIA PVC SAP 2" INC. UNIONES	m	1	9,90			1,00	9,90				9,90
OE.06.05.04	CURVA PVC ELECTRICA 2"	und	1				2,00					2,00
OE.06.05.05	TUBERIA PVC SAP ELECTRICA 4" INC. UNIONES	m	1	9,07			1,00	9,07				9,07
OE.06.05.06	CURVA PVC SAP 4"	und	1				4,00					4,00
OE.07	MITIGACIÓN AMBIENTAL											
OE.07.01	LIMPIEZA FINAL	gib										
	Limpieza final en Obra	gib	1				1					1,00



**Importante**

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:*

**3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

<b>B.3</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>				
<b>B.3.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>				
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>Coordinador del servicio:</b> Arquitecto y/o Ingeniero.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El TÍTULO será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <a href="http://www.titulosinstitutos.pe/">http://www.titulosinstitutos.pe/</a>, según corresponda.</p> <p><b>Importante para la Entidad</b></p> <p><i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</i></p> <p><i>Incluir o eliminar, según corresponda. Sólo deberá incluirse esta nota cuando la formación académica sea el único requisito referido a las calificaciones del personal clave que se haya previsto. Ello a fin que la Entidad pueda verificar los grados o títulos requeridos en los portales web respectivos.</i></p> <p>En caso el título no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>				
<b>B.4</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>				
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Personal</th> <th>Experiencia</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Coordinador del servicio</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>Haber realizado trabajos durante un periodo no menor de dos (02) años como, Residente y/o Supervisor y/o coordinador en obras y/o servicios similares al objeto de la convocatoria.</li> <li>Obras y/o servicios de ejecución, acondicionamiento y/o remodelación y/o mantenimiento y/o servicios en edificaciones públicas, como centros de salud, hospitales, postas médicas y/o edificaciones públicas en general.</li> </ul> </td> </tr> </tbody> </table> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia</p>	Personal	Experiencia	Coordinador del servicio	<ul style="list-style-type: none"> <li>Haber realizado trabajos durante un periodo no menor de dos (02) años como, Residente y/o Supervisor y/o coordinador en obras y/o servicios similares al objeto de la convocatoria.</li> <li>Obras y/o servicios de ejecución, acondicionamiento y/o remodelación y/o mantenimiento y/o servicios en edificaciones públicas, como centros de salud, hospitales, postas médicas y/o edificaciones públicas en general.</li> </ul>
Personal	Experiencia				
Coordinador del servicio	<ul style="list-style-type: none"> <li>Haber realizado trabajos durante un periodo no menor de dos (02) años como, Residente y/o Supervisor y/o coordinador en obras y/o servicios similares al objeto de la convocatoria.</li> <li>Obras y/o servicios de ejecución, acondicionamiento y/o remodelación y/o mantenimiento y/o servicios en edificaciones públicas, como centros de salud, hospitales, postas médicas y/o edificaciones públicas en general.</li> </ul>				



	<p>simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</li> <li>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li> <li>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li> <li>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</li> </ul> </div>
<b>C</b>	<p><b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/. 100,000.00 (CIEN MIL CON 00/100 SOLES)</b> en la ejecución de obras similares, durante los (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de <b>s/. 23,900.00 (VEINTITRES MIL NOVECIENTOS CON 00/100 SOLES)</b>, por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se considerará obra y/o servicio similar a la construcción y/o reconstrucción y/o remodelación y/o mejoramiento y/o renovación y/o ampliación de edificaciones (públicas o privadas) tales como Infraestructuras de contingencia y/o hospitales y/o institutos de salud y/o centros de salud y/o postas médicas y/o colegios y/o centros médicos de Instituciones públicas y/o privadas, en obras relativas a edificaciones en general relacionadas al objeto de contratación.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>13</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>

<sup>13</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia"





<p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo N° 9</b>.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.</li> <li>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</li> </ul>
---

#### Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.





- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



**CAPÍTULO IV  
FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta Pi= Puntaje de la oferta a evaluar Oi=Precio i Om= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;"><b>100 puntos</b></p>

**Importante**

*Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.*





## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>14</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el

<sup>14</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

##### **Importante para la Entidad**

*De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:*

*"El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [...], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN]."*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

##### **Importante para la Entidad**

*En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:*

#### **CLÁUSULA ....: PRESTACIONES ACCESORIAS<sup>15</sup>**

*"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].*

*El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.*

*El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].*

*[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

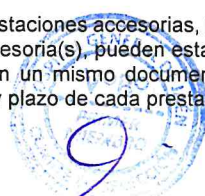
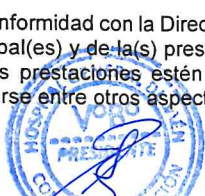
#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

<sup>15</sup> De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorio(s), pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.





- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

**Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

**Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante para la Entidad**

*Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:*

**CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

*"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.*

*EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o*



póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme al numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.





**Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y



demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>16</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>17</sup>.*



<sup>16</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

<sup>17</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



## ANEXOS



## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°29-2023-HGJ**  
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>18</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>19</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



<sup>18</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>19</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°29-2023-HGJ**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>20</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>21</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>22</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

<sup>20</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>21</sup> Ibidem.

<sup>22</sup> Ibidem.



2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>23</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



<sup>23</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°29-2023-HGJ**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°29-2023-HGJ**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**



#### **Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*



**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°29-2023-HGJ**  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**



## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°29-2023-HGJ**  
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>24</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>25</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>26</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>24</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>25</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>26</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*



**Importante para la Entidad**

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:  
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°29-2023-HGJ**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].”*

**Importante para la Entidad**

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

*Incluir o eliminar, según corresponda*





### Importante

- El postor debe consignar en su oferta los precios unitarios de los componentes previstos para este sistema en el presente anexo y por un monto fijo integral de los componentes previstos a suma alzada.
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]*”.

### Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.

**Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas**



**Importante para la Entidad**

*Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 7  
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA  
APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°29-2023-HGJ**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>27</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*



<sup>27</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°29-2023-HGJ  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>28</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>29</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>30</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>31</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>32</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>33</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>28</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>29</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>30</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>31</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>32</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>33</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.



[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]  
[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 28	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 29	EXPERIENCIA PROVENIENTE 30 DE:	MONEDA	IMPORTE 31	TIPO DE CAMBIO VENTA 32	MONTO FACTURADO ACUMULADO 33
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda





[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°29-2023-HGJ**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



**Importante para la Entidad**

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00) o el procedimiento de selección según relación de ítem no supere dicho monto, se debe considerar el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.





[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.



## ANEXO N° 11

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°29-2023-HGJ**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.





[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

## ANEXO N° 12

### AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°29-2023-HGJ**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*



